

1. Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății (CEAC-F)

Este o structură cu atribuții de evaluare și asigurare a calității care sprijină decanul în desfășurarea proceselor de asigurare a calității tuturor activităților desfășurate la nivelul facultății, respectiv în urmărirea implementării politicilor și strategiilor de asigurare a calității.

Principalele atribuții:

- elaborează anual un plan de audit intern al facultății;
- desfășoară misiuni de audit intern conform planului;
- elaborează rapoartele misiunilor de audit intern desfășurate;
- elaborează planuri de măsuri pentru corectarea neconformităților constatate cu ocazia desfășurării misiunilor de audit intern;
- urmărește implementarea planului de corectare a neconformităților;
- coordonează și urmărește aplicarea procedurilor/regulamentelor/metodologiilor universității și a celor proprii facultății;
- face propuneri privind îmbunătățirea calității la nivelul facultății;
- elaborează anual un raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății;
- participă la elaborarea/verificarea/avizarea metodologiilor și procedurilor proprii facultății;
- îndeplinește alte atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul facultății, specificate în Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, cu modificările și completările ulterioare.

2. Responsabil de calitate la nivelul departamentului (RCD)

Este cadrul didactic desemnat de către directorul departamentului cu atribuții de evaluare și asigurare a calității la nivelul departamentului, care sprijină directorul de departament în desfășurarea activităților de evaluare a calității, respectiv de urmărire a implementării politicilor și strategiilor de asigurare a calității la nivelul facultății/departamentului.

Principalele atribuții:

- elaborează și implementează anual un plan de activitate;
- desfășoară activități de evaluare și asigurare a calității la nivelul departamentului;
- sprijină directorul de departament în realizarea procesului de evaluare colegială;
- sprijină directorul de departament în realizarea procesului de evaluare de către studenți a cadrelor didactice;
- sprijină directorul de departament în realizarea procesului de evaluare de către studenți a disciplinelor;
- realizează analiza datelor culese cu ocazia evaluărilor și întocmește baze de date și rapoarte finale de analiză;
- face propuneri privind îmbunătățirea calității la nivelul departamentului;
- elaborează anual un raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul departamentului;
- participă la elaborarea/verificarea/avizarea metodologiilor și procedurilor proprii departamentului;

- îndeplinește alte atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul departamentului, specificate în Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, cu modificările și completările ulterioare.

3. Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivelul programului de studii (CEAC-P)

Este o structură cu atribuții de evaluare și asigurare a calității la nivelul programului de studii care asigură desfășurarea activităților aferente calității programului de studii.

Principalele atribuții:

- elaborează și implementează anual un plan de activitate;
- analizează periodic așteptările și cerințele sectorului economic și social referitoare la competențele necesare absolvenților programului de studii (evaluarea nevoilor pe piața muncii) și calitatea programului de studii;
- evaluează periodic gradul de îndeplinire a standardelor generale și specifice de calitate în domeniul programului de studii, ARACIS;
- realizează fundamentarea elaborării / revizuirii planului de învățământ pentru a corespunde standardelor generale și specifice de calitate în domeniul programului de studii, specificate în Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, cu modificările și completările ulterioare, precum și cerințelor existente pe piața muncii;
- participă la elaborarea/revizuirea planurilor de învățământ;
- analizează fișele disciplinelor și materialele de învățare elaborate de cadrele didactice care desfășoară activități didactice în cadrul programului de studii;
- face propuneri privind îmbunătățirea calității la nivelul programului de studii;
- elaborează anual un raport privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul programului de studii;
- participă la elaborarea/verificarea/avizarea metodologiilor și procedurilor proprii programului de studii;
- îndeplinește alte atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul programului de studii, specificate în Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, cu modificările și completările ulterioare.