

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

AVIZAT

**DIRECTOR SD II,
Prof. habil. dr. ing.
Eduard Laurențiu NIȚU**

APROBAT

**DIRECTOR CSUD,
Prof. Dr.rer.nat.
Marian ENĂCHESCU**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT
ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ „INGINERIE INDUSTRIALĂ”**

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

Elemente privind Responsabilități / operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Prof. habil. dr. ing. Eduard Laurențiu NIȚU	Director Școala Doctorală „Inginerie industrială”		
Verificat	Prof. Dr.rer.nat. Marian ENĂCHESCU	Director Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat		

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

I. CADRUL GENERAL

Art. 1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” din cadrul IOSUD - Universitatea din Pitești definește regulile care stau la baza organizării și funcționării acestei structuri academice, elaborate cu respectarea următoarelor acte normative:

- a) Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, secțiunea 12 – studii universitare de doctorat;
- b) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârea de Guvern nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a ECTS;
- e) Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- f) Ordinul Ministrului Educației Naționale 651/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- g) Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;
- h) Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni, în învățământul din România;
- i) Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație;
- j) Ordinul Ministrului Educației 3651/12.04.2021, publicat în Monitorul Oficial nr. 414 din 20 aprilie 2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare;
- k) Carta Universității din Pitești;
- l) Regulamentele, metodologiile și procedurile specifice privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din cadrul IOSUD – Universitatea din Pitești, aprobate de Senatul Universității din Pitești.

Art. 2. (1) Școala Doctorală „Inginerie industrială” (SDII) din cadrul IOSUD – Universitatea din Pitești coordonează activitatea conducătorilor de doctorat și doctoranzilor din domeniul Inginerie Industrială;

(2) Școlii doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale;

(3) Școala Doctorală „Inginerie industrială” este subordonată Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.) de la IOSUD – Universitatea din Pitești, care oferă sprijin instituțional, administrativ și logistic acesteia.

Art. 3. Hotărârile Școlii Doctorale „Inginerie industrială” din cadrul IOSUD – Universitatea din Pitești devin obligatorii după aprobarea acestora.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

II. STRUCTURA DE CONDUCERE A ȘCOLII DOCTORALE „INGINERIE INDUSTRIALĂ”

Art. 4. (1) Școala Doctorală „Inginerie industrială” din cadrul IOSUD – Universitatea din Pitești este condusă de directorul școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” (CSDII);

(2) Directorul școlii doctorale este membru de drept al CSDII și este numit de către CSUD-UPIT pe o perioadă de 5 ani;

(3) Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament, iar CSDII este asimilat consiliului departamentului.

Art. 5. (1) Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” se constituie în urma alegerilor organizate în școala doctorală și este alcătuit din:

- a) un membru din partea cadrelor didactice conducătoare de doctorat, ales prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDII;
- b) un membru din afara școlii doctorale (extern), personalitate științifică cu recunoaștere internațională semnificativă, propus de directorul SDII și validat de CSUD;
- c) un membru din partea studenților doctoranzi, ales prin votul universal, direct, secret și egal al studenților doctoranzi din SDII. Studenții doctoranzi, membri ai CSDII, își pierd această calitate de la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(2) Alegerea membrilor Consiliului Școlii Doctorale “Inginerie industrială” se face pe baza Metodologiei de organizare a alegerilor și desemnarea membrilor Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (C.S.U.D.) de la IOSUD – Universitatea din Pitești.

(3) Durata mandatului Consiliului Școlii Doctorale “Inginerie industrială” este de 5 ani. Pentru ocuparea locurilor vacante în CSDII se organizează alegeri parțiale. Mandatul noului membru ales încetează odată cu expirarea mandatului de 5 ani al CSDII.

Art. 6. CSDII se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 7. Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” are următoarele atribuții:

- a) elaborează regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale;
- b) definește misiunea și obiectivele Școlii Doctorale “Inginerie industrială”;
- c) aprobă și asigură implementarea planului strategic și operațional al SDII;
- d) elaborează și implementează metodologii și proceduri necesare bunei desfășurări a activităților în cadrul SDII;
- e) avizează acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat și stabilește standardele minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- f) propune CSUD cifrele de școlarizare pentru SDII;
- g) avizează înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat din SDII;
- h) aprobă programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate și programele individuale de cercetare științifică ale studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat din SDII;
- i) avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat SDII;
- j) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare periodică a școlii doctorale;
- k) inițiază colaborări cu parteneri din țară și din străinătate;
- l) elaborează raportul anual de activitate.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

Art. 8. Directorul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” are următoarele atribuții:

a) semnează hotărârile CSDII privind:

- 1) programele de pregătire avansată și programele de cercetare științifică ale fiecărui student-doctorand,
- 2) contractele de colaborare/ cotutelă doctorală națională sau internațională,
- 3) numirea membrilor comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat,
- 4) certificatul de absolvire a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate din cadrul studiilor universitare de doctorat,
- 5) raportul anual de activitate al CSDII,

b) convoacă CSDII și plenul SDII în ședințe ordinare sau extraordinare;

c) reprezintă SDII în raport cu alte entități din țară și străinătate;

d) prezintă spre aprobare plenului SDII raportul anual de activitate al CSDII.

III. FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE „INGINERIE INDUSTRIALĂ”

Art. 9. – (1) Membrii Școlii Doctorale “Inginerie industrială” se întrunesc în ședințe ordinare sau extraordinare, ori de câte ori este nevoie.

(2) Convocarea membrilor se face de către Directorul SDII (prin telefon, e-mail etc).

(3) Ședințele ordinare și materialele ce necesită a fi dezbătute sunt anunțate cu cel puțin o săptămână înainte de desfășurarea întrunirilor.

(4) Ordinea de zi a ședințelor este stabilită de CSDII și poate fi completată, la cerere, la începutul ședinței.

Art. 10. – (1) Pentru acceptarea de noi membri conducători de doctorat în cadrul SDII, candidatul trebuie să depună la Directorul SDII un dosar, care va cuprinde cel puțin următoarele:

a) cerere de afiliere la SDII adresată directorului Școlii Doctorale “Inginerie industrială”;

b) CV;

c) dovada deținerii calității de conducător de doctorat în domeniul inginerie industrială;

d) lista de lucrări semnificative (minimum 10 lucrări din ultimii 5 ani);

e) fișa de îndeplinire a criteriilor minime CNATDCU pentru obținerea atestatului de abilitare în domeniu, în vigoare la data depunerii cererii;

f) copie după actul de identitate;

g) copie după diploma de doctor;

h) rezumatul tezei de abilitare (după caz)/ plan de dezvoltare științifică a carierei.

(2) Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” analizează dosarul candidatului și propune aprobarea sau respingerea cererii de afiliere la SDII.

(3) Dosarul cu rezoluția de acceptare sau respingere se înaintează către CSUD, care își exprimă avizul.

(4) Senatul Universității din Pitești, pe baza documentelor înaintate, hotărăște acceptarea afilierii candidatului la Școala Doctorală „Inginerie industrială”.

(5) Afilierea devine efectivă începând cu data aprobării acesteia în Senatul Universității din Pitești.

Art. 11. Unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii Doctorale “Inginerie industrială” în următoarele situații:

a) la cererea acestuia;

b) ca urmare a unei decizii a Comisiei de Etică a Universității din Pitești, decizie validată de Senatul Universității din Pitești și rămasă definitivă;

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

c) ca urmare a unei decizii definitive a conducerii Universității din Pitești, Ministerului Educației sau CNATDCU.

Art. 12. – (1) Structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate sunt stabilite de Consiliul Școlii Doctorale, la începutul fiecărui an universitar, ținând seama de următoarele:

a) Legile și Regulamentele în vigoare;
b) viziunea Universității din Pitești, CSUD și direcțiile de cercetare ale Școlii Doctorale “Inginerie industrială”;

c) specificul temelor de cercetare ale Școlii Doctorale “Inginerie industrială”.

(2) Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” stabilește la începutul fiecărui an universitar:

a) planul de învățământ pentru programele de pregătire universitară avansată;

b) disciplinele obligatorii pentru toți doctoranzii din domeniu;

c) disciplinele specifice fiecărui doctorand;

d) titularii de discipline.

(3) Planul de învățământ intră în vigoare după aprobarea acestuia în Senatul Universității din Pitești.

Art. 13. – (1) Schimbarea conducătorului de doctorat al unui student doctorand și înlocuirea cu un alt conducător din același domeniu se poate face în următoarele situații:

a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de pensionare și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorat;

b) la cererea directorului Școlii Doctorale “Inginerie industrială”, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de un an;

c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat, respectiv a studentului doctorand, în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul doctorand, respectiv de către conducătorul de doctorat, ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand;

d) la cererea comună a studentului doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) CSUD, la propunerea Consiliului Școlii Doctorale “Inginerie industrială”, desemnează în maximum 30 zile un alt conducător de doctorat pentru cazul prevăzut la punctul (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris, dat în prealabil, de către noul conducător de doctorat.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării schimbării, o nouă comisie de îndrumare a acelui student doctorand, din care pot face parte și membri ai comisiei anterioare de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului doctorand.

(5) Schimbarea unui membru al comisiei de îndrumare/ mentor se face pe baza aceleiași proceduri.

Art. 14. – (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și Școala Doctorală “Inginerie industrială” se mediază de către CSUD – Universitatea din Pitești.

(2) Conflictele dintre studentul doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială”, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD – Universitatea din Pitești.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

(3) Medierea unui conflict dintre studentul doctorand și conducătorul de doctorat se face în urma unei sesizări scrise și presupune parcurgerea următoarelor etape:

- Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” propune o comisie de mediere;
- Comisia de mediere audiază părțile implicate în conflict și întocmește un raport care este înaintat Consiliului Școlii Doctorale “Inginerie industrială”;
- Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” validează sau nu raportul întocmit de comisia de mediere și înaintează raportul comisiei de mediere și decizia Consiliului Școlii Doctorale “Inginerie industrială” către CSUD – Universitatea din Pitești.

Art. 15. Extinderea activității unui student doctorand poate avea loc prin: întrerupere, prelungire, perioadă de grație, amânare susținere teză de doctorat. Aceste situații sunt detaliate în continuare.

(1) *Întreruperea* se face conform Codului studiilor doctorale (aprobat prin HG nr 681/2011) art. 39 alin. (4), care precizează că studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin Regulamentul Școlii Doctorale.

a) Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate. Întreruperea nu presupune plata vreunei taxe. Pe durata întreruperii este sistată bursa de doctorat.

b) Întreruperea se acordă pe baza unei cereri motivate, avizate de conducătorul de doctorat și aprobate de Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială”. Exemple posibile de motive temeinice: maternitatea, concediul pentru îngrijirea copilului, probleme de sănătate, desfășurarea pe o durată mai lungă de o lună a unei activități în afara țării sau în altă localitate etc.

c) Durata totală a întreruperilor aprobate pentru un doctorand nu poate depăși 2 ani (24 de luni).

d) Exceptând situațiile de forță majoră, întreruperea se poate decide doar pe durata programului doctoral (în timpul duratei normale de 3 ani și al prelungirii de maximum 2 ani), nu și în timpul perioadelor de grație sau de amânare a susținerii.

(2) *Prelungirea* se face conform: i) Codului studiilor doctorale (aprobat prin HG nr 681/2011) art. 39 alin. (2), teza I, care stipulează că durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani, coroborat cu art. 39 alin. (3) care precizează că, din motive temeinice, în condițiile stabilite prin Regulamentul Școlii Doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 – 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile; ii) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, în forma modificată prin Legea nr. 49/2013, art. 12, tezele I și II, care precizează că studiile universitare de doctorat au, de regulă, o durată de 3 ani. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata poate fi prelungită cu 1 – 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat.

a) Prelungirea presupune plata taxei de studii doctorale pentru perioada aprobată. Eventualele scutiri trebuie avizate de directorul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” și aprobate explicit de Senatul Universității din Pitești.

b) Cererea de prelungire trebuie motivată, avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială”.

c) Durata totală a prelungirilor aprobate pentru un doctorand nu poate depăși 2 ani (24 de luni).

d) Prelungirea (maximum 2 ani), alături de durata inițială (de regulă, 3 ani), face parte din programul de doctorat. Doctoranzii aflați în prelungire (similar doctoranzilor aflați în perioada normală a programului) sunt incluși în numărul maxim de doctoranzi îndrumați de un conducător de doctorat. Activitatea cu doctoranzii aflați în prelungire (similară celor aflați în programul normal) se normează, atât pentru conducătorul de doctorat, cât și pentru membrii comisiilor de îndrumare.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

(3) *Perioada de grație* se acordă conform Codului studiilor doctorale (aprobat prin HG nr 681/2011) art. 40 alin. (1), care stipulează că dacă studentul doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

a) Perioada de grație se acordă pentru maximum 2 ani (24 de luni), numai doctoranzilor care au finalizat programul doctoral (cuprinzând perioada normală de 3 ani și eventualele perioade de întrerupere și/ sau prelungire), dar nu au reușit să finalizeze și să depună oficial teza de doctorat, și numai după îndeplinirea obligațiilor din planul individual (susținerea cu succes a tuturor rapoartelor de cercetare și a celorlalte activități prevăzute în planul individual aprobat de Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială”).

b) Perioada de grație este acordată doar doctoranzilor pentru care conducătorul certifică faptul că au redactat cel puțin 50% din teza de doctorat, pentru cei care nu au îndeplinit această condiție recomandându-se solicitarea/ acordarea unor perioade de prelungire (cu taxă).

c) Susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să se încadreze în interiorul perioadei de grație, conform art. 40 din H.G. nr. 681/2011 care prevede că studentul doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(4) *Amânarea susținerii tezei* sau menținerea în evidență se realizează conform Legii 49/2013, art. 12, teza a III-a, care precizează că în situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul Consiliului Școlii Doctorale, se poate acorda amânarea susținerii publice pentru maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat.

a) Pentru ca un student doctorand să beneficieze de amânarea susținerii tezei de doctorat, conducătorul de doctorat va trebui să facă o propunere temeinic motivată, doar în situații cu adevărat “speciale”, și atunci când are convingerea fermă că la finele perioadei de amânare teza va fi finalizată și susținută cu succes.

b) Perioada de amânare a susținerii se acordă numai doctoranzilor care au finalizat programul doctoral (desfășurat în perioada normală și în prelungirea de 2 ani), dar nu au reușit să finalizeze teza.

(5) La finalizarea programului doctoral (durata normală și prelungirea de 2 ani) se poate opta fie pentru perioada de grație (maximum 2 ani), fie pentru perioada de amânare a susținerii (maximum 4 ani). Perioada de amânare a susținerii se poate acorda și după perioada de grație, cu condiția ca, în total (cumulate), perioada de grație și perioada de amânare a susținerii să nu depășească 4 ani de la finalizarea programului doctoral (în interiorul acestor 4 ani teza trebuie susținută, nu doar depusă oficial sau predată spre lectură conducătorului de doctorat).

Art. 16. Situațiile de refacere a tezei de doctorat sunt: refacere după presusținere și refacere după susținere publică. Acestea sunt detaliate în continuare.

(1) Presusținerea tezei de doctorat se face conform Codului studiilor doctorale (aprobat prin HG nr 681/2011) art. 67 alin. (2-c), care precizează că teza de doctorat trebuie prezentată în comisia de îndrumare, iar această presusținere poate fi publică.

a) În cadrul presusținerii tezei de doctorat, atunci când se consideră că teza de doctorat nu corespunde cerințelor în vigoare, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare pot solicita îmbunătățirea sau refacerea tezei de doctorat.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

b) În cazul în care comisia de îndrumare solicită refacerea tezei, dar mențiunea este de AVIZARE, doctorandul trebuie să realizeze modificările solicitate într-un timp cât mai scurt, astfel încât să se respecte termenul de 30 de zile stabilit de O.M. 3482/2016.

c) În cazul în care comisia de îndrumare solicită refacerea tezei (cu mențiunea explicită NEAVIZARE/ AMÂNARE), conducătorul de doctorat, în acord cu comisia de îndrumare, stabilește un termen de 1 – 6 luni pentru refacerea tezei și realizarea unei a doua susțineri. Acest termen nu poate depăși limitele legale pentru perioada de grație și/ sau amânarea susținerii tezei conform Legii 49/2013, luând în considerare și termenele fixate prin codul studiilor doctorale pentru etapele de parcurs între pre-susținere și susținerea publică a tezei de doctorat.

d) Dacă și după a doua pre-susținere conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare iau decizia de NEAVIZARE, atunci Consiliul Școlii Doctorale “Inginerie industrială” va propune exmatricularea doctorandului.

(2) Refacerea tezei de doctorat după susținerea publică se face conform Codului studiilor doctorale (aprobat prin HG nr 681/2011) art. 68 alin. (4), respectiv, alin. (5).

a) În cazul în care comisia de susținere publică a tezei de doctorat acordă calificativul “Nesatisfăcător” se impune refacerea tezei de doctorat, comisia de doctorat precizând elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri, iar termenul limită pentru refacerea tezei de doctorat este de un an de la data primei susțineri. În cazul în care, și la a doua susținere publică, se obține calificativul “Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul doctorand este exmatriculat.

(2) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea Ministerului Educației Naționale o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul doctorand va fi exmatriculat.

Art. 17. (1) Teza de doctorat se verifică de către conducătorul de doctorat, conform Procedurii privind modalitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în Universitatea din Pitești, aprobată de Senatul Universității din Pitești.

(2) În cazul în care conducătorul de doctorat are suspiciuni privind existența unor elemente de plagiat în teza de doctorat sau indicii de similitudine nu se găsesc în limitele acceptate, acesta va cere studentului doctorand refacerea tezei de doctorat.

(3) În cazul în care studentul doctorand încalcă etica universitară sau a cercetării științifice, inclusiv prin plagiat, îndrumătorul de doctorat poate propune exmatricularea acestuia, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea din Pitești.

(4) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul doctorand și/ sau conducătorul său de doctorat răspund/ răspunde în condițiile legii.

Art. 18. (1) Studentul doctorand are acces la toate resursele de cercetare ale Școlii Doctorale “Inginerie industrială” și ale Centrelor de cercetare din cadrul Universității din Pitești.

(2) Studentul doctorand are acces la fondul de carte al Bibliotecii Universității din Pitești și la bazele de date internaționale la care Universitatea din Pitești are abonamente.

(3) În limita fondurilor disponibile, conducătorul de doctorat solicită conducerii Universității din Pitești, la cererea studentului doctorand, achiziționarea de articole, cărți, diverse lucrări

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

științifice inexistente în biblioteca Universității din Pitești, materiale și echipamente de cercetare, precum și participarea la manifestări științifice.

Art. 19. (1) Studentul doctorand trebuie să aloce timp pregătirii prin doctorat. Pentru aceasta este necesară prezența efectivă a acestuia în cadrul școlii doctorale sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD – Universitatea din Pitești.

(2) Studentul doctorand trebuie să aibă o frecvență zilnică, potrivit metodologiilor elaborate de Ministerul Educației.

(3) Contractul de studii doctorale poate stipula și alte obligații de frecvență sau de efectuare a unor activități didactice și de cercetare.

Art. 20. Încetarea calității de student-doctorand se face pe baza Codului studiilor doctorale (aprobat prin HG nr 681/2011, cu completările și modificările ulterioare), art. 67 alin. (9) care precizează: calitatea de student doctorand încetează la acordarea titlului de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ȘCOLII DOCTORALE “INGINERIE INDUSTRIALĂ”

Art. 21. Membrii Școlii Doctorale “Inginerie industrială” au următoarele drepturi și obligații:

- a) să respecte Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat aprobat de Senatul Universității din Pitești;
- b) să participe la ședințele Școlii Doctorale “Inginerie industrială”;
- c) să-și exprime fără rezerve opiniile privind problemele analizate și funcționarea Școlii Doctorale “Inginerie industrială” și să facă propuneri privind îmbunătățirea activității acesteia;
- d) să participe, prin vot deschis sau secret, la luarea hotărârilor;
- f) să cunoască legislația în domeniul Organizării Studiilor Universitare de Doctorat și prevederile Legii Educației Naționale;
- g) să sesizeze neîntârziat eventualele nereguli privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale “Inginerie industrială”;
- h) conducătorii de doctorat propun programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate și programele individuale de cercetare științifică ale studenților-doctoranzi, comisia de îndrumare și semnează cataloagele de examen;
- i) conducătorii de doctorat evaluează teza de doctorat cu calificativele: **EXCELENT, FOARTE BINE, BINE, SATISFĂCĂTOR** și **NESATISFĂCĂTOR**, în conformitate cu hotărârile Comisiilor CNATDCU din domeniul Inginerie industrială. Este de dorit ca doctorandul să publice cel puțin un articol menționat în bibliografia tezei de doctorat în unul din jurnalele sau buletinele Universității din Pitești.

Art. 22. Membrii Școlii Doctorale “Inginerie industrială” din cadrul IOSUD – Universitatea din Pitești pot fi sancționați în conformitate cu Art. 324, Art. 325 și Art. 326 din Legea Educației Naționale Nr. 1/10.02.2011.

Art. 23. Principiile de funcționare și de conducere ale Școlii Doctorale “Inginerie industrială” sunt:

- a) libertatea și autonomia academică;
- b) asumarea răspunderii pentru decizii;
- c) conducerea participativă și activă;
- d) disponibilitatea și încrederea în oameni.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

Art. 24. Sistemul de valori promovat de Școala Doctorală “Inginerie industrială” din cadrul IOSUD – Universitatea din Pitești este constituit din: autonomia personală, profesionalismul și performanța, onestitatea profesională și promovarea toleranței, responsabilitatea personală și egalitatea de șanse, în conformitate cu legile existente.

V. CRITERII MINIMALE DE ABILITARE ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ “INGINERIE INDUSTRIALĂ”

Art. 25. – (1) Conform Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6129/2016, Art. 3, prin intermediul IOSUD, Universitatea din Pitești poate completa standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea atestatului de abilitare și a calității de conducător de doctorat în diversele domenii de doctorat din aceasta.

(2) Abilitarea unui cadru didactic doctor sau cercetător doctor, din UPIT sau din altă instituție de învățământ superior sau de cercetare, conferă dreptul acestuia de a conduce doctorate și de a se afilia Școlii Doctorale “Inginerie industrială”, cu acordul Școlii Doctorale și al CSUD, aprobarea finală fiind dată de către Senatul Universității din Pitești.

(3) **Condiții minimale de înscriere pentru obținerea atestatului de abilitare:**

a) să îndeplinească condițiile cerute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

b) să îndeplinească cerințele minimale, în vigoare la data susținerii tezei de abilitare, prevăzute pentru abilitarea în domeniul inginerie industrială.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Școala doctorală „Inginerie Industrială” IOSUD-UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	IOSUD Universitatea din Pitești Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala Doctorală „Inginerie industrială” COD: REG-01-SDII	Ediția I
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini: 12
		Exemplar nr. 1

LISTA DE DIFUZARE

Nr.	Facultate / Compartiment	Nume prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Secretariatul Senatului UPIT					
2.	CMCPU					
3.	Școala doctorală „Inginerie industrială”					
4.	Secretariat doctorate					