



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Romania
Tel.: +40 348 453 100; <http://www.upit.ro>
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT



**METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2017/2018**

Studii universitare de masterat

Aprobată în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice și Drept din data de 06.02.2017

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Nume și prenume	Funcția
Elaborat	Conf. univ. dr. habil. Pîrvu Daniela	Prodecan
Verificat	Prof. univ. dr. Chelaru Eugen	Decan

<i>Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2017/2018 – studii universitare de masterat COD: MET-02-FSED</i>	Ediția 1
	Revizia 0

Art. 1. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru ciclurile de studii universitare de masterat în cadrul FSED se face în baza următoarelor acte normative și reglementări interne:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- OG 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat;
- OMENCȘ nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Carta Universității din Pitești;
- Planul managerial al Rectorului pentru perioada 2016-2020;
- Procedura de lucru pentru echivalarea situației școlare a studenților, Cod: PL-71-05;

- Regulamentul Universității din Pitești privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2017/2018.

Art. 2. Facultatea de Științe Economice și Drept organizează concurs de admitere pentru următoarele programe de studii de masterat, la forma de învățământ cu frecvență:

Tabelul 1. Programele de studii de masterat aflate în oferta educațională a Facultății de Științe Economice și Drept

Domeniu	Program masterat	Număr total locuri
Administrarea Afacerilor	Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate	50 locuri
Administrație Publică	Administrație publică în contextul integrării europene	50 locuri
Drept	Cariere juridice	150 locuri
	Asistența juridică a întreprinderii	
	Instituții juridice europene și internaționale	
	Dreptul contenciosului	
Management	Managementul Strategic al Resurselor Umane	100 locuri
	Management strategic și dezvoltarea afacerilor – în limba engleză	
Contabilitate	Contabilitate Managerială și Audit Contabil	100 locuri
	Management Contabil și Informatică de Gestiune	
Finanțe	Economie și Finanțe Europene	100 locuri
	Management financiar-bancar și în asigurări	

Art. 3. Candidații la admitere pentru studii de masterat sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă.

Art. 4. a) Un candidat poate participa la admiterea la mai multe programe de masterat din Universitatea din Pitești sau din alte instituții de învățământ superior din țară, dar poate fi admis doar la un singur program pe locuri finanțate din fonduri publice.

b) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student, concomitent, la cel mult două programe de studii, indiferent de instituția de învățământ care le oferă.

c) Orice subvenție financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior și pentru un singur program de studii.

- d) Cetățenii statelor Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la toate ciclurile de studii, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în străinătate se face înainte de înscrierea la concurs, conform legislației în vigoare. Cetățenii străini au obligația să prezinte un Certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale;
- e) Români de pretutindeni și cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale pentru aceștia.

Art. 5. Un candidat va depune un singur dosar de înscriere la concursul de admitere și va plăti o singură taxă de înscriere, indiferent de numărul opțiunilor pentru programele de studii menționate în tabelul 1.

Art. 6. Orice subvenție financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.

Art. 7. Candidatul la concursul de admitere va completa obligatoriu în ordine consecutivă opțiunile pentru programele de studii dintr-un domeniu, prezente în oferta educațională a facultății și în fișa de înscriere.

Art. 8. a) Admiterea candidaților pentru ciclul universitar de masterat se face pe bază de dosar, prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile precedente absolvite, și cu probă de concurs în vederea testării cunoștințelor specifice;

- b) Proba de concurs în vederea testării cunoștințelor specifice se desfășoară sub forma completării unui formular din sfera următoarei tematici:

Tabelul 2. Tematica probelor de concurs pentru programele de studii de masterat aflate în oferta educațională a Facultății de Științe Economice și Drept

Domeniu	Tematica	Bibliografie
Administrarea Afacerilor	Administrarea întreprinderii de comerț, turism, servicii	1. Diaconu Mihaela, Micu Cristina – <i>Administrarea întreprinderii de comerț, turism, servicii</i> , Editura Universității din Pitești, Pitești, 2010 2. Drăghici Constantin, Mihai Daniela, Brutu Mădălina – <i>Curs de management – teorie și aplicații</i> , Editura Sitech, Craiova, 2008 3. Diaconu Mihaela – <i>Managementul calității</i> , Editura Universitaria, Craiova, 2011
Administrație Publică	Funcția publică și funcționarul public	1. Andreea Draghici, Doina Popescu, Ramona Duminiță, <i>Deontologia funcționarului public</i> , Editura Sitech Craiova, 2014

		<p>2. Mihai Cristian Apostolache, Mihaela Adina Apostolache, <i>Deontologia funcționarului public</i>, Editura Universitară, București, 2014</p> <p>3. Dana Apostol Tofan, <i>Drept administrativ</i>. Vol. I, Ediția 3, Editura C.H.Beck, București, 2014</p>
Drept	Drepturile personalității	<p>1. Eugen Chelaru, <i>Drept civil. Persoanele, în reglementarea NCC</i>, ed.4 revizuită și adăugită, Editura C.H.Beck, București, 2016.</p> <p>2. Eugen Chelaru, Flavius-Antoniou Baias, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), <i>Noul Cod civil. Comentarii pe articole</i>, ed. 2, Editura C.H.Beck, București, 2014.</p> <p>3. Ungureanu, Ovidiu, Munteanu, Cornelia, <i>Drept civil. Persoanele în reglementarea noului Cod Civil</i>, Editura Hamangiu, București, 2011.</p>
Management	Managementul resurselor umane	<p>1. Armstrong, Michael - <i>A Handbook of Human Resource Management Practice</i>, 10th edition, Kogan Page Publishers, 2006</p> <p>2. Cole, G.A. – <i>Managementul personalului</i>, Editura CODECS, București, 2000</p> <p>3. Lefter, Viorel; Manolescu, Aurel; Marinaș, Cristian-Virgil; Deaconu, Alecsandrina – <i>Managementul resurselor umane</i>, Ed. ProUniversitaria, București, 2012</p> <p>4. Secară, Carmen – <i>Managementul resurselor umane</i>, Editura Sitech, Craiova, 2013</p>
Contabilitate	Contabilitate financiară	<p>1. ORDIN Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 - Partea I pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate Emitent: Ministerul Finanțelor Publice Publicat în: Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014 https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/leg</p>

		<p>islatie/OMFP_1802_2014.pdf</p> <p>2. Ordin Nr. 4160/2015 din 31 decembrie 2015 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile Emitent: Ministerul Finanțelor Publice Publicat în: Monitorul Oficial nr. 21 din 12 ianuarie 2016 https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_4160_2015.pdf</p> <p>3. Ordin Nr. 1938/2016 din 17 august 2016 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile emitent: Ministerul Finanțelor Publice Publicat în: monitorul oficial nr. 680 din 2 septembrie 2016 https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/OMFP_1938_2016.pdfS</p> <p>4. Ghid privind aplicarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/reglementaricontabile/GHIDVAR11a prilie.pdf</p>
Finanțe	Finanțe publice Monedă	<p>1. Pîrvu Daniela, Apostol Luiza, Bărbulescu Marinela, Stanciu-Tolea Claudia, <i>Finanțe publice</i>, Editura Universității din Pitești, 2016</p> <p>2 Stroe, Radu, Armeanu, Dan, <i>Finanțe</i>, ed. a II-a, Biblioteca digitală a Academiei de Studii Economice</p> <p>3. Dardac Nicolae, Vâșcu Teodora, <i>Monedă credit</i>, Editura ASE, București, 2009</p> <p>4. Rădulescu Magdalena, <i>Monedă și credit</i>, Editura Sitech, Craiova, 2010</p> <p>5. Opreșcu Marin, Popescu Jenica, Spulbăr Cristi, Nanu Roxana, <i>Monedă, credit, bănci</i>, Editura Editura Sitech,</p>

- b) Formularul va fi disponibil pe website-ul facultății cu 24 de ore înainte de data începerii admiterii;
- c) În cazul programului de studii Management strategic și dezvoltarea afacerilor, formularul va fi completat în limba engleză;
- d) Probele de concurs și criteriile de selecție și de clasificare a candidaților în vederea ocupării locurilor finanțate din fonduri publice (fără taxă) și a celor cu taxă, sunt identice pentru programele de studii dintr-un domeniu;
- e) Candidații vor completa formularul și îl vor data și semna în momentul înscrierii la concursul de admitere, acesta fiind parte integrantă a dosarului candidatului;
- f) Proba de concurs în vederea testării cunoștințelor specifice se evaluează cu note de la 10 la 1;
- g) În cazul în care un candidat obține o notă mai mică de 5 (cinci), în urma evaluării probei de concurs pentru testarea cunoștințelor specifice, acesta pierde posibilitatea participării în cadrul concursului de admitere;
- h) Calculul mediei generale de admitere la studii universitare de masterat se realizează astfel: Nota obținută în urma evaluării cunoștințelor specifice – pondere 10% și media de la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență – pondere 90%;
- i) Media generală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire;
- j) Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de MASTERAT nu poate fi mai mică de 6,00 (șase);
- k) Departajarea candidaților cu medii egale, admiși pentru ultimul loc, se face pe baza următoarelor criterii:
 - 1. Media generală de la examenul de bacalaureat;
 - 2. nota de la prima probă scrisă de la examenul de bacalaureat;
 - 3. nota de la a doua probă scrisă de la examenul de bacalaureat.

Art. 9. a) Toți candidații înscriși la concursul de admitere pentru același domeniu, vor susține examenul de admitere în condiții identice.

b) Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediei generale obținută de candidați, în limita numărului de locuri aprobate, pentru fiecare program de studii.

c) Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor, după opțiunile candidaților (opțiuni pentru programele de studii, pentru locurile finanțate din fonduri publice și pentru locurile cu taxă). Se procedează în felul următor :

- se ordonează toți candidații în ordinea descrescătoare a mediei generale;
- se testează fiecare candidat în parte în funcție de opțiunile exprimate; dacă acesta poate ocupa un loc la opțiunea I îl ocupă, dacă la acea opțiune nu mai sunt locuri, se testează dacă poate ocupa un loc la opțiunea a II-a; dacă mai sunt locuri la această opțiune va ocupa un loc, iar dacă nici aici nu mai sunt locuri se testează dacă poate ocupa un loc la opțiunea a III-a ... ș.a.m.d. până la ultima opțiune;
- se trece la candidatul următor și operațiunile se reiau începând cu prima opțiune a acestuia.

d) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare program de studii;

e) Cifrele de școlarizare pentru locurile subvenționate din fonduri publice (fără taxă) la studii universitare de licență și de masterat se repartizează fiecărei facultăți prin Decizie a Rectorului Universității din Pitești, în limita cifrelor de școlarizare stabilite de Ministerul Educației Naționale.

Art. 10. Concursul de admitere la studiile universitare de masterat presupune parcurgerea următoarelor activități:

- a) Pregătirea concursului de admitere (aspecte organizatorice și de pregătire a logisticii);
- b) Înscrierea la concurs;
- c) Evaluarea probei de concurs pentru testarea cunoștințelor specifice;
- d) Afișarea rezultatelor, respectiv a listelor cu candidații repartizați pe locurile finanțate de la buget și pe locurile cu taxă și a celor respinși;
- e) Depunerea și soluționarea contestațiilor;
- f) Înmatricularea;
- g) Afișarea rezultatelor finale, respectiv a listelor cu candidații admiși pe locuri finanțate de la buget și pe locuri cu taxă și a celor respinși.

Art. 11. Graficul desfășurării concursului de admitere pentru studii universitare de masterat este prezentat în tabelul nr. 2:

Tabelul 3. Calendarul desfășurării procesului de admitere pentru ciclul universitar de masterat

Perioada	Activități desfășurate						
	Înscriere la concurs	Evaluare probă de concurs	Afișare rezultate	Contestații		Înmatriculări	Afișare rezultate finale concurs de admitere
				depunere	soluționare		
01-16 septembrie	01-10 septembrie	10/11 septembrie	12 septembrie	24 de ore de la		14-15 septembrie	16 septembrie
				afișarea rezultatelor	expirarea termenului de contestare		

Art. 12. Pregătirea, organizarea, îndrumarea și desfășurarea concursului de admitere la nivelul facultății sunt în sarcina COMISIEI DE ADMITERE PE FACULTATE.

Art. 13. În perioada premergătoare începerii concursului de admitere, COMISIA DE ADMITERE PE FACULTATE desfășoară următoarele activități:

- a) stabilește activitățile și ordinea desfășurării lor;
- b) prelucrează Regulamentul de admitere în Universitatea din Pitești și metodologia proprie de admitere cu întreg personalul implicat în activități legate de admitere;
- c) face cunoscut Regulament de admitere în Universitatea din Pitești și metodologia proprie de admitere potențialilor candidați la concursul de admitere;
- d) pregătește spațiile alocate pentru primirea candidaților și pentru desfășurarea altor activități specifice procesului de admitere;
- e) întreprinde demersuri pentru asigurarea necesarului de:
 - documente imprimare pentru înscrierea candidaților;
 - rechizite și consumabile de birou;
 - echipamente de calcul și de tipărire necesare constituirii bazei de date cu candidații și prelucrării rezultatelor concursului.

Art. 14. În perioada concursului de admitere și până la finalizarea acestuia, COMISIA DE ADMITERE PE FACULTATE desfășoară următoarele activități:

- a) veghează, pe toată durata concursului de admitere, la menținerea unui climat normal de lucru și asigurarea deplinei securități a documentelor comisiei și ale candidaților;
- b) întocmește listele ce vor fi afișate la finalizarea examenului;
- c) organizează activitatea de primire a contestațiilor;
- d) pune la dispoziția COMISIEI CENTRALE DE ADMITERE baza de date precum și orice alte documente privind concursul de admitere;
- e) ia măsuri de conservare a documentelor admiterii.

Art. 15. (a) Evaluarea probei de concurs pentru testarea cunoștințelor specifice va fi realizată de către COMISIILE DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR, constituite pentru fiecare dintre domeniile precizate în tabelul 1.

(b) Constituirea și aprobarea COMISIILE DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR reprezintă atribuții ale COMISIEI CENTRALE DE ADMITERE PE UNIVERSITATE.

Art. 16. Cadrele didactice precum și alte persoane care participă la concursul de admitere (în cadrul comisiilor menționate) care se abat de la respectarea normelor de desfășurare a concursului sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna desfășurare a concursului, vor fi sancționate disciplinar, conform legislației în vigoare, iar Rectorul va dispune încetarea imediată a atribuțiilor pe care aceste persoane le au în legătură cu concursul de admitere.

Art. 17. În vederea înscrierii la concursul de admitere, candidatul va depune următoarele documente:

- a) dosar tip mapă (pus la dispoziția candidaților la admitere, în valoarea taxei de înscriere la concurs);
- b) fișa de înscriere (pusă la dispoziția candidaților la admitere);
- c) 2 fotografii tip buletin;
- d) diploma de licență/absolvire în original sau diploma echivalentă acesteia (se exceptează absolvenții promoției 2017 care pot prezenta adeverința înlocuitoare, dacă are consemnată și media de finalizare a studiilor); candidații care anterior s-au înscris, cu acte originale, la alte programe de studii de masterat din afara facultății, vor prezenta:
 - copia diplomei de licență / absolvire sau a adeverinței înlocuitoare;
 - adeverința din care să rezulte că diploma de licență / absolvire în original a fost depusă la altă facultate;
 - copia legitimației de concurs de la instituția unde s-a înscris anterior.
- e) foaia matricolă / suplimentul la diplomă (original);
- f) diploma de bacalaureat (original);
- g) certificat de naștere (original + copie; după confruntarea celor două documente, originalul se va restitui posesorului);
- h) cartea de identitate (original + copie; după confruntarea celor două documente, originalul se va restitui posesorului);
- i) chitanța pentru achitarea taxei de înscriere în valoare de 100 lei;
- j) dovada de achitare a 1000 lei din valoarea taxei de școlarizare aferentă programului de studii în care a fost admis, stabilită de Senatul Universității pentru anul universitar 2017-2018;
- k) acte doveditoare pentru scutirea de taxa de înscriere (dacă este cazul);

- l) candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Art.18. (a) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.

(b) În vederea obținerii certificării conform cu originalul, pentru copiile documentelor, candidații trebuie să prezinte documentele în original.

Art. 19. a) Taxa de înscriere la concursul de admitere este de 100 lei și se achită odată cu înscrierea la concursul de admitere.

b) Sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere următorii candidați:

- potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine;
- bursieri ai statului român;
- orfani de ambii părinți;
- copiii eroilor și martirilor Revoluției din decembrie 1989;
- copiii salariaților și salariații Universității din Pitești;
- copiii proveniți din casele de copii sau din plasament familial;
- copiii cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

c) Scutirea de la plata taxelor de înscriere la concursul de admitere se face numai pe baza actelor originale de înscriere la concursul de admitere și a actelor prezentate de candidați, din care să rezulte că aparțin categoriilor enumerate anterior.

d) Scutirea de plata taxei de înscriere în concurs se face o singură dată în cadrul Universității din Pitești.

Art. 20. Înscrierea candidaților la concurs se efectuează, în perioadele precizate în tabelul 2, la sediul facultății. Secretariatul facultății primește și verifică dosarul de concurs al candidatului, efectuează înscrierea și eliberează legitimația de concurs.

Art. 21. Rezultatele concursului de admitere se comunică prin afișare la datele menționate în tabelul 3.

Art. 22. a) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați numai pe baza următoarelor acte depuse la secretariatul facultății, în perioada de înmatriculări precizată în tabelul 3 :

- cerere tip de înmatriculare (pusă la dispoziția candidaților de facultate);
- diploma de absolvire a studiilor universitare cu care a participat la concurs (în original pentru candidații admiși pe locurile finanțate de la buget);
- dovada de achitare a taxei de înmatriculare în valoare de 100 lei;
- dovada de achitare a 40% din valoarea taxei de școlarizare aferentă programului de studii în care a fost admis, stabilită de Senatul Universității pentru anul universitar 2017/2018;
- Contractul de studii semnat de candidat.

b) candidatul admis pe locuri cu finanțare din fonduri publice trebuie să prezinte la dosar actele de

studii în original.

Art. 23. a) Candidații declarați admiși care nu s-au înmatriculat în perioada prevăzută în tabelul 2 își pierd această calitate, iar locurile rămase libere se redistribuie următorilor candidați care în urma concursului de admitere au obținut media minimă 6,00 (șase), în ordinea mediilor pentru fiecare program de masterat, fără redistribuire între programe.

b) redistribuirea se face în data de 16 septembrie 2017, iar înmatricularea candidaților admiși prin redistribuire se face în data de 17 septembrie.

c) după redistribuire, lista tuturor candidaților admiși în urma concursului de admitere 2017 și înmatriculați la fiecare program de studii se face publică prin afișare la avizierul facultății;

d) studenții înmatriculați pe locuri subvenționate vor prezenta documentele în original până la data de 17 septembrie.

Art. 24. a) În situația în care, după înmatriculare, la data de 17 septembrie 2017, sunt programe la care numărul studenților înmatriculați este mai mic de 30, în anul universitar 2017-2018 nu se organizează școlarizarea pentru programele respective, cu excepția programelor de master cu predare în limbi străine / internaționalizate, pentru care numărul minim de studenți este de 15.

b) În condițiile de la litera a), candidații înmatriculați vor fi redistribuiți, prioritar, la programele de studii din domeniul respectiv, cu respectarea cifrelor de școlarizare aprobate.

c) În condițiile în care la programele de studii din domeniul respectiv au fost completate toate locurile scoase la concurs, în vederea redistribuirii candidații înmatriculați pot opta pentru un alt program de studii din cadrul facultății, dacă există locuri neocupate în urma concursului de admitere.

Art. 25. a) Contestațiile privind concursul de admitere se depun la COMISIA DE ADMITERE PE FACULTATE care va decide cui vor reveni competențele în rezolvarea acestora, numind o comisie de contestații.. La cerere, analiza contestației se poate face cu participarea contestatarului.

b) Comunicarea rezultatelor contestațiilor se face în termenul precizat în tabelul nr. 2.

c) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

b) Admiterea unei contestații asupra rezultatului concursului de admitere conduce la modificarea listelor finale de admitere – după caz – la domeniul/programul de studii pentru care a concurat contestatarul, fără suplimentarea locurilor finanțate de la buget (fără taxă).

Art. 26. După afișarea rezultatelor finale și constituirea formațiilor de studii, conform structurilor rezultate în urma concursului de admitere, în limita locurilor cu taxă rămase neocupate se pot efectua înscrieri și înmatriculări până la data de 30 septembrie 2017, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament în legătură cu proveniența candidaților și actele necesare înscrierii și înmatriculării, fără să se constituie noi formații de studiu.

DECAN,

Prof. univ. dr. Eugen CHELARU