

**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ
DEPARTAMENTUL EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT**

**Planul anual de activitate al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul programului de studiu de master
Sport, Turism și Activități de Timp Liber (CEAC-P)**

Responsabilități:

- analiza necesităților academice și socio-economice a dezvoltării programului de studiu, cu identificarea grupului țintă de clienți potențiali studenți și angajatori.
- identificarea cadrului legislativ ce permite dezvoltarea programului de studiu și a cerințelor ce decurg din reglementări naționale, locale sau instituționale.
- posibile considerații și argumente legate de managementul strategic al universității și de modul în care acesta este interesat în dezvoltarea programului de studiu.
- identificarea obiectivelor programului, a cerințelor clienților referitoare la competențele profesionale și sociale așteptate de aceștia după absolvirea programului de studiu.
- identificarea rezultatelor așteptate ale programului de studiu, exprimate prin portofoliul competențelor, abilităților, deprinderilor, pe care le vor obține viitorii studenți.
- sinteza informațiilor privind programe de studiu similare identificate prin oferta națională și internațională.
- coordonarea procesului de elaborare și modificare a curriculei specializării.
- organizarea evaluării periodice a programului de studiu, pe baza procedurii de evaluare stabilite de Consiliul Calității;
- în funcție de cerințele noi identificate în timpul anului sau prin procesul de evaluare a calității, propune îmbunătățiri calitative privind introducerea unor discipline noi, modificarea numărului de ore, felul activităților didactice etc. în planul de învățământ al specializării;
- contribuie la armonizarea curriculei specializării cu celelalte specializări din universitate, precum și cu alte universități din țară și din străinătate, în vederea promovării cooperării și a îmbunătățirii continue a eficienței și a rentabilității specializării;
- analizarea de comun acord cu conducerea academică și implementarea în practică a îmbunătățirilor necesare în privința calității actului didactic, rezultate în urma evaluărilor.

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/Compartiment auditat	Obiectivele misiunii de audit intern	Documente de referință	Echipa de audit intern	Perioada de auditare	Înregistrări specifice
1.	Monitorizarea desfășurării sesiunii de examen iarnă / Programul de studiu STATL	Planificarea examenelor; Planificarea asistențelor la examen; Condiții de desfășurare a examenelor; Analiza rezultatelor obținute.	Regulament privind examinarea și notarea studenților; Înregistrări privind planificarea examenelor, a asistențelor la examene, cataloage etc.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Februarie Martie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni).
2.	Evaluarea cadrelor didactice / Programul de studiu STATL	Verificarea conformității desfășurării procesului de evaluare a cadrelor didactice: - relizarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și existența documentelor rezultate în urma procesului de evaluare; - realizarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către colegi; Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament.	Regulament de evaluare periodică a cadrelor didactice; Procedură privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Februarie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni).
3.	Fișele disciplinelor / Programul de studiu STATL	Analiza modului de întocmire a fișelor disciplinelor; Concordanța cu planul de învățământ; Coordonarea cu regulamentele și procedurile în vigoare.	Planurile de învățământ; Proceduri de lucru referitoare la planurile de învățământ; Proceduri de lucru referitoare la actualizarea programelor analitice/fișa disciplinei; Procedură de lucru privind evaluarea și notarea studenților.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Martie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni).
4.	Îndrumarea studenților / Programul de studiu STATL	Repartizarea îndrumătorilor pe ani/grupe de studenți; Monitorizarea activității de îndrumare; Activități privind repartizarea temelor de disertație.	Procedură privind îndrumarea studenților; Fișa privind activitatea de îndrumare; Tabel centralizator îndrumătorii; Tabel cu teme de disertație.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Martie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni)

5.	Auditarea activităților de secretariat / Programul de studiu STATL (secretariat care gestionează studenții)	Gestionarea evidenței studenților; Gestionarea înregistrărilor documentelor la cererea studenților.	Regulament de organizare și funcționare al secretariatului.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Martie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni)
6.	Activitatea de stagiu de practică / Programul de studiu STATL	Mod de organizare; Contracte pentru stagiile de practică; Repartizarea responsabililor de practică; Materiale necesare desfășurării stagiului de practică.	Regulament de organizare și desfășurare a stagiilor de practică; Convenții și protocoale de practică încheiate cu agenții din mediul socio-economic.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Mai 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni);
7.	Finalizarea studiilor / Programul de studiu STATL	Programarea activităților pentru susținerea lucrării de disertație; Propuneri de comisii de finalizare a studiilor; Propuneri de comisii de rezolvare a contestațiilor; Analiza rezultatelor obținute de absolvenți.	Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor 2016/2017; Metodologie privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor 2016/2017 la FSEFI; Ghid de elaborare a lucrării de finalizare studiilor la FSEFI; Procedură de atribuire și de îndrumare a lucrărilor de finalizare a studiilor; Decizii de numire a comisiilor; Cataloage.	Directorul DEFS Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Iunie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni).
8.	Monitorizarea desfășurării sesiunii de examen vară / Programul de studiu STATL	Planificarea examenelor; Planificarea asistențelor la examen; Condiții de desfășurare a examenelor; Analiza rezultatelor obținute.	Regulament privind examinarea și notarea studenților; Înregistrări privind planificarea examenelor, a asistențelor la examene, cataloage etc.	Comisia CEAC la nivelul programului de studiu STATL	Iunie 2017	Proces verbal audit; Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul programului STATL; Monitorizarea implementării planului de măsuri (audit după 2 luni).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Programului de studiu Sport, Turism și Activități de Timp Liber
Lect.univ.dr. Ghimișliu Florin