

FIȘA DISCIPLINEI

ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIILOR JURIDICE 2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Cariere Juridice/Jurist

2. Date despre disciplină

Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Organizarea și exercitarea profesiilor juridice					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect.univ.dr. Popescu Viorica					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect.univ.dr. Popescu Viorica					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	S

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								37
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								-
Examinări								4
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	97						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	- Parcurgerea disciplinei Organizarea magistraturii, avocaturii, notariatului public și executorilor judecătorești (disciplină studiată- în anul I – ciclul licență)
4.2	De competențe	- Cunoștințe însușite la disciplina Organizarea magistraturii, avocaturii, notariatului public și executorilor judecătorești

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	- C1: Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic - C2: Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă - C3: Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale
Competențe transversale	- CT1: Abordarea în mod realist a unor probleme cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice. - CT2: Identificarea responsabilităților într-o echipă și aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă. - CT3: Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului - CT4: Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea masteranzilor cu modul de organizare a profesiilor juridice, formele de exercitarea a profesiilor juridice, activitatea desfasurata de avocați, magistrați sau executori judecătorești, precum si schimbarile aduse in profesii ca urmare a adoptarii modificarilor legislative in conformitate cu normele europene.
7.2 Obiectivele specifice	<u>Obiective cognitive</u> Înțelegerea principalelor competențe ce revin fiecărei profesii juridice implicate direct sau indirect în actul de justiție Înțelegerea rolului judecătorilor și procurorilor, raporturilor dintre aceștia și organele care conduc justiția Înțelegerea atribuțiilor și rolului ce revine avocatului, notarului public sau executorului judecătoresc în pastrarea sau restabilirea legalității <u>Obiective procedurale</u> Înțelegerea corectă a modului de a accede într-o profesie juridică, a competențelor și răspunderii Înțelegerea corectă a rolului fiecărei profesii juridice în aplicarea dreptului. <u>Obiective atitudinale</u> Cunoașterea regulilor specifice și deontologiei ce guvernează fiecare profesie juridică Stabilirea raporturilor între profesiile juridice și societate precum și a raporturilor dintre profesiile juridice studiate.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1.1 .Statul de drept 1.2. Justiția – serviciu public 1.3.Principiile sistemului judiciar românesc	4	- prelegerea - dezbateri	Suport documentar
2	Organizarea sistemului judiciar românesc. Sistemul instanțelor judecătorești. Ministerul Public	2		
3	Magistratul român – în lumina dispozițiilor legii nr. 304/2004 modificată privind statul judecătorilor și procurorilor 3.1 Admiterea în magistratură 3.2. Drepturile magistraților 3.3. Interdicții și incompatibilități 3.4. Răspunderea magistraților 3.5. Promovarea magistraților 3.6. Evaluarea magistraților	2		
4	Organizarea și exercitarea profesiei de avocat. 4.1.Categorii de activitati si servicii desfasurate de avocati reglementate de Legea nr. 51/1995 4.2. Forme de exercitare a profesiei de avocat. – 4.3. Admiterea în avocatură 4.4. Forme de pregatire si formare profesionala prevazute de Legea nr. 51/1995 si de actele adoptate de U.N.B.R. 4.5. Drepturile avocaților 4.6.Interdicții și incompatibilități 4.7. Răspunderea avocaților 4.8. Suspendarea și încetarea exercitării profesiei	2		
5	Organizarea si exercitarea profesiei de notar public în lumina dispozițiilor legii nr. 36/1995 modificată. 5.1. .Rolul notarului public. 5.2. Drepturile si indatoririle notarului public. 5.3. Competenta notarului public. 5.4. Drepturile și obligațiile notarului public 5.5. Răspunderea notarului public 5.6. Suspendarea și încetarea exercitării profesiei	2		
6	Organizarea si exercitarea profesiei de executor judecatoresc. 6.1. Rolul executorilor judecatoresci. Drepturile si indatoririle executorilor 6.2. Admiterea în profesie 6.3. Drepturile și îndatoririle executorilor	2		

	6.4. Răspunderea executorilor 6.5. Suspendarea și încetarea calității de executor			
--	--	--	--	--

Bibliografie

- Tudor Duca, Organizarea si exercitarea profesiei de avocat. Legislatie adnotata, actualizata la 10 iulie 2020, Editura Solomon, Bucuresti, 2020
- Ioan Les, Daniel Ghiță, Institutii judiciare contemporane, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2019Gheorghe Moroianu, *Statutul profesiilor liberale*, Editura Universul Juridic, București, 2008
- St. Naubauer, *Legea organizarii si exercitarii profesiei de avocat. Explicatii teoretice si practice (art. 1-28)*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013
- Șt. Naubauer, *Principiile fundamentale ce guvernează exercitarea profesiei de avocat în România*, în Pandectele Române nr. 4/2010, Ed. Wolters Kluwer, București
- Mădălin Niculeasa, *Profesiile liberale*, Editura Universul Juridic, București, 2006
- Emil Poenaru, Cristinel Murzea, *Profesiile juridice liberale*, Editura Hamangiu, București, 2009
- Sebastian Spinei, *Organizarea profesiilor juridice liberale*, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2010
- Tiberiu Savu, Ștefan Naubauer, *Comentariile noului cadru legal privind profesia de avocat*, Editura Universul Juridic, București, 2004
- Călin Andrei Zamfirescu, Exerkitarea profesiei de avocat de către avocatul român în statele Uniunii Europene si ale Spatiului Economic European, în revista Avocatul, nr. 1/2009
- Adina R. Motica, Oana-Elena Buzincu, Veronica Stan, Legislație notarială, Editura Hamangiu, București, 2021
- Carmen-Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, Activitatea notarială. De la teorie la practică, Editura Universul Juridic, București, 2018
- Eugen Huruba, De la portare la executor judecatoresc. Istoria si evolutia unei profesii juridice, Editura Universul Juridic, București, 2018
- Principiile de la Bangalore privind conduita Judiciară disponibile la adresa https://www.unodc.org/res/ji/import/international_standards/bangalore_principles/bangalore_principles_romanian.pdf
- Legea nr. 51/ 7 iunie 1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat republicată și actualizată,
- Statutul profesiei de avocat publicat în Monitorul Oficial cu numărul 898 din data de 19 decembrie 2011
- Codul Deontologic al Avocatilor din Uniunea Europeana- publicat pe site-ul Uniunii Nationale a Barourilor din Romania;
- Legea nr. 303/2004 republicată privind statutul judecătorului și procurorului publicată în Monitorul Oficial nr. 653 din 22 iulie 2005, dându-se textelor o noua numerotare și actualizată;
- Legea nr. 304/2004 republicată privind organizarea judiciară, republicată publicată în Monitorul Oficial nr. 653 din 22 iulie 2005, dându-se textelor o noua numerotare, actualizată;
- Legea nr. 36/1995 privind notarii publici și activitatea notarială republicată publicată în Monitorul Oficial nr. 515 din 14 august 2013,cu modificările ulterioare, dându-se textelor o nouă numerotare, actualizată;
- Legea nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată Monitorul Oficial nr. [nr. 738 din 20 octombrie 2011](#), actualizată.

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiunea de Justiție. Principiile sistemului judiciar românesc .	2	dialogul - dezbateri lucru în echipa - conversația euristică	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare
2	Organizarea sistemului judiciar românesc. Sistemul instanțelor judecătorești. Ministerul Public	2		
3	Magistratul român – în lumina dispozițiilor legii nr. 304/2004 modificată privind statutului judecătorilor și procurorilor	2		
4	Organizarea și exercitarea profesiei de avocat.	2		
5	Verificare cunoștințe.	2		
6	Organizarea si exercitarea profesiei de notar public în lumina dispozițiilor legii nr. 36/1995 modificată.	2		
7	Organizarea si exercitarea profesiei de executor judecatoresc.	2		

Bibliografie

Bibliografie

- Tudor Duca, Organizarea si exercitarea profesiei de avocat. Legislatie adnotata, actualizata la 10 iulie 2020, Editura

Solomon, Bucuresti, 2020

•Ioan Les, Daniel Ghiță, Institutii judiciare contemporane, Editura C.H. Beck, Bucuresti, 2019

•Gheorghe Moroianu, Statutul profesiilor liberale, Editura Universul Juridic, București, 2008

•St. Naubauer, Legea organizarii si exercitarii profesiei de avocat. Explicatii teoretice si practice (art. 1-28), Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2013

•Șt. Naubauer, Principiile fundamentale ce guvernează exercitarea profesiei de avocat în România, în Pandectele Române nr. 4/2010, Ed. Wolters Kluwer, București

•Mădălin Niculeasa, Profesiile liberale, Editura Universul Juridic, București, 2006

•Emil Poenaru, Cristinel Murzea, Profesiile juridice liberale, Editura Hamangiu, București, 2009

•Sebastian Spinei, Organizarea profesiilor juridice liberale, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2010

•Tiberiu Savu, Ștefan Naubauer, Comentariile noului cadru legal privind profesia de avocat, Editura Universul Juridic, București, 2004

•Călin Andrei Zamfirescu, Exerkitarea profesiei de avocat de către avocatul român în statele Uniunii Europene si ale Spatiului Economic European, în revista Avocatul, nr. 1/2009

•Adina R. Motica, Oana-Elena Buzincu, Veronica Stan, Legislație notarială, Editura Hamangiu, București, 2021

•Carmen-Nicoleta Barbieru, Codrin Macovei, Activitatea notarială. De la teorie la practică, Editura Universul Juridic, București, 2018

•Eugen Huruba, De la portare la executor judecatoresc. Istoria si evolutia unei profesii juridice, Editura Universul Juridic, București, 2018

•Principiile de la Bangalore privind conduita Judiciară disponibile la adresa https://www.unodc.org/res/ji/import/international_standards/bangalore_principles/bangalore_principles_romanian.pdf

•Legea nr. 51/ 7 iunie 1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat republicată și actualizată,

•Statutul profesiei de avocat publicat în Monitorul Oficial cu numărul 898 din data de 19 decembrie 2011

•Codul Deontologic al Avocatilor din Uniunea Europeana- publicat pe site-ul Uniunii Nationale a Barourilor din Romania;

•Legea nr. 303/2004 republicată privind statutul judecătorului și procurorului publicată în Monitorul Oficial nr. 653 din 22 iulie 2005, dându-se textelor o noua numerotare și actualizată

•Legea nr. 304/2004 republicată privind organizarea judiciară, republicată publicată în Monitorul Oficial nr. 653 din 22 iulie 2005, dându-se textelor o noua numerotare, actualizată

•Legea nr. 36/1995 privind notarii publici și activitatea notarială republicată publicată în Monitorul Oficial nr. 515 din 14 august 2013, cu modificările ulterioare, dându-se textelor o nouă numerotare, actualizată

•Legea nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată Monitorul Oficial nr. nr. 738 din 20 octombrie 2011, actualizată.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale. Însușirea corectă a conceptelor specifice disciplinei, competențele profesionale dobândite permit masteranzilor să lucreze ca jurist.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Evaluare finală – probă scrisă	50 %
10.5 Seminar / Tema de casă	-participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	- Activitate de seminar.Expunerea liberă a studentului.Chestionare orală sub formă de dialog.	10%
		-Prezentarea orală a temei de casă. -Chestionare orală.	20%
		- Verificare cunoștințe periodice	20%
10.6 Standard minim de performanță	Cunoașterea noțiunilor de bază ale disciplinei Elaborarea unui studiu/proiect Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
25 septembrie 2021

Titular de curs,
Lector univ. dr. Viorica Popescu

Titular de seminar,
Lector univ. dr. Viorica Popescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2021

Director de departament,
Lect.univ.dr. Iancu Daniela

Director de departament,
Lect.univ.dr. Iancu Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

DREPT NOTARIAL 2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	Cariere Juridice/ Jurist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Drept notarial
2.2	Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Ionel Didea
2.3	Titularul activităților de laborator	Prof.univ.dr. Ionel Didea
2.4	Anul de studii	I
2.5	Semestrul	I
2.6	Tipul de evaluare	C
2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								44
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutoriat								4
Examinări								4
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	108						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	- Parcurgerea disciplinelor Organizarea magistraturii, avocaturii, notariatului public și executorilor judecătorești (disciplină studiată- în anul I – ciclul licență) și Organizarea și exercitarea profesiilor juridice (disciplină studiată în semestrul I – ciclul master)
4.2	De competențe	- Cunoștințe însușite la disciplinele Organizarea magistraturii, avocaturii, notariatului public și executorilor judecătorești și Organizarea și exercitarea profesiilor juridice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Fără dotare specială
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Fără dotare specială

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic. C4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare.
Competențe transversale	CT1: Abordarea în mod realist a unor probleme cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice. CT2: Identificarea responsabilităților într-o echipă și aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea masteranzilor cu modul de organizare a profesiei de notar public activitatea desfășurată de notarii publici, precum și schimbările aduse în profesii ca urmare a adoptării modificărilor legislative în conformitate cu normele europene.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<u>Obiective cognitive</u> Înțelegerea rolului ocupat de notarul public în sistemul legislativ modern. Înțelegerea modului de organizare a profesiei de notar public, procedurile actelor notariale, controlul activității notariale Înțelegerea competențelor notarului public Însușirea procedurilor specifice îndeplinite de notarul public (autentificare, legalizare de semnătură, dată certă, certificare, etc.). <u>Obiective procedurale</u> Înțelegerea corectă a rolului notarului public în aplicarea dreptului, a competențelor și răspunderii acestuia Analiza normelor speciale din materia actelor notariale, aplicarea procedurilor speciale <u>Obiective atitudinale</u> Înțelegerea eticii specifice activității notariale. Însușirea principiilor activității notariale.
---------------------------	--

1. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Considerații generale privind instituția notariatului	2	- dialogul - dezbatere -lucru în echipa -conversația euristică	Suport documentar
2	Organizarea și funcționarea profesiei de notar public. Organizarea activității notarilor publici și organele reprezentative ale notarilor publici	2		
3	Statutul notarilor publici	2		
4	Procedura actelor notariale – reguli comune tuturor actelor notariale	2		
5	Procedura actelor notariale. Autentificarea actelor	2		
6	Procedura actelor notariale. Procedura succesorala. Obligațiile notarului	2		
7	Procedura divorțului în fața notarului public; autentificarea convenției privind regimurile matrimoniale	3		
8	Proceduri notariale (Procedura apostilei și a supralegalizării actelor notariale. Legalizarea semnăturilor și a sigiliilor. Dare de dată certă înscrisurilor. Certificarea unor fapte. Legalizarea copiilor după înscrisuri. Efectuarea și legalizarea traducerilor. Primirea în depozit de înscrisuri și documente. Acte de protest al cambiilor, cecurilor și al altor titluri la ordin. Eliberarea de duplicate ale înscrisurilor notariale. Reconstituirea actelor originale)	4		
9	Respingerea unui act sau a unei proceduri notariale	2		
10	Controlul activității notariale	3		
11	Uniunea Internațională a Notariatului Latin	2		
12	Consiliul Notariatelor din Uniunea Europeană	2		

Bibliografie

I. Les, *Elemente de drept notarial*, ediția a 3-a, Editura C.H. Beck, București, 2014

I. Popa, A.A. Moise, *Drept notarial. Organizarea activității. Statutul notarului. Proceduri notariale*, Editura Universul Juridic, București, 2013

Mihaela Ioana Teacă, *Drept notarial. Note selective de curs*, Editura Pro Universitaria, 2018

Valeriu Stoica, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Ed.C.H.Beck, București 2017,

Corneliu Bîrsan, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Ed. Hamangiu, București 2013,

Marian Nicolae, *Tratat de publicitate imobiliară*, vol. I și II, Ed.Universul Juridic, Bucuresti, 2010.

Legea nr. 36/1995, republicată

Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2333/C/24.07.2013

Statutul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România

Codul Civil - Legea nr.287/2009

Instrucțiunile privind îndeplinirea procedurii divorțului de către notarii publici, aprobate prin Hotărârea nr. 15/2011 a Biroului Executiv al Consiliului U.N.N.P.R.

Normele metodologice privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Evidență a Cererilor de Divorț

Code européenne de déontologie notariale, în Vie professionnelle – notaires, revue du Conseil Supérieur du Notariat, nr. 175/1995

Codul Deontologic al Notarilor Publici din România				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Considerații generale privind instituția notariatului	1	-dialogul - dezbateri -lucru în echipa - conversația euristică	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare
2	Organizarea activității notarilor publici și organele reprezentative ale notarilor publici	1		
3	Statutul notarilor publici	1		
4	Procedura actelor notariale – reguli comune tuturor actelor notariale	1		
5	Procedura actelor notariale. Autentificarea actelor	1		
6	Procedura actelor notariale. Procedura succesorală. Obligațiile notarului	1		
7	Procedura divorțului în fața notarului public; autentificarea convenției privind regimurile matrimoniale	1		
8	Proceduri notariale (Procedura apostilei și a supralegalizării actelor notariale. Legalizarea semnăturilor și a sigiliilor. Dare de dată certă înscrisurilor. Certificarea unor fapte. Legalizarea copiilor după înscrisuri. Efectuarea și legalizarea traducerilor. Primirea în depozit de înscrisuri și documente. Acte de protest al cambiilor, cecurilor și al altor titluri la ordin. Eliberarea de duplicate ale înscrisurilor notariale. Reconstituirea actelor originale)	3		
9	Respingerea unui act sau a unei proceduri notariale –	1		
10	Controlul activității notariale	1		
11	Uniunea Internațională a Notariatului Latin	1		
12	Consiliul Notariatelor din Uniunea Europeană	1		
Bibliografie I. Les, <i>Elemente de drept notarial</i> , ediția a 3-a, Editura C.H. Beck, București, 2014 I. Popa, A.A. Moise, <i>Drept notarial. Organizarea activității. Statutul notarului. Proceduri notariale</i> , Editura Universul Juridic, București, 2013 Valeriu Stoica, <i>Drept civil. Drepturile reale principale</i> , Ed.C.H.Beck, București 2017, Corneliu Bîrsan, <i>Drept civil. Drepturile reale principale</i> , Ed. Hamangiu, București 2013, Marian Nicolae, <i>Tratat de publicitate imobiliară</i> , vol. I și II, Ed.Universul Juridic, Bucuresti, 2010. Legea nr. 36/1995, republicată Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2333/C/24.07.2013 Statutul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România Codul Civil - Legea nr.287/2009 Instrucțiunile privind îndeplinirea procedurii divorțului de către notarii publici, aprobate prin Hotărârea nr. 15/2011 a Biroului Executiv al Consiliului U.N.N.P.R. Normele metodologice privind organizarea și funcționarea Registrului Național de Evidență a Cererilor de Divorț <i>Code européenne de déontologie notariale, în Vie professionnelle – notaires, revue du Conseil Supérieur du Notariat</i> , nr. 175/1995 <i>Codul Deontologic al Notarilor Publici din România</i>				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale. Competențele dobândite la disciplină permit absolvenților să lucreze ca jurist, notar public.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Probă scrisă – întrebări teoretice și studii de caz	30%
10.5 Seminar/ Laborator	-participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	Referat -Evaluarea cunoștințelor despre o temă propusă Verificarea cunoștințelor prin lucrare scrisă Tema de casă -Verificarea soluțiilor la studiile de caz	20% 20% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Să dovedească însușirea minimă a conținutului disciplinei Să acumuleze 2,5 puncte la evaluarea finală Să acumuleze 2,5 puncte la evaluarea activităților periodice Nota 5 la testul de verificare și rezolvarea în proporție de 50% a cerințelor de la lucrările de seminar		

Data completării

Titular de curs
Prof.univ.dr. Ionel DideaTitular de seminar / laborator
Prof.univ.dr. Ionel DideaData aprobării în Consiliul departamentului,
30.09.2021Director de departament,
Lect. univ. dr. Iancu Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

Teoria generală a infracțiunii și a răspunderii penale, 2021-2022**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Cariere Juridice/ Jurist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Teoria generală a infracțiunii și răspunderii penale					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect.univ.dr.Cătălin Bucur					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect.univ.dr.Cătălin Bucur					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	0

3. Timpul total estimat

3.1	Medie ore pe săptămână	2	3.2	Din care S.I.	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	Din care S.I.	14	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutorat								6
Examinări								4
Alte activități (exemplu: comunicarea bidirecțională cu titularul de disciplină)								8
3.7	Total ore studiu individual	108						
3.8	Total ore pe semestru	136						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinei Drept penal. Partea generală 1
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sală dotată cu tablă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic. C4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare.
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea continuă a nevoilor de formare și dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aprofundarea instituțiilor juridice din perspectiva teoriei generale a infracțiunii și a răspunderii penale.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive Asimilarea conceptelor juridice de bază în dreptul penal, explicarea principiilor care stau la baza sistemului de drept public și privat, Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei; explicarea și

	interpretarea ideilor și conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei
1.	<u>B. Obiective procedurale</u> Aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite la cazuri practice Deprinderea studenților în elaborarea de raționamente juridice în domeniul dreptului public. <u>C. Obiective atitudinale</u> Formarea conștiinței juridice Înțelegerea necesității unei pregătiri profesionale continue, a cunoașterii actelor legislative noi și a jurisprudenței în domeniu.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	INFRACȚIUNEA.NOȚIUNE ȘI TRĂSĂTURI. 1.1.Obiective. 1.2.Infracțiunea – faptă antisocială. 1.3.Trăsăturile esențiale ale infracțiunii.	1	Prelegere, Dezbateri	Suport documentar
2	CONȚINUTUL CONSTITUTIV AL INFRACȚIUNII 2.1.Obiective. 2.2.Noțiuni introductive. 2.3.Factorii infracțiunii. 2.4.Continutul constitutiv al infracțiunii.	1		
3	FORMELE INFRACȚIUNII 3.1.Obiective. 3.2.Fazele de desfășurare a activității infracționale. 3.3.Formele infracțiunii după fazele de desfășurare a activității infracționale.	1		
4	UNITATEA DE INFRACȚIUNE 4.1.Obiective. 4.2.Noțiune. 4.3.Unitatea naturală de infracțiune. 4.4.Unitatea legală de infracțiune.	1		
5	PLURALITATEA DE INFRACȚIUNE 5.1.Obiective. 5.2.Noțiuni introductive. 5.3.Concursul de infracțiuni. 5.4.Recidiva. 5.5.Pluralitatea intermediară	1		
6	CAUZELE JUSTIFICATIVE 6.1.Obiective. 6.2.Noțiune. 6.3.Legitima apărare. 6.4.Starea de necesitate. 6.5.Exercitarea unui drept sau îndeplinirea unei obligații. 6.6.Consimțământul persoanei vătămate.	1		
7	CAUZELE DE NEIMPUTABILITATE 7.1.Obiective. 7.2.Noțiune. 7.3.Minoritatea. 7.4.Iresponsabilitatea. 7.5.Intoxicația. 7.6.Eroarea. 7.7.Constrângerea fizică. 7.8.Constrângerea morală. 7.9.Excesul neimputabil. 7.10.Cazul fortuit.	1		
8	RĂSPUNDEREA PENALĂ 8.1.Noțiune și caracterizare 8.2.Principiile răspunderii penale	1		
9	INDIVIDUALIZAREA RĂSPUNDERII PENALE 9.1.Noțiune și cadru juridic 9.2.Formele și modalitățile de individualizare	1		
10	CAUZELE CARE ÎNLĂTURĂ RĂSPUNDEREA PENALĂ 10.1.Considerații generale 10.2.Amnistia 10.3.Prescripția răspunderii penale 10.4.Lipsa plângerii prealabile 10.5.Împăcarea	1		

11	CAUZELE CARE ÎNLĂTURĂ SAU MODIFICĂ EXECUTAREA PEDEPSEI 11.1.Aspecte generale 11.2.Amnistia postcondamnatorie 11.3.Grațierea 11.4.Prescripția executării pedepsei	1		
12	CAUZELE CARE ÎNLĂTURĂ CONSECINȚELE CONDAMNĂRII 12.1.Noțiuni generale 12.2.Reabilitarea	1		
13	RĂSPUNDEREA PENALĂ A MINORILOR 13.1.Considerații generale 13.2.Răspunderea penală a minorilor	1		
14	RĂSPUNDEREA PENALĂ A PERSOANEI JURIDICE 14.1.Considerații generale 14.2.Răspunderea penală a persoanei juridice	1		

Bibliografie

- 1.Bucur C, Drept penal, Partea generală, vol.1, Ed.Sitech, Craiova, 2019;
2. Bucur C, Teoria generală a infracțiunii și a răspunderii penale, Ed. Sitech, Craiova, 2019
3. Bucur C, Teoria generală a infracțiunii și a răspunderii penale, Ed. Sitech, Craiova, 2020
4. Mihail Udroui, Drept penal. Partea generală, Ediția a 6-a, Editura C.H.Beck, 2019
5. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, Drept penal roman. Partea generala, Editura Universul Juridic, 2019

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiunea de infracțiune	2	- dialogul - dezbateri - lucru în echipă - conversația euristică	Studiu de caz, prezentare tema de casa, test de verificare
2	Categoriile de cauze aplicabile din perspectiva răspunderii penale	2		
3	Răspunderea penală a minorilor și a persoanei juridice	3		
4	Unitatea de infracțiune și pluralitatea de infracțiuni	3		
5	Cauzele justificative	2		
6	Cauzele de neimputabilitate	2		

Bibliografie

- 1.Bucur C, Drept penal, Partea generală, vol.1, Ed.Sitech, Craiova, 2018;
2. Bucur C, Teoria generală a infracțiunii și a răspunderii penale, Ed. Sitech, Craiova, 2018
3. Mihail Udroui, Drept penal. Partea generală, Ediția a 6-a, Editura C.H.Beck, 2019
4. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, Drept penal roman. Partea generala, Editura Universul Juridic, 2019

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale. Competențele dobândite ajută în desfășurarea profesiilor juridice specifice: judecător, avocat, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, executor judecătoresc etc.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare scrisă în timpul semestrului; - Evaluare finală.	50%
10.5 Seminar	-participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. -Prezentarea orală a temei de casă; -Chestionare orală.	20% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Să dovedească însușirea minimă a conținutului disciplinei Să acumuleze 2,5 puncte la evaluarea finală Să acumuleze 2,5 la activitatea de seminarseminar		

Data completării
19 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect.univ.dr. Cătălin Bucur

Titular de seminar,
Lect.univ.dr. Cătălin Bucur

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2021

Director de departament,
(beneficiar),

Lect.univ.dr.D. Iancu

Director de departament,
(prestator)

Lect.univ.dr. D.Iancu

FIȘA DISCIPLINEI
METODOLOGIA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Cariere Juridice/Jurist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Metodologia cercetării științifice					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect.univ.dr. Boghirnea Iulia					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect.univ.dr. Boghirnea Iulia					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	S

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	14	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutorat								-
Examinări								6
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	86						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	- Parcurgerea disciplinelor <i>Teoria generală a dreptului</i> și <i>Sociologie juridică</i> (discipline studiate- în anul I – ciclul licență)
4.2	De competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului	- Dotarea corespunzătoare a sălii de seminar - Participarea studenților la seminarii - Susținerea testelor de verificare - Respectarea termenelor de predare a temelor de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3 Dezvoltarea abilității de a efectua cercetări interdisciplinare pe o temă dată C4 Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Scopul parcurgerii orelor de <i>Metodologia cercetării științifice juridice</i> care ca scop dobândirea unei gândiri logice, a unei capacități de analiză și sinteză a materialului bibliografic dar și a unei cursivități în expunerea scrisă a ideilor și rezultatelor cercetării în limbajul tehnico-juridic.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și înțelegerea de către masteranzi a normelor de redactare a textelor științifice.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite	
Bibliografie					
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite	
1	Conceptul de metodologie. Precizări terminologice	1	Prelegere/ dezbateri	Suport de curs Acces in BIBUPIT (periodice, sala de lectură) Acces la Internet Articole BDI Legalis	
2	Metodele de cercetare științifică - Metoda logică - Metoda istorică - Metoda comparativă - Metoda sociologică - Metoda cantitativă	2			
	3	Conceptul de documentare și importanța sa			1
	4	Cercetarea materialului			2
	5	Documentare a în bibliotecă in forme clasice (doctrina, legislația, jurisprudența)			2
	6	Documentarea in bibliotecă in forme moderne (BDI, Internet, Legalis, Jurindex)			2
7	Plan de lucru și sistemul de fișe	2			
8	Cerințele redactării unei lucrări	2			
Bibliografie obligatorie					
- Nicolae Popa, <i>Teoria generală a dreptului</i>, editia a 5-a, Ed. C.H. Beck, București, 2014 - Iulia Boghirnea, <i>Teoria generală a dreptului</i>, Ed. Sitech, Craiova, 2010 - Iulia Boghirnea, <i>Metodologia cercetării stiintifice- curs practic</i> pentru studenții și masteranzii în Drept și Științe Administrative, 2018, curs disponibil pe platforma UPIT - Stefan Deaconu, <i>Metodologie juridică. Curs practic pentru studenți, ed. a 3-a</i>, Ed. Hamangiu, București, 2013					
Bibliografie facultativă					
- Umberto Eco, <i>Cum se face o teză de licență</i>, Ed. Polirom, București, 2006 - Geranld Graff, Cathy Birkenstein, <i>Manual de scriere academica</i>, Ed. Paralela 45, Pitesti, 2015 - Mircea Manolescu, <i>Teoria și practica dreptului: Metodologie și sociologie juridică</i>, Ed. Fundația Regele Mihai I, Bucuresti. 1946					

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea terminologiei specifice disciplinei, capacitatea de analiză și sinteză, aptitudinea de a transpune noțiunile teoretice în cazuri practice	Examen scris	30%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Frecvența și relevanța intervențiilor orale, Calitatea lucrărilor efectuate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, capacitatea de a transpune noțiunile teoretice în cazuri practice	Prezentare referat Activitate seminar	40% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Seminar trebuie acumulate cel puțin 4.5 puncte iar la proba de evaluare finală min. 0,5 puncte		

Data completării
19 septembrie 2021

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2021

Titular de curs,

Director de departament,
Lect.univ.dr. Iancu Daniela

Titular de seminar / laborator,
Lector univ. dr.Boghirnea Iulia
Director de departament,
Lect.univ.dr. Iancu Daniela

FIȘA DISCIPLINEI
Etică și integritate academică
 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Cariere juridice/jurist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Etică și integritate academică					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf.univ.dr. Tabacu Andreea Elena					
2.3	Titularul activităților de seminar					-					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestru I	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	0

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	-
3.4	Total ore din planul de învăț.	14	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	-
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								39
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								45
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								-
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual			86				
3.8	Total ore pe semestru			100				
3.9	Număr de credite			4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproiector, ecran, ZOOM, Moodle
5.2	De desfășurare a laboratorului	-

6. Competențe specifice vizate

Comp etent	
Competențe transversal	CT1.Abordarea în mod realist a unor probleme cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea teoretică și practică a modului în care este reglementată și se regăsește ideea de etică universitară în România și la nivelul UE
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> Studenții și doctoranzii vor cunoaște aspectele esențiale în materie, atât din perspectiva reglementării interne și supranaționale cat și în ce privește ipotezele practice care se pot ivi. Scopul acestui demers este cunoașterea modului în care funcționează concret regulile de etică și deontologie academică, în special în domeniul cercetării, al drepturilor de autor, al jurisprudenței CJUE. <u>B. Obiective procedurale</u> Identificarea corelației dintre noțiuni, utilizarea concretă a aspectelor teoretice și a celor practice prin identificarea de soluții în cazurile date Identificarea unor situații concrete de aplicare a dispozițiilor normelor europene în materia drepturilor derivate din utilizarea referințelor sau din drepturile de autor <u>C. Obiective atitudinale</u> Respectarea normelor de drept privitoare la instituțiile juridice studiate Identificarea interesului general al societății și protejarea acestuia prin respectarea normelor de drept

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiuni generale-etica, morala, deontologia, dreptul	2	Prelegere, Dezbatare	Videoproiector, ZOOM, Reglementări
2	Integritatea. Legi aplicabile. Dreptul pozitiv. Norme interne și norme supranaționale (DUDO, CEDO, dreptul UE).	2		
3.	Reguli deontologice generale. Reguli deontologice in cercetare L.nr.206/2004	2		
4.	Reguli de indicare a referințelor.	2		
5.	Plagiatul.	2		
6.	Drepturile de autor.	2		
7.	Consecințe ale încălcării regulilor deontologice. Norme supranaționale.	2		
I. Norme interne. 1. Codul civil 2. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției 3. Legea nr.1/2011 – Legea educației naționale 4. Legea nr. 206 din 27 mai 2004, privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea				

tehnologică și inovare

5. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe

6. Carta Universității din Pitești

7. Codul deontologic UPIT.

II. Norme supranaționale.

8. Directiva 2001/29 de armonizare a anumitor aspecte privind dreptul de autor și drepturile conexe în societatea informațională

9. Directiva 2010/63 privind protecția animalelor utilizate în scopuri științifice

10. Directiva 2001/20 de apropiere a actelor cu putere de lege și a actelor administrative ale statelor membre privind aplicarea bunelor practici clinice în cazul efectuării de studii clinice pentru evaluarea produselor medicamentoase de uz uman

III. Jurisprudență CJUE

11. **C-403/08** Football Association Premier League Ltd, NetMed Hellas SA, Multichoice Hellas SA vs. QC Leisure and so transmisiune prin cablu

12. **C-283/10**, Circul Globus București (Circ & Variete Globus București) împotriva Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din România – Asociația pentru Drepturi de Autor (UCMR-ADA)

13. **C - 466/12** Nils Svensson, Sten Sjögren, Madelaine Sahlman, Pia Gadd vs. Retriever Sverige AB, link de trimitere

14. **C - 348/13** BestWater International GmbH vs. Michael Mebes, Stefan Potsch, framing,

15. **C - 527/15**, Stichting Brein vs. Jack Frederik Wullems, care își desfășoară activitatea și sub denumirea „Filmspeler”

16. **C-161/17**, Land Nordrhein-Westfalen împotriva Dirk Renckhoff

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul drept. Competențele dobândite ajută în desfășurarea în bune condiții, de etică și deontologie a profesiilor juridice specifice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea utilizării cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate, - identificarea, înțelegerea și soluționarea cazului practic	Proba orală	100 %
10.5 Standard minim de performanță	Să dovedească însușirea minimă a conținutului disciplinei Să obțină minim nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
19.09.2021

Titular de curs,
Conf. univ. dr. Andreea Elena Tabacu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30. 09.2021

Director de departament,
Lect. univ. dr. Daniela Iancu

FIȘA DISCIPLINEI
PROCEDURA PENALA SI COOPERARE JUDICIARA INTERNATIONALA IN MATERIE
PENALA
2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	Cariere juridice / Jurist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Procedura penală si cooperare judiciară internațională în materie penală					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf.univ.dr. Morareanu Camelia					
2.3	Titularul activităților de laborator					Conf.univ.dr. Morareanu Camelia					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de învățământ	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutoriat								-
Examinări								5
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinelor de drept penal și drept procesual
4.2	De competențe	Înșușirea noțiunilor specifice de drept penal și drept procesual penal

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu tablă

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic. C2. Dezvoltarea capacității de argumentare juridică, cu aplicație practică în ceea ce privește redactarea cererilor în justiție și a hotărârilor judecătorești. C4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare.
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea continuă a nevoilor de formare și dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și aplicarea procedurilor penale în dreptul intern, în conformitate cu noile prevederi ale Codului de procedură penală dar și a procedurilor la nivelul cooperării judiciare internaționale în materie penală.
7.2 Obiectivele specifice	<u>Obiective cognitive:</u> Aprofundarea instituțiilor procesual penale ce marchează, în principal, începerea, desfășurarea și finalizarea procesului penal, mai ales din perspectiva unei cariere juridice

	cu accent prioritar pe exercițiul practic din perspectiva profesiilor judiciare. Aprofundarea etapelor și scopului procesului penal, înțelegerea principiilor fundamentale care guvernează procesul penal <u>Obiective procedurale:</u> Analiza și calificarea formelor de cooperare judiciară internațională în materie penală;) Corelarea normelor generale cu normele speciale;) Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică. <u>Obiective atitudinale:</u> Înțelegerea necesității unei pregătiri profesionale continue, a cunoașterii actelor legislative noi și a jurisprudenței în domeniu Înțelegerea importanței cooperării judiciare internaționale în materie penală pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale; Respectarea reciprocă a poziției și drepturilor diferiților participanți cooperarea judiciară internațională în materie penală;) Promovarea regulilor de deontologie profesională a partenerilor la înfăptuirea actului de justiție.) Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Domeniul de aplicare și principii generale ale cooperării judiciare internaționale în materie penală	2	Prelegere, Dezbateri	Suport de curs Actele normative indicate la bibliografie
2	Extrădarea - Extrădarea activă	2		
3.	Extrădarea - Extrădarea pasivă	2		
4.	Dispoziții privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene în aplicarea <u>Deciziei-cadru nr. 2002/584/JAI</u> a Consiliului Uniunii Europene din 13 iunie 2002 privind mandatul european de arestare și procedurile de predare între statele membre	4		
5.	Procedura de executare a mandatului european de arestare în fața instanței de judecată	2		
6.	Transferul de proceduri în materie penală – dispoziții generale	2		
7.	Recunoașterea și executarea hotărârilor penale și a actelor judiciare	2		
8.	Transferarea persoanelor condamnate	4		
9.	Asistența judiciară internațională	2		
10	Dispoziții privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene în aplicarea <u>Deciziei-cadru 2003/577/JAI</u> a Consiliului din 22 iulie 2003 privind executarea în Uniunea Europeană a ordinelor de indisponibilizare a bunurilor sau a probelor	2		
11	Dispoziții privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene în aplicarea <u>Deciziei-cadru 2005/214/JAI</u> a Consiliului din 24 februarie 2005 privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce sancțiunilor pecuniare	2		
12	Dispoziții privind cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene în aplicarea <u>Deciziei-cadru 2006/783/JAI</u> din 6 octombrie 2006 privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce la ordinele de confiscare	2		

Bibliografie:

1. Cursuri, tratate

Norel Neagu - Cooperarea judiciară internațională în materie penală. Teorie și Practică judiciară. Editura Universul Juridic, București 2012;

Mihail Udroi - Procedură penală. Parte generală. Editura Universul Juridic, București, 2016.

Mihail Udroi - Procedură penală. Parte specială. Editura Universul Juridic, București, 2016.

2. Legislație

- Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară în materie penală cu modificările și completările ulterioare;

- Decizia-cadru nr. 2002/584/JAI a Consiliului Uniunii Europene din 13 iunie 2002 privind mandatul european de arestare și procedurile de predare între statele membre

- Decizia-cadru 2003/577/JAI a Consiliului din 22 iulie 2003 privind executarea în Uniunea Europeană a ordinelor de indisponibilizare a bunurilor sau a probelor Legea 135/2010 privind Codul de procedură penală;

- Deciziei-cadru 2005/214/JAI a Consiliului din 24 februarie 2005 privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce sancțiunilor pecuniare

Deciziei-cadru 2006/783/JAI din 6 octombrie 2006 privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce la ordinele de confiscare

- Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Dispoziții generale privind procedura de cooperare judiciară	2	- dialogul	Spețe, studiu de caz,

	internațională în materie penală			
2	Dispoziții pentru punerea în aplicare a unor instrumente juridice în materie de extrădare adoptate la nivelul Uniunii Europene	2		
3	Efectele extrădării	2		
4	Executarea de către autoritățile române a unui mandat european de arestare	4		
5	Regula specialității, imunități și privilegii în domeniul mandatului european de arestare	2		
6	Aplicarea principiului non bis in idem în lumina punerii în practică a <u>Convenției</u> din 19 iunie 1990 de punere în aplicare a <u>Acordului</u> Schengen din 14 iunie 1985 privind eliminarea treptată a controalelor la frontierele comune, Schengen	2	- dezbateri - lucru în echipă Conversația euristică	
7	Procedura de formulare a unei cereri de recunoaștere și de executare a unei hotărâri penale	2		
8	Statul român ca stat de executare în procedura de transfer a persoanelor condamnate	4		
9.	Interceptarea și înregistrarea convorbirilor și comunicărilor	2		
10.	Condiția dublei incriminări în materia executării în Uniunea Europeană a ordinelor de indisponibilizare a bunurilor sau a probelor	2		
11.	Motivele de nerecunoaștere și neexecutare a sancțiunilor pecuniare în cooperarea cu statele membre ale Uniunii Europene	2		
12.	Reguli cu privire la recunoașterea și executarea ordinelor de confiscare	2		

Bibliografie

- Norel Neagu - Cooperarea judiciară internațională în materie penală. Teorie și Practică judiciară. Editura Universul Juridic, București 2012;
- Mihail Udriș - Procedură penală .Parte generală. Editura Universul Juridic, București ,2016.
- Mihail Udriș - Procedură penală. Parte specială. Editura Universul Juridic , București ,2016.
- Legea nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară în materie penală cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia-cadru nr. 2002/584/JAI a Consiliului Uniunii Europene din 13 iunie 2002 privind mandatul european de arestare și procedurile de predare între statele membre
- Decizia-cadru 2003/577/JAI a Consiliului din 22 iulie 2003 privind executarea în Uniunea Europeană a ordinelor de indisponibilizare a bunurilor sau a probelor Legea 135/2010 privind Codul de procedură penală;
- Deciziei-cadru 2005/214/JAI a Consiliului din 24 februarie 2005 privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce sancțiunilor pecuniare
Deciziei-cadru 2006/783/JAI din 6 octombrie 2006 privind aplicarea principiului recunoașterii reciproce la ordinele de confiscare
- Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale. Competențele dobândite ajută în desfășurarea profesiilor juridice specifice: judecător, avocat, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, etc.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Probă scrisă	50%
10.5 Seminar/ Laborator	- participarea activă la seminar, rezolvarea scrisă a studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	Test scris Prezentare referate	30% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Să dovedească însușirea minimă a conținutului disciplinei Să obțină minim nota 5 la evaluarea finală Să desfășoare activitate de minim nota 5 în timpul semestrului.		

Data completării

25.09.2021

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30.09.2021

Titular de curs

Conf.univ.dr Camelia Morăreanu

Director de departament,
(beneficiar),

Titular de Seminar / laborator

Conf.univ.dr. Camelia Morăreanu

Director de departament,
(prestator)

Lect.univ.dr. D.Iancu

Lect.univ.dr. D.Iancu

FIȘA DISCIPLINEI

TEORIA GENERALĂ A CONTRACTULUI 2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	Cariere juridice/Jurist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Teoria generală a contractului					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect.univ.dr. Andrei Soare					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect.univ.dr. Andrei Soare					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	24	3.5	din care curs	12	3.6	seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								41
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutoriat								-
Examinări								4
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	101						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinelor Drept civil. Parte generală, Drept Civil. Obligații, Drept Civil. Contracte
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Drept civil. Parte generală, Drept Civil. Obligații, Drept Civil. Contracte

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu tablă

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C 1 Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic C4 Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea continuă a nevoilor de formare și dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Teoria generală a contractului urmărește aprofundarea de către cursanți a cunoștințelor dobândite în ciclul de licență la disciplina Drept civil
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - Înțelegerea corelației dintre diversele părți ale dreptului civil - Cunoașterea și aprofundarea noțiunilor de bază referitoare la contract, ca principal instrument juridic utilizat pentru realizarea activităților economice. - Cunoașterea și înțelegerea tuturor fazelor contractîncepînd cu pregătirea încheierii sale și terminînd cu executarea sau desființarea sa.

	<u>Obiective procedurale</u> - analiza și calificarea normelor de drept civil) - corelarea normelor generale cu normele speciale) - corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică <u>Obiective atitudinale</u> - înțelegerea importanței materiei pentru asigurarea respectării drepturilor subiective civile) - implementarea ideii de libertate contractuală) - respectarea reciprocă a poziției și drepturilor diferiților participanți la procesul civil - manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței
--	---

8. Conținut

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Despre contract în general Noțiuni Clasificarea contractelor 1.3. Fundamentul contractului	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Suport documentar
2	Condițiile de validitate a contractului 2.1. Consimțământul 2.2. Capacitatea de a contracta 2.3. Obiectul contractului 2.4.Cauza contractului 2.5.Condițiile de formă	3		
3	Încheierea contractului 3.1.Oferta 3.2.Acceptarea ofertei 3.3. Contractele preparatorii (antecontractele)	3		
4	Sancțiunea condițiilor de validitate a contractului 4.1. Aspecte generale privind nulitatea contractului 4.2. Nulitatea absolută a contractului 4.3.Nulitatea relativă a contractului 4.4. Efectele nulității	2		
5	Efectele contractului 5.1.Forța obligatorie a contractului 5.2. Revizuirea contractului 5.3. Principiul relativității efectelor contractului 5.4. Excepțiile de la principiul relativității efectelor contractului	2		
Bibliografie 1. Chelaru, Eugen, <i>Teoria generală a dreptului civil, în reglementarea NCC</i> , Editura C.H. Beck, București, 2014, 2. Baias, Flavius Antoniu, Constantinovici, Rodica, Chelaru, Eugen, Macovei, Ioan (coord.), <i>Noul Cod Civil. Comentariu pe articole (art. 1-2264)</i> , ed. 2, Editura C. H. Beck, București, 2014, 3. Reghini, Ionel; Diaconescu, Șerban; Vasilescu, Paul; <i>Introducere în dreptul civil</i> , Editura Hamangiu, București, 2013, 4. Jugastru, Călina, <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor</i> , Editura Universul Juridic, București, 2017. 5. Nicolae, Marian, <i>Drept civil. Teoria generală</i> , vol. II, Editura Solomon, București, 2018.				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Despre contract în general 1.1. Noțiuni 1.2. Clasificarea contractelor 1.3. Fundamentul contractului	2	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
2	Condițiile de validitate a contractului 2.1. Consimțământul 2.2. Capacitatea de a contracta 2.3. Obiectul contractului 2.4.Cauza contractului 2.5.Condițiile de formă	2		
3	Încheierea contractului 3.1.Oferta 3.2.Acceptarea ofertei 3.3. Contractele preparatorii (antecontractele)	2		
4	Sancțiunea condițiilor de validitate a contractului 4.1. Aspecte generale privind nulitatea contractului 4.2. Nulitatea absolută a contractului 4.3.Nulitatea relativă a contractului	2		

	4.4. Efectele nulității			
5	Efectele contractului 5.1. Forța obligatorie a contractului 5.2. Revizuirea contractului 5.3. Principiul relativității efectelor contractului 5.4. Excepțiile de la principiul relativității efectelor contractului	4		
Bibliografie 1. Chelaru, Eugen, <i>Teoria generală a dreptului civil, în reglementarea NCC</i>, Editura C.H. Beck, București, 2014, 2. Baiaș, Flavius Antoniu, Constantinovici, Rodica, Chelaru, Eugen, Macovei, Ioan (coord.), <i>Noul Cod Civil. Comentariu pe articole</i> (art. 1-2264), ed. 2, Editura C. H. Beck, București, 2014, 3. Reghini, Ionel; Diaconescu, Șerban; Vasilescu, Paul; <i>Introducere în dreptul civil</i>, Editura Hamangiu, București, 2013, 4. Jugastru, Călina, <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor</i>, Editura Universul Juridic, București, 2017. 5. Nicolae, Marian, <i>Drept civil. Teoria generală</i>, vol. II, Editura Solomon, București, 2018.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale. Competențele dobândite ajută în desfășurarea profesiilor juridice specifice: judecător, avocat, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, executor judecătoresc etc.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Probă scrisă	50%
10.5 Seminar/ Laborator	- participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	Răspunsuri la seminar Test scris Prezentare referate	10% 20% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Cunoașterea noțiunilor de bază ale disciplinei Elaborarea unui referat Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării

Titular de curs
Lect.univ.dr. A. Soare

Titular de seminar / laborator
Lect.univ.dr. A. Soare

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30.09.2021

Director de departament,
Lect. univ. dr. Iancu Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

Jurisdicția muncii și asigurărilor sociale 2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Cariere juridice /Jurist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei				Jurisdicția muncii și asigurărilor sociale						
2.2	Titularul activităților de curs				Conf. univ. dr. Carmen Constantina Nenu						
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator				Conf. univ. dr. Carmen Constantina Nenu						
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	24	3.5	din care curs	12	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								40
Tutorat								-
Examinări								6
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual			126				
3.8	Total ore pe semestru			150				
3.9	Număr de credite			6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Nu este cazul
4.2	De competențe	Capacitate de analiză și sinteză, raționament logic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Cursurile se susțin în sistem online, necesită echipamente tehnologice, internet, utilizare de platforme online pentru susținere activități de predare și evaluare.
5.2	De desfășurare a seminarului	Seminarul se susține în sistem online, necesită echipamente tehnologice, internet, utilizare de platforme online pentru susținere activități de seminar.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic. C2. Dezvoltarea capacității de argumentare juridică, cu aplicație practică în ceea ce privește redactarea cererilor în justiție și a hotărârilor judecătorești. C3. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare.
Competențe transversale	Nu este cazul

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea teoretică și practică a modului în care este reglementată și se desfășoară procedura de jurisdicție a muncii și asigurărilor sociale în România
7.2. Obiectivele	<u>A. Obiective cognitive</u>

specifice	- cunoașterea noțiunilor și conceptelor specifice jurisdicției muncii și asigurărilor sociale - înțelegerea corectă a procedurii de soluționare a conflictelor de muncă și a cauzelor având ca obiect litigii de asigurări sociale. - înțelegerea corectă a principiilor jurisdicției de asigurări sociale. - cunoașterea reglementărilor din domeniul jurisdicției asigurărilor sociale, precum și însușirea regulilor de aplicare a legislației securității sociale B. Obiective procedurale - utilizarea corectă a noțiunilor și conceptelor specifice jurisdicției muncii și asigurărilor sociale, explicarea și interpretarea acestora - corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică - aplicarea principiilor de bază ce guvernează jurisdicția asigurărilor sociale C. Obiective atitudinale - înțelegerea importanței reglementărilor normative în domeniul jurisdicției asigurărilor sociale - manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței - aprofundarea de cunoștințe necesare atât în activitatea judiciară cât și în activitatea celorlalte profesii juridice - dezvoltarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă și aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniu.
-----------	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conflictul de muncă. Considerații generale.	1	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Cursurile se țin în regim online, prin intermediul platformei ZOOM. Se utilizează echipamente tehnologice proprii, ale cadrului didactic și ale cursanților, internet, fiind necesare resurse financiare pentru plata abonamentului ZOOM, a energiei electrice consumate, a hârtiei utilizate. Cheltuielile sunt în sarcina cadrelor didactice și ale cursanților. Pe platforma elearning se încarcă suport de curs
2	Conflictul de muncă și jurisdicția muncii. Clasificarea conflictelor. Termene de introducere a acțiunilor ce au ca obiect conflictul de muncă	1		
3	Procedura soluționării conflictelor individuale de muncă. Competența generală, materială și teritorială a instanțelor. Compunerea instanței.	1		
4	Judecata în prima instanță. Hotărârea judecătorească. Cai de atac. Executarea hotărârilor judecătorești.	1		
5	Procedura de soluționare a conflictelor colective de muncă. Competența instanțelor de judecată.	1		
6	Asigurările sociale și principiile jurisdicției de asigurări sociale. Domeniul de aplicare.	1		
7	Procedura soluționării cauzelor având ca obiect litigii de asigurări sociale.	1		
8	Judecata în prima instanță. Hotărârea judecătorească. Cai de atac. Executarea hotărârilor judecătorești.	2		
9	Jurisdicția în domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.	1		
10	Analiză comparativă între jurisdicția muncii și cea a asigurărilor sociale.	2		
1. Bibliografie Cursuri, tratate: Alexandru Athanasie, Ana Maria Vlăsceanu, Dreptul muncii, Note de curs, Editura CH Beck, București, 2017; Alexandru Athanasie, Codul muncii. Comentariu pe articole. Actualizare la vol 1 și 2, Editura CH Beck 2012; Al. Athanasie, M. Volonciu, L. Dima O Cazan Codul muncii. Comentariu pe articole. Vol. I și II. Ed. CH Beck, 2011;; G. Boroș, coordonator, Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole, București 2015, Carmen Nenu, Dreptul muncii curs universitar, Editura Sitech Craiova 2014, Carmen Nenu, Dreptul securității sociale. Sinteze și teste, Editura Sitech, Craiova, 2014; Carmen Nenu, Carmina Popescu, Dreptul asigurărilor sociale, Editura Sitech, Craiova, 2014, Carmen Nenu, Contractul individual de muncă, Editura CH Beck, București, 2014. 2. Legislație Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare Legea 62/2011 a dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj, cu modificările și completările ulterioare Legea 95/2005 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări de sănătate, cu modificările și completările ulterioare Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare				
8.2. Aplicații: Seminar / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite

1	Clasificarea conflictelor. Termene de introducere a acțiunilor ce au ca obiect conflictele de muncă	1	Spețe, studiu de caz, explicația	
2	Procedura soluționării conflictelor individuale de muncă. Competența generală, materială și teritorială a instanțelor. Compunerea instanței.	1		
3	Judecata în prima instanță. Hotărârea judecătorească. Cai de atac. Executarea hotărârilor judecătorești.	1		
4	Procedura de soluționare a conflictelor colective de muncă. Competența instanțelor de judecată.	1		
5	Procedura soluționării cauzelor având ca obiect litigii de asigurări sociale.	2		
6	Judecata în primă instanță. Hotărârea judecătorească. Cai de atac. Executarea hotărârilor judecătorești.	2		
7	Jurisdicția în domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale..	2		
8	Identificarea problematicei practicii neunitare cu privire la competent materiala a instanțelor în domeniul litigiilor privitoare la accidentele de muncă.	2		

Bibliografie

1. Cursuri, tratate: Luminița Dima. Dreptul muncii – curs universitar. Editura CH Beck București 2017; Alexandru Athanasie, Codul muncii. Comentariu pe articole. Actualizare la vol 1 și 2, Editura CH Beck 2012; Al. Athanasie, M Volonciu, L Dima O Cazan Codul muncii. Comentariu pe articole. Vol. I și II. Ed. CH Beck, 2011; G. Boroi, coordonator, Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole, București 2015, Carmen Nenu, Dreptul muncii curs universitar, Editura Sitech Craiova 2014, Carmen Nenu, Dreptul securității sociale. Sinteze și teste, Editura Sitech, Craiova, 2014; Carmen Nenu, Carmina Popescu, Dreptul asigurărilor sociale, Editura Sitech, Craiova, 2014, Carmen Nenu, Contractul individual de muncă, Editura CH Beck, București, 2014.

2. Legislație

Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare

Legea 62/2011 a dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare

Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare

3. Jurisprudență națională și europeană în materie.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele dobândite ajută în desfășurarea profesiilor juridice specifice: judecător, avocat, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, executor judecătoresc, funcționar public, profesor etc.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - raționamentul logic; - gradul de utilizare a limbajului de specialitate	Prezentare și susținere studiu, analiză hotărâre judecătorească definitivă	50%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Implicare în soluționarea cazurilor practice, gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește întocmirea unui referat pe o temă prestabilită	Participare la lucrările de seminar Susținere referat pe o temă prestabilită	20% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Să dovedească însușirea minimă a conținutului disciplinei Să obțină minim nota 5 la evaluarea finală Să desfășoare activitate de seminar, inclusiv prin susținerea referatului, de minim nota 5 în timpul semestrului.		

Data completării
25 septembrie 2021

Titular de curs,
Conf univ dr Carmen Nenu

Titular de seminar / laborator,
Conf univ dr Carmen Nenu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2021

Director de departament,
Lect. univ. dr. Daniela Iancu

Director de departament,
Lect. univ. dr. Daniela Iancu

FIȘA DISCIPLINEI

PROCEDURĂ CIVILĂ ȘI COOPERARE JUDICIARĂ INTERNAȚIONALĂ ÎN MATERIE CIVILĂ 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Cariere Juridice

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					<i>Procedură civilă și cooperare judiciară internațională în materie civilă</i>					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf.univ.dr. Tabacu Andreea Elena					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf.univ.dr. Tabacu Andreea Elena					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	36	3.5	din care curs	24	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								38
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								36
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								4
Examinări								6
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	114						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinelor de Drept civil
4.2	De competențe	Înșușirea noțiunilor specifice de drept civil

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproiector, ecran, ZOOM, Moodle
5.2	De desfășurare a laboratorului	Idem

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea, analiza și interpretarea problemelor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic. C2. Dezvoltarea capacității de argumentare juridică, cu aplicație practică în ceea ce privește redactarea cererilor în justiție și a hotărârilor judecătorești. C4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, calificarea lor corectă și stabilirea modului de soluționare.
Competențe transversale	CT3. Autoevaluarea continuă a nevoilor de formare și dezvoltare profesională.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea teoretică și practică a modului în care este reglementată și se desfășoară procedura civilă în România și cooperarea judiciară internațională la nivel internațional
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive Pornind de la structura formelor de cooperare judiciară, în materie civilă, la nivel

	internațional, așa cum se relevă aceasta în normele europene ori supranaționale, disciplina studiază noțiuni și instituții care au suport în reglementarea internă și care determină conținutul concret al formelor de cooperare judiciară, atunci când România este stat solicitat. De asemenea, în strânsă legătură cu raporturile juridice cu element de extraneitate sunt tratate și aspecte legate de competența instanțelor interne, în special competența internațională. Scopul acestui demers este cunoașterea modului în care funcționează mecanismele de cooperare între organele judiciare implicate atât la nivel european cât și internațional, în mod concret, față cu dezvoltarea evidentă a raporturilor juridice cu element de extraneitate. B. Obiective procedurale Identificarea corelației dintre dreptul material și cel procedural Corelarea aspectelor teoretice cu cele practice prin identificarea de soluții în cazurile practice Identificarea unor situații concrete de aplicare a dispozițiilor normelor europene în materia competenței internaționale a instanțelor române C. Obiective atitudinale Respectarea normelor de drept privitoare la instituțiile juridice studiate Identificarea interesului general al societății și protejarea acestuia prin respectarea normelor de drept
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cooperarea judiciară internațională. Noțiuni generale. Izvoare. Forme	2	Prelegere, Dezbateri	Videoproiector, ZOOM spețe, grile, Reglementări
2	Competența internațională a instanțelor române. Norme europene (RCE nr.44/2001 și RUE nr.1215/2012) și norme aplicabile statelor ne-membre	2		
3.	Comunicarea actelor de procedură în și din străinătate.	2		
4.	Citarea și comunicarea actelor de procedură. Repere interne	2		
5.	Obținerea de probe din străinătate	2		
6.	Obținerea de probe. România stat solicitat	2		
7.	Recunoașterea hotărârilor străine pronunțate în state membre ale UE.	2		
8.	Recunoașterea hotărârilor străine pronunțate în state ne-membre ale UE.	3		
9.	Transmiterea/obținerea de informații asupra dreptului străin	2		
10	Accesul la justiție al străinului. Norme supranaționale	3		
11	Norme și proceduri interne de realizare a principiului accesului liber la justiție	2		

Bibliografie

I. TRATATE, CURSURI, MONOGRAFII

1. Bîrsan, C., *Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Comentarii pe articole*, ed. 2, Ed. C.H. Beck, București, 2010;
2. Căpățînă, O., *Asistența judiciară internațională*, Ed. Universul Juridic, București, 2008;
3. Ciobanu, V.M., Nicolae, M., coordonatori, *Noul Cod de procedură civilă*, comentat și adnotat, vol.II art. 527-1134, Editura Universul Juridic, București, 2016.
4. Deleanu, I., *Tratat de procedură civilă*, vol. I-II, Ediție revăzută, completată, actualizată, Noul Cod de procedură civilă, Editura Universul Juridic, București, 2013.
5. Leș, I., *Noul Cod de procedură civilă, Comentarii pe articole*, Editura C.H.Beck, București, 2013.
6. LEȘ, I.coord. , Călina Jugastru, Verginel Lozneanu, Adrian Circa, Eugen Hurubă, Sebastian Spinei, *Tratat de drept procesual civil*, vol. I, *Principii și instituții generale, Judecata în fața primei instanțe*, Editura Universul Juridic, București, 2014.
7. Moca, Gh., Duțu, M., *Dreptul internațional public*, vol. I, Ed. Universul Juridic, București, 2008;
8. Năstase, A., Aurescu, B., Jura, C., *Drept internațional public, Sinteze pentru examen*, ed. 5, Ed. C.H. Beck, București, 2009;
9. Nicolae, M., *Tratat de prescripție extinctivă*, Ed. Universul Juridic, București, 2010;
10. Onaca, V., Dominteanu, D., Burdub, I., Păncescu, F. G., *Ghid de cooperare judiciară internațională în materie civilă și comercială*, www.just.ro;
11. Ștefan, T., Andreșan-Grigoriu, B., *Drept comunitar*, Ed. C.H. Beck, București, 2007;
12. Tabacu, A., *Drept procesual civil*, Ed. Universul Juridic, București, 2019;
13. Tăbărcă, M., *Drept procesual civil*, vol. I-II, Teoria generală, conform Noului Cod de procedură civilă, Editura Universul Juridic, București, 2013, 2014.

II. Articole, lucrări de specialitate

1. Andrei, L., Radu, L., *Jurisprudența relevantă CEJ privind cooperarea judiciară în materie civilă*, Ed. Universul Juridic, București, 2010;

2. Deleanu, I., *Egalitatea de arme în viitorul Cod de procedură civilă, din perspectiva jurisprudenței CEDO și a Curții*

Constituționale, Pandectele Române nr. 6/2011, p. 39-54.

3. Deleanu, I., *Accesibilitatea și previzibilitatea legii în jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții Constituționale a României*, Dreptul nr. 8/2011, p. 52-82.
4. Deleanu, I., *Considerații cu privire la excepțiile procesuale în contextul prevederilor proiectului noului Cod de procedură civilă*, în RRDP nr. 4/2009.
5. **Deleanu, I., Buta, Gh., Potestativitatea în procesul civil, în Dreptul nr. 12/2009.**
6. Deleanu, I., *Adnotări la câteva opinii disidente ale judecătorilor de la Curtea Europeană a Drepturilor Omului în materie procesual civilă*, în Pandectele Române nr. 3/2012, p. 15-35.
7. Fodor, M., *Considerații asupra reglementării probelor în Noul Cod de procedură civilă*, în Dreptul nr. 12/2011, p. 52-84.
8. Fodor, M., *Proba testimonială în concepția legiuitorului Noului Cod de procedură civilă*, în Dreptul nr. 12/2012, p. 40-69.
9. Frențiu, G.C., *Considerații în legătură cu unele aspecte de procedură din practica instanțelor judecătorești*, în Dreptul nr. 1/2012, p. 220-231.
10. Popescu, D. A., *Itinerarii și evoluții în dreptul internațional privat. Spre un drept internațional privat european*, în RRDP nr. 1/2007;
11. Tabacu A., *Considerații asupra regulilor comunitare și a celor interne privind recunoașterea și executarea hotărârilor străine în materie civilă și comercială*, în Revista română de drept comunitar nr. 3/2008;
12. Tabacu A., *Ajutorul public judiciar*, în RRDP nr. 4/2008;
13. Tabacu, A., *Obținerea de probe din străinătate în reglementarea internațională, comunitară și în legislația națională*, Dreptul românesc în contextul exigențelor Uniunii Europene, martie 2009, Institutul de Cercetări Juridice din cadrul Academiei Române;
14. Tănăsescu, E. S., *Carta drepturilor fundamentale a UE: avantajele și efectele ei pentru cetățenii europeni*, în Revista română de drept european nr. 4/2010, Ed. Wolters Kluwer, București, 2010;

III. 1. Reglementări interne

1. Legea nr. 189 din 13 mai 2003 privind asistența judiciară internațională în materie civilă și comercială, publicată în M. Of. nr. 337 din 19 mai 2003, modificată prin L. nr. 44/2007, publicată în M. Of. nr. 174 din 13 martie 2007;
2. O.U.G. nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar în materie civilă, publicată în M. Of. nr. 327 din 25 aprilie 2008;
3. Legea nr. 191/2007 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 119/2006 privind unele măsuri necesare pentru aplicarea unor regulamente comunitare de la data aderării României la Uniunea Europeană, publicată în M. Of. nr. 425 din 26 iunie 2007;
4. Ordinul nr. 2888/2003 pentru aprobarea Metodologiei de aplicare a prevederilor Legii nr. 189/2003 privind asistența judiciară internațională în materie civilă și comercială, publicat în M. Of. nr. 717 din 14 octombrie 2003;
5. O.U.G. nr. 123/2007 privind unele măsuri pentru consolidarea cooperării judiciare cu statele membre ale Uniunii Europene aprobată prin L. nr. 85/2008, publicată în M. Of. nr. 751 din 6 noiembrie 2007;
6. Noul Cod de procedură civilă.
7. Noul Cod civil.

III.2. Norme europene

1. Regulamentul nr. 1393 din 13 noiembrie 2007 privind notificarea sau comunicarea în statele membre a actelor judiciare și extrajudiciare în materie civilă sau comercială („notificarea sau comunicarea actelor”) și abrogarea Regulamentului (CE) nr. 1348/2000 al Consiliului, publicat în JO al Uniunii Europene nr. L 324 din 10 decembrie 2007, pp. 79-120;
2. Regulamentul nr. 1206 din 28 mai 2001 privind cooperarea între instanțele Statelor Membre în domeniul obținerii de probe în materie civilă sau comercială, publicat în JO al Comunităților Europene nr. L 174 din 27 iunie 2001, pp. 1-24;
3. Regulamentul nr. 743 din 25 aprilie 2002 privind stabilirea unui cadru comunitar general de activități pentru facilitarea cooperării judiciare în materie civilă, publicat în JO al Comunităților Europene nr. L 174 din 27 iunie 2001, pp. 1-24;
4. Regulamentul nr.1215 din 12 decembrie 2012 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene Nr. L 351 din 20 decembrie 2012, pp. 1 - 32

III.3. Convenții internaționale

1. Convenția de la Lugano din 30 octombrie 2007 privind competența, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială, publicat în JO al Comunităților Europene nr. L 174 din 27 iunie 2001, pp. 1- 24;
 2. Convenția privind procedura civilă semnată la Haga în 1954 și ratificată de România în anul 1971, prin Decretul nr. 81/1971;
 3. Convenția Europeană a Drepturilor Omului adoptată de statele membre ale Consiliul Europei în anul 1950 și ratificată de România în anul 1994, L. nr. 30/1994, M. Of. nr. 135 din 31 mai 1994;
 4. Convenția asupra competenței și executării hotărârilor în materie civilă și comercială, semnată la Bruxelles (1968);
 5. Convenția privind notificarea și comunicarea în străinătate a actelor judiciare și extrajudiciare în materie civilă sau comercială adoptată la Haga în data de 15 noiembrie 1965, Legea nr. 124/2003 publicată în M. Of. nr. 265 din 16 aprilie 2003;
 6. Convenția privind obținerea de probe în străinătate în materie civilă sau comercială, adoptată la Haga în 18 martie 1970, Legea nr. 175/2003, publicată în M. Of. nr. 333 din 16 mai 2003;
- Convenția privind facilitarea accesului internațional la justiție, încheiată la Haga la 25 octombrie 1980, Legea nr. 215/2003, publicată în M. Of. nr. 375 din 2 iunie 2003;

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cooperarea judiciară internațională. Noțiuni generale. Izvoare. Forme	1	- dialogul - dezbateri	Spețe, grile, studiu de caz,
2	Competența internațională a instanțelor române. Norme europene (RCE nr.44/2001 și RUE nr.1215/2012) și norme aplicabile statelor	1	lucru în echipa - conversația	

	ne-membre			
3	Comunicarea actelor de procedură în și din străinătate.	2		
4	Citarea și comunicarea actelor de procedură. Repere interne	2		
5	Obținerea de probe din străinătate	1		
6	Obținerea de probe. România stat solicitat	1		
7	Recunoașterea hotărârilor străine pronunțate în state membre ale UE.	1		
8	Recunoașterea hotărârilor străine pronunțate în state ne-membre ale UE.	1	euristică	
9.	Transmiterea/obținerea de informații asupra dreptului străin	1		
10.	Accesul la justiție al străinului. Reglementări supranaționale Norme și proceduri interne de realizare a principiului accesului liber la justiție	1		

Bibliografie

Aceeași ca și pentru curs

1. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale. Competențele dobândite ajută în desfășurarea profesiilor juridice specifice: judecător, avocat, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, executor judecătoresc etc.

2. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Proba scrisă	50 %
10.5 Seminar	- participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	Răspunsuri la seminar Test scris Prezentare referate	20% 10% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Să dovedească însușirea minimă a conținutului disciplinei Să obțină minim nota 5 la evaluarea finală Să desfășoare activitate de minim nota 5 în timpul semestrului.		

Data completării

20 septembrie 2021 Conf. univ. dr. Andreea Elena Tabacu

Titular de curs,

Conf. univ. dr. Andreea Elena Tabacu

Titular de seminar,

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2021

Director de departament,
Lect. univ. dr. Daniela Iancu

Director de departament,
Lect. univ. dr. Daniela Iancu

FIȘA DISCIPLINEI

Practica de specialitate, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	Cariere Juridice

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Practică de specialitate					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. univ. dr. Carmen Nenu					
2.3	Titularul activităților de laborator										
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	6	3.2	din care curs	-	3.3	seminar/laborator	-
3.4	Total ore din planul de inv.	72	3.5	din care curs	-	3.6	seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								
Tutoriat								
Examinări								4
Alte activități (exemplu: comunicarea bidirecțională cu titularul de disciplină)								4
3.7	Total ore studiu individual							
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinelor Teoria generală a dreptului, Drept civil, Organizarea profesiilor juridice, Deontologia magistratului
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Teoria generală a dreptului, Drept civil, Organizarea profesiilor juridice, Deontologia magistratului

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1. Abordarea în mod realist a unor probleme cu grad ridicat de complexitate, în vederea soluționării eficiente a acestora, cu respectarea normelor deontologice CT2. Identificarea responsabilităților într-o echipă și aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă CT3. Autoevaluarea continuă a nevoilor de formare și dezvoltare profesională

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Practica de specialitate se desfășoară în baza convențiilor de practică încheiate cu instanțe judecătorești, parchete, cabinete de avocatură, notariate, autorități ale administrației publice locale și vizează corelarea teoriei cu aplicarea în practică a normelor juridice.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive Cunoașterea conținutului normelor referitoare la organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești, a Ministerului Public, a profesiei de avocat, consilier juridic, notar public și executor judecătoresc Însușirea unui mod de gândire logico-juridic corect Cunoașterea regulilor de deontologie specifice fiecărei profesii juridice B. Obiective procedurale Deprinderea studenților în utilizarea codurilor, a unor legi speciale etc. Dezvoltarea capacității de a culege, verifica, analiza, sintetiza și interpreta informații din domeniul juridic Aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite la cazuri practice C. Obiective atitudinale Înțelegerea necesității unei pregătiri profesionale continue, a cunoașterii actelor legislative noi și a jurisprudenței Formarea abilităților de a lucra în echipă Promovarea și respectarea regulilor de deontologie profesională

8. Conținuturi

8.1. Curs -		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
8.2. Practică - Tematica		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Întâlnire organizatorică: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, a modalităților de evaluare	72 ore	- dialogul - dezbatere - lucru în echipa	Cazuri practice
2	Organizarea și conducerea instanțelor judecătorești și a Ministerului Public			
3	Organizarea si funcționarea profesiei de avocat, consilier juridic, notar public și executor judecătoresc			
4	Reguli de deontologie ce guvernează profesiile juridice			
5	Activitatea compartimentelor auxiliare de specialitate ale instanțelor judecătorești			
6	Circuitul dosarelor la instanțele de judecată			
7	Probele și mijloacele de probă			
Bibliografie I. LEȘ, <i>Organizarea sistemului judiciar românesc</i> , Editura All Beck, București 2005 F. MĂGUREANU, G. MAGUREANU POPTEAN, <i>Organizarea sistemului judiciar</i> , Editura Universul Juridic, București, 2009 V.M. CIOBANU, <i>Tratat teoretic și practic de procedură civilă</i> , vol. I, vol. II, Editura Național, București, 1996 I. DELEANU, <i>Tratat de procedură civilă</i> , vol. I, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2013 I. LEȘ, <i>Tratat de drept procesual civil</i> , Universul Juridic, București, 2010 A. TABACU, <i>Drept procesual civil</i> , NCPC, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2015 M. TĂBĂRCĂ, <i>Drept procesual civil</i> , vol. I, ediția a II a, Editura Universul Juridic, București, 2014 M. Udriou, <i>Fișe de procedura penală</i> , Ed Universul Juridic, București, 2016 I.Neagu, <i>Drept procesual penal, Partea generală</i> , Tratat, Ed. Global Lex, București, 2010 A. Crișu, <i>Drept procesual penal</i> , Ediția a IV-a, revizuită și actualizată. Ed. Hamangiu 2013 Legea nr.303/2004 privind statutul judecătorilor si procurorilor Legea nr.304/2004 privind organizarea judiciara Legea nr.317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii Legea nr.36/1995 - legea notarilor publici si a activității notariale Legea nr.51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat Legea nr.188/2000 privind executorii judecătorești Legea nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor si procurorilor.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Competențele ce vor fi dobândite la nivelul disciplinei vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul juridic și ale asociațiilor profesionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Practică	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate. - rezolvarea cazurilor practice - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea proiectului de practică	Evaluare finală (elaborare proiect de practică)	100%
10.5 Seminar/ Laborator	-	-	-
10.6. Standard minim de performanță	1. Prezentarea proiectului de practică 2. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării

Titular disciplină,

Titular de seminar,
Conf.univ.dr. C.Nenu

Data aprobării în Consiliul departamentului,

Director de departament,
Lect. univ. dr. Daniela Iancu

30.09.2021

FIȘA DISCIPLINEI DREPT IMOBILIAR 2021/2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Drept și Administrație Publică
1.4	Domeniul de studii	Drept
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	Cariere juridice / Jurist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Drept imobiliar					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect. univ. dr. Soare Andrei					
2.3	Titularul activităților de laborator					Lect. univ. dr. Soare Andrei					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	24	3.5	din care curs	12	3.6	seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								15
Tutoriat								-
Examinări								6
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	101						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea corespunzătoare a salii de curs.
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Competențe specifice acumulate

Comp etențe specifice	Analiza situațiilor sociale prin prisma reglementărilor deja existente Studiarea evoluției reglementărilor legale în domeniu Aprecierea oportunității unor noi reglementări legale ce privesc domeniul administrativ Efectuarea unor studii de caz asupra unor situații de criză
Conținuturi	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	„Drept imobiliar” este o disciplină care se axează pe aprofundarea unor cunoștințe dobândite la disciplina „Drept civil”. Avem în vedere „Partea generală” și „Drepturile reale”- părți ale disciplinei menționate. Având în vedere importanțele atribuții care le revin unor autorități administrative, centrale sau locale în procesul de restituire a unor bunuri imobile proprietate privată preluate abuziv de statul comunist și de unele persoane juridice, accentul este pus pe studiul acordării măsurilor reparatorii în condițiile Legii fondului funciar nr. 18/1991, Legii nr. 1/2000, Legii nr. 247/2000 și Legii nr. 165/2013. Sunt tratate atât problemele de drept substanțial (măsurile reparatorii prevăzute de actele normative citate, cazurile și condițiile în care fiecare din ele poate fi acordată), aspecte instituționale și de procedură cât și problemele controlului judiciar căruia-i sunt supuse deciziile autorităților administrative competente.
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive Cunoașterea măsurilor reparatorii prevăzute în actele normative Obiective procedurale Aplicarea aspectelor instituționale și de procedură cât și problemele controlului judiciar căruia-i sunt supuse deciziile autorităților administrative competente Obiective atitudinale Respectarea normelor de deontologie a profesiei

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr.crt.	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiunea, importanța și clasificarea bunurilor imobile	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar

2	Dobândirea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile	2	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
3	Dobândirea dreptului de proprietate asupra terenurilor în condițiile Legii nr. 18/1991	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
4	Dobândirea dreptului de proprietate asupra terenurilor în condițiile Legii nr.1/2000	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
5	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile Legii nr.112/1995	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
6	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile Legii nr. 10/2001	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
7	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile OUG nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
8	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile OUG nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
9	Circulația juridică a bunurilor imobile	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
10	Acțiunea în revendicare imobiliară	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
11	Publicitatea imobiliară	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar

Bibliografie:

1. Chelaru, Eugen, *Teoria generală a dreptului civil, în reglementarea NCC*, Editura C.H. Beck, București, 2014,
2. Chelaru, Eugen, *Drept civil. Drepturi reale principale*, Ediția 5, Editura C.H. Beck, București, 2013,
3. Baias, Flavius Antoniu, Constantinovici, Rodica, Chelaru, Eugen, Macovei, Ioan (coord.), *Noul Cod Civil. Comentariu pe articole* (art. 1-2264), ed. 2, Editura C. H. Beck, București, 2014,
4. Chelaru, Eugen, *Drept civil. Drepturi reale principale*, Ediția 5, Editura C.H. Beck, București, 2019
5. Eugenia Marin, *Acțiunea în revendicare și regimurile ei juridice*, ed. a 2-a, revăzută și actualizată potrivit noului Cod civil, Ed. Hamangiu, București, 2011
6. Stoica, Valeriu, *Drept civil. Drepturi reale principale, Ediția a III-a*, Editura C.H. Beck, București, 2019.

8.2. Aplicații – Seminar / Laborator			Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiunea, importanța și clasificarea bunurilor imobile	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
2	Dobândirea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
3	Dobândirea dreptului de proprietate asupra terenurilor în condițiile Legii nr. 18/1991	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
4	Dobândirea dreptului de proprietate asupra terenurilor în condițiile Legii nr.1/2000	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
5	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile Legii nr.112/1995	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
6	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile Legii nr. 10/2001	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
7	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile OUG nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
8	Dobândirea dreptului de proprietate asupra imobilelor în condițiile OUG nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
9	Circulația juridică a bunurilor imobile	2	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
10	Acțiunea în revendicare imobiliară	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar
11	Publicitatea imobiliară	1	Explicația Exercițiul Studiul de caz	Suport documentar

Bibliografie:

1. Chelaru, Eugen, *Teoria generală a dreptului civil, în reglementarea NCC*, Editura C.H. Beck, București, 2014,
2. Chelaru, Eugen, *Drept civil. Drepturi reale principale*, Ediția 5, Editura C.H. Beck, București, 2013,
3. Baias, Flavius Antoniu, Constantinovici, Rodica, Chelaru, Eugen, Macovei, Ioan (coord.), *Noul Cod Civil. Comentariu pe articole* (art. 1-2264), ed. 2, Editura C. H. Beck, București, 2014,
4. Chelaru, Eugen, *Drept civil. Drepturi reale principale*, Ediția 5, Editura C.H. Beck, București, 2019
5. Eugenia Marin, *Acțiunea în revendicare și regimurile ei juridice*, ed. a 2-a, revăzută și actualizată potrivit noului Cod

civil, Ed. Hamangiu, București, 2011

6. Stoica, Valeriu, *Drept civil. Drepturi reale principale, Ediția a III-a*, Editura C.H. Beck, București, 2019.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Disciplina „Drept imobiliar” este prevăzută în programele de învățământ masteral „Carriere juridice” și „Administrația publică în contextul integrării europene.” În mare măsură, ea aprofundează cunoștințele dobândite de absolvenții programelor „Drept” și „Administrație publică” la disciplina „Drepturile reale principale”, dar le furnizează și cunoștințe noi, îndeosebi în ceea ce privește măsurile reparatorii acordate persoanelor ale căror imobile au fost preluate abuziv în timpul regimului comunist, care le sunt utile atât celor care se orientează spre profesii juridice, cât și celor care lucrează în administrația publică locală și centrală.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Probă scrisă	50%
10.5 Seminar/ Laborator	Activitate seminar Evaluare periodică Teme de casă	Răspunsuri la seminar Test scris Prezentare referate	10% 20% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Minim nota 5 la fiecare probă		

Data completării

Titular de curs
Lect. univ. dr. Soare Andrei

Titular de seminar / laborator
Lect. univ. dr. Soare Andrei

Data avizării în departament
30.09.2021

Director de departament (beneficiar)
Lect. univ. dr. Daniela Iancu