

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 1
		Nr. pagini: 11
		Exemplar nr. 1

AVIZAT,
în data de _____

APROBAT,
în ședința Consiliului Facultății
din data de 4.10.2021

DECAN,
Conf. univ. dr. Constantin-Augustus BĂRBULESCU

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
privind
ELABORARE A MATERIALELOR DIDACTICE
la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

COD: PO-FTLIA-06

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDITIEI/REVIZIEI

Nr.	Elemente privind responsabilități/operațiuni	Responsabili cu elaborarea/verificarea ediției	Funcția	Data	Semnătura
1.	ELABORAT	Conf. univ. dr. Valentina STÎNGĂ	Prodecan		
2.	VERIFICAT	Conf. univ. dr. Constantin-Augustus BĂRBULESCU	Decan		
3.	AVIZAT JURIDIC	Elena-Aurelia MATEESCU	Consilier juridic		

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII

Nr.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	0 /	-	Prima ediție	Pr. lect. dr. Roger SAFTA		Conf. univ. dr. Constantin-Augustus BĂRBULESCU	C.F. din
	Revizie 1		revizie	Conf. univ. dr. Valentina STÎNGĂ		Conf. univ. dr. Constantin-Augustus BĂRBULESCU	C.F. din

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

I. Scop

Scopul acestei proceduri este de a prezenta modul de inițiere, elaborare, prezentare și evaluare a materialelor didactice din cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte.

II. Descriere

2.1. Generalități

Această procedură constituie un ghid de îndrumare în activitatea de elaborare, actualizare, aprobare și evaluare a materialelor didactice. Materialele didactice sunt valabile pentru o disciplină din cadrul unui program de studii/specializare, inclusă în planul de învățământ.

2.2. Conținutul și forma materialelor didactice

2.2.1. CURSUL

2.2.1.1. Materialul de curs cuprinde următoarele tipuri de informații obligatorii:

-Antet:

Universitatea din Pitești

Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Programul de studii:

-Titlul cursului:

-Titular disciplina: grad didactic, nume și prenume

- Obiectivele cursului

-Competențele pe care le dobândește studentul a urmare a includerii în planul de învățământ a cursului în corelație cu numărul de credite

- C1 – 2ECTS

- C2 – 3ECTS

-C..-

-Structura cursului / Tabla de materii

-Cursurile numerotate

-Bibliografia materialului de curs

2.2.1.2. Conținutul cursului

Fiecare curs conține:

-Titlul cursului

-Obiectivele cursului

-Noțiuni cheie

-Prezentarea cursului pe subcapitole/secțiuni

-Întrebări/Activități de autoevaluare

-Teme de casă/seminar/aplicații practice

-Bibliografie indicată studentului pentru aprofundarea noțiunilor respective

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

2.2.1.3. Forma cursului

Cursul se redactează în Office Word, format A4, la 1 rând, cu font de 12 TNR, margini 2 cm și apoi se transpune în format Adobe (pdf). Titularul de curs poate decide dacă oferă spre consultare studenților materialul și în format Word.

- **Figurile** se numerotează și au titlul poziționat sub figură. Dacă figura este preluată din bibliografie se indică sursa (nume autor și anul), care se regăsește în bibliografie sau la subsolul paginii cu toate informațiile necesare.
- **Tabelele** se numerotează și au titlul poziționat deasupra tabelului. Dacă tabelul este preluat din bibliografie se indică sursa la fel ca în cazul figurilor.

2.2.2. CAIETUL DE SEMINARII/CURS PRACTIC/ APLICAȚII

2.2.2.1 Caietul de seminar/curs practice/aplicații cuprinde următoarele câmpuri de informații:

-Antet:

Universitatea din Pitești

Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Programul de studii:

-Titlul cursului:

-Titular disciplina: grad didactic, nume și prenume

-Titular seminar: grad didactic, nume și prenume

- Obiectivele seminarului/cursului practice/aplicațiilor

-Competențele pe care le dobândește studentul a urmare a includerii în planul de învățământ a seminarului în corelație cu numărul de credite

- C1 – 2ECTS

- C2 – 3ECTS

-C..-

-Structura seminar/curs practic/aplicații / Tabla de materii

-Temele de seminar/curs practice/aplicații numerotate

-Bibliografia indicată

2.2.2.2. Conținutul temei de seminar/curs practice/aplicații

Fiecare temă conține:

- Titlul temei

- Obiectivele temei

- Prezentarea temei, a planului de desfășurare, a timpului alocat, a modalităților de lucru și metodelor utilizate pentru realizarea secvenței (pe subgrupe/echipe de studenți, individual, expuneri libere de opinii etc.), precum și a mijloacelor didactice specifice fiecărei secvențe (calculator, video-proiector, tabla etc.)

-Bibliografie indicată.

Temele de seminar/curs practic/aplicații corespund cu indicațiile de la sfârșitul fiecărui curs privind sarcinile studentului.

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

2.2.2.3. Forma Caietului de seminar/curs practic/aplicații
Forma acestuia coincide cu forma cursului.

2.2.3. ÎNDRUMAR PENTRU STUDENȚI

2.2.3.1. Îndrumarul cuprinde următoarele câmpuri de informații:

-Antet:

Universitatea din Pitești

Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Programul de studii:

-Titlul cursului:

-Titular disciplina: grad didactic, nume și prenume

- Obiectivele cursului

-Competențele pe care le dobândește studentul a urmare a includerii în planul de învățământ a cursului în corelație cu numărul de credite

- C1 – 2ECTS

- C2 – 3ECTS

-C..-

-Structura cursului / Tabla de materii

-Structura seminarului/aplicațiilor

-Cursurile numerotate

-Bibliografia materialului de curs

-Planul de cursuri și seminare/aplicații practice pe săptămâni și ore alocate pentru participare la cursuri și seminare/aplicații practice, de studiu individual și realizarea temelor de casă în cadrul semestrului/ semestrelor.

-Modalitatea de evaluare a cunoștințelor pe parcurs și la examenul final. Modalitatea de evaluare finală se corelează cu planul de învățământ (prin examen, colocviu sau verificare parțială pe fiecare semestru).

-Criterii de evaluare și modalitatea de acordare a punctajului, astfel încât fiecare student să se poate autoevalua după aceleași criterii și punctaje.

-Modalitatea de comunicare cu titularul de curs și cu titularul de seminar/activități practice, inclusive date de contact.

-Tehnici și metode specifice de învățare (de exemplu: casete video, internet, videoconferință, rezumat, întrebări, probleme de rezolvat, comentarii, opinii, analize, interpretări, utilizarea diagramelor etc.).

-Indicații privind accesarea bibliografiei obligatorii și suplimentare cerute.

2.2.3.2. Forma de prezentare a îndrumarului este, de regulă, la fel cu forma cursului.

2.2.4. SUPTOR PENTRU EVALUAREA STUDENȚILOR

2.2.4.1. Suportul pentru evaluarea studenților include: subiecte, întrebări, teste grilă și/sau teme de evaluare pe parcurs. Suportul de evaluare al studenților cuprinde următoarele tipuri de informații:

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

Antet:

- *Universitatea din Pitești*
- *Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte*
- *Programul de studii:*
- Titlul cursului:**
- Titular disciplina:** grad didactic, nume și prenume
- **Bibliografia materialului de curs**

2.2.4.2. Subiectele de evaluare a studenților corespund tematicii specifice din cadrul disciplinei. Acestea reflectă întregul material de curs, urmărind capitole, subcapitole și concepte cheie care conferă studenților competențele specificate.

2.2.4.3. Întrebările reprezintă detalii din cadrul subiectelor sau probleme de rezolvat sub formă interogativă sau reflexive. Acestea pot coincide cu întrebările de autoevaluare de la sfârșitul fiecărei lecții.

2.2.4.4. Modul recomandat de prezentare a subiectelor/ întrebărilor se regăsește în Anexa 1.

2.2.4.5. Testele grilă se realizează pe baza subiectelor, a întrebărilor, a materialului de curs, a caietului de seminar/aplicații practice și a bibliografiei.

2.2.5. MANUALUL

2.2.5.1. Manualul are conținutul și forma cursului. Acesta poate fi adaptat în vederea publicării.

2.2.5.2. Manualul poate conține și teme de seminar/aplicații practice.

Caietul de seminar/aplicații practice se poate publica și independent de curs.

2.2.6. BIBLIOGRAFIE/MATERIALUL BIBLIOGRAFIC

2.2.6.1. Titularul de disciplină întocmește o listă cu referințe bibliografice necesare studentului pentru studiu obligatoriu sau suplimentar, având grijă ca aceste materiale să fie accesibile studentului sau să poată fi procurate.

2.2.6.2. Materialul bibliografic se realizează prin selecția unor părți din bibliografia indicată de titularul de disciplină, permise de autorii acestora (legislație, normative, standarde etc.) și lucrări/părți din lucrări publicate de titular (articole, studii, alte cărți sau manuale) care detaliază subiecte din curs/seminar.

3. ELABORAREA MATERIALELOR DIDACTICE

3.1. Elaborarea materialelor didactice, respectiv: cursul, caietul de seminar/aplicații practice, îndrumarul pentru studenți, Subiecte-întrebări, -Teste grilă/Teme de evaluare, Material bibliografic și Manualul reprezintă responsabilitatea titularului de disciplină.

3.2. În cazul disciplinelor care sunt cuprinse în planul de învățământ la două sau mai multe programe de studii din cadrul Universității din Pitești responsabilitatea revine titularului/titularilor de disciplină care poate/pot coopta în colectivul de realizare a materialelor și alte cadre didactice

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

din domeniul de studiu al disciplinei. Coordonatorul colectivului este cadrul didactic titular care are publicații în domeniul disciplinei respective, anterioare materialului didactic propus.

3.3. Cursul conține elementele de cunoaștere necesare studentului pentru acumularea competențelor specificate în programul de studii și fișa disciplinei valabile pentru minimum 3 generații de studenți. Se evită includerea în curs a elementelor perimabile (legislație, normative, standarde etc.) pentru care se fac trimiteri la bibliografia obligatorie sau suplimentară.

3.4. Materialele didactice elaborate de titular/titulari se supun recenziei. Recenzia se realizează de minimum doi recenzori din cadrul personalului didactic din specialitatea sau domeniul disciplinei din cadrul universității sau a altor instituții de învățământ superior din țară sau străinătate. Recenzia se consemnează într-un referat de recenzie, conform modelului din anexa 2.

3.5. Elaborarea materialelor didactice se realizează cel târziu în timpul semestrului al doilea care precedă un nou an de învățământ.

3.6. Materialele didactice realizate de titular/titulari se supun analizei în cadrul CEAC-D, în cadrul colectivelor de specialitate, înainte de finalizarea semestrului, cu excepția testelor grilă care sunt confidențiale, sunt gestionate numai de către titularul de disciplină și reprezintă responsabilitatea exclusivă a titularului de disciplină. Fac excepție de la această prevedere testele-grilă elaborate de un colectiv de autori în vederea utilizării lor ca material-suport pentru admitere.

3.7. Cursul, Caietul de seminar/aplicații practice și Îndrumarul pentru studenți se predau la Tipografia Editurii Universității din Pitești pentru tipărire, până cel târziu în 15 iulie, pentru anul de învățământ următor.

4. EVALUAREA CALITĂȚII

4.1. Evaluarea calității materialelor didactice, cu excepția testelor grilă, este de competența CEACD, pentru programele de studiu coordonate de departamentul respectiv.

4.2. Evaluarea se face anual pe parcursul semestrului al doilea pentru anul de învățământ următor.

5. EVALUAREA CALITĂȚII MATERIALELOR DIDACTICE SE FACE PE BAZA FIȘEI DE EVALUARE DIN ANEXA 3

5.1. Criteriile calitative urmărite în evaluare sunt: structura în concordanță cu planul de învățământ, nivelul științific, coerența expunerii, claritatea expunerii, claritatea expunerii, calitatea exemplor, grad de actualitate, bibliografie.

5. 2. În evaluarea calității materialelor didactice sunt luate în considerare opiniile studenților extrase din fișele și chestionarele de evaluare de către studenți și a opiniilor reprezentanților studenților în CEACD.

6. ÎNREGISTRĂRI SPECIFICE

Anexa 1 – F01- PO-FTLIA-06- Model privind forma de prezentare a subiectelor/întrebărilor de evaluare a studenților

Anexa 2 - F02- PO-FTLIA-06.....- Referat de recenzie

Anexa 3 - F03- PO-FTLIA-06- Fișa de evaluare a materialelor didactice

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

Anexa 1 - F01- PO-FTLIA-06

MODEL PRIVIND FORMA DE PREZENTARE A SUBIECTELOR/ÎNTREBĂRILOR DE EVALUARE A STUDENȚILOR

-Antet:

Universitatea din Pitești

Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte

Programul de studii:

Anul universitar:

Anul de studii:

-Titlul cursului:

-Titular disciplină: grad didactic, nume și prenume

Titlul materialului: Subiecte și întrebări de evaluare a studenților

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

Anexa 2 – F02- PO-FTLIA-06
Referat de recenzie

Disciplina
Titular/Titulari

Nr. crt.	Materiale didactice	Structura în concordanță cu planul de învățământ	Nivel științific	Coerență	Claritate a expunerii	Calitatea exemplor	Grad de actualitate	Bibliografice
1	Curs							
2	Caiet de seminar/curs practice/activități practice							
3	Îndrumar							
4	Material bibliografic							
5	Subiecte și întrebări de evaluare a studenților							
6	Teme de evaluare							
7	Manual							

Concluzie: Materialul didactic corespunde/nu corespunde cerințelor de calitate.

Propuneri: refacerea, completarea, înlocuirea, eliminarea...

Data:

Referent:

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

Anexa 3 - F03- PO-FTLIA-06

FIȘA DE EVALUARE A MATERIALELOR DIDACTICE

Disciplina

Titular/Titulari

Nr. crt.	Materiale didactice	Structura în concordanță cu planul de învățământ	Nivelul științific	Coerență	Claritate a expunerii	Calitatea exemplor	Grad de actualitate	Bibliografice
1	Curs							
2	Caiet de seminar/curs practice/activități practice							
3	Îndrumar							
4	Material bibliografic							
5	Subiecte și întrebări de evaluare a studenților							
6	Teme de evaluare							
7	Manual							

Concluzie: Materialul didactic corespunde/nu corespunde cerințelor de calitate.

Propuneri: refacerea, completarea, înlocuirea, eliminarea...

Data:

Referent:

Sigla facultate	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ elaborare a materialelor didactice la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte - FTLIA COD: PO-FTLIA-06	Ediția 1
		Revizia 0

LISTA DE DIFUZARE

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Secretariat FTLIA					
2.	Departament Teologie					
3.	Departament Limbă și Literatură, Istorie și Arte					
4.	Departament Limbi Străine Aplicate					
5.	Pagina WEB					