



Ministerul Educației
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel.: +40 348 453 102; <http://www.upit.ro>



AVIZAT,

În ședința Consiliului de Administrație
din data de 23.03.2022

APROBAT,

În ședința Senatului
din data de 28.03.2022

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

RAPORT

PRIVIND STAREA UNIVERSITĂȚII

- 2021-

CUPRINS

	Pag.
INTRODUCERE	4
CAPITOLUL I. Situația financiară a Universității din Pitești pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli	9
1.1 Analiza veniturilor (încasări)	11
1.2 Analiza cheltuielilor (plăți)	12
CAPITOLUL II. Situația fiecărui program de studii pentru ciclurile de licență, master, doctorat	19
2.1 Situația programelor de studii pentru ciclurile de licență și master	19
2.2 Curricula universitară	21
2.3 Studenți	21
2.4 Situația programelor de studii pentru ciclul de doctorat	25
2.4.1 Analiza CSUD cu privire la funcționarea CSUD/IOSUD al UPit în urma evaluării ARACIS	27
2.4.2 Concluzii și recomandări generale ale ARACIS	31
CAPITOLUL III. Situația fiecărui program de studii la Colegiul terțiar nonuniversitar	33
3.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare	33
3.2 Evoluția Colegiului terțiar nonuniversitar din cadrul Universității din Pitești	34
3.3 Activitatea managerială și structurile instituționale	34
3.4 Situația calificărilor	38
3.5 Analiza SWOT și analiza PESTE	38
3.5.1 Analiza SWOT	38
3.5.2 Analiza PESTE	40
3.6 Concluzii	42
CAPITOLUL IV. Situația personalului instituției	44
CAPITOLUL V. Rezultatele activității de cercetare științifică și de informatizare	46
5.1 Cercetarea științifică în 2021	46
5.1.1 Structuri și mecanisme specifice	46
5.1.2 Rezultatele activităților de cercetare științifică și creație universitară	64
5.1.3 Fonduri destinate cercetării științifice prin O.M nr. 3747/28.04.2021	76
5.1.4 Evenimente UPit	77
5.1.5 Concluzii	79
5.2 Situația informatizării în 2021	81
5.2.1 Dezvoltarea infrastructurii IT	81
5.3 Concluzii	83
CAPITOLUL VI. Situația privind asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești, în anul 2021	86
6.1 Structuri de evaluare și asigurarea calității	86
6.2 Relații între structurile SMC	88
6.3 Auditul extern al sistemului de management al calității din Universitatea din Pitești, în 2021	88
6.4 Procesul de management al calității la nivelul Universității din Pitești	88

6.5 Evaluări interne privind calitatea educației și a serviciilor oferite de Universitatea din Pitești	90
6.6 Evaluări externe privind calitatea educației și a serviciilor oferite de Universitatea din Pitești	97
6.7 Evaluarea calității activităților din cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar	98
6.8 Comunicarea internă și externă în cadrul Universității din Pitești	101
6.9 Situația implementării Standardelor de Control Intern Managerial la 31.12.2021	102
CAPITOLUL VII. Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare științifică	103
CAPITOLUL VIII. Situația posturilor vacante	104
CAPITOLUL IX. Situația inserției profesionale a absolvenților Universității din Pitești, din promoțiile precedente. Evenimente și facilități pentru studenți	106
9.1 Situația inserției profesionale a absolvenților Universității din Pitești, din promoțiile precedente	106
9.1.1 Situația inserției profesionale a absolvenților Colegiului terțiar nonuniversitar	114
9.2 Evenimente și facilități pentru studenți	117
9.2.1 Biblioteca Universității din Pitești	117
9.2.2 Biblioteca digitală	125
9.3 Centrul de activități sociale	128
9.4 Centrul suport pentru învățământ dual	130
9.5 Biroul UPitMedia și Comunicare	136
CAPITOLUL X. Situația activităților Direcției Generale Administrative	141
10.1 Managementul resursei umane	141
10.2 Management strategic pentru combaterea pandemiei de Covid-19	144
10.3 Managementul bazei materiale	147
10.4 Eficientizarea accesului în spațiile Universității din Pitești	149
10.5 Managementul calității	151
10.6 Relația cu reprezentanții locali și cu instituțiile argeșene	153
10.7 Managementul financiar	154
10.8 Concluzii/ Analiza SWOT	160
CAPITOLUL XI Situația activităților de formare continuă din cadrul Universității din Pitești	163
CAPITOLUL XII Activitatea pe plan internațional a Universității din Pitești	165
Capitolul XIII Analiza SWOT	196
Acronime utilizate	200

INTRODUCERE

Universitatea din Pitești este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică, are caracter nonprofit, este apolitică și dispune de autonomie universitară în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Universitatea din Pitești este parte a sistemului național de învățământ superior.

Învățământul superior de stat din Pitești a luat ființă în anul 1962, sub denumirea de Institutul Pedagogic Pitești, cu trei facultăți: Filologie, Matematică și Științele Naturii. În anul 1969, odată cu dezvoltarea industriei constructoare de mașini în județul Argeș, se înființează și Institutul de Subingineri, subordonat Institutului Politehnic București. Cele două structuri fuzionează în anul 1974, sub denumirea de Institutul de Învățământ Superior Pitești care, prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 4.894 /22.03.1991, a devenit Universitatea din Pitești. Încă de la debut, Universitatea din Pitești a atras interesul multor tineri din țară pentru programele de studii oferite, pentru calitatea învățământului asigurat de corpul profesoral, dar și studenților din întreaga lume, la Pitești fiind un important centru care oferă studenților străini un program de studii pentru dezvoltarea competenței de comunicare în limba română și studii de specialitate.

Universitatea din Pitești își urmează cu succes misiunea de formare de specialiști cu pregătire superioară pentru învățământ, știință, cultură, activități economice și sociale, competenți și competitivi pe piața muncii din țară și străinătate, răspunzând cerințelor societății contemporane. UPit este în prezent o instituție de prestigiu care joacă un rol deosebit de important în viața economică, socială și culturală locală și la nivelul Regiunii Sud-Muntenia. Universitatea din Pitești asigură accesul liber și coordonat la o educație modernă, pliată pe nevoile și realitățile din mediul socio-economic european demonstrată prin prezența în mai multe clasamente universitare. Universitatea din Pitești ocupă poziția 13 între cele mai bune universități din România în Metarankingul Universitar-2021, dat publicității de Asociația Ad Astra a Cercetătorilor din România (<https://ad-astra.ro/wp-content/uploads/2021/11/Metarankingul-Universitar-2021-Final-2.pdf>) și locul 25, în topul UniRank (<https://www.4icu.org/reviews/universities-english/3947.html>), cât și potrivit Ranking Web of Universities (<https://www.webometrics.info/en/Europe/România>).

Conform H.G. nr. 568/1995, au fost acreditate toate facultățile și specializările care au existat înainte de 1989 și conform Legii 88/1993, au fost autorizate provizoriu specializări noi. Procesul de autorizare și acreditate a fost parcurs, conform legii, pentru toate programele de studii care funcționează în Universitate din Pitești. UPit funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal în vigoare, cu Carta universitară, cu regulamentul propriu de organizare și funcționare și cu reglementările interne aprobate de Senatul Universității.

Sediul Universității din Pitești este în str. Târgu din Vale, nr. 1, cod 110040, Pitești. Pentru desfășurarea activităților didactice, Universitatea din Pitești are locația în Municipiul Pitești și filiale în municipiile Alexandria, Câmpulung, Râmnicu Vâlcea și Slatina.

VIZIUNE: Viziunea Universității din Pitești este de a excela ca instituție de educație și cercetare științifică modernă și dinamică, bazată pe competitivitate și calitate, activă și integrată în comunitatea locală, regională, națională și în Spațiul European al Învățământului Superior. Universitatea din Pitești își propune afirmarea și consolidarea unei identități distincte regionale/naționale/internaționale prin misiunea, normele și valorile asumate, menite să-i confere vizibilitate și prestigiu.

MISIUNE: Universitatea din Pitești își asumă misiunea didactică și de cercetare, prin realizarea trinomului universității moderne: educație – cercetare – servicii în comunitate, astfel:

(1) Formare profesională la nivel universitar, postuniversitar și în conceptul de învățare pe tot parcursul vieții, în scopul dezvoltării personale, a inserției absolvenților pe piața muncii, a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic și de adaptare la schimbările permanente.

(2) Generare și transfer de cunoaștere prin cercetare științifică fundamentală și aplicativă, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație individuală și colectivă, relevante și semnificative la nivel regional, național și internațional.

(3) Promovare și dezvoltare de parteneriate la nivel local, regional și național în scopul implicării universității în rezolvarea problemelor comunității și creșterii vizibilității și prestigiului.

Pentru realizarea viziunii și îndeplinirea misiunii sale, Universitatea din Pitești își propune următoarele **OBIECTIVE GENERALE:**

- (1) asigurarea calității în toate componentele activității academice și administrative;
- (2) promovarea unei oferte educaționale flexibile, constant adaptată la cerere, în acord cu cerințele de pe piața muncii și cu evoluția previzibilă a acestora;
- (3) centrarea procesului didactic pe student și rezultatele învățării - cunoștințe, abilități și competențe - cu utilizare directă în profesie și societate;
- (4) formarea și perfecționarea resurselor umane calificate și înalt calificate;
- (5) promovarea mobilității naționale și internaționale a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților;
- (6) creșterea dimensiunii internaționale a programelor de studii pentru formarea de absolvenți competitivi în spațiul european;
- (7) creșterea rolului și importanței cercetării științifice în dezvoltarea instituțională pe termen lung;
- (8) realizarea unei cercetări științifice competitive prin susținerea unor programe și proiecte definite inter- și transdisciplinar, pe axa priorităților strategiei naționale și europene;
- (9) dezvoltarea infrastructurii destinate activității de cercetare, susținerea centrelor și laboratoarelor de cercetare și a activităților specifice;
- (10) afirmarea constantă a prestigiului științific, cultural și artistic al universității, prin editarea de publicații, organizarea de manifestări științifice, expoziții, spectacole, competiții, etc.

NORME: misiunea și obiectivele asumate de Universitatea din Pitești sunt fundamentate pe următoarele **norme:** *calitate și profesionalism în educație, cercetare și administrație; sustenabilitate și realism în proiectarea obiectivelor; responsabilitate și implicare în realizarea sarcinilor; orientare spre nevoile comunității locale și regionale; dimensiune națională și internațională a viziunii și misiunii universității; transparență și eficiență managerială și financiară; consultarea comunității universitare în luarea deciziilor.*

VALORILE care definesc Universitatea din Pitești sunt: *exceleță, inovare, implicare, dinamism, interdisciplinaritate, dialog intercultural, profesionalism, vizibilitate națională și internațională, etică și responsabilitate.*

UPit funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal în vigoare, cu Carta universitară (<https://www.upit.ro/ro/senat/carta-upit>), cu regulamentul propriu de organizare și funcționare <https://www.upit.ro/ro/consiliul-de->

[administratie/rector/prorectori/calitatea-invatomantului/centrul-pentru-managementul-calitatii-i-programe-universitare/managementul/alte-documente-smc](#) și cu reglementările interne aprobate de Senatul Universității.

Universitatea din Pitești are o organigramă, aprobată de Senat în 20.12.2021, structurată pe facultăți, unități administrative, centre suport, Colegiul terțiar nonuniversitar, la care se adaugă organizarea de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.).

Fiecare facultate este structurată pe departamente academice, la acest moment funcționând 18 asemenea structuri.

În cadrul Universității din Pitești, în anul 2014, s-a înființat Colegiul de învățământ postliceal prin Hotărârea Senatului UPit nr. 130 din 25 iulie 2014, Senatul revenind cu o Hotărâre în acest sens, în anul 2017 (Hotărârea Senatului nr. 249 din 15.09.2017 *cu privire la înființarea Colegiului terțiar nonuniversitar*). **Colegiul terțiar nonuniversitar (COLEGTER-UPIT)** este parte integrantă a Universității din Pitești. Cele 15 calificări existente pe lista ofertei educaționale, sunt autorizate să funcționeze în baza Ordinului de Ministru nr. 3689 din 14.05.2018 și a Ordinului de Ministru nr. 4382 din 03.07.2019. Colegiul corespunde nivelului de calificare 5, conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 918/2013.

Colegiul are un statut bine definit și în Carta Universității.

Conform Cartei UPit, structura managerială este formată din:

1. Structurile de conducere:

- Senatul Universitar și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității din Pitești;
- Consiliul facultății, la nivelul facultății;
- Consiliul departamentului, la nivelul departamentului.

2. Structuri consultative:

- Biroul Senatului Universitar și biroul Consiliului de Administrație, la nivelul Universității din Pitești;
- Biroul Consiliului facultății, la nivelul facultății.

Funcțiile de conducere academică în cadrul UPit sunt următoarele:

- Rectorul, prorectorii și directorul CSUD-UPit, la nivelul Universității din Pitești;
- Decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- Directorul de departament, la nivelul departamentului ;
- Directorul Colegiului terțiar nonuniversitar.

În anul 2021 au fost desfășurate activități aferente îndeplinirii obiectivelor prevăzute în Planul strategic al Universității din Pitești, respectiv în Planul operațional la nivelul universității întocmit și aprobat pentru anul 2021, astfel:

1. Domeniul MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI PROGRAME UNIVERSITARE:

- obiectivele operaționale majore: *Pregătirea și parcurgerea cu succes a procesului de evaluare externă a Universității din Pitești, pentru menținerea calificativului Grad de Încredere Ridicat; Armonizarea planurilor de învățământ din oferta educațională a Universității din Pitești prin introducerea elementelor specifice care să asigure absolvenților dobândirea abilităților solicitate de mediul socio- economic; Evaluarea internă a programelor de studii prin aplicarea indicatorilor stabiliți de ARACIS pentru ierarhizarea națională a programelor de studii; Îmbunătățirea calității tuturor proceselor din UPit prin revizuirea permanentă a procedurilor specifice; Crearea*

mecanismelor prin care structurile interne ale UPit (departamente, servicii) își vor optimiza activitățile în vederea asigurării stabilității financiare (realizarea metodologiilor specifice); Lărgirea ofertei de cursuri de formare continuă și postuniversitare desfășurate în cadrul UPit, pentru satisfacerea cerințelor specifice ale mediului socio-economic local și regional.

2. Domeniul **CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI INFORMATIZARE** - misiune principală: „Generare și transfer de cunoaștere prin cercetare științifică fundamentală și aplicativă, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație individuală și colectivă, relevante și semnificative la nivel regional, național și internațional”;

3. Domeniul **RELAȚIA CU STUDENȚII, ABSOLVENȚII ȘI MEDIUL SOCIO-ECONOMIC**: obiectivele strategice vizate – Consolidarea identității vizuale a UPit (brandul UPit) și dezvoltarea unei poziționări puternice și distincte a imaginii UPit la nivel regional, național și internațional în rândul tuturor categoriilor de public interesat (intern – studenți, absolvenți, cadre didactice, personal auxiliar; extern – elevi, părinți, reprezentanți ai mediului socio-economic, ai instituțiilor școlare, ai administrațiilor publice locale, alte categorii); UPit - catalizator al dezvoltării economice și sociale la nivel regional; Creșterea interacțiunii dintre universitate și mediul socio-economic prin utilizarea de instrumente TIC de tipul platformă informatică, prin dezvoltarea conceptului UPit: Hub de talente/de capital intelectual, respectiv prin operaționalizarea CCR-UPit;

4. Domeniul **RELAȚII INTERNAȚIONALE**: obiectivele operaționale majore – Îmbunătățirea calității tuturor proceselor din UPit prin revizuirea permanentă a procedurilor specifice; Continuarea dezvoltării structurii de management al Relațiilor Internaționale; Creșterea capacității UPit de a atrage fonduri nerambursabile prin competiții naționale și internaționale; Eficientizarea activității Biroului de recrutare studenți internaționali; Extinderea programelor de formare/dezvoltare a competențelor de comunicare în limbi străine ale cadrelor didactice/personalului administrativ; Eficientizarea gestionării proiectelor naționale/internaționale implementate de UPit (din perspectiva componentei RI); Realizarea Strategiei de internaționalizare a activității Universității din Pitești; Consolidarea vizibilității și a prestigiului internațional al UPit; Continuarea procesului de extindere a rețelei de parteneri internaționali; Ierarhizarea și prioritizarea parteneriatelor internaționale în funcție de domeniile cheie/interesele strategice ale UPit; Implicarea partenerilor internaționali consacrați în internaționalizarea activității UPit; Continuarea implementării programelor de mobilități Erasmus+, atât cu țările UE, cât și cu cele Terțe-UE; Inițierea și dezvoltarea de programe de licență și master în limbi de circulație internațională; Dezvoltarea ofertei de programe de studii internaționalizate; Continuarea promovării programelor de studii internaționalizate existente ale UPit (website-uri specifice, materiale promoționale, târguri internaționale); Continuarea dezvoltării structurii de management al cercetării științifice; Internaționalizarea activităților de cercetare științifică.

Progresele înregistrate în anul 2021 privind implementarea Planului strategic al Universității din Pitești sunt prezentate în conținutul prezentului raport. Acesta este întocmit în conformitate cu cerințele articolului nr. 130, alin.(2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, incluzând informațiile și rezultatele analizei acestora, referitoare la următoarele domenii pe care se fundamentează activitatea universității:

1. Situația financiară a Universității din Pitești, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;

2. Situația fiecărui program de studii – pentru ciclurile de licență, masterat și doctorat;

3. Situația fiecărui program de studiu la Colegiul terțiar nonuniversitar;
4. Situația personalului instituției;
5. Rezultatele activității de cercetare științifică și de informatizare ;
6. Situația privind asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești, în anul 2021;
7. Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare științifică ;
8. Situația posturilor vacante;
9. Situația însetiei profesionale a absolvenților universității din promoțiile precedente. Evenimente și facilități pentru studenți;
10. Situația activităților Direcției Generale Administrative;
11. Situația activităților de formare continuă din cadrul Universității din Pitești ;
12. Activitatea pe plan internațional a Universității din Pitești;
13. Analiza SWOT.

CAPITOLUL I

SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI PE SURSE DE FINANȚARE ȘI TIPURI DE CHELTUIELI

Finanțarea învățământului superior din România este reglementată în prezent de Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Finanțarea învățământului superior de stat se asigură din fonduri publice, în acord cu următoarele cerințe:

- considerarea dezvoltării învățământului superior ca responsabilitate publică și a învățământului, în general, ca prioritate națională;
- asigurarea calității învățământului superior la nivelul standardelor din Spațiul European al Învățământului Superior pentru pregătirea resurselor umane și dezvoltarea personală ca cetățeni ai unei societăți democratice bazate pe cunoaștere;
- profesionalizarea resurselor umane în concordanță cu diversificarea pieței muncii;
- dezvoltarea învățământului superior, a cercetării științifice și creației artistice universitare pentru integrarea la vârf în viața științifică mondială.

Politica financiară a Universității din Pitești pentru această perioadă are ca miză principală fundamentarea libertății de decizie, a răspunderii și finanțării, astfel încât să apară competiție pentru calitate, nu doar pentru studenți, întrucât calitatea a început să joace un rol important în atribuirea fondurilor. Direcțiile politicii educaționale și economice de la nivel macroeconomic constituie obiective majore ale Universității din Pitești fără a exclude măsuri și programe care vizează depășirea crizei și asigurarea cash flow-ului necesar pentru activitatea de bază.

Planificarea financiară, respectiv elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al Universității se realizează prin fundamentarea riguroasă a veniturilor și cheltuielilor, fără a se neglija evaluarea indicatorilor utilizați în atribuirea finanțării de bază de către minister. Fundamentarea veniturilor are în vedere nivelul alocației bugetare anuale pe baza căreia se calculează finanțarea de bază. Această componentă a veniturilor Universității din Pitești se acordă pe baze contractuale, respectiv în temeiul Contractului Instituțional încheiat între minister și Universitatea din Pitești.

În baza autonomiei universitare, Universitatea din Pitești urmărește adaptarea mai flexibilă la nevoile studentului și identificarea de noi oportunități. Evidența resurselor Universității în calitate de persoană juridică este asigurată de contabilitatea financiară și contabilitatea de gestiune conform legislației în vigoare și normelor emise de Ministerul Finanțelor Publice. Lunar se transmite raportul veniturilor încasate și plăților efectuate la Ministerul Educației. Trimestrial se întocmește situația financiară (bilanț contabil) pe care Universitatea din Pitești o depune la ordonatorul principal de credite. Analiza bugetului de venituri și cheltuieli este efectuată anual de Ministerul Educației ca ordonator principal de credite și finanțator al instituției. Această analiză constă în compararea veniturilor încasate cu bugetul aprobat, a cheltuielilor plătite și structura acestora în exercițiul financiar respectiv.

Analiza efectuată pentru Universitatea din Pitești a pus în evidență executarea bugetului în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, respectarea disciplinei financiare, asigurându-se echilibrul între autonomie, răspundere și flexibilitatea finanțării. Potrivit reglementărilor contabile în Contul de rezultat patrimonial se înscriu exclusiv veniturile și cheltuielile aferente anului 2021 considerat perioada de raportare, acestea fiind diferite de încasările și plățile perioadei, motiv pentru care analiza va fi concentrată pe evoluția încasărilor și plăților (analiză ce pune în evidență evoluția disponibilităților financiare). Pentru

prezentarea situației financiare pe anul 2021 sinteza execuției bugetare, atât la nivelul veniturilor (încasări), cât și al cheltuielilor (plăți) este prezentată în tabelul 1.1.

Tabelul 1.1 Execuția generală a bugetului de venituri și cheltuieli perioada 2019-2021

Nr. crt.	INDICATORI BUGETARI	2019	2020	2021
0	1	2	3	4
A.	TOTAL VENITURI (I+II)	130.261.816	138.458.356	144.617.676
I	SOLD DIN ANUL PRECEDENT	34.238.122	39.145.219	50.703.123
II	TOTAL VENITURI (ÎNCASĂRI) – 2019-2021 (1+2+3+4+5+6) din care:	96.023.694	99.313.137	93.914.553
1.	TOTAL VENITURI PENTRU ACTIVITATEA DE BAZĂ	75.318.166	76.213.737	76.487.595
	Venituri proprii	21.651.373	19.908.233	21.958.775
	Finanțare de bază (M.E.)	53.404.415	55.126.899	53.370.824
	Proiecte M.E. ROSE	262.378	1.178.605	1.157.996
2.	Venituri din activitatea de cercetare științifică	2.064.468	2.408.828	781.652
3.	Finanțare complementară (M.E.)	11.879.569	12.589.156	11.363.392
	- Subvenții cămine – cantină	726.727	704.946	755.218
	- Dotări și alte investiții	1.820.000	800.000	1.100.000
	- Burse	8.925.894	9.471.210	9.370.174
	- Alte forme de protecție socială a studenților	136.000	139.000	138.000
	- Reparații capitale	0	200.000	0
	- Sprijin financiar achiziții calculator HG. Nr.1294/2004	947	0	0
	- Obiective de investiții	270.000	1.274.000	0
4.	Microproducție	14.660	7.810	8.501
5.	Cămine – Cantine	971.912	326.195	258.103
6.	Venituri din finanțare externă nerambursabilă	5.774.919	7.767.411	5.015.310
B.	TOTAL CHELTUIELI (PLĂȚI) EFECTUATE 2019- 2021 (1+2+3+4+5+6+7):	91.116.597	87.755.233	92.172.119
1.	TOTAL CHELTUIELI PENTRU ACTIVITATEA DE BAZĂ din care:	70.762.763	68.463.818	71.276.696
	Cheltuieli din venituri proprii pentru:	19.753.255	18.205.273	20.042.147
	- Cheltuieli de personal	15.094.135	12.953.510	12.606.192
	- Cheltuieli materiale și servicii	3.016.566	2.442.279	2.760.306
	- Alte cheltuieli	134.169	86.843	1.600.047
	- Asistență socială	54.413	37.910	46.910
	- Cheltuieli de capital	1.453.972	2.684.731	3.028.692
	Cheltuieli din finanțarea de bază utilizate pentru :	51.009.508	49.250.655	49.681.884
	- Cheltuieli de personal	48.618.457	46.005.063	46.651.681
	- Cheltuieli materiale și servicii	1.993.056	2.829.534	2.638.514
	- Alte cheltuieli	397.995	416.058	391.689
2.	Cheltuieli proiect ROSE	813.865	1.007.890	1.552.665
3.	Cheltuieli din activitatea de cercetare științifică	1.975.502	2.429.904	765.869
4.	Cheltuieli din finanțare complementară pentru:	10.662.952	10.914.194	11.026.565
	- Subvenții cămine – cantină	678.367	636.318	736.506
	- Dotări și alte cheltuieli de investiții	1.777.491	294.794	1.097.436
	- Burse	8.113.816	8.968.805	9.192.623
	- Alte forme de protecție socială a studenților-transport	92.331	18.323	0
	- Obiective investiții	0	995.954	0
	- Sprijin financiar achiziții calculator HG. Nr.1294/2004	947	0	0
5.	Cheltuieli din activitatea Microproducție	19.402	988	1.401
6.	Cheltuieli din activitatea Cămine – Cantine	1.194.220	1.020.039	270.611
7.	Cheltuieli din Programe externe nerambursabile (POCU+PROGRAME EUROPENE)	5.687.893	4.926.290	8.830.977
C	EXCEDENT (A-B)	39.145.219	50.703.123	52.445.557

1.1 Analiza veniturilor (încasări)

În perioada 01.01.2021-31.12.2021 **Universitatea din Pitești** a realizat venituri bugetare în sumă de **93.914.553 lei**, detaliate potrivit surselor de finanțare astfel:

Tabelul 1.2 Contul de execuție –venituri 2021 lei

Sursa de finanțare	Prevederi bugetare	Drepturi constatate			Încasări realizate	Grad realizare
		Total, din care:	Din anii precedenți	Din anul curent		
0	1	2	3	4	5	6=5/1*100
Venituri din taxe și alte venituri în învățământ	20.000.000	28.531.657	9.360.547	19.171.110	20.527.736	102,64%
Venituri din prestări servicii	140.000	296.814	6.513	290.301	296.814	212,01%
Venituri din proprietate dobânzi și închirieri	50.000	49.390	7.305	42.085	49.389	97,78%
Venituri din cercetare	2.500.000	815.443	33.563	781.880	781.652	31,27%
Venituri proprii cămine	600.000	267.470	7.291	260.179	258.103	32,62%
Venituri din organizarea de cursuri de calificare	1.500.000	1.962.756	602.190	1.360.566	1.068.836	43,02%
Donații și sponsorizări	100.000	16.000	0	16.000	16.000	16%
Subvenții MEN	64.848.205	65.892.212	0	65.892.212	65.892.212	101,61%
Venituri editură	10.000	8.501	0	8.501	8.501	85,01%
Venituri din fonduri externe nerambursabile	9.711.621	6.541.085	1.042.015	5.499.070	5.015.310	51,64%
TOTAL	99.459.826	104.381.328	11.059.424	93.321.904	93.914.553	94,42%

Analizând în structură, se constată că, prin bugetul de venituri și cheltuieli, entitatea a avut prevederi bugetare definitive în cuantum de **99.459.826 lei** și a realizat venituri bugetare în suma de **93.914.553 lei**, având în acest fel un grad de realizare de **94,42 %**.

Prin conținutul său, indicatorul „Venituri încasate” pune în evidență structura surselor de finanțare și raportul în care se află diferitele categorii de venituri încasate în această perioadă.

În anul 2021 finanțarea Universității din Pitești s-a realizat din:

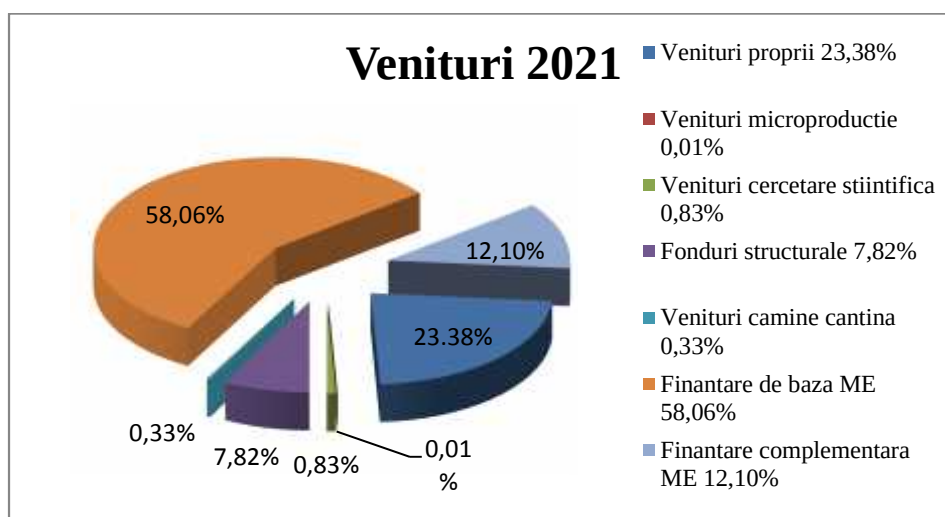
- surse primite de la Ministerul Educației - finanțarea instituțională acordată prin **contractul instituțional** sub formă de: finanțare de bază, finanțare suplimentară, granturi de doctorat, fond de dezvoltare instituțională, fond pentru situații speciale, finanțarea obiectivelor de investiții, burse și alte forme de protecție socială acordate studenților pentru cifra de școlarizare aprobată prin H.G. și finanțare complementară acordată prin **contractul complementar** pentru: subvenții pentru cămine și cantine, alte cheltuieli de investiții, această finanțare reprezentând 70,16 % din totalul surselor de finanțare încasate în anul 2021.
- surse atrase prin forțe proprii 29,84%, respectiv: venituri proprii pentru activități desfășurate în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 – 23,38%, venituri din cercetare științifică – 0,83%, venituri proprii cămine cantină- 0,27%, microproducție (Editura) – 0,01% și alte surse legal constituite, cum sunt fondurile structurale post-aderare, care au participat cu 5,35% la finanțarea instituției.

Indicatorul „Venituri încasate” prezintă structura surselor de finanțare și raportul în care se află diferitele categorii de venituri încasate în această perioadă.

Conform execuției bugetare, în anul 2021, încasările totale din venituri bugetare și veniturile proprii ale Universității au fost de **93.914.553 lei**. Așa cum se poate observa, ponderea încasărilor din venituri proprii din taxe, prestări servicii, sponsorizări, venituri cercetare științifică, fonduri nerambursabile, venituri cămine-cantină reprezintă 29,84% din totalul încasărilor, față de veniturile bugetare care au reprezentat 70,16%. (**Tabelul 1.3** Venituri încasate în anul 2021).

Tabelul 1.3 Venituri încasate în anul 2021 lei

INDICATORI	2021	%
0	1	2
VENITURI – TOTAL	93.914.553	100,00
VENITURI PROPRII	21.958.775	23,38
FINANȚARE DE BAZĂ (M.E.)	54.528.820	58,06
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	781.652	0,83
VENITURI PROPRII CĂMINE	258.103	0,27
VENITURI MICROPRODUCȚIE	8.501	0,01
FONDURI EUROPENE	5.015.310	5,35
FINANȚARE COMPLEMENTARĂ (M.E.)	11.363.392	12,10
din care:		
SUBVENȚII CĂMINE	755.218	
BURSE	9.370.174	
TRANSPORT STUDENȚI	138.000	
DOTĂRI ȘI ALTE INVESTIȚII	1.100.000	



1.2 Analiza cheltuielilor (plăți)

În perioada 01.01.2021-31.12.2021, **Universitatea din Pitești** a beneficiat de prevederi bugetare pentru realizarea de cheltuieli, astfel:

Tabelul 1.4 Contul de execuție – cheltuieli 2021 lei

Denumire indicator	Prevederi bugetare definitive	Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Grad realizare
0	1	2	3	4	5=4/1*100
Cheltuieli de personal	65.390.289	60.781.129	60.781.129	60.781.129	92,95%

Denumire indicator	Prevederi bugetare definitive	Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Grad realizare
0	1	2	3	4	5=4/1*100
Bunuri și servicii	8.055.892	6.861.250	6.861.250	6.861.250	85,17%
Cheltuieli de capital	9.330.331	4.464.930	4.464.930	4.464.930	47,85%
Ajutoare sociale	193.000	46.910	46.910	46.910	24,31%
Burse	11.814.024	10.739.573	10.739.573	10.739.573	90,91%
Sume aferente pers. cu handicap neîncadrate	543.850	447.349	447.349	447.349	82,26%
Proiecte fonduri externe nerambursabile	12.776.290	8.830.977	8.830.977	8.830.977	69,12%
TOTAL	107.559.826 (din sold an precedent aprobat 8.100.000)	92.172.118	92.172.118	92.172.118	85,69%

Din totalul prevederilor bugetare definitive, respectiv **107.559.826 lei**, s-au efectuat plăți în valoare de **92.172.118 lei**, rezultând o execuție de **85,69%**. Analizând în structură, se observă că din totalul plăților efectuate, plățile aferente cheltuielilor de personal dețin o pondere de 65,95%, plățile aferente cheltuielilor cu bunuri și servicii 7,44%, plățile aferente cheltuielilor cu burse și facilități acordate studenților 12,19%, plățile aferente fondurilor structurale 9,58%, iar plățile aferente cheltuielilor de capital dețin o pondere de 4,84%.

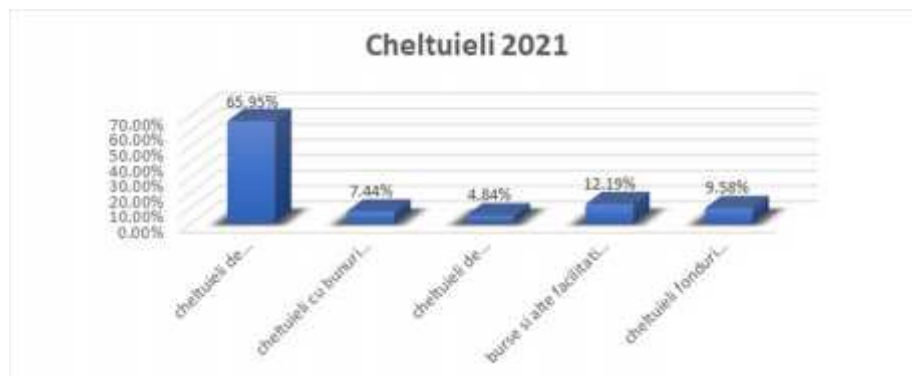
Execuția cheltuielilor a fost orientată pe restructurarea acestora așa încât resursele să fie gestionate pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Strategia Universității pe perioada 2020 – 2024, în Planul operațional 2021 și pe respectarea prevederilor legale în vigoare astfel încât politica financiară să asigure susținerea politicii educaționale.

Finanțarea activității didactice a constituit o prioritate pentru echipa managerială, veniturile fiind alocate integral acestei destinații, cheltuielile pentru activitatea didactică reprezintă circa 77,33% din totalul cheltuielilor.

Cheltuielile totale în anul 2021, înregistrate după natura și destinația lor pe articole și aliniate conform clasificăției bugetare în vigoare, au fost de **92.172.118 lei**. Din totalul plăților: cheltuielile de personal au reprezentat – 65,95%; bunuri și servicii – 7,44%; cheltuieli de capital 4,84%; burse studenți și alte facilități sociale – 12,19%; plăți aferente fondurilor structurale – 9,58%. (**Tabelul 1.5 Dinamica plăților efectuate în perioada 2020-2021**).

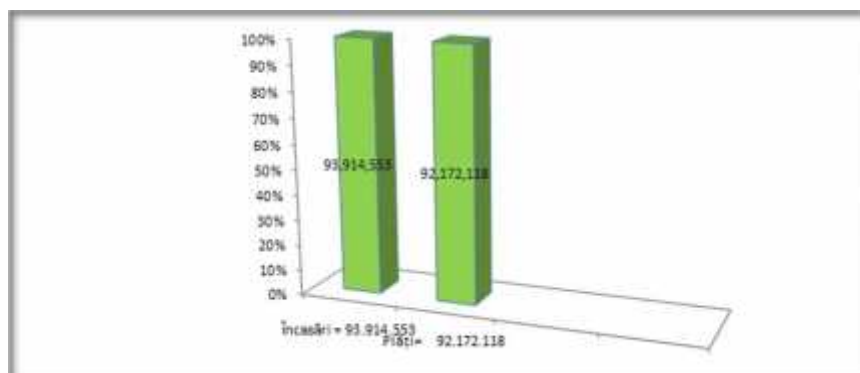
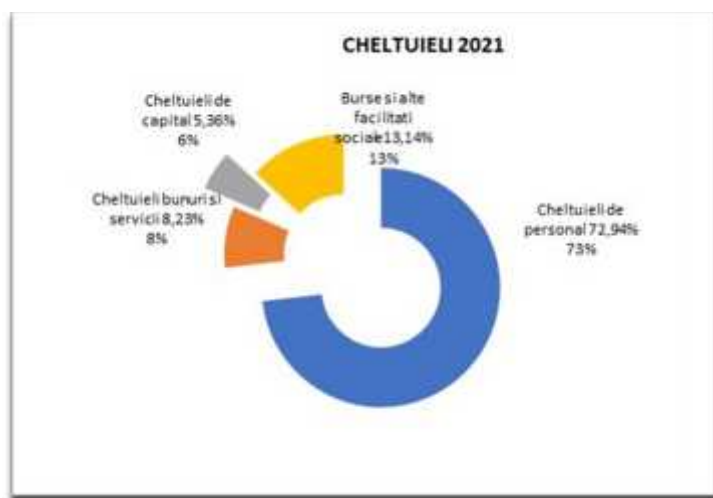
Tabelul 1.5 Dinamica plăților efectuate în perioada 2020- 2021

Denumire indicator	2020 (lei)	%	2021 (lei)	%
0	1	2	3	4
PLĂȚI –TOTAL pentru:	87.755.233	100	92.172.118	100
Cheltuieli de personal din care : - sentințe judecătorești+Legea 85/2016 – (tranșa 2020)	62.116.372 1.373.571	70,78	60.791.129 0	65,95
Cheltuieli cu bunuri și servicii	6.287.526	7,17	6.861.250	7,44
Cheltuieli de capital	4.884.031	5,57	4.464.930	4,84
Burse și alte facilități sociale	9.541.014	10,87	11.233.832	12,19
Cheltuieli fonduri structurale	4.926.289	5,61	8.830.977	9,58



Tabelul 1.6 Plăți efectuate în anul 2021 (fără fonduri structurale)

Denumire indicator	2021 (lei)	%
PLĂȚI –TOTAL pentru:	83.341.141	100
CHELTUIELI DE PERSONAL	60.791.129	72,94
CHELTUIELI CU BUNURI ȘI SERVICII	6.861.250	8,23
CHELTUIELI DE CAPITAL	4.464.930	5,36
BURSE ȘI ALTE FACILITĂȚI SOCIALE	11.233.832	13,48



Paralelă între veniturile încasate și plățile efectuate

Tabelul 1.7 Rezultatul execuției bugetare pe anul financiar 2021

Nr. Crt.	Activitatea (conform sursei de finanțare)	Încasări(lei)	Plăți(lei)	Deficit -/ Excedent +
0	1	2	3	4=(2-3)
1.	Activitatea de bază	76.487.595	71.276.696	+5.210.899
2.	Activitatea cercetare științifică	781.652	765.869	+15.783
3.	Activitatea microproducție (editură)	8.501	1.401	+7.100
4.	Activitatea cămin (venituri proprii și subvenții)	1.013.321	1.007.117	+6.204
5.	Dotări și alte cheltuieli de investiții, capitale	1.100.000	1.097.436	+2.564
6.	Alte forme de sprijin (transport studenți, burse)	9.508.174	9.192.623	+315.551
7.	Programe europene nerambursabile	5.015.310	8.830.977	-3.815.667
	TOTAL	93.914.553	92.172.119	+1.742.434
	EXCEDENT			1.742.434

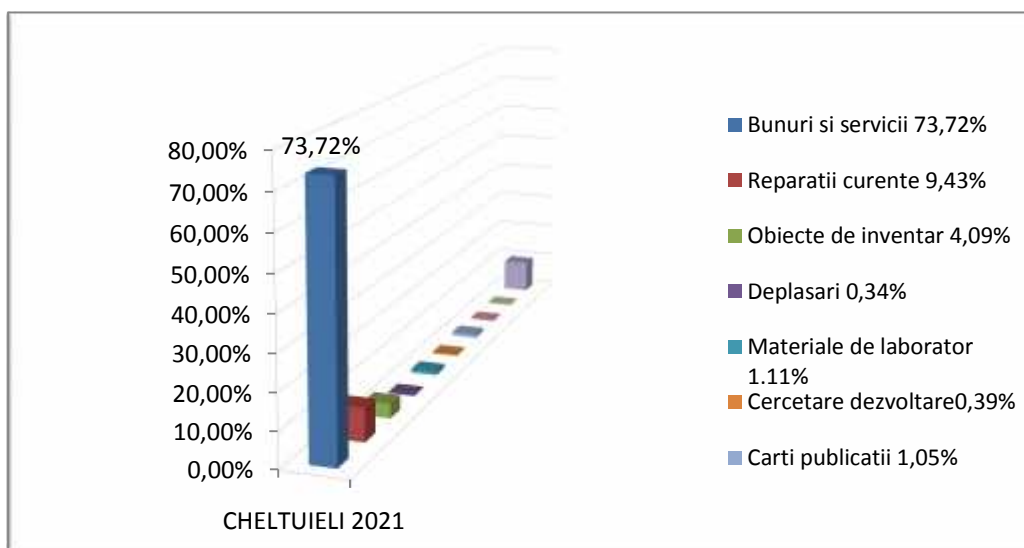
Tabelul 1.8 Cheltuieli la 31.12.2021- pe surse de finanțare

Art. bugetar	SURSA DE FINANȚARE / ART. DE CHELTUIALA	Venituri proprii - educațional (taxe de studiu, și alte venituri învățământ)	Finanțare de bază- educațional	TOTAL Activitatea de baza	Alte activități (diverse proiecte)	Cercetare științifică	Finanțare complementară (subvenții cămine, transport studenți,	Cămine cantină- venituri proprii	Programe europene	TOTAL (lei)
0	1	2	3	4(2+3)	5	6	7	8	9	10(4+5+6+7+8+9)
10	CHELTUIELI DE PERSONAL din care:	11,652,955	44,883,494	56,536,449	3,710,384	416,353	87,635	30,308	0	60,781,129
10.01.	Cheltuieli salariale în bani	11,438,412	43,858,322	55,296,734	3,631,303	407,189	85,444	29,292	0	59,449,962
10.03.	Contribuții sociale	214,543	1,025,172	1,239,715	79,081	9,164	2,191	1,016	0	1,331,167
20	CHELTUIELI CU BUNURI MATERIALE SI SERVICII	2,542,339	1,894,083	4,436,422	1,457,158	199,889	647,101	120,680	0	6,861,250
20.01.	Bunuri și servicii	1,942,374	1,329,080	3,271,454	493,035	146,309	418,350	73,795	0	4,402,943
20.02.	Reparații curente	77,087	360,020	437,107	0	0	0	46,885	0	483,992
20.03.	Hrana	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.05.	Bunuri de natura obiectelor de inv.	168,385	14,384	182,769	516,057	6,655	228,751	0	0	934,232
20.06.	Deplasări, detașări, transferări	8,568	0	8,568	2,382	7,157	0	0	0	18,107
20.09.	Materiale de laborator	24,927	0	24,927	0	26,588	0	0	0	51,515
20.10.	Cercetare-dezvoltare	0	17,978	17,978	117,775	0	0	0	0	135,753
20.11.	Cărți, publicații și materiale docum.	13,751	35,056	48,807	0	0	0	0	0	48,807
20.13.	Pregătire profesională	7,050	0	7,050	0	5,500	0	0	0	12,550
20.14.	Protecția muncii	8,272	514	8,786	0	0	0	0	0	8,786
20.3	Alte cheltuieli	291,925	137,051	428,976	327,909	7,680	0	0	0	764,565
58	PROGRAME DIN F.S.E.	0	0	0	0	0	0	0	8,830,977	8,830,977
57	AJUTOARE SOCIALE	46,910	0	46,910	0	0	0	0	0	46,910
57.02	Ajutoare sociale în natura	46,910	0	46,910	0	0	0	0	0	46,910
59.01	BURSE	1,546,950	0	1,546,950	0	0	9,192,623	0	0	10,739,573
59.4	SUME HANDICAP	53,097	391,689	444,786	0	0	1,770	793	0	447,349
71	ACTIVE NEFINANCIARE	2,927,016	0	2,927,016	172,021	149,627	1,097,436	118,830	0	4,464,930
71.01	Construcții	2,483,017	0	2,483,017	0	0	0	118,830	0	2,601,847
71.01	Mașini, echipamente și mijloace de tr.	335,638	0	335,638	57,789	149,627	248,079	0	0	791,133
71.01	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	93,752	0	93,752	40,108	0	849,357	0	0	983,217
71.01	Alte active fixe	14,609	0	14,609	74,124	0	0	0	0	88,733
71.03	Reparații capitale	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	18,769,267	47,169,266	65,938,533	5,339,563	765,869	11,026,565	270,611	8,830,977	92,172,118

Tabelul 1.9 Cheltuieli cu bunuri și servicii în anul 2021 lei

Art. Bugetar	Sursa de finanțare /art. cheltuieli	Activitatea de bază didactică 2020	Activitatea de bază didactică 2021	Activitatea cercetare 2020	Activitatea cercetare 2021	TOTAL 2020 Activitatea didactică și de cercetare	TOTAL 2021 Activitatea didactică și de cercetare	%/2020	%/2021
0	1	2	3	4	5	6(2+4)	7(3+5)	8	9
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	5,312,884	4,436,422	395,711	199,889	5,708,595	4,636,311	100.00	100.00
20.01	Bunuri și servicii	3671333	3,271,454	281,641	146,309	3,952,974	3,417,763	69.25	73.72
20.02	Reparații curente	294944	437,107	0	0	294,944	437,107	5.17	9.43
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	395451	182,769	82,998	6,655	478,449	189,424	8.38	4.09
20.06	Deplasări, detașări, transferări	30220	8,568	2,078	7,157	32,298	15,725	0.57	0.34
20.09	Materiale de laborator	17718	24,927	10,541	26,588	28,259	51,515	0.50	1.11
20.1	Cercetare - dezvoltare	88502	17,978	0	0	88,502	17,978	1.55	0.39
20.11	Cărți, publicații și materiale documentare	47729	48,807	0	0	47,729	48,807	0.84	1.05
20.13	Pregătire profesională	7600	7,050	7,500	5,500	15,100	12,550	0.26	0.27
20.14	Protecția muncii	834	8,786	0	0	834	8,786	0.01	0.19
20.3	Alte cheltuieli	758553	428,976	10,953	7,680	769,506	436,656	13.48	9.42

Cheltuielile cu bunurile și serviciile pentru activitatea didactică și de cercetare efectuate în anul 2021 sunt de **4.636.311 lei**, comparativ cu anul 2020, în care suma a fost de **5.708.595 lei**. Scăderea cheltuielilor se datorează închiderii spațiilor de învățământ ca urmare a măsurilor luate de Universitatea din Pitești pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19. (**Tabelul 1.9 Cheltuieli cu bunuri și servicii în anul 2021**).



O privire de ansamblu asupra situației patrimoniului Universității din Pitești este prezentată în tabelul 1.10.

Tabelul 1.10 Situația patrimoniului Universității din Pitești lei

	Indicatori	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
0	1	2	3	4	5	6
I.	ACTIVE	476.345.228	484.226.690	496.707.354	550.034.530	561.986.591
A.	ACTIVE FIXE, din care:	424.971.709	427.787.622	431.905.336	471.739.587	471.746.822
1	Imobilizări corporale:	419.312.879	422.050.653	426.168.407	465.843.657	465.850.892
	Terenuri și amenajări de terenuri	207.294.548	207.294.548	207.294.548	227.298.472	227.298.472

	Indicatori	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
	Construcții	158.981.227	159.988.735	162.740.628	181.167.679	183.769.526
	Echipamente, mobilier și aparatură birotică	4.779.648	5.129.822	5.527.705	5.882.003	5.871.149
	Instalații tehnice, mijloace de transport etc.	46.477.725	47.874.460	48.794.935	49.684.912	47.101.154
	Construcții-în curs de execuție	1.779.731	1.763.088	1.810.591	1.810.591	1.810.591
2	Imobilizări financiare:	197.448	197.448	197.448	197.448	197.448
	Participații la capitalul social	191.900	191.900	191.900	191.900	191.900
	Creanțe imobilizate	5.548	5.548	5.548	5.548	5.548
3	Imobilizări necorporale:	5.461.382	5.539.481	5.539.481	5.698.482	5.698.482
	Concesii, brevete, licențe	2.497.020	2.497.020	2.497.020	2.497.020	1.935.671
	Alte active fixe necorporale-programe informatice	2.964.362	3.042.461	3.167.140	3.201.462	3.248.831
4	Amortizarea activelor fixe	54.741.327	65.128.212	75.498.387	87.630.602	90.239.769
B.	ACTIVE CIRCULANTE (CURENTE), din care:	51.373.519	56.439.068	64.802.018	78.294.943	80.998.288
1	Stocuri (materiale de natura obiectelor de inventar și alte materiale);	10.982.409	11.448.624	12.058.979	12.722.028	12.243.828
2	Creanțe (debitori din taxe studii, din operațiuni comerciale și alte decontări)	9.110.715	10.245.631	11.850.396	12.039.361	11.013.125
3	Creanțe din operațiuni cu FEN	1.505.495	189.320	1.533.470	2.251.465	4.849.188
4	Creanțe bugetare	509	0	0	0	0
5	Disponibilități bănești	29.774.391	34.555.493	39.359.173	51.282.089	52.892.147
II	DATORII	4.680.432	5.876.122	7.180.833	9.916.645	10.878.450
1	Datorii și creditori (datorii comerciale, creditori din burse, sume aferente partenerilor din proiecte europene)	793.716	1.013.630	1.285.465	1.460.579	1.500.129
2	Datorii către bugete	1.580.132	1.902.370	2.136.531	2.269.050	1.858.486
3	Datorii salariale	2.294.808	2.822.407	3.100.151	3.399.352	3.114.356
4	Datorii din operațiuni cu fonduri externe nerambursabile	11.776	137.715	658.686	2.787.664	4.405.479
III.	Provizioane	7.473.718	6.907.733	1.500.000	0	0
IV.	Venituri înregistrate în avans	12.260.416	13.044.933	11.277.085	12.491.995	12.150.105
V.	Capitaluri proprii	397.189.335	393.269.651	401.375.725	439.995.288	439.962.807

Situația financiară în anul 2021 la Universitatea din Pitești reflectă grija pentru gestionarea fiecărei resurse pe criterii de eficiență, oportunitate, necesitate și priorități, astfel încât obiectivele din Planul Strategic și Operațional să se realizeze în termenele programate. Managementul financiar la nivelul universității a aplicat principiul gestiunii centralizate al resurselor, acest procedeu fiind în beneficiul activităților majore: calitatea activității didactice, dezvoltarea de noi specializări, investițiile în curs de execuție.

Sub aspect financiar, obiectivele operaționale înscrise pentru anul 2022 vizează continuarea strategiei din anii precedenți:

- realizarea indicilor de calitate care să asigure încasarea integrală a finanțării de la bugetul de stat;
- creșterea ponderii veniturilor proprii în buget prin identificarea de noi oportunități;

- valorificarea integrală a capacității universității de a școlariza cu taxă în condiții de eficiență, fără a afecta nivelul calitativ;
- întărirea rolului cercetării în realizarea de venituri suplimentare;
- identificarea și valorificarea resurselor extrabugetare prin participări la proiecte finanțate din fonduri europene;
- dezvoltarea de parteneriate strategice cu firme multinaționale sau românești, asociații și organizații profesionale specializate pentru asigurarea surselor de finanțare a unor activități ale universității;
- optimizarea capitolelor bugetare de venituri și cheltuieli în concordanță cu necesarul activităților pentru funcționarea universității;

Direcțiile principale ale strategiei activității economice desfășurate au vizat întărirea, dezvoltarea și consolidarea finanțării, precum și gestionarea responsabilă a patrimoniului.

CAPITOLUL II

SITUAȚIA FIECĂRUI PROGRAM DE STUDII PENTRU CICLURILE DE LICENȚĂ, MASTER, DOCTORAT

2.1 Situația programelor de studii pentru ciclurile licență și master

În anul universitar 2021-2022, oferta educațională a Universității din Pitești a inclus 54 de programe de licență (ÎF și ÎFR), 50 programe de masterat, iar studiile de doctorat s-au desfășurat în 10 domenii. Evoluția numărului programelor de studii în perioada 2016-2021 în cadrul UPit este prezentată în **tabelul nr. 2.1**.

Tabelul 2.1 Programe de studii universitare

Anul universitar	Programe de studii				Număr școli doctorale
	Licență		Masterat		
	ÎF	ÎFR	Postuniv.	Univ.	
2016-2017	59	5	-	83	8
2017-2018	55	4	-	76	8
2018-2019	50	4	-	58	8
2019-2020	50	4	-	50	8
2020-2021	50	4	-	50	8
2021-2022	50	4		50	4

Situația programelor de studii gestionate la nivelul facultăților în anul universitar 2021-2022 este prezentată în **tabelul nr. 2.2**.

Tabelul 2.2 Situația programelor de studii de licență și de master pe facultăți în anul universitar 2021-2022

Universitat 2021-2022

Nr. crt.	Facultatea	Programe studii de licență			Programe de studii de masterat
		autorizate	acreditate		
		ÎF	ÎF	ÎFR	
1	Științe, Educație Fizică și Informatică	2	12	-	12
2	Mecanică și Tehnologie	0	4	-	6
3	Electronică, Comunicații și Calculatoare	1	4	-	3
4	Științe Economice și Drept	0	8	4	10
5	Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	1	8	-	9
6	Teologie, Litere, Istorie și Arte	2	8	-	10
TOTAL Universitate		6	44	4	50
		54			

Din totalul celor 54 de programe de studii (ciclu de licență ÎF și ÎFR), 6 au autorizație de funcționare provizorie, iar 48 de programe de studii sunt acreditate. Cele 50 de programe de studii de masterat sunt acreditate conform legii. Studiile doctorale organizate în cadrul UPit funcționează numai în cadrul domeniilor de licență acreditate, conform legii.

Universitatea din Pitești desfășoară activități didactice în locațiile situate în Pitești și în următoarele orașe: Alexandria, Slatina, Râmnicu Vâlcea și Câmpulung Muscel.

Programele de studii sunt în concordanță cu HG nr. 403/2021 modificată cu HG nr.883/2021, pentru studiile universitare de licență, HG nr. 385/2021 modificată cu HG nr. 906/2021, pentru studiile universitare de masterat și sunt prezentate în **tabelul nr. 2.3**.

**Tabelul 2.3 Programele de studii universitare de licență și masterat din cadrul
Universității din Pitești**

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	Domeniul de studii universitare de master	Programul de studii universitare de masterat
1.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	Biologie	Biologie	Biologie	Biologie medicală
		Chimie	Chimie	Chimie	Chimie criminalistică
			Chimie medicală		
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	Știința mediului	Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile: Horticultură și Biologie)
		Informatică	Informatică	Informatică	Modelarea, proiectarea și managementul sistemelor software Tehnici avansate pentru prelucrarea informației
		Matematică	Matematică	Matematică	Matematică aplicată Matematică didactică
		Inginerie energetică	Energetică și tehnologii nucleare	Științe inginerești aplicate	Materiale și tehnologii nucleare
		Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	Știința sportului și educației fizice	Activități motrice curriculare și extracurriculare
			Sport și performanță motrică		Organizare și conducere în sport
					Performanță în sport
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială		Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități
		Horticultură	Horticultură		
		Ingineria mediului	Ingineria mediului		
		Psihologie	Terapie ocupațională		
		Sănătate	Asistență medicală generală		
2.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	Ingineria autovehiculelor	Concepția și managementul proiectării automobilului Ingineria automobilelor pentru o mobilitate durabilă
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor și a traficului	Ingineria transporturilor	Transporturi și siguranță rutieră
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	Inginerie industrială	Ingineria și managementul fabricației produselor Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	Inginerie și management	Managementul logisticii
3.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Inginerie electrică	Electromecanică Inginerie electrică și calculatoare (la Râmnicu Vâlcea)	Inginerie electrică	Sisteme de conversie a energiei
		Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Electronică aplicată	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Inginerie electronică și sisteme inteligente
			Rețele și software de telecomunicații		Sisteme electronice pentru conducerea proceselor industriale

		Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare		
4.	Facultatea de Științe Economice și Drept	Drept	Drept	Drept	Cariere juridice
			Drept - IFR		Dreptul contenciosului
		Științe administrative	Administrație publică	Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană
		Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor Economia comerțului, turismului și serviciilor Economia comerțului, turismului și serviciilor - IFR	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate

2.2 Curricula universitară

Universitatea din Pitești este angajată în formarea profesională la nivel universitar, postuniversitar și în conceptul de învățare pe tot parcursul vieții, în scopul dezvoltării personale, a inserției absolvenților pe piața muncii, a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio- economic și de adaptare la schimbările permanente.

În acest sens, planurile de învățământ sunt periodic adaptate la dinamica și nevoia pieței muncii, oferta de cursuri opționale este generoasă, sunt încurajate mobilitățile în interiorul sau în afara instituției noastre prin utilizarea sistemului de credite ECTS .

Planurile de învățământ au fost aprobate de Senatul Universității prin **Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 95/26.07.2021** și se găsesc postate pe site-urile facultăților pentru a fi disponibile studenților <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-economice-si-drept-1/departamentul-finane-contabilitate-si-economie/programe-de-licenta-dfce/finante-si-banci2/plan-invatamant>.

2.3 Studenți

În **tabelele nr. 2.4, 2.5 și 2.6** se prezintă situația studenților înmatriculați, în anul universitar 2021-2022, pe facultăți.

Tabelul 2.4 Situația pe facultăți, la data de 01.01.2022, a studenților înmatriculați la programele de licență, masterat

Nr.	Facultatea	Licență	Master
1	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	1393	590
2	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	706	266
3	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	487	120
4	Facultatea de Științe Economice și Drept	1191	349
5	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	1371	651
6	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	552	294
TOTAL		5700	2270

Tabelul nr. 2.5 Situația studenților înmatriculați pe fiecare program de licență al Universității din Pitești

Nr. crt	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență	Studenți subvenție					Studenți					Total	
				An I	An II	An III	An IV	Total	An I	An II	An III	An IV	Total		
1.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	Biologie	Biologie	24	222	19	-	65	8	3	3	-	14	79	
		Chimie	Chimie	0	0	13	-	13	0	0	3	-	3	16	
			Chimie medicală	17	11	0	-	28	6	2	0	-	8	36	
		Horticultură	Horticultură	18	19	13	11	61	3	1	2	-	6	67	
		Ingineria mediului	Ingineria mediului	15	13	18	17	63	2	0	1	0	3	66	
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate	17	14	19	-	50	42	41	24	-	107	157	
		Psihologie	Terapie ocupațională	16	15	16	-	47	14	11	7	-	32	79	
		Sănătate	Asistență medicală generală	11	17	27	42	97	37	28	23	8	96	193	
		Știința mediului	Ecologie si protecția mediului	16	16	11	-	43	0	1	3	-	4	47	
		Inginerie energetică	Energetică și tehnologii nucleare	15	14	18	14	61	3	0	0	0	3	64	
		Educație fizică și sport	Educație fizică și Sport și performanță motrică	25	24	26	-	75	47	44	17	-	108	183	
				27	24	25	-	76	21	26	16	-	63	139	
			Informatică	Informatică	29	30	39	-	98	52	37	26	-	115	213
			Matematică	Matematică	15	16	9	-	40	3	7	4	-	14	54
	TOTAL FACULTATE			245	235	253	84	817	238	201	129	8	576	1393	
2	Facultatea de Mecanică si Tehnologie	Ingineria autovehiculelo	Autovehicule rutiere	35	41	40	39	155	40	16	8	21	85	240	
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor și a traficului	23	15	28	24	90	13	0	8	12	33	123	
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor	29	32	37	28	126	11	16	14	19	60	186	
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	27	27	34	31	119	5	5	15	13	38	157	
		TOTAL FACULTATE			114	115	139	122	490	69	37	45	65	216	76
3	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Calculatoare și tehnologia informatiei	Calculatoare	33	40	39	44	156	31	17	2	8	58	214	
		Inginerie electrică	Electromecanică	22	20	20	22	84	10	3	3	3	19	103	
			Electronică aplicată	21	21	18	18	78	0	0	3	3	6	84	
				Rețele și software de telecomunicații	21	16	21	21	79	0	2	3	2	7	86
			TOTAL FACULTATE			97	97	98	105	397	41	22	11	16	90
4	Facultatea de Științe Economice și Drept	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	20	18	15	-	53	1	3	5	-	9	62	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	20	20	19	-	59	2	0	6	-	8	67	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor - IFR	0	0	0	-	0	14	10	10	-	34	34	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	25	22	19	-	66	14	14	0	-	28	94	
			Contabilitate și informatică de gestiune - IFR	0	0	0	-	0	21	13	12	-	46	46	
		Finanțe	Finanțe și bănci	21	19	24	-	64	7	2	9	-	18	82	
			Management	Management	20	20	17	-	57	11	1	7	-	19	76
			Management - IFR	0	0	0	-	0	43	11	22	-	76	76	
			Drept	Drept	43	39	48	38	168	83	46	41	36	206	374
			Drept - IFR	0	0	0	-	0	59	58	50	53	220	220	
			Științe administrative	Administrație publică	13	11	10	-	34	4	14	8	-	26	60
	TOTAL FACULTATE			162	149	152	38	501	259	172	170	89	690	1191	
5	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	Sociologie	Resurse Umane	13	10	11	-	34	29	28	19	-	76	110	
		Științe ale educației	Pedagogia învățământului pîrîmar și preșcolar	18	17	19	-	54	42	41	29	-	112	166	
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la	17	13	16	-	46	43	33	31	-	107	153	
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la	14	15	17	-	46	36	31	14	-	81	127	

		Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la	18	17	16	-	51	41	42	43	-	116	167
		Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la	17	16	18	-	51	42	40	39	-	121	172
	Asistență socială	Asistență socială	20	23	27	-	70	46	27	40	-	113	183
	Psihologie	Psihologie	27	27	29	-	83	70	54	46	-	170	253
	Științe ale comunicării	Jurnalism	15	15	8	-	38	0	0	2	-	2	40
	TOTAL FACULTATE		159	153	161		473	349	296	253		898	1371
6	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	Teologie	14	14	16	-	44	13	8	10	-	31	75
		Limba și literatură	0	0	0	-	0	0	0	0	-	0	0
		Limba și literatură română - Limba și literatură	0	0	0	-	0	0	0	0	-	0	0
		Limba și literatură română - O limbă și literatură modernă	20	18	23	-	61	15	26	19	-	60	121
		Limba și literatură engleză - O limbă și literatură modernă	16	14	16	-	46	21	4	9	-	34	80
	Limbi moderne	Limbi moderne aplicate	13	12	14	-	39	6	12	9	-	27	66
	Istorie	Istorie	18	14	22	-	54	4	0	7	-	11	65
	Muzică	Muzică	15	17	21	-	53	9	5	2	-	16	69
	Arte vizuale	Artă sacră	12	14	12	-	38	7	2	5	-	14	52
	Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului	8	7	8		23	1	0	0	-	1	24
	TOTAL FACULTATE		116	110	132		358	76	57	61		194	552
	TOTAL UNIVERSITATE		893	859	935	349	3036	1032	785	669	178	2664	5700

Tabelul 2.6 Situația studenților înmatriculați pe fiecare program de masterat al Universității din Pitești

Nr. crt.	Facultatea	Denumirea programului de studii universitare de master	Studenți subvenție			Studenți taxă			Total
			An I	An II	Total	An I	An II	Total	
1	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	Biologie medicală	16	13	29	34	35	69	98
		Materiale și tehnologii nucleare	14	12	26	2	1	3	29
		Activități motrice curriculare și extracurriculare	10	10	20	11	21	32	52
		Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități	16	15	31	24	29	53	84
		Organizare și conducere în sport	12	9	21	18	24	42	63
		Performanță în sport	13	12	25	22	19	41	66
		Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile Biologie, Horticultură)	13	12	25	9	3	12	37
		Matematică didactică	13	13	26	2	5	7	33
		Tehnici avansate pentru prelucrarea informației	17	21	38	29	20	49	87
		Chimie criminalistică	10	12	22	13	6	19	41
	TOTAL FACULTATE		134	129	263	164	163	327	590
2	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Concepția și managementul proiectării automobilului	10	15	25	9	8	17	42
		Ingineria automobilelor pentru o mobilitate durabilă	15	12	27	0	3	3	30
		Transporturi și siguranță rutieră	10	11	21	13	32	45	66
		Ingineria și managementul fabricației produselor	10	14	24	23	13	36	60
		Știința și tehnologia materialelor (interdisciplinar cu domeniile: Ingineria autovehiculelor, Chimie)	15	11	26	0	0	0	26

		Managementul logisticii	11	11	22	11	9	20	42
	TOTAL FACULTATE		71	74	145	56	65	121	266
3	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	Sisteme de conversie a energiei	14	14	28	6	0	6	34
		Inginerie electronică și sisteme inteligente	15	15	30	7	3	10	40
		Sisteme electronice pentru conducerea proceselor industriale	15	17	32	8	6	14	46
	TOTAL FACULTATE		44	46	90	21	9	30	120
4e	Facultatea de Științe Economice și Drept	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	8	9	17	15	11	26	43
		Contabilitate managerială și audit contabil	9	8	17	13	15	28	45
		Management contabil și informatică de gestiune	8	8	16	10	9	19	35
		Economie și finanțe europene	0	0	0	0	0	0	0
		Management financiar-bancar și în asigurări	8	9	17	7	15	22	39
		Management strategic și dezvoltarea afacerilor/ Strategic management and business development	15	15	30	2	3	5	35
		Managementul strategic al resurselor umane	6	8	14	18	19	37	51
		Cariere juridice	16	0	16	15	0	15	31
		Dreptul contenciosului	0	-	0	0	-	0	0
		Administrație publică și integrare europeană	10	12	22	21	27	48	70
	TOTAL FACULTATE		80	69	149	101	99	200	349
5	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	Comunicare organizațională	9	8	17	5	11	16	33
		Consiliere în asistență socială	11	8	19	23	15	38	57
		Managementul serviciilor sociale și de sănătate	9	7	16	44	33	77	93
		Psihologie clinică - evaluare și intervenție	11	11	22	39	39	78	100
		Consiliere educațională	7	6	13	25	22	47	60
		Educație timpurie - Alexandria	8	6	14	28	21	49	63

Admiterea 2021

Situația publicității admiterii, realizată de Biroul de UPIT MEDIA și Comunicare este prezentată mai jos:

Raport trafic pagina webUPIT – Admitere 2021				Raport trafic pagina webUPIT – Info contact Admitere 2021			
Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate	Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate
02	2021	4	96				
03	2021	787	7594	03	2021	14	363
04	2021	889	9257	04	2021	27	1024
05	2021	1316	15331	05	2021	17	1497
06	2021	4071	36683	06	2021	71	3581
07	2021	20851	224218	07	2021	253	12292
08	2021	5097	40766	08	2021	71	2651
09	2021	8194	67243	09	2021	85	3828
10	2021	997	9466	10	2021	12	531
11	2021	480	4845	11	2021	8	241
12	2021	181	2830	12	2021	4	149

Raport trafic pagina webUPIT – Admitere licență 2021				Raport trafic pagina webUPIT – Admitere masterat 2021			
Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate	Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate
03	2021	492	2412	03	2021	17	573
04	2021	374	2421	04	2021	17	419
05	2021	467	4183	05	2021	133	1478
06	2021	961	9539	06	2021	309	3500
07	2021	2510	43610	07	2021	2010	20870
08	2021	641	8420	08	2021	685	4663
09	2021	550	11077	09	2021	1140	7939
10	2021	75	1339	10	2021	123	830
11	2021	44	789	11	2021	56	334
12	2021	23	477	12	2021	23	176

2.4 Situația programelor de studii pentru ciclul de doctorat

Componentă importantă a cercetării științifice universitare, cercetarea doctorală abordează tematici ce se încadrează în programele naționale și europene și tematici axate pe prioritățile mediului socio-economic regional, dezvoltând atât cunoașterea în domeniul fundamental, cât și latura aplicativă.

În anul universitar 2021-2022, în școlile doctorale ale Universității din Pitești își desfășoară activitatea **41** de conducători de doctorat cu **166** de doctoranzi în stagiul, din care 19 bursieri (**tabelul nr. 2.7**).

Tabelul 2.7 Școli doctorale și domenii de doctorat în UPit, în anul universitar 2021- 2022 la data de 01.01.2022

Nr. crt.	Denumirea școlii doctorale	Domenii de doctorat	Îndrumători de doctorat	Nr. de doctoranzi aflați în stagiul 2021-2022
1	Ingineria autovehiculelor	Ingineria autovehiculelor	6	12 din care: 7 subv + 5 taxa
2	Filologie	Filologie	8	50 din care: 4 subv + 46 taxa
3	Știința sportului și educației fizice	Știința sportului și educației fizice	6	62 din care: 9 subv + 38 taxa + 15 prel
4	Interdisciplinară	Inginerie mecanică	3	3 din care: 1 subv + 2 taxa
		Inginerie industrială	4	2 din care: 1 subv + 1 taxa
		Ingineria materialelor	2	10 din care: 5 subv + 5 taxa
		Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	5	13 din care: 6 subv + 5 taxa + 2 prel
		Matematică	3	4 din care: 1 subv + 3 taxa
		Informatică	2	1 subv
		Biologie	2	9 din care: 2 subv + 7 taxa
Total			41	166 din care: 37 subv + 112 + 17 prel

IOSUD UPit are acum 4 școli doctorale și 10 domenii de doctorat (DD), școlile doctorale recăpătându-și astfel vizibilitatea și prestigiul.

Situația publicității admiterii, realizată de Biroul de UPIT MEDIA și Comunicare este prezentată mai jos:

Raport trafic pagina webUPIT – Admitere doctorat 2021			
Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate
06	2021	15	407
07	2021	33	1102
08	2021	19	633
09	2021	83	1484
10	2021	8	191
11	2021	10	102
12	2021	2	71

CSUD a implementat toate cerințele ME astfel încât tezele de doctorat și tezele de abilitare să se susțină în deplină legalitate și să respecte standardele impuse de CNATDCU. Un soft antiplagiat este deja achiziționat în UPit și este la dispoziția conducătorilor de doctorat.

În cursul anului 2021 s-au susținut 14 teze de doctorat. Tematica tezelor de doctorat a atins diverse domenii, cum ar fi:

- în domeniul **FILOLOGIE**
 - *Images et hypostases du corps dans le roman libertin du XVIII^e siècle;*
 - *Studii Trăsături lingvistice și stilistice ale limbajului poetic al lui George Coșbuc.*
- domeniul **ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE**
 - *Strategii privind optimizarea pregătirii handbaliștilor juniori I specializați pe postul de extremă;*
 - *Optimizarea refacerii în fotbal prin asocierea tehnicii yumeiho la mijloacele tradiționale;*
 - *Contribuții în creșterea calității vieții nevăzătorilor prin practicarea dansului sportiv;*
 - *Orientări metodologice moderne de depistare a calităților motrice dominante pe baza amprentelor digitale la handbalistele de 10-12 ani;*
 - *Tehnici și metode de evaluare neinvazivă a calităților mecanice pasive ale musculaturii striate la cosmonauți și sportivi de performanță;*
 - *Îmbunătățirea capacității motrice generale la înotătoarele de 10 - 12 ani prin combinarea mijloacelor pliometrice cu tehnici kinetoterapeutice;*
 - *Optimizarea pregătirii fizice și de luptă a militarilor prin utilizarea judoului în activitățile specifice de educație fizică;*
 - *Impactul programelor de kinetoprofilaxie cu suport multimedia la copiii cu dizabilități intelectuale;*
 - *Contribuții privind îmbunătățirea capacității motrice de forță-viteză, prin mijloace nespecifice, la înotători vârsta 9-10 ani;*
 - *Contribuții în creșterea rolului educației fizice formale la socializarea elevilor ciclului primar;*
 - *Alpinismul - adaptarea organismului la efort în condiții extreme.*
- în domeniul **BIOLOGIE**

- Cercetări ecotoxicologice privind influența unor substanțe xenobiotice asupra anumitor biomarkeri fiziologici la anumite specii de pești din râul Argeș.

Toate aceste subiecte s-au remarcat prin ținută științifică, iar în baza cercetărilor doctorale efectuate pot fi dezvoltate curricule noi în formarea inițială și continuă.

În 2021 IOSUD UPit și cele 10 domenii de doctorat au fost supuse evaluării ARACIS. A fost o mobilizare și un volum de muncă enorm pentru a răspunde metodologiei de evaluarea ARACIS.

Au fost 11 evaluări: evaluarea IOSUD-UPit și 10 evaluări pentru cele 10 domenii de doctorat.

Cu toată complexitatea unei astfel de evaluări și chiar cu premiera unei astfel de evaluări a activităților doctorale la nivelul României, evaluarea ARACIS a IOSUD UPit și a celor 10 domenii de doctorat din perioada 22-26.11.2021 s-a realizat la modul superlativ, realizare superioară multor alte universități din țară, conform aprecierii ARACIS.

Nu numai condițiile realizării evaluării au fost la superlativ, dar și rezultatul evaluării a fost unul pozitiv și așteptat de către UPit. Astfel, s-a dovedit foarte oportună și justă decizia CSUD, susținută de conducerea UPit, de a desființa în aprilie 2021 4 școli doctorale și a include domeniile în Școala Doctorală Interdisciplinară. Astfel evaluarea ARACIS a găsit UPit cu școli doctorale și domenii de doctorat pregătite pentru o astfel de evaluare, astfel evitând eventualele recomandări ARACIS de desființare a unor școli doctorale.

2.4.1 Analiza CSUD cu privire la funcționarea CSUD/IOSUD al UPit în urma evaluării ARACIS

Mai jos este prezentată **analiza CSUD cu privire la funcționarea CSUD/IOSUD al UPit în urma evaluării ARACIS**, așa cum reiese din această evaluare:

Puncte tari

1. CSUD/IOSUD a pus la dispoziția ARACIS complet și la timp rapoartele de autoevaluare IOSUD și autoevaluare a celor 10 domenii de doctorat.

2. CSUD/IOSUD a răspuns profesionist la toate solicitările evaluatorilor interni și externi în timpul săptămânii de evaluare, astfel încât nu au mai fost necesare alte solicitări de documente sau situații din partea ARACIS după încheierea evaluării.

3. UPit/IOSUD are o bună, chiar foarte bună, infrastructură de cercetare și bază materială - existența unei baze materiale moderne, cu laboratoare de cercetare echipate, unele, la nivelul standardelor europene.

4. UPit/IOSUD are un puternic potențial de transfer tehnologic, e.g., Dacia & Renault

5. UPit/IOSUD are domenii de doctorat cu tradiție și utilitatea lor se manifestă prin angajarea în zonă a absolvenților.

6. UPit/IOSUD are un potențial uriaș pentru dezvoltare în toate direcțiile.

7. În UPit/IOSUD există strategie la nivel instituțional pentru promovare, e.g., abilitate.

8. Există domenii de doctorat care au proiecte și colaborări cu mediul economic, lucrări științifice foarte bune, chiar și colaborări externe, e.g., inginerie industrială, ingineria materialelor.

9. În IOSUD există o foarte bună interacție a CC și CD din echipa de îndrumare cu doctoranzii.

10. Numărul conducătorilor de doctorat în domeniile Ingineria Autovehiculelor,

Filologie, Inginerie industrială și Știința Sportului și Educației Fizice respectă criteriile domeniului.

11. Dotarea bibliotecii cu un fond de carte generos și un sistem informatic care asigură accesul studenților și cadrelor didactice la baze de date internaționale.

12. Existența unei arhive a tezelor de doctorat în toate domeniile existente în IOSUD, elaborate din 1996 până în prezent.

13. Promovarea cu consecvență a spiritului etic în rândul întregului personal și al studenților doctoranzi pentru respectarea valorilor științifice și culturale.

14. Relația foarte bună dintre studenți și cadrele didactice. Atât studenții cât și cadrele didactice s-au prezentat foarte bine la întâlniri cu evaluatorii ARACIS.

15. Tutoratul se face în condiții foarte bune, comisiile de îndrumare își dau interesul ca studenții să fie bine îndrumați.

Puncte slabe

1. Resursa umană deficitară, chiar și la cele 4 patru domenii de doctorat care au între 2 și 4 conducători de doctorat titulari numai.

2. Numărul foarte mic al locurilor subvenționate pentru doctorat.

3. Grad redus de internaționalizare și de aici vizibilitatea internațională scăzută, inclusiv prezența la conferințe internaționale și prezența experților străini în echipele de doctorate.

4. Număr redus la doctoranzilor cu frecvență.

5. Nefolosirea fondurilor de către doctoranzi a granturilor doctorale – conform, materiale etc.

6. Foarte puține doctorate în cotutelă.

7. Fonduri foarte mici de la alți sponsori, chiar și la domeniul de doctorat Ingineria autovehiculelor.

8. Mobilitatea scăzută a cadrelor didactice și studenților doctoranzi în cadrul programelor internaționale.

9. Foarte puține proiecte de cercetare internaționale.

10. Număr redus de parteneriate cu universități din spațiul european, având drept scop derularea de proiecte de cercetare și conducerea tezelor de doctorat în cotutelă.

Recomandări

1. Necesitatea completării/actualizării unor metodologii pentru regulamentele existente – ex. comisiile de contestații să fie numite înaintea admiterii.

2. Metodologie privind modul de alocarea locurilor la doctorat.

3. Metodologie clară privind limitarea numărului maxim de doctoranzi un CD poate avea în îndrumare/conducere doctorat.

4. Revizuire a metodologiei de formare a CSUD astfel încât numărul de membri aleși și cei numiți să corespundă codului studiilor doctorale. – mai trebuie ales un CD în CSUD.

5. Adăugarea componenței doctorale în comisiile UPit legate de etică și calitate – ar fi trebuit de ex. analizate cele 2 teze invalidate pentru a stabili ce s-a întâmplat și măsuri pentru viitor.

6. Website-uri și în limba engleză – majoritatea deja implementate, inclusiv IOSUD - site

7. Existenta pe website a temelor de doctorat – nu sunt toate, e.g., biologie.

8. Atragerea de cadre didactice tinere în procesul de conducere a doctoranzilor pentru domeniile Ing. mecanică, Ing. materialelor, IETTI, Biologie, Matematică și Informatică.

9. Identificarea colegilor care se pot abilita. Măsuri urgente privind intensificarea eforturilor privind abilitarea cadrelor didactice din Universitatea din Pitești și creșterea numărului cadrelor didactice conducători de doctorat din IOSUD.

10. Atragerea de CD prin promovare (abilitare) sau atragere externă.

11. Mărirea numărului de Drd cu frecvență.

12. Necesitatea unui sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic.

13. De analizat în detaliu indicatorii pentru alocarea locurilor la doctorat și acțiune la nivelul ME.

14. Soluții de a menține în UPit absolvenții performanți.

15. Oportunitatea de a nu alocă locuri la doctorat pentru CD care nu îndeplinesc criteriile CNATDCU.

16. Accesarea de fonduri prin proiecte naționale și internaționale cu accent pe proiecte coordonate de CD din UPit.

17. Îndeplinirea indicatorilor financiari de către doctoranzi.

ARACIS a analizat 36 de indicatori, din 3 domenii A, B și C cu diverse numere de standarde:

10- Domeniul A – Capacitatea instituțională

7- Domeniul B – Eficacitatea educațională

19- Domeniul C – Managementul calității și gradul de internaționalizare

4 Domeniile de doctorat au obținut "**Menținerea Acreditării**". Chiar și la aceste domenii de doctorat, însă sunt câțiva indicatori "parțial îndepliniți", la criteriul C3, Gradul de internaționalizare.

6 Domenii de doctorat au obținut "**Acreditare condiționată**" având 3 indicatori "parțial îndepliniți", din criteriul A3, Calitatea resursei umane și câte 1-2 indicatori "parțial îndepliniți" din criteriul C3, Gradul de internaționalizare.

Mai jos sunt prezentate punctele esențiale din **analiza ARACIS cu privire la funcționarea CSUD/IOSUD al UPit**, așa cum reies din această evaluare:

Analiza SWOT a IOSUD UPit realizată de ARACIS în urma evaluării din 2021

Puncte tari: Infrastructură de cercetare adecvată, rezultată din colaborări cu mediul socio- economic sau ca urmare a derulării unor proiecte câștigate pe bază de competiție; În unele domenii, conducătorii de doctorat efectuează cercetări împreună cu organizații industriale și academice din afara universității, asigurând astfel inclusiv transfer tehnologic; Existența unor Centre de cercetare prin intermediul cărora se derulează proiecte de cercetare în care sunt antrenati și studenții doctoranzi; Absolvenții domeniilor de doctorat sunt angajați într-o mare varietate de locuri de muncă, ponderea cea mai mare în cercetare și industrie pentru domeniul tehnic, respectiv învățământ, pentru domeniile filologie și sport. Domenii de doctorat de tradiție, cu rezultate semnificative pe plan național și internațional: ingineria autovehiculelor sau Știința sportului și	Puncte slabe: Resursa umană insuficientă: Situația actuală a conducătorilor de doctorat pentru unele domenii de doctorat, generează necesitatea încurajării și susținerii tinerilor pentru obținerea atestatului de abilitare și a titlului de conducător de doctorat; Sistemul de Management al Calității, care ar trebui să fie un sistem formalizat care documentează structura, responsabilitățile și procedurile necesare pentru a realiza managementul calității în mod eficace, la nivel de doctorat este insuficient implementat. Lipsa existenței și urmării unui plan de internaționalizare cu măsuri clare și specific care are ca efect un număr redus de doctoranzi din străinătate și de doctorate în cotelă internațională; Informații insuficiente referitoare la doctorat pe pagina web a universității, în limba engleză; Studenții-doctoranzi nu sunt foarte critici și nu sunt foarte activi/implicați în problemele universității;
--	---

educației fizice.	Mobilitatea studenților doctoranzi și a conducătorilor de doctorat este destul de redusă. Număr redus de granturi doctorale de cercetare accesate la nivel de universitate, consecință și a performanței și vizibilității reduse la nivelul domeniilor de doctorat.
Oportunități: Existența unor platforme care oferă acces la baze de date internaționale pentru realizarea cercetărilor întreprinse de către doctoranzi, dar și pentru diseminarea rezultatelor cercetărilor întreprinse; Introducerea și dezvoltarea antreprenoriatului universitar prin formarea de spin-offuri și demararea de start-upuri la nivelul universității pentru diversificarea surselor de finanțare; Coordonarea mai bună a studenților- doctoranzi prin trecerea de la o coordonare realizată individual (de către conducătorul de doctorat) la o coordonare realizată de o echipă (comisia de îndrumare); Costurile de trai în România sunt destul de accesibile comparativ cu alte țări din Uniunea Europeană, ceea ce ar putea atrage studenți internaționali.	Amenințări: Scăderea interesului pentru studiile universitare de doctorat din partea absolvenților de masterat din anumite domenii, cauzată și de atractivitatea crescută a sectoarelor cu potențial competitiv; Diminuarea numărului de locuri la doctorat cu finanțare de la bugetul de stat; Absența unei organizații a absolvenților studiilor universitare de doctorat, generând absența unui feedback corespunzător și dificultăți în utilizarea în perspectivă al oportunităților generate de aceștia.

Sinteza la nivel IOSUD a celor 4 calificative parțial îndeplinite și a recomandărilor ARACIS (restul celorlalte 32 de calificative au fost îndeplinite)

Nr. crt.	Tip indicator (IP, IP*, IPC)	Indicator de performanță	Calificativ	Recomandări
1.	IP *	A.3.1.1. Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi, dar nu mai mult de 12, aflați în perioada studiilor universitare de doctorat, nu depășește 20%.	Parțial îndeplinit	Monitorizarea permanentă a numărului de doctoranzi aflați simultan în coordonarea unui conducător științific, cu menținerea numărului acestora în limitele admise. Păstrarea nivelului acestui indicator la un nivel care să asigure un process educational de calitate prin restricționarea alocării de locuri la admitere pentru conducătorii care se apropie de numărul maxim admis.
2.	IP *	C.3.1.1. IOSUD, pentru fiecare școală doctorală, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice (de exemplu, acorduri ERASMUS pentru ciclul de studii doctorale). Cel puțin 35% dintre studenții doctoranzi au efectuat un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate precum participarea la conferințe științifice internaționale. IOSUD elaborează și implementează politici și planuri de măsuri care vizează creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate, până la cel puțin 20%, care este ținta la nivelul Spațiului European al Învățământului Superior.	Parțial îndeplinit	Stimularea în continuare a mobilității studenților doctoranzi pentru ancorarea deplină în spațiul european al cercetării științifice. Creșterea ponderii mobilităților de lungă durată, de tipul stagiilor de cercetare. Încurajarea studenților de la domeniile în care ponderea mobilităților este redusă, de a accesa asemenea oportunități de dezvoltare academică (poate prin politici la nivel de IOSUD).
3.	IP	C.3.1.2. IOSUD sprijină, inclusiv financiar, organizarea unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți recunoscuți care să susțină cursuri / prelegeri pentru studenții doctoranzi.	Parțial îndeplinit	Continuarea procesului de internaționalizare în scopul compatibilizării activităților desfășurate în cadrul școlilor doctorale cu cele din spațiul european. Creșterea numărului de doctorate în cotutelă în toate domeniile de doctorat, în corelație directă cu potențialul și resursele existente, ca rezultat al unor politici la nivel de IOSUD și nu doar pe baza colaborărilor personale. Dezvoltarea curriculumului prin oferirea unor discipline în limba de predare engleză,

				programe disponibile și în limba engleză, cu corelație și rezultate îmbunătățite ale învățării corespunzând standardelor UE de învățământ superior și nivel de doctorat.
4.	IP	C.3.1.4. Internaționalizarea activităților din cadrul studiilor doctorale este susținută de către IOSUD prin măsuri concrete (de exemplu, participarea la târguri educaționale pentru atragerea de studenți doctoranzi internaționali; includerea experților internaționali în comisii de îndrumare sau de susținere a tezelor de doctorat etc.).	Parțial îndeplinit	Creșterea numărului de experți internaționali incluși în comisiile de îndrumare și de susținere publică a tezelor de doctorat, precum și atragerea de profesori din străinătate în activitățile didactice din cadrul școlilor doctorale. Încurajarea și atragerea studenților doctoranzi internaționali în mobilități în cadrul UPit care să se dovedească a fi cât mai eficiente, prin integrarea lor în activitățile de cercetare desfășurate în cadrul laboratoarelor și centrelor de cercetare. Identificarea unor măsuri proactive de recrutare a unor studenți internaționali pentru studii de doctorat la IOSUD-UPit.

2.4.2 Concluzii și recomandări generale ale ARACIS

IOSUD din cadrul Universității din Pitești dispune de o infrastructură de cercetare adecvată studiilor doctorale, existând o permanentă preocupare legată de dezvoltarea acesteia, fie folosind surse de finanțare proprii, fie prin identificarea și atragerea altor surse de finanțare, cum sunt finanțările nerambursabile sau cooperările cu mediul economic.

Activitățile de cercetare se desfășoară și prin intermediul Centrelor de cercetare, iar pentru diseminarea rezultatelor cercetării studenților doctoranzi există o deschidere mare, facilitându-se accesul la publicații relevante pe plan internațional.

Oferta educațională este una diversificată, ea fiind adaptată cerințelor existente în prezent și apreciată, în mare măsură, de către studenții doctoranzi

Există o legătură strânsă cu mediul economico-social din regiune, materializată sub forma unor colaborări legate de teme de cercetare de interes comun, dar care poate fi exploatată la un nivel mult mai ridicat.

Conform datelor cuprinse în rapoartele de autoevaluare și anexe, confirmate de discuțiile derulate de-a lungul evaluării și de vizita în Universitatea din Pitești, IOSUD derulează periodic asigurarea internă a calității, asigură transparența informațiilor și accesul la resursele de învățare. Este necesară însă o preocupare constantă de perfecționare a aspectelor de management al calității, în scopul îmbunătățirii continue a mecanismelor și proceselor specifice și implicit a rezultatelor generate de acestea.

La nivel instituțional, echipa de la nivel de IOSUD și conducerea universității au dovedit dorința și implicarea profundă de îmbunătățire a activităților desfășurate și de creștere a impactului și vizibilității rezultatelor obținute la nivelul cercetărilor doctorale.

La nivelul recomandărilor, comisia de evaluare ARACIS subliniază în primul rând necesitatea sporirii gradului de internaționalizare, activitate ce trebuie susținută prin toate mecanismele posibile. Astfel, preocupările în acest sens se pot extinde de la elemente punctuale, specifice fiecărui domeniu de doctorat, până la elemente generale, de exemplu cel legat de pagina web a universității (variante în limba engleză), care ar putea să se constituie într-un util mijloc de promovare, cu condiția unei mai bune accesoriizări cu informații legate de domeniile studiilor de doctorat. Considerăm că ar fi utilă creșterea proporției mobilităților de lungă durată a studenților doctoranzi la instituții de prestigiu din străinătate, dar și invitarea unui număr mai însemnat de specialiști din străinătate în cadrul cursurilor din programul de pregătire avansată de doctorat, în cadrul comisiilor de îndrumare și a celor de

susținere publică a tezelor de doctorat. O altă direcție a internaționalizării poate fi reprezentată de crearea unui cadru mult mai accesibil pentru derularea studiilor doctorale în cotutelă, creșterea sprijinului financiar oferit doctoranzilor și facilitarea relațiilor de lucru, și implicit și a colaborărilor, între doctoranzi din domenii diferite.

Resursa umană insuficientă, mai ales în unele domenii de doctorat, generează necesitatea încurajării și susținerii tinerilor pentru obținerea atestatului de abilitare și a titlului de conducător de doctorat, sau acceptarea în perspectivă, la nivel de IOSUD, a închiderii unor domenii.

Crearea unei strategii la nivel de IOSUD care să vizeze țintirea aspectelor incluse în Modul de calcul al indicatorilor de calitate din metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară, a instituțiilor de învățământ superior de stat din România cu referire directă la obținerea unui număr de granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat pentru studii universitare de doctorat.

Sistemul de Management al Calității, care ar trebui să fie un sistem formalizat care documentează structura, responsabilitățile și procedurile necesare pentru a realiza managementul calității în mod eficace, la nivel de doctorat este insuficient implementat. Experiența pozitivă existentă la nivelul Universității din Pitești în cadrul programelor de studii de licență și masterat ar trebui replicată și la nivelul studiilor de doctorat, prin particularizarea unor metodologii și proceduri (de exemplu, un mecanism intern prin care se inițiază, aprobă, monitorizează și evaluează programele de studii la nivel de doctorat sau procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în cadrul școlilor doctorale).

În toată această perioadă, deși dominată de muncă privind pregătirea și realizarea condițiilor optime legale și universitare pentru evaluarea ARACIS a IOSUD și a celor 10 domenii de doctorat, CSUD a urmat și implementat constant obiectivele ce și le-a propus, menționăm obiectivele urmărite de CSUD în 2021.

Obiective: Educație

Cercetare

Resurse umane - studenți și doctoranzi

Internaționalizare

Guvernanță

Calitate

Dialogul cu societatea

CAPITOLUL III

Situația fiecărui programelor de studii la Colegiul terțiar nonuniversitar

3.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare

În cadrul Universității din Pitești, în anul 2014, s-a înființat Colegiul de învățământ postliceal prin Hotărârea Senatului UPit nr. 130 din 25 iulie 2014, Senatul revenind cu o Hotărâre în acest sens, în anul 2017 (Hot. Senatului nr. 249 din 15.09.2017). Colegiul corespunde nivelului de calificare 5, conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 918/2013. **Colegiul terțiar nonuniversitar (COLEGTER-UPIT)** este parte integrantă a Universității din Pitești. Cele 15 calificări existente pe lista Ofertei educaționale, sunt autorizate să funcționeze în baza Ordinului de Ministru nr. 3689 din 14.05.2018 și a Ordinului de Ministru nr. 4382 din 03.07.2019.

Colegiul are un statut bine definit și în Carta Universității.

Misiune

Asigurarea unui mediu de excelență în formarea profesională, propice pentru dezvoltarea personală și integrarea în competitivă piață a muncii.

Obiective

Pentru realizarea misiunii asumate, Universitatea din Pitești prin Colegiul terțiar își desfășoară activitatea conform **Proiectului privind Dezvoltarea pe Termen Mediu a Colegiului terțiar nonuniversitar (2017-2021)**, realizat pe baza PRAI (*Plan Regional de Acțiune pentru Învățământ*) și PLAII (*Plan Local de Acțiune pentru Învățământ*). Strategia se realizează conform obiectivelor operaționale anuale a căror realizare se subordonează următoarelor obiective strategice generale:

- Obținerea de performanțe școlare. Clasificarea permanentă între primele colegii terțiare nonuniversitare din România;
- Fundamentarea și realizarea ofertei educaționale în concordanță cu cerințele pieței;
- Creșterea calității serviciilor educaționale ale colegiului;
- Asigurarea unui parteneriat eficient al colegiului cu ceilalți actori sociali;
- Perfecționarea profesională a resurselor umane în concordanță cu exigențele învățământului modern;
- Orientarea și consilierea elevilor, asistență acordată părinților în vederea construirii unei cariere de succes a elevilor, prin accesarea la nivelul superior;
- Modernizarea infrastructurii și a bazei materiale a Universității din Pitești, implicit a colegiului;
- Implementarea de măsuri pentru dezvoltarea unui management al calității.

Proiectul privind dezvoltarea colegiului a fost formulat în concordanță cu posibilitățile și aspirațiile comunității academice, prin consultarea facultăților, departamentelor și direcțiilor din structura universității, precum și prin dezbateri și hotărâri ale Senatului. Proiectul a fost elaborat în conformitate cu cerințele de dezvoltare viitoare, pornind de la resursele umane și materiale și ofertele educaționale existente. Documentele sistemului de management al calității din colegiu sunt documente publice, cunoscute de comunitatea academică și sunt

accesibile pe pagina web a Universității din Pitești: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/colegiul-tertiar-nonuniversitar/regulamente-colegter-upit>.

3.2. Evoluția Colegiului terțiar nonuniversitar din cadrul Universității din Pitești

Universitatea din Pitești oferă, în cadrul colegiului, cursuri de învățământ de nivel terțiar nonuniversitar autorizate să funcționeze provizoriu, acreditate și evaluate periodic în condițiile legii, de către **ARACIP** (Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar).

Autorizarea Colegiului terțiar nonuniversitar

În vederea declanșării procedurii de evaluare externă de către ARACIP, au fost întocmite în anul 2017 o serie de documente necesare autorizării a 13 calificări aferente a 6 domenii. A urmat o altă evaluare externă în anul 2019 pentru autorizarea unui nou domeniu ce a adus alte 2 noi specializări. Aceste noi calificări profesionale au avut locuri prevăzute pe tip de finanțare - *contract cu finanțare din proiecte* (descrie la paragraful I.3.1.). Proiectul a fost finalizat în luna august 2021.

Proiectul de dezvoltare a Colegiului de învățământ terțiar nonuniversitar a fost conceput pentru o perioadă de 4 ani, urmând a fi actualizat în anul 2022, cu o activitate ce a ținut cont de viziunea, misiunea și obiectivele Universității din Pitești, colegiul fiind structură fără personalitate juridică, înființată în cadrul universității. Înaintea actualizării, se va întocmi un raport de implementare a planului anterior.

Coordonarea în procesului de întocmire a documentațiilor de autoevaluare a fost făcută de către directorul colegiului, tot el asigurând comunicarea cu ARACIP în vederea pregătirii procesului de evaluare instituțională. Cele 15 calificări (programe de studii), din 7 domenii incluse în cererile de evaluare și pentru care avem autorizație valabilă (Ordinul MEN nr. 3689/ 14.05.2018 și nr. 4382 din 03.07.2019) inclusiv în anul 2022, sunt: Sănătate și asistență pedagogică, Informatică, Comerț, Turism și alimentație, Economie, Producție media, Mecanică.

3.3. Activitatea managerială și structurile instituționale

Activitatea didactică

În prezent, la final de an 2021 Colegiul terțiar nonuniversitar funcționează cu 4 clase (3 clase calificarea Asistent medical generalist, 1 clasă calificarea Analist programator), situația fiind descrisă detaliat în Tabelului 3.1 pentru întreaga perioadă de funcționare 2018-prezent.

În acest moment își desfășoară activitatea 33 cadre didactice din care 23 titulari ai Universității din Pitești și 10 asociați. În activitățile colegiului este implicat și personal didactic auxiliar și personal administrativ din Universitatea din Pitești. Resursa umană și resursele materiale pentru programele de studiu aprobate conform legii sunt asigurate de facultățile care dețin aceste programe la nivel de licență. Acolo unde nu a fost posibil altfel, au fost cooptate cadre didactice asociate conform legii la plata cu ora. Statele de funcții se realizează în cooperare cu Direcția Resurse Umane conform unei proceduri bazate pe criterii de eficiență economică. Directorul colegiului prezintă anual Senatului universitar documentele adaptate acestui nivel, conform unui Regulament de întocmire a statelor de funcții adaptat normelor din învățământul preuniversitar.

În prezent, în Colegiul terțiar nonuniversitar au funcționat/funcționează clasele, conform tabelului următor:

Tabelul 3.1 Clasele din Colegiul terțiar, în perioada 2018-2021

Domeniul	Denumirea calificării	An admitere	An finalizare studii
Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	2021	2024
Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	2020	2023
Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	2019	2022
Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	2018	2021 (certificați)
Informatică	Analist programator	2021	2023
Informatică	Analist programator	2018	2020 (certificați)
Mecanică	Tehnician tehnolog mecanic	2019	2021 (certificați)
Mecanică	Tehnician operator mașini cu comanda numerică	2020	2021 (certificați)

După admiterea iulie-septembrie 2021, Colegiul terțiar nonuniversitar are înmatriculați un nr. de 100 elevi, astfel: Asistent medical generalist (3 clase cu 73 de elevi), Analist programator (1 clasă cu 27 de elevi). Statistica respectivă nu o putem considera extrem de concludentă dacă ținem cont de faptul că în cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar durata calificărilor variază de la 1 an la 1,5 ani, respectiv 3 ani.

Baza materială

Baza materială s-a dezvoltat concomitent cu dezvoltarea generală a Colegiului terțiar nonuniversitar, urmărindu-se permanent modernizarea și înnoirea dotărilor pentru educație, realizarea unor noi investiții din venituri proprii dar și din proiect. Astfel, pentru baza materială au fost realizate mai multe achiziții: 1 multifuncțională alb-negru, 2 videoproiectoare (model EPSON, H840B, EB-W05 EEB), 2 laptopuri (ASUS CORE i5), 4 table, 2 ecrane de proiecție, 120 pupitre cu scaune, 1 aparat de aer condiționat. Prin proiectul mai sus menționat au fost achiziționate: 5 laptopuri, softuri, 1 multifuncțională color și multe alte consumabile necesare desfășurării foarte bune a activităților.

La nivelul colegiului s-a dezvoltat baza materială în sediul Rectoratului la etajul 5, la finalul anului 2021 existând deja 4 săli amenajate pentru cursuri, secretariat, camera consiliului profesoral. Va urma o cerere de monitorizare către ARACIP, pentru schimbarea sediului colegiului. Începând cu acest an – 2021- cu sprijinul directorului colegiului, un student de la programul de studii Horticultură a început amenajarea modernă a holului, printr-un proiect de licență ce va fi finalizat în vara anului 2022.

Există conectare la internet prin rețea darkfiber (fibră optică) cu contract nr. 8319/30.06.2016 și Act adițional nr. 8319/30.06.2016. Mentenanța calculatoarelor este asigurată de către CTICI- Centrul pentru tehnologia informației, calculatoare și informatizare. CTICI este înființat prin Hotărârea Senatului UPit nr. 160 din 25.07.2016 și asigură sprijin informatic și de comunicații pentru toate structurile universității, pe baza Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea Senatului UPit din 19.06.2017.

Elevii și profesorii au acces la rețeaua de calculatoare. Echipamentele informatice utilizate sunt bine întreținute. Serviciul secretariat și echipa de management au acces la calculatoare și internet. Toate documentele manageriale sunt redactate electronic.

Există camere web, audio video și sistem de supraveghere performant pentru toate corpurile universității.

Admiterea 2021

Admiterea candidaților și finalizarea studiilor are loc pe bază de metodologii/regulamente revizuite anual conform criteriilor ministerului de resort. Diplomele și certificatele se acordă pe temeiul că Universitatea din Pitești este acreditată și că programele de studiu (calificările) din colegiu sunt autorizate provizoriu. Pentru a răspunde cerințelor de instruire actuale ale tinerilor precum și pieței muncii, Universitatea din Pitești, prin colegiul terțiar nonuniversitar și-a lărgit și diversificat continuu oferta educațională. Proiectul cu cod apel: POCU/320/6/21/ - „Măsuri de optimizare a ofertelor de studii din învățământul superior în sprijinul angajabilității”, cu titlul proiectului: „Inserția pe piața muncii - vectorul învățământului terțiar”, Cod SMIS 2014+: 121221 a adus o ofertă diversificată de activități, inclusiv de perfecționare/ formare continuă pentru personalul didactic cu activitate la colegiu. Pentru clasele din domeniul mecanic înființate prin proiect, grupul țintă elevi a beneficiat de burse în cuantum de 300 lei/lună în primul an, asistență educațională, practică și întâlniri cu angajatorii (3 workshop-uri *Școala motivațională*). Acest proiect s-a încheiat în 5 august 2021.

Promovarea admiterii 2021

În anul 2021 promovarea privind accesul în învățământul terțiar nonuniversitar la Universitatea din Pitești a fost centrată pe nevoia de informare a elevilor.

În scopul orientării spre o carieră pliată pe profilul candidatului, conformă certificărilor oferite, Colegiul a realizat o serie de activități destinate elevilor:

- ✓ caravana admiterii 2021 în licee – acțiune derulată cu vizite fizice în licee și sesiuni de informare online, în funcție de contextul stărilor de urgență și alertă;
- ✓ 26.02.2021 (online) workshop *Școala motivațională* cu mediul socio-economic;
- ✓ emisiuni televizate cu directorul colegiului și elevi în vederea promovării vieții academice UPit;
- ✓ machetele publicitare pentru admiterea 2021 în edițiile tipărite ale ziarelor: Argeșul Liber, Jurnalul de Argeș, Ancheta, Ziar TOP;
- ✓ unitățile de reclamă din zărele online a fost mediatizate pe: Argeșul Liber, Jurnalul de Muscel, Jurnalul de Argeș, Sursa Ta, Universul Argeșean, Ziarul TOP, Ziarul Argeșenilor, Bitpress
- ✓ actualizare pagină web cu informații despre admiterea 2021;
- ✓ crearea unei pagini de facebook numai pentru Colegiul terțiar nonuniversitar;
- ✓ recrutarea Ambasadorilor Colegiului- Career-Hub;
- ✓ pliante, postere, filme de prezentare a Colegiului pentru admiterea 2021;
- ✓ film de prezentare instituțională Colegiul terțiar-Universitatea din Pitești.

Evoluția numărului de elevi înmatriculați în cei patru ani de funcționare (anul 4 fiind actualul an școlar 2021-2022), a cunoscut dinamica prezentată în următorul tabel:

Tabelul 3.2 Evoluția numărului de elevi înmatriculați la fiecare admitere, în perioada 2018-2021

Anul admiterii	Denumirea calificării	Nr. elevi înmatriculați	Total/an admitere
2018-2019	Asistent medical generalist	21	40
	Analist programator	19	

2019-2020	Asistent medical generalist	29	65
	Analist programator	10	
	Tehnician tehnolog mecanic	26	
2020-2021	Asistent medical generalist	18	72
	Tehnician tehnolog mecanic	24	
	Tehnician operator mașini cu comanda numerică	30	
2021-2022	Asistent medical generalist	30	57
	Analist programator	27	

Pentru a reflecta colaborarea Colegiului terțiar cu mediul socio-economic în care elevii și-au desfășurat practica de specialitate și vor continua în promoțiile viitoare, s-au realizat două materiale video cu reprezentanții Camerei de Comerț, Industrie și Agricultură Argeș și Asociația Oamenilor de Afaceri Argeș

O activitate importantă în cadrul Colegiului a fost și organizarea și desfășurarea workshop-ului din 5-6 iulie 2021 „ATELIERUL VIRTUAL” modele de succes dezvoltate de Universitatea din Pitești prin intermediul Colegiului terțiar nonuniversitar.

Activitatea metodică a cadrelor didactice (cercuri, activități)

Există un Sistem informatic integrat de management al activităților didactice și de cercetare SIIMADC, ce poate fi generat direct din platformă, pentru fiecare Cadru didactic.

Descrierea scurtă a sistemului:

Pentru monitorizarea, evaluarea și asigurarea calității activităților didactice și de cercetare, conducerea UPit a urmărit îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional și dezvoltarea-implementarea de aplicații informatice.

Dezvoltarea Sistemului Informatic Integrat de Management al Activităților Didactice și de Cercetare - SIIMADC a început în anul 2016, ca o aplicație complexă de tip web, cu acces limitat (cadre didactice și studenți UPit), alcătuită din mai multe module interconectate (Administrativ, Personal didactic, Proces de învățământ, Cercetare științifică, Evaluare și asigurare calitate, Studenți, Serviciul TIC), astfel încât să permită gestionarea eficientă a datelor, informațiilor și rezultatelor privind activitățile didactice și de cercetare din UPit, gestiunea studenților, precum și prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Principalele categorii de aplicații interconectate (întegrate) sunt cele ce urmează:

- Proces didactic
 - Planuri de învățământ: elaborarea planurilor de învățământ, conform Regulamentului specific, cu realizarea de rapoarte la nivel de program și universitate;
 - State de funcții: elaborare state de funcții (pe baza planurilor de învățământ, formațiilor de studiu, cuplajelor de discipline), cu realizarea de rapoarte la nivel de departament, facultate și universitate;
 - Orare: elaborarea orarelor semestriale (pe baza planurilor de învățământ, formațiilor de studii și statelor de funcții), cu generarea de rapoarte la nivel de program de studiu, facultate, universitate, săli.
- Evaluarea calității activităților didactice și de cercetare

- Raportarea rezultatelor activităților de cercetare științifică ale CD (conform grilelor CNATDCU) și ale facultăților: raportare la nivel de cadru didactic, dar și de facultate / centru de cercetare, cu generarea de rapoarte specifice cercetării științifice (cadru didactic, structuri);
- Evaluarea activităților cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către studenți, evaluare director de departament): integrează toate tipurile de evaluări ale cadrelor didactice, cu realizarea de rapoarte de evaluare.
 - Gestiune studenți/elevi
- Aplicații proprii de gestiune a datelor studenților /elevilor (admitere, taxe, situație școlară etc.): compatibile cu RMU și ANS.

3.4 Situația calificărilor

În prezent, în Universitatea din Pitești, prin Colegiul terțiar nonuniversitar funcționează 4 calificări. Toate calificările au fost evaluate extern de către ARACIP și au obținut autorizarea. Pentru calificările autorizate în anul 2018, Universitatea din Pitești are obligația de a solicita acreditarea în anul școlar 2022-2023 cu excepția calificării Asistent medical generalist care poate fi acreditată și în anul școlar 2023-2024. Pentru calificările autorizate în anul 2019, este necesară acreditarea în termen de maxim trei ani de la absolvirea primei promoții, dar nu mai târziu de anul școlar 2023-2024.

Anul 2021 a fost un an plin în ceea ce privește calificările la nivelul Colegiului terțiar. Au susținut examenul de certificare a competențelor profesionale, trei clase. În februarie 2021 a avut loc examenul de certificare pentru absolvenții calificării *Tehnician tehnolog mecanic*. Elevii au susținut examenul la „Colegiul tehnologic Alexe Marin” din Slatina. Toți cei 18 elevi care au absolvit, s-au înscris la certificare și au finalizat obținând rezultate foarte bune.

În luna iulie a avut loc examenul de certificare pentru clasa *Tehnician operator mașini cu comanda numerică*. 19 elevi au susținut și promovat certificarea competențelor profesionale în cadrul „Colegiului tehnic Câmpulung”.

Menționăm aici și excelența colaborare cu Inspectoratul Școlar al județului Argeș. Luna august a anului 2021 ne-a adus din nou în fața unei certificări a competențelor, de această dată la clasa de *Asistent medical generalist*. Toți elevii au susținut și promovat examenul, cu rezultate de excepție. Au susținut examenul la o unitate acreditată din Pitești, Liceul Teoretic „Ion Cantacuzino”.

3.5 Analiza SWOT și analiza PESTE

Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare/îmbunătățire

3.5.1 Analiza SWOT

Analiza raportului asupra stării calității educației la nivelul colegiului și a rezultatului evaluării îndeplinirii standardelor și a standardelor de referință/2021 a condus la posibilitatea identificării punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor ce caracterizează Colegiul terțiar nonuniversitar al Universității din Pitești.

Această analiză s-a făcut pe aspectele principale, ținând cont de faptul că acest Colegiu terțiar nonuniversitar este parte integrantă a Universității din Pitești.

2021	Aspecte favorabile (benefice atingerii obiectivelor)	Aspecte nefavorabile (care pun în pericol atingerea obiectivelor)
Sursă internă (organizația)	Puncte tari - Strengths - corp academic ce a crescut fizic și profesional, în procent ridicat profesorii UPit având ore la colegiu; - elaborarea planificărilor/ fișelor de disciplină (module) anuale, semestriale și pe unități de conținut în conformitate cu legislația în vigoare; - existența în cadrul colegiului a unei oferte educaționale (autorizate) și de formare profesională variată și adaptată la cerințele regionale și naționale ale pieței muncii; - calitatea procesului didactic dată de profesorii universitari; - desfășurarea orelor în regim on-line, în funcție de scenariile stabilite pe universitate, conform evoluției pandemice; - existența unei baze sportive - sală de sport multifuncțională echipată ultra-modern, terenuri de sport, săli pentru activități sportive și de întreținere la care au acces și elevii; - servicii de ospitalitate oferite prin cele două cămine renovate și prin cantina la care au acces și elevii; - realizarea de servicii de consiliere și orientare în carieră în vederea facilitării integrării socio-profesionale; - existența unor evenimente/activități cultural-artistice și de divertisment; - existența unei asistențe medicale permanente; - oportunități de interacțiune cu mediul socio-economic (târguri de job-uri și internship-uri, workshop-uri Școala motivațională); - apariția tipului de finanțare buget.	Puncte slabe - Weaknesses - rezistența la schimbare (reală sau invizibilă) în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuri ale politicilor educaționale privind descentralizarea curriculară; - recurgerea, în mod sporadic, la metode didactice învechite, la tehnici de predare care solicită memorarea și favorizează reproducerea mecanică a conținuturilor (îngrădirea creativității și a gândirii critice); - lipsa de interes și tendința spre formalism a unor cadre didactice cu vechime în învățământul superior pentru participarea la programe nonuniversitare; - lipsa evaluării calitative a activității corpului profesoral pentru nivelul 5; - slaba motivație pentru învățătură în rândul elevilor, dată în principal de lipsa unui ideal intelectual, prin imaginea falsă/deformată asupra succesului profesional, conferită de „modelele” de succes popularizate prin mass-media, internet etc; - posibilitatea legală de a transfera credite spre domeniul licență absolvenților cu diplomă de bacalaureat, dar nerealizată concret prin metodologii și proceduri. Lipsă de colaborare cu direcția secretariat general UPit.
Sursă externă (mediul extern)	Oportunități - Opportunities - implicarea Colegiului UPit alături de alte trei Universități din țară (Universitatea “Ștefan cel Mare” din Suceava, Universitatea de Vest din Timișoara și Universitatea „Vasile Alecsandri”	Amenințări - Threats - existența unui dezechilibru dintre numărul de ore alocat unor module și conținuturile programelor încă destul de încărcate;

din Bacău) în proiectul POCU cu titlul „Inserția pe piața muncii - vectorul învățământului terțiar”; - existența unor relații stabile și durabile (strategice) cu autoritățile locale (Primărie, Prefectură, Poliție) și cu agenți economici; - existența parteneriatelor cu agenții economici, care se pot implica în formarea elevilor; - existența unei diversități de manuale, auxiliare didactice și ghiduri profesionale la care elevii și cadrele didactice au acces; - posibilitatea demarării altor proiecte pentru dezvoltarea colegiului, inclusiv prin parteneriate cu alte colegii din universități; - relație foarte bună cu mass-media și interesul acestuia față de problemele specifice domeniului educațional.	- concurența altor universități care au colegii ce școlarizează elevi în aceleași specializări; - scăderea demografică; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice care conduce la uzura morală rapidă a echipamentelor existente; - incapacitatea de predicție a resurselor financiare ce vor fi alocate pe termen scurt și mediu pentru realizarea obiectivelor propuse; - inexistența unor reglementări specifice și clare pentru colegiile din universități.
---	--

3.5.2 Analiza PESTE

Prin analiza PESTE am urmărit să evidențiem o altă perspectivă a mediului în care colegiul își desfășoară activitatea. Această analiză ne-a oferit posibilitatea de a studia impactul și tendințele generale ale stimulatoarelor majori ai schimbării: politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici.

Politici - politicile educaționale existente, legislație specifică, națională și europeană, procese de reglementare, finanțare, granturi și inițiative.

Politica educațională, având la bază principiul descentralizării și al flexibilizării, al descongestionării și asigurării calității, se dorește a fi premisa creșterii calității procesului de învățământ. Politica educațională, la nivel național, nu a găsit încă soluțiile pentru această perioadă de transformări rapide, elevii nebeneficiind de o actualizare a curriculumului și a standardelor profesionale.

Politicile pentru ocuparea forței de muncă trebuie să includă principii privind drepturile egale - adică lucrătorii au acces egal la angajare și ocupație, indiferent de sex, vârstă, origine socială, opinie politică, etnie, culoare, rasă, religie, dizabilitate sau orientare sexuală.

Este absolut necesar ca școala românească în ansamblul său să-și găsească repere definitorii de existență, printr-o legislație clară și coerentă, problemă cu care ne confruntăm adesea la Colegiul terțiar nonuniversitar în condițiile în care legislația ar trebui să conțină legalizări clare a colegiilor din cadrul universităților, multe probleme fiind diferite față de un liceu (exemplu- existența unui CA Colegiu sub CA-ul universitar, profesori titulari, acreditare).

La nivel local, colegiul își propune să întărească legătura universității printr-o cât mai mare apropiere de instituțiile organizaționale- administrative ale Municipiului Pitești și ale Județului Argeș: Primăria Pitești, Consiliul Local, Prefectura, Consiliul Județean, în așa fel

încât, indiferent de orientarea politică a acelor care alcătuiesc aceste structuri, acestea să sprijine pe mai departe dezvoltarea unitară a colegiului. Comunitatea locală și-a asumat așa cum prevede legislația, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al colegiului, fiind deschisă unui dialog constructiv.

Economici - resursele existente în raport cu situația economiei naționale, evoluții macroeconomice, conjunctura economică internațională, cicluri economice, cererea și oferta pe piața forței de muncă.

La nivelul județului s-a investit în crearea de noi locuri de muncă, în special în domeniul mecanic. Colegiul nonuniversitar își propune să pregătească absolvenți în cât mai multe domenii de activitate, ținându-se cont de tendințele actuale ale pieței forței de muncă, de migrația forței de muncă, de faptul că România este membră a Uniunii Europene.

Sociali - poziția diferitelor grupuri de interes față de problematica educației, evoluții demografice, imaginea unității de învățământ, marketing educațional, egalitate de șanse și gen, aspecte de etică.

Populația școlară scade, în medie, cu aproximativ 3-5% în fiecare an școlar. Acest fenomen are repercusiuni și asupra sistemului educațional. Se impune o gândire eficientă, anticipată a dezvoltării resursei umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.

Este necesar un mediu socio-economic favorabil pentru ca toți absolvenții să își poată exercita dreptul la muncă, valorificând pe deplin potențialului uman. Crizele economice globale care au avut loc în ultimii ani, au provocat masive pierderi de locuri de muncă, o creștere accentuată a șomajului, agravarea condițiilor de muncă și agravarea sărăciei nu numai în multe țări foarte dezvoltate, ci și în cele mai puțin dezvoltate.

Tehnologici - nivelul tehnologic al educației sau al formării, Tehnologia informației și comunicării, etc.

Noile tehnologii, din ce în ce mai accesibile, au și o influență negativă asupra tinerilor, aceștia alocând tot mai puțin timp studiului. Consemnăm existența mai multor posturi Tv și radio locale care se implică constant și activ în prezentarea realităților școlare ale comunității, prin dezbateri și emisiuni speciale sau prin promovarea de materiale publicitare.

Sectorul tehnologic trebuie, acum, să își valorifice experiența acumulată în pandemie, în speranța că stereotipurile sociale permit ca această direcție să continue și în anii următori.

Ecologici - Aspecte ecologice/de mediu

În societatea contemporană, implementarea și încurajarea inițiativelor privind mediul a devenit o necesitate, care se reflectă în diversificarea activităților extrașcolare, implicarea elevilor, cadrelor didactice și părinților în protejarea mediului înconjurător. Este necesară o redresare în urma pandemiei de COVID. O adevărată redresare în urma pandemiei poate fi un succes numai dacă construim o țară/europă mai ecologică, mai echitabilă și mai egală țară.

Categorii de factori Nivelul efectelor	Politici	Economici	Sociali	Tehnologici	Ecologici
Local	Interes la nivelul colegiului pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Venituri inexistente de la bugetul local /agenți economici prea puțin implicați	Colaborarea de durată cu primăria, agenți economici		Acțiuni de voluntariat pentru păstrarea unui mediu curat, pentru colectarea de deșeuri

Județean	Plan județean de acțiuni pentru formare profesională și implicarea altor structuri decizionale	Nevoia de reconversie, formare profesională pentru adulți			Implicarea în proiecte de protejare a mediului
Național	Strategii și politici coerente, pe termen lung pentru dezvoltarea învățământului terțiar nonuniversitar	Dezvoltarea, la nivelul instituțiilor de învățământ, a unor mecanisme de reziliență care să sprijine adaptarea elevilor la incertitudini și la situații de criză		Dezvoltarea cadrului național, pentru asigurarea calității serviciilor	
European	Politici de integrare europeană	Politica de finanțare europeană pe bază de programe a UE	Oportunitatea unei oferte de muncă extinse pe piața muncii europene, nu numai pentru domeniile sănătate și mecanică	Acces informațional	

Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare/îmbunătățire

Rezultatele obținute de studenții și profesorii universității, impun conducerii Colegiului terțiar nonuniversitar identificarea de strategii care să permită afirmarea deplină în interiorul și exteriorul organizației.

Aspectele centrale care necesită dezvoltare și în următorul an (2022) sunt:

- oferta curriculară concepută prin implementarea sistemelor de asigurare a calității în învățământ, la intersecția între nevoile comunității și aspirațiile elevilor;
- implementarea sistemelor de asigurare a calității în procesul de învățământ din colegiu;
- formarea și perfecționarea continuă a resursei umane, chiar și a profesorilor universitari, abordarea elevului fiind diferită de abordarea studentului;
- alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltarea personalității elevilor;
- optimizarea comunicării interne și externe;
- încheierea de parteneriate în cadrul colegiului; identificarea și dezvoltarea de parteneriate cu reprezentanți ai agenților economici din țări europene pentru realizarea mobilității – stagiilor de pregătire practică;
- promovarea unei educații care să cuprindă, nu numai structural, ci și în planul conținuturilor educaționale, a elementelor de apropiere, de coincidență cu cea din UE, realizând "educația pentru democrație", "educația pe parcursul întregii vieți", "educația multiculturală";
- atragerea de resurse extrabugetare;
- modernizarea bazei materiale.

3.6 Concluzii



Ministerul Educației
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel.: +40 348 453 102; <http://www.upit.ro>



Universitatea din Pitești are o tradiție și un renume bine stabilite în spațiul universitar național și internațional, confirmate prin îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate. Bunul renume se răsfrânge și asupra colegiului care este parte integrantă a universității.

Personalul didactic al Universității din Pitești se remarcă prin calitate de înalt nivel profesional, atestată de rezultatele cercetării științifice. În acest sens se apreciază dinamica puternic ascendentă realizată îndeosebi în ultimii ani și reflectată printr-o foarte bună vizibilitate pe plan național și internațional.

Baza materială s-a dezvoltat concomitent cu dezvoltarea generală a Universității din Pitești, urmărindu-se permanent modernizarea și înnoirea dotărilor pentru educație și cercetare, realizarea unor noi investiții, asigurarea condițiilor adecvate de învățare și viață pentru studenți și elevi. Baza materială a colegiului este baza materială a universității. Ea trebuie îmbunătățită cu materiale pe care colegiul le poate aduce prin venituri proprii sau prin accesarea de fonduri nerambursabile.

CAPITOLUL IV

SITUAȚIA PERSONALULUI INSTITUȚIEI

Din analiza situației personalului salariat al Universității din Pitești rezultă că aceasta este **structurată pe 3 categorii de personal**, conform reglementărilor legislative în domeniul învățământului superior, respectiv:

- personalul didactic;
- personalul didactic auxiliar și de cercetare;
- personalul nedidactic.

Tabelul 4.1 Situația personalului didactic titular pe tranșe de vechime în UPit la data de 01.10.2021

Funcția/Tr.vec.inv.	0-3 ani	3-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	peste 25 ani	TOTAL
Profesor univ.	0	0	0	0	1	6	26	33
Conferențiar univ.	0	0	0	6	22	47	54	129
Lector univ./Ș.L.	0	0	10	15	63	51	46	185
Asistent univ.	1	1	0	3	6	2	0	13
TOTAL	1	1	10	24	92	106	126	360

Tabelul 4.2 Situația posturilor didactice ocupate în anul 2021

Nr. crt.	Facultatea / structură academică	Perioada	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Total posturi		Total posturi normate
			Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	
1	ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	01.01.2021	8	0	37	3	60	26	2	23	107	52	159
		01.10.2021	8	0	36	3	57	35	2	22	103	60	163
		01.01.2022	8	0	36	3	55	37	2	22	101	62	163
2	MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	01.01.2021	10	0	12	2	14	20	0	4	36	26	62
		01.10.2021	10	1	13	2	14	16	0	3	37	22	59
		01.01.2022	10	1	13	2	14	16	0	3	37	22	59
3	ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	01.01.2021	4	0	9	0	12	7	0	13	25	20	45
		01.10.2021	4	1	8	0	12	8	0	10	24	19	43
		01.01.2022	4	1	8	0	12	8	0	10	24	19	43
4	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	01.01.2021	8	0	21	2	37	1	0	2	66	5	71
		01.10.2021	7	0	20	1	36	4	0	2	63	7	70
		01.01.2022	7	0	20	1	36	4	0	2	63	7	70
5	ȘTIINȚE ALE ADUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	01.01.2021	1	0	24	0	35	27	1	33	61	60	121
		01.10.2021	1	0	24	0	36	29	1	33	62	62	124
		01.01.2022	1	0	24	0	36	29	1	33	62	62	124
6	TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	01.01.2021	2	2	30	2	31	20	12	13	75	37	112
		01.10.2021	3	1	28	2	30	17	10	17	71	37	108
		01.01.2022	3	1	28	2	30	17	10	17	71	37	108
7	C.I.F.R.	01.01.2021	0	0	0	0	0	10	0	0	0	10	10
		01.10.2021	0	0	0	0	0	13	0	0	0	13	13
		01.01.2022	0	0	0	0	0	13	0	0	0	13	13
Total		01.01.2021	33	2	133	9	189	111	15	88	370	210	580
		01.10.2021	33	3	129	8	185	122	13	87	360	220	580
		01.01.2022	33	3	129	8	183	124	13	87	358	222	580

Notă : 5 posturi sunt ocupate cu personal didactic de predare angajat pe perioadă determinată, ceea ce conduce la 363 de cadre didactice angajate la data de 01.01.2022 în cadrul universității .

Tabelul 4.3 Evoluția personalului auxiliar și administrativ

1	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	01.01.2021	150
		01.10.2021	150
		01.01.2022	152
2	Numărul personalului nedidactic (TESA și administrativ)	01.01.2021	56
		01.10.2021	54
		01.01.2022	63

Structura personalului Universității din Pitești, pe categorii, la data de **01.01.2022**, este redată în **figura nr. 4.1**, iar în **figura 4.2** situația cheltuielii salariale la nivelul anului 2022:

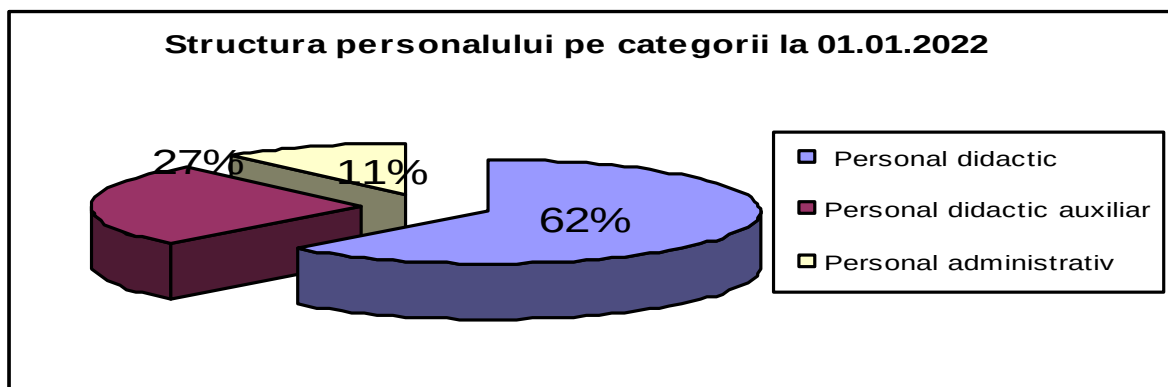


Figura 4.1 Structura personalului la 1 ianuarie 2022

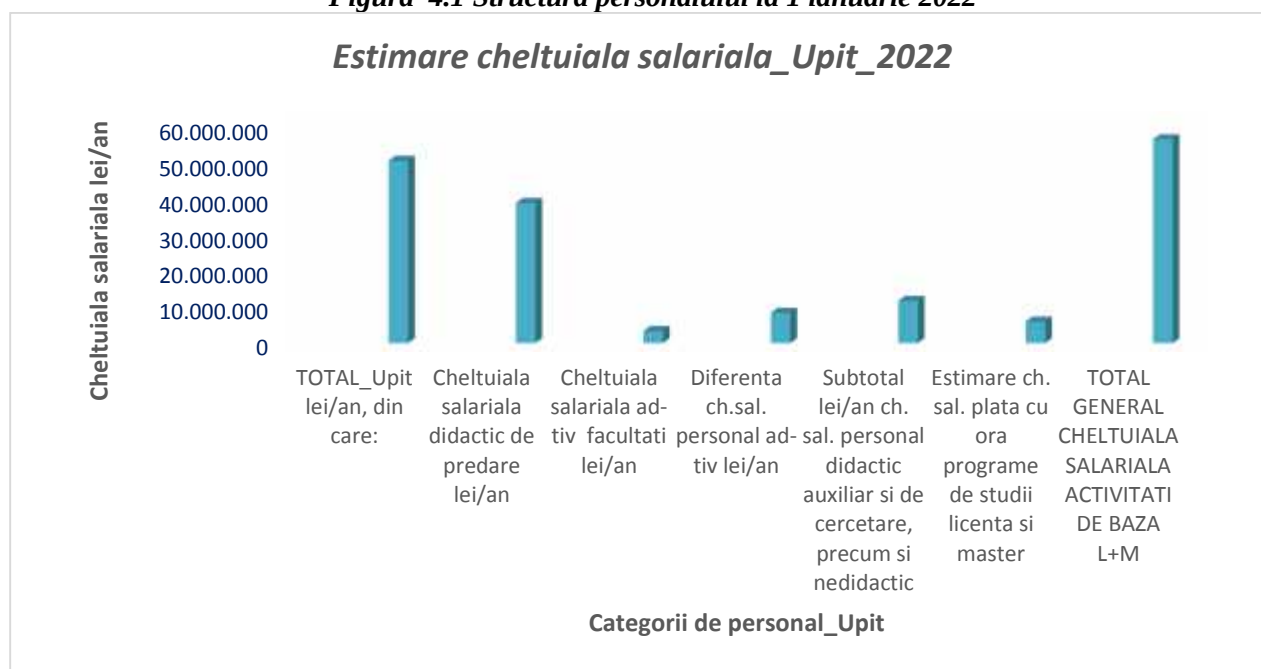


Figura 4.2 Structura cheltuielii salariale UPit 2022

TOTAL_UPit lei/an, din care:					50.863.104	100,00 %
Cheltuiala salarială didactic de predare lei/an					39.093.108	76,86%
Cheltuiala salarială ad-tiv facultăți lei/an					3.342.912	6,57%
Diferența ch.sal. personal ad-tiv lei/an					8.427.084	16,57%
Subtotal lei/an ch. sal. personal didactic auxiliar și de cercetare, precum și nedidactic					11.769.996	23,14%
Estimare ch. sal. plata cu ora programe de studii licență și master					6.000.000	
TOTAL GENERAL CHELTUIALA SALARIALA ACTIVITĂȚI DE BAZĂ L+M					56.863.104	

CAPITOLUL V

REZULTATELE

ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI DE INFORMATIZARE

În anul 2021 au fost desfășurate activități aferente îndeplinirii obiectivelor prevăzute în Planul strategic al Universității din Pitești, respectiv în Planul operațional la nivelul universității întocmit și aprobat pentru anul 2021, astfel:

Domeniul **CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI INFORMATIZARE** – misiune principală: „Generare și transfer de cunoaștere prin cercetare științifică fundamentală și aplicativă, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație individuală și colectivă, relevante și semnificative la nivel regional, național și internațional”

5.1. Cercetarea științifică în 2021

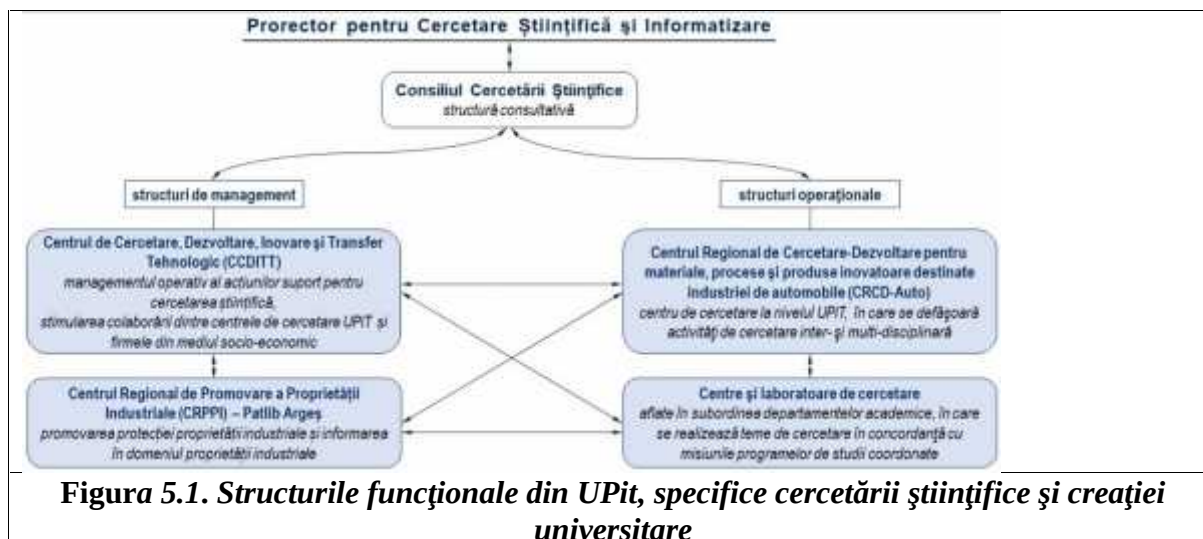
Preambul

Universitatea din Pitești și-a asumat, prin **Carta UPit**, misiunea de a genera și transfera cunoaștere către societate prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.

Direcțiile strategice formulate prin Planul strategic al UPit 2020-2024 în legătură cu dezvoltarea cercetării științifice sunt: „dezvoltarea cercetării științifice prin crearea și exploatarea unor structuri de cercetare specifice unui învățământ formativ, performant” și „promovarea programelor de cercetare științifică, dezvoltarea tehnologică, inovarea educațională, creația științifică, tehnică și culturală, realizate din fonduri proprii sau prin cooperare națională și internațională”.

5.1.1 Structuri și mecanisme specifice

Pentru atingerea obiectivelor specifice referitoare la **cercetarea științifică**, la nivelul UPit se utilizează următoarele structuri de management al cercetării științifice (**figura 5.1**).



Singura deosebire față de mandatul 2016-2020 constă în înființarea Centrului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare și Transfer Tehnologic (CCDITT) prin unirea celor două centre ce au funcționat în ultimii 4 ani: Centrul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare (CCDI) și Centrul de Transfer Tehnologic (CTT). Astfel, din schema de personal de management, s-a desființat un post.

După cum se observă din figura 5.1, baza funcționării acestor structuri trebuie să fie comunicarea în toate sensurile: decizii bazate *pe consultare și feedback*.

Activitatea **structurilor de management al cercetării științifice** existente, derulată în anul 2021 este prezentată sintetic în cele ce urmează.

Consiliul Cercetării Științifice (CCS) funcționează pe baza *Regulamentului privind cercetarea științifică și creația universitară în Universitatea din Pitești* adoptat de Senatul UPit în 06.03.2017, este o structură consultativă și are ca principale atribuții avizarea Planului anual de cercetare științifică al UPit, analiza anuală a activităților din CCDITT și CRCD-Auto, evaluarea unităților de cercetare, analiza bugetului de venituri și cheltuieli al activităților de cercetare științifică și a raportului anual al activității de cercetare științifică din UPit (<https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/consiliul-cercetarii-stiintifice>).

În anul 2021, CCS s-a întrunit în 5 ședințe derulate online pe un grup Skype dedicat, în cadrul cărora s-au analizat și avizat:

- rezultatele competiției CIPCS2020;
- criteriile de performanță pentru recompensarea tinerilor cercetători cu rezultate de excelență ;
- raportul de activitate pe anul 2020, referitor la Cercetarea Științifică și Informatizare ;
- rapoartele de cercetare ale proiectelor derulate prin CIPCS2020 ;
- procedura operațională privind stimularea participării la competițiile naționale și internaționale de proiecte de CDI ;
- criteriile a fi utilizate pentru a propune Consiliului de Administrație o variantă de descărcare a normei didactice prevăzută la maxim (16 OC), rezultate din prelucrarea raportării CNFIS luând în considerare perioada 2017-2020 ;
- procedurile a fi derulate exclusiv online;
- ghidul competiției de proiecte de cercetare științifică inter-facultăți ;
- statul de funcții pentru anul universitar 2021-2022 al CRCD-Auto ;
- repartizarea bugetului alocat cercetării științifice pe categorii de stimulare, conform procedurilor existente.

Toate cele specificate mai sus se regăsesc pe chatul grupului Skype dedicat CCS (<https://join.skype.com/oLCJMluh9tKi>).

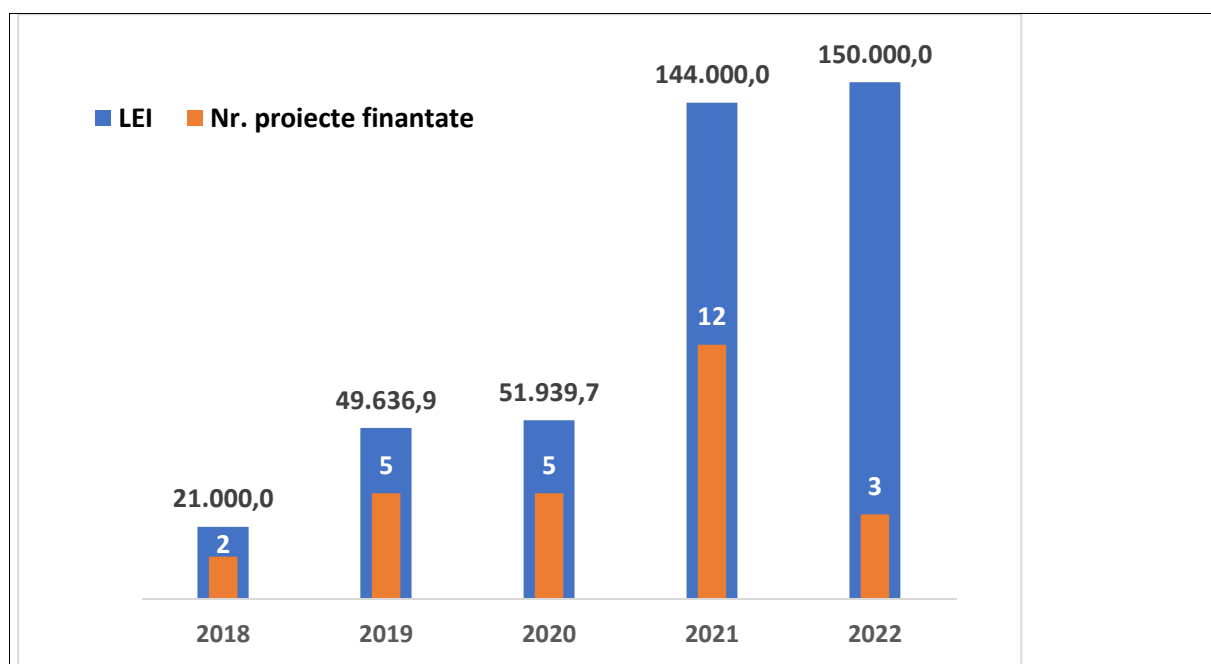
În **figura 5.2** este prezentată evoluția bugetului acordat activităților de cercetare științifică și creație universitară (ACSCU), începând cu 2018 (primul an în care s-au implementat instrumentele/formele de stimulare amintite mai sus). Miza alocării unui astfel de buget este dezvoltarea volumului și relevanței ACSCU din cadrul UPit. Așadar, acest aspect ce ține de efortul UPit de a stimula ACSCU din fonduri proprii este de primă importanță, motiv pentru care în acest raport este detaliat corespunzător.



Figura 5.2. Evoluția bugetului ACSCU (în lei)

Facem mențiunea că bugetul destinat stimulării ACSCU pe anul 2022 și repartizarea sa pe diferitele componente / instrumente / forme de stimulare sunt aprobate la finalul anului 2021. Acesta este motivul prezentării în acest raport și a situației anului 2022.

În cele ce urmează este ilustrată evoluția de-a lungul timpului a bugetului ACSCU pe diferitele forme de stimulare utilizate : competiția internă de proiecte de cercetare științifică (CIPCS)¹ – **figura 5.3**, acordarea de ore în regim de PO pentru articolele publicate în reviste cotate ISI – **figura 5.4**, decontarea taxelor de publicare în reviste cu recunoaștere ISI, a taxelor de participare și a cheltuielilor de deplasare la conferințe științifice internaționale – **figura 5.5**.



¹ Practica procedurii privind CIPCS este următoarea: competiția se derulează la finalul unui an, iar proiectele câștigătoare se derulează anul următor; așadar, în 2022 se vor derula proiectele câștigătoare ale ediției CIPCS2021

Figura 5.3. Evoluția CIPCS

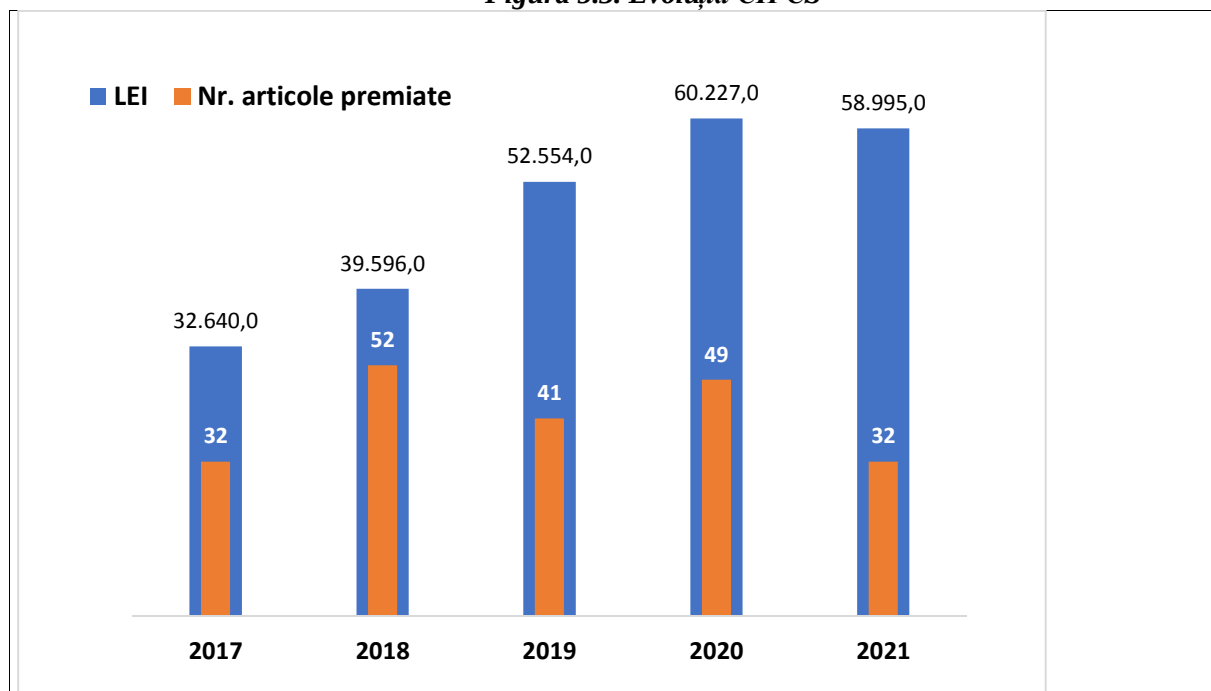


Figura 5.4. Evoluția recompensării publicării în reviste cotate ISI

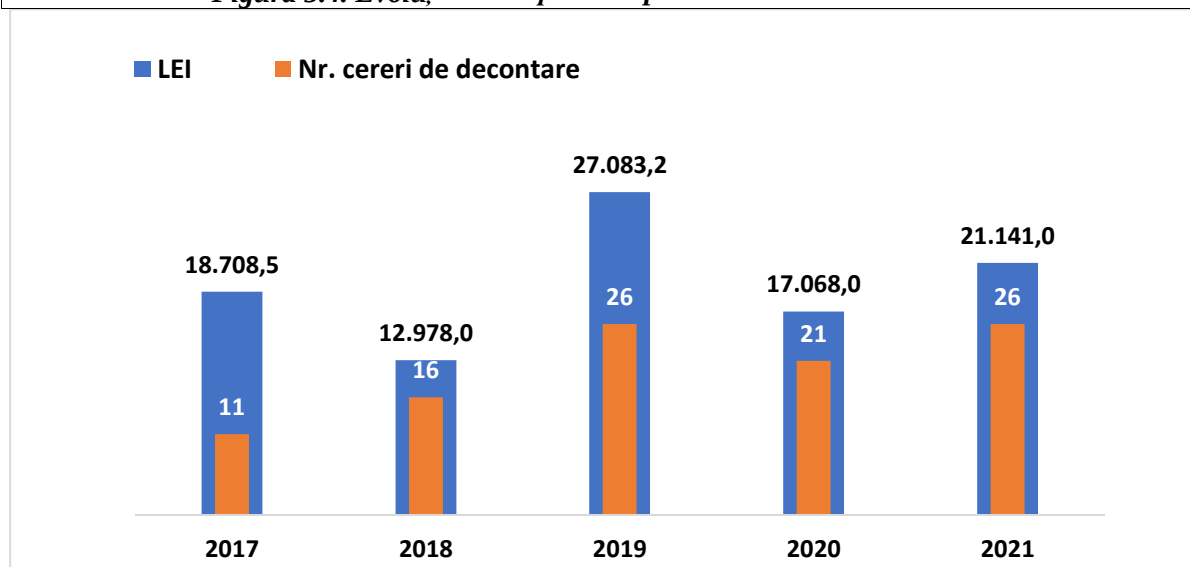


Figura 5.5. Evoluția decontării taxelor de publicare în reviste cu recunoaștere ISI, a taxelor de participare și a cheltuielilor de deplasare la conferințe științifice internaționale

Din **figurile 5.2-5.3** se poate observa o evoluție ascendentă ce sperăm că va continua astfel încât, *în timp*, să se producă și rezultatele așteptate ce țin de ceea ce în mod curent este asociat cu cercetarea științifică de excelență (i.e., proiecte de cercetare câștigate prin

competiție, articole în reviste cotate ISI², proiecte de cercetare cu beneficiari din mediul socio-economic și transfer tehnologic etc.).

Din păcate, în 2021, numărul de articole publicate în jurnale cotate ISI, recompensate prin acordarea de ore în regim de PO a scăzut față de anii anteriori (**figura 5.4**); ceea ce este, însă, oarecum îngrijorător, tendința pare să fie descendentă. Să fie oare criza sanitară una dintre cauzele acestei tendințe? Sau, pur și simplu, aceasta să fie capacitatea actuală de producție a comunității UPit (în jur de 41 de articole/an, valoare calculată din media aritmetică a numerelor de articole publicate în fiecare din ultimii 5 ani)? Evident, cea de-a doua întrebare este oarecum retorică, fiind, de fapt, un pretext pentru a putea enunța, aici, un deziderat: **nevoia clară de a crește acest tip de producție științifică ce are influență directă în finanțarea suplimentară CNFIS**. Pentru a ilustra mai precis situația actuală, apelăm la o operație simplă: raportăm valoarea medie menționată mai sus (41) la numărul actual de cercetători³ ai UPit (367); așadar, un procent destul de elocvent (**11%**) pentru ceea ce se poate numi **apetیت redus pentru cercetare științifică**. Într-o formă mai optimistă, reformulăm concluzia anterioară, subliniind faptul că există rezerve importante pentru ameliorarea acestui aspect.

Repartizarea pe facultăți a sumei atribuite articolelor publicate în reviste cotate ISI, în 2019 și 2020⁴, este prezentată în **figura 5.6**.

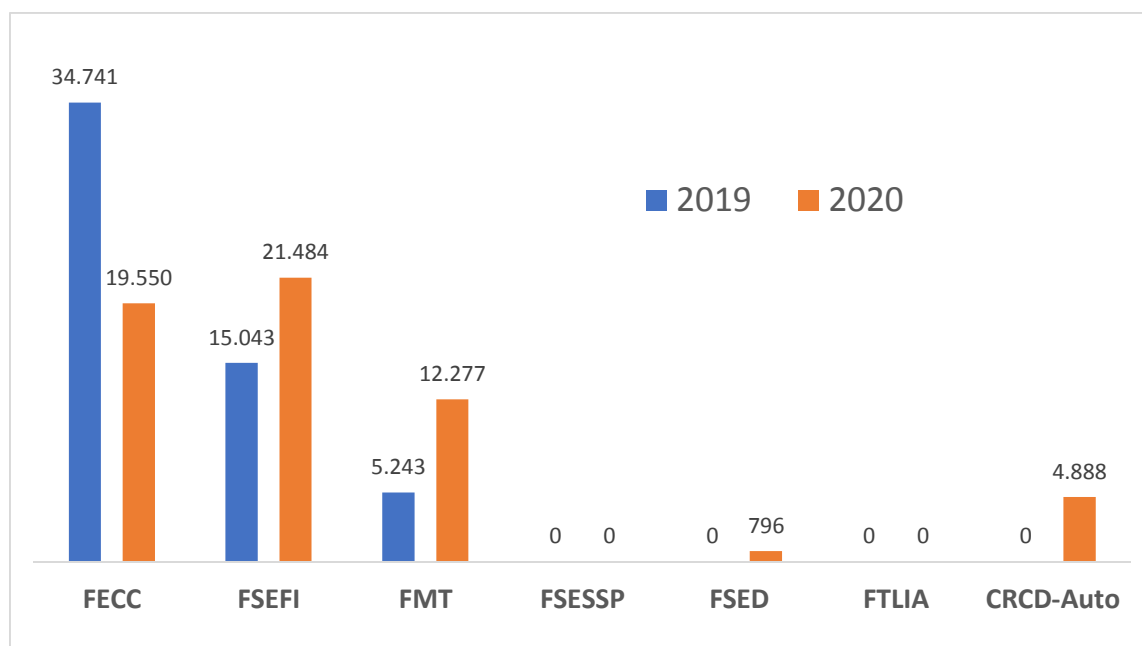


Figura 5.6. Repartizarea pe facultăți a sumei atribuite publicării în reviste cotate ISI

² Conform ordinului de ministru nr. 4478 din 23 iunie 2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, Nr. 448/27.VI.2011, în cadrul secțiunii "DEFINIȚII" din ANEXA Nr. 2: „o revistă cotate ISI este o revistă pentru care Thomson Reuters (din 2015: Clarivate Analytics) calculează și publică **factorul de impact** în Journal Citation Reports (JCR) ”.

³ În acest raport, prin „cercetători” sunt desemnați nu numai cei care sunt angajați pe astfel de funcții (ACS, CS3, CS2, CS1) dar și toate cadrele didactice care, după cum se știe, au în fișa postului și activitate de cercetare științifică.

⁴ Practica procedurii de stimulare pentru publicarea în articole cotate ISI este că articolele publicate într-un an se recompensează anul viitor; așadar, în 2021 s-au luat în considerare articolele din 2020.

La cele prezentate în **figurile 5.3-5.6**, se adaugă un detaliu important: în 2021, ca urmare a aprobării „Procedurii operaționale privind stimularea participării la competițiile naționale și internaționale de proiecte de CDI”, s-a folosit un buget de **23.765 lei** pentru stimularea celor care au intrat în astfel de competiții (**figura 5.7**).

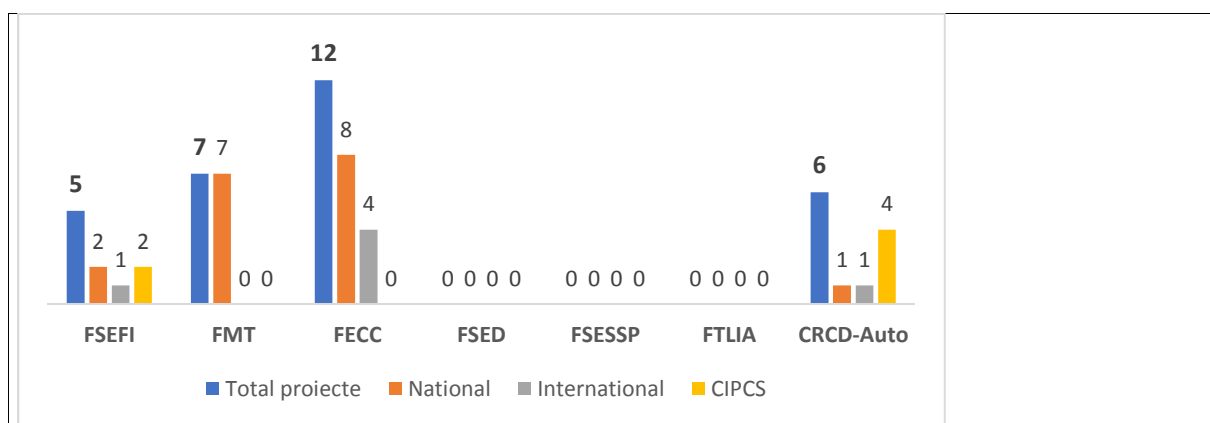


Figura 5.7. Numărul de proiecte depuse în 2020⁵ în competițiile de CDI

Pentru a extrage o concluzie elocventă și la acest capitol al apetitului pentru participarea la competițiile pentru accesarea fondurilor de cercetare științifică, la fel ca mai sus, raportăm cele **30 de proiecte** depuse în diferitele competiții (internaționale, naționale, interne, cu UPit în calitate de coordonator sau partener) la numărul total de cercetători UPit (367): așadar, luând în considerare numai directorii de proiecte, un procent (foarte) redus din totalul cercetătorilor UPit (numai **8.2%**) este preocupat de acest subiect. Desigur, aceste calcule trebuie văzute numai ca simple încercări de a estima nivelul preocupărilor în zona cercetării științifice.

Evident, și această concluzie nu face decât să sprijine gândul anterior, exprimat într-o manieră pozitivă astfel: **la nivelul UPit există rezerve importante pentru creșterea preocupărilor în domeniul cercetării științifice**. Să ne imaginăm ce ar însemna ca într-un orizont relativ scurt (e.g., 4 ani) să se dubleze interesul pentru cercetarea științifică: un procent de aproximativ **20%** din totalul cercetătorilor UPit, reprezentând încă, în valoare absolută, un număr redus (70-80 de cercetători) ar reuși într-un scenariu optimist, dublarea numărului de proiecte depuse în competiții, de unde, ar rezulta un număr dublu de articole publicate în jurnale cotate ISI, toate acestea cu efecte pozitive semnificative în finanțarea suplimentară a universității⁶.

Privitor la finanțarea suplimentară adusă în discuție mai sus, în 2021 s-a realizat, în premieră, o prelucrare a ultimei raportări CNFIS⁷, realizată în luna mai, pentru a pune în evidență contribuția cadrelor didactice⁸ în totalul ce generează nivelul finanțării suplimentare

⁵ Practica procedurii de stimulare pentru participarea în competițiile de CDI este că proiectele depuse într-un an se recompensează anul viitor; așadar, în 2021 s-au luat în considerare proiectele depuse în 2020

⁶ Imagine!

⁷ Perioada de raportare : 2017 – 2020 (4 ani)

⁸ De data aceasta, ne referim numai la cadrele didactice, ca urmare a faptului că această prelucrare a condus la o manieră de diminuare a încărcării normei didactice de bază de la maximul legal de 16 OC

al Universității din Pitești. În fapt, în această prelucrare s-au luat în considerare doi indicatori: IC2.2 – impactul activității științifice și IC2.3 – performanța activității științifice.

Concluziile au fost prezentate în ședințele CCS și ale CA, apoi au fost diseminate la nivelul întregii comunități academice.

În **figura 5.8** este prezentat un prim rezultat ce vizează contribuția fiecărei facultăți în totalul punctajului obținut de UPit pe cei doi indicatori.

UPIT - RAPORTARE CNFIS									
	Nr. persoane	IC2.2 Impactul activitatii stiintifice		IC2.3 Performanta activitatii stiintifice		IC2.2 + IC2.3			
		Punctaj total	Punctaj raportat la persoana	Punctaj total	Punctaj raportat la persoana	Punctaj total	Punctaj raportat la persoana	Pondere din totalul UPIT	Pondere din totalul UPIT raportata la persoana
FSEFI	103	478.2	4.64	167.4	1.63	645.6	6.27	24.8%	0.241%
FMT	36	226.0	6.28	118.8	3.30	344.8	9.58	13.2%	0.368%
FECC	25	365.6	14.62	185.7	7.43	551.3	22.05	21.2%	0.847%
FSED	66	551.7	8.36	76.0	1.15	627.6	9.51	24.1%	0.365%
FSESSP	59	201.7	3.42	117.9	2.00	319.7	5.42	12.3%	0.208%
FTLIA	78	66.6	0.85	47.0	0.60	113.6	1.46	4.4%	0.056%
TOTAL UPIT	367	1889.8	5.15	712.8	1.94	2602.6	7.09	100.0%	0.272%

Figura 5.8. Repartizarea punctajului CNFIS pe facultăți

Evident, în prelucrarea din **figura 5.8.** s-au folosit și parametri specifici, i.e., ponderea obținută de fiecare facultate prin raportare la totalul UPit (e.g., pentru FECC, procentul de 21.2% ce a reieșit din raportarea punctajului total al FECC, de 551.3, la cel total al UPit, de 2602.6, a fost, finalmente repartizat pe fiecare cadru didactic al FECC, adică 21.2%/25 care se traduce printr-o *pondere din totalul UPit raportată la persoană* de 0.847%).

Mult mai elocvente pentru ceea ce mai sus numeam „*apetit pentru cercetare științifică*” sunt prelucrările din **figurile 5.9 și 5.10.**

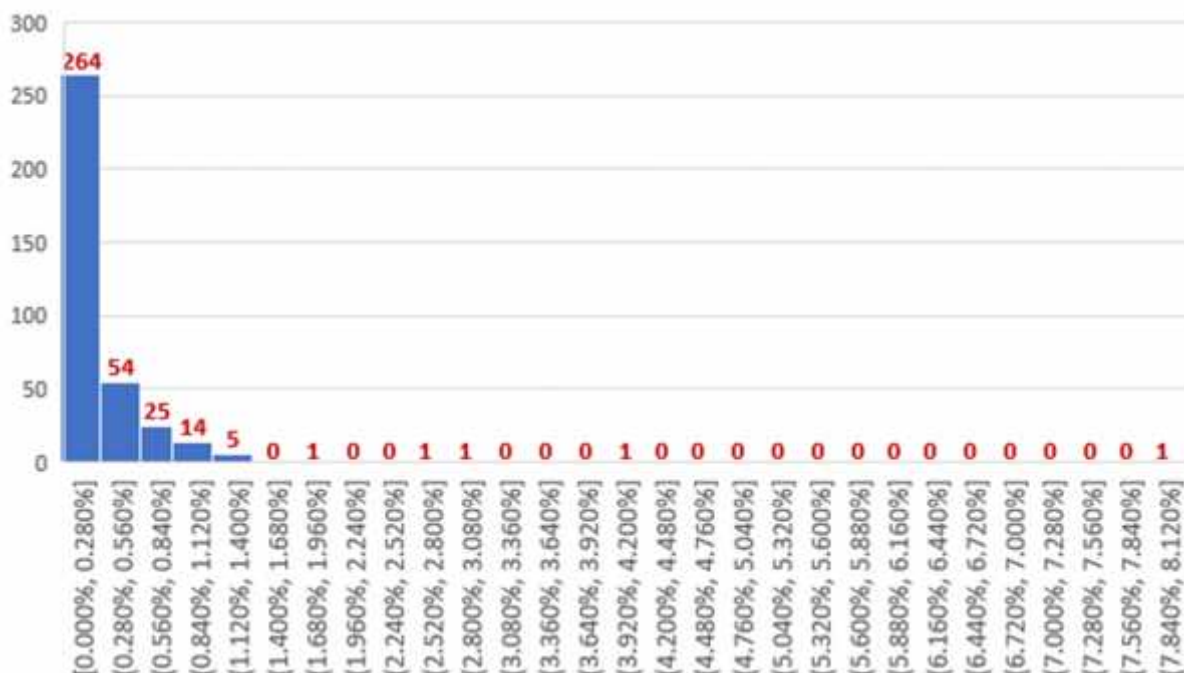


Figura 5.9. Histogramă referitoare la ponderea individuală

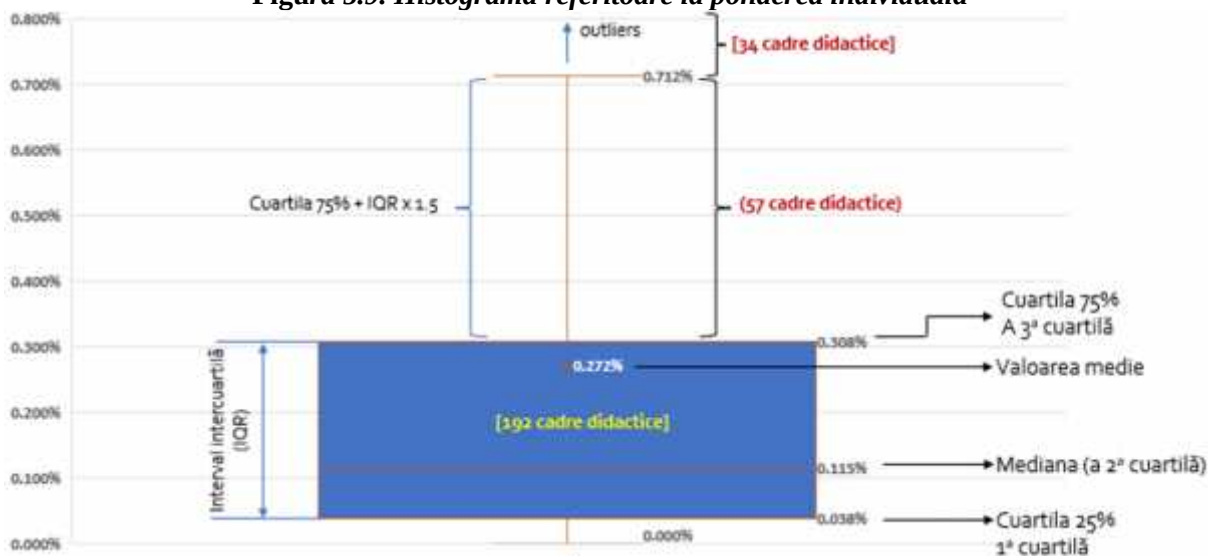


Figura 5.10

Așadar, din ce se observă în **figura 5.9**, **264** cadre didactice din cele **367** existente în raportarea CNFIS2021 (i.e., **71.9%**) înregistrează o contribuție/pondere individuală din totalul realizat de UPit în intervalul $[0 - 0.28\%]$, adică *redușă și foarte redusă*. La polul opus, **nota bene**, un singur cadru didactic⁹ reușește o performanță de excepție: o pondere individuală de **8.098%**!

Pentru a oferi o mai bună înțelegere, se prezintă în **figura 5.10** diagrama BoxPlot care înglobează cele mai importante caracteristici statistice ale prelucrării noastre:

- valoarea minimă a ponderilor individuale: **0.0%** → **66** cadre didactice din cele 367, i.e., **18% fără niciun fel de contribuție** ;

⁹ Prof. univ. dr. ing. Nicu BIZON din cadrul DECIE-FECC

- prima cuartilă sau cuartila inferioară : **127** cadre didactice din cele 367 au o pondere individuală mai mică sau egală cu 0.038% (43 cadre didactice dintre acestea au obținut o pondere individuală de 0.038%) ;
- mediana (cea de-a doua cuartilă): **jumătate** din cele 367 de cadre didactice au o pondere individuală mai mică sau egală cu **0.115%** ;
- a treia cuartilă : 91 de cadre didactice se situează deasupra ponderii individuale de 0.308% (i.e., se situează în **TOP25%**) ;
- „outliers”, i.e., valorile ce diferă semnificativ de celelalte sau valorile situate mult în afara distribuției: **34 de cadre didactice care au înregistrat o contribuție cumulată de 47% din totalul raportării CNFIS.**

În **tabelul 5.1** este prezentată repartizarea acestor „outliers” pe facultăți.

Tabelul 5.1 Repartiția pe facultăți

	FSED	FSEFI	FECC	FMT	FSESP	FTLIA	TOTAL
Nr. „outliers”	11	9	8	5	1	0	34
Total personal	66	103	25	36	59	78	367
Pondere	16.7%	8.7%	32.0%	13.9%	1.7%	0.0%	9.3%

Pentru mai multă claritate, ultimă concluzie derivată din analiza diagramei BoxPlot se poate reformula astfel: **9.3% dintre cadrele didactice UPit (34/367) reușesc aproximativ jumătate din totalul raportării CNFIS (mai exact, 47%).** Evident, aceasta vine, de fapt, să confirme concluziile anterioare din care a rezultat ideea ce considerăm că merită a fi reluată și aici: **la nivelul UPit există rezerve importante pentru creșterea preocupărilor în domeniul cercetării științifice.**

Prelucrarea raportării CNFIS2021 a permis Consiliului de Administrație emiterea recomandării către departamentele universității ca pentru cele 34 cadre didactice încadrate la categoria „outliers” să se aplice următoarea metodă de descărcare a normei didactice de bază în anul universitar 2021-2022, prevăzută prin regulamentul de întocmire a statelor de funcții la maximul legal de 16 ore convenționale (OC):

Tabelul 5.2 Descărcarea normei de bază

Nr.crt.	Interval pondere individuală din totalul UPit	Nr. cadre didactice situate în acest interval	Descărcare normă de bază (OC)	Total ore convenționale ce trec în posturi de PO
1	[8.000 – 8.100] %	1	9	9
2	[4.000 – 8.000) %	0	-	-
3	[2.000 – 4.000) %	3	4	12
4	[1.000 – 2.000) %	12	3	36
5	[0.712 – 1.000) %	18	2	36
TOTAL		34	-	93
IMPACT FINANCIAR		93 OC/săpt. x 64 lei/OC x 28 săpt. = 166.656 lei ~ 33.000 Euro		

Această decizie a avut loc după o perioadă de 9 ani în care, din considerente financiare, normele didactice de bază au fost încărcate la maximul legal, fără luarea în considerare a rezultatelor în cercetarea științifică. Desigur, această decizie a Consiliului de Administrație, transmisă departamentelor sub formă de recomandare se alătură altor decizii luate în ultimii doi ani¹⁰ ca încercări de a genera creșterea apetitului pentru activitatea de cercetare științifică.

¹⁰ E.g. creșterea bugetului alocat cercetării științifice (figura 5.2) ; introducerea unei noi proceduri pentru recompensarea celor care intră în competițiile pentru câștigarea fondurilor alocate cercetării științifice (figura 5.6) ; extinderea accesului la resursele de documentare științifică ; achiziționarea unei licențe Matlab Campus Wide ; acordarea sumei de 20.930 lei fiecărei facultăți a UPit pentru activitatea de cercetare științifică

Așadar, anul universitar 2021-2022 este primul an după o perioadă foarte lungă când la nivelul departamentelor, luând în considerare performanța în activitatea de cercetare științifică, s-au putut descărca normele didactice ale celor ce s-au situat în categoria statistică „outliers”.

Revenind la mijloacele de stimulare a ACSCU, așa cum se observă în **figura 5.5**, suma de **21.141 lei** a fost cheltuită pentru acoperirea taxelor de publicare în reviste cotate ISI de tip open-acces, respectiv a taxelor participare și a cheltuielilor de deplasare la conferințe științifice internaționale. Lista cu beneficiarii poate fi consultată în totală transparentă pe platforma SIIMADC la rubrica Cercetare Științifică.

Privitor la competiția internă de proiecte de cercetare științifică (CIPCS):

- în perioada februarie – decembrie 2021 s-au derulat cele 12 proiecte acceptate pentru finanțare în urma desfășurării competiției CIPCS2020¹¹ și s-au cheltuit 144.000 lei (**figura 5.3**);
- domeniile științifice în care s-au încadrat cele 5 proiecte au fost:
 - domeniul Științe (7 proiecte, din care 5 de la CRCD-Auto și 2 proiecte de la FSEFI);
 - domeniul Științe Inginerești (6 proiecte, din care 5 de la CRCD-Auto și 1 proiect din cadrul FMT);
 - domeniul Științe Sociale (1 proiect din cadrul FSESSP);
- în decembrie 2021 s-a derulat competiția CIPCS2021 (**figura 5.3**) cu un buget de 150.000 lei (cu 4.2% mai mare față de bugetul alocat în anul precedent); marea diferență față de edițiile precedente a fost lansarea așa-numitei competiții de **proiecte inter-facultăți**¹², fără restricții de vârstă sau grade didactice, al cărei scop este încurajarea multi- și inter-disciplinarității; privitor la bugetul maxim admis pe proiect, acesta a fost crescut la 50.000 lei (față de valoarea de max. 12.000 lei/proiect utilizată în ediția precedentă); în cadrul CIPCS2021, 30 de colegi au depus 13 cereri de finanțare din următoarele domenii:
 - domeniul **Științe** → 4 proiecte, reprezentând colaborări între următoarele facultăți:
 - CRCD-Auto & FSEFI-DSN
 - FSEFI-DSN & FTLIA-DTO
 - CRCD-Auto & FSEFI-DSN & FMT-DAT
 - FSEFI-DIMSIA & FMT-DAT
 - domeniul **Științe Inginerești** → 6 proiecte, reprezentând colaborări între următoarele facultăți:
 - FMT-DAT & FSEFI-DIMSIA
 - FECC-DECIE & FMT-DAT
 - FMT-DFMI & FSEFI-DIMSIA & FTLIA-DLLIA
 - FMT-DFMI & FECC-DECIE
 - CRCD-Auto & FMT-DFMI
 - FMT-DAT & FECC-DECIE & CRCD-Auto
 - domeniul **Științe Sociale** → 1 proiect, reprezentând o colaborare între următoarele facultăți:
 - FSESSP-DSE & FMT-DFMI

¹¹ CIPCS2020 a fost dedicată cercetătorilor cu vârsta mai mică de 40 de ani la momentul depunerii

¹² Prin proiect de cercetare științifică **inter-facultăți** se înțelege că proiectul este rezultatul cooperării dintre cel puțin două facultăți (pentru simplificarea exprimării, s-a asumat următoarea convenție: termenul de „facultate” include și CRCD-Auto)

- Domeniul **Științe Economice** → 2 proiecte, reprezentând colaborări între următoarele facultăți:
 - FSED-DMAA & FSEFI-DSN & FSESSP-DSE
 - FSED-DFCE & FSEFI-DAMK

Referitor la nevoia de creștere a volumului și a relevanței ACSCU în UPit, în 2020 s-a realizat o **acțiune de chestionare** a cadrelor didactice și a cercetătorilor ale cărei rezultate au fost prezentate pe larg în cadrul unor reuniuni ce au avut loc în lunile februarie și martie ale anului 2020; aceste întâlniri s-au desfășurat în regim mixt, onsite & online, în cadrul fiecărei facultăți. Readucem în discuție această acțiune de chestionare pentru că schimbările produse în 2021 în managementul cercetării științifice sunt și o consecință a dialogului cu colegii din facultăți. Îndrăznim să credem că această comunicare a avut loc într-o manieră (mai) eficientă și mulțumită grupurilor de Skype create cu fiecare dintre cele 7 entități academice:

- FSEFI: <https://join.skype.com/LnQeUOOLmYnd> (31 titulari pe grup dintr-un total de 103 : 30%)
- FMT: <https://join.skype.com/O47jek7ZFbaN> (24 titulari pe grup dintr-un total de 36 : 66%)
- FECC: <https://join.skype.com/Hu6kzzb45CYl> (14 titulari pe grup dintr-un total de 25 : 56%)
- FSED: <https://join.skype.com/joI9utrbbqVZI> (25 titulari pe grup dintr-un total de 66 : 38%)
- FSESSP: <https://join.skype.com/m1tcBf2BJaAE> (18 titulari pe grup dintr-un total de 59 : 31%)
- FTLIA: <https://join.skype.com/pkr992UoltbL> (11 titulari pe grup dintr-un total de 78 : 14%)
- CRCD-Auto: <https://join.skype.com/IdCuAic1KWzK> (16 titulari pe grup dintr-un total de 16 : 100%)

Analizând gradul de accesare a grupurilor Skype, constatăm, totuși, că mare parte din personalul UPit nu s-a asociat acestor grupuri, în ciuda relansărilor repetate (evident, nu putem realiza o asociere la aceste grupuri cu forță). Mesajul pe care credem că acești colegi îl transmit indirect este (poate ?) indiferența față de subiectele legate de activitatea de cercetare științifică. Cum activitatea de management presupune coordonare, dialog, feedback,..., absența unui număr important de colegi din acțiunile noastre de tip contact nemijlocit reprezintă, în egală măsură, un motiv demn de luat în considerare pentru care rezultatele cercetării științifice ale UPit nu sunt la nivelul potrivit. Așadar, în viitor, acțiunile noastre ar trebui să determine și creșterea numărului de titulari UPit asociați grupurilor de comunicare create pentru ameliorarea comunicării.

La începutul anului 2021 (în lunile februarie - aprilie) s-au realizat, pentru fiecare entitate din cele șapte, seminarii pe următorul subiect generic „*Documentare și capitalizarea informației științifice*” :

- *Accesarea resurselor de documentare puse la dispoziție prin proiectul Anelis+ ;*
- *Cotare ISI vs. indexare ISI vs. indexare ESCI vs. indexare BDI;*
- *Indicatori scientometrici consacrați;*
- *Platforme online pentru socializare științifică (research network);*
- *Realizarea automata a citărilor și a bibliografiei cu un soft de tip Reference Manager.*

În egală măsură, raportul de activitate al Prorectorului cu CSI pe anul 2020 a fost prezentat amănunțit în cadrul întâlnirilor desfășurate cu fiecare dintre cele șapte entități, astfel că putem afirma că anumite decizii puse în operă în 2021 prin hotărârile Consiliului de Administrație au fost determinate/provocate și de feedback-ul direct primit de la colegii cu care s-a interacționat.

În continuare, raportul de activitate vizează celălalte structuri asociate portofoliului prorectorului CSI.

Centrul de Cercetare - Dezvoltare – Inovare și Transfer Tehnologic (CCDITT) funcționează pe baza *Regulamentului de organizare și funcționare al CCDITT* (revizuit de Senatul UPIT în 25.06.2020) și are ca misiune asigurarea managementului operativ al acțiunilor suport pentru cercetarea științifică și creația universitară la nivelul Universității din Pitești (<https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/centrul-de-cercetare-dezvoltare-inovare-si-transfer-tehnologic>). Actualmente, CCDITT este condus de conf. dr. ing. Ana Gavriluță.

Principalele acțiuni desfășurate în anul 2021 de către CCDITT pot fi sintetizate astfel:

- întocmirea „*Planului de cercetare științifică, creație universitară al UPIT*” pe anul 2021 cu evidențierea temelor de cercetare (T.C.), colectivelor implicate de cadre didactice/cercetători și studenți și a rezultatelor estimate, pe baza planurilor interne de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic (PICDITT) ale facultăților;
- realizarea, împreună cu Direcția Economică, a situației privind utilizarea regiei din contractele / proiectele derulate în anul 2021, precum și evoluția veniturilor și cheltuielilor din cercetare, înregistrată pentru perioada 2015 – 2021;
- actualizarea / revizia unor proceduri operaționale/ghiduri privind activitatea de cercetare științifică și creație universitară (2);
- actualizarea datelor privind cercetarea științifică și participarea la elaborarea rapoartelor operative și a rapoartelor către Senatul UPit sau alte structuri naționale (ME, MCI, CNFIS);
- realizarea anexelor necesare părții I din raportului de evaluare internă a programelor de studii, cuprinzând rezultatele cercetării la nivelul universității pe anii 2017 – 2021;
- realizarea documentațiilor specifice aplicării procedurilor de stimulare a cercetării (decontarea cheltuielilor de participare la manifestări științifice și realizării de publicații, acordarea de ore în regim de „plata cu ora” pentru publicarea de articolele ISI și depunerea de proiecte de cercetare în competiții naționale și internaționale, conform PO-CCDI&TT-04, PO-CCDI&TT-03, respectiv PO-CCDI&TT-09);
- asigurarea consultanței de specialitate în domeniul înființării, certificării și evaluării unităților interne de cercetare;
- monitorizarea activităților desfășurate la nivelul centrelor de cercetare/facultăților și întocmirea raportului privind activitățile desfășurate de acestea, pe baza rapoartelor de autoevaluare ale centrelor și a rapoartelor facultăților și actualizarea registrelor de evidență a rezultatelor cercetării;
- elaborarea de rapoarte și programe pentru CCDI&TT: programul operațional, planul de achiziții, raportul anual asupra Sistemului de control intern managerial etc;
- dezvoltarea de parteneriate cu firme, asociații profesionale, structuri administrative regionale, clustere, parcuri științifice și alte centre de transfer tehnologic din țară - identificarea partenerilor care să promoveze activitatea de cercetare din cadrul UPit. S-a încheiat acordul nr. 7831 din 25.08.2021 între UAT Municipiul Pitești și UPit;
- asigurarea de asistență și consultanță pentru realizarea acordurilor de parteneriat și a contractelor de cercetare sau de prestări servicii s-a urmărit facilitarea încheierii contractelor de colaborare cu mediul socio-economic;
- gestionarea situațiilor specifice utilizării platformei SIIMADC, în vederea utilizării eficiente a acesteia și creșterii accesibilității cadrelor didactice;
- diseminarea permanentă către unitățile de cercetare / facultăți / departamente a informațiilor privind manifestările științifice, competițiile naționale și internaționale specifice cercetării științifice și procedurile de stimulare internă (UPit) a activităților

cercetării științifice; activitate derulată prin emailuri, mesaje text în chat-urile grupurile Skype existente, discuții periodice prin viu grai în cadrul diverselor întâlniri formale, pagină web (<https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/events>).

Centrul Regional de Promovare a Proprietății Industriale – PATLIB Argeș (CRPPI-PATLIB Argeș) funcționează în baza convenției de colaborare nr. 216459 / 22.12.2015, reînnoită în 23.10.2019. Ca urmare a Hotărârii Senatului Universității din Pitești din 24.02.2020, CRPPI-PATLIB Argeș funcționează ca structură internă a Universității din Pitești, în subordinea Prorectorului pentru CSI (<https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/crppl>).

Conducerea Centrului Regional de Promovare a Proprietății Industriale Argeș - PATLIB Argeș este asigurată de director CRPPI – PATLIB Argeș: conf. univ. dr. Daniel Roșu (*fără indemnizație de conducere*) și coordonator promovare proprietate industrială în cadrul CRPPI - PATLIB Argeș: ș.l. dr. ing. Claudiu Șuțan (*fără indemnizație*).

În încercarea de a-și respecta misiunea, CRPPI-PATLIB Argeș promovează activități și informează comunitatea academică și regională în domeniul proprietății industriale. Activitatea centrului contribuie la dezvoltarea unei culturi privind importanța protecției proprietății industriale, importanța titlurilor de protecție eliberate de OSIM și a celor eliberate de organisme europene și validate în România.

În ceea ce privește activitatea CRPPI-PATLIB Argeș în anul 2021, se pot menționa următoarele:

1. S-a finalizat acțiunea de colectare a brevetelor de invenție, al căror proprietar este UPit – acțiune subordonată obiectivului specific OO1.4.2: *Identificarea „problemelor” întâmpinate în aplicarea procedurilor existente și a celor ce se impun ca urmare a actualizării elementelor legislative specifice cercetării științifice.*
2. Participarea la circa zece ședințe on-line cu partenerii PATLIB din spațiul european, pentru implementarea Proiectului PATLIB 2.0 privind restructurarea și dinamizarea activității centrelor PATLIB din statele membre EPO (European Patent Organisation). În baza acestor discuții CRPPI-PATLIB Argeș și-a stabilit ca obiectiv de lucru pentru viitor, îndeplinirea cerințelor internaționale de funcționare, respectiv capacitatea de a oferi un portofoliu minim de servicii de calitate, pentru a fi evaluat ca centru european PATLIB DE NIVEL 1. Acțiunea este subordonată obiectivului specific OO2.14.1. *Reglementarea cadrului organizatoric și funcțional de furnizare a serviciilor către comunitate prin colaborare cu alte structuri implicate direct sau indirect în CDITT și creație universitară.*
3. În privința colaborării CCDITT și a CRPPI cu alte entități din țară pentru dezvoltarea capacității și competențelor de CDITT ale cadrelor didactice și cercetătorilor din UPit (obiectiv specific OO3.5.1) reprezentanții CRPPI-PATLIB Argeș, ca parte a grupului de lucru, prin colaborarea cu reprezentanții Oficiului Român pentru Drepturi de Autor (ORDA) și Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) și cu sprijinul Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (OMPI), au realizat materialul didactic denumit „SUPPORT DE CURS PRIVIND PROPRIETATEA INTELECTUALĂ PENTRU CADRE UNIVERSITARE”. Cursul este sistematizat pe 12 module cu referire la domeniul proprietății intelectuale, drepturile de autor și drepturile conexe, mărcile de fabrică sau de comerț, desene și modele industriale, brevete, concurența neloială, tendințele de dezvoltare ale proprietății industriale etc. Până la finalul anului 2021 nu au fost stabilite modalitățile prin care acest material didactic va fi supus cunoașterii de către cadrele didactice ale UPit,

obiectiv pe care factorii de decizie ai CRPPI-PATLIB Argeș în colaborare cu factorii de decizie ai UPit și-l asumă pentru anul 2022.

4. S-a actualizat continuu pagina web a CRPPI-PATLIB Argeș (<https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/crppl>) cu evenimente naționale și internaționale, organizate în vederea facilitării brevetării și înregistrării de mărci proprii dar și a unor potențiale valorificări a invențiilor și mărcilor - acțiune subordonată obiectivului specific OO3.4.1.3: *Actualizarea continuă a paginii web, secțiunea CDITT* (crearea unor rubrici pentru diseminarea evenimentelor științifice de prim plan ale UPit, respectiv, a unei rubrici de prezentare a jurnalelor științifice ale UPit, etc).
5. În anul 2021 reprezentanții CRPPI-PATLIB Argeș au răspuns prin discuții și lămuriri la 10 solicitări ale unor persoane din mediul socio-economic pe tema brevetării, drepturilor de autor, desene și modele industriale (acțiune subordonată obiectivului specific OO2.5.5- *Stimularea obținerii de brevete de invenție*).

În urma reorganizării spațiilor din cadrul UPit, în anul 2021, CRPPI- PATLIB ARGEȘ a primit biroul repartizat funcționării acestei structuri în sediul corpului Centrul de Calcul.

Structurile de cercetare științifică și creație universitară din Universitatea din Pitești sunt prezentate în **figura 5.11**, iar sinteza activității acestora în anul 2021 este prezentată în cele ce urmează:

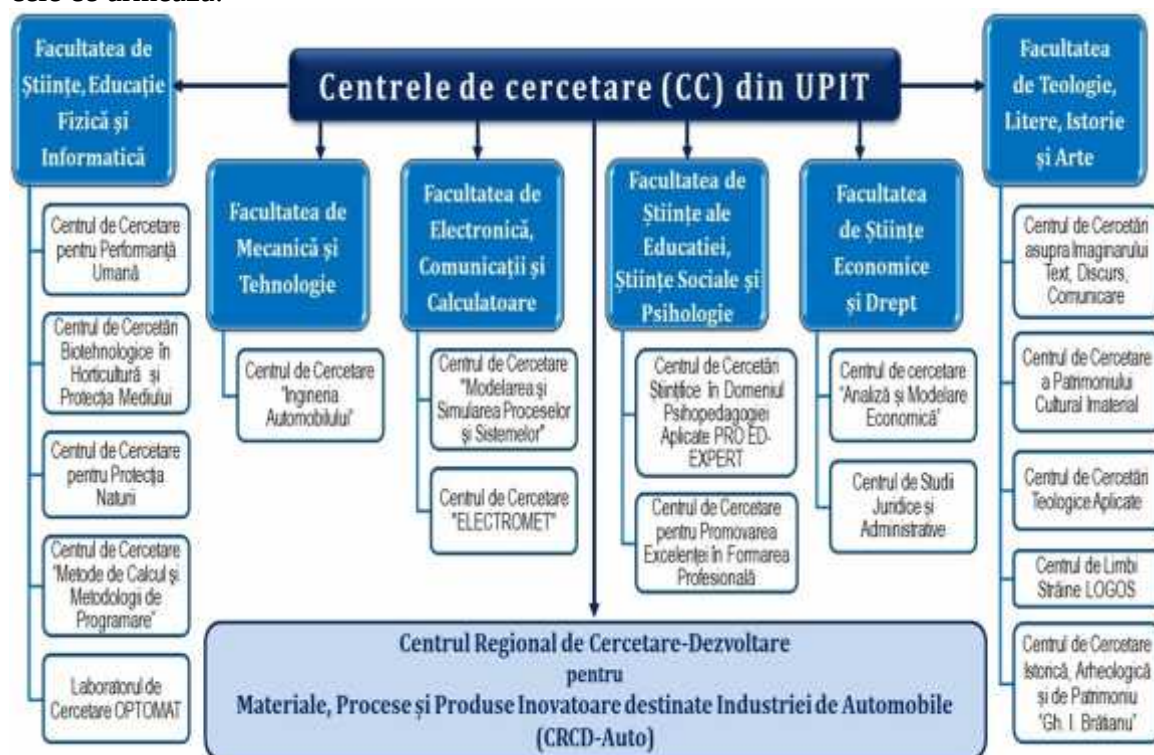


Figura 5.11. Structurile de cercetare științifică și creație universitară din UPit

Centrul Regional de Cercetare-Dezvoltare pentru materiale, procese și produse inovatoare destinate industriei de automobile (CRCD-Auto) este un centru de cercetare inter- și multi-disciplinar, înființat în anul 2015, ca urmare a unei finanțări obținută prin participarea la competiția POS CCE, Axa prioritară 2 - CDI, Operațiunea 2.2.1 - <https://eiris.eu/ERIF-2000-000P-0896>. Centrul funcționează pe baza *Regulamentului de organizare și funcționare al CRCD-Auto* (ediția a II-a 2018) și a *Procedurii operaționale privind planificarea și raportarea activităților de cercetare, finanțarea CRCD-Auto și*

evaluarea competențelor profesionale ale personalului din cadrul CRCD-Auto (HS din 25.09.2019).

Fondatorii acestui centru de cercetare sunt: conf. dr. fiz. Cătălin Ducu și prof. dr. ing. Adrian Clenci care au avut ideea scrierii cererii de finanțare în cadrul POS-CCE 221, primul fiind managerul proiectului, celălalt, directorul științific al proiectului.

Pentru anul universitar 2021-2022, statul de funcții al CRCD-Auto a cuprins 26 de posturi (toate ocupate). La finalul anului 2021, posturile ocupate au fost următoarele:

- 1 director (CS3 Denis Negrea), încadrat prin decizia Rectorului UPit (*fără indemnizație de conducere*) pe perioada detașării la RATEN a domnului Cătălin DUCU:
 - o CS3 dr. ing. fiz. Denis Negrea
- 7 șefi de laborator, titulari ai departamentelor didactice din UPit (*fără indemnizație*):
 - o Prof. habil. dr. chim. Gabriela Plăiașu (*laborator Materiale Avansate*),
 - o Prof. habil. dr. ing. Eduard Nițu (*laborator Fabricație și fluxuri de fabricație*),
 - o Prof. habil. dr. ing. Adrian Clenci (*laborator Motoare termice. Testare și simulare avansată*),
 - o Prof. dr. ing. Silviu Ioniță (*laborator Automobile inteligente*),
 - o Conf. dr. ing. Rodica Niculescu (*laborator Combustibili și lubrifianți*),
 - o Conf. dr. biol. Anca Șuțan (*laborator Procesarea avansată a plantelor*),
 - o Ș.l. dr. ing. Luminița Constantinescu (*laborator Testarea bateriilor*).
- 3 cercetători (2 CS III și 1 ACS) – titularizați pe perioadă nedeterminată :
 - o CSIII dr. ing. fiz. Sorin Moga (*laborator Materiale Avansate*),
 - o CSIII dr. ing. Victor Iorga-Simăn (*laborator Motoare termice. Testare și simulare avansată*),
 - o ACS dr. ing. Florentina Gălan (*laborator Materiale Avansate*).
- 1 inginer specialist I AS – titularizat pe perioadă nedeterminată:
 - o Ing. Mihaela Năstase (*laborator Combustibili și lubrifianți*)
- 14 ACS (asistenți de cercetare științifică) – titularizați pe perioadă determinată (*angajați în cadrul unor proiecte de cercetare*).

În afara celor 26 de persoane nominalizate anterior, în cadrul CRCD-Auto desfășoară activități de cercetare științifică cadre didactice afiliate, provenind din 4 departamente din UPit: DAT și DFMI din cadrul FMT, DECIE din cadrul FECC și DSN din cadrul FSEFI.

În prezent, CRCD-Auto este alcătuit din 13 laboratoare de cercetare:

- Microscopie electronică - sala A007,
- Caracterizare prin tehnici cu radiații X - sala A010,
- Metalografie – sala A113,
- Cromatografie în fază gazoasă - sala A011,
- Procesare avansată a plantelor - sala A112,
- Motoare termice. Testare și simulare avansată – sălile E009 și A018,
- Combustibili și lubrifianți - sala A011,
- Testare baterii - sala A013,
- Automobile inteligente - sala A012,
- Concepția și dezvoltarea produselor - sala T 103,
- Fabricație - sala A016,
- Modelare-simulare & întreprindere simulată - sala I 107
- Ingineria sistemelor de producție & Lean Manufacturing - sala I 123.

În anul 2021, infrastructura de cercetare a CRCD-Auto a fost menținută funcțională prin fonduri provenite din proiectele de cercetare și contractele cu mediul socio-economic (MSE) derulate în cadrul centrului. De asemenea, în 2021 s-a asigurat integral finanțarea asistenților de cercetare științifică anagajați cu contract cu durată determinată mulțumită fondurilor primite prin ordinul de ministru nr. 3747/28.04.2021: 800.000 lei.

În plus, CRCD-Auto a asigurat în anul 2021 suport logistic și științific pentru desfășurarea activităților a 18 doctoranzi (2 doctoranzi în domeniul inginerie industrială, 7 doctoranzi în domeniul ingineria materialelor, 5 doctoranzi în domeniul ingineria autovehiculelor, 5 doctoranzi în domeniile biologie și biotehnologii, 1 doctorand în domeniul energiei nucleare), care au desfășurat stagii de cercetare sau activități de cercetare specifice, asistați de trei cercetători cu experiență din cadrul CRCD-Auto.

Unitățile de cercetare (UC) subordonate departamentelor sunt, de fapt, 16 centre de cercetare (CC) și 1 laborator de cercetare (**tabelul 5.3**). Și în 2021, tot ca urmare a contextului epidemiologic, s-a decis amânarea acțiunii de evaluare și certificare internă a centrelor de cercetare pentru cea de-a doua parte a anului 2022 (mizând pe o interacțiune fizică). Așadar, în tabelul 5.1. se prezintă certificarea obținută în 2019.

Tabelul 5.3 Centrele și laboratoarele de cercetare existente în UPit în anul 2021

Nr. crt.	DENUMIREA CENTRULUI DE CERCETARE	Director UC	Departamentul coordonator	Tip certificare UPit
Facultatea de Științe, Educație fizică și Informatică				
1.	Centrul de cercetări pentru protecția naturii	Codruța Dobrescu	DSN	CENTRU DE TIP B
2.	Centrul de cercetari biotehnologice în horticultură și protecția mediului	Marian Petre	DSN	---
3.	Centrul de cercetare pentru performanta umana	Daniel Roșu	DEFS	CENTRU DE TIP A
4.	Centrul metode de calcul și metodologii de programare	Doru Anastasiu Popescu	DMI	CENTRU DE TIP A
5.	Laboratorul de cercetare OPTOMAT	Carmen Topală	DSN	Laborator
Facultatea de Mecanică și Tehnologie				
1.	Centrul de cercetare „Ingineria automobilului”	Dănuț Marinescu	DAT	CENTRU DE TIP A
Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare				
1.	Centrul de cercetare „Modelarea și simularea proceselor și sistemelor”	Gheorghe Șerban	DECIE	CENTRU DE TIP A
2.	Centrul de cercetare „ELECTROMET”	Luminița Constantinescu	DECIE	CENTRU DE TIP A
Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie				
1.	Centrul de cercetare pentru promovarea excelenței în formarea profesională	Geanina Cucu-Ciuhan	DPSCAS	---
2.	Centrul de cercetări științifice în domeniul psihopedagogiei aplicate	Magda Stan	DSE	CENTRU DE TIP A
Facultatea de Științe Economice și Drept				
1.	Centrul de cercetare „Analiză și modelare economică”	Mihaela Dumitru	DFCE	CENTRU DE TIP B
2.	Centrul de studii juridice și administrative	Amelia Ghioculescu	DDAP	CENTRU DE TIP B
Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte				

1.	Centrul de cercetări asupra imaginarului. Text, discurs, comunicare - IMAGES	Mihaela Mîtu	DLIA	CENTRU DE TIP A
2.	Centrul de cercetare istorică, arheologică și de patrimoniu Gh.I. Brătianu	Aurelian Chistol	DLIA	CENTRU DE TIP A
3.	Centrul LOGOS	Cristina Ilinca	DLS	CENTRU DE TIP B
4.	Centrul de studii teologice aplicate	Nicolae Brînzea	DT	CENTRU DE TIP B
5.	Centrul de cercetare a patrimoniului cultural imaterial	Marian Lupașcu	DLIA	---

Mecanismele și instrumentele de planificare, urmărire, raportare, evaluare și stimulare a activităților de cercetare științifică se bazează pe un ansamblu de regulamente, metodologii, proceduri, ghiduri și instrumente informatice, care sunt menite să determine îndeplinirea obiectivului asumat în domeniul cercetării științifice. Aceste mecanisme (**figura 5.12**) au la bază o abordare standard de tip PDCA (Plan-Do-Check-Act) și vizează, totodată, ameliorarea continuă.

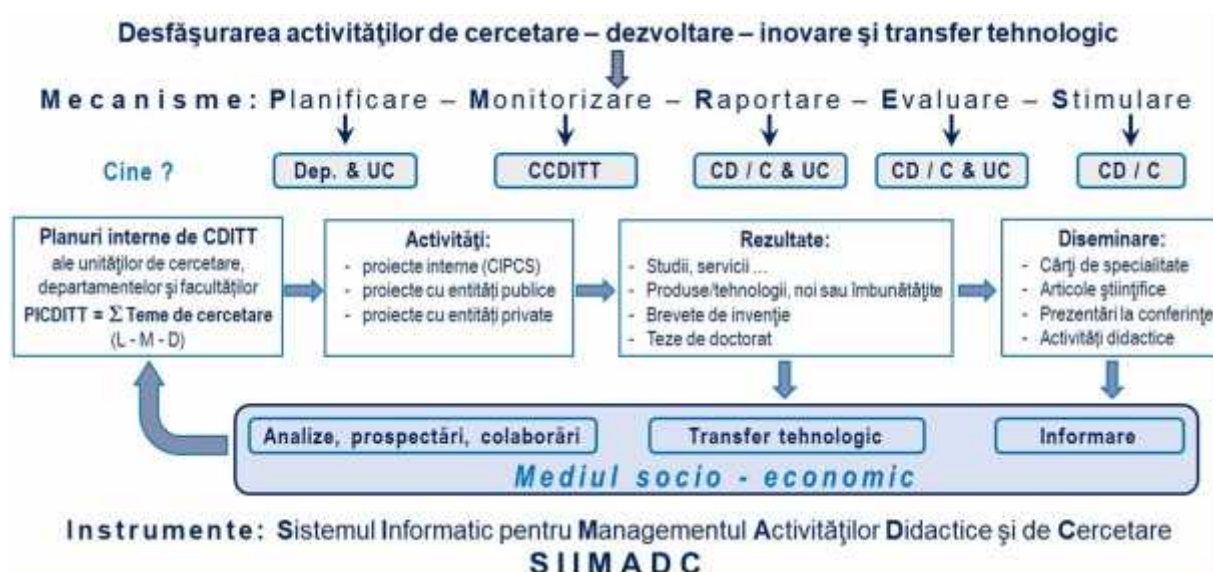


Figura 5.12. Mecanismele și instrumentele specifice desfășurării activităților de cercetare științifică

Regulamentele, metodologiile, procedurile și ghidurile sunt următoarele:

- Regulament privind cercetarea științifică și creația universitară în UPit (2017, revizuit în 2020);
- Regulament de organizare și funcționare a CCDITT din UPit (2016, revizuit în 2018 și în 2020);
- Regulament de organizare și funcționare a CRCD-Auto (2016, revizuit 2018);
- Regulament de organizare și funcționare a CRPPI-Patlib Argeș (2015, revizuit în 2020);
- Metodologie privind finanțarea formelor de stimulare a desfășurării activităților de cercetare științifică și creație universitară de stimulare a ACSCU (2017, revizuită în 2020);
- Procedură operațională privind stimularea activității de cercetare științifică și creație universitară de excelență din Universitatea din Pitești (2017, revizuită în 2018 și 2020);

- Procedură operațională privind stimularea tinerilor cercetători cu rezultate de excelență (2017, revizuită în 2020);
- Procedură operațională privind decontarea cheltuielilor de publicare și de participare la manifestări științifice (2017, revizie în 2018);
- Procedura operațională privind stimularea participării la competițiile de proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare (2021);
- Procedură operațională privind planificarea și raportarea activităților de cercetare, finanțarea CRCD-Auto și evaluarea competențelor profesionale ale personalului din cadrul CRCD-Auto (HS din 25.09.2019);
- Procedură operațională: planificarea activităților de cercetare științifică și raportarea rezultatelor acestora (2017, revizuită 2018);
- Procedură operațională privind cuantumul și destinația regiei Universității din Pitești aferentă proiectelor și contractelor de cercetare (2016);
- Procedură operațională privind înregistrarea și monitorizarea contractelor de cercetare (2017);
- Procedură operațională: înființarea, certificarea internă și evaluarea unităților de cercetare (2017, revizuită 2018, revizuită 2019);
- Procedură operațională privind competiția internă de proiecte de cercetare științifică, (HS nr. 133 / 22.05.2017, revizie HS nr. 113 / 25.06.2018, revizie – HS nr. 210 / 28.10.2019, revizie în 2020 – HS nr. 181/26.10.2020);
- Lansarea ghidului CIPCS, componenta **proiecte inter-facultăți** (2021).

Principalul instrument utilizat pentru planificarea, raportarea și evaluarea activităților de cercetare în cadrul UPit este aplicația informatică **SIIMADC (*Sistem Informatic Integrat de Management al Activităților Didactice și de Cercetare*)** - aplicație complexă de tip web). Această aplicație are dublu rol:

- crearea unui cadru unitar de planificare - raportare a activităților de cercetare științifică, precum și realizarea fișelor de verificare a îndeplinirii standardelor minime conform criteriilor CNATDCU (solicitate și în cadrul raportărilor CNFIS);
- generarea de rapoarte cu rezultatele cercetării științifice (e.g., anexe ARACIS, CNFIS etc.) la diferite niveluri: cadru didactic și/sau cercetător științific / programe de studii / centru de cercetare / departament / facultate / universitate, pe diferiți ani.

Pe platforma SIIMADC există fișe de raportare / verificare CNATDCU pentru 38 de domenii științifice din 5 domenii fundamentale, care acoperă toate domeniile științifice ale cadrelor didactice și cercetătorilor din UPit. Acestea au fost actualizate permanent, după fiecare modificare a standardelor și criteriilor CNATDCU. Platforma permite totodată preluarea activităților raportate în Fișa CNATDCU către Raportul de autoevaluare (activitățile comune).

Utilizarea platformei SIIMADC a permis extragerea datelor cu rezultatele cercetării științifice pentru diferite raportări. Dintre acestea, pentru anul 2021, se evidențiază:

- datele cuprinse în actualul raport (an de raportare 2021);
- datele cuprinse în prima parte a Raportului de autoevaluare ARACIS (a diferitelor programe de studii din UPit), perioada 2017 – 2021;
- datele solicitate de CNFIS pentru raportarea activităților de cercetare a cadrelor didactice și de cercetare angajate din universitate, cu data de referință 1 ianuarie 2021 (date necesare pentru calculul indicatorilor de calitate din Clasa IC2 Cercetare științifică / creație artistică,

considerați pentru finanțarea suplimentară a universității); existența acestei baze de date a permis o raportare riguroasă a rezultatelor cercetării științifice către structurile superioare.

*Un detaliu important referitor la aplicarea anumitor proceduri este că în 2021, în premieră, procedurile referitoare la stimularea publicării de articole în jurnale cotate ISI și participării la competițiile de CDI, respectiv cea privitoare la competiția internă de proiecte de cercetare științifică s-au derulat **exclusiv online**, pe platforma SIIMADC, ca parte a acțiunilor de debirocratizare asumate prin Planul strategic al Universității din Pitești.*

Un alt aspect pozitiv în desfășurarea activității de cercetare științifică în cursul anului 2021 l-a constituit extinderea accesului la bazele de date internaționale (**BDI**), prin implicarea UPit în proiectul ANELISPLUS (<http://anelisplus2020.anelisplus.ro/>). Actualmente, toate cadrele didactice, cercetătorii și studenții UPit (licență, master, doctorat) au acces la următoarele baze de documentare științifică:

- Science Direct Freedom Collection Journals,
- SpringerLink Journals,
- Clarivate Analytics (Web of Science – Core Collection),
- Scopus,
- MathSciNet.

Modul de acces al studenților la bazele de date este precizat la adresele:

- http://cat-biblioteca.upit.ro/bibl/Pagina%20WEB/Site_nou/Pag_inceput_files/pag_intrare.htm
- http://cat-biblioteca.upit.ro/bibl/Pagina%20WEB/Site_nou/BazeDate.htm.

Accesul poate fi realizat de la un calculator cu IP-ul UPit (obligatoriu, prima dată, pentru crearea contului) sau poate fi mobil (după crearea contului E-nformation). Valoarea contractului UPit pe anul 2021 a fost de **135.752,6 lei**, din care **17.978,3 lei** reprezintă contribuția UPit pentru cel de-al 5-lea an de proiect Anelis, iar **117.774,3 lei**, costul achiziționării altor 3 resurse de documentare (Science Direct Freedom Collection, Scopus și MathSciNet) – achiziție realizată în 2021, la 8 ani de la sistarea accesului UPit la aceste resurse.

5.1.2 Rezultatele activităților de cercetare științifică și creație universitară

Planificarea activităților de cercetare științifică și creație universitară

Activitatea de cercetare științifică și creație universitară s-a desfășurat în 2021 pe baza *planurilor interne de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic (PICDITT)* ale unităților de cercetare, departamentelor și facultăților, care au fost elaborate în luna ianuarie, în conformitate cu procedura operațională specifică, fiind disponibile pe platforma SIIMADC. Aceste planuri au fost aprobate de Consiliile facultăților și cuprind direcții de cercetare și teme de cercetare care se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de studii coordonate de departamente, inclusiv din domeniul studiilor de doctorat. În anul 2021 au fost propuse 379 teme de cercetare prin plan intern și 42 teme pe bază de proiecte sau contracte de cercetare (fără variații semnificative față de anul trecut).

Desfășurarea activităților de cercetare științifică și creație universitară

Activitatea de cercetare științifică și creație universitară a cadrelor didactice și cercetătorilor din UPit s-a desfășurat astfel:

- individual, în domeniul științific al postului ocupat și în concordanță cu temele de cercetare specifice departamentelor;
- în colectiv, în cadrul laboratoarelor / centrelor de cercetare (din subordinea departamentelor)
- în ariile științifice ale domeniilor de studii coordonate de departament sau în cadrul Centrului Regional de Cercetare-Dezvoltare pentru materiale, procese și produse inovative destinate industriei de Automobile (CRCD-Auto) - în domenii inter- și multi-disciplinare.

Proiectele de cercetare derulate în UiT în anul 2021 sunt sintetizate astfel:

- a) proiecte desfășurate pe bază de *competiții internaționale* (**tabelul 5.4**): **2**, cu o valoare totală de **51.970 lei**, în care au fost implicate cadre didactice de la FMT;

Tabelul 5.4 Proiecte de cercetare internaționale derulate în anul 2021

Nr. crt.	Denumire proiect / cod proiect	U.C.	Director / Responsabil	Valoare proiect (lei)
1.	Modélisation et simulation numérique du processus de soudage par friction malaxage-FSW, PN-III-P3-3.1-PM-RO-FR-2019-0048	CRC&D-Auto	Iordache Monica	5.970,0
2.	Calculation of unsteady in-cylinder flow of gasoline engines with Fire software	CCIA-FMT	Clenci Adrian	Pro-bono
3.	Amélioration de l'efficacité énergétique des véhicules routiers par optimisation du couplage moteur-turbocompresseur	CCIA-FMT	Clenci Adrian	46.000,0
TOTAL (lei)				51.970

- b) proiecte desfășurate pe bază de *competiții naționale* (**tabelul 5.5**): **8** cu o valoare totală de **753.334,60 lei**, din care:

- 7 proiecte complexe realizate în consorții PN III-PCCDI, cu **19** proiecte componente coordonate de cadre didactice de la FMT, FSEFI și FECC;
- 1 proiect din competiția de proiecte de cercetare exploratorie PN III - P4 - Cercetare fundamentală și de frontieră, coordonat de un cadru didactic de la FSEFI.

Tabelul 5.5 Proiecte de cercetare naționale derulate în anul 2021

Nr. crt.	Denumire proiect / cod proiect	U.C. Facultate	Director / Responsabil	Valoare încasată Proiect (lei)
1.	Cercetări privind implementarea Inteligenței Artificiale în proiectarea componentelor de automobile, în vederea fabricației prin 3D Printing Cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0224	CRC&D-Auto FMT	Rizea Alin	78.918,0
2.	Creșterea capacității instituționale de cercetare bioeconomică pentru exploatarea inovatoare a resurselor vegetale autohtone, în vederea obținerii de produse horticole cu valoare adăugată ridicată" – BIOHORTINOV/contract 6 PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0332 P1,P2,P3,P4.	CCPN CCMSPS CRCD-Auto FSEFI FECC	Soare Liliana	102.836,0
3.	Tehnologii de fabricare inteligente pentru producția avansată a pieselor din industriile de automobile și aeronautică/ contract PN III-PCCDI-2017-0446, contract 82PCCDI2018	CRC&D-Auto FMT	Nițu Eduard	60.469,0

Nr. crt.	Denumire proiect / cod proiect	U.C. Facultate	Director / Responsabil	Valoare încasată Proiect (lei)
4.	Creșterea capacității instituționale de cercetare – dezvoltare- inovare în domeniul pomiculturii ecologice, Cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0662, Contract nr. 12PCCDI/2018	CRCD-Auto FSEFI	Ducu Cătălin	31.421,0
5.	Materiale avansate și tehnologii laser/plasma de procesare pentru energie și depoluare: creșterea potențialului aplicativ și al interconectării științifice în domeniul eco-nanotehnologiilor/Cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0755 Contract 46PCCDI/2018	CRCD-Auto FMT	Ducu Cătălin	105.837,0
6.	Proiect integrat de dezvoltare a unor tehnologii dedicate tratamentelor medicale avansate/Cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0728 Contract 63PCCDI/2018	CRCD-Auto FSEFI	Ducu Cătălin	38.765,0
7.	Senzori și sisteme integrate electronice și fotonice pentru securitatea persoanelor și a infrastructurilor	CC MSPS FECC	Răducu Marian	24.690,6
8.	Nanoformulări topice ale extractelor vegetale selective cu proprietăți antiinflamatoare și analgezice performante	FSEFI	Sutan Nicoleta Anca	310.398,0
TOTAL (lei)				753.334,6

c) *contracte cu mediul socio-economic (tabelul 5.6): 13*, cu o valoare totală de **31.9161,9 lei**, din care:

- 3 contracte în care au fost implicate cadre didactice de la FMT, în valoare de **22.347,6 lei**, **20.944 lei**, respectiv **19.317,3 lei**;
- 2 contracte în care au fost implicate CRCD&Auto, în valoare de **2.998,8 lei**, respectiv **29.314,5 lei**;
- 7 contracte în care au fost implicate cadre didactice de la FTLIA, în valoare totală de **22.4239,6 lei**;
- 4 contracte pro-bono, formalizate conform uzanțelor, în care este implicat CCIA, coordonate de cadre didactice din FMT.

Tabelul 5.6 Contracte cu mediul socio-economic derulate în anul 2021

Nr. crt.	Denumire proiect / cod proiect	U.C. Facultate	Director / Responsabil	Valoare încasată Proiect (lei)
1.	Studiul funcționării instalațiilor auxiliare de încălzire în regim staționar dedicat automobilelor	CCIA FMT	Zaharia Cătălin	pro-bono
2.	Analiza fluidelor tehnice la automobile cu scopul de a emite planuri de mentenanță în funcție de regimul de exploatare	CCIA FMT	Zaharia Cătălin	pro-bono
3.	Diagnosticarea motoarelor de autocamion prin evaluarea gradului de uzură a uleiului de motor și emiterea de recomandări de mentenanță specifice în funcție de condițiile de exploatare	CCIA FMT	Zaharia Cătălin	pro-bono
4.	Utilizarea gazului natural comprimat (GNC) pentru mobilitatea rutieră	CCIA FMT	Clenci Adrian	pro-bono
5.	Punerea la punct a testelor pe calea de rulare cu echipamente de tip PMS (Portable Measurement System), înregistrat cu nr. 19301/21.12.2018	CCIA FMT	Clenci Andrian	22.347,63
6.	Studiu privind îmbunătățirea fluxului de producție din cadrul zonei de tampografie prin implementarea conceptului Lean Manufacturing	CRC&D-Auto	Gavriluță Ana	20.944

Nr. crt.	Denumire proiect / cod proiect	U.C. Facultate	Director / Responsabil	Valoare încasată Proiect (lei)
7.	Vehicul electric 6 sesiuni desfășurate	Automobile Dacia	Marinescu Danut	19.317,3
8.	Cercetare arheologică	Distributie Oltenia SA Craiova	Barbulescu Constantin	51.355,6
9.	Cercetare arheologică	SC 2D Barcode Solutions srl	Barbulescu Constantin	2.000
10.	Cercetare arheologică	Uat Comuna Valea Danului	Barbulescu Constantin	19.040
11.	Cercetare arheologică	SC Astra AGREGOT SRL	Barbulescu Constantin	2.618
12.	Cercetare arheologică	Primaria Mioarele	Barbulescu Constantin	21.420
13.	Cercetare arheologică	Ocnele Mari Valcea	Barbulescu Constantin	99.484
14.	Cercetare arheologică	SC Brinder Bodnarescu Cristina	Barbulescu Constantin	28.322
15.	Servicii de evaluare /analizare îmbinări sudate DPDV al tensiunilor permanente	ISIM Timisoara	Negrea Denis	2.998.80
16.	Servicii Cercetare	SC IP Automatic Design srl	Negrea Denis	29.314,5
TOTAL				319.161,9

În **tabelul 5.6** se remarcă faptul că există și contracte de tip *pro-bono*, încheiate cu mediul socio-economic (MSE). Conducerea UPit încurajează o astfel de formalizare a colaborărilor științifice cu MSE, mizând pe ideea că aceste activități au avantajul că dezvoltă un subiect „comandat” de MSE, așadar sunt activități cu beneficiar din lumea „reală”.

Distribuția pe facultăți a numărului de proiecte de cercetare și contracte cu MSE finanțate în anul 2021 și a fondurilor atrase de acestea, în funcție de apartenența la aceste structuri a directorului / responsabilului de proiect, este prezentată în **figurile 5.13 și 5.14**.

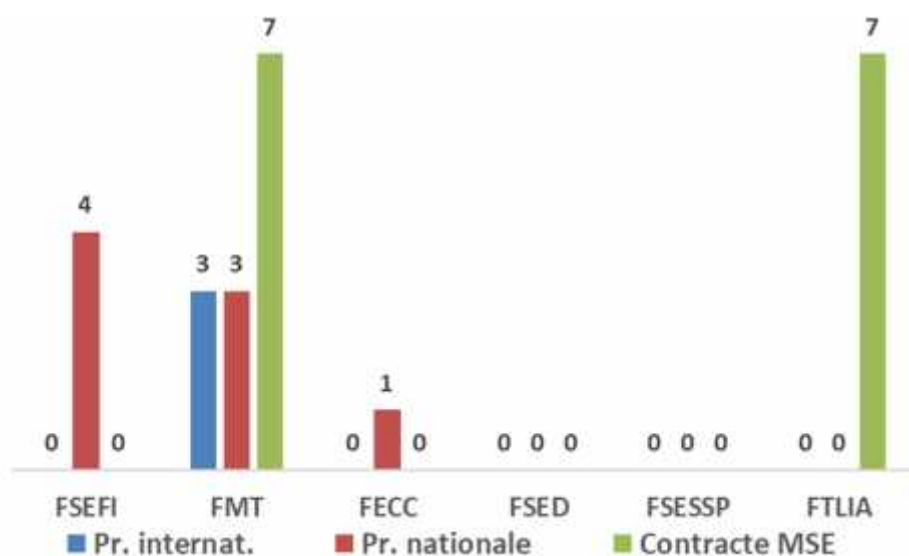


Figura 5.13. Numărul de proiecte și contracte de cercetare finanțate în anul 2021



Figura 5.14. Fondurile atrase din proiecte și contracte de cercetare în anul 2021 (lei)

Veniturile încasate din proiectele și contractele de cercetare în 2021 au fost de 781.652 lei, în timp ce cheltuielile cu activitățile de cercetare au fost de 765.869 lei (**tabelul 5.7**).

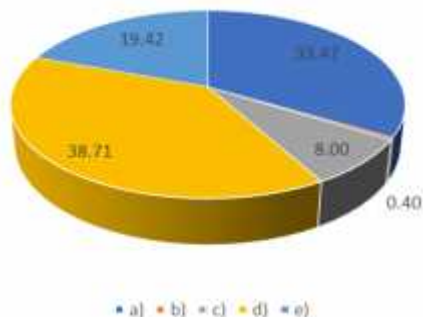
Tabelul 5.7 Evoluția veniturilor și cheltuielilor cu ACSCU

Anul	Venituri din activitățile de cercetare [lei]	Cheltuieli din activitățile de cercetare [lei]
2017	854.290	839.791
2018	2.191.857	2.260.061
2019	2.064.468	1.975.502
2020	2.408.828	2.429.904
2021	781.652	765.869

Investițiile realizate în anul 2021 cu fonduri din bugetele proiectelor și contractelor de cercetare, pentru dotări (imobilizări corporale și necorporale, obiecte de inventar) ale unităților de cercetare din UPit au fost în valoare de 172.451,5 lei.

Regia din cadrul proiectelor și contractelor derulate în 2021 a fost utilizată conform *Procedurii operaționale privind cuantumul și destinația regiei Universității din Pitești*

aferență proiectelor și contractelor de cercetare. Modul de distribuție al acestor cheltuieli este prezentat în **figura 5.15**.



- a) cheltuieli pentru energie termică sau electrică, apă, salubritate, canal: între 30-60%;
- b) cheltuieli cu servicii poștale și telefonie: max. 10%;
- c) cheltuieli cu auditul financiar (dacă acesta nu a fost cuprins în bugetul proiectului / contractului): între 10-30%;
- d) cheltuieli cu salarizarea personalului tehnic și administrativ (dacă acestea nu au fost cuprinse în echipa proiectului / contractului): între 20-40%;
- e) alte cheltuieli (specificate de directorul/responsabilul de proiect/contract): max. 15 %.

Figura 5.15 Modul de distribuție a cheltuielilor din regia proiectelor / contractelor de cercetare derulate în anul 2021

Pentru proiectele și contractele de cercetare derulate în anul 2021 s-au realizat fișele de monitorizare conform PO-CCDI-05 și s-a întocmit *Registrul de evidență a rezultatelor de cercetare-dezvoltare*, conform ordinului MECI 3845/06.05.2009. Acest registru este disponibil pe platforma SIIMADC.

Activitatea de cercetare științifică studențească s-a desfășurat, ca de obicei, în cadrul cercurilor științifice studențești din cadrul departamentelor, în cadrul stagiilor de elaborare a lucrărilor de disertație și în cadrul școlilor doctorale.

De asemenea, studenții au fost implicați în activități extracurriculare, care s-au desfășurat pe bază de proiecte finanțate de Ministerul Educației Naționale, conform OMEN 5052/2012. În anul 2021, din cele 6 proiecte aprobate, în valoare totală de 60.500 lei, din cauza crizei sanitare, ca și în 2020, s-a derulat un singur proiect cu o valoare de 10.329 lei. O situație comparativă a desfășurării acestor tipuri de activități extracurriculare pentru anii 2017-2021 este prezentată în **figura 5.16**.

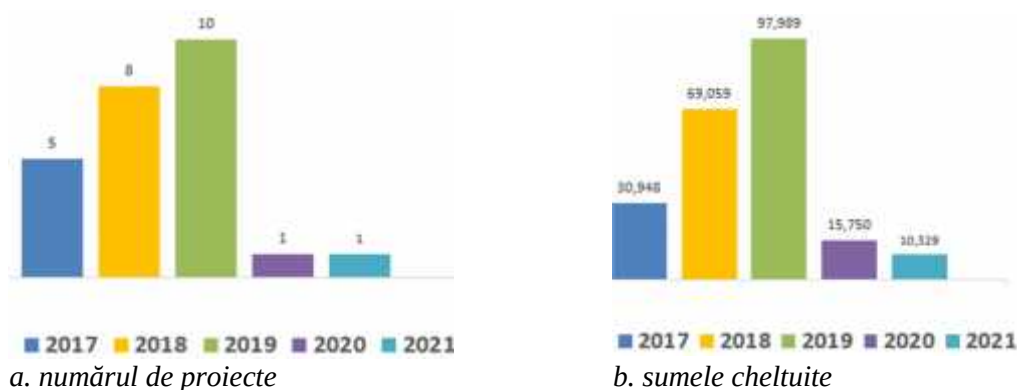


Figura 5.16. Evoluția numărului de proiecte și a sumelor cheltuite pentru activitățile extracurriculare studențești 2017 - 2021

Rezultatele activităților de cercetare științifică și creație universitară

Activitățile de cercetare științifică și creație universitară (ACSCU) desfășurate în anul 2021 s-au concretizat, în principal, prin:

- publicarea de cărți de specialitate, monografii, tratate, antologii, studii (cu ISBN);
- articole științifice publicate în reviste de specialitate ori în volume ale manifestărilor științifice;

- obținerea de brevete de invenții.

Aceste rezultate sunt prezentate, pe facultăți, în **tabelele 5.8 – 5.13**, alături de cele din anii 2016, 2017, 2018, 2019 și 2020.

**Tabelul 5.8 Rezultatele cercetării științifice la
 Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică**

Categoria / subcategoria activității de CS	2016	2017	2018	2019	2020	2021
B. Cărți și capitole în cărți						
B.1 de specialitate, internaționale (autor)	8	0	1	1	1	8
B.2 de specialitate, naționale (autor)	49	14	11	8	19	21
B.3 de specialitate, internaționale (editor)	1	0	1	1	0	1
B.4 de specialitate, naționale (editor)	3	1	2	1	1	1
C. Lucrări (articole) ISI / BDI						
C.1 în reviste cotate ISI	41	35	48	40	17	24
C.2 în reviste indexate ISI / volume indexate ISI	44	12	5	7	5	0
C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI	191	161	131	90	44	79
D. Lucrări (articole) neindexate						
D.1 în reviste	40	8	24	18	20	1
D.2 în volumele manifestărilor științifice	44	18	28	13	22	25
E. Brevete de invenție în proprietatea UPit	3	0	2	1	0	0

**Tabelul 5.9 Rezultatele cercetării științifice la
 Facultatea de Mecanică și Tehnologie**

Categoria / subcategoria activității de CS	2016	2017	2018	2019	2020	2021
B. Cărți și capitole în cărți						
B.1 de specialitate, internaționale (autor)	1	2	2	1	1	0
B.2 de specialitate, naționale (autor)	12	2	6	5	4	6
B.3 de specialitate, internaționale (editor)	1	1	0	1	0	2
B.4 de specialitate, naționale (editor)	0	0	0	0	0	1
C. Lucrări (articole) ISI / BDI						
C.1 în reviste cotate ISI	12	7	6	7	8	17
C.2 în reviste indexate ISI / volume indexate ISI	19	47	13	10	14	17
C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI	31	57	68	50	37	33
D. Lucrări (articole) neindexate						
D.1 în reviste	4	0	2	0	1	1
D.2 în volumele manifestărilor științifice	9	8	6	0	2	0
E. Brevete de invenție în proprietatea UPit	1	4	3	0	1	0

**Tabelul nr. 5.10 Rezultatele cercetării științifice la
 Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare**

Categoria / subcategoria activității de CS	2016	2017	2018	2019	2020	2021
B. Cărți și capitole în cărți						
B.1 de specialitate, internaționale (autor)	10	5	2	10	2	5
B.2 de specialitate, naționale (autor)	5	3	4	0	3	0
B.3 de specialitate, internaționale (editor)	0	0	0	0	1	1
B.4 de specialitate, naționale (editor)	0	0	0	0	0	0
C. Lucrări (articole) ISI / BDI						
C.1 în reviste cotate ISI	6	5	14	12	14	25
C.2 în reviste indexate ISI / volume indexate ISI	21	9	5	4	11	2
C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI	57	37	37	31	23	26
D. Lucrări (articole) neindexate						
D.1 în reviste	7	2	2	3	1	1
D.2 în volumele manifestărilor științifice	3	0	4	4	2	0
E. Brevete de invenție în proprietatea UPit	0	1	0	1	0	2

**Tabelul 5.11 Rezultatele cercetării științifice la
Facultatea de Științe Economice și Drept**

Categoria / subcategoria activității de CS	2016	2017	2018	2019	2020	2021
B. Cărți și capitole în cărți						
B.1 de specialitate, internaționale (autor)	6	5	3	7	2	3
B.2 de specialitate, naționale (autor)	18	29	60	11	22	26
B.3 de specialitate, internaționale (editor)	0	0	0	0	0	1
B.4 de specialitate, naționale (editor)	1	0	0	0	0	0
C. Lucrări (articole) ISI / BDI						
C.1 în reviste cotate ISI	8	7	4	4	3	20
C.2 în reviste indexate ISI / volume indexate ISI	9	4	7	1	0	0
C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI	146	110	70	80	66	70
D. Lucrări (articole) neindexate						
D.1 în reviste	2	8	2	0	9	0
D.2 în volumele manifestărilor științifice	4	2	4	0	9	2
E. Brevete de invenție în proprietatea UPit	0	0	0	0	0	0

**Tabelul 5.12 Rezultatele cercetării științifice la
Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie**

Categoria / subcategoria activității de CS	2016	2017	2018	2019	2020	2021
B. Cărți și capitole în cărți						
B.1 de specialitate, internaționale (autor)	0	0	1	0	0	4
B.2 de specialitate, naționale (autor)	29	13	6	7	9	12
B.3 de specialitate, internaționale (editor)	0	0	0	0	0	0
B.4 de specialitate, naționale (editor)	1	1	11	1	1	3
C. Lucrări (articole) ISI / BDI						
C.1 în reviste cotate ISI	6	26	9	2	1	3
C.2 în reviste indexate ISI / volume indexate ISI	27	22	4	2	9	3
C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI	34	73	29	63	14	21
D. Lucrări (articole) neindexate						
D.1 în reviste	23	22	12	1	2	5
D.2 în volumele manifestărilor științifice	23	12	8	12	6	7
E. Brevete de invenție în proprietatea UPit	0	0	0	0	0	0

**Tabelul 5.13 Rezultatele cercetării științifice la
Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte**

Categoria / subcategoria activității de CS	2016	2017	2018	2019	2020	2021
B. Cărți și capitole în cărți						
B.1 de specialitate, internaționale (autor)	3	0	1	5	0	2
B.2 de specialitate, naționale (autor)	15	16	16	11	13	7
B.3 de specialitate, internaționale (editor)	0	4	0	0	0	0
B.4 de specialitate, naționale (editor)	5	0	2	3	2	0
C. Lucrări (articole) ISI / BDI						
C.1 în reviste cotate ISI	2	1	3	7	0	2
C.2 în reviste indexate ISI / volume indexate ISI	6	3	2	0	3	2
C.3 în reviste /volumele unor manifestări științifice indexate BDI	55	32	35	32	38	23
D. Lucrări (articole) neindexate						
D.1 în reviste	4	3	5	5	10	1
D.2 în volumele manifestărilor științifice	24	6	13	9	12	5
E. Brevete de invenție în proprietatea UPit	0	0	0	0	0	0

O interpretare grafică a datelor prezentate în **tabelele 5.8 - 5.13** este prezentată în **figurile 5.17 și 5.18**.

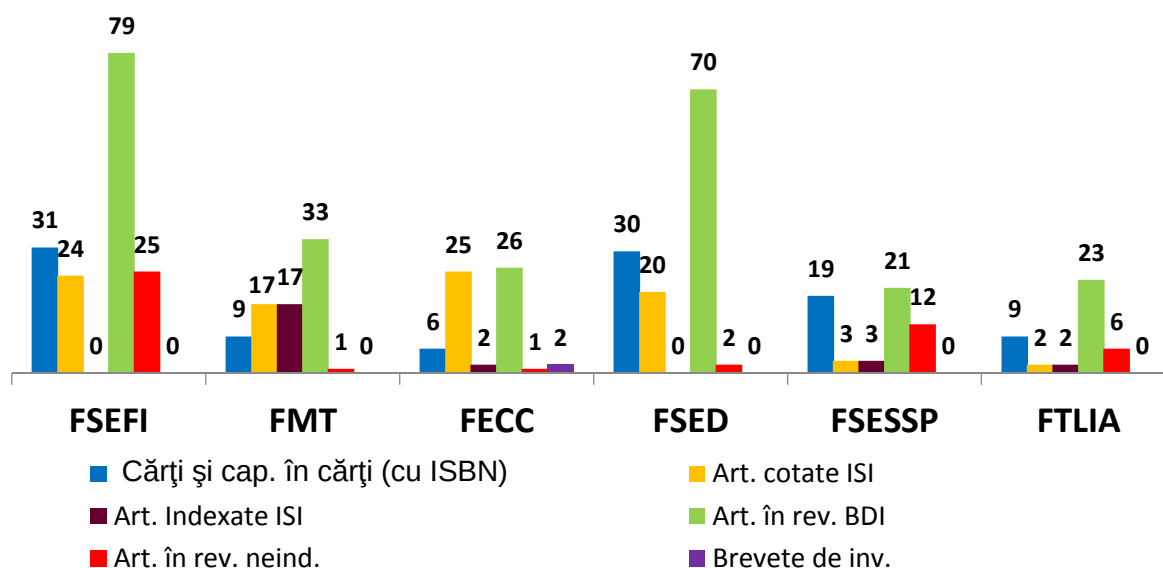


Figura 5.17. Rezultatele cercetării științifice din 2021, distribuite pe facultăți

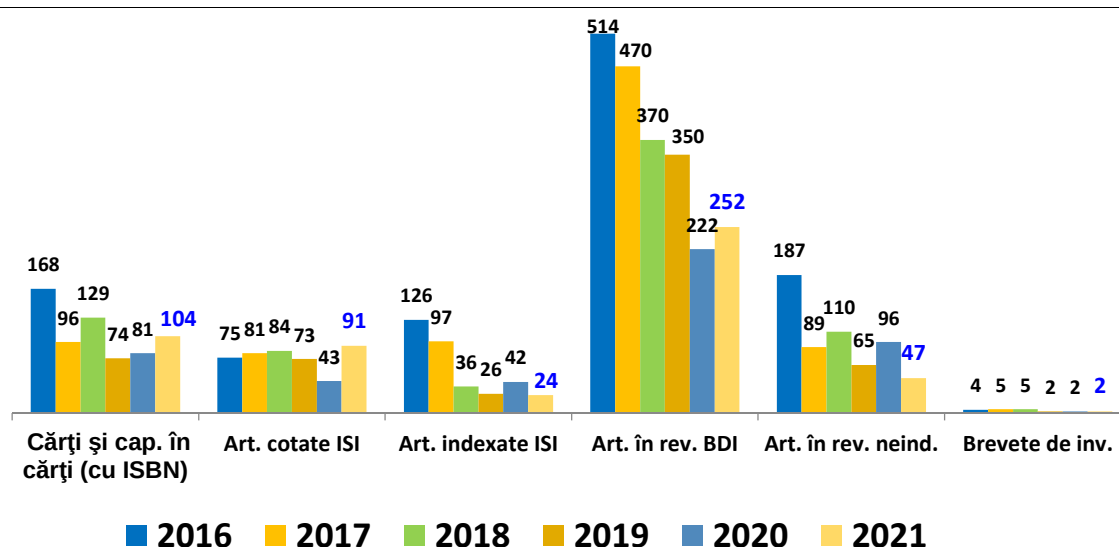


Figura 5.18. Rezultatele cercetării științifice la nivelul UPit: 2016 - 2021

Pentru diseminarea propriilor rezultate ale cercetării științifice și pentru creșterea prestigiului Universității din Pitești, facultățile au editat și coordonat reviste și buletine științifice. Situația apariției acestora în 2021 este prezentată în **tabelul 5.14**, iar o situație comparativă 2016 – 2021 este prezentată grafic în **figura 5.19**.

Tabelul 5.14 Reviste și bulletine științifice coordonate de facultăți în anul 2021

Nr. crt.	Nume revistă / buletin	ISSN	Editura	Facultatea
1.	Current Trends in Natural Sciences	ISSN (online) 2284-953X ISSN (CD-ROM) 2284-9521 ISSN-L 2284-9521	Editura UPit	FSEFI
2.	Buletin științific. Seria chimie și fizică	-	Editura UPit	
3.	JPES	2247	UPit	
4.	<i>BBuletinul Științific al Universității din Pitești, Seria Matematică și Informatică</i> , apare anual	ISSN 1453 - 116x,	Editura UPit	
5.	<i>MATINF</i> publicație bianuală de matematică și informatică pentru elevi și profesori, Departamentul Matematică Informatică	ISSN 2601-8829	Editura UPit	
6.	Journal of Electrical Engineering, Electronics, Control and Computer Science - JEECCS	2668-8476	Open Journal Systems (University of Pitesti)	FECC
7.	University of Pitesti Scientific Bulletin, Series: Electronics and Computers Science	2344 – 2166	Universității din Pitești	
8.	The Scientific Bulletin – Economic Sciences	2344-4908	Editura Universității din Pitești	FSED
9.	JOURNAL LEGAL AND ADMINISTRATIVE STUDIES (JLAS) / Revista "Studii Juridice și Administrative"	e-ISSN: 2344-6900, ISSN-L: 1583-0772	C.H. Beck Publishing House	
10.	Scientific Bulletin, Automotive Series	ISSN: 1453-1100 / e-ISSN: 2601-0380	University of Pitesti	FMT
11.	STUDII ȘI CERCETĂRI FILOLOGICE. SERIA LIMBI ROMANICE	1843-3979	Editura Universității din Pitești	FTILIA
12.	Studii de gramatică contrastivă	1584 – 143X	EUP	
13.	Studii și cercetări filologice. Seria limbi străine aplicate	1583-2236	EUP	
14.	Bulletin scientifique en langues étrangères appliquées-	2668-0793	EUP	
15.	Limba și literatura. Repere identitare în context european	1843-1577	EUP	

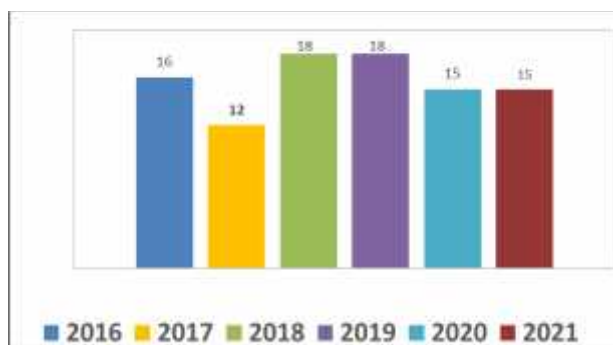


Figura 5.19. Evoluția revistelor UPit: 2016 - 2021

În 2021, pentru diseminarea într-o manieră unitară a informațiilor relevante despre revistele universității, pe pagina web s-a creat rubrica <https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/scientific-journals>.

De asemenea, pentru atragerea studenților în activitățile de cercetare științifică, facultățile au organizat și coordonat mai multe manifestări științifice studențești, prezentate în **tabelul 5.15**, iar o situație comparativă 2016 – 2021 este prezentată în **tabelul 5.16**.

Tabelul 5.15. Manifestări științifice studențești organizate de facultăți în anul 2021

Nr. crt.	Denumire manifestare / concurs	Tip concurs	Caracter concurs	Număr de secțiuni	Denumire structură din UPit	Calitatea
1	Povestea mea Erasmus+ !	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
2	Cercul de folclor “Adriana Rujan” (coordonatori: conf. univ. dr. Sorin Mazilescu, conf. univ. dr. Adrian Sămărescu)	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
3	Sesiunea de comunicări științifice a studenților și masteranzilor din domeniul Științe ale comunicării	Comunicări științifice	Local	2	Departamentul de Psihologie și Științe ale Comunicării și Asistență Socială	Organizator
4	Sesiunea de comunicări științifice a studenților și masteranzilor din domeniul Psihologie	Comunicări științifice	Local	2	Departamentul de Psihologie și Științe ale Comunicării și Asistență Socială	Organizator
5	Sesiunea de comunicări științifice a studenților și masteranzilor din domeniul Asistență socială	Comunicări științifice	Local	2	Departamentul de Psihologie și Științe ale Comunicării și Asistență Socială	Organizator
6	Sesiunea de comunicări științifice a studenților din cadrul Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
7	Conferința științifică studențească - Științele educației în context european ediția a XV-a	Comunicări științifice	Local	2	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
8	Ziua Studenților Internaționali	Concurs artistic	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
9	„DIVERSITATE ETNICĂ ȘI PLURALISM CULTURAL FĂRĂ FRONTIERE,, ediția a 9-a	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
10	Ziua Studenților Internaționali, ediția a 9-a	Concurs artistic	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
11	POVESTEA MĂRȚIȘORULUI	Concurs artistic	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
12	DIALOGURI INTERCULTURALE	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
13	O CĂLĂTORIE VIRTUALĂ PRIN LUME	Concurs artistic	Local	1	Departamentul de Științe ale Educației	Organizator
14	Sesiunea de comunicări științifice a studenților Ediția specială, 2021. “DE LA CRIZA SANITARĂ LA CRIZA ECONOMICĂ ȘI IMPLICAȚIILE JURIDICE ALE PANDEMIEI DE COVID-19	Comunicări științifice	Național	4	Facultatea de Științe Economice și Drept	Organizator
15	Sesiunea anuală de comunicări științifice studențești „A fi profesor european”	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Organizator
16	Sesiunea de comunicări științifice „Norme, valori și repere contemporane în societatea românească”, Târgoviște	Comunicări științifice	Național	5	Facultatea de Științe Economice și Drept	Co-organizator
17	Concursul național studentesc de Mecanică	Concurs	Local	2	Facultatea de Mecanică	Organizator

	"Andrei G. Ioachimescu"	profesional			și Tehnologie	
18	Sesiune științifică studențească	Comunicări științifice	Național	10	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	Organizator
19	SCSS2021 Sesiunea de Comunicări Științifice Studențești	Comunicări științifice	Local	15	Facultatea de Mecanică și Tehnologie	Organizator
20	TradLogos- Concurs de traducere literară și de specialitate	Concurs profesional	Național	1	Departamentul de Limbi Străine Aplicate	Organizator
21	Mon quiz francophone-concurs online	Concurs profesional	Național	1	Departamentul de Limbi Străine Aplicate	Organizator
22	Être francophone à travers la musique	Concurs profesional	Național	0	Departamentul de Limbi Străine Aplicate	Organizator
23	Atelier de traduceri – limba engleză	Concurs profesional	Național	0	Departamentul de Limbi Străine Aplicate	Organizator
24	Ziua Europei - Concurs de eseuri pe teme de istorie, civilizație și cultură ed. aVa	Concurs profesional	Național	0	Departamentul de Limbi Străine Aplicate	Organizator
25	Mot-à-monde-concurs național de traducere literară	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbi Străine Aplicate	Organizator
26	UPITrad	Concurs profesional	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
27	UPIT Shakespeare's Day	Concurs profesional	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
28	« La Didactique à l'ère du numérique »	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Co-organizator
29	Limbă și cultură, istorie și civilizație în și prin timp, ediția IV - redescoperind Sarmizegetusa Regia	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Co-organizator
30	Ziua internațională a ie	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
31	UPIT BOOK CLUB	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
32	UPIT BOOK CLUB - Jane Eyre	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
33	FRANCPARLER	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
34	UPIT BOOK CLUB - Editia Martie 2021 Cartea lunii - East of Eden de John Steinbeck.	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
35	Concert simfonic	Concurs artistic	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
36	Săptămâna francofoniei la UPIT	Concurs profesional	Național	0	Departamentul de Limba si Literatura, Istorie si Arte	Co-organizator
37	UPIT BOOK CLUB Ediția Februarie 2021	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
38	UPIT BOOK CLUB - Ediția ianuarie	Comunicări științifice	Național	0	Departamentul de Limbă și Literatură, Istorie și Arte	Organizator
40	Ziua mondială a apei	Concurs	Național	1	Departamentul Științe ale Naturii	Organizator
41	Ziua microbiologiei	Concurs studențesc	Național	1	Departamentul Științe ale Naturii	Organizator
42	Sesiunea de comunicări științifice a studenților: domeniul Chimie	Sesiune de comunicări	Local	1	Departamentul Științe ale Naturii	Organizator

43	Sesiunea de comunicări științifice a studenților: Biologie, Biologie medical/Ecologie și protecția mediului, Monitorizarea și protecția mediului	Sesiune de comunicări	Local	1	Departamentul Științe ale Naturii	Organizator
44	Sesiunea Științifică Studențească: „Sănătate prin Sport”	Comunicare științifică	Local	1	Toate programele	Organizator
45	WAC&WS - Web Applications Contest and Workshop for Students (WAC-WS 2021) – secțiunea WAC	Concurs profesional	Național	1	Departamentul Matematică-Informatică	Organizator
46	WAC&WS - Web Applications Contest and Workshop for Students (WAC-WS 2021) – secțiunea WS	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul Matematică-Informatică	Organizator
47	Sesiunea de comunicări științifice studențești (SCSS 2021)	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul Matematică-Informatică	Organizator
48	Doctoral Workshop in Computer Science (DWCS 2021)	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul Matematică-Informatică	Organizator
49	Doctoral Workshop in Mathematics (DWM 2021)	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul Matematică-Informatică	Organizator
50	Sesiunea de comunicări științifice a studenților - Horticultură	Comunicări științifice	Local	1	Departamentul de Ingineria Mediului și Științe Inginerești Aplicate	Organizator

**Tabelul 5.16 Situația comparativă 2016 – 2021
a manifestărilor științifice studențești organizate de facultăți**

Manifestări științifice studențești organizate de structuri academice din UPit	An referință	Număr
	2016	32
	2017	44
	2018	23
	2019	45
	2020	38
	2021	38

Rezultatele obținute de studenți s-au concretizat, pe de o parte, în obținerea de premii la diferite concursuri profesionale sau la comunicări științifice studențești și, pe de altă parte, în obținerea de premii în cadrul competițiilor sportive sau concursurilor artistice. O sinteză a principalelor rezultate în aceste domenii este prezentată în **tabelul 5.17**, iar o situație comparativă 2016 – 2021 este prezentată în **tabelul 5.18**.

**Tabelul 5.17 Rezultate de excelență obținute de studenți
la concursuri profesionale/comunicări științifice în anul 2021**

Nr. crt.	Manifestare / concurs profesional	Caracter concurs	Nr. premii	Facultatea
1	Concurs profesional	Internațional	1	FMT
2	Concurs profesional	Internațional	2	FECC
3		Național	6	
4	Concurs profesional	Internațional	2	FTILIA
5		Național	19	
6	Concurs profesional	Național	6	FMT
7	Concurs profesional	Național	1	FSFD
8	Comunicări științifice	Național	2	

Tabelul 5.18 Situația comparativă 2016 – 2021 a rezultatelor de excelență obținute de studenți la concursuri profesionale/comunicări științifice, respectiv creația universitară

Tip manifestare	An referință	Număr
Manifestări / concursuri profesionale studențești	2016	22
	2017	21
	2018	75
	2019	173
	2020	20
	2021	39
Concursuri	2016	61

de creație universitară	2017	9
	2018	69
	2019	16
	2020	0
	2021	0

5.1.3 Fonduri destinate cercetării științifice prin O.M. nr. 3747/28.04.2021

Prin acest ordin de ministru, Ministerul Educației a constituit în 2021 un fond dedicat finanțării cercetării științifice universitare pentru atingerea următoarelor obiective:

- creșterea calității resursei umane specializate în cercetarea științifică universitară;
- dezvoltarea infrastructurii de cercetare-dezvoltare și inovare din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat;
- creșterea performanței și vizibilității cercetării românești în plan internațional.

Conform acestui ordin de ministru, Universității din Pitești i s-a alocat suma de **1.295.270 lei** pentru care Consiliul de Administrație a aprobat în data de 26.05.2021 următorul deviz antecalcul:

Nr. crt.	DENUMIRE CAPITOL BUGET	VALOARE (lei)	Observații
1.	CHELTUIELI DE PERSONAL	800.000	Pentru plata salariilor cercetătorilor angajați cu contract de muncă cu durată determinată (17)
2.	CHELTUIELI MATERIALE		
2.1.	Cheltuieli cu cărți și publicații	118.524	Acces prin Anelis+ la următoarele resurse de documentare științifică (prețuri cu TVA) : - <i>Science Direct, MathSciNet, Scopus</i>
2.2.	Cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice indexate WoS/Scopus/ERIH+/IEEE, cheltuieli pentru participarea la manifestări științifice WoS/Scopus/ERIH+/IEEE, cheltuieli de întreținere și gospodărie, cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, obiecte de inventar, reparații, perfecționarea personalului, protocol, protecția muncii, alte cheltuieli materiale conform legii	376.746	Această sumă va fi repartizată în mod egal celor 18 departamente ale universității pentru a fi utilizată conform capitolului de buget în care a fost încadrată (20.930 lei/dep. sau 4.315 €/dep.)
	TOTAL (lei)	1.295.270	Fondurile rămase necheltuite până la finele anului calendaristic nu vor mai putea fi folosite anul următor

Dacă referitor la primele două categorii s-au furnizat deja detalii în acest raport, privitor la ultima categorie, se subliniază că mulțumită acestor fonduri s-a înregistrat o premieră la nivelul UPit, Consiliul de Administrație decidând repartizarea către fiecare departament a unui buget pentru a sprijini activitățile de cercetare științifică.

Finalmente, suma respectivă s-a cheltuit după cum indică figura 5.20:

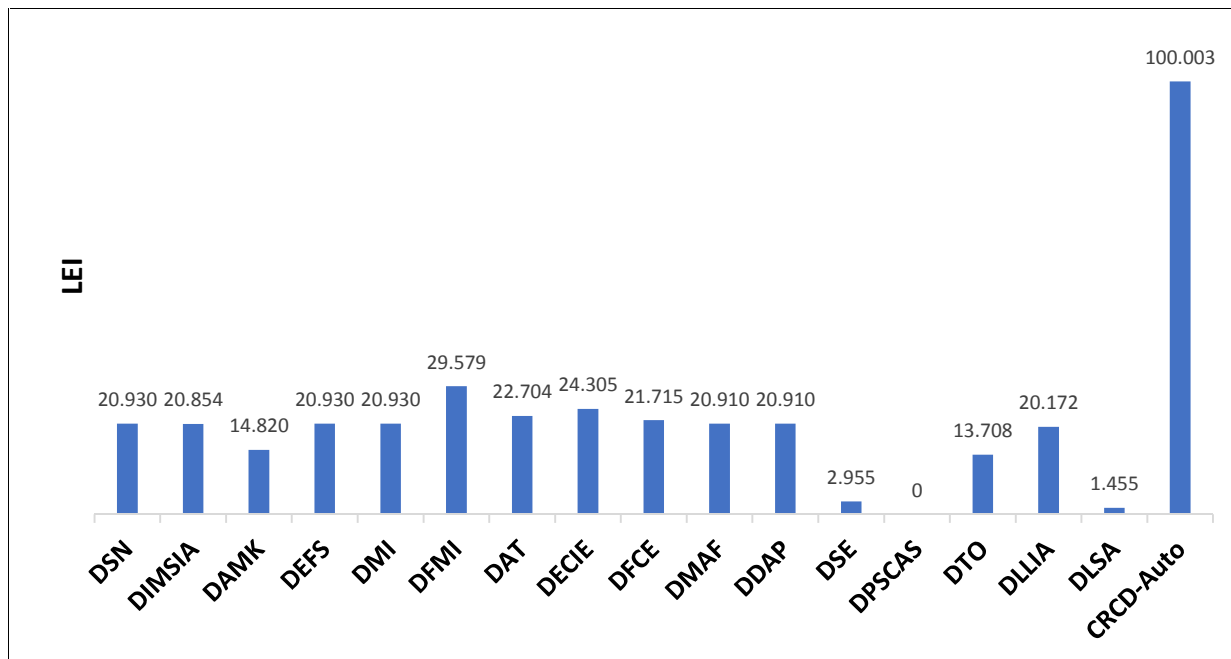


Figura 5.20. Situația fondurilor atrase de diferitele entități ale UPit din bugetul alocat prin O.M. nr. 3747/28.04.2021

5.1.4 Evenimente UPit Noaptea Cercetătorilor@UPIT

În 2021, Universitatea din Pitești s-a alăturat, în premieră, evenimentului național&european intitulat „Noaptea Cercetătorilor”. Evenimentul a fost diseminat corespunzător și a primit recenzii favorabile din partea participanților. Mai jos este furnizată o colecție de link-uri ce prezintă evenimentul nostru:

- <https://upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/events>
- <http://upitmedia.ro/index.php/evenimente/item/1286-noaptea-cercetatorilor-la-universitatea-din-pitesti>
- <https://noapteacercetatorilor.educatiepentrustiinta.ro/evenimente>
- <https://scicommttoolbox.ro/activitati/noaptea-cercetatorilor-pitesti>
- <https://jurnaluldearges.ro/noaptea-cercetatorilor-la-universitatea-din-pitesti-146382/>
- http://www.atitudineinarges.ro/index.php?option=com_content&view=article&id=14589:noaptea-cercetatorilor-la-universitatea-din-pitesti-&catid=4:social&Itemid=5

#UPITpentruComunitate

Printre obiectivele UPit asumate prin planul strategic al Rectorului se regăsește și „dezvoltarea de servicii destinate comunității prin valorificarea capitalului de competență și expertiză al personalului academic al UPIT”.

În consecință, în 2020, pe site-ul universității, s-a lansat „rubrica” **#UPITpentruCOMUNITATE** (<https://www.upit.ro/ro/upit-pentru-comunitate>) având ca obiectiv declarat „Sprijinirea publicului larg, oferind conținut editorial original, capabil să alimenteze dezbateră publică, să descifreze evenimentele curente, să combată dezordinea informațională, țină de responsabilitatea socială a oricărei universități”.

În total, 42 de articole au fost scrise pe teme diverse, de interes general, din care numai 4 în 2021. Toate acestea vor fi introduse într-o antologie de texte, publicată sub egida EUP în

2022 ca urmare a colaborării cu *Prorectorul pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic*. Toate textele au fost diseminate pe pagina de Facebook a UPit, contribuind la creșterea vizibilității UPit în comunitatea din care facem parte.

Privitor la viitorul acestei rubrici, rămâne de văzut dacă UPit va reuși să-și deblocheze potențialul pentru a comenta subiecte de interes public prin articole menite să descifreze evenimentele curente, să combată dezordinea informațională, altfel spus, pentru a oferi conținut editorial original capabil să alimenteze dezbaterea publică.

Panel Discussion „Doctoratele în parteneria public-privat”

În programul operațional al anilor 2020 și 2021 sunt prevăzute și acțiuni ce vizează contactul permanent cu mediul socio-economic. Subsumat acestui obiectiv important este și realizarea de doctorate în parteneriat public-privat, o practică foarte bine înrădăcinată în Franța (spre exemplu) și deloc sau foarte timid exploatată în România.

Pentru a contribui cumva la asumarea acestei practici și în România, în data de 07.12.2020, Universitatea din Pitești a organizat un Panel Discussion pe acest subiect, mai jos fiind prezentați membrii panelului:

- Adrian CURAJ, Director general UEFISCDI (prezență anulată chiar în ziua desfășurării evenimentului)
- Alexander SIMIONESCU, Director Renault Technologie Roumanie, București
- Silviu REI, Director R&D, Continental Romania, Sibiu
- Ionuț MUNTEAN, Manager Innovation & University Relations, Bosch Romania, Cluj
- Daniel MUREȘAN, Head of S&A R&D, Vitesco Technologies Engineering Romania, Timișoara
- Adrian CLENCI, Prorector CSI, Universitatea din Pitești (organizatorul și animatorul evenimentului)

Evenimentul desfășurat online pe durata a 175 minute a primit recenzii favorabile din partea participanților (59 de participanți, provenind de la UPIT, UPB, UPT, UniTBv, UTCN, UO, UAB, UC, ATM, din care 5 doctoranzi afiliați UPIT, UPTm și UTCN).

Anunțul evenimentului se regăsește la <https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/events>, iar înregistrarea prezentărilor și discuțiilor poate fi accesată pe canalul YouTube al UPit, la <https://www.youtube.com/watch?v=xIvgPO0YRFU> (cu 175 vizualizări la momentul redactării acestui raport, deci, cu 23 de vizualizări suplimentare față de momentul redactării raportului pentru anul 2020).

Privitor la slide-urile folosite pentru animarea discuțiilor, acestea pot fi descărcate de la https://www.upit.ro/document/110501/paneldiscussion_upit_doctorate_in_parteneriat_public-privat.pdf.

În 2021, discuțiile au continuat pe canale mai puțin formale și începând din 14.10.2021, s-au inițiat întâlniri săptămânale¹³ ale unui grup de lucru al cărui scop declarat este lansarea unui „**program național pentru organizarea activității de doctorat în parteneriat cu mediul socio-economic**”. Componenta acestui grup este:

- Iulian POPESCU – secretar de stat în Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării
- Ciprian VLAD – consilier în Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării
- Ionuț MUNTEANU – Manager Inovare și Cooperare cu universitățile, Bosch România
- Oana MURARU-TEBEREAN – Manager Relații cu mediul academic, Bosch România
- Niculae BOICEA – Manager Cercetare Inovare, Renault Technologie Roumanie
- Adrian CLENCI, prof. dr. ing. – Prorector Cercetare Științifică, Universitatea din Pitești

¹³ Zece întâlniri desfășurate joia, în intervalul orar 09⁰⁰-10⁰⁰, prin intermediul platformei Teams.

- Doina Liana PÎSLĂ, prof. dr. ing. – Director CSUD, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
- Petru DOBRA, prof. dr. ing. – Director Școală Doctorală, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

În acest moment, documentul realizat este transmis Ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării: se așteaptă avizul dumnealor pentru a trece la etapa următoare, și anume, la lărgirea colectivului de lucru pentru completarea, ameliorarea documentului inițial și lansarea în dezbatere publică.

Matlab@UPIT

Un detaliu ce merită evocat și în acest raport este decizia Consiliului de Administrație din data de 18.06.2021 de a achiziționa Matlab Wide Campus Licence pentru studenții, profesorii și cercetătorii din cadrul următoarelor entități academice al Universității din Pitești: *Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică (FSEFI), Facultatea de Mecanică și Tehnologie (FMT), Facultatea de Electronică, Calculatoare și Comunicații (FECC), Centrul de Cercetare CRCD-Auto, Școlile doctorale „Ingineria Autovehiculelor” și „Interdisciplinară”*. Un buget de 15.042 euro a fost dislocat pentru această achiziție care sperăm că va produce efecte pozitive atât în activitatea de cercetare științifică cât și în activitatea didactică. Detalii complete privitoare la accesarea licenței sunt furnizate la <https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/recognition/matlabupit> sau la https://www.upit.ro/document/172677/matlab_upit_back_to_school.pdf.

Recognition/Acknowledgement

În 2021, pe pagina web s-a creat rubrica <https://www.upit.ro/ro/cercetare-stiintifica/recognition> care aduce în prim plan sprijinul benevol oferit universității de anumite entități din mediul socio-economic :

- **AVL Advanced Software Technology (AST):** mulțumită unei convenții de colaborare, compania austriacă oferă gratuit licențe pentru softurile sale de simulare ce pot fi utilizate pentru activități didactice și de cercetare științifică;
- **Renault Group Romania:** mulțumită bunei colaborări, compania Renault a furnizat în 2021 un banc dSpace complet dotat, de tip Hardware-in-the-Loop, ce poate fi utilizat dotat pentru activități didactice și de cercetare științifică.

5.1.5 Concluzii

În legătură cu **structurile de management al cercetării științifice și structurile de cercetare științifică** se evidențiază următoarele:

- structurile pentru managementul cercetării științifice funcționează corespunzător, fiind create deopotrivă mecanisme (regulamente, metodologii și proceduri) și instrumente (SIIMADC) corespunzătoare. Acest lucru a permis colectarea datelor și realizarea de rapoarte adecvate pentru ARACIS și CNFIS, cu efecte benefice privind evaluarea instituțională a UPit și finanțarea suplimentară a UPit;
- unitățile de cercetare științifică sunt certificate instituțional la doi ani, fiind clasificate în două categorii, conform procedurilor stabilite; referitor la clasificarea centrelor de cercetare, nici în 2021 nu s-a lansat acțiunea din cauza crizei sanitare (așadar, situația în 2021 este neschimbată față de anul 2019, i.e., 3 centre de cercetare subordonate

departamentelor nu sunt clasificate pentru că nu au solicitat această certificare – v. **tabelul 5.3**);

- mecanismele de stimulare a activităților de cercetare științifică nu numai că au funcționat și în anul 2021 dar s-au și dezvoltat.

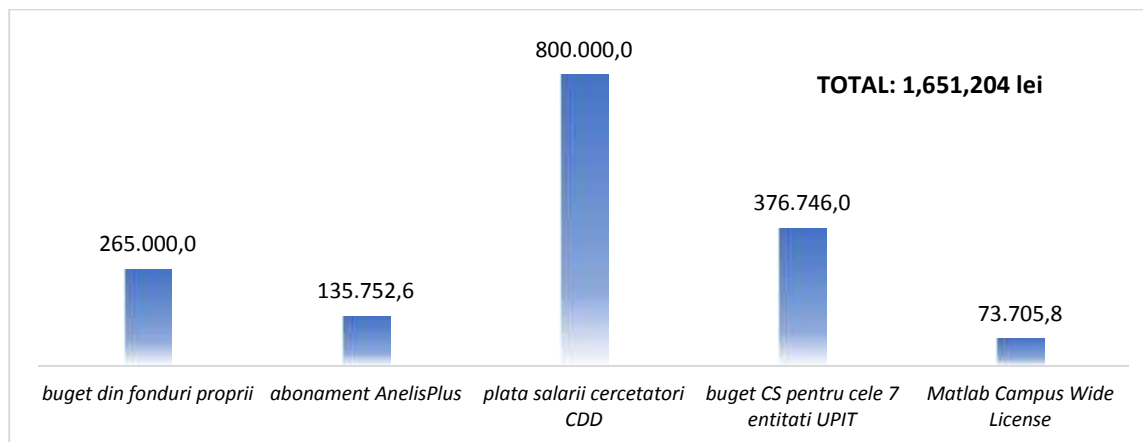
Referitor la desfășurarea activităților de cercetare pe bază de **proiecte / contracte de cercetare** se constată că:

- veniturile din proiectele și contractele de cercetare derulate în 2021 sunt semnificativ reduse față de anii precedenți (**tabelul 5.6**), ceea ce impune o analiză amănunțită pentru a genera măsuri menite să restabilească situația;
- bugetul alocat din fondurile UPit pentru stimularea ACSCU este în creștere (**figura 5.2**)
- sunt încă facultăți ale căror cadre didactice nu au fost implicate în proiecte / contracte de cercetare finanțate (internaționale, naționale, cu mediul socio-economic sau în competiția internă) – **figurile 5.13, 5.14**;
- din cauza crizei sanitare, și în 2021 s-a derulat un singur proiect finanțat pentru activitățile extra-curriculare ale studenților (**figura 5.16**).

În ceea ce privește **rezultatele cercetării științifice și creației universitare** se constată următoarele:

- numărul articolelor publicate în reviste cotate ISI a înregistrat o creștere semnificativă față de 2020 (91 vs. 43); totodată, numărul articolelor indexate BDI este în ușoară creștere față de 2020 (252 vs 222); în schimb, numărul articolelor în reviste și volume indexate ISI a scăzut de la 42, în 2020, la 24 în 2021 – v. **figura 5.18**;
- numărul revistelor/buletinelor științifice este în continuă scădere: de la 18, în 2019, la 15, în 2020, la 10 în 2021 (**figura 5.19**);
- acuratețea datelor raportate în platforma SIIMADC și, astfel, a rapoartelor generate din aceasta este influențată semnificativ de corectitudinea datelor introduse și de respectarea regulilor specifice utilizării platformei de către cadrele didactice și cercetătorii științifici, dar și de verificarea corectitudinii acestora de către directorii de departament și prodecanii cu activitatea științifică.

În concluzie, referitor la bugetul alocat activității de cercetare științifică în 2021, o imagine integratoare a celor prezentate în acest raport¹⁴ este prezentată mai jos:



În final, se evidențiază faptul că în raport cu obiectivele specifice, proiectele propuse și direcțiile de acțiune asumate prin planul operațional al UPit din 2021, există și aspecte

¹⁴ Nu sunt luate în calcul fondurile aferente proiectelor de cercetare științifică finanțate de alte entități (v. tabelele 5.3 - 5.5)

parcurs parțial și aspecte încă neparcurs. Cauzele sunt legate de criza sanitară, de gradul ridicat de încărcare cu activități didactice, de cercetare și administrative al personalului cu responsabilități în zona CDITT (de fapt, al întregului personal academic al UPit), de nivelul încă insuficient al bugetului aferent ACSCU din UPit etc. Evident, rămâne ca activitățile parcurs parțial sau deloc în acest an să fie abordate în anul următor.

5.2. Situația informatizării în 2021

Centrul pentru Tehnologia Informației, Calculatoare și Informatizare (CTICI) funcționează baza *Regulamentului de organizare și funcționare* aprobat de Senatul Universității din Pitești în 19.06.2017 și are ca misiune principală asigurarea sprijinului informatic și de comunicații pentru facultățile și structurile universității. Coordonarea CTICI este asigurată de lector univ.dr. Laurențiu Deaconu.

Principalele direcții de acțiune și activități desfășurate în anul 2021 de către CTICI sunt sintetizate după cum urmează.

5.2.1. Dezvoltarea infrastructurii IT

- Achiziția echipamentului necesar pentru asigurarea infrastructurii de rețea din Corpul Central în concordanță cu reorganizarea administrativă și instalarea, verificarea și configurarea rețelei de comunicații IT: rack-urilor de telecomunicații, conexiuni pe orizontală și verticală, prize;;
- Instalarea/relocarea/definirea și configurarea rețelei de telefonie (extensii, telefoane VoIP, redirectionare interioare) în Rectorat/Corp nou pentru secretariate, facultăți și structuri administrative conform nevoilor specifice;
- Achiziționarea/instalarea/configurarea echipamentelor (laptop-uri, videoproiectoare, camere video) necesare pentru buna desfășurare a procesului de învățământ, atât pe perioada restrictivă pandemică cât și ulterior acesteia;
- Asigurarea mentenanței sistemului wireless pentru acces la Internet pentru căminele studențești și a laboratorului informatic pentru asigurarea accesului la activitățile didactice on-line pentru studenții cazați în căminele studențești
- Instalarea, configurarea și administrarea Serverului pentru Platforma e-Learning ;
- Instalarea, configurarea și administrarea Serverului pentru baze de date ;
- Instalarea, configurarea și administrarea Serverului pentru gestionarea activității didactice on-line;
- Instalarea, configurarea și administrarea serverului pentru Back-up;;
- Asigurarea suportului tehnic, pe toată perioada Concursului de Admitere 2021, pentru tehnica de calcul, rețelele de comunicații (realizarea rețelelor locale, instalarea /configurarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice necesare);
- Asistență tehnică de specialitate pentru realizarea rețelei care permite monitorizarea permanentă a accesului restricționat în spațiile universității;
- Asistență tehnică de specialitate pentru instalarea/repunerea în funcțiune a sistemului de alarmare, supraveghere video în corpurile Rectorat, I, T, S, B și control acces autoturisme în parcurile universității.

Optimizarea/dezvoltarea/modernizarea serviciilor informatice

- Încheierea contractului pentru Campus-Wide License for MATLAB, Simulink, and add-on products;
- Încheierea contractului pentru pachetul Microsoft M365 EDU A3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr;
- Mentenanța și managementul celor două servere DNS;;
- Activități specifice de administrare, configurare servere și echipamente de rețea pentru rețelele LAN și WAN din dotarea universității;
- Gestionarea grupurilor de distribuție: creare/actualizare grupuri existente, stabilire drepturi specifice conform nevoilor curente
- Activități curente de configurare, întreținere și depanare stații de lucru și periferice ;;
- Instruirea, monitorizarea și asistența de specialitate acordate personalului și studenților care utilizează platforme informatice necesare activităților didactice și nedidactice
- Asistență tehnică specifică serviciilor IT pentru organizarea activităților didactice on-line desfășurate în cadrul universității;;
- Managementul documentelor/contractelor necesare pentru buna desfășurare a activităților CTICI
- Instruirea personalului nou angajat care desfășoară activități care presupun utilizarea de servicii informatice.

Asigurarea securității informatice

- Optimizarea soluției anti-spam: monitorizarea traficului, actualizarea / reconfigurarea filtrelor antispam;
- Instalarea actualizărilor de securitate pentru protecția la atacuri de tip email-spoofing ;;
- Modernizarea soluției de securizare a serviciilor de email (instalare, configurare, testare certificate de securitate pentru serverelor din dotare, configurare conturi și reguli de acces, securizarea conexiunilor (firewall));
- Activități specifice de îmbunătățire a securității sistemelor informatice și de informare a personalului universității cu privire la e-mail-urile periculoase;
- Actualizarea implementării standardelor GDPR în concordanță cu modificările legislative;;
- Asigurarea securității sistemelor informatice, prin identificarea vulnerabilităților potențial exploatabile și implementarea de măsuri tehnice și procedurale pentru reducerea riscurilor asociate acestor vulnerabilități, inclusiv instruirea personalului universității cu privire la securizarea sistemelor informatice și a comunicării în format digital.

Actualizarea/dezvoltarea platformelor/serverelor universității

- Instalarea, administrarea, dezvoltarea și întreținerea serverului de e-mail instituțional dedicat studenților universității (<https://student.mail.upit.ro>)
- Asigurarea mentenanței și asistenței tehnice pentru platforma EMSYS și pentru toate stațiile de lucru conectate ;
- Dezvoltarea, administrarea și întreținerea site-ului web al universității (<https://www.upit.ro>). Optimizarea structurii site-ului www.upit.ro și generarea arhitecturilor necesare, în concordanță cu modificările organigramei universității;
- Administrarea, dezvoltarea și întreținerea serverului de e-mail al universității (<https://mail.upit.ro>);

- Administrarea, dezvoltarea și întreținerea platformei e-learning pentru activități didactice on-line (<https://learn.upit.ro>) și instalarea serverului și platformei pentru o variantă actualizată dedicată învățământului on-line (<https://learn2.upit.ro>);
- Administrarea, dezvoltarea și întreținerea platformei dedicată gestionării activităților didactice on-line (<https://vlearn.upit.ro>);
- Administrarea, dezvoltarea și întreținerea platformei dedicată Concursului de Admitere on-line (<https://www.upit.ro/admitere>)

Dezvoltarea soft-urilor pentru managementul activităților desfășurate în cadrul universității

- Instruire și asistență tehnică de specialitate acordate personalului și studenților universității pentru utilizarea eficientă și securizată a tehnicii de calcul, echipamentelor IT din dotare, serviciului de e-mail, platformelor specifice activităților academice (didactice și nedidactice) din sistemul național (ejobs.edu.ro, RMU, ANS, PCUe) și din dotarea universității (EMSYS, e-Learning, S.I.I.M.A.D.C., Alumni, Fișe de lichidare, Chestionar pentru satisfacția studenților);
- Realizarea bazei de date și generarea conturilor pentru studenții universității în vederea dezvoltării serviciului de e-mail instituțional și a integrării aplicațiilor destinate activităților didactice și administrative;
- Actualizarea/managementul platformei pentru raportarea activităților didactice și de cercetare desfășurate în cadrul universității - S.I.I.M.A.D.C;
- Actualizarea/managementul paginii web a universității pentru integrarea în platforma națională PCUe (Punctul de Contact Unic electronic);
- Asigurarea suportului IT pentru buna desfășurare a Concursului de Admitere on-line 2021
- Asigurarea serviciului de compatibilizare și transfer de date între sistemul informatic al Concursului de admitere on-line 2021 și platformele pentru contabilitate (EMSYS) și pentru gestiunea activității didactice a studenților (RMU).

5.3 Concluzii

În urma analizei prezentate, se remarcă faptul că majoritatea obiectivelor specifice, proiectelor propuse și direcțiilor de acțiune asumate prin planul operațional al universității din 2021 au fost realizate, cele parcurse parțial sau neabordate vor fi rezolvate în acest an. Cauza este criza sanitară care a schimbat prioritățile de acțiune în domeniul IT, trecând pe primul loc activități care nu existau în planul operațional al universității din 2021, decalând astfel calendarul abordării proiectelor propuse și direcțiilor de acțiune asumate anterior.

Concluzii finale

Drept consecință a celor prezentate anterior, în cele ce urmează este realizată raportarea rezultatelor la indicatorii de succes prevăzuți în planul strategic al Rectorului Universității din Pitești în mandatul 2020-2024.

CRITERIUL	INDICATORI de SUCCES (kpi)	Status actual
OO1.4: Continuarea dezvoltării structurii de management al cercetării științifice	IS1.4.1. Existența Centrului de management al proiectelor (CMP) cu structură proprie: DA / NU IS1.4.2. Existența setului de proceduri specifice funcționării CMP: DA / NU	Acțiune începută în parteneriat cu Prorectorul RI; ca urmare, CMP există în organigrama UPit însă nu are încă structură proprie și nici setul de proceduri specifice funcționării nu există. În decembrie 2021, prin hotărârea CA, CMP a trecut în subordinea directă a Rectorului UPit

CRITERIUL	INDICATORI de SUCCES (kpi)	Status actual
OO1.5: Îmbunătățirea mecanismelor și instrumentelor de management al cercetării științifice și creației universitare	IS1.5.1. Număr de proceduri îmbunătățite anual: > 2 / an IS1.5.2. Număr de proceduri care utilizează instrumente informatice (prin SIIMADC): > 2/an	OK <i>PO privind stimularea participării la competițiile de proiecte de CDI; Lansarea ghidului competiției inter-facultăți</i> <i>Aplicarea PO referitoare la Stimularea publicării în jurnale cotate ISI și a participării în competiții de CDI se realizează exclusiv online, folosind platforma SIIMADC</i>
OO2.1: Dezvoltarea unor soluții de informatizare pentru gestionarea eficientă a proceselor desfășurate în UPit: admitere, e-learning, evaluarea și notarea studenților, realizarea statelor de funcții și a orarului.	IS2.1.1: Program informatic unitar de admitere funcțional în UPit = FOARTE BINE IS2.1.2: Program e-learning utilizat la nivelul tuturor programelor de studii ale UPit = FOARTE BINE IS2.1.3: Program informatic de evaluare și notare a studenților din UPit (catalogul electronic funcțional) = FOARTE BINE IS2.1.4: Program informatic de întocmire a statelor de funcții utilizat la nivelul departamentelor = FOARTE BINE IS2.1.5: Programul informatic de întocmire a orarelor = FOARTE BINE	OK
OO2.2.: Îmbunătățirea calității tuturor proceselor din UPit prin revizuirea permanentă a procedurilor specifice	IS2.2.1: Analize de benchmarking privind calitatea proceselor desfășurate în universități românești și străine = FOARTE BINE IS2.2.2: Misiuni de audit ale proceselor desfășurate în UPit = FOARTE BINE IS2.2.3: Proceduri și metodologii specifice proceselor desfășurate în UPit, revizuite în vederea eficientizării acestora = FOARTE BINE	OK
OO2.4: Încurajarea implicării tinerilor (masteranzi, doctoranzi, cadre didactice și cercetători) în activitățile de cercetare științifică și creație universitară	IS2.4.1. Nr. de tinere cadre didactice și cercetători autori de articole științifice publicate în reviste BDI: ≥ 75 % din tineri, anual IS2.4.2. Număr de tinere cadre didactice și cercetători implicate în proiecte de CDI&TT și activități de creație universitară: ≥ 30 % din tineri, anual IS2.4.3. Număr anual de noi doctoranzi: ≥ 45 drd. înmatriculați anual	~OK <i>Referitor la IS2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, poate este nevoie de reajustarea așteptărilor(?)</i>
OO2.5: Stimularea desfășurării activităților de cercetare științifică și creație universitară de excelență și de transfer tehnologic	IS2.5.1. Cheltuieli anuale pentru stimularea activității de cercetare științifică și creație universitară: ≥ 120.000 lei	OK <i>265.000 lei – bugetul UPit pentru ACSCU (din fonduri proprii) – figura 4.2.</i>
	IS2.5.2. Număr anual de proiecte de cercetare câștigate / derulate prin competiții: ≥ 20	NOK <i>Situație îngrijorătoare. Subiectul merită discuții dedicate</i>
OO2.6: Consolidarea centrelor de cercetare și încurajarea activităților interdisciplinare	IS2.6.1. Număr de centre de cercetare certificate instituțional: 100%	NOK – acțiune amânată
	IS2.6.2. Existența procedurilor de acces la infrastructura centrelor de cercetare: DA/NU	OK
	IS2.6.3. Număr de proiecte de cercetare depuse/derulate anual, pe teme multi- sau inter-disciplinare: ≥ 3	OK <i>multumită CIPCS – componenta proiecte inter-facultăți</i>
OO2.14: Dezvoltarea de servicii destinate comunității, mediului economic și social prin valorificarea capitalului de competență și expertiză al UPit (servicii de consultanță, transfer tehnologic, organizarea de evenimente culturale și sportive etc)	IS2.14.1. Cercetare de piață privind nevoile actorilor sociali, culturali, economici, interpretarea și structurarea rezultatelor = DA / NU	~OK
	IS2.14.2. Crearea Catalogului integrat de oferte UPit în variantă letrică și online: DA / NU	~OK

CRITERIUL	INDICATORI de SUCCES (kpi)	Status actual
OO3.4: Dezvoltarea strategiei de marketing în domeniul cercetării științifice	IS3.4.1. Număr de broșuri elaborate / actualizate anual în legătură cu cercetarea științifică: ≥ 2	~OK
	IS3.4.2. Număr de workshopuri tematice desfășurate la nivelul UPit: ≥ 2 anual	OK 7 workshopuri organizate pentru fiecare dintre cele 7 entități având ca subiect generic „Documentarea și capitalizarea informației științifice”
	IS3.4.3. Număr de acorduri de parteneriat în domeniul cercetării științifice: ≥ 20 (minim 1 / centru de cercetare)	NOK Situatie îngrijorătoare. Subiectul merită discuții dedicate
OO3.5: Dezvoltarea activităților de inovare și transfer tehnologic	IS3.5.1. Număr de cereri de brevete de invenție depuse sau participări la saloane de inventică - anual: ≥ 6 (1 / facultate)	NOK Referitor la IS3.5.1, poate este nevoie de reajustarea așteptărilor(?)
	IS3.5.2. Număr anual de proiecte de cercetare / servicii de cercetare cu MSE / transfer tehnologic: ≥ 12 (2 / facultate)	NOK Situatie îngrijorătoare. Subiectul merită discuții dedicate
OO3.6: Internaționalizarea activităților de cercetare științifică	IS3.6.1. Număr de parteneriate internaționale în domeniul cercetării științifice: ≥ 6 active anual (minim 1 pe facultate)	NOK Situatie afectată puternic de criza sanitară. Subiectul merită discuții dedicate
	IS3.6.2. Număr de proiecte de cercetare științifică, cu parteneri internaționali, desfășurate: ≥ 6 anual (minim 1 pe facultate)	NOK Situatie afectată puternic de criza sanitară. Subiectul merită discuții dedicate
OO3.7: Dezvoltarea structurii informatice	IS3.7.1. Număr de noi module funcționale ale SIIMADC: 1 modul nou pe an	OK 2 module specifice CSI în 2021
	IS3.7.2. Existența softului de gestiune studenți: DA / NU (la final de mandat)	NOK Obiectiv ce implică colaborarea dintre CTICI și Prorectorul cu calitatea educației
	IS3.7.3. Existența rețelelor wireless în spațiile de învățământ: 1 nou local anual	OK
OO3.12: Creșterea capacității UPit de a atrage fonduri nerambursabile prin competiții naționale și internaționale	IS3.12.1. Existența unei structuri funcționale specializate dedicată atragerii de fonduri nerambursabile și implementării proiectelor = DA / NU	NOK v. OO1.4
OO3.14: Consolidarea parteneriatelor existente cu mediul economic și social, identificarea de noi parteneri și implementarea de instrumente TIC suport	IS3.14.1. Încheierea de parteneriate cu agenți economici nou intrați pe piața zonala/națională = min 3/an	~OK Totuși, referitor la IS3.14.1, poate este nevoie de reajustarea așteptărilor(?)
	IS3.14.2. Identificarea de noi direcții de dezvoltare cu partenerii tradiționali ai UPit = min 3/an	~OK
	IS3.14.3. Construirea unei platforme colaborative = DA / NU	NOK (încă în curs de realizare prin colaborare cu Prodecanul FSED)

CAPITOLUL VI

SITUAȚIA PRIVIND ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI, ÎN ANUL 2021

Obiectivele calității, 2021

SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII (SMC) dezvoltat și implementat în cadrul Universității din Pitești, în anul 2021 contribuie la îndeplinirea obiectivelor și misiunii asumate de către UPit, fiind alcătuit din structuri și generând documente de evaluare și asigurare a calității, precum și din sistemul de relații stabilite între aceste componente. Managementul calității este centrat pe acele strategii, structuri, tehnici și operații prin care Universitatea din Pitești își evaluează în mod consecvent capacitatea de asigurare a calității și identifică posibilități de îmbunătățire a calității educației și cercetării utilizând sisteme de informații care demonstrează rezultatele obținute în învățare și cercetare. Sistemul de Management al Calității (SMC) este condus de Rector, care stabilește strategia, politica și obiectivele în domeniul calității și urmărește cunoașterea și aplicarea lor în întreaga universitate. SMC dezvoltat și implementat în cadrul Universității din Pitești este organizat și funcționează cu respectarea cerințelor/prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, Metodologiei de evaluare externă a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior (ARACIS); ENQA (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the Higher Education Area) și standardului SR EN ISO 9001:2015. În cadrul dezvoltării SMC o atenție deosebită este acordată implicării tuturor părților interesate (studenți, absolvenți, cadre didactice, reprezentanți ai mediului socio-economic) pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate la nivel instituțional.

Organizarea și funcționarea structurilor de evaluare și asigurare a calității din Sistemul de Management al Calității

În anul 2021, Sistemul de Management al Calității a funcționat în acord cu Codul de asigurare a calității, prin intermediul următoarelor structuri:

6.1 Structuri de evaluare și asigurare a calității

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Universității din Pitești (CEAC-U)

Componenta CEAC-U, stabilită prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. Nr. 69 din data 18.05.2020 este: conf. univ. dr. Mihaela BUTNARIU, Conf. univ. dr. Ana-Maria IONESCU, Conf. univ. dr. Carmen NICOLESCU, lect. univ. dr. Tudor-Cicerone PETRESCU (reprezentant al sindicatelor), studentul George BADEA (reprezentant al studenților), George CAVAL (reprezentant al angajatorilor). Președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității este Prorectorul pentru Calitatea Învățământului, prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE.

Comisia funcționează în conformitate cu cerințele Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației și în baza propriului regulament aprobat prin

Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 142/25.07.2016.

În anul 2021, activitatea CEAC-U s-a desfășurat în baza *Planului de audit intern* aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 5/25.01.2021 și în baza *Planului de activitate* desfășurat în comun cu Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 4/25.01.2021.

Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU)

CMCPU funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al CMCPU aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 211/28.09.2018. În anul 2021, CMCPU și-a desfășurat activitate în baza Planului de activități privind asigurarea și evaluarea calității în Universitatea din Pitești. Echipa CMCPU este alcătuită din 4 membri, astfel: (1) Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU - director, (2) prof.univ.dr.habil. Gabriela PLĂIAȘU - responsabil managementul calității, (3) Ing. Magdalena DĂNILĂ pensionată în 2021 și Ioana PREDESCU începând cu 15.11.2021 - secretar cu atribuții pe direcția managementului calității, (4) dr. Victoria-Mihaela BRÎNZEĂ, și Veronica GHERGUȘ, începând din 01.09.2021- secretar cu atribuții pe direcția programe universitare. CMCPU este subordonat Prorectorului pentru Calitatea Învățământului.

Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Facultăților (CEAC -F, CEAC-P și RCD)

Principalele atribuții stabilite în sarcina acestor structuri din sistemul de evaluare și asigurare a calității, modul de constituire a structurilor și componența acestora sunt stabilite în Codul de asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești. Astfel, la nivelul facultăților, funcționează următoarele structuri: (1) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultății (CEAC-F), (2) Responsabil calitate la nivelul departamentului (RCD), (3) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul programului de studii (CEAC-P). Decanul este responsabil de managementul calității la nivelul facultății. Directorul de departament răspunde de asigurarea managementului calității la nivelul departamentului (<https://www.upit.ro/ro/consiliulde-administratie/rector/prorectori/calitatea-invatamantului/centrul-pentru-managementul-calitaii-i-programeuniversitare/managementul>).

Responsabil de calitate la nivel de structură organizatorică, la nivel de structură administrativă și suport

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație din data de 23.11.2016, prin care a fost aprobată constituirea structurilor cu atribuții de evaluare și asigurare a calității, fiecare structură organizatorică a desemnat un responsabil de calitate pentru care au fost definite atribuții legate de asigurarea calității la nivelul acestor structuri, prezentate în Codul de asigurare a calității.

La nivelul Colegiului terțiar nonuniversitar (COLEGTER-UPIT) există Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Colegiului terțiar nonuniversitar (CEAC-C), aprobată cu nr. 2820/27.02.2019 și funcționează/activează în baza Regulamentului de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar, COD: REG-COLEGTER-UPIT-02, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 33/25.02.2019.

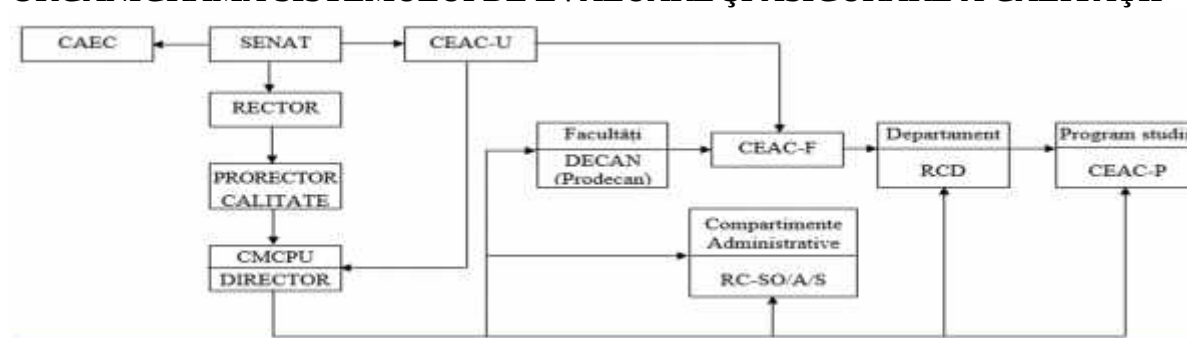
La nivelul IOSUD și la nivelul IFR, Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității sunt înființate în baza Codului de asigurare a calității în Universitatea din Pitești, COD:REG-SUPIT-02, aprobat prin Hotărârea Senatului nr.2/30.01.2022.

6.2. Relații între structurile SMC

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U) reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității în cadrul universității. CEAC-U colaborează cu Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) pentru elaborarea și implementarea *Planului anual de audit intern al calității* și a *Planului anual de activități privind asigurarea și evaluarea calității*. De asemenea, CEAC-U lucrează integrat cu CEAC constituite la nivelul facultăților (CEAC-F) și programelor de studii (CEAC-P) pentru desfășurarea activităților.

CMCPU colaborează cu Comisia de Asigurare și Evaluare a Calității din Senatul Universității din Pitești în vederea implementării viziunii dezvoltării și gestionării documentelor aferente Sistemului de Management al Calității.

ORGANIGRAMA SISTEMULUI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII



Legendă

CAEC: Comisia pentru Asigurarea și Evaluarea Calității (comisie permanentă a Senatului);
 CEAC-U: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate;
 CMCPU: Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare;
 CEAC-F: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de facultate;
 RCD: Responsabil calitate pe departament;
 CEAC-P: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de program de studii;
 RC-SO/A/S: Responsabil calitate structură.

6.3 Auditul extern al sistemului de management al calității din cadrul Universității din Pitești în 2021

Sistemul de Management al Calității din cadrul Universității din Pitești este certificat de către TÜV Thüringen e.V. pentru conformitate cu cerințele standardului ISO 9001:2015 (certificat TIC 15 100 138542). În anul 2021, în urma auditului de supraveghere 1, ca urmare a recertificării din 2019, a fost reconfirmată conformitatea SMC cu cerințele standardului prin confirmare AUDIT ISO 17021, nr. 561 din 05.09.2021 (http://www.upit.ro/document/171201/confirmare_audit_tuv.pdf).

6.4 Procesul de management al calității la nivelul Universității din Pitești

Activități de planificare și raportare în sistemul de evaluare și asigurare a calității

În baza *Procedurii operaționale privind planificarea activităților și raportarea în sistemul*

de evaluare și asigurare a calității (COD: PL-53-01), CMCPU a asigurat coordonarea procesului de planificare a activităților în cadrul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității pentru anul 2021.

La nivelul Universității din Pitești au fost elaborate și aprobate în Senatul Universității din Pitești următoarele documente: *Plan de activități privind asigurarea și evaluarea calității, 2021*, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 5 din 25.01.2021, Plan de audit intern (CEAC-U) – aprobat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 4 din 25.01.2021. La nivelul facultăților au fost elaborate și aprobate următoarele documente: Plan de audit intern al calității CEAC-F, 2021, Plan de activitate privind asigurarea calității CEAC-P, 2021, Plan de activitate privind asigurarea calității RCD, 2021.

Astfel, în anul 2021, toate structurile din Sistemul de Management al Calității și-au desfășurat activitățile în baza propriilor planuri de activitate. Raportarea în întreg Sistemul de Management al Calității pentru anul 2021 a fost realizată în perioada ianuarie-februarie 2022, CMCPU colectând date și informații raportate în cadrul sistemului. CEAC-U a analizat și a elaborat Raportul privind asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești și Planul operațional de aplicare a măsurilor de îmbunătățire a calității în cadrul Universității din Pitești, acestea fiind publicate pe website-ul UPit, secțiunea CALITATE și ÎNVĂȚĂMÂNT. Astfel, în anul 2021, funcționarea structurilor a fost în conformitate cu cerințele standardelor ARACIS conform cărora activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt aprobate de Senatul Universitar, iar Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Organizarea documentelor din sistemul de management al calității, 2021

Prin *procedura privind Controlul documentelor. Cod: PS-CMCPU-01* a fost utilizat noul sistem global de codificare a documentelor SMC la nivelul universității. Astfel, toate documentele din Sistemul de Management al Calității sunt identificabile prin cod unic. Gestionarea sistemului unic de codificare pentru documentele SMC aplicabile la nivelul universității și alocarea codurilor este în responsabilitatea CMCPU, care actualizează permanent lista documentelor SMC la nivelul universității (F-01_PS_CMCPU_01), conform PS-CMCPU-01. La nivelul universității, în 2021, documentele SMC proprii au fost codificate și introduse în Lista documentelor SMC și au fost încărcate pe platforma SIIMADC, la secțiunea *Evaluarea și asigurarea calității*.

Elaborarea/revizuirea documentelor din sistemul de management al calității

În anul 2021, sub coordonarea CMCPU, în cadrul Sistemului de Management al Calității, au fost elaborate/revizuite **7 documente** (regulamente, metodologii, proceduri de lucru/operationale) aprobate de Senatul Universității din Pitești.

Procesul de elaborare, avizare și aprobare a acestor documente a urmat procedura: responsabilii de procese/activități au elaborat/revizuit documentele SMC; CMCPU a acordat suport responsabililor de procese/activități, a verificat conformitatea documentelor și a alocat coduri, introducând documentele elaborate/revizuite în sistemul de documente SMC, Consiliul de Administrație al Universității din Pitești a avizat documentele; Comisiile de specialitate ale Senatului Universității din Pitești au dezbătut și avizat documentele; Senatul Universității din Pitești a aprobat documentele; CMCPU a realizat difuzarea documentelor

SMC pentru aplicare și informare către structurile UPit.

Tabelul 6. 1 Situația documentelor aprobate de Senatul Universității din Pitești, 2021

Tip document SMC	Domeniul/Tipul de proces			
	Procesul didactic/ educațional	Procesul de cercetare științifică	Procesul de management/ organizare și funcționare structuri organizatorice	Alte tipuri de procese
METODOLOGII	3	0	0	0
REGULAMENTE	2	0	1	0
PROCEDURI	0	0	1	0

***Situație elaborată conform bazei de date a documentelor SMC gestionată de CMCPU, 2021

Elaborarea/Revizuirea documentelor din Sistemul de Management al Calității. Documente SMC aprobate de Consiliile Facultăților

Conform rapoartelor elaborate la nivelul facultăților privind evaluarea și asigurarea calității în anul 2021, precum și în conformitate cu baza de date a documentelor SMC gestionată de CMCPU, în perioada de raportare au fost elaborate/revizuite și aprobate în Consiliile Facultăților **30 documente SMC proprii**, așa cum reiese din **tabelul nr. 6.2**.

Tabelul 6.2 Situația elaborării/revizuirii documentelor SMC la nivelul Facultăților în anul 2021

Facultatea	Numărul documentelor SMC proprii elaborate/revizuite	Tipul documentelor SMC proprii
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	8	metodologii, regulamente, proceduri, ghiduri și rapoarte
FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	7	metodologii, proceduri
FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	3	metodologii, proceduri
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	4	metodologii, regulamente, proceduri
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	7	metodologii, proceduri, rapoarte
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	1	proceduri, rapoarte

***Situație elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2021

La sfârșitul perioadei de raportare, toate documentele SMC proprii pot fi identificate prin cod. CMCPU a realizat verificarea de conformitate a tuturor documentelor SMC proprii. În cazul neconformităților constatate au fost dispuse măsuri corective, documentele neconforme fiind introduse în circuitul avizare-aprobare doar după remediarea problemelor constatate.

6.5 Evaluări interne privind calitatea educației și a serviciilor oferite de Universitatea din Pitești

Evaluări interne desfășurate de CEAC-U

În 2021, Comisia de Evaluarea și Asigurare a Calității (CEAC-U) constituită la nivelul Universității din Pitești, în colaborare cu CMCPU, a elaborat și implementat Planul de audit

intern avizat prin Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 4/25.01.2021, care cuprinde 7 misiuni de audit intern al calității, misiunile realizate, în regim online, datorită situației pandemice, fiind prezentate în **tabelul nr. 6.3**.

Tabel 6.3 Misiuni de audit realizate de comisia de evaluare și asigurare a calității – CEAC-U, în anul 2021

Denumirea acțiunii/ Compartiment auditat	Obiectivele misiunii de audit intern	Documente de referință	Echipa de audit intern	Perioada de auditare	Înregistrări specifice	OBSERVAȚII
Verificarea activității de management al calității la nivelul Direcției Administrative, a Direcției Resurse Umane și a Direcției Secretariat General	- Verificarea existenței regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Administrative, a Direcției Resurse Umane și a Direcției Secretariat General -Verificarea existenței documentelor SMC proprii; -Verificarea existenței Planului de audit intern 2021 și a Planului de activitate 2021 propriu.	Documentele SMC proprii; Planul de audit intern 2021; Planul de activitate 2021	CEAC-U CMCPU Reprezentanții Direcțiilor	Aprilie - Iunie 2021	Raport audit intern cf. PS -82- 01- Control intern; - Plan de măsuri corective și preventive elaborat la nivelul fiecărei Direcții; - monitorizarea implementării planului de măsuri.	Realizat în perioada 27.04.2021-29.04.2021 Raport de audit Nr.5684/19.05.2021 Prezentat în ședința CA din 19.05.2021
Verificarea încărcării pe site-urile facultăților a documentelor SMC proprii	-Verificarea existenței documentelor SMC proprii facultăților pe site-uri; -Transmiterea listei cu documentele SMC proprii către CMCPU	-Procedura privind auditurile interne. Cod: PS-82-01.	CEAC-U CMCPU Reprezentanții facultăților	Permanent	Raport audit intern cf. PS -82- 01- Control intern;	Realizat în perioada 27.04.2021-29.04.2021 Raport de audit Nr. 5685/17.05.2021 avizat în ședința CA din 19.05.2021
Monitorizare a desfășurării efective a activităților didactice în conformitate cu orarul publicat pe site-ul UPit	-Verificarea desfășurării activităților didactice conform <i>Procedurii privind monitorizarea activităților didactice și de suport a cadrelor didactice din UPIT</i>	-Procedura privind auditurile interne Cod: PS-82-01. -Procedura privind monitorizarea activităților didactice și de suport a cadrelor didactice din UPit	CEAC-U CMCPU Reprezentanții facultăților	Permanent	Raport audit intern cf. PS -82- 01- Control intern;	Realizat
Monitorizare a încărcării și folosirii materialelor didactice pe platforma e-learning	-Verificarea încărcării materialelor didactice pe platforma e-learning; -Verificarea utilizării platformei e-learning de către studenți și cadre didactice.	-Procedura privind auditurile interne. Cod: PS-82-01.	CEAC-U CMCPU Responsabil platformă e-learning	Februarie, septembrie 2021	Raport audit intern cf. PS -82- 01- Control intern;	Realizat în perioada 07.06.2021-01.07.2021 Raport de audit Nr..7599/22.06.2021 avizat în

Denumirea acțiunii/ Compartiment auditat	Obiectivele misiunii de audit intern	Documente de referință	Echipa de audit intern	Perioada de auditare	Înregistrări specifice	OBSERVAȚII
						ședința CA din 23.06.2021
Verificarea desfășurării activităților de secretariat (secretariat care gestionează studenți, secretariat decanat, secretariat DPPD și DSE) în conformitate cu Fișa postului;	-Verificarea modului de gestionare a evidenței studenților; -Verificarea completării și evidenței documentelor de secretariat: dosarele studenților/cursanților, cataloage, registre matricole, certificate absolvire pentru toate categoriile de studenți/cursanți. -Verificarea registrelor de evidență a intrărilor - ieșirilor de documente; -Verificarea conformității spațiilor de lucru cu studenții și a programului cu studenții; -Verificarea conformității procesului de eliberare a documentelor la cererea studenților; -Verificarea existenței și conformității avizierelor pentru informarea studenților.	-Fișe de post -Regulament de organizare și funcționare a Direcției Secretariat Generale, Cod: REG-DSG-01 -Procedura privind auditurile interne Cod: PS-82-01.	CEAC-U	Iunie 2021	Raport audit intern cf. PS -82- 01- Control intern;	Raport de audit nr.6453/26.05.2021, avizat în ședința CA din 02.06.2021
Verificarea desfășurării stagiilor de practică studențească	- Verificarea existenței convențiilor de practică cu diverse firme de specialitate, - Identificarea domeniilor de specialitate incluse în cadrul stagiilor de practică, - Verificarea concordanței între perioada de desfășurare a stagiilor de practică și perioada prevăzută în planurile de învățământ, - Determinarea numărului studenților care au efectuat stagiul de practică și a modului de evaluare a rezultatelor obținute.	Procedura operațională privind organizarea practicii în anul universitar 2020-2021 Convenții de practică	CEAC-U CMPCU Reprezentanții facultăților	Octombrie 2021	Raport audit intern cf. PS -82- 01- Control intern	Realizat în perioada 13- 17 decembrie 2021
Verificarea desfășurării examenului de finalizare	- Verificarea modului de organizare a programelor de pregătire și realizare a lucrărilor	- Regulament privind organizarea și desfășurarea	CEAC-U CMPCU Reprezentanții	Martie 2021	Raport audit intern cf. PS -82- 01-	Realizat în perioada 13-17 decembrie 2021

Denumirea acțiunii/ Compartiment auditat	Obiectivele misiunii de audit intern	Documente de referință	Echipa de audit intern	Perioada de auditare	Înregistrări specifice	OBSERVAȚII
studii	(programul de consultații, modul de redactare a lucrării, conținut, bibliografie, contribuții originale), - Verificarea modului în care s-a realizat informarea studenților cu privire la condițiile de desfășurare a examenelor, la datele stabilite pentru examen, la modalitatea de promovare a examenului de finalizare, - Verificarea modului de numire a comisiilor de organizare și coordonare a examenului, a celor pentru corectarea lucrărilor și rezolvarea contestațiilor.	finalizării studiilor pentru anul universitar 2019-2020 la Universitatea din Pitești. COD:REG-CMCPU-05 - Ghiduri de elaborare a lucrării de finalizare studii (licență/diplomă/disertație)	facultăților		Control intern	

CMCPU a întocmit și difuzat notificările începerii misiunilor de audit, a întocmit rapoarte sintetice ale misiunilor de audit pentru informarea Consiliului de Administrație. Fiecare misiune de audit desfășurată a fost finalizată prin întocmirea planului de măsuri corective a neconformităților constatate în vederea îmbunătățirii activităților / proceselor. Misiunile de audit au fost desfășurate în conformitate cu *Procedura de sistem privind Auditul intern. Cod: PS-82-01*. La nivelul CMCPU au fost constituite și sunt păstrate dosarele misiunilor de audit intern al calității.

Alte acțiuni realizate în domeniul evaluării și asigurării calității:

- Evaluarea planurilor de învățământ în raport cu standardele ARACIS pentru domeniile de licență/ master intrate în vigoare la data de 1 Octombrie 2021 urmărește evaluarea încadrării planurilor de învățământ în standardele specifice domeniului pentru toate programele de studii de licență / masterat, precum și restructurarea și optimizarea acestora prin sinergizarea transversală;
- Evaluarea statelor de funcții s-a realizat prin verificarea respectării prevederilor Regulamentului de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2021-2022 COD:REG-CMCPU-03, aprobat prin **Hotărârea Senat nr.56/07.06.2021**;
- Evaluarea satisfacției studenților față de serviciile furnizate de către Universitatea din Pitești, ale cărei rezultate au fost sintetizate în Raportul sintetic privind evaluarea satisfacției studenților în raport cu produsul educațional global 2010-2021, COD: RAP-CMCPU-06, aprobat prin **Hotărârea Senat nr. 25/28.02.2022** ;
- Coordonarea procesului de evaluare a cadrelor didactice ale cărui rezultate au fost prezentate în Raportul sintetic privind evaluarea activității didactice de către studenți în anul universitar 2020-2021, COD: RAP-CMCPU-02, aprobat prin **Hotărârea Senat nr.24/28.02.2022**.

Misiuni de audit și acțiuni corective la nivelul facultăților

Misiuni de audit desfășurate de comisiile CEAC-F și acțiunile corective ale neconformităților identificate cu ocazia desfășurării misiunilor de audit intern și modul în care a fost urmărită implementarea acestora la nivelul facultății, sunt prezentate în **tabelul nr. 6.4**.

Tabelul 6.4 Situația misiunilor de audit desfășurate de CEAC-F

Facultatea	Număr misiuni audit intern 2021	Perioada de desfășurare	Măsuri corective	Analiza modului de corectare neconformităților
FACULTATEA DE ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	1. Transparența informațiilor de interes public privind programele de studii din FSEFI	Ianuarie 2021	-	-
	2. Transparența informațiilor de interes public privind programele de studii din FSEFI	Ianuarie 2021	-	--
	3. Transparența informațiilor de interes public privind programele de studii din FSEFI	Ianuarie 2021	-	-
	4. Transparența informațiilor de interes public privind programele de studii din FSEFI	Ianuarie 2021	-	-
	5. Transparența informațiilor de interes public privind programele de studii din FSEFI	Ianuarie 2021	-	-
	6. Transparența informațiilor de interes public privind programele de studii din FSEFI	27 – 29.04.2021	-	-
	7. Auditarea activităților de secretariat/ Secretariatele din cadrul FSEFI	25.05.2021	-	-
	8. Auditarea activităților de secretariat/ Secretariatele din cadrul FSEFI	24.05.2021	-	-
	9. Auditarea activităților de secretariat/ Secretariatele din cadrul FSEFI	27.05.2021	-	-
	10. Auditarea activităților de secretariat/ Secretariatele din cadrul FSEFI	26.05.2021	-	-
	11. Finalizarea studiilor/Departamentele din cadrul FSEFI	21.12.2021	-	-
	12. Activitatea de stagiu de practică/Departamente din cadrul FSEFI	15.12.2021	-	-
FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	1. Actualizarea informațiilor paginii de facebook a FMT	permanent	-	-
	2. Actualizarea informațiilor de pe site-ul FMT	permanent	-	--
	3. Analiza promovabilității studenților de la programele de studii prin prisma rezultatelor obținute în anul univ.2020-2021.	Octombrie 2021	-	-
	4. Analiza modului de desfășurare a activităților de practică în anul universitar 2019-2020. Organizarea practicii în anul universitar 2020-2021.	Noiembrie 2021	-	-

	5.Realizarea Rapoartelor de evaluare colegială pe anul 2020	Februarie2021	-	-
	6.Analiza activității de cercetare științifică a cadrelor didactice din FMT în anul calendaristic 2020.	Martie 2021	-	-
	7.Organizarea activităților în vederea realizării Raportului de autoevaluare pentru reevaluarea periodică a programului de studii Ingineria Transporturilor și a Traficului	Februarie 2021- Iunie2021	-	-
	8.Analiza îndeplinirii indicatorilor ARACIS referitori la cercetarea științifică a CD în domeniul disciplinelor din post.	Martie 2021	--	-
	9.Analiza angajabilității absolvenților FMT	Aprilie 2021	-	-
	10.Analiza pregătirii studenților de la programele de studii coordonate de departament prin prisma rezultatelor obținute în sesiunea din iarnă.	Octombrie – Martie -iulie	-	-
	11.Evaluarea unor discipline din planul de învățământ	Iunie 2021	-	-
	12.Analiza desfășurării Sesiunii de Comunicări Științifice Studențești	Ianuarie2021 Iunie 2021	-	-
	13.Analiza achitării taxelor de studii la nivelul fiecărui program de studiu.	Iulie 2021	-	-
	14.Proiectarea planurilor de învățământ pentru promoția 2021-2025	Iulie 2021	-	--
	15.Verificarea întocmirii orarelor	Febr.2021 Septembrie2021	Responsabilii cu întocmirea orarelor au fost atenționați pentru a realiza modificări	S-au făcut verificări acolo unde s-au constatat probleme
	16.Analiza promovabilității	Oct.2021	S-au purtat discuții cu îndrumătorii de an și cu profesorii titulari la disciplinele cu probleme în cadrul Ședințelor de departament	-
	17.Analiza accesului studenților la materialele didactice	Mai 2021	S-au transmis departamentelor observațiile auditului	S-au făcut verificări acolo unde s-au constatat probleme
	1.Audit secretariat	continuu	-	-
FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	2.Audit activități didactice	continuu	-	-
	3.Audit activități de examinare	Sesiunile aferente sem 1-sem 2	-	-
	4.Audit activitate de cercetare	anual	-	-
	1.Completarea cataloagelor	Noiembrie- Decembrie 2021	- Refacerea cataloagelor de către cadrele didactice titulare	- A fost realizată prin comunicarea cu secretariatul facultății
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	1.Verificarea desfășurării	Ianuarie 2021,		

ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	activităților de secretariat	mai 2021		
	2.Verificarea conformității procedurii de întocmire a orarului/facultate	Februarie 2021, Octombrie 2021	-	-
	3.Verificarea conformității desfășurării colocviului pentru obținerea gradului didactic I în învățământul preuniversitar/ DPPD și DSE	Februarie 2021	--	-
	4.Evaluarea materialelor didactice și a procesului de încărcare în platforma e-learning a acestora	Februarie 2021	-	-
	5.Verificarea procesului de analiză a rezultatelor studenților și a implementării măsurilor de îmbunătățire a pregătirii / instruirii acestora	Martie 2021, Iunie 2021	-	-
	6.Verificarea activității de realizare a procesului de evaluare a cadrelor didactice	Decembrie 2021	-	-
	7.Verificarea conformității activităților de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ / Facultățile din structura Universității din Pitești	Mai 2021, Decembrie 2021	-	-
	8.Verificarea conformității activităților aferente procesului de finalizare a studiilor /facultate	Iulie 2021, Decembrie 2021	-	-
	9.Verificarea conformității activităților aferente procesului de admitere /facultate	Septembrie 2021	-	--
	10.Verificarea desfășurării examenului pentru obținerea gradului didactic II în învățământul preuniversitar/ DPPD și DSE	Septembrie 2021	-	-
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	1.Verificarea activității de îndrumare de an pentru anul universitar 2020/2021	februarie 2021 – iunie 2021	-	-
	2.Verificarea procesului de analiză a rezultatelor studenților și a implementării măsurilor de îmbunătățire a pregătirii/instruirii acestora	Februarie 2021; iunie 2021	-	-
	3.Verificarea conformității activităților de organizare și desfășurare a practicii de specialitate prevăzută în planurile de învățământ / facultățile din structura Universității din Pitești	Octombrie 2021	-	-
	4.Verificarea încărcării pe site-ul FTLIA a documentelor SMC proprii	permanent	-	-
	5.Monitorizarea desfășurării efective a activităților didactice în conformitate cu orarul publicat pe site-ul UPit	permanent	-	-
	6.Monitorizarea încărcării și folosirii materialelor didactice pe platforma e-learning	Ianuarie-decembrie 2021	-	-

6.6 Evaluări externe privind calitatea educației și a serviciilor oferite de Universitatea din Pitești

Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) a monitorizat, în perioada de raportare, activitatea de elaborare a rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii de licență și masterat supuse evaluării externe.

În anul 2021, au fost întocmite **11 Rapoarte de autoevaluare** (8 pentru programe de studii universitare de licență, 3 pentru domenii de masterat și programele aferente acestora), prezentate sintetic în tabelul nr. 6.4a și tabelul nr. 6.4b.

Tabelul 6.4a Programe de studii universitare de licență evaluate extern de către ARACIS în anul 2021 și calificativele obținute

Domeniul	Programul de studii evaluat	An depunere Raport de autoevaluare	Rezultat (Calificativ)
Finanțe	Finanțe și bănci	2021	Vizită efectuată; De primit raportul de la ARACIS
Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Slatina)	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Râmnicu Vâlcea)	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021
Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	2021	Menținerea acreditării
Matematică	Matematică	2021	Menținerea acreditării
Inginerie energetică	Energetică și tehnologii nucleare	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021
Științe ale comunicării	Jurnalism	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021

Tabelul 6.4b Domeniile de masterat și programele aferente acestora care au fost evaluate de către ARACIS în anul 2021

Domeniul	Programe de studii în domeniu	Programul de studii evaluat	An depunere Raport de autoevaluare	Rezultat
Știința mediului	Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile: Horticultura și Biologie)	Monitorizarea și protecția mediului (interdisciplinar cu domeniile: Horticultura și Biologie)	2021	Menținerea acreditării
Ingineria transporturilor	Transporturi și siguranță rutieră	Transporturi și siguranță rutieră	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021
Istorie	Istoria românilor și a României în context European (secolele XIV-XX)	Istoria românilor și a României în context European (secolele XIV-XX)	2021	Neevaluat prin vizită ARACIS până la finalul anului 2021

***Situatie elaborată conform bazei de date privind programele de studii din cadrul Universității din Pitești, gestionată de CMCPU

În anul 2021, în conformitate cu Ordinul nr. 3475/2017 pentru aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), cu modificările și completările ulterioare, au fost depuse la ANC dosare pentru validarea calificărilor aferente pentru **15 programe de studii**, pentru acestea primindu-se adeverințe care atestă validarea calificării, precum și pentru

Înscrierea în RNPP a **unui** program de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă – *Expert dezvoltare durabilă*.

De asemenea, CMCPU, conform atribuțiilor ce îi revin, în perioada de raportare a contribuit la elaborarea documentației de autoevaluare a programelor de studii prin:

- actualizarea informațiilor cuprinse în partea I a raportului de autoevaluare și difuzarea acestei părți către departamentele care gestionează programele evaluate și încărcarea anexelor justificative pe platforma SIIMADC la secțiunea Evaluarea și asigurarea calității;
- difuzarea documentelor SMC și a altor informații necesare pentru elaborarea rapoartelor de autoevaluare încărcarea documentelor SMC pe platforma SIIMADC la secțiunea Evaluarea și asigurarea calității;
- verificarea conformității conținutului rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii supuse procedurii de evaluare externă;
- informare și consiliere în elaborarea documentației de autoevaluare;
- comunicarea cu echipele de evaluare ARACIS.

6.7 Evaluarea calității activităților din cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar **Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității**

Comisia CEAC-C a fost aprobată în anul 2021, pentru un mandat de 4 ani (2021-2025), prin hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 84 din data de 28.06.2021.

Documentele SMC ale CEAC-C cuprind:

- Regulamentul de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar, COD: REG-COLEGTER-UPIT-02, aprobată prin hotărârea Senatului nr. 33/25.02.2019;
- Strategia evaluării și asigurării calității educației în Colegiul terțiar nonuniversitar, 2019-2021 aprobată prin hotărârea cu nr. 3162/06.03.2019;
- Plan de activitate privind asigurarea și evaluarea calității pentru anul școlar 2018 – 2019, aprobat în Consiliul Profesoral din 04.03.2019;
- Plan de audit intern al CEAC-C pentru anul școlar 2018-2019, aprobat în Consiliul Profesoral din 04.03.2019;
- Procedură operațională privind evaluarea satisfacției beneficiarilor și participarea personalului și beneficiarilor la stabilirea obiectivelor și priorităților de dezvoltare a serviciilor la Colegiul terțiar nonuniversitar aprobat în CA/04.12.2019;
- Plan operațional privind asigurarea și evaluarea calității pentru anul 2019-2020;
- Plan operațional privind asigurarea și evaluarea calității pentru anul 2020-2021;
- Plan de audit intern al CEAC-C pentru anul școlar 2019-2020, avizat în Consiliul Profesoral din 18.12.2019 și aprobat în CA/19.02.2020;
- Plan de audit intern al CEAC-C pentru anul școlar 2020-2021;
- Procedură operațională privind organizarea procesului educațional în regim on-line_CA/06.05.2020, revizuire aprobată prin CA din 25.11.2020;
- Procedură operațională privind modalitatea de colectare, validare, păstrare și arhivare a condiții de prezență/fișelor de prezență_CA/28.10.2020.

Pe platforma calității (https://calitate.aracip.eu/_layouts/AracipMc/Landing.aspx) sunt încărcate anual (în conformitate cu un calendar impus de către ARACIP) documente specifice

procesului de evaluare instituțională.

De asemenea, CEAC-C colaborează cu CEAC-U la nivelul Universității din Pitești. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul universității (CEAC-U) este constituită în conformitate cu prevederile legale și funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Senat. CEAC-U reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești.

Link: <https://www.upit.ro/ro/consiliul-de-administratie/rector/prorectori/calitatea-invatamantului/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-la-nivelul-universitatii-din-pitesti>.

Colegiul funcționează pe baza Cartei Universitare și a Regulamentului Intern. Funcționalitatea structurilor de conducere este asigurată și de încadrarea lor în fluxul decizional, reflectat de Organigrama Universității din Pitești și a colegiului.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în colegiu (CEAC-C) și Directorul colegiului realizează anual un Raport al calității (RAEI), prin completarea în platforma ARACIP a cercului calității. Aceste rapoarte sunt aprobate anul de către Consiliul de Administrație.

Evaluarea calității activităților din cadrul colegiului

În conformitate cu prevederile art. 33 din OUG nr. 75/2005, privind Asigurarea Calității Educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, instituțiile de învățământ autorizate sunt obligate să trimită, anual, la ARACIP, Raportul Anual de Evaluare Internă a calității educației (RAEI). În acest sens, a fost întocmit în anul 2021 cel de al treilea raport RAEI (Raportul anual de evaluare a calității 2020-2021) de către directorul colegiului, cu acceptul comisiei CEAC-C, după introducerea pe platformă (prin aplicația <https://calitate.aracip.eu>) a bazei de date a colegiului.

“Cercul calității” cuprinde părțile: **planificarea** evaluării interne, **realizarea** efectivă a evaluării interne – pentru aplicarea instrumentelor de evaluare internă, corelate sau nu cu activități de îmbunătățire a calității, **“evaluarea evaluării”**, sugestii privind judecarea și utilizarea rezultatelor evaluării interne, pentru fundamentarea deciziei de **îmbunătățire** a calității, porinind de la rezultatele evaluării interne, de la datele obținute.

Cele IV părți conțin: Date de identificare (date/itemi 1-88) ce includ caracteristici ale mediului familial, condiții de acces la colegiu, baza materială (infrastructură, servicii, utilități, elemente de dotare, resurse materiale), resurse umane (informații privind cadrele didactice, acoperirea normelor didactice, personalul auxiliar și nedidactic, personalul de conducere, formarea continuă), experiența în evaluări internaționale, etc. Partea a II-a - descrierea activităților de îmbunătățirea a calității. În partea a III -a - nivelul de realizare a 43 indicatori de performanță, conform standardelor de acreditare și de evaluare periodică și standardelor de referință. Pentru anul școlar 2020-2021, nivelul de realizare a indicatorilor de performanță conform standardelor de acreditare și de evaluare periodică (HG 21/2007) și a standardelor de referință la care s-a făcut raportarea, a fost următorul:

Domeniul_Capacitate instituțională		
Subdomeniul_Baza materială (resurse)		
1.	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	Excelent
2.	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	Excelent
3.	Accesibilitatea spațiilor școlare	Foarte bine
4.	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare	Excelent
5.	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	Excelent

6.	Dotarea spațiilor școlare	Excelent
7.	Existența și caracteristicile spațiilor școlare	Excelent
8.	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	Excelent
9.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	Excelent
10.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	Excelent
11.	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	Excelent
12.	Utilizarea spațiilor auxiliare	Excelent
13.	Utilizarea spațiilor școlare	Excelent
Subdomeniul _Resurse umane		
1.	Managementul personalului didactic auxiliar și al personalului nedidactic	Foarte bine
2.	Managementul personalului didactic și de conducere	Foarte bine
Subdomeniul _Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1.	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	Excelent
2.	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	Excelent
3.	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	Excelent
4.	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	Excelent
5.	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor	Excelent
6.	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	Excelent
7.	Funcționarea curentă a unității de învățământ	Excelent
8.	Organizarea internă a unității de învățământ	Excelent
Domeniul _Eficacitate educațională		
Subdomeniul _Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz		
1.	Activitatea metodică a cadrelor didactice	Excelent
2.	Activitatea științifică	Excelent
Subdomeniul _Activitatea financiară a organizației		
1.	Constituirea bugetului școlii	Excelent
2.	Execuția bugetară	Excelent
Subdomeniul _Conținutul programelor de studiu		
1.	Definirea și promovarea ofertei educaționale	Excelent
2.	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	Excelent
3.	Proiectarea curriculumul-ui	Excelent
4.	Realizarea curriculumul-ui	Foarte bine
Subdomeniul _Rezultatele învățării		
1.	Evaluarea rezultatelor școlare	Excelent
2.	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	Excelent
Domeniul _Managementul calității		
Subdomeniul _Accesibilitatea resurselor adecvate învățării		
1.	Optimizarea accesului la resursele educaționale	Excelent
Subdomeniul _Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
1.	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	Excelent
Subdomeniul _Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
1.	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	Excelent
Subdomeniul _Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1.	Evaluarea calității activității corpului profesoral	Bine
Subdomeniul _Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării		
1.	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	Foarte bine
Subdomeniul _Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
1.	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	Excelent
Subdomeniul _Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
1.	Dezvoltarea profesională a personalului	Foarte bine

2.	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	Excelent
3.	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	Excelent
Subdomeniul Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		
1.	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	Excelent

În partea a IV-a se solicită un plan de îmbunătățire a calității educației oferite pentru anul școlar următor. În acest plan a fost prevăzut pentru 2022: facilitarea accesibilității elevilor în cadrul colegiului, Revizuirea PDTM ca urmare a modificării contextului economic demografic legislativ în care funcționează Universitatea din Pitești respectiv Colegiul terțiar, Adaptarea ROI la metodologia de organizare și funcționare a colegiului, Realizarea periodică a activităților de evaluare a satisfacției elevilor și angajatorilor față de rezultatele școlare, extrașcolare și generale ale activității c olegiului.

6.8 Comunicare internă și externă în cadrul Universității din Pitești în anul 2021

Comunicare internă

În anul 2021, comunicarea internă a fost asigurată prin utilizarea canalelor de comunicare online (poștă electronică), comunicarea prin intermediul documentelor elaborate și transmise între structuri, dar și prin intermediul ședințelor de lucru și întâlnirilor în comunitatea academică cu scop de informare și dezbateră.

Documentele SMC aprobate de Senatul Universității din Pitești conțin lista de difuzare și au fost diseminate spre aplicare și/sau informare către structurile Universității din Pitești de către Prorectorul cu Calitatea Învățământului și CMCPU.

La nivelul facultăților din structura Universității din Pitești fluxul informațional a fost asigurat prin: întâlnirile directe organizate cu ocazia desfășurării diverselor activități specifice (ședințe de departament, ședințele Consiliului Facultății, întâlniri ale comisiilor din structura Consiliului Facultății, întâlniri ale Comisiilor cu atribuții de evaluare și asigurare a calității, întâlniri ale conducerii facultății cu membrii comunității academice și mediul socio-economic.

De asemenea, comunicarea internă se face online, utilizând poșta electronică și platforma SIIMADC. Fluxul informațional către studenții facultății se realizează prin: întâlnirile dintre studenți și îndrumătorii de an, respectiv studenți și reprezentanții studenților în Consiliul Facultății, studenți și coordonator/îndrumător de an. Comunicarea cu studenții se realizează și on-line, prin pagina de Facebook a facultății, prin web site-ul facultății, respectiv pe grupurile constituite de studenții grupurilor de studii.

Comunicare externă

În cadrul facultăților, în 2021, au fost organizate și desfășurate un număr de **60 evenimente** cu caracter de informare, aniversare, prezentare, promovare, implicare în comunitate și consolidarea relației cu mediul socio-economic (**tabelul nr. 6.5**).

Tabelul 6.5 Evenimentele organizate în cadrul facultăților în anul 2021

Facultatea	Numărul de evenimente desfășurate în anul 2021 din care:	Evenimente de informare	Evenimente de aniversare	Eveniment e artistice/ culturale/ sportive	Evenimente de prezentare	Alte evenimente (concursuri studentești, workshop, Conferințe,congrese,simpozioane,se minare)
------------	--	-------------------------	--------------------------	--	--------------------------	---

Facultatea	Numărul de evenimente desfășurate în anul 2021 din care:	Evenimente de informare	Evenimente de aniversare	Evenimente artistice/culturale/sportive	Evenimente de prezentare	Alte evenimente (concursuri studențești, workshop, Conferințe, congrese, simpozioane, seminare)
Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică	9	-	-	1	2	6
Facultatea de Mecanică și Tehnologie	4	-	-	-	-	4
Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare	8	-	-	-	-	8
Facultatea de Științe Economice și Drept	2	-	-	-	-	2
Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie	6	1	-	-	-	5
Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte	31	-	-	-	11	20

***Situatie elaborată pe baza rapoartelor privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul facultăților în anul 2021

6.9 Situația implementării Standardelor de Control Intern Managerial la 31.12.2021

În cadrul Universității din Pitești funcționează Comisia de monitorizare, conform cu cerințele O.S.G.G. 600/2018.

La data de 31.12.2021, situația implementării standardelor de control intern managerial a fost următoarea (în urma autoevaluării sistemului de control intern managerial realizată la nivelul compartimentelor UPit): 15 standarde implementate (I) și 1 standard neimplementat (NI).

Tabelul 6.6 Situația UPit privind implementarea standardelor de control intern managerial, 31.12.2021

Denumire standard	Situația implementării
I. MEDIUL DE CONTROL	
Standardul 1 - Etica și integritatea	IMPLEMENTAT
Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini	NEIMPLEMENTAT
Standardul 3 - Competență, performanță	IMPLEMENTAT
Standardul 4 - Structura organizatorică	IMPLEMENTAT
II. PERFORMANȚE ȘI MANAGEMENTUL RISCULUI	
Standardul 5 - Obiective	IMPLEMENTAT
Standardul 6 - Planificarea	IMPLEMENTAT
Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor	IMPLEMENTAT
Standardul 8 - Managementul riscului	IMPLEMENTAT
III. ACTIVITĂȚI DE CONTROL	
Standardul 9 - Proceduri	IMPLEMENTAT
Standardul 10 - Supravegherea	IMPLEMENTAT
Standardul 11 - Continuitatea activității	IMPLEMENTAT
IV. INFORMAREA ȘI COMUNICAREA	
Standardul 12 - Informarea și comunicarea	IMPLEMENTAT
Standardul 13 - Gestionarea documentelor	IMPLEMENTAT
Standardul 14 - Raportarea contabilă și financiară	IMPLEMENTAT
V. EVALUARE ȘI AUDIT	
Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial	IMPLEMENTAT
Standardul 16 - Auditul intern	IMPLEMENTAT

Pe baza rezultatelor procesului de autoevaluare, la data de 31.12.2021, Sistemul de control intern managerial al Universității din Pitești a fost declarat parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

CAPITOLUL VII

SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Comisia de Etică și Deontologie Universitară care a fost constituită prin Decizia nr. 342 /2007, modificată prin Decizia nr. 562 / 26.06.2012, de Decizia 214 / 07.05.2014 aprobate de Senatul Universității din Pitești, fiind formată din 7 membri (plus 3 membri supleanți).

Prin Hotărârea Senatului nr. 175 din data de 25.10.2021 se actualizează componența Comisiei de Etică și Deontologie Universitară. Aceasta funcționează în baza Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Comisiei de Etică și Deontologie Universitară aprobat de către Senatul Universității din Pitești, a Legii Educației Naționale nr. 1 /2011 și a Cartei Universității din Pitești.

În cursul anului calendaristic 2021, Comisia de Etică și Deontologie Universitară s-a întrunit în trei ședințe de lucru ordinare. Pe parcursul anului calendaristic 2021 nu au fost sesizări transmise oficial Comisiei de Etică și Deontologie Universitară. În ședința din 14.01.2021 a fost analizat Regulamentul de Organizare și Funcționare al comisiei privind armonizarea cu recomandările CEMU și ARACIS. Modificările au primit avizul juridic și apoi aprobarea Senatului Universității din Pitești.

Față de cele prezentate mai sus considerăm că, în anul 2021, membrii comunității academice din cadrul Universității din Pitești au respectat etica universitară și etica activității de cercetare, nefiind înregistrate cazuri întemeiate de abateri de la normele acestora.

CAPITOLUL VIII

SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE

Conform statelor de funcții pentru personalul didactic aprobate pentru anii univ. 2020-2021 și 2021-2022 se prezintă sinteza din care rezultă posturile didactice vacante, astfel:

Tabelul 8.1 Situația posturilor didactice în anul 2021

Nr. crt.	Facultatea / structură academică	Perioada	Nr. posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Total posturi		Total posturi normate
			Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	Ocupate titulari	Vacante	
1	ȘTIINȚE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI INFORMATICĂ	01.01.2021	8	0	37	3	60	26	2	23	107	52	159
		01.10.2021	8	0	36	3	57	35	2	22	103	60	163
		01.01.2022	8	0	36	3	55	37	2	22	101	62	163
2	MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	01.01.2021	10	0	12	2	14	20	0	4	36	26	62
		01.10.2021	10	1	13	2	14	16	0	3	37	22	59
		01.01.2022	10	1	13	2	14	16	0	3	37	22	59
3	ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE	01.01.2021	4	0	9	0	12	7	0	13	25	20	45
		01.10.2021	4	1	8	0	12	8	0	10	24	19	43
		01.01.2022	4	1	8	0	12	8	0	10	24	19	43
4	ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DREPT	01.01.2021	8	0	21	2	37	1	0	2	66	5	71
		01.10.2021	7	0	20	1	36	4	0	2	63	7	70
		01.01.2022	7	0	20	1	36	4	0	2	63	7	70
5	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	01.01.2021	1	0	24	0	35	27	1	33	61	60	121
		01.10.2021	1	0	24	0	36	29	1	33	62	62	124
		01.01.2022	1	0	24	0	36	29	1	33	62	62	124
6	TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	01.01.2021	2	2	30	2	31	20	12	13	75	37	112
		01.10.2021	3	1	28	2	30	17	10	17	71	37	108
		01.01.2022	3	1	28	2	30	17	10	17	71	37	108
7	C.I.F.R.	01.01.2021	0	0	0	0	0	10	0	0	10	0	10
		01.10.2021	0	0	0	0	0	13	0	0	13	0	13
		01.01.2022	0	0	0	0	0	13	0	0	13	0	13
Total		01.01.2021	33	2	133	9	189	111	15	88	370	210	580
		01.10.2021	33	3	129	8	185	122	13	87	360	220	580
		01.01.2022	33	3	129	8	183	124	13	87	358	222	580

Notă : 5 posturi sunt ocupate cu personal didactic de predare angajat pe perioadă determinată, ceea ce conduce la 363 de cadre didactice angajate la data de 01.01.2022 în cadrul universității.

Tabelul 8.2 Sinteza situație posturi vacante la data de 31.12.2021

COD	FUNCTIA	CAT	TOTAL POSTURI	OCUPATE	VACANTE
100	prof.univ.dr.	DIDACTIC	36	33	3
200	conf.univ.dr.	DIDACTIC	137	129	8
300	lector univ.	DIDACTIC	307	183	124
400	asistent univ.	DIDACTIC	100	18	82
TOTAL			580	363	217
2002	cercetator stiintific III	DIDACTIC CERCETARE	3	3	0
2004	as. de cercetare stiintifica	DIDACTIC CERCETARE	13	11	2
2005	as. de cercetare st.-stagiar	DIDACTIC CERCETARE	6	6	0
501	Dir.CSUD	DIDACTIC CONDUCERE	1	1	0
502	D.G.A. AL UNIV.	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
503	Director economic	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
504	Secretar sef	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
505	Sef serviciu	DIDACTIC AUXILIAR	5	3	2
506	Sef birou	DIDACTIC AUXILIAR	3	3	0
507	Director	DIDACTIC AUXILIAR	3	3	0
600	administr.financiar I S	DIDACTIC AUXILIAR	13	9	4
601	administr.financiar II S	DIDACTIC AUXILIAR	3	3	0
602	administr.financiar III S	DIDACTIC AUXILIAR	6	3	3
604	administr.patrimoniu I SSD	DIDACTIC AUXILIAR	2	1	1
611	administr.patrimoniu deb.S	DIDACTIC AUXILIAR	2	2	0
612	administr.patrimoniu III S	DIDACTIC AUXILIAR	3	2	1
613	administr.patrimoniu II S	DIDACTIC AUXILIAR	3	3	0
614	administr.patrimoniu I S	DIDACTIC AUXILIAR	7	4	3
629	inginer sistem deb.S	DIDACTIC AUXILIAR	1	0	1
640	inginer specialist IA S	DIDACTIC AUXILIAR	4	2	2
641	inginer I S	DIDACTIC AUXILIAR	2	1	1
643	inginer deb.S	DIDACTIC AUXILIAR	2	1	1
650	subinginer I SSD	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
660	bibliotecar IA S	DIDACTIC AUXILIAR	4	2	2
661	bibliotecar I S	DIDACTIC AUXILIAR	8	8	0
662	bibliotecar II S	DIDACTIC AUXILIAR	1	0	1
665	bibliotecar I SSD	DIDACTIC AUXILIAR	2	1	1
670	bibliotecar IA M	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
711	secretar I S	DIDACTIC AUXILIAR	28	27	1
712	secretar II S	DIDACTIC AUXILIAR	11	11	0
713	secretar III S	DIDACTIC AUXILIAR	9	9	0
714	secretar deb.S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
752	secretar II M	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
755	secretar I SSD	DIDACTIC AUXILIAR	2	1	1
801	informatician IA S	DIDACTIC AUXILIAR	4	4	0
802	informatician I S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
804	informatician deb. S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
816	tehnician deb.M	DIDACTIC AUXILIAR	3	2	1
817	tehnician III M	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
819	tehnician I M	DIDACTIC AUXILIAR	6	2	4
851	consilier juridic I S	DIDACTIC AUXILIAR	2	1	1
852	consilier juridic II S	DIDACTIC AUXILIAR	3	1	2
871	referent de specialitate II S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
872	referent de specialitate III S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
873	referent de specialitate deb.S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
981	psiholog specialist S	DIDACTIC AUXILIAR	1	1	0
982	psiholog practicant S	DIDACTIC AUXILIAR	1	0	1
1031	laborant I S	DIDACTIC AUXILIAR	5	5	0
1032	laborant II S	DIDACTIC AUXILIAR	4	3	1
1033	laborant deb.S	DIDACTIC AUXILIAR	1	0	1
TOTAL			190	152	38
875	economist I S	TESA	1	0	1
880	consilier III S	TESA	1	0	1
1050	paznic	TESA MUNCITORI	4	4	0
1070	ingrijitor	TESA MUNCITORI	50	43	7
1071	ingrijitor deb.	TESA MUNCITORI	5	0	5
1090	muncitor calificat I	TESA MUNCITORI	35	16	19
1093	muncitor calificat IV	TESA MUNCITORI	6	0	6
1097	sofer I	TESA MUNCITORI	1	0	1
TOTAL			103	63	40
TOTAL UNIVERSITATE			873	578	295

CAPITOLUL IX

SITUAȚIA INSERȚIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR UNIVERSITĂȚII DIN PROMOȚIILE PRECEDENTE. EVENIMENTE ȘI FACILITĂȚI PENTRU STUDENȚI

9.1 Situația inserției profesionale a absolvenților Universității din Pitești, din promoțiile precedente

În sarcina **CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ** se regăsește monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților Universității din Pitești, centralizarea datelor regăsindu-se în **tabelele nr. 9.1a-f**.

Pe fondul pandemiei COVID-19, în 2021, CCOC-UPIT și-a desfășurat activitatea de asigurare a serviciilor de suport psihologic adresate comunității academice (studenți, cadre didactice, personal TESA) prin metode de specialitate aplicate în sistem online. Astfel, s-au utilizat mijloace de promovare online (email, grup de Skype, Facebook). CCOC UPIT a fost reprezentat în mass-media, în diverse emisiuni la televiziuni precum Curier TV, Argeș Tv și prin materiale video de prezentare a serviciilor, realizate în cadrul UPIT Media. Beneficiarilor CCOC actuali sau potențiali li s-a oferit posibilitatea de a accesa rapid pagina de Facebook a CCOC tastând în motorul de căutare Facebook: “@consiliereUPIT” (<https://www.facebook.com/ConsiliereUPIT/>). Astfel, vizibilitatea CCOC UPIT a crescut exponențial, fiecare persoană interesată putând fi permanent în contact cu informațiile de specialitate și noutățile CCOC, la finalul anului 2021, pagina fiind apreciată de 910 persoane, participanți la webinarile propuse și organizate de către echipa CCOC.

În anul 2021 s-au organizat și susținut sub formă de webinar, peste 25 de întâlniri online cu beneficiarii, pe diverse teme de interes. Webinarile s-au organizat pe platforma Skype. CCOC a participat în proiecte cu finanțare națională și europeană, derulate în Universitatea Pitești, implicându-se în elaborarea și implementarea sesiunilor de consiliere și suport pentru peste 400 de beneficiari, studenți ai UPit. De asemenea, au fost 40 de beneficiari direcți - servicii de consiliere psihologică și orientare în carieră susținute telefonic și online, cu rezultate importante pentru toți cei implicați. Din interacțiunea cu beneficiarii de servicii ai CCOC UPIT am desprins utilitatea măsurilor adaptate, implementate de CCOC UPIT, fapt ce a contribuit la creșterea responsabilității și a motivației de optimizare a metodelor prin care CCOC UPIT își poate împlini obiectivele pe parcursul anilor viitori, într-un context socio-economic și existențial, tot mai provocator.

Tabelul 9.1a Inserția absolvenților Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică – promoția 2020

Total absolvenți		AMG		KMS		TO		KPD		INFORMATICĂ		MATEMATICĂ		TAPI		MD	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		38	100	53	100	26	100	40	100								
Statut profesional absolvenți	Angajat	25	65,79	37	69,81	23	96,15	29	72,5	35	63,64	9	75	16	84,21	8	72,73
	Liber profesionist/antreprenor	-	-	2	3,77	2	7,69	4	10	2	3,64	0	0	0	0	0	0
	Șomer	-	-	-	-	-	-	-	-	3	5,45	0	0	0	0	0	0
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	13	34,21	14	26,41	1	3,84	7	17,5	15	27,27	3	25	3	15,79	3	27,27
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	25	65,79	29	54,71	17	65,38	22	55	47	85,45	10	83,33	17	89,47	11	100
	Conex specializării/ domeniului absolvit	-	-	3	5,66	1	3,84	15	37,5	2	3,64	0	0	0	0	0	0
	În afara specializării/ domeniului absolvit	-	-	7	13,2	7	26,92	3	7,5	6	10,91	2	16,67	2	10,53%	0	0
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	-	-	10	18,87	15	57,69	10	10	32	86,49	4	44,44	12	100	2	25
	Unei instituții publice	25	65,79	20	37,74	3	11,54	10	10	5	13,51	5	55,56	4	33,33	6	75
	Unei fundații/ asociații/ ONG	-	-	5	9,43	3	11,54	5	12,5	0	0	0	0	0	0	0	0
	În alt tip de organizație	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	1	2,63	27	50,94	2	7,69	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
	Altă universitate din România sau străinătate	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	1	2,63	27	50,94	2	7,69	-	-	0	0	0	0	17	10,53	10	90,91
	Un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	-	-	-	-	-	-	2	5	0	0	0	0	2	89,47	1	5,26
	Un curs postuniversitar	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Total absolvenți		EPM		BIOLOGIE		CHIMIE		BM		IM		ETN		HORTICULTURĂ		MTN	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		17	100	35	100	20	100	38	100	22		22		15		25	
Statut profesional absolvenți	Angajat	9	52,94	16	53,33	15	75	24	63,15	17	78	19	86	12	80	22	88
	Liber profesionist/antreprenor	3	17,64	1	2,85	-	-	-	-	2	9	-	-	-	-	1	4
	Șomer	1	5,88	-	-	1	5	2	5,26	0	-	-	-	2	13	0	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	4	23,52	8	26,66	4	20	12	31,57	3	13	3	13	1	6	1	4
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	4	44,44	2	12,5	8	53,33	20	83,33	2	11,7	6	27	12	80	14	56
	Conex specializării/ domeniului absolvit	-	-	6	37,5	1	6,66	3	12,5	7	41,2	4	18	-	-	1	4
	În afara specializării/ domeniului absolvit	5	55,55	8	50	6	40	1	4,16	8	47,1	9	40	4	26	9	36
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	-	-	13	81,24	-	-	-	-	16	94	19	86	14	93	23	92
	Unei instituții publice	-	-	3	18,75	-	-	-	-	-	-	-	-	1	6	1	4
	Unei fundații/ asociații/ ONG	-	-	-	-	-	-	-	-	1	6	-	-	-	-	-	-
	În alt tip de organizație	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	50	-	-	-	-
	Altă universitate din România sau străinătate	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4,5	1	4,5	-	-	-	-
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	10	58,82	22	73,33	2	10			8	36	11	50	10	66		
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	-	-	-	-	7	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	un curs postuniversitar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total absolvenți		EFS		SPM		OCS		AMCE		PS							
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%						

		47		48		18		9		12									
Statut profesional absolvenți	Angajat	24	51,06	29	60,41	14	77,77	9	100	8	66,67								
	Liber profesionist/antreprenor	-	-	2	4,17	4	22,23	-	-	2	16,67								
	Șomer	-	-	8	16,67	-	-	-	-										
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	-	-	9	18,75	-	-	-	-	2	16,66								
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	7	14,89	31	64,6	14	77,77	6	66,67	9	75								
	Conex specializării/ domeniului absolvit	10	21,28	-	-	1	5,56	-	-	1	8,33								
	În afara specializării/ domeniului absolvit	7	14,89	-	-	3	16,67	3	33,33	2	16,67								
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	-	-	18	37,5	11	61,1	6	66,67	-	-								
	Unei instituții publice	-	-	13	27,1	5	27,8	3	33,33	-	-								
	Unei fundații/ asociații/ ONG	-	-	-	-	2	11,1	-	-	-	-								
	În alt tip de organizație	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	24	51,06	43	89,6	-	-	-	-	-	-								
	Altă universitate din România sau străinătate	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	24	51,06	4	8,33	-	-	-	-	-	-								
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	-	-	39	81,25	-	-	-	-	-	-								
	un curs postuniversitar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								

Tabelul 9.1b Inserția absolvenților Facultății de Mecanică și Tehnologie – promoția 2020

Total absolvenți		IEI		TCM		IMFP		ML		STM		AR		ITT		IAMD		CMPA		TSR	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		38	100	63	100	34	100	24	100	12	100	76	100	21	100	9	100	26	100	24	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	27	71,05	34	53,97	31	91,18	22	91,67	11	91,67	64	84	18	86	9	100	25	96,15	21	95
	Liber profesionist/antreprenor	-	-	6	9,52	-	-	-	-	-	-	8	11	0	0	-	-	-	-	3	5
	Șomer	1	2,63	8	12,70	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	10	26,32	15	23,81	3	8,82	2	8,33	1	8,33	2	5	3	14	-	-	1	3,85	-	-
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	33	86,84	61	96,83	25	73,53	18	75	11	91,67	49	76	11	61	9	100	23	88,46	20	90
	Conex specializării/ domeniului absolvit	1	2,63	-	-	6	17,65	-	-	-	-	9	14	3	17	-	-	-	-	4	10
	În afara specializării/ domeniului absolvit	4	10,53	2	3,17	3	8,82	4	16,67	-	-	6	10	4	22	-	-	-	-	-	-
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	35	92,11	62	98,41	33	97,06	22	91,67	11	91,67	64	100	10	62	9	100	24	92,30	24	100
	Unei instituții publice	3	7,89	1	1,59	1	2,94	-	-	-	-			3	19			1	3,85	-	-
	Unei fundații/ asociații/ ONG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			1	6			-	-	-	-
	În alt tip de organizație	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			2	13			-	-	-	-
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	29	76,32	34	53,97	-	-	-	-	-	-	33	94	12	75	-	-	-	-	-	-
	Altă universitate din România sau străinătate	6	15,79	10	15,87	-	-	-	-	-	-	2	7	4	25	-	-	-	-	-	-

Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	28	73,68	34	53,97	-	-	-	-	-	-	33	100	12	80	-	-	-	-	-	-
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	1	2,63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	20	-	-	-	-	-	-
	un curs postuniversitar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabelul 9.1c Inserția absolvenților Facultății de Electronică, Comunicații și Calculatoare – promoția 2020

Total absolvenți		Calculatoare		EA		RST		EM		IESI		SECPI		SCE	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		45		37		23		47		27		32		21	
Statut profesional absolvenți	Angajat	42	93,3	35	94,6	21	91,3	41	87,2	26	96,3	30	93,7	19	90,5
	Liber profesionist/antreprenor	3	6,7	-	-	1	4,4	2	4,3	1	3,7	2	6,7	2	9,5
	Șomer	-	-	2	5,4	1	4,4	4	8,5	-	-	-	-	-	-
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	40	88,9	29	78,4	17	73,9	28	59,6	26	96,3	30	93,7	21	85,7
	Conex specializării/ domeniului absolvit	4	8,9	4	10,8	2	8,7	9	19,1	1	3,7	2	6,7	-	0
	În afara specializării/ domeniului absolvit	1	2,2	2	5,4	3	13	6	12,7	-	-	-	-	-	-
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	33	73,3	32	86,5	20	87	33	70,2	25	92,6	29	90,6	21	100
	Unei instituții publice	9	20	1	2,7	2	8,6	2	4,2	2	7,4	3	9,4	-	-
	Unei fundații/ asociații/ ONG	2	4,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	În alt tip de organizație	1	2,2	2	5,4	-	-	8	17	-	-	-	-	-	-
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Altă universitate din România sau străinătate	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	42	93,3	27	73	16	69,6	31	66	-	-	-	-	-	-
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	un curs postuniversitar -doctorat	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3,7	-	-	1	4,8

Tabelul 9.1d Inserția absolvenților Facultății de Științe Economice și Drept – promoția 2020

Total absolvenți		CIG		FB		CMAC		MCIG		MFBA		DREPT IF		AP		APIE		CJ	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		43		31	94	22	100	19	100	26	84,61	72	84	19	100	27	100	31	90,32
Statut profesional absolvenți	Angajat	32	74,42	17	54,84	18	81,82	19	100	22	84,62	44	61,5	11	57,8	27	100	28	90,32
	Liber profesionist/antreprenor	-	-	1	3,22	2	9,09	-	-	2	7,69	-	-	-	-	-	-	1	3,22
	Șomer	3	6,98	4	12,91	-	-	-	-	-	-	5	6,9	3	15,7	-	-	1	3,22
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	8	18,60	9	29,03	2	9,09	-	-	2	7,69	23	31,6	5	26,3	3	11,11	2	6,45
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	27	84,38	10	55,56	20	100	19	100	24	100	39	51,9	7	36,8	24	88,88	29	93,54
	Conex specializării/ domeniului absolvit	5	15,62	8	44,44	-	-	-	-	-	-	5	6,9	4	21	-	-	-	-
	În afara specializării/ domeniului absolvit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2,7	-	-	-	-	-	-
Locul de muncă	Unei companii cu capital	32	100	18	100	2	10	7	36,84	2	8,33	40	55,5	11	57,8	-	-	2	6,45

este în cadrul	privat					18	90	12	63,16	22	91,67					24	88,88	27	87,09
	Unei instituții publice					-	-	-	-	-	-					-	-	1	3,22
	Unei fundații/asociații/ONG					-	-	-	-	-	-					-	-	1	3,22
	În alt tip de organizație					-	-	-	-	-	-					-	-	1	3,22
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Altă universitate din România sau străinătate	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	35	81,39	15	48,3	-	-	-	-	-	-	30	41,6	15	78,9	-	-	-	-
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	-	-	2	6,4	-	-	-	-	-	-	3	4,1	4	21	-	-	-	-
	un curs postuniversitar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total absolvenți		Management		AA		ECTS		AACTSO		MSDA		MSRU							
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%						
		36	100	21	100	32	100	24	100	17	100	27	100						
Statut profesional absolvenți	Angajat	28	77,8	16	76,2	22	68,8	19	79,17	14	82,35	27	100						
	Liber profesionist/antreprenor	3	8,3	2	9,5	3	9,4	2	8,33	2	11,76	4	14,8						
	Șomer	2	5,6	1	4,8	2	6,2	-	-	-	-	-	-						
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	3	8,3	2	9,5	5	15,6	3	12,5	1	5,88	-	-						
Absolvenți care ocupă poziții	Corepunzătoare specializării/domeniului absolvit	22	61,1	12	57,1	17	53,1	19	100	14	82,35	19	70,3						
	Conex specializării/domeniului absolvit	4	11,1	4	19	4	12,5	2	8,33	1	5,88	4	14,8						
	În afara specializării/domeniului absolvit	5	13,9	2	9,5	4	12,5	-	-	1	5,88	4	14,8						
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	31	86,1	18	85,7	25	78,1	1	4,17	11	64,70	6	22,2						
	Unei instituții publice							18	75	3	17,64	18	66,6						
	Unei fundații/asociații/ONG							-	-	-	-	2	7,4						
	În alt tip de organizație							2	8,33	1	5,88	1	3,7						
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	2	5,6	1	4,8	1	3,1	-	-	-	-	-	-						
	Altă universitate din România sau străinătate	-	-	1	4,8	1	3,1	-	-	-	-	-	-						
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	24	66,77	11	52,4	14	43,8	-	-	-	-	-	-						
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	2	5,6	2	9,5	2	6,3	-	-	-	-	-	-						
	un curs postuniversitar	-	-	1	4,8	-	-	-	-	-	-	-	-						

Tabelul 9.1e Inserția absolvenților Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie – promoția 2020

Total absolvenți	PIPP Pitești		PIPP Câmpulung		PIPP Alexandria		PIPP Slatina		PIPP Rm Vâlcea		ME Pitești		ME Slatina		CE		ET Alexandria		ET Rm Vâlcea	
	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
	53	100	34	100	45	100	52	100	53	100	34	100	45	100	21		16		20	

Statut profesional absolvenți	Angajat	26	49	26	76	19	42	22	42	32	60	33	97	44	98	20	95	15	94	19	95
	Liber profesionist/antreprenor	2	4	8	24	8	18	6	12	4	8	0	0	1	2	1	5	0	0	0	0
	Șomer	3	6	0	0	0	0	4	8	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	22	42	0	0	18	40	20	38	14	26	1	3	0	0	0	0	1	6	1	5
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	42	79	27	79	34	76	45	73	43	81	29	85	38	84	17	81	15	94	19	95
	Conex specializării/ domeniului absolvit	2	4	1	3	1	2	1	2	0	0	3	9	2	4	3	14	0	0	1	5
	În afara specializării/ domeniului absolvit	5	10	6	18	10	22	6	12	10	19	2	6	5	11	1	5	1	6	0	0
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	44	83	27	79	36	80	37	71	46	87	4	12	4	9	7	33	2	13	8	40
	Unei instituții publice	3	6	6	18	8	18	13	25	7	13	30	88	40	89	14	67	14	88	12	60
	Unei fundații/ asociații/ ONG	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	În alt tip de organizație	1	2	1	3	1	2	2	4	0	0	0	0	1	2					1	1
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	41	77	29	85	41	91	51	98	48	91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Altă universitate din România sau străinătate	2	4	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	în continuarea studiilor de licență	41	77	29	85	41	0	51	98	48	91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	un curs postuniversitar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total absolvenți		PSIHOLOGIE		JURNALISM		AS		PSIHOLOGIE CLINICĂ		CO		MSSS		CAS							
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%						
		48	100	12	100	43	100	38	100	9	100	21	100	23	100						
Statut profesional absolvenți	Angajat	22	46	7	58	28	65	32	85	6	67	20	95	21	92						
	Liber profesionist/antreprenor	11	23	2	17	1	2	1	2	0	0	0	0	0	0						
	Șomer	1	2	0	0	6	14	1	2	0	0	0	0	1	4						
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	14	29	3	25	8	19	4	11	3	33	1	5	1	4						
Absolvenți care ocupă poziții	Corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit	33	69	8	67	26	60	30	80	6	67	13	62	14	61						
	Conex specializării/ domeniului absolvit	6	12	0	0	5	12	4	10	0	0	5	24	3	13						
	În afara specializării/ domeniului absolvit	9	19	4	33	12	28	4	10	0	0	2	10	6	26						
Locul de muncă este	Unei companii cu capital privat	39	82	8	67	27	63	24	63	3	33	3	14	9	40						

În cadrul	Unei instituții publice	2	4	3	25	15	35	14	37	3	33	13	62	11	48					
	Unei fundații/ asociații/ ONG	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	3	14	3	13					
	În alt tip de organizație	4	8	1	8	1	2	0	0	0	0	1	5	0	0					
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	36	75	10	83	34	79	0	0	0	0	0	0	0	0					
	Altă universitate din România sau străinătate	10	20	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0					
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	6	13	10	83	34	79	0	0	0	0	0	0	0	0					
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	30	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	un curs postuniversitar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					

Tabelul 9.1f Inserția absolvenților Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte – promoția 2020

Total absolvenți		ARS		TOAS		TSP		AD		Ecumenism în noul ctxt european		MSLMG		RIPMS	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		15		29		15		20		17		15		12	
Statut profesional absolvenți	Angajat	11	73,33	20	68,97	15	100	20	100	17	100	15	100	12	100
	Liber profesionist/antreprenor	1	6,67	4	13,79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Șomer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	3	20	5	17,24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Absolvenți care ocupă poziții	Corepunzătoare specializării/ domeniului absolvit	11	73,33	15	51,72	14	93,34	17	85	14	82,35	9	60	11	91,67
	Conex specializării/ domeniului absolvit	0	0	2	6,90	1	6,67	1	5	2	11,76	2	13,34	0	0
	În afara specializării/ domeniului absolvit	1	6,67	3	10,34	0	0	2	10	1	5,88	4	26,67	1	8,33
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	5	33,34	3	10,34	0	0	2	10	1	5,88	1	6,67	3	25
	Unei instituții publice	4	26,67	15	51,72	15	100	18	90	16	94,11	14	93,34	9	75
	Unei fundații/ asociații/ ONG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	În alt tip de organizație	2	13,34	2	6,90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	11	73,33	13	44,83	0	0	0	0	0	0	1	6,67	0	0
	Altă universitate din România sau străinătate	1	6,67	1	3,45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	11	73,33	13	44,83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	0	0	1	3,45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	un curs postuniversitar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total absolvenți		RFE		EFSG		RE RM VL		ACTORIE		LMA		LSTAC		Istorie	
		Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%
		31		20		19		10		19		16		26	100
Statut profesional absolvenți	Angajat	18	58,06	15	75	8	53,33	5	50	13	68	11	68	11	42, 2
	Liber profesionist/antreprenor	0	0	0	0	0	0	4	40	2	10	1	6	0	0
	Șomer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	13	41,93	5	25	7	46,66	1	10	0	0	0	0	15	57,9
Absolvenți care ocupă	Corepunzătoare specializării/ domeniului absolvit	15	48,38	15	75	8	53,33	8	80	8	42	0	0	7	26,9

poziții	Conex specializării/ domeniului absolvit	3	9,67	0	0	0	0	1	10	0	0	12	75	4	15, 2
	În afara specializării/ domeniului absolvit	0	0	0	0	0	0	0	0	7	36	0	0	0	0
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	2	6,45	7	35	2	13,33	3	30	11	57	7	43	11	42,2
	Unei instituții publice	16	51,61	8	40	6	40	6	60	3	15	4	25		
	Unei fundații/ asociații/ ONG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	În alt tip de organizație	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	1	6		
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	20	64,51	10	50	6	40	0	0	11	57	0	0	1	3,9
	Altă universitate din România sau străinătate	2	6,45	7	35	2	13,33	0	0	1	5	0	0	1	3,9
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	20	64,51	10	50	6	40	0	0	11	57	0	0	12	46, 1
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	7,7
	un curs postuniversitar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total absolvenți		Istoria românilor și a României în context European (sec. XIV-XX)													
		Nr	%												
		12	100												
Statut profesional absolvenți	Angajat	10	83,3												
	Liber profesionist/antreprenor	0	0												
	Șomer	1	8,3												
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă	1	8,3												
Absolvenți care ocupă poziții	Corepunzătoare specializării/ domeniului absolvit	3	25												
	Conex specializării/ domeniului absolvit	7	58,3												
	În afara specializării/ domeniului absolvit	2	16,7												
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat	2	16,7												
	Unei instituții publice	8	66,7												
	Unei fundații/ asociații/ ONG	0	0												
	În alt tip de organizație	0	0												
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești	0	0												
	Altă universitate din România sau străinătate	1	8,3												
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPit	În continuarea studiilor de licență	0	0												
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare	1	8,3												
	un curs postuniversitar	0	0												

9.1.1 Situația inserției profesionale a absolvenților Colegiului terțiar nonuniversitar

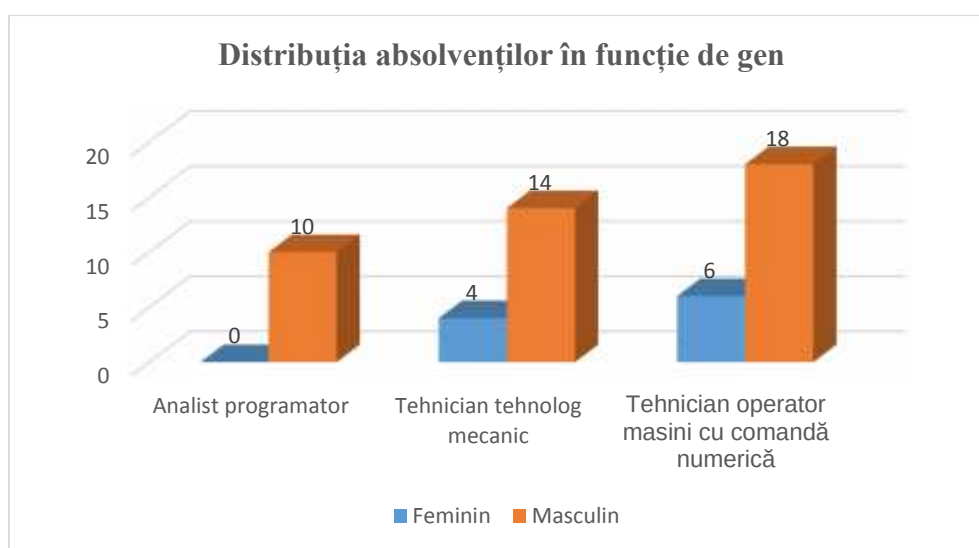
Pentru monitorizarea inserției absolvenților Colegiului terțiar nonuniversitar pe piața muncii, s-a realizat în anul 2021 un studiu. Principalul obiectiv al Studiului de inserție profesională a absolvenților programelor de învățământ terțiar non-universitar realizat la nivelul Universității din Pitești, a constatat în evaluarea nivelului de integrare profesională a absolvenților programelor de învățământ terțiar non-universitar, precum și a caracteristicilor procesului de tranziție de la școală la muncă.

Studiul a avut rolul de a identifica și de a propune soluții pentru principalele probleme care apar în procesul inserției absolvenților pe piața muncii. Acest studiu a oferit informații utile din mai multe perspective: a reprezentat un criteriu de evaluare a performanței programelor de studii vizate; a frunizat feed-back-ul necesar pentru actualizarea/ îmbunătățirea curriculei; a contribuit la dezvoltarea comunității de Alunni și fundamentează propunerile de (re)structurare a ofertei de studii în vederea adaptării la piața muncii.

Obiectul Studiului de inserție profesională a absolvenților programelor de învățământ terțiar non-universitar, realizat în cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar din cadrul Universității din Pitești, a avut următoarea structură:

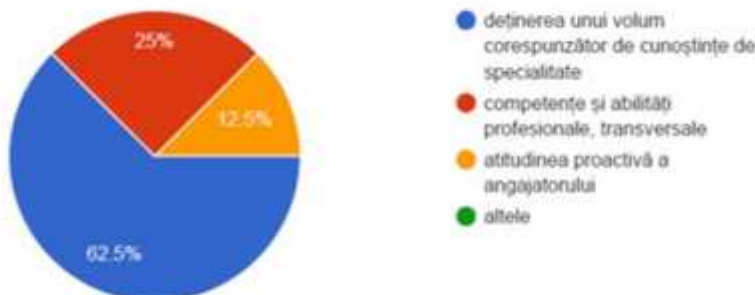
- ✓ 10 absolvenți în domeniul Informatică, calificarea Analist programator, care au fost admiși la Colegiul terțiar nonuniversitar în anul 2018 și au fost certificați (din elevii care s-au înscris la examen) în proporție de 100% în februarie 2020;
- ✓ 18 absolvenți în domeniul Mecanică, calificarea Tehnician tehnolog mecanic – program terțiar non-universitar înființat prin proiect în anul 2019 și certificați (din elevii care s-au înscris la examen) în proporție de 100% în februarie 2021;

Distribuția absolvenților programelor de învățământ terțiar non-universitar în funcție de variabila gen arată faptul că majoritatea sunt de sex masculin (67,74%) și doar 32,26% sunt de sex feminin. Aici au fost luați în calcul și absolvenții calificării Tehnician operator mașini cu comandă numerică, chiar dacă nu au îndeplinit criteriul de 6 luni de la absolvire.

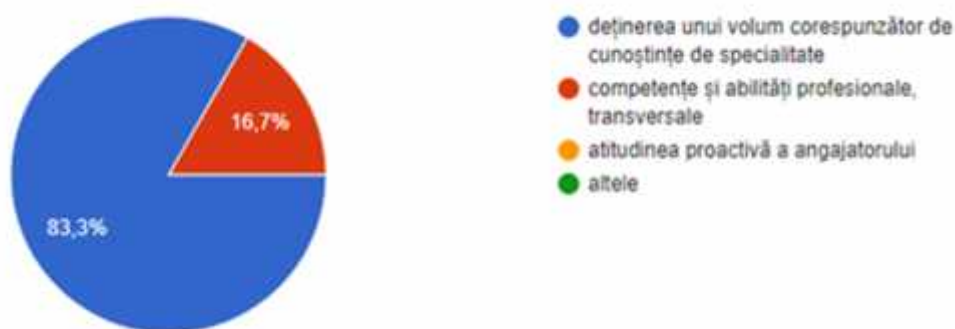


În privința elementelor cu impact major în procesul integrării rapide în piața muncii, contribuind la creșterea ratei de succes în procesul tranziției lor spre piața muncii, opțiunile respondenților s-au distribuit astfel:

- **Calificarea Tehnician tehnolog mecanic**



- **Calificarea Tehnician operator mașini cu comandă numerică**



Obiectivul major al Studiului de inserție profesională a fost reprezentat de gradul de integrare profesională a absolvenților pe piața muncii. Pentru a analiza fenomenul inserției absolvenților din cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar, organizat la Universitatea din Pitești, s-a realizat o cercetare sociologică empirică. În cadrul acestui studiu instrumentul de cercetare utilizat a fost chestionarul și au fost colectate răspunsurile absolvenților următoarelor calificări:

- Analist programator, domeniul Informatică, promoția februarie 2020.
- Tehnician tehnolog mecanic, domeniul Mecanică, promoția februarie 2021.

Chestionarul privind inserția profesională a absolvenților a cuprins următoarele secțiuni:

Secțiunea A: Nume și prenume, Adresa, Telefon

Secțiunea B: Date de identificare absolvent

Secțiunea C: Informații despre gospodăria în care locuiește absolventul

Secțiunea D: Informații privind participarea școlară a absolventului

Secțiunea E: Informații privind relația absolventului cu piața forței de muncă

Principalele aspecte vizate în cadrul Studiului de inserție profesională au fost caracteristicile socio-economice ale absolvenților și ale familiei de proveniență, educația, competențele, gradul de adecvare al pregătirii inițiale la cerințele pieței muncii și calitatea locului de muncă ocupat (tipul locului de muncă, nivelul de salarizare, nivelul de satisfacție al angajatului, capacitatea de integrare și gradul de adaptare la cerințele postului).

Rata de răspuns în rândul absolvenților calificării Analist programator, domeniul Informatică a fost de 80%, iar în rândul absolvenților calificării Tehnician tehnolog mecanic, domeniul Mecanică a fost de 72,22%.

- **Analist programator, domeniul Informatică**

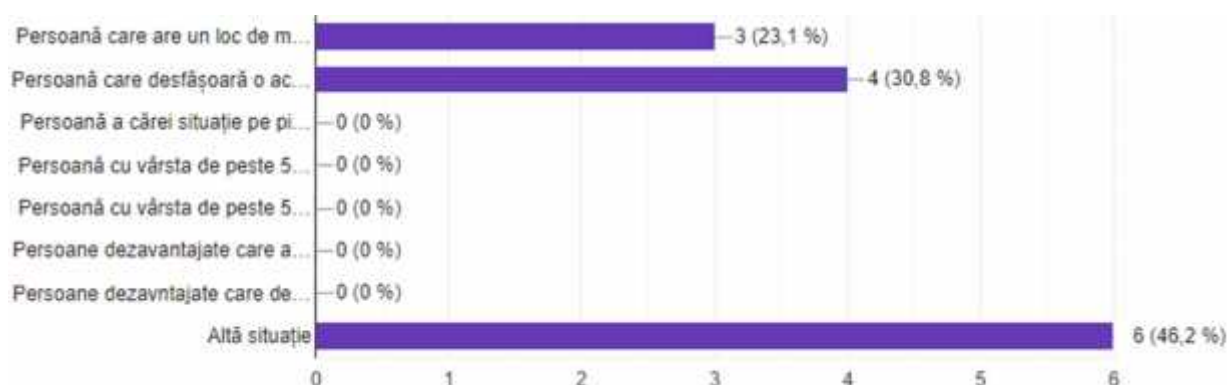
Situația pe piața forței de muncă la 6 luni de la absolvire, 37,50% dintre absolvenți au un loc de muncă, 12,50% dintre respondenți desfășoară o activitate independentă, iar 25,00% au menționat altă situație.



Analizând răspunsurile primite la întrebarea legată de ceea ce cred că vor face peste un an ca activitate principală, se remarcă faptul că 4 absolvenți (reprezentând **57,14%** din totalul de 7 răspunsuri valide înregistrate) au apreciat că vor fi **studenți**, iar 1 absolvent (reprezentând **14,29%** din totalul de 7 răspunsuri valide înregistrate) a considerat că va avea o afacere / activitate pe cont propriu.

- **Tehnician tehnolog mecanic, domeniul Mecanică**

Situația pe piața forței de muncă la mai puțin de 6 luni de la absolvire, 23,10% dintre absolvenți au un loc de muncă, 30,80% dintre respondenți desfășoară o activitate independentă, iar 46,20% au menționat altă situație.



Analiza a fost complexă. Vom prezenta aici însă încă o latură importantă a studiului. Identificarea percepției absolvenților asupra perspectivelor acestora pe piața muncii pe termen scurt (1 an) și mediu (până la 5 ani). Analizând răspunsurile primite la întrebarea legată de ceea ce cred că vor face peste un an ca activitate principală, se remarcă faptul că 46,20% dintre absolvenții calificării “Tehnician tehnolog mecanic” care au completat chestionarul au apreciat că vor fi salariați, 23,10% dintre absolvenți au declarat că vor fi studenți, 15,40% dintre

absolvenți au considerat că va avea o afacere / activitate pe cont propriu, iar 7,7% nu au dorit să facă estimări:



Este foarte interesant pentru că mulți din absolvenții colegiului doresc să continue studiile în cadrul facultăților din Universitatea din Pitești.

Concluziile acestui studiu au oferit detalii asupra oportunităților de inserție a absolvenților programelor de învățământ terțiar non-universitar pe piața muncii.

În ceea ce privește procentul de absolvenți care și-au găsit un loc de muncă după absolvire, din totalul de 21 de respondenți ai celor două programe de învățământ terțiar non-universitar, 57,14% dintre absolvenți și-au găsit un loc de muncă după absolvire, 62,50% dintre cei salariați având statut de lucrător pe cont propriu/persoană fizică autorizată sau sunt patroni cu salariați/angajați.

Domeniul de activitate al firmei la care lucrează absolvenții celor două programe de învățământ terțiar non-universitar cu statut de salariat aparține sectorului “Informații și comunicații” în cazul unui absolvent încadrat pe domeniul “Televiziune și telecomunicații”. Restul de 2 absolvenți care au în prezent statut de salariați activează în domeniul Comerțului (1 absolvent), “Transport și depozitare ” în cazul a 2 absolvenți, “Construcții ” și “Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat”, câte 1 absolvent, “Alte domenii” (5 absolvenți) – unul fiind “Fotograf automotiv”.

În legătură cu *locul unde cred că vor lucra peste un an*, majoritatea respondenților au precizat că vor lucra în România. Pe un orizont de timp mai extins (*termen mediu*), *meseriile/ocupațiile pe care absolvenții cred că le vor practica peste 5 ani* sunt de Inginer, Tehnician tehnolog mecanic, Manager, Șofer, Fotograf sau în domeniul IT și domeniul construcțiilor.

9.2 Evenimente și facilități pentru studenți

9.2.1 Biblioteca Universității din Pitești

Biblioteca Universității din Pitești (BUP), cu o activitate neîntreruptă de 60 de ani, este parte integrantă a sistemului de învățământ universitar argeșean ce asigură baza de informare, formare și documentare necesare atât la nivelul de aprofundare a studiului, cât și al cercetării.

BUP funcționează în baza propriului Regulament de organizare și funcționare. Cod : REG-BUPIT-01, revizuit conform *Hotărârii Senatului Universității din Pitești nr. 59/07.06.2021*. Misiunea BUP este aceea de a achiziționa, organiza și asigura accesul la o mare varietate de

informații, materiale și servicii pentru satisfacerea necesităților de pregătire profesională, cercetare științifică, educație culturală a membrilor comunității universitare prin dezvoltarea și valorificarea bazei documentare, facilitarea accesului rapid la diverse surse de informare (proprie și externe), dezvoltarea serviciilor prin utilizarea tehnologiilor moderne și formarea culturii informaționale a tuturor categoriilor de utilizatori.

Prin încheierea unor protocoale de colaborare, BUP asigură acces la diverse informații din diferite domenii, precum:

- ✓ *Accesul la informație aprofundată în domeniul legislației, politicilor și instituțiilor Uniunii Europene prin Centrul de Documentare Europeană (CDE-UPIT);*
- ✓ *Acces la materiale editate de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM);*
- ✓ *Acces la informații oferite de Agence Universitaire de la Francophonie (AUF) prin Point d'Accès à l'Information (PAI);*
- ✓ *Baze de date legislative abonate de UPit: **Legalis** - legislație, jurisprudență, doctrină, legislația completă și actualizată a României, reviste în format integral; **Legis** - aplicație ce permite accesarea actelor legislative în format electronic;*
- ✓ *Baze de date științifice oferite prin proiectul ANELIS PLUS: Science Direct; MathSciNet; Scopus; SpringerLink; Clarivate Analytics.*

Bazele de date abonate sunt accesibile pe bază de IP pentru toți membrii comunității academice (studenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice, cercetători) din rețeaua internet a universității sau prin acces mobil, în baza adresei instituționale de email.

Biblioteca UPit deține în structura sa **5 săli de lectură (2 săli cu acces direct la publicații – Corp I și 3 săli cu acces indirect la publicații – Corp B și Râmnicu Vâlcea), o sală pentru consultarea catalogului informatizat (Corp I) și o secție împrumut la domiciliu (Corp I).** Sălile de lectură (carte și periodice) și sala catalogului informatizat au o capacitate totală de **406 locuri**, în care se pot consulta aproximativ **12.2923 de documente** (nu numai cărți și periodice, ci și alte tipuri de documente: manuscrise, cărți rare, documente electronice, etc.), iar secția de împrumut la domiciliu poate pune la dispoziția utilizatorilor săi **85.052 de documente**.

Biblioteca Universității din Pitești dispune de următoarele spații, așa cum reiese din tabelul nr. 9.2.

Tabelul 9.2 Spațiile Bibliotecii Universității din Pitești

Săli lectură carte			
Locația	Nr. locuri	Suprafața [m ²]	Suprafața [m ²]/loc
Corp I	225	931,00	4,13
Corp B	65	99,32	1,52
Rm. Vâlcea	26	38,70	1,48
TOTAL	316	1069,02	-
Săli lectură periodice			
Locația	Nr. locuri	Suprafața [m ²]	Suprafața [m ²]/loc
Corp I	44	114,10	2,59
Corp B	36	96,04	2,66
TOTAL	80	210,14	
Depozite bibliotecă			
Locația		Suprafața [m ²]	
Corp I – periodice		36,10	

Corp I – carte 1	236,70	
Corp I – carte 2	113,30	
Corp I – carte veche	24,90	
Corp B – carte	101	
Corp D – fond pasiv	62	
Râmnicu Vâlcea	30,80	
TOTAL	604,80	
Alte spații din bibliotecă		
Destinație	Suprafața [m²]	
Secție împrumut	22,50	
Birou eliberare-vizare permis card	13,40	
Birou șef serviciu	38,80	
Birou evidență prelucrare	61,00	
Birou server	14,10	
Birou relații cu publicul	12,65	
Sala catalogului informatizat	51,70	
TOTAL	214,15	

• **Dinamica completării colecțiilor Bibliotecii Universității din Pitești**

În activitatea de completare a colecțiilor s-a ținut cont de necesitățile informaționale ale tuturor categoriilor de utilizatori.

Tabelul 9.3 Titluri existente în catalogul BUP la sfârșitul anului 2021

Locație	Nr. titluri
Sală lectură carte Corp I	41482
Sală lectură periodice Corp I	7935
Sală lectură carte Corp B	28469
Sală lectură periodice Corp B	5151
Sală lectură carte Rm. Vâlcea	4913
Sală lectură periodice Rm. Vâlcea	146
Depozite Secția Împrumut Carte	25405
Fond Lent	7141
Depozit Carte Veche	7748
FLp - Fond lent periodice	284
Cdp - Depozit Sală de lectură periodice	9153
Cdp-PV - Depozit Sală de lectură periodice vechi	267
Birou prelucrare	239
CDE - Sală de lectură CDE	276

Tabelul 9.4 Volume existente (la raft) în catalogul BUP la sfârșitul anului 2021

Locație	Nr. volume
Sală lectură carte Corp I	50618
Sală lectură periodice Corp I	22835
Sală lectură carte Corp B	30612
Sală lectură periodice Corp B	12002
Sală lectură carte Rm. Vâlcea	6046
Sală lectură periodice Rm. Vâlcea	230
Depozite Secția Împrumut Carte	83392
Fond Lent	11037
Depozit Carte Veche	9363
FLp - Fond lent periodice	18868
Cdp - Depozit Sală de lectură periodice	26112
Cdp-PV - Depozit Sală de lectură periodice vechi	664
Birou prelucrare	243

Locație	Nr. volume
CDE - Sală de lectură CDE	279

BUP dispune de o colecție care numără, în prezent, peste **274.271 de unități de bibliotecă** (cărți, broșuri, publicații seriale, foi volante, documente audio-vizuale și documente vizuale). Prin fondul său cu caracter enciclopedic acoperă bibliografia disciplinelor din planurile de învățământ.

BUP conservă și administrează importante resurse documentare: tratate, manuale, cursuri universitare, publicații din cele mai variate domenii (*Științe Inginerești, Științe ale Comunicării, Psihologie și Științe ale Educației, Științe Biologice și Biomedicale, Științe Umaniste și Arte, Științe Juridice și Administrative, Științe Economice, Știința Sportului și Educației Fizice, Matematică și Științe ale Naturii, etc.*), publicații periodice românești și străine, colecție de STAS-uri, lucrări de referință (dicționare, enciclopedii, bibliografii) etc.

Tabelul 9.5 Evoluția publicațiilor (cărți, Teze de doctorat, colecții electronice și periodice) intrate în perioada 2017-2021 și a fondului de carte în perioada 2017-2021, conform clasificării documentelor după conținutul lor tematic, din RMF (Registrul de Mișcare a Fondului)

INTRĂRI AN	Nr. volume CARTE	Nr. titluri CARTE	Nr. teze de doctorat	Nr. colecții electronice	Nr. volume PERIODICE	Din care abonamente:			
						interne		externe	
						titluri	volume	titluri	volume
2017	921	666	37	46	1095	77	563	29	182
2018	1186	976	12	24	1197	71	473	31	175
2019	2215	1522	28	138	851	43	341	15	152
2020	1167	1021	20	18	629	45	282	16	84
2021	1090	859	13	92	705	43	292	15	120
TOTAL	6579	5044	110	318	4477	279	1951	106	713

CZU (Clasificarea Zecimală Universală)						
Anul	Social-politice	Șt. naturii, matematică	Tehnică	Agricultură	Beletristică	Alte materii
	1, 3, 93	5	6 (fără 61, 63)	63	82	0, 2, 61, 7, 81, 91
2017	208	98	193	2	221	282
2018	353	68	131	12	317	341
2019	326	380	267	39	934	435
2020	349	147	120	13	215	361
2021	273	140	127	12	294	349

Publicațiile periodice reprezintă o importantă sursă de informare și cunoaștere pentru toate categoriile de utilizatori. Serialele conțin, în general, informația cea mai nouă dintr-un domeniu și sunt deosebit de utile în comunitățile științifice. Articolele din seriale sunt scurte și focalizate pe un subiect îngust, astfel cititorul cu nevoi precise de informare va găsi informația potrivită mai rapid decât într-o publicație monografică. De asemenea, serialele sunt adesea prima sursă de informare despre un subiect sau despre evoluția unui domeniu sau fenomen.

Tabelul 9.6 Publicații periodice intrate în colecțiile BUP în perioada 2017-2021

Clasa din CZU	Domeniul	Număr titluri periodice				
		2017	2018	2019	2020	2021
Clasa 0	Generalități	22	14	23	13	18
Clasa 1	Filosofie. Psihologie	12	18	7	2	3
Clasa 2	Religie. Teologie	21	16	20	9	8
Clasa 3	Științe sociale (statistică, politică, economie, drept etc.)	182	173	156	92	99
Clasa 5	Științe teoretice (matematică, fizică, chimie, biologie etc.)	75	68	46	33	34
Clasa 6	Științe aplicate (medicină, tehnică, inginerie etc.)	92	103	61	21	19

Clasa 7	Artă. Recreere. Divertisment. Sport (arhitectură, pictură, muzică etc.)	16	16	12	7	11
Clasa 8	Limbă. Lingvistică. Literatură	75	68	45	26	41
Clasa 9	Geografie. Biografii. Istorie	15	14	16	8	12
Total titluri		210	490	386	211	245

Referitor la *structura lingvistică a înregistrărilor bibliografice* putem menționa că în anul 2021, înregistrările în limba română au constituit 54% din totalul intrărilor, fiind într-un procent mai mic față de anul precedent. Pe pozițiile următoare se situează înregistrările în limba engleză, franceză și alte limbi (**tabelul nr. 9.7**).

Tabelul 9.7 Intrări în raport cu structura lingvistică a publicațiilor

Înregistrări bibliografice	Ani				
	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Română</i>	2335	2908	3083	7270	4040
<i>Engleză</i>	808	631	1261	2407	2248
<i>Franceză</i>	246	210	1390	987	1056
<i>Italiană</i>	26	32	124	15	14
<i>Germană</i>	32	18	69	58	35
<i>Spaniolă</i>	38	34	62	40	26
<i>Rusă</i>	29	21	22	1	20
<i>Chineză</i>	1	2			
<i>Poloneză</i>	1				
<i>Maghiară</i>		1			1
<i>Portugheză</i>		6	2		
<i>Suedeză</i>					
<i>Catalană</i>		1		18	
<i>Latină</i>		3		1	
<i>Turcă</i>		1			

În *structura colecțiilor după tipul de documente* nu au intervenit schimbări esențiale. Continuă să prevaleze cărțile, articolele și publicațiile periodice, după care urmează documentele audiovizuale și documentele grafice (**tabelul nr. 9.8**).

Tabelul 9.8 Structura colecțiilor după tipul de documente

Înregistrări bibliografice	Ani				
	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Monografii</i>	669	871	2065	5204	768
<i>Seriale</i>	1276	1156	1021	797	4074
<i>Partituri muzicale</i>	1	-	-	-	-
<i>Audio/video</i>	83	36	125	31	73
<i>Materiale grafice</i>	8	15	14	2	5
<i>Articole</i>	1261	1588	2461	4506	1898
<i>Alte tipuri de documente</i>	59	53	183	222	279

Dezvoltarea colecțiilor Bibliotecii Universității din Pitești se face prin toate cele patru forme caracteristice de achiziție: cumpărare (prin finanțare publică sau prin finanțare instituțională), schimb (intern și internațional), donație și alte surse (**tabelul nr. 9.9**).

Tabelul 9.9 Dezvoltarea colecțiilor Bibliotecii Universității din Pitești

An de referință	Total exemplare	Documente achiziționate				
		din finanțare instituțională	din venituri proprii	din donații	din schimb interbibliotecar	din alte surse (cercetare)

2017	2099 ex.	70 ex.	798 ex.	876 ex.	355 ex.	0 ex.
2018	2419 ex.	149 ex.	588 ex.	1222 ex.	314 ex.	146 ex.
2019	3232 ex.	323 ex.	211 ex.	2500 ex.	198 ex.	0 ex.
2020	1834 ex.	235 ex.	153 ex.	1305 ex.	141 ex.	0 ex.
2021	1900 ex.	366 ex.	108 ex	1126 ex	300 ex	0 ex

Cumpărarea se realizează din fondurile destinate în acest scop din bugetul universității sau din alte surse de finanțare.

Schimbul interbibliotecar este modalitatea de completare și dezvoltare a colecțiilor prin schimbul reciproc de publicații prin care se pot procura titluri care nu se regăsesc în colecțiile proprii și care nu pot intra în bibliotecă prin alte surse.

Donățiile reprezintă o importantă sursă de completare curentă și retrospectivă a colecțiilor. Acestea pot fi făcute de instituții sau persoane particulare și diferă ca tip de document (cărți, periodice, albume, manuscrise, materiale audio-vizuale etc.).

Alte surse de completare ce pot fi obținute din proiecte.

Dinamica utilizării Bibliotecii Universității din Pitești

Activitățile derulate într-o bibliotecă universitară se înscriu sub semnul educației pentru informație, al culturii și comunicării, sunt procese care ascund întrepătrunderi elaborate și ale căror efecte se pot ușor observa în evoluția științifică a fiecărei națiuni.

Prin dinamica utilizării bibliotecii s-a urmărit compararea numărului volumelor consultate în perioada 2017-2021, numărului de vizite la bibliotecă, numărului cititorilor înscriși, numărului de solicitări de împrumut interbibliotecar și schimb interbibliotecar, accesărilor paginii Web și ale bazelor de date, cât și accesarea catalogului online cu acces de oriunde la informații despre colecțiile bibliotecii. Un indicator principal care distinge gradul de utilizare a Bibliotecii Universității din Pitești este numărul de vizite (directe sau realizate la distanță) cât și tranzacțiile de împrumut individual (documente eliberate) și tranzacțiile de referințe virtuale. (tabelele nr. 9.10 și 9.11).

Tabelul 9.10 Indicatori de analiză ai gradului de utilizare a BUP

AN DE REFERINȚĂ	VOLUME EXISTENTE	VOLUME CONSULTATE	NR. TOTAL UTILIZATORI	VIZITE* LA BIBLIOTECĂ
2017	271206	60632	1963	50630
2018	273624	53144	1858	76927
2019	276856	51214	1757	110803
2020	272372	5102	354	104724
2021	274271	2724	301	122639

* Se referă la numărul de vizite fizice în incinta bibliotecii + vizitele virtuale.

Tabelul 9.11 Dinamica consultării volumelor și a vizitelor la bibliotecă în perioada 2017-2021

AN DE REFERINȚĂ	VOLUME CONSULTATE	VIZITE LA BIBLIOTECĂ din care	VIZITE ÎN INCITA BIBLIOTECII	VIZITE VIRTUALE LA RESURSELE DIN REȚEAUA BIBLIOTECII			
				Total	Utilizatori pagină Web	Baze de date	Google Analytics
2017	60632	50630	32430	18200	15314	2886	-
2018	53144	76927	33790	43137	7808	38329	-
2019	51214	110803	33984	76819	8412	64806	3601
2020	5102	104724	4009	100715	10585	79311	10819
2021	2724	122639	1890	120749	13676	95419	11654

Pentru satisfacerea cerințelor de informare și documentare, Biblioteca Universității din Pitești pune la dispoziția utilizatorilor, serviciul de **împrumut interbibliotecar de publicații**

pentru toate categoriile de utilizatori, specifici și nespecifici, care dețin un permis card de acces în bibliotecă vizat pe anul universitar în curs. **Împrumutul interbibliotecar** reprezintă un mijloc de acces la publicațiile (cărți și periodice) care nu se regăsesc în colecțiile BUP (**tabelul nr. 9.12**).

Tabelul 9.12 Dinamica titlurilor solicitate de BUP altor biblioteci și primite prin împrumut interbibliotecar și a titlurilor solicitate bibliotecii noastre de alte biblioteci, și furnizate prin împrumut interbibliotecar

An de referință	Volum solicitat de către BUP	Volum primit	Volum solicitat de alte biblioteci	Volum furnizat altor biblioteci
2017	46	40	16	16
2018	40	38	7	7
2019	46	45	15	15
2020	27	24	3	3
2021	98	90	23	23

Tabelul 9.13 Biblioteci partenere în cadrul serviciului împrumut interbibliotecar (2021)

Solicitări BUP:	Solicitări de la BUP:
- Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga" Cluj-Napoca - Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" București - Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" Iași - Biblioteca Academiei Române București - Biblioteca Universității din Craiova - Biblioteca Centrală Universitară din Timișoara - Biblioteca Universității Transilvania din Brașov - Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga" Sibiu - Biblioteca Județeană "George Baritru" Brașov - Biblioteca Județeană "Gh. Asachi" Iași - Biblioteca Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca - Biblioteca Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" Iași - Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș	- Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" Iași - Biblioteca Universității „Dunărea de Jos” din Galați - Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Argeș - Biblioteca Județeană "Marin Preda" Teleorman - Biblioteca Centrală a Universității Politehnica Timișoara - Biblioteca Municipală „Dr. C.I. Istrati” Prahova

Schimbul de publicații constituie unul din aspectele de cooperare științifică și culturală internă și internațională. El favorizează libera circulație de idei și de informații științifice între instituții. Schimbul intern și internațional se face în primul rând cu publicațiile proprii ale universității: lucrări cu caracter didactic și științific elaborate de cadrele didactice ale universității sau cu alte categorii de documente. Schimbul documentar trebuie inclus cât mai amplu în strategiile de dezvoltare a fondului de publicații. Datorită schimbului vom obține un număr mare de publicații importante, multe dintre acestea fiind imposibil de achiziționat prin cumpărare, cum ar fi tezele de doctorat și rapoartele științifice. (**tabelul nr. 9.14**).

Tabelul 9.14 Situația schimbului interbibliotecar pentru perioada 2017-2021

An	Titluri (cărți+periodice)	Exemplare (cărți+periodice)	Parteneri interni	Parteneri externi
TRIMITERI				
2017	3	39	14	1
2018	11	58	8	11
2019	3	16	11	0
2020	4	38	17	2

An	Titluri (cărți+periodice)	Exemplare (cărți+periodice)	Parteneri interni	Parteneri externi
2021	9	70	16	2
PRIMIRI				
2017	242	355	19	3
2018	219	314	18	3
2019	130	198	16	2
2020	77	141	13	1
2021	166	301	17	1

Tabelul nr. 9.15 Parteneri schimb interbibliotecar în 2021

TRIMITERI		PRIMIRI	
Parteneri interni	Parteneri externi	Parteneri interni	Parteneri externi
Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" București	Biblioteca Națională a Republicii Moldova	Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga" Cluj-Napoca	Universitatea Masaryk Republica Cehă
Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga" Cluj-Napoca	Universitatea Pedagogică de Stat Ion Creangă din Chișinău	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava	
Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava		Universitatea "Transilvania" Brașov	
Universitatea "Valahia" Târgoviște		Universitatea "Dunărea de Jos" Galați	
Universitatea "Transilvania" Brașov		Universitatea "Petrol și Gaze" Ploiești	
Universitatea "Dunărea de Jos" Galați		Universitatea din Craiova	
Universitatea "Petrol și Gaze" Ploiești		Universitatea din Oradea	
Universitatea din Craiova		Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu	
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba-Iulia		Universitatea Vasile Alecsandri din Bacău	
Universitatea din Oradea		Universitatea "Politehnica" București	
Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu		Universitatea "Politehnica" Timișoara	
Universitatea Vasile Alecsandri din Bacău		Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" Iași	
Universitatea "Politehnica" București		Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	
Universitatea "Politehnica" Timișoara			
Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" Iași			
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca			

• **Baze de date contractate prin ANELIS+**

✓ **Accesul pe IP/Mobil în perioada 2017-2021**

- 2016-2017 fără Contract, dar cu accesul deschis = neîntrerupt
- 2018-2022 Contract cu ANELIS pentru acces la baze de date (Thomson=Clarivate Analytics și Springerlink)

Tabelul 9.16 Raportul accesări/preț anual baze de date contractate prin ANELIS+

Baze de date	2017	2018	2019	2020	2021 (mai-dec)
ACCES IP					
SpringerLink	475	885	838	118	334
Clarivate Analytics (Thomson - Accesari + Cautari))	-	294	956	61	208
Science Direct	-	-	-	-	-
Scopus	-	-	-	-	-
MathSciNet	-	-	-	-	-
Oxford Journals / Ebsco	-	-	-	-	-
TOTAL accesări/an	475	1179	1794	179	542
ACCES MOBIL					
SpringerLink	-	9236	6889	8115	5869
Clarivate Analytics (Thomson - Accesari + Cautari))	-	56279	69998	92777	116948
Science Direct	-	-	-	-	6578

Baze de date	2017	2018	2019	2020	2021 (mai-dec)
Scopus	-	-	-	-	5251
MathSciNet	-	-	-	-	73
Oxford Journals / Ebsco	-	-	-	-	-
TOTAL accesări/an	0	65515	76887	100892	134719
TOTAL accesări/an (IP/Mobil)	475	66694	78690	101071	135261
Pret (lei)/an	66734	84776	86435	88502	135753

• **Veniturile și cheltuielile bibliotecii pe surse de finanțare și categorii de cheltuieli**

Cota documentelor achiziționate din mijloace bugetare rămâne a fi în descreștere, motivul fiind reducerea continuă a capacității de cumpărare, în condițiile când prețurile pe piața editorială au crescut continuu, iar alocațiile bugetare pentru achiziția de publicații au scăzut în ultimii ani. Ca și în anii precedenți, schimbul și donațiile au constituit sursa principală de completare a colecției de documente. (tabelul nr. 9.17).

Tabelul 9.17 Veniturile și cheltuielile bibliotecii pe surse de finanțare și categorii de cheltuieli (RON)

An de referință	Cheltuieli pentru achiziții de documente din finanțare instituțională		Cheltuieli pentru achiziții de documente din venituri proprii		Venituri proprii din schimb interbibliotecar		Venituri proprii din donații		Venituri din fonduri externe (cercetare)
	Cărți	Periodice	Cărți	Periodice	Cărți	Periodice	Cărți	Periodice	Cărți + Periodice
2017	0	0	4930.82	81441.30	2756.44	4494.79	11070.05	1091.14	0.00
2018	750.00	18679.75	6401.77	60504.82	2625.08	3052.47	4541.00	1322.00	41443.73
2019	1716.61	41861.54	388.00	20108.10	1354.63	2935.57	19088.58	2029.33	0.00
2020	442.02	27798.35	407.00	9755.35	755.05	1861.25	6238.65	996.79	0.00
2021	3970.32	28698.06	0.00	7697.58	2535.58	3841.49	6021.71	559.36	0.00

9.2.2 Biblioteca digitală

Datorită provocărilor traversate de comunitatea educațională și științifică din întreaga lume, **BUP s-a focusat pe dezvoltarea conținutului digital pentru a veni în întâmpinarea nevoilor studenților și cadrelor didactice și pentru a susține în continuare activitățile de informare, cercetare și studiu individual a tuturor categoriilor de utilizatori.**

Deoarece ne confruntăm cu un trend descendent în ceea ce privește numărul de **utilizatori**, pe lângă activitățile specifice de bibliotecă cu reflectarea lor în catalogul online, **am inițiat încă din anul 2020 o nouă activitate și anume digitizarea publicațiilor.** Scopul acestei activități a fost de a **îmbunătăți accesul la colecțiile și serviciile BUP, dar și calitatea lor.** Această activitate are ca obiectiv **atragera utilizatorilor**, deoarece ca toate bibliotecile ne confruntăm cu **scăderea interesului pentru studiu în formă clasică.** Digitizarea documentelor asigură posibilitatea accesării de la distanță a publicațiilor din patrimoniul bibliotecii și crește accesibilitatea colecțiilor.

În acest sens s-a elaborat *Procedura operațională privind activitatea de digitizare.* COD: PO-BUPIT-06 (*Hotărârea SUPIT nr. 61/07.06.2021*)

Tabelul 9.18 Publicații digitizate (cărți, periodice, articole, cuprinsuri etc.) – nr. pagini

An	Publicații de tip carte digitizate	Publicații de tip serial	Articole digitizate	DHC digitizate	Coperți	Autografe	Cuprinsuri	Scanare utilizatori
----	------------------------------------	--------------------------	---------------------	----------------	---------	-----------	------------	---------------------

		digitizate						
2020	60003	233	567	594	4131	525	38906	4848
2021	255080	5436	1759	0	10352	10	34592	17029

Prin digitizarea colecțiilor de documente și constituirea acestei biblioteci digitale se asigură o bună promovare a valorilor naționale, o mai bună diseminare a informației și o valorificare superioară, la nivel național și internațional, a colecțiilor și a documentelor deținute de BUP.

Tabelul 9.19 Componente ale Bibliotecii Digitale constituite în anul 2021

Componenete	Nr. publicații
Publicații digitizate	1032
Publicații digitale	419
Publicații periodice electronice	272
Publicații periodice digitizate	20
Articole digitizate	335
Articole digitale	5
Publicații apărute la Editura Universității din Pitești	378
Publicații apărute la Editura Universității “Transilvania” Brașov	154
Publicații OSIM	103
Publicații reprezentative zonei Argeș - Muscel	111
Honoris Causa UPIT	50
Manuscrise digitizate	5
Cursuri universitare IFR	87
Bibliografii în format digital	820

În Biblioteca Digitală se regăsesc **publicații disponibile în format digital**: cursuri universitare, îndrumare de laborator / seminar, reviste, articole din publicații științifice, lucrări bibliografice apărute la diferite edituri recomandate atât în **bibliografia obligatorie** cât și în **bibliografia suplimentară a fiecărei fișe de disciplină – program licență**, masterat, **doctorat** sau în **bibliografia examenului de finalizare studii pentru fiecare facultate**, bibliografie inclusă în metodologia de examen aprobată anual (tabelele nr. 9.20a, 9.20b, 9.20c).

Tabelul 9.20a Platformă bibliografică de publicații în variantă electronică specifice facultăților și programelor de studii din cadrul UPit. Bibliografie finalizare licență (Publicații din bibliografia și tematica examenului de finalizare studii de licență)

Facultate	Program de studiu	Nr. publicații digitizate/digitale (cărți, periodice și articole)
FECC	Calculatoare	16
	Electromecanică	5
	Electronică aplicată	9
	Rețele și Software pentru Telecomunicații	10
FMT	Autovehicule Rutiere	9
	Ingineria Transporturilor și a Traficului	15
	Inginerie Economică Industrială	5
	Tehnologia Construcțiilor de Mașini	9
FSED	Administrarea Afacerilor	7
	Administrație Publică	3
	Contabilitate și Informatică de Gestiune	2
	Drept	11
	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	6
	Finanțe și Bănci	13
	Management	10
FSEFI	Asistență Medicală Generală	4
	Biologie	4
	Chimie Medicală	6

Facultate	Program de studiu	Nr. publicații digitizate/digitale (cărți, periodice și articole)
	<u>Ecologie și Protecția Mediului</u>	5
	<u>Educație Fizică și Sportivă</u>	12
	<u>Horticultură</u>	3
	<u>Informatică</u>	5
	<u>Ingineria Mediului</u>	3
	<u>Kinetoterapie și Motricitate Specială</u>	20
	<u>Matematică</u>	7
	<u>Sport și Performanță</u>	6
	<u>Terapie Ocupațională</u>	12
FSESP	<u>Asistență Socială</u>	9
	<u>Jurnalism</u>	7
	<u>Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar</u>	13
	<u>Psihologie</u>	15
FTLIA	<u>Arte Vizuale</u>	5
	<u>Asistență Socială</u>	7
	<u>Teologie</u>	6
TOTAL		279

Tabelul 9.20b Platformă bibliografică de publicații în variantă electronică specifice facultăților și programelor de studii din cadrul UPit. Bibliografie licență (Publicații recomandate în bibliografia fișelor de disciplină)

Facultate	Program de studiu	Nr. publicații digitizate/digitale (cărți, periodice și articole)
FECC	<u>Calculatoare</u>	51
	<u>Electromecanică</u>	44
	<u>Electronică aplicată</u>	52
FSED	<u>Administrație Publică</u>	12
	<u>Contabilitate și Informatică de Gestiune</u>	38
	<u>Drept</u>	22
	<u>Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor</u>	35
	<u>Finanțe și Bănci</u>	29
	<u>Management</u>	22
	<u>Management și Administrarea Afacerilor</u>	16
	<u>Asistență Medicală Generală</u>	18
FSEFI	<u>Biologie</u>	29
	<u>Chimie</u>	19
	<u>Kinetoterapie și Motricitate Specială</u>	24
	<u>Terapie Ocupațională</u>	24
	<u>Jurnalism</u>	7
FSESP	<u>Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar</u>	11
	<u>Psihologie</u>	10
	<u>Artă Sacră</u>	19
FTLIA	<u>Teologie Ortodoxă Asistență Socială</u>	25
TOTAL		507

Tabelul 9.20c Platformă bibliografică de publicații în variantă electronică specifice facultăților și programelor de studii din cadrul UPit. Bibliografie master (Publicații recomandate în bibliografia fișelor de disciplină)

Facultate	Program de studiu	Nr. publicații digitizate/digitale (cărți, periodice și articole)
FSED	<u>Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii de Ospitalitate</u>	3
	<u>Administrație Publică și Integrare Europeană</u>	5
	<u>Cariere Juridice</u>	1

	Contabilitate Managerială și Audit Contabil	2
	Finanțe și Bănci	1
	Management Contabil și Informatică de Gestione	6
	Management Financiar-Bancar și în Asigurări	4
FSESP	FSESP - Comunicare Organizațională	5
FTLIA	Traductologie limba engleză/franceză	7
TOTAL		34

Promovarea serviciilor oferite de Biblioteca Universității din Pitești

Cu scopul informării utilizatorilor, BUP a elaborat un set de *ghiduri pe domenii de cercetare* - aceste instrumente de informare pe care biblioteca le pune la dispoziția utilizatorilor săi sunt elaborate cu scopul regăsirii facile a informațiilor, pentru indicarea surselor corecte și avizate care oferă informații de calitate, pentru elaborarea și documentarea unei lucrări științifice, și, nu în ultimul rând, pentru promovarea serviciilor pe care le putem oferi cititorilor noștri.

- ✓ *Domeniul Științe Inginerești*
- ✓ *Domeniul Științe ale Comunicării, Psihologie și Științe ale Educației*
- ✓ *Domeniul Științe Biologice și Biomedicale*
- ✓ *Domeniul Științe Umaniste și Arte*
- ✓ *Domeniul Științe Juridice și Administrative*
- ✓ *Domeniul Științe Economice*
- ✓ *Domeniul Știința Sportului și Educației Fizice*
- ✓ *Domeniul Matematică și Științe ale Naturii*

Alte materiale promoționale elaborate de BUP:

- ✓ **Ghidul utilizatorului** - pliant elaborat cu scopul de a ajuta utilizatorul să se orienteze în spațiul bibliotecii; din acest ghid utilizatorul va putea afla: structura bibliotecii, serviciile oferite, programul de funcționare, condițiile de acces în bibliotecă, condițiile necesare eliberării permisului de bibliotecă, date despre împrumutul publicațiilor la domiciliu, sancțiuni, tarife și penalități și multe alte informații utile;
- ✓ **Catalog online TinRead** - instrumentul prin care utilizatorii află cum pot avea acces la informații legate de locația, disponibilitatea exemplarelor și cota pe baza căreia se face consultarea și împrumutul publicațiilor (cărți, reviste, ziare, articole, CD-uri) ce pot fi regăsite în cadrul Bibliotecii Universității din Pitești;
- ✓ **Împrumutul interbibliotecar (ILL)** - vine în întâmpinarea utilizatorilor, pentru a asigura accesul rapid la publicațiile care nu se regăsesc în colecțiile Bibliotecii Universității din Pitești.

Ghid de acces la Biblioteca Digitală a Universității din Pitești – creat pentru învățarea utilizatorilor cum să folosească strategii de căutare, adică, să folosească tipare logice bazate pe aplicații de specialitate, pentru a accesa instrumentele și sursele electronice ale bibliotecii.

9.3 Centrul de activități sociale

BURSE

Pe parcursul anului 2021, s-a elaborat o ediție nouă a *Regulamentului privind acordarea bursei la ciclurile de studii de licență și masterat*. COD: REG-CAS-01 (Hotărârea SUPIT nr. 91/26.07.2021), aceasta fiind revizuită, conform Hotărârii SUPIT nr. 183/06.12.2021.

De asemenea, s-a elaborat *Metodologia de alocare a bursei din venituri proprii UPit pentru anul universitar 2021-2022*. COD: MET-CAS-02 (Hotărârea SUPIT nr. 184/06.12.2021).

Pe parcursul anului 2021, în cadrul UPit s-au acordat burse și alte forme de protecție socială în valoare de **10.688.770** lei. Urmărindu-se reducerea abandonului de la studii din cauze sociale, UPit a repartizat Fondul de burse din venituri proprii în 500 de burse Start UPit a câte 3.000 de lei ca sprijin financiar care să acopere parțial taxa de școlarizare (**tabelul nr. 9.21**).

Tabelul 9.21 Categorii de burse acordate în anul 2021

Perioada	Tip bursă acordată	Nr. studenți beneficiari	Valoare totală burse acordate
2020-2021 Sem II	Burse speciale	2	9.452
	Burse de performanță	34	140.078
	Burse de merit	692	2.483.094
	Burse de ajutor social	436	1.339.504
	Burse de ajutor social ocazional	59	34.220
	Bursieri ai statului român cu bursă	62	79.443
	Burse doctorale	21 (2 bursieri ai statului român)	185.442
Total		1.306	4.271.233
2021-2022 Sem I	Burse speciale	6	36.000
	Burse de performanță	43	232.200
	Burse de merit	645	2.708.300
	Burse de ajutor social	443	1.541.640
	Burse de ajutor social ocazional	100	58.000
	Bursieri ai statului român cu bursă	70	130.569
	Burse doctorale	19 (3 bursieri ai statului român)	163.878
	Burse din venituri proprii	28	46.950
	Burse din venituri proprii START UPit	500	1.500.000
Total		1.854	6.417.537
TOTAL		3.160	10.688.770

TABERE

În anul 2021, Ministerul Tineretului și Sportului a repartizat Centrului Universitar Pitești un total de 58 locuri de tabără pentru studenți în stațiunea Costinești, Hotel Corsa Trans din care 53 au fost distribuite studenților UPit (FECC - 4 locuri; FMT - 22 locuri; FSED - 5 locuri; FSEDSSP - 5 locuri; FSEFI - 11 locuri; FTLIA - 6 locuri), 5 locuri fiind redistribuite către Casa Studentului Pitești.

CĂMINE

În afară de spațiile în care se desfășoară activități didactice, infrastructura de care dispune Universitatea din Pitești este completată de cele două cămine proprii situate pe Aleea Școlii Normale, cu o capacitate totală de 700 de locuri de cazare. În contextul epidemiologic, în conformitate cu Hotărârile Consiliului de Administrație nr. 4377/06.05.2020 și 4448/08.05.2020, începând cu luna mai, majoritatea studenților români care erau cazați în căminele studențești au eliberat locurile de cazare, rămânând în cămine doar studenții străini,

precum și studenții care se aflau în căminele universității și erau angajați cu contract de muncă la firme din Pitești (sau împrejurimi), cu respectarea strictă a normelor impuse în acest context.

CANTINĂ

Universitatea din Pitești pune la dispoziția studenților cantina studențească nr. 1, situată pe Aleea Școlii Normale, cu o capacitate de 150 de locuri pe serie, asigurând zilnic un meniu variat la prețuri accesibile. Având în vedere situația epidemiologică, din luna mai, activitatea cantinei a fost sistată, iar cei trei angajați ai cantinei au fost relocați în zona serviciilor administrative din Corpul Central (HCA nr. 4518/13.05.2020). Referitor la Cantina nr. 2 - Academica, din Târgu din Vale, încă nu au fost reluate activitățile de alimentație publică.

BAZĂ SPORTIVĂ

În *Sala Polivalentă* s-au desfășurat următoarele activități:

- Echipa FC Argeș - volei, antrenamente zilnice și 2-4 meciuri din campionat(lunar);
- Antrenament Minibaschet, de trei ori pe săptămână, 2 ore;
- Antrenamente Campionatul Național de Handbal băieți – CSU, de trei ori pe săptămână, cu echipe de seniori, juniori și copii;
- Antrenamente zilnice la sala de forță, echipele CSU de: atletism, judo, handbal;
- Asigurarea condițiilor de desfășurare a examenului de admitere pentru personalul Administrației Penitenciarelor din cadrul Ministerului de Interne.

În *Sala Veche* s-au desfășurat activitățile de: stagii de pregătire și antrenamente zilnice ale Federației Române de Judo.

EDITURA

Aflată într-un elaborat proces de reorganizare, EUP își redefinesc identitatea, lucrându-se la un Regulament de organizare și funcționare și la un set de proceduri care să asigure o funcționare a acesteia la standardele unei edituri de prestigiu la nivel național. Pe parcursul anului 2021, EUP a alocat un număr de 45 de ISBN-uri.

9.4 CENTRUL SUPT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL (CSID)

În anul 2021, s-a înființat Centrul Suport pentru Învățământul Dual (CSID), ca structură funcțională în coordonarea Prorectorului pentru relația cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic (*Hotărârea Senatului Universității din Pitești nr. 37/29.03.2021*). CSID este condus de dl. conf. univ. dr. Daniel ANGHEL, validat de Senatul UPit în funcția de director al Centrului pentru Învățământ Dual, conform *Hotărârii Senatului Universității din Pitești nr. 73/07.06.2021*.

În data de 30.05.2021, Centrul Suport pentru Învățământ Dual (CSID) și Departamentul de Fabricație și Management Industrial (DFMI) din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie (FMT) au organizat Workshop-ul on-line cu tema *Impactul tehnologiilor de comunicare asupra competențelor absolvenților*.

Obiectivele workshop-ului au fost:

- Implicarea angajatorilor în adaptarea curriculei programelor de studii la tendințele de pe piața muncii din țară și din străinătate;
- Realizarea de interacțiuni concrete între firmele partenere și Facultatea de Mecanică și Tehnologie prin stagii de practică pentru studenți, proiecte de cercetare comune, vizite de lucru, crearea unor echipe mixte de cadre didactice și specialiști din mediul economic cu scopul de a „profesionaliza” activitățile desfășurate cu studenții;
- Implicarea altor departamente din cadrul Universității din Pitești în activități de formare a cadrelor didactice, dar și în activități extra curriculare pentru studenți;
- Realizarea de parteneriate între firmele partenere și Centrul pentru Învățământ Dual;
- Prezentarea proiectului component „Cercetări privind implementarea Inteligenței Artificiale în proiectarea componentelor de automobile, în vederea fabricației prin 3D Printing” din cadrul proiectului complex „Implementarea tehnologiilor aditive în fabricarea componentelor complexe și suprasolicitate, Cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0224”.

Printre participanți cu teme de dezbatere s-au numărat reprezentanți ai unor firme de top din industria constructoare de mașini - *Subansamble Auto S.A., iP Automatic Design, Piroux Industrie România SRL., ACAROM, Renault Technologie Roumanie, Electroargeș S.A., Gold Plast, MatPlast Industry.*

În data de 04.10.2021, Universitatea din Pitești a găzduit *Maratonul de Business „rePORNIM ECONOMIA”*, un eveniment ce a reunit reprezentanți autorităților publice, ai mediului de afaceri și ai comunității academice. Evenimentul a fost organizat de Camera Franceză de Comerț și Industrie în România (CCIFER) și ACAROM, în format hibrid, întâlnirea urmărind stabilirea palierelor de lucru pentru: tranziția spre energia verde, un sistem de sănătate mai eficient, digitalizare, bună guvernare, formarea resursei umane, învățământ în sistem dual. La eveniment a luat parte, din partea Universității din Pitești, Directorul Centrului Suport pentru Învățământ Dual.

În data de 15.10.2021, a avut loc o *întâlnire de lucru* a directorului Centrului Suport pentru Învățământul Dual (CSID) cu reprezentantul ACAROM. Principalele subiecte au vizat implicarea UPit în Proiectul „Școala ACAROM pentru educație multinivel a salariaților din industria auto” și facilitarea realizării de parteneriate între membrii ai ACAROM și UPit pentru realizarea de proiecte de CDI pe teme concrete din producția auto, finanțate prin Planul Național de CDI sau prin programe europene

În data de 12.11.2021, s-au desfășurat *vizite de lucru la Curtea de Argeș* ale Prorectorului RSAMSE și directorului CSID, la companiile *ELECTROARGEȘ SA* și *CER Cleaning Equipment SRL*, cu scopul întăririi colaborării dintre Universitatea din Pitești și societățile vizitate, identificării unor posibile direcții de colaborare astfel încât ambele părți să obțină rezultate pe direcțiile identificate, de a forma/adera la clustere pentru a depune proiecte la competiții naționale, promovării societăților vizitate în mediul universitar pentru a crește interesul absolvenților noștri în vederea angajării cât și a sprijinirii învățământului în sistem dual.

În data de 07.12.2021, Universitatea din Pitești a primit *vizita reprezentanților companiei ELECTROARGEȘ S.A.*, scopul acestei vizite fiind cel de consolidare a relațiilor dintre cele două

instituții, precum și de identificare a unor noi direcții de colaborare. Subiectele abordate au vizat aspecte legate de: Stagii de practică și internship-uri pentru studenți; Intervenții asupra curriculei universitare; Abordarea unor proiecte de cercetare; Profesionalizarea cursurilor; Sprijinirea învățământului în sistem dual; Publicarea profilului companiei ELECTROARGEȘ ÎN CATALOGUL ANGAJATORILOR DE TOP DIN REGIUNEA SUD-MUNTENIA: 100 de companii pentru care ți-ai dori să lucrezi; Aderarea companiei ELECTROARGEȘ la Consiliul Consultativ al Rectorului Universității din Pitești (CCR-UPit). În urma acestei vizite, a fost încheiat un protocol de colaborare între UPit și compania ELECTROARGEȘ S.A.

În data de 23.12.2021, s-a desfășurat o *întâlnire online cu reprezentanții companiei CER Cleaning Equipment SRL*, cu scopul clarificării detaliilor în vederea semnării protocolului de colaborare. Subiectele abordate au vizat aspecte legate de: Stagii de practică și internship-uri pentru studenți; Intervenții asupra curriculei universitare; Abordarea unor proiecte de cercetare; Profesionalizarea cursurilor; Sprijinirea învățământului în sistem dual; Publicarea profilului companiei CER Cleaning Equipment SRL în CATALOGUL ANGAJATORILOR DE TOP DIN REGIUNEA SUD-MUNTENIA: 100 de companii pentru care ți-ai dori să lucrezi; Aderarea companiei CER Cleaning Equipment SRL la Consiliul Consultativ al Rectorului Universității din Pitești (CCR-UPIT). Protocolul de colaborare între UPit și compania CER Cleaning Equipment SRL se află în stadiul de definitivare.

CENTRUL DE MARKETING UNIVERSITAR

Activitatea Centrului de Marketing Universitar (CMU) se desfășoară conform propriului Regulament de Organizare și Funcționare. Centrul de Marketing Universitar (CMU) este subordonat Prorectorului pentru relația cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic. CMU este condus de un director, propus de Rector și validat de Senatul universitar și are în componența sa Biroul UPit Media și Comunicare.

Obiectivele specifice

OS1: Dezvoltarea și implementarea strategiei globale de marketing a Universității din Pitești.

OS2: Consolidarea identității vizuale a UPit (brandul UPit) și dezvoltarea unei poziționări puternice și distincte a imaginii UPit la nivel regional, național și internațional în rândul tuturor categoriilor de public interesat.

OS3: Consolidarea parteneriatelor existente cu mediul economic și social, identificarea de noi parteneri și implementarea de instrumente TIC suport, respectiv prin operaționalizarea CCR-UPIT.

Pe parcursul anului 2021, s-au desfășurat o serie de activități importante în aria de interes a CMU:

- Revizuirea *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Marketing Universitar*. Cod:REG-CMU-01 (Ed. 1, revizia 2 - aprobată conform *Hotărârii Senatului Universității din Pitești nr. 2/25.01.2021*; Ed. 1, revizia 3 - aprobată conform *Hotărârii Senatului Universității din Pitești nr. 90/26.07.2021*);
- Realizarea unei cercetări cantitative la nivelul elevilor .

În luna mai 2021 a fost proiectată și implementată o cercetare cantitativă cu scopul de a identifica, pe de o parte, măsura în care elevii din liceele din regiunea Sud-Muntenia cunosc oferta educațională a Universității din Pitești, iar pe de altă parte, de a analiza importanța educației de nivel superior, din perspectiva elevilor, în alegerea unei cariere profesionale. Au fost vizate două direcții:

- Gradul de cunoaștere de către elevi a ofertei educaționale a Universității din Pitești: facultăți, programe de studii universitare, condiții de admitere în învățământul superior, calificări aferente fiecărui domeniu de licență din oferta educațională a UPit etc;
- Importanța educației de nivel superior în alegerea unei cariere profesionale.

Culegerea datelor s-a efectuat prin aplicarea unui chestionar, față în față, elevilor ce au făcut parte din eșantionul constituit. Au participat elevi de la liceele: Colegiul Național "Alexandru Odobescu", Colegiul Economic "Maria Teiuleanu", Liceul Teoretic "Ion Barbu", Liceul Tehnologic "Dacia", Liceul Teoretic "Ion Cantacuzino", Colegiul Tehnic "Armand Călinescu", Liceul Teoretic "Ion Mihalache", Topoloveni, Liceu Tehnologic Nr. 1 Mărăcineni, Liceul Tehnologic "Dinu Brătianu", Ștefănești, Liceul Teoretic Costești.

Prelucrarea informațiilor obținute din cercetare s-a realizat cu ajutorul programului S.P.S.S.

- Realizarea unei cercetări calitative proiectate și implementate la nivelul reprezentanților mediului socio-economic.

În acest sens a fost utilizat un ghid de interviu cu scopul identificării corelației existente între domeniile de studii universitare și calificările de pe piața forței de muncă. Această corelație este deosebit de importantă și poate influența, în mare măsură, decizia de alegere a traseului educațional și a celui profesional pe care îl poate urma un elev/student după absolvirea studiilor de nivel superior. Principalele teme de dezbatere au vizat următoarele aspecte:

- a) Beneficiile pe care le oferă educația de nivel superior cu privire la șansele de ocupare a unui loc de muncă;
- b) Competențe și abilități pe care ar trebui să le dobândească un elev/student pe parcursul traseului educațional astfel încât, în calitate de viitor angajat, să răspundă, în mare măsură, cerințelor angajatorilor;
- c) Principalele meserii pe piața muncii aferente calificării dobândite ca urmare a absolvirii studiilor de nivel superior.

- Consolidarea parteneriatelor cu mediul preuniversitar în vederea implementării activităților de promovare a ofertei educaționale - încheierea a 25 de parteneriate cu licee din regiunea Sud-Muntenia (*Colegiul Național "Alexandru Odobescu", Colegiul Național "Zinca Golescu", Colegiul Național "Ion C. Brătianu", Colegiul Economic "Maria Teiuleanu", Liceul Teoretic "Ion Barbu", Liceul Tehnologic "Dacia", Liceul Teoretic "Ion Cantacuzino", Colegiul Tehnic "Armand Călinescu", Colegiul Tehnic "Dimitrie Dima", Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu", Liceul Tehnologic Astra, Liceul Tehnologic Topoloveni, Liceu Tehnologic Nr. 1 Mărăcineni, Liceul Tehnologic "Dinu Brătianu", Ștefănești, Liceul Teoretic Costești, Liceul Tehnologic Costești, Liceul Teoretic "Iulia Zamfirescu" Mioveni, Colegiul Tehnic Câmpulung, Liceul Tehnologic Auto Câmpulung, Liceul cu Program Sportiv Câmpulung, Liceul Teoretic "Dan Barbilian" Câmpulung, Liceul Tehnologic "I.C. Petrescu"*

Stâlpeni, Liceul Tehnologic "Liviu Rebreanu" Mozăceni, Liceul Tehnologic "Victor Slăvescu" Rucăr, Liceul Tehnologic Vedeș). Principalele obiective ale protocoalelor au fost:

- Creșterea gradului de cunoaștere a informațiilor privind programele de studii universitare, importanța educației în alegerea unei cariere, condiții de acces la programe de studii universitare, tipuri de burse, criterii de acordare a burselor;
- Asigurarea accesului elevilor la toate informațiile referitoare la oferta educațională a Universității din Pitești, condiții de admitere în învățământul superior, calificări universitare și perspective de carieră oferite de reprezentanții mediului de afaceri;
- Facilitarea întâlnirilor dintre elevii din liceele din regiunea Sud-Muntenia, reprezentanții mediului de afaceri și reprezentanții celor șase facultăți din cadrul UPit, pentru a sprijini informarea acestora cu privire la piața educațională și la piața muncii.
- Atragerea fondurilor externe pentru susținerea activităților de promovare planificate (editare materiale de promovare și informare, elaborare materiale media, desfășurarea acțiunilor de promovare în licee și prin intermediul instrumentelor online, organizare evenimente de promovare găzduite de UPit etc.) - *CNFIS-FDI-2021-0043: Dezvoltarea și implementarea de mijloace și conținuturi de comunicare alternativă (online) pentru creșterea accesului elevilor din medii defavorizate la educație și piața muncii.*

- Dezvoltarea parteneriatelor cu reprezentanții mediului socio-economic, prin încheierea a peste 20 de protocoale cu companii din Regiunea Sud-Muntenia (IPEE ELECTROARGEȘ; KÄRCHER CURTEA DE ARGEȘ; S.C. ADVANCED STRUCTURAL DESIGN S.R.L.; S.C. ELTRA LOGIS S.R.L.; S.C. GOLD PLAST PRODUCTION S.R.L.; ENDAVA; LEONI WIRING SYSTEMS PITEȘTI SRL; S.C. MRS ROCONSULT 2006 S.R.L.; D&G DYNAMIC MAINTENANCE GROUP SRL; ROBOTIC PROCESS AUTOMATION; SC ADIENT AUTOMOTIVE ROMÂNIA SRL; S.C. PENTAROM S.R.L.; S.C. ARRA CLUB S.R.L.; S.C. RIAN&PARTNERS CONSULTING S.R.L.; S.C. NEW DESIGN COMPOSITE S.R.L.; S.C. ROWEB DEVELOPMENT S.R.L.; S.C. PLASTIC OMNIUM AUTO INEGRY ROMÂNIA S.R.L.; S.C. I.P. AUTOMATIC DESIGN S.R.L.; ASOCIAȚIA OAMENILOR DE AFACERI ARGEȘ; AC CONTRACTING & TUTORING S.R.L.; S.C. FOTO ARTMEDIA PRODUCTION S.R.L.; S.C. FAURECIA ROMÂNIA S.R.L.; S.C. ART MEDIA PRODUCTION CONCEPT S.R.L.; S.C. ERKA ASIG CONSULT S.R.L.). Principalele obiective ale protocoalelor au fost:

- Creșterea gradului de cunoaștere a informațiilor privind programele de studii universitare, importanța educației în alegerea unei cariere, condiții de acces la programe de studii universitare;
- Organizarea unui eveniment Virtual Career Hub: Târg de carieră, în cadrul căruia vor fi prezentate ofertele educaționale, caracteristicile programelor de studii, meserii pe piața muncii aferente calificării, posturile disponibile pe piața muncii;
- Facilitarea întâlnirilor dintre elevii din liceele din județele Argeș, Vâlcea, Olt și Teleorman, reprezentanții mediului de afaceri și reprezentanții din cadrul UPit, pentru a sprijini informarea acestora cu privire la piața educațională și la piața muncii;
- Consilierea elevilor cu privire la aspectele legate de alegerea unui traseu educațional din cadrul Universității din Pitești și intrarea pe piața muncii;

- Organizarea CAREER HUB: Magia meseriilor, 2021 pe pagina oficială de facebook a universității - Viața Studențească și conectarea elevilor și studenților cu instituții publice sau private, precum și cu companii importante din Regiunea Sud-Muntenia.

VIRTUAL CAREER HUB - UPit este un important târg de carieră dedicat studenților și masteranzilor Universității din Pitești aflați în căutarea unui job, stagiul de practică și/sau program de internship.

În 2021, evenimentul s-a desfășurat online, în perioada 01-06 iulie, pe paginile de facebook : <https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/>, <https://www.facebook.com/official.upit>, pe <http://upitmedia.ro/> și pe paginile facultăților.

În cadrul evenimentului au participat companii din diverse domenii de activitate: Plastic Omnium, FM Logistic România, ROWEB Development, Endava Pitești, OSF Digital Innovation, RIAN&PARTNERS, Goldplast Production SRL Topoloveni, Renault România, Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Argeș (C.C.I.A. ARGEȘ), Asociația Oamenilor de Afaceri din jud. Argeș.

- Organizarea a șase evenimente *"Zilele carierei: accesul la învățământul superior!"*

În perioada februarie - mai 2021 au fost organizate și desfășurate, **online, șase evenimente "Zilele carierei: accesul la învățământul superior!"**. La aceste evenimente au participat:

- elevi din următoarele licee: Colegiul Național "Alexandru Odobescu", Colegiul Economic "Maria Teiuleanu", Liceul Teoretic "Ion Barbu", Liceul Tehnologic Dacia, Liceul Teoretic "Ion Cantacuzino", Colegiul Tehnic "Armand Călinescu", Liceul Teoretic "Ion Mihalache", Topoloveni, Liceu Tehnologic Nr. 1 Mărăcineni, Liceul Tehnologic "Dinu Brătianu" - Ștefănești, Liceul Teoretic Costești, Liceul Teoretic "Iulia Zamfirescu" – Mioveni, Liceul Tehnologic Vedea, Liceul Tehnologic "Petre Ionescu Muscel" Domnești.
- reprezentanți ai celor șase facultăți și director COLEGTER – UPIT (două evenimente)
- studenți voluntari din cadrul UPit;
- reprezentanți ai mediului socio-economic: ENDAVA, LEONI WIRING SYSTEMS, ROWEB, GOLD PLAST, NEW DESIGN COMPOSITE, ELTRA LOGIS, D&G DYNAMIC MAINTENANCE, ROBOTIC PROCESS AUTOMATION, COMPONENTE AUTO, ARRASOFT, ADIENT, ERKA ASIG;
- director Centrul de Marketing Universitar;
- Organizarea și desfășurarea Caravanei „UPIT vine la tine!” ONLINE.

A fost elaborată o strategie de marketing direct cu scopul de a promova procesul de admitere 2021, online, la UPit. În acest sens au fost desfășurate următoarele activități:

- Diseminarea online a materialelor de promovare (ghidul candidatului) în liceele din jud. Argeș
- Transmiterea, în format electronic, către directorii liceelor din jud. Argeș, a următoarelor materiale de comunicare: spot de promovare a ofertei educaționale a UPit, ghidul candidatului, link-uri către secțiunea "Admitere", www.upit.ro.
- Realizarea și distribuirea filmului de promovare a UPit, 2021, în liceele din jud. Argeș, Olt, Teleorman și Vâlcea
- Postarea filmului de promovare a UPit, 2021, pe site-urile oficiale și pe paginile de facebook ale liceelor din jud. Argeș, Olt, Teleorman și Vâlcea.

De asemenea au fost utilizate următoarele instrumente de marketing direct: Campanii de e-mail marketing și campanii de SMS marketing.

Au fost și două evenimente "Caravana UPit: vine la tine!" organizate fizic, acestea fiind în parteneriat cu Liceul Tehnologic Topoloveni și Liceul Tehnologic Costești, jud. Argeș.

- Promovarea ofertei educaționale și a imaginii globale UPit prin social-media

A fost dezvoltat un Advertising_Tool_Kit al ofertei educaționale/al imaginii globale UPit (global UPit și la nivel de facultate)

- Site ADMITERE 2021, cu toate informațiile necesare pentru viitorii candidați UPit (<https://www.upit.ro/ro/despre-universitate/admitere-universitatea-din-pitesti/admitere-2021/admitere-licenta-2021>, <https://www.upit.ro/ro/despre-universitate/admitere-universitatea-din-pitesti/admitere-2021/admitere-masterat-2021>, <https://www.upit.ro/ro/despre-universitate/admitere-universitatea-din-pitesti/admitere-2021/admitere-colegiu-tertiar-nonuniversitar>, <https://www.upit.ro/ro/despre-universitate/admitere-universitatea-din-pitesti/admitere-2021/admitere-doctorat-2021>)

- Un teaser pentru promovarea UPit în social media (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/377829453879766>)

- Un spot pentru promovarea TV a aditerii 2021

- Un teaser pentru promovarea COLEGTER-UPIT în social media (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/958708441367078>)

- 12 produse media de prezentare a facultăților (un film/facultate)

- FȘEFI - LICENȚĂ (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/503456320931553>)
- MASTER (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/358656275598696>)
- FMT - LICENȚĂ (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/395091985251436>)
- MASTER (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/800657027313647>)
- FECC - LICENȚĂ (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/349294559913169>)
- MASTER (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/930605624204133>)
- FSED - LICENȚĂ (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/3527730773996421>)
- MASTER (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/229742515498755>)
- FSESSP - LICENȚĂ (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/847892452807186>)
- MASTER (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/4484473694916734>)
- FTLIA - LICENȚĂ (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/327526892368250>)
- MASTER (<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/videos/400891528008019>)

Pe pagina de facebook **Viața studențească - Universitatea din Pitești** s-a început din martie 2021 promovarea ofertei educaționale

(<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/posts/1669152946602395>, <https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/photos/1725893700928319>), iar din luna iulie au existat zilnic minimum 2 postări referitoare la informații utile pentru sprijinirea candidaților în procesul de admitere

(<https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/photos/1762929990558023>, <https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/photos/1762982813886074>, <https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/photos/1763043223880033>, <https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/photos/1806559476195074>, <https://www.facebook.com/UniversitateadinPitesti/photos/1806670906183931>);

Pe canalul Youtube **Universitatea din Pitești** au fost încărcate filme de prezentare a ofertei educaționale pentru fiecare facultate, precum și emisiuni TV în care conducerea UPit a participat la discuții pe teme actuale privind educația universitară / a prezentat oferta educațională proprie.

9.5 Biroul UPitMedia și Comunicare

Acțiuni în vederea asigurării transparenței decizionale și creșterii vizibilității UPit pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2021

În cadrul Universității din Pitești transparența informațiilor publice este asigurată prin Biroul Upitmedia și Comunicare.

Acțiunile de informare conduc spre creșterea gradului de conștientizare a grupurilor țintă cu privire la misiunea asumată de Universitatea din Pitești.

Totodată, prin generarea cumulului de informații de interes public în mod constant se creează și dezvoltă o imagine instituțională pozitivă atât pe plan local, regional, cât și în plan național și internațional.

- **Acțiuni pe linia informațiilor de interes public în baza Legii 544 / 2001**

Pentru respectarea L544/200, privind liberul acces la informațiile de interes public, în perioada ianuarie-decembrie 2021 s-au primit 13 solicitări. Toate solicitările au primit răspuns în termenul legal.

Tabelul 9.22 Situația solicitărilor primite

Nr.crt.	Solicitant	Nr. / Dată solicitare	Nr. / Dată răspuns
1.	Vlădescu Răzvan	3085/04.03.2021	3331/11.03.2021
2.	Anghel Vasile	2638/23.02.2021	3541/19.03.2021
3.	Ziarul JURNALUL DE ARGEȘ	3784/26.03.2021	4164/05.04.2021
4.	Ziarul JURNALUL DE ARGEȘ	4281/07.04.2021	4346/09.04.2021
5.	Rădulescu Cristian	/11.04.2021	5566/13.05.2021
6.	Ziarul JURNALUL DE ARGEȘ	4566/15.04.2021	4949/26.04.2021
7.	Popovici Silvia	6624/28.05.2021	8021/25.06.2021
8.	Popovici Silvia -lămuriri	6624/28.05.2021	9907/08.07.2021
9.	Popovici Silvia – Reclamație administrativă 1	8275/30.06.2021	29.07.2021-Răspuns prin posta electronică de către Rector UPit
10.	Anghel Vasile	10245/09.08.2021	10346/13.08.2021
11.	Anghel Vasile-Reclamație administrativă 1	10864/03.09.2021	
12.	ANOSR	13028/01.10.2021	14726/29.10.2021
13.	Ziarul JURNALUL DE ARGEȘ	15139/09.11.2021	16701/07.12.2021

- **Acțiuni conform dispozițiilor Legii 176/2010, privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice**

Nr. persoane cu funcții de conducere	Declarații de avere	Declarații de interese	Declarații nedepuse
60	55	55	5 DA+ DI -nedepuse

Declarațiile de avere și declarațiile de interese sunt publicate pe site-ul instituțional la adresa <https://www.upit.ro/ro/relatii-publice/declaratii-de-avere-i-de-interese>.

- **Acțiuni pe linia relațiilor cu mass-media**

Relația cu mass-media reprezintă un pilon de creștere a vizibilității și credibilității instituționale. În perioada ianuarie - decembrie 2021, Universitatea din Pitești, prin Biroul UPITMEDIA ȘI COMUNICARE, a avut o comunicare constantă cu mass-media locale și regionale.

Tabelul 9.23 Comunicarea cu mass-media

1.	Comunicate / Anunțuri	• 76
2.	Conferințe de presă	• 4
3.	Participare mass-media la evenimente	• mese rotunde pe teme de interes educațional • la evenimentele majore care implică toate facultățile • la evenimente de lansare și încheiere a proiectelor derulate în cadrul UPit • evenimente cu caracter specific
4.	Solicitări ale instituțiilor media conf. L. 544/2001	• 4 - Jurnalul de Argeș
5.	Apariții în presă scrisă/online	• 160
6.	Prezența conducerii UPit la emisiuni televizate pe teme actuale privind educația universitară	• 23

• **Acțiuni de comunicare inter și intrainstituțională**

- ✓ Promovarea admiterii la programele de studii UPit;
- ✓ Promovarea programului ERASMUS ;
- ✓ Actualizare permanentă a site-ului instituțional cu informații de interes public ;
- ✓ Știri - informări - anunțuri privind evenimente online și onsite desfășurate de UPit și de parteneri ;
- ✓ Emitere și/sau modificare documente instituționale ;
- ✓ Solicitări de date facultăților în vederea realizării materialelor de promovare ;
- ✓ Promovare a evenimentelor organizate de departamente- facultăți
- ✓ Evenimente online organizate de conducerea UPit ;
- ✓ Activități în vederea dezvoltării și consolidării colaborării dintre universitate și cei mai importanți parteneri economici și sociali din regiunea vizată, cu scopul sprijinirii elevilor din medii defavorizate pentru accesarea unui traseu educațional în învățământul superior ;
- ✓ Activități privind creșterea accesului elevilor din mediul rural și din orașele mici (sub 10.000 de locuitori) aferente județelor Argeș, Vâlcea, Olt, Teleorman la învățământul superior prin canale (medii) și conținuturi moderne de comunicare. Pentru atingerea acestor obiective au fost dezvoltate și implementate noi strategii, instrumente și conținuturi pentru conectarea cu elevii și angajatorii ;
- ✓ Dezvoltarea și operaționalizarea platformei de comunicare live, anume a unui studio TV pentru emisie audio-vizuală online care vizează informarea și educarea elevilor cu privire la aspectele legate de educație, studenție, carieră, voluntariat și responsabilitate socială, oportunități de dezvoltare profesională etc.
- ✓ Realizarea broșurii UPITMEDIA 2021 în care au fost reflectate evenimentele și proiectele importante organizate în UPit. https://upit.ro/_document/173253/upit_media.pdf.

• **Monitorizare a traficului pe site-ul instituțional UPit.ro**

Raport trafic pagina webUPIT – Legea 544-2001- Relații Publice				Raport trafic pagina webUPIT – Transparența decizională- Relații Publice			
Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate	Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate
01	2021	0	6	01	2021	17	46
02	2021	0	2	02	2021	14	85

<i>Raport trafic pagina webUPIT – Legea 544-2001- Relații Publice</i>				<i>Raport trafic pagina webUPIT – Transparența decizională- Relații Publice</i>			
Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate	Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate
03	2021	0	6	03	2021	35	116
04	2021	4	6	04	2021	17	60
05	2021	0	2	05	2021	10	33
06	2021	4	25	06	2021	12	37
07	2021	25	237	07	2021	12	48
08	2021	2	15	08	2021	6	27
09	2021	15	27	09	2021	25	75
10	2021	2	15	10	2021	23	73
11	2021	8	15	11	2021	12	35
12	2021	8	14	12	2021	14	21

<i>Raport trafic pagina webUPIT – Declarații de avere și interese- Relații Publice</i>				<i>Raport trafic pagina webUPIT – INFO COVID 19</i>			
Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate	Luna	Anul	Utilizatori	Pagini vizitate
01	2021	98	326	01	2021	4	100
02	2021	95	307	02	2021	2	120
03	2021	147	509	03	2021	0	23
04	2021	85	226	04	2021	4	29
05	2021	110	394	05	2021	4	48
06	2021	212	681	06	2021	2	35
07	2021	185	675	07	2021	6	58
08	2021	83	297	08	2021	6	71
09	2021	104	467	09	2021	14	233
10	2021	114	303	10	2021	23	133
11	2021	64	228	11	2021	21	60
12	2021	50	150	12	2021	8	52

Site-ul UPITMEDIA

În anul 2021, s-au postat pe UPITMEDIA (<http://upitmedia.ro/>) 160 de articole care au punctat evenimentele importante desfășurate în comunitatea UPit, asigurând o promovare a imaginii globale a UPit și a ofertei educaționale.

Pentru o reflectare sintetică a evenimentelor și proiectelor importante organizate în UPit s-a realizat, în decembrie 2021, broșura UPITMEDIA 2021 (https://upit.ro/document/173253/upit_media.pdf)

Articole postate pe site-ul UPITMEDIA		Accesări articole	
Ianuarie	11	Ianuarie	4.959
Februarie	17	Februarie	5.153
Martie	18	Martie	6379
Aprilie	18	Aprilie	6655
Mai	12	Mai	3847

Iunie	12		Iunie	3123
Iulie	30		Iulie	4532
August	1		August	107
Septembrie	11		Septembrie	2210
Octombrie	10		Octombrie	3060
Noiembrie	9		Noiembrie	3412
Decembrie	11		Decembrie	1749
TOTAL	160		TOTAL	45.186

În anul 2021, pe canalul Youtube Universitatea din Pitești s-au postat *59 de clipuri*:

Accesări media YOUTUBE				
Luna	Nr. Clipuri	Accesări	Live	Accesări
Ianuarie	7	722	0	0
Februarie	6	681	0	0
Martie	11	935	0	0
Aprilie	5	953	2	1885
Mai	8	2506	1	353
Iunie	3	432	0	0
Iulie	7	1018	0	0
August	0	0	0	0
Septembrie	2	163	0	0
Octombrie	4	1702	2	1820
Noiembrie	4	403	0	0
Decembrie	2	207	1	167
TOTAL	59	9722	6	4225

CAPITOLUL X

SITUAȚIA ACTIVITĂȚILOR DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRATIVE

10.1 Managementul resursei umane

Performanța nu poate fi atinsă fără resursă umană de calitate, iar Direcția Generală Administrativă trebuie să se înscrie în tendința din ultima perioadă, de întinerire a resursei umane. Evoluția viitoare trebuie să se bazeze pe:

- ✓ promovarea unei culturi organizaționale bazată pe excelență, performanță, etică și nediscriminare;
- ✓ îmbunătățirea permanentă a condițiilor de muncă, inclusiv asigurarea mijloacelor moderne în activitatea administrativă și de management;
- ✓ evaluarea cât mai corectă a performanțelor profesionale astfel încât să permită implementarea unui sistem motivațional eficient;
- ✓ susținerea planului personal de dezvoltare în carieră pentru fiecare salariat, în corelație cu strategia Direcției Generale Administrative și a UPit, inclusiv prin participarea la programe de formare continuă;
- ✓ atragerea și sprijinirea celor mai performanți tineri pentru o viitoare carieră administrativă;
- ✓ consultarea și implicarea în procesul de adoptare a deciziilor a întregului personal;
- ✓ dialogul cu structurile sindicale;
- ✓ continuarea activităților de promovare a Universității din Pitești prin activitățile specifice (vizite la școli și licee, Ziua Porților Deschise, Târgul Educației, competiții școlare dedicate elevilor din ciclul liceal);
- ✓ realizarea (în baza unor relații personale sau instituționale) a unor contracte cu jucătorii din piața de muncă de profil, pentru asigurarea unor stagii de tip internship pentru salariații Direcției Generale Administrative-UPit;
- ✓ identificarea acelor modalități de recrutare (și motivare) a resursei umane noi (în speță tineri);
- ✓ angajarea de personal prin contracte de voluntariat.

Managementul strategic privind resursele umane va fi analizat în Consiliul de Administrație, urmând să se decidă planul concret de revizuire și modernizare a Direcției Generale Administrative, în acord cu stadiul actual și tendințele de dezvoltare a UPit.

Redimensionarea personalului din departamentul administrativ va ține cont de identificarea nevoii de resurse umane pe baza cerințelor actuale instituționale și a noii legislații; propunerea unei noi scheme organizaționale de personal; externalizarea anumitor servicii până la încadrarea cu personal specializat a compartimentului logistic.

În anul 2021 Direcția Generală Administrativă a fost organizată conform organigramei de mai jos:



Figura 10.1 Organigrama DGA

cuprinzând 121 posturi. Dintre acestea, la începutul anului 2021, erau ocupate 67 de posturi, media de vârstă a angajaților direcției fiind de 51,27 ani. Fiind un an în care activitățile didactice în cadrul Universității din Pitești s-au desfășurat preponderent on-line, procentul de 55,4% de ocupare a personalului direcției nu a reprezentat un impediment major în îndeplinirea sarcinilor specifice fiecărui post.

Pe parcursul anului 2021 au părăsit Direcția Generală Administrativă 3 persoane:

- 1 consilier juridic din cadrul Biroului achiziții;
- 1 administrator patrimoniu cu rol de devizor din cadrul Compartimentului tehnic investiții;
- 1 laborant detasat pe perioada determinată în cadrul Serviciului administrativ corp B-central.

Tot pe parcursul acestui an, 2021, au fost desfășurate mai multe concursuri pentru ocuparea diferitelor poziții din cadrul direcției, după cum urmează:

- 2 administrator patrimoniu debutant pe perioada nedeterminată, în cadrul Serviciului administrativ;
- 1 administrator patrimoniu III S pe perioada nedeterminată în cadrul Biroului achiziții;
- 9 îngrijitori debutanti pe perioadă determinată (6 luni).

Scoaterea la concurs a celor 9 posturi pe perioada determinată a fost necesară pentru a putea desfășura în bune condiții activitățile didactice în perioada în care condițiile pandemice au favorizat activități cu prezență fizică în spațiile UPit.

La sfârșitul anului 2021, erau ocupate 75 de posturi, media de vârstă a angajaților direcției fiind de 51 ani. Procentual, în cadrul Direcției General Administrative erau ocupate 62% din posturi.

Repartiția pe intervale de vârstă este următoarea:

Numar salariati	de	Varsta				
		Intre 20÷30 ani	Intre 30÷40 ani	Intre 40÷50 ani	Intre 50÷60 ani	Peste 60 ani
		0	4	23	30	9

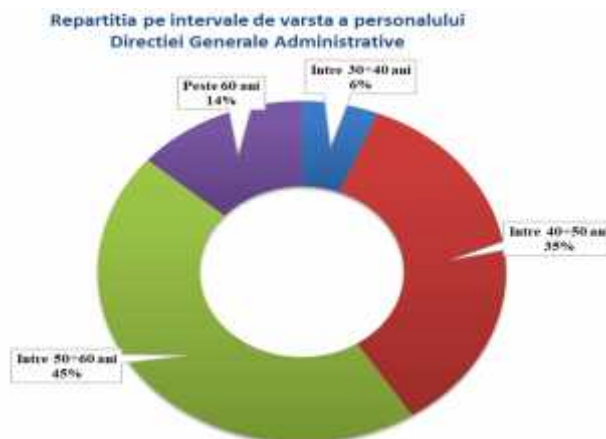


Figura 10.2 Repartiția procentuală a vârstei personalului DGA

Pe parcursul anului 2021 au fost desfășurate și alte concursuri pentru ocuparea diferitelor poziții din statul de funcții al Direcției Generale Administrative, dar fie nu a depus nimeni dosar de concurs fie nu a promovat nimeni concursul.

Pentru a putea începe activitatea Compartimentului documente speciale, în luna decembrie 2021 s-a demarat procedura de înființare și scoatere la concurs a REFERENT DEBUTANT în cadrul Compartimentului Documente Speciale. Concomitent au fost modificate:

- 1 post de Consilier Juridic II-S din cadrul Biroului Achiziții din cadrul Direcției Generale Administrative în CONSILIER JURIDIC DEBUTANT-S în cadrul aceleiași direcții;
- 5 posturi de muncitor calificat I în cadrul Cantina corp B (3 posturi), respectiv Academica (2 posturi) în MUNCITOR CALIFICAT în cadrul aceleiași direcții.

În continuare, managementul resursei umane a Direcției Generale Administrative reprezintă o prioritate a planului meu managerial. Punctele vulnerabile ale resursei umane sunt reprezentate de:

- Pensionarea în următorii ani a 9 persoane care au vârsta peste 60 ani;
- Lipsa personalului competent cu atribuții de realizare devize;
- Încărcarea excesivă a personalului Biroului achiziții;
- Neîmplicarea și nerealizarea sarcinilor cerute de către o parte din personalul Direcției General
- Administrative (TICAN FLORIN - Șef serviciu - serv.privat pt.situații de urgență; BROTESCU ION - Director administrativ - direcția administrativă; STANCIULESCU VASILE - Administr.patrimoniu II S - cămine studențești),

lucru care a condus la apariția unor avarii sau disfuncționalități, toate acestea regăsindu-se în cheltuieli suplimentare.

Soluții în managementul resursei umane la nivelul DGA – UPIT, ale căror rezultate pot fi de succes sunt:

- utilizarea de programe software dedicate / specializate care să înlocuiască resursa umană lipsă (softuri pentru achiziții, softuri pentru controlul documentelor);
- perfecționarea personalului prin cursuri specifice.

10.2 Management strategic pentru combaterea pandemiei de Covid-19

În urma soliciării Ministerului Educației nr. 8321/17.01.2021 privind Strategia de vaccinare împotriva COVID-19 în România, aprobată în decembrie 2020, în care a fost deschisă Etapa a II-a de vaccinare, etapă a campaniei ce vizează: populația cu grad de risc și lucrătorii care desfășoară activități în domenii- cheie/esențiale, printre care personalul din unitățile și instituțiile de învățământ, la nivelul UPit s-au realizat:

- încărcarea pe platforma de vaccinare împotriva COVID-19 a întregului personal (didactic, didactic auxiliar și nedidactic) al Universității din Pitești;
- realizarea și dotarea cu materiale corespunzătoare a 2 centre de vaccinare. În cadrul acestor centre s-au putut vaccina cadrele didactice din învățământul argeșean, atât universitar cât și preuniversitar.



Centrul de vaccinare Academica



Centrul de vaccinare Corp B Aleea Școlii normale, nr. 7

Dacă în data de 28.01.2021 aveam următoarea situație centralizată cu numărul de persoane cu disponibilitate pentru vaccinare din Universitatea din Pitești.

TABEL CENTRALIZATOR							
NUMAR PERSOANE CU DISPONIBILITATE DE VACCINARE anti-COVID 19							
PERSONAL DIDACTIC TITULAR		PERSONAL DIDACTIC ASOCIAT		PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR		PERSONAL NEDIDACTIC	
TOTAL numar persoane	Numar persoane cu disponibilitate de vaccinare anti-COVID 19	TOTAL numar persoane	Numar persoane cu disponibilitate de vaccinare anti- COVID 19	TOTAL numar persoane	Numar persoane cu disponibilitate de vaccinare anti- COVID 19	TOTAL numar persoane	Numar persoane cu disponibilitate de vaccinare anti- COVID 19
374	219	116	0	125	33	79	31

În luna mai 2021 situația vaccinării personalului UPit era următoarea:

Număr cadre didactice			Număr personal didactic auxiliar și nedidactic		
Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	Nevaccinate	Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	Nevaccinate
233	4	141	68	2	136

Repartitia pe categorii

CENTRALIZARE / UPit	Numar
TOTAL numar persoane	584
CADRE DIDACTICE	
Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	61,64%
Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	1,06%
Nevaccinate	37,3%
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	
Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	33,01%
Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	0,97%
Nevaccinate	66,02%

Această statistică pune în evidență succesul celor două centre de vaccinare, ținând cont că majoritatea persoanelor care apar în acest tabel sunt vaccinate în aceste centre.

La sfârșitul acestui an, pe fondul campaniilor naționale de conștientizare și ca răspuns la cerința tot mai mare de a desfășura activități didactice în campus, datele statistice privind vaccinarea personalului UPit arată, la data de 08.11.2021, astfel:

Număr cadre didactice			Număr personal didactic auxiliar și nedidactic		
Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	Nevaccinate	Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	Nevaccinate
333	0	45	127	0	79

Repartitia pe categorii

CENTRALIZARE / UPit	18.05.2021	07.11.2021	Evolutie
TOTAL numar persoane	584	584	584
CADRE DIDACTICE			
Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	61,64%	88.1 %	26.46
Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	1,06%	0	-1.06
Nevaccinate	37,3%	11.9 %	-25.4
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC			
Cu vaccinarea finalizată (cu ambele doze / doză unică)	33,01%	61.65 %	28.64
Cu prima doză (pentru vaccinurile în 2 doze)	0,97%	0	-0.97
Nevaccinate	66,02%	38.35 %	-27.73

Totodată, ca măsuri de prevenire și control a răspândirii Coronavirusului Sars-Cov-2 și pentru a preveni intrarea personalului UPit și a studenților care sunt infectați cu COVID în campusurile Universității din Pitești, s-au achiziționat următoarele echipamente:

A) la Corpul Central din Strada Târgul din Vale, nr.1

Nr. crt.	Denumire produs	Cant.	U/M	Valoare totală – Lei, cu TVA
Echipament pentru determinarea temperaturii prin scanare termica a studenților și angajaților Universității din Pitești ce urmează să intre în Corpul Central din Strada Târgul din Vale, nr.1, Pitești, Județul Argeș, compus din:				
1	Cameră video DH -TPC-BF5421T, inclusiv montaj	1	Buc.	14.185,00
2	Sursă termică pentru generare temperatură de referință, inclusiv montaj	1	Buc.	5.044,99
3	Înregistrator DHI-NVR 5216-16P-I, inclusiv montaj	1	Buc.	3.750,00
4	Suport cameră plus suport HBB, inclusiv montaj	2	Buc.	1.140,00
5	HDD 4 Tb, inclusiv montaj	1	Buc.	950,00
6	Cabluri pentru cablare și alimentare echipamente, inclusiv montaj	1	Buc.	800,00
7	Switch POE	1	Buc.	579,99

8	Echipament cablare ETHERNET, inclusiv montaj	1	Buc.	650,00
9	Echipament cablare TV/HDMI, inclusiv montaj	1	Buc.	650,00
10	TV 42 inch, 435 H7E, inclusiv montaj	1	Buc.	5.200,00
11	Suport TV, inclusiv montaj	1	Buc.	645,00
	Total general			33.594,98



Sistem termoscanare corp central Targul din Vale

B) Campusul Universitar din Aleea Școlii Normale, nr.7, Pitești, Județul Argeș

Nr. crt.	Denumire produs	Cant.	U/M	Valoare totală – Lei, cu TVA
Echipament pentru determinarea temperaturii prin scanare termica a studenților și angajaților Universității din Pitești ce urmează să intre în Campusul Universitar din Aleea Școlii Normale, nr.7, Pitești, Județul Argeș, compus din:				
1	Cameră video DH -TPC-BF5421T, inclusiv montaj	1	Buc.	14.185,00
2	Sursă termică pentru generare temperatură de referință, inclusiv montaj	1	Buc.	5.044,99
3	Înregistrator DHI-NVR 5216-16P-I, inclusiv montaj	1	Buc.	3.750,00
4	Suport cameră plus suport HBB, inclusiv montaj	2	Buc.	1.140,00
5	HDD 4 Tb, inclusiv montaj	1	Buc.	950,00
6	Cabluri pentru cablare și alimentare echipamente, inclusiv montaj	1	Buc.	800,00
7	Switch POE	1	Buc.	579,99
8	Echipament cablare ETHERNET, inclusiv montaj	1	Buc.	650,00
9	Echipament cablare TV/HDMI, inclusiv montaj	1	Buc.	650,00
10	TV 42 inch, 435 H7E, inclusiv montaj	1	Buc.	5.200,00
11	Suport TV, inclusiv montaj	1	Buc.	645,00
12	Container 2,4 x 6m	1	Buc.	18.200,00
13	Tablou electric+iluminat	1	Buc.	840,00
	Total general			52.634,98



Sistem termoscanare corp B Aleea Școlii Normale, nr. 7

C) Corpul S din Strada Târgul din Vale, nr.1, Pitești, Județul Argeș

Nr. crt.	Denumire produs	Cant.	U/M	Valoare totală – Lei, cu TVA
Echipament pentru determinarea temperaturii prin scanare termica a studenților și angajaților Universității din Pitești ce urmează să intre în Corpul S din Strada Târgul din Vale, nr.1, Pitești, Județul Argeș, compus din:				
1	Cameră video DH -TPC-BF5421T, inclusiv montaj	1	Buc.	14.185,00
2	Sursă termică pentru generare temperatură de referință, inclusiv montaj	1	Buc.	5.044,99

3	Înregistrator DHI-NVR 5216-16P-I, inclusiv montaj	1	Buc.	3.750,00
4	Suport cameră plus suport HBB, inclusiv montaj	2	Buc.	1.140,00
5	HDD 4 Tb, inclusiv montaj	1	Buc.	950,00
6	Cabluri pentru cablare și alimentare echipamente, inclusiv montaj	1	Buc.	800,00
7	Switch POE	1	Buc.	579,99
8	Echipament cablare ETHERNET, inclusiv montaj	1	Buc.	650,00
9	Echipament cablare TV/HDMI, inclusiv montaj	1	Buc.	650,00
10	TV 42 inch, 435 H7E, inclusiv montaj	1	Buc.	5.200,00
11	Suport TV, inclusiv montaj	1	Buc.	645,00
	Total general			33.594,98



Sistem termoscanare corp S Targul din Vale

D) la corpul A, din strada Doaga, nr.11, Pitești și Corpul C, din Bulevardul Republicii, nr.71, Pitești

Nr. crt.	Denumire produs	Cant.	U/M	Valoare totală – Lei, cu TVA
1	Pistol portabil DS - 2TP31B-3AUF pentru scanare termică, utilizat pentru determinarea temperaturii prin scanare termică a studenților și angajaților Universității la corpul A, din strada Doaga, nr.11, Pitești și Corpul C, din Bulevardul Republicii, nr.71, Pitești	2	Buc.	6.799,99

Tot pentru prevenirea infectării cu COVID s-au mai achiziționat următoarele materiale și servicii:

Nr.Crt.	Denumire produse și servicii	Valoare lei cu TVA
1	Măști, combinezoane, viziere, botoși de unică folosință	50.056,28
2	Pastile pișoar, DOMESTOS, alcool medicinal și alți dezinfectanți	87.400,15
3	Săpunuri, geluri dezinfectante, lavete	46.571,84
4	Mănuși, măști, dezinfectanți	2.692,23
5	Cloramină, alcool sanitar, gel dezinfectant și alți dezinfectanți	15.473,57
6	Termometre digitale și pulsoximetre	15.459,57
7	Săpunuri, detergenți și mănuși	24.136,32
8	Dezinfectanți	1.775,48
	Total materiale	243.565,64
9	Servicii de dezinfecție, dezinsecție și deratizare	40.957,08

10.3 Managementul bazei materiale

În perioada 01.09.2021-31.12.2021 în Universitatea din Pitești s-a efectuat Casarea Activelor fixe/bunurilor de natura obiectelor de inventar. Această activitate a fost realizată cu respectarea P.O. S.E.11 / 2014.

Acest proces de casare nu a mai fost realizat în cadrul UPit de peste 10 ani, așa că era imperios necesar.

Au fost identificate toate activele fixe din procesul-verbal de scoatere din funcțiune cu aprobarea Ministerului Educației conform adreselor nr. 7265/14.06.2021, 9052/13.07.2021 și 9973/29.07.2021, constatându-se că toate bunurile au durată de folosință expirată și sunt uzate din punct de vedere fizic și/sau moral.

Având în vedere cele constatate, comisia de casare a procedat la dezmembrarea activelor fixe și a obiectelor de inventar scoase din funcțiune cu aprobarea Ministerului Educației conform adreselor nr. 7265/14.06.2021, 9052/13.07.2021 și 9973/29.07.2021, iar ulterior s-a procedat la valorificarea deșeurilor rezultate.

Pentru valorificarea deșeurilor provenite în urma casării efectuată în corpurile din Pitești, Câmpulung, Dobrogea, Slatina și Alexandria, ale universității, s-au primit oferte de la următorii agenți economici:

- Gabimar Floris Feromat SRL Com. Bascov, Jud.Argeș;
- Global Plast Colect SRL Mun.Pitești, Jud.Argeș;
- Remat Argeș SA Mun.Pitești ;
- Top Colect Recycling SRL Mun.Pitești, Jud.Argeș;
- Vrancart SA Mun.Pitești, Jud.Argeș.

Conform Procesului Verbal nr. 13837/13.10.2021 întocmit de comisia de evaluare a ofertelor, cele mai avantajoase au fost ofertele următoarelor trei firme, în mod distinct, pe tipuri de deșeuri:

- Global Plast Colect SRL Mun.Pitești, Jud.Argeș – pentru deșeuri din fier, lemn, plastic dezmembrate și transportate de către firma primitoare;
- Remat Argeș SA Mun.Pitești – pentru vehicule și utilaje scoase din uz ;
- Vrancart SA Mun.Pitești, Jud.Argeș – pentru hârtie și carton.

Astfel, au fost încheiate contractele cu nr.14078/15.10.2021 cu SC Global Plast Colect SRL Filiala Pitești, respectiv cu nr. 3451./ 15.10.2021 cu Vrancart SA Adjud, Filiala Pitești. În urma casării efective a mijloacelor fixe au rezultat următoarele deșeuri, conform proceselor verbale încheiate în urma casării având numerele 3939 și 3941 din 22.11.2021 cu Vrancart SA, respectiv cu numerele 4017, 4018, 4019 și 4020 din 24.11.2021 cu Global Plast Colect SRL.

Nr. Crt.	Denumirea deșeurilor rezultat	Cod deșeu	U.M.	Cantitatea rezultată	Preț unitar (lei/kg)	Valoare
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4x5)
1	Deșeu fier vechi	16.01.17	kg	16320	0,55	8976,00
2	Deșeu lemn	03.03.01	kg	8560	0,08	684,80
3	Deșeuri electronice (DEE)	20.01.36	kg	9280	0,10	928,00
4	Deșeu hartie	20.01.01	kg	4100	0,25	1025,00
	Total valoare	-	-	-	-	11613,80

Contribuția pentru fondul de mediu în procent de 2% din valorile rezultate a fost reținută din ele pe fiecare factură emisă în parte, sumă ce va fi virată la stat de către fiecare cumpărător. Suma rămasă de încasat este de 11.381,53 lei.

Pentru valorificarea deșeurilor provenite în urma casării efectuată în **Filiala Vâlcea a Universității din Pitești** s-au primit oferte de la următorii agenți economici:

- Remat Vâlcea SA Jud.Vâlcea,
- SC Silnef MG Brașov – Filiala Vâlcea,
- SC Star Metal Sib , Sibiu - Filiala Vâlcea,
- Strometal Construct Rm.Vâlcea,
- SC Furnicuțele SRL Rm.Vâlcea.

Conform Procesului Verbal nr. 14672/28.10.2021 întocmit de comisia de evaluare a ofertelor, cea mai avantajoasă a fost oferta firmei: **SC Star Metal Sib Filiala Vâlcea** – pentru deșeuri din fier, calculatoare, lemn, plastic, dezmembrate și transportate de către firma primitoare.

Astfel, a fost încheiat contractul cu nr. 3707/05.11.2021 cu SC Star Metal Sib din Sibiu cu Filială în Vâlcea. În urma casării efective a mijloacelor fixe au rezultat următoarele deșeuri, conform proceselor - verbale încheiate și înregistrate sub numerele 4021, 4022, 4023, 4024, 4025 și 4026 din data de 24.11.2021.

Nr. Crt.	Denumirea deșeurii rezultat	Cod deșeu	U.M.	Cantitatea rezultată	Preț unitar	Valoare
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4x5)
1	Deșeu fier vechi	16.01.17	kg	31780	1,10	34958,00
2	Deșeuri electronice (DEE)	20.01.36	kg	100	0,70	70,00
	Total valoare	-		-	-	35028,00

Și în acest caz contribuția pentru fondul de mediu în procent de 2% din valorile rezultate a fost reținută din ele și va fi virată la stat de către fiecare cumpărător. Suma rămasă de încasat este de 34.327,44 lei.

Deșeurile de hârtie, fier, lemn precum și deșeurile electronice provenite din aparatura electronică și/sau electrocasnică au fost valorificate la firmele SC Global Plast Colect SRL Mun.Pitești, SC Vrancart SA Mun.Pitești, respectiv la SC Star Metal Sib Filiala Vâlcea.

Deșeurile de plastic au fost asimilate cu deșeurile de natură tehnicii de calcul și au fost valorificate ca atare.

Deșeurile rezultate din casarea ștampilelor au fost sigilate în vederea distrugerii ulterioare în prezența comisiei de casare conform Procesului Verbal nr. 4225/02.12.2021.

Comisia de casare a propus scăderea din evidența contabilă a bunurilor casate și înregistrarea în evidența contabilă a sumelor provenite din valorificarea deșeurilor rezultate în urma casării, conform facturilor: 2046/25.11.2021 = **1.004,50** lei, 2048/25.11.2021 = **9.960,72** lei , 2049/25.11.2021 = **11.620,84** lei, 2050/25.11.2021 = **8.041,88** lei, 2051/25.11.2021 = **2.156,00** lei, 2052/25.11.2021 = **2.548,00** lei, 2053/25.11.2021 = **8.796,48** lei, 2054/25.11.2021 = **909,44** lei, 2056/25.11.2021 = **671,11** lei, în **valoare totală de 45.708,97 lei.**

Concluzii ale procesului de casare:

- Comisia de casare a constatat că bunurile distruse nu mai corespundea din punct de vedere igienico-sanitar datorită gradului ridicat de deteriorare, nu mai pot fi reparate și nu există posibilitatea de a recupera piese sau componente, fapt pentru care comisia a hotărât distrugerea acestora;
- Comisia de casare consideră, ca pentru o mai bună desfășurare a activității, este necesar ca operațiunile de casare să se realizeze anual;
- Au fost eliberate mai multe spații care pot fi redirecționate către alte activități sau servicii.

10.4 Eficientizarea accesului în spațiile Universității din Pitești

În vederea implementării unui sistem digital inteligent de management al parcarilor UPit s-au montat 4 bariere automate cu acces pe baza recunoașterii numărului autoturismului. Locațiile de amplasare sunt: Parcare cadre didactice RECTORAT, parcare corp A str. Doaga, Parcare corp B Aleea Școlii Normale, parcare corp C centru de calcul.

În acest moment, în baza de date figurează 626 autoturisme.

În ce privește accesul reglementat cu mijloace de transport auto personale ale salariaților Universității din Pitești, menționăm următoarele:

- s-au montat bariere noi dotate cu camere de luat vederi cu fotocelule, care citesc numărul de înmatriculare la Corpul B din Aleea Școlii Normale, nr. 7 (valoare 3.927 lei cu TVA) și la corpul C din Bulevardul Republicii nr.71 (8.107 lei cu TVA);



Bariera inteligenta Corpul B, Aleea Școlii Normale, nr. 7

- s-au montat echipamente, inclusiv camere de luat vederi cu fotocelule, care citesc numărul de înmatriculare, la bariera de la Campusul de la Rectorat (valoare 3.903 lei cu TVA) și la corpul A din Strada Doaga, nr.11 (3.843,70 lei cu TVA).



Bariera inteligenta Rectorat, Targul din Vale, nr. 1

Prin instalarea acestor soluții tehnice s-a urmărit eficientizarea accesului în parcurile private ale UPit.

Chiar dacă s-a realizat aceste investitii, un punct slab îl reprezintă ne-implementarea proiectului „Reabilitare parcaj acoperit (Corp R) și pasarela de legătură între corpuri. Factorii care au făcut imposibilă demararea lucrărilor îl reprezintă:

- un proiect nerealist și care nu este în concordanță cu realitatea tehnică;
- condițiile birocratice anevoioase pentru renunțarea la un proiect deja acceptat;
- creșterea prețurilor de realizare/implementare cu peste 100% de la data acceptării proiectului și până la momentul actual;
- lipsa interesului partenerilor economici pentru realizarea acestui proiect.

Pentru susținerea parțială a costurilor de minima întreținere a zonei de parcare propun soluția introducerii unei taxe. Această taxă poate să fie atât lunară cât și zilnică.

Pentru cazul în care s-ar percepe o taxă lunară de autoturism pentru fiecare locație și ținând cont de bazele de date cu numerele auto încărcate la fiecare barieră ar rezulta următoarele venituri:

In cate locatii se acorda acces	Nr. autoturisme solicitante (studenti + personal UPit)	Venit lunar pentru un tarif de 5 lei/luna/locatie/auto	Venit lunar pentru un tarif de 5 lei/luna/locatie/auto	Venit lunar pentru un tarif de 10 lei/luna/locatie/auto	Venit lunar pentru un tarif de 5 lei/luna/locatie/auto
1 locatie	1000	5000	60000	10000	120000
2 locatii	500	7500	90000	15000	180000
toate locatiile	350	10250	123000	20500	246000

10.5 Managementul calității

Viziunea personală din punctul de vedere al managementului calității are în vedere introducerea unui sistem integrat al Managementului Total al Calității. Activitățile întreprinse în vederea realizării standardelor de calitate, în concordanță cu planul managerial al Rectorului, au cuprins:

- optimizarea permanentă a activităților administrative ale universității;
- creșterea eficienței acestora, în condițiile respectării reglementărilor legale;
- dezvoltarea, modernizarea și diversificarea bazei materiale, astfel încât să se creeze condiții cât mai bune de desfășurare a activităților administrative și pentru personalul administrativ;
- creșterea motivației personalului prin îmbunătățirea condițiilor de muncă, a organizării muncii, prin perfecționare și stimulare în condițiile legii;
- cultivarea responsabilității individuale și aplicarea principiilor, valorilor conduitei etice universitare;
- asigurarea unei atmosfere care include descurajarea oricărei forme de discriminare și promovează cooperarea în spațiul universitar;
- promovarea spiritului de echitate și obiectivitate, avându-se în vedere respectarea criteriilor corecte și obiective de evaluare și promovare profesională, corectitudinea și caracterul democratic, eliminarea oricăror forme de abuz, prin promovarea egalității șanselor pentru personalul din cadrul Direcției Generale Administrative.

Din funcția de Directorul General Administrativ, împreună cu persoanele abilitate din UPit, m-am implicat în dezvoltarea unor proceduri clare și relevante pentru evaluarea activității Direcției Generale Administrative, care să fie aplicate consecvent și să aibă potențialul de dezvoltare a unei culturi a calității în rândul personalului din subordine.

Pentru prima dată a fost realizat site-ul web al Direcției Generale Administrative și a fost “populat” cu informații specifice <https://upit.ro/ro/director-general-administrativ>.



Pagina web a Direcției Generale Administrative

Pe parcursul anului 2021 au fost elaborate și/sau revizuite mai multe documente specific managementului calității, dintre care amintesc:

- **Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Generale Administrative, ed. 2, rev.0 aprobat în ședința Senatului din data de 19.02.2021**
- **Plan de audit intern DGA-2021**
- **Procedura de sistem privind arhivarea documentelor în cadrul Universității din Pitești (în dezbatere și implementare)**

- Procedura operațională privind desfășurarea achizițiilor publice în cadrul Universității din Pitești (în dezbatere și implementare)
- Procedura operațională privind efectuarea curățeniei și dezinfectiei spațiilor upit 2018
- Regulament de organizare și funcționare al căminelor și cantinelor studentești
- Regulament organizare măsuri de protecție și acces în cămine cantine upit

De asemenea, au fost elaborate documente specifice fiecărei structuri din organigrama DGA.

În perioada 15-30 aprilie 2021 am desfășurat, la nivelul Direcției Generale Administrative și în cadrul structurilor componente o acțiune de audit intern. Obiectivele acestui audit au fost:

- Verificarea existenței și conformității documentelor SMC proprii: Regulament de organizare și funcționare, proceduri / metodologii / instrucțiuni proprii pentru principalele activități / procese desfășurate;
- Verificarea fișelor posturilor personalului din cadrul compartimentelor;
- Verificarea Planului de activitate pe anul 2021;
- Verificarea graficului săptămânal de activități pentru întreg personalul.

În urma efectuării auditului s-au constatat următoarele

Biroul Achiziții

- nu există Regulamentul de organizare și funcționare conform Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Administrative și a legislației din domeniu;
- nu există proceduri operaționale documentate privind activitatea de achiziții publice.

Serviciul Privat pentru Situații de Urgență

- documentele trebuie actualizate conform Regulamentului de organizare și desfășurare a Direcției Administrative și a legislației din domeniu.

Serviciul Intern de Prevenire și Protecție

- documentele trebuie actualizate conform Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Administrative și a legislației din domeniu.

Serviciul Administrativ

- activitățile din cadrul serviciului se desfășoară conform Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Administrative și a legislației din domeniu;
- nu există proceduri operaționale documentate privind activitatea de pază și realizarea evidenței nominale a inventarului, precum și întocmirea formelor de mișcare ale acestuia.

Secretar Direcția Generală Administrativă

- activitatea se desfășoară conform Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Administrative.

Recomandarile au fost următoarele:

Entitatea auditată	Recomandări	Responsabil
Biroul Achiziții	Realizarea Regulamentului de organizare și funcționare	Șef birou Miron MAVRODIN
	Realizarea Planului de activități din cadrul biroului (Strategia anuală de achiziție publică pentru anul 2021)	
	Realizarea Procedurilor operaționale privind achiziția SICAP și achiziția directă	
Serviciul Privat pentru Situații de Urgență	Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare	Șef serviciu Florin TICAN
	Actualizarea documentelor gestionate în cadrul serviciului (acolo unde este cazul)	
Serviciul Intern de Prevenire și	Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare	Șef serviciu

Protecție	Actualizarea Documentelor de evaluare a zonelor cu risc ridicat și specific,	Vicențiu-Mihai DIACONU
Serviciul Administrativ	Realizarea procedurilor operaționale documentate privind activitatea de pază și realizarea evidenței nominale a inventarului, precum și întocmirea formelor de mișcare ale acestuia.	Director administrativ Ionut BROSTESCU
Secretar Direcție General Administrativă	Realizare Fișei postului cf. A ctivităților desfășurate	Director General Administrativ

Abordarea colectivă, alături de cea individuală, a demersurilor de schimbare organizațională este absolut necesară pentru succesul UPit.

Obiectivul principal al UPit este să ofere educație de înaltă calitate studenților, în scopul integrării acestora pe piața muncii, dezvoltării capacității intelectuale, a caracterului moral și a cunoștințelor de specialitate, ca premise esențiale ale formării de elite profesionale.

Pentru atingerea acestui deziderat este necesară creșterea calității procesului educațional, iar modalitățile prin care poate fi realizată această creștere sunt:

- ✓ Aplicarea standardelor de calitate pentru activitățile prestate;
- ✓ Achiziționarea unor tehnologii moderne (aparatură video și audio, de informatică) pentru un învățământ interactiv;
- ✓ Dezvoltarea parteneriatului cu instituțiile preuniversitare, ca furnizoare de viitori studenți;
- ✓ Continuarea parteneriatelor cu universitățile din străinătate;
- ✓ Dezvoltarea unor servicii calificate destinate comunității;
- ✓ Participarea la studiile coordonate de către UPit cu privire la evoluția cerințelor specifice și ajustarea competențelor în raport cu aceste cerințe.
- ✓ Evaluarea personalului din Direcția Administrativă de către studenți, colegi, respectiv șefii ierarhici. Conținutul chestionarelor va trebui îmbunătățit, trebuie insistat ca studenții să completeze aceste formulare cu deplină responsabilitate, să li se acorde posibilitatea de a exprima în mod liber opinii proprii (neajunsuri sesizate, modalități pertinente de creștere calitativă).
- ✓ Actualizarea regulamentelor interne și ale procedurilor Direcției Administrative.

10.6 Relația cu reprezentanții locali și cu instituțiile argeșene

Pe parcursul anului 2021 Universitatea din Pitești, prin intermediul Direcției Generale Administrative, a participat la activități de interes comun, după cum urmează:

- A asigurat logistica pentru desfășurarea de prelegeri publice;



- A asigurat logistica desfășurării deschiderii anului universitar 2021-2022 în „Inima Cetății”, în Piața Primăriei;



Deschiderea anului universitar 2021-2022

- A asigurat logistica pentru desfășurarea vizitei Excelenței Sale, Dna Laurence Auer, Ambasador al Franței în România;



Vizita Excelenței Sale, Dna. Laurence Auer, Ambasador al Franței în România

- A pus la dispoziția diferitelor structuri ale Ministerului de Interne și ale Ministerului Apărării Naționale spații pentru desfășurarea diferitelor forme de examinare.

10.7 Managementul financiar

Valoarea achizițiilor pe anul 2021 a fost de 7.438.658,72 lei cu TVA, din care 3.696.731,57 lei reprezintă achiziții realizate prin intermediul platformei electronice SICAP.

Prezentăm mai jos principalele achiziții:

	Valoare lei cu TVA
Tehnică de calcul (calculatoare, laptopuri, imprimante, servere, s.a.)	517323.33
Obiecte de inventar finanțate prin Ordinul de Ministru al Educației numărul 3747/28.04.2021.	376746.00
Lifturi pentru corpul central	440758
Sisteme on – line de învățământ hibrid	601854.40
Sisteme video și audio de conferințe și teleconferințe	165731.13
Videoproiectoare și accesorii	34019.93
Reactivi de laborator	70840.20
Sticlărie pentru laborator	23497.15
Hârtie xerox și alte articole de papetărie	77926.45
Cartușe de toner	72893.63
Servicii	208285.97
Lucrări	2214216.36

Repartiția procentuală a acestor achiziții este prezentată în graficul următor



Repartiția procentuală a achizițiilor în anul 2021

Cel mai mare procent al achizițiilor îl reprezintă lucrările de întreținere, reparații, amenajare, etc. Acest procent mare, 46.1%, ne arată nivel ridicat de degradare al infrastructurii UPit.

Un punct forte îl reprezintă procentul de 27.4% al investițiilor în tehnică de calcul și sisteme suport pentru susținerea învățământului hibrid.

Achiziții importante de produse/servicii/lucrări

Pentru Corpul B central, o realizare importantă în anul 2021 a fost faptul că s-a finalizat procedura de achiziție a două lifturi. Astfel s-a contractat achiziția și instalarea acestora, iar la data de 30.09.2021 au fost puse în funcțiune cele două lifturi, unul pentru 13 persoane, iar celălalt pentru 10 persoane.

Valoarea totală a contractului a fost de 440.758 lei cu TVA.



Lifturi instalate în corpul central

La corpul B central din Târgul din Vale au continuat lucrările de amenajare a sălilor de clasă, a birourilor și ale corpului în întregime sa în vederea transformării acestuia într-un spațiu de învățământ modern:

Acestea au fost:

Denumire lucrări	Total, Lei TVA CU
Lucrări de reparație și zugrăveli în sălile cu destinație de birou în Corpul Central etajele 3,4 și 5, Corp central , Strada Târgul din Vale, nr.1	96.753,62
Lucrări de tâmplărie aluminiu Corp central etajele 3,4 și 5, Corp central , Strada Târgul din Vale, nr.1	33.937,96
Lucrări de înlocuire geamuri perete cortină și de realizare tâmplărie aluminiu termopan parter, Corp central , Strada Târgul din Vale, nr.1,	13.798,03
Lucrări de amenajare grup sanitar și cabinet medical în sala 044	3.965,44
Total	148.455,05

S-a finalizat dotarea cabinetului medical din sala 044 din Corpul B central cu :

Nr.crt.	Denumire produse/specificații	U/M	Cantitatea	Total, Lei cu TVA
1.	Pat cu saltea pentru cabinet medical	buc.	2	1.642,20
2.	Catedră cu sertare (1200 x 600 x 750) mm, albă	buc.	2	1.213,80
3.	Rollbox medical (poliță instrumentar)	buc.	2	3.867,50
4	Fotoliu	buc.	1	493,85
5	Scaun laborator negru tapițat	buc.	2	380,80
6	Dulap cu două uși cu bară , 802x518x1816 mm , alb	buc.	2	1.178,10
7	Dulap bibliotecă cu 4 uși 802x403x1816 mm, 2 din sticlă, alb	buc.	1	916,30
8	Scaun profesor, piele ecologică	buc.	1	107,10
9	Dulap de depozitare substanțe chimice cu două uși din sticlă și două metalice	buc.	1	3.082,10
	Total general			12.881,75

În condițiile sanitare din acești ani și având în considerare transferarea în campusul Târgul din Vale a studenților mai multor facultăți, s-a impus realizarea și dotarea în corpul central al unui cabinet medical modern, utilat conform standardelor cerute de Ministerul Sănătății.

În anul 2021 în corpul B a fost achiziționat de la societatea S.C. EURODIDACTICA S.R.L. mobilier pentru dotarea sălilor de curs și a birourilor de la etajul 4 (16 săli și birouri) și 5 (22 săli și birouri) astfel:

Nr. crt.	Denumire produse/specificații	U/M	Cantitatea	Total, Lei cu TVA
1.	Birou în forma L (dreapta) 1650x1216x750 mm	14	Buc.	12.661,60
2.	Birou în forma L (stânga) 1650x1216x750 mm	7	Buc.	6.330,80
3.	Birou cu sertare și dulap 1500x600x750 mm	21	Buc.	18.242,70
4	Masă dublă 1400x700x750mm	10	Buc.	4.141,20
5	Birou cu sertare 1200x600x750mm	4	Buc.	2.546,60
6	Masă pentru sedințe 3600 x 120 x 750 mm	2	Buc.	3.570,00
7	Masă 6 persoane Ø100cm	6	Buc.	4.641,00
8	Dulap bibliotecă cu 4 uși 802x403x1816 mm	103	Buc.	98.301,14
9	Dulap bibliotecă cu două uși 802x518x1816 mm, un compartiment dotat cu rafturi, celălalt - cu bară, pentru haine	42	Buc.	35.985,60
10	Dulap cu 2 uși (802x403x1816 mm), prevăzut cu rafturi	6	Buc.	4.076,94
11	Dulap Fișet (800x455x1970 mm)	22	Buc.	26.389,44
12	Corp cu 3 uși 1200x 400 x 750mm	8	Buc.	5.569,20
13	Rollbox mobil 386x402x574 mm	33	Buc.	12.841,29
14	Comodă tip dulap pentru imprimantă 500 x 403 mm	40	Buc.	13.994,40
15	Scaun ergonomic	50	Buc.	43.435,00
16	Scaun	158	Buc.	14.101,50
	Total general			306.828,41

Un capitol important al achizițiilor pe anul 2021 a fost achiziția de echipamente de natura obiectelor de inventar, de tehnică de calcul de natura obiectelor de inventar precum și de cărți de specialitate pentru departamentele de cercetare ale Universității din Pitești, finanțate prin Ordinul de Ministru al Educației numărul 3747/28.04.2021.

Evidențiem faptul că s-a cheltuit întreaga sumă alocată, respectiv 376.746 lei cu TVA.

Pandemia generată a virusul SARS COV – 2 a impus ca activitățile de predare să se desfășoare on-line. În vederea optimizării acestei activități s-au achiziționat în anul 2021 următoarele echipamente

Nr. crt.	Denumire produse/specificații	U/M	Cantitatea	PU, Lei fără TVA	TOTAL Lei fără TVA	TVA, 19% lei	Total, Lei cu TVA
1.	Prelungitor USB 10 m plus cablu alimentare 230 V	buc.	40	504,00	20.160,00	3.830,40	23.990,40
2.	Router	buc.	40	168,00	6.720,00	1.276,80	7.996,80
3.	Camera video POLY studio, USB	buc.	40	3.150,00	126.000,00	23.940,00	149.940,00
4	Suport de tavan pentru camera POLY, USB	buc.	40	588,00	23.520,00	4.468,80	27.988,80
5	Laptop I3, 15,6 inch, 8 Gb, 256 Gb SSD	buc.	40	2.521,00	100.840,00	19.159,60	119.999,60
6	Videoproiector, 3700 lumeni	buc.	40	3.193,00	127.720,00	24.266,80	151.986,80
7	Ecran proiecție electric	buc.	40	2.520,00	100.800,00	19.152,00	119.952,00
	Total general				505.760,00	96.094,40	601.854,40

Fiecare din echipamentele menționate mai sus s-au montat în 40 de săli de clasă din corpurile B central, Corpul B din Alea Școlii Normale, nr.7, corpurile I, S, T, campusul din Târgul din Vale, constituindu-se în 40 de Sisteme on – line de învățământ hibrid.

S-au achiziționat de asemenea trei sisteme video și audio de conferințe și teleconferințe moderne compuse din Sistem Video Wall centru conferințe și videoconferințe online cu tablă interactivă și PC integrat, Ecran de proiecție 2,5m cu prindere în tavan, Sistem proiecție, Laptop +Proiector full HD, minim 4000 lumeni + suport prindere, Sistem audio conferință, analogic) care s-au instalat la Casa Universitarilor (70.472,99 lei cu TVA), sala R12 din Rectorat (46.129,16 lei cu TVA), sala R41 din Rectorat (49.129,15 lei cu TVA).

Sala R41 din Rectorat a devenit o sală modernă, în care se vor desfășura conferințe și videoconferințe, prin achiziția unei mese de consiliu 900x450cm, PAL cireș, 16 prize duble încastrate + 30 fotolii, unei biblioteci (compusă din 4 dulapuri), PAL cireș, a unei comode, PAL cireș, 500x90cm.

Alea Școlii Normale, nr. 7

În anul 2021, o preocupare deosebită a fost dotarea Căminelor 2 și 3 din Alea Școlii Normale, nr. 7 cu produse, echipamente și mobilier noi, astfel:

Nr.Crt.	Denumire produse	U.M.	Cantitate	Valoare totală, lei cu TVA
1	Saltele	Bucăți	300	132.090,00
2	Frigidere	Bucăți	40	33.960,40
3	Plite electrice	Bucăți	24	5.015,28
4	Cuptoare cu microunde	Bucăți	12	3.707,64
5	Dotare 12 module de câte două persoane pentru studenții străini, cu 24 de paturi de o persoană, 24 de saltele, 24 de noptiere, 24 Birouri pentru o persoană, 24 de noptiere, 24 Dulapuri cu două uși, 24 de scaune, 24 de rafturi suspendate			53.978,40
	Total general			228.751,72

În anul 2022 va continua activitatea de dotare Căminelor 2 și 3 cu paturi și saltele noi, mobilier nou. Tot în Alea Școlii Normale, nr.7, Pitești, Județul Argeș, la sala B007 s-au

făcut următoarele lucrări și dotări : .

Nr. crt.	Denumire lucrări	Total, Lei CU TVA
1	Lucrări de reparație sala de lectură (B007) , situată în Corpul B, din Pitești, Aleea Școlii Normale, nr,7	79.349,02
2	Dotare sală de lectură cu mobilier nou (Etajere, Birouri, dulapuri, dulapuri tip bibliotecă, fotolii, măsuțe, birouri calculator, bibliotecă)	24.954,30
	Total general	104.303,32

De asemenea, tot la Corpul B s-au finalizat “Lucrările de amenajare a 5 spații – săli de studiu prin reconfigurarea sălilor B012, B013, din Pitești, Aleea Școlii Normale, nr,7”, în valoare de 99.293,60 lei cu TVA.

În anul 2022 va continua activitatea de reparații la Corpul B pentru aducerea acestuia și a sălilor componente la standarde noi.

La Sala de Sport s-au montat 128 de mp de jaluzele în valoare de 11.420,95 lei cu TVA.

În anul 2021 au fost finalizată investiția **“Lucrări de reabilitare, modernizare, reparații capitale, amenajare cu revenire la arhitectura inițială imobil D+P “Casa Universitarilor”** în valoare de **1.942.451,35** lei cu TVA, Casa Universitarilor transformându-se dintr-o ruină într-o clădire modernă.



Prezentăm mai jos o situație referitoare la cheltuielile cu utilități ale Universității din Pitești(lei cu TVA):

Campusurile din Pitești

Denumire utilități	2019	2020	2021
APĂ	172925	233860	257624
GAZE NATURALE	549226	787973	645649
ENERGIE ELECTRICĂ	517295	483174	461630
TERMOFICARE	399234	1203117	1349254
GUNOI	189560	164892	131822
TELEFON (RCS & RDS)	69862	76513	74867
Total cheltuieli cu utilitati	1898102	2949529	2920846

Începând cu anul 2020 prețurile la energia termică au crescut galopant. Acest lucru se poate observa și în evoluția cheltuielilor cu termoficarea.

FILIALELE UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

Filiala de la Râmnicu – Vâlcea

Denumire utilități	2019	2020	2021
--------------------	------	------	------

APĂ	2926	2736	2022
GAZE NATURALE	14200	36447	2397
ENERGIE ELECTRICĂ	41998	43009	27075
GUNOI	1416	2029	2712
TELEFON (Telekom)	800	837	771
MONITORIZARE (Industrial Electronic Galaxy S.R.L.)	2856	2856	2856
Total general	64196	87914	37833

Filiala de la Alexandria

Denumire	2019	2020	2021
UTILITĂȚI	18302	16900	18572
TELEFON (RCS & RDS)	1783	2130	2281
MONITORIZARE (Valahia Guard Security S.R.L.)	1000	1000	1000
Total general	21085	20030	21853

Filiala de la Câmpulung – Muscel

Denumire	2019	2020	2021
UTILITĂȚI	23693	25190	29433
TELEFON (Telekom)	647	778	761
Total general	24340	25968	30194

Filiala de la Slatina

Denumire	2019	2020	2021
UTILITĂȚI	9131	6707	0
TELEFON (Telekom)	647	778	761
Total general	9778	7485	761

Anticipăm că în anul 2022, cheltuielile cu utilități vor crește, datorită majorării galopante a prețurilor la energie electrică, gaze naturale, de aceea o preocupare importantă va fi reducerea consumurilor prin înlocuirea tuburilor neon energofage cu tuburi economice de tip LED.

Tot în anul 2022, în vederea reducerii cheltuielilor vor fi re tehnologizate centralele termice din Aleea Școlii Normal, nr. 7, din Strada Doaga, nr.11, precum și cea de la filiala Râmnicu – Vâlcea.

La corpul C din Bulevardul Republicii, nr.71, cheltuielile au fost următoarele:

CORP C (CHIRIE+UTILITĂȚI)	2019	2020	2021
	236456	283539	194553

Anticipăm că în anul 2022, odată cu finalizarea lucrărilor ISU de la Corpul B central, facultățile găzduite în acest corp se vor muta în Târgul din Vale, cheltuielile dispărând.

Fata de anul 2020, în anul 2021 dinamica cheltuielilor cu utilitățile pentru spațiile UPit este prezentată în tabelul de mai jos:

LOCAȚIE	ECONOMIE [Lei]	DEFICIT [Lei]	VARIAȚIE PROCENTUALĂ [%]
PITEȘTI	28683		0.97
PITEȘTI (centru de calcul)	88986		31.38

VÂLCEA	50081		56.97
ALEXANDRIA		-1823	-9.10
CAMPULUNG-MUSCEL		-4226	-16.27
SLATINA	6724		89.83
Total cheltuieli cu utilitati	174474	-6049.00	
TOTAL GENERAL (economie)	168425.00		4.99

Ținând cont că de la 1 ianuarie 2021 prețul energiei a crescut cu 7,2% în cazul operatorului care facturează pentru UPit și că pe parcursul anului 2021 prețul a crescut în continuare ajungând la 60,19% din prețul lunii ianuarie 2021, putem aprecia măsurile luate pentru a scădea cheltuielile cu aproximativ **5%**, echivalentul a **168425** Lei.

Dacă ținem cont de toate aceste creșteri de prețuri, procentual, la sfârșitul anului 2021, prețul energiei a crescut cu 71,49%, conducând la o economie totală cu utilitățile de mai mult de jumătate din valoarea anului 2020.

O alta sursă de reducere a cheltuielilor a reprezentat-o înlocuirea serviciilor de pază cu personal propriu pentru locația Târgul din Vale prin achiziția de servicii de pază externalizate conform contractul nr.1550/04.02.2021, având ca obiect „Servicii de pază (1 post de pază permanent, 24 de ore, șapte zile din șapte), la intrarea în Rectoratul Universității din Pitești, cu valabilitate de 12 luni (până pe data de 07.02.2022) cu posibilitatea de prelungire cu încă patru luni.

Serviciile de pază sunt prestate de agenți de pază ai societății S.C. FORT SECURITY S.R.L., cu sediul în CRAIOVA, Calea București nr. 51B, Piața Centrală, Complex Comercial, Nr. Reg.Com. J16/2533/2005, C.U.I. RO 18242872.

Tariful orar lei/1 oră/1 agent de pază este de 13,62 lei, fără TVA, cu TVA 16,21 lei.

Cheltuielile totale lunare (lei cu TVA) pe anul 2021 sunt următoarele:

Luna	Valoare lei cu TVA
Februarie	8.055,28
Martie	12.058,60
Aprilie	11.669,62
Mai	12.058,60
Iunie	11.669,61
Iulie	12.058,60
August	12.058,60
Septembrie	11.669,61
Octombrie	12.058,60
Noiembrie	11.669,62
Decembrie	12.058,60
TOTAL	127.085,34

În cazul utilizării personalului propriu, pe baza situațiilor financiare aferente altor locații în care serviciile de pază se realizează cu personal propriu, cheltuiala anuală ar fi fost de peste 240000 Lei.

Economia rezultată, de **112914,66 Lei (47,05%)** poate să fie un motiv concret pentru aplicarea de servicii externalizate și în alte activități în care managementul resursei umane nu ofera alt tip de soluție.

10.8 Concluzii / Analiză SWOT

În planul managerial îmi propun o **strategie globală a resurselor financiare** deoarece această strategie reprezintă ansamblul activităților desfășurate în cadrul unei universități, fiind caracterizată prin complexitate ridicată, pornind de la structura universității.

După obiectivele urmărite propun adoptarea atât unor **strategii de consolidare** (strategii ce vizează direcții și modalități de obținere a performanțelor cantitative și calitative apropiate celor din perioada precedentă. În aceste situații insist asupra întăririi capacității competitive și asupra perfecționării laturilor calitative ale activităților din DGA), dar și a unor **strategii de dezvoltare** (strategiile care stabilesc obiective cantitative și calitative superioare perioadei precedente. Performanțele pot fi obținute prin promovarea unor schimbări calitative majore în toate domeniile de activitate ale DGA).

În strânsă legătură cu Planului Managerial al Rectorului UPit propun următoarele acțiuni pentru utilizarea eficientă a resurselor financiare:

- ✓ Planificarea resurselor financiare în funcție de necesitățile instituției; monitorizarea achizițiilor sub aspectul respectării legalității, procedurilor, eficienței cheltuirii resurselor financiare antrenate, operativității; utilizarea responsabilă a procedurii de achiziție directă; eficientizarea activității de aprovizionare;

- ✓ Sprijinirea proiectelor de cercetare și dezvoltare instituțională cu finanțare externă;
- ✓ Consilierea din punct de vedere administrativ; asigurarea resurselor financiare și umane necesare pentru derularea programelor; punerea la dispoziție a facilităților administrative;
- ✓ Atragerea de fonduri în bugetul instituției prin promovarea activităților din cadrul instituției și intensificarea acțiunilor în vederea atragerii de fonduri prin sponsorizări și închirieri de bunuri și spații.

Măsurile privind resursa financiară:

- ✓ Continuarea susținerii unor politici economico-financiare corecte, transparente și în deplină concordanță cu politicile economice ale Universității din Pitești;
- ✓ Menținerea unui raport venituri-cheltuieli care să asigure funcționarea economică eficientă a UPit;
- ✓ Atragerea de fonduri extrabugetare prin intermediul proiectelor de cercetare și a relațiilor profesionale dintre UPit și mediul de afaceri local și național.

Managementul strategic se va concentra pe imaginea și identitatea UPit și va identifica direcțiile de creștere pe termen lung, utilizând resursele prezente și valorificând potențialul de dezvoltare propriu, asigurându-se un echilibru între raționalizarea resurselor, inovarea în demersurile organizaționale și preservarea valorilor.

Managementul financiar trebuie să răspundă diverselor macro-provocări: bugete insuficiente alocate învățământului superior, cercetării și finanțării investițiilor publice pentru proiecte de dezvoltare a infrastructurii; context economic delicat ce limitează parteneriatul cu firme private. Deși UPit are puține instrumente financiare pentru infrastructura administrativă la dispoziție, creșterea veniturilor poate fi stimulată prin:

- ✓ participarea la competiții de proiecte;
- ✓ utilizarea rațională a infrastructurii implicate în procesul educațional și de cercetare;
- ✓ crearea de parteneriate strategice cu mediul economic, pentru dezvoltarea unor centre de proiectare.

Managementul investițional va fi corelat cu procesul de investiții din UPit, un accent deosebit punându-se pe finalizarea modernizării spațiilor existente, dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare. Un punct extrem de important în programul investițional din perioada următoare îl va constitui susținerea implementării în UPit a unui sistem de management energetic și de eficiență.

Managementul administrativ va fi orientat către adoptarea exemplelor de bună practică din alte universități, pentru creșterea performanței, concomitent cu reducerea birocrăției. Vor fi integrate procedurile actuale și se va extinde utilizarea instrumentelor digitale colaborative de lucru, astfel încât timpul necesar procesării documentelor să se diminueze și gradul de transparență decizională să crească. Setul de proceduri pentru eficientizarea activității ce va fi

elaborat de DGA prin Directorul General Administrativ va fi implementat și adaptat pentru a asigura compatibilizarea la nivel de management. Se vor sprijini demersurile departamentelor și administrației, de continuare a angajărilor pentru completarea posturilor vacante.

Obiective strategice propuse

1. Dezvoltarea și menținerea serviciilor și compartimentelor suport pentru buna funcționare a Direcției Administrative

Indicator: Creșterea relevanței activităților administrative: achiziții publice, servicii tehnice și de investiții, servicii de pază și securitate.

2. Transformarea Campusului UPit într-un brand socio-educational regional

Indicatori: Operaționalizarea corpului central, a căminelor studențești, a sălilor de sport, a complexului Panoramic și a spațiului Academic;

Modernizarea parcurii campusului Târgul din Vale;

Conectarea infrastructurii prin integrarea soluțiilor inteligente și inovative din punct de vedere tehnologic.

3. Creșterea competitivității întregului aparat administrativ în folosul comunității academice UPit

Indicatori: Eficientizarea serviciilor și compartimentelor Direcției Generale Administrative.

Obiectivele specifice propuse pentru următorul an sunt:

- ✓ Implementarea unui sistem digital de control acces pentru tot personalul (studenți, cadre didactice, personal nedidactic);
- ✓ Implementarea unor sisteme de energie regenerabile (solare) care să asigure funcționarea continuă a sistemului de alimentare cu energie electrică pentru sistemele critice (serve, iluminat, etc.), totodată diminuând și cheltuielile cu energia electrică;
- ✓ Realizarea cadrului legal pentru închirierea spațiilor UPit;
- ✓ Reabilitarea integrală a rețelei de termoficare din campusul Aleea Școlii Normale, nr. 7;
- ✓ Demararea realizării parcurii din campusul Târgul din Vale, Nr. 1;
- ✓ Înlocuirea cu soluții software specifice a deficienței de personal specializat pentru anumite activități (software de achiziții, software de arhivare, etc.) ;
- ✓ scolarizarea personalului existent în utilizarea acestor soluții software;
- ✓ Crearea unei echipe de intervenție la nivelul DGA formată din personal specializat: instalatori, electricieni, lăcătuși, mecanici, etc.

Puncte TARI	Puncte SLABE
• avantajele atragerii de personal de calitate sunt reprezentate de: cadrul profesional în care se desfășoară activitatea DGA; • emblema UPit care guvernează și activitatea DGA; • valoarea academică a colectivului în care își desfășoară activitatea; • accesul la utilizarea majorității tipurilor de tehnologii moderne existente; • ținând cont de gradul de optimizare al proceselor interne consider că dinamizarea acestui domeniu poate fi un punct forte.	• resurse financiare scăzute la dispoziția UPit în principal și DGA în particular; • inexistența unor actori locali care să preia unele din problemele administrației; • slaba implicare a studenților / cadrelor didactice la viața comunității; • legislație stufoasă privind accesarea fondurilor europene; • lipsa resursei umane specializate; • cadrul juridic al proprietăților care conduce la neeligibilitatea în depunerea de proiecte.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
• existența unor potențiale surse de finanțare externe prin intermediul unor fonduri diverse (de modernizare a administrației, de dezvoltare rurală, de coeziune), etc • diminuarea costurilor cu resursa umană prin implicarea studenților ca forță de muncă proprie în cadrul programelor de practică; • realizarea de venituri din activități economice proprii; • dezvoltarea și selectarea unei resurse umane calificată prin intermediul programelor de studii din cadrul UPit.	• migrația forței de muncă calificată către sectorul privat; • cadrul legislativ (blocarea scoaterii la concurs a posturilor); • evoluția nepredictibilă a prețurilor la energie, materii prime, etc. • blocarea surselor de finanțare naționale/internaționale.



Ministerul Educației
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel.: +40 348 453 102; <http://www.upit.ro>



CAPITOLUL XI

SITUAȚIA ACTIVITĂȚILOR DE FORMARE CONTINUĂ DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

Centrul de Formare Muntenia (CFM) funcționează ca departament de Formare continuă în cadrul Universității din Pitești, conform deciziei Senatului nr 44/25.11.2000.

Centrul de Formare Muntenia (CFM) și-a continuat misiunea formării continue și dezvoltării profesionale a adulților din diferite domenii de activitate, în funcție de nevoile angajatorilor, de competențele de bază ale angajaților, de cerințele posturilor și nevoile identificate pe piața muncii, de posibilitățile de promovare sau de încadrare în muncă, dar și de aspirațiile adulților. Astfel, s-a urmărit ca obiectiv principal furnizarea de servicii de formare continuă și profesională de calitate, crearea de oportunități flexibile de învățare care să permită dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale angajaților, creșterea competitivității și a performanței la locul de muncă.

S-a asigurat cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională, în special, a personalului din învățământul preuniversitar, obiectivul principal al activității fiind formarea continuă prin furnizarea de programe de formare continuă atât de perfecționare cât și de nivel postuniversitar prin programul de conversie profesională. De asemenea, o prioritate actuală a reprezentat-o dezvoltarea unor programe de formare coerente și eficiente, venind astfel în întâmpinarea nevoilor de informare, formare și documentare. Toate aceste aspecte avute în vedere au contribuit la ridicarea nivelului calitativ al învățământului și la adaptarea la standardele europene

Centrul de Formare Muntenia (CFM), în anul universitar 2020 – 2021 și-a desfășurat activitățile în concordanță cu obiectivele strategice ale UPit, dar și cu nevoile de formare exprimate de personalul din învățământul preuniversitar.

Pentru derularea acestor programe, Centrul de formare Muntenia a colaborat cu:

- ISJ-urile din regiunea Sud-Muntenia (ISJ Argeș, ISJ Olt, ISJ Vâlcea, ISJ Dolj; ISJ Teleorman, ISJ Dâmbovița, ISJ Giurgiu);
- mediul socio - economic local și național: Grupul industrial Dacia Renault / Renault Technologie Roumanie ACAROM – Asociația Constructorilor de Mașini din România ;
- AJPIS ;
- formatorii naționali, regionali și județeni ;
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, astfel încât să asigure o cât mai mare diversitate și o notă de autentic profesionalism.
-

Toate activitățile proiectate, organizate și derulate au avut drept criterii următoarele componente: calitatea, echitatea și eficiența constituite într-un real spațiu al integrării învățământului preuniversitar în contextul european.

În actualul context cauzat de pandemia COVID-19, CFM a organizat și a derulat în perioada 2020-2021, în sistem on-line, următoarele programe de formare continuă și profesională pentru cadrele didactice de la nivel național:

- program de formare continuă *Management sistemic preuniversitar performant* - seria a VII-a, o grupă (35 de cadre didactice formate);
- program de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional* și

leadership - seria a II-a, grupa 1 (35 de cadre didactice formate);

- finalizare program de conversie profesională *Educație Tehnologică anul II (4 semestre, 2 ani, 32 cursanți)*;

De asemenea, s-au propus proiecte de dezvoltare a Centrului de Formare Muntenia prin implementarea tehnologiilor moderne pentru un învățământ interactiv și care să răspundă nevoilor cursanților în acord cu cerințele actuale ale pieței muncii, prin crearea unor laboratoare didactice care să urmărească :

- achiziționarea de servicii pentru digitalizarea activităților de formare ;
- dezvoltarea infrastructurii electronice – support pentru digitalizarea activităților didactice;
- dezvoltarea și actualizarea website-ului CFM ;
- optimizarea platformei educaționale ;
- dezvoltarea unei biblioteci support pentru programele de formare continuă.

Astfel, a fost propus spre autorizare și acreditare – Programul de formare profesională – program de tip specializare – *Manager de proiect* (MP), 180 ore, cod COR 242101, autorizat de către ANC, prin comisia de autorizare Argeș cu autorizația seria AG nr. 001238/30.07.2021.

Tot în această perioadă s-a lucrat și la documentația Programului de formare profesională – program de tip specializare – *Expert accesare fonduri europene* (EAFE), 180 ore, cod COR 242213, dorindu-se autorizarea de către ANC, prin comisia de autorizare Argeș.

CAPITOLUL XII

ACTIVITATEA PE PLAN INTERNAȚIONAL A UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

Relațiile Internaționale ale UPit sunt gestionate de către **Prorectorul pentru Relații Internaționale** prin intermediul **Centrului pentru Relații Internaționale (CpRI)**, care beneficiază de următoarea infrastructură instituțională:

- **Biroul Erasmus+** (gestionarea programului de mobilități),
- **Biroul pentru Cooperare Internațională și Studenți Internaționali** (gestionarea studenților internaționali),
- **Biroul Francofonie** (gestionarea activităților francofone),
- **Responsabili CRU** (Centre de Réussite Universitaire).

Obiectivele generale/specifice Planului Strategic 2020-2024 al Universității din Pitești (UPit)

OG 1. CONTINUITATE

OG 2. STABILITATE

OG 3. DEZVOLTARE DURABILĂ

Obiectivele operaționale ale componentei planului strategic pentru internaționalizare:

OO.1.1.: Îmbunătățirea calității tuturor proceselor din UPit prin revizuirea permanentă a procedurilor specifice,

OO.2.1.: Continuarea dezvoltării structurii de management al Relațiilor Internaționale,

OO.2.2.: Creșterea capacității UPit de a atrage fonduri nerambursabile prin competiții naționale și internaționale,

OO.2.3.: Eficientizarea activității Biroului de recrutare studenți internaționali,

OO.2.4.: Extinderea programelor de formare/dezvoltare a competențelor de comunicare în limbi străine ale cadrelor didactice/personalului administrativ,

OO.2.6.: Eficientizarea gestionării proiectelor naționale/internaționale implementate de UPit (din perspectiva componentei RI),

OO.3.1.: Realizarea Strategiei de internaționalizare a activității universității,

OO.3.3.: Consolidarea vizibilității și a prestigiului internațional al UPit,

OO.4.1.: Continuarea procesului de extindere a rețelei de parteneri internaționali,

OO.4.2.: Ierarhizarea și prioritizarea parteneriatelor internaționale în funcție de domeniile cheie/interesele strategice ale UPit,

OO.4.3.: Implicarea partenerilor internaționali consacrați în internaționalizarea activității UPit,

OO.5.1.: Continuarea implementării programelor de mobilități Erasmus+, atât cu țările UE, cât și cu cele Terțe-UE,

OO.6.1.: Inițierea și dezvoltarea de programe de licență și master în limbi de circulație internațională,

OO.6.2.: Dezvoltarea ofertei de programe de studii internaționalizate,

OO.6.3.: Continuarea promovării programelor de studii internaționalizate existente ale UPit (website-uri specifice, materiale promoționale, târguri internaționale),

OO.7.1.: Continuarea dezvoltării structurii de management al cercetării științifice,

OO.7.2.: Internaționalizarea activităților de cercetare științifică

Situația atingerii obiectivelor și a realizării indicatorilor de succes

OO2.2. (OO.1.1.): Îmbunătățirea calității tuturor proceselor din UPit prin revizuirea permanentă a procedurilor specifice

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO2.2. (OO.1.1.): Îmbunătățirea calității tuturor proceselor din UPit prin revizuirea permanentă a procedurilor specifice	IS1.1.1: Calificativ final în urma auditării îndeplinirii domeniului ARACIS "Capacitate instituțională" = FOARTE BINE	în anul 2021, nu a fost necesară revizuirea acestora.

OO1.4. (OO.2.1.): Continuarea dezvoltării structurii de management al Relațiilor Internaționale

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO1.4. (OO.2.1.): Continuarea dezvoltării structurii de management al Relațiilor Internaționale	IS.2.1.2. (1.4.2.) Existența setului de proceduri specifice funcționării CMP: (DA / NU)	Centrul de Management al Proiectelor a fost transferat, prin modificarea Organigramei, în subordinea Rectorului UPit.*

*Până la data transferării acestuia a fost realizată baza de date financiară cu toate proiectele UPit în derulare și o versiune a Metodologiei de funcționare a CMP.

OO3.12 (OO.2.2.): Creșterea capacității UPit de a atrage fonduri nerambursabile prin competiții naționale și internaționale

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO3.12 (OO.2.2.): Creșterea capacității UPit de a atrage fonduri nerambursabile prin competiții naționale și internaționale	IS2.10.1: Existența bazei de date centralizatoare a proiectelor implementate în UPit = DA / NU	îndeplinit
	IS2.10.2: Numărul sesiunilor de informare /consiliere privind accesarea fondurilor nerambursabile = > 1 per departament academic per an	

OO2.10.(OO.2.6.): Eficientizarea gestionării proiectelor naționale/internaționale implementate de UPit (din perspectiva componentei RI)

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO2.10. (OO.2.6.): Eficientizarea gestionării proiectelor naționale/internaționale implementate de UPit (din	IS2.10.2: Numărul sesiunilor de informare /consiliere privind accesarea fondurilor nerambursabile	îndeplinit

perspectiva componentei RI)	= > 1 per departament academic per an	
	IS2.10.1: Existența bazei de date centralizatoare a proiectelor implementate în UPIT = DA / NU	

Tabelul 12.1 Proiecte câștigate, respectiv aflate în derulare, prin competiții internaționale în anul 2020/2021

Nr. crt.	DENUMIRE PROIECT	TIP PROIECT	BUGET UPit	SOLICITANT/ PARTENER	PERIOADA
1.	A EUROPEAN COMPETENCE FRAMEWORK FOR A LOW CARBON ECONOMY AND SUSTAINABILITY THROUGH EDUCATION ECF4CLIM - 101036505	H2020-EU.3.5. - SOCIETAL CHALLENGES - Climate action, Environment, Resource Efficiency and Raw Materials	-	UPlitește în consiliul consultativ și oferă sprijin acestui proiect - participă la întâlnirile planificate (activități, ateliere, evenimente) și oferă feedback la diferite sarcini ale proiectului Parteneri (9): INSTITUTO SUPERIOR TECNICO- Portugal UNIVERSIDAD DE SEVILLA-Spain JYVASKYLAN YLIOPISTO- Finland UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BARCELONA- Spain MEDA RESEARCH SRL- România INSTITUTO DE SOLDADURA E QUALIDADE- Portugal TREBAG SZELEMI TULAJDON- ES PROJEKTMENEDZSER KORLATOLT FELELOSSEGU TARSASAG- Hungary SMARTWATT - ENERGY SERVICES SA- Portugal QUE TECHNOLOGIES KEFALAIIOUCHIKI ETAIREIA- Greece	2021-2025
2.	Active woman - copybook solutions in the preparation for the telecommuting	ERASMUS +2020-1-PL01-KA226-VET-096159	175.767,00 Euro	Eduexpert Poland/ Portugal Turkey Cyprus România	2021 – 2023
3.	Promoting Teachers Well-Being through Positive Behaviour Support in Early Childhood Education	Erasmus+ KA3-626146-EPP-1-2020-2-EL-EPPKA3-PI-POLICY	234.356,00 Euro	International Hellenic University Directorate of Primary Education of Western Thessaloniki Municipality of Kalamaria Pedagogical Institute of Cyprus Municipality of Lousada ISJ Argeș University of Porto University of Crete Cardet University of Pitești Institute of Development	2021-2024
4.	Digital Learning Materials for Sustainable Textile Education Vir2TEX	ERASMUS+ Programme Framework – KA2-2020-1-TR01-KA226-VET-098141	16.430 €	Ege University, IZMIR, Turkey; UPit/EGE UNIVERSITY, IZMIR - Turkey -UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI - ETN School s.r.l., Potenza - Italy - Eduexpert sp. z o.o., TORUŃ - Poland - YASAR UNIVERSITESI, IZMIR - Turkey - Alanya Hamdullah Emin Pasa Universitesi, Alanya - Turkey	2021-2023

5.	A practical toolkit for integrating elearning in Higher Education Curricula [ONLINEHE]	Erasmus+ KA2 Project, KA226 - Ref. no.: 2020-1-RO01-KA226-HE-095434	36.885 Euro	Universitatea din Pitești	2021 - 2023
6.	MODEL ADAPTED TO HEARING IMPAIRED (MATH)	Erasmus+ KA226-7FD8F9E2	22.526 Euro	Direcția Provincială de Educație Națională Eskişehir, TR/Școala pentru copii cu deficiențe de auz Ahmet Yesevi, Institutul INUK, Maribor, Școala gimnazială Valmieras Gaujas Krasta, Școala de robotică VsI Robotikos Mokykla, Universitatea din Pitești, Institutul surzilor din Torino, Fundația CNSE pentru suprimarea barierelor de comunicare	2021 - 2023
7.	TACKLE Racism in Grassroots Football [TACKLE]	Erasmus+ 622561-EPP-1-2020-1-CY-SPO-SCP	30.255 Euro	Centre for the Advancement of Research and Development in Educational Technology – Cyprus/Stichting Parent - Universitatea din Pitești –Kentro Merimnas Oikogeneias Kai Paidiou - UEFA Foundation For Children Fondation Uefa Pour L'enfance –Spectrum Research Centre CLG –Neophytos Ch Charalambous (Institute Of Development LTD)	2021-2022
8.	Women in the Film Industry [WIFI]	Erasmus+ 2020-1-UK01-KA202-079201	24.309 Euro	Creative Exchange UK Limited (CEX), The Rural Hub CLG (IE) Hauptstadtfallee 239 V V UG (Skills Elevation FHB) (DE), Instituto Para el Fomento del Desarrollo y la Formacion SL (ES), Centre for Advancement of Research and Development in Educational Technology LTD – CARDET (CY), Storytellme, Unipessoal LDA (PT), Universitatea din Pitești (RO), EEO GROUP SA (GR)	2020-2022
9.	Improving didactics, education and learning in higher education with Online Serious Game Creator [IDEAL GAME]	Erasmus+ 2020-1-DE01-KA203-Erasmus+ 005682	27.284 Euro	Universitaet Paderborn, GR/University Paderborn (UPB), Ingenious Knowledge GmbH (IK), Universitatea din Pitești (UPit), Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji w Lublinie (WSEI), University of Dundee (UoD), Universidad a Distancia de Madrid SA (UDIMA)	2020-2022
10.	Designing and supporting inclusive practices in Higher Education [InclusiveHE]	Erasmus+ 2020-1-FI01-KA203-066572	31.415 Euro	ABO AKADEMI, Finland/European Universities Continuing Education Network, Centre for Advancement of Research and Development in Educational Technology Ltd - CARDET, Universitatea din Pitești, Innovade LI LTD, Latvijas Universitate	2020-2022
11.	Interactive Infographics to Combat Bullying in School [Sticks'n'Stones]	Erasmus+ 2020-1-CZ01-KA201-078202	21.936 Euro	Rizika Internetu a Komunikacnich Technologii Z.S. Czech Rep./1st Primary School of Rafina, Universitatea din Pitești, Spectrum Research Centre CLG, Centre for Advancement of Research and Development in Educational Technology LTD – CARDET, Academia Postal 3 Vigo S.L., Hauptstadtfallee 239 V V Ug (Skills Elevation FHB)	2020-2022
12.	Resilience and Wellbeing in Preschool Education to Prevent Emotional, Social and Behavioral Problems [Resilient preschools]	Erasmus+ 2020-1-CY01-KA201-066080	29.662 Euro	PAIDAGOGIKO INSTITOUTO KYPROU – Cyprus/Neophytos Ch Charalambous (Institute of Development Ltd), Motion Digital S.R.O., Diethnes Panepistimio Ellados, Universitatea din Pitești, Municipio de Lousada	2020-2022
13.	Building Skills and Attributes for Remote Working [REMOTE CTRL]	Erasmus+ 2020-01-UK01-KA202-079004	18.220 Euro	Small Firms Enterprise Development Initiative Limited, UK/University of Peloponnese, Wyższa Szkoła Biznesu I Nauk O Zdrowiu, Future in Perspective Limited, Universitatea din Pitești, Innoventum Oy, Rightchallenge – Associação, Ihk-Projektgesellschaft Mbh	2020-2022
14.	Teaching English as a content subject at the tertiary level - a modular approach	KA203 - Strategic Partnerships for	42.713,00 Euro	Universitatea din Varșovia, Coordonator Local UPit/Uniwersytet Warszawski, Universitatea din Pitești, Tallinn	2020-2023

	TE-CON3	higher Education 2020-1-PL01- KA203-081894		University, Humboldt-Universitaet Zu Berlin, Universidade Do Algarve, Politechnika Warszawska, Siec Badawcza Lukaszewicz, Instytut Technologii Eksploatacji	
15.	Greening the EntreComp Framework to Reconcile Economic Development and Environmental Security [Green-4-Future]	2020-1-DE02- KA202-007429	35.972,00 Euro	Universitaet Paderborn (coordinator), Germany; Centre for Advancement of Research and Development in Educational Technology Ltd - CARDET, Cyprus; Callidus ustanova za obrazovanje odraslih, Croatia; Berufsförderungsinstitut Burgenland, Austria; Spectrum Research Centre CLG, Ireland; Universitatea din Pitești, România; University of Peloponnese, Greece; Burgaski Svoboden Universitet, Bulgaria; Instituto de Soldadura e Qualidade, Portugal	2020-2022
16.	Challenge-based Learning in Primary Schools for Climate Change Awareness [GRETA]	2020-1-EL01- KA201-078808	19.531,00 Euro	1st Primary School of Rafina (coordinator), Greece Istituto Comprensivo Don L. Milani, Italy Spectrum Research Centre CLG, Ireland Aklub Centrum Vzdelavani A Poradenstvi, Czech Republic Hauptstadftallee 239 V V UG (Skills Elevation FHB), Germany Centre for Advancement of Research and Development In Educational Technology Ltd - CARDET, Cyprus Universitatea din Pitești, România	2020-2022
17.	Health Without Borders	2020-2-ATO2- KA205-002816	16.518,00 Euro	Interaktion - Verein Für Ein Interkulturellezusammenleben – Austria (Coordinator) Universitatea din Pitești – Romania Rightchallenge – Associação - Portugal Aurive Societa' Cooperativa Sociale - Italy Christliches Jugenddorfwerk Deutschlands Gemeinnütziger Ev - Germany	2020-2022
18.	WINN - Workouts for innovation leaders [WINN]	2020-1-RO01- KA204-079799	24.586,00 Euro	Asociația de Dezvoltare Economico-Socială – România (Coordinator) E&D Knowledge Consulting, LDA – Portugal Instalofi Levante SI - Spain Danmar Computers SP ZOO - Poland Universitatea din Pitești - România Hanse-Parlament Ev – Germany	2020-2022
19.	Teaching Grammar for Spontaneous Communication TGSC	Erasmus+ KA202	24.230,00 EUR	Europeak Language Schools Ltd - United Kingdom; Babel Idioma y Cultura S.L., Spain; POLARIS SRL, Italia; Universitatea din Pitești, România; VALODU MAPE SIA, Letonia	2020-2023
20.	Tools for inclusive Education	Erasmus+ 2020-1-FI01-KA203-066571	25.248,00 Euro	Laurea University, Vantaa, Finland/Creative Learning Programmes Ltd., Edinburgh UK; European Education and Learning Institute, Crete Greece; Logopsycom, Mons, Belgium; University of Pitești, Romania; FH Joanneum University of Applied Sciences, Austria	2020-2022
21.	Open Innovation Competences for Responding to Modern Economic - Challenges [OPI]	Erasmus+ KA2 Project, Strategic Partnership for Adult Education Ref. no.: 2020-1-RO01-KA204-080196	51.722,00 Euro	Universitatea din Pitești, România (coordinator) E&D Knowledge Consulting, LDA, Portugal Asociación Valencia Inno Hub, Spain Stowarzyszenie Centrum Wspierania Edukacji I Przedsiębiorczości, Poland Warp Innovation OG, Austria	2020-2022
22.	CLIL for Young European Citizens C4YE	Strategic Partnership ERASMUS+, KA2 – Cooperation for Innovation and	39.092,00 Euro	Giunti Psychometrics Srl (Italia)/ Universitatea din Pitești (România); The Language Center srl (Italia), Direzione Didattica Todi, Direzione (Italia), Didattica Aldo Moro Terni, (Italia), ISTITUTO POLITECNICO DE CASTELO BRANCO	2019-2022

		The Exchange of Good Practices, KA201 – Strategic Partnership for School Education\		(Portugalia), Agrupamento de Escolas Gardunha e Xisto (Portugalia), Scoala Gimnaziala Alexandru Davila (România), UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA (Spania), CEIP LAS VAGUADAS (Spania)	
23.	The Wild Garden for Learning and Development	Erasmus+ Nr. 2019-1-IT02-KA201-063227	31.985,00 Euro	Universitatea din Pitești	2019-2022
24.	Building School-Wide Inclusive, Positive and Equitable Learning Environments Through A Systems-Change Approach [SWPBS]	Erasmus+ KA3 Project, Support for Policy Reform Ref. no.: 606687-EPP-1-2018-2-CY-EPPKA3-PI-POLICY	141.896,00 Euro	Solicitant: Centre for the Advancement of Research & Development in Educational Technology Limited (CARDET), Cyprus/Parteneri: Centre for the Advancement of Research and Development in Educational Technology (CARDET), Cyprus (coordinator)/Paidagogiko Instituto Kyprou, Ministry of Education, Cyprus/Innovade Ltd, Cyprus/Jyvaskylan Yliopisto, inland/Kontiolahden kunta, Finland/City of Varkaus, Finland/Lappeenranta Kaupunki, Finland/Aristotelio Panepistimio Thessalonikis, Greece/Perifereiaki Diefthinsi Protovathmias Kai Defterovathmias Ekpaidefsis, Greece/Universitatea din Pitești, Romania/Inspectoratul Școlar Județean Argeș, România	2019-2022
25.	FLASHMINDS	Erasmus+ Nr. 2019-1-FR01-KA201-063156	28.296,00 Euro	Universitatea din Pitești	2019-2021
26.	Using Mobile Augmented Reality Games to develop key competences through learning about sustainable development [UMARG] 2019-1-RO01-KA-201-063778	Erasmus+ Proiect de parteneriat strategic cu beneficiari	38.321,00 Euro	Universitatea din Pitești	2019-2021
27.	Acțiunea Cheie 1. Învățământ superior, mobilități cu țările partenere (KA107) 2019-1-RO01-KA107-063000	Erasmus+	290.339,00 Euro	Universitatea din Pitești	2019-2022
28.	Acțiunea Cheie 1. Învățământ superior, mobilități cu țările programului (KA103) 2019-1-RO01-KA103-061624	Erasmus+	414.065,00 Euro	Universitatea din Pitești	2019-2022
29.	Acțiunea Cheie 1. Învățământ superior, mobilități cu țările programului (KA103) 2020-1-RO01-KA103-078468	Erasmus+	416.110,00 Euro	Universitatea din Pitești	2020-2023
30.	Acțiunea Cheie 1. Învățământ superior, mobilități cu țările partenere (KA107) 2020-1-RO01-KA107-079088	Erasmus+	107.908,00 Euro	Universitatea din Pitești	2020-2022
31.	Acțiunea Cheie 1. Învățământ superior, mobilități cu țările programului (KA103) 2021-1-RO01-KA131-HED - 000003352	Erasmus+	454.250,00 Euro	Universitatea din Pitești	2021-2023

32.	Empowering Practitioners in Social Work from Rural Communities Acronim: EPSWRA	Erasmus+ 2018-1-RO01-KA204-049515	25.654,00 Euro	Universitatea din Pitești - Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, Departamentul de Psihologie, Științe ale Comunicării și Asistență socială/ St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Turnovo – Bulgaria; Smart Umbrella – Grecia; Associazione CSV Emilia – Italia; Asociația Contextos – Portugalia; Association for Developing Voluntary Work; Novo Mesto – Slovenia; The Andalusian Municipality Fund for International Solidarity – FAMSÍ - Spania	2018-2021
33.	Online gaming and Digital tools to promote the asylum seekers Integration and increase awareneSS amongst schools of the refugees' crisis in Europe [ODISSEU]	Erasmus+ Project for Cooperation for Innovation and Exchange of Good Practices – Strategic Partnerships for School Education Ref. no.: 2018-1-IT02-KA201-048187	49.556,00 Euro	Solicitant: Oxfam Italia ONLUS (OIT), Italy/Partener: Oxfam (IT) – coordinator University of Erlangen-Nurnberg (DE)/University of Pitești (RO) CARDET (CY)/KOPIN (Malta)/Meath County Partnership (IE)	2018-2021

Total buget proiecte în derulare 2020/2021/2022: 3.004.528 euro

Tabelul 12.2 Proiecte ROSE aflate în derulare în anul 2021/2022

Nr. crt.	ID PROIECT	DENUMIRE PROIECT	BUGET Lei/Euro	SOLICITANT	PERIOADA
1	AG354/SGU/SS/III -10.09.2020	ROSE-Voi fi inginer! - FECC	657.480 lei	Universitatea din Pitești	2020-2022
2	AG353/SGU/SS/III	Primii pași către inginerie industrială și management ING-PIM	704.980 LEI	Universitatea din Pitești	2020-2022
3	AG344/SGU/SS/III din 08.09.2020	ROSE Program educațional integrat pentru sprijinirea studenților înmatriculați în primul an de studii care sunt expuși riscului de abandon Acronim: UPITStud-Integrat	660.000 lei	Universitatea din Pitești	2020-2022
4	AG179/SGU/NC/II	ROSE Voi fi inginer! – FMT	698.225,00 lei	Universitatea din Pitești	2019-2021
5	AG173/SGU/NC/II	ROSE Servicii integrate pentru o carieră de succes – SICS	351,191.52 lei	Universitatea din Pitești	2019-2021
6	AG102/SGU/CI/II / 17.12.2018	ROSE Centru Multidisciplinar de Învățare CMI-UPIT, Universitatea din Pitești	929,355.41 lei	Universitatea din Pitești	2018-2022

Total buget proiecte în derulare 2020/2021/2022: 4.001.231,93 LEI

Tabelul 12.3 Proiecte FDI și FSS castigate și derulate în anul 2021

Nr. crt.	ID PROIECT	DENUMIRE PROIECT	BUGET Lei/Euro	SOLICITANT	PERIOADA
1	28261/4/28.04.2021	Consolidarea vizibilității Universității din Pitești pe plan internațional	154.580,00 lei	Universitatea din Pitești	2021
2	28261/4/28.04.2021	Dezvoltarea capacității instituționale privind calitatea învățământului în cadrul UPit	229.000,00 lei	Universitatea din Pitești	2021
3	28261/4/28.04.2021	Evaluarea domeniilor de studii doctorale din cadrul UPit	222.316,00 lei	Universitatea din Pitești	2021

4	CNFIS-FDI-2021-0043	Dezvoltarea și implementarea de mijloace și conținuturi de comunicare alternativă (online) pentru creșterea accesului elevilor din medii defavorizate la educație și pentru conectarea acestora cu piața muncii. (@UPIT_NETWORKING)	257.000,00 lei	Universitatea din Pitești	2021
5	CNFIS-FDI-2021-0079	Dezvoltarea infrastructurii suport pentru internaționalizare – UPit [DISPI-UPit]	198.000,00 lei	Universitatea din Pitești	2021

Total buget proiecte în derulare 2020/2021/2022: 1.060.896 LEI

Tabelul 12.4 Proiecte POCU aflate în derulare prin competiții internaționale în anul 2020/2021

Nr. crt.	ID PROIECT	DENUMIRE PROIECT	BUGET Lei/Euro	SOLICITANT	PERIOADA
1	Cod proiect: 125165	POCU - Activități și măsuri integrate de asistență educațională, consiliere antreprenorială și mentorat, respectiv sprijin financiar pentru creșterea accesului și participării la învățământul terțiar în regiunea SUD-Muntenia în condiții de nediscriminare și echitate socială (ACTIV PRO-UPit)	4,822,719.03 lei	Universitatea din Pitești	2020-2022
2	626/6/13/131005	POCU - Tranziția de la școală la piața muncii prin stagii de practică și întreprinderi simulate	3.384.431,50 lei	Universitatea din Pitești	2020-2022
3	121221	POCU Inserția pe piața muncii -vectorial îmbunătățirii învățământului terțiar.	1,682,145 lei	Universitatea din Pitești	2019-2021
4	125202	POCU Profesori Inovatori - Studenți Antreprenori! (PISA)	1,954,933.56 lei	Universitatea din Pitești	2019-2021
5	128215	POCU Educație timpurie incluzivă și de calitate (ETIC)	1.724.390,10 lei	Universitatea din Pitești	2019-2021

Total buget proiecte în derulare 2020/2021/2022: 13.568.619,19 LEI

OO3.10. (OO.2.4.): Extinderea programelor de formare/dezvoltare a competențelor de comunicare în limbi străine ale cadrelor didactice/personalului administrativ

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO3.10. (OO.2.4.): Extinderea programelor de formare/dezvoltare a competențelor de comunicare în limbi străine ale cadrelor didactice/personalului administrativ	IS3.10.1: Programe de formare implementate în fiecare an = DA / NU	- îndeplinit
	IS3.10.2: Număr persoane participante la programele de formare per departament academic / administrativ = > 1	- îndeplinit

Programul de formare/dezvoltare a competențelor de comunicare în **limba engleză și franceză** pentru cadrele didactice și personalul administrativ ai UPit s-a derulat anual și a fost

finanțat în 2021 prin FDI; la acest program, s-au înscris aproximativ 50 cadre didactice și angajați ai universității.

OO3.1.(OO.6.1.): Inițierea și dezvoltarea de programe de licență și master în limbi de circulație internațională

-OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO3.1.(OO.6.1.): Inițierea și dezvoltarea de programe de licență și master în limbi de circulație internațională	IS3.1.1: Analize de benchmarking privind desfășurarea programelor de licență și master în limbi de circulație internațională în universități românești = FOARTE BINE	îndeplinit
	IS3.1.2: Studii de fezabilitate cu privire la potențialul de internaționalizare al programelor de studii ale UPit, conform standardelor ARACIS = FOARTE BINE	în curs de realizare

OO3.11.(OO.6.2.): Dezvoltarea ofertei de programe de studii internaționalizate

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO3.11. (OO.6.2.) : Dezvoltarea ofertei de programe de studii internaționalizate	IS3.11.1: Număr de programe de studii internaționalizate > 6	în curs de realizare
	IS3.11.2: Număr de programe de studii internaționalizate per facultate = 1	în curs de realizare

*Indicatorii au fost stabiliți pentru o perioadă de 4 ani.

În vederea inițierii și dezvoltării de programe de licență și master în limbi de circulație internațională, au fost întreprinse următoarele activități:

- Realizarea activității de Benchmarking pentru universitățile *Al. I. Cuza* din Iași și *Universitatea Transilvania* din Brașov, dar și pentru 2 alte universități străine (Paris-Est și Vilnius).
- Au fost identificate programele din UPit cu potențial de internaționalizare în cadrul fiecărei facultăți:
 - *Embedded Systems in Automotive* – program nou,
 - *Administrarea Afacerilor*,
 - *Comunicare organizațională-Master*,
 - *Biologie medicală*,
 - *Materiale și tehnologii nucleare*,
 - *Tehnici aplicate pentru prelucrarea informației*,

- *Activități motrice curriculare și extracurriculare,*
- *Conservarea și restaurarea patrimoniului mobil și imobil,*
- *Studii de cultura și civilizație europeană (master interdisciplinar),*
- *Traductologie engleză/franceză -traduceri în context internațional,*
- *Ingineria automobilelor pentru o mobilitate durabilă,*
- *Știința și Tehnologia Materialelor,*
- *Concepția și managementul proiectării automobilului,*
- *Ingineria și Managementul Fabricației Produselor (IMFP),*
- *Managementul Logisticii (ML).*
- Cu sprijinul departamentelor, serviciilor și direcțiilor UPit, a fost dezvoltată infrastructura de internaționalizare a UPit, după cum urmează:
 - **dotarea cu calculatoare a unui laborator** pentru predarea limbii române destinat studenților de la *Programul pregătitor de limba română* pentru cetățenii străini (13 desktopuri);
 - **modernizarea sălii de lectură din corpul B** (renovare sală, dotare mobilier, dotare calculatoare și scannere);
 - **modernizarea a 12 camere din cămin** destinate studenților internaționali.

OO1.9. (OO.6.3.): Continuarea promovării programelor de studii internaționalizate existente ale UPit (website-uri specifice, materiale promoționale, târguri internaționale)

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO1.9. (OO.6.3.): Continuarea promovării programelor de studii internaționalizate existente ale UPit (website-uri specifice, materiale promoționale, târguri internaționale)	IS1.9.1: Prezența universității într-o platformă de promovare specializată = DA / NU	îndeplinit
	IS1.9.2: Prezența universității la, cel puțin, un târg educațional anual = DA / NU	îndeplinit

- Oferta de studii a UPit este prezentă pe următoarele **platforme online**:
 - o Study in Romania (<https://www.studyinromania.gov.ro>) – în curs de actualizare, începând cu data de 15.12.2021, când a fost refăcută platforma,
 - o Master Studies (<https://www.masterstudies.com>),
 - o Uni Rank (<https://www.4icu.org/>),
 - o Ranking Web (<http://www.webometrics.info>)
 - o Keystone (www.keystoneacademic.com)
 - o Study in Romania (www.studyinromania-pitesti.ro).

Ultima platformă este dezvoltată de UPit în vederea atragerii de studenți internaționali (www.studyinromania-pitesti.ro)

- Pe parcursul anului 2021, UPit :
 - a fost prezentă la **un târg educațional** (VEF Global ONLINE STUDENT RECRUITMENT FAIR, 15-16 Octombrie, 2021)

- a contractat și plătit **un târg educațional** la care va fi prezentă în 2022: VEF Africa, Maroc, Nigeria, Algeria, Tunisia, Egipt, Martie, 2022
- Au fost realizate o serie de pliante și materiale promoționale astfel:
 - **au fost traduse planurile de învățământ de la licență și master** de la acele specializări pentru care facultățile au solicitat (38 de programe de Licență), master (37 de programe de Master), **sub formă de pliante**, urmând a fi integrate într-o mapă, în format imprimat ;
 - **a fost realizată broșura Welcome UPIT în format digital.**
 - a fost actualizat pliantul pentru **Românii de Pretutindeni, în format digital.**
 - a fost realizat și tradus un **Ghid de conversație** minimal pentru studenții internaționali și Erasmus care vin în România.

OO2.9 (OO.2.3.): Eficientizarea activității Biroului de recrutare studenți internaționali

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO2.9 (OO.2.3.): Eficientizarea activității Biroului de recrutare studenți internaționali	IS2.9.1: Existența informațiilor necesare candidaților internaționali pentru înscriere/înmatriculare = DA / NU	îndeplinit
	IS2.9.2: Raportul dintre numărul candidaților admiși și al dosarelor prelucrate = < 1/20	îndeplinit

- În vederea accesibilizării informațiilor necesare candidaților internaționali pentru înscriere/înmatriculare, au fost realizate următoarele activități:
 - Dezvoltarea unui nou website disponibil la <https://international.upit.ro> în limba engleză și, parțial, în limba română; acesta nu este momentan disponibil de pe pagina de www.upit.ro,
 - Integrare Facebook Messenger în website pentru a permite utilizatorilor să contacteze echipa CpRI direct dintr-o pagină a website-ului,
 - Revizuirea completă a secțiunii destinate admitere (conținut și formă – limba engleză),– international.upit.ro/admissions,
 - Crearea unui cont oficial de Instagram – [@official_upit](https://www.instagram.com/official_upit) ,
 - Actualizarea paginii Facebook a CpRI – [@InternationalRelations.UPIT](https://www.facebook.com/InternationalRelations.UPIT),
 - Crearea unui număr de WhatsApp: [+40 \(0\)348 453 108](https://wa.me/40348453108) (legat de pagina de Facebook a CpRI) la care studenții să poată contacta echipa CpRI,
 - Crearea unui cont de Twitter – [@Official_Upit](https://twitter.com/Official_Upit),
 - Actualizarea locațiilor UPit pe Google Maps și crearea unui shortlink: official.upit,
 - Actualizarea informațiilor UPit pe Wikipedia.
- Cu privire la **raportul dintre numărul candidaților admiși și al dosarelor prelucrate**, se pot observa următoarele :

- În anul universitar **2020-2021**, au fost prelucrate dosarele a peste **400 de solicitanți**. Au fost primite dosare pentru înscriere din țări precum: Afganistan, Algeria, Armenia, Belize, Brazilia, Camerun, Rep. Congo, R. D. Congo, Egipt, Franța, Rep. Guineea, Haiti, Insulele Comore, Iordania, Iran, Irak, Israel, Kazakhstan, Liban, Libia, Mali, Maroc, Nigeria, Pakistan, Palestina, Siria, Turcia, Turkmenistan, Vietnam. Din totalul de 91 de studenți internaționali înmatriculați, un număr de **22 sunt studenți la studii de Licență/Master/Doctorat și 69 sunt studenți la Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini**. Numărul de studenți internaționali a fost în scădere din cauza Pandemiei Covid-19 care a impus: închiderea unor ambasade, limitarea programului acestora, restricții de călătorie.
- Pentru anul universitar 2021-2022, în vederea facilitării participării studenților **Români de Pretutindeni** la programele de studii ale UPit, **au fost prelucrate dosarele a 60 de candidați**. Ulterior, au fost primite **21 de Aprobări de Școlarizare** pentru cetățeni din Albania, Grecia, Iordania, Rep. Moldova, Liban, Turcia, Ucraina la studii de licență, masterat, doctorat, unii dintre ei optând și pentru Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini. Cele 21 de aprobări de școlarizare primite de la Minister au fost remise solicitanților în vederea obținerii vizei de studii. Au fost redactate Adeverințe pentru toți cei care au primit aprobări în vederea facilitării obținerii vizei de studii.

Tabelul 12.5. Studenți înmatriculați în anul universitar 2020-2021 / Dosare procesate și scrisori de acceptare / aprobări de școlarizare pentru anul universitar 2020-2021

Nr. crt.	Studenți înmatriculați în anul univ. 2020-2021	Total
1.	Bursieri ai statului român (Români de Pretutindeni)	73
2.	Bursieri ai statului român Cetățeni străini	24
3.	Studenți CPV (cont propriu valutar)	53
4.	Studenți CPL (cont propriu lei)	3
TOTAL		153

Nr. crt.	Situația dosarelor procesate și a scrisorilor de acceptare/aprobări de școlarizare pentru anul univ. 2020-2021	Total
1.	Dosare procesate	458
2.	Dosare procesate Români de Pretutindeni	60
TOTAL DOSARE PROCESATE		518
3.	Scrisori de acceptare înregistrate la UPit	377
4.	Atestate înregistrate la UPit	-
5.	Aprobări școlarizare înregistrate la UPit	21
6.	Dosare de restituire taxe procesate	45
7.	Dosare de reportare taxe procesate	2

OO.3.3.: Consolidarea vizibilității și a prestigiului internațional al UPIT

Obiectivul Operațional	Indicatori de succes	Gradul de îndeplinire a indicatorului
------------------------	----------------------	---------------------------------------

OO.3.3.: Consolidarea vizibilității și a prestigiului internațional al UPit	IS.3.3.1.: Materiale promoționale (pliante, broșuri, mape, usb-uri, Ghidul studentului internațional, actualizare web, pagini social media etc.) traduse în engleză/franceză IS.3.3.2.: Actualizarea permanentă a materialelor de promovare UPit, cel puțin, într-o limbă străină	îndeplinit (https://www.upit.ro/ro/international/admitere-studenti-internationali/documente-utile-studenti-internationali) (https://www.upit.ro/_document/40174/pliant_ghid_romanii_de_pretutindenii_admitere2020.pdf) (https://upit.ro/ro/international) îndeplinit / permanent
--	--	---

Materiale promoționale, programe de formare:

- În vederea promovării UPit, au fost realizate diferite materiale de promovare, după cum urmează :
 - Stand UPit ;
 - 7 roll-up-uri (6 pentru facultăți și unul pentru CpRI) ;
 - materiale promoționale diverse (usb-uri, mape, pixuri, pungi, suporturi telefon) ;
 - pliante și broșuri precum :
 - Ghidul Studentului Erasmus+ (format electronic) – RO,
 - Pliant Francofonie (format electronic) – FR,
 - Pliant Români de Pretutindenii (format electronic) – RO,
 - Broșură Erasmus (format electronic) – EN,
 - Broșură Welcome UPIT (format electronic) – EN.
- Au fost realizate și traduse informațiile de pe site - <https://upit.ro/ro/international>; au fost realizate diferite materiale promoționale de tip: usb-uri, mape, mape, pixuri, pungi, suporturi cărți de vizită, suporturi telefon – personalizate ș.a.
- Oferta de studii a UPit prezintă pe platforme online:
 - ✓ Study in Romania (<https://www.studyinromania.gov.ro>),
 - ✓ Studyinromania-pitesti.ro,
 - ✓ Master Studies (<https://www.masterstudies.com>),
 - ✓ Uni Rank (<https://www.4icu.org/>),
 - ✓ Ranking Web (<http://www.webometrics.info>),
 - ✓ Keystone (www.keystoneacademic.com).
- Derulare **anuală** a Programului de formare/dezvoltare a competențelor de comunicare în **limba engleză și franceză** pentru cadrele didactice și personalul administrativ ale UPit la care s-au înscris 50 cadre didactice și angajați ai universității.
- Sprijinirea facultăților cu mijloace suport pentru internaționalizarea activităților (desk-uri pentru un laborator pentru studenții de la programul PPLR, pliante/broșuri/ghiduri în limba engleză corespunzătoare programelor de studii,

finanțate din FDI);

- Dotarea completă a unei săli a bibliotecii din Corpul B al UPit cu elemente necesare folosirii de către studenții internaționali și asigurării accesului la materiale necesare.

OO1.7. (OO.4.1.) : Continuarea procesului de extindere a rețelei de parteneri internaționali

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO1.7. (OO.4.1.) : Continuarea procesului de extindere a rețelei de parteneri internaționali	IS1.7.1: Creștere procentuală anuală a acordurilor nou încheiate = 10%	îndeplinit
	IS1.7.2: Număr de rețele din care face parte universitatea > 6 pe an	îndeplinit

În 2020, erau în vigoare 82 de acorduri-cadru. În 2021, au fost încheiate o **serie de acorduri-cadru noi (8)/prelungite (9)** unele a căror valabilitate expiră (17), unele intrând în vigoare în 2021, altele în 2022.

Au fost identificate/sintetizate/centralizate informații și create baze de date pentru: **acordurile internaționale cadru** și de implementare 111 acorduri cadru și de implementare realizate/valabile, din 37 țări: Albania, Algeria, Armenia, Azerbaidjan, Bangladesh, Belarus, Bulgaria, Canada, China, Coreea de Sud, Danemarca, Egipt, Franța, Georgia, Grecia, India, Indonezia, Iordania, Iran, Italia, Japonia, Kazahstan, Macedonia, Maroc, Moldova, Palestina, Polonia, Portugalia, Rusia, Siria, Spania, Thailanda, Tunisia, SUA, Turcia, Turkmenistan, Ucraina

Din cauza pandemiei COVID-19, Comisia Europeană a decis **extinderea automată a valabilității tuturor acordurilor Erasmus+ KA103** pentru anul universitar 2020/2021, prin urmare nu a fost necesară reînnoirea acestora. Au fost încheiate 5 acorduri noi, valabile în anul universitar 2020/2021. În ceea ce privește **acordurile Erasmus+ KA107**, acestea se încheie la momentul primirii rezultatelor aplicației depuse și se încheie odată cu finalizarea proiectelor. Așadar, reînnoirea acordurilor KA107 se realizează pentru fiecare universitate parteneră, la momentul obținerii unei noi finanțări în cadrul apelurilor anunțate.

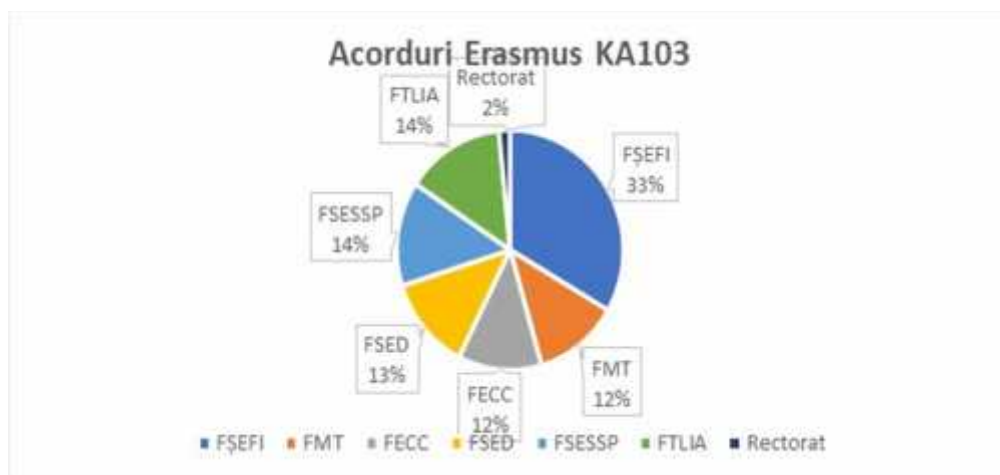
În vigoare sunt 612 acorduri bilaterale Erasmus+ cu universități din 38 de țări - Franța, Spania, Portugalia, Bulgaria, Turcia, Italia, Polonia, Lituania, Letonia, Grecia, Germania, Serbia, Macedonia, Cehia, Croația, Ungaria, Albania, Algeria, Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Canada, Egipt, Georgia, India, Iordania, Iran, Japonia, Kazahstan, Maroc, Republica Moldova, Rusia, Siria, SUA, Tunisia, Ucraina, Uzbekistan, Vietnam;

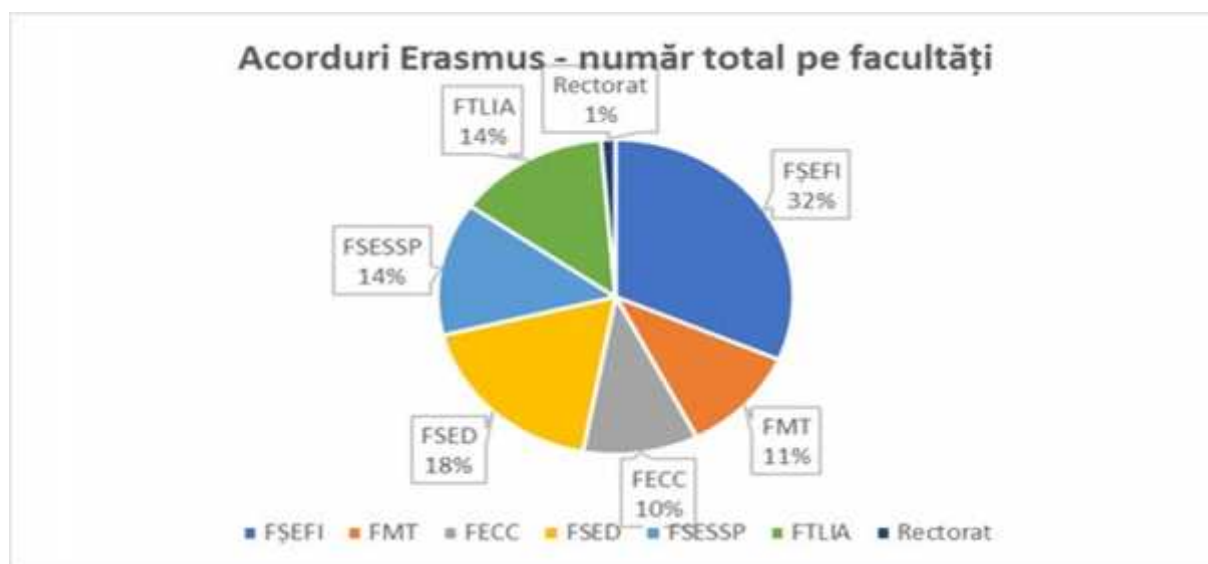
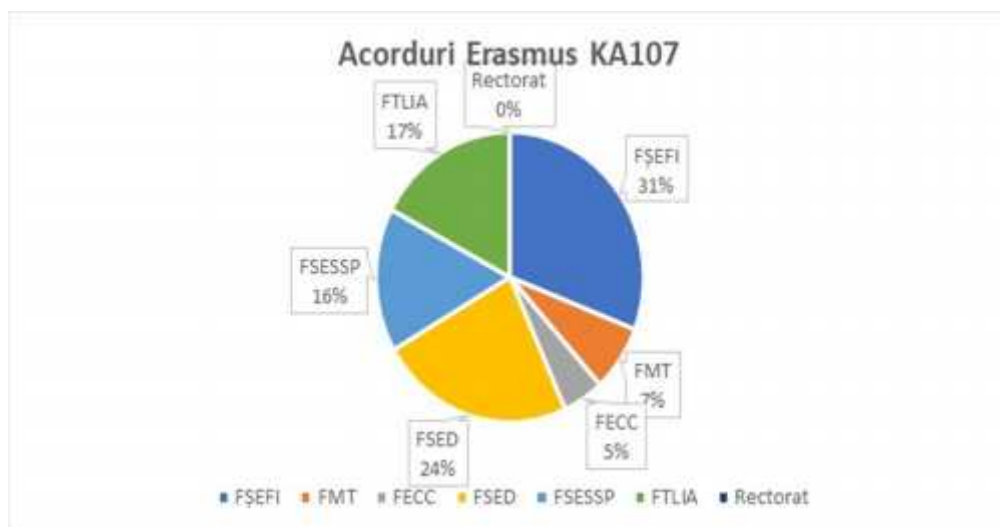
Tabelul 12.6 Număr de acorduri internaționale cu partenerii UPIT KA 103/ KA 107

Facultate	Departament	Număr acorduri KA 103 (total, până în prezent)	Număr acorduri KA107 (total, până în prezent)	Număr total acorduri internaționale (total, până în prezent)

FȘEFI	Ingineria mediului și științe ingineresti aplicate Științe ale naturii	69	16	85
	Asistență medicală și kinetoterapie	31	3	34
	Educație fizică și sport	35	3	38
	Matematică-informatică	33	3	36
FMT	Autovehicule și transporturi Fabricație și management industrial	61	6	67
FECC	Electronică, calculatoare și inginerie electrică	60	4	64
FSED	Finanțe, contabilitate și economie Management și administrarea afacerilor	64	14	78
	Drept și administrație publică	28	5	33
FSESP	Științe ale Educației	31	10	41
	Psihologie și științe ale comunicării și asistență socială	40	3	43
FTLIA	Limbă și literatură Limbi străine aplicate	39	12	51
	Istorie, Arte	28	2	30
	Teologie	4	0	4
RECTORAT	Secretariat	8	0	8
Total acorduri internaționale:	612			

Acorduri bilaterale Erasmus pe facultăți (procentual)

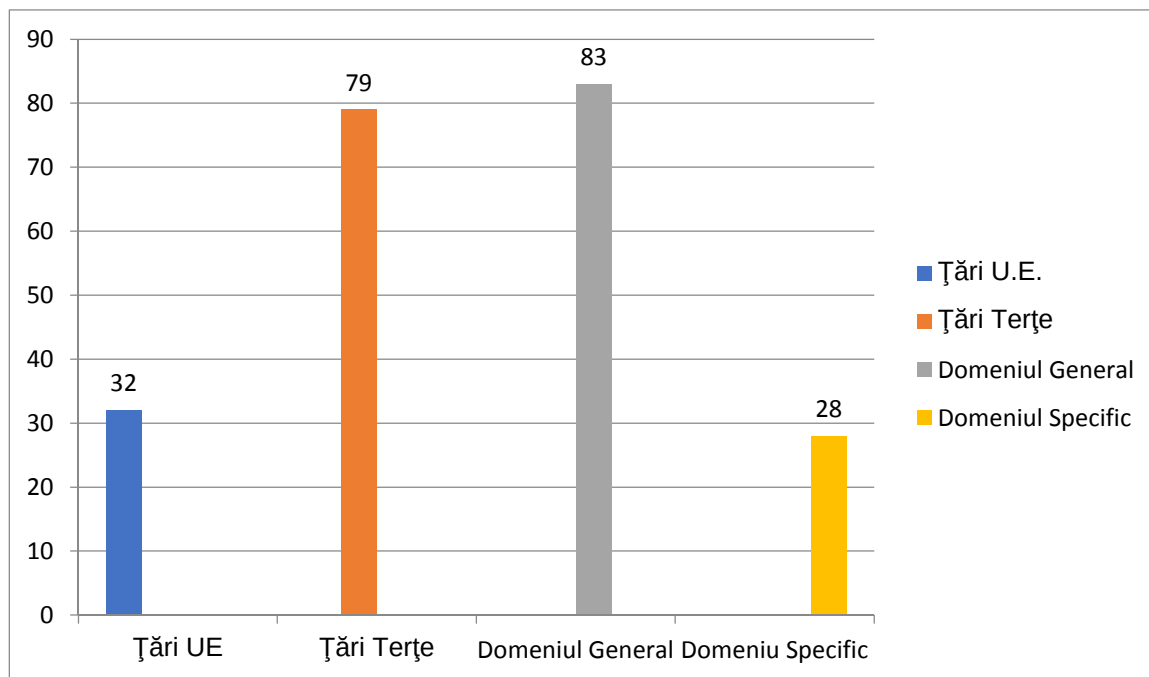




Tabelul 12.7 Centralizator Acorduri Erasmus+/Internaționale cadru

Nr. crt.	Tip activitate	Nr.	Nr. țări	Țări UE/Non-UE
1.	Acorduri de mobilități Erasmus+	612	38	Franța, Spania, Portugalia, Bulgaria, Turcia, Italia, Polonia, Lituania, Letonia, Grecia, Germania, Serbia, Macedonia, Cehia, Croația, Ungaria, Albania, Algeria, Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Canada, Egipt, Georgia, India, Iordania, Iran, Japonia, Kazakhstan, Maroc, Republica Moldova, Rusia, Siria, SUA, Tunisia, Ucraina, Uzbekistan, Vietnam
2.	Acorduri internaționale cadru de tip Framework Agreement/Implementation Agreement	111	37	Albania, Algeria, Armenia, Azerbaidjan, Bangladesh, Belarus, Bulgaria, Canada, China, Coreea de Sud, Danemarca, Egipt, Franța, Georgia, Grecia, India, Indonezia, Iordania, Iran, Italia, Japonia, Kazakhstan, Macedonia, Maroc, Moldova, Palestina, Polonia, Portugalia, Rusia, Siria, Spania, Thailanda, Tunisia, SUA, Turcia, Turkmenistan, Ucraina

Acorduri Internaționale Cadru
(Framework & Implementation Agreements)



UPit este membră, în prezent, în 9 asociații:

1. L'Agence Universitaire de la Francophonie (AUF),
 2. European University Association (EUA),
 3. The Danube Rectors' Conference (DRC),
 4. European Forum of Technical and Vocational Education and Training (EfVET),
 5. The European Distance and E-Learning Network (EDEN),
 6. International Association of Universities (IAU),
 7. The Association for Teacher Education in Europe (ATEE),
 8. The China-Central Eastern European Countries Higher Education Institutions Consortium (CCHEIC),
 9. Conseil Européen pour les Langues / European Language Council.
- Universitatea din Pitești a parcurs cu succes, în intervalul decembrie 2020-decembrie 2021, prima etapă de aderare la rețeaua de Institute Confucius, în colaborare cu Beijing International Studies University.

OO2.8. (OO.4.2.): Ierarhizarea și prioritizarea parteneriatelor internaționale în funcție de domeniile cheie/interesele strategice ale UPit

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
------------------------	----------------------	---------------------------------------

OO2.8. (OO.4.2.): Ierarhizarea și prioritizarea parteneriatelor internaționale în funcție de domeniile cheie/interesele strategice ale UPIT	IS2.8.2: Partenerii internaționali ierarhizați în funcție de domeniile și interesele strategice ale UPIT = DA / NU	îndeplinit
--	---	------------

Au fost realizate baze de date, după cum urmează:

- **Baza de date care include partenerii (Acord-cadru) care au domenii de doctorat compatibile** cu domeniile UPit, astfel încât să se poată facilita contactele între Școlile Doctorale ale UPit și cele ale partenerilor ;
- **Baza de date cu acordurile internaționale cadru** și de implementare 110 acorduri cadru și de implementare realizate/valabile, din 37 țări: Albania, Algeria, Armenia, Azerbaidjan, Bangladesh, Belarus, Bulgaria, Canada, China, Coreea de Sud, Danemarca, Egipt, Franța, Georgia, Grecia, India, Indonezia, Iordania, Iran, Italia, Japonia, Kazahstan, Macedonia, Maroc, Moldova, Palestina, Polonia, Portugalia, Rusia, Siria, Spania, Thailanda, Tunisia, SUA, Turcia, Turkmenistan, Ucraina ;
- **Baza de date cu acordurile bilaterale Erasmus+** (612 acorduri cu universități din 38 de țări - Franța, Spania, Portugalia, Bulgaria, Turcia, Italia, Polonia, Lituania, Letonia, Grecia, Germania, Serbia, Macedonia, Cehia, Croația, Ungaria, Albania, Algeria, Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Canada, Egipt, Georgia, India, Iordania, Iran, Japonia, Kazahstan, Maroc, Republica Moldova, Rusia, Siria, SUA, Tunisia, Ucraina, Uzbekistan, Vietnam) (*Tabelul nr. 5*);
- **Baza de date cu acordurile bilaterale Erasmus+ pe domenii, facultăți și departamente;**
- **Baza de date cu acordurile Erasmus+ nivel doctorat:** 39 de acorduri cu universități din 10 țări: Franța, Turcia, Bulgaria, Republica Cehă, Serbia, Polonia, Portugalia, Germania, Spania, Lituania.

OO3.9. (OO.4.3.): Implicarea partenerilor internaționali consacrați în internaționalizarea activității UPit

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO3.9. (OO.4.3.): Implicarea partenerilor internaționali consacrați în internaționalizarea activității UPit	IS3.9.1: Număr de proiecte cu parteneri internaționali = > 1 per departament	în curs de îndeplinire, indicatorul fiind fixat pe o perioadă de 4 ani
	IS3.9.2: Număr de conferințe/reviste cu parteneri internaționali = 1 per departament academic per an	îndeplinit

Șase dintre departamentele UPit au avut în derulare proiecte cu parteneri internaționali. Toate departamentele din UPit, au organizat pe cont propriu sau în colaborare cu alte

departamente din aceeași facultate, manifestări științifice sau au publicat reviste cu parteneriat internațional.

Tabelul 12.8 Proiecte în derulare în anul 2021, câștigate prin competiții internaționale / departamente

Nr.crt.	Departament	Număr de proiecte
1	Departamentul Ingineria Mediului și Științe Inginerești Aplicate	17
2	Departamentul de Științe ale Educației	4
3	Departamentul Limbă, Literatură, Istorie și Arte	3
4	Departamentul Autovehicule și Transporturi	2
5	Departamentul de Psihologie, Științe ale Comunicării și Asistență Socială	2
6	Departamentul Fabricație și Management Industrial	1

OO1.8. (OO.5.1.) : Continuarea implementării programelor de mobilități Erasmus+, atât cu țările UE, cât și cu cele Terțe-UE

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO1.8. (OO.5.1.) : Continuarea implementării programelor de mobilități Erasmus+, atât cu țările UE, cât și cu cele Terțe-UE	IS1.8.1: Aplicațiile pentru mobilitățile Erasmus depuse în fiecare an = DA / NU	îndeplinit
	IS1.8.2: Numărul mobilităților efectuate mai mare decât numărul mobilităților contractate = DA / NU Numărul de evenimente anuale pentru studenții și personalul Erasmus+ incoming ≥ 2	îndeplinit
	IS1.8.2: Număr evenimente pentru promovarea comportamentului responsabil și durabil referitor la impactul asupra mediului (Green Erasmus) printre participanții programului Erasmus+ ≥ 1	îndeplinit

Au fost scrise, depuse cereri de finanțare și au fost **implementate o serie de proiecte de mobilități** pentru personalul și studenții UPit, precum:

- Au fost realizat 1 raport intermediar privind mobilitățile Erasmus+ la proiectul 2020-1-RO01-KA103-078468 și 1 raport intermediar suplimentar la proiectul 2019-1-RO01-KA103-061624, rapoarte validate de către Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale.
- A fost evaluată și finanțată aplicația pentru **Acțiunea KA107**, proiect 2019-RO01-KA107-1-063000, (130 mobilități finanțate) 290.339,00 Euro;

- A fost evaluată și finanțată aplicația pentru **Acțiunea KA103**, proiect nr. 2020-RO01-KA103-1-078468, (188 mobilități finanțate), grant acordat 416.110,00 Euro;
- A fost evaluată și finanțată aplicația pentru **Acțiunea KA107**, proiect 2020-RO01-KA107-1-079088, (145 mobilități finanțate), grant acordat 344,217.00 Eur;
- A fost evaluată și finanțată aplicația pentru **Acțiunea KA103**, proiect 2021-1-RO01-KA131-HED- 000003352, (189 mobilități finanțate), 1 program mixt intensiv, grant acordat 454,250 Euro;
- A fost validat raportul final al proiectului Erasmus+, Acțiunea cheie 1, mobilități cu țările programului, 2018-1-RO01-KA103-047550; absorbția fondurilor a fost de 96,97%, realizându-se un total de 207 mobilități, numărul mobilităților contractate fiind 189;
- A fost validat raportul final al proiectului Erasmus+, Acțiunea cheie 1, mobilități cu țările partenere programului, 2018-1-RO01-KA107-048077; absorbția fondurilor a fost de 97,29%, realizându-se un total de 92 de mobilități;
- A fost depusă aplicația pentru Acțiunea KA131, proiect KA131-HED-BD83E8EC;
- A fost depusă aplicația pentru Acțiunea KA171, proiect KA171-HED-98191AD3.
- **Aplicația pentru Carta Erasmus pentru Învățământul superior pentru perioada 2021/2027** a fost depusă și aprobată, în cadrul apelului 2020, intrând în vigoare în 2021.
- A fost organizat evenimentul **Incoming Staff Week** – 01.03.2021-05.03.2021:

Activitățile au adus împreună un număr de 82 de cadre didactice de la 23 de universități partenere din 16 țări: Azerbaijan University of Languages (Azerbaijan), Belarusian State Pedagogical University (Belarus), Birjand University (Iran), Brusov University (Armenia), Centre Universitaire Ain Temouchent (Algeria), Epoka University (Albania), Georgian American University (Georgia), Hanoy University (Vietnam), Karshi University (Uzbekistan), Mansoura University (Egipt), Marwadi University (India), Moldova State University (Republica Moldova), National Transport University (Ucraina), Tarbiat Modares University (Iran), Tbilisi Humanitarian Teaching University (Georgia), Technical and Vocational University (Iran), Tomsk Polytechnic University (Rusia), Université Alger II (Algeria), Université Gabès (Tunisia), University of Elbasan Alexander Xhuvani (Albania), University of Shkodra (Albania), University of Vlore Ismail Quemali (Albania), Uzhhorood University (Ucraina).

- În 2021, a fost depusă și aprobată aplicația pentru înființarea **Erasmus Student Network Pitești** (cea mai mare organizație studențească internațională existentă în Europa). Ca urmare a rezultatului pozitiv obținut la evaluare, a fost înființat Erasmus Student Network Pitești: <https://www.esn.ro/?q=esn-romania>. ESN Pitești se ocupă cu pregătirea studenților UPit pentru viitoare mobilități și cu integrarea studenților străini la UPit: sesiuni online sau față în față de formare și de prezentare a programului, diferite activități de integrare socio-culturală și lingvistică, toate derulate în concordanță cu reglementările ESN România. Asociația are la dispoziție o sală complet dotată (prin finanțarea FDI), utilizată și pentru primirea delegațiilor, în Corpul Central al UPit.

- Voluntarii UPit din ESN Pitești au organizat, cu sprijinul Biroului Erasmus, mai multe evenimente pentru studenții Erasmus incoming, minim 2 pe lună: *Welcome Day* (împreună cu Biroul Erasmus+), *Trip to Curtea de Argeș - Poenari - Vidraru*, *Latin Dances*, *Zoo Treasure Hunt*, *Romanian Language Lessons*, *Sport Competitions*, *International Picnic*, *Bad Jokes Night*, *Together for Europe*, *Christmas Party* etc.

Mobilități Erasmus+ (KA103, KA107) realizate de la Universitatea din Pitești la universitățile și instituțiile partenere (OUTGOING)

Tabelul 12.9 Statistica numărului de mobilități ERASMUS KA103

Perioada	Nr. mobilități contractate					Nr. mobilități contractate realizate					Total grant acordat [Euro]
	SMS	SMP	STA	STT	Total	SMS	SMP	STA	STT	Total	
2014-2015	60	30	29	13	132	72	30	42	30	174	318,120.00
2015-2016	70	31	37	25	163	67	44	36	36	183	341,795.00
2016-2018	72	35	42	30	179	71	43	38	32	184	357,575.00
2017-2019	70	44	39	33	186	52	76	42	40	210	376,475.00
2018-2019	72	45	42	36	195	68	67	46	40	221	414,030.00
2019-2020	72	48	34	35	189	În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	414,065.00
2020-2021	72	50	33	33	188	În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	416,110.00
2021-2022	57	52	40	40	189	În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	454,250.00

Tabelul 12.10 Statistica numărului de mobilități ERASMUS KA107

Perioada	Nr. mobilități contractate				Nr. mobilități realizate				Total grant acordat (Euro)
	STA	STT	SMS	SMP	STA	STT	SMS	SMP	
2017-2018	4	-	4	0	8	-	1	0	18,480.00
2017-2019	220	-	21	0	273	-	16	0	435,662.00

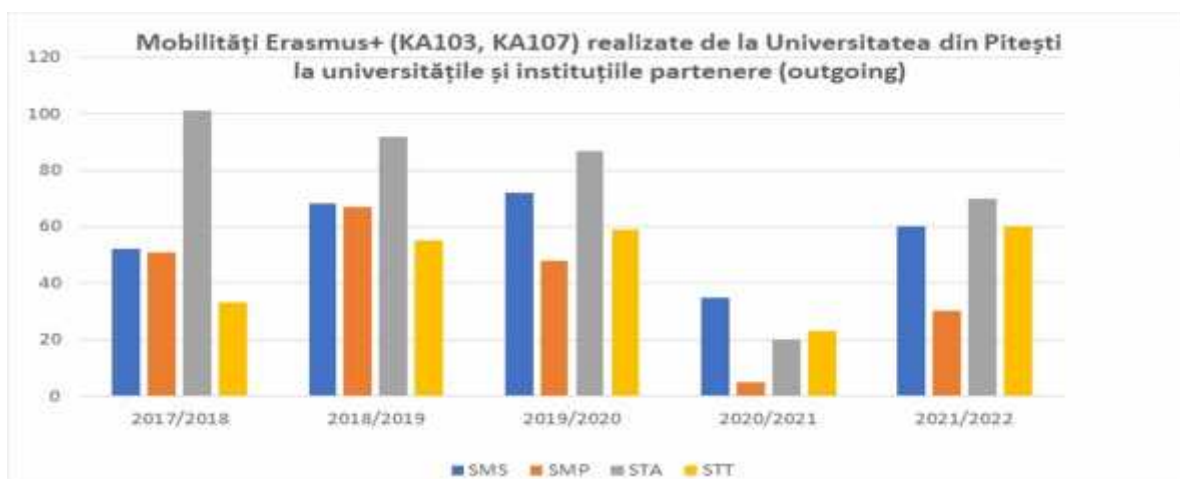
2018-2019	58	-	8	4	60	36	2	0	147,024.00
2019-2020	81	34	12	3	73	24	15	4	290,339.00
					În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	
2020-2021	107	1	32	5	50	16	23	0	344,217.00
					În derulare	În derulare	În derulare	În derulare	

*SMS = mobilități de studiu pentru studenți; SMP = mobilități de plasament pentru studenți; STA = mobilități de predare – cadre didactice; STT = mobilități de formare.

MOBILITĂȚI ERASMUS INCOMING & OUTGOING

Tabelul 12.11 Mobilități Erasmus+ (KA103, KA107) realizate de la Universitatea din Pitești la universitățile și instituțiile partenere (outgoing)

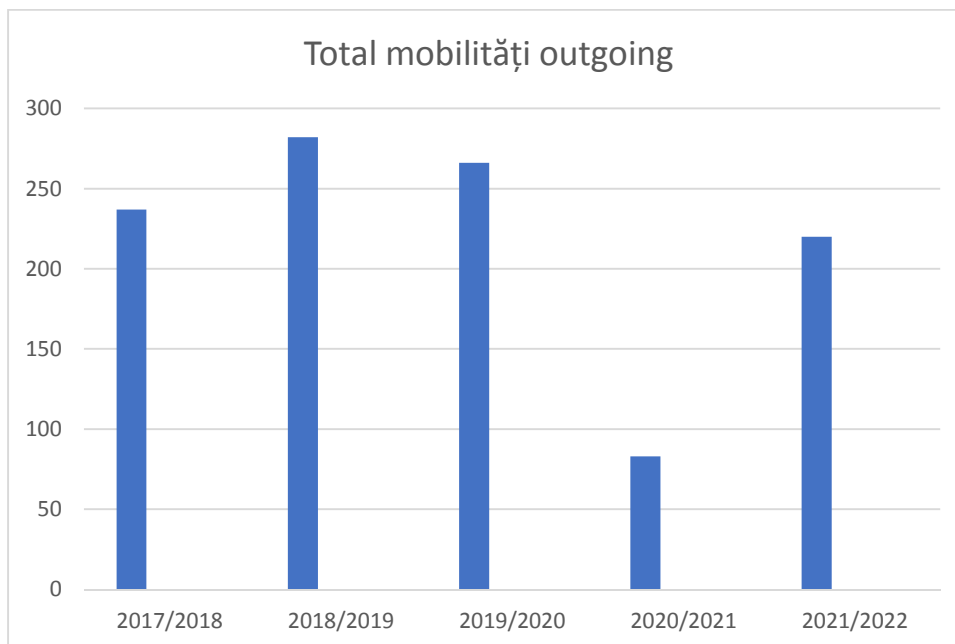
Nr. mobilități de studiu (studenți) - SMS				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022 ¹⁵
52	68	72	35	60
Nr. mobilități de plasament (studenți) – SMP				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
51	67	48	5	30
Nr. mobilități de predare (cadre didactice) – STA				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
101	92	87	20	70
Nr. mobilități de formare profesională (cadre didactice și nedidactice) – STT				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
33	55	59	23	60



Total mobilități outgoing - UPit				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022 ¹⁶
237	282	266	83	220

¹⁵ Valorile pentru anul universitar 2021/2022 sunt cele pe care UPit își asumă să le atingă.

¹⁶ Valorile pentru anul universitar 2021/2022 sunt cele pe care UPit își asumă să le atingă.

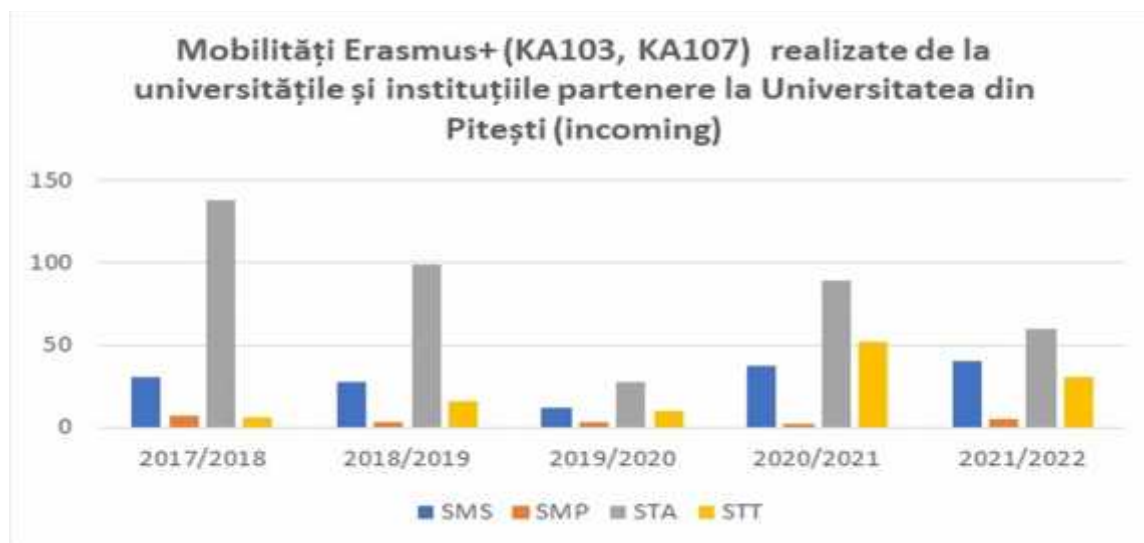


Tabelul 12.12 Mobilități Erasmus+ (KA103, KA107) realizate de la Universitatea din Pitești la universitățile și instituțiile partenere (incoming)

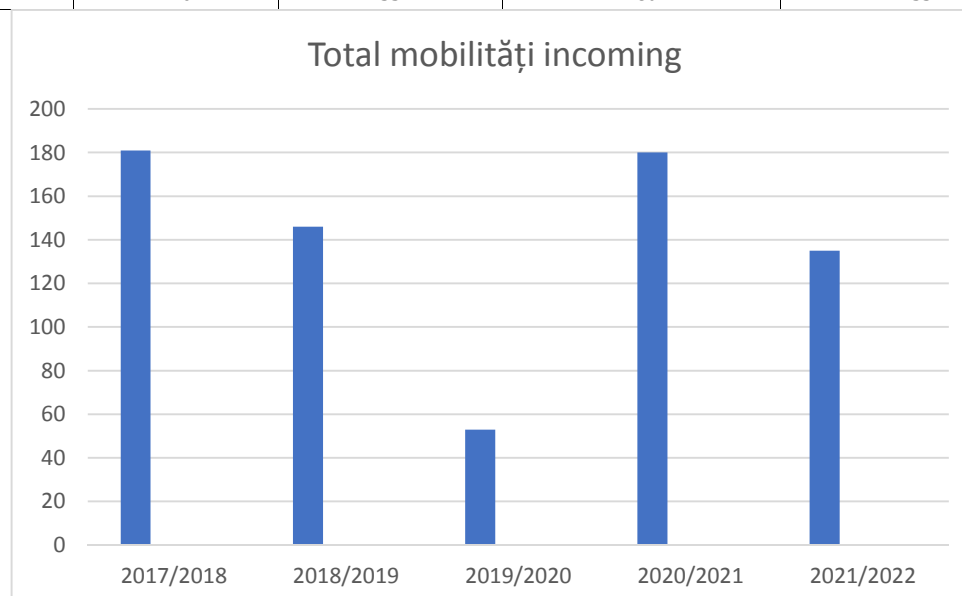
Nr. mobilități de studiu (studenți) - SMS				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022 ¹⁷
30	28	12	37	40
Nr. mobilități de plasament (studenți) - SMP				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
7	3	3	2	5
Nr. mobilități de predare (cadre didactice) - STA				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
138	99	28	89	60
Nr. mobilități de formare profesională (cadre didactice și nedidactice) – STT				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022 ¹⁸
6	16	10	52	30

¹⁷ Valorile pentru anul universitar 2021/2022 sunt cele pe care UPit își asumă să le atingă.

¹⁸ Valorile pentru anul universitar 2021/2022 sunt cele pe care UPit își asumă să le atingă.



Total mobilități incoming – UPit				
2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022 ¹⁹
181	146	53	180	135



OO2.7. (OO.3.3.): Consolidarea vizibilității și a prestigiului internațional al UPit

OBIECTIVUL OPERAȚIONAL	INDICATORI DE SUCCES	GRADUL DE ÎNDEPLINIRE A INDICATORULUI
OO2.7. (OO.3.3.): Consolidarea vizibilității și a	IS2.7.1: Existența designului unitar al materialelor de promovare a universității = DA / NU	îndeplinit

¹⁹ Valorile pentru anul universitar 2021/2022 sunt cele pe care UPit își asumă să le atingă.

prestigiului internațional al UPit	IS2.7.2: Existența pachetelor de materiale de promovare și promoționale pentru tipurile de parteneri internaționali = DA / NU.	îndeplinit
---	---	------------

- În vederea promovării UPit, au fost realizate diferite materiale de promovare, după cum urmează :
 - Stand UPit ;
 - 7 roll-uri (6 pentru facultăți și unul pentru CpRI) ;
 - materiale promoționale diverse (usb-uri, mape, pixuri, pungă, suporturi telefon)
 - pliante și broșuri precum :
 - Ghidul Studentului Erasmus+ (format electronic) – RO,
 - Pliant Francofonie (format electronic) – FR,
 - Pliant Români de Pretutindeni (format electronic) – RO,
 - Broșură Erasmus (format electronic) – EN,
 - Broșură Welcome UPit (format electronic) – EN.
- **Web & Social Media:**
 - Dezvoltarea unui nou website disponibil la <https://international.upit.ro> în limba engleză și, parțial, în limbile română și franceză; acesta nu este momentan disponibil cu link direct de pe pagina de www.upit.ro.
 - Integrare Facebook Messenger în website pentru a permite utilizatorilor să contacteze echipa CpRI direct dintr-o pagină a website-ului
 - Revizuirea completă a secțiunii destinate admitere (conținut și formă – limba engleză și limba română)– international.upit.ro/admissions
 - Revizuirea parțială a secțiunii destinate Erasmus+ (limba română) <https://international.upit.ro/erasmus>
 - Revizuirea parțială a secțiunii destinate Parteneriatelor <https://international.upit.ro/collaborations>
 - Crearea unui cont oficial de Instagram – [@official_upit](https://www.instagram.com/official_upit)
 - Actualizarea paginii Facebook a CpRI – [@InternationalRelations.UPIT](https://www.facebook.com/InternationalRelations.UPIT)
 - Crearea unui număr de WhatsApp: [+40 \(0\)348 453 108](https://wa.me/40348453108) (legat de pagina de Facebook a CpRI) la care studenții să poată contacta echipa CpRI
 - Crearea unui cont de Twitter – [@Official_UPit](https://twitter.com/Official_UPit)
 - Actualizarea locațiilor UPit pe Google Maps și crearea unui shortlink: [official.upit](https://www.google.com/maps/place/UPIT/@45.7666667,24.8333333,15z)
 - Actualizarea informațiilor UPit pe Wikipedia

Au fost realizate diferite activități specifice domeniului relațiilor internaționale realizate pentru sporirea vizibilității UPit:

- permanent - **Colaborare cu instituții internaționale** pentru promovarea imaginii UPit și lărgirea spectrului de activități (Institutul Francez, Institutul Confucius, AUF, Asociația Marocano-Română de Parteneriat din Rabat, New Strategy Center etc.);

- au fost realizate o serie de activități pentru **promovarea francofoniei** prin structurile specifice (CpRI, Birou Francofonie, Centrul de Reușită Universitară, Centrul de Formare și Dezvoltare Lingvistică Autonomă, facultăți):
 - Participarea studenților francofoni din UPit (EL RAMMOUZ Betty *FEI*, NIȚU Maria-Teodora *RFIII* și SĂVESCU Andreea-Georgiana *RFII*) la video-ul colectiv realizat de CRU Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași (***Les étudiants de l'ECO parlent français***) care reunește vocile studențești francofone din Europa centrală și orientală (ECO) cu difuzare în toată regiunea.
[\(https://www.facebook.com/100006747373248/videos/1071160946964513/\)](https://www.facebook.com/100006747373248/videos/1071160946964513/)
 - 02.03.2021, Centrul de Reușită Universitară (CRU) ȘI Centrul Francofon de Dezvoltare Lingvistică Autonomă (CFDLA) au organizat pentru studenții Masterului Traductologie – Limba Engleză /Franceză, Conferința – ***Interculturalité et Traduction : De l'Esprit des Loi à l'Esprit des Mots***, în colaborare cu Université Lyon II
 - 19.03.2021 CRU, finanțat de AUF în cadrul UPit, Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie și CFDLA au organizat evenimentul major care marchează Ziua Francofoniei la UPit (***La Francophonie à l'UPIT***).
 - 14.07.2021 CRU și CFDLA au marcat Ziua Franței printr-un video realizat de studenții FTLIA punând în valoare pasiunea acestora pentru valorile culturale franceze (***La France pour moi***).
 - 07.12.2021 a avut loc evenimentul științific ***La Didactique à l'ère du numérique*** organizat pe Zoom de Centrul de Reușita Universitară (CRU - UPit), în colaborare cu Asociația Română a Profesorilor Francofoni (ARPF Argeș), Centrul pentru Relații Internaționale (CpRI) UPit, Departamentul Limbă, Literatură, Istorie și Arte (Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte), Centrul Francofon de Dezvoltare Lingvistică Autonomă (CFDLA - UPIT) și Școala Gimnazială „Mircea cel Bătrân” din Pitești ;
 - **Centrul de Reușită Universitară** - Câștigarea **proiectului *Apprendre en autonomie : une compétence clé pour la réussite professionnelle de nos étudiants*** (3000 euro) în cadrul apelului de proiecte lansat de AUF pentru Centrele de Reușită Universitară (co-responsabili Georgescu Corina și Voiculescu Liliana). Proiectul vizează dezvoltarea de resurse digitale care să dezvolte competențele de învățare autonomă a studenților UPit.
 - Participarea UPit la **programul de Burse Eugen Ionescu** – Adila MEHYAOUI, profesor la Ecole Nationale Polytechnique Oran - Maurice Audin (Algeria). Proiect : *La lecture-compréhension numérique dans un contexte universitaire : enjeux et perspectives* (septembrie-decembrie 2021)
- Au fost organizate o serie de evenimente, primiri de delegații; UPit a participat prin reprezentanții săi la diferite întruniri pe teme de internaționalizare :

- 01.03.2021 Universitatea din Pitești, prin Centrul pentru Relații Internaționale (CpRI), a organizat în perioada 01-05.03.2021, evenimentul Erasmus+. Online International Staff Week;
- 15.03.2021-11.04.2021 – a avut loc **Erasmus Open Doors** – prezentarea programului Erasmus, online, studenților UPit de la nivel licență și nivel master : 42 de prezentări;
- 30.04.2021 - Prorectorul pentru Relații Internaționale, Corina Amelia Georgescu a participat la Adunarea Generală EUA ;
- 09.05.2021 Universitatea din Pitești a sărbătorit 9 Mai 2021 prin mesajele studenților săi - români, Erasmus+, internaționali de la Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini și Români de Pretutindeni;
- 17.05.2021 Universitatea din Pitești a primit la Centrul pentru Relații Internaționale (CpRI), o delegație internațională formată din profesorii, Elena Kovshar din Republica Belarus și domnul Robert Khachatryan din Republica Armenia;
- 28.05.2021 Universitatea din Pitești a sărbătorit, pe 28 mai 2021, cea de-a IX-a ediție a „Zilei Studenților Internaționali”. Evenimentul este dedicat celor 160 de studenți de pe tot mapamondul care au ales să își desfășoare studiile la Universitatea din Pitești;
- 29.06.2021 Prorectorul pentru Relații Internaționale, Corina Amelia Georgescu și Directorul Centrului pentru Relații Internaționale (CpRI), Loredana Bloju au primit vizita oficială a domnului Prof. Dr. Shakir Kadhim Ali, Atașat Cultural Regional al Ambasadei Republicii Irak la București, pentru a discuta despre posibilitățile de consolidare a relațiilor de colaborare româno-irakiană, în domeniul învățământului superior;
- 29.06.2021 Rectorul Universității din Pitești și echipa Centrului pentru Relații Internaționale (CpRI), au primit pe 29.06.2021, o delegație internațională de la WSG University, Bydgoszcz, Polonia;
- 08.07.2021 Prorectorul Universității din Pitești, Corina Amelia Georgescu a semnat pe 8 iulie 2021 acordul de cooperare cu Asociația Marocano-Română de Parteneriat din Rabat, reprezentată de Directorul Cătălina Mihaela Bogoi;
- 03.09.2021 Prorectorul pentru Relații Internaționale al Universității din Pitești, conf. univ. dr. Amelia Corina Georgescu, a participat la Forumul Black Sea and Balkans Security Forum 2021, 3-4 septembrie 2021;
- 13.09.2021 Rectorul Universității din Pitești, conf. univ. dr. ing. Dumitru Chirleşan, a primit vizita unei delegații numeroase și importante din partea Universității Hașhemite din Iordania, reprezentată de Președintele profesorul Fawwaz Al-Abed Al-Haq;
- 21.09.2021 Prorectorul pentru Relații Internaționale al Universității din Pitești, conf. univ. dr. Amelia Corina Georgescu, a participat la Săptămâna Francofoniei Științifice a Agenției Universitare a Francofoniei (AUF);
- 1.10.2021 – A fost conferit titlul de DHC domnului prof. dr. ing. HRISTO IVANOV BELOEV, Rectorul Universității „Angel Kanchev” din Ruse, Bulgaria;

- 08.11.2021 Universitatea din Pitești a primit vizita unei delegații de 25 de cadre didactice de la Technical Vocational University, Iran ;
- 12.11.2021 – Prorectorul pentru Relații Internaționale al Universității din Pitești, conf. univ. dr. Amelia Corina Georgescu, a participat la Danube Rectors' Conference ;
- 02.12.2021, Universitatea din Pitești a primit vizita delegației oficiale din partea Ambasadei Republicii Franceze în România, condusă de E.S. Doamna Laurence AUER, Ambasador Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Franceze în România, în vederea dezvoltării relațiilor internaționale cu comunitatea academică UPit, autoritățile administrației publice locale și regionale, dar și cu mediul socio-economic ;
- 03.12.2021 Universitatea din Pitești a semnat un acord de cooperare cu Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Moldova ;
- 6-11.12.2021 - Sprijinirea, prin Centrul pentru Relații Internaționale, a procesului de evaluare IOSUD-UPit ;
- 14.12.2021 - Prorectorul pentru Relații Internaționale al Universității din Pitești, conf. univ. dr. Amelia Corina Georgescu, a participat la seminarul dedicat prezentării informațiilor legate de rețelele de Universități Europene ;
- S-a asigurat, continuu, participarea la toate conferințele/seminariile organizate pe teme de internaționalizare sau de mobilitate de către Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și formării profesionale (ANPCDEFP) sau alte instituții.

Web & Social Media:

- Dezvoltarea unui nou website disponibil la <https://international.upit.ro> în limba engleză și, parțial, în limba română; acesta nu este momentan disponibil cu link direct de pe pagina de www.upit.ro;
- Actualizarea informațiilor de pe site-ul www.upit.ro;
- Integrare Facebook Messenger în website pentru a permite utilizatorilor să contacteze echipa CpRI direct dintr-o pagină a website-ului;
- Revizuirea completă a secțiunii destinate admitere (conținut și formă – limba engleză și limba română) – [international.upit.ro/admissions](https://international.upit.ro/admissions;);
- Revizuirea parțială a secțiunii destinate Erasmus+ (limba română) [https://international.upit.ro/erasmus](https://international.upit.ro/erasmus;);
- Revizuirea parțială a secțiunii Parteneriate <https://international.upit.ro/collaborations/affiliations> ;
- Crearea unui cont oficial de Instagram – [@official_upit](https://www.instagram.com/official_upit) ;
- Actualizarea paginii Facebook a CpRI – [@InternationalRelations.UPIT](https://www.facebook.com/InternationalRelations.UPIT);
- Crearea unui număr de WhatsApp: [+40 \(0\)348 453 108](https://wa.me/348453108) (legat de pagina de Facebook a CpRI) la care studenții să poată contacta echipa CpRI;
- Crearea unui cont de Twitter – [@Official_Upit](https://twitter.com/Official_Upit);
- Actualizarea locațiilor UPit pe Google Maps și crearea unui shortlink: [official.upit](https://www.google.com/maps/place/UPIT/@45.7666667,24.8333333,15z);
- Actualizarea informațiilor UPit pe Wikipedia;
- Actualizarea informațiilor de pe harta interactivă online

<https://www.upit.ro/ro/international/harta-relatii-internationale> - care permite vizualizarea tuturor partenerilor internaționali ai UPIT, grupați pe categorii precum: Framework Agreement, Double Diploma Agreement, Implementation Agreement, Students/Teachers Mobilities, Training Mobilities, Journal/Conference;

- <https://www.youtube.com/channel/UCJwHutNzOvmFhf0rKbV3JDA> - Canalul YouTube al Relațiilor Internaționale ale UPit.

CONCLUZII:

- S-au realizat 2 baze de date aferente gestionării proiectelor (49)** câștigate prin competiții internaționale, precum și a celor cu finanțare nerambursabilă implementate în Universitatea din Pitești. Orice proiect inițiat din 2021 are asociată o fișă de proiect cu detaliile aferente;
- Personalul didactic și administrativ al UPit a beneficiat de **formări pe linie de limbi străine** finanțate și în 2021 prin proiectul FDI implementat de CpRI ;
- Au fost realizate **studii și chestionare** (Benchmarking, Internaționalizare programe), având ca scop identificarea programelor UPit care pot fi internaționalizate, dar și a bunelor practici în domeniu;
- A fost dezvoltată **infrastructura pentru internaționalizare**, după cum urmează:
 - **laborator pentru predarea limbii române** dotat cu desktopuri pentru studenții internaționali de la Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
 - **modernizarea sălii de lectură din corpul B** (renovare sală, dotare mobilier, dotare calculatoare și scannere);
 - dotarea cu mobilier nou a **12 camere din cămin** destinate studenților internaționali.
- A fost asigurată **promovarea UPit** prin:
 - **platforme online** internaționale sau dezvoltate prin proiecte implementate la nivelul CpRI ;
 - prezența la **târguri educaționale** / contractare de târguri educaționale pentru 2022.
- Au fost concepute și traduse numeroase **materiale de promovare** în limba engleză și franceză:
 - **planurile de învățământ de la licență și master (75)** - format imprimat ;
 - broșura **Welcome UPIT** - format digital;
 - broșura **Erasmus** – format digital;
 - Pliantul actualizat pentru **Românii de Pretutindeni**, format digital;
 - Pliantul **Erasmus** - format digital;
 - **Ghid de conversație minimal** pentru studenții internaționali și Erasmus care vin în România;
 - stand UPit pentru prezența la târguri internaționale ;
 - 7 roll-uri (6 pentru facultăți și unul pentru CpRI) ;
 - materiale promoționale diverse (usb-uri, mape, pixuri, pungi, suporturi telefon, suport cărți de vizită, personalizate cu însemnele specifice UPit).

- g) S-a asigurat **creșterea vizibilității UPit în mediul virtual** prin:
- dezvoltarea unui **nou website** disponibil la <https://international.upit.ro>²⁰ în limba engleză și, parțial, în limba română;
 - integrare **Facebook Messenger în website** pentru a permite utilizatorilor să contacteze echipa CpRI direct dintr-o pagină a website-ului;
 - revizuirea completă a secțiunii destinate admiterii (limba engleză), disponibilă la adresa: international.upit.ro/admissions;
 - crearea și alimentarea unui cont oficial de Instagram – [@official_upit](https://www.instagram.com/official_upit);
 - crearea unui număr de WhatsApp: [+40 \(0\)348 453 108](https://wa.me/348453108) (legat de pagina de Facebook a CpRI) la care studenții să poată contacta echipa CpRI;
 - crearea și alimentarea unui cont de Twitter – [@OfficialUpit](https://twitter.com/OfficialUpit);
 - actualizarea locațiilor UPit pe Google Maps și crearea unui shortlink: [official.upit](https://www.google.com/maps/@45.7666667,24.8333333,15z);
 - actualizarea informațiilor UPit pe Wikipedia.
- h) S-a eficientizat **activitatea de recrutare a studenților internaționali**, cu un raport de 1 student înmatriculat la 3,6 dosare (indicatorul stabilit fiind 1/20), în ciuda dificultăților reale determinate de pandemie, activitatea ambasadelor sau colaborarea dificilă între anumite instituții ale statului; a **crescut numărul de studenți internaționali bursieri** înmatriculați la UPit, dar și al **numărului de scrisori de acceptare** pentru cetățenii NON-UE.
- i) Au fost încheiate noi **Acorduri-cadru /prelungite** unele a căror valabilitate expiră, în total 17, intrând în vigoare în 2021 sau în 2022. Acordurile Erasmus+ KA103 au fost extinse pentru anul universitar 2020/2021 și au fost încheiate 5 noi acorduri. De menționat că limitarea contactelor și lipsa târgurilor internaționale, în format fizic, au îngreunat foarte mult interacțiunea, unii parteneri răspunzând solicitărilor noastre chiar și după 6 luni.
- j) S-au realizat/actualizat mai multe **baze de date cu acordurile**, în funcție de interesele strategice ale UPit :
- Baza de date care include partenerii (Acord-cadru) care au domenii de doctorat compatibile cu domeniile UPit;
 - Baza de date care include mobilitățile Erasmus+ la nivel doctoral, pe domenii;
 - Baza de date cu acordurile internaționale cadru;
 - Baza de date cu acordurile bilaterale Erasmus+;
 - Baza de date cu acordurile bilaterale Erasmus+ pe domenii, facultăți și departamente.
- k) Majoritatea departamentelor, respectiv facultăților UPit, au activat în **proiecte internaționale** (Erasmus+ și de cercetare științifică) și/sau au organizat **conferințe internaționale, respectiv au publicat reviste științifice** cu implicarea partenerilor internaționali.
- l) UPit este membră, în prezent, a **9 asociații** ; în 2021, a devenit membră la 2 dintre acestea. Universitatea din Pitești a parcurs cu succes, în intervalul decembrie 2020-decembrie 2021, **prima etapă de aderare la rețeaua de Institute Confucius**, în colaborare cu Beijing International Studies University.

²⁰ Acesta nu este momentan disponibil direct de pe pagina de www.upit.ro.

- m) Au fost scrise, depuse cereri de finanțare și au fost **implementate o serie de proiecte de mobilități Erasmus+** pentru personalul și studenții UPit. Menționăm încheierea cu succes a proiectelor Erasmus +, Acțiunea cheie 1, 2018-1-RO01-KA103-047550 (absorbția fondurilor a fost de 96,97%) și 2018-1-RO01-KA107-048077 (absorbția fondurilor a fost de 97,29%). Pentru a se atinge indicatorii în condițiile îngreunării deplasării determinate de pandemie, au fost organizate diferite evenimente (*Erasmus Staff Week, Erasmus Open Doors*) și prezentări la nivelul fiecărei facultăți a instituției noastre; s-a înființat filiala Erasmus Student Network Pitești care a organizat evenimente lunar, încercându-se astfel motivarea studenților de a efectua diferite tipuri de mobilități. Totodată, au fost depuse și 2 aplicații noi (131 și 171).
- n) S-au organizat circa **30 de activități constând în întâlniri, primiri delegații, participări ale UPit la întrunirile rețelelor din care face parte, evenimente dedicate studenților** internaționali (9 Mai, Ziua Francofoniei, Ziua Studenților Internaționali...) etc. Aceste tipuri de activități au fost reduse atât ca număr, cât și ca participanți, în condițiile sanitare actuale.

Capitolul XIII Analiza SWOT

Puncte tari

- Istorie de aproape 60 de ani ce conferă soliditate și experiență academică recunoscute în mediul socio-economic local și regional, respectiv în mediul academic național și internațional.
- Prezența UPit în mai multe clasamente universitare (Universitatea din Pitești ocupă poziția 13 între cele mai bune universități din România în Metarankingul Universitar-2021, dat publicității de Asociația Ad Astra a Cercetătorilor din România (<https://ad-astra.ro/wp-content/uploads/2021/11/Metarankingul-Universitar-2021-Final-2.pdf>) și locul 25, în topul UniRank (<https://www.4icu.org/reviews/universities-english/3947.html>), cât și potrivit Ranking Web of Universities (<https://www.webometrics.info/en/Europe/Romania>).
- Misiunea asumată de UPit este însoțită de o strategie bine fundamentată și de planuri operaționale cu indicatori de rezultat realiști și cuantificabili, monitorizați periodic.
- UPit dezvoltă și implementează un Sistem de Management al Calității performant organizat pe comisii constituite pe trei niveluri – universitate, facultate și program de studii, care lucrează integrat folosind instrumente de lucru ce asigură funcționarea sistemului.
- Sistemul de Management al Calității al Universității din Pitești este recertificat în standardul ISO 9001:2015, conform certificatului TIC nr.561/09.09.2021, de către TÜV Thüringen e.V.
- Ofertă educațională și de formare profesională variată și adaptată la cerințele regionale și naționale ale pieței muncii alcătuită din 54 de programe de licență (IF și IFR), 50 de programe de master și 4 școli doctorale.
- În anul universitar 2021-2022, în școlile doctorale ale universității își desfășoară activitatea 41 de conducători de doctorat cu 166 de doctoranzi în stagiu, din care 19 bursieri.
- Dezvoltarea oferta educațională a Colegiului terțiar nonuniversitar în cadrul universității, autorizat ARACIP.
- Existența programelor de studii în limbă străină, astfel: 4 programe de master în limbi străine.
- Existența unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați.
- Calitatea procesului didactic și implicarea studenților UPit în activități de cercetare, evidențiată prin rezultate deosebite obținute la concursurile naționale și internațional și creșterea numărului articolelor publicate în reviste cotate ISI.
- Existența infrastructurii de cercetare cu conectare directă la nevoile mediului socio-economic reprezentată prin 16 centre și 1 laborator (coordonate de departamente) și Centrul Regional de Cercetare-Dezvoltare pentru Materiale, Procese și Produse Inovatoare destinate Industriei de Automobile - CRC&D-Auto, care oferă servicii specializate agenților economici.
- Extinderea accesului la bazele de date internaționale (BDI), prin implicarea UPit în proiectul ANELISPLUS (<http://anelisplus2020.anelisplus.ro/>).
- Dezvoltarea de parteneriate cu firme, asociații profesionale, structuri administrative regionale, clustere, parcuri științifice și alte centre de transfer tehnologic din țară - identificarea partenerilor care să promoveze activitatea de cercetare din cadrul UPit.

- Dezvoltarea infrastructurii IT, optimizarea/modernizarea serviciilor informatice, asigurarea securității informatice.
- Dezvoltarea serverului de e-mail instituțional dedicat studenților universității (<https://student.mail.upit.ro>).
- Dezvoltarea platformei dedicată gestionării activităților didactice on-line (<https://vlearn.upit.ro>).
- Absolvenții domeniilor de doctorat sunt angajați într-o mare varietate de locuri de muncă, ponderea cea mai mare în cercetare și industrie pentru domeniul tehnic, respectiv învățământ, pentru domeniile filologie și sport.
- Dezvoltarea și utilizarea platformei dedicată Concursului de Admitere on-line (<https://www.upit.ro/admitere>) .
- Există o strategie de marketing direct cu scopul de a promova procesul de admitere.
- Vizibilitate internațională, prin derularea unei activități dinamice pe parte internațională: mobilități, evenimente, târguri educaționale, materiale promoționale concretizată în 612 acorduri bilaterale Erasmus+ și 111 Acorduri internaționale cadru de tip Framework Agreement/Implementation Agreement.
- Activități pentru promovarea francofoniei prin structurile specifice (CpRI, Birou Francofonie, Centrul de Reușită Universitară, Centrul de Formare și Dezvoltare Lingvistică Autonomă, facultăți).
- Dezvoltarea platformei în vederea atragerii de studenți internaționali (www.studyinromania-pitesti.ro).
- Inițierea *Erasmus Student Network Pitești* (<https://www.esn.ro/?q=esn-romania>) pentru pregătirea studenților UPit pentru viitoare mobilități și cu integrarea studenților străini la UPit.
- Organizarea de către centrele suport și departamentele academice a evenimentelor: workshop-uri, ateliere de lucru, webinarii pentru studenții UPit, în vederea sprijinirii și consilierii acestora în perioada atipică, de adaptare la învățământul online.
- Monitorizarea inserției absolvenților UPit pe piața muncii și implicare în promovarea pe platforme social-media a ofertelor de muncă sau de programe de internship sau de voluntariat.
- BUP dispune de o colecție care numără, în prezent, peste 274.271 de unități de bibliotecă (cărți, broșuri, publicații seriale, foi volante, documente audio-vizuale și documente vizuale), ce acoperă bibliografia disciplinelor din planurile de învățământ.
- BUP s-a focusat pe dezvoltarea conținutului digital pentru a veni în întâmpinarea nevoilor studenților și cadrelor didactice și pentru a susține în continuare activitățile de informare, cercetare și studiu individual a tuturor categoriilor de utilizatori.
- Infrastructura de care dispune Universitatea din Pitești este completată de cele două cămine proprii, cantină, bază sportivă și editură.
- Implicarea UPit în dezvoltarea comunității locale și regionale prin intermediul numeroaselor parteneriate încheiate cu diferite părți interesate.
- Transparența informațiilor publice este asigurată prin Biroul Upitmedia și Comunicare.

Puncte slabe

- Scăderea atractivității unor programe de studii de licență și / sau de master.
- Rata relativ scăzută de introducere în oferta educațională a unor programe de studii noi de interes pe piața muncii.

- Prezență limitată, din rațiuni financiare și pandemice, la târgurile internaționale educaționale din străinătate.
- Existența unui interes din ce în ce mai scăzut al studenților față de bursele Erasmus+ din diverse motive (necunoașterea suficientă a unei limbi străine, lipsa de curaj, condiții pandemice).
- Numărul foarte mic al locurilor subvenționate pentru doctorat raportat la numărul conducătorilor de doctorat.
- Număr redus de proiecte de cercetare internaționale.
- Număr redus de parteneriate cu universități din spațiul european, având drept scop derularea de proiecte de cercetare și conducerea tezelor de doctorat în cotutelă.
- Inexistența unor actori locali care să preia unele din problemele administrației.

Oportunități

- UPit își desfășoară activitatea într-o zonă cu potențial economic ridicat, asigurând un context favorabil pentru inserția rapidă a absolvenților săi.
- UPit își desfășoară activitatea într-o regiune benefică pentru a avea sprijinul administrației publice locale și regionale.
- Extinderea arealului de recrutare a candidaților.
- Existența unui mare număr de absolvenți de liceu care vor putea urma programele de studii ce vor funcționa în cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar creat în Universitatea din Pitești.
- Implicarea partenerilor economici în derularea de evenimente consultative pentru actualizarea planurilor de învățământ.
- Colaborarea constantă cu partenerii socio-economici ai UPit, în vederea asigurării stagiilor de practică/formare profesională în firme/ instituții de profil, pentru studenții și cadrele didactice Erasmus incoming.
- Dezvoltarea regională din industria automotive solicită resursă umană calificată, ceea ce favorizează extinderea colaborării strânse pe noi direcții de cercetare.
- Stabilirea continuă de noi contacte pentru încheierea de acorduri Erasmus+ viabile,
- Dezvoltarea de noi programe de studiu internaționalizate sau internaționalizarea unora dintre programele deja existente în cadrul UPit.
- Dezvoltarea de parteneriate cu licee/universități internaționale privind continuarea studiilor cetățenilor străini în cadrul UPit.
- Crearea de cât mai multe facilități și beneficii pentru studenții internaționali, în vederea atragerii acestora la programele de studii ale UPit.
- Acces gratuit la baze de date online.
- Accesarea de granturi, specifice pentru practica studenților.
- Colaborarea cu mediul economic pentru posibile transferuri tehnologice, oferte de servicii, consultanță.
- Dezvoltarea parteneriatelor existente cu instituții publice și mediul privat, generând noi surse de finanțare.
- Realizarea de venituri din activități economice proprii.
- Existența unor potențiale surse de finanțare externe prin intermediul unor fonduri diverse (de modernizare a administrației, de dezvoltare rurală, de coeziune, de competitivitate etc.)

Amenințări

- Influența crizei economice produsă de COVID-19.
- Creșterea concurenței naționale și internaționale pentru atragerea de studenți și politica agresivă a universităților importante europene, ca urmare a reducerii numărului potențialilor candidați și a prezenței universităților din spațiul internațional.
- Scăderea atractivității învățământului superior pentru tinerii absolvenți performanți în vederea alegerii unei cariere universitare.
- Gradul relativ ridicat de abandon școlar în anul I de studii.
- Contextul mondial afectează activitatea de mobilități și de colaborare internațională, perpetuându-se o stare de insecuritate pe plan internațional, pentru următorii ani.
- Declinul demografic va conduce la scăderea numărului de candidați la examenul de admitere.
- Evoluția nepredictibilă a prețurilor la energie, materiale și materii prime.
- Blocarea surselor de finanțare naționale/internaționale.

Upit ACRONIME UTILIZATE:

ACS	Asistent de Cercetare Științifică
ACSCU	Activități de Cercetare Științifică și Creație Universitară
ANS Superior	Platforma Națională de Colectare a Datelor Statistice pentru Învățământul Superior
ARACIS	Agencia Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
AUF	Agence Universitaire de la Francophonie
BDI	Baze de date internaționale (altele decât Web of Science)
CC	Centru (unitate) de Cercetare
CCS	Consiliul Cercetării Științifice (din UPit)
CD	Cadre Didactice
CDD	Contract de muncă cu Durată Determinată
CDI	Cercetare-Dezvoltare-Inovare
CDITT	Cercetare-Dezvoltare-Inovare și Transfer Tehnologic
CIPCS	Competiția Internă de Proiecte de Cercetare Științifică
CMP	Centru de Management al Proiectelor
CNFIS	Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior
CRCD-Auto	Centrul Regional de Cercetare-Dezvoltare pentru materiale, procese și produse inovatoare destinate industriei de Automobile
CRPPI	Centrul Regional de Promovare a Proprietății Industriale
CS	Cercetător Științific sau Cercetare Științifică
CSI	Cercetare Științifică și Informatizare
CTICI	Centrul pentru Tehnologia Informației, Calculatoare și Informatizare
DNS	Domain Name System
EPO	European Patent Office
EUP	Editura Universității din Pitești
FDI	Fonduri de Dezvoltare Instituțională
GDPR	General Data Protection Regulation
HS	Hotărârea Senatului UPit
ISBN	International Standard Book Number
ISI	Institute for Scientific Information (denumirea inițială pentru Web of Science; s-a schimbat apoi în Thomson Reuters, actualmente, fiind vorba despre Clarivate Analytics)
IT	Information Technology
LAN	Local Area Network
MSE	Mediul Socio-Economic
PatLib	Patent Library
PCUe	Punctul de Contact Unic electronic
PDCA	Plan-Do-Check-Act
PICDITT	Plan Intern de Cercetare-Dezvoltare-Inovare și Transfer Tehnologic
PO	Plata cu Ora sau Procedură Operațională
RMU	Registrul Matricol Unic
SIIMADC Cercetare	Sistemul Informatic Integrat de Management al Activităților Didactice și de Cercetare
UAT	Unitate Administrativ Teritorială
UC	Unitate de Cercetare (sau Centru de Cercetare)
VLAN	Virtual Local Area Network

WAN

Wide Area Network

Raportul privind starea universității a fost realizat cu sprijinul unei comisii formate din următoarele persoane:

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN – Rector
Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE – Prorector pentru Calitatea Învățământului
Prof. dr. ing. habil. Adrian CLENCI – Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare
Conf. univ. dr. habil. Corina-Amelia GEORGESCU – Prorector pentru Relații Internaționale
Conf. univ. dr. Ionuț Adrian SĂMĂRESCU – Prorector pentru Relații cu Studenții, Absolvenții și Mediul Socio-Economic
Conf.univ.dr. Mihai OPROESCU – Director General Administrativ
Prof. univ. dr. ing. Sebastian PÂRLAC – președinte Comisie de Etică și Deontologie Universitară
Conf. univ. dr. ing. Mădălina MARIAN – Director Colegiul terțiar nonuniversitar
Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU – director CMCPU
Prof.univ.dr. Adriana-Gabriela PLĂIAȘU – Responsabil managementul calității
Conf. univ. dr. Mădălina BRUTU – director Centru IFR
Lect. univ. dr. Tudor-Cicerone PETRESCU – director CFM
Dr. Smaranda GĂVAN – secretar-șef
Ec. Lucia STAN – director Direcția Economică
Ec. Victor BRATU – director Direcția Resurse Umane
Veonica GHERGUȘ – secretar CMCPU
Ioana PREDESCU – secretar CMCPU