

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
din data de 05.10.2022

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3476 din 11.03.2020;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 05.10.2022,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aprobă Ordinul de exmatriculare nr. 169/30.09.2022.

**Art.2.** Se avizează structura anului școlar 2022-2023 în cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.3.** Se aprobă propunerea ca fișele de descriere pentru proiecte Erasmus+ să fie transmise cu cel puțin 10 zile înainte de semnarea mandatelor, către Centrul pentru Relații Internaționale și Direcția Economică.

**Art.4.** Se aprobă desfășurarea activităților didactice de la programele de studii masterale internaționale STM, IMFP și ML din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie modular, în funcție de disponibilitatea cadrelor didactice din UPIT și din Franța.

**Art.5.** Se aprobă transformarea unui loc subvenționat destinat absolvenților de liceu din mediul rural în loc subvenționat distribuit statistic (Educație fizică și sportivă, anul II).

**Art.6.** Se avizează propunerea FTLIA de acordare a titlului de Doctor Honoris Causa domnului prof. univ. dr. Kamal Abdulla, rector al Azerbaijan University of Languages.

**Art.7.** Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar solicitarea dnei. psih. Andra Văsîi privind desfășurarea de activități didactice în regim de PO la FSESSP, în anul universitar 2022-2023.

**Art.8.** Se aprobă referatul de evaluare în vederea promovării dlui. Nifon Pițigoi, angajat în funcția de tehnician III M, în funcția de inginer de sistem II S din cadrul CTICI, comisiile de concurs și de contestații și fișa postului.

**Art.9.** Se aprobă misiune audit M2- Verificarea încărcării pe site-urile Centrului IFR, Colegiului Terțiar Nonuniversitar, IOSUD a documentelor SMC proprii 2022, în perioada 24-28.10.2022.

**Art.10.** Se aprobă solicitarea studentului Mousa Ameer/FSED privind plata a ½ din taxa de școlarizare, pentru anul universitar 2022-2023 până pe 15.10.2022, iar cealaltă jumătate până la finalul lunii decembrie.



**Art.11.** Se aprobă organizarea, în regim modular și intensiv, pe o perioadă de un semestru, a programului de formare psihopedagogică în regim postuniversitar pentru nivelul I de certificare a competențelor pentru profesia didactică.

**Art.12.** Se aprobă organizarea, în regim modular și intensiv, pe o perioadă de un semestru, a programului de formare psihopedagogică în regim postuniversitar pentru nivelul II de certificare a competențelor pentru profesia didactică.

**Art.13.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Serv. Administrativ – achiziție tuburi LED SMD, valoare= 1860 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție ustensile bucătărie, veselă, valoare= 7067,60 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție alimente, valoare= 1581 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție veselă unică folosință, valoare= 2550 lei;
- Serv. Administrativ – referat de necesitate – lucrări de mochetat sala R12, parter Rectorat, valoare= 21000 lei;
- Laborator Combustibili și lubrifianți –încărcare butelie heliu, valoare= 1908,50 lei;
- Serv. Administrativ –revizie centrală termică Corp D, valoare= 11000 lei;
- Serv. Administrativ –revizie centrală termică Corp A, valoare= 7500 lei;
- DGA –lucrări reparație boiler apă caldă Corp B, str. Aleea Școlii Normale, valoare= 2307,41 lei;
- DGA –lucrări de reparații conductă de alimentare cu apă caldă la Căminele 2 și 3, str. Aleea Școlii Normale, valoare= 4681,97 lei;
- Serv. Administrativ – achiziție casă de marcat, servicii mentenanță anuală a casei de marcat, servicii de conectare a casei de marcat, valoare= 2532 lei;
- FTLIA- achiziție robă, togă, plachetă pentru DHC, valoare= 1150 lei;
- FTM și FECC- cheltuieli de deplasare la RTR București, grup 50 studenți, valoare= 2023 lei.

**Art.14.** Consiliul de Administrație ia act de punctul de vedere prezentat de Direcția juridică privind sesizarea formulată de dna. conf. univ. dr. Carmen Nicolescu și transmite sesizarea către Comisia de Analiză și Disciplină.

**Art.15.** Se aprobă montare videoproiector în sala 244 din Corpul Central pentru susținerea activităților didactice, provizoriu, până la echiparea sălii conform destinației inițiale.

**Art.16.** Se aprobă următoarele cereri de reînmatriculare:

- Mareșanu Mihail –reînmatriculare în anul II;
- Călina Adrian Luca –reînmatriculare în anul anul III.

**Art.17.** Se convoacă întâlnirea comisiei de negociere a UPIT cu UPB în vederea contituirii Universității Naționale de Științe și Tehnologie POLITEHNICA, vineri 07.10.2022 ora 10,00 în sala de ședințe a Consiliului de Administrație. Prima rundă de negocieri are loc în data de 18.10.2022 la UPB.

**Președintele Consiliului de Administrație  
Rector,  
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**