


<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNREGISTRAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTELOR DE CERCETARE</p> <p>COD:PO-CCDI-05</p>	<p>Ediția 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>Nr. de ex: 2</p> <p>Nr. pagini: 12</p> <p>Exemplar nr. 1</p>
--	--	---

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de:13.09.2017

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de :27.09.2017

RECTOR,
Conf. univ.dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
ÎNREGISTRAREA ȘI MONITORIZAREA
CONTRACTELOR DE CERCETARE**

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI



Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare


PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND
ÎNREGISTRAREA ȘI MONITORIZAREA
CONTRACTELOR DE CERCETARE

COD: PO-CCDI-05

	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Conf.dr.chim. Adriana-Gabriela PLĂIAȘU	Director CCDI		
2	Verificat	Prof.dr.ing. Eduard- Laurențiu NIȚU	Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare		
3	Avizat juridic	Aurelia Elena Mateescu	Consilier juridic		

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNREGISTRAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTELOR DE CERCETARE
	COD: PO-CCDI-05

CUPRINS

1. Scop	Pag. 4
2. Domeniul de aplicare	Pag. 4
3. Documente de referință	Pag. 4
4. Abrevieri și definiții	Pag. 5
5. Descrierea activității	Pag. 5
6. Dispoziții finale	Pag. 6
Anexe	Pag. 7

1. SCOP

Prezenta procedură stabilește etapele și documentația specifică pentru înregistrarea și monitorizarea contractelor de cercetare științifică derulate în cadrul UPIT, în vederea facilitării colectării, prelucrării și raportării principalelor date referitoare la activitățile științifice finanțate.

Finanțarea activităților de cercetare științifică se realizează pe baza programelor naționale și internaționale, prin contracte de prestări servicii sau prin programe din cadrul competiției interne de proiecte.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică pentru toate structurile academice și de cercetare din Universitatea din Pitești.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Codul Muncii în vigoare;
- Contractul Colectiv de Muncă al Universității din Pitești;
- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cercetării Nr. 206/ 27.05. 2004;
- Legea nr. 324/ 08.07.2003 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare conținute în OG nr. 38/2004 și aprobate cu Legea nr. 230/2004;
- Legea nr. 319 din 08.07.2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI);
- Legea nr. 324 din 08.07.2003 pentru aprobarea OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică (cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța nr. 6/2011);
- Legea nr. 64 din 24 aprilie 2000 privind aprobarea O.G. nr. 58/1997 pentru modificarea O.G. nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, astfel cum a fost aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare;
- ORDIN nr. 5.281 din 21 octombrie 2003 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului în unitățile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului;
- Hotărârii de Guvern nr. 406/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic, precum și modalitatea de susținere a acestora;
- Carta Universității din Pitești;
- Regulamentul privind cercetarea științifică și creația universitară în Universitatea din Pitești;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de cercetare-dezvoltare-inovare din cadrul Universității din Pitești;
- Procedura operațională privind competiția internă de proiecte de cercetare științifică;
- Procedura operațională privind stimularea tinerilor cercetători cu rezultate de excelență;
- Procedură operațională: Planificarea activităților de cercetare științifică și raportarea rezultatelor acestora.

4. ABREVIERI ȘI DEFINIȚII

4.1. Abrevieri

UPIT – Universitatea din Pitești

CCDI – Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare

UC – Unitate de cercetare

4.2. Definiții

Personal didactic și de cercetare: personalul care deține, în mod legal, unul dintre titlurile universitare sau de cercetare prevăzute de Legea nr. 1/2011, aparține unei instituții de învățământ superior și desfășoară activități didactice și/sau de cercetare. În raport cu relațiile de muncă stabilite cu instituția de învățământ superior, personalul didactic poate fi: titular sau asociat.

Activitatea de cercetare științifică și creație universitară din UPIT cuprinde următoarele categorii: a) cercetarea științifică (fundamentală și aplicativă); b) dezvoltarea și inovarea; c) servicii de expertiză și consultanță; d) creația artistică; e) performanța sportivă. Toate acestea sunt denumite în continuare **activitate de cercetare științifică**.

Unitatea de cercetare (UC): laborator sau centru de cercetare, înființat și certificat intern conform Procedurii Operaționale privind înființarea, certificarea internă și evaluarea unităților de cercetare.

Contract de cercetare: grant / proiect finanțat de o Autoritate națională sau internațională în cadrul unor competiții sau contract de prestări servicii de cercetare științifică încheiat cu un beneficiar.

Cercetare fundamentală: activități experimentale sau teoretice desfășurate, în principal, pentru dobândirea unor cunoștințe noi cu privire la fundamentele fenomenelor și faptelor observabile, fără a se urmări, în mod particular, aplicarea sau utilizarea practică imediată (în conformitate cu definiția din Anexa 1 la OG 57/2002).

Cercetare industrială: investigație originală desfășurată pentru dobândirea de cunoștințe în vederea unui obiectiv practic, specific (în conformitate cu definiția din Anexa 1 la OG 57/2002).

Dezvoltare experimentală: activitate sistematică, plecând de la cunoștințe rezultate din cercetare și/sau de la experiența practică, care urmărește producerea de noi materiale, produse sau dispozitive, instituirea de noi procese, sisteme și servicii sau îmbunătățirea substanțială a celor existente (în conformitate cu definiția din Anexa 1 la OG 57/2002).

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 Cadrele didactice și cercetătorii din UPIT, directori/responsabili de contracte de cercetare, au obligația de a transmite către secretariatul CCDI informațiile relevante cu privire la depunerea unei cereri de finanțare (în cadrul competițiilor de proiecte), prin completarea fișei de identificare a cererii de finanțare, întocmită conform **Anexei 1**.

5.2 Directorii/responsabilii contractelor de cercetare trebuie să depună la secretariatul CCDI o copie a contractului de cercetare cu toate anexele acestuia, în cel mult 15 zile calendaristice de la semnarea acestuia.

5.3 Directorul/responsabilul contractului de cercetare are obligația ca la sfârșitul fiecărui an calendaristic să întocmească documentele ce urmează și să le depună la secretariatul CCDI:

a) Fișa de monitorizare, întocmită conform **Anexei 2**.

b) Fișa de evidență a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, întocmită conform O.M.3845/06.05.2009 - **Anexa 3**.

c) Copii după raportul de audit (sau după procesul verbal de avizare) al etapelor contractului.

5.4 Secretariatul CCDI va realiza pentru fiecare contract de cercetare câte un dosar care va cuprinde: fișa de identificare a cererii de finanțare (**Anexa 1**), copia contractului de cercetare

(cu toate anexele acestuia), fișa / fișele de monitorizare a / ale acestuia (**Anexa 2**), fișa de evidență a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare (**Anexa 3**) și copii după raportul de audit (sau după procesul verbal de avizare) al etapelor contractului.

5.5 Directorul CCDI va întocmi la finalul fiecărui an calendaristic o situație centralizată privind contractele de cercetare derulate în anul respectiv, pe categorii de competiții / proiecte, cu evidențierea resursei umane implicată în fiecare contract de cercetare, a categoriilor de activități de cercetare desfășurate, a categoriilor de cheltuieli efectuate și a modului de valorificare a rezultatelor cercetării.

5.6 Personalul didactic și de cercetare menționat în contractul de cercetare are obligația de a raporta rezultatele activităților de cercetare științifică desfășurate în cadrul contractului în aplicația informatică a UPIT, conform Procedurii operaționale: *Planificarea și raportarea rezultatelor cercetării științifice*.

5.7 Personalul didactic și de cercetare care nu se regăsește în Fișa de monitorizare a contractului de cercetare (**Anexa 2**) nu are dreptul să raporteze rezultate ale activităților de cercetare științifică desfășurate în cadrul contractului de cercetare: în aplicația informatică a UPIT sau pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice sau de cercetare vacante.

5.8 Contractele de cercetare pentru care nu s-au depus la secretariatul CCDI Fișa de monitorizate (**Anexa 2**) sau / și Fișa de evidență a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare (**Anexa 3**) nu vor fi luate în considerare la evaluarea anuală a unităților de cercetare în cadrul cărora s-au desfășurat.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1 Modificarea prezentei proceduri se face la propunerea directorului CCDI cu avizele Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare și Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului Universității din Pitești.

6.2 Aprobarea prezentei proceduri s-a făcut în ședința Senatului Universității din Pitești din **27.09.2017** și intră în vigoare de la această dată.

LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. crt.	Facultate/ Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Senatul universității					
2.	CMCPU					
3.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică					
4.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
5.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare					
6.	Facultatea de Științe Economice și Drept					
7.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie					
8.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte					
9.	Departamentul Învățământ cu Frecvență Redusă					
10.	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic					

**FIȘA DE IDENTIFICARE
A CĂRERII DE FINANȚARE**

1. Denumirea competiției:

2. Domeniul strategic / domeniul științific (după caz):

3. Denumirea proiectului:

4. Denumirea unității de cercetare (UC) din UPIT care aplică:

5. Partenerii proiectului (după caz):

6. Calitatea UPIT în cadrul proiectului (coordonator / partener):

7. Nume director proiect, instituția de cercetare (după caz):

8. Nume director / responsabil din UPIT (după caz):

Data:

Nume aplicant:

**FIȘĂ DE MONITORIZARE
A CONTRACTULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

I. INFORMAȚII GENERALE

- 1. Denumirea competiției:**
- 2. Domeniul strategic / domeniul științific (după caz):**
- 3. Denumirea proiectului:**
- 4. Denumirea unității de cercetare (UC) din UPIT care aplică:**
- 5. Partenerii proiectului (după caz):**
- 6. Calitatea UPIT în cadrul proiectului (coordonator / partener):**
- 7. Nume director proiect, instituția de cercetare (după caz):**
- 8. Nume director / responsabil din UPIT (după caz):**
- 9. Beneficiarul:**
- 10. Unitatea coordonatoare pentru realizarea contractului (în situația parteneriatelor):**
- 11. Perioada de derulare:**
- 12. Informații pentru completarea chestionarului de statistică CD-HES în baza Legii nr. 226/2009**

12.1 Cod DOMENIU ȘTIINȚIFIC (conform listei ce urmează)

□□□

Științe naturale și exacte

- 1.1 Matematică
- 1.2 Calculatoare, informatică (fără științe hardware)
- 1.3 Științe ale fizicii
- 1.4 Științe ale chimiei
- 1.5 Științe ale cunoașterii pământului
- 1.6 Științe biologice (fără științe medicale și agricole)
- 1.7 Alte științe naturale

Științe ingineresti și tehnologice

- 2.1 Inginerie civilă
- 2.2 Inginerie electrică, electronică și informatică, ingineria informației
- 2.3 Inginerie mecanică
- 2.4 Inginerie chimică
- 2.5 Ingineria materialelor
- 2.6 Inginerie medicală
- 2.7 Ingineria mediului
- 2.8 Biotehnologia mediului înconjurător
- 2.9 Biotehnologie industrială
- 2.10 Nanotehnologie
- 2.11 Alte științe ingineresti și tehnologice (produse alimentare, băuturi și altele)

Științe medicale și de sănătate

- 3.1 Medicină primară
- 3.2 Medicină clinică

- 3.3 Științe ale sănătății
- 3.4 Biotehnologie medicală
- 3.5 Alte științe medicale (medicină legală și altele)
- Științe agricole**
- 4.1 Agricultură, exploatarea lemnului și pescuit
- 4.2 Creșterea animalelor
- 4.3 Științe veterinare
- 4.4 Biotehnologie agricolă
- 4.5 Alte științe ale agriculturii
- Științe sociale și economice**
- 5.1 Psihologie
- 5.2 Economie și afaceri
- 5.3 Științe ale educației
- 5.4 Sociologie
- 5.5 Drept
- 5.6 Științe politice
- 5.7 Geografie socială și economică
- 5.8 Comunicații și media
- 5.9 Alte științe sociale
- Științe umaniste**
- 6.1 Istorie și arheologie
- 6.2 Limbi străine și literatură
- 6.3 Filosofie, etică și religie
- 6.4 Arte (istoria artelor, arte performante, muzică)
- 6.5 Alte științe umaniste

12.2 Distribuția cheltuielilor totale și curente, pe tipuri de activități cercetare, în anul de raportare

	Cheltuieli totale C-D	din care:
	-lei prețuri curente, fără TVA-	Cheltuieli curente C-D
		-lei prețuri curente, fără TVA-
• Cercetare fundamentală	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
• Cercetare aplicativă	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
• Dezvoltare experimentală	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _

12.3 Cheltuieli de C-D, pe programe NABS (nomenclatorul pentru analiza și comparația bugetelor și programelor științifice), în anul de raportare.

Denumire program NABS	Total cheltuieli interne C-D - lei prețuri curente, fără TVA-
Explorarea și exploatarea pământului	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Mediul înconjurător	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Explorarea și exploatarea spațiului	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Transport, telecomunicații și alte infrastructuri	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Energie	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Producția și tehnologia industrială	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Sănătate	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Agricultură	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Educație	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Cultură, activități recreative, religie și mass-media	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Sisteme politice și sociale, structuri și procese	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _

II. RESURSA UMANĂ IMPLICATĂ ÎN CONTRACT

Membrii echipei de realizare din partea Universității din Pitești (afilierea la UC):

Nr. crt.	Nume și prenume	Facultatea	Departamentul	Unitatea de cercetare

III. BUGETUL CONTRACTULUI

1. Sume prevăzute / încasate

<i>Categorie de încasări</i>	<i>Suma</i>
Valoarea totală a contractului de cercetare	
Valoarea totală a sumei încasată de la bugetul competiției / beneficiar contract	
Valoarea totală a cofinanțării pentru contract (dacă este cazul)	

2. Distribuția pe categorii de cheltuieli* a sumelor încasate (cf. deviz postcalcul)

<i>Categoria de cheltuieli</i>	<i>Suma</i>
Cheltuieli cu personalul	
Cheltuieli cu logistica, din care:	
- cheltuieli de capital	
- cheltuieli cu stocurile	
- cheltuieli cu servicii executate de terți	
Cheltuieli de deplasare	
Cheltuieli de regie	

* conform HG nr. 134/2011

IV. MODUL DE DISEMINARE/VALORIFICARE A REZULTATELOR CERCETĂRII

IV.1 Produse / Tehnologii / Studii / Servicii aplicate

Nr. crt.	Denumirea produsului	Semnificativ îmbunătățit		Numele autorilor	Instituția beneficiară	Nr. act de confirmare a predării produsului
		DA	NU			

IV.2 Modele fizice, modele experimentale, modele functionale, prototipuri, normative, proceduri, metodologii, reglementări și planuri tehnice noi sau perfecționate

Nr. crt.	Denumirea produsului	Semnificativ îmbunătățit		Numele autorilor	Instituția beneficiară	Nr. act de confirmare a predării produsului
		DA	NU			

IV.3 Lucrări (articole) ISI / BDI publicate

3.1 Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters

1. Autor(i), *Titlu*, detalii, anul

3.2 Articole în volume indexate ISI Proceedings

1. Autor(i), *Titlu*, detalii, anul

3.3 Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale

1. Autor (i), *Titlu*, detalii, anul

3.4 Lucrări (articole) publicate în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate)

1 Articole în reviste

1. Autor(i), *Titlu*, detalii, anul

2 Articole în volumele manifestărilor științifice

1. Autor(i), *Titlu*, detalii, anul

3.5 Cereri de brevete înregistrate / obținute

1. Autor(i), *Denumire*, detalii, anul

Data:

Director contract:

Universitatea
Centrul de Cercetari¹

FISA DE EVIDENTA Nr.
a rezultatelor activitatilor de cercetare-dezvoltare

TABEL NR. 1²

DENUMIREA PROIECTULUI:		...		CATEGORIA DE PROIECT:	
CONTRACT DE FINANTARE		NR.: DATA:	DURATA CONTRACT	... LUNI	ACRONIM PROGRAM
VALOAREA PROIECTULUI (INCLUDE SI ALTE SURSE)	LEI	VALOAREA CONTRACTULUI DE FINANTARE [BUGET DE STAT]	 LEI
REZULTATELE CERCETARII APARTIN		1. ³ 2....	CONFORM ART. DIN CONTRACTUL NR.....		
1) DENUMIRE REZULTAT ⁴					
2) CATEGORIA REZULTATULUI (conform art. 74, nr. O.G. 57/2002)		Rezultat final	Rezultate ⁵⁾ intermediare	CARACTERISTICI ALE REZULTATULUI FINAL	
2.1. documentatii, studii, lucrari			 ⁶ ⁷
2.2. planuri, scheme					
2.3. tehnologii					
2.4. procedee, metode					
2.5. produse informatice					
2.6. retete, formule					
2.7. obiecte fizice/produse					
2.8. brevet inventie/altele asemenea					
		3.1. solutie/model conceptual			
		3.2. model experimental/functional			
		3.3. prototip			
		3.4. instalatie pilot sau echivalent			
		3.5. altele			
4) DOMENIUL DE CERCETARE		4.1. tehnologiile societatii informatinale			
		4.2. energie			
		4.3. mediu			

	4.4. sanatate			
	4.5. agricultura, securitatea si siguranta alimentara			
	4.6. biotehnologii			
	4.7. materiale, procese si produse inovative			
	4.8. spatii si securitate			
	4.9. cercetari socio-economice si umaniste			
5) DOMENII DE APLICABILITATE ⁸	I __; I __; I __;			
6) CARACTERUL INOVATIV	6.1. produs nou			
	6.2. produs modernizat		 ⁹
	6.3. tehnologie noua			
	6.4. tehnologie modernizata			
	6.5. serviciu nou			
	6.6. serviciu modernizat			
	6.7. altele			

	INFORMATII PRIVIND PROPRIETATEA INTELECTUALA		
	documentatie tehnico-economica	X	
	cerere inregistrare brevet de inventie		
	brevet de inventie inregistrate (national, european, international)		nr. data
	cerere inregistrare modele si desene industriale protejate		nr. data
	modele si desene industriale protejate inregistrate (national, european, international)		nr. data
	cerere inregistrare marca inregistrata		nr. data
	marci inregistrate (national, european, international)		nr. data
	cerere inregistrare copyright		nr. data
	inregistrare copyright (national, european, international)		nr. data
	cerere inregistrare: retete, geografice, specii vegetale si animale, etc.		nr. data
	inregistrare: retete, indicatii geografice, specii vegetale si animale, etc. (national, european, international)		nr. data

7) ¹¹ VALORIFICAREA REZULTATELOR CERCETARII								
8) DENUMIREA REZULTATULUI DE CERCETARE				¹²				
Nr. crt.	VALOAREA DE LA CARE INCEPE NEGOCIAREA	PROCES-VERBAL ¹³ NR./DATA	MOD DE VALORIFICARE ¹⁴	ACTUL ¹⁵ PRIN CARE S-A REALIZAT VALORIFICAREA	VALOAREA NEGOCIATA ¹⁶	BENEFICIAR ¹⁷	IMPACT ¹⁸	PERSOANE AUTORIZATE ¹⁹
0	1	2	3	4	5	6	7	8

¹⁾denumirea persoanei juridice executante (persoana juridica executanta este considerata persoana juridica care a obtinut rezultatele cercetarii, in mod direct si nemijlocit, conform art. 74 alin. (3) din O.G. nr. 57/2002);

²⁾se completeaza o singura data, la 30 de zile de la data aprobarii raportului de activitate al proiectului de cercetare-dezvoltare;

³⁾se completeaza denumirea partenerilor la proiectul de cercetare-dezvoltare care au contribuit la obtinerea rezultatului;

⁴⁾se trece denumirea rezultatului cercetarii (nu se trece denumirea proiectului);

⁵⁾se trec rezultatele cercetarii din etapele intermediare ale proiectului de cercetare-dezvoltare care pot fi utilizate si valorificate independent de includerea in rezultatul final;

⁶⁾se prezinta structura, datele tehnice, parametrii de functionare specifici rezultatului final;

⁷⁾se insereaza poza rezultatului/produsului final;

⁸⁾conform CAEN;

⁹⁾justificare (se explica, in maximum 100 caractere, in ce consta noutatea);

¹⁰⁾se completeaza in termen de 10 zile de la data finalizarii activitatilor de valorificare a rezultatului cercetarii;

¹¹⁾se actualizeaza pentru fiecare actiune de valorificare a rezultatului cercetarii;

¹²⁾se va trece denumirea rezultatului final sau, dupa caz, a rezultatului (lor) intermediare(e);

¹³⁾se vor trece numarul si data la care a fost incheiat procesul verbal al comisiei constituite la nivelul persoanei juridice executante care a stabilit valoarea de la care incepe negocierea si se precizeaza codul procedurii specifice, aprobata la nivelul organului cu atributii de conducere (ex. consiliul de administratie), in baza careia se realizeaza valorificarea rezultatelor obtinute in urma activitatilor de cercetare-dezvoltare, cu respectarea reglementarilor legale in vigoare;

¹⁴⁾vanzare produs/tehnologie; furnizare servicii; inchiriere, concesiune, preluare in productia proprie, transmitere cu titlu gratuit; transfer drepturi de proprietate intelectuala;

¹⁵⁾se va trece nr. si data semnarii actului (ex. contract) prin care s-a realizat valorificarea rezultatului cercetarii;

¹⁶⁾valoarea rezultatelor cercetarii este stabilita la pretul negociat intre parti;

¹⁷⁾se completeaza denumirea beneficiarului care preia rezultatul cercetarii (date de contact operator economic, adresa, oras, judet, telefon, fax, e-mail, website)

¹⁸⁾se vor completa efectele (economice, sociale, de mediu) obtinute la beneficiar asociate aplicarii rezultatelor cercetarii, anual, pentru o perioada de 5 ani;

¹⁹⁾numele si semnatura persoanei autorizate sa completeze fisa de evidenta si al persoanei din cadrul compartimentului financiar-contabil responsabil cu verificarea datelor.

Director,.....