

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**LIMBA ENGLEZĂ I**  
**2022-2023**

**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Electronică, Comunicații și Calculatoare
1.3	Departamentul	Departamentul de Electronică, Calculatoare și Inginerie Electrică
1.4	Domeniul de studii	Inginerie Electrică
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Electromecanică / inginer electromecanic (215216), inginer electromecanic SCB (215201), inginer producție (215205), proiectant inginer electromecanic (215215), specialist mentenanță electromecanică-automată echipamente industriale (215220)

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei												Limba engleză I			
2.2 Titularul activităților de curs												-			
2.3 Titularul activităților de seminar												Lect.univ.dr. Cosma Ioana			
2.4 Anul de studii		I		2.5 Semestrul		1		2.6 Tipul de evaluare		C		2.7 Regimul disciplinei		C/O	

**3. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	-	3.3	Seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	14	3.5	din care curs	-	3.6	Seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								3
Pregătire teme, referate, seminarii								2
Tutoriat								-
Examinări								2
Alte activități: elaborare proiect								-
3.7	Total ore studiu individual	11						
3.8	Total ore pe semestru	25						
3.9	Număr de credite	1						

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Nivelul A1-A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru limbile străine

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală cu minim 30 locuri dotată cu laptop si/sau videoproiector

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT3 Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională (1 p. c.)

**7. Obiectivele disciplinei**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Dobândirea competenței lingvistice și îmbogățirea vocabularului cu termeni specifici, din domeniul ingineriei electromecanice. Parcurgerea acestui curs semestrial de limba străină îi va permite studentului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu;</li> <li>Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin</li> </ul>
---------------------------------------	--

	<p>munca în echipă sau în autonomie;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat;</li> <li>• Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația britanică și europeană și cultura antreprenorială.</li> <li>• Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale.</li> </ul>
7.2.Obiectivele specifice	<p><u>Obiective cognitive:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Să recunoască și să definească corect termenii specifici domeniului tehnic;</li> <li>• Să comunice oral și în scris, în contexte profesionale sau culturale diferite prin mesaje cu grad mediu de dificultate;</li> <li>• Să înțeleagă și să interpreteze corespunzător mesajul global al unui text de specialitate</li> </ul> <p><u>Obiective procedurale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Să utilizeze noile tehnici de învățare a unei limbi străine în activități practice de comunicare cu vorbitori nativi sau non-nativi;</li> <li>• Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie;</li> <li>• Să identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat;</li> </ul> <p><u>Obiective atitudinale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Să surprindă aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și al impactului acestora în interacțiunile profesionale;</li> <li>• Să reacționeze în dezbateri prin feedback;</li> <li>• Să promoveze atitudinea pozitivă față de partenerii de dialog;</li> <li>• Să-și dezvolte spiritul de inițiativă în elaborarea unor sarcini.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.			
...			
Bibliografie			
8.2. Aplicații - Seminar/Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	<b>Making Contact</b> Introducing yourself and others; making arrangements via email; Talking about the weather; Talking about plans; Attitudes to time in different cultures - Timp alocat 2 ore	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Conversația	- Materiale suport scris și audio - CD Player / laptop/ videoproiector
2.	<b>Welcoming Visitors</b> Welcoming visitors to your company; Introducing a visitor; Talking about the offices and the company; Giving directions in a building; Offering a visitor refreshments; Asking for clarification; Using first names -Timp alocat 2 ore	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Conversația	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
3.	<b>Getting Acquainted</b> Making small talk before a meeting; Welcoming visitors Speaking about free time activities; Talking about personal possessions; Talking about travel and places you have visited; Following up a visit with an email; Talking about mutual acquaintances; Moving from small talk to business; Keeping a conversation going -Timp alocat 2 ore	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Conversația	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
4	<b>Entertaining a visitor</b> Showing a visitor around your town; Talking about the place where you live; Recommended thing to do and places to visit; Giving directions in a town or city; Using tourist information; Talking about origins; Dealing with invitations -Timp alocat 2 ore	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Conversația	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector

5	<b>Eating Out</b> Making small talk in a restaurant; Deciding what to offer; Talking about family and relationships; Talking about education; Thanking somebody for a meal; Explaining a menu; The role of humour in different cultures; -Timp alocat 2 ore	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Conversația	- Materiale suport scris si audio - CD Player/videoprojector
6	<b>Networking at a Trade Fair</b> Starting a conversation with a stranger; Talking about your company; talking about products at the stand; Trying out new small-talk topics; Following up a new contact via email; Safe small-talk topics; Ending a conversation politely; Small talk at a trade fair -Timp alocat 2 ore	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Conversația	- Materiale suport scris si audio - CD Player/videoprojector
7	Final Examination - Timp alocat 2 ore		

#### Bibliografie

1. Niță, Clementina. *Translation Practice for Advanced Students*. University of Pitești Publishing House. Pitești, 2009.
2. Niță, Clementina, Dabu, Bianca, Vasileoiu, Daniela. *The English Verb – Workbook, Revise, Practice and Consolidate*. Trialog Publishing House. Pitești, 2008.
3. Niță, Clementina, Dabu, Bianca, *Just Practice*, Trialog Publishing House. Pitești, 2007.
4. Sylee Gore, David Gordon Smith, English for Socializing, Oxford University Press, Student's Book + MultiROM (A1 – B1), 2015
5. Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Pre-Intermediate*. (A2) Student's Book + Audio CDs (2) . Oxford University Press, 2009
6. Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Intermediate*. (B1) Student's Book + Audio CDs (2) . Oxford University Press, 2009
7. Hughes, John and Ceri Jones, *Practical Grammar*, Level 1, Heinle Cengage Learning, 2011.
8. Swan, Michael, *Practical English Usage*, Fully Revised, Fourth Edition, Oxford University Press, 2016.
9. *Cambridge Advanced Learner's Dictionary*, Cambridge University Press, 2003

#### Sitografie :

[www.britishcouncil.org/learningenglish/central](http://www.britishcouncil.org/learningenglish/central)  
[www.eflnet.com](http://www.eflnet.com)  
<http://www.bbc.co.uk/podcasts>  
[www.englishlistening.com](http://www.englishlistening.com)

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea îmbunătățirii metodelor și a conținutului disciplinei, cadrele didactice participă la schimburi de bune practici cu colegi din alte centre universitare, la workshop-uri și cursuri de formare, cu participarea unor specialiști din domeniu.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4 Seminar/Laborator		Evaluare finală - examinare orală	30%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicarea cu un anumit grad de spontaneitate și fluență, folosind limba engleză;</li> <li>- Acționarea și executarea unor sarcini similare celor din mediul profesional, pe baza comunicării lingvistice;</li> <li>- Utilizarea eficientă a limbii engleze în viața socială, profesională sau academică.</li> </ul>	Activitate seminar Referat semestrial Teme	30% 20% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Stăpânire satisfacătoare a competențelor testate prin sistemul de evaluare anunțat: - studentul este capabil să recunoască și să folosească structuri specifice limbii engleze în rezolvarea sarcinilor care simulează situații reale din viața profesională.		

Data completării  
17. 09. 2022

Titular de curs

Titular de seminar/laborator  
Lect.univ.dr. Ioana Cosma

Data avizării în departament  
21.09. 2022

Director de Departament (prestator)  
Conf univ dr Laura Cițu

Director de Departament (beneficiar)  
Prof.univ.dr. ing. Gheorghe Șerban