

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
privind
desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale
generate de pandemia COVID-19 - revizie 2021

AVIZAT,

În ședința Consiliului Facultății

din data de _____

APROBAT,

În ședința Departamentului

din data de _____

DECAN FECC,

Conf. univ. dr. ing. Laurențiu IONESCU

DIRECTOR DEPARTAMENT ECIE,

Prof. univ. dr. ing. Gheorghe ȘERBAN

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

3. SCOP

Procedura are ca scop asigurarea unui cadru organizațional și procedural unitar pentru desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 în Departamentul de Electronică, Calculatoare și Inginerie Electrică (DECIE) de la Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare (FECC) a Universității din Pitești. Procedura reglementează atât activități didactice derulate on-line, cât și cele de tip face-to-face (on-site).

4. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică la nivelul DECIE din FECC în vederea desfășurării activităților didactice la toate programele de studii gestionate de departament.

5. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

5.1. Externe

- Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun MS - MEC nr. 5487/1494/2020 – Măsuri de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- OUG nr.141/19 august 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011;
- ORDIN ME nr. 5196/3 septembrie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică

5.2. Interne

- Carta universității;
- METODOLOGIE privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021 (MET-CMCPU-06)
- METODOLOGIE privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2021-2022 (MET-CMCPU-07)

6. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

6.1. Definiții

Asigurarea calității învățământului și cercetării - obligație prevăzută la art. 192 din Legea educației naționale nr. 1/2011;

6.2. Abrevieri

UPIT – Universitatea din Pitești

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

FECC – Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare

DECIE – Departamentul de Electronică, Calculatoare și Inginerie Electrică

ARACIS – Agenția Română de Asigurarea a Calității în Învățământul Superior

SARS-CoV-2 - denumirea coronavirusului care a provocat epidemia actuală, întâlnit și cu numele **2019-nCoV** (de la „novel coronavirus”) sau „noul coronavirus”. SARS abreviază sindromul respirator acut sever, pe care îl provoacă boala, CoV este prescurtarea coronavirus, iar 2 arată că e a doua versiune a virusului. Prima versiune este SARS-CoV, care a provocat epidemia din 2002-2003, dar cel actual nu e un urmaș. Ambele virusuri au un strămoș comun.

COVID-19 - numele bolii provocate de SARS-CoV-2, boala coronavirusului (**CO**rona **V**irus **D**isease), iar 19 reprezintă anul apariției.

7. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

7.1. Generalități

Situația specială creată de pandemia COVID-19 și necesitatea asigurării unui proces didactic continuu la standardele de calitate ARACIS conduc la reglementări care să ofere un cadru organizațional și procedural unitar pentru desfășurarea activităților didactice on-line și prezență fizică (face-to-face, on-site) în spațiile FECC.

7.2. Beneficiari

- studenții, masteranzii și doctoranzii din DECIE;
- cadrele didactice din DECIE și din alte departamente care prestează activități didactice la programele de studii gestionate de DECIE.

7.3. Activitatea propriu-zisă

Art. 1. La începutul semestrelor din anul universitar 2021-2022, în conformitate cu Metodologia adoptată la nivelul UPIT și în condițiile pandemiei, la nivelul DECIE – FECC se realizează chestionarea cadrelor didactice, respectiv a studenților/masteranzilor cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice.

În acest sens, fiecare cadru didactic titular sau asociat care desfășoară activități la programele gestionate de DECIE, completează Anexa 1 din prezenta procedură și predă formularul respectiv la secretariatul FECC.

Pentru chestionarea studenților și masteranzilor, îndumătorii de an completează formularul din Anexa 2 a prezentei proceduri, conform Planurilor de învățământ. Formularul de chestionare se transmite fiecărui student/masterand. Îndrumătorii de an se îngrijesc de preluarea formularelor de chestionare în timp util.

Art. 2. O activitate didactică se desfășoară on-line dacă atât cadrul didactic cât și 2/3 din studenții sau masteranzii implicați în activitate aleg această modalitate. Altfel, activitatea se derulează cu prezența

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

fizica (face-to-face, in-site). Chestionarele se aplică întregului an de studii, iar majoritatea se calculează în raport cu numărul de studenți care și-au exprimat opțiunea.

Art. 3. Dacă în urma analizei chestionarelor la nivelul unei formații de studii apar atât activități care se derulează on-line, cât și activități care se derulează fizic (on-site), atunci cele 2 tipuri de activități se grupează astfel încât planificarea acestora în orar să se facă fără ca prezența studenților/masteranzilor la ele să aibe de suferit.

Art. 4. Indiferent de modalitatea de desfășurare a activităților didactice fizic sau on-line, cadrele didactice au obligația de a încărca pe platforma e-learning UPIT materialele de învățare și de lucru cu studenții (curs, note de curs, îndrumar laborator/lucrare practică sau proiect, bibliografie, alte informații de interes).

Art. 5. . Indiferent de modalitatea de desfășurare a activităților didactice fizic sau on-line, cadrele didactice titulare sau asociate DECIE își crează în contul propriu de pe platforma Moodle (learn.upit.ro, learn2.upit.ro) câte o rubrică dedicată fiecărei activități didactice susținute, cu o împărțire săptămânală pe durata întregului semestru, consemnand saptamanile de vacanta, respectiv zilele de sarbatori nationale care se suprapun cu activitatile didactice.

Art. 6. Participanții la disciplina respectiva sunt cohortele de studenți care parcurg activitățile didactice, conform posturilor de tip Bază și PO din Statele de funcții DECIE 2021-2022; procedura de adăugare a participanților la o activitate este cea specifică platformei Moodle; cadrele didactice care susțin activități vor avea în vedere să permită accesul pe platformă și studenților care refac activitățile respective, inclusiv studenților reînmatriculați.

Art. 7. Pe platforma learn.upit.ro, learn2.upit.ro pentru fiecare disciplină, săptămânal sau conform orarului, cadrele didactice prestatoare (titulari și asociați) depun documente sau realizează activități de tipul:

* note de curs, breviare teoretice/platforme scrise laborator, alte materiale didactice (pdf, ppt sau alt format);

* link-uri depuse în avans către platformele de streaming video unde se susțin activitățile didactice în timp real;

* examinări on-line prin teste, teme de casa, proiecte încărcate de studenții participanți;

* alte activități premise de platforma Moodle.

Secțiunea I – activități derulate on-line

Art. 8. Toate activitățile didactice desfășurate on-line (în timp real) trebuie să fie înregistrate video și audio cu respectarea normelor GDPR; dacă timp de peste 20 de minute activitatea didactică nu se poate desfășura datorită penelor de energie electrică sau a lipsei conexiunii internet, atunci timpul rămas din activitate se replanifică de comun acord cu studenții; Acest lucru este anunțat printr-o solicitare scrisă sau prin email către secretariatul FECC în atenția directorului DECIE, iar înregistrarea audio-video se realizează și la reluare.

Art. 9. Se pot utiliza orice platforme de video streaming alese de cadrul didactic cum ar fi: Skype, Zoom, Teams, YouTube etc.

Art. 10. Cadrul didactic trebuie să precizeze studenților, în prealabil, link-ul către platforma de video streaming unde se va susține activitatea didactică prin intermediul platformei learn.upit.ro, la disciplina respectivă și in rubrica săptămânală corespunzatoare.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

Art. 11. La prima întâlnire, cadrele didactice titulare și asociate informează studenții/masteranzii participanți despre conținutul și derularea disciplinei, modalitatea de examinare și punctajele corespunzătoare.

Art. 12. La începutul fiecărei activități susținute on-line cadrele didactice trebuie să starteze înregistrarea audio-video, să informeze studenții despre acest lucru și să afișeze o pagină în care se precizează denumirea disciplinei, programul de studii, anul universitar, tipul activității și numărul ei, numărul săptămânii, ziua, intervalul orar.

Art. 13. La finalizarea înregistrării, aceasta trebuie salvată și denumită conform următorului template prin care se permite identificarea și asocierea cu poziția corespunzătoare din Statul de funcții DECIE:

Nume_Prenume_Specializare_An/Gr/Sgr_Activitate_Denumire_Sapt_Zi_Luna_IntervalOrar_PostState_Baza/PO.mp4

Exemple

Popescu_Ion_EA3+RST3_Curs_AritecturaMicroprocesoarelor_7_S4_25_Oct_16-18_SL27_PO.mp4

Popescu_Aurel_C312_Lab_ProiectareaCuMicroprocesoare_9_S2_Oct_10-14_Conf12_Baza.mp4

Art. 14. Raportarea lunară a activităților efectuate se va face după sfârșitul lunii în curs, în perioada zilelor 01-03 ale lunii următoare, folosind formularul pentru declarație din Anexa 3 a prezentei metodologii; Se întocmește un formular pentru activitățile din postul de tip Bază și alt formular pentru activitățile PO.

Art. 15. Secretariatul FECC va pune la dispoziția îndrumătorilor de an și a cadrelor didactice listele cu adresele electronice ale studenților din anul respectiv de studii în vederea derulării activităților didactice pe platforma e-learning.

Art. 16. Îndrumătorii de an trebuie să facă cunoscută studenților din fiecare an de studii necesitatea de a consulta permanent pe site-ul learn.upit.ro /learn2.upit.ro fiecare disciplină studiată pentru a fi informați despre platforma de streaming video aleasă de cadrul didactic în vederea susținerii activităților didactice on-line.

Secțiunea II – activități derulate fizic (face-to-face, on-site)

Art. 17. Activitățile susținute fizic (face-to-face, on-site) vor fi centralizate într-un tabel în care se vor preciza sala de desfășurare, intervalul orar, numărul de studenți etc. Tabelul centralizator va fi transmis conducerii UPIT pentru asigurarea măsurilor sanitare și de acces care se impun.

Art. 18. Cadrele didactice au obligația întocmirii listelor cu prezența studenților la activitățile desfășurate fizic (face-to-face, on-site); listele de prezență în format electronic (Anexa 4), se vor preda săptămânal secretariatul facultății și vor putea fi utilizate inclusiv în eventualele anchete epidemiologice, efectuate de către DSP.

Art. 19. Studenții care vor efectua activități cu prezența fizică (face to face, on-site) vor fi informați din timp de către cadrul didactic care susține respectivele activități în legătură cu accesul în laborator și respectarea regulilor care se impun pentru protecția sanitară.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

Art. 20. Orele de activitate cu prezenta fizica (on-site, face to face) se vor desfășura în module formate din ședințe a câte 45 de minute fiecare. După 45 de minute studenții vor ieși din clădire într-o pauză de 15 minute, pentru aerisirea sălii. După două ședințe de 45 de minute, în pauza de 15 minute se va elibera complet sala pentru aerisirea și dezinfectarea suprafețelor și a încăperii. Studenții au dreptul să părăsească sala oricând pentru scurte perioade de timp din motive bine întemeiate.

Numărul studenților care sunt admiși în sălile de curs sau seminar este legat de dimensiunea acestora (cca 50 studenți la orele de curs și cca 20 studenți la orele de seminar). Se recomandă ca aceste ore de curs și seminar să se deruleze on-line.

Numărul studenților care sunt admiși în sălile de laborator este dependent de numărul de calculatoare sau posturi de lucru la platforme fiind acceptat 1 student la un calculator, respectiv 1 student la un post de lucru. Dacă dimensiunea formației de studiu depășește numărul de calculatoare sau posturi de lucru, studenții vor fi organizați în sub-formații care să permită respectarea condițiilor menționate, cadrul didactic efectuând activitatea didactică separat cu fiecare sub-formație în intervalul comun de timp alocat prin orar. Acolo unde este posibil (lucru la calculator, modelări, simulări, CAD etc) se recomandă ca aceste ore să se deruleze on-line.

Art. 21. Activitățile de evaluare se vor desfășura în conformitate cu precizările din fișele de disciplină, cu respectarea reglementarilor de la data respectivă.

8. RESPONSABILITĂȚI

- cadrele didactice care susțin activități didactice la programele de studii gestionate de DECIE au responsabilitatea îndeplinirii tuturor activităților prezentate la Art. 1, 3 - 14, 17 - 20;
- îndrumătorii de an de la programele de studii gestionate de DECIE au responsabilitatea îndeplinirii tuturor activităților prezentate la Art. 1, 2, 3, 6, 15, 16;
- directorul DECIE are responsabilitatea verificării activităților didactice desfășurate de cadrele didactice la programele de studii gestionate de DECIE;
- decanul FECC are responsabilitatea coordonării activităților reglementate prin prezenta procedură.

9. DISPOZIȚII FINALE

Lipsa înregistrărilor video ale activităților didactice susținute on-line, respectiv lipsa listelor de **prezență la activitățile** derulate fizic (face-to-face, in-site) conduc la imposibilitatea validării de către directorul de departament a pontajelor și a declarațiilor PO pentru cadrele didactice respective (**titulari și asociați**).

10. ÎNREGISTRĂRI SPECIFICE

Anexele 1, 2, 3 și 4 la prezenta procedură.

11. ANEXE ȘI FORMULARE

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

Anexa 1

Universitatea din Pitesti
 Facultatea Electronica, Comunicatii si Calculatoare

Chestionar pentru precizarea modului de susținere a activităților didactice în anul universitar 2021-2022

Cadrul Didactic (CD)

Nr. crt.	Nr post si tip post	Tip Post (B/PO)	Disciplina	Spec.	An/gr/sgr	Sem.	Tip activitate	Nr ore fizice pe sapt.	Mod sustinere propus de CD (fizic sau on-line)	Semnatura
									Fizic / On-line	
									Fizic / On-line	
									Fizic / On-line	
									Fizic / On-line	
									Fizic / On-line	

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

Anexa 2

Universitatea din Pitesti
 Facultatea Electronica, Comunicatii si Calculatoare
 Departamentul Electronica, Calculatoare si Inginerie Electrica

Chestionar pentru precizarea modului de sustinere a activitatilor didactice in anul universitar 2021-2022

Student / Masterand

Programul de studii

An/grupa/subgrupa

Semestrul 1

Nr. crt.	Disciplina	Tip activitate (Curs) Fizic / On-line	Tip activitate (Seminar, Proiect) Fizic / On-line	Tip activitate (Laborator) Fizic / On-line
1				
2				
3				
...				
...				

Sunt precizate toate activitatile didactice, asa cum apar in Planurile de invatamant valabile in anul universitar 2021-2022.

La fiecare disciplina se va completa modul de sustinere pentru fiecare activitate (*Fizic* sau *On-Line*)

Data 30.09.2021

Semnatura studentului / masterandului

.....

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

ANEXA 3 (folosită atât la declarația pentru postul Bază și, separat, la declarația PO)

DECLARAȚIE DE EFECTUARE ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

Subsemnatul cadru didactic, titular/asociat al Departamentului de Electronică, Calculatoare și Inginerie Electrică, declar că am efectuat în luna 2021-2022, următoarele activități on-line:

Nr.	Denumirea disciplinei susținută on-line	Tip activitate (C/S/L/P)	An studii/ Grupa/ Subgrupa	Nr. post si tip (B/PO) în Statul de funcții	Ziua efectuării activității	Intervalul orar	Dovada prezentată de realizare a activității *
1							
2							

* Declar că am prestat online activitățile didactice enumerate mai sus, am depus și partajat dovada efectuării activitatilor didactice pe platforma vlearn.upit.ro

Semnătura

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

ANEXA 4

Lista prezență studenți /masteranzi la activitatea didactică cu prezență fizică (face to face, on-site)

Cadrul didactic

Denumirea disciplinei

Tipul activitatii (C, S, L, P) Program de studii, An, Grupa, Subgrupa

Saptamana Zi, Luna, An Interval orar

Nr. crt.	Nume și prenume student (masterand)	Semnatura student (masterand)
1		
2		
3		

Semnătura cadru didactic

Nota. Responsabilitatea consemnării corecte în lista de prezență revine cadrului didactic care efectuează activitatea didactică cu prezență fizică.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI FACULTATEA DE ELECTRONICĂ, COMUNICAȚII ȘI CALCULATOARE - FECC DEPARTAMENTUL ELECTRONICĂ, CALCULATOARE ȘI INGINERIE ELECTRICĂ - DECIE	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice pe perioada situației speciale generate de pandemia COVID-19 COD: PO-DECIE-10	Ediția 1
		Revizia 1 2021
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 12
		Exemplar nr.1

12. LISTA DE DIFUZARE

Nr.	Facultate/ Compartiment /	Nume prenume	Data primirii	Semanătură	Data retragerii	Semanătură
1.	Secretariatul FECC					
2.	Membrii DECIE și asociați					
3.	Pagina WEB DECIE, FECC					
4.	Alte departamente care prestează ore la DECIE					