


<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p style="text-align: center;">Comisia de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p>	<p>Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p>COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 10
		Exemplar nr. 2

AVIZAT,

În ședința Consiliului de Administrație
din data de 20.10.2021

RECTOR,

Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLEȘAN


APROBAT,

În ședința Senatului
din data de 25.10.2021

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof.univ.dr. Mihaela DIACONU

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
COMISIEI DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE
UNIVERSITARĂ
A UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI**

	Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești COD: REG-CEDU-01	Ediția 2
		Revizia 1

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

Elemente privind responsabilități/ operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Prof.univ.dr.ing. Pârlac Sebastian	Președintele Comisiei de etică și deontologie universitară	14.10.2021	
Verificat	Prof.univ.dr.ing. Nicolae Viorel	Prorector pentru Calitatea învățământului	18.10.2021	
Avizat de legalitate	Mateescu Elena	Director Direcție Juridică	20.10.2021	

Preambul

Prezentul regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară a Universității din Pitești este elaborat în baza următoarelor acte normative:


- Legea Educației Naționale nr.1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 206/ 2004 (actualizată) privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității din Pitești, ediția 2019;
- Codul de etică și deontologie universitară, parte integrantă a Cartei, ediția 2019;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității din Pitești;
- Hotărârile și precizările Consiliului de Etică și Management Universitar – CEMU.

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament vizează respectarea eticii și deontologiei universitare și are rolul de a contribui la un climat favorabil exprimării și confruntării libere a părerilor, la promovarea și evaluarea personalului în exclusivitate pe baza valorii profesionale și morale în Universitatea din Pitești.

Art.2. Organizarea, funcționarea și instrumentele specifice de lucru ale Comisiei de Etică și Deontologie Universitară (CEDU) sunt stabilite prin prezentul Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Senatul Universității din Pitești.

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

Capitolul II

Norme privind organizarea Comisiei de etică și deontologie universitară

Art.1. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Nu pot fi membri ai Comisiei de Etică și Deontologie Universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție.

Art. 2. Comisia este compusă din zece membri din care șapte membri permanenți și trei supleanți, dintre care fac parte cadre universitare și trei studenți. Comisia de Etică și Deontologie Universitară este condusă de un președinte, în lipsa acestuia de vicepreședinte, iar secretarul comisiei este numit prin decizie a Rectorului, la propunerea președintelui Comisiei de Etică și Deontologie Universitară.

Art. 3. Comisia de Etică și Deontologie Universitară se constituie după cum urmează:

a. Comisia este propusă de Consiliul de Administrație al Universității, avizată de Senatul Universității din Pitești și este numită prin decizie a Rectorului Universității.

b. Reprezentanții studenților în Comisia de Etică și Deontologie Universitară sunt propuși de către studenții din senatul Universității din Pitești, propunerea lor este înaintată Consiliului de Administrație al Universității, avizată de Senatul Universității din Pitești și sunt numiți prin decizia Rectorului Universității.

c. La lucrările comisiei pot participa, după caz, la solicitarea președintelui, și delegați din compartimentele juridic, economic etc., din cadrul personalului administrativ sau reprezentanți ai studenților atunci când se discută probleme specifice.

d. La solicitarea comisiei, Rectorul Universității poate invita specialiști interni sau externi în vederea formării unor grupuri de lucru pentru rezolvarea unor cazuri complexe interdisciplinare.

Capitolul III

Atribuțiile Comisiei de Etică și Deontologie Universitară

Art.1. (1)Comisia de Etică și Deontologie Universitară are rolul de a asigura respectarea normelor și a valorilor etice în cercetare-dezvoltare și în activitatea universitară.

(2)Sunt de competența CEDU fapte privitoare la orice persoană care face parte din comunitatea academică a Universității din Pitești: cadre didactice (titulare sau asociate), studenți (la toate ciclurile universitare de studii), personal didactic auxiliar, personal de cercetare-dezvoltare și personal nedidactic.

Art.2. Comisia are următoarele atribuții:

- elaborează *Regulamentul de organizare și funcționare*, în conformitate Pitești;
- analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform *Codului de Etică și Deontologie Universitară*;
- realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar și constituie un document public;

d. contribuie la elaborarea și amendarea *Codului de Etică și Deontologie Universitară*, care se propune senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta Universitară;

e. îndeplinește atribuțiile stabilite de Legea 206/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

f. cu *Codul de Etică și Deontologie Universitară*, pe care îl supune aprobării Senatului Universității din

Capitolul IV

Abaterile de la etica și deontologia universitară

Art. 1. Constituie abateri de la normele de bună conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, în măsura în care nu constituie infracțiuni potrivit legii penale, următoarele fapte:

a. confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;

b. falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;

c. îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității de cercetare-dezvoltare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile de cercetare-dezvoltare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților de cercetare-dezvoltare;

d. plagiatul;

e. autoplagiatul;

f. includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unuia sau mai multor coautori care nu au contribuit semnificativ la publicație ori excluderea unor coautori care au contribuit semnificativ la publicație;

g. includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane fără acordul acesteia;


h. publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;

i. introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice universitare ori pentru posturi de cercetare-dezvoltare;

j. nedezvăluirea situațiilor de conflicte de interese în realizarea sau participarea la evaluări;

k. nerespectarea confidențialității în evaluare;

l. discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii de vârstă, etnie, sex, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală ori alte tipuri de discriminare, cu excepția măsurilor afirmative prevăzute de lege;

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

m. abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;

n. abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;

o. abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;

p. abuzul de autoritate pentru a impune nejustificat propriile teorii, concepte sau rezultate asupra persoanelor din subordine;

q. obstrucționarea activității unei comisii de etică, a unei comisii de analiză sau a Consiliului Național de Etică, în cursul unei analize a unor abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare din subordine;

r. încălcarea prevederilor și procedurilor legale destinate respectării normelor de bună conduită în activitatea universitară prevăzute în Legea nr. 1/2011, în Carta, Codul de etică și regulamentele Universității din Pitești.

Art.2. Următoarele situații pot de asemenea să atragă răspunderea etică prin asociere pentru abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare:

- a. participarea activă în abateri săvârșite de alții;
- b. coautoratul publicațiilor conținând date falsificate sau confecționate;
- c. neîndeplinirea obligațiilor legale și contractuale, inclusiv a celor aferente contractului de mandat sau contractelor de finanțare, în exercitarea funcțiilor de conducere ori de coordonare a activităților de cercetare-dezvoltare.

Capitolul V

Procedura de analiză și soluționare a sesizărilor

Art.1. (1)Comisia se întrunește semestrial, în ședință ordinară, și ori de câte ori este nevoie, în întâlniri extraordinare.


(2)Activitatea Comisiei de etică și deontologie universitară referitoare la analiza și soluționarea sesizărilor se desfășoară după cum urmează:

a. Comisia primește și evaluează validitatea sesizărilor care îi sunt adresate, luând în considerație următoarele precizări:

- Sesizările se înregistrează și se distribuie prin registratura universității;
- Nu se iau în considerație sesizările anonime. Orice persoană din interiorul sau din afara universității poate face sesizare cu privire la fapte care constituie abateri de la etica și deontologia universitară;
- Solicitarea/Sesizarea trebuie să fie formulată în termen de cel mult 1 an de la data producerii evenimentului sesizat.

- Sesizările vor conține cât mai multe date relevante privind identitatea persoanei care face sesizarea (inclusiv datele de contact), identitatea părții acuzate de abatere, acțiunile imputate, momentul înfăptuirii acestora, eventualii martori, orice alte informații considerate relevante.

b. Organizează investigații și audieri pentru strângerea de date privitoare la cazurile

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

care fac obiectul sesizărilor;

c. la decizii, după și pe baza efectuării investigațiilor și audierilor, cu privire la natura faptelor sesizate. Decizia și motivarea acesteia vor face obiectul unui raport de caz;

d. Comunică raportul de caz conducerii Universității din Pitești, care va lua măsurile ce se impun.

Art.2. Cvorumul Comisiei:

a. Comisia se reunește în ședință extraordinară în cel mult 10 zile de la depunerea unei sesizări;

b. Cvorumul Comisiei este constituit din două treimi din membri;

c. Deciziile Comisiei se iau cu majoritate simplă de voturi;

d. Evaluarea sesizărilor și efectuarea audierilor se realizează de către plenul comisiei sau de echipe formate din cel puțin trei membri numiți de către președintele comisiei. Dacă una dintre părți invocă și demonstrează existența unui conflict de interese, se va proceda la modificarea componenței echipei de analiză;

e. Raportul de caz este elaborat de către membrii echipei de analiză a cazului și este supus aprobării plenului Comisiei;

f. Sancțiunile propuse sunt cele cuprinse în Legea 1/ 2011, Legea 206/ 2004 actualizată și Carta Universității din Pitești.

Art.3. Lucrarile Comisiei:

a. Comisia înștiințează partea reclamată în legătură cu sesizarea formulată împotriva acesteia în termen de cel mult 5 zile de la data ședinței în care comisia a decis să dea curs sesizării;

b. Comisia convoacă ambele părți pentru audiere. Părțile pot fi convocate pentru audieri separat sau împreună, în această din urmă situație fiind necesar acordul părților. Pentru motive obiective, părțile au dreptul să solicite reprogramarea audierii, cu până la cel mult 3 zile de la data încetării situației pentru care cel în cauză a absentat justificat. Absența nemotivată de la audiere și lipsa unui punct de vedere scris al părții reclamate nu împiedică derularea procedurilor ulterioare;

c. Pe tot parcursul analizei, comisia poate solicita părților, în scris sau verbal, informații sau lămuriri cu privire la detaliile cazului. Părțile pot depune puncte de vedere în scris pe parcursul investigației.

Capitolul VI


Raportul de caz al Comisiei de Etică și Deontologie universitară

Art.1. Raportul

a. Comisia întocmește un raport de caz, pe baza datelor colectate și a audierii/ confruntării părților, în decurs de maxim 30 de zile de la data acceptării formale a începerii investigării cazului (prima ședință de analiză a cazului).

b. Raportul este înaintat conducerii Universității din Pitești, în vederea aprobării de către Senat.

c. Raportul de caz va conține o constatare cu privire la natura și veridicitatea faptelor

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

imputate și a altor fapte relevante. Constatarea va fi motivată pe baza probelor obținute de Comisie în urma investigațiilor și audierilor.

d. În cazul în care Comisia consideră că natura problemei permite sau necesită concilierea între părți și soluționarea pe cale amiabilă, iar încălcarea eticii academice este minoră (de exemplu, neglijențe minore, lipsa de amabilitate sau impolitețea etc), această soluție va fi propusă și părților.

e. În raport se menționează care sunt elementele ce probează încălcarea normelor de etică și deontologie și se propun măsuri în consecință.

f. Hotărârile Comisiei de Etică și Deontologie universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității.

g. După prezentarea și aprobarea raportului de caz în Senatul universității, răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de Etică revine universității.

h. Decizia de sancționare se comunică în scris părții vinovate. Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistența faptelor pentru care a fost cercetată.

Capitolul VII

Sancțiuni

Art.1. Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului nedidactic și de cercetare auxiliar sunt următoarele:

- avertisment scris;
- diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- desfacerea disciplinară a contractului de muncă.


Art.2. Sancțiunile stabilite de Comisia de etică universitară sunt puse în aplicare de către decan, respectiv de către rector, în funcție de tipul sancțiunii, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

Art.3. În cazul unor încălcări foarte grave a standardelor etice și a regulilor de bună conduită ale unui membru al comunității academice a Universității din Pitești, care depășesc competențele Comisiei de etică universitară, aceasta poate sesiza Consiliul de Etică și Management Universitar, sau, dacă este cazul, Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Art.4. Se interzice ocuparea posturilor didactice și de cercetare de către persoane cu privire la care s-a dovedit că au realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, stabilite conform legii. Se anulează concursul pentru un post didactic sau de cercetare ocupat, iar contractul de muncă cu Universitatea din Pitești încetează de drept, indiferent de momentul la care s-a dovedit că o persoană a realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară. Constatarea abaterilor se face de către Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, conform legii.

Art.5. Sancțiunile care se pot aplica studenților Universității din Pitești și studenților-doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

- avertisment scris;

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

- b. reducerea bursei pe o perioadă determinată cu 5-10%;
- c. suspendarea bursei de studiu pe o perioadă determinată
- d. interzicerea accederii pe perioadă nedeterminată la burse și stagii de specializare;
- e. pierderea dreptului de a ocupa un loc în căminele studențești, pe perioadă determinată sau nedeterminată;
- f. exmatricularea, cu drept de reînmatriculare;
- g. exmatricularea, fără drept de reînmatriculare în niciuna din structurile universității.

Capitolul VIII

Drepturile și obligațiile părților

Art.1. Drepturile reclamantului:

- a. De a cunoaște componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea cercetărilor, pe un anumit membru al acesteia pe motiv de conflict de interese;
- b. De a face contestație cu privire la nerespectarea procedurilor de analiză și soluționare.
- c. Dreptul la confidențialitate.

Art.2. Drepturile părții reclamate:

- a. De a beneficia de prezumția de nevinovăție;
- b. De a cunoaște componența echipei de caz și de a contesta, înainte de demararea cercetărilor, pe un anumit membru al acesteia pe motiv de conflict de interese.
- c. Dreptul de a cunoaște conținutul sesizării din momentul convocării pentru audieri;
- d. De a face contestație cu privire la nerespectarea procedurilor de analiză și soluționare.
- e. Dreptul la confidențialitate.

Art. 3. Obligațiile părților:

a. de a răspunde solicitărilor Comisiei pentru participarea la acțiunile inițiate pentru soluționarea cazului respectiv. Refuzul persoanelor implicate de a coopera cu membrii Comisiei sau de a pune la dispoziția acesteia materialele și documentele solicitate se consemnează în procesul-verbal și în raportul către Senat, neîmpiedicând finalizarea cercetării;

- b. de a păstra confidențialitatea cu privire la procedura desfășurată.
- c. de a-și asuma răspunderea cu privire la falsul în declarații.

	<p align="center">Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești</p> <p align="center">COD: REG-CEDU-01</p>	Ediția 2
		Revizia 1

Capitolul IX

Prevederi finale

Art.1. Accesul terților la dosarul de caz pe durata desfășurării analizei este interzis, cu excepția cazului în care faptele fac obiectul unei investigații oficiale a organelor de stat autorizate.

Art.2. Comisia de Etică și Deontologie Universitară, prin grija secretarului comisiei, va păstra în arhivă dosarele, pe o durată de 5 ani, într-un spațiu adecvat pus la dispoziția acestuia de către conducerea Universității din Pitești.

Art.3. Comisia de Etică și Deontologie Universitară colaborează în activitatea sa cu structurile de conducere existente la nivelul facultăților din Universitatea din Pitești.

Prezentul Regulament a fost avizat în ședința Consiliului de administrație al Universității din Pitești și aprobat în ședința Senatului Universității din Pitești și intră în vigoare la data aprobării.

În cazul modificărilor legislative apărute ulterior aprobării acestui Regulament, se vor aplica, tranzitoriu, dispozițiile legale noi, până la aprobarea noului Regulament.

	Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară a Universității din Pitești COD: REG-CEDU-01	Ediția 2
		Revizia 1

**LISTA DE DIFUZARE A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE A COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII DIN
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						