


<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE TRANSFER TEHNOLOGIC</p>	<p>REGULAMENT DE ORGANIZARE I FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE TRANSFER TEHNOLOGIC DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI</p> <p>COD: REG – CTT - 01</p>	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex: 2
		Nr. pagini: 7
		Exemplar nr. 1

AVIZAT,
În edin a Consiliului de Administrație
din data de: 10.01.2018

APROBAT,
În edin a Senatului
din data de: 29.01.2018

RECTOR,
Conf. univ.dr. ing.Dumitru CHIRLEAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**REGULAMENT DE ORGANIZARE I FUNCȚIONARE
A CENTRULUI DE TRANSFER TEHNOLOGIC
DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI**


1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	.l. dr. ing. Ana Cornelia GAVRILU	Director CTT		
2	Verificat	Prof.dr.ing. Eduard- Laurențiu NIȚU	Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare		
3	Avizat juridic	Elena Aurelia MATEESCU	Consilier juridic		

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat



CUPRINS

1. Prevederi generale	Pag. 4
2. Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul CTT	Pag. 5
3. Dispoziții finale	Pag. 7



Prevederi generale

Art.1.1 Prezentul regulament a fost elaborat pe baza următoarelor documente de referință :

- a. Legea Educației Naționale, nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare);
- b. HG nr. 406 din 02.04.2003 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic;
- c. Legea nr. 319 din 08.07.2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI);
- d. Legea nr. 324 din 08.07.2003 pentru aprobarea OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică (cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța nr. 6/2011);
- e. OMENCS 5712 din 04.11.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării (CNSCSDTI);
- f. Carta Universității din Pitești;
- g. Planul strategic al Universității din Pitești 2016 - 2020;
- h. Regulamentul privind cercetarea științifică și creația universitară în Universitatea din Pitești.

Art.1.2 Centrul de Transfer Tehnologic (CTT) din cadrul Universității din Pitești este un centru suport, înființat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești din 27.11.2017 și funcționează ca structură internă a Universității din Pitești, în subordinea Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare

Art.1.3 Misiunea Centrului de Transfer Tehnologic (CTT) este de a stimula colaborarea dintre Centrele de Cercetare din cadrul universității și mediul industrial, prin susținerea și încurajarea transferului tehnologic, în scopul introducerii în circuitul economic a rezultatelor cercetării transformate în produse, procese și servicii noi sau îmbunătățite.

Art.1.4 Rolul CTT este de:

- a. susținere a strategiei UPIT pentru activitățile de transfer tehnologic potrivit misiunii;
- b. consultare a comunității academice, prin reprezentanții centrelor de cercetare, pentru punerea în practică a misiunii asumate prin Planul strategic;
- c. întreprinderea colaborărilor dintre Universitatea din Pitești și mediul socio-economic prin inițierea, promovarea și consilierea colaborării inter- și multidisciplinare pentru realizarea proiectelor cu mediul socio-economic;
- d. asigurare a accesului întreprinderilor la serviciile tehnologice și la infrastructura centrelor de cercetare din cadrul Universității din Pitești;
- e. creșterea vizibilității Universității din Pitești în mediul socio-economic local și național;
- f. orientare a cercetării științifice din Universitatea din Pitești spre nevoile societății pe termen mediu și lung;
- g. realizare și administrare a documentelor de transfer tehnologic către mediul socio-



economic;

- h. organizare și desfășurare în condiții corespunzătoare a activităților suport pentru transferul tehnologic;
- i. gestionare eficientă a rezultatelor transferului tehnologic prin actualizarea continuă a datelor, exploatarea bazei de date și realizarea de studii statistice privind activitățile desfășurate;
- j. facilitare a accesului reprezentanților mediului socio - economic la oferta de cursuri de perfecționare de scurtă durată a Universității din Pitești.

Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul CTT

Art.2.1 Centrul de Transfer Tehnologic (CTT) este condus de un director, care este numit de Rector la propunerea Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare și este validat de Senat.

Art.2.2 Activitatea Centrului de Transfer Tehnologic este coordonată în ordine ierarhică de Senatul universității, Rectorul universității, Prorectorul pentru cercetare științifică și Informatizare.

Art.2.3 Directorul Centrului de Transfer Tehnologic colaborează cu reprezentanții Centrelor de cercetare din UPIT și este sprijinit de un secretar/referent pentru îndeplinirea misiunii și rolului CTT-ului.

Art.2.4 Atribuțiile Directorului CTT sunt următoarele:

- a. asigură managementul CTT, conform regulamentului de organizare și funcționare, Cartei Universității din Pitești și legislației în vigoare;
- b. colaborează cu structurile interne ale universității pentru îndeplinirea obiectivelor strategice ale acesteia;
- c. reprezintă UPIT în afara acesteia, în relațiile cu terți, la același nivel (CTT);
- d. participă la seminarii și conferințe la nivel național și internațional ce au ca tematică aspecte ale dezvoltării transferului tehnologic;
- e. sprijină organizarea de work-shops având ca tematică transferul tehnologic;
- f. diseminază către centrele de cercetare din UPIT informații privind oportunitățile de colaborare cu mediul socio - economic;
- g. sprijină dezvoltarea de parteneriate cu alte centre de transfer tehnologic, clustere sau parcuri științifice din țară;
- h. asigură consultanță în negocierea și întocmirea contractelor de cercetare, a contractelor de servicii sau a acordurilor de parteneriat cu parteneri industriali;
- i. acordă asistență centrelor de cercetare din cadrul UPIT pentru identificarea partenerilor din mediul privat și cel universitar;
- j. realizează proceduri specifice derulării activităților de transfer tehnologic;
- k. participă la realizarea Planului intern de cercetare-dezvoltare și inovare al UPIT, pe baza planurilor interne de cercetare-dezvoltare și inovare ale facultăților;
- l. monitorizează activitățile de transfer tehnologic desfășurate la nivelul centrelor de



- cercetare și întocmește anual un raport, pe baza datelor primite de la aceste centre;
- m. actualizează datele privind transferul tehnologic și participă la elaborarea rapoartelor operative și a rapoartelor către Senatul Universității sau alte structuri naționale (MEN, MCI, CNCS, ARACIS etc.);
 - n. elaborează și promovează, împreună cu reprezentanții centrelor de cercetare din UPIT, materiale publicitare privind activitatea de transfer tehnologic din universitate;
 - o. menține și actualizează datele de pe pagina WEB a universității, dedicat transferului tehnologic, prin care se realizează diseminarea cunoștințelor privind transferul tehnologic, schemele de finanțare, documentația aferentă (ghiduri de bune practici pe proiecte, referințe și documentație din străinătate, etc.)

Art. 2.5 Atribuțiile secretarului / referentului CTT sunt:

- a. ține evidența documentelor care intră / ies în / din CTT prin registrul de intrări-ieșiri al corespondenței;
- b. colectează documente, date și informații și elaborează rapoarte privind transferul tehnologic;
- c. colectează date și informații și participă la constituirea bazelor de date referitoare la activitățile de transfer tehnologic;
- d. întocmește situații statistice anuale sau ori de câte ori este cazul, privind activitățile de transfer tehnologic din cadrul UPIT;
- e. elaborează documente și rapoarte rezultate în urma analizei rapoartelor de transfer tehnologic din cadrul UPIT;
- f. asigură tehnoredactarea, multiplicarea și distribuirea documentelor și materialelor specifice la nivelul CTT;
- g. transmite date, situații sau orice altă lucrare către facultăți / departamente / centre de cercetare și către exterior, numai cu avizul directorului CTT sau, după caz, cu avizul Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare.

Art.2.6 Atribuțiile reprezentanților Centrelor de cercetare din UPIT în CTT sunt:

- a. realizarea de proceduri specifice derulării activităților de transfer tehnologic;
- b. stabilirea, menținerea și extinderea legăturilor dintre centrele de cercetare și mediul socio-economic / agenții economici, în scopul dezvoltării domeniilor de cercetare științific de interes comun și facilitării transferului tehnologic;
- c. asigurarea de consultanță și asistență operatorilor economici privind rezolvarea unor probleme de transfer tehnologic, conform specificului fiecărui centru de cercetare;
- d. sprijinirea diseminării către centrele de cercetare / departamente a informațiilor privind oportunitățile de colaborare cu mediul socio – economic;
- e. colectarea și prelucrarea datelor pentru raportarea activității de transfer tehnologic a centrelor de cercetare din cadrul UPIT;
- f. participarea la elaborarea și promovarea materialelor publicitare privind activitatea de transfer tehnologic din universitate;
- g. colectarea datelor pentru actualizarea paginii WEB a Universității din Pitești, dedicat Centrului de Transfer Tehnologic.



Art.2.7 Directorul CTT convoacă reprezentanții Centrelor de cercetare în ședințe de lucru curente și extraordinare. Ședințele curente se stabilesc prin planul de muncă al directorului CTT, avizat de Prorectorul pentru Cercetare Științifică și Informatizare. Ședințele extraordinare se convoacă de directorul CTT ori de câte ori acest lucru este necesar. Directorul CTT poate invita la ședințe reprezentanți ai conducerii Universității din Pitești, specialiști din mediul socio-economic, educație, cultură și artă, care sunt interesați de transferul tehnologic din cadrul universității.

Art. 2.8 Centrul de Transfer Tehnologic al Universității din Pitești poate primi sponsorizări și donații pentru desfășurarea activităților specifice și pentru dezvoltarea bazei materiale.

Art. 2.9 Directorul CTT prezintă Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare, la finalul fiecărui an calendaristic, un raport referitor la activitățile desfășurate în cadrul Centrului de Transfer Tehnologic.

Dispoziții finale

Art. 3.1 Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Transfer Tehnologic va fi actualizat periodic în conformitate cu prevederile diverselor acte normative, la data promulgării acestora, cu aprobarea Senatului Universității.

Art.3.2 Modificarea prezentului Regulament se face la propunerea directorului Centrului de Transfer Tehnologic sau a Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare, cu avizarea Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului Universității din Pitești.

Art. 3.3 Aprobarea prezentului Regulament s-a făcut de Senatul Universității din Pitești în ședința din **29.01.2018** și intră în vigoare de la această dată.