

**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

**PLAN MANAGERIAL**

**PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR AL**  
**DEPARTAMENTULUI DE FINANȚE, CONTABILITATE ȘI ECONOMIE**

**Candidat: conf. univ. dr. BONDOC Maria Daniela**

**Motto: “Discernământul și spiritul critic ne ajută să păstrăm dreapta măsură”**

(Solomon Marcus, *Paradigme universale*)

**Preambul**

Din 1 martie 2000 sunt cadru didactic al departamentului de Finanțe, Contabilitate și Economie (DFCE) - care a funcționat sub diverse denumiri și structuri - și consider că dincolo de menirea didactică m-am implicat în diferite activități derulate aici timp de peste 16 ani (membru în Consiliul Facultății, locțiitor al șefului de catedră / directorului de departament, membru în comisiile de elaborare a dosarelor de evaluare periodică ARACIS, membru în comisiile de întocmire a statelor de funcții și de evaluare a planurilor de învățământ, coordonator Erasmus la nivel de facultate, director program de studii, director interimar al departamentului ș.a.).

Acest plan managerial cuprinde viziunea mea pentru **atingerea obiectivului general: consolidarea poziției și creșterii prestigiului departamentului de Finanțe, Contabilitate și Economie prin cadrele didactice și prin programele de studii gestionate în cadrul Facultății de Științe Economice.**

Conform articolului 133, paragraful (1) din Legea Educației Naționale (legea nr. 1/2011), „departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate”. Domeniile de specialitate ale programelor de studii pe care le gestionează departamentul nostru sunt Finanțe și Contabilitate.

Responsabilitățile directorului de departament sunt precizate în art. 213, paragraful (11) din Legea Educației Naționale: “directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform Cartei universitare. Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului”.

Dincolo de responsabilitățile legale, consider că directorul departamentului este cel dintâi care trebuie să creeze și să întrețină un climat colegial favorabil performanței, prin manifestarea personalității fiecăruia în condițiile respectului de sine și față de ceilalți.

**Principiile de bază** pe care doresc să le aplic în managementul departamentului sunt:

- respectarea eticii și deontologiei specifice mediului academic;
- transparență în luarea deciziilor la nivelul departamentului;
- buna comunicare între membrii departamentului, precum și în relația cu studenții și întregul personal din Facultatea de Științe Economice;
- utilizarea *feedback*-ului, atât în urma realizării unor activități de către directorul de departament, cât și de către ceilalți membri ai DFCE;
- interactivitatea în managementul departamentului.

### Viziune și acțiuni pentru atingerea obiectivelor specifice

Prioritățile și direcțiile generale sunt cele ale universității (cuprinse în planul de management al rectorului) și cele ale facultății (din planul de management al decanului), iar acțiunile mi se pare firesc să fie o continuare a celor pentru atingerea obiectivelor specifice propuse de directorul de departament care și-a început mandatul în octombrie 2015.

Obiectivele specifice sunt grupate pe trei domenii:

1. activitate educațională
2. activitate de cercetare
3. resurse umane.

Domeniu	Direcție	Obiective, mijloace, acțiuni
<b>1. Activitate educațională</b>	Activitate didactică	Creșterea calității procesului de învățământ prin orientarea spre problematica cerută de mediul economic.
		Actualizarea conținutului disciplinelor cu noile direcții din literatura de specialitate și apropierea de practică a activităților de la seminarii prin utilizarea cât mai multor studii de caz reale.
	Relația cu studenții	Creșterea nivelului de conștientizare a îndrumătorilor de an în ceea ce privește necesitatea unei foarte bune comunicări cu studenții. Activitatea de îndrumare a studenților va fi realizată de cadre didactice care au activități directe cu studenții respectivi.
		Programul de consultații al fiecărui cadru didactic din DFCE va fi stabilit la începutul fiecărui semestru și va fi adus la cunoștința studenților de către îndrumătorul de an și prin afișare la departament. Încurajarea studenților să participe la orele de consultații în vederea diminuării pierderilor de studenți de la un an la altul prin nepromovarea examenelor.
		Lucrările de licență și disertație coordonate vor fi repartizate în mod cât mai echilibrat între membrii colectivelor de discipline care au același grad didactic.

Domeniu	Direcție	Obiective, mijloace, acțiuni
<b>2. Activitate de cercetare</b>	Manifestări științifice	Susținerea cercetării inter și transdisciplinare prin implicarea în manifestări științifice ale departamentului sau prin cooperarea cu alte departamente / facultăți.
	Sesiuni științifice pentru studenți	Implicarea cât mai multor cadre didactice în coordonarea lucrărilor de cercetare științifică pentru sesiuni de comunicări științifice, olimpiade și alte concursuri studentesti locale sau naționale, precum și încurajarea implicării studenților și masteranzilor în cercetare (articole în publicații științifice sau participări la sesiuni de comunicări științifice).
	Lucrări de specialitate	Creșterea vizibilității departamentului prin încurajarea publicării de fiecare membru al departamentului a unor lucrări de specialitate la edituri recunoscute în domeniu și la manifestări științifice naționale și internaționale.
<b>3. Resurse umane</b>	Evoluție profesională	Încurajarea evoluției profesionale a colegilor. Propunerile pentru scoaterea la concurs a posturilor vacante vor avea loc după consultări în cadrul colectivelor de discipline și ulterior în ședință de departament, având în vedere metodologiile în vigoare la nivelul universității.
	Climat de lucru	Creșterea coeziunii între membrii departamentului prin depășirea tensiunilor generate de anterioara structură organizatorică a facultății. Consider că fiecare este valoros prin el însuși, indiferent de apartenența la un colectiv sau altul.
	Interactivitatea în procesul de management	Consiliul departamentului de Finanțe, Contabilitate și Economie va fi un vector permanent pentru îndeplinirea sarcinilor și pentru deciziile semnificative în activitatea departamentului. Colaborarea responsabililor de program cu directorul de departament ori de câte ori este necesar. Propunerea unui calendar al activităților la începutul fiecărui an universitar (pentru activitățile care pot fi prevăzute) și stabilirea, de comun acord cu membrii departamentului, a sarcinilor și responsabililor. Atunci când apar solicitări neprevăzute, delegarea sarcinilor va respecta disponibilitățile și competențele personale ale fiecărui membru al DFCE.

### **Considerente finale**

Conștientă de faptul că ideile exprimate sunt perfectibile și că toți avem de învățat din experiențele acumulate și din interacțiunile cu ceilalți, voi lua în considerare opiniile și sugestiile primite de la colegi. Moralitatea, dedicația, integritatea, gândirea analitică, empatia sunt principii pe care doresc să le aplic și în activitatea mea profesională și managerială.

Obiectivele prezentate în acest plan managerial depind și de factori externi, neputând fi îndeplinite fără implicarea constantă a membrilor DFCE. Sunt încrezătoare că împreună putem crește prestigiul departamentului de Finanțe, Contabilitate și Economie.

**Pitești, 06 iunie 2016**

**Candidat la funcția de Director de Departament,**

**Conf. univ. dr. Maria Daniela BONDOC**