

FIȘA DISCIPLINEI

Evaluarea firmei, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1		Denumirea disciplinei			Evaluarea firmei							
2.2		Titularul disciplinei (coordonator disciplină)			Lect.univ.dr. Mariana Banuta							
2.3		Titularul activităților de seminar			Lect.univ.dr. Mariana Banuta							
2.4		Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunșterea noțiunilor economice fundamentale studiate în anii anteriori de studiu la disciplinele: Microeconomie, Bazele contabilității, Matematică aplicată în economie, Elemente de drept, Statistică economică, Bazele contabilității
4.2	De competențe	• Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modele și teorii • Capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a informației • Capacitatea de gândire inductivă și deductivă, pragmatică și aplicativă, gândirea asociativă și inferențială

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker SAU în cazul în care se impune desfășurarea activităților în sistem online: calculator, acces internet, posibilitatea de utilizare a platformei E-learning, utilizarea aplicației Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii cu tablă / flipchart și cretă / marker;/ SAU în cazul în care se impune desfășurarea activităților în sistem online: calculator, acces internet, posibilitatea de utilizare a platformei E-learning, utilizarea aplicației Zoom Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1: Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice – 1 PC C2: Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare – 1 PC C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC C6: Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al disciplinei „Evaluarea firmei” este de a forma specialiști în domeniul financiar, cu solide cunoștințe în domeniul Evaluării firmei și diverselor tipuri de active/datorii.
7.2 Obiectivele specifice	Un obiectiv specific al disciplinei este pregătirea de specialiști bine cotați din punct de vedere profesional pe piața forței de muncă, în direcțiile activităților ce aparțin domeniului financiar-contabil a firmelor, inclusiv în direcția analizei și evaluării entităților economice. Prin tematică și mod de soluționare, disciplina „<i>Evaluarea firmei</i>” prezintă problemele specifice activității practice de evaluare, avându-se în vedere ansamblul de cunoștințe teoretice și practice necesare dobândirii unui mod de gândire orientat către utilizarea conceptului de valoare precum și formarea de aptitudini și abilități în acest domeniu. De asemenea se are în vedere dezvoltarea cunoștințelor și abilităților de către studenți în cadrul lucrărilor aplicative ce vizează analiza diagnostic și evaluarea întreprinderii. <u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor evaluării întreprinderii; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale evaluării întreprinderii; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al evaluării întreprinderii, identificarea și valorificarea metodelor specifice de evaluare; 4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în evaluarea entității/organizației economice și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează procesul de evaluare; 5. Identificarea și descrierea abordărilor utilizate în evaluare și a metodelor înscrise în fiecare abordare. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Aplicarea unor principii și metode de evaluare pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite; 2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare a întreprinderii; 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a metodelor de evaluare a întreprinderii care să permită viitorului licențiat în științe economice să analizeze prompt și să ia decizii economico-financiare corecte referitoare la evaluarea diferitelor elemente patrimoniale ale întreprinderii sau a entității în ansamblul ei; 4. Elaborarea unor teme de casă profesionale cu utilizarea unor noțiuni, principii, metode consacrate în domeniul evaluării întreprinderii. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice evaluatorilor autorizați;

	2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă evaluarea întreprinderii.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Concepte și fundamente metodologice privind activitatea de evaluare a întreprinderii Importanța și necesitatea evaluării întreprinderii Organizațiile profesionale Standarde profesionale și etice Definiția evaluatorului. Competență și calificare Poziția și responsabilitatea evaluatorului	3	Prelegere și expunere la tablă	Studentii au acces și la cursul în format electronic, trimis pe mail
2.	Tipuri de valori	1		
3.	Procesul de evaluare. Faze și etape în realizarea unei evaluări de întreprindere Misiunea evaluatorului Ofertarea serviciului de evaluare Contractarea evaluării Execuția Organizarea activității de evaluare	3		
4.	Aspecte metodologice ale evaluării Abordări și metode de evaluare Principii de evaluare a întreprinderii	3		
5.	Diagnosticul întreprinderii-etapă premergătoare în evaluare Diagnosticul juridic Diagnosticul comercial Diagnosticul resurselor umane Diagnosticul financiar Diagnosticul tehnic	5		
6.	Abordarea prin piață Esența abordării Avantajele și dezavantajele abordării prin comparație Procesul de evaluare prin comparație Definirea și alegerea multiplicatorilor Elementele de comparație. Criteriile de comparabilitate	3		
7.	Abordarea bazată pe venit Esența abordării Metoda cash-flow-ului net actualizat-CFN _{act} Metoda capitalizării venitului	4		
8.	Abordarea prin costuri Esența abordării Evaluarea terenurilor Evaluarea construcțiilor Evaluarea mijloacelor fixe mobile	3		
9	Raportul de evaluare Forma raportului de evaluare Conținutul raportului de evaluare	3		
Bibliografie: 1. Ion Anghel (coordonator), Mihaela Oancea Negescu, Adrian Anica Popa, Ana Maria Popescu - <i>Evaluarea întreprinderii</i>, Editura Economică, București, 2010 2. Sorin V. Stan, Ion Anghel (coordonatori) - <i>Evaluarea întreprinderii</i>, Ediția a VIII-a revizuită, Editura				

- Iroval, București, 2016
3. Shannon P. Pratt- *Abordarea prin piață a evaluării întreprinderilor*, traducere, Editura Iroval, 2008
 4. Marin Toma -*Inițiere în evaluarea întreprinderilor*, Editura CECCAR, București, 2009
 5. ANEVAR- *Standarde de evaluare a bunurilor*, București, 2020
 6. ANEVAR- *Ghiduri de evaluare. Ghiduri metodologice de evaluare*, București, 2012
 7. www.anevar.ro

8.2. Aplicații: Seminar			
1	Întreprinderea ca obiect al evaluării. Factori determinanți ai valorii întreprinderii și influența acestora	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutoriat) În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La jumătatea semestrului se va susține un test de verificare. La sfârșitul semestrului se va susține referatul și se va face verificarea cunoștințelor referitoare la acesta.
2	Valoarea în timp a banilor Valoarea viitoare Valoarea actuală Valoarea actualizată a unui șir de anuități Capitalizarea Costul nominal și costul efectiv al capitalului	3	
3	Diagnosticul comercial - aplicații Analiza cotelor de piață ale firmelor, cotei de piață pentru fiecare produs, Analiza gestiunii clienților Analiza gestiunii furnizorilor	4	
4	Verificare	1	
5	Diagnosticul financiar- aplicații Analiza lichidității și solvabilității întreprinderii Analiza rentabilității Verificare	4	
6	Diagnosticul resurselor umane- aplicație	2	
7	Abordarea pe bază de venituri- aplicații Exemplu simplificat de evaluare a unei întreprinderi, prin metoda capitalizării profitului net	3	
8	Abordarea prin cost-aplicații Evaluarea terenurilor Evaluarea construcțiilor Evaluarea creanțelor și disponibilităților bănești Evaluarea mijloacelor fixe mobile	5	
9	Evaluarea în contabilitate a elementelor patrimoniale	2	
10	Discutii pe tematica referetelor Prezentarea referatelor și explicații suplimentare asupra conținutului acestora	2	
Bibliografie: 1. Ion Anghel (coordonator), Mihaela Oancea Negescu, Adrian Anica Popa, Ana Maria Popescu -<i>Evaluarea întreprinderii</i>, Editura Economică, București, 2010 2. Sorin V. Stan, Ion Anghel (coordonatori) - <i>Evaluarea întreprinderii</i>, Ediția a VIII-a revizuită, Editura Iroval, București, 2016 3. Shannon P. Pratt- <i>Abordarea prin piață a evaluării întreprinderilor</i>, traducere, Editura Iroval, 2008 4. Marin Toma -<i>Inițiere în evaluarea întreprinderilor</i>, Editura CECCAR, București, 2009 5. ANEVAR- <i>Standarde de evaluare a bunurilor</i>, București, 2020 6. ANEVAR- <i>Ghiduri de evaluare. Ghiduri metodologice de evaluare</i>, București, 2012 7. www.anevar.ro			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Înșușirea limbajului, standardelor, principiilor, metodelor și tehnicilor de evaluare a întreprinderii, specifice acestei discipline, vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice / academice din domeniul

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- Probă orală: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă (50%) + 1 subiecte aplicativ de analiză diagnostic și evaluarea înțepinderii(50%)	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	50 %
10.5 Seminar	• activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - tratarea subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă și rezolvarea unei aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Referat- se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular.Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare (parțial) • Corectarea referatului și evaluarea răspunsurilor studentului la întrebările referitoare la tema referatului	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	Comunicarea in limbaj specific, însușit corect și capacitatea de a opera cu metode si tehnici de lucru caracteristice disciplinei studiate) Nota 5 la evaluarea finală		

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

Baze de date financiar-bancare, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Baze de date financiar-bancare						
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)				Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița						
2.3	Titularul activităților de seminar				Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	L	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								15
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de informatică: editare documente, calcul tabelar
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului informatic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator(laptop), videoproiector și conexiune wireless, acces Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sală de laborator dotată cu: calculatoare (licență MS Windows și MS Office), conexiune Internet și cu videoproiector; acces Zoom; participarea studenților la activitățile de laborator; Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea proiectului

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	• C2 Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare– 1PC • C5 Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC • C6. Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice - 1PC
Competențe transversale	• CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea de către studenți a instrumentelor necesare proiectării și utilizării pachetelor de programe care folosesc baze de date, sub sistemul de operare Windows. Formarea capacităților de analiză a unei probleme economice și dezvoltarea abilităților de proiectare logică și fizică a bazei de date care rezolvă o problema enunțată.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor (TIC) în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea posibilităților de utilizare a SGBD-urilor în disciplinele specializării de bază; 2. Prezentarea principiilor de organizare și exploatare a bazelor de date 3. Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește lucrul cu bazele de date. 4. Cunoașterea limbajului SQL, cel mai frecvent utilizat limbaj de management al bazelor de date relationale; <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Utilizarea sistemului de gestiune a bazelor de date Access 2. Folosirea facilităților SGBD-ului Access în rezolvarea unor aplicații software propuse, din domeniul financiar-bancar; 3. Utilizarea adecvată de criterii și metode de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme informatice specifice domeniului financiar-bancar; 4. Elaborarea unor teme de casă prin care sunt valorificate abilitățile de proiectare și utilizarea a bazelor de date relationale <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația financiar bancară.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiuni introductive despre modalitățile de organizare a datelor în aplicații: organizarea datelor în fișiere clasice; organizarea datelor în baze de date	1	Prelegere, dezbateri și expunere la tablă	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Prezentare folosind calculator și videoproiector
2	Sisteme de gestiune a bazelor de date: modelul ierarhic; modelul rețea; modelul relațional	1		
3	Descrierea modelului relațional: elemente definitorii, caracteristici; proiectarea unei baze de date relaționale	1		
4	Sistemul de gestiune a bazelor de date ACCESS: obiectele Acces de rang superior; fereastra DATABASE	1		
5	Proiectare tabelor în Access: stările unei tabeli; proiectarea (Design) tabelor; câmpurile tabeli; numele câmpurilor; tipurile de date ale câmpurilor; proprietățile câmpurilor; proprietatea LookUp; cheia primară (principală); proprietățile tabeli.	1		
6	Relații: domeniul de valabilitate al relațiilor; relațiile permanente; relațiile temporare; proprietățile unei relații; tipul relației; integritatea referențială; tipul de legătură (asociere) a unei relații - Join Type.	1		
7	Interogarea bazelor de date ACCESS: tipuri de interogări; limbajul SQL – interogarea și actualizarea BD	1		
8	Proiectarea cererilor de selecție: Select Query; Crosstab Query; Union Query	1		
9	Proiectarea cererilor acțiune: Update Query; Delete Query; Append Query; Make-Table Query	1		
10	Crearea de macrocomenzi în ACCESS: macrocomenzi speciale	1		
11	Proiectarea și realizarea formularelor ACCESS: formulare de introducere și editare, formulare grafice	1		
12	Prezentarea controalelor utilizate în formulare: butoane de comandă, casete de text, grupuri de opțiuni, instrumente grafice	1		

13	Proiectarea si realizarea rapoartelor ACCESS	1		
14	Studii de caz privind proiectarea și exploatarea unei baze de date în mediul financiar-bancar	1		
Bibliografie 1. Șerbănescu, L., Baze de date. Fundamente teoretice, teste grila, aplicații și studii de caz Editura Universității din Pitești, 2016 2. Bănică, Logica, Aplicații informatice în ACCESS, Editură: Universitatea din Pitești, 2009 3. Constantinescu, Raluca; Dănăilă, Ionuț, Baze de date : Microsoft Access 2013, Editură: Euroaptitudini, București, 2013 4. Șerbănescu, L., Baze de date –curs pentru IFR, Editura Universității din Pitești, 2012 5. Șerbănescu, L., Baze de date –suport de curs pentru IFR (suport electronic), 2020				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Proiectarea modelului Entitate-Asociere: realizarea unor modele ale unor obiecte sau fenomene din lumea reală; organizarea datelor în fișiere clasice; organizarea datelor în baze de date	2	- dialogul - lucrul in echipe - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de laborator ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza calculatoare. La ultimul laborator se va susține un proiect.
2	Proiectarea modelului relațional	2		
3	Aplicarea principiilor de normalizare a bazelor de date: extragerea dintr-o tabelă a informațiilor care se repetă, construirea relațiilor între tabele, schema unei baze de date	2		
4	Prezentarea SGBD-ului Access: crearea, deschiderea, protejarea unei baze de date Access, proprietățile obiecte de rang superior	2		
5	Crearea tabelelor Access: tipuri de date, proprietăți ale câmpurilor, stabilirea cheii primare simple și compuse	2		
6	Relaționarea bazei de date: exemplificarea relațiilor one-to-many, many-to-many, one-to-one	2		
7	Stabilirea integrității referențiale: proprietate Cascade Update Related Field, exemple, proprietatea Cascade Delete Related Record, exemple	2		
8	Interogări de selecție: crearea unei interogări de selecție, sortarea și filtrarea datelor extrase,lucrul cu parametrii, interogări cu clauza TOTALS, vizualizarea si interpretarea interogărilor SELECT, CROSSTAB și UNION	2		
9	Interogări de acțiune: efectele de modificare a structurii și conținutului BD, cu păstrarea integrității și consistenței acesteia, modalități de creare și utilizare a interogărilor de acțiune, vizualizarea si interpretarea interogărilor APPEND, DELETE, UPDATE	2		
10	Crearea și utilizarea macro-comenzilor: gruparea acțiunilor în macrocomenzi, macrocomanda Autokeys, macrocomanda Autoexec	2		
11	Crearea și utilizarea formularelor: construirea formularelor pe bază de interogări și de macrocomenzi, modificări în modul Design View	2		
12	Proiectarea interfeței utilizator prin inserarea controalelor specifice: butoane de comandă, casete de text, grupuri de optiuni, instrumente grafice	2		
13	Crearea și utilizarea rapoartelor: construirea rapoartelor pe bază de interogări, modificări în modul Design View, rapoarte grafice	2		
14	Proiectarea unei baze de date pentru domeniul economic la nivel de grupuri de studenti	2		
Bibliografie 1. Șerbănescu, L., Baze de date. Fundamente teoretice, teste grila, aplicații și studii de caz Editura Universității din Pitești, 2016 2. Bănică, Logica, Aplicații informatice în ACCESS, Editură: Universitatea din Pitești, 2009 3. Constantinescu, Raluca; Dănăilă, Ionuț, Baze de date : Microsoft Access 2013, Editură: Euroaptitudini, București, 2013 4. Șerbănescu, L., Baze de date –curs pentru IFR, Editura Universității din Pitești, 2012 5. Șerbănescu, L., Baze de date –suport de curs pentru IFR (suport electronic), 2020				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei sunt în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate.

Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Evaluarea finală	Probă scrisă: subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă): - corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	50 %
10.5 Seminar	• Activitate laborator - Prezenta si evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz.	• Expunerea liberă a studentului și chestionare orală sub formă de dialog.	20%
	• Tema de casă -Participarea individual sau în echipă la realizarea și prezentarea unui proiect (probă practica). Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Corectarea proiectului și chestionare orală	30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul informatic 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind sistemele de gestiune a bazelor de date 3. Capacitatea de a proiecta baze de date relaționale		

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Luminita Serbănescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita

Serbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

EDUCAȚIE FIZICĂ, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe, Economie și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Științe economice/Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Educație fizică						
2.2	Titularul activităților de curs				-						
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator				Lect.univ.dr. Rada Larisa						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	L

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învă.	14	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								3
Tutorat								3
Examinări								2
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	11						
3.8	Total ore pe semestru	25						
3.9	Număr de credite	1						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente și structuri de exerciții pentru diferite părți ale organismului (studiate în anul I)
4.2	De competențe	Capacități de a realiza activități sportive în timpul liber.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a laboratorului	Dotarea cu casetofon si acces Zoom.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu domeniul <i>educație fizice și sportului</i> , cu conceptele fundamentale, cu principalele teorii explicative ale domeniului
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - Cunoașterea și înțelegerea diferitelor aspecte ale educației fizice, a funcțiilor și caracteristicilor acestora; - Definirea corectă a obiectului de studiu al educației fizice și stabilirea relațiilor pe care aceasta le are cu alte științe. B. Obiective procedurale - Corelarea unor experiențe școlare personale cu unele activități sportive

	2. Asigurarea deconectării și a factorului de compensare profesională, a echilibrului psihomotoric de bună dispoziție prin mișcare. 3. Cultivarea simțului estetic și a ritmului de execuție a mișcării; 3. Îmbunătățirea continuă a stării de sănătate, a vigoriei fizice, psihice, precum și a dezvoltării corporale armonioase; 4. Dezvoltarea motricității generale și specifice. C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de igiena și de deontologie profesională, fundamentele în educație fizică și sport. 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru realizarea diferitelor complexe de exercitii;
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Prezentarea obiectivelor disciplinei, obligațiilor studenților, modalități de notare. Cunoașterea colectivului de studenți, a nivelului de pregătire a acestora. Efectuarea măsurătorilor antropometrice și ale capacității de efort - greutate (kg), înălțime (cm), circumferința taliei (cm), circumferința soldurilor (cm), perimetrul toracic, anvergura, bust - frecvența cardiacă (puls/minut), frecvența respiratorie (respirații /min) Corpul uman și mișcarea - pozițiile corpului - mișcările corpului	2	dialogul explicatia demonstratia conversația euristică explicatia lucrul în grup	În cadrul acestei ședințe se stabilesc obligațiile studenților și se precizează criteriile ce vor fi utilizate în evaluarea rezultatelor. Evaluarea – forțele musculaturii abdominale, musculaturii membrelor superioare și a membrelor inferioare
2	Igiena în activitățile de educație fizică Test - Îndoirea trunchiului înainte din poziție așezat Testul Ruffier Stretching – metoda de încălzire a organismului pentru efort Dezvoltarea musculaturii abdominale și fesiere	2		
3	Stilul de viață sănătos și exercițiile fizice Test - ridicarea trunchiului în poziția așezat – 30 sec Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și membrelor inferioare.	2		
4	Formații pentru practicarea exercițiilor fizice Acțiuni pe și de pe loc Test - flotari Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și membrelor superioare.	2		
5	Armonie corporală - postura corporală - atitudini fizice deficiente Calcularea indicilor de armonie corporală Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și membrelor inferioare.	2		
6	Fairplay și siguranță în educație fizică Testul Ruffier Stretching	2		
7	Verificare	2		
Bibliografie: 1. Crețu, M., (2006) – Gimnastica de bază metodică organizării, dezvoltării fizice generale și a capacității aplicative, Editura Universității din Pitești. 2. Dumnitrescu, S., (2003) – Jogging – alergii pentru viață, Editura Cartea de buzunar, București; 3. Ferrario B., Aparaschivei M., (2004) – Gimnastica aerobă pe înțelesul tuturor, Editura Semne, București. 4. Jenkins R., (2001) – Fitness-gimnastică pentru toți, Ed.Alex-Alex, București, 2001. 5. Kulcsar, St. (2000) – Gimnastica aerobă, Editura Clusium, Cluj-Napoca. 6. Niculescu, M., Georgescu L., Marinescu, A., (2006) – Condiția fizică, Editura Universitaria, Craiova. 7. Popescu G., (2005) – Impact aerobă, Editura Elisavara, București. 8. Popescu M., (1995) – Educația fizică și sportul în pregătirea studenților, Editura Did. și Pedag., București. 9. Stoianescu, G. (2000) – Gimnastica aerobă și sportul aerobă, Editura ISPE, București. 10. Teodorescu R., Lioara B., (2004) - Fitness cu Radu, Editura Coreus Grup. 11. Vladu L., Marinescu A., Amzar L., (2008) – Sănătate prin sport, Editura Universitaria Craiova. 12. www – referate.ro\ referate\ Supletea și elasticitate. 13. www.reductostart.ro .				

14. w.w.w nutrition.org.uk
15. w.w.w flex-fitness.ro

PROGRAMĂ ȘAH - PENTRU STUDENȚII SCUȚIȚI MEDICAL

8.2. Seminar/Laborator*	Nr.ore	Metode de predare	Observații
1	4	dialogul explicatia demonstratia conversația euristică	În cadrul acestei ședințe se stabilesc obligațiile studenților și se precizează criteriile ce vor fi utilizate în evaluarea rezultatelor.
2	4		Anunțarea și alegerea titlului de referat, pe care trebuie să-l prezinte la sfârșitul semestrului.
3	4		
4	2		

Bibliografie:

1. Polihroniade, E., Rădulescu, T., (1982) - *Primii pași în șah*, București, Editura Sport-Turism.
2. Palamar, C., Ioniță, M., (2001) - *Jocul de șah: manual pentru începători*, București, Editura Șah Press.
3. Cercetaș, M., (2007) - *Lecții de șah pentru începători*, Cluj-Napoca, Editura Mediamira.

TITLURI REFERATE PENTRU STUDENȚII SCUȚIȚI MEDICAL

1. Educația fizică – rolul și importanța ei în sănătatea omului.
2. Educația fizică și timpul liber la studenților.
3. Socializare prin sport.
4. Mijloace de evaluare în educație fizică.
5. Jocul și rolul lui în lecția de educație fizică.

Bibliografie:

1. Crețu, M., (2006) – *Gimnastica de bază metodică organizării, dezvoltării fizice generale și a capacității aplicative*, Editura Universității din Pitești.
2. Dumitrescu, S., (2003) – *Jogging – alergii pentru viață*, Editura Cartea de buzunar, București;
3. Ferrario B., Aparaschivei M., (2004) – *Gimnastica aerobica pe înțelesul tuturor*, Editura Semne, București.
4. Jenkins R., (2001) – *Fitness-gimnastică pentru toți*, Ed.Alex-Alex, București, 2001.
5. Kulcsar, St. (2000) – *Gimnastica aerobica*, Editura Clusium, Cluj-Napoca.
6. Niculescu, M., Georgescu L., Marinescu, A., (2006) – *Condiția fizică*, Editura Universitaria, Craiova.
7. Popescu G, (2005) – *Impact aerob*, Editura Elisavros, București.
8. Popescu M., (1995) – *Educația fizică și sportul în pregătirea studenților*, Editura Did. și Pedag., București.
9. Stoenescu, G. (2000) – *Gimnastica aerobica și sportul aerob*, Editura ISPE, Bucuresti.
10. Teodorescu R., Lioara B., (2004) - *Fitness cu Radu*, Editura Coreus Grup.
11. Vladu L., Marinescu A., Amzar L., (2008) – *Sanatate prin sport*, Editura Universitaria Craiova.
12. www – referate.ro\ referate\ Supletea si elasticitate.
13. www.reductostart.
14. w.w.w nutrition.org.uk
15. w.w.w flex-fitness.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	30% - prezența, 30% - activitate seminar, 30% - evaluare periodică	practic	10%
10.6 Standard minim de performanță	prezența și intervenția studentului în activitățile de lucrări practice + participarea la realizarea și prezentarea complexului de pași de dans popular		

Promovarea studenților scutiți medical (SM), se va face pe baza îndeplinirii cerințelor precizate în Procesul Verbal: prezența la oră în echipament sportiv, prezentare SM, scutit medical total sau parțial, activitate de șah. Evaluarea finală se va realiza după caz, prin competiții de șah sau într-o testare teoretică pe baza noțiunilor transmise pe parcursul seminariilor efectuate.

La finalul semestrului procentajul se va transforma în calificativ ADMIS/RESPINS.

Data completării
24.09.2021

Titular de curs,
.....

Titular de seminar / laborator,
lect.univ.dr. Rada Larisa

Data aprobării în Consiliul departamentului,

Director de departament,

Director de departament,

27.09.2021

(prestator)
Conf.univ.dr. Mihăilescu Liviu

(beneficiar),
Conf.univ.dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

EDUCAȚIE FIZICĂ, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe, Economie și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Științe economice/Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Educație fizică					
2.2	Titularul activităților de curs					-					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect.univ.dr. Rada Larisa					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	L

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	14	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								3
Tutorat								3
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	11						
3.8	Total ore pe semestru	25						
3.9	Număr de credite	1						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente și structuri de exerciții pentru diferite părți ale organismului (studiate în semestrul I)
4.2	De competențe	Capacități de a realiza activități sportive în timpul liber.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a laboratorului	Dotarea cu casetofon și acces la Zoom.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu domeniul <i>educație fizice și sportului</i> , cu conceptele fundamentale, cu principalele teorii explicative ale domeniului
7.2	Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor aspecte ale educației fizice, a funcțiilor și caracteristicilor acesteia; 2. Definirea corectă a obiectului de studiu al educației fizice și stabilirea relațiilor pe care aceasta le are cu alte științe. B. Obiective procedurale 1. Corelarea unor experiențe școlare personale cu unele activități sportive 2. Asigurarea deconectării și a factorului de compensare profesională, a echilibrului

	psihomotric de bună dispoziție prin mișcare. 3. Cultivarea simțului estetic și a ritmului de execuție a mișcării; 3. Îmbunătățirea continuă a stării de sănătate, a vigoriei fizice, psihice, precum și a dezvoltării corporale armonioase; 4. Dezvoltarea motricității generale și specifice. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de igiena și de deontologie profesională, fundamentele în educație fizică și sport. 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru realizarea diferitelor complexe de exercitii;
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și fesiere	2	dialogul explicatia demonstratia conversația euristică explicatia lucrul în grup	În cadrul acestei ședințe se stabilesc obligațiile studenților și se precizează criteriile ce vor fi utilizate în evaluarea rezultatelor. Evaluarea – forței musculaturii abdominale, musculaturii membrelor superioare și a membrelor inferioare.
2	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și a membrelor inferioare.	2		
3	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și membrelor superioare	2		
4	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și fesieri	2		
5	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale și membrelor inferioare	2		
6	Complex de dezvoltare fizică armonioasă Dezvoltarea musculaturii abdominale a membrelor inferioare și a membrelor superioare	2		
7	Verificare	2		

Bibliografie:

1. Crețu, M., (2006) – Gimnastica de bază metodică organizării, dezvoltării fizice generale și a capacității aplicative, Editura Universității din Pitești.
2. Dumnitrescu, S., (2003) – Jogging – alergii pentru viață, Editura Cartea de buzunar, București;
3. Ferrario B., Aparaschivei M., (2004) – Gimnastica aerobă pe înțelesul tuturor, Editura Semne, București.
4. Jenkins R., (2001) – Fitness-gimnastică pentru toți", Ed.Alex-Alex, București, 2001.
5. Kulcsar, St. (2000) – Gimnastica aerobă, Editura Clusium , Cluj-Napoca.
6. Niculescu, M., Georgescu L., Marinescu, A., (2006) – Condiția fizică, Editura Universitaria, Craiova.
7. Popescu G, (2005) – Impact aerob, Editura Elisavros, București.
8. Popescu M., (1995) – Educația fizică și sportul în pregătirea studenților, Editura Did. și Pedag., București.
9. Stoenescu, G. (2000) – Gimnastica aerobă și sportul aerob, Editura ISPE, București.
10. Teodorescu R., Lioara B., (2004) - Fitness cu Radu, Editura Coreus Grup.
11. Vladu L., Marinescu A., Amzar L., (2008) – Sănătate prin sport, Editura Universitaria Craiova.
12. www – referate.ro\ referate\ Supletea și elasticitate.
13. www.reductostart.
14. w.w.w nutrition.org.uk
15. w.w.w flex-fitness.ro

PROGRAMĂ ȘAH - PENTRU STUDENȚII SCUȚIȚI MEDICAL

8.2. Seminar/Laborator*		Nr.ore	Metode de predare	Observații
1	Atragerea regelui prin sacrificiul unor figuri proprii Îndepărtarea figurilor apărătoare	2	dialogul explicatia demonstratia conversația euristică	În cadrul acestei ședințe se stabilesc obligațiile studenților și se precizează criteriile ce vor fi utilizate în evaluarea rezultatelor. Anunțarea și alegerea titlului de referat, pe care trebuie să-l prezinte la sfârșitul semestrului.
2	Distrugerea apărătorilor Slăbiciunea ultimei linii folosindu-ne de schimburi sau sacrificii	2		
3	Eliberarea coloanelor, diagonalelor, câmpurilor Blocarea câmpurilor, interferarea coloanelor, diagonalelor și liniilor, matul sufocat (etouffe)	2		
4	Atacul în linie (cu dama, turnul, nebunul, calul, pionul) Atacul dublu (cu dama, turnul, nebunul, calul, pionul)	2		
5	Legarea (totală, parțială, relativă) Capturarea figurilor apărute de piese legate	2		
6	Verificare	2		

Bibliografie:			
1. Polihroniade, E., Rădulescu, T., (1982) - <i>Primii pași în șah</i> , București, Editura Sport-Turism.			
2. Palamar, C., Ioniță, M., (2001) - <i>Jocul de șah: manual pentru începători</i> , București, Editura Șah Press.			
3. Cercetaș, M., (2007) - <i>Lecții de șah pentru începători</i> , Cluj-Napoca, Editura Mediamira.			
TITLURI REFERATE PENTRU STUDENȚII SCUȚIȚI MEDICAL			
1. Alcătuirea unui program de exerciții pentru dezvoltarea musculaturii membrelor inferioare (8 exerciții, descriere, dozare)			
2. Alcătuirea unui program de exerciții pentru dezvoltarea musculaturii membrelor superioare (8 exerciții, descriere, dozare)			
3. Alcătuirea unui program de exerciții pentru dezvoltarea musculaturii abdominale (8 exerciții, descriere, dozare)			
4. Istoricul dansului sportiv			
5. Descrieți din secțiunea latino dansul cha-cha			
Bibliografie:			
1. Crețu, M., (2006) – Gimnastica de bază metodică organizării, dezvoltării fizice generale și a capacității aplicative, Editura Universității din Pitești.			
2. Dumnitrescu, S., (2003) – Jogging – alergii pentru viață, Editura Cartea de buzunar, București;			
3. Ferrario B., Aparaschivei M., (2004) – Gimnastica aerobica pe înțelesul tuturor, Editura Semne, București.			
4. Jenkins R., (2001) – Fitness-gimnastică pentru toți, Ed.Alex-Alex, București, 2001.			
5. Kulcsar, St. (2000) – Gimnastica aerobica, Editura Clusium , Cluj-Napoca.			
6. Niculescu, M., Georgescu L., Marinescu, A., (2006) – Condiția fizică, Editura Universitaria, Craiova.			
7. Popescu G, (2005) – Impact aerob, Editura Elisavros, București.			
8. Popescu M., (1995) – Educația fizică și sportul în pregătirea studenților, Editura Did. și Pedag., București.			
9. Stoenescu, G. (2000) – Gimnastica aerobica si sportul aerob, Editura ISPE, Bucuresti.			
10. Teodorescu R., Lioara B., (2004) - Fitness cu Radu, Editura Coreus Grup.			
11. Vladu L., Marinescu A., Amzar L., (2008) – Sanatate prin sport, Editura Universitaria Craiova.			
12. www – referate.ro\ referate\ Supletea si elasticitate.			
13. www.reductostart.ro			
14. w.w.w nutrition.org.uk			
15. w.w.w flex-fitness.ro			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	30% - prezența, 30% - activitate seminar, 30% - evaluare periodică	practic	10%
10.6 Standard minim de performanță	<u>prezența și intervenția</u> studentului în activitățile de lucrări practice + <u>participarea la realizarea și prezentarea complexului de pași de dans popular.</u>		

Promovarea studenților scutiți medical (SM), se va face pe baza îndeplinirii cerințelor precizate în Procesul Verbal: prezența la oră în echipament sportiv, prezentare SM, scutit medical total sau parțial, activitate de șah. Evaluarea finală se va realiza după caz, prin competiții de șah si prezentare orală a unui referat cu temă prestabilită de către cadrul didactic, cu trimitere specifică asupra activității de Educație Fizică și Sport. La finalul semestrului procentajul se va transforma în calificativ ADMIS/RESPINS.

Data completării
24.09.2021

Titular de curs,
.....

Titular de seminar / laborator,
lect.univ.dr. Rada Larisa

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27.09.2021

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr. Mihăilescu Liviu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf.univ.dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

Istorie economică, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Științe Economice / Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1		Denumirea disciplinei			Istorie economică							
2.2		Titularul disciplinei (coordonator disciplină)			Lect. univ.dr. Alina HAGIU							
2.3		Titularul activităților de seminar			Lect. univ.dr. Alina HAGIU							
2.4		Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învățământ	42	3.5	din care S.I.	14	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								24
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de economie generală și istorie (studiate la liceu)
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Aplicatia ZOOM
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Aplicatia ZOOM; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizații-le private și publice - 3 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă - 2 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu noțiunile specifice evoluției istoriei economiei și dezvoltarea capacității de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economice care reflectă activitatea economică
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive: 1. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte economice de bază, a principalelor teorii și doctrine economice, a principalelor etape economice prin care a trecut economia națională și mondială de-a lungul timpului și a caracteristicilor acestora; 2. Operarea cu conceptele fundamentale ale diferitelor curente de gândire economică; 3. Explicarea și interpretarea diferitelor concepte, teorii economice și evoluții ale economiei naționale și internaționale; 4. Definirea corectă a obiectului de studiu al istoriei economiei și stabilirea relațiilor pe care științele economice le au cu alte științe; B. Obiective procedurale: 1. Corelarea unor experiențe universitare și profesionale cu unele teorii economice; 2. Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și doctrinelor economice în cadrul mediului de afaceri local; 3. Folosirea teoriilor pedagogice pentru elaborarea unui stil de învățare eficient; 4. Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; C. Obiective atitudinale: 1. Respectarea normelor deontologice profesionale - a codului deontologic al profesorului - fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele economice; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini profesionale; 3. Cultivarea și promovarea unui mediu științific centrat pe valori, etică și responsabilitate socială; 4. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Studiu individual (unități de învățare)		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	1. Noțiuni introductive în studiul istoriei economice 1.1 Delimitări conceptuale și repere introductive în istoria economiei. 1.2 Începuturile și evoluția preocupărilor pentru trecutul economic 1.3 Preocupări românești privind cercetarea trecutului economic 1.4 Școli, curente și direcții de cercetare a trecutului economic	1	Prelegere, dezbatere și expunere pe aplicația ZOOM	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Scurte prezentări în power-point pentru stimularea exercițiului reflectiv
2	2. Apariția monedei și începuturile economiei monetare 2.1. Economia în antichitatea clasică 2.2. Economia în Evul Mediu	2		
3	3. Economia de piață capitalistă în perioada premodernă și modernă 3.1. Nașterea capitalismului și influența sa asupra economiei sec. XI-XIII 3.2. Capitalismul: definiție și caracteristici generale 3.3. Evoluții economice capitaliste sec. XIII-XVI 3.4. Invenții și inovații economice capitaliste sec. XVI-XVIII 3.5. Forme de organizare productivă și financiară capitaliste 3.6. Forme moderne, capitaliste, de organizare a contabilității și a dreptului comercial 3.7. Începuturile mondializării economice. De la marile descoperiri geografice la piețele intercontinentale. 3.8. Sistemului bursier și bancar modern. Primele bănci comerciale și centrale 3.9. Modificări în structura socială și politică. Geneza statelor și a economilor moderne	2		
4	4. Revoluția industrială și impactul său asupra vieții	3		

	economice 4.1. Revoluția industrială: concept, repere cronologice, premise 4.2. Revoluția industrială: desfășurare, caracteristici și urmări Impactul revoluției industriale în societatea și economia modernă			
5	5. Economia în secolul XX. De la începutul secolului la Al Doilea Război Mondial 5.1. Caracteristici generale ale economiei la sfârșitul secolului al XIX-lea și începutul secolului XX 5.2. Primul Război Mondial și consecințele sale asupra vieții economice 5.3. Realități și inovații economice între anii 1920-1929 5.4. Criza economică din 1929-1933. De la Marea Criză la Cel de al Doilea Război Mondial	3		
6	6. Economia în secolul XX. De la la Al Doilea Război Mondial la economia contemporană 6.1. Al Doilea Război Mondial și consecințele sale economice 6.2. Organizarea economică și politică postbelică 6.3. Planul Marshall și începuturile colaborării economice vest-europene interstatuale 6.4. Treizeci de ani glorioși de economie de piață: 1945-1973 6.5. Economia de piață între recesiune și dezvoltare economică încetinită: 1973-2000 Realități economice 2000-2015. Criza economică din zilele noastre.	3		

Bibliografie

1. Gheorghita Eugen, *Istorie economica*, Editura Fundatiei Romania de Maine, Bucuresti, 2020.
2. Hagi, Alina, *Istorie economică – note de curs pentru învățământ cu frecvență redusă*, material în format electronic, 2018.
3. Kennedy, Paul, *Ascensiunea și decăderea marilor puteri. Transformări economice și conflicte militare din 1500 până în 2000*, Iași, Ed. Polirom, 2011.
4. Lumperdean, Ioan, Salanță, Mihaela, Graf Rudolf, *Istoria economiei: prelegeri, bibliografie, întrebări și teme de analiză. texte esențiale*, Cluj-Napoca, Ed. Presa Universitară Clujeană, 2009.
5. Reinhart, Carmen M., Rogoff, Keneth, *De data asta e altfel. Opt secole de sminteală financiară*, București, Ed. Publica, 2012.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor și a referatelor	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Conceptele de bază ale gândirii economice din Antichitate și Evul Mediu	4		
3	Economia de piață capitalistă	4		
4	Revoluția industrială și impactul său asupra vieții economice	6		
5	Economia în secolul XX. De la începutul secolului la Al Doilea Război Mondial	4		
6	Economia în secolul XX. De la la Al Doilea Război Mondial la economia contemporană	6		
7	Verificare finală	2		

Bibliografie

1. Attali, Jacques, *Evreii, lumea și banii. Istoria economică a poporului evreu*, București, Ed. Univers, 2011.
2. Angela Rogojanu, *Stăpânii ideilor economice secolul al XIX-lea*, Editura Economică, București, 2009.
3. Stiglitz, Joseph, E., *În cădere liberă. America, piața liberă și prăbușirea economiei mondiale*, București, Ed. Publica, 2010.

4. Suță Sălăjean, Sultana, *Doctrine și curente în gândirea economică modernă și contemporană*, Editura ALL, București, 2008.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor economice însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților academice din domeniul științelor economice
- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților angajatorilor din mediul economic local și național.

Notă: Universitate din Pitești evaluează periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din notă finală
10.4. SI (curs)	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Verificare finală.	30%
10.5.Seminar/laborator/proiect	-participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz;	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog.	10%
	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	-Prezentarea orală a temei de casă;	10%
	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea proiectului.	-Prezentarea orală a proiectului; -Chestionare orală.	20%
	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Evaluare scrisă în timpul semestrului;	30 %
10.6. Standard minim de performanță	1. Cunoașterea principalelor școli, curente și direcții de cercetare a trecutului economic , înțelegerea rolului și importanței economiei de piață capitaliste și a revoluției industriale, cunoașterea caracteristicilor generale ale economiei naționale și mondiale în secolele XX – XXI 2. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 septembrie 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminita SERBANESCU

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita SERBANESCU

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitate financiară, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist (Specialiști în domeniul finanțelor)

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate financiară					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect.univ.dr. Bănuță Mariana					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect.univ.dr. Bănuță Mariana					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de economie, drept, finanțe, matematică.
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Acces platforma elearning si Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studentilor la susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei Acces platforma elearning si Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C 3 – Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice-1PC C 4 – Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice-1PC C 6 – Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice-1PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă; – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul general al acestei discipline este de a forma specialiști în domeniul Finanțe, cu solide cunoștințe în domeniul Contabilității Financiare.
7.2 Obiectivele specifice	Un obiectiv specific al disciplinei este pregătirea de specialiști bine cotați din punct de vedere profesional pe piața forței de muncă, în direcțiile activităților ce aparțin contabilității financiare a firmelor, inclusiv în direcția analizei și evaluării entităților economice. În esență disciplina se ocupă cu studiul patrimoniului, rezultatelor obținute, performanței, poziției financiare, pe baza aplicării principiilor contabilității financiare, a metodelor și tehnicilor de lucru. Prin demersul sau metodic-didactic își propune să ofere studenților modalitățile cele mai eficiente pentru înțelegerea și aprofundarea diverselor probleme de contabilitate/finanțe. Disciplina „Contabilitate financiară” are ca obiectiv important, acela de a forma studenților o gândire contabilă logică, creativă, precum și deprinderile necesare pentru realizarea diferitelor lucrări de finanțe-contabilitate și utilizarea informației financiar-contabile în activitatea de gestiune și conducere a entităților. Prin tematica sa, disciplina urmărește familiarizarea studenților cu o serie de cunoștințe fundamentale din domeniul financiar-contabil, cultivarea în rândul acestora a simțului gestionării eficiente a resurselor și a conducerii afacerilor, al cunoașterii și al controlului rezultatelor de la nivelul oricărei structuri organizatorice la care este organizată contabilitatea. <u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor evaluării elementelor patrimoniale ale întreprinderii precum și cele referitoare la organizarea și conducerea contabilității financiare a întreprinderii; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale contabilității financiare a întreprinderii; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al contabilității financiare a întreprinderii, identificarea și valorificarea metodelor specifice de evaluare și contabilizare; 4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea financiară și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează procesul de evaluare și contabilizare; 5. Identificarea și descrierea contabilizării diferitelor operații economico-financiare precum și a modului de întocmire a documentelor financiare de sinteză sau a altor raportări. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Aplicarea unor principii, metode de evaluare și înregistrare contabilă pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite; 2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard ce privesc contabilitatea financiară a întreprinderii; 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a metodelor și tehnicilor specifice contabilității financiare a întreprinderii care să permită viitorului licențiat în științe economice să analizeze prompt și să ia decizii sintetice și corecte referitoare la evaluarea diferitelor elemente patrimoniale ale întreprinderii sau a entității în ansamblul ei; 4. Elaborarea unor teme de casă profesionale cu utilizarea unor noțiuni, principii, metode consacrate în domeniul contabilității financiare a întreprinderii. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie profesională specifice contabililor autorizați și experților contabili; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă contabilitatea financiară a întreprinderii.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Bazele organizării și conducerii contabilității financiare Obiectul și sfera de cuprindere a contabilității financiare	1	Prelegere și expunere la tablă	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic pe platforma e-learning care facilitează învățarea
2	Contabilitatea capitalurilor Definiții și delimitări privind capitalurile Contabilitatea capitalurilor proprii	5		

	Contabilitatea operațiilor privind capitalul social Contabilitatea acțiunilor proprii Contabilitatea rezultatului exercițiului a rezultatului reportat			
3	Contabilitatea activelor imobilizate Definiția, recunoașterea și evaluarea imobilizărilor Reevaluarea imobilizărilor corporale Contabilitatea contractelor de leasing Amortizarea și deprecierea temporară a activelor imobilizate. Delimitări, metode de amortizare și implicații fiscale	8		
4	Contabilitatea stocurilor și a producției în curs de execuție Noțiunea, gruparea, recunoașterea și evaluarea stocurilor Metode de înregistrare contabilă și de evidență analitică a stocurilor Contabilitatea operațiilor economice privind intrările și ieșirile bunurilor de natura stocurilor în condițiile metodei inventarului permanent Contabilitatea operațiilor economice privind intrările și ieșirile bunurilor de natura stocurilor în condițiile metodei inventarului intermitent Formarea costului de producție și înregistrarea producției	6		
5	Contabilitatea decontărilor cu terți Definiție, recunoaștere, evaluare și clasificarea datoriilor și creanțelor Contabilitatea decontărilor cu personalul, asigurările și protecția socială Contabilitatea TVA	6		
6	Contabilitatea trezoreriei Delimitări, structuri și evaluarea elementelor de trezorerie Forme de decontare și instrumente de plată Contabilitatea creditelor bancare pe termen scurt	2		

graduală și structurată.

Bibliografie

1. Mihai Ristea, Corina Graziella Dumitru- Libertate și conformitate în standardele și reglementările contabile, Editura Ceccar, București, 2012
2. CECCAR-Ghid practic de aplicare a reglementărilor contabile conforme cu directivele europene aprobate prin OMFP 1802/ 2014, Editura Ceccar, București, 2015
3. Bănuță Mariana-Contabilitate financiară , format electronic, platforma e-learning, 2020
4. ***-Legea contabilității nr. 82/1991, revizuită și actualizată
5. ***- O.M.F.P. nr.1802/2014, pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
6. ***-Legea 227/2015 privind Codul fiscal
7. ***- ORDIN Nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Contabilitatea capitalurilor Sistemul documentelor justificative și organizarea evidenței operative privind capitalurile • Aplicații privind contabilizarea conversiei a obligațiilor în acțiuni • Contabilitatea provizioanelor • Contabilitatea împrumuturilor din emisiuni de obligațiuni • Contabilitatea creditelor bancare pe termen lung	4	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. Spre sfârșitul semestrului se va susține un test de verificare a cunoștințelor.
2	Contabilitatea activelor imobilizate • Sistemul documentelor justificative și organizarea evidenței operative privind activele imobilizate • Studii de caz și aplicații privind: -Contabilitatea imobilizărilor necorporale -Contabilitatea operațiilor privind intrările de imobilizări corporale -Contabilitatea operațiilor privind ieșirea imobilizărilor corporale - Contabilizarea operațiilor de reevaluare a imobilizărilor corporale	4		

	didactic referitoare la contabilitatea financiară .Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.		
10.6 Standard minim de performanță	Comunicarea in limbaj specific, însușit corect și capacitatea de a opera cu metode si tehnici de lucru caracteristice disciplinei studiate) Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Bănuță Mariana

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Bănuță Mariana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 septembrie 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr Șerbănescu Luminița

FIȘA DISCIPLINEI

Economie și finanțe comportamentale, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Economie și finanțe comportamentale						
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)				Lect. univ.dr. Alina HAGIU						
2.3	Titularul activităților de seminar				Lect. univ.dr. Alina HAGIU						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	44						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de finanțe și economie generală
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Aplicatia ZOOM
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	APLICATIA ZOOM; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 – Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC C5 – Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC C6 – Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea terminologiei specifice, atât din psihologie cât și din economie . Dezvoltarea abilităților și a mentalității unui " arhitect " pentru a construi strategii câștigătoare și un avantaj competitiv . Familiarizarea studenților cu principalele seturi de modele ale teoriei jocului . Crearea unui "background" privind finanțele comportamentale, principalele biasări
---------------------------------------	--

	comportamentale și comportamentul de turmă al investitorilor pe piața de capital.
7.2 Obiectivele specifice	• Utilizarea studiilor care includ probe psihologice în economie: distorsiunile în judecată probabilistic , auto –control, contabilitate mentală cu implicații pentru consum și economii , corectitudine , altruism, anomalii de pe piața financiară, impactul piețelor , abilități de învățare, stimulare, precum și de memorie, atenție. • Asigurarea condițiilor specifice pentru studiu individual și în echipă • Implicarea studenților în cercetarea științifică • Delimitarea finanțelor clasice de finanțele comportamentale; • Deprinderea conceptelor fundamentale specifice finanțelor comportamentale; • Fundamentarea cunoștințelor studenților privind principalele biasări comportamentale: încrederea excesivă în propriile abilități, reprezentativitatea sau stereotipia investițională, disonanța cognitivă, autoatribuirea, contabilizarea mentală, aversiunea la pierdere, aversiunea la regret;

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Introducere în Teoria comportamentală a deciziilor	2	Prelegere, dezbateri și expunerea. Stimularea participării active a studenților și răspunsuri la întrebări.	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Scurte prezentări în power-point pentru stimularea exercițiului reflectiv
2	Înțelegerea asumării deciziilor, atât din punct de vedere psihologic cât și economic	3		
3	Conturarea comportamentului consumatorilor și a producătorilor. Paternuri comportamentale	4		
4	Aplicarea economiei comportamentale în diferite organizații.Provocări comportamentale specifice organizației	3		
5	Economia fericirii	3		
6	Trecerea de la teoria finanțelor clasice la finanțele comportamentale	3		
7	Încrederea excesivă în propriile abilități, reprezentativitatea sau stereotipia investițională	4		
8	Aversiunea la pierdere și aversiunea la regret	3		
9	Comportamentul de turmă al investitorilor – definire, cauze, tipuri și studii de caz	3		
Bibliografie				
1. Chiang, T.C., Zheng, D. (2010), An empirical analysis of herd behavior in global stock markets, <i>Journal of Banking and Finance</i>, 34 (8): 1911–1921. 2. Pochea, M.M. (2015), <i>Comportamentul de turmă al investitorilor pe piața de capital</i>, Editura ASE, București. 3. Angner, E. (2012), , A Course in Behavioral Economics, Palgrave MacMillan. 4. Diamond, P., Vartiainen, H., (2016) Behavioral Economics and Its Applications, Princeton University Press.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor și a referatelor	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz -exerciții de reflecție -explicația -prezentări referate -lucrul în grup - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Alegeri în condiții de incertitudine	2		
3	Modelul clasic al utilității așteptate	2		
4	Aversiunea față de risc	1		
5	Îmbunătățirea deciziilor privind sănătatea, prosperitatea și fericirea	2		
6	Dominanță și echilibru în jocul cu mutări simultane	1		
7	Alegerea echilibrată via învățare	2		
8	Evaluare cunoștințe partea I	2		
9	Încrederea excesivă în propriile abilități	2		
10	Reprezentativitatea sau stereotipia investițională	2		
11	Aversiunea la pierdere și aversiunea la regret	2		
12	Comportamentul de turmă	2		
13	Evaluare finala	2		
Bibliografie				
1. Chiang, T.C., Zheng, D. (2010), An empirical analysis of herd behavior in global stock markets, <i>Journal of Banking and Finance</i>, 34 (8): 1911–1921. 2. Pochea, M.M. (2015), <i>Comportamentul de turmă al investitorilor pe piața de capital</i>, Editura ASE, București. 3. Angner, E. (2012), . A Course in Behavioral Economics. Palgrave MacMillan.				

4. Diamond, P., Vartiainen, H., (2016) Behavioral Economics and Its Applications, Princeton University Press.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și principiilor economiei și finanțelor comportamentale însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

Notă: În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic va fi evaluat, periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu *Finanțe și Bănci*.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din notă finală
10.4. SI (curs)	Colocviu final	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	30%
10.5.Seminar/laborator/proiect	-prezenta și participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz;	- expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog.	10%
	-Prezentarea orală a temei de casă;	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	20%
	-Prezentarea orală a proiectului; -Chestionare orală.	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea proiectului.	20%
	Evaluare scrisă în timpul semestrului;	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	20 %
10.6. Standard minim de performanță	1. Cunoașterea noțiunilor, fenomenelor, proceselor specifice economiei și finanțelor comportamentale. 2. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 sept 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

Globalizare economică și competitivitate, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Globalizare economică și competitivitate						
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Alina HAGIU						
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Alina HAGIU						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	Opțională	

3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de finanțe și economie generală
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Aplicatia ZOOM
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Aplicatia ZOOM; participarea studentilor la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1: Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice – 1 PC C2: Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare – 1 PC C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC C6: Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC
Competențe transversale	CT3: Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Introducerea în conceptualizarea și teoretizarea globalizării, dobândirea de cunoștințe privind extinderea impactului globalizării, din perspectivă critică a literaturii teoretice și empirice în domeniu
7.2 Obiectivele specifice	Evidențierea caracteristicilor cheie ale globalizării ca sistem de descriere a lumii contemporane; Identificarea, descrierea și analiza implicațiilor 2egional și negative ale globalizării la nivelul țărilor dezvoltate comparativ cu cele în curs de dezvoltare; Dezvoltarea unei perspective fundamentate privind rolul statului și al organizațiilor internaționale în managementul globalizării; Realizarea de analize pe dimensiuni diverse ale globalizării; Articularea propriei poziții față de globalizare și implicațiile acesteia.

8. Conținuturi

8.1. Curs			Nr. Ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Conceptualizarea și teoretizarea globalizării	2	Prelegere, dezbateri și expunere	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea 2egiona și structurată. Scurte prezentări în power-point pentru stimularea exercițiului reflectiv	
2	Globalizarea economică– elemente teoretice și studii empirice	4			
3	Cauze și determinanți ai globalizării economice	2			
4	Măsurarea globalizării economice și consecințele acesteia	4			
5	Avantaje și dezavantaje ale globalizării economice	2			
6	Globalizarea economică și piața muncii	2			
7	Globalizarea economică, inegalități și sărăcie	2			
8	Globalizarea economică și competitivitatea	2			
9	Măsurarea competitivității	3			
10	Strategii competitive	2			
11	Competitivitatea și mediul de afaceri	3			
Bibliografie 1. Allen Franklin, Aoki Masahiko, Kiyotaki Nobuhiro, Gordon Roger, Stiglitz Joseph (2012), The Global Macro Economy and Finance, Palgrave Macmillan. 2. Beladi H., Choi K. (2017), Trade Disputes and the Dispute Settlement Understanding of the WTO: An Interdisciplinary Assessment, Frontiers of Economics and Globalization. 3. Krugman Paul, Obstfeld Maurice, Melitz Marc (2012), International Economics – Theory and Policy, 9 th Edition, Pearson Education Limited, ISBN 978-0-273-75409-1, 4. Noja Grațela Georgiana (2013), „Migrația internațională și piața muncii: interacțiuni factoriale și de impact asupra țărilor de origine”, Editura Mirton, Timișoara. 5. Rodrik, Dani (2011), The Globalization Paradox: Democracy and the Future of the World Economy, W. W. Norton Company.					
8.2. Aplicații: Seminar			Nr. Ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor si a referatelor	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz -exerciții de reflecție -explicația -prezentări referate -lucrul în grup - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.	
2	Explicarea globalizării economice ca regiona definitiv al sistemului economiei mondiale contemporane	2			
3	Analiza factorilor globalizării economice	2			
4	Globalizarea comercială și a piețelor de capital	2			
5	Migrația internațională – dimensiune majoră a globalizării economice	2			
6	Impactul globalizării economice asupra inegalităților, șomajului și sărăciei	2			
7	Managementul globalizării – rolul organizațiilor internaționale. Statul națiune și globalizarea	2			
8	Globalizare versus integrare regional – analiză regionala. Studii de caz: Globalizarea și integrarea economică regional în Europa, America, Asia, Africa. Parteneriate strategice UE-India, China. BRICS	2			

9	Testare cunoștințe Partea I	2		
10	Globalizarea economică și competitivitatea	2		
11	Măsurarea competitivității	2		
12	Strategii competitive	2		
13	Compativitatea și mediul de afaceri	2		
14	Evaluarea finală	2		

Bibliografie

1. Allen Franklin, Aoki Masahiko, Kiyotaki Nobuhiro, Gordon Roger, Stiglitz Joseph (2012), The Global Macro Economy and Finance, Palgrave Macmillan.
2. Beladi H., Choi K. (2017), Trade Disputes and the Dispute Settlement Understanding of the WTO: An Interdisciplinary Assessment, Frontiers of Economics and Globalization.
3. Krugman Paul, Obstfeld Maurice, Melitz Marc (2012), International Economics – Theory and Policy, 9th Edition, Pearson Education Limited, ISBN 978-0-273-75409-1,
4. Noja Grațela Georgiana (2013), „Migrația internațională și piața muncii: interacțiuni factoriale și de impact asupra țărilor de origine”, Editura Mirton, Timișoara.
5. Rodrik, Dani (2011), The Globalization Paradox: Democracy and the Future of the World Economy, W. W. Norton Company.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și principiilor globalizării economice și competitivității însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

Notă: În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic va fi evaluat, periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu *Finanțe și Bănci*.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din notă finală
10.4. SI (curs)	Examen scris	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	50%
10.5.Seminar/laborator/proiect	-prezenta și participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz;	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog.	10%
	Prezentarea orală a temei de casă;	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	10%
	-Prezentarea orală a proiectului; -Chestionare orală.	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea proiectului.	10%

	Evaluare scrisă în timpul semestrului;	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	20 %
10.6. Standard minim de performanță	1. Cunoașterea principiilor organizației economice internaționale și înțelegerea rolului și importanței acestora în funcționarea economiei mondiale. 2. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 sept 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

Organizații economice internaționale, 2020-2021

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Organizații economice internaționale						
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)				Lect. univ.dr. Alina HAGIU						
2.3	Titularul activităților de seminar				Lect. univ.dr. Alina HAGIU						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de finanțe și economie generală
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Aplicatia ZOOM
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Aplicatia ZOOM; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizații-le private și publice - 1 PC C3. Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul sistemului bancar – 1 PC C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice sistemului bancar. – 2 PC C5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul băncilor – 1 PC
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu modul de funcționare a celor mai importante organizații economice internaționale, cu rolul lor și cu relațiile dintre ele, precum și dezvoltarea capacității de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economice care reflectă activitatea organizațiilor economice internaționale.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Aprofundarea cunoștințelor de specialitate în domeniul relațiilor internaționale guvernate de organizațiile și instituțiile economice internaționale 2. Orientarea studenților în procesul de fundamentare a cunoștințelor teoretice privind organizațiile și instituțiile economice internaționale și dezvoltarea unei gândiri economice 3. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte de bază, a principalelor teorii și orientări referitoare la organizațiile economice internaționale, a naturii, a funcțiilor, rolului și structurii acestora; 4. Operarea cu noțiunile și conceptele fundamentale ale relațiilor economice internaționale; 5. Explicarea și interpretarea diferitelor concepte și teorii referitoare la organizațiile economice internaționale; 6. Definirea corectă a obiectului de studiu al organizațiilor economice internaționale și stabilirea relațiilor pe care aceasta le are cu alte științe; <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și principiilor fiecărei organizații economice internaționale în parte; 2. Spirit de observație asupra corectitudinii și eficienței măsurilor aplicate de organizațiile economice internaționale; 3. Gândire operațională în ceea ce privește problematica organizațiilor economice internaționale; 4. Aplicarea în diferite domenii de cunoaștere științifică a noțiunilor și teoriilor învățate în cadrul acestei discipline; 5. Dezvoltarea creativității în relație cu activitatea desfășurată de organizațiile economice internaționale; <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științe economice; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de lucru; Capacitatea de a formula și susține opinii personale;
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1 Introducerea în sfera organizațiilor economice internaționale - Istoricul organizațiilor economice internaționale - Principiile organizațiilor economice internaționale - Trăsături comune organizațiilor economice internaționale	2	Prelegere, dezbateri și expunere pe aplicația ZOOM	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Scurte prezentări în power-point pentru stimularea exercițiului reflectiv
2 Fondul Monetar Internațional (2ore) - Istoric. Organizare. Funcții - Statutul și obiectivele FMI - Structura financiară a Fondului - Facilitățile de creditare - Perspective. Necesitatea perfecționării FMI	4		
3 Grupul Băncii Mondiale - Organizare. Structură financiară - Obiectivele Băncii Mondiale - Activitatea de cooperare între FMI și Banca Mondială - Activitatea de creditare a Băncii Mondiale - Corporația Financiară Internațională - Asociația pentru Dezvoltare Internațională	4		
4 Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare - Istoric. Organizare - Funcțiile BERD - Structura financiară - Dezvoltări de perspectivă	2		
5 Banca Reglementelor Internaționale - Înființare. Organizare - Funcții - Structura financiară	2		

6	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică - Istoric. Organizare - Funcțiile OCDE - Activități financiare și economice - Dezvoltări de perspectivă	2		
7	Banca Europeană de Investiții - Înființare. Organizare - Sfera de activitate - Structura financiară - Perspective	2		
8	Organizația Mondială a Comerțului - Înființare - Activități și funcții - Organizare - Principalele domenii de reglementare multilaterală - Mecanismul de examinare a politicilor comerciale naționale	4		
9	Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare (UNCTAD) - Organizare și obiective - Rolul UNCTAD - Activități interguvernamentale realizate sub auspiciile UNCTAD	2		
10	Cooperarea financiară și economică în Uniunea Europeană - Asistența financiară - Coordonarea economică și monetară	2		
11	Organizația Cooperării Economice în Regiunea Mării Negre (OCEMN) - Înființarea organizației și perspectivele acesteia - Proiecte și acțiuni prioritare ale OCEMN	2		

Bibliografie

1. Petre Constantin - Organizații internaționale, Vol.I+II, Editura ASE, București, 2007.
2. Dan Vătăman - Organizații europene și euroatlantice, Editura Lumina Lex, București, 2008.
3. Cristian Jura, 271 de organizații internaționale interguvernamentale, Editura C.H.Beck, București, 2013.
4. Magdalena-Denisa Lungu, Rolul organizațiilor internaționale în soluționarea pasnică a diferendelor internaționale, Editura Universul Juridic, București, 2010.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor și a referatelor	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - exerciții de reflecție - explicația - prezentări referate - lucrul în grup - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Introducerea în sfera organizațiilor economice internaționale • aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei; • evoluția rolului organizațiilor internaționale pe scena relațiilor internaționale; • provocările fenomenului globalizării în ceea ce privește rolul organizațiilor internaționale în lumea contemporană.	2		
3	Fondul Monetar Internațional - aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei; - studiu de caz: Relația FMI cu România și cu alte organizații internaționale.	2		
4	Grupul Băncii Mondiale - aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei - studiu de caz: Relația României cu B.M. - simularea unui proces de aplicare a clauzelor unui acord de asistență și ale unui acord de împrumut dintre BIRD și un stat membru.	4		
5	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare - aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei - studiu de caz: Relația României cu BERD	2		
6	Banca Reglementelor Internaționale - aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei - studiu de caz: Relația României cu BRI	2		

7	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică - aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei - studiu de caz: Relația României cu OCDE	2		
8	Banca Europeană de Investiții • aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei • studiu de caz: Relația României cu BEI	2		
9	• Testare cunoștințe Partea I	2		
10	Organizația Mondială a Comerțului • aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei • studiu de caz: acordurile bilaterale ale OMC cu alte organizații internaționale interguvernamentale;	2		
11	Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare (UNCTAD) aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei • studiu de caz: Relația României cu UNCTAD	2		
12	Cooperarea financiară și economică în Uniunea Europeană • aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei • studiu de caz: Relația României cu UE	2		
13	Organizația Cooperării Economice în Regiunea Mării Negre (OCEMN) • aprofundarea cunoștințelor teoretice specifice temei • studiu de caz: Relația României cu OCEMN	2		

Bibliografie

1. Petre Constantin - Organizații internaționale, Vol.I+II, Editura ASE, București, 2007.
2. Dan Vătăman - Organizații europene și euroatlantice, Editura Lumina Lex, București, 2008.
3. Alina Hagiu, Cristina Popa – Organizații economice internaționale, Editura Sitech, 2010;
4. Cristian Jura, 271 de organizații internaționale interguvernamentale, Editura C.H.Beck, București, 2013.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și principiilor organizațiilor economice internaționale însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

Notă: În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic va fi evaluat, periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu *Finanțe și Bănci*.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din notă finală
10.4. SI (curs)	Examen	-corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	50%
10.5.Seminar/laborator/proiect	-prezenta și participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz; -Prezentarea orală a temei de casă; -Prezentarea orală a proiectului; -Chestionare orală.	- Prezenta și expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă. - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea proiectului.	10% 10% 20%

	Evaluare scrisă în timpul semestrului;	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	10 %
10.6. Standard minim de performanță	1. Cunoașterea principiilor organizației economice internaționale și înțelegerea rolului și importanței acestora în funcționarea economiei mondiale. 2. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 sept 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminița Serbanescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminița Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

Politici economice internaționale, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Politici economice internaționale						
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)				Lect. univ.dr. Alina HAGIU						
2.3	Titularul activităților de seminar				Lect. univ.dr. Alina HAGIU						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	44						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de finanțe publice, organizații economice internaționale, economie europeană
4.2	De competențe	• Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu. • Capacitatea de structurare și interpretare a informației. • Capacitatea de gândire pragmatic.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Aplicatia ZOOM
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Aplicatia ZOOM; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice sistemului bancar. – 2 PC C5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul băncilor – 1 PC C6 – Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri - specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și însușirea fundamentelor politicilor economice internaționale, a conținutului, tendințelor de evoluție și a efectelor politicilor economice.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Înțelegerea și cunoașterea conceptelor specifice analizei teoretice a politicilor economice internaționale;

	2. Cunoașterea și înțelegerea evoluțiilor politicilor economice internaționale în corelație cu dinamica economiilor la nivel național, regional și global; 3. Însușirea terminologiei specifice domeniului politicilor economice internaționale; 4. Înțelegerea și însușirea instrumentelor politicilor economice internaționale; 5. Cunoașterea principalelor tendințe de evoluție a politicilor economice internaționale; 6. Înțelegerea rolului organizațiilor internaționale cu atribuții în reglementarea comerțului internațional; 7. Cunoașterea conținutului politicii comerciale a UE și a consecințelor ei asupra comerțului exterior al României. B. Obiective procedurale 1. Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și principiilor politicilor economice internaționale; 2. Spirit de observație asupra corectitudinii și eficienței măsurilor aplicate în cadrul politicilor economice internaționale; 3. Gândire operațională în ceea ce privește problematica politicilor economice internaționale; 4. Aplicarea în diferite domenii de cunoaștere științifică a noțiunilor și teoriilor învățate în cadrul acestei discipline; 5. Dezvoltarea creativității în relație cu activitatea desfășurată în cadrul politicilor economice internaționale; C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științe economice; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de lucru; 3. Capacitatea de a formula și susține opinii personale;
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Trăsături ale economiei mondiale contemporane. Politici și fluxuri economice în condițiile globalizării	3	Prelegere, dezbatere și expunere pe aplicatia ZOOM	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Scurte prezentări în power-point pentru stimularea exercițiului reflectiv
2	Noua ordine in economia globală și financiară	2		
3	Politica vamală	2		
4	Sistemul bancar internațional. Rolul băncilor internaționale.	4		
5	Impactul politicii monetare asupra economiei reale	2		
6	Uniunile monetare, șocurile externe și performanța economică	4		
7	Piața valutară internațională	2		
8	Politica comercială – definiție, funcții, obiective și tipologie	2		
9	Comerțul internațional– flux principal al circuitului economic	3		
10	Teorii ale comerțului internațional	2		
11	Tendențe în politicile comerciale. Multilateralismul și regionalismul	2		
Bibliografie				
Bibliografie				
1. Suranovic Steve - International Economics Theory and Policy, Flatworld Knowledge, 2011.				
2. Puiu Ovidiu – Politici economice internationale, Editura Independenta economica, 2010.				
3. Ilie Georgeta - Politici comerciale - abordari teoretice si practici international, Editura Pro Universitaria, 2009.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor si a referatelor	2	- dialogul - exercițiul - studiul de caz -exerciții de reflecție -explicația -prezentări referate	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test
2	Trăsături ale economiei mondiale contemporane. Politici și fluxuri economice în condițiile globalizării. Politici economice 2nternational- exemple din practica curenta	2		
3	Noua ordine in economia globală și financiară. Modele de ordine economica din diferite tari	2		
4	Politica vamală	2		
5	Sistemul bancar internațional. Rolul băncilor internaționale.	2		

6	Impactul politicii monetare asupra economiei reale	2	-lucrul în grup - testarea - consultații (tutorat)	de verificare.
7	Uniunile monetare, șocurile externe și performanța economică	2		
8	Piața valutară internațională	2		
9	Testare cunoștințe Partea I	2		
10	Politica comercială – definiție, funcții, obiective și tipologie	2		
11	Comerțul Internațional– flux principal al circuitului economic	2		
12	Teorii ale comerțului internațional	2		
13	Tendențe în politicile comerciale. Multilateralismul și regionalismul	2		
14	Colocviu	2		

Bibliografie

1. Suranovic Steve - International Economics Theory and Policy, Flatworld Knowledge, 2011.
2. Puiu Ovidiu – Politici economice internaționale, Editura Independența economică, 2010.
3. Ilie Georgeta - Politici comerciale - abordări teoretice și practice internaționale, Editura Pro Universitaria, 2009.
4. Vaut Simon et. Al - Economie și democrație socială, Editată de Friedric Ebert Stiftung, 2009, accesibilă la: <https://library.fes.de/pdf-files/bueros/bukarest/12411.pdf>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și principiilor politicilor economice internaționale însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

Notă: În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic va fi evaluat, periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu *Finanțe și Bănci*.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din notă finală
10.4. SI (curs)	Colocviu	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	30%
10.5.Seminar/laborator/proiect	-prezenta și participarea activă la seminar, rezolvarea studiilor de caz;	- prezenta și expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog.	10%
	-Prezentarea orală a temei de casă;	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	20%
	-Prezentarea orală a proiectului; -Chestionare orală.	- gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea proiectului.	20%

	Evaluare scrisă în timpul semestrului;	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	20 %
10.6. Standard minim de performanță	1. Cunoașterea noțiunilor, fenomenelor, proceselor specifice economiei și finanțelor comportamentale. 2. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Alina HAGIU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 sept 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI
Limba engleză pentru afaceri
2021 - 2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Licențiat în Științe economice

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Limba engleză pt afaceri					
2.2	Titularul activităților de curs					-					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Conf. univ. dr. Nițu Carmen Raluca					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	Obligatorie

Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								5
Tutorat								
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

3. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Nivel de competență lingvistică A2-B1 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi

4. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker, casetofon/ laptop/ MP3 player pentru audiții/ acces Zoom

5. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT3 – Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 2 PC

6. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dobândească competența necesară pentru a comunica , oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu;
7.2 Obiectivele specifice	Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice , inclusiv plurilingvă , în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația britanică și europeană Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale

7. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Money and Income	2	Lectura dirijată Ascultare suport audio/ Conversația Traducerea / retroversiunea Exerciții de lexic	Metode audio Laptop
2	Business Finance	2		
3	Personal Banking	2		
4	Commercial and Retail Banking	2		
5	Financial Institutions	2		
6	Investment Banking	2		
7	Central Banking			
8	Interest Rates	2		
9	Money Markets	2		
10	Money Supply and Control	2		
11	Venture Capital	2		
12	Stocks and Shares	2		
13	Shareholders	2		
14	Final Paper	2		
Bibliografie: • Mackenzie, Ian, <i>Professional English in Use. Finance</i>. Cambridge University Press, 2006 • McKeown, Arthur, Ros Wright. <i>Professional English in Use. Management</i>. Cambridge University Press, 2011 • Năstăsescu, Violeta. <i>Dicționar economic. Englez – român. Român-englez</i>. București. Editura Niculescu. 2009 • Nițu, Carmen Raluca. <i>Economic Translations</i>. Craiova : Editura Universitaria, 2013. • Topală, Dragos Vlad&Silvia Pitiriciu. <i>Dicționar economic englez-român</i>. București: Editura Economică. 1999.				

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplina Limba engleză se întâlnesc anual pentru dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			30%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Prezenta și activitate seminar	Răspunsuri la seminar	20%
	Evaluare periodică	Test scris	30%
	Teme de casă	Prezentare referate	20%
		Colocviu final	30%
10.6 Standard minim de performanță	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională în limba engleză		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,

Titular de seminar / laborator,
Conf. univ. dr. Nițu Carmen Raluca

Data aprobării în Consiliul Dep.

27.09.2021

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr. Cîtu Laura

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

Limba engleză pentru afaceri

2021 - 2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Licențiat în Științe economice

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Limba engleză pentru afaceri					
2.2	Titularul activităților de curs					-					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Conf. univ. dr. Nițu Carmen Raluca					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	-	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminar/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								5
Tutorat								
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Nivel de competență lingvistică B1 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker, casetofon/ laptop/ MP3 player pentru audiții/ acces Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT3 – Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 2 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dobândească competența necesară pentru a comunica , oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu;
7.2 Obiectivele specifice	Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice , inclusiv plurilingvă , în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația britanică și europeană Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Bonds	2	Lectura dirijată Ascultare suport audio/ Conversația Traducerea / retroversiunea Exerciții de lexic	Metode audio Laptop
2	Futures	2		
3	Derivatives	2		
4	Asset Management	2		
5	Mergers and Takeovers	2		
6	Describing Charts and Graphs	2		
7	Financial Planning	2		
8	Financial Regulation and Supervision	2		
9	Exchange Rates	2		
10	Financing International Trade	2		
11	Taxation	2		
12	Business Plans	2		
13	The Business Cycle	2		
14	Final Paper	2		
Bibliografie - Mackenzie, Ian. <i>Professional English in Use. Finance</i>. Cambridge University Press, 2006 - Marks, Jon. <i>Check Your English Vocabulary for Banking and Finance</i>, London. A&C Black, 2007 - McKeown, Arthur, Ros Wright. <i>Professional English in Use. Management</i>. Cambridge University Press, 2011 - Năstăsescu, Violeta. <i>Dicționar economic. Englez – român. Român-englez</i>. București. Editura Niculescu. 2009 - Nițu, Carmen Raluca. <i>Economic Translations</i>. Craiova : Editura Universitaria, 2013. - Topală, Dragos Vlad&Silvia Pitiriciu. <i>Dicționar economic englez-român</i>. București: Editura Economică. 1999.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplina Limba engleză se întâlnesc anual pentru dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Prezentare și activitate seminar Evaluare periodică Teme de casă	Răspunsuri la seminar Test scris Prezentare referate Verificare finală	30% 30% 30% 10%
10.6 Standard minim de performanță	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională în limba engleză		

Data completării
25 septembrie 2021

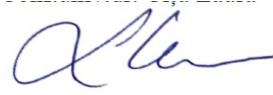
Titular de curs,

Titular de seminar / laborator,
Conf. univ. dr. Nițu Carmen Raluca

Data aprobării în Consiliul Dep.
28.09.2021

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr. Cițu Laura

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Alan', written on a horizontal line.

FIȘA DISCIPLINEI

Doctrină economică contemporană, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2. Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3. Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Finanțe și Bănci/ Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Doctrine economice contemporane					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. univ. dr. Florentina Cristina Bâldan					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Florentina Cristina Bâldan					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								23
Tutorat								-
Examinări								4
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de economie generală (studiată în liceu)
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Acces la platforma de elearning și Zoom
5.2	De desfășurare a laboratorului	Acces la platforma de elearning și Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe	C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice - 2 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu noțiunile specifice doctrinelor economice contemporane și dezvoltarea capacității de analiză și sinteză a studenților, prin însușirea unor metode și tehnici de investigare, cuantificare și interpretare a fenomenelor și proceselor economice care reflectă activitatea economică
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive: 1. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte economice de bază, a principalelor teorii și doctrine economice; 2. Operarea cu conceptele fundamentale ale diferitelor curente de gândire economică; 3. Explicarea și interpretarea diferitelor concepte, teorii economice și evoluții ale economiei naționale și internaționale; 4. Definirea corectă a obiectului de studiu al doctrinelor economice contemporane și

	stabilirea relațiilor pe care științele economice le au cu alte științe; <u>B. Obiective procedurale:</u> 1.Corelarea unor experiențe universitare și profesionale cu unele teorii economice; 2.Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și doctrinelor economice în cadrul mediului de afaceri local; 3.Folosirea teoriilor pedagogice pentru elaborarea unui stil de învățare eficient; 4.Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; <u>C. Obiective atitudinale:</u> 1.Respectarea normelor deontologice profesionale - a codului deontologic al profesorului - fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele economice; 2.Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini profesionale; 3. Cultivarea și promovarea unui mediu științific centrat pe valori, etică și responsabilitate socială; 4.Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	LIBERALISMUL ECONOMIC CLASIC	4	- prelegerea - dezbaterea - explicația	Tabla
2.	CURENTE REFORMISTE ȘI CONTESTATARE FAȚĂ DE LIBERALISMUL CLASIC	1		
3.	DOCTRINA ECONOMICĂ MARXISTĂ	1		
4.	ASCENSIUNEA ȘI DECLINUL CURENTULUI ECONOMIEI DIRIJATE	2		
5.	TEORII, CURENTE ȘI ȘCOLI DE GÂNDIRE ECONOMICĂ DIN A DOUA JUMĂTATE A SECOLULUI AL XX-LEA	2		
6.	DOCTRINELE ECONOMICE ALE SUBDEZVOLTĂRII	2		
7.	VERIFICARE FINALĂ	2		
Bibliografie				
1. Cristina BÂLDAN, <i>Doctrine economice contemporane – note de curs</i> , Material în format electronic, 2020.				
2. Dumitru MURESAN, Alexandru TASNADI, Ivanciuc Nicolae VALEANU, Angela ROGOJANU, Sultana SUTA SELEJAN, Gheorghe CIULBEA, Robert PAIUSAN, Diana HRISTACHE, Alina CRETU, Monica DOBRESCU, Silviu BALANICA, Georgiana SCHIOPU, <i>Doctrine economice</i> , Editura ASE, București, 2003, material în format electronic disponibil pe http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=66 .				
3. Robert PĂIUȘAN, <i>Keynes și economiștii interbelici de limbă germană</i> , Editura ASE, București, 2012.				
4. Angela ROGOJANU, <i>Mari școli de gândire economică. Tradiția recuperată</i> , Editura ASE, București 2016.				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor pentru proiect	2	- exerciții de reflecție - prezentări referate - lucrul în grup - explicația	-
2.	Doctrina economică a lui Adam Smith	2		
3.	Ascensiunea curenților dirijiste. Apariția neoliberalismului	2		
4.	Teoria economică marxistă	2		
5.	Keynesismul, curent al economiei de piață dirijate	2		
6.	Lucrare de verificare	2		
7.	Monetarismul	1		
8.	Teorii despre geneza subdezvoltării	1		
Bibliografie				
1. Cristina BÂLDAN, <i>Doctrine economice contemporane – note de curs</i> , Material în format electronic, 2020.				
2. Dumitru MURESAN, Alexandru TASNADI, Ivanciuc Nicolae VALEANU, Angela ROGOJANU, Sultana SUTA SELEJAN, Gheorghe CIULBEA, Robert PAIUSAN, Diana HRISTACHE, Alina CRETU, Monica DOBRESCU, Silviu BALANICA, Georgiana SCHIOPU, <i>Doctrine economice</i> , Editura ASE, București, 2003, material în format electronic disponibil pe http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=66 .				
3. Robert PĂIUȘAN, <i>Keynes și economiștii interbelici de limbă germană</i> , Editura ASE, București, 2012.				
4. Angela ROGOJANU, <i>Mari școli de gândire economică. Tradiția recuperată</i> , Editura ASE, București 2016.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor Doctrinelor economice contemporane însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

1. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală orală	Întrebări cu răspuns deschis	30%
10.5 Seminar / Laborator /	Prezență și activitate seminar Verificare periodică Referat	Întrebări cu răspuns deschis din materia predată Întrebări cu răspuns deschis Realizarea și prezentarea unui referat pe o temă dată	10% 20% 40%
10.6 Standard minim de performanță	1,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 3,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,
Conf. univ. dr. Cristina BÂLDAN



Titular de seminar,
Conf. univ. dr. Cristina BÂLDAN



Data aprobării în
Consiliul departamentului
27.09.2021

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

Etică și integritate academică, anul universitar 2020-2021

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2. Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3. Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Finanțe și Bănci/ Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Etică și integritate academică					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect. univ. dr. Alina Hagi					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Alina Hagi					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								23
Tutorat								-
Examinări								4
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de Logica (studiata în liceu)
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Aplicatia ZOOM
5.2	De desfășurare a laboratorului	Aplicatia ZOOM

6. Competențe specifice vizate

Competențe	C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice - 2 PC
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă, riguroasă, eficientă și responsabilă – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea de către studenți a problematicii eticii și integrității academice în cercetarea științifică și diseminarea rezultatelor activității lor profesionale.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive: 1. Cunoașterea principalelor concepte din domeniul eticii și integrității. 2. Să cunoască tipologia unei cercetări economice utile în formarea unei gândiri economice, critice și adaptive la realitate, orientată spre utilizarea eficientă a resurselor întreprinderii. 3. Să cunoască tipologia lucrărilor științifice de cercetare și să asimileze principiile generale de redactare în spirit etic și cu asigurarea unei integrități academice a unei lucrări științifice 4. Să cunoască modalitățile de diminuare și evitare a plagiatului în lucrările științifice B. Obiective procedurale: 1. Să identifice, să culegă și să prelucereze datele economice referitoare la activitățile

	investigate în licențe ce au loc practice în cadrul entităților economice. 2. Să posede la final deprinderile practice privind mecanismul transferării întrebării esențiale a unei licențe în ipotezele acesteia; 3. Să dezvolte capacitatea de interpretare și redactare corectă și etică a unei lucrări științifice (licență); 4. Să - și formeze deprinderi de elaborare a unor tipuri ale principalelor de lucrări științifice de interes (licență, articol științific) <u>C. Obiective atitudinale:</u> 1. Formarea și clarificarea propriile opinii și opțiuni referitor la rolul și importanța eticii la nivel personal și profesional. 2. Formarea capacităților apreciative și a unor competențe interpretative.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Prezentarea tematicii și obiectivelor generale ale cursului. Definirea și operaționalizarea conceptelor „etică” și „integritate”	2	- prelegerea - dezbateră - explicația	Aplicatia ZOOM
2	Etica și deontologia profesională. Provocări etice în mediul academic	4		
3	Integritatea personală versus integritatea publică. Cadrul juridic de asigurare a integrității în România	3		
4	Standarde de integritate în domeniul activității didactice și de cercetare în învățământul superior	3		
5	Activitatea de cercetare – standarde de integritate specifice. Plagiul și auto-plagiul	2		
6	Codul de Etică - standarde generale de integritate academică	2		
7	Promovarea și evaluarea culturii integrității instituționale (academice și profesionale)	4		
8	Nou și vechi în lupta pentru metodă în cercetarea științifică în domeniul economiei. Unitate și pluralitate metodologică?	4		
9	Cercetarea economică și prezentarea rezultatelor în contextul general al cercetării științifice	4		

Bibliografie

1. Aslam, Constantin; Moraru, Cornel-Florin; Paraschiv, Raluca, Curs de deontologie și integritate academică, Universitatea Națională de Arte, București, 2018.
2. Avram, Andrei; Berlic, Cătălin Iulian; Murgescu, Bogdan; Papadima, Liviu (coord.), Deontologie academică – curriculum cadru, Editura Universității din București, 2018.
3. Gibe, Toni; Vică, Constantin; Mihailov, Emilian; Socaciu, Emanuel; Mureșan, Valentin, Etică și integritate academică. Instrumente suplimentare, Editura Universității din București, 2018.
4. Socaciu, Emanuel; Vică, Constantin; Mihailov, Emilian; Gibe, Toni; Mureșan, Valentin; Constantinescu, Mihaela, Etică și integritate academică, Editura Universității din București, 2018.
5. Șercan, Emilia, Deontologie academică. Ghid practic, Editura Universității din București, 2017.

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor pentru proiect	1	- exerciții de reflecție - prezentări referate - lucrul în grup - explicația	-
2	Etica și deontologia profesională. Provocări etice în mediul academic	1		
3	Integritatea personală versus integritatea publică. Cadrul juridic de asigurare a integrității în România	2		
4	Standarde de integritate în domeniul activității didactice și de cercetare în învățământul superior	2		
5	Activitatea de cercetare – standarde de integritate specifice. Plagiul și auto-plagiul	2		
6	Codul de Etică - standarde generale de integritate academică	1		
7	Promovarea și evaluarea culturii integrității instituționale (academice și profesionale)	1		
8	Nou și vechi în lupta pentru metodă în cercetarea științifică în domeniul economiei. Unitate și pluralitate metodologică?	1		
9	Cercetarea economică și prezentarea rezultatelor în contextul general al cercetării științifice	1		
10	Evaluarea finală	2		

Bibliografie

1. Aslam, Constantin; Moraru, Cornel-Florin; Paraschiv, Raluca, Curs de deontologie și integritate academică, Universitatea Națională de Arte, București, 2018.
2. Avram, Andrei; Berlic, Cătălin Iulian; Murgescu, Bogdan; Papadima, Liviu (coord.), Deontologie academică – curriculum cadru, Editura Universității din București, 2018.
3. Gibeau, Toni; Vică, Constantin; Mihailov, Emilian; Socaciu, Emanuel; Mureșan, Valentin, Etică și integritate academică. Instrumente suplimentare, Editura Universității din București, 2018.
4. Socaciu, Emanuel; Vică, Constantin; Mihailov, Emilian; Gibeau, Toni; Mureșan, Valentin; Constantinescu, Mihaela, Etică și integritate academică, Editura Universității din București, 2018.
5. Șercan, Emilia, Deontologie academică. Ghid practic, Editura Universității din București, 2017.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor Eticii și integrității academice însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Întrebări cu răspuns deschis	30%
10.5 Seminar / Laborator /	Prezență și activitate seminar Referat	Întrebări cu răspuns deschis din materia predată Realizarea și prezentarea unui referat pe o temă dată	30% 40%
10.6 Standard minim de performanță	2,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 2,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,
Lect.univ.dr. Alina HAGIU

Titular de seminar,
Lect. univ. dr. Alina Hagiu

Data aprobării în
Consiliul departamentului
27.09.2021

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

Mediul concurențial internațional, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2. Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3. Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Finanțe și Bănci /Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Medii concurențiale internaționale					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. univ. dr. Florentina Cristina Bâldan					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect. univ. dr. Marinela Bărbulescu					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutorat								-
Examinări								4
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Acces la platforma de elearning si Zoom
5.2	De desfășurare a laboratorului	Acces la platforma de elearning si Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe	C1: Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice – 1 PC C2: Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare – 1 PC C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC C6: Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC
Competențe transversale	CT3: Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea politicii europene a concurenței, problematicei prețurilor și practicilor în cadrul mediului concurențial internațional;
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - Cunoașterea și înțelegerea conceptelor metodologice privind formarea prețurilor; - Formarea unor abilități și a unor conexiuni între problematica prețurilor și practicilor în cadrul mediului concurențial; - Dezvoltarea capacității studentului de a percepe rolul și importanța politicii concurenței;

	• Prezentarea și însușirea de către studenți a mecanismului formării și fundamentării prețurilor; B. Obiective procedurale 1. Identificarea unor situații concrete de aplicare a legilor privind formarea prețurilor în economia concurențială contemporană; 2. Înțelegerea concurenței; 3. Capacitatea de a identifica cazurile specifice de încălcare a liberei concurențe; C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științe economice; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de lucru; 3. Capacitatea de a formula și susține opinii personale;
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Noii determinați ai mediului global de afaceri	4	- prelegerea - dezbaterea - explicația	Tabla
2.	Perspectiva asupra companiilor	4		
3.	Corelația competitivitate – mediu de afaceri	4		
4.	Mediul internațional de afaceri – abordare teoretică	4		
5.	Rolul culturii în mediul internațional de afaceri	2		
6.	Leadership în condițiile provocărilor mediului internațional de afaceri	2		
7.	Cultura organizațională în cadrul companiilor cu activitate internațională	4		
8.	Obținerea succesului în afaceri prin demonstrarea comportamentului etic și a responsabilității sociale	2		
9.	Strategie și management strategic în condițiile noului climat internațional	2		
Bibliografie:				
1.	Bâldan Cristina	-	Mediul concurențial internațional – note de curs, Material în format electronic, 2020.	
2.	Bâldan Cristina	-	Politica europeană a concurenței. Ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Sitech, Craiova, 2013.	
3.	Gavrilă Ilie, Gavrilă Tatiana	-	Competitivitate și mediu concurențial. Promovarea și protejarea concurenței în UE, Editura Economică, București, 2008.	
4.	Miron Dumitru	-	Mediul internațional de afaceri. Note de curs, București, 2010.	
5.	Pascal Ileana, Deaconu Ștefan, Fabian Nicolae	-	Politica în domeniul concurenței, Editura Economică, București, 2003.	
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea proiectelor	2	- exerciții de reflecție - prezentări proiecte - lucrul în grup - explicația	-
2.	Globalizarea și regionalismul – concurenți sau aliați ?	2		
3.	Analiza strategiilor de expansiune a corporațiilor transnaționale	4		
4.	Indicatori (indici) folosiți pentru măsurarea competitivității țărilor și pentru ierarhizarea lor	4		
5.	Nivelul de impozitare și impactul său asupra mediului de afaceri	2		
6.	Analiza competitivității la nivel mondial	4		
7.	Comportamentul firmelor în raport cu mediul de afaceri	2		
8.	Dimensiunile culturale	2		
9.	Ce se așteaptă de la liderii viitorului	2		
10.	Modalități de manifestare a culturii organizaționale	2		
11.	Componentele unei strategii internaționale	2		
Bibliografie:				
1.	Bâldan Cristina	-	Mediul concurențial internațional – note de curs, Material în format electronic, 2020.	
2.	Bâldan Cristina	-	Politica europeană a concurenței, Editura Sitech, Craiova, 2011.	
3.	Miron Dumitru	-	Mediul internațional de afaceri. Note de curs, București, 2010.	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

• corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și principiilor concurenței însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice; • competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.

1. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Întrebări teoretice	50%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Prezență și activitate seminar Proiect	Întrebări teoretice din materia predată Realizarea și prezentarea unui proiect pe o temă dată	10% 40%
10.6 Standard minim de performanță	2,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 2,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,
Conf. univ. dr. Cristina BÂLDAN

Titular de seminar,
Lect. univ. dr. Marinela Bărbulescu

Data aprobării în
Consiliul departamentului
27.09.2021


Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

GESTIUNEA FINANCIARĂ A FIRMEI

2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci/Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Gestiunea financiară a firmei									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Prof.univ.dr. Luigi Popescu									
2.3	Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Luigi Popescu									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	2	3.3	din care proiect	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	din care proiect	28

Distribuția fondului de timp alocat studiului individual

Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								27
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutoriat								20
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual					69		
3.8	Total ore pe semestru					125		
3.9	Număr de credite					5		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistica economică
4.2	De competențe	Capacitate de analiză, sinteză, gândire divergentă, comparații

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	acces platforma e-learning și Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	fiecare student folosește un calculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei, creare, acces platforma e-learning și Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C 2 – Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare – 1 PC C 3 – Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice– 1 PC C4 – Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice– 1 PC C6 – Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice– 1 PC
Competențe transversale	CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare. – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte capacitatea de analiză privind problematica financiară a firmei, înțelegerea principalelor mecanisme financiare ale întreprinderii și utilizarea metodelor de analiză și previziune financiară pe baza documentelor financiar contabile.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1.să identifice principiile și metodele de bază ale gestiunii financiare a întreprinderii 2.să definească concepte, teorii, metode și principii de bază ale gestiunii financiare întreprinderii

	<u>B. Obiective procedurale</u> 1.Să utilizeze instrumentele de calcul specifice gestiunii financiare întreprinderii; 2.Să interpreteze indicatorii financiari de gestiune obținuți din analiza contului de rezultate și aprecia situația financiară a întreprinderii pe baza bilanțului; 3.Să analizeze și evalua rentabilitatea și riscul întreprinderii; 4.Să rezolve probleme specifice, bine definite, de gestiune financiară a întreprinderii <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. să se familiarizeze cu rolurile specific muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2.să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza activitatea entității.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sfera finanțelor întreprinderii	2	prelegerea dezbateri expunere	Materialul didactic este divizat în unități de studiu, care facilitează învățarea graduală și structurată.
2	Modalități de formare a capitalurilor	3		
3	Analiza și influența dinamicii ratelor structurii financiare	3		
4	Gestiunea financiară pe termen lung	2		
5	Rolul amortizării activelor imobilizate.	3		
6	Gestiune financiară pe termen scurt	3		
7	Fondul de rulment și corelațiile fondului de rulment	2		
8	Rezultatele financiare ale întreprinderii	4		
9	Echilibrul financiar al întreprinderii	4		
10	Gestiunea bugetară a întreprinderii	2		
Bibliografie 1. Popescu Luigi, Gestiunea financiară a întreprinderii – manual universitar, Editura Universității din Pitești , 2009 2. Popescu Luigi, Boța Florin, Ioan Morar, Gestiunea financiară a întreprinderii, Sitech Craiova, 2012 3. Popescu Luigi, Nistor Constantin, Cărunțu Genu, Gestiunea financiară a întreprinderii și aplicații matematice în economie, Editura SITECH, Craiova, 2007 4. Popescu Luigi, Tănăsioiu Georgiana, Cărunțu Genu, Gestiunea și managementul financiar al întreprinderii-sinteze, aplicații practice Editura SITECH, Craiova, 2006 5. Stancu Ion, <i>Finanțe, Ediția a-IV-a</i> , Editura Economică, București, 2007				
8.2. Aplicații: Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sfera finanțelor întreprinderii	2	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării- (Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare)
2	Modalități de formare a capitalurilor -analiza comparativă	4		
3	Analiza și influența dinamicii ratelor structurii financiare	4		
4	Gestiunea financiară pe termen lung	2		
5	Rolul amortizării activelor imobilizate	4		
6	Gestiunea financiară pe termen scurt	2		
7	Fondul de rulment și corelațiile fondului de rulment	2		
8	Rezultatele financiare ale întreprinderii	4		
9	Echilibrul financiar al întreprinderii; Gestiunea bugetară a întreprinderii	3		
10	Recapitulare	1		

Bibliografie

1. Popescu Luigi, Gestiunea financiară a întreprinderii – manual universitar, Editura Universității din Pitești, 2009
2. Popescu Luigi, Boța Florin, Ioan Morar, Gestiunea financiară a întreprinderii, Sitech Craiova, 2012
3. Popescu Luigi, Nistor Constantin, Cărunțu Genu, Gestiunea financiară a întreprinderii și aplicații matematice în economie, Editura SITECH, Craiova, 2007
4. Popescu Luigi, Tănăsioiu Georgiana, Cărunțu Genu, Gestiunea și managementul financiar al întreprinderii-sinteze, aplicații practice Editura SITECH, Craiova, 2006
5. Stancu Ion, *Finanțe, Ediția a-IV-a*, Editura Economică, București, 2007

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară deoarece cadrele didactice care predau disciplinele din sfera Analizei economice și financiare sunt membri ai SRAEF (Societatea Română de Analiză Economico-Financiară) și participă anual la dezbateri privind noutățile din domeniu care să fie introduse în conținutul disciplinei.

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversal dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Evaluarea finală – probă orală: calitatea și coerența tratării celor 2 subiecte abordabile în manieră explicativ – argumentativă (20%) + un subiect de analiză și interpretare (30%)	-corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerență logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	50 %
10.5 Seminar / Laborator / Proiect	• Prezentarea și activitatea la seminar – evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvare a unor aplicații asemănătoare celor de la seminar. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la analiza unor indicatori economici.	• Evaluare continuă prin itemi cu răspuns scurt, prin chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală. Se va evalua gradul de în-cadrare în cerințele impuse.	10% 30% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei economice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii economici ai activității de producție și comercializare precum și ai resurselor umane și materiale 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori economici		

Data completării
24 septembrie 2021

Semnătura titularului de curs
prof .univ.dr. Popescu Luigi

Semnătura titularului de seminar
prof .univ.dr. Popescu Luigi

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 septembrie 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI
Comunicare și relații publice, 2020-2021

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Comunicare și relații publice					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf.univ.dr. Secara Carmen					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf.univ.dr. Secara Carmen					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii, teme, referate, portofolii, eseuri								23
Tutorat								-
Examinări								4
Alte activități (comunicarea bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Noțiuni elementare de marketing
4.2	De competențe	Capacități comunicare interpersonală, analiză, sinteză, raționament logic verbal, acuratețea ideilor expuse, corectitudine în folosirea normelor de gramatică ale limbii române.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	- Acces Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului	- Acces Zoom - Susținerea testului de verificare - Respectarea termenelor de predare a temei de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice - 2 PC
Competențe transversale	CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea tehnicilor de comunicare specifice atât individului, cât și organizațiilor, dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală, precum și elaborarea unor planuri, campanii complexe în domeniul relațiilor publice.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive Conștientizarea și înțelegerea complexității procesului de comunicare, prin prisma elementelor și a legăturilor dintre elemente în cadrul diverselor modele ale comunicării ; - Înțelegerea procesului de formare, atribuire și „tranzacționare” a semnificațiilor, în funcție de diversele contexte în care se desfășoară comunicarea; - Cunoașterea diferitelor categorii de semne și a situațiilor în care folosirea acestora asigură eficacitatea și eficiența comunicării; - Cunoașterea regulilor constitutive, respectiv normative ale comunicării ; - Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe care caracterizează propriile acte de comunicare; - Înțelegerea impactului pe care îl are climatul suportiv/ de susținere asupra performanței în comunicare; - Asimilarea unui sistem adecvat de concepte din domeniul relațiilor publice. B. Obiective procedurale - Formarea unei obișnuințe/ practici de ascultare activă; - Formarea unui mod personal, asertiv și constructiv de vorbire, atât în sfera privată, cât și în sfera publică, atât în situații de cooperare, cât și în situații conflictuale; - Deprinderea artei de a elabora materiale scrise adecvate obiectivelor de comunicare; - Însușirea artei de a combina diverse categorii de semne în funcție de specificitatea situațiilor de comunicare ; - Cunoașterea și aplicarea principiilor care asigură o comunicare de grup eficientă; - Deprinderea artei de a pregăti și susține un discurs public; - Însușirea competenței de a realiza activități de relații publice în domeniul turismului. C. Obiective atitudinale - Dobândirea abilităților necesare pentru a comunica eficient în situații profesionale; - Dobândirea de către studenți a principalelor tehnici de comunicare și relații publice în vederea participării la interviul de angajare, pentru realizarea unor strategii de comunicare la nivel organizațional, pentru a realiza campanii de relații publice. - Însușirea unui comportament etic în sfera PR-ului și a publicității.
---------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	TEMA 1 COMUNICAREA INTERUMANĂ EFICIENTĂ 1.1. Definirea comunicării; Condițiile comunicării eficiente (2 ore) 1.2. Formele comunicării: comunicarea verbală, nonverbală și paraverbală (2 ore)	4		
2	TEMA 2 PROGRAMAREA NEURO-LINGVISTICĂ	6	- prelegerea - conversația euristică - dezbateră cu oponent imaginar	<i>calculatorul</i> <i>(prezentarea în power –point)</i>
3	TEMA 3 ANALIZA TRANZACȚIONALĂ 3.1. Definirea analizei tranzacționale (2 ore) 3.2. Stările de spirit (2 ore)	4		
4	TEMA 4 STRATEGIA DE COMUNICARE ÎNTR-O ORGANIZAȚIE DE COMERȚ/TURISM/SERVICII	6		
5	TEMA 5 CONCEPTUL DE RELAȚII PUBLICE ȘI EVOLUȚIA ACESTORA 5.1. Noțiuni generale de relații publice (2 ore) 5.2. Departamentele și firmele de relații publice (2 ore)	4		
6	TEMA 6 CAMPANIA DE RELAȚII PUBLICE 6.1. Tipuri de campanii de relații publice (2 ore) 6.2. Derularea unei campanii de relații publice (2 ore)	4		

Bibliografie

1	Adler, Ronald B. și Rodman, G.	- <i>Understanding Human Communication</i> , 9th edition, Oxford University Press, New York, 2006
2	Balaban Delia, Cristina, Hosu Ioan, Mucundorfeanu Meda -	- <i>PR Trend. Development and Trends in Communication</i> , Mittweida Hochschulverg, Germany, 2013
3	Chiru, I.	- <i>Comunicarea interpersonală</i> , Editura Tritonic, București, 2009
4	Coman, C.	- <i>Tehnici de negociere</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2007
5	Comeciucamelia	- <i>Tendințe actuale în campaniile de relații publice</i> , Editura Polirom, 2013
6	Dobrescu E.,	- <i>Dicționar de comunicare, negociere și mediere</i> , Ed. C.H. Beck, 2007

7	Botezat E. Drăgan, I.	- <i>Comunicarea. Paradigme și teorii</i> , vol. I-II, Editura RAO, București, 2007
8	Hargie, O., Dickson, D.	- <i>Skilled Interpersonal Communication, 4th edition</i> , London and New York, 2004
9	Prutianu, Ș.	- <i>Antrenamentul abilităților de negociere</i> , Editura Polirom, 2007
10	Mucchielli Alex	- <i>Arta de a comunica. Metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare</i> , Editura Polirom, 2015
11	Newsom, Doug	- <i>Totul despre relațiile publice</i> , Editura Polirom, Iași, 2013
12	Popescu, S.	- <i>Tehnici de comunicare și negociere – o perspectivă psihosociologică</i> , Ed. Hamangiu, 2014
13	Rujoiu, M.	- <i>Biblia negociatorului</i> , Editura Vidia, 2011
14	Popescu, D., M.	- <i>Comunicare și negociere în afaceri</i> , Ed. Biblioteca, 2010
15	Shell, G., R.	- <i>Negocierea în avantaj</i> , Editura Codecs, București, 2007
16	Smith, Ronald D.,	- <i>Strategic Planning for Public Relations, 2nd edition</i> , Lawrence Erlbaum Associates, Publishers, Mahwah (N.J.), London, 2005
17	Secară, C., G.	- <i>Comunicare și negociere comercială internațională – curs universitar</i> -, Editura Sitech, Craiova, 2011
18	Secară, C., G.	- <i>Comunicare și relații publice – suport de curs pentru I.F.R. (format electronic)</i> , 2016
19	Vasile, D.	- <i>Comunicare și negociere în afaceri</i> , Ed. ASE București, 2011.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Seminar organizatoric: prezentarea obiectivelor disciplinei, a competențelor vizate, distribuirea temelor și a referatelor	2	- dialogul - dezbateri lucru în echipă - conversația euristică - Analiza critic – constructivă a lucrărilor realizate	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare
2	Exerciții de autocunoaștere a comportamentului, personalității și temperamentului studenților	4		
3	Susținerea unui discurs de promovare a imaginii unui produs / servicii / organizații în fața unui public - țintă	2		
4	- Axa campaniei de relații publice ✓ Axa, sloganul, semnătura instituțională ✓ Formularea axei Studii de caz	2		
5	Realizarea unei campanii de promovare a unui produs / serviciu / organizație pe baza elementelor de identitate vizuală	2		
6	Evaluare finală	2		

Bibliografie:

- Balaban, D., Abrudan, M. - *Tendințe în PR și publicitate, planificare strategică și instrumente de comunicare*, Editura Tritonic, București, 2008
- Balaban, D. - *Comunicare mediatică*, Ed. Tritonic, București, 2009
- Balaban, C., D., Hosu, I., Mucundorfeanu, M. - *PR Trend. Development and Trends in Communication*, Mittweida Hochschulverg, Germany, 2013
- Dagenais, B. - *Campania de relații publice* - , Editura Polirom, Iași, 2008
- Choen, H. - *Arta de a negocia*, Editura Humanitas, București, 2007;
- Curry, J., E. - *Negocieri internaționale în afaceri*, Editura Teora, București, 2000;
- Joannes, A. - *Comunicarea prin imagini*, Editura Polirom, Iași, 2009
- Mucchielli, A., - *Comunicarea în instituții și organizații*, Editura Polirom, Iași, 2008
- Minulescu, M., - *Comunicare organizațională*, Editura Fundației României de Măine, București, 2004;
- Pânișoară, I., O. - *Comunicarea eficientă*, Editura Polirom, Iași, 2006
- Popescu, S., - *Tehnici de comunicare și negociere – o perspectivă psihosociologică*, Ed. Hamangiu, 2014
- Secară, C., G. - *Comunicare și relații publice – suport de curs pentru I.F.R. (format electronic)*, 2016
- Secară, C., G. - *Comunicare și negociere comercială internațională – curs universitar*-, Editura Sitech, Craiova, 2011
- Tudor, D. - *Relații publice în mediul internațional – curs universitar*, Editura SNSPA, București, 2006

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul administrarea afacerilor
- Întâlniri periodice cu angajatorii în scopul corelării conținutului disciplinei și metodelor de predare cu așteptările acestora

Notă: Universitate din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală.	corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	30%
10.5 Seminar	- prezenta și participarea activă la seminar și prezență, rezolvarea studiilor de caz; - Testare orală; - Prezentarea orală a temei de casă.	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	10% 40% 20%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea unor informații utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul comunicării și relațiilor publice 2. Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei "Comunicare și relații publice" 3. Capacitatea de a aplica cunoștințele dobândite în realizarea unei campanii de relații publice.		

Data completării

Titular de curs,
Conf.dr. Secara Carmen

Titular de seminar / laborator,
Conf.dr. Secara Carmen

24.09.2021

Data aprobării în Consiliul departamentului,

27.09.2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela MIHAI

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminița ȘERBĂNESCU

FIȘA DISCIPLINEI

Marketing, 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe și bănci
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și bănci / Economist
1.7	Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Marketing						
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Oancea Olimpia						
2.3	Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Oancea Olimpia						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Medie ore pe săptămână	3	3.2	din care S.I.	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								15
Tutorat								5
Examinări								10
Alte activități (comunicarea bidirecțională cu titularul de disciplină)								3
3.7	Total ore studiu individual	83						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Capacitate de analiză, gândire sintetică, gândire creativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	- acces Zoom
5.2	De desfășurare a laboratorului	- acces Zoom - Prezentarea proiectului - Participarea studenților la seminarii.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C2 Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare C3 Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice C4 Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice C6 Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea cunoștințelor fundamentale privind conceptele, metodele, tehnicile și instrumentele utilizate în marketing.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> Înțelegerea identității conceptuale a marketingului; Dobândirea de cunoștințe privind conceptele de bază ale marketingului; Dobândirea de cunoștințe privind metodele, tehnicile și instrumentele de marketing; Dobândirea de cunoștințe privind proiectarea și realizarea cercetărilor de marketing, selectarea și utilizarea metodelor de cercetare, selectarea și utilizarea instrumentelor de măsurare, întocmirea raportului final de cercetare;

	Dobândirea de cunoștințe privind metodele, tehnicile și strategiile de segmentare-țintire poziționare; Dobândirea de cunoștințe privind elaborarea mix-ului de marketing; Dobândirea de cunoștințe privind organizarea activității de marketing. B. Obiective procedurale Aplicarea conceptelor și teoriilor de marketing; Măsurarea și scalarea fenomenelor de marketing; Proiectarea și desfășurarea cercetărilor de marketing; Analiza informațiilor de marketing; Elaborarea rapoartelor finale de cercetare; Elaborarea campaniilor de promovare. C. Obiective atitudinale Respectarea normelor de deontologie ale profesiilor aferente domeniului marketing; Comunicare și colaborare în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de serviciu.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Studiu individual (unități de învățare)		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
U.1	Ce este marketingul? (Principalele aspecte ale marketingului; Apariția și dezvoltarea marketingului; Definirea marketingului; Evoluția marketingului; Funcțiile marketingului).	2	Utilizare facilități platformă e-learning (chat, forum) E-mail Consultații	Materialul didactic este divizat în unități de studiu, care facilitează învățarea graduală și structurată.
U.2	Marketingul ca filozofie de afaceri (Conceptul modern de marketing; Orientari strategice alternative – orientarea către producție, orientarea către vânzare, orientarea către piață; De la conceptul de marketing la cel de orientare către piață; Dezvoltarea spiritului de marketing în cadrul organizației; Etapele implementării orientării către piață în cadrul organizației).	2		
U.3	Mediul de marketing (Definirea conceptului de mediu de marketing; Mediul extern al organizației - micromediul, macromediul; Analiza mediului extern; Mediul intern al organizației; Analiza mediului intern, Profilul SWOT al organizației).	3		
U.4	Piața (Definirea conceptelor de piață și industrie; Definirea conceptelor de piață a organizației și piață-țintă; Dimensiunile pieței și relațiile din cadrul acesteia; Procesul STP, Strategii de marketing).	3		
U.5	Cercetări de marketing (Definire si domenii de aplicare, Masurarea si scalarea, Metode de cercetare, Analiza informatiilor de marketing).	3		
U.6	Mix-ul de marketing (Conceptul de mix de marketing; Elementele componente ale mix-ului de marketing; Factorii determinanți ai mix-ului de marketing, Politicile mix-ului de marketing).	3		
U.7	Politica de preț (Obiectivele politicii de preț; Efectele structurii pieței asupra prețului; Metode de stabilire a prețurilor; Strategii de preț).	3		
U.8	Politica de distribuție (Definirea conceptului de canal de marketing / canal de distribuție; Rolul intermediarilor în cadrul canalului de distribuție; Dimensiunile canalelor de distribuție. Conflict și cooperare în cadrul canalelor de distribuție; Distribuția fizica – definire, componente, managementul distribuției fizice).	3		
U.9	Politica de promovare (Obiectivele politicii de promovare; Tipologia tehnicilor de promovare; Mix-ul promoțional; Strategii de promovare).	3		
U.10	Managementul activității de marketing (Organizarea activității de marketing; Integrarea funcției de marketing cu alte funcții din cadrul organizației; Cooperare și conflict între marketing și alte funcții din cadrul organizației).	3		
Bibliografie				
1. Kotler Ph., Keller K., Managementul marketingului, Ed. Teora, 2008				
2. Duțu Amalia – Marketing – suport de curs în IFR (în format electronic), 2016.				
3. Blaga R., "Bazele Marketingului – aspecte asupra fundamentelor marketingului", Editura "Vasile Goldiș" University Press, Arad, 2013				
4. Neagu, O., Teodoru, M., Duma, D., "Marketing", Editura Risoprint, Cluj Napoca, 2008				
5. Smedescu I., "Marketing" - aspecte teoretice, studii de caz, aplicații, teste, Editura Universitară, București, 2008				

6. [Mihai Diaconescu](#), *Marketing*, Editura Universitara, 2014
7. Meghișan Gheorghe, Diaconu Mihaela, Nistorescu Tudor, Crăciun Liviu, *Marketing- manual universitar pentru IFR*, Editura Universitaria, Craiova, 2009
8. Pandelică Amalia – *Marketing – teorie și practică. Curs pe suport electronic*, 2010.

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Furnizarea informațiilor privind criteriile de evaluare / Furnizarea informațiilor privind bazele metodologice de realizare a proiectelor.	2	- dialogul - dezbatere - lucru în echipa	<i>Prezentarea în power –point</i> <i>Articole disponibile online</i> <i>Studii de caz</i> <i>Ghid proiect</i>
2	Marketingul ca filozofie de afaceri: studiu de caz, temă de lucru pentru echipe în cadrul seminarului.	2		
3	Mediul de marketing: studiu de caz, joc de rol.	2		
4	Segmentarea-Țintirea-Poziționarea: studiu de caz.	2		
5	Cercetări de marketing: utilizarea metodelor de cercetare, experimentul de marketing.	2		
6	Prezentare proiecte	4		

Bibliografie

1. Kotler Ph., Armstrong G., *Principiile marketingului*, Ediția a IV-a, Ed. Teora, București, 2008
2. Kotler Ph., Keller K., *Managementul marketingului*, Ed. Teora, 2008
3. Duțu Amalia – *Marketing – suport de curs în IFR (în format electronic)*, 2016.
4. [Mihai Diaconescu](#), *Marketing*, Editura Universitara, 2014
5. Meghișan Gheorghe, Diaconu Mihaela, Nistorescu Tudor, Crăciun Liviu, *Marketing- manual universitar pentru IFR*, Editura Universitaria, Craiova, 2009
6. Pandelică Amalia – *Marketing – teorie și practică. Curs pe suport electronic*, 2010.
7. Pandelică Amalia – *Proiectarea unei cercetări selective de piață. Ghid de proiect*, suport electronic, 2009

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările angajatorilor din domeniul marketingului și managementului.
- Întâlniri periodice cu angajatorii în scopul corelării conținutului disciplinei și metodelor de predare cu așteptările acestora

Notă: Universitate din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- Evaluare finală	corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	50%
10.5 Seminar	- Proiect Chestionare orală sub formă de dialog.	corectitudinea utilizării conceptelor și metodelor; - coerența logică a rezultatelor; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	25%
	- Studiu de caz; Chestionare orală sub formă de dialog.	- corectitudinea analizei; - coerența logică a rezultatelor; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	15%
	- Prezență și activitate la seminar	-participarea activă la seminar, implicarea în rezolvarea studiilor de caz.	10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea unor informații utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul marketing 2. Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei "Marketing" 3. Proiectul conține tabele de frecvențe și graficele asociate 4. Studiul de caz rezolvat conține soluții argumentate 5. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,
Lect.univ.dr. Olimpia Oancea

Titular de seminar,
Lect. univ. dr. Olimpia Oancea

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 septembrie 2021

Director de departament,
(prestator)

Director de departament,
(beneficiar),

Conf. univ. dr. Mihai Daniela

Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

Limba franceză pentru afaceri, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci/Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Limba franceză pentru afaceri					
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3.	Titularul activităților de seminar					Conf.univ.dr. Ivan Mirela					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	seminar/laborator	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp studiu individual								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								6
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate								6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutoriat								2
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Nivel de competență lingvistică A1- A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a laboratorului	- Dotarea sălii de seminar cu CD player/acces Zoom - Susținerea testului de verificare - Respectarea termenelor de predare a temei de casă

6. Competențe specifice vizate

Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 2 PC
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Parcursirea acestui curs semestrial de limba străină îi va permite studentului: - Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de
---------------------------------------	--

	complexitate mediu; - Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării proprii competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; - Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; - Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația franceză și europeană - Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale.
7.2 Obiectivele specifice	- Dezvoltarea și consolidarea unui vocabular economic prin abordarea unor texte specializate; - Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor gramaticale specifice textelor economice; - Sistematizarea cunoștințelor teoretice și practice în scopul decodării unui text de specialitate; - Familiarizarea studenților cu elemente lingvistice intratextuale caracteristice complexității discursului economic, a structurilor semantice și funcțiilor categoriilor de texte amintite; - Dezvoltarea capacității de identificare a termenilor și structurilor care trimit spre concepte particulare ale domeniului, al căror ancodaj / decodaj contextualizat impune consultarea specialistului din domeniul economic.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
2				
....				
n				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	La politique économique de l'UE	2	-Lectura dirijată	Fișe de lucru, tablă / flipchart și cretă / marker; casetofon/laptop/mp 3 player pentru audiții.
2	La politique monétaire de l'UE	2		
3	Le taux de chômage en France	2		
4	Les différents prélèvements obligatoires : la France	2		
5	Les différents prélèvements obligatoires : les pays occidentaux	2	-Ascultare suport audio/ -Conversația -Traducerea / versiunea -Exerciții de lexic	
6	Test	2		
7	L'importance et l'évolution des finances locales		-Lectura dirijată	Fișe de lucru, tablă / flipchart și cretă / marker; casetofon/laptop/mp 3 player pentru audiții.
8	Les comptables et les financiers sont recherchés	2		
9	Les banques françaises	2		
10	BNP Paribas	2	-Ascultare suport audio/	
11	Vente et marketing, quelle différence?	2		
12	L'achat et la vente d'espace publicitaire	2	-Conversația	
13	Les douanes	2		
14	Evaluation finale	2	-Traducerea / versiunea -Exerciții de lexic	
Bibliografie BASSI, C, CHAPSAL, A-M., 2005, <i>Diplomatie.com</i> , CLE International BLOOMFIELD, A., TAUZIN, B., 2001, <i>Affaires à suivre</i> , Hachette, Paris CAILLAUD, C., 2008, <i>Modèles de lettres indispensables pour l'entreprise</i> , Éd. Nathan Prometis CHERIFI, S., GIRARDEAU, B., MISTICHELLI, B., 2009, <i>Travailler en français «en entreprise» A2/B1 livre + CD audio rom</i> , Didier CILIANU-LASCU, C.; COICULESCU, A.; CHIȚU L.; FĂGUREL, O., 2005, <i>Mots et expressions – discours en économie</i> , București, Ed. Teora CLOOSE, Éliane, 2014, <i>Le français du monde du travail - Approche spécifique de l'économie et du monde des affaires</i> ,				

Presses Universitaires de Grenoble
 CONSTANTINESCU, I., 2004, *Le français des affaires*, București, Ed. Milena Press
 DELACOURT, F., 1996, *Le français des affaires*, Paris, De Vechi
 DUBOIS, A-L., 2006, *Objectif express 1*, Hachette, Paris
 DUBOIS, A-L., 2009, *Objectif express 2*, Hachette, Paris
 GRUNEBERG, A., B. Tauzin, 2001, *Comment vont les affaires*, Paris, Hachette
 HENNY, F., 2009, *Communiquons par l'écrit*, ASSAP
 LORENTZ, M.A., 2003, *Le français du management. Créer une entreprise*, București, Ed. ASE
 PENFORNIS, J.-L., 2006, *Français.com*, Paris, CLE International
 PERRAT, P., 2009, *Les règles d'or de l'écriture en entreprise. Réussir vos mails, newsletters, comptes rendus, rapports, communiqués de presse*, L'Etudiant
 SAVIN, V., C. – A. Savin, 2002, *Dictionar francez-român (administrativ, comercial, economic, financiar-bancar, juridic)*, Cluj-Napoca, Ed. Dacia Educațional
 TOADER, M., 2002, *Le français des affaires*, Cluj-Napoca, PUC
 TOMESCU, M., 2001, *Le français économique et administratif*, Ed. Pygmalion, Pitești
 TOMESCU, M., 2010, *Le français économique pour l'enseignement à distance*, Ed. Universității din Pitești (suport electronic)
 TOMESCU, M., 2017, *Le Français du monde du travail et des affaires*, Editura Universității din Pitești (suport electronic)
 WILLIAMS, S., N., – MCANDREW, Cazorla, 1997, *Franceza pentru oameni de afaceri*, București, Ed. Teora
 Revues :
Expansion, Capital, Action commerciale, Le nouvel économiste, Revue d'économie politique

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înțeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă cu un vorbitor nativ. Poate să acționeze și să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică.

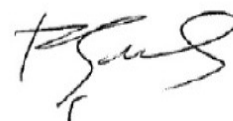
10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	- Participare activa la seminar - Grad de incadrare in cerintele impuse de realizarea temei de casa	Evaluare formativa: - participarea activă la seminar - test semestru - temă de casă. - Colocviu, la sfârșitul semestrului.	20% 30% 20% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Aproprierea noțiunilor fundamentale abordate (nota 5)		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,
.....

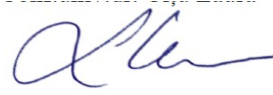
Titular de seminar / laborator,
conf.univ.dr. Ivan Mirela



Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 septembrie 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr. Laura Cițu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf.univ.dr. Luminita Serbanescu

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Alan', written on a horizontal line.

FIȘA DISCIPLINEI

Limba franceză pentru afaceri, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci/Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Limba franceză pentru afaceri					
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf.univ.dr. Ivan Mirela					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	L

1. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	seminar/laborator	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								5
Tutoriat								
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

2. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Nivel de competență lingvistică A1-A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

3. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a laboratorului	- Dotarea sălii de seminar cu CD player/acces Zoom - Susținerea testului de verificare - Respectarea termenelor de predare a temei de casă

4. Competențe specifice vizate

Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 2 PC
-------------------------	---

5. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Parcursirea acestui curs semestrial de limba străină îi va permite studentului: - Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu; - Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; - Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; - Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația franceză și
---------------------------------------	--

	 europeană - Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale.
7.2 Obiectivele specifice	- Dezvoltarea și consolidarea unui vocabular economic prin abordarea unor texte specializate; - Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor gramaticale specifice textelor economice; - Sistematizarea cunoștințelor teoretice și practice în scopul decodării unui text de specialitate; - Familiarizarea studenților cu elemente lingvistice intratextuale caracteristice complexității discursului economic, a structurilor semantice și funcțiilor categoriilor de texte amintite; - Dezvoltarea capacității de identificare a termenilor și structurilor care trimit spre concepte particulare ale domeniului, al căror ancodaj / decodaj contextualizat impune consultarea specialistului din domeniul economic.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
2				
....				
n				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	L'assurance-vie	2	-Lectura dirijată	Fișe de lucru, tablă / flipchart și cretă / marker; casetofon/laptop/mp 3 player pentru audiții.
2	La rémunération des fonds en euros	2	-Ascultare suport audio/	
3	Le transport maritime français	2	-Conversația	
4	Le transport aérien	2	-Traducerea / versiunea	
5	L'agriculture française	2	-Exerciții de lexic	
6	Test	2		
7	Le tourisme en France	2	-Lectura dirijată	Fișe de lucru, tablă / flipchart și cretă / marker; casetofon/laptop/mp 3 player pentru audiții.
8	Le tourisme en Europe	3	-Ascultare suport audio/	
8	La situation économique de l'Algérie	3	-Conversația	
10	Le Canada en train : des chutes du Niagara à la côte Pacifique	3	-Traducerea / versiunea	
11	L'économie en Outre-mer	3	-Exerciții de lexic	
12	La lettre commerciale	2		
Bibliografie BASSI, C, CHAPSAL, A-M., 2005, <i>Diplomatie.com</i> , CLE International BLOOMFIELD, A., TAUZIN, B., 2001, <i>Affaires à suivre</i> , Hachette, Paris CAILLAUD, C., 2008, <i>Modèles de lettres indispensables pour l'entreprise</i> , Éd. Nathan Prometis CHERIFI, S., GIRARDEAU, B., MISTICHELLI, B., 2009, <i>Travailler en français «en entreprise» A2/B1 livre + CD audio rom</i> , Didier CILIANU-LASCU, C.; COICULESCU, A.; CHIȚU L.; FĂGUREL, O., 2005, <i>Mots et expressions – discours en économie</i> , București, Ed. Teora CLOOSE, Éliane, 2014, <i>Le français du monde du travail - Approche spécifique de l'économie et du monde des affaires</i> , Presses Universitaires de Grenoble CONSTANTINESCU, I., 2004, <i>Le français des affaires</i> , București, Ed. Milena Press DELACOURT, F., 1996, <i>Le français des affaires</i> , Paris, De Vecchi DUBOIS, A-L., 2006, <i>Objectif express 1</i> , Hachette, Paris DUBOIS, A-L., 2009, <i>Objectif express 2</i> , Hachette, Paris GRUNEBERG, A., B. Tauzin, 2001, <i>Comment vont les affaires</i> , Paris, Hachette				

HENNY, F., 2009, *Communiquons par l'écrit*, ASSAP
 LORENTZ, M.A., 2003, *Le français du management. Créer une entreprise*, București, Ed. ASE
 PENFORNIS, J.-L., 2006, *Français.com*, Paris, CLE International
 PERRAT, P., 2009, *Les règles d'or de l'écriture en entreprise. Réussir vos mails, newsletters, comptes rendus, rapports, communiqués de presse*, L'Étudiant
 SAVIN, V., C. – A. Savin, 2002, *Dictionar francez-român (administrativ, comercial, economic, financiar-bancar, juridic)*, Cluj-Napoca, Ed. Dacia Educațional
 TOADER, M., 2002, *Le français des affaires*, Cluj-Napoca, PUC
 TOMESCU, M., 2001, *Le français économique et administratif*, Ed. Pygmalion, Pitești
 TOMESCU, M., 2010, *Le français économique pour l'enseignement à distance*, Ed. Universității din Pitești (suport electronic)
 TOMESCU, M., 2017, *Le Français du monde du travail et des affaires*, Editura Universității din Pitești (suport electronic)
 WILLIAMS, S., N., – MCANDREW, Cazorla, 1997, *Franceza pentru oameni de afaceri*, București, Ed. Teora
 Revues :
Expansion, Capital, Action commerciale, Le nouvel économiste, Revue d'économie politique

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înțeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă cu un vorbitor nativ. Poate să acționeze și să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	- Participare activa la seminar - Grad de încadrare în cerințele impuse de realizarea temei de casa	Evaluare formativa: - participarea activă la seminar - test semestru - temă de casă. - Colocviu, la sfârșitul semestrului.	30% 30% 30% 10%
10.6 Standard minim de performanță	Apropierea noțiunilor fundamentale abordate (nota 5)		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular de curs,
.....

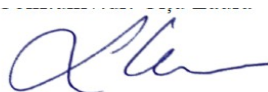
Titular de seminar / laborator,
conf.univ.dr. Ivan Mirela



Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 septembrie 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr. Laura Cițu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf.univ.dr. Luminita Serbanescu



Fișa disciplinei
PRACTICA DE SPECIALITATE, anul universitar 2021 - 2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Drept
1.3. Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Finanțe și Bănci/ Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1. Denumirea disciplinei								Practica de specialitate			
2.2. Titularul activităților de curs											
2.3. Titularul activităților de seminar								Conf. univ. dr. Bâldan Cristina			
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână		3.2	din care curs		3.3	S / L / P	
3.4	Total ore din planul de învăț.		3.5	din care curs		3.6	S / L / P	
Distribuția fondului de timp studiu individual								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate								84
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri								
Tutoriat								
Examinări								
3.7. Total ore studiu individual				84				
3.8. Total ore pe semestru				84				
3.9. Număr credite				3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Elemente de finanțe, asigurări comerciale, monedă, gestiune financiară, etc
4.2. de competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	

6. Competențe specifice acumulate (vizate prin programul de studiu)*

6.1. Competențe profesionale	C1 – Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice - 1 PC C3 – Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice – 1 PC
6.2. Competențe transversale	CT3 - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare - 1 PC

*** Notă:** Practica de specialitate se desfășoară la entități din domeniul producției, comerțului și serviciilor, la bănci și alți actori ai pieței financiare și de capital, la institute de cercetări de profil, la instituții ale administrației publice centrale sau locale sau în alte organizații cu personalitate juridică din țară sau străinătate (în cadrul compartimentelor financiare de specialitate ale societăților comerciale, regiilor autonome sau instituțiilor financiare sau de credit.). Practica de specialitate din cadrul unui program de studii universitare oferă: prima legătura cu mediul de afaceri și cultura organizațională a companiilor; familiarizarea studenților cu rigorile și cerințele unui mediu de lucru profesionist; acumularea de experiență și cunoștințe practice într-un mediu competitiv; să acumuleze cunoștințe practice în vederea alegerii temei și elaborării lucrării de diplomă; însușirea aprofundată de

către studenți a fenomenelor ce se manifestă în cadrul microeconomiei, precum și a activității financiare a agenților economici; înțelegerea cunoștințelor dobândite la cursurile de specialitate pe problemele financiar-bancare; posibilitatea studenților de a-și evalua abilitatea de a lucra în echipa, capacitatea de comunicare și alte aptitudini personale.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	1. Cunoașterea și familiarizarea studenților cu conceptele de bază în domeniul financiar-bancar; 2. Prezentarea principiilor întâlnite în domeniul financiar-bancar; 3. Prezentarea modului de determinare a eficienței unei societăți de asigurări; 4. Definirea conceptelor financiar-bancare și perceperea rolului și importanței acestui domeniu; 5. Studiarea problemelor și elaborarea direcțiilor de perfecționare a domeniului financiar-bancar. 7. Elaborarea unor simulări în domeniul practicii de specialitate.
7.2. Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Cunoașterea și înțelegerea cunoștințelor fundamentale și de specialitate în domeniul financiar, a principalelor teorii și orientări pe piața serviciilor financiar-bancare, a naturii, a funcțiilor și a formelor asigurărilor, a componentelor și a caracteristicilor acestora; 2. Cunoașterea diferitelor tipuri de produse, operațiuni utilizate în practica internațională; 3. Stăpânirea limbajului economico-financiar pentru a putea opera cu conceptele în plan practic; 4. Capacitatea de a culege, prelucra și sintetiza informații din piața serviciilor financiar-bancare; 5. Înțelegerea, explicarea, interpretarea și aplicarea diferitelor decizii de management financiar-bancar; 6. Definirea corectă a obiectului de studiu al disciplinei și stabilirea relațiilor pe care aceasta le are cu alte științe; B. Obiective procedurale 1. Capacitatea de a utiliza conceptele teoretice din domeniul serviciilor financiar-bancare în activitatea practică; 2. Corelarea unor experiențe ale statelor cu unele teorii financiare; 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a principiilor în finanțe; 4. Folosirea conceptelor specifice pentru elaborarea unui stil de învățare eficient; 5. Utilizarea unor tehnici și metode din domeniul practicii; 6. Formarea unor abilități și a unor conexiuni între conceptele interdisciplinare; C. Obiective atitudinale 1. Manifestarea unor preocupări permanente față de rolul finanțelor; 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru realizarea simulărilor și dezvoltarea capacității de execuție în domeniul financiar-bancar; 3. Capacitatea de a interpreta legislația în domeniu, precum și inițierea unor activități de cercetare în acest domeniu.

8. Conținuturi

Nr.crt.	Conținuturile practicii de specialitate
1.	Activități de cunoaștere a societății economice: a modului de organizare, a obiectului de activitate, a legislației în domeniu, a modului de organizare a activităților curente;
2.	Activități de cunoaștere a managementului financiar al entității economice: realizarea unei analize diagnostic a firmei;
3.	Activități specifice procesului de practică de specialitate: observarea și implicarea directă în activități de proiectare, realizare și evaluare a unor activități curente, derulate la nivelul entității economice;
4.	Activități de consiliere economico-financiară, orientare profesională a studenților

*NOTE:

La sfârșitul stagiului de practică (de specialitate), studentul practicant:

- cunoaște organizația (centrul de practică), modul de organizare și derulare a activității în organizația unde se efectuează practica.
- cunoaște particularitățile mediului economic în care s-a desfășurat activitatea de practică de specialitate;
- cunoaște modul de organizare, competențele și activitățile derulate în structurile funcționale în care se desfășoară practica.
- cunoaște legislația și normele în vigoare care vizează activitatea organizației și pe baza cărora se desfășoară operațiunile specifice.
- cunoaște principalele documente contabile utilizate și înțelege modul de întocmire al acestora;

- înțelege și explică rolurile pe care le îndeplinesc documentele contabile pentru realizarea, în condiții de calitate, a procesului economic
 - cunoaște, înțelege și explică modul de proiectare, organizare și realizare a operațiunilor în mediul economic specific practicii de specialitate
 - cunoaște și înțelege diferitele roluri pe care le joacă salariații în cadrul instituției economice care a "găzduit" studentul în perioada practicii;
 - cunoaște și înțelege modul de organizare și funcționare a agentului economic respectiv.
- La sfârșitul stagiului de practică de specialitate, studentul practicant:
- întocmirea unei scurte prezentări și a unei organigrame la nivelul instituției;
 - realizarea unei diagrame de relații a structurii respective cu celelalte structuri ale instituției;
 - însușirea atât a reglementărilor emise de autoritățile centrale, cât și prevederile interne ale instituției respective (norme interne, regulamente etc.). Se vor realiza sinteze ale actelor normative care vizează problemele financiar-bancare (legi, hotărâri ale guvernului; norme metodologice, ordonanțe, circulare emise de BNR și de către societățile financiar - bancare, etc.) și ale activității operative și de control din instituțiile și societăți financiar - bancare (societăți comerciale, bănci, societăți de asigurări, BVB, instituții publice. etc.).
 - elaborează documente contabile necesare pentru realizarea activităților curente ale instituției care a asigurat cadrul realizării practicii de specialitate;
 - proiectează și susține operațiuni specifice domeniului de activitate a agentului economic respectiv;
 - aplică metodologiile centrate pe student în realizarea procesului de practică de specialitate;
 - recurge la strategii și forme de organizare a activităților curente ale instituției economice, care stimulează învățarea prin cooperare și în grup;
 - participă în mod direct la diferite activități specifice domeniului de activitate: activități de simulare a unor strategii manageriale în cadrul instituțiilor financiare.
- La sfârșitul stagiului de practică de specialitate, studentul practicant:
- adoptă o atitudine responsabilă în exersarea funcției de economist
 - manifestă interes pentru preluarea acestei funcții, după absolvire

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor financiare însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul financiar
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul financiar

10. Evaluare:

Finalizarea activității de practică se va realiza prin **evaluarea studentului**, care va fi programată ca și colocvii, ce va fi susținut la sfârșitul perioadei de practică. În urma evaluării, de către profesorul coordonator de practică, studentul va primi o notă. La acordarea notei finale, notă dată de profesorul coordonator de practică, se va ține cont de calificativul acordat de tutore în fisa de evaluare post stagiul, modul de completarea a caietului de practică și răspunsurile date de student la colocvii.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar / Laborator / Tema de casă	Proiect	Proiect	100%
10.6 Standard minim de performanță	Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și explicarea interdependențelor dintre ele.		

Data completării
24.09.2021

Titular de curs

Titular de seminar
Conf.univ.dr. Bâldan Cristina

Data aprobării în
Consiliul departamentului
27.09.2021

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI
Operațiunile instituțiilor de credit
2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / calificarea	Finanțe și Bănci/Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Operațiunile instituțiilor de credit									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela									
2.3	Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	din care proiect	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	din care proiect	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								69 ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								23
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutoriat								3
Examinări								3
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistic economică
4.2	De competențe	Capacitate de analiză, sinteză, gândire divergentă, comparații

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Materialul de studiu este realizat în tehnologie ID/IFR; acces platforma elearning și Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei; elearning și Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private. -1 PC C3. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private -1 PC C4. – Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice– 1 PC C5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul băncilor – 1 PC
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în finanțe -1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu domeniul <i>economiei</i> , cu conceptele ei fundamentale, cu principalele teorii explicative ale domeniului
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive

	1. Înțelegerea conceptelor de bază ale sistemului bancar; 2. Operarea cu conceptele fundamentale ale economiei; 3. Explicarea și interpretarea diferitelor concepte și teorii economice; 4. Înțelegerea principalelor operațiuni bancare; 5. Înțelegerea legăturilor dintre aceste operațiuni la nivelul sistemului bancar. B. Obiective procedurale 1. Corelarea unor experiențe școlare personale cu unele teorii economice 2. Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor economice; C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesorului), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele economice 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Rolul și structura sistemului bancar. Băncile comerciale – verigă de bază a sistemului bancar	3	Aplicația Zoom Prelegerea Dezbaterea Explicatia	
2	Rolul și funcțiile băncilor comerciale Operațiunile băncilor comerciale.	6		
3	Mijloace și instrumente de plată	4		
4	Operațiunile bancare de atragere a fondurilor	4		
5	Cărțile de plată	4		
6	Operațiuni cu cărți de plată	3		
7	Transferul de fonduri și compensarea în relațiile bancare internaționale	4		
Bibliografie				
1.Căpraru Bogdan, Activitatea bancară – Sisteme, operațiuni și practice – Ed.2, Editura: CH Beck, 2014 2.Rădulescu Magdalena, Popescu Luigi, Management financiar-bancar: de la teorie la practică, Editura Pro Universitaria, București, 2012 3. Basno C, Dardac N, Management bancar, Editura Economică, București, 2002 4.Spulbar Cristi, Management bancar – Manual universitar, Editura Sitech, Craiova 2017 5. Olteanu V, Marketing financiar bancar, Editura Ecomar București 2003 6. Dumitru C., Tanascovici M., Oprețiunile instituțiilor de credit, Editura Universității din Pitești, 2010 7. Nețoiu Lavinia, Titu Nețoiu, Loredana Meita, Monedă, credit, bănci. Partea a-2-a, Editura:Universitaria Craiova, 2013				
8.2. Aplicații: Seminar/Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Rambursarea creditelor pe termen mijlociu și lung	6	Aplicatia Zoom Lucrul in grup Exerciții de reflecție Folosirea minicalculatorului pt rezolvarea aplicațiilor	
2	Capitalizarea dobânzii	4		
3	Dobânda nominală-Dobânda reală. Dobânda la creditele exprimate în moneda coș	6		
4	Metode de calcul a dobânzilor din contul curent	6		
5	Dobânda și riscurile în procesul creditării	4		
10	Recapitulare si testare	2		

Bibliografie

1. Căpraru Bogdan, Activitatea bancară – Sisteme, operațiuni și practice – Ed.2, Editura: CH Beck, 2014
2. Rădulescu Magdalena, Popescu Luigi, Management financiar-bancar: de la teorie la practică, Editura Pro Universitaria, București, 2012
3. Basno C, Dardac N, Management bancar, Editura Economică, București, 2002
4. Spulbar Cristi, Management bancar – Manual universitar, Editura Sitech, Craiova 2017
5. Olteanu V, Marketing financiar bancar, Editura Ecomar București 2003
6. Dumitru C., Tanascovici M., Oprețiunile instituțiilor de credit, Editura Universității din Pitești, 2010
7. Nețoiu Lavinia, Titu Nețoiu, Loredana Meita, Monedă, credit, bănci. Partea a-2-a, Editura: Universitaria Craiova, 2013

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversal dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	Test cu două întrebări cu răspuns deschis	30%
10.5 Seminar / Laborator / Proiect	Prezenta și Activitate seminar/Proiect Lucrare	Întrebări pe tematica prezentată la curs Evaluare scrisă în timpul seminarului	30% 40%
10.6 Standard minim de performanță	2,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 2,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 sept 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI
Produse și servicii bancare
2021-2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Finanțe și Bănci/Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei					Produse și servicii bancare						
2.2 Titularul disciplină (coordonator disciplină)					Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela						
2.3 Titularul activităților de seminar					Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	din care proiect	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	din care proiect	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								74 ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								23
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								20
Tutoriat								3
Examinări								3
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	69						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor economice fundamentale de economie, contabilitate, finanțe, statistic economică
4.2	De competențe	Capacitate de analiză, sinteză, gândire divergentă, comparații

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Materialul de studiu este realizat în tehnologie ID/IFR; acces platforma elearning și Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei, acces platforma elearning și Zoom

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private. -1 PC C2. Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice– 1 PC C3. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private -1 PC C4. – Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice– 1 PC
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în finanțe -1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților cu domeniul <i>economiei</i> , cu conceptele ei fundamentale, cu principalele teorii explicative ale domeniului
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază ale sistemului bancar ; 2. Operarea cu conceptele fundamentale ale economiei; 3. Explicarea și interpretarea diferitelor concepte și teorii economice; 4. Înțelegerea principalelor produse si servicii bancare si a legaturilor dintre acestea la nivelul sistemului bancar;
	<u>B. Obiective procedurale</u> 1. Corelarea unor experiențe școlare personale cu unele teorii economice 2. Identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor economice;
	<u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesorului), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele economice 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Istoria sistemului bancar internațional Istoria sistemului bancar românesc	4	Aplicația Zoom Prelegerea Dezbaterea Explicația	
2	Segmentarea clienților în sistemul bancar	6		
3	Produsele și serviciile bancare pentru retail	6		
4	Produsele și serviciile bancare pentru corporate	8		
5	Îmbunătățirea produselor și serviciilor oferite clienților	4		
6	Evoluția produselor și serviciilor oferite clienților	4		
Bibliografie				
1. Dumitru C., Produse și servicii bancare, Editura Universității din Pitești, 2010				
2. Nedelescu Mihai, Moraru Dan, Produse și servicii bancare, Editura Pro Universitaria, 2013				
3. Dedu Vasile, Nițescu Dan, Turcan Ciprian, Produse și servicii bancare, Editura Economică, 2015				
4. Nedelescu Mihai, Stănescu Cristina, Produse și servicii bancare, Editura Universitară, 2012				
5. Mățiș Eugenia, Mutu Simona, Mățiș Alina, Produse și servicii bancare, editura Risoprint, 2011				
8.2. Aplicații: Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în tematica produselor și serviciilor oferite de bancile comerciale persoanelor fizice și juridice.	2	-aplicația Zoom - dialog - studiu de caz - testare	
2	Aplicații privind ofertele promoționale valabile în cazul creditelor de nevoi personale în perioada de criză	4		
3	Aplicații privind dezvoltarea în această perioadă a rețelei de unități bancare, parte a strategiei BCR privind distribuția de produse și servicii financiare destinate clienților persoane fizice și micilor companii,	4		
4	Studiu de caz privind utilizarea serviciilor de internet banking care ar putea crește cu 15% până în 2010, în rândul companiilor mici din țară, și cu 12% pentru companiile medii și mari	4		
5	Studiu privind influența creditelor asupra indicatorilor economico-financiarilor unei firme	4		
6	Studiu privind serviciile de e-banking	2		
7	Aplicații privind utilizarea produselor de economisire în lei și în euro, atât pentru persoanele juridice cât și pentru persoanele fizice	4		
8	Aplicații privind soluții de criză pentru companiile de leasing	2		

Bibliografie				
1. Dumitru C., Produse și servicii bancare, Editura Universității din Pitești, 2010				
2. Nedelescu Mihai, Moraru Dan, Produse și servicii bancare, Editura Pro Universitaria, 2013				
3. Dedu Vasile, Nițescu Dan, Turcan Ciprian, Produse și servicii bancare, Editura Economică, 2015				
4. Nedelescu Mihai, Stănescu Cristina, Produse și servicii bancare, Editura Universitară, 2012				
5. Mățiș Eugenia, Mutu Simona, Mățiș Alina, Produse și servicii bancare, editura Risoprint, 2011				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversal dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluarea finală	Test cu două întrebări cu răspuns deschis	50 %
10.5 Seminar / Laborator / Proiect	Prezență și activitate seminar	Întrebări pe tematica prezentată la curs	10%
	Proiect	Realizarea și prezentarea unui proiect pe o temă dată de către fiecare student și prezentarea lui în cadrul seminarului	40%
10.6 Standard minim de performanță	2,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 2,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării
24 septembrie 2021

Titular disciplină,
Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela

Titular seminar,
Lect. univ. dr. Bărbulescu Marinela

Data aprobării în Consiliul departamentului,
27 sept 2021

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

FIȘA DISCIPLINEI

Moneda, anul universitar 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2. Facultatea /Departamentul	Facultatea de Științe Economice si Drept
1.3. Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Finanțe-Bănci/Economist

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei							Monedă				
2.2. Titularul activităților de curs							Prof.univ.dr. Magdalena Rădulescu				
2.3. Titularul activităților de seminar							Prof.univ.dr. Magdalena Rădulescu				
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp studiu individual								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								23
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri								20
Tutoriat								3
Examinări								3
Alte activități								
3.7.	Total ore studiu individual	69						
3.8.	Total ore pe semestru	125						
3.9.	Număr credite							

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Elemente de macroeconomie.
4.2. de competențe	Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modele și teorii

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Acces la platform elearning si Zoom
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Acces la platform elearning si Zoom

6. Competențe specifice acumulate (vizate prin programul de studiu)*

6.1. Competențe profesionale	C2. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare din sistemul bancar – 1 PC C3. Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul sistemului bancar – 1 PC C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice sistemului bancar. – 2 PC C5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul băncilor – 1 PC
6.2. Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Monedă își propune tratarea și clarificarea problemelor teoretice fundamentale ale sistemului financiar-bancar, cunoașterea principiilor de funcționare a acestuia, formarea gândirii economice și a deprinderilor de analiză financiară.
7.2. Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor financiar-monetare; 2. Operarea cu conceptele deciziei financiar bancare; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al monedei, 4. Cunoașterea operațiunilor și principiilor cu care operează băncile în activitatea lor și a instrumentelor de plată gestionate de către acestea; 5. Cunoașterea și înțelegerea fenomenelor macroeconomice monetare. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Elaborarea unor teme de casă profesionale prin care se urmărește documentarea susținută de date statistice în privința sistemului bancar din România; 2. Cunoașterea metodelor de stabilire și calcul a dobânzilor în sistemul bancar. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie financiară (a codului deontologic al finanțistului), fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței, proporționalității și raportului cost - eficiență în demersul specific specialistului în monedă, aplicată în domeniul financiar, 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația financiară.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Caracteristicile, funcțiile și rolul banilor în economie	2		
2	Creația monetară și oferta de monedă 2.1. Structura masei monetare 2.2. Agregatele monetare 2.3. Contrapartidele masei monetare	4		
3	Băncile și operațiunile bancare. Servicii bancare 3.1. Băncile comerciale 3.2. Băncile de emisiune 3.3. Băncile și instituțiile de credit specializate	2		
4	Dobânda și rolul ei în economie	2		

5	Organizarea mecanismului de creditare în România 5.1. Principii generale de creditare bancară 5.2. Clienții băncilor comerciale și conturile bancare 5.3. Acordarea și rambursarea creditelor 5.4. Garanțiile creditelor și verificarea lor	2		
6	Mijloacele de plată și sistemele de compensație utilizate în România 6.1. Ordinul de plată 6.2. Cambia 6.3. Biletul la ordin 6.4. Cecul 6.5. Cardul	4	Prelegere punctată de un dialog și exemplificari.	(Alte) resurse folosite: calculator, prezentare tip power – point
7	Politica monetară. Instrumente și obiective 7.1. Instrumentele politicii monetare 7.2. Obiectivele politicii monetare	4		
8	8. Inflația și politici antiinflaționiste 8.1. Cauzele și formele inflației 8.2. Efectele inflației 8.3. Politici antiinflaționiste	4		
9	Aspecte ale funcționării Eurosistemului 9.1. Lansarea monedei euro 9.2. Politica monetară unică a BCE	4	Prelegere punctată de un dialog și exemplificari.	(Alte) resurse folosite: calculator, prezentare tip power – point

Bibliografie

1. Rădulescu Magdalena „Monedă și credit”, Editura Sitech, Craiova, 2010.
2. Rădulescu Magdalena „Monedă și credit”, Editura Sitech, Craiova, 2006.
3. Cristi Spulbăr „Management bancar”, Editura Sitech, Craiova, 2003.
4. Basno, C., Dardac, N., - *Produse, costuri și performanțe bancare*, Editura Economică, București, 2000.
5. Nicolae Dardac, Vâșcu T. – *Monedă credit*, Editura ASE, București, 2009.
6. Oprițescu Marin, Popescu Jenica, Spulbăr Cristi, Nanu Roxana, - „*Monedă, credit, bănci*”, Editura Editura Sitech, Craiova, 2008;
7. Silviu Cerna, Monedă și finanțe internaționale, Editura universității de Vest din Timisoara, 2012.
8. Cocriș Vasile, Elena Sireteanu, Alin Marius Andrieș, Activitatea bancară și integrarea monetară europeană. Edit. Univ „Alexandru Ioan Cuza” din Iasi, 2013

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1. Structura masei monetare și agregatele monetare în România	2		
2	2. Dobânda la depozite. Modalități de calcul	6	Aplicații în echipă și studii de caz În paralel se discută și se prezintă referatele	Zoom
3	3. Dobânda și riscurile în procesul creditării	2		
4	4. Scontarea și rescontarea cambiilor	4		
5	5. Tipuri de credite acordate de băncile comerciale. Credite pentru capitalul de lucru și linia de credit	4		
6	6. Instrumentele politicii monetare	6		
7	7. Inflația și puterea de cumpărare	4	Aplicații în echipă	Zoom

			și studii de caz În paralel se discuta și se prezintă referatele	
Bibliografie 1. Rădulescu Magdalena „Monedă și credit”, Editura Sitech, Craiova, 2010. 2. Rădulescu Magdalena „Monedă și credit”, Editura Sitech, Craiova, 2006. 3. Cristi Spulbăr „Management bancar”, Editura Sitech, Craiova, 2003. 4. Basno, C., Dardac, N., - <i>Produse, costuri și performanțe bancare</i>, Editura Economică, București, 2000. 5. Nicolae Dardac, Vâșcu T. – <i>Monedă credit</i>, Editura ASE, București, 2009. 6. Oprițescu Marin, Popescu Jenica, Spulbăr Cristi, Nanu Roxana, - „<i>Monedă, credit, bănci</i>”, Editura Editura Sitech, Craiova, 2008; 7. Silviu Cerna, Monedă și finanțe internaționale, Editura universitatii de Vest din Timisoara, 2012. 8. Cocriș Vasile, Elena Sireteanu, Alin Marius Andrieș, Activitatea bancară și integrarea monetară europeană. Edit. Univ „Alexandru Ioan Cuza” din Iasi, 2013				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Corectitudinea, rapiditatea, precizia și acuratețea însușirii limbajului, metodelor și modelelor de calcul și gândire monetară aplicată în finanțe, însușite la nivelul disciplinei *Monedă* vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice / academice din domeniul economic general și financiar-bancar în special, prin pregătirea unor angajați potențiali în domeniul financiar-bancar;
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice din seminar și din studiul tematicii de casă prin valorificarea calculatorului și site-urilor cu baze de date la nivelul disciplinei *Monedă* vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic general și financiar-bancar în special.

10. Evaluare:

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	Evaluare finală	întrebări teoretice și două probleme	50%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Prezenta și activitate seminar 2 Verificari periodice Referat	Rezolvarea aplicațiilor propuse și răspunsuri din teorie Întrebări teoretice și o problema Prezentarea unei teme de referat la alegere din cele date	10% 30% 10%
10.6 Standard minim de performanță	2,5 puncte acumulate la evaluarea finală și 2,5 puncte acumulate la seminar		

Data completării

Titular de curs

Titular de seminar

24.09.2021

Prof.univ.dr.habil. Rădulescu Magdalena

Prof.univ.dr.habil. Rădulescu Magdalena

Rădulescu

Rădulescu

Data aprobării în
Consiliului departamentului

Director de departament
(prestator)

Director de departament
(beneficiar)

27 Septembrie 2021

Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

Conf. univ. dr. Luminita Serbanescu

FIȘA DISCIPLINEI

ECONOMIA SECTORULUI PUBLIC, 2021 - 2022

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe și Bănci
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Finanțe și Bănci / Licențiat în economie

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Economia sectorului public					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. univ. dr. Tiberiu Avrămescu					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Tiberiu Avrămescu					
2.4	Anul de studii	2	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	seminar/laborator	2
3.4	Total ore din planul de inv.	56	3.5	din care curs	28	3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutoriat								
Examinări								4
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	44						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de economie.
4.2	De competențe	Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Acces Zoom
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Acces Zoom

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C4 – Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC C5 – Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC C6 – Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice - 1 PC
Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei - 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune să prezinte studenților o serie de aspecte teoretice și practice privind activitatea în domeniul sectorului public Asimilarea de cunoștințe tehnice de specialitate, însușirea limbajului specific, operarea cu conceptele și principiile de gestiune a activităților specifice domeniului sectorului public.
7.2 Obiectivele specifice	- Formarea unei imagini corecte asupra semnificației sectorului public și a proceselor politice în desfășurarea fenomenelor economice; - Familiarizarea studenților cu structura pieței sectorului public, a entităților de profil și a modalităților de finanțare a activității acestora; - Crearea unor deprinderi în utilizarea unor criterii și metode, în scopul determinării unor limite privind alocarea resurselor prin intermediul statului; - Dezvoltarea unor abilități de înțelegere a posibilităților de reformare a unor sisteme publice tradiționale și a perspectivelor sectorului public în contextul globalizării;

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr de ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în economia sectorului public	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
2	Rolul sectorului public și funcțiile sale	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
3	Alocarea resurselor și piața.	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
4	Bunurile publice și producția în sectorul public	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
5	Asigurarea resurselor în administrația publică	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
6	Externalitățile	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
7	Particularități ale procesului bugetar în instituțiile publice	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
8	Analiza cheltuielilor publice	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
9	Particularități ale finanțării învățământului superior	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
10	Achizițiile publice – modalitate de asigurare a resurselor în instituțiile publice	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
11	Particularități ale procesului investițional în cadrul instituțiilor publice	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
12	Analiza performanței în sectorul public	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
13	Aprecieri privind funcționarea sectorului public	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
14	Deficitul bugetar	2	Prelegere Dezbateri	Calculator Videoproiector
Bibliografie		1. Constantin Popescu (coord) – Economia sectorului public, Editura ASE, Bucuresti, 2011. 2. Tatiana Mosteanu – Economia sectorului public, Editura Universitara, Bucuresti, 2008.		
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Nr. de ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Delimitări conceptuale privind relațiile dintre sectorul public și agenții economici.	2	Dezbateri	Calculator
2	Optimizarea producției de bunuri publice	2	Dezbateri Studiu de caz	Calculator
3	Piața și esecurile sale	2	Dezbateri Studiu de caz	Calculator
4	Echitate în redistribuirea veniturilor	2	Dezbateri Studiu de caz	Calculator
5	Externalitățile în sectorul public	2	Dezbateri	Calculator
6	Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli la o	2	Dezbateri	Calculator

	instituție din învățământul superior		Studiu de caz	
7	Lucrare de verificare	2		
8	Elaborarea unei documentații privind achiziția publică a unui bun prin metoda licitației.	2	Studiu de caz	Calculator
9	Salarizarea personalului în sectorul public	2	Dezbateri Studiu de caz	Calculator
10	Indicatori de apreciere a performanței în sectorul public	2	Dezbateri Studiu de caz	Calculator
11	Sisteme fiscale și eficiența sistemului fiscal	2	Dezbateri	Calculator
12	Esecurile guvernamentale	2	Dezbateri	Calculator
13	Dimensiunea sectorului public	2	Dezbateri Studiu de caz	Calculator
14	Lucrare de control	2		
	Bibliografie 1. Constantin Popescu (coord) – Economia sectorului public, Editura ASE, București, 2011. 2. Constantin Popescu (coord) – Economia sectorului public. Caietul studentului și conducătorului de seminar, Editura ASE, București, 2010. 3. Tatiana Mosteanu – Economia sectorului public, Editura Universitară, București, 2008.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele analitice din alte centre universitare din țară. Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversal dobândite de către absolvenți. Competențele dobândite la disciplină permit absolvenților să lucreze ca economist în instituții publice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (Curs)	Evaluarea finală - probă scrisă (1 oră): 18 întrebări cu răspunsuri multiple (tip grilă)	-corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate	30%
10.5 Seminar/ Laborator	Prezență și activitate la seminar	Prezenta și răspunsuri orale	10%
	Lucrare de verificare	Test scris - 20 întrebări cu răspunsuri multiple (tip grilă)	40%
	Referat	Referat	20%
10.6 Standard minim de performanță	Promovarea evaluării finale și obținerea a 5 puncte.		

Data completării
24.09.2021

Titular de curs
Conf. univ. dr. Tiberiu Avrămescu

Titular de seminar / laborator
Conf. univ. dr. Tiberiu Avrămescu

Data avizării în departament
Șerbănescu
27.09.2021

Director de departament prestator,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Director de departament prestator,
Conf. univ. dr. Luminița