

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  CENTRUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. pagini 14
		Exemplar nr. 2

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de

RECTOR,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**METODOLOGIA PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
CONCURSULUI DE ADMITERE ON-LINE PENTRU PROGRAMELE DE
STUDII DE LICENȚĂ,
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ,
ANUL UNIVERSITAR 2020 - 2021**

COD: MET-CIFR-01

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Conf. univ. dr. Brutu Mădălina	Director Centrul IFR	20.05.2020	
Verificat	Prof. univ. dr. ing. Nicolae Viorel	Prorector pentru Calitatea Învățământului	21.05.2020	
Aviz juridic	Elena Mateescu	Consilier juridic		
Avizat Comisie de monitorizare	Prof.univ.dr. ing. Viorel NICOLAE	Președintele Comisiei de monitorizare	21.05.2020	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Art. 1. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă se face în baza următoarelor acte normative și reglementări interne:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare;
- OG 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat cu modificările și completările ulterioare;
- **REGULAMENT privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2020-2021 LA UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-CMCPU-04;**
- **REGULAMENT privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE ON-LINE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2020-2021 LA UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**
- OM 5618/2019 pentru modificarea alineatului 4 al art.5 din *Metodologia cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, master și doctorat* cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR);
- Carta Universității din Pitești;
- Regulamentul privind aplicarea sistemului european de credite transferabile (ECTS) în Universitatea din Pitești. COD: REG-CMCPU-04;
- Procedura de lucru pentru echivalarea situației școlare a studenților, Cod: PO-CMCPU-06.
- OM 4205/6.05.2020 privind modificarea unor prevederi din anexa Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat.

Art. 2. Conform Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului IFR din cadrul Universității din Pitești, organizarea și desfășurarea admiterii la această formă de învățământ este reglementată în paragraful V.1 - Reglementări privind organizarea și desfășurarea admiterii:

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Art 34. Admiterea studenților la programele de studiu I.F.R. se desfășoară în aceleași condiții ca și pentru studenții la forma de învățământ cu frecvență, conform Regulamentului de organizare a admiterii aprobat de Senatul Universității;

Art 35. Condițiile de admitere, inclusiv cifra de școlarizare pentru fiecare specializare se fac publice în fiecare an, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului, prin diverse modalități: difuzarea de materiale publicitare ale Universității, publicarea informațiilor pe site-ul Universității (www.upit.ro) și al Centrului IFR (<http://dfrid.upit.ro>), prin comunicarea în mass-media.

Art 36. Concursul de admitere este organizat de către Centrul IFR, în colaborare cu facultățile care au programe de studiu acreditate la această formă de învățământ la zi; în acest scop, un reprezentant al Centrului IFR este desemnat să facă parte din Comisia de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, aprobată de Senatul Universității;

Art 37. Universitatea poate percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senatul universitar.

Art 38. Înscrierea și selecția candidaților la IFR se face pe liste separate față de învățământul la zi, cu respectarea condițiilor de admitere.

Art 39. Universitatea restituie prin Secretariatele facultăților, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea de taxe, dosarele candidaților declarați respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale.

Art 40. Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca studenți ai facultăților și specializărilor pentru care au optat.

Art 41. Fiecare student înmatriculat la un program de studii IFR semnează un Contract de studii cu Universitatea, în care se specifică drepturile, obligațiile și răspunderile părților. Prin contracte anuale de studii (Anexe la Contract) se reglementează parcurgerea planurilor de învățământ.

Art 42. Contractele de studii anuale nu se modifică în timpul anului universitar.

Art. 3. Universitatea din Pitești organizează concurs de admitere on-line pentru următoarele programe de studii de licență IFR acreditate, simultan cu admiterea la forma de învățământ cu frecvență:

Tabelul 1. Programele de studii de licență IFR aflate în oferta educațională

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de licență	Programul de studii universitare de licență/ Durata studiilor	Avizul ARACIS	Cifra de școlarizare
	Facultatea de Științe Economice și Drept	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor (3 ani)	Acreditat	60
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune (3 ani)	Acreditat	60
		Drept	Drept (4 ani)	Acreditat	60
		Management	Management (3 ani)	Acreditat	60

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Art. 4. Admiterea se organizează numai în regim cu taxă și se desfășoară pe baza acelorași criterii ca și admiterea la forma de învățământ cu frecvență pentru programele de studii de licență din tabelul 1, dar pe liste separate.

Art. 5. a) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

b) Cetățenii statelor Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la toate ciclurile de studii, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în străinătate se face înainte de înscrierea la concurs, conform legislației în vigoare. Cetățenii străini au obligația să prezinte un Certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației și Cercetării;

b) Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat din România sau cu dovada studierii a cel puțin 4 ani în limba română.

c) Românii de pretutindeni și cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației și Cercetării; pentru aceștia.

Art. 6. Un candidat se va înregistra pe platforma electronică de admitere ([www.upit.ro-sectiunea admitere 2020](http://www.upit.ro-sectiunea-admitere-2020)), putând alege oricâte opțiuni dorește din oferta universității.

Art. 7. Un candidat poate participa la admiterea în cadrul mai multor programe de studii de licență din Universitatea din Pitești sau din alte instituții de învățământ superior din țară, dar poate fi declarat admis și poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 8. Absolvenții cu diplomă ai învățământului de scurtă durată pot continua studiile în același program sau într-un program înrudit cu specializarea absolvită, cu respectarea prevederilor art.142 din Legea educației naționale nr.1/2011.

Art. 9. Candidatul la concursul de admitere va completa obligatoriu în ordine consecutivă opțiunile pentru programele de studii dintr-un domeniu de licență, prezente în oferta educațională și în fișa de înscriere on-line.

Art. 10. a) Admiterea candidaților pentru ciclul universitar de licență se face pe bază de concurs, astfel:

- (1) pe bază documentelor înregistrate on-line, prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile precedente absolvite, și cu probă de concurs în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive;
- (2) pe bază de dosar, prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile precedente absolvite, și cu probă de concurs în vederea testării cunoștințelor și a capacităților

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

cognitive, respectiv cu probe de aptitudini.

- b) Pentru toate domeniile/programele de studii, concursul de admitere va conține o probă de concurs, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, desfășurată sub forma unui eseu motivațional, ce va fi transmis on-line.
- c) Candidații vor transmite on-line eseu motivațional, datat și semnat, în momentul înscrierii la concursul de admitere.
- d) Proba de concurs pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive se va evalua cu calificativul ADMIS/RESPINS.
- e) În cazul în care un candidat obține calificativul „RESPINS” în urma evaluării probei de concurs pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive, acesta pierde posibilitatea participării în cadrul concursului de admitere;
- f) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență se iau în considerare notele de la probele de bacalaureat și media de la examenul de bacalaureat, după cum urmează: Media examenului de bacalaureat – pondere 50%, Nota de la proba scrisă la Limba și Literatura Română de la examenul de bacalaureat – pondere 50%;
- g) Media generală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire;
- h) Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci) sau decât un număr minim de puncta echivalente;
- i) Departajarea candidaților cu medii egale, admiși pentru ultimul loc, se face pe baza următoarelor criterii:
 1. nota de la a doua probă scrisă de la examenul de bacalaureat;
 2. nota de la a treia probă scrisă de la examenul de bacalaureat.

Art. 11. a) Toți candidații înscriși la concursul de admitere pentru același domeniu de licență, vor susține examenul de admitere în condiții identice.

b) Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediei generale obținută de candidați, în limita numărului de locuri aprobate, pentru fiecare program de studii.

c) Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor, după opțiunile candidaților pentru programele de studii. Se procedează în felul următor:

- se ordonează toți candidații în ordinea descrescătoare a mediei generale;
- se testează fiecare candidat în parte în funcție de opțiunile exprimate; dacă acesta poate ocupa un loc la opțiunea I îl ocupă, dacă la acea opțiune nu mai sunt locuri, se testează dacă poate ocupa un loc la opțiunea a II-a; dacă mai sunt locuri la această opțiune va ocupa un loc, iar dacă nici aici nu mai sunt locuri se testează dacă poate ocupa un loc la opțiunea a III-a ș.a.m.d. până la ultima opțiune;
- se trece la candidatul următor și operațiunile se reiau începând cu prima opțiune a acestuia.

Art. 12. Concursul de admitere la studiile universitare de licență presupune parcurgerea următoarelor activități:

- a) Înscriere on-line la concurs;
- b) Evaluarea probei de concurs pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive;
- c) Afișarea rezultatelor;
- d) Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- e) Înmatricularea;
- f) Afișarea rezultatelor finale.

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Art. 13. Graficul desfășurării concursului de admitere pentru studii universitare de licență este prezentat în tabelul nr. 2:

Tabelul 2. Calendarul desfășurării procesului de admitere pentru ciclul universitar de licență

Perioada	Activități desfășurate						
	Înscriere la concurs	Evaluare proba de concurs (testare a cunoștințelor și a capacităților cognitive)	Afișare rezultate	Contestații		Înmatriculări	Afișare rezultate finale concurs de admitere
				depunere	soluționare		
SESIUNEA I – IUNIE-IULIE 2020							
01.06-31 iulie	01-21 iulie	21 iulie	22 iulie	24 de ore de la		24-30 iulie	31 iulie
				afișarea rezultatelor	expirarea termenului de contestare		
SESIUNEA a II-a – SEPTEMBRIE 2020 (în limita locurilor rămase neocupate după prima sesiune la expirarea perioadei de înmatriculare după prima sesiune)							
01-15 septembrie	01-09 septembrie	09 septembrie	10 septembrie	24 de ore de la		12-14 septembrie	15 septembrie
				afișarea rezultatelor	expirarea termenului de contestare		

Art. 14. Pregătirea, organizarea, îndrumarea și desfășurarea concursului de admitere la nivelul Centrului IFR sunt în sarcina COMISIEI DE ADMITERE A FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT din care face parte și un reprezentant al Centrului IFR, desemnat de Consiliul Centrului IFR

Art. 15. a) Pentru constituirea dosarului de concurs candidații vor transmite on-line documentele solicitate cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

b) În comisiile de admitere din facultăți vor fi desemnate persoane care vor avea atribuția de a verifica corespondența dintre documentele transmise de candidați și ceea ce a fost solicitat în fișa de înscriere.

Art. 16. (a) Evaluarea probei de concurs pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive va fi realizată de către COMISIILE DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR, constituite pentru fiecare dintre domeniile precizate în tabelul 1, comune cu cele de la zi.

(b) Constituirea și aprobarea COMISIILE DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR reprezintă atribuții ale COMISIEI CENTRALE DE ADMITERE PE UNIVERSITATE.

Art. 17. În vederea **înscrierii** la concursul de admitere, candidatul va completa formularul de înscriere aflat pe site-ul Universității din Pitești (www.upit.ro, secțiunea Admitere 2020) și va transmite on-line următoarele documente (fotocopiate/scanate în format .pdf sau .jpeg):

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

- 1) eseul motivațional pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive;
- 2) declarație de consimțământ și informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 1);
- 3) diplomă de bacalaureat (sau echivalentă) și foaia matricolă (sau echivalentă cu aceasta din care să rezulte mediile anilor de studii). Absolvenții care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea din iulie/septembrie 2020 vor transmite adeverința care atestă promovarea examenului național de bacalaureat;
- 4) certificat de naștere;
- 5) cartea de identitate;
- 6) certificatul de căsătorie – dacă este cazul;
- 7) aviz medical eliberat de medicul de familie;
- 8) adeverință din care să rezulte că a ocupat/nu a ocupat un loc subvenționat de la bugetul de stat (pentru studenții care urmează o a doua specializare);
- 9) candidații care au efectuat studiile în afara României vor transmite atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării;
- 10) persoanele care candidează pentru granturile de studii repartizate pentru rromi vor transmite o adeverință din care să rezulte apartenența la comunitatea romă, eliberată de către o organizație a rromilor recunoscută oficial.

Art. 18. Rezultatele concursului de admitere se comunică prin afișare pe site-ul facultății, pe liste separate față de cele de la zi, la datele menționate în tabelul 2.

Art. 19. a) Candidații declarați admiși sunt **înmatriculați**, ca studenți în anul I, numai pe baza următoarelor acte depuse la secretariatul facultății în perioada de înmatriculări precizată în tabelul 1:

- 1) cererea tip de înmatriculare (pusă la dispoziția candidaților de facultate, descărcată din baza de date a admiterii);
 - 2) diploma de bacalaureat (sau echivalentă acesteia) și foaia matricolă (sau echivalentă acesteia), în original **sau** copie legalizată a diplomei de bacalaureat (sau echivalentă acesteia) și a foii matricole (sau echivalentă acesteia) **însoțite de adeverință** din care să rezulte că actele în original au fost depuse la altă facultate;
 - 3) o fotografie tip buletin;
 - 4) certificat de naștere (copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul)
 - 5) cartea de identitate (copie);
 - 6) certificatul de căsătorie (copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul)
 - 7) aviz medical eliberat de medicul de familie (original);
 - 8) adeverință din care să rezulte că a ocupat/ nu a ocupat un loc subvenționat de la bugetul de stat (pentru studenții care urmează o a doua specializare) – original;
 - 9) atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării – original pentru candidații care au efectuat studiile în afara României;
 - 10) adeverință din care să rezulte apartenența la comunitatea romă, eliberată de către o organizație a rromilor recunoscută oficial - original.
 - 11) dovada de achitare a taxei de înmatriculare (ordin de plată/mandat poștal, achitat prin orice Bancă Comercială sau oficiu poștal în contul deschis la Trezoreria din Pitești:
- Beneficiar: Universitatea din Pitești

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

- Cod IBAN: RO78TREZ04620F330500XXXX;

- Cod fiscal: 4122183

- cu precizarea: Taxă de înmatriculare licență – Admitere 2020.

12) dovada de achitare a 50% din valoarea taxei de școlarizare aferentă domeniului de studii la care a fost admis, stabilită de Senatul Universității din Pitești pentru anul universitar 2020-2021 (plata se va efectua similar cu situația precizată la alin. 11));

13) contractul de studii și anexa la contract pentru anul I, semnate de candidat (puse la dispoziție de către comisia de admitere a facultății).

b) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia rectorului.

c) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programele de studii la care au fost admiși.

Art. 20. Candidații declarați admiși în urma sesiunii din iulie 2020 care nu s-au înmatriculat în perioada prevăzută în tabelul 1, își pierd calitatea de “admis”. La sfârșitul perioadei de înmatriculare se va afișa lista locurilor rămase libere.

Art. 21. a) În situația în care, după înmatriculările din sesiunea iulie 2020 rămân neocupate locuri, se organizează o nouă sesiune de admitere în luna septembrie, conform programului din tabelul 2, respectându-se metodologia de desfășurare a examenului de admitere din sesiunea din luna iulie.

b) Candidații declarați admiși în urma concursului de admitere organizat în luna septembrie care nu s-au înmatriculat în perioada prevăzută în tabelul 2 își pierd această calitate, iar locurile rămase libere se redistribuie următorilor candidați care, în urma concursului de admitere, au obținut cel puțin media 5,00 (cinci), în ordinea mediilor pentru fiecare program de studii, fără redistribuire între programe de studii.

c) Redistribuirea se face în data de 15 septembrie 2020, iar înmatricularea candidaților admiși prin redistribuire se face în data de 15 septembrie 2020.

d) În situația în care după încheierea înmatriculărilor la finalul sesiunii de admitere din vară (31 iulie), la un program de studii locurile sunt ocupate în totalitate, iar în sesiunea de admitere din luna septembrie se vacantează locuri prin retragerea unor candidați deja înmatriculați la programul respectiv, se va proceda la ocuparea locurilor ramase libere prin completarea cu candidați aflați după ultima medie de admitere.

e) În situația în care nu mai sunt candidați disponibili după ultima medie de admitere sau candidații aflați după ultima medie nu doresc să ocupe locurile rămase libere, atunci se va proceda la reluarea procesului de admitere la programul respectiv, în aceleași condiții ca și la celelalte programe aflate în concurs.

f) După redistribuire, lista tuturor candidaților admiși în urma concursului de admitere 2020 și înmatriculați la fiecare program de studii se face publică prin afișare site-ul facultății.

g) Școlarizarea programelor de studii la forma IFR se face în condițiile respectării standardelor ARACIS specifice acestei forme de învățământ, după o fundamentare financiară prealabilă.

h) În condițiile de la litera g), candidații înmatriculați pot să opteze pentru înmatricularea lor prin redistribuire, cu locul obținut în urma concursului de admitere, la orice alt program de studii din cadrul facultății, în condițiile respectării cifrelor de școlarizare aprobate.

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Art. 22. a) Contestațiile privind concursul de admitere se depun la COMISIA DE ADMITERE PE FACULTATE care va decide cui vor reveni competențele în rezolvarea acestora, numind o comisie de contestații.

b) Comunicarea rezultatelor contestațiilor se face în termenul precizat în tabelul nr. 2.

c) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

b) Admiterea unei contestații asupra rezultatului concursului de admitere conduce la modificarea listelor finale de admitere – după caz – la domeniul/programul de studii pentru care a concurat contestatarul.

Desfășurarea admiterii pentru candidații care se înscriu pentru continuare studii - absolvenți cu diplomă de absolvire de învățământ de scurtă durată - conform Legii 84 / 1995)

Art. 23. a) Candidații înscriși pentru continuarea studiilor vor participa la concursul de admitere, în condițiile prevăzute la art.4 și 5 al prezentului regulament, tot **doar pentru locurile cu taxă.**

b) Activitățile pentru admiterea la continuarea studiilor universitare sunt cele prevăzute la art.11, respectiv în tabelul 1 și se completează cu activitatea de întocmire a fișelor de echivalare, care va fi finalizată, astfel:

(1) pentru sesiunea din luna iulie 2020 - până la data de 23 iulie;

(2) pentru sesiunea din luna septembrie 2020 - până la data de 12 septembrie.

c) Pentru candidații înscriși la continuarea studiilor (cei care dețin diploma de învățământ superior de scurtă durată conform Legii 84/1995), concursul de admitere se desfășoară pentru locurile rămase vacante din anul superior. Dacă numărul de locuri este mai mic decât numărul candidaților înscriși, admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor, în condițiile prezentului regulament.

Art. 24. Pe baza prevederilor Procedurii de echivalare a studiilor, Cod: PO-CMCPU-06, referitoare la REGULI DE ECHIVALARE și a cererii de echivalare depusă de candidat, Comisia de echivalare constituită la nivelul facultății întocmește fișa de echivalare și propune anul în care urmează a se înscrie candidatul, diferențele pe care urmează să le susțină în vederea echivalării studiilor efectuate cu cele ale programului de studii solicitat și afișează rezultatele.

Art. 25. Un candidat admis la continuarea studiilor, în urma parcurgerii procedurii de echivalare poate să fie înmatriculat/înscris în an superior doar în condițiile în care nu se depășește cifra de școlarizare aprobată pentru programul respectiv prin H.G.

Art.26. În vederea **înscrierii** la concursul de admitere, candidatul va completa formularul de înscriere aflat pe site-ul Universității din Pitești (www.upit.ro – secțiunea Admitere 2020) la secțiunea și va transmite on-line următoarele documente (fotocopiate/scanate în format .pdf sau .jpeg):

- 1) eseu motivațional pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive;
- 2) declarație de consimțământ și informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 1);
- 3) diplomă de bacalaureat (sau echivalentă) și foaia matricolă (sau echivalentă cu aceasta din care să rezulte mediile anilor de studii);
- 4) diploma de absolvire a învățământului de scurtă durată și foaia matricolă;

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

- 5) cerere de echivalare;
- 6) certificat de naștere;
- 7) cartea de identitate;
- 8) certificatul de căsătorie – dacă este cazul;
- 9) aviz medical eliberat de medicul de familie;
- 10) candidații care au efectuat studiile în afara României vor transmite atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării;

Art. 27. a) Candidații admiși sunt **înmatriculați** și devin studenți pe baza următoarelor acte:

- 1) cererea tip de înmatriculare (pusă la dispoziția candidaților de facultate, descărcată din baza de date a admiterii);
 - 2) diplomă de bacalaureat (sau diplomă echivalentă cu aceasta) și foaia matricolă în original **sau** copie legalizată a diplomei de bacalaureat, a foi matricole pentru anii de liceu;
 - 3) diploma de absolvire a învățământului de scurtă durată și foaia matricolă în original a diplomei de absolvire a învățământului de scurtă durată, a foi matricole, însoțite de adeverință în care se menționează că actele de studii în original au fost depuse în dosarul de înmatriculare la un alt program de studii;
 - 4) o fotografie tip buletin;
 - 5) declarație de consimțământ și informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 1);
 - 6) certificat de naștere (copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul);
 - 7) cartea de identitate (copie)
 - 8) certificatul de căsătorie (copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul)
 - 9) aviz medical eliberat de medicul de familie (original);
 - 10) dovada de achitare a taxei de înmatriculare (ordin de plată/mandat poștal, achitat prin orice Bancă Comercială sau oficiu poștal în contul deschis la Trezoreria din Pitești:
 - Beneficiar: Universitatea din Pitești
 - Cod IBAN: RO78TREZ04620F330500XXXX;
 - Cod fiscal: 4122183
 - cu precizarea: Taxă de înmatriculare – Admitere 2020.
 - 11) dovada de achitare a 50% din valoarea taxei de școlarizare aferentă domeniului de studii la care a fost admis, stabilită de Senatul Universității din Pitești pentru anul universitar 2020-2021 (plata se va efectua similar cu situația precizată la alin. 10));
 - 12) contractul de studii și anexa la contract pentru anul I, semnate de candidat (puse la dispoziție de către comisia de admitere a facultății).
- b) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia rectorului.
- c) După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programele de studii la care au fost admiși.

Desfășurarea admiterii pentru candidații care dețin o diplomă de licență și se înscriu la al II-lea program de studii universitare de licență

Art. 28. (1) Candidatul declarat admis la al II-lea program de studii universitare de licență în urma concursului de admitere, va solicita în scris, printr-o cerere, recunoașterea examenelor promovate și înscrierea în an superior. Facultatea va proceda la echivalarea disciplinelor

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

promovate, conform *Procedurii de echivalare a studiilor*, cod: PO-CMCPU-06 și se va face înscrierea în an superior doar în condițiile în care nu se depășește cifra de școlarizare aprobată pentru programul respectiv și respectarea *Regulamentului ECTS* aprobat de către Senatul Universității din Pitești.

(2) Dosarul de înscriere va conține documentele de la art.17.

+ Desfășurarea admiterii pentru candidații care dețin o situație școlară cu promovarea parțială a unor discipline dintr-un program de studii universitare de licență

Art.29. (1) Candidatul care are la dosarul personal o situație școlară din care rezultă promovarea parțială a unui program de studii universitare de licență și a fost declarat admis în urma concursului de admitere, va solicita în scris, printr-o cerere, recunoașterea examenelor promovate, conform *Procedurii de echivalare a studiilor*, cod: PO-CMCPU-06. Înscrierea în an superior este posibilă în condițiile în care nu se depășește cifra de școlarizare aprobată pentru programul respectiv și respectarea *Regulamentului ECTS* aprobat de către Senatul Universității din Pitești.

(2) Dosarul de înscriere va conține documentele de la art.17.

Art. 30. După afișarea rezultatelor finale și constituirea formațiilor de studii, conform structurilor rezultate în urma concursului de admitere, în limita locurilor cu taxă rămase neocupate se pot efectua înscrieri și înmatriculări până la data de 30 septembrie 2020, cu respectarea prevederilor prezentei Metodologii în legătură cu proveniența candidaților și actele necesare înscrierii și înmatriculării, fără să se constituie noi formații de studiu.

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Anexă la
Însoțește NOTA DE INFORMARE privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în temeiul
Art. 13 din Regulamentul 2016/679/UE

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, _____, născut/ă în anul _____, luna _____, ziua _____, în _____, județul (sectorul) _____, cu domiciliul în _____, județul (sectorul) _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, email _____, telefon _____, posesor/oare al/a actului de identitate seria _____ nr. _____, CNP [____][____][____][____][____][____][____][____][____][____], în calitate de **candidat la concursul de admitere/student/doctorand/elev/absolvent al unui program de licență/master/doctorat/colegiu, participant la examen de finalizare studii la Universitatea din Pitești**, am primit și am luat cunoștință de **NOTA DE INFORMARE** care însoțește prezenta declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale și **consimt, în mod expres și neechivoc, ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate**, prin orice mijloace, **în conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - de către Universitatea din Pitești și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acesteia.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, **prelucrare** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție, în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Prezenta declarație acoperă prelucrarea datelor cu caracter personal menționate în Nota de informare ce însoțește acest document (și poate fi accesată pe site-ul <https://www.upit.ro> la secțiunea “Protecția datelor cu caracter personal”), pe întreaga perioadă contractuală, până la expirarea obligațiilor ce rezultă din contractul de studii încheiat și a termenelor legale de arhivare.

Nume și prenume:

Facultatea:

Data:

Semnătura:

	Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere on-line pentru programele de studii de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă, anul universitar 2020 ÷ 2021 COD: MET-CIFR-01	Ediția 1
		Revizia 0

Anexa 1b



NOTĂ DE INFORMARE GENERALĂ PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL A PARTICIPANȚILOR LA UN PROGRAM DE STUDII ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI, CUI 4122183, CAEN 8542, instituție de învățământ superior de stat, cu sediul în Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș, tel./fax +40 348 453 100/123, website: <http://www.upit.ro>, vă informează prin prezenta notă despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către Universitatea din Pitești (numită în continuare UPIT) și drepturile pe care le aveți în relația cu UPIT (în calitate de elev/colegiu/student/masterand/doctorand/absolvent al unui program de studii în cadrul Universității din Pitești), în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

SCOPUL ȘI BAZA LEGALĂ A PRELUCRĂRILOR

UPIT prelucrează datele dumneavoastră personale în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce îi revin conform legii, în calitate de parte contractuală în contractele de studii, respectiv în scopul participării dvs. la examenul de admitere, la procesul educațional pe toată perioada contractuală, la examenele de finalizare studii, la procesele de evaluare și emitere a actelor de studii, în scopul comunicării cu dvs., al soluționării petițiilor, recuperării creanțelor, rezolvării litigiilor, analizelor statistice și raportărilor, asigurării măsurilor de securitate, în conformitate cu prevederile GDPR și ale legislației privind protecția datelor.

Dacă nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, UPIT se va afla în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale privind funcționarea și furnizarea serviciilor în domeniul învățământului universitar și de a susține clauzele contractuale în relația cu dumneavoastră.

TIPURI DE DATE CU CARACTER PERSONAL PE CARE LE PRELUCRĂM

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a UPIT este de a colecta numai datele personale necesare în scopuri convenite. Categoriile de date personale care vă sunt solicitate și supuse prelucrărilor pot cuprinde următoarele: nume, prenume, CNP, seria și nr. CI/Pașaport, data și locul nașterii, semnătură, datele din actele de stare civilă, naționalitate, etnie, date privind formarea profesională, situații speciale/asigurări de sănătate și sociale ale dvs. sau membrilor familiei, detalii de contact, date financiar-bancare, referințe/recomandări, imaginea foto sau înregistrări video captate în scopul evaluării online, securizării spațiilor Universității sau promovării activităților și programelor de studii specifice ale UPIT, adresa IP în scopul îmbunătățirii și asigurării funcționalității platformelor online.

CATEGORII DE DESTINATARI AI DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele dvs. personale sunt destinate utilizării/prelucrării de către operator (UPIT), parteneri contractuali sau de către persoane împuternicite de acesta și pot fi comunicate către Autorități publice, Organisme naționale de statistică/verificare, Societăți bancare, Servicii sociale și de sănătate, Poliție, Parchet, Instanțe, în scopuri bine-determinate, conform legislației în vigoare.

DREPTURILE DUMNEAVOASTRĂ. MODUL DE EXERCITARE A ACESTORA

Aveți posibilitatea, în anumite condiții prevăzute de către GDPR, să vă exercitați următoarele drepturi, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la Universitatea din Pitești, str. Târgu din Vale, nr.1: dreptul de a fi informat, de acces la date, de rectificare, de ștergere, de restricționarea prelucrării, de portabilitatea datelor, de opoziție, cât și de a vă adresa Autorității de supraveghere în domeniu.

INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Vă recomandăm să consultați politica noastră despre **Prelucrarea datelor cu caracter personal** accesând pagina de internet a Universității noastre www.upit.ro, la secțiunea dedicată „Protecției datelor cu caracter personal”, cât și Notele de informare specifice fiecărei categorii vizate.

Decan Facultate/Director Colegiu/Director Școală doctorală

Nume, Prenume, _____

Semnătură, _____