

FIȘA DISCIPLINEI

*Analiză economică, 2017-2018***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Analiză economică					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Bondoc Daniela					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Bondoc Daniela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								44
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								21
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistică economică
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financieri – 4 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte capacitatea de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economice care reflectă activitatea entității
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Să identifice și să cunoască un sistem de indicatori economici utilizați în analiza entităților economice; 2. Să cunoască sursele informaționale pentru analiza economică; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează indicatorii economici; 4. Să explice și să interpreteze corect complexul de cauze care influențează rezultatele activității entității și să propună măsuri pentru creșterea performanțelor; 5. Să cunoască metodologia analizei economice în vederea cuantificării influențelor factorilor care determină fenomenele economice. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modelele de analiză esențiale pentru interpretarea indicatorilor economici; 2. Să utilizeze metodele specifice analizei economice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumentele statistico-matematice în practica analizei economice pentru calculul indicatorilor economici și a influențelor factorilor; 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor economice. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Analiza economică și financiară : necesitate, conținut, tipuri, obiective, surse informaționale	3	Prelegere și expunere la tablă	Studentții au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Metode și tehnici utilizate în analiza economică și financiară	3		
3	Situația general a indicatorilor activității de producție și comercializare. Analiza producției exercițiului	2		
4	Analiza cifrei de afaceri	3		
5	Analiza valorii adăugate	2		
6	Analiza producției fizice (sortiment, structură, calitate)	3		
7	Analiza asigurării cu personal din punct de vedere cantitativ, structural și calitativ și a folosirii timpului de lucru	3		
8	Analiza productivității muncii și a consecințelor sale economico-financiare	3		
9	Analiza utilizării imobilizărilor corporale	3		
10	Analiza utilizării activelor circulante	3		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză economică – Note de curs</i> (în format electronic), 2017 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârțumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010 5. V. Robu, I. Anghel, E.C. Șerban, <i>Analiza economico-financiară a firmei</i> , Ed. Economică, București, 2014				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Metode și tehnici utilizate în analiza economică și financiară	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare a cunoștințelor.
2	Analiza cifrei de afaceri	2		
3	Analiza valorii adăugate	2		
4	Analiza producției fizice (sortiment, structură, calitate)	2		
5	Analiza asigurării cu personal și a folosirii timpului de lucru	2		
6	Analiza productivității muncii	2		
7	Analiza utilizării resurselor materiale (imobilizări corporale și active circulante)	2		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză economică – Note de curs</i> (în format electronic), 2017 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârțumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplinele din sfera Analizei economice și financiare sunt membri ai SRAEF (Societatea Română de Analiză Economico-Financiară) și participă anual la dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluarea finală – probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 10 întrebări + 1 subiect aplicativ de analiză a unui indicator economic	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminar. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la analiza unor indicatori economici. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei economice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii economici ai activității de producție și comercializare precum și ai resurselor umane și materiale 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori economici		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Analiză financiară, 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Analiză financiară						
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)				Conf. univ. dr. Bondoc Daniela						
2.3	Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. Bondoc Daniela						
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								18
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistică economică, analiză economică
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financieri – 3 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte capacitatea de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economico-financiare prin analiza indicatorilor financieri care reflectă activitatea entității
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Să identifice și să cunoască un sistem de indicatori financiari utilizați în analiza entităților economice; 2. Să cunoască sursele informaționale pentru analiza financiară; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează indicatorii financiari; 4. Să explice și să interpreteze corect complexul de cauze care influențează rezultatele activității entității și să propună măsuri pentru creșterea performanțelor financiare; 5. Să cunoască metodologia analizei financiare în vederea cuantificării influențelor factorilor care determină fenomenele economic-financiare.
	<u>B. Obiective procedurale</u> 1. Să utilizeze modelele de analiză esențiale pentru interpretarea indicatorilor financiari; 2. Să utilizeze metodele specifice analizei economic-financiare pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumentele statistico-matematice în practica analizei financiare pentru calculul indicatorilor financiari și a influențelor factorilor; 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor economic-financiare.
	<u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Tipologia veniturilor și a cheltuielilor. Analiza dinamicii și structurii cheltuielilor totale	2	Prelegere și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Analiza cheltuielilor la 1000 lei venituri	2		
3	Analiza cheltuielilor cu personalul	2		
4	Analiza cheltuielilor materiale și financiare	2		
5	Analiza dinamicii și structurii rezultatelor (RBE, RE, RF, RB, RN)	3		
6	Analiza structurală și factorială a profitului brut și net	3		
7	Analiza ratelor de rentabilitate	4		
8	Analiza rentabilității pe baza pragului de rentabilitate	2		
9	Analiza ratelor de structură patrimonială 9.1. Analiza dinamicii și structurii activelor 9.2. Analiza dinamicii și structurii datoriilor și capitalurilor	4		
10	Analiza echilibrului financiar	4		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză financiară – Note de curs</i> (în format electronic), 2017 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârțumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010 5. V. Robu, I. Anghel, E.C. Șerban, <i>Analiza economico-financiară a firmei</i> , Ed. Economică, București, 2014				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Analiza cheltuielilor totale la 1000 lei venituri	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Analiza cheltuielilor cu personalul.	2		
3	Analiza cheltuielilor materiale	2		
4	Analiza profitului brut	2		
5	Analiza ratei rentabilității economice și comerciale	2		
6	Analiza pragului de rentabilitate	2		
7	Analiza ratelor de structură patrimonială	2		
Bibliografie 1. M. D. Bondoc, <i>Analiză financiară – Note de curs</i> (în format electronic), 2017 2. I. Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009 3. F. Radu, D. Bondoc, D. Cârțumaru, <i>Analiză și diagnostic economico-financiar</i> , Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2008 4. S. Petrescu, <i>Analiză și diagnostic financiar-contabil. Ghid teoretico-aplicativ</i> , Ed. CECCAR, București, 2010				

10. Evaluare

[illegible]

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Audit financiar , 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Audit financiar					
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Burtescu Claudia					
2.3	Titularul activităților de seminar					Asist. univ. dr. Brinza Diana					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Audit intern
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă/ flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar – 1 PC C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil – 2 PC
Competențe transverse	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Audit financiar oferă fondul de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, diferitele tipuri de audit financiar, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit, conștientizarea rolului social al auditului, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a
---------------------------------------	--

	unui raport de audit în funcție de tipul serviciului de asigurare prestat de firmele de audit.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în audit, - definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului B. Obiective procedurale - explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în audit - explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului financiar C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei; - Cooperarea în echipe de lucru; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Auditul financiar– definire, rolul și obiectivele auditului financiar Reglementări în domeniul auditului în România Rolul și obiectivele auditului financiar	2	Prelegere și expunere la tablă	Prelegere, prin mijloace auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
2	Normele de comportament în audit: Principii fundamentale. Independența în audit. Activități incompatibile cu practicarea independentă a auditului.	2		
3	Orientarea și planificarea auditului Orientarea și planificarea auditului Delimitarea caracteristicilor proprii ale întreprinderii; Identificarea domeniilor, a sistemelor semnificative și a riscurilor. Identificarea domeniilor semnificative, Identificarea sistemelor semnificative.	2		
4	Riscurile auditului Importanța relativă a riscurilor de erori Pragul de semnificații în audit, Elemente specifice pragului de semnificații, Relația dintre pragul de semnificație și riscul de audit, Consecințele pragului de semnificație	3		
5	Evaluarea controlului intern Sistemul de contabilitate și control intern Rolul și conținutul controlului intern; Obiectivele auditorului privind aprecierea controlului intern; Activitățile auditorului în evaluarea controlului intern	3		
6	Controlul conturilor. Proceduri utilizate pentru obținerea probelor de audit. Documentația în audit	3		
7	Auditul componentelor din situațiile financiare Auditul activelor imobilizate Auditul stocurilor	2		
8	Auditul componentelor din situațiile financiare Auditul creanțelor Auditul trezorerie Auditul datoriilor comerciale	3		
9	Auditul componentelor din situațiile financiare Auditul datoriilor cu personalul și al datoriilor fiscale Auditul datoriilor financiare	3		
10	Auditul situațiilor financiare Auditul bilanțului contabil Auditul capitalurilor proprii Auditul fluxurilor de trezorerie Auditul contului de profit și pierdere	3		
11	Conținutul Raportului de audit Tipurile de opinii exprimate de către auditori	2		

Bibliografie

-C. Burtescu – Audit financiar -Note de curs (în format electronic), 2017

- Ionela-Corina Chersan -Auditul financiar, de la normele naționale la standardele internaționale, 2013, Editura Universității A.I. Cuza Iași
- Domnișoru S. - Audit statutar și comunicare financiară. Volumul I, Editura Economică, 2011
- Turlea E., Roman A. G., Neamțu H.- Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, 2012
- Federația Internațională a Contabililor, Camera Auditorilor Financieri din România - Reglementari Internaționale de Audit, Asigurare și Etică. Audit Financiar 2008 (Vol. I + II), Editura Irecson – 2009
- Danescu T., - Proceduri și tehnici de audit financiar, Editura Irecson – 2007
- Brezeanu P., Poanta D., Brasoveanu I.,- Audit financiar- repere metodologice, etice și istorice, Editura Cavallioti, 2008
- Loebbecke A.- AUDIT. O abordare integrată, Editura Arc, 2006

***OUG nr. 75/1999 din 1 iunie 1999 privind activitatea de audit financiar (republicată)(actualizată)

*** Legea 26/2010 pentru modificarea și completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010

*** Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012

*** ORDIN Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial NR. 963 din 30 decembrie 2014

***Hotărârea nr. 13 din 21.03.2013 privind adoptarea Standardelor internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe, emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC), ediția 2012, Monitorul Oficial nr.427/15.07.2013.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiu de caz privind riscurile și planificarea în audit.	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Studiu de caz privind pragul de semnificație, eșantionare și fraudă.	2		
3	Studiu de caz privind probe, teste și proceduri de audit.	1		
4	Studiu de caz privind sisteme de control intern și contabilitate.	1		
5	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul imobilizărilor necorporale, corporale și financiare (strategia de audit; riscul de audit și fraudă în delapidarea activelor; obiectivele de audit, tipologia controalelor și testelor, teste de detaliu asupra valorii de inventar, teste de detaliu asupra amortizării, etc.)	2		
6	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul stocurilor (obiective de audit, proceduri de control intern asupra stocurilor, inventarierea fizică; proceduri analitice: tipuri de indicatori folosiți, viteza de rotație a stocurilor, analiza fluctuațiilor lunare, comparații cu perioadele precedente, comparații cu societăți similare; teste de detaliu: evaluarea la inventar, bilanț.	2		
7	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul decontărilor cu terți	1		
8	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: - auditul financiar privind trezoreria	1		
9	Studiu de caz privind : - Scrisoarea de misiune, - Scrisoarea de afirmare,	1		
10	- Raportul de audit (rolul și conținutul raportului de audit, opinia auditorului, situații care conduc la formularea altei opinii decât opinia fără rezerve	1		

Bibliografie

-C. Burtescu – Audit financiar -Note de curs (în format electronic), 2017

- Ionela-Corina Chersan -Auditul financiar, de la normele naționale la standardele internaționale, 2013, Editura Universității A.I. Cuza Iași
- Domnișoru S. - Audit statutar și comunicare financiară. Volumul I, Editura Economică, 2011
- Turlea E., Roman A. G., Neamțu H.- Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, 2012
- Federația Internațională a Contabililor, Camera Auditorilor Financieri din România - Reglementari Internaționale de Audit, Asigurare și Etică. Audit Financiar 2008 (Vol. I + II), Editura Irecson – 2009
- Danescu T., - Proceduri și tehnici de audit financiar, Editura Irecson – 2007
- Brezeanu P., Poanta D., Brasoveanu I.,- Audit financiar- repere metodologice, etice și istorice, Editura Cavallioti, 2008
- Loebbecke A.- AUDIT. O abordare integrată, Editura Arc, 2006

***OUG nr. 75/1999 din 1 iunie 1999 privind activitatea de audit financiar (republicata)(actualizata)

*** Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010

*** Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de raportare financiara, aplicabile societatilor comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzactionare pe o piata reglementata, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012

*** ORDIN Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, Monitorul Oficial NR. 963 din 30 decembrie 2014

***Hotararea nr. 13 din 21.03.2013 privind adoptarea Standardelor internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe, emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC), ediția 2012, Monitorul Oficial nr.427/15.07.2013.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor profesionale ale viitorilor specialiști și asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 10 întrebări + 1 subiect aplicativ	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminari. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la analiza unor indicatori economici. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul auditului financiar 2. Cunoașterea conceptelor de bază auditul financiar 3. Cunoașterea metodologiei de derulare a auditului financiar		

Data completării
19 septembrie 2016

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Burtescu Claudia

Titular seminar,
Asist. univ. dr. Branza Diana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Audit intern, 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Audit intern						
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)				conf.univ.dr. Burtescu Claudia						
2.3	Titularul activităților de seminar				asist.univ.dr. Brănză Diana						
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								14
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	72						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de economie, contabilitate financiară, Statistică
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil -3 PC
Competențe de dezvoltare	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă-1PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Audit intern oferă fondul de cunoaștere teoretică și metodologică necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit intern, conștientizarea rolului social al
---------------------------------------	--

	auditului intern, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit intern, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a unui raport de audit intern.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive • Cunoașterea principiilor de bază de proiectare a unui sistem organizatoric. • Cunoașterea tehnicilor (instrumentelor) utilizate în colectarea probelor de audit. • Cunoașterea procedurii de desfășurare a unei misiuni de audit. • Cunoașterea regulilor de întocmire a unui raport de audit. • Aplicarea principiilor și tehnicilor de audit intern în vederea desfășurării unei misiuni de audit B. Obiective procedurale - explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în audit audit - explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului intern C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesie; - Cooperarea în echipe de lucru; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern	1	Prelegere și expunere la tablă	Prelegere, prin mijloace auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
2	Organizarea auditului public intern în România Cadrul general Structurile de audit public intern din România Atribuțiile compartimentului de audit public intern	1		
3	Codul privind conduita etică a auditorului intern Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern a) misiuni de audit de regularitate/conformitate; b) misiuni de audit al performanței; c) misiuni de audit de sistem.	1		
4	Metodologia generală de derulare a misiunilor de asigurare Pregătirea misiunii Intervenția la fața locului	1		
5	Metodologia generală de derulare a misiunilor de asigurare Raportarea rezultatelor misiunii Urmărirea recomandărilor	2		
6	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: Organizarea registrelor de contabilitate Conducerea contabilității Conducerea activității financiare	2		
7	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă Elaborarea bilanțului contabil Elaborarea contului de execuție bugetară	2		
8	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă Organizarea sistemului de raportare a datelor financiar-contabile către management Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv propriu	2		
9	Misiunea de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă Fiabilitatea sistemului informatic financiar-contabil Organizarea și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile	2		

Bibliografie

1. C. Burtescu – Audit intern-Note de curs (în format electronic), 2017
2. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată cu modificările ulterioare
3. Hotărârea nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, Monitorul Oficial nr. 17 din 10.1.2014
4. Ordin nr. 757 pentru aprobarea Ghidului general privind metodologia specifică de derulare a misiunilor de audit public intern de regularitate/conformitate
5. Legea nr.191/27.10.2011 pentru modificarea și completarea Legii nr.672/2002 privind auditul public intern.
6. Normele privind sistemul de cooperare în asigurarea funcției de audit public intern aprobate prin HG 1183/2012
7. Normele privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și pregătire profesională continuă a auditorilor interni și a persoanelor fizice aprobate prin HG 1259/2012
8. Alexandru Man, Adina Rus, Radu Vasile Pop - Procedurile financiar-contabile, instrumente ale unui management performant, Editura Risoprint, Cluj-Napoca 2010
9. Alexandru Man, Marian Bogdan - Audit intern, control intern, Editura Risoprint, Cluj-Napoca 2010
10. Marcel Ghiță - Auditul Intern, Editura Economică 2009
11. Ana Morariu, Gheorghe Suci, Flavia Stoian - Auditul intern și guvernanta corporativă, Editura Universitaria București 2008
12. Marcel Ghiță - Guvernanta corporativă, Editura Economică 2008
13. Camelia Liliana Dobroțeanu, Laurențiu Dobroțeanu - Audit Intern, Editura InfoMega 2007
14. Marcel Ghiță - Auditul intern al instituțiilor publice: Teorie și practică, Editura CECCAR, 2006.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiu de caz Misiunea de audit intern privind activitatea financiar-contabilă.	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultațiile	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare a cunoștințelor. Se folosesc materiale tipărite și documente financiar-contabile.
2	Obiectivele misiunii de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: 1. Organizarea registrelor de contabilitate 2. Conducerea contabilității 3. Conducerea activității financiare	3		
3	Obiectivele misiunii de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: 4. Elaborarea bilanțului contabil 5. Elaborarea contului de execuție bugetară 6. Organizarea sistemului de raportare a datelor financiar contabile către management	3		
4	Obiectivele misiunii de audit intern privind Activitatea financiar-contabilă: 7. Organizarea și efectuarea controlului financiar preventiv propriu 8. Fiabilitatea sistemului informatic financiar-contabil 9. Organizarea și efectuarea arhivării documentelor financiar-contabile	3		
5	Studiu de caz-Raportul de audit	3		

Bibliografie

- C. Burtescu – Note de curs (în format electronic), 2017
- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată cu modificările ulterioare
- Hotărârea nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, Monitorul Oficial nr. 17 din 10.1.2014
- Ordin nr. 757 pentru aprobarea Ghidului general privind metodologia specifică de derulare a misiunilor de audit public intern de regularitate/conformitate
- Alexandru Man, Adina Rus, Radu Vasile Pop - Procedurile financiar-contabile, instrumente ale unui management performant, Editura Risoprint, Cluj-Napoca 2010
- Alexandru Man, Marian Bogdan - Audit intern, control intern, Editura Risoprint, Cluj-Napoca 2010
- Camelia Liliana Dobroțeanu, Laurențiu Dobroțeanu - Audit Intern, Editura InfoMega 2007

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor profesionale ale viitorilor specialiști și asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 5 întrebări + 1 subiect aplicativ de audit intern	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminar. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la misiunea de audit intern. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul auditului intern 2. Cunoașterea conceptelor de bază auditul intern 3. Cunoașterea metodologiei de derulare a auditului intern		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Burtescu Claudia

Titular seminar,
Asist. univ. dr. Branza Diana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitate consolidată, 2017-2018**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate consolidată					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect.univ.dr. Bănuță Mariana					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect.univ.dr. Bănuță Mariana					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								21
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de matematică, economie, contabilitate, finanțe.
4.2	De competențe	- Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modele și teorii - Capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a informației

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației -2PC C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale-2PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al acestei discipline este de a forma specialiști în domeniul Contabilitate, cu solide cunoștințe în domeniul Contabilității consolidate.
7.2 Obiectivele specifice	Un obiectiv specific al disciplinei este pregătirea de specialiști bine cotați din punct de vedere profesional pe piața forței de muncă, în direcțiile activităților ce aparțin contabilității consolidate a grupurilor de societăți, inclusiv în direcția analizei și evaluării entităților economice. De asemenea, printre obiectivele specifice disciplinei pot fi menționate: asimilarea cunoștințelor privind grupurile și conturile consolidate, modalitățile și tehnicile de consolidare, modul de întocmire a situațiilor financiare consolidate, încadrarea problematicii consolidării conturilor în strategiile europene și internaționale, înțelegerea unor exemple și studii de caz relevante. <u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor referitoare la organizarea și conducerea contabilității consolidate; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale contabilității consolidate a întreprinderii; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al contabilității consolidate, identificarea și valorificarea metodelor specifice de evaluare și contabilizare; 4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea consolidată și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează procesul de evaluare și contabilizare; 5. Identificarea și descrierea contabilizării diferitelor operații economico-financiare specifice consolidării, precum și a modului de întocmire a documentelor financiare de sinteză consolidate sau a altor raportări. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Aplicarea unor principii, metode de evaluare și înregistrare contabilă pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite; 2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard ce privesc contabilitatea consolidată a grupurilor de societăți; 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a metodelor și tehnicilor specifice contabilității consolidate care să permită viitorului licențiat în științe economice să analizeze prompt și să ia decizii sintetice și corecte referitoare la operațiile de preconsolidare și de consolidare propriu-zisă; 4. Elaborarea unor teme de casă profesionale cu utilizarea unor noțiuni, principii, metode consacrate în domeniul contabilității consolidate. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice contabililor autorizați și experților contabili; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă contabilitatea consolidată a grupurilor de societăți.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Aspecte generale privind grupurile și conturile consolidate 1.1. Necesitatea și obiectivele conturilor consolidate 1.2. Reglementări privind conturile consolidate Noțiunea de grup	3	Prelegere și expunere la tablă	
2.	Masurarea controlului și a dependentei dintre societățile din cadrul grupului (partea I) Aspecte teoretice cu privire la procentajele de consolidare	2		
3.	Masurarea controlului și a dependentei dintre societățile din cadrul grupului (partea a II-a) Tipuri de legături între societățile grupului. Particularități privind calculul procentajelor de consolidare.	2		
4.	Modalitățile și tehnicile de consolidare. Etapele	3		

	consolidarii 3.1.Modalitatile de consolidare 3.2. Tehnici de consolidare 3.3.Etapele consolidarii			
5.	Perimetrul de consolidare 4.1.Definirea perimetrului de consolidare. 4.2.Excluderile din perimetrul de consolidare	3		Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
6.	Omogenizarea metodelor de evaluare și prezentare a conturilor la nivelul grupurilor	3		
7.	Conversia conturilor societăților aflate în strainatate 6.1. Metoda cursului de închidere 6.2. Metoda cursului istoric	3		
8.	Eliminările ce se efectuează în consolidare 7.1. Eliminarea conturilor reciproce 7.2. Eliminarea rezultatelor interne 7.3. Eliminarea provizioanelor constituite pentru societățile consolidate 7.4. Tratatamentul contabil al titlurilor de participare și partajul capitalurilor proprii (eliminarea titlurilor)	3		
9	Metodele de consolidare 8.1. Stabilirea metodelor de consolidare și prezentarea generală a acestora 8.2. Prezentarea particularităților metodelor de consolidare	3		
10.	Aspecte fiscale referitoare la grupurile de societăți	3		
Bibliografie: 1. Bănuță Mariana- Contabilitate consolidată, Editura Sitech, Craiova, 2011 2. Cosmina Pitulice -Teorie și practică privind grupurile de societăți și situațiile financiare consolidate, Editura Contaplus, 2007 3. Mihai Ristea, Corina Graziella Dumitru- Libertate și conformitate în standardele și reglementările contabile, Editura Ceccar, București, 2012 4. CECCAR-Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile conforme cu directivele europene aprobate prin OMFP 1802/ 2014, Editura Ceccar, București, 2015 5. ***-Legea contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată 6. ***- O.M.F.P. nr.1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 7. ***-Legea 227/2015 privind Codul fiscal 8. ***- Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Editura CECCAR, București, 2013 9. Bănuță Mariana- Contabilitate consolidată,(pe suport electronic, platforma e-learning), 2017				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Particularități privind constituirea sau majorarea capitalului social în cazul entităților ce au ca și acționari/asociați persoane juridice Studiu de caz privind contabilizarea imobilizărilor financiare la nivelul entităților Studiu de caz privind contabilizarea cumpărărilor și vânzărilor, prestarea de servicii, între entitățile din cadrul grupului	3		În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La jumătatea semestrului se va susține un test de verificare.
2	Studii de caz privind determinarea criteriilor ce determină obligativitatea întocmirii situațiilor financiare consolidate	3		
3	Măsurarea controlului și a dependenței dintre societățile din cadrul grupului Exemple practice de determinare a procentajului de control și a procentajului de interes	3		
4	Explicarea modalităților de consolidare Utilizarea tehnicilor de consolidare în procesul de consolidare Verificare	3	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	
5	Studii de caz privind conversia conturilor societăților aflate în strainatate Metoda cursului de închidere. Metoda cursului istoric	3		
6	Aplicații privind omogenizarea metodelor de evaluare și prezentare a conturilor la nivelul grupurilor	5		
7	Studii de caz privind eliminările ce se efectuează în consolidare - Eliminarea conturilor reciproce - Eliminarea rezultatelor interne - Eliminarea provizioanelor constituite pentru societățile consolidate	5		
8	Tratatamentul contabil al titlurilor de participare și partajul	3		

capitalurilor proprii (eliminarea titlurilor)			
Bibliografie: 1. Bănuță Mariana- Contabilitate consolidată, Editura Sitech, Craiova, 2011 2. Cosmina Pitulice -Teorie si practică privind grupurile de societăți si situațiile financiare consolidate, Editura Contaplus, 2007 3. Mihai Ristea, Corina Graziella Dumitru- Libertate și conformitate în standardele și reglementările contabile, Editura Ceccar, București, 2012 4. CECCAR-Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile conforme cu directivele europene aprobate prin OMFP 1802/ 2014, Editura Ceccar, București, 2015 5. ***-Legea contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată 6. ***- O.M.F.P. nr.1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 7. ***-Legea 227/2015 privind Codul fiscal 8. ***- Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Editura CECCAR, București, 2013 9. Bănuță Mariana- Contabilitate consolidată, (pe suport electronic, platforma e-learning), 2017			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Înșușirea limbajului, standardelor, principiilor, metodelor și tehnicilor specifice contabilității consolidate vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice / academice din domeniul economic general și financiar-contabil în special;

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice din seminar și din studiul tematicii de casă la nivelul disciplinei „Contabilitate consolidată” vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale (CECCAR, CAFR, ANEVAR) și angajatorilor din domeniul economic general și financiar-contabil în special.

Notă: Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 2 subiecte aplicative de contabilitate consolidată	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Tema de casă - se vor rezolva teste /aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la contabilitatea consolidată .Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei	20% 10% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Comunicarea în limbaj specific, însușit corect și capacitatea de a opera cu metode și tehnici de lucru caracteristice disciplinei studiate) Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Lect.univ.dr. Bănuță Mariana

Titular seminar,
Lect.univ.dr. Bănuță Mariana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitate de gestiune 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate de gestiune					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. Firescu Victoria					
2.3	Titularul activităților de seminar					Asist. univ. dr. Brânză Diana					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	94						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de management, contabilitate, statistică economică
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere a principiilor și metodelor aferente domeniului de studiu

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart / marker, calculator, acces internet la situațiile financiare ale societăților listate la bursa

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației privind calculația costurilor pe produs, lucrare sau serviciu– 3 PC C4. Elaborarea raportărilor predictive privind evoluția costurilor după natură și destinație– 2 PC
Competențe transversale	CT1. Identificarea și aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul echipei de lucru-1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte și să transmită studenților cunoștințe fundamentale teoretice și metodologice privind calculul costului pe unitatea de produs, lucrare sau serviciu, luarea de decizii optime cu ajutorul costurilor relevante, elaborarea și controlul bugetelor, gestionarea performanței întreprinderii cu ajutorul instrumentelor strategice moderne
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1.Să cunoască și să interpreteze procedeele de determinare a costului unitar pe produs, lucrare, serviciu în funcție de particula ritățile tehnico economice ale entității economice;

	2. Să cunoască sursele informaționale pentru identificarea și preluarea elementelor de cheltuieli în structura unui cost fiabil și relevant; 3. Să cunoască și interpreteze procedeele de alocare a cheltuielilor indirecte pe purtătorul de costuri prin prisma relației de cauzalitate ; 4. Să determine și să explice necesitatea și posibilitatea decontării raționale a cheltuielilor între secțiile unei întreprinderi, cu activități interdependente; 5. Să cunoască metodologia elaborării standardelor privind consumurile de materiale, manoperă și alte cheltuieli indirecte. 6. Să cunoască metodologia elaborării raportărilor privind informațiile relevante legate de costuri 7. Să cunoască și să stabilească cu ajutorul indicatorilor specifici costurilor variabile și relevante deciziile adecvate privind menținerea sau renunțarea la o linie de fabricație <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Dezvoltarea de competențe în domeniul calculației costurilor ; 2. Cunoașterea și utilizarea metodelor specifice contabilității de gestiune în problematica costurilor relevante; 3. Dezvoltarea interesului de a aprofunda și continua cercetarea cu privire la procedeele raționale de alocare a costurilor pe produs, lucrare, serviciu; 4. Formarea de abilități privind aplicarea contabilității de gestiune sub forma concretă a raportărilor necesare managementului întreprinderii în luarea deciziilor; 5. Să dezvolte capacitatea de interpretare a rentabilității unui produs, lucrare, serviciu prin prisma metodelor specifice contabilității manageriale. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie contabilă în demersul de cercetare a problematicei costurilor; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor teme abordate, referate și studii de caz ; 3. Dezvoltarea unui raționament logic și constructiv în dezvoltarea personală și profesională
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conținutul și componentele de bază ale obiectului contabilității de gestiune	1	Prelegere și dezbateri interactive	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Relațiile de echilibru dintre contabilitatea de gestiune și contabilitatea financiară	2		
3	Premisele, principiile și variantele de organizare a calculației costurilor	2		
4	Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte asupra purtătorilor de costuri	3		
5	Procedee de separare a cheltuielilor în fixe și variabile	2		
6	Identificarea și clasificarea cheltuielilor care formează costul de producție	2		
7	Procedee de determinare a costului unitar	2		
8	Reiterarea și procedeul algebric în calcul costului unitar	2		
9	Metoda coeficienților de echivalență în calculul costului unitar	2		
10	Metoda costurilor variabile	2		
11	Modelul cost volum profit în previziunea comercială	2		
12	Principalii indicatori primari și sintetici ai Metodei Direct Costing	2		
13	Costurile, suportul informațional al deciziilor	2		
14	Calculațiile standard	2		
Bibliografie 1. V.Firescu., <i>Contabilitate de gestiune – Note de curs</i> (în format electronic), 2017 2. M. Dumitrana - <i>Contabilitate de Gestiune și Control de Gestiune</i> , Editura Universitară, 2011 3.C.Oprea- <i>Contabilitate de Gestiune și Control de Gestiune</i> , Editura Universitară, 2009 4.V.Firescu, M.Bănuță- <i>Costurile, punct de referință în luarea deciziilor</i> , Editura SITECH, 2011				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Obiectivele, principiile și factorii care influențează organizarea contabilității de gestiune	2	- dialogul - exercițiul - testarea - consultații	Seminar organizatoric în care se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și criteriile de apreciere a rezultatelor învățării. La ultimul seminar se va susține test de verificare a cunoștințelor.
2	Corelații între contabilitatea de gestiune și contabilitatea fin.	2		
3	Conturile utilizate în contabilitatea de gestiune	2		
4	Separarea cheltuielilor în fixe și variabile cu ajutorul procedurilor: puncte de extrem, celor mai mici pătrate	2		
5	Procedeul costului marginal, costului rezidual și matematic utilizate în separarea elementelor componente ale costului	2		
6	Reiterarea și procedeul algebric în decontarea prestațiilor reciproce	2		

7	Procedee de determinare a costului unitar: diviziunea simplă, procedeul cantitativ, procedeul valorii rămase	2		
8	Calculul costului unitar în producția sorto tip și sorto-dimensională	2		
9	Determinarea și interpretarea indicatorilor primari ai metodei costurilor variabile	2		
10	Determinarea și interpretarea pragului de rentabilitate, a factorului de acoperire, a marjei de siguranță și a altor indicatori specifici metodei costurilor variabile	3		
11	Modelul Cost Volum Profit în realizarea scenariilor optime ale unui portofoliu de produse	3		
12	Deciziile "produc sau cumpăr", "mențin sau înlocui"	2		
13	Determinarea abaterilor costului efectiv față de costul standard	2		

Bibliografie

- 1.S. Căpșuneanu , *Elemente de management al costurilor*, Editura Economică, 2008
2. M. Dumitrana - *Contabilitate de Gestiune și Control de Gestiune*, Editura Universitară, 2011
3. V.Firescu., *Contabilitate de gestiune – Note de curs* (în format electronic), 2017
- 4.C.Oprea- *Contabilitate de Gestiune și Control de Gestiune*, Editura Universitară, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară privind:

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice contabile
- Însușirea și înțelegerea corectă a cerințelor privind calculația costurilor, elaborarea unor situații previzionale vor satisface așteptările managementului firmei, precum și ale reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic general și contabil în special.

10. Evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): -coerența logică și capacitatea de sinteză a tratării subiectului teoretic și aplicativ abordabil în manieră explicativ-argumentativă (30%) - proiect (20%)	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Tema de casă propuse de cadrul didactic cu precizarea cerințelor impuse.	• Dialogul prin chestionare orală • Testare • Evaluarea lucrărilor individuale	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul contabilității de gestiune 2. Cunoașterea principiilor și metodelor specifice privind determinarea costului unitar al produsului, serviciului, lucrării 3.Capacitatea de a analiza impactul costurilor asupra performanței financiare a firmei		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Victoria Firescu

Titular seminar,
ASIST. univ. dr. Diana Brânză

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Control de gestiune, 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Control de gestiune					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Țăicu Marian					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Țăicu Marian					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								14
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	44						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	Capacitate de analiză și sinteză

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testului de evaluare.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiarilor – 3 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul controlului, calculației costurilor și urmăririi performanțelor întreprinderii
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor controlului de gestiune; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale controlului de gestiune; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al controlului de gestiune, identificarea și valorificarea metodelor specifice de control; 4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea și controlul de gestiune la nivelul entităților/organizației economice și a factorilor economici, sociali

	și legislativi care influențează procesul de control; 5. Identificarea și descrierea abordărilor utilizate în control și a metodelor înscrise în fiecare abordare. B. Obiective procedurale 1. Aplicarea unor principii și metode de contabilitate și control pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite; 2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de control de gestiune; 3. Identificarea unor situații concrete de utilizare a instrumentelor controlului de gestiune care să permită viitorului licențiat în științe economice să analizeze prompt și să ia decizii sintetice și corecte; 4. Elaborarea unor teme de casă profesionale cu utilizarea unor noțiuni, principii, metode consacrate în domeniul controlului de gestiune. C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice experților contabili și contabililor autorizați din România; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă controlul de gestiune.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fundamentele controlului de gestiune 1.1. Introducere în controlul de gestiune 1.2. Forme de organizare a controlului de gestiune 1.3. Implicațiile controlului de gestiune asupra managementului entității economice	2	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Costul – mijloc de realizare a controlului de gestiune 2.1. Relația între controlul de gestiune și calculația costurilor 2.2. Utilizarea informațiilor privind costul pentru realizarea controlului de gestiune	2		
3	Metode de calculație a costurilor - Metoda costurilor standard 3.1. Calculul, urmărirea, analiza și controlul abaterilor de la costurile standard 3.2. Avantaje și limite ale metodei costurilor standard	3		
4	Metode de calculație a costurilor - Metoda Target Costing (metoda costului țintă) 4.1. Noțiunea de target costing și evoluția acesteia 4.2. Costul țintă 4.3. Costul estimat 4.4. Procesul de reducere a costurilor 4.5. Avantaje și limite ale metodei Target Costing	3		
5	Metode de calculație a costurilor - Metoda A.B.C. (metoda costurilor pe activități) 5.1. Prezentarea generală a metodei 5.2. Calculul costurilor prin metoda ABC 5.3. Avantaje și limite ale metodei ABC	3		
6	Gestiunea bugetară și controlul bugetar 6.1. Fundamente teoretice privind bugetul 6.2. Principiile generale ale gestiunii bugetare 6.3. Tipuri de bugete. Ierarhia și interdependența dintre bugete 6.4. Tehnici de previziune	3		
7	Prețurile de cesiune internă 7.1. Obiectivele urmărite prin prețul de cesiune 7.2. Metode de stabilire a prețului de cesiune internă	2		
8	Situații de urmărire a performanțelor entității economice. Tabloul de bord 8.1. Aspecte generale privind tabloul de bord 8.2. Elaborarea tabloului de bord 8.3. Avantaje și limite ale utilizării tabloului de bord	2		
9	Situații de urmărire a performanțelor entității economice. Balanced Scorecard 9.1. Aspecte generale privind Balanced Scorecard 9.2. Elaborarea Balanced Scorecard 9.3. Tabloul de bord versus Balanced Scorecard	2		

	9.4. Avantaje și limite ale utilizării Balanced Scorecard			
10	Situații de urmărire a performanțelor entității economice. Reporting-ul; Skandia Navigator 10.1. Prezentare generală 10.2. Elaborare 10.3. Avantaje și limite	2		
11	Controlul de gestiune în condiții specifice	2		
12.	Aspecte privind etica în profesia contabilă	2		
Bibliografie 1. Albu N., Albu C., <i>Instrumente de management al performanței, vol.II, Control de gestiune</i> , Editura Economică, București, 2007; 2. Dumitrana M., Caraiani C. (coordonatori), <i>Control de gestiune</i> , Editura Universitară, București, 2010; 3. Ionașcu I.(coordonator), <i>Control de gestiune</i> , Editura Economică, București, 2008; 4. Ionescu I., Iacob C., Țaicu M., <i>Control de gestiune</i> , Editura Universitaria, Craiova, 2012; 5. Sgârdea F.M., <i>Controlul de gestiune</i> , Editura ASE, București, 2009; 6. Țaicu Marian, <i>Control de gestiune – curs în format electronic disponibil pe platforma de e-learning</i> , Pitești, 2017.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fundamentele controlului de gestiune	2	Studiul de caz Exercițiul, Dezbaterea	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate pentru evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz studenții vor utiliza minicalculatoare.
2	Costul – mijloc de realizare a controlului de gestiune	2		
3	Elaborarea calculațiilor standard pentru materiale și manoperă directă	2		
4	Elaborarea bugetelor pentru cheltuielile de regie	2		
5	Calculul, urmărirea, analiza și controlul abaterilor de la costurile standard	2		
6	Metoda Target-Costing (metoda costului țintă)	2		
7	Metoda A.B.C. (metoda costurilor pe activități)	2		
8	Gestiunea bugetară și controlul bugetar.	2		
9	Tehnici de previziune	2		
10	Prețurile de cesiune internă	2		
11	Tabloul de bord	2		
12	Balanced Scorecard	2		
13	Reporting-ul; Skandia Navigator	2		
14	Controlul de gestiune în condiții specifice	2		
Bibliografie 1. Alazard Claude, Separi Sabine, <i>Contrôle de gestion - CAS PRATIQUES</i> , Editura Dunod, Paris, 2009; 2. Albu N., Albu C., <i>Instrumente de management al performanței, vol.II, Control de gestiune</i> , Editura Economica, București, 2007; 3. Doriath Brigitte, <i>Contrôle de gestion en 20 fiches</i> , 5 edition, Editura Dunod, Paris, 2008; 4. Dumitrana M., Caraiani C. (coordonatori), <i>Control de gestiune</i> , Editura Universitaria, București, 2010; 5. Ionașcu I.(coordonator), <i>Control de gestiune</i> , Editura Economică, București, 2008; 6. Ionescu I., Iacob C., Țaicu M., <i>Control de gestiune</i> , Editura Universitaria, Craiova, 2012; 7. Sgârdea F.M., <i>Controlul de gestiune</i> , Editura ASE, București, 2009; 8. Țaicu Marian, <i>Control de gestiune – curs în format electronic disponibil pe platforma de e-learning</i> , Pitești, 2017.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studiarea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor. Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz rezolvate la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate de analiză și capabili să lucreze în echipă. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - Gradul de asimilare a limbajului de specialitate; - Coerența logică.	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă + 1 subiect aplicativ	50 %
10.5 Seminar	Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.	Evaluare continuă prin chestionare orală sub formă de dialog.	10%

FIȘA DISCIPLINEI

Control financiar, 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Control financiar						
2.2	Titularul activităților de curs				Lect univ dr Dumitru Mihaela						
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator				Asist univ dr Brînză Diana						
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								2
Examinări								-
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual			58				
3.8	Total ore pe semestru			100				
3.9	Număr de credite			4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de microeconomie, economia întreprinderii bazele contabilității, contabilitate financiară, evaluarea întreprinderii
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testului; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea referatului; participarea studenților la seminarii.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil - 3 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Controlul financiar are menirea să transmită studenților cunoștințe fundamentale teoretice și metodologice privind organizarea și exercitarea acestuia. Cunoașterea temeinică a cursului de control financiar este indispensabilă pentru întregirea cunoștințelor anterioare de contabilitate și îmbogățirea bazei de specialitate a studenților.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive

	1. Să identifice și să cunoască conceptele, teoriile și modelele de bază utilizate în controlul financiar-contabil; 2. Să cunoască sursele informaționale pentru controlul financiar-contabil; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează controlul financiar-contabil; 4. Să explice și să interpreteze corect factorii care influențează activitatea de control financiar-contabil și să propună măsuri pentru eficientizarea acesteia; 5. Să cunoască metodologia controlului financiar-contabil. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modelele specifice controlului financiar-contabil; 2. Să utilizeze metodele specifice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumente și tehnici în practica controlului financiar-contabil 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea de control financiar-contabil.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Definirea și clasificarea controlului financiar 1. Definirea controlului financiar 2. Clasificarea controlului financiar	2	Prelegere și expunere	Tablă Videoproiector
2	Sfera de acțiune și obiectivele controlului financiar 1. Sfera de acțiune a controlului financiar 2. Obiectivele controlului financiar	2		
3	Funcțiile controlului financiar 1. Funcția de cunoaștere și evaluare 2. Funcția de prevenire 3. Funcția de îndrumare 4. Funcția de constrângere 5. Funcția de reglare	2		
4	Organizarea și exercitarea activității de control financiar al statului în sfera de acțiune a legislativului	3		
5	Organizarea și exercitarea activității de control financiar al statului în sfera de acțiune a executivului	3		
6	Organizarea și exercitarea controlului financiar propriu 1. Controlul intern la instituțiile publice 2. Controlul intern la societăți	3		
7	Programarea activității de control financiar	2		
8	Pregătirea acțiunii de control financiar	2		
9	Efectuarea controlului financiar	3		
10	Întocmirea actelor de control	3		
11	Valorificarea constatărilor rezultate din evaluarea controlului financiar	3		
Bibliografie 1. Domnișoru, Sorin – Control financiar contabil și expertiză contabilă, Editura Sitech, Craiova, 2006; 2. Popeangă Petre; Popeangă Gabriel – Control financiar și fiscal,. București, Ed. CECCAR, 2007 3. *** Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată în M. Of. al României nr. 282/29.04.2009 4. *** legea Nr. 533 din 30 mai 1. <u>OUG 74/2013</u> - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative 5. <u>L 144/2014</u> - Legea nr. 144/2014 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative 6. <u>HG 520/2013</u> - Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală 7. Revista Română de fiscalitate 8. Revista Română de TVA 9. Manualul de control financiar preventiv, Ministerul Finanțelor Publice, 2010, www.mfinante.ro 10. Dumitru Mihaela, Control financiar – suport de curs pentru învățământul frecvență redusă (pe suport electronic), Pitești, 2017				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar introductiv; Definiție, clasificare, sferă de acțiune și obiective	2	- dialog - exercitiu	În primul seminar se stabilesc obligațiile

2	Funcțiile controlului financiar	2	- studiu de caz - testare	de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
3	Organizarea activității de control financiar Organizarea activității de control financiar al statului Organizarea structurilor de control financiar în sfera de acțiune a executivului Organizarea controlului financiar la unitățile economice	2		
4	Metodologia de exercitare a controlului financiar Etapa programării activității de control financiar Etapa pregătirii acțiunii de control financiar Etapa efectuării controlului financiar Etapa întocmirii actelor de control Etapa valorificării constatărilor rezultate din evaluarea controlului financiar	2		
5	Exercitarea controlului financiar Exercitarea controlului financiar de către structurile de control ale statului Exercitarea controlului financiar propriu	2		
6	Actele întocmite de structurile cu atribuții de control financiar	2		
7	Evaluare finală	2		
Bibliografie 1. Domnișoru, Sorin – Control financiar contabil și expertiză contabilă, Editura Sitech, Craiova, 2006; 2. Popeangă Petre; Popeangă Gabriel – Control financiar și fiscal, București, Ed. CECCAR, 2007 3. Ionel Bostan – Controlul financiar al afacerilor, Universul Juridic, București, 2010 4. Ion Florea; Ionela-Corina Macovei; Radu Florea - Controlul economic, financiar și gestionar.. București, Editura CECCAR, 2007 5. Dumitru Mihaela, Control financiar – <i>suport de curs pentru învățământul frecvență redusă (pe suport electronic)</i> , Pitești, 2017				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate.
 - competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.
- pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + subiecte aplicative	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminari. • Referat – se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea referatului și răspunsurile studentului la întrebările referitoare la tema referatului	30% 20% 40%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul controlului financiar 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind controlul financiar 3. Capacitatea de a interpreta principalilor indicatori economici utilizați în activitatea de control financiar		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Mihaela Dumitru

Titular seminar,
Asist. univ. dr. Diana Brînză

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Decizii financiare pe baza informațiilor contabile, 2017-2018**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Decizii financiare pe baza informațiilor contabile					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Gâdoiu Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Gâdoiu Mihaela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								16
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale, de finanțe și contabilitate
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă și cretă / marker; Fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea calculelor necesare înregistrărilor contabile și aplicațiilor; Participarea studenților la susținerea testelor; Predarea temei se efectuează în termenul anunțat de cadrul didactic

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiarilor— 2 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea conceptelor de bază utilizate în luarea deciziilor financiare: finanțare și surse de finanțare, politica de dividend, structura și costul capitalului, decizia de investiții.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Identificarea principalelor surse de finanțare proprie și aplicarea lor pe cazuri reale. 2. Cunoașterea documentației necesare în obținerea de credite bancare respectiv de finanțare prin leasing. 3. Evaluarea pe bază de studii de caz a efectelor diverselor politici de dividend aplicate la nivel de întreprindere. 4. Analiza pe bază de studii de caz a impactului avut de modificarea structurii capitalului. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Explicarea, interpretarea și aplicarea metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile private. 2. Utilizarea metodelor specifice analizei economico-financiare pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Concepte generale privind deciziile financiare ale entității	2	Prelegere și expunerea la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Decizia de investiții; Aspecte privind investițiile; Clasificarea investițiilor; Decizii de investiții în mediul cert; Decizii de investiții în mediul incert	3		
3	Decizia de finanțare; Finanțarea prin capitaluri proprii și costul capitalurilor proprii; Finanțarea prin capitaluri împrumutate și costul datoriilor	3		
4	Costul capitalului. Costul mediu ponderat al capitalului	2		
5	Structura financiară a firmei. Analiza ratelor structurii financiare	2		
6	Decizii financiare în condiții de risc	2		
Bibliografie 1. M. Gâdoi, Decizii financiare pe baza informațiilor contabile– <i>Note de curs</i> (în format electronic), 2017 2. A. I. Străchinaru, <i>Fundamentarea deciziilor financiare</i> , Editura ASE, București, 2016 3. D. Berceanu, <i>Deciziile financiare ale firmei</i> , Editura Universitaria, Craiova, 2006 4. N. Sighiea, D. Berceanu, L. Vasilescu, N. Florea, <i>Gestiunea financiară a firmei</i> , Editura Universitaria Craiova, 2015 5. M. Gâdoi, <i>Perfectionarea diagnosticului financiar</i> , Ed.Universitară, Bucuresti, 2015 6. I.Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, <i>Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru Învățământul Frecvență Redusă</i> , Editura Universității din Pitești, 2009				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Rolul diagnosticului financiar în luarea deciziilor financiare pe baza informațiilor contabile; Clasificarea deciziilor financiare	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La jumătatea semestrului se va susține testul de verificare (lucrare de control) La ultimul seminar se va susține verificarea finală a cunoștințelor.
2	Clasificarea investițiilor; Decizii de investiții în mediul cert; Decizii de investiții în mediul incert	3		
3	Finanțarea prin capitaluri proprii și costul capitalurilor proprii; Finanțarea prin capitaluri împrumutate și costul datoriilor	3		
4	Costul mediu ponderat al capitalului;	2		
5	Analiza ratelor financiare de structură; Decizii financiare în condiții de risc	2		
6	Verificarea finală	2		

Bibliografie

1. M. Gâdoi, Decizii financiare pe baza informațiilor contabile– *Note de curs* (în format electronic), 2017
2. A. I. Străchinaru, *Fundamentarea deciziilor financiare*, Editura ASE, București, 2016
3. D. Berceanu, *Deciziile financiare ale firmei*, Editura Universitaria, Craiova, 2006
4. N. Sichigea, D. Berceanu, L. Vasilescu, N. Florea, *Gestiunea financiară a firmei*, Editura Universitaria Craiova, 2015
5. M. Gâdoi, *Perfectionarea diagnosticului financiar*, Ed.Universitară, Bucuresti, 2015
6. I.Pană, D. Bondoc, M. Țaicu, *Analiză economico-financiară. Manual universitar pentru învățământul Frecvență Redusă*, Editura Universității din Pitești, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la seminar și din studiul tematicii de casă la nivelul disciplinei „Decizii financiare pe baza informațiilor contabile” vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul economic general și contabil în special.

Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Verificare finală - probă scrisă (2 ore)	10 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar • Test de verificare • Tema de casă	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt (în scris) și prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	30% 30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Cunoașterea conceptelor de bază utilizate în luarea deciziilor financiare Comunicarea în limbaj specific, însoțit corect.		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Gâdoi Mihaela

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Gâdoi Mihaela

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Expertiza contabila si consultanta fiscala, 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei												Expertiza contabila si consultanta fiscala			
2.2 Titularul disciplinei (coordonator disciplină)												Conf. univ. dr. Bengescu Marcela			
2.3 Titularul activităților de seminar												Conf. univ. dr. Bengescu Marcela			
2.4 Anul de studii		III		2.5 Semestrul		I		2.6 Tipul de evaluare		V		2.7 Regimul disciplinei		O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								9
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	33						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor de baza ale contabilitatii.
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației; 1 PC C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale; 1 PC
Competențe transversale	. CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe privind efectuarea unei expertize contabile
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea tipurilor de expertize contabile 2. Cunoașterea specificului fiecărui tip de expertiză B. Obiective procedurale 1. Întocmirea raportului de expertiză contabilă extrajudiciară 2. Întocmirea raportului de expertiză contabilă judiciară

	C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor etice în efectuarea unei expertize profesionale; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor teme abordate, referate și studii de caz; 3. Dezvoltarea unui raționament logic și constructiv în dezvoltarea personală și profesională
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs			Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Conceptul de expertiză contabilă (cadru de referință, definiție, norme de comportament profesional specifice misiunilor privind expertizele contabile: independența expertului contabil, competența expertului contabil, calitatea expertizelor contabile, secretul profesional și confidențialitatea expertului contabil, acceptarea expertizelor contabile, responsabilitatea efectuării expertizelor contabile).	2	- Utilizare facilități platformă e-learning (chat, forum) - E-mail - Consultații	Materialului didactic este divizat în unități de studiu, care facilitează învățarea graduală și structurată.	
2	Expertiza contabilă judiciară si extrajudiciară	2			
3	. Calitatea de expert contabil., exercitarea profesiei de expert contabil si răspunderile expertului contabil	2			
4	Expertizarea conturilor de capitaluri	3			
5	Obiectivele expertizării conturilor de imobilizări	.3			
6	Expertizarea conturilor d stocuri	3			
7	Expertizarea conturilor de creanțe	3			
.8	Expertizarea conturilor de datorii	3			
9	Expertizarea conturilor de trezorerie	2			
10	Expertizarea conturilor de procese economice	2			
11	Organizarea activității de consultanta fiscala	3			
Bibliografie 1. Bengescu Marcela, <i>Expertiză contabilă și consultanță fiscală–curs universitar pentru IFR</i> (suport electronic), Pitești, 2016 2. Bengescu M., <i>Fiscalitate și contabilitate</i> , Editura Sitech, Craiova, 2013 3. Bengescu M, <i>Expertiză contabilă și consultanță fiscală-suport de curs pentru învățământul frecvență redusă</i> (pe suport electronic), 2016 4. Domnișoru S. - <i>Control financiar – contabil și expertiză contabilă</i> , Editura Sitech, Craiova. 2005 5. Ioniță G. – <i>Consultanță fiscală</i> , Editura IRECSON, București, 2006 6. Oncioiu I – <i>Expertiza contabilă și consultanța fiscală</i> , Editura IDRUI, Constanța, 2010 7. Ionescu L. – <i>Expertiza contabilă în România</i> , Editura CH.Beck București, 2011 8. *** Codul etic național al profesioniștilor contabili, ediția a V-a, revizuită și adăugită, www.ceccar.ro					
8.2	Aplicații: Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite	
1	Studii privind expertizarea conturilor de capitaluri si imobilizări	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test.	
2	Studii privind expertizarea conturilor de stocuri si terți	2			
3	Studiu privind expertizarea conturilor de trezorerie	3			
4	Studiu privind expertizarea conturilor de cheltuieli si venituri	3			
5	Întocmirea raportului de expertiza contabila	2			
6	Verificare	2			
Bibliografie 1. Bengescu Marcela, <i>Expertiză contabilă si consultanță fiscală–curs universitar pentru IFR</i> (suport electronic), Pitești, 2016 2. Bengescu M., <i>Fiscalitate și contabilitate</i> , Editura Sitech, Craiova, 2013 3. Bengescu M, <i>Expertiză contabilă și consultanță fiscală-suport de curs pentru învățământul frecvență redusă</i> (pe suport electronic), 2016 4. Domnișoru S. - <i>Control financiar – contabil și expertiză contabilă</i> , Editura Sitech, Craiova. 2005 5. Ioniță G. – <i>Consultanță fiscală</i> , Editura IRECSON, București, 2006 6. Oncioiu I – <i>Expertiza contabilă și consultanța fiscală</i> , Editura IDRUI, Constanța, 2010 7. Ionescu L. – <i>Expertiza contabilă în România</i> , Editura CH.Beck București, 2011 8. *** Codul etic national al profesioniștilor contabili. editia a V-a. revizuită si adăugită. www.ceccar.ro					

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor .

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- expunerea corectă și completă a cunoștințelor - atenție la detalii - utilizarea limbajului de specialitate	Lucrare scrisă (2 ore); total 5 întrebări din care: - prima întrebare solicită expunerea unui număr minim de aspecte legate de unul dintre subiectele tematicii 20%; - și 4 întrebări 20% fiecare, solicită delimitarea evenimentelor de natură economică și financiară și întocmirea înregistrărilor contabile cu specificarea documentelor justificative	10 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Evaluarea periodică a cunoștințelor prin rezolvarea în scris a studiilor de caz • Lucrare practică privind întocmirea raportului de expertiză contabilă	• Expunerea liberă și dialog • Testare • Întrebări și corectare	20% 40% 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la activitatea de expertiză contabilă și consultanță fiscală. 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind expertizarea conturilor contabile. 3. Capacitatea de înțelegere a modului de întocmire a raportului de expertiză contabilă. 4. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Marcela Bengescu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Marcela Bengescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Proiectarea Sistemelor Informatic de Gestiune, 2017-2018**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune/Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei					Proiectarea sistemelor informatice de gestiune						
2.2 Titularul activităților de curs					Conf.univ.dr. Bănică Logica						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator					Conf.univ.dr. Bănică Logica						
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	L	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	L	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								23
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	Notiuni de bază de tehnologia informației, cunoștințe de proiectare a bazelor de date, programarea calculatoarelor
4.2. De competențe	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii și metode de tehnologiei informației.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală de curs având în dotare calculator și videoproector
De desfășurare a laboratorului	- Sală de laborator având în dotare calculatoare conectate la Internet, pe care să fie instalat pachetul de programe free software XAMPP (free software, cross-platform web server, cu componentele: Apache Server, MySQL database și limbajul de programare PHP). - Participarea studenților la seminarii/laboratoare proiecte - Susținerea testelor de verificare - Respectarea termenelor de predare a temelor de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil – 4 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea conceptelor fundamentale și a metodelor de proiectare a unui sistem informatic - Formarea și dezvoltarea capacității de analiza a unei organizații economice și a abilităților de proiectare logică și tehnică a sistemului informatic al organizației
7.2. Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - Prezentarea principiilor de organizare și funcționare a sistemelor informatice de gestiune. - Cunoașterea și aprofundarea strategiilor și a metodelor de proiectare a sistemelor informatice. - Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor (TIC) în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea direcțiilor de utilizare a SGBD-urilor în sisteme informatice de gestiune. B. Obiective procedurale - Parcurgerea etapelor de realizare a unor sisteme informatice complexe. - Utilizarea unor metode de evaluare a sistemelor informatice, pe baza de criterii, pentru stabilirea avantajelor și limitelor sistemelor informatice. - Elaborarea unui proiect prin care sunt valorificate competențele de înțelegere a etapelor de realizare a unui sistem informatic. - Dezvoltarea abilității de a crea un subsistem /o aplicație a sistemului informatic proiectat, într-un sistem de gestiune a bazelor de date studiat. C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; - Familiarizarea cu rolurile specifice din cadrul unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea proiectului.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1. Sisteme informaționale si informatice - Sistemul cibernetic al organizației economice - Sistemul informațional, Sistemul informatic	2	- Prelegerea participativă, - exemplificarea	Calculator, Videoproector
2. Clasificarea sistemelor informatice - Abordări în realizarea sistemelor informatice după scopul și natura prelucrărilor - Clasificarea SI folosite în mediul de afaceri, după destinația lor și după funcțiile organizației	2		
3. Strategii și metode de proiectare a sistemelor informatice - Structura sistemelor informatice - Strategii de proiectare a SI - Metodologii si metode de proiectare a SI	2	- Prelegerea participativă, - Dezbateră, - Problematizarea - Modelarea, - Exemplificarea	
4. Analiza sistemului informațional - Organizarea si conducerea analizei de sistem - Realizarea analizei de sistem, finalizarea etapei	2		
5. Proiectarea de ansamblu (conceptuală) a sistemului informatic (partea I) - Rolul si organizarea activitatii de proiectare generala - Caracteristici și activități realizate în cadrul etapei - Proiectarea iesirilor și intrărilor SI	2		
6. Proiectarea de ansamblu (conceptuală) a sistemului informatic (partea II-a) - Proiectarea logică a bazei de date - Proiectarea logică a rețelei de calculatoare - Securitatea sistemului informatic	2		
7. Proiectarea fizică (de detaliu, tehnică) a sistemului informatic (partea I) - Caracteristici generale și activități ale etapei - Proiectarea fizică a bazei de date	2		Calculator, Videoproector

- Proiectarea fizică a rețelei de calculatoare			
8. Proiectarea fizică (de detaliu, tehnică) a sistemului informatic (partea a II-a) - Proiectarea SI cu ajutorul bazelor de date relaționale - Utilizarea SGBD-ului MySQL pentru proiectarea tehnică a unor subsisteme	2		
9. Implementarea și trecerea în exploatare a sistemului informatic - Activități realizate în cadrul etapei - Metode de implementare	2		
10. Operaționalitatea, întreținerea și dezvoltarea sistemului informatic - Activități realizate în cadrul etapei, Studiu de caz Încheierea ciclului de viață a unui SI - Activități realizate în cadrul etapei, Studiu de caz	2		
11. Principii de proiectare a SI de gestiune - Definirea și caracteristicile unui SI de gestiune - Particularități de proiectare a SI de gestiune - Domenii de gestiune, modele de gestiune și reguli	2		
12. Sisteme informatice integrate (ERP) – partea I - Caracteristicile și componentele unui SI integrat (ERP - Enterprise Resource Planning)	2	- Prelegerea participativă, - Dezbateră, - Problematizarea, - Exemplificarea	Calculator, Videoproiector
13. Sisteme informatice integrate (ERP) – partea a II-a - Sisteme de tip CRM (Customer Relationship Management) - Sisteme de tip SCM (Supply Chain Management)	2		
14. Evaluarea performanțelor SI de gestiune - Criterii și metode de evaluare a SI	2		

Bibliografie:

1. Bănică, L., „Proiectarea sistemelor informatice de gestiune”, Manual în format IFR, 2016
2. Hurbean, L, Fotache, D., Păvăloaia, V.D., Dospinescu, O., *Platforme integrate pentru afaceri*, Editura Economică, 2013
3. Barbu, Gh., Bănică, L., „Sisteme informatice prin exemple”, Editura Universității din Pitești, 2008
4. Năstase, Pavel, coordonator, „Auditul și controlul sistemelor informaționale”, Editura Economică, București, 2007.
5. Șoavă G., Mehedințu, A., „Sisteme informatice pentru afaceri”, Editura Universitaria, Craiova, 2009
6. Bănică, L., „Ghid de laborator baze de date Access”, Suport laborator IFR, Editura Universității din Pitești, 2015
7. Bănică, L., Stefan, L.C., „Baze de date online”, Editura Universității din Pitești, 2011
8. Gh. Militaru, „Sisteme informatice pentru management”, Editura BIC ALL, București, 2004
9. Stanciu, V., și alții, „Sisteme informatice financiar-monetare”, Biblioteca digitală a Academiei de studii economice, <http://www.bibliotecadigitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=350&idb=>
10. Bănică, L., Proiectarea sistemelor informatice de gestiune –note de curs în format electronic, 2017

8.2. Laborator*	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse alocate
1. Instrumente CASE de modelare logică a datelor și prelucrărilor - Etapele de proiectare și realizare a sistemelor informatice de gestiune - Instrumentele CASE – suport în etapa de Analiză și Proiectare conceptuală - Avantajele utilizării software-ului CASE	2	▪ exemplificarea ▪ dialogul ▪ dezbateră	În cadrul primei ședințe se stabilesc și obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile ce vor fi utilizate în evaluarea rezultatelor învățării
2. Utilizarea software-ului de tip CASE DIA (free, open source) - realizarea Diagramei Fluxului de Date (DFD): Aprovizionare-Desfacere, Banca- Imprumuturi, Sistem de comerț electronic - definirea de modele de date Entitate-Relatie (ER): Decontări, Aprovizionare, Desfacere	2	▪ exemplificarea ▪ dialogul ▪ dezbateră ▪ aplicații propuse	Calculator având instalat software free DIA, Videoproiector, Suport documentar

3.Proiectarea logica a Sistemelor Informatice - Proiectarea logica a BD (entitati si relatii) - Normalizarea relatiilor - Proiectarea iesirilor și a intrărilor sistemului, - Proiectare proceduri si programe - Proiectarea modulului de securitate	2		Calculator cu software XAMPP – componenta MySQL, Videoproiector, Suport documentar
4.Proiectarea fizica a Sistemelor Informatice – Baza de date MySQL(partea I) - Realizarea bazei de date (tabele si relatii) - Construirea interogărilor - Construirea rapoartelor sistemului	2		
5.Proiectarea fizica a Sistemelor Informatice – Programul PHP (partea a II-a) - Realizarea scripturilor PHP in pagini Web - Comunicarea PHP – baza de date MySQL - Construirea interfetei grafice utilizator de tip Web - Construirea rapoartelor in format de pagini Web	2	▪ Studii de caz domeniul economico- financiar (agentie de turism, aprovizionare-desfacere) ▪ dialogul ▪ dezbateră ▪ aplicatii propuse	Calculator cu software XAMPP – componentele Php și MySQL, Videoproiector, Suport documentar
6. Studiu de caz: Proiectarea unui SI de gestiune - etapele de Analiza si Proiectare conceptuală (partea I) Probleme propuse: Analiza și Proiectarea conceptuală pentru realizarea unui site de comert electronic al unei firme, realizarea modulului de marketing al unei firme web-based, realizarea tranzactiilor comerciale web-based	2	• Studii de caz in domeniul economico- financiar • Problematizare • dezbateră • lucrul în grup • prezentare proiect	Calculator cu software XAMPP – componentele Php și MySQL, Videoproiector, Suport documentar
7. Studiu de caz: Proiectarea unui SI de gestiune - etapele de Proiectare fizică, Implementare și Operaționalitate (partea a II-a) Probleme propuse: Proiectarea tehnică, Implementarea unui site de comert electronic al unei firme, realizarea modulului de marketing al unei firme web-based, realizarea tranzactiilor comerciale web-based ale unei firme.	2		
Bibliografie 1. Bănică, L., “Proiectarea sistemelor informatice de gestiune”, Manual in format IFR, Editura Universității din Pitesti, 2016. 2. Hurbean, L, Fotache, D., Păvăloaia, V.D., Dospinescu, O., “Platforme integrate pentru afaceri”, Editura Economică, 2013 3. Bănică, L., “Ghid de laborator baze de date Access”, Suport laborator IFR, Editura Universității din Pitesti, 2015. 4. Barbu, Gh., Bănică, L., „Sisteme informatice prin exemple”, Editura Universității din Pitești, 2008 5. Șoavă G., Mehedințu, A., “Sisteme informatice pentru afaceri”, Editura Universitaria, Craiova, 2009 6. Bănică, L., Stefan, L.C., „Baze de date online”, Editura Universității din Pitești, 2011 Bănică, L., Proiectarea sistemelor informatice de gestiune –note de curs în format electronic, 2017			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară, deoarece cadrele didactice care predau această disciplină se documentează și sunt la curent cu noutățile apărute în domeniu;

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi obținute la nivelul disciplinei vor răspunde așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul tehnologiei informației aplicate în economico-financiar.

Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți, pentru o mai buna adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizeaza întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri.

10. Evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-corectitudinea si completitudinea cunostințelor; -coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de	Evaluare finala scrisă: -1 subiect teoretic cu răspunsuri multiple (tip grilă) format din 8 întrebări	50%

	specialitate.	-1 subiect aplicativ despre abordarea uneia dintre etapele de proiectare a unui Sistem informatic	
10.5 Laborator	- capacitatea de aplicare în practică a cunostintelor teoretice; - criterii ce vizeaza aspectele atitudinale: constiinciozitatea, interesul pentru studiu individual; - gradul de completitudine, de originalitate in modul de abordare si de realizare a proiectului	Evaluare periodica - 2 teste scrise referitoare la: -Activitatile etapei de analiza si de proiectare logica a sistemului informatic -Activitatile etapei de proiectare tehnică și de implementare a sistemului Informatic	20%
		Participarea activa la laborator	10%
		Proiect: participarea în echipă la proiectarea unui sistem informatic de gestiune (etapele de analiza, proiectare de ansamblu, proiectare tehnica si implementare)	20%
10.6 Standard minim de performanță:	a) evaluare finala - cunoașterea conceptului de SI și a etapelor de proiectare, abordarea practică a uneia dintre etapele de proiectarea b) evaluarea periodica – nota 5 la fiecare din teste (Activitatile etapelor de analiza, proiectare logica, proiectare fizica si de implementare a sistemului Informatic) c) participarea activa la laborator – rezolvarea unui studiu de caz propus în laborator d) proiect – nota 5 acordată studentului pentru contribuția la proiectarea unui SI de gestiune.		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Bănică Logica

Titular laborator,
Conf. univ. dr. Bănică Logica

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Sisteme informatice de asistare a deciziilor , 2017-2018

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei											
2.1 Denumirea disciplinei				Sisteme informatice de asistare a deciziilor							
2.2 Titularul disciplinei (coordonator disciplină)				Conf. univ. dr. Șerbănescu Lumința							
2.3 Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. Șerbănescu Lumința							
2.4 Anul de studii		III		2.5 Semestrul		II		2.6 Tipul de evaluare		V	
								2.7 Regimul disciplinei		O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	L	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								22
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de proiectare a bazelor de date, calcul tabelar
4.2	De competențe	- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii metode, modele și teorii - Capacitatea de reprezentare și organizare a informației, stocare și securitate a datelor - Capacitatea de structurare și interpretare a informației - Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator(laptop), videoproiector și conexiune wireless
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sală de laborator dotată cu: calculatoare (licență MS Windows și MS Office), conexiune Internet și cu videoproiector; Participarea studenților la activitățile de laborator; Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea proiectului

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil; – 4 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Asimilarea cunoștințelor teoretice și crearea de deprinderi practice pentru proiectarea și folosirea sistemelor informatice de asistare a deciziei. Formarea capacităților de analiză a unei probleme economice și dezvoltarea abilităților de proiectare logică și fizică a unui system informatic de asistare a deciziei.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor (TIC) în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea posibilităților de utilizare a sistemelor informatice de asistare a deciziilor; 2. Prezentarea principiilor de organizare și exploatare a sistemelor informatice 3. Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește lucrul cu aplicațiile specifice sistemelor informatice de asistare a deciziilor. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Utilizarea unei soluții de BI 2. Folosirea facilităților QlikView în rezolvarea unor aplicații software propuse, din domeniul economic; 3. Utilizarea adecvată de criterii și metode de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme informatice specifice domeniului financiar contabil; 4. Realizarea de dezvoltări de tip calcul evolutiv în cadrul proiectării și realizării unor sisteme de asistare a deciziei. 5. Elaborarea unor teme de casă prin care sunt valorificate abilitățile de proiectare și utilizarea a sistemelor informatice <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația financiar contabilă.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sisteme informaționale și sisteme informatice	2	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Prezentare folosind calculator și videoproiector
2	Caracteristici generale ale sistemelor informatice de asistare a deciziei . Principii metodologice de realizare a sistemelor informatice pentru management. Metodologii de proiectare a sistemelor informatice	2		
3	Business Intelligence: Introducere în business intelligence, Avantajele implementării unei soluții de BI într-o companie	2		
4	Caracteristici ale aplicației QLIKVIEW .	2		
5	Elemente de bază în analiza și construcția de modele decizionale.	2		
6	Crearea unui sheet(foaie de calcul): Proprietățile unei foi de calcul, Modalități de creare	2		
7	Selecția și căutarea: Selecția simplă sau multiplă, Căutarea informațiilor	2		
8	Inserarea obiectelor în foaia de calcul: List Box	2		
9	Statistics Box	2		
10	Proiectarea unui grafic. Proprietățile graficelor	2		
11	Tipuri de grafice	2		
12	Tabele: Crearea unui PivotTable, Crearea unui StraightTable	2		
13	Input Box, Multibox și butoane de comandă.	2		
14	Implementarea unei soluții de BI pentru managementul resurselor umane cu ajutorul aplicației Qlikview	2		
Bibliografie 1. Șerbănescu Luminița, Sisteme informatice pentru managementul resurselor umane, Ed. Sitech, 2013 2. Marian Țaicu, Luminița Șerbănescu, Maria Daniela Bondoc, Mihaela Dumitru, Informații contabile și decizii manageriale, 2014, Editura SITECH, Craiova, 2014 3. Șerbănescu Luminița, Note de curs - Sisteme informatice pentru asistarea deciziei, suport electronic 4. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Enterprise Script, 2011, https://www.qlik.com/us/ 5. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Professional Layout, 2011, https://www.qlik.com/us/				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fundamentări privind folosirea informației în cadrul organizației	2	- dialogul - lucrul în echipe	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de laborator ale studenților și
2	Principii de realizare a sistemelor informatice	2		

3	Proiectarea unui sistem informatic cu ajutorul aplicației QLIKVIEW. Prezentarea aplicației	4	- exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza calculatoare. La penultimul laborator se va susține un proiect, iar la ultimul se va susține un test de verificare a cunoștințelor.
4	Conectarea la baza de date. Filtrarea datelor	2		
5	Crearea unui sheet(foaie de calcul). Stabilirea proprietăților	2		
6	Selecția simplă sau multiplă. Căutarea informațiilor	2		
7	Inserarea obiectelor în foaia de calcul. Proprietățile commune ale obiectelor. List Box și Statistics Box	2		
8	Proiectarea unui grafic. Proprietățile graficelor	2		
9	Proiectarea diferitelor tipuri de grafice. Implementarea unei soluții de BI pentru optimizarea vânzărilor cu ajutorul aplicației Qlikview	2		
10	Tabele: Crearea unui PivotTable, Crearea unui StraightTable. Inserare Input Box, MultiBox și butoane de comanda.	2		
11	Implementarea unei soluții de BI pentru managementul resurselor umane cu ajutorul aplicației Qlikview	4		
12	Evaluare finală	2		

Bibliografie

1. Șerbănescu Luminița, Sisteme informatice pentru managementul resurselor umane, Ed. Sitech, 2013
2. Marian Țaicu, Luminița Șerbănescu, Maria Daniela Bondoc, Mihaela Dumitru, Informații contabile și decizii manageriale, 2014, Editura SITECH, Craiova, 2014
3. Șerbănescu Luminița, Note de curs - Sisteme informatice pentru asistarea deciziei, suport electronic
4. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Enterprise Script, 2011, <https://www.qlik.com/us/>
5. QlikTech International, QWT Business Intelligence – Professional Layout, 2011, <https://www.qlik.com/us/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei sunt în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare finală.	10%
10.5 Seminar / Laborator	• Participarea activă a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz. • Gradul de asimilare a limbajului de specialitate. • Tema de casă - Participarea individual sau în echipă la realizarea și prezentarea unui proiect(proba practica). Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului; • Evaluare scrisă în timpul semestrului • Corectarea proiectului și chestionare orală	30% 30 % 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul informatic 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind sistemele de gestiune a bazelor de date		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

*Sisteme și raportări financiare, 2017-2018***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Sisteme și raportări financiare					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.4	Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								24
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								25
Tutorat								2
Examinări								-
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea de noțiuni economice fundamentale de microeconomie, economia întreprinderii, bazele contabilității, contabilitate financiară, analiză economică, control financiar
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la susținerea testului; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea referatului; participarea studenților la seminarii.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale; - 4 PC
Competențe transversale	CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficienței a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are menirea să transmită studenților cunoștințe fundamentale teoretice și metodologice privind întocmirea și prezentarea rapoartelor financiar-contabile și/sau fiscale și interpretarea indicatorilor ce se regăsesc în structura acestora, respectiv calculul de noi indicatori pe baza informațiilor oferite. Cunoașterea temeinică a disciplinei este indispensabilă pentru întregirea cunoștințelor anterioare de contabilitate și îmbogățirea bazei de specialitate a studenților
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive

	1. Să identifice și să cunoască concepte, teorii și metode folosite în întocmirea și prezentarea raportărilor financiar-contabile și fiscale; 2. Să cunoască sursele informaționale ale acestora; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează aceste raportări; 4. Să explice și să interpreteze corect factorii care influențează raportările și să propună măsuri pentru eficientizarea acestei acțiuni; 5. Să cunoască metodologia de raportare pentru înregistrarea operațiunilor specifice. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modelele specifice pentru realizarea corespunzătoare a raportărilor; 2. Să utilizeze metodele specifice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumente și tehnici în practica raportărilor financiare 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza elementele cu privire la raportările financiar-contabile și fiscale.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cadru evolutiv și scurt istoric al situațiilor financiare	1	Prelegere și expunere la tablă	Tabla Videoproiector
2	Concepte de bază, principii fundamentale și calitatea informațiilor financiar-contabile 2.1. Concepte de bază ale raportărilor financiare și forme de bilanț; 2.2. Principii fundamentale și caracteristicile calitative ale informațiilor financiar-contabile	1		
3	Lucrări pregătitoare pentru întocmirea raportărilor financiare 1. Întocmirea bilanței de verificare a conturilor înainte de inventariere; 2. Inventarierea generală a patrimoniului și înregistrarea diferențelor	1		
4	Lucrări finale pentru întocmirea raportărilor financiare 1 Regularizarea, rectificarea și delimitarea tranzacțiilor economice 2 Determinarea rezultatului exercițiului și repartizarea acestuia	1		
5	Structura și conținutul situațiilor financiare 1. Bilanțul contabil 2. Contul de profit și pierdere 3. Situația modificărilor capitalului propriu 4. Situația fluxurilor de trezorerie 5. Notele explicative la situațiile financiare anuale	1		
6	Evaluarea elementelor din situațiile financiare	2		
7	Valorificarea informațiilor din raportările financiare 1. Indicatori fundamentali (de lichiditate, risc, operaționali, de profitabilitate) 2. Indicatorii de echilibru financiar: echilibrul și structura financiară, situația netă, fondul de rulment, nevoia (necesarul) de fond de rulment, trezoreria netă, dinamica echilibrului financiar	2		
8	Analiza performanțelor economico-financiare: soldurile intermediare de gestiune, capacitatea de autofinanțare, Tabloul de finanțare și echilibrul dinamic	2		
9	Raportări financiar-contabile speciale 1. Situații financiare trimestriale și semestriale 2. Opțiuni de finanțare și cerințe de raportare 3. Raportările financiare în cadrul principiilor de guvernanță corporativă 4. Raportări voluntare	2		
10	Verificarea și certificarea situațiilor financiare 1. Examinarea de ansamblu și analitică a situațiilor financiare anuale; 2. Raportul auditorului asupra situațiilor financiare	1		
Bibliografie • Firescu V., Dumitru M. – Contabilitate aprofundată aplicată, Editura tribuna Economică, București, 2008 • - Hennie van Greuning „Standarde internaționale de raportare financiară”, Editura IRECON 2007 • *** - Noile Reglementări Contabile (Ediția a VII-a 25 octombrie 2011), Editura Best Publishing, București, 2011 • Feleagă N., Ionașcu I. – Tratat de contabilitate financiară, volumele I și II, Editura Economică, 2009, București • Malciu L., Feleagă N. – Politici și opțiuni contabile, Editura Economică, București, 2002 • Pântea I P, Bodea Gh – Contabilitate financiară actualizată la standarde europene, Editura Intelcredo, Deva, 2005 • Andrescu M, Drăgan O, Hăntuile C - Contabilitatea unității economice – un ghid util în contabilitatea afacerilor, Akademos Art, București, 2010 • Federația Internațională a Contabililor. Camera Auditorilor Financieri din Romania - Reglementari				

- Internationale de Audit, Asigurare si Etica. Audit Financiar 2008 (Vol. I + II), Editura Irecson – 2009
- Dumitru Mihaela, Sisteme și raportări financiare – *suport de curs pentru învățământul frecvență redusă (pe suport electronic)*, Pitești, 2017

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cadru evolutiv și scurt istoric al situațiilor financiare	3	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	În primul seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Concepte de bază, principii fundamentale și calitatea informațiilor financiar-contabile	3		
3	Lucrări pregătitoare pentru întocmirea raportărilor financiare	3		
4	Lucrări finale de întocmire a situațiilor financiare	3		
5	Structura și conținutul elementelor din situațiile financiare	3		
6	Evaluarea elementelor din situațiile financiare	3		
7	Valorificarea informațiilor din raportările financiare	3		
8	Raportări financiar-contabile speciale	3		
9	Verificarea și certificarea situațiilor financiare	2		
10	Evaluare finală	2		

Bibliografie

- Fireșcu V., Dumitru M. – Contabilitate aprofundată aplicată, Editura tribuna Economică, București, 2008
- Hennie van Greuning „Standarde internaționale de raportare financiară”, Editura IRECSON 2007
- *** - Noile Reglementări Contabile (Ediția a VII-a 25 octombrie 2011), Editura Best Publishing, București, 2011
- Feleagă N., Ionașcu I. – Tratat de contabilitate financiară, volumele I si II, Editura Economică, 2009, București
- Malciu L., Feleagă N. – Politici și opțiuni contabile, Editura Economică, București, 2002
- Pânteu I P, Bodea Gh – Contabilitate financiară actualizată la standarde europene, Editura Intelcredo, Deva, 2005
- Andrescu M, Drăgan O, Hânțu C - Contabilitatea unității economice – un ghid util în contabilitatea afacerilor, Akademos Art, București, 2010
- Federatia Internaționala a Contabililor, Camera Auditorilor Financieri din Romania - Reglementari Internationale de Audit, Asigurare si Etica. Audit Financiar 2008 (Vol. I + II), Editura Irecson – 2009
- Dumitru Mihaela, Sisteme și raportări financiare – *suport de curs pentru învățământul frecvență redusă (pe suport electronic)*, Pitești, 2017

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate.
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + subiecte aplicative	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog.	30%
	• Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii.	• Testare	20%
	• Referat – se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Corectarea referatului și răspunsurile studentului la întrebările referitoare la tema referatului	40%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la disciplina studiată 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind disciplina studiată		

Data completării
19 septembrie 2017

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Mihaela Dumitru

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Mihaela Dumitru

Data aprobării în Consiliul departamentului,
29 septembrie 2017

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc