



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 08.11.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 08.11.2017,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se constituie comisie în scopul analizei și validării cererilor depuse de cadre didactice titulare ale Universității din Pitești pentru acordare de ore în regim de plata cu ora pentru articole științifice publicate în reviste cotate ISI, în conformitate cu *Procedura operațională privind stimularea activității de cercetare științifică și creație universitară de excelență la Universitatea din Pitești*, în următoarea componență:

Președinte: Prof. dr. ing. Eduard Laurențiu Nițu - Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare;

Membri: Conf. univ. dr. Adriana Gabriela Plăiașu - Director C.C.D.I.;

Ec. Lucia Stan – Director Economic;

Conf.dr. ing. Alin Gheorghică Mazăre – Președinte ASUP;

Lect. univ. dr. Mircea Bărbuceanu – președinte SLUP.

Art.2. Având în vedere solicitarea depusă de dna conf. univ. dr. Marinela Tănase, cadru didactic titular al Departamentului de Pregătirea Personalului Didactic, privind menținerea calității de titular al Universității din Pitești după data pensionării (10.11.2017), Consiliul de Administrație hotărăște respingerea solicitării deoarece dosarul depus este incomplet (conform fișei de analiză prezentată de comisia de specialitate) și nu a fost depus în termenul prevăzut de "*Metodologia cu privire la menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare a cadrelor didactice sau de cercetare care împlinesc/au împlinit vârsta de 65 de ani, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice*".

Art.3. Se aprobă suspendarea calității de student pentru studenții înmatriculați la studii cu taxă, în anul universitar 2017/2018 și care sunt restanțieri la data de 16.10.2017. Aceștia pot redobânda calitatea de student cu aprobarea decanului facultății dacă fac dovada achitării sumei restante.

Art.4. Se prezintă "Raport privind activitatea desfășurată de Directorul General Administrativ în perioada 01.05.2017-31.10.2017". Se avizează și se transmite Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.5. Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar, următoarele propuneri care vizează Colegiul Terțiar Nonuniversitar:

- preluarea atribuțiilor la nivel de colegiu de către CEAC – U;
- taxe de școlarizare pentru programele de studii;
- constituire catedre/comisii metodice la nivelul Colegiului Terțiar Nonuniversitar.

Art.6. Se aprobă, la propunerea Direcției Administrative, următoarele:

- prelungirea detașării domnului Gheorghe Costel pe postul de muncitor calificat – Corp clădire A+D, strada Doaga, Teilor, Pitești cu 6 luni;
- prelungirea detașării doamnei Vlădușel Nicoleta Mihaela pe postul de îngrijitor – Cămine studențești 2 și 3, cu 6 luni;
- prelungirea detașării doamnei Nedelcu Ionela pe postul de îngrijitor – Corp B, cu 6 luni;
- prelungirea detașării domnului Nițu Nicolae pe postul de muncitor calificat–Corp B, cu 6 luni.

Art.7. Se avizează scoaterea la concurs a 5 posturi vacante de muncitor calificat I din cadrul Serviciului Administrativ: Spații Învățământ și Cămine Studențești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.8. Se avizează scoaterea la concurs a 6 posturi vacante de îngrijitor din cadrul Serviciului Administrativ: Spații de învățământ și Cămine Studențești. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.9. Se avizează înființarea unui post de Administrator patrimoniu I S, Spații de Învățământ Corp B Central din cadrul Serviciului Administrativ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.10. Se avizează înființarea a 10 posturi de îngrijitor, Spațiu de Învățământ Corp B – Central din cadrul Serviciului Administrativ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.11. Se avizează înființarea a 6 posturi de muncitor calificat I, Spațiu de Învățământ Corp B – Central din cadrul Serviciului Administrativ. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.12. Se aprobă cererea doamnei Dincă Elena Cristina privind acordarea de concediu fără plată, în perioada 09-15.11.2017.

Art.13. Se aprobă, de principiu, cazarea domnului profesor Denis Parisot în apartamentul de protocol, cămin 1, în perioada 12.11-03.12.2017. Se va verifica disponibilitatea spațiului în perioada respectivă sau alte variante de cazare.

Art.14. Se aprobă, la propunerea Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică, "Proiect laborator Genetică moleculară". Suma estimată pentru dotări este de 46000 euro. Se aprobă finanțare din sold cu condiția deblocării sumei de către MEN.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.15. Se redirecționează către Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică referatul prin care se solicită implementarea unor măsuri: încheierea unei convenții de colaborare cu o firmă de colectare deșeuri, achiziționarea unei hote cu flux de aer laminar, servicii de metrologie pentru verificarea și/sau calibrarea balanțelor, termostatelor, autoclavelor, etuveilor. Se solicită întocmirea de referate de necesitate separat, pentru fiecare măsură în parte.

Art.16. Având în vedere informarea făcută de Compartimentul Juridic privind punerea în executare a sentinței civile nr. 197/28.01.2015 pronunțată de Tribunalul Argeș, rămasă definitivă prin Hotărârea nr. 458/03.03.2016 a Curții de Apel Pitești - membrilor SLUP, Consiliul de Administrație aprobă cu condiția finanțării de către MEN.

Art.17. Se aprobă plata sumei de 4.800 lei reprezentând contravaloare verificare documentație de autorizare din punct de vedere I.SU., la solicitarea Compartimentului Investiții.

Art.18. Se aprobă restituirea sumei de 1540 euro studentului Hajar Mounadil reprezentând taxă pentru an pregătitor de limba română deoarece s-a achitat taxa de două ori.

Art.19. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Facultatea de Științe Economice și Drept - achiziție toner, valoare= 660 lei;
- Achiziție scaune de birou pentru Biblioteca, valoare= 2700 lei;
- Achiziție serviciu auditare contract de cercetare STAR – 167/2017-SMESin Space: etapa 1/2017, etapa2/2018, etapa 3/2019, director de proiect: prof. dr. ing. Nicu Bizon, valoare= 2500 lei;
- Achiziție serviciu auditare contract de cercetare 53PED/2017 – Hy-Demo, etapa 2/2018 – director de proiect: prof. dr. ing. Nicu Bizon, valoare= 700 lei;
- Achiziție videoproiector 3D, valoare= 1500 lei, din bugetul contractelor de cercetare, director de proiect: prof. dr. ing. Nicu Bizon.

În ședință au mai fost prezentate următoarele:

- Situația actelor de studii din dosarele personale ale studenților înmatriculați în anul I;
- Director General Administrativ – Centralizator materiale de curățenie pe corpuri de clădiri.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN