



IOSUD UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Școala doctorală de MATEMATICĂ

**REGULAMENT DE ORGANIZARE
ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR
UNIVERSITARE DE DOCTORAT
ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ DE
MATEMATICĂ**

COD: REG – 75-08- SDM

Ediția 1

Revizia 0
Nr. de ex.

Nr. pagini:

Exemplar nr. 2

AVIZAT

**În ședința Consiliului de Administrație
din data 09.03.2017**

RECTOR,
Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLEȘAN

APROBAT

**În ședința Senatului
din data 24.04.2017**

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof.univ.dr. Mihaela DIACONU

REGULAMENT

**de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Școala
Doctorală de MATEMATICĂ, Facultatea de Științe, Educație Fizică și
Informatică**



IOSUD UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Școala doctorală de MATEMATICĂ

**REGULAMENT DE ORGANIZARE
 ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR
 UNIVERSITARE DE DOCTORAT
 ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ DE
 MATEMATICĂ**

COD: REG – 75-08-SDM

Ediția 1

Revizia 0
 Nr. de ex. 2

Nr. pagini: 11

Exemplar nr. 1

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Prof.univ.dr. Daniel BREAZ	Director Școală Doctorală	15.02.2017	
Verificat	Prof.Dr.rer.nat. Marius Enăchescu	Director CSUD	15.02.2017	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

CUPRINS

Capitolul I Dispoziții generale

Capitolul II Școala doctorală

Capitolul III Admiterea studenților doctoranzi

Capitolul IV Contractul de studii universitare de doctorat

Capitolul V Structura și durata studiilor universitare de doctorat

Capitolul VI Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

Capitolul VII Studenții doctoranzi

Capitolul VIII Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat

Capitolul IX Dispoziții finale

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii doctorale de MATEMATICĂ din Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică a Universității din Pitești a fost elaborat în conformitate cu dispozițiile actelor normative menționate mai jos:

1. Legea nr. 1 / 2011 a educației naționale, modificată și completată, secțiunea 12 - studii universitare de doctorat;

2. Hotărârea de Guvern nr. 681 / 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, modificată și completată;

3. Regulamentul de organizarea și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea din Pitești, aprobat în ședința Senatului din 30.01.2012, modificat și completat în ședința Senatului din 29.03.2012.

4. Regulamentul privind activitățile profesionale studii universitare de doctorat, aprobat cu numărul 324 în ședința Senatului Universității din Pitești, din 19 decembrie 2016;

5. Carta Universității din Pitești.

6. Precizările privind conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, cuprinse în Hotărârea de guvern nr. 681/2011

7. Ordinul Ministrului nr. 3530/2016, M.O.nr.249/04.04.2016, pentru aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2016, anexa 2 Ia metodologie.

8. Procedura pentru realizarea documentelor necesare în vederea susținerii publice a tezei de doctorat și transmiterea dosarului la MENCȘ-CNATDCU, aprobată cu numărul 324 în ședința Senatului Universității din Pitești, din 19 decembrie 2016;

9. Metodologia privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii, aprobată prin Ordinul Ministrului nr. 6153 din 21.12.2016 și publicată în MO nr. 10 din 05.01.2017;

10. Ordinul Ministrului nr. 3482/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

11. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;

12. Legea nr. 224/2005 pentru modificarea art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat, cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat;

13. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a ECTS;

14. Hotărârea de Guvern nr. 134/2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 681/2011;

Școala doctorală MATEMATICĂ, IOSUD- Universitatea din Pitești coordonează activitatea conducătorilor de doctorat, studenților doctoranzi, cadrelor didactice și a altor categorii de personal implicate în activitatea de doctorat.

Capitolul II ȘCOALA DOCTORALĂ

Art. 1. (1) În cadrul IOSUD-UPIT funcționează Școala doctorală în domeniul MATEMATICĂ care organizează două tipuri de programe de studii universitare doctorale: doctorat științific și doctorat profesional.

(2) La nivelul școlii doctorale se întocmește statul de funcțiuni al școlii doctorale, în regim de plata cu ora, care cuprinde toate activitățile derulate de cadrele didactice implicate în procesul de pregătire prin studii universitare de doctorat (conducători de doctorat și membri în comisii de îndrumare).

(3) Activitățile didactice și de cercetare pentru personalul didactic vor fi normate în conformitate cu prevederile procedurii elaborată în acest sens la nivelul școlii doctorale, avizată de CSUD-UPIT și aprobată de către Senatul UPIT.

Art. 2. (1) Școala doctorală este condusă de director și consiliul școlii doctorale: directorul școlii doctorale este membru de drept al consiliului școlii doctorale și este asimilat directorului de departament;

(2) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din: conducătorii de doctorat; studenții-doctoranzi și personalități din sectoarele socio-economice relevante. Directorul școlii doctorale și membri consiliului sunt aleși prin vot direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat. Mandatul directorului și a consiliului este de 4 ani.

(3) Consiliul școlii doctorale se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 3. Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale sunt:

a) elaborarea și actualizarea regulamentului școlii doctorale ori de câte ori este nevoie;
b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat pe baza standardelor de performanță științifică stabilite la nivelul domeniului;

c) avizarea, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, a înmatriculării la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) aprobă componența nominală a comisiilor de îndrumare precum și modificarea argumentată a componenței acestora.

e) avizează statul de funcții al școlii doctorale;

f) elaborează planul de învățământ, aprobă programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate și programele individuale de cercetare științifică;

g) definește viziunea, misiunea și obiectivele școlii doctorale; aprobă și asigură implementarea strategiilor menite să asigure atingerea acestora;

h) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;

i) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;

j) inițiază și dezvoltă colaborări cu parteneri din țară și străinătate;

k) analizează raportul anual de activitate întocmit de directorul școlii doctorale;

l) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea reacreditării programului de studii doctorale;

m) orice alte atribuții necesare activității școlii doctorale.

Art. 4. Directorul școlii doctorale MATEMATICĂ are următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea școlii doctorale;

b) reprezintă școala doctorală în raport cu oricare entitate din țară și străinătate;

c) întocmește raportul anual de activitate și îl prezintă consiliului școlii doctorale spre aprobare;

d) semnează hotărârile consiliului școlii doctorale privind:

- programele de pregătire avansată și programele de cercetare științifică ale fiecărui doctorand,

- contractele de studii ale studenților doctoranzi;

- protocoalele/contractele de colaborare doctorală;

- propunerile privind membrii comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;

- orice alt document care vizează și angajează școala doctorală

e) orice alte atribuții considerate necesare activității școlii doctorale.

Art. 5. (1) Consiliul școlii doctorale MATEMATICĂ se întrunește de minim trei ori pe an.

(2) Membrii școlii doctorale, conducătorii de doctorat se pot întruni ori de câte ori este nevoie.

(3) Convocarea membrilor consiliului școlii doctorale sau a conducătorilor de doctorat se face de directorul școlii doctorale;

(4) Ordinea de zi se stabilește de către directorul școlii doctorale;

(5) Ordinea de zi, data, ora, locul ședințelor și materialele ce necesită a fi dezbătute sunt anunțate sau transmise, după caz, cu cel puțin 7 zile înainte, exceptând ședințele extraordinare;

(6) Ordinea de zi poate fi completată cu propuneri transmise cel puțin cu o zi înaintea datei ședinței.

Capitolul III ADMITEREA STUDENȚILOR DOCTORANZI

Art. 6. (1) Calitatea de student doctorand se dobândește prin înmatriculare ca urmare a rezultatelor examenului de admitere ori a mobilității definitive, prin decizia Rectorului UPIT.

(2) Admiterea în școala doctorală se face prin concurs de admitere la studiile universitare de doctorat în domeniul MATEMATICĂ;

(3). Concursul de admitere se desfășoară pe baza Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat în domeniul MATEMATICĂ, adoptată, în condițiile legii, la nivelul școlii doctorale;

Capitolul IV. CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 7. (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-UPIT prin intermediul școlii doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și Rectorul UPIT.

Art. 8. (1) Contractul de studii universitare de doctorat valabil pentru școala doctorală MATEMATICĂ cuprinde cel puțin informațiile prevăzute în secțiunea a 3 a, art.23 din HG. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;

(2) Structura și conținutul contractului de studii universitare sunt avizate de CSUD-UPIT și aprobate de Senatul universității.

Art. 9. (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD-UPIT.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale iar, în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta se mediază de CSUD-UPIT.

Capitolul V. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 10. Programul de studiu de doctorat în domeniul MATEMATICĂ cuprinde:

a) un program de pregătire de bază pe studii universitare avansate în primul semestru universitar - 12 săptămâni - cuprinzând discipline obligatorii (30 puncte credit);

b) un program individual de cercetare științifică, al cărei obiectiv principal este elaborarea tezei de doctorat pe baza unei parcurs științific corespunzător;

Art. 11.(1) La nivelul școlii doctorale au fost stabilite următoarele:

(a) obligativitatea susținerii a trei rapoarte de progres / rapoarte de cercetare, orientate, de regulă, pe cele trei părți ale tezei;

(b) publicarea de lucrări științifice în legătură cu tema tezei în reviste recunoscute sau volumele unor manifestări științifice internaționale / naționale;

(2) Demersurile și procedurile în legătură cu susținerea rapoartelor de cercetare/progres sunt cele prevăzute în dispozițiile legale în vigoare

Art 12. (1) Durata de trei ani a studiilor universitare de doctorat poate fi prelungită, din motive temeinice, cu 1-2 ani și întreruptă nu mai mult de 4 semestre;

(2) Prolungirea, respectiv întreruperea se realizează în condițiile dispozițiilor HG nr. 681/2011, art. 39 și se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii.

(3) Durata prelungirii/întreruperii se adaugă celor 3 ani de studii;

(4) După perioada studiilor universitare de doctorat studentul - doctorand va putea beneficia de o perioadă de grație.

Capitolul VI. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE

Art. 13. (1) Fiecare student-doctorand va fi îndrumat de un conducător de doctorat care are contract de muncă cu IOSUD- UPIT și care a obținut acest drept pentru domeniul MATEMATICĂ;

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma maxim 15 studenți doctoranzi aflați în diverse stadii ale studiilor universitare de doctorat;

(3) Un conducător de doctorat în școala doctorală MATEMATICĂ poate conduce studenți doctoranzi până la vârsta de 80 de ani.

Art. 14. (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, HG681/2011, din contractul său de muncă, precum și din alte dispoziții legale în vigoare. Drepturile conducătorului de doctorat includ:

a) dreptul de a fi remunerat pentru activitățile de conducere de doctorat;

b) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

c) dreptul de a solicita școlii doctorale includerea în oferta pentru concursul de admitere la doctorat a unor poziții vacante de student-doctorand, aflate sub conducerea sa;

d) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub conducerea sa și de a propune înmatricularea candidatului declarat reușit pe poziția respectivă în urma concursului de admitere;

e) dreptul de a stabili comisia de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus, în urma consultării cu acesta;

f) dreptul de a decide structura programului suplimentar de pregătire, respectiv al programului de cercetare, inclusiv al tezei de doctorat pentru studentul-doctorand aflat sub conducerea sa, cu respectarea legislației în vigoare;

g) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand, aflat sub conducerea sa, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

h) dreptul de a propune comisia de doctorat;

i) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

j) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere a unui student- doctorand, respectiv exmatricularea, dacă acesta nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

(2) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

a) să asigure studentului-doctorand, care se află sub conducerea sa, o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora);

- b) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c) să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunostințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;
- d) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă, a activității și a rezultatelor fiecărui student-doctorand care se află sub conducerea sau îndrumarea sa;
- e) să propună temele de cercetare studentului-doctorand;
- f) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- g) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- h) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea și îndrumarea studenților-doctoranzi.

Art. 15. (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia;

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării acestuia;

(3) În comisia de îndrumare nu pot fi membri cei care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 16. (1). Studentul- doctorand poate solicita consiliului școlii doctorale schimbarea conducătorului de doctorat;

(2). Conducătorul de doctorat poate solicita consiliului școlii doctorale schimbarea unui membru al comisiei de îndrumare;

(3). Schimbarea conducătorului de doctorat sau a unui membru al comisiei de îndrumare se poate cere numai în condițiile existenței unor motive temeinice ori de forță majoră;

(4). Schimbrile se aprobă la solicitarea conducătorului de doctorat în consiliul școlii doctorale, cu acordul /avizul CSUD-UPIT.

Capitolul VII. STUDENȚII DOCTORANZI

Art. 17. (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea nr.1/2011, HG 681/2011, modificate și completate și se stabilesc;

(2) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora și perioada de grație), studentul doctorand are dreptul:

a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;

b) să participe la întocmirea planului individual de pregătire prin studii doctorale, format din programul de pregătire bazat pe studiile universitare avansate, programul suplimentar de pregătire, respectiv programul de cercetare;

c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;

d) să participe la reuniunile sau seminariile școlii doctorale din care face parte conducătorul său de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile sale universitare de doctorat;

e) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale și în CSUD-UPIT;

f) să beneficieze de logistica, bibliotecile și alte posibilități de documentare precum și de echipamentele UPIT pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;

g) să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul UPIT sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea din Pitești;

h) să-și desfășoare, dacă este cazul, pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;

i) să poată beneficia de mobilități naționale sau internaționale;

j) să poată beneficia de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară/iarnă în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;

k) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;

l) să desfășoare activități didactice, în condițiile legii;

m) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;

n) alte drepturi legale.

Art. 18. Pe parcursul studiilor universitare de doctorat, studentul doctorand are următoarele obligații:

a) să desfășoare activitățile prevăzute în Contractul studiilor universitare de doctorat;

b) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat;

c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;

d) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

e) să respecte regulamentele Universității din Pitești și să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;

f) alte obligații legale.

Capitolul VIII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 19. (1) Teza de doctorat este rezultatul activității de cercetare științifică desfășurată de studentul - doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat și conține rezultatele originale în domeniul cunoașterii științifice;

(2). Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă răspunderea privind corectitudinea datelor și informațiilor prezentate, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză.

(3) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională;

(4) În vederea standardizării instituționale, școala doctorală în domeniul MATEMATICĂ a elaborat un ghid de redactare a tezei de doctorat, care precizează: simboluri de identitate vizuală, structura formală a tezei, numărul minim de pagini, standardul de redactare a referințelor bibliografice, cerințe formale de tehnoredactare etc.

Art. 20. (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de doctorat;

(2) Susținerea publică poate să aibă loc doar după ce conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și-au dat acordul;

(3) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține;

(4) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de CSUD – UPIT și aprobată prin decizie de Rector. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți științifici oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara UPIT;

(5). Procedurile și demersurile privind susținerea publică a tezei de doctorat sunt cele stipulate în actele normative elaborate în acest scop și aflate în vigoare la data susținerii publice.

Art. 21. (1) Conducătorul de doctorat, ca și referenții științifici din comisia de susținere publică, evaluează teza de doctorat și acordă calificativele stabilite de comisiile CNATDCU;

(2) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a Universității din Pitești pentru a analiza și soluționa cazul;

b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului *Nesatisfăcător*;

(3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de cercetare științifică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor studentului-doctorand;

(4) În cazul atribuirii calificativului *Nesatisfăcător*, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resușțineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul UPIT pentru anul universitar în care are loc resușținerea. Dacă, în urma resușținerii, comisia acordă tot calificativul *Nesatisfăcător*, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat;

(5) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat,

(6) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației naționale, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

Art. 22. (1) Școala doctorală MATEMATICĂ este organizată, funcționează și este condusă pe baza principiilor libertății și autonomiei academice, asumării răspunderii, promovării valorilor umane și a conducerii participative și active;

(2) În cadrul școlii doctorale este promovat un sistem de valori ce cuprinde autonomia universitară și personală, libertatea academică, performanța bazată pe profesionalism, onestitate profesională și personală, toleranța și responsabilitatea, egalitatea de șanse, etica profesională;

Art. 23. (1) Școala doctorală MATEMATICĂ poate primi noi conducători de doctorat prin:

a) susținerea și promovarea examenului de abilitare de către cadre didactice din departamentul MATEMATICĂ-INFORMATICĂ;

b) susținerea și promovarea examenului de abilitare de către cadre didactice sau cercetători din alte departamente ale UPIT, în condițiile stabilite de comisia de specialitate a CNATDCU instituției;

c) susținerea și promovarea examenului de abilitare de către cadre didactice sau cercetători din alte instituții, în condițiile stabilite de comisia de specialitate a CNATDCU;

d) afilierea la școala doctorală a unor conducători de doctorat abilitați în alte IOSUD-uri;

(2) Criteriile de abilitare în Școala doctorală MATEMATICĂ sunt precizate în Metodologia de abilitare aprobată de consiliul școlii doctoale;

(3) Este interzisă atât oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, cât și solicitarea ca studentul-

doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Capitolul IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 24. Activitatea de doctorat este în organizarea secretariatului școlii doctorale. Evidența și situația curentă a doctoranzilor este cea realizată la secretariatul școlii doctorale cu concursul obligatoriu al conducătorilor de doctorat, al doctoranzilor și cu monitorizarea de către directorul CSUD-UPIT.

Art. 25. (1) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința consiliului școlii doctorale în domeniul MATEMATICĂ din data de 22.09.2016;

(2) Regulamentul se poate modifica și completa prin aceleași proceduri prin care a fost elaborat și aprobat;

(3) Prezentul regulament se completează de drept cu alte dispoziții legale în materie, neprevăzute în regulament.