



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

din data de 10.05.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 10.05.2017

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se avizează solicitarea Universității „Valahia” din Târgoviște privind susținerea examenului de finalizare a studiilor pentru un număr de 27 de absolvenți ai programului de licență „Kinetoterapie și Motricitate Specială” la Universitatea din Pitești, Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică, în sesiunea iunie-iulie 2017, în conformitate cu H.G. nr. 1071/2014 pentru modificarea H.G. nr.580/2014 privind aprobarea *Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014-2015*. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.2.** Se aprobă quantumul nivelelor de salarizare pentru categoriile de personal implicate în proiecte, pentru anul universitar 2016/2017.

**Art.3.** Se avizează:

- Metodologie privind finanțarea formelor de stimulare a desfășurării activităților de cercetare științifică și creație universitară;
- Procedură operațională privind competiția internă de proiecte de cercetare științifică;
- Procedură operațională privind decontarea cheltuielilor de publicare și de participare la manifestări științifice;
- Procedură operațională privind stimularea activității de cercetare științifică și creație universitară de excelență;
- Procedură operațională privind stimularea tinerilor cercetări cu rezultate de excelență.

Se transmit spre analiză și aprobare Senatului universitar.

**Art.4.** Se aprobă transferul sumei de 2 000 000 lei din contul de excedent al anului precedent în contul de venituri bugetare pentru acoperirea golurilor temporare de casă și întocmirea ordinului de plată către Trezoreria Statului prin care se virează suma aprobată din excedentul anilor precedenți. Suma este necesară pentru plata salariilor aferente lunii aprilie 2017, a utilităților și a lucrărilor de investiții în luna mai 2017.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.5.** Se avizează și centralizează următoarele propuneri pentru achiziționarea de echipamente necesare procesului didactic:

- Realizarea unei linii de inspecție tehnică periodică (ITP) în cadrul laboratorului de Diagnosticarea Autovehiculelor la Facultatea de Mecanică și Tehnologie. Suma necesară estimată este de 60 000 lei;
- Calculator tip desktop, multifuncțional și videoprojector necesare activităților didactice la Departamentul de Fabricație și Management Industrial. Suma necesară estimată este de 6100 lei;
- Aparatură specifică pentru dotarea laboratorului din sala T103 pentru disciplinele: Proiectarea produselor, Fabricație asistată de calculator, Fabricația integrată a produselor. Suma necesară estimată este de 28010 lei.

Finanțarea proiectelor va fi analizată după centralizarea tuturor propunerilor și în limita fondurilor alocate după rectificarea bugetară.

**Art.6.** Se amână achiziția sistemului informatic pentru compararea documentelor în scopul verificării originalității tezelor de doctorat elaborate de către studenți ai Universității din Pitești.

**Art.7.** Se aprobă ca studenta Vlădescu Dora Mihaela de la Facultatea de Științe Economice și Drept să restituie suma primită în contul bursei de merit pentru semestrul I studentei Frîncu Adriana Alexandra, beneficiara de drept a bursei, care a efectuat un stagiu Erasmus în această perioadă.

**Art.8.** Se aprobă retragerea subvenției pentru anul universitar 2017-2018, studentei Alexandru Maria Mădălina de la Facultatea de Științe Economice și Drept, specializarea ECTS, anul I deoarece a retras de la secretariatul facultății actele de studii în original.

**Art.9.** Se aprobă prelungirea detașării domnului Gheorghe Costel pe postul de muncitor calificat în corpurile de clădire A și D, pe o perioadă de 6 luni respectiv 16.05- 15.11.2017.

**Art.10.** Se aprobă deplasarea doamnei conf. univ. dr. Daniela Maria Bondoc la Chișinău pentru participarea la întâlnirea anuală a cadrelor didactice care predau disciplina *Analiză economico-financiară*. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru cazare din venituri proprii ale universității (450 lei).

**Art.11.** Se aprobă acordarea ajutorului de înmormântare doamnei conf. univ. dr. Carmen Mihaela Topală la decesul soțului.

**Art.12.** Se aprobă demararea procedurilor privind încheierea unui contract de prestări servicii medicale.

**Art.13.** Se aprobă prelungirea cu un an a Contractului de livrare a serviciilor de mentenanță și asistență tehnică pentru sistemul informatic EMSYS. Valoare estimată=57000 lei inclusiv TVA.

**Art.14.** Se aprobă prelungirea cu 4 luni a Contractului de prestări servicii de curățenie în spațiile de învățământ ale UPIT- Filiala Slatina încheiat cu S.C. Geramo Trans SRL. Contractul expiră la data de 31.05.2017.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.15.** Se aprobă suplimentarea sumei decontată pentru cheltuieli cu deplasarea domnului conf.univ.dr. Emanuel Soare la Baku, Azerbaidjan, astfel încât să fie acoperite următoarele cheltuieli: transport=2475,48 lei; cazare= 440 USD și diurnă=152 USD.

**Art.16.** Se aprobă acordarea unui avans în valoare de 800 lei, care reprezintă cheltuieli de transport și cazare, doamnei Smaranda Găvan - Secretar Șef care participă în perioada 25-26 mai 2017 la întâlnirea de lucru organizată de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor la Universitatea "Transilvania" din Brașov.

**Art.17.** Se aprobă plata sumei de 15969,87 lei reprezentând valoarea devizată pentru producția efectivă a materialelor de studiu pentru IFR la Editura Universității din Pitești, din bugetul anului 2017.

**Art.18.** Se aprobă plata următoarelor taxe către OSIM:

- Taxă de publicare, tipărire și eliberare a brevetului de invenție "Simulator portabil de cățărare", autor: conf.univ.dr. Daniel Roșu, în cuantum de 89 lei;
- Taxa de menținere în vigoare a brevetului de invenție pentru 5 ani în valoare de 436,20 lei. Brevetul este obținut în numele Universității din Pitești.

**Art.19.** Se aprobă plata sumei de 800 lei reprezentând contravaloarea unor publicații achiziționate de Biblioteca UPIT pentru uzul studenților de la Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare.

**Art.20.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Achiziționarea unui proiect întocmit de firmă specializată și avizat de Inspectoratul General de Poliție Argeș privind sistemul tehnic de securitate la cantina universitară și beciul de depozitare a produselor alimentare, situate în str. Aleea Școlii Normale nr.7. Valoare estimată proiect= 1200 lei;
- Lucrare privind reparații conducta de apă rece care alimentează clădirea Academica și montarea conductei de recirculare a apei calde de la centrala termică. Valoare= 4408 lei;
- Lucrări de reparații la acoperiș, fațadă, scări sala B 24 din str. Aleea Școlii Normale nr.7. Valoare= 6600 lei;
- Lucrări de înlocuire conductă exterioară pentru scurgere la căminul nr. 3 din str. Aleea Școlii Normale nr.7. Valoare=1685 lei;
- Materiale consumabile pentru birou Serviciul RUS, valoare=1312 lei;
- Dispozitive necesare pentru depanarea tehnicii de calcul și testarea conexiunilor în rețeaua internă de date și telefonie, valoare=520 lei;
- Materiale consumabile pentru depanarea tehnicii de calcul: cabluri, mufe, condensatori, etc. valoare= 487 lei;
- Achiziție placă de rețea wireless pentru calculator sala C5 corp C, valoare= 50 lei;
- Efectuare inspecție tehnică periodică la auto AG 40 UNV, valoare= 100 lei;
- Achiziție cartuș toner nou și refill cartuș necesare birou Serviciul RUS, valoare= 270 lei;
- Produse de menaj pentru cantină, valoare= 2576 lei;
- Materiale pentru reparații instalații sanitare și electrice în corpuri de clădire, astfel: corp I= 1705 lei; corp Rectorat=557 lei; corp S= 2320 lei; corp T= 1081 lei. Manopera este asigurată de angajații universității de la Serviciul Administrativ.

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

**Art.21.** Se aprobă, la solicitarea Departamentului de Finanțe, Contabilitate și Economie, suplinirea în regim de plata cu ora a activităților didactice ale domnului lect.univ.dr. Marian Țaicu prevăzute la poziția 24,lect. în statul de funcțiuni al departamentului precum și activitățile didactice prevăzute la Centrul IFR, de către alte cadre didactice din departament, pentru perioada în care acesta se află în concediu medical (mai 2017).

**Art.22.** Se avizează solicitarea formulată de Mocanu Andreea Nicoleta, absolventă a Universității din București, Facultatea de Litere, specializarea Română- Engleză, promoția 2015 de a susține examenul de finalizare de studii la Universitatea din Pitești, Facultatea de Teologie, Litere. Istorie și Arte, sesiunea iulie 2017. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.23.** Se avizează solicitarea formulată de Nedelcu (Voicu) Alina Elena, absolventă a Facultății de Științe Juridice, Economice și Administrative la Universitatea Spiru Haret, promoția 2010, de a susține examenul de licență la Facultatea de Științe Economice și Drept, sesiunea iulie 2017. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.24.** Se avizează componența comisiilor pentru examenele de finalizare studii de licență și masterat la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

**Art.25.** Se amână rezoluția în cazul solicitării domnului Director General Administrativ privind plata facturilor restante din anul 2016 până la obținerea unui aviz din partea Serviciului Contabilitate.

În ședință au mai fost discutate următoarele:

- Necesitatea angajării în regim de urgență a unui operator SEAP pentru buna derulare a achizițiilor publice;
- În perioada 10 iunie- 10 septembrie 2017 are loc Expoziția Internațională Expo Astana 2017 cu tema Energia Viitorului. Universitatea din Pitești va transmite materiale de promovare și va analiza posibilitatea de a delega un reprezentant la această expoziție;
- Doamna lect. univ. dr. Silvia Boncescu participă la ședința de astăzi în calitate de invitat din partea sindicatului ASUP.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**