

## FIȘA DISCIPLINEI

### LIMBA FRANCEZĂ III anul universitar 2021-2022

#### 1. Date despre program

|     |                                   |  |
|-----|-----------------------------------|--|
| 1.1 | Instituția de învățământ superior | Universitatea din Pitești  |
| 1.2 | Facultatea                        | Electronica, Comunicații și Calculatoare   |
| 1.3 | Departamentul                     | Electronica, Calculatoare și Inginerie Electrică   |
| 1.4 | Domeniul de studii                | Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale  |
| 1.5 | Ciclul de studii                  | Licență  |
| 1.6 | Programul de studii / Calificarea | Electronică aplicată / Inginer electronist<br>Inginer electronist, transporturi și telecomunicații (215204);<br>Proiectant inginer electronist (215213). |

#### 2. Date despre disciplină

|                           |                                      |    |     |           |   |                           |                   |   |     |                     |   |
|---------------------------|--------------------------------------|----|-----|-----------|---|---------------------------|-------------------|---|-----|---------------------|---|
| 2. Date despre disciplina |                                      |    |     |           |   |                           |                   |   |     |                     |   |
| 2.1                       | Denumirea disciplinei                |    |     |           |   | Limba franceza II         |                   |   |     |                     |   |
| 2.2                       | Titularul activităților de curs      |    |     |           |   | -                         |                   |   |     |                     |   |
| 2.3                       | Titularul activităților de laborator |    |     |           |   | Lect.univ.dr. Carmen Bizu |                   |   |     |                     |   |
| 2.4                       | Anul de studii                       | II | 2.5 | Semestrul | I | 2.6                       | Tipul de evaluare | V | 2.7 | Regimul disciplinei | L |

#### 3. Timpul total estimat

|  |                              |    |     |               |   |     |                   |      |
|--|------------------------------|----|-----|---------------|---|-----|-------------------|------|
| 3.1  | Număr de ore pe săptămână    | 2  | 3.2 | din care curs | - | 3.3 | seminar/laborator | 2/0  |
| 3.4  | Total ore din planul de inv. | 28 | 3.5 | din care curs | - | 3.6 | seminar/laborator | 28/0 |
| Distribuția fondului de timp   |                              |    |     |               |   |     |                   | ore  |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |                              |    |     |               |   |     |                   | 9    |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |                              |    |     |               |   |     |                   | 5    |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri                            |                              |    |     |               |   |     |                   | 5    |
| Tutoriat   |                              |    |     |               |   |     |                   | 1    |
| Examinări  |                              |    |     |               |   |     |                   | 2    |
| Alte activități .....  |                              |    |     |               |   |     |                   |      |
| 3.7  | Total ore studiu individual  | 22 |     |               |   |     |                   |      |
| 3.8  | Total ore pe semestru        | 50 |     |               |   |     |                   |      |
| 3.9  | Număr de credite             | 3  |     |               |   |     |                   |      |

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|     |               |  |
|-----|---------------|--|
| 4.1 | De curriculum |  |
| 4.2 | De competențe | Nivel de competență lingvistică A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi |

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 5.1 | De desfășurare a cursului                  | - |
| 5.2 | De desfășurare a seminarului/laboratorului | - |

#### 6. Competențe specifice acumulate

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale |  |
| Competențe transversale |  |

#### 7. Obiectivele disciplinei

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Dobândirea competenței lingvistice și îmbogățirea vocabularului cu termeni speciali, din domeniul calculatoarelor și al tehnologiei informației |
|---------------------------------------|---|

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 7.2 Obiectivele specifice | <p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa recunoască si sa definească corect termenii specifici domeniului tehnic;</li> <li>- sa comunice oral sau in scris, in contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad mediu de dificultate;</li> <li>- sa înțeleagă si sa interpreteze corespunzător mesajul global al unui text de specialitate;</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa utilizeze noile tehnici de învățare a unei limbi străine in activități practice de comunicare cu nativi sau non-nativi.</li> <li>- să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie;</li> <li>- să identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat;</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să surprindă aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și al impactului acestora în interacțiunile profesionale;</li> <li>- sa reacționeze in dezbateri pe baza de feedback;</li> <li>- sa promoveze atitudinea pozitiva fata de partenerii de dialog;</li> </ul> <p>sa dezvolte spiritul de inițiativă in elaborarea unor sarcini.</p> |
|                           |  |

## 8. Conținuturi

| 8.1. Curs                            |  | Metode de predare                                       | Observații<br>Resurse folosite |
|--------------------------------------|--|---|--------------------------------|
| 1                                    | -  | -   | -                              |
| Bibliografie                         |  |   |                                |
| 8.2. Aplicații – Seminar / Laborator |  | Metode de predare                                       | Observații<br>Resurse folosite |
| 1                                    | Le marché de l'entreprise et les études de marché. Comprendre un communiqué financier. (2 ore)                       | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 2                                    | Comprendre et rédiger un compte-rendu. Les comparatifs ; les superlatifs. (2 ore)                                    | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 3                                    | Un processus de fabrication. Comprendre et expliquer un processus de fabrication. Comprendre un exposé. (2 ore)      | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 4                                    | La forme passive, exprimer la finalité. (2 ore)  | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 5                                    | Achat de produits et de services. Informer/s'informer sur une offre, sur des conditions générales de vente. (2 ore)  | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 6                                    | le discours indirect au passé. (2 ore)   | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 7                                    | La vente. La publicité. Informer/s'informer sur des actions publicitaires. (2 ore)                                   | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 8                                    | Le subjonctif. (2 ore)   | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 9                                    | Les conditions de paiement. Les règlements. Informer/s'informer sur des modes et des conditions de paiement. (2 ore) | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop         |
| 10                                   | Exprimer la condition. (2 ore)   | Conversația<br>Explicația                               | Metode audio<br>Laptop         |

|  |   |   |                        |
|--|---|---|------------------------|
|  |   | Exercițiul<br>Jocul de rol                              |                        |
| 11   | L'import/export. Les circuits de distribution. Comprendre et réagir à une réclamation, un appel d'offre. (2 ore)        | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop |
| 12   | Exprimer une idée d'opposition, de concession. (2 ore)  | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop |
| 13   | Organiser/participer à des manifestations commerciales. Renseigner et se renseigner sur un salon professionnel. (2 ore) | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop |
| 14   | Exprimer la cause, la conséquence. (2 ore)  | Conversația<br>Explicația<br>Exercițiul<br>Jocul de rol | Metode audio<br>Laptop |
| Bibliografie:<br>Bloomfield, A., Tauzin, B., <i>Affaires à suivre</i> , Hachette, Paris, 2001.<br>Carras, C., Gewirtz, O., Tolas, J., <i>Réussir ses études d'ingénieur en français</i> , PUG, 2014.<br>Dubois, A-L., <i>Objectif express 1</i> , Hachette, Paris, 2006.<br>Dubois, A-L., <i>Objectif express 2</i> , Hachette, Paris, 2009.<br>Gruneberg, A, Tauzin, B, <i>Comment vont les affaires ?</i> , Hachette, Paris, 2001.<br>Penfornis, J.-L., <i>Français.com</i> , Paris, CLE International, 2006.<br>Penfornis, J.-L., <i>Affaires.com</i> , Paris, CLE International, 2003. |   |   |                        |

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare;
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

**10. Evaluare**

| Tip activitate                     | 10.1 Criterii de evaluare   | 10.2 Metode de evaluare                             | 10.3 Pondere din nota finală |
|------------------------------------|---|---|------------------------------|
| 10.4 Curs                          |   |   |                              |
| 10.5 Seminar/<br>Laborator         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicarea cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă, folosind limba franceză</li> <li>- Acționarea și executarea unor sarcini similare celor din mediul profesional, pe baza comunicării lingvistice</li> <li>- Utilizarea eficientă a limbii franceze în viața social, profesională sau academică</li> </ul>   | Verificări periodice<br>Examenul final (verificare) | 90 %<br>10 %                 |
| 10.6 Standard minim de performanță | Studentul este capabil să recunoască și să folosească structuri specifice limbii franceze în rezolvarea sarcinilor care simulează situații reale din viața profesională.<br>* Nota minimă 5 la toate activitățile din timpul semestrului;<br>* Nota minimă 5 la evaluarea finală;<br>* Studenții reînmatriculați sau în an de grație se vor ghida și vor fi evaluați după fișa de disciplină aferentă anului academic în desfășurare. |   |                              |

Data completării  
20.09.2021

Titular de curs  
.....

Titular de seminar / laborator  
Lect.univ.dr. Carmen Bizu

Data avizării în departament  
27.09.2021

Director de departament  
Prof.univ.dr. Gheorghe Serban