

ANUNȚ:

1. Numărul și nivelul posturilor scoase la concurs, precum și structurile în cadrul cărora se află aceste posturi, denumirea postului pentru care se organizează concursul:

Un post vacant de Tehnician debutant în subordinea Directorului Centrului TIC și Informatizare:

2. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, data-limită și ora până la care se pot depune acestea, locul unde se depun dosarele de concurs, date de contact pentru informații suplimentare, alte date necesare desfășurării concursului:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae, model european;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Notă: Toate documentele solicitate se vor depune în limba română.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor: 16.11.2017, ora 14:00.

Candidații vor depune un dosar cu documentele de mai sus la sediul Rectoratului – Biroul Registratură Secretariat Administrativ.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0348 453 102 / 110 / 118.

3. Condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea postului scos la concurs:

un post vacant de Tehnician debutant Tehnician debutant în subordinea Directorului Centrului TIC și Informatizare:

- Pregătirea de bază: studii medii, liceu cu diplomă de bacalaureat;
- Pregătire de specialitate: liceu filiera tehnologică/matematică-informatică;

4. Condițiile necesare ocupării postului de către candidat:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei

infrațiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

5. Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:
Concursul va consta în probă scrisă și interviu.

Proba scrisă / practică se va susține la sediul Universității, str. Târgu din Vale, nr.1, RECTORAT, în data de **24.11.2017**, începând cu ora 10:00.

7. Bibliografie:

- Microsoft Press, *Bazele rețelelor de calculatoare*, Editura Teora, 1999.
- T. Thomas, *Primii pași în securitatea rețelelor*, Editura Corint, 2005.
- T. Parker & Mark Sportack, *TCP/IP*, Editura Teora, 2002.
- A. Munteanu, V. Ș. Greavu, *Rețele locale de calculatoare - proiectare și administrare*, Editura Polirom, 2003.
- T. Ogletree, *Rețele de calculatoare - depanare și modernizare*, Editura Teora, 2009.
- T. Thomas, *Primii pași în securitatea rețelelor*, Editura Corint, 2005.
- E. Burtescu, *Securitatea datelor firmei*, Ed. Independența economică, 2005.

Tematică:

- Noțiuni generale despre rețele informatice:
 - Tipuri principale de rețele
 - Alcătuirea rețelei (topologii)
 - Modul de funcționare a unei rețele
 - Arhitecturi de rețea
- Securitatea rețelelor informatice. Noțiuni de bază despre:
 - Soluții practice de securitate
 - Utilizarea tehnicilor de securitate
 - Protocoale de securitate
 - Sisteme Firewall
 - Securitatea routerelor
 - Rețele private virtuale IPSec (VPN)
 - Securitatea rețelelor fără fir (wireless)
 - Detectarea intruziunilor
- Noțiuni de baza despre:
 - Suita de protocoale TCP/IP: definiții, protocoale asociate fiecărui nivel, mesaje de control și eroruri din cadrul suitei TCP/IP
 - NAT (Network Address Translation)
 - IP Addressing & Subnetting: definiții; IP-uri publice/private; subnetizarea claselor de adrese IP;
 - LAN Switching (definiții, principii și modalități de funcționare a switch-urilor în cadrul rețelelor de tip Ethernet, rolul acestora în rețea, Spanning-Tree Protocol, VLAN switching, etc.)
- Instalarea și întreținerea rețelelor de calculatoare și telefonie VoIP
 - Rețele LAN, WAN, Internet, Intranet – Instalare și configurare.
 - Echipamente de rețea (switch-uri, routere, acces point) – Instalare și configurare.
 - Depanare rețele informatice.

Notă: Va fi avută în vedere legislația în vigoare la data scoaterii la concurs a postului.

8. Calendarul de desfășurare a concursului

Nr.crt.	ACTIVITĂȚI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI	DATA LIMITĂ
1	Depunerea dosarelor de concurs	16.11.2017
2	Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de concurs	20.11.2017
3	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	21.11.2017
4	Soluționarea și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	22.11.2017
5	Organizarea și desfășurarea probei scrise	24.11.2017
6	Notarea probei scrise/probei practice și afișarea rezultatelor	27.11.2017
7	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise	28.11.2017
8	Soluționarea și afișarea rezultatelor în urma contestațiilor	29.11.2017
9	Susținerea interviului	04.12.2017
10	Notarea și afișarea rezultatelor interviului	05.12.2017
11	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului	06.12.2017
12	Soluționarea contestațiilor	07.12.2017
13	Comunicarea rezultatelor finale	07.12.2017

Informațiile prezentate se mențin la locul de afișare până la finalizarea concursului.

Comisie concurs - pentru ocuparea postului vacant de Tehnician debutant în subordinea Directorului Centrului TIC și Informatizare:

Conf. univ. dr. ing. Emil BURTESCU Director TIC și Informatizare - președinte;
Șef lucrări dr. Valeriu IONESCU - membru;
Lect. univ. dr. Viorel PĂUN - membru;

adm.fin. Monica ARDELEANU - RU- secretar.

Supleanți: Șef lucrări dr. Cosmin ȘTIRBU;
Lect. univ. dr. Adrian ȚURCANU;
Inf. Cristian GEORGESCU;

Comisie contestații - pentru ocuparea postului vacant de Tehnician debutant în subordinea Directorului Centrului TIC și Informatizare:

Conf. univ. dr. ing. Logica BĂNICĂ- președinte;
Prof. univ. dr. Alexandru ENE- membru;
Conf. univ. dr. Daniel Vișan - membru;

adm.fin. Monica ARDELEANU - RU- secretar.

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

Șef Serv. R.U.S.,

Victor BRATU