

**Plan strategic 2016-2020**

**PLANUL STRATEGIC**  
**AL DEPARTAMENTULUI MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR**  
**pentru perioada 2016-2020**

**Considerente generale**

Planul strategic a fost elaborat în concordanță cu următoarele documente:

- Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale) cu completările și modificările ulterioare;
- Carta Universității din Pitești;
- Planul strategic de dezvoltare instituțională 2016-2020;
- Planul strategic al Facultății de Științe Economice și Drept 2016-2020.

Departamentul Management și Administrarea Afacerilor (DMAA) este un departament cu tradiție și bună vizibilitate asigurată de membrii săi atât pe plan național cât și pe plan internațional, avându-și originile legate de înființarea învățământului superior economic în Pitești (în anul 1996).

Acest plan strategic cuprinde viziunea membrilor departamentului pentru atingerea obiectivului general: consolidarea poziției și creșterii prestigiului departamentului Management și Administrarea Afacerilor prin cadrele didactice și prin programele de studii gestionate în cadrul Facultății de Științe Economice și Drept.

Conform articolului 133, paragraful (1) din Legea Educației Naționale (legea nr. 1/2011), „departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate”.

Domeniile de specialitate ale programelor de studii pe care le gestionează departamentul Management și Administrarea Afacerilor sunt: Administrarea Afacerilor, Management și Marketing, asigurând două din cele trei cicluri de studii, astfel:

- *Licență*: Administrarea afacerilor; Economia comerțului, turismului și serviciilor; Management; Marketing;
- *Masterat*: Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate, Managementul strategic al resurselor umane; Management strategic dezvoltarea afacerilor (în lb. engleză).

Principiile de bază aplicate în managementul departamentului sunt:

- respectarea eticii și deontologiei specifice mediului academic;
- transparență în luarea deciziilor la nivelul departamentului;
- buna comunicare între membrii departamentului, precum și în relația cu studenții și întregul personal din Facultatea de Științe Economice și Drept;
- utilizarea *feedback*-ului, atât în urma realizării unor activități de către directorul de departament, cât și de către ceilalți membri ai departamentului;
- interactivitate în managementul departamentului.

Prioritățile și direcțiile strategice ale departamentului Management și Administrarea Afacerilor sunt derivate cele ale universității (cuprinse în planul strategic de dezvoltare instituțională) și cele ale facultății (din Planul strategic al Facultății de Științe Economice și Drept).

**Obiective strategice și direcții de acțiune**

■ ***Obiectivul strategic 1: Perfecționarea și extinderea activităților specifice realizării misiunii didactice a departamentului***

Direcții principale de acțiune:

- Actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în funcție de cerințele formulate de actorii relevanți de pe piața muncii și de evoluția legislației, pentru creșterea calității procesului de învățământ (prin orientarea spre problematica cerută de mediul economic);
- Elaborarea și publicarea de noi cursuri, îndrumare, culegeri și actualizarea celor existente, ca sarcină permanentă a cadrelor didactice;

**Plan strategic 2016-2020**

- Folosirea resurselor pe care le oferă platforma e-learning a Universității atât pentru învățământul cu frecvență redusă cât și pentru cel cu frecvență;
- Întocmirea rapoartelor de evaluare periodică a tuturor programelor de studii gestionate;
- Implementarea de noi metode de predare și evaluare pentru creșterea nivelului de pregătire teoretică și practică a studenților;
- Actualizarea conținutului disciplinelor cu noile direcții din literatura de specialitate și apropierea de practică a activităților de la seminarii prin utilizarea cât mai multor studii de caz reale;
- Implicarea tuturor membrilor departamentului în diverse programe de formare;
- Utilizarea instrumentelor și a infrastructurii informatice în scopul unei relații cât mai eficiente cu studenții;
- Realizarea unui dialog constant cu studenții în scopul identificării posibilităților de îmbunătățire a procesului de învățământ;
- Creșterea nivelului de conștientizare a îndrumătorilor de an în ceea ce privește necesitatea unei foarte bune comunicări cu studenții;
- Încurajarea studenților să participe la orele de consultații în vederea diminuării pierderilor de studenți de la un an la altul prin nepromovarea examenelor.

■ **Obiectivul strategic 2: Dezvoltarea activității de cercetare științifică**

Direcții principale de acțiune:

- Actualizarea planurilor de cercetare științifică a departamentului în funcție de cele mai noi evoluții în domeniile de interes și tendințele existente la nivel național și internațional;
- Implicarea membrilor departamentului în organizarea unor manifestări științifice;
- Aprofundarea direcțiilor actuale de cercetare și definirea altora noi; susținerea cercetării inter și trans-disciplinare prin implicarea în manifestări științifice ale departamentului sau prin cooperarea cu alte departamente / facultăți;
- Implicarea cât mai multor cadre didactice în coordonarea lucrărilor de cercetare științifică pentru sesiuni de comunicări științifice, olimpiade și alte concursuri studențești locale sau naționale, precum și încurajarea implicării studenților și masteranzilor în cercetare (articole în publicații științifice sau participări la sesiuni de comunicări științifice);
- Creșterea numărului de articole publicate în reviste indexate ISI și creșterea vizibilității departamentului prin încurajarea publicării de fiecare membru al departamentului a unor lucrări de specialitate la edituri recunoscute în domeniu și la manifestări științifice naționale și internaționale;
- Continuarea participării și organizării conferințelor științifice cu participare internațională în domeniul științelor economice;
- Implicarea în organizarea manifestărilor științifice anuale ale studenților;
- Încurajarea participării studenților în olimpiade și competiții studențești naționale;
- Participarea la eficientizarea colaborărilor existente cu alte universități sau unități de cercetare din țară și din străinătate și a încheierii unor noi acorduri de colaborare.

■ **Obiectivul strategic 3: Întărirea legăturilor cu mediul socio-economic și creșterea vizibilității departamentului**

Direcții principale de acțiune:

- Realizarea de parteneriate cu agenții economici și instituțiile publice interesate în recrutarea forței de muncă din rândul absolvenților programelor de studiu gestionate de departament și în implementarea unor proiecte;
- Extinderea colaborării cu facultăți de profil din țară și străinătate;
- Organizarea de vizite în licee, porți deschise și alte evenimente care să ne permită popularizarea ofertei educaționale;
- Implicarea unui număr mai mare de cadre didactice în mobilități internaționale de predare/cercetare/formare;
- Consolidarea relațiilor cu învățământul preuniversitar, inclusiv prin atragerea profesorilor de liceu în cât mai multe activități în cadrul departamentului.

**Plan strategic 2016-2020**

■ **Obiectivul strategic 4: Creșterea calității activităților și proceselor desfășurate în departament**

Direcții principale de acțiune:

- Întărirea funcției de control a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu și a hotărârilor adoptate de forurile de conducere ale universității și facultății;
- Revigorarea procesului de evaluare periodică a activității desfășurate de cadrele didactice și folosirea rezultatelor drept criteriu decisiv pentru ierarhizarea personalului;
- Monitorizarea activității de asigurare a calității programelor de studii universitare de licență și masterat.
- Asigurarea îndeplinirii standardelor de calitate asumate de F.S.E.D. și a celor elaborate de ARACIS;
- Încurajarea participării tuturor membrilor comunității academice la dezvoltarea și implementarea unui sistem modern și eficient de asigurare a calității în domeniul educației.

Director departament,

Conf. univ. dr. Daniela MIHAI