



CURRICULUM VITAE

Informații personale

Nume / Prenume

UNGUREANU EMILIA

Adresă(e)

PITEȘTI, ROMÂNIA

Telefon(oane)

-

Mobil: 0722760883

Fax(uri)

-

E-mail(uri)

emiliaungureanu@yahoo.com

Naționalitate(-tăți)

română

Data nașterii

01.12.1956

Sex

feminin

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

**DIRECTOR DEPARTAMENT FINANȚE, CONTABILITATE ȘI ECONOMIE
Universitatea din Pitești**

Experiența profesională

Perioada

1. 2011 – 2012; 2. 2004-2011; 3. 2000-2004; 4. 2005- prezent; 5. 2002-2005 6. 1998-2002; 7. 1992- 1998; 8. 1986-1992; 9.1985-1986; 10. 1980-1986.

Funcția sau postul ocupat

1. director departament; 2. șef catedră; 3. secretar științific Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative; 4. profesor universitar; 5.conferențiar universitar; 6- 7. lector universitar; 8. asistent universitar; 9. director adjunct educativ Liceul nr. 2 Lupeni ; 10. profesor științe sociale.

Activități și responsabilități principale

Activități didactice, administrare academică, coordonare de publicații științifice, elaborarea cursuri și manuale universitare, coordonator științific proiecte de cercetare.

Numele și adresa angajatorului

1-3. Universitatea din Pitești; 4. Liceul nr. 2 Lupeni – Hunedoara; 5-7. Universitatea din Pitești; 8-9. Universitatea din Petroșani ; 10. Liceul de Chimie Industrială nr.2 Lupeni, județul Hunedoara.

Tipul activității sau sectorul de activitate

Didactică. Cercetare științifică. Administrare academică.

Educație și formare

Perioada

1. 2002; 2. 2000; 3. 1980.

Calificarea / diploma obținută

1. Doctor în economie, domeniul Economie Politică; 2. Licență în Finanțe - Asigurări ; 3. Licență în Filosofie - Istorie

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Microeconomie, Macroeconomie, Piața muncii.

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

1. Academia de Studii Economice; 2. Universitatea Valahia din Târgoviște; 3. Universitatea din București.

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Postuniversitar

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Franceză**Germană**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B1		B1		B1		B1		B1	
A1		A1						A1	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale Competență didactică; Competență administrativă.

Competențe și aptitudini organizatorice Spirit organizatoric dezvoltat

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Word; Excel.

Permis de conducere Permis de conducere categoria B.

Informații suplimentare

EXPERT- COLABORATOR în cadrul
 Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013
 FONDUL SOCIAL EUROPEAN
 Axa prioritară 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice
 și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”
 Domeniul major de intervenție: 1.2 „Îmbunătățirea Managementului Universitar”
 Modulul GVERNANȚĂ UNIVERSITARĂ

Evaluator ARACIS, Comisia 6 Științe Economice, domeniul Economie