



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 27.10.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 27.10.2017

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Raport sintetic privind misiunea de audit M1: "*Verificarea conformității documentelor de școlaritate (perioada 2012-2017) pentru programele de studii supuse evaluării externe în cadrul evaluării instituționale*" prezentat de Directorul Centrului pentru Managementul Calității și Programe Universitare.

Art.2. Solicitățile primite de la studenți înmatriculați în regim cu taxă, în anul universitar 2017/2018, referitor la retragerea de la studii și recuperarea primei tranșe din taxa achitată, se iau în calcul pentru analiză și aprobare dacă sunt înregistrate până la data de 15.10.2017, la decanatul facultății sau la secretariatul din Rectorat. În caz contrar solicitarea se respinge.

Art.3. Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar următoarele:

- Școala Doctorală "Ingenieria Autovehiculelor" – procedură privind determinarea valorii prestațiilor pentru remunerarea activităților în regim de PO în cadrul școlii doctorale;
- Școala Doctorală Interdisciplinară – procedură de fundamentare a valorii prestațiilor pentru remunerarea activităților în regim de PO în cadrul școlii doctorale;
- Școala Doctorală "Ingenieria Mecanică" – procedură privind determinarea valorii prestațiilor pentru remunerarea activităților în regim de PO în cadrul școlii doctorale;
- Școala Doctorală de Informatică – procedură de fundamentare a statutului de funcțiuni și a plăților salariale în cadrul școlii doctorale;
- Școala Doctorală de Matematică – procedură de fundamentare a statutului de funcțiuni și a plăților salariale în cadrul școlii doctorale;
- Școala Doctorală de Filologie – procedură de fundamentare a statutului de funcțiuni și a plăților salariale în cadrul școlii doctorale;
- Școala Doctorală din domeniul "Știința sportului și educației fizice" – procedură de fundamentare a statutului de funcțiuni și a plăților salariale în cadrul școlii doctorale;
- Școala doctorală Biologie – procedură privind determinarea valorii prestațiilor pentru remunerarea activităților în regim de PO în cadrul școlii doctorale.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.4. Se avizează solicitarea domnului prof. dr. ing. Liță Ioan privind afilierea la Școala Doctorală Interdisciplinară. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.5. Se aprobă "Pachetul de informații al Competiției Interne de Proiecte de Cercetare Științifică 2017".

Art.6. Se avizează certificarea internă a Centrului de Cercetare Istorică, Arheologică și de Patrimoniu "Gheorghe I. Brătianu". Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.7. Se aprobă achiziția unor servicii de consultanță și dezvoltare site web cu bază de date orientate pe client (platforma SIIMADC). Informarea privind Sistemul informatic integrat de management al activităților didactice și de cercetare SIIMADC a fost făcută de dl. Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare.

Art.8. Se aprobă nota de fundamentare a bugetului pentru stimularea activității de cercetare științifică pe anul 2018, propusă de dl. Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare.

Art.9. Se avizează cererea domnului prof. univ. dr. Daniel BREAZ, conducător de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Matematică din cadrul IOSUD, cu privire la ieșirea din această școală doctorală, ca urmare a afilierii la Școala doctorală din cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj Napoca. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.10. Se avizează cererea domnului prof. univ. dr. Ion CHIȚESCU, conducător de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Matematică din cadrul IOSUD, cu privire la ieșirea din această școală doctorală, ca urmare a afilierii la Școala doctorală de Științe Aplicate din cadrul Universității "Politehnica" București. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.11. Se aprobă varianta în limba engleză a contractului de cămin pentru studenții internaționali.

Art.12. Se aprobă modificările în statul de funcții al Departamentului de Limbă și Literatură, Istorie și Arte solicitate de directorul departamentului, având în vedere că doamna conf. univ. dr. Valentina Stângă se află în concediu medical iar activitățile didactice vor fi redistribuite în regim de PO.

Art.13. Se aprobă încheierea de convenții civile cu studenții care au participat la cercetările arheologice de la Ocnîța-Buridava, Ocele Mari, conform prevederilor contractului de finanțare, director de proiect: conf. univ. dr. Bărbulescu Constantin.

Art.14. Se aprobă constituirea creditului de angajament pentru luna noiembrie 2017, în cuantum de 15430 lei pentru proiectul STAR-167/2017-SMESinSpace, director de proiect: prof. dr. ing. Nicu Bizon, din veniturile proprii ale UPIT.

Art.15. Se aprobă achiziția unui serviciu de preluare a reziduurilor rezultate din activitățile de laborator și realizarea unor grilaje pentru rafturile din depozitul de reactivi chimici la Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.16. Se aprobă desfășurarea unui concurs de dans sportiv în Sala de sport din Campusul Gheorghe Doja, organizat de CCS Pitești, în perioada 01-02.12.2017.

Art.17. Se avizează solicitarea Departamentului de Autovehicule și Transporturi privind menținerea domnului prof. univ. dr. Florian Ivan în calitate de titular până la sfârșitul anului universitar 2017-2018. Dosarul se transmite comisiei care analizează dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute în "*Metodologie cu privire la menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare a cadrelor didactice sau de cercetare care împlinesc/au împlinit vârsta de 65 de ani, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice*".

Art.18. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar solicitarea privind susținerea de activități didactice în regim PO de către Brînzea Victoria Mihaela, la Facultatea de Științe Economice și Drept, în anul universitar 2017/2018.

Art.19. Se aprobă solicitarea domnului conf. univ. dr. Claudiu Langa - Decanul Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie privind posibilitatea ocupării prin detașare a postului de secretar gestiune studenți rămas vacant.

Art.20. Se aprobă solicitarea doamnei Seliște Diana Răduț privind cazarea în căminele UPIT pentru o noapte pe săptămână, în anul universitar 2017-2018, atunci când are programate activități didactice la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

Art.21. Se aprobă următoarele cereri de deplasare:

- prof. univ. dr. Diaconu Mihaela, la Craiova pentru participare la aniversarea a 70 de ani de existență a Universității din Craiova;
- ș.l. dr. ing. Robert Beloiu, la Sibiu pentru participare la conferința ICVL 2017;
- conf. univ. dr. Popescu Gheorghe Cristian, la Viena, pentru participare la SGEM VIENNA GREEN 2017;
- conf. univ. dr. Popescu Monica, la Viena, pentru participare la SGEM VIENNA GREEN 2017.

Art.22. Se aprobă clasarea sesizărilor formulate de Negrei Cristina Elena și Tăriță Mihaela, studente ale Facultății de Științe Economice și Drept la programul de studii "Finanțe - Bănci", anul II de studii, conform propunerii conducerii facultății.

Art.23. Se aprobă solicitarea studentului Nguyen Van Tuan – doctorand în domeniul Matematică privind scutirea de taxă pentru cazarea în cămin pe perioada 01.10-30.12.2017, cu plata utilităților.

Art.24. Se aprobă anularea poziției ocupată de Cîrjaliu Cătălin Mihai, din Ordinul de exmatriculare nr. 156/25.09.2017, deoarece studentul a fost plecat cu bursă ERASMUS.

Art.25. Se aprobă redistribuire loc subvenționat conform solicitării la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.26. Având în vedere solicitările depuse de studenți ai Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică privind retragerea de la studii și restituirea primei tranșe din taxa de școlarizare achitată, se aprobă doar acele solicitări care respectă prevederile **Art.2**.

Art.27. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Serviciul RUS : plata anunțului de scoatere la concurs a postului de tehnician debutant în cadrul Centrului pentru Tehnologia Informației , Calculatoare și Informatizare;
- Proiect pentru dotarea cu aparatură de laborator pentru laboratoarele din cadrul Facultății de Electronică, Comunicații și Calculatoare, valoare= 365226 lei; se suportă din sold cu aprobarea de către MEN a deblocării soldului;
- Achiziție patch panel, patch cord solicitate de Centrul pentru Tehnologia Informației , Calculatoare și Informatizare, valoare=1304 lei;
- Casieria 1+2 – achiziție papetărie, birotică, valoare= 1323 lei;
- Achiziție materiale curățenie necesare pentru Corp A+D, valoare= 4075 lei;
- Achiziție papetărie, birotică necesară pentru secretariate prorectori CI și CSI, valoare= 1098,50 lei;
- Serviciul Administrativ – achiziție benzină pentru mașinile universității aferent lunilor noiembrie, decembrie și ianuarie, valoare= 6250 lei; achiziție antigel și schimbat anvelope, valoare=260 lei;
- Înscriere în Catalogul Firmelor și instituțiilor publice, valoare= 4000 lei;
- Reevaluarea activelor fixe corporale de natura construcțiilor și reevaluarea activelor fixe corporale amortizate integral de natura obiectelor de inventar, valoare= 47600 lei;
- Achiziție toner și cartuș, din fondurile proiectului ERANet, valoare= 1350 lei;
- Achiziție router, HDD extern pentru biroul prorectorului RSAMSE, valoare= 781 lei;
- Revizie tehnică periodică a instalației de utilizare a gazelor naturale din filiala Rm. Vâlcea, valoare= 19278 lei; revizia se face numai după eliminarea pierderilor de gaze detectate în circuit;
- Reparație barieră rectorat, valoare= 210 lei;
- Achiziție cameră video pentru utilizare la căminele studențești, valoare= 300 lei;
- Achiziție mobilier pentru Rectorat, valoare= 2920 lei;
- Achiziție materiale solicitate de Serv. Administrativ corp B, valoare= 6114 lei;
- Achiziție televizor, prize, switch, mufe necesare în Rectorat, valoare= 4550 lei;
- Achiziție materiale de curățenie corp B, valoare= 7313,36 lei;
- Achiziție cartuș imprimantă, hârtie pentru Contabilitate - casierie nr. 3, valoare= 560 lei;

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

- Achiziție papetărie, birotică pentru Școala Doctorală în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, valoare= 2099 lei;
- Achiziție echipamente și materiale de laborator, valoare=6390 lei;
- Achiziție switch și router pentru laboratorul de Artă Sacră, valoare= 850 lei.

Art.28. Se respinge referatul de necesitate privind achiziția de plasă de protecție și borduri pentru plasă în sala polivalentă de sport.

Art.29. Se aprobă plata sumei de 31310 lei pentru înscrierea în RNCIS a următoarelor programe de studii de licență: Management, IF; Drept, IF; Artă sacră; Istorie; Autovehicule Rutiere; Inginerie Economică Industrială; Sport și performanță motrică; Informatică; Kinetoterapie și motricitate specială și Educație fizică și sportivă.

Art.30. Se redirectionează spre analiză Comisiei de Etică și Deontologie Universitară sesizarea care privește pe dna conf. univ. dr. Delia Duminică.

Art.31. Începând cu data de 01.11.2017 nu se mai angajează achiziții pe baza referatelor de necesitate.

Art.32. Prezentare Gala Edumanager (ediția a cincea); Universitatea din Pitești va participa la acest eveniment și va achita o taxă de 100 lei /participant.

Art.33. Se solicită Directorului General Administrativ să prezinte Consiliului de Administrație fișele posturilor pentru toți angajații din Serviciul Administrativ precum și modul de acoperire a timpului de lucru conform normativelor în vigoare. Termen: 02.11.2017.

În ședință au mai fost prezentate următoarele:

- FECC – informare privind absența motivată de la ședință a decanului facultății și delegarea dlui. prof. univ. dr. ing. Gheorghe Șerban;
- Serv. RUS – informare privind necesarul de fonduri pentru plata drepturilor salariale rezultate din aplicarea sentinței civile nr. 944/21.04.2016 și a sentinței civile nr. 197/28.01.2015;
- SIPP – notă de constatare privind riscurile de accidentări și incendii din Rectorat, Corp S, Corp T, Corp I, Editură;
- Corpul Central găzduiește expoziție organizată de Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte în perioada 10.11-10.12.2017.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN