

## FIȘA DISCIPLINEI

### **LIMBA ENGLEZĂ I**

anul universitar 2021-2022

#### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Electronica, Comunicatii si Calculatoare
1.3	Departamentul	Electronica, Calculatoare si Inginerie Electrica
1.4	Domeniul de studii	Inginerie Electronica, Telecomunicatii si Tehnologii informationale
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Electronică aplicată / Inginer electronist Inginer electronist, transporturi și telecomunicații (215204); Proiectant inginer electronist (215213).

#### 2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Limba engleză tehnico-stiintifica					
2.2	Titularul activităților de curs					-					
2.3	Titularul activităților de laborator					Lect.univ.dr. Laura Ionică					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	C/O

#### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	seminar/ <del>laborator</del>	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	seminar/ <del>laborator</del>	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutoriat								2
Examinări								2
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>	<b>50</b>						
3.9	<b>Număr de credite</b>	<b>2</b>						

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	nivel de competență lingvistică A1-A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	-

#### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	<b>CT3.</b> Adaptarea la noile tehnologii, dezvoltarea profesională și personală, prin formare continuă folosind surse de documentare tipărite, software specializat și resurse electronice în limba română și, cel puțin, într-o limbă de circulație internațională (2 p.c.)

#### 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea competenței lingvistice și îmbogățirea vocabularului cu termeni speciali, din domeniul calculatoarelor si al tehnologiei informației
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<p><i>Obiective cognitive</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa recunoască si sa definească corect termenii specifici domeniului tehnic;</li> <li>- sa comunice oral sau in scris, in contexte profesionale sau socioculturale diverse,</li> </ul> <p>prin mesaje cu grad mediu de dificultate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa înțeleagă si sa interpreteze corespunzător mesajul global al unui text de specialitate;</li> </ul> <p><i>Obiective procedurale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sa utilizeze noile tehnici de învățare a unei limbi străine in activități practice de comunicare cu nativi sau non-nativi.</li> <li>- să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie;</li> <li>- să identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat;</li> </ul> <p><i>Obiective atitudinale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să surprindă aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și al impactului acestora în interacțiunile profesionale;</li> <li>- sa reacționeze in dezbateri pe baza de feedback;</li> <li>- sa promoveze atitudinea pozitivă fata de partenerii de dialog;</li> <li>- sa dezvolte spiritul de inițiativă in elaborarea unor sarcini.</li> </ul>
---------------------------	--

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	-	-	-
2			
Bibliografie			
8.2. Aplicații – Seminar		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<b>Making Contact</b> ; Introducing yourself and others; Talking about the weather; Talking about plans <b>Simple Present Tense (2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
2	<b>Careers</b> ; Getting ahead in one's career, Telephoning / Making contact, Building up the image of the company <b>(2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
3	<b>Asking Questions – Interrogative Words (2 ore)</b>		
4	<b>Making and Confirming Arrangements</b> Arranging a meeting; Confirming a meeting by email; Rescheduling a meeting; <b>(2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
5	<b>Continuous Present Tense (2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
6	<b>Making and Reacting to Proposals</b> ; Making a proposal; Responding to a proposal; Offering a counterproposal; Reaching agreement; <b>(2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
7	<b>The Plural of Nouns ( 2 ore)</b>		
8	<b>Test (2 ore)</b>		
9	<b>Great Ideas</b> ; Successful meetings, What makes great ideas? <b>(2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
10	<b>Managing people</b> ; The qualities of a good manager; Verbs and prepositions; Socialising and entertaining <b>(2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
11	<b>Eating Out</b> ; Making small talk in a restaurant; Deciding what to order; <b>Simple and Continuous Past Tense (2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
12	<b>Applying for a Job</b> ; Job benefits and employment procedures; <b>(2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop

13	Writing your CV; Writing a letter of application; <b>Means of Expressing Futurity (2 ore)</b>	Conversația Explicația Exercițiul Jocul de rol	Metode audio Laptop
14	<b>Final test (2 ore)</b>		

Bibliografie:

- David Cotton, David Falvey, Simon Kent, *Market Leader*, Pre-Intermediate, 3rd Edition, Pearson, 2016
- Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Pre-Intermediate*. (A2) Student's Book. Oxford University Press. 2009
- Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Pre-Intermediate*. (A2) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009
- Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Intermediate*. (B1) Student's Book. Oxford University Press. 2009
- Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Intermediate*. (B1) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009
- English for Emails*. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 - C1).
- English for Meetings*. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 - C1).
- English for Negotiating*. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 - C1).
- English for Presentations*. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 - C1).
- English for Socializing*. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 - C1).
- English for Telephoning*. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 - C1).
- Ionica, Laura & Costeleanu, Mirela, *A practical course in technical English*. Sitech, Craiova, 2015.
- Ionica Laura / Mirela Costeleanu, *Test your technical vocabulary*, Sitech, Craiova, 2018.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:  
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Cluj);  
workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar/ Laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicarea cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă, folosind limba engleză</li> <li>- Acționarea și executarea unor sarcini similare celor din mediul profesional, pe baza comunicării lingvistice</li> <li>- Utilizarea eficientă a limbii engleze în viața social, profesională sau academică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Activitate seminar</li> <li>Verificări periodice</li> <li>Temă de casă</li> <li>Evaluare finală</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30%</li> <li>30%</li> <li>30%</li> <li>10%</li> </ul>
10.6 Standard minim de performanță	<p>Studentul este capabil să recunoască și să folosească structuri specifice limbii engleze în rezolvarea sarcinilor care simulează situații reale din viața profesională.</p> <p>* Nota minimă 5 la toate activitățile din timpul semestrului;  * Nota minimă 5 la evaluarea finală;  * Studenții reînmatriculați sau în an de grație se vor ghida și vor fi evaluați după fișa de disciplină aferentă anului academic în desfășurare.</p>		

Data completării  
10.09.2021

Titular de curs  
.....

Titular de seminar / laborator  
Lect.univ.dr. Ionică Laura

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
27.09.2021

Director de departament, (prestator)  
Conf.univ. dr. Cițu Laura

Director de departament (beneficiar)  
Prof.univ.dr. Gheorghe Șerban