

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI 	PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT pentru ciclul universitar 2021 - 2023 <i>Programul de studii universitare de masterat</i> <i>Managementul strategic al resurselor umane</i>	Facultatea de Științe Economice și Drept 
---	--	--

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
pentru ciclul universitar 2021-2023**

Universitatea din Pitești

*Programul de studii universitare de
masterat*

Domeniul fundamental

Domeniul de licență

Facultatea

Durata studiilor:

Forma de învățământ:

Managementul strategic al resurselor umane

Științe sociale

Management

de Științe Economice și Drept

2 ani (4 semestre)

cu frecvență (IF)

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU

Racordată atât la exigențele de formare și perfecționare a economiștilor de care economia și societatea românească au nevoie, cât și la potențialul economic al județului Argeș și al României, la capacitatea de absorbție a pieței forței de muncă, **misiunea** programului de studiu „**Managementul Strategic al Resurselor Umane**” este de a forma specialiști în domeniul *Management*, manageri profesioniști, cu competențe în domeniul managementului resurselor umane, economiști capabili să conducă, să administreze și să dezvolte resursele umane dintr-o organizație. Programul vizează crearea de competențe, abilități și deprinderi care să faciliteze viitorilor absolvenți o bună adaptare la cerințele pieței muncii din România, Uniunea Europeană și ale mediului de afaceri contemporan aflat în continuă schimbare.

2. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivul general al programului de studii:

Programul de studii universitare de master **Managementul Strategic al Resurselor Umane** are ca obiective de formare să pregătească specialiști în domeniul *Management* care să fie **capabili să:**

- participe activ la elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor de resurse umane;
- înțeleagă diferitele sisteme naționale de management al resurselor umane, să observe diferențele dintre acestea;
- optimizeze diferitele decizii ce privesc gestiunea resurselor umane în funcție de condițiile economice;
- identifice schimbări organizaționale în domeniul resurselor umane, cu scopul eficientizării activității firmei;
- utilizeze tehnici și metode de comunicare și negociere;
- înțeleagă cultura organizațională a diferitelor entități economice și nu numai;
- planifice eficient resursele umane și materiale;
- realizeze diferite cercetări cantitative și calitative în domeniul resurselor umane;
- proiecteze planuri de carieră;
- participe la realizarea unui sistem de recompensare în cadrul organizației.

Obiectivele specifice ale programului de studii:

Realizarea acestor obiective are ca finalitate dobândirea următoarelor **competențe profesionale și competențe transversale:**

→ COMPETENȚE PROFESIONALE:

- C1. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizație;
- C2. Elaborarea strategiei de resurse umane la nivel de organizație, considerând viziunea firmei și situația pieței muncii;
- C3. Evaluarea performanțelor profesionale ale resurselor umane, motivarea și recompensarea angajaților;
- C4. Utilizarea unor metode calitative și cantitative de cercetare în domeniul managementului resurselor umane;
- C5. Rezolvarea problemelor legate de resursele umane: comunicare organizațională, managementul conflictelor, negociere.

→ COMPETENȚE TRANSVERSALE:

- CT1. Aplicarea normelor și valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor și realizarea independentă sau în grup a unor sarcini/obiective complexe de la locul de muncă;

- CT2. Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup sau al unei organizații, în condiții de conștientizare a responsabilității pentru rezultatele profesionale;
- CT3. Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic.

3. CALIFICARE PROFESIONALĂ, RELAȚIA CU COR ISCO 08 (ocupații, posibilități de integrare pe piața muncii)

242307 consultant în domeniul forței de muncă; 242308 analist piața muncii; 242309 analist recrutare/ integrare salariați; 242310 analist sisteme salarizare; 242314 specialist resurse umane; 242317 consultant în resurse umane; 242321 specialist în compensații și beneficii.

4. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANILOR UNIVERSITARI

- Număr de semestre: 4
- Număr de credite obligatorii pe semestru: 30
- Număr de ore de activități didactice /săptămână: 12-20
- Structura anilor de studii:

Macheta 1

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	3	2	-	2	1	13
Anul II	14	12	3	3	2	124 ore Practică de specialitate 14 săpt. X 6 = ore/săpt. = 84 ore; Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație = 40 ore	2	1	-

5. FLEXIBILITATEA INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline de specialitate și discipline fundamentale, **de aprofundare** sau **de sinteză**, care se regăsesc în planul de învățământ și definesc traseul de specializare al studentului.

Flexibilitatea programului de studii este amplificată prin existența disciplinelor opționale (la alegere - A) și a disciplinelor facultative (liber alese - L) care definesc trasee flexibile de învățare și se regăsesc în planul de învățământ, reflectând centrarea pe student.

Disciplinele opționale (A) sunt propuse pentru semestrele 3 și 4 și sunt grupate în **discipline opționale sau pachete opționale**, care completează traseul de specializare al studentului. Alegerea traseului se face de către student înainte de începerea anului universitar din care fac parte

semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale, prin completarea unei cereri, în conformitate cu prevederile ***Procedurii de lucru privind alegerea disciplinelor opționale la Facultatea de Științe Economice și Drept.***

Disciplinele facultative (L) sunt propuse, de asemenea, pentru semestrele 3 și 4. În planul de învățământ al programului de studii de master „***Managementul Strategic al Resurselor Umane***” sunt consemnate disciplinele cu numărul aferent de ore și puncte de credit, urmând ca în registrul matricol să se treacă disciplina studiată, conform opțiunii studentului.

Condițiile de verificare, trecere și promovare sunt stabilite prin sistemul de credite transferabile, adoptat în Universitatea din Pitești prin “***Regulamentul de credite transferabile***” și stipulate în “***Regulamentul privind activitățile profesionale studențești – studii universitare de masterat***”.

6. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDIU URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans și condițiile de promovare sunt cuprinse în ***Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ utilizând sistemul ECTS.***

Promovarea unui an universitar presupune acumularea celor **60 de puncte de credit** aferente anului respectiv. Masteranzii pot accede din anul I în anul II de studiu dacă au realizat minim **45 de puncte de credit**.

7. LUCRAREA DE DISERTAȚIE

- Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație: 2 săptămâni, semestrul 4
- Definitivarea lucrării de disertație: cu cel puțin 10 zile înainte examenului de finalizare a studiilor
- Perioada de susținere a lucrării de disertație: sesiunea iulie sau septembrie, în conformitate cu *Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor* pentru fiecare an universitar.
- Numărul de credite pentru promovarea examenului de disertație: 10 ECTS (Creditele obținute prin promovarea examenului de disertație se adaugă celor 120 de credite obținute în urma promovării celor doi ani de studii universitare de master).

8. CONȚINUTUL PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT - disciplinele de studiu pe ani

Universitatea din Pitești
 Facultatea: **de Științe Economice și Drept**
 Departamentul: **Management și Administrarea Afacerilor**
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**
 Domeniul de licență: **Management**
 Programul de studii: **Managementul strategic al resurselor umane**
 Durata studiilor: **2 ani**
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

APROBAT
 în ședința Senatului
 din data de

PREȘEDINTELE SENATULUI
 Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2021-2022

Anul: I

Semestrul: I, 14 săptămâni

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
	Denumire	Cod	C	S	L	P			
Discipline obligatorii (impuse) (O)									
1	Piața forței de muncă în context european	UP.04.DSI.1.O.16.01					97	5	E
2	Resursele umane și schimbarea organizațională	UP.04.DAP.1.O.16.02					158	8	E
3	Managementul comparat al resurselor umane	UP.04.DAP.1.O.16.03					133	7	E
4	Tehnici de comunicare și negociere	UP.04.DSI.1.O.16.04					158	8	C
5	Etică și integritate academică	UP.04.C.1.O.16.05					36	2	E
Total Discipline obligatorii (impuse)			7	5			582	30	4E/1C
Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):			7	5			582	30	4E/1C
Total ore pe săptămână:			12				-		
Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 2)									
6	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților *	UP.04.DPF.1.L.16.06					83	5	E
7	Proiectarea și managementul programelor educaționale *	UP.04.DPF.1.L.16.07					83	5	E
Total Discipline facultative (liber alese)			4	2			166		2E

* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

Semestrul: II, 14 săptămâni

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
	Denumire	Cod	C	S	L	P			
Discipline obligatorii (impuse) (O)									
8	Simulări decizionale privind gestiunea resurselor umane	UP.04.DAP.2.O.16.08					158	8	E
9	Strategii și politici de resurse umane	UP.04.DSI.2.O.16.09					194	10	E
10	Organizarea ergonomică a muncii	UP.04.DSI.2.O.16.10					133	7	C
11	Managementul grupurilor de muncă	UP.04.DSI.2.O.16.11					97	5	C
Total Discipline obligatorii (impuse)			6	4	1	1	582	30	2E/2C
Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):			6	4	1	1	582	30	2E/2C
Total ore pe săptămână:			12				-		
Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 2)									
12	Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specializării (învățământ liceal, postliceal, după caz) *	UP.04.DPS.2.L.16.12					83	5	E
Total Discipline facultative (liber alese)			2	1			83		1E

* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

RECTOR,
 Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

DECAN,
 Prof. univ. dr. habil. Daniela PÎRVU

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,
 Conf. univ. dr. Daniela MIHAI

RESPONSABIL PROGRAM DE STUDII,
 Lect. univ. dr. Eliza ANTONIU

Universitatea din Pitești
 Facultatea: **de Științe Economice și Drept**
 Departamentul: **Management și Administrarea Afacerilor**
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**
 Domeniul de licență: **Management**
 Programul de studii: **Managementul strategic al resurselor umane**
 Durata studiilor: **2 ani**
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

APROBAT
 în ședința Senatului
 din data de

PREȘEDINTELE SENATULUI
 Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2022-2023

Anul: II

Semestrul: III, 14 săptămâni

Nr. crt.	Disciplina		Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
	Denumire	Cod	C	S	L	P			
Discipline obligatorii (impuse) (O)									
13	Metode și tehnici de evaluare a resurselor umane	UP.04.DAP.3.O.16.13					158	8	E
14	Managementul carierei. Eurocarriere	UP.04.DAP.3.O.16.14					133	7	E
15	Cercetări cantitative și calitative utilizate în managementul resurselor umane	UP.04.DAP.3.O.16.15					47	3	C
16	Practică de specialitate	UP.04.DAP.3.O.16.16					16	4	C
Total Discipline obligatorii (impuse)			3	3		2	354	22	2E/2C
Discipline opționale (la alegere) (A), alegere o disciplină dintr-un pachet									
17	Managementul cercetării și planificării resurselor umane și materiale	UP.04.DAP.3.A.16.17	2	2			144	8	C
18	Metode de stimulare a creativității în managementul resurselor umane	UP.04.DAP.3.A.16.18							
Total Discipline opționale (la alegere)			2	2			144	8	1C
Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):			5	5		2	498	30	2E/3C
Total ore pe săptămână:			12				-		
Discipline facultative (liber alese) (L)									
19	Migrația internațională a forței de muncă *	UP.04.DAP.3.L.16.19					58	4	V
Total Discipline facultative (liber alese)			1	2			58		1V
Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 2)									
20	Pachet opțional 1 (se alege o disciplină): Comunicare educațională, Consiliere și orientare, Metodologia cercetării educaționale, Educație integrată *	UP.04.DPF.3.L.16.20					83	5	E
Total Discipline facultative (liber alese)			1	2			83		1E

* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

RECTOR,
 Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

DECAN,
 Prof. univ. dr. habil. Daniela PÎRVU

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,
 Conf. univ. dr. Daniela MIHAI

RESPONSABIL PROGRAM DE STUDII,
 Lect. univ. dr. Eliza ANTONIU

Universitatea din Pitești
 Facultatea: **de Științe Economice și Drept**
 Departamentul: **Management și Administrarea Afacerilor**
 Domeniul fundamental: **Științe sociale**
 Domeniul de licență: **Management**
 Programul de studii: **Managementul strategic al resurselor umane**
 Durata studiilor: **2 ani**
 Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

APROBAT
 în ședința Senatului
 din data de

PREȘEDINTELE SENATULUI
 Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2022-2023

Anul: II

Semestrul: IV, 14 săptămâni

(12 săpt. activ. didactică + 2 săpt. stagiul elab. lucrare disertație)

Nr. crt.	Disciplina	Cod	Ore/săptămână				SI / sem.	PC	Formă evaluare
			C	S	L	P			
Discipline obligatorii (impuse) (O)									
21	Cultura organizațională	UP.04.DSI.4.O.16.21					127	7	E
22	Managementul proiectelor de dezvoltare a resurselor umane	UP.04.DAP.4.O.16.22					152	8	E
23	Managementul recompenselor	UP.04.DAP.4.O.16.23					114	6	E
24	Metodologia cercetării științifice în vederea elaborării lucrării de disertație	UP.04.DAP.4.O.16.24					38	2	C
25	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	UP.04.DAP.4.O.16.25					35	3	C
28	Susținerea și promovarea examenului de disertație *	UP.04.DAP.4.O.16.28					250	10	E
Total Discipline obligatorii (impuse)			6	4		2	716	26	4E/2C
Discipline opționale (la alegere) (A), alegere o disciplină dintr-un pachet									
26	Dreptul comunitar al muncii și securității sociale	UP.04.DSI.4.A.16.26	1	1			76	4	C
27	Jurisdicția muncii și asigurărilor sociale	UP.04.DSI.4.A.16.27							
Total Discipline opționale (la alegere)			1	1			76	4	1C
Total discipline obligatorii (O) și opționale (A):			7	5		2	792	30	4E/3C
Total ore pe săptămână:			14				-		
Discipline facultative (liber alese) (L)									
29	Auditul resurselor umane *	UP.04.DAP.4.L.16.29					89	5	V
Total Discipline facultative (liber alese)			1	2			89		1V
Discipline de pregătire psihopedagogică (nivel 2)									
30	Pachet opțional 2 (se alege o disciplină): Sociologia educației, Managementul organizației școlare, Politici educaționale, Educație interculturală, Doctrine pedagogice contemporane *	UP.04.DPF.4.L.16.30					89	5	E
31	Practică pedagogică (în învățământul liceal, postliceal, după caz) *	UP.04.DPS.4.L.16.31					89	5	C
32	Examen de absolvire: nivelul II *	UP.04.DPS.4.L.16.32	2 săptămâni				125	5	E
Total Discipline facultative (liber alese)			1	2		3	303		2E/1C

* - punctele de credit ale disciplinei nu sunt luate în calcul în cadrul punctelor de credit semestriale

RECTOR,
 Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

DECAN,
 Prof. univ. dr. habil. Daniela PÎRVU

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,
 Conf. univ. dr. Daniela MIHAI

RESPONSABIL PROGRAM DE STUDII,
 Lect. univ. dr. Eliza ANTONIU