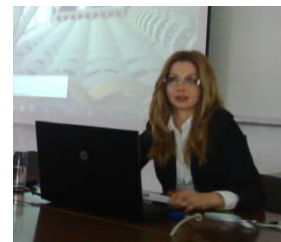




Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume	Oancea Olimpia Elena Mihaela		
Adresa(e)	Str. Bucovina, nr. 87, bl. 87, sc. A, Pitesti, Arges		
Telefon(-oane)	-	Mobil:	0746.138.381
E-mail(uri)	olimpiaoancea@yahoo.com		
Nationalitate(-tati)	Română		
Data nașterii	14 decembrie 1984		
Sex	Feminin		

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupational

Experiența profesională

Perioada	2013 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar doctor
Principalele activități și responsabilități	Organizarea și conducerea de cursuri și seminarii la disciplinele: Marketing, Publicitate și promovarea vânzărilor, Marketing direct, Sisteme informaționale de marketing, Analiza informațiilor de marketing, Simulări de marketing.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Pitești, str. Târgu din Vale nr.1, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Didactică; cercetare științifică.
Perioada	2007 - 2013
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar doctorand
Principalele activități și responsabilități	Organizarea și conducerea de seminarii la disciplinele: Marketing, Comportamentul consumatorului, Marketingul serviciilor, Cercetări de marketing, Business to business marketing, Relații publice, Analiza informațiilor de marketing.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Pitești, str. Târgu din Vale nr.1, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Didactică; cercetare științifică.
Perioada	2011 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Specialist marketing
Principalele activități și responsabilități	Elaborarea strategiei și politicilor de marketing ale companiei și asigurarea implementării acestora; elaborarea și realizarea planului de marketing; monitorizarea permanentă a pieței și a concurenței în vederea actualizării și/sau modificării strategiei și politicilor de marketing ale companiei; determinarea și gestionarea bugetului de marketing și stabilirea targetelor de marketing; proiectarea și implementarea campaniilor de marketing online (Google AdWords, Newsletter-e, Social Media); informarea clienților și a potențialilor clienți despre activitatea organizației, direct sau prin intermediul mass-mediei (știri, comunicate, interviuri); proiectarea materialelor publicitare (anunțuri, pliante, oferte); colaborarea cu agențiile de publicitate și mass-media în vederea promovării produselor; menținerea unei vizibilități ridicate a brand-urilor prin diverse evenimente.
Numele și adresa angajatorului	BRIT Motor AG, dealer Jaguar Land Rover, DN 65 B, nr. 11, Pitești, Argeș

Tipul activității sau sectorul de activitate	Auto
Perioada	Iulie 2014 - august 2015
Funcția sau postul ocupat	Cercetător postdoctoral
Principalele activități și responsabilități	Continuarea demersurilor privind cercetarea științifică efectuată pe parcursul celor trei ani de Școală Doctorală. Participarea la Conferințe internaționale organizate în România și în țări membre UE. Publicarea de lucrări științifice în reviste indexate în baze de date internaționale. Publicarea unei cărți într-o editură recunoscută CNCIS.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare științifică
Perioada	2008 - 2010
Funcția sau postul ocupat	Marketing and sales manager
Principalele activități și responsabilități	Coordonare echipă agenți de vânzare; întocmirea de rapoarte privind îndeplinirea obiectivelor propuse; promovarea produselor companiei; propunerea și implementarea de strategii de marketing/vânzare; gestionarea unui portofoliu de clienți și lărgirea lui prin identificarea unor clienți noi; atragerea de clienți noi; întocmirea ofertelor generale și personalizate; purtarea negocierilor; întocmirea contractelor; urmărirea derulării lor; întocmirea și actualizarea bazelor de date.
Numele și adresa angajatorului	COMP-ARG S.R.L..
Tipul activității sau sectorul de activitate	Advertising & internet media

Educație și formare

Perioada	1. 2011; 2. 2007
Calificarea / diploma obținută	1. Doctor în Marketing; 2. Licență în Management
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Marketing, Comportamentul consumatorului, Cercetări de marketing, Business to business marketing, Marketing relațional, Metode și modele avansate de marketing, Planificarea activității de marketing, Managementul resurselor umane.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	1. Academia de Studii Economice - București, Facultatea de Marketing 2. Universitatea de Stat din Pitești, Facultatea de Științe Economice
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Postuniversitar
Aptitudini și competențe personale	Bună organizare, capacitatea de judecată, analiză și sinteză, o bună orientare cu privire la țeluri, flexibilitate, creativitate. Capacitatea de a motiva și încuraja într-un mod armonios echipa din care fac parte. Perseverență, puterea de a învăța repede lucruri noi și a mă adapta cu ușurință la situații noi, sociabilitate, spirit de echipă și capacitate de a lucra în condiții de stres.

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e)

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Sciere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare conversație	la Discurs oral	Exprimare scrisă
Engleză	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	Bine	Bine
Germană	Bine	Bine	Bine	Bine	Bine

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale	Abilități de comunicare și relaționare dobândite prin desfășurarea a numeroase activități didactice (seminarii), participării în cadrul unor Conferințe la nivel național. Abilitatea de a lucra în echipă. Sociabilă, deschisă colaborărilor.
Competențe și aptitudini organizatorice	Spirit organizatoric obținut prin participarea/coordonarea unor proiecte de cercetare (în colaborare cu mediul de afaceri), prin coordonarea echipelor de studenți în cadrul diferitelor proiecte pentru disciplinele studiate, buna îndeplinire a sarcinilor în cadrul echipei de lucru pentru diverse activități (dosare de autorizare puncte de lucru, acreditare specializări etc.), implicare în organizarea de activități la nivelul Facultății de Științe Economice (Sesiuni de Comunicări Științifice Studentești), cooperare cu cadrele didactice. Capacitate de adaptare la cerințele diferiților clienți ca urmare a experienței practice. Responsabilitate, inițiativă.
Competențe și aptitudini tehnice	Cunoștințe de utilizare a aparaturii de birotică (calculator, imprimantă, scanner, copiatoare etc)
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), S.P.S.S., Internet Explorer
Alte competențe și aptitudini	Echilibru emoțional în toate tipurile de situații, optimism și încredere în forțele proprii, spirit mobilizator Dedicată tuturor proiectelor în care se implică, ambițioasă Hobby: muzică, filme, literatură
Permis(e) de conducere	Categoria B