

<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p style="text-align: center;">FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE</p>	<p style="text-align: center;">METODOLOGIE privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2016/2017</p>	<p style="text-align: center;">Ediția 1</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Revizia 1</p> <p style="text-align: center;">Nr. de ex. 1</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Nr. pagini: 43</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Exemplar nr. 1</p>
--	---	---

APROBAT,
În ședința Consiliului facultății
din data de 21.02.2017

DECAN,
Conf. univ. dr. Claudiu LANGA

**METODOLOGIE
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
FINALIZĂRII STUDIILOR PENTRU ANUL
UNIVERSITAR 2016/2017**

METODOLOGIE
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR
2016/2017

I. Aspecte generale

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor de licență și disertație pentru anul universitar 2016-2017.

Art. 2. Prezenta metodologie se întemeiază pe următoarele acte normative:

- Legea nr. 1/ 2011, Legea Educației Naționale, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;
- OM nr. 3235/2005, privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
- H.G. 404/ 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- OMENCȘ nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Carta Universității din Pitești;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2016-2017 la Universitatea din Pitești.

Art. 3. La Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie finalizarea studiilor se face prin:

- (a) *Examen de licență* pentru absolvenții ciclului de studii universitare de licență (cu studii efectuate conform Legii nr. 288/2004), la specializările *Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Asistență managerială și secretariat, Psihologie, Terapie ocupațională, Jurnalism, Asistență socială*;
- (b) *Examen de disertație* pentru absolvenții ciclului al II-lea de studii universitare (master): *Management educațional, Didactica limbilor străine, Mentorat pentru profesionalizarea carierei didactice, Consiliere educațională, Educație timpurie, Psihologie clinică: evaluare și intervenție, Comunicare organizațională, Managementul serviciilor sociale și de sănătate, Consiliere în asistență socială.*

Art. 4. (a) Examenele de finalizare a studiilor se organizează în două sesiuni: sesiunea de vară (iulie 2017) și sesiunea de iarnă (februarie 2018).

(b) programarea datelor de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor este aprobată de Consiliul Facultății;

(c) examenul de licență se organizează atât pentru absolvenții proprii, cât și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior, în condițiile art.3, din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2016-2017 la Universitatea din Pitești.

II. Înscrierea absolvenților

Art. 5. (a) Pentru susținerea examenului de licență și disertație candidații trebuie să depună la secretariatul facultății următoarele:

- cerere de înscriere la examenul de licență, absolvire sau disertație, după caz (Anexa 1);
- formularul ALUMNI (Anexa 8), completat on-line la adresa www.upit.ro - secțiunea ALUMNI și listat;
- fișă de lichidare (de la secretariat);
- 2 fotografii (tip buletin);
- chitanța care atesta plata taxei de finalizare studii, în cazul studenților nesubvenționați;
- un exemplar al lucrării de licență/absolvire/disertație, tipărit și în format electronic;
- declarație privind originalitatea lucrării de licență / absolvire/ disertație (Anexa 2);
- portofoliul profesional (numai pentru programul de studii de licență *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*);

- certificatul de competență lingvistică pentru comunicarea într-o limbă de circulație internațională (pentru programele de studii de licență), conform art. 7 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2016-2017 la Universitatea din Pitești.
- (b) Admiterea absolvenților pentru susținerea lucrării de licență/disertație este condiționată de avizul favorabil al conducătorului științific, care întocmește în acest caz un referat de analiză și apreciere asupra conținutului lucrării și a originalității acesteia (Anexa 3).
- (c) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de data susținerii examenului, la secretariatele care gestionează programele de studii.

III. Probele de examen

Art. 6. (1) Scopul examenului de licență este de a evalua competențele profesionale și transversale specifice programului de studii

(2) prin prima probă sunt evaluate conceptele, teoriile și metodele de bază ale domeniului, utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională pentru explicarea și interpretarea unor situații, procese, etc. specifice domeniului.

(3) scopul celei de-a doua probe este de a evalua abilitățile absolvenților în utilizarea cunoștințelor de bază specifice domeniului și în rezolvarea unor situații problematice, prin realizarea de cercetări științifice specifice domeniului.

Art. 7. Scopul examenului de disertație este de a evalua competențele specifice programului de studii absolvit pe baza redactării, prezentării și susținerii lucrării de cercetare științifică de complexitate medie.

Art. 8. Examenul de finalizare a studiilor se organizează în probe comune pentru absolvenții proprii și pentru absolvenții proveniți din alte instituții de învățământ superior de stat sau particulare.

Art. 9. (1) Examenul de licență pentru specializarea **Pedagogia învățământului primar și preșcolar** constă din 2 probe, după cum urmează:

- a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, pe baza unei tematici și a unei bibliografii aferente, împreună cu prezentarea și argumentarea psihopedagogică și metodică a portofoliului profesional, care va cuprinde 2 proiecte de activitate didactică pentru învățământul preșcolar, 2 proiecte de lecție pentru învățământul primar, o caracterizare psihopedagogică a unui copil preșcolar sau școlar mic și un curriculum-vitae al absolventului în format Europass – probă orală - Reprezintă 50% din nota finală
- b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență – probă orală; susținerea este publică. Reprezintă 50% din nota finală

(2) Portofoliul profesional va fi depus la secretariatul facultății odată cu lucrarea de licență cu 10 zile înainte de susținerea probelor de examen.

(3) Nota pentru proba 1 se stabilește ca medie aritmetică a notelor întregi acordate de fiecare membru al comisiei.

(4) Nota la susținerea lucrării de licență constă în media aritmetică a notelor întregi acordate de membrii comisiei. Notele membrilor comisiei de examen sunt note întregi de la 10 la 1.

(5) În evaluarea portofoliului profesional și a lucrării de licență se vor utiliza criteriile din Anexa 4 a prezentei metodologii.

Art. 10. Examenul de licență pentru specializarea **Asistență managerială și secretariat** constă din 2 probe, după cum urmează:

- Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate: probleme de vocabular, ortografie, ortoepie și de punctuație și elemente de cultivare a limbii; protocol și relații publice, noțiuni din domeniul drept-administrativ. Tematica și bibliografia probei scrise se vor raporta la disciplinele semestriale *Vocabularul limbii române, Protocol și relații publice și Drept administrativ cuprinse* în planul de învățământ al promoției 2016-2017. Durata probei scrise va fi de 3 ore și reprezintă 50% din nota finală;
- Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență – probă orală; susținerea este publică și reprezintă 50% din nota finală.

Art. 11. (1) Examenul de licență pentru specializarea **Psihologie** constă din 2 probe, după cum urmează:
- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, pe baza unei tematici și a unei bibliografii aprobate și publicate; examenul este scris, cu durata de 3 ore și reprezintă 50% din nota finală;

- Proba 2 – Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență – probă orală, cu durata de 20 de minute, în fața Comisiei de examen; reprezintă 50% din nota finală. Proba este publică.

(2) Examenul de licență pentru specializarea **Terapie ocupațională** constă din 2 probe, după cum urmează:

- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, pe baza unei tematici și a unei bibliografii aprobate și publicate; examenul este scris, cu durata de 3 ore și reprezintă 50% din nota finală;

- Proba 2 – Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență – probă orală, cu durata de 20 de minute, în fața Comisiei de examen; reprezintă 50% din nota finală. Proba este publică.

Art. 12. Examenul de licență pentru specializarea **Jurnalism** constă din 2 probe, după cum urmează:

- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, pe baza unei tematici și a unei bibliografii aprobate și publicate; examenul este scris, cu durata de 3 ore și reprezintă 50% din nota finală;

- Proba 2 – Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență – probă orală, cu durata de 20 de minute, în fața Comisiei de examen; reprezintă 50% din nota finală. Proba este publică.

Art. 13. Examenul de licență pentru specializarea **Asistență socială** constă din 2 probe, după cum urmează:

- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - examen scris (test grilă) din disciplinele fundamentale *Introducere în sociologie și Politici Sociale* și din disciplinele de specialitate: *Asistența socială a familiei și copilului; Dezvoltare umană; Tehnici de intervenție în Asistența Socială*. Durata probei este de 3 ore și reprezintă 50% din nota finală

- Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență – probă orală și reprezintă 50% din nota finală; susținerea este publică.

Art. 14. Examenul de finalizare a programelor de studii de masterat (**Management educațional, Didactica limbilor străine, Educație timpurie, Consiliere educațională, Mentorat pentru profesionalizarea carierei didactice, Psihologie clinică: evaluare și intervenție, Comunicare organizațională, Managementul serviciilor sociale și de sănătate, Consiliere în asistență socială**) constă în susținerea lucrării de disertație – probă orală; susținerea este publică.

IV. Susținerea și notarea probelor de examen

Art. 15. (1) Proba 1 (de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate) se susține în fața unei comisii de examinare. Dacă proba 1 este scrisă, președintele nu notează.

(2) Susținerea lucrării de licență / disertației se face în fața unei comisii de examinare, compusă din 3-5 cadre didactice, condusă de un președinte și este publică;

(3) În cazul susținerii separate a probelor, comisia pentru susținerea primei probe poate să aibă o componentă separată de comisia pentru susținerea lucrării de licență, cu excepția președintelui, care este aceeași persoană pentru ambele comisii.

Art. 16 (1) Comisiile de examen se stabilesc prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, și sunt formate din 3-5 membri, cu gradul didactic de cel puțin lector universitar doctor, cu excepția președintelui, care trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar. La susținerea lucrării de licență și de disertație poate participa, ca invitat, și coordonatorul științific al lucrării.

(2) Componenta comisiilor pentru examenele de licență/disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor pe publică pe site-ul web al Facultății;

(3) Conform legii, atât membrii comisiei de finalizare a studiilor, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(4) Componenta comisiilor și Metodologia de desfășurare a examenului este aceeași, pentru cele două sesiuni de finalizare a studiilor.

Art. 17. (1) Pentru programele de licență ***Pedagogia învățământului primar și preșcolar și Psihologie***, examenul de licență se desfășoară în perioada **07 – 10 iulie 2017**, iar pentru programele de licență ***Asistență managerială și secretariat, Terapie ocupațională, Jurnalism și Asistență socială***, examenul de licență se desfășoară în perioada **26.06. – 14.07.2017**.

(2) Pentru programele de masterat (***Management educațional, Didactica limbilor străine, Educație timpurie, Consiliere educațională, Mentorat pentru profesionalizarea carierei didactice, Psihologie clinică: evaluare și intervenție, Comunicare organizațională, Managementul serviciilor sociale și de sănătate, Consiliere în asistență socială***), examenul de disertație se desfășoară în perioada **26.06. – 14.07.2017**.

Art. 18. (1) Nota acordată pentru susținerea lucrării de licență / disertație se obține ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor întregi acordate de fiecare din membrii comisiei. Proba este promovată dacă nota acordată de fiecare membru al comisiei este cel puțin 5,00.

(2) Absolvenții promovează examenul de finalizare a studiilor dacă media de promovare este cel puțin 6,00 (șase); în situația în care examenul de finalizare a studiilor constă în două probe, la fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00 (cinci). Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 10 la 1.

(3) Examenul de disertație este promovat dacă nota acordată pentru susținerea și prezentarea disertației este de cel puțin 6,00 (șase).

Art. 19. Rezultatele fiecărei probe de concurs se comunică candidaților prin afișare în ziua susținerii probei, după susținerea probei de către toți candidații prezenți, la avizierul facultății/filialei și pe site-ul acesteia. Rezultatele examenului de finalizare a studiilor sunt afișate la avizierele departamentului care coordonează programul de studii/specializarea la care s-a organizat examenul de finalizare a studiilor, de către comisia examenului de finalizare a studiilor, cu menționarea datei și orei de afișare, respectiv sunt făcute publice pe site-ul facultății.

Art. 20. (1) Se pot formula contestații numai pentru probele scrise.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății/filialei în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor și se rezolvă în timp de 48 de ore de la data depunerii, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive. Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

(3) Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor este propusă de decan, numită prin decizia Rectorului Universității din Pitești și este formată din cadre didactice din specialitatea probei contestate, dar care nu au participat în comisia de susținere a probei respective.

(4) Conform legii, membrii comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 21. Examenele de licență sau de disertație nepromovate pot fi repetate într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările Universității din Pitești, stabilite conform legii.

V. Organizarea examenelor pentru absolvenții de studii universitare în baza legii învățământului nr. 84/1995

Art. 22. Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru absolvenții care au beneficiat de prelungire de studii, se finalizează cu:

- **Examen de licență / diplomă** - pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată.

Art. 23. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor organizate în baza Legii nr. 84/1995 se fac în aceleași condiții ca examenele pentru promoțiile proprii, stabilite în prin prezenta metodologie.

VI. Organizarea examenului de licență pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate

Art. 24. Examenul de licență se va desfășura conform metodologiei Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

Art. 25. Secretariatul facultății va înscrie absolvenții specializărilor autorizate provizoriu, provenind din alte instituții de învățământ superior acreditate, cu care se încheie protocol pentru susținerea examenului de licență din anul calendaristic 2017.

Art. 26. Dosarele absolvenților specializărilor autorizate provizoriu, provenind din alte instituții de învățământ superior acreditate, cu care se încheie protocol pentru susținerea examenului de licență se vor transmite secretariatelor Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie cu cel puțin zece zile înainte de data examenului de licență. Pentru susținerea examenului de licență vor fi înaintate către Universitatea din Pitești, FSESSP următoarele acte:

- Diplomă de bacalaureat și foaie matricolă în original și xerocopie;
- Suplimentul la diplomă în două exemplare: un exemplar în original după modelul MEN, iar al doilea exemplar în xerocopie cu ștampila universității în original pe fiecare filă;
- Fișă de înscriere, conform Metodologiei Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie;
- Cerere de eliberare a adevărții de absolvire;
- Certificat de naștere;
- Certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- Două fotografii color tip 3 cm/ 4 cm pe hârtie fotografică mată;
- Certificat de competență lingvistică (pentru o limbă de circulație internațională), eliberat cu respectarea prevederilor legale;
- Adevărță de absolvire, în original, cu următoarele informații: specializarea, forma de învățământ, durata studiilor, perioada de studii, media de promovare a fiecărui an de studiu, media generală de promovare a studiilor, precum și semnăturile înscrise în suplimentul la diplomă (Rector, decan, secretar șef, secretar universitate);
- Lista nominală a înscrișilor la examenul de finalizare a studiilor (semnată și ștampilată);
- Tabel cu absolvenții ierarhizați în ordinea mediilor de absolvire.

Art. 27. Examenul de licență se desfășoară în sesiunile aprobate de Senatul Universității din Pitești, conform Regulamentului cadru de finalizare a studiilor.

Art. 28. Universitatea din Pitești, ca instituție organizatoare, va completa, semna și elibera adevărțile de absolvire a studiilor, precum și diplomele de licență ale absolvenților declarați admiși în urma examenului de licență, conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3545/15.04.2013.

VII. Dispoziții finale

Art. 29. (1) Absolvenților care au promovat *examenul de licență* li se eliberează Diploma de licență, însoțită de Suplimentul la diplomă în termen de 12 luni de la data promovării. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverință de absolvire. Celor care nu au promovat examenul de licență li se eliberează, la cerere, un certificat de studii universitare ce cuprinde forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studiu, **fără examen de licență**.

(2) Absolvenților care au promovat *examenul de disertație* li se eliberează Diploma de masterat, însoțită de Suplimentul la diplomă în termen de 12 luni de la data promovării. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverință de absolvire. Celor care nu au promovat examenul de disertație li se eliberează, la cerere, un certificat de studii însoțit de situație școlară.

Art. 30. Prevederile prezentei *Metodologii* se aplică pentru examenele de finalizare a studiilor corespunzătoare anului universitar 2016/2017. Ele sunt valabile și pentru absolvenții promoțiilor anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.

Art. 31. Fac parte integrantă din prezentul regulament următoarele anexe:

- Anexa 1: Cerere de înscriere (F1-REG-75-03);
- Anexa 2: Declarație privind originalitatea lucrării de licență /proiectului de diplomă (F2-REG-75-03);
- Anexa 3: Criterii privind evaluarea portofoliului profesional și a lucrării de licență
- Anexa 4: Catalog cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență (în cazul în care proba 1 este probă scrisă);
- Anexa 5: Catalog cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de master;
- Anexa 6: Catalog cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență (în cazul în care proba 1 este probă orală);
- Anexa 7: Modele de Adeverință absolvire studii universitare de licență/ masterat;
- Anexa 8: Model Certificat de studii universitare fără examen de licență/diplomă/disertație;
- Anexa 9: Formular ALUMNI (www.upit.ro);
- Anexa 10: Fișă de evaluare a lucrării de licență/disertație domeniul Științe ale Educației;
- Anexa 11: Fișă de evaluare a lucrării de licență/disertație domeniul Științe Administrative;
- Anexa 12: Referat de evaluare a lucrării de licență/disertație domeniul Științe ale Comunicării;
- Anexa 13: Referat de evaluare a lucrării de licență/disertație domeniul Psihologie;
- Anexa 14: Referat de evaluare a lucrării de licență/disertație domeniul Sociologie;
- Anexa 15: Tematică și bibliografie proba scrisă absolvenți *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*;
- Anexa 16: Tematică și bibliografie proba scrisă absolvenți *Asistență managerială și secretariat*;
- Anexa 17: Tematică și bibliografie proba scrisă absolvenți *Psihologie*;
- Anexa 18: Tematică și bibliografie proba scrisă absolvenți *Jurnalism*;
- Anexa 19: Tematică și bibliografie proba scrisă absolvenți *Asistență socială*;
- Anexa 20: Tematică și bibliografie proba scrisă absolvenți *Terapie ocupațională*.

Art. 32. Prezenta *Metodologie* a fost discutată și aprobată în ședința Consiliului Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie din data de 02.02.2017, și revizuită în ședința Consiliului Facultății din data de 21.02.2017, în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea a finalizării studiilor pentru anul universitar 2016–2017 la Universitatea din Pitești.

DECAN,
Conf. univ. dr. Claudiu LANGA

**UNIVERSITATEA DIN PITESTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE**

**CERERE DE ÎNSCRIERE
LA EXAMENUL DE _____**

I. Date personale ale candidatului

1. Date privind identitatea persoanei

Numele de naștere: _____ Numele de căsătorie (dacă este cazul): _____

Prenumele: _____ CNP _____

2. Sexul: Feminin Masculin

3. Data și locul nasterii:

Ziua / luna / anul _____ / _____ / _____

Locul (localitate, județ) _____ / _____

4. Prenumele părinților:

Tata: _____ Mama: _____

5. Sunt absolvent(ă) promoția: _____ / _____ (anul înmatriculării / anul absolvirii)

6. Mențiuni privind școlarizarea:

7. Forma de învățământ absolvită: IF IFR ID

Fără taxă Cu taxă

8. Solicit înscrierea la examenul de _____, Sesiunea _____ anul

9. Lucrarea de _____ pe care o susțin are următorul titlu:

10. Coordonator științific: _____

11. Menționez că susțin examenul de _____ (pentru prima oară, a doua oară - după caz) _____

II. Documentele în original depuse la dosarul de înscriere:

1. Diplomă de bacalaureat _____

2. Diploma de licență / inginer _____

3. Alte documente _____

**SEMNĂTURA, VERIFICAT,
Secretar facultate**

_____ (numele și prenumele, semnătura)

Am primit documentele în original depuse la dosarul de înscriere la examenul de _____.

_____ (Numele și prenumele)

_____ (Semnătura)

_____ (Data)

MODEL
DECLARAȚIE PRIVIND ORIGINALITATEA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / DISERTAȚIE /
ABSOLVIRE

UNIVERSITATEA

FACULTATEA

PROGRAMUL DE STUDII.....

NUMELE ȘI PRENUMELE.....

PROMOȚIA.....

SESIUNEA DE LICENȚĂ / DISERTAȚIE / ABSOLVIRE

DENUMIREA LUCRĂRII / PROIECTULUI

.....

.....

Declar pe propria răspundere că lucrarea de față este rezultatul muncii proprii, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și indicate conform normelor etice, în textul lucrării/proiectului, în note și în bibliografie.

Declar că nu s-a folosit în mod tacit sau ilegal munca altora și că nicio parte din teză/proiect nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale altcuiva, persoană fizică sau juridică.

Declar că lucrarea /proiectul nu a mai fost prezentat(ă) sub această formă vreunei instituții de învățământ superior în vederea obținerii unui grad sau titlu științific ori didactic.

În cazul constatării ulterioare a unor declarații false, voi suporta rigorile legii.

Data:

Numele, prenumele și semnătura absolventului

CRITERII DE EVALUARE A PORTOFOLIULUI PROFESIONAL

I. Evaluarea proiectelor de activitate și a proiectelor de lecție

1. Cunoașterea, explicarea și utilizarea conceptelor specifice științelor educației
2. Cunoașterea și explicarea conceptelor științifice specifice domeniilor de conținut ale disciplinelor școlare din ciclul preșcolar și primar
3. Definirea reperelor strategice privind proiectarea didactică în învățământul preșcolar și primar
4. Redactarea proiectelor de activitate didactică și a proiectelor de lecție în concordanță cu cerințele proiectării didactice în învățământul preșcolar și primar
5. Argumentarea teoretică și practic-metodologică a demersului didactic proiectat în concordanță cu tipul de lecție/ activitate didactică ales
6. Explicarea metodologiei de operaționalizare a obiectivelor didactice
7. Clasificarea și caracterizarea strategiilor didactice valorificând condițiile utilizării lor eficiente în lecție/ activitate didactică
8. Descrierea metodelor și mijloacelor didactice și analiza modalităților de utilizare a acestora la vârstele timpurii
9. Explicarea metodologiei aplicării și utilizării strategiilor și metodelor de evaluare în concordanță cu finalitățile educaționale ale ciclului preșcolar și primar și cu standardele de performanță specifice domeniilor curriculare
10. Elaborarea probelor și itemilor de evaluare specifice domeniilor de conținut din ciclul preșcolar și primar

II. Evaluarea caracterizării psihopedagogice

1. Cunoașterea și explicarea temelor majore abordate într-o caracterizare psihopedagogică;
2. Definirea conceptelor fundamentale ce fac obiectul cunoașterii dezvoltării psihice și socio-morale a copilului
3. Prezentarea sistemului metodelor de cunoaștere a dezvoltării psihice și socio-morale a copilului
4. Elaborarea criteriilor de observare a comportamentului copilului/elevului pe baza cunoștințelor dobândite;
5. Elaborarea strategiilor de analiză a particularităților și nevoilor de dezvoltare ale elevilor
6. Elaborarea unitară a profilului dezvoltării psiho-socio-morale a copilului/elevului
7. Identificarea elementelor atipice în profilul de dezvoltare psiho-socio-comportamental;
8. Elaborarea tehnicilor de intervenție psiho-educțională specifice contextului școlar;
9. Proiectarea intervențiilor de optimizare a învățării în context școlar;

III. Evaluarea CV –ului

1. Completitudinea informațiilor cuprinse în CV
2. Capacitatea de comunicare a informațiilor la care se face referire
3. Corectitudinea și claritatea exprimării informațiilor

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE

Domeniul de licență:
 Specializarea (programul de studii):
 Forma:IF / IFR

Anul universitar : 2016-2017

Sesiunea :2017

CATALOG

cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizarea studiilor universitare de licență/diplomă / absolvire

Nr. crt.	Numele și prenumele	Tema proiectului de diploma/licență	Indrumător	Proba 1	Proba 2					Media	Rezultat
				Media	Note acordate				Media		

SEMNĂTURI

PRESEDINTE: (functia didactica si numele).....

 SECRETAR: (functia didactica si numele).....

MEMBRI: (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE

Domeniul de licență:
Specializarea (programul de studii):

Anul universitar : 2016-2017

Sesiunea :2017

CATALOG

cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de master

Nr. crt.	Numele și prenumele	Tema dizertației	Indrumător	Note acordate					Media	Rezultat

Examenul de disertație este creditat cu ... puncte de credit
 - Proba 1 – Prezentarea și susținerea lucrării de dizertație ... puncte de credit

SEMNATURI

PRESEDINTE: (functia didactica si numele)□□□..... **MEMBRI:** (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....
SECRETAR: (functia didactica si numele)..... (functia didactica si numele).....

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE
Domeniul de licență:
Specializarea (programul de studii):
Forma: IF / IFR

Anul universitar : 2016-2017
Sesiunea : 2017

CATALOG
cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor de licență/absolvire

Nr. crt.	Numele și prenumele	Tema lucrării de licență	Indrumător	Proba	Note acordate					Media		Rezultat
										probe	generală	
				1								
				2								
				1								
				2								
				1								
				2								
				1								
				2								
				1								
				2								
				1								
				2								

Examenul de licență/absolvire este creditat cu ... puncte de credit
 - Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate ... puncte de credit
 - Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență/absolvire ... puncte de credit

SEMNĂTURI

PRESEDINTE: (functia didactica si numele)..... **MEMBRI:** (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....
 (functia didactica si numele).....
SECRETAR: (functia didactica si numele)..... (functia didactica si numele).....



Nr...../.....

Anexa 7

A D E V E R I N Ț Ă

Se adeverește prin prezenta că _____
(numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)
UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI, Facultatea _____
Ciclul I – STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.
A promovat anii I-III de studii în perioada _____ cu
mediile: _____ anul I de studii, _____ anul al II-lea de studii, _____
anul al III-lea de studii.
A promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea _____ cu
media _____ (luna, anul)
(în cifre și litere) la data de _____.
A obținut titlul de _____ în domeniul _____
programul de studii/specializarea _____,
program de studii acreditat, _____ credite de studii (ECTS), în conformitate cu HG
nr...../.....
Prezenta adeverință se eliberează la cerere, conferă titularului aceleași drepturi legale ca
diploma și are valabilitate de maximum 12 luni de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

RECTOR

.....

L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Str. Târgul din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești,
Jud. Argeș

Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542

<http://www.upit.ro>

Nr.: _____ din data de: _____

Anexa 8

A D E V E R I N Ț Ă

Se adeverește prin prezenta că _____
(numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)
UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI, Facultatea _____
Ciclul II – STUDIUL UNIVERSITARE DE MASTERAT, forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.

A promovat anii I-II de studii în perioada _____ cu mediile: _____
anul I de studii, _____ anul al II-lea de studii.

A promovat examenul de disertație în sesiunea _____ cu media
_____ (luna, anul)

(în cifre și litere) _____, la data de _____.
A obținut titlul de **MASTER** în domeniul _____ programul de
studii/specializarea _____, program de studii acreditat, _____ credite de
studii (ECTS), în conformitate cu HG nr. /

Prezenta adeverință se eliberează la cerere, conferă titularului aceleași drepturi legale ca
diploma și are valabilitate de maximum 12 luni de la promovarea examenului de disertație.

RECTOR

.....

L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
Str. Târgul din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești,
Jud. Argeș
Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542
<http://www.upit.ro>

Nr. /

Anexa 8

**(MODEL PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI CARE PROMOVEAZĂ
EXAMENUL DE FINALIZARE LA UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI)
A D E V E R I N Ț Ă**

Se adeverește prin prezenta că _____
(numele, inițiala prenumelui tatălui și
prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)
Universității _____, **Facultatea** _____
Ciclul I – STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.
A promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea _____ cu
media _____, (luna, anul)
(în cifre și litere) la _____ data
de _____.
A obținut titlul de _____ în domeniul _____
programul de studii/specializarea _____,
program de studii acreditat, _____ credite de studii (ECTS), în conformitate cu HG
nr. /

Prezenta adeverință se eliberează la cerere, conferă titularului aceleași drepturi legale ca
diploma și are valabilitate de maximum 12 luni de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

RECTOR

.....

L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Str. Târgul din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești,
Jud. Argeș
Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542

<http://www.upit.ro>

Nr.: _____ din data de: _____

Anexa 8

CERTIFICAT DE STUDII UNIVERSITARE

Se adeverește prin prezenta că _____
(numele, inițiala prenumelui tatălui și
prenumele)

născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)

UNIVERSITAȚII DIN PITEȘTI, Facultatea _____

**Ciclul I – STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ / Ciclul II – STUDII UNIVERSITARE DE
MASTERAT,**

domeniul _____ specializarea _____
_____, program de studii acreditat, _____ credite de studii
(ECTS), în conformitate HG nr. /, forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.

A promovat anii I-IV de studii la data de _____ în
perioada _____ cu mediile:

_____ anul I de studii,
_____ anul al II-lea de studii,
_____ anul al III-lea de studii,
_____ anul al IV-lea de studii.

FĂRĂ EXAMEN DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ/DISERTAȚIE.

RECTOR

.....

L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....

Formular ALUMNI (www.upit.ro)

Alaturati-va celorlalti studenti ai Universitatii din Pitesti!

Sunt de acord cu colectarea si prelucrarea datelor mele personale de catre Universitatea din Pitesti, DOAR in scopuri pur academice si de cercetare.

Completati toate campurile corect, cele marcate cu * sunt obligatorii, verificarea se va face pe baza de CNP la secretariat.

In caz de probleme, contactati-ne folosind formularul de aici.

Apelativ *	Apelativ *
Nume *	Nume *
Initiala tatalui	Initiala tatalui
Prenume *	Prenume *
CNP *	
Numar pasaport	Nr pasaport
Act de identitate: Seria *	Act de identitate: Seria *
Act de identitate: Nr *	Act de identitate: Nr *
Act de identitate: Emis de *	Act de identitate: Emis de *
Act de identitate: Emis la data *	Act de identitate: Emis la data *
Act de identitate: Data expirarii *	Act de identitate: Data expirarii *
Adresa *	Adresa *
Localitate *	Localitate *
Cod postal *	Cod postal *
	cauta folosind Posta Romana
Judet *	Judet *
Tara *	Romania *
Telefon *	Telefon *
Email *	Email *
Facebook	Facebook
Twitter	Twitter
Parinti: Adresa *	Parinti: Adresa *

Universitatea din Pitești			
Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie			
FIȘĂ DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTATIE/ABSOLVIRE			
Tema lucrării			
Numele și prenumele absolventului.....			
Programul de studii.....			
Promoția			
Coordonator științific			
Domenii evaluare	Itemi de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
Obiectivele lucrării	Claritatea formulării obiectivelor teoretice și practice ale lucrării	10 puncte	
	Corelarea dintre obiectivele și conținutul științific și metodic al lucrării		
Conținutul științific lucrării	Documentarea științifică și metodică;	20 puncte	
	Rigurozitatea noțiunilor științifice care fundamentează conținutul lucrării		
	Corelații intra- și interdisciplinare		
	Caracter practic-aplicativ al temei la nivelul învățământului preșcolar /primar		
	Densitatea conținutului.		
	Logică în organizarea, structurarea și sistematizarea conținutului		
	Accesibilitatea și adaptarea limbajului științific utilizat		
	Creativitate în abordarea temei (introducerea unor elemente de noutate și actualitate)		
Metodologia cercetării	Utilizarea metodologiei în funcție de obiectivele și conținutul lucrării	30 puncte	
	Calitatea instrumentelor de investigație utilizate sau a aspectelor metodologice		
Informație bibliografică	Actualitatea informației bibliografice	10 puncte	
	Citarea corectă a bibliografiei în structura lucrării		
	Adecvarea referințelor bibliografice la conținutul temei		
	Gradul de prelucrare și sintetizare a informației bibliografice		
	Densitatea optimă a referințelor bibliografice		
Redactare	Calitatea stilului de redactare (claritatea exprimării, logica structurării, corectitudinea gramaticală)	10 puncte	
	Respectarea exigențelor formale de redactare		
	Iconografia lucrării (hărți, schițe, fotografii, diagrame, tabele)		
Relația coordonator - absolvent	Respectarea calendarului elaborării lucrării	10 puncte	
	Interesul manifestat pentru elaborarea și redactarea lucrării		
Oficiu		10 Puncte	
TOTAL PUNCTAJ ACORDAT			
CALIFICATIV ADMIS/RESPINS (calificativul ADMIS se acordă pentru minimum 70 de puncte):		ADMIS/RESPINS	
Apreciez că lucrarea respectă /nu respectă condițiile pentru susținere în vederea obținerii diplomei de licență.			
Coordonator științific (semnătura)		DATA	
.....		

Universitatea din Pitești Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie FIȘĂ DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ			
Tema lucrării			
Numele și prenumele absolventului.....			
Programul de studii.....			
Promoția			
Coordonator științific			
Domenii evaluare	Itemi de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
Obiectivele lucrării	Claritatea formulării obiectivelor teoretice și practice ale lucrării	10 puncte	
	Corelarea dintre obiectivele și conținutul științific al lucrării		
Conținutul științific lucrării	Documentarea științifică;	20 puncte	
	Rigurozitatea noțiunilor științifice care fundamentează conținutul lucrării		
	Corelații intra- și interdisciplinare		
	Caracter practic-aplicativ al temei		
	Densitatea conținutului.		
	Logică în organizarea, structurarea și sistematizarea conținutului		
	Accesibilitatea și adaptarea limbajului științific utilizat		
Metodologia cercetării	Utilizarea metodologiei în funcție de obiectivele și conținutul lucrării	30 puncte	
	Calitatea instrumentelor de investigație utilizate sau a aspectelor metodologice		
Informație bibliografică	Actualitatea informației bibliografice	10 puncte	
	Citarea corectă a bibliografiei în structura lucrării		
	Adecvarea referințelor bibliografice la conținutul temei		
	Gradul de prelucrare și sintetizare a informației bibliografice		
	Densitatea optimă a referințelor bibliografice		
Redactare	Calitatea stilului de redactare (claritatea exprimării, logica structurării, corectitudinea gramaticală)	10 puncte	
	Respectarea exigențelor formale de redactare		
	Iconografia lucrării (hărți, schițe, fotografii, diagrame, tabele)		
Relația coordonator - absolvent	Respectarea calendarului elaborării lucrării	10 puncte	
	Interesul manifestat pentru elaborarea și redactarea lucrării		
Oficiu		10 Puncte	
TOTAL PUNCTAJ ACORDAT			
CALIFICATIV ADMIS/RESPINS (calificativul ADMIS se acordă pentru minimum 70 de puncte):		ADMIS/RESPINS	
Apreciez că lucrarea respectă /nu respectă condițiile pentru susținere în vederea obținerii diplomei de licență.			
Coordonator științific (semnătura)		DATA	
.....		

REFERAT DE EVALUARE

a lucrării de licență/disertație cu titlul

.....
realizată de absolventul/a

Criterii de evaluare	Punctaj
Criterii teoretice (max. 3 p)	
<i>Gradul de interes al temei (actualitate, noutate, originalitate)</i>	(max 1) acordat
<i>Volumul și relevanța contribuției teoretice în raport cu tema</i>	(max 1) acordat
<i>Capacitatea analitică și spiritul critic în raport cu suportul teoretic</i>	(max 1) acordat
Criterii metodologice (max. 3p)	
<i>Calitatea modelului metodologic (fundamentare, adecvare la temă, calitatea ipotezelor)</i>	(max 1) acordat
<i>Calitatea instrumentelor utilizate (fidelitate, validitate)</i>	(max 1) acordat
<i>Calitatea procedurii de lucru (calitatea măsurării, evitarea erorilor, respectarea normelor etice)</i>	(max 1) acordat
Criterii analitice (max. 3p)	
<i>Calitatea analizei datelor</i>	(max 1.5) acordat
<i>Calitatea concluziilor (interpretarea rezultatelor)</i>	(max 1.5) acordat
Criterii stilistice (max. 1p)	
<i>Calitatea stilului de redactare (claritatea exprimării, logica structurării, corectitudinea gramaticală)</i>	(max 0.5) acordat
<i>Respectarea exigențelor formale de redactare</i>	(max 0.5) acordat
Nota propusă (suma punctelor acordate)	

Apreciez că lucrarea *întrunește/nu întrunește* condițiile pentru susținere în vederea obținerii licenței/masteratului în **ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII** și o declar **ADMISĂ/RESPINSĂ**.

Data

Coordonator științific,

REFERAT DE EVALUARE
 pentru lucrarea de licență/disertație cu titlul

.....

realizată de

.....
 .

Criterii de evaluare	Punctaj
Criterii teoretice (max. 3 p)	
<i>Gradul de interes al temei (actualitate, noutate, originalitate)</i>	(max 1) acordat
<i>Volumul și relevanța contribuției teoretice în raport cu tema</i>	(max 1) acordat
<i>Capacitatea analitică și spiritul critic în raport cu suportul teoretic</i>	(max 1) acordat
Criterii metodologice (max. 3p)	
<i>Calitatea modelului metodologic (fundamentare, adecvare la temă, calitatea ipotezelor)</i>	(max 1) acordat
<i>Calitatea instrumentelor utilizate (fidelitate, validitate)</i>	(max 1) acordat
<i>Calitatea procedurii de lucru (calitatea măsurării, evitarea erorilor, respectarea normelor etice)</i>	(max 1) acordat
Criterii analitice (max. 3p)	
<i>Calitatea analizei datelor</i>	(max 1.5) acordat
<i>Calitatea concluziilor (interpretarea rezultatelor)</i>	(max 1.5) acordat
Criterii stilistice (max. 1p)	
<i>Calitatea stilului de redactare (claritatea exprimării, logica structurării, corectitudinea gramaticală)</i>	(max 0.5) acordat
<i>Respectarea exigențelor formale de redactare</i>	(max 0.5) acordat
Nota propusă (suma punctelor acordate)	
Calificativul propus (admis / respins)	

Apreciem că lucrarea îndeplinește / nu îndeplinește condițiile pentru susținere în vederea obținerii titlului de Licențiat/Master în domeniul Psihologie.

Data

Coordonator,

DOMENIUL DE STUDII: SOCIOLOGIE

Universitatea din Pitești			
Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie			
FIȘĂ DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTATIE			
Tema lucrării			
.....			
Numele și prenumele absolventului.....			
Programul de studii.....			
Promoția			
Coordonator științific			
Domenii evaluare	Itemi de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
Obiectivele lucrării	Claritatea formulării obiectivelor teoretice și practice ale lucrării	1 punct	
	Corelarea dintre obiectivele și conținutul științific al lucrării		
Continutul științific al lucrării	Documentarea științifică	2 puncte	
	Rigurozitatea noțiunilor științifice care fundamentează conținutul lucrării		
	Corelații intra- și interdisciplinare		
	Logică în organizarea, structurarea și sistematizarea conținutului		
	Accesibilitatea și adaptarea limbajului științific utilizat		
Metodologia cercetării	Adecvarea metodologiei la obiectivele și conținutul lucrării	3 puncte	
	Calitatea instrumentelor de investigație utilizate sau a aspectelor metodologice		
Informație bibliografică	Actualitatea informației bibliografice	1 punct	
	Citarea corectă a bibliografiei în structura lucrării		
	Adecvarea referințelor bibliografice la conținutul temei		
	Gradul de prelucrare și sintetizare a informației bibliografice		
	Densitatea optimă a referințelor bibliografice		
Redactare	Calitatea stilului de redactare (claritatea exprimării, corectitudinea gramaticală)	1 punct	
	Respectarea exigențelor formale de redactare		
	Iconografia lucrării (hărți, schițe, fotografii, diagrame, tabele)		
Relația coordonator - absolvent	Respectarea calendarului elaborării lucrării	1 punct	
	Interesul manifestat pentru elaborarea și redactarea lucrării		
Oficiu		1 Punct	
TOTAL PUNCTAJ ACORDAT			
CALIFICATIV ADMIS/RESPINS (calificativul ADMIS se acordă pentru minimum puncte):		ADMIS/RESPINS	
Apreciez că lucrarea respectă /nu respectă condițiile pentru susținere în vederea obținerii diplomei de licență/disertație.			
Coordonator științific (semnătura)		DATA	
.....		

**SRUCTURA EXAMENULUI DE LICENȚĂ
PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR
Sesiunea iulie 2017**

Proba I – probă orală:

A. Prezentarea portofoliului profesional

- 2 proiecte de activitate didactică pentru învățământul preșcolar;
- 2 proiecte de lecție pentru învățământul primar;
- Caracterizarea psihopedagogică a unui copil de vârstă preșcolară sau de vârstă școlară mică;

B. Cunoștințe fundamentale și de specialitate în pedagogia învățământului preșcolar și primar

C. **Caracteristici ale învățării și jocului la vârstele timpurii;** conceptul de învățare școlară; condițiile interne și externe ale învățării; specificul învățării la preșcolar și școlarul mic; Relația joc/ dezvoltare/ învățare; învățarea centrată pe copil /elev;

D. **Dimensiuni practice ale Curriculumului pentru învățământ preșcolar și ale Curriculumului învățământ pentru primar;** tipuri de curriculum, documente curriculare ; orientări și practici noi în organizarea curriculumului: interdisciplinaritate, organizare de tip integrat, curriculum diferențiat și personalizat; obiective cadru, obiective de referință, competențe generale, competențe specifice; relația obiective – conținuturi – metode de predare – învățare - evaluare; operaționalizarea obiectivelor; planul cadru pentru învățământ primar; planul de pentru învățământ preșcolar

E. **Metodologia didactică;** sistemul metodelor de învățământ specifice învățământului preșcolar și primar – descriere, exemplificare cu aplicații pentru învățământul preșcolar și primar; mijloacele de învățământ;

F. **Modalități specifice de realizare a activităților didactice în învățământul preșcolar și primar;** lecția – modalitate fundamentală de organizare a activităților didactice; tipologia lecțiilor; organizarea și desfășurarea activităților de învățare pe domenii experiențiale; jocuri și activități didactice alese; activități de dezvoltare personală; activități integrate;

G. **Evaluarea didactică în învățământul preșcolar și primar;** metode și instrumente de evaluare - tradiționale și moderne; itemi de evaluare;

Notă: în rezolvarea subiectelor se solicită candidatului aplicarea noțiunilor de didactică la disciplinele din planul-cadru pentru învățământul preșcolar și primar.

BIBLIOGRAFIE

- Bloju C. L., 2013, Metodica predării limbii și literaturii române pentru învățământul primar, Craiova:Editura Universitaria;
- Breben, S., Gongea, E., Ruiu, G., Fulga, M., 2006, Metode interactive și de grup, ghid metodic, Craiova: Editura Arves;
- Cerghit, I., 2011, Metode de învățământ, Iași:Editura Polirom;
- Crețu, C., 1998, Conceptul de curriculum (etimologie, evoluții semantice ale conceptului de curriculum, definiții, componentele curriculumului, tipuri de curriculum), în Psihopedagogie pentru examenele de definitivare și grade didactice (coord. C. Cucuș), Iași:Editura Polirom.
- Dinuță, N., 2009, Metodica activităților matematice în grădinița, Pitești: Editura Universității din Pitești;
- Gagne, R. M., 1975, Condițiile învățării, București: Editura Didactică si Pedagogică;
- Glava, A., Pocol, M., Tătaru L.,2009, Educația timpurie. Ghid metodic pentru aplicarea curriculumului preșcolar, Pitești: Editura Paralela 45;
- Golu, P., 2001, Psihologia învățării și dezvoltării, București: Editura Fundației Humanitas,
- Golu, P., Golu, I., 2003, Psihologie educațională, București: Editura Miron;
- Lazăr, A., 2013, Elemente de didactica predării limbii și literaturii române în învățământul primar, Pitești: Editura Tiparg;
- Manolescu, M., 2010, Teoria si metodologia evaluării, București: Editura Universitar;
- Molan, V., 2014, Didactica disciplinei „Limba și literatura română” în învățământul primar, București: Editura Miniped;
- Molan, V., 2014, Didactica disciplinelor ”Comunicare în limba română” și „Limba și literatura română” din învățământul primar, București: Editura Emia;
- Neacșu, I., 1978, Motivație și învățare. București:Editura Didactică si Pedagogică;
- Negovan, V., 2006, Introducere în psihologia educației, București: Editura Universitară;
- Nicolescu, B. N., Petrescu, T. C.,2012, Matematică pentru științele educației.Teorie și aplicații. Pitești: Editura Paradigme;
- Nicolescu, B. N., Petrescu, T. C.,2013, Didactica matematicii pentru ciclul primar. Suport de curs.Pitești: Editura Paradigme;
- Oprea, C., 2006, Strategii didactice interactive, București: Editura Didactică si Pedagogică;

- Pamfil, A., 2009, Limba și literatura română în școala primară, perspective complementare, Pitești: Editura Paralela 45;
- Păiși Lăzărescu M. 2008, Psihologia vârstelor – suport de curs. București: Editura V&I Integral;
- Păiși Lăzărescu M., 2005, Psihologia educației copilului preșcolar și școlar mic, Pitești:Editura Paralela 45;
- Păiși Lăzărescu M., Tudor, S.L., Stan, M. M., 2009, A deveni și a fi educator, Pitești. Bune practici în învățământul primar și preșcolar, Editura Universității din Pitești;
- Păiși Lăzărescu M., Tudor, S.L., Stan, M. M., 2015, Mentorat în didactica învățământului preșcolar și primar, Craiova, Editura Sitech
- Păiși, Lăzărescu, E., Ezechil, L., 2014, Laborator preșcolar, București:Editura V&I Integral;
- Radu, T I., Ezechil, 2010, Didactica. Teoria instruirii, Pitești:Editura Paralela 45;
- Soare E., 2012, Evoluții ale paradigmei curriculumului în societatea postmodernă, București: Editura Didactică si Pedagogică;
- Tudor, S. L., 2010, Teoria instruirii. Aplicații pentru învățământul preșcolar și primar, Pitești: Editura Tiparg;
- ***Legea Educației Naționale, nr. 1/2011
- *** M.E.C.I. Curriculum pentru invatamantul prescolar (3 – 6/7 ani), Bucuresti, 2008
- *** MEN, CNC, Curriculum național. Programe școlare revizuite pentru învățământul primar, 2003, 2004, 2005, 2013, București
- ***Ghid de bune practici pentru educația timpurie a copiilor între 3-6/7 ani, 2008.
- *** Metoda proiectelor la vârstele timpurii, Editura Miniped, București, 2002

Proba II - probă orală
Prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență

**TEMATICA PENTRU PROBA SCRISĂ LA SPECIALIZAREA
ASISTENȚĂ MANAGERIALĂ ȘI SECRETARIAT
IULIE 2017**

Disciplina: *Vocabularul limbii române*

Tema I. Elemente de structură a limbii: structura semantică a vocabularului (*sinonime, antonime, paronime, omonime, polisemie*), **mijloace interne** (*derivarea, compunerea, familia lexicală*), **mijloace externe** (*neologismele*).

Tema II: Probleme de ortografie și punctuație: *utilizarea corectă a normelor de ortografie, ortoepie și punctuație.*

BIBLIOGRAFIE:

- Bidu-Vrânceanu, Angela, Narcisa Forăscu, *Limba română contemporană. Lexicul*, Editura Humanitas Educațional, București, 2005.
- Dimitrescu, Florica, *Dinamica lexicului românesc*, Editura Clusium. Logos, 1995.
- Mocanu, Z. Marin, Bănică, P. Gheorghe, *Limba română contemporană. Formarea cuvintelor*, Editura Universității din Pitești, 2004.
- Stoichițoiu-Ichim, Adriana, *Vocabularul limbii române actuale. Dinamică, influențe, creativitate*, Editura All Educațional, 2001.
- Țibrian, Constantin, *Structura vocabularului limbii române în trecut și în prezent*, Editura Universității din Pitești, 2010.
- *** *Dicționarul orografic, ortoepic și morfologic al limbii române*, Editura Academiei Române, Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan – Al. Rosetti”, 2005

Disciplina -Protocol și Relații Publice

1. Arealul de acțiune a comunicării globale

- 1.1. Comunicarea prin design
- 1.2. Comunicarea prin publicitate
- 1.3. Comunicarea în teren
- 1.4. Comunicarea directă
- 1.5. Comunicarea socio-relațională
- 1.6. Programarea neuro-lingvistică

2. Relațiile publice

- 2.1. Conceptul și clasificarea relațiilor publice
- 2.2. Departamente și firme de relații publice
- 2.3. Tehnici folosite în activitatea de relații publice
- 2.4. Tipuri și caracteristici ale campaniilor de relații publice

3. Uzanțe și protocol

- 3.1. Organizarea de evenimente
- 3.2. Oferirea cadourilor
- 3.3. Primirea partenerilor de afaceri

BIBLIOGRAFIE:

1. Note de curs;
2. Dagenais Bernard, – *Campania de relații publice* - , Editura Polirom, Iași, 2003;
3. Dessault Louis – *Protocol, instrument de comunicare*, Editura Galaxia, București, 1996;
4. Secară Carmen - *Comunicare și relații publice – curs universitar*, Editura Sitech, Craiova, 2009;
5. Secară Carmen – *Comunicare și negociere comercială internațională – curs universitar – Editura Sitech, Craiova, 2011;*
6. Vedinaș Verginia – *Elemente de protocol*, Editura Luminalex, București, 2000.

Disciplina: Drept administrativ

Tema I. DREPTUL APLICABIL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

1. Definiția dreptului administrativ și trăsături sale caracteristice
2. Izvoarele dreptului administrativ român
3. Raporturile de drept administrativ (noțiune, tipurile de raporturi de drept administrativ ce se formează în cadrul administrației publice, raporturile de drept administrativ ce se formează între subiecte de drept ce aparțin sistemului administrației publice și subiecte de drept din afara acestui sistem)

Tema II. ORGANIZAREA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

1. Președintele României

- 1.1. Mandatul președintelui (durata mandatului, vacanța funcției, interimatul funcției)
- 1.2. Atribuțiile președintelui (în raporturile sale cu Parlamentul, cu Guvernul, cu alte autorități ale administrației publice, cu puterea judecătorească, cu Curtea Constituțională, în situații excepționale și în planul politicii externe)

1.3. Actele Președintelui

- 1.4. Răspunderea Președintelui României (Răspunderea politică - suspendarea din funcție și demiterea din funcție a Președintelui, Răspunderea juridică)

1.5. Servicii publice ale Președinției României

2. Guvernul României

- 2.1. Numirea, componența și funcțiile Guvernului
- 2.2. Încetarea funcției de membru al Guvernului
- 2.3. Atribuțiile primului-ministru
- 2.4. Aparatul de lucru al Guvernului (componență și atribuții)
- 2.5. Atribuțiile Guvernului
- 2.6. Funcționarea Guvernului

3. Ministerele

- 3.1. Organizarea și funcționarea ministerelor
- 3.2. Conducerea ministerelor
- 3.3. Atribuțiile generale ale miniștrilor

Tema III. ORGANIZAREA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

1. Principiile organizării administrației publice locale

2. Autoritățile administrației publice locale

3. Consiliul local (constituire, atribuții, funcționare, dizolvare, suspendarea mandatului de consilier local, actele adoptate de consiliul local)

4. Primarul

4.1. Mandatul primarului (durata mandatului, încetarea mandatului, suspendarea mandatului)

4.2. Atribuțiile primarului

4.3. Cabinetul primarului

4.4. Instituțiile, serviciile publice de interes local și aparatul de specialitate al primarului

5. Consiliul județean

5.1. Constituirea și componența consiliului județean

5.2. Atribuțiile consiliului județean

5.3. Funcționarea consiliului județean

5.4. Dizolvarea consiliului județean

5.5. Suspendarea mandatului de consilier județean

5.6. Președintele și vicepreședinții consiliului județean

5.7. Atribuțiile președintelui consiliului județean

5.8. Cabinetul președintelui consiliului județean

6. Prefectul

6.1. Principiile desfășurării activității prefectului

6.2. Drepturile și îndatoririle prefectilor și subprefecților

6.3. Atribuțiile prefectului

6.4. Colegiul prefectural

6.5. Actele prefectului

6.6. Cancelaria prefectului și oficiile prefecturale

Bibliografie recomandată:

1. Camelia Șerban Morăreanu - *Noțiuni de drept administrativ. Curs universitar*, Editura Sitech, Craiova, 2009;

2. Anton Trăilescu, *Drept administrativ*, Editura Universul Juridic, București, 2010

3. Ovidiu Podaru, *Drept administrativ - curs universitar*, Editura Hamangiu, București, 2010

4. Corbeanu Ion, *Drept administrativ - curs universitar*, Ed. a II-a revăzută și completată, Editura Lumina Lex, București, 2010

5. Ioan Alexandru, *Tratat de administrație publică*, Editura Universul juridic, București, 2008

Notă: Proba va consta în test-grilă.

UNIVERSITATEA DIN PITESTI
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE
 DEPARTAMENTUL DE PSIHLOGIE, ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII ȘI ASISTENȚĂ
 SOCIALĂ

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU PROBA 1 – PROBA DE EVALUARE A
 CUNOȘTINȚELOR FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE
 PSIHLOGIE
 -SESIUNEA IULIE 2017-

CUNOȘTINȚE FUNDAMENTALE ÎN DOMENIUL PSIHLOGIEI

Teme:

I. *Ipostazele psihicului*: conștient; subconștient; inconștient: definiție; natură; roluri; tipuri de inconștient; relațiile dintre conștient și inconștient.

II. *Procese și activități umane*

1. Percepția: definiție; fazele percepției; factorii determinanți ai percepției; legile percepției.
2. Gândirea: caracterizare generală; structură psihologică internă sau laturile gândirii (latura informațională și latura operațională); evoluția ontogenetică a operațiilor gândirii; activitățile gândirii (conceptualizarea, înțelegerea, rezolvarea de probleme);
3. Memoria: definiție și caracterizare psihologică generală; dinamica memoriei; formele memoriei.
4. Motivația: definiție și caracterizare psihologică generală; motivul și funcțiile sale; formele motivației.
5. Afectivitatea: definiție și caracterizare psihologică generală; caracteristicile stărilor afective; clasificarea proceselor și stărilor afective; teorii asupra emoțiilor.
6. Voința: caracterizare generală; structura și etapele actului voluntar; calitățile voinței.

III. *Structura și dinamica personalității*

1. Introducere în problematica psihologiei personalității. Conceptul de personalitate
2. Temperamentul – ca latură dinamico-energetică a personalității
3. Caracterul – ca latură relațional-valorică și de autoreglaj a personalității
4. Aptitudinea – ca latură instrumentală a personalității
5. Inteligența – ca latură rezolutiv-productivă a personalității

IV. *Teorii ale personalității*

1. Teoria psihanalitică (S. Freud)
2. Psihologia ego-ului (Modelul lui E. Erickson)
3. Teoria analitică (C.G. Jung)
4. Modelul lui Eysenck de descriere a personalității
5. Modelul “Big 5” (Norman, McCrae, Costa).

Bibliografie:

1. Aniței, M. (2010). *Fundamentele psihologiei*. București: Ed. Universitara
2. Cosmovici, A. (2005). *Psihologie generală*. Iași: Polirom
3. Cucu-Ciuhan, Geanina; Vitalia, Ileana-Loredana ; Răban-Motounu, Nicoleta. (2006). *Teorii clasice ale personalității*, Pitești: Editura Universității din Pitești
4. Feldman, R.S. (1997). *Essentials of Understanding Psychology*. New York: The McGraw-Hill Companies Inc
5. Golu, M. (2002). *Bazele psihologiei generale*. București: Ed. Universitara
6. Golu, M. (1993). *Dinamica personalității*. București: Geneze
7. Hayes, N.; Orell, S. (1997). *Introducere în psihologie*. București: All
8. Pânișoară, I.O. (2003). *Comunicarea eficientă. Metode de interacțiune educațională*. Iași : Polirom
9. Sdorow (1995). *Psychology*. USA: Brown Communication Inc

10. Vitalia, I.L. (2013, 2014). *Fundamentele psihologiei. Note de curs*. Pitești: Universitatea din Pitești, specializarea Psihologie
11. Vitalia, I.L. (2015). *Psihologia personalității. Note de curs*. Pitești: Universitatea din Pitești, specializarea Psihologie
12. Zlate, M. (1999). *Psihologia mecanismelor cognitive*. Iași : Polirom
13. Zlate, M. (2000). *Introducere în psihologie* (capitolul despre Ipostazele psihicului) Iași : Polirom
14. Zlate, M. (1998). *Eul și personalitatea*. București: TREI.

CUNOȘTINTE DE SPECIALITATE ÎN DOMENIUL PSIHOLOGIEI CLINICE ȘI PSIHOTERAPIEI

Teme:

1. Modele și perspective de sănătate și boală (modelele: psihodinamic, cognitiv-comportamental, umanist-existențial-experiențial; perspectivele: transculturală, transpersonală, transgenerațională)
2. Caracterizarea generală a demersului psihoterapeutic
3. Factori comuni în psihoterapie. Relația terapeutică. Alianța terapeutică – definiții și tipuri. Mitul terapeutic. Ritualul terapeutic
4. **Psihoterapiile psihodinamice. Psihanaliza (Sigmund Freud). Psihoterapia analitică (C.G.Jung)**
5. Psihoterapiile cognitiv – comportamentale: Psihoterapiile comportamentale. Psihoterapiile cognitive. Psihoterapiile cognitiv-comportamentale
6. Psihoterapiile experiențiale: Terapia centrată pe persoană (Carl Rogers). Gestaltterapia (Frederick Pearls). Analiza existențială (Ludwig Biswanger)
7. Terapii centrate pe relaxare. Trainingul autogen (J.H. Schultz). Relaxarea musculară progresivă (E. Jacobson). Meditația transcendențială (M. Mahesh)
8. Psihoterapiile de grup. Caracterizarea generală a psihoterapiei de grup. Psihodrama
9. Psihoterapia cuplului și a familiei

Bibliografie

1. Cucu-Ciuhan, G., Răban-Motounu N. (2015). *Introducere în psihoterapie. Note de curs*. Pitești: Universitatea din Pitești
2. Cucu-Ciuhan, G. (2016). *Orientări și curente în psihoterapie. Note de curs*. Pitești: Universitatea din Pitești
3. Cucu-Ciuhan, G. (2016). *Psihoterapia copilului și adolescentului. Note de curs*. Pitești: Universitatea din Pitești
4. David, D. (2006). *Psihologie clinică și psihoterapie. Fundamente*. Iași: Polirom
5. David, D. (2006), *Metodologia cercetării clinice*. Iași: Polirom
6. Holdevici, I. (2007). *Strategiile psihoterapiei cognitiv-comportamentale*. Bucuresti: Ed. DualTech.
7. Ionescu, G. (1990). *Psihoterapie*. Bucuresti: Ed. Științifică
8. Mitrofan, I. (2007). *Psihoterapie - repere teoretice, metodologice si aplicative*. București: SPER.
9. Mitrofan, I., Nuță, A. (2005). *Consilierea psihologică. Cine ? Ce ? Cum ?* Bucuresti: SPER.
10. Mitrofan, I., Vasile, D. (2001, 2012). *Terapii de familie*. București: Ed. SPER.

CUNOȘTINȚE DE SPECIALITATE ÎN DOMENIUL PSIHOLOGIEI EDUCAȚIONALE

Teme:

1. Învățarea școlară: defnire, forme, condiții. Teorii ale învățării: condiționarea clasică (I. P. Pavlov); învățarea prin încercare și eroare (E. Thorndike); condiționarea instrumentală (operantă) (B. F. Skinner); teoria învățării sociale (A. Bandura); implicații ale teoriei piagetiene în educație; constructivismul social (L. S. Vîgotski); implicații ale teoriei cognitive în educație, conceptul de metacogniție.
2. Diferențe individuale în învățare: patternurile de dezvoltare, aptitudinile, inteligența, creativitatea, strategiile și stilul de învățare, autonomia și independența personală.

3. Elevii speciali: elevii cu dizabilități de învățare, elevii cu cerințe educative speciale, elevii supradotați.
4. Motivația în context școlar: definire și caracterizare generală; motivația intrinsecă și motivația extrinsecă; nivelul de aspirație; optimum motivațional. Teorii ale motivației: motivația și nevoile umane, motivație și disonanță cognitivă, motivație și atribuire, motivație și autoeficacitate. Strategii de stimulare a motivației în context școlar.
5. Clasa de elevi ca grup social. Cooperare și competiție în clasa de elevi. Fenomene și procese psihosociale în grupul școlar: formarea normelor de grup, conformismul în clasa de elevi.
6. A fi profesor: aptitudinea, tactul și competența pedagogică. Stiluri educaționale. Aspecte psihologice ale evaluării rezultatelor școlare, efectul Pygmalion.

Bibliografie:

1. Cosmovici, A., Iacob, L., (coord) (1999) *Psihologia școlară*. Iași: Editura Polirom.
2. Golu, P. (2001) *Psihologia învățării și dezvoltării*. București: Editura Fundației Humanitas.
3. Golu, P. (2001) *Psihologie educațională*. Constanța: Ed. EX PONTO.
4. Negovan, V. (2006) *Introducere în psihologia educației*. București: Editura Universitară.
5. Negovan, V. (2007) *Psihologia învățării. Forme, strategii și stil*. București: Editura Universitară.
6. Sălăvăstru, D. (2004) *Psihologia educației*. Iași: Ed. Polirom.

CUNOȘTINȚE DE SPECIALITATE ÎN DOMENIUL PSIHOLOGIEI ORGANIZAȚIONALE

1. Grupul de muncă în organizație: structura formală și informală, norme, roluri; stadiile dezvoltării grupului; formarea grupurilor de muncă, reconstrucția grupurilor de muncă
2. Comunicarea organizațională. Tipuri ale comunicării organizaționale (formală-informală; verticală-orizontală). Caracteristici, bariere în comunicarea organizațională (bariere situate la nivelul indivizilor din organizații, respectiv nivelul organizației), ameliorări specifice problemelor organizaționale
3. Motivare organizațională. Sistematizarea teoriilor comportamentului organizațional motivat. Tipuri de motivații.
4. Conducerea. Teorii și modele ale conducerii. Tipologii ale stilurilor de conducere; evaluarea eficienței stilurilor de conducere
5. Evaluarea performanțelor profesionale. Modele și tipuri de performanță profesională. Erorile în evaluarea performanțelor profesionale. Evaluarea în termeni de eficiență și eficacitate

Bibliografie:

1. Bogathy, Z. (coord.) (2004). *Manual de psihologia muncii și organizațională*. Iași: Polirom.
2. Ciucurel, M. (2006). *Planificarea resurselor manageriale*, Craiova: Universitaria.
3. Ciucurel, M. (2012). *Managementul resurselor umane*, suport de curs, Universitatea din Pitești.
4. Curșeu, P. (2007). *Grupurile în organizații*. Iași: Polirom.
5. Huczynsky, A., Buchanan, D. (1997), *Organizational Behaviour*. Englewood Cliffs: Prentice Hall.
6. Johns, G. (1998). *Comportament organizațional*. București: Ed. Economică.
7. Pânișoară G., Pânișoară, I.O.(2005). *Managementul resurselor umane* (ed. II). Iași: Polirom.
8. Radu, I. (coord.) (1994). *Psihologie socială*. Cluj Napoca: Editura EXE.
9. Zlate, M. (2004, 2007). *Tratat de psihologie organizațional-managerială* (vol. I și II). Iași: Polirom.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI
 PSIHOLOGIE
 Departamentul de Psihologie, Științe ale comunicării și Asistență socială
 Domeniul de Licență: ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
 Programul de studiu: Jurnalism

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU PROBA 1 – PROBA DE EVALUARE A
 CUNOȘTINȚELOR FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE
 -SESIUNEA IULIE 2017-

A. DISCIPLINE FUNDAMENTALE

I. INTRODUCERE ÎN SISTEMUL MASS-MEDIA

1. Presa – „a patra putere în stat”- tabloidizare și jurnalism de direcție. De la democratizarea informației la supremația ei. Decalogul presei actuale
2. Funcțiile mass-media. Tipuri de proximitate și specializare. Presă locală, regională, națională, globală. Localizare și globalizare
3. Statutul jurnalistului. Triunghiul comunicării mediatice și triunghiul performanței mediatice
4. Mass-media și efectele asupra audienței. Spațiul public și opinia publică
5. Organizarea activităților în instituțiile de presă. Presiuni, costuri, norme de comportament. Structura instituțiilor mass-media
6. Legislația și deontologia presei - Componentele credibilității știrilor în media tradiționale și în cele virtuale
7. Bazele funcționării economice ale unei organizații mass-media. De la modelul serviciului public la modelul comercial
8. De la reporter la redactor șef. Coordonarea și atribuțiile într-o redacție. Responsabilități și fluxul informațional prin prisma organigramei redacționale
9. Mass-media sub impactul dezvoltării tehnologice. Transformări și tendințe. Raportarea la public

Bibliografie:

- BECIU**, Camelia, *Sociologia comunicării și a spațiului public*, Iași, Polirom, cap. “Comunicarea și spațiul public” (pp.69-86) și din cap. IV “Mass media și noul spațiu public” (pp. 87-99).
- BOTNARU**, Mihaela; **ANGHEL**, Rodica, *Libertatea de exprimare și protecția minorilor în audiovizual*, Institutul Român pentru Drepturile Omului, București, 2006.
- BRIGGS**, Asa, **BURKE**, Peter, *Mass-media. O istorie socială*, Polirom, Iași, 2005.
- CHRISTIAN**, G., **ROTZOL**, K., **FACKLER**, M., **McKEE**, B., *Etica mass-media: studii de caz*, Iași, Polirom, 2001, pp. 82-83.
- COMAN**, Mihai, *Introducere în sistemul mass-media*, ed. a III-a, Polirom, Iași, 2007.
- COMAN**, Mihai, *Mass-media. Mit și ritual*, Polirom, Iași, 2003.
- DUMINICĂ**, Delia; **POPESCU**, Georgiana, *Politicele de personal în instituțiile de presă*, Editura Sitech, Craiova, 2013.
- MCNAIR**, Brian, *Introducere în comunicarea politică*, Iași, Polirom, 2007, cap. „Politică, democrație și mass media”; cap. „Partidele și comunicarea politică: publicitatea”.
- PALMER**, Michael, *Jurnaliștii – vedete, scribi sau conțopiști*, Tritonic, București, 2002.

- PETCU**, Marian, *Puterea și cultura*, Polirom, Iași, 1998
- PREDA**, Sorin, *Tehnici de redactare în presa scrisă*, Editura Polirom, Iași, 2006.
- RADU**, Raluca-Nicoleta, **PREOTEASA**, Manuela, *Economia mass media*, Polirom, Iași, 2012, din cap. "Industria culturale", (pp.9 – 51), cap. "Concurență, concentrare, pluralism" (pp.87-110).
- RANDALL**, David, *Jurnalul universal*, Editura Polirom, Iași, 2007.
- RIEFFEL**, Remy, *Sociologia mass-media*, Polirom, Iași, 2008, cap. "Mass media, opinia publică și spațiul public" (pp. 37-57).
- ROȘCA**, Luminița, *Producția textului jurnalistic*, Editura Polirom, Iași, 2004.
- RUNCAN**, Miruna, *A patra putere: legislație și etică pentru jurnaliști*, Cluj, Dacia, 2002, pp. 85-94, pp. 139-146, pp. 281-286, pp. 317-318.

II. INTRODUCERE ÎN COMUNICARE

1. Comunicare și informație. Comunicarea prin intermediul discursului publicitar. Analiza de conținut

Bibliografie:

- Cuilenburg**, J.J. Van, **Scholten**, O., **Noomen**, G. W. , *Știința Comunicării*, Editura Humanitas, București, 2000, pp. 25-55.
- Drăgan**, Ioan, *Comunicarea, Paradigme și teorii*, Editura RAO, București, 2007, vol.I, pp. 9-33; 42-50.
- Pănișoară**, Ion-Ovidiu, *Comunicarea eficientă*, Editura Polirom, Iași, 2008, pp.15-17.
- Popescu**, Georgiana, *Comunicarea non-verbală în societatea actuală*, Editura Universității din Pitești, 2009.
- Tran**, Vasile, **Stănciugelu**, Irina, *Teoria comunicării*, Editura Comunicare.ro, 2003, București, pp.11-19; 14-16.

1. Comunicarea în masă. Efectele comunicării mediatice

Bibliografie:

- Cuilenburg**, J.J. Van, **Scholten**, O., **Noomen**, G. W., *Știința comunicării*, Ed. Humanitas, București, 2000, pp. 232-269.
- DeFleur**, Melvin/**Ball-Rockeach**, Sandra, *Teorii ale comunicării de masă*, Polirom, Iași, 1999.
- Drăgan**, Ioan, *Comunicarea, Paradigme și teorii*, Editura RAO, București, 2007, vol. II, pp.283-379.
- Tran**, Vasile, **Stănciugelu**, Irina, *Teoria comunicării*, Editura Comunicare.ro, 2003, București, pp. 117-136.

III. GENURILE PRESEI

1. Tehnici de colectare a informației și de redactare

BIBLIOGRAFIE

- Cappon**, Rene, 1994, *Cuvântul*, București, Fundația Rompres .
- Coman**, Mihai (coord.), 2001, *Manual de jurnalism* (ediția a II-a), vol. I, Iași, Polirom, pp. 13 – 66; 108-162
- KEEBLE**, Richard, *Presa scrisă. O introducere critică*, Iași, Polirom, 2009, pp. 89-95.

Mencher, Melvin., *News Reporting and Writing*, Wm. C. Brown, Dubuque, Iowa, ed. a V-a, 1991, pp. 246-265

Randall, David, 1998, *Jurnalul universal*, Iași, Polirom, pp. 84-102; pp.123-164; pp. 179-193

Ghid Juridic pentru ziaristi, 2009, ed. III-a, Active Watch, pp. 137-160, 168-170 si 173-177, disponibil la http://www2.cji.ro/userfiles/file/AMP/ghidul_ziaristi_web.pdf

Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Cap. 1 art. 1, 2; Cap. 2 art. 5, 12, 13, 14; Secțiunea a 2-a art. 15, 17, 18, 19, 20 ([PDF atașat, click pe link](#)).

Normele Consiliului Europei privind libertatea de expresie și de informare, Monitor/Inf (2003)3 ([PDF atașat, click pe link](#)).

2. Știrea. Definiție, structură, particularități de redactare

BIBLIOGRAFIE

Agencia France Presse, 1999, *La început a fost cuvântul*, București, Fundația Rompres, pp. 1-32

Coman, Mihai (coord.), 2001, *Manual de jurnalism* (ed. a II-a), vol. I, Iași, Polirom, pp. 165-212

Mencher, Melvin., *News Reporting and Writing*, Wm. C. Brown, Dubuque, Iowa, ed. a V-a, pp. 95-135

Popescu, Cristian Florin, 2003, *Manual de jurnalism*, București, Tritonic, pp. 161-177

Randall, David, 1998, *Jurnalul universal*, Iași, Polirom, pp. 207-224

3. Principiile și tehnica interviului. Particularități de redactare

BIBLIOGRAFIE

Coman, Mihai (coord.), 2001, *Manual de jurnalism* (ed. a II-a), vol. II, Iași, Polirom, pp. 53-78

Metzler, Ken., *Newsgathering*, Prentice Hall Inc. Englewood Cliffs, second ed., NY, pp. 104-122

Mencher, Melvin., *News Reporting and Writing*, Wm. C. Brown, Dubuque, Iowa, ed. a V-a, pp. 297-343

Popescu, Cristian Florin, 2003, *Manual de jurnalism*, București, Tritonic, pp. 178-194

Randall, David, 1998, *Jurnalul universal*, Iași, Polirom, pp. 64-83

4. Reportajul

BIBLIOGRAFIE

Boucher, Jean Dominique, 1995, *Le reportage écrit*, Paris, CFPJ

Coman, Mihai (coord.), 2001, *Manual de jurnalism* (ediția a II-a), vol. II, Iași, Polirom, pp. 9-53

Gaillard, Philippe, 2000, *Tehnica jurnalismului*, București, Editura Științifică, pp. 78-118

Popescu, Cristian Florin, 2003, *Manual de jurnalism*, București, Tritonic, pp. 195-204

5. Ancheta

BIBLIOGRAFIE

Coman, Mihai (coord.), 2001, *Manual de jurnalism* (ediția a II-a), vol. II, Iași, Polirom, pp. 79-100

Grosu, Cristian; **Avram**, Liviu, 2004, *Jurnalismul de investigație*, Iași, Polirom

Mouriquand, Jacques, 1994, *L'enquete*, Paris, CFPJ

Popescu, Cristian Florin, 2003, *Manual de jurnalism*, București, Tritonic, pp. 206-214

Randall, David, 1998, *Jurnalul universal*, Iași, Polirom, pp. 105-122

A. DISCIPLINE DE SPECIALITATE

I. Presa scrisă

1. Elemente ale textului jurnalistic. Șapoul, titlul, intertitlul, subtitlul și supratitlul. Știrea
2. Jurnalismul de opinie. Genuri. Impact. Tendințe
3. Jurnalismul de informare versus jurnalismul de opinie în presa românească tipărită
4. Presa tipărită tradițională versus publicațiile online. Asemănări și deosebiri. Raportarea la public. Tendințe

Bibliografie:

Coman, Mihai, *Manual de jurnalism*, ed.a III-a, vol. 1 și 2, Polirom, Iași, 2009.

Mouillaud, M., Tetu, J.F., *Presa cotidiană*, Tritonic, București, 2003, cap. „Titlul și titlurile”.

Preda, Sorin, *Tehnici de redactare în presa scrisă*, Polirom, Iași, 2006, pp 115-125.

ROȘCA, Luminița, 2004, *Producția textului jurnalistic*, Iași, Polirom, pp. 70-97; 102-114; 128-138.

II. Jurnalism radio

1. Stilul radiofonic. Știrea radio

Coman, Mihai, *Manual de jurnalism*, vol. I, ed.a II-a, Polirom, Iași, 2001, pp. 213-237

Duminică, Delia; Popescu, Georgiana, *Manual de producție radio*, Editura Sitech, Craiova, 2013, pp. 25-36.

Traciuc, Vasile, *Jurnalism radio*, Tritonic, București, 2003, pp 37-41

<http://www.romania-actualitati.ro/Categorii/documentar-22>

<http://www.romania-actualitati.ro/>

2. Relatarea radio

Duminică, Delia; Popescu, Georgiana, *Manual de producție radio*, Editura Sitech, Craiova, 2013, pp. 36-39.

Traciuc, Vasile, *Jurnalism radio*, Tritonic, București, 2003, pp. 134-137.

3. Interviu radio

Coman, Mihai, *Manual de jurnalism*, vol. II, ed.a II-a, Polirom, Iași, 2001, pp 135-149.

Duminică, Delia; Popescu, Georgiana, *Manual de producție radio*, Editura Sitech, Craiova, 2013, pp. 85-99.

Traciuc, Vasile, *Jurnalism radio*, Tritonic, București, 2003, pp 73-96

<http://www.romania-actualitati.ro/Categorii/interviu>

4. Reportajul radio

Coman, Mihai, *Manual de jurnalism*, vol. II, ed.a II-a, Polirom, Iași, 2001, pp 149-185.

Duminică, Delia; Popescu, Georgiana, *Manual de producție radio*, Editura Sitech, Craiova, 2013, pp. 57-85.

Traciuc, Vasile, *Jurnalism radio*, Tritonic, București, 2003, pp 96-114

<http://www.romania-actualitati.ro/Categorii/reportaj-19>

5. Emisiunea radiofonică

Duminică, Delia; Popescu, Georgiana, *Manual de producție radio*, Editura Sitech, Craiova, 2013, pp. 15-19, 117-126.

Traciuc, Vasile, *Jurnalism radio*, Tritonic, București, 2003, pp 145-177

<http://www.romania-actualitati.ro/>

III. Relații Publice

1. Definiții ale relațiilor publice, organizarea unui birou de presă, conferința de presă, comunicatul de presă
2. Etapele organizării unei campanii de relații publice: de la planificare la evaluare
3. Campaniile de relații publice și rezolvarea situațiilor de criză
4. Activitățile de relații publice și rolul lor în actuala societate
5. Memoria socială și construirea imaginii unei instituții
6. Conferința de presă în cazul situațiilor conflictuale/de criză
7. Analiza imaginii unei instituții publice. Tehnici de creare și gestionare a imaginii publice

Bibliografie:

- BLAND, Michael, THEAKER, Alison, WRAGG, Davis, *Relații eficiente cu mass-media*, Editura Comunicare.ro, București, 2003
- CARRELL, Bob, NEWSON, Doug, *Redactarea materialelor de relații publice*, Editura, Polirom, Iași, 2004
- COMAN, Cristina, *Relațiile publice și mass-media*, Editura Polirom, Iași, 2000
- COMAN Cristina, *Relațiile publice – principii și strategii*, Polirom, Iași, 2001
- DAGENAIS, Bernard, *Campania de relații publice*, Editura Polirom, Iași, 2003,
- DAGENAIS Bernard, *Profesia de relationist*, Polirom, Iași, 2002
- CHICIUDEAN, Ion, TONES, Valeriu, *Gestionarea crizelor de imagine*, Comunicare.ro, București, 2002
- LARSON U. Charles, *Persuasiunea-receptare și responsabilitate*, Polirom, Iași, 2003
- POP Doru, *Introducere în teoria relațiilor publice*, Dacia, Cluj Napoca, 2003.
- POPESCU, Georgiana, *Relații publice și comunicare*, Editura Tiparg, 2011.
- ROGOJINARU Adela, *Relațiile publice. Fundamente interdisciplinare*, Tritonic, București, 2005

IV. PRODUCȚIE DE TELEVIZIUNE

1. **Descrieți etapele procesului de pre-productie / prospectie și justificați importanța acestora în realizarea unui interviu de televiziune cu un primar și cu un fierar. Argumentați alegerea zonei de filmare în care se realizează interviul, a planurilor cheie și de legatură propuse.**
2. **În cadrul unui script, concepeți, descrieți și prezentați o secvență de televiziune cu ajutorul căreia să se arate specificul activității unui arhitect. Precizați și argumentați alegerea tipurilor de planuri, ordinea acestora și descrieți fiecare plan propus spre a fi filmat și montat.**
3. **Prezentați trei variante de mixare a imaginii cu sunetul utile realizării unui reportaj de televiziune pe o temă socială și motivați alegerea făcută.**
4. **Selectați 5 evenimente pe tema mediului înconjurător care pot fi subiectul unor stiri în cadrul principalului jurnal de actualități al unui post regional de televiziune.**

Precizați criteriile de selecție în cazul fiecărui eveniment și genul de jurnalism TV folosit pentru prezentarea informațiilor audio-video culese.

5. Prezentati și argumentati modul în care se realizează punerea în scenă și dispunerea spațială a participanților la o dezbatere pe teme de politică internă la postul public de televiziune.

6. Jurnalul de știri și importanța sa în grila unei televiziuni prin raportarea la studiourile de televiziune din Argeș

7. Emisiunea de televiziune. Tipologie. Echipa de producție. Mecanisme de realizare. Importanță

8. Scriptul unei știri. Modalități de realizare

Bibliografie:

Madalina Bălășescu, 2003, *Manual de producție de televiziune*, cap. *Elemente de management al producției*, pp. 51-68, Iasi, Polirom.

Jonathan Bignell, Jeremy Orlebar, 2009, *Manual practic de televiziune*, partea IV, *De la idee la imagine*, pp.161-240, Iasi, Polirom.

Mihai Coman (coord.), 2009, *Manual de Jurnalism*, vol. 1, ed. a III-a, Iași, Polirom.

Mihai Coman (coord.), 2009, *Manual de Jurnalism*, vol. 2, ed. a III-a, Iași, Polirom.

Daniela Zeca-Buzura, 2005, *Jurnalismul de televiziune*, cap. „Dezbaterea și talk-show-ul”, pp. 133-154, Iași, Polirom.

Petre Varlaam, Gheorghe Minea, Nicolae Stanciu, 2007, *Televiziunea în era digitală*, cap. 9 (Producția programelor TV în era digitală) pp.170-182, cap. 16 (Jurnalismul de televiziune) pp. 280-292, Oltenita, Expres.

UNIVERSITATEA DIN PITESTI
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE
 DEPARTAMENTUL DE PSIHLOGIE, ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII ȘI ASISTENȚĂ
 SOCIALĂ

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU PROBA 1 – PROBA DE EVALUARE A
 CUNOȘTINȚELOR FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE
 ASISTENȚĂ SOCIALĂ
 -SESIUNEA IULIE 2017-

DISCIPLINE FUNDAMENTALE:

Introducere în sociologie; Politici Sociale

- I. Structura socială;
- II. Relațiile sociale ca relații interpersonale;
- III. Grupurile și conflictele între grupuri;
- IV. Comportamentul colectiv și mișcările sociale;
- V. Statul bunăstării.

Bibliografie:

- Chelcea, Septimiu (2006), *Psihosociologie. Teorie și aplicații*, Editura Economică, București
 Chelcea, Septimiu (2001), *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative*, Editura Economică, București
 Goodman, Norman [1992](1998), *Introducere în sociologie*, Editura Lider, București
 Herseni, Traian (1982), *Sociologie. Teoria generală a vieții sociale*, Editura Științifică și Enciclopedică, București
 Schifirneț, Constantin (2004), *Sociologie*, Editura Comunicare.ro, București
 Zamfir, Cătălin (1999), *Spre o paradigmă a gândirii sociologice*, Editura Cantes, Iași
 Zamfir, Cătălin și Vlăsceanu, Lazăr (coord.) (1996), *Dicționar de Sociologie*, Editura Babel, București
 Zamfir, Cătălin; Chelcea, Septimiu (coord.) (2006), *Sociologie*, manual clasa a XI-a, Editura Economică, București
 Zamfir, Elena; Zamfir, Cătălin (coord.) (2006), *Politici Sociale. România în context european*, Editura Alternative, București

2. DISCIPLINE DE SPECIALITATE:

Asistența socială a familiei și copilului

- I Funcții și disfuncții ale familiei
- II. Violenta domestică și maltratarea copilului în familie – prevenire, intervenție și reabilitare
- III. Beneficii și servicii sociale acordate grupurilor vulnerabile

Dezvoltare umană

- I. Copilaria
- II. Adolescența

Tehnici de intervenție în asistența socială

- I. Modelul de rezolvare a problemelor în asistența socială
 1. Faza de contact
 2. Faza de contract
 3. Faza de intervenție

Bibliografie:

- Bocancea, Cristian, Neamțu George (2002), *Elemente de asistență socială*, Editura Polirom, Iași;
 Bonchiș, Elena, Secui, Monica, 2004, *Psihologia vârștelor*, Editura Universității din Oradea;
 Cojocaru, Ștefan (2006), *Proiectul de intervenție în asistența socială*, Editura Polirom, Iași;
 Constantinescu, Maria (2008), *Familia românească între tradiție și modernitate. Studii și cercetări*, Editura Universității din Pitești;

Constantinescu, Maria (2008), *Dezvoltare umană și asistență socială*, Editura Universității din Pitești;
Constantinescu, Maria (2004), *Sociologia familiei. Probleme teoretice și aplicații practice*, Editura Universității din Pitești;
Cosmovici, Andrei, Caluschi, Mariana, 1985, *Adolescentul și timpul său liber*, Editura Junimea, Iași
Dacey, John S. și Travers, John E. (1996), *Human Development*, McGraw – Hill;
Freud, Sigmund (1980), *Introducere în psihanaliză*, Editura Didactică și Pedagogică, București;
Karla Krogsrud Miley, Michael O. Melia, Brenda DuBois, (2006), *Practica asistenței sociale. Abordarea participativă*, Editura Polirom, Iași;
Munteanu, Ana, 2004, *Psihologia vârstelor adulte și a senectuții*, Editura Eurobit, Timișoara;
Munteanu, Ana, Sagebiel Juliane (coord), (2007), *Practici în asistența socială – România și Germania*, Editura Polirom, Iași;
Neamțu, George (coord), (2003), *Tratat de asistență socială*, Editura Polirom, Iași;
Neamțu, George, Stan, Dumitru (coord.), (2005), *Asistența socială-studii și aplicații*, Editura Polirom, Iași;
Șchiopu, Ursula și Verza, E., 1993, *Psihologia vârstelor*. Editura Hyperion, București;
Revista de Asistență Socială.
Legea asistenței sociale nr. 292/2011
Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată 2014

**UNIVERSITATEA DIN PITESTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE
DEPARTAMENTUL DE PSIHLOGIE, ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII ȘI ASISTENȚĂ
SOCIALĂ**

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU PROBA 1 – PROBA DE EVALUARE A
CUNOȘTINȚELOR FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE
TERAPIE OCUPAȚIONALĂ
-SESIUNEA IULIE 2017-**

CUNOȘTINȚE FUNDAMENTALE ÎN DOMENIUL PSIHLOGIE

Teme:

I. Procese și activități umane

1. Senzațiile: definiție, mecanisme psihofiziologice ale senzațiilor; sensibilitatea și legile ei;
2. Percepția: definiție; fazele percepției; factorii determinanți ai percepției; legile percepției.
3. Gândirea: caracterizare generală; structura psihologică internă sau laturile gândirii (latura informațională și latura operațională); evoluția ontogenetică a operațiilor gândirii; activitățile gândirii (conceptualizarea, înțelegerea, rezolvarea de probleme);
4. Memoria: definiție și caracterizare psihologică generală; dinamica memoriei; formele memoriei.
5. Motivația: definiție și caracterizare psihologică generală; motivul și funcțiile sale; formele motivației.
6. Afectivitatea: definiție și caracterizare psihologică generală; caracteristicile stărilor afective; clasificarea proceselor și stărilor afective; teorii asupra emoțiilor
7. Voința: caracterizare generală; structura și etapele actului voluntar; calitățile voinței.

Bibliografie:

- Anitei, M. (2010), Fundamentele psihologiei, Ed. Universitară, București.
Cosmovici, A. (2005), Psihologie generală. Editura Polirom, Iași;
Feldman, Robert S (1997) – Essentials of Understanding Psychology, The McGraw-Hill Companies Inc, New York;
Golu, M. (2002), Bazele psihologiei generale, Ed. Universitară, București.
Vitalia, I. (2013), Fundamentele psihologiei, suport de curs, Universitatea din Pitești
Zlate, M. (1999), Psihologia mecanismelor cognitive, Ed. Polirom, Iași.
Zlate, M. (2000), Introducere în psihologie (capitolul despre Ipotezele psihicului), Ed. Polirom, Iași.
Zlate, M. (1998), *Eul și personalitatea*, Editura TREI.

CUNOȘTINȚE DE SPECIALITATE ÎN TERAPIE OCUPAȚIONALĂ

Teme:

1. Introducere în terapie ocupațională. Profesia de terapeut ocupațional. Ocupația, variabile corelate cu ocupația, determinanți ai ocupației. Taxonomii ale modelelor ocupaționale.

Teorii contemporane ale terapiei ocupaționale, paradigme și cadre de referință în terapia ocupațională.

2. Modelele de practică ale terapiei ocupaționale. Operaționalizarea procesului terapiei ocupaționale. Adaptarea procesului terapiei ocupaționale în funcție de nevoile unor categorii diferite de beneficiari.
3. Aspecte practice legate de alcătuirea unui plan de intervenție bazat pe implicarea activă a clientului în procesul terapiei ocupaționale.
4. Procesul de evaluare în terapia ocupațională: definiție și standardizare. Gândirea clinică centrată pe client în terapia ocupațională.
5. Evaluarea statusului clinico-funcțional general neuro-mio-artro-kinetic, respirator și cardiovascular, a statusului clinico-funcțional neurologic și psiho-cognitiv/de comunicare, cu particularizări lezional-topografice și semiologice.
6. Modalități de evaluare cuantificată a componentelor independenței/autonomiei funcționale a clienților serviciilor de terapie ocupațională.
7. Integrarea terapiei ocupaționale în contextul conceptelor de boală și sănătate. Rolul terapiei ocupaționale în serviciile de sănătate. Terapia ocupațională și managementul organizațional în serviciile de sănătate.
8. Perspectiva clinică a bolilor. Particularitățile terapiei ocupaționale, aplicarea modelelor și cadrelor de referință în problematica ocupațională a suferințelor cronice ale adultului.
9. Rolul terapiei ocupaționale în prevenirea îmbătrânirii precoce. Terapeutul ocupațional în fața pacientului vârstnic și locul său în echipa multidisciplinară de îngrijiri de sănătate. Terapia ocupațională în principalele afecțiuni geriatrie.
10. Adresabilitatea terapiei ocupaționale în cadrul serviciilor la domiciliu. Principalele probleme demografice, de sănătate, sociale, care justifică necesitatea intervenției la domiciliu. Particularități ale intervenției la domiciliu prin terapie ocupațională în funcție de tipul patologiei și complexitatea acesteia..
11. Normalitate și boală psihică, diagnosticul psihiatric. Particularități ale intervențiilor de terapie ocupațională în principalele afecțiuni psihiatrice.
12. Rolul activ al terapeutului ocupațional în depistarea, evaluarea și intervenția în cazul copilului cu risc crescut pentru tulburări psihice. Programe de terapie ocupațională pentru copiii cu handicap mintal profund sau polihandicap.
13. Rolul terapiei ocupaționale în instituțiile de reabilitare a persoanelor cu probleme de sănătate mintală.

Terapia ocupațională ca suport pentru dezvoltarea serviciilor comunitare de sănătate mintală și dezinstituționalizarea persoanelor cu probleme de sănătate mintală.

BIBLIOGRAFIE:

- *** Clasificarea internațională a funcționării, dizabilității și sănătății (2004). *Organizația Mondială a Sănătății*, Editura MarLink, București.
- *** College of Occupational Therapists of Ontario (2000). *Practice Guideline: Use of Surveillance Material in Assessments*.
- Albu, A., Albu, C., Petcu, I. (2001). *Asistența în familie a persoanei cu deficiență funcțională*, Editura Polirom, București.
- Baum, C.M., & Christiansen, C.H. (2004). *Person-environment-occupation-performance: A model for planning interventions for individuals, organizations, and populations*. Thorofare, NJ: SLACK Incorporated.
- Bogdan, C. (1997). *Geriatric*, Editura Medicală, București.
- Bruckner, I. (2002). *Semiologie medicală*, Editura Medicală, București.
- Bruggen, H., Carnduff, A., Muntean, A., Raveica, G., Popa, D. (2003). *Introduction to the foundations of occupational therapy – Course for OT students*, Joint Action Project, ENOTHE.
- Bușneag, I. C. (2010). *Terapia ocupațională*, ediția a II-a, revăzută și adăugită, Editura Fundației România de Măine, București.

- Christiansen, C.H. & Baum, C.M. (2005). *Occupational Therapy; Performance, participation and well-being*. Thorofare, NJ: Slack, Inc.
- Ciucurel, C. (2005). *Fiziologie*, Editura Universitaria, Craiova.
- Ciucurel, C. (2008). *Bazele anatomo-fiziologice ale mișcării*, Editura Universitaria, Craiova.
- Ciucurel, C., Iconaru, Elena Ioana (2008). *Introducere în gerontologie*, Editura Universitaria, Craiova.
- Cole, M. B. & Tufano R. (2008). *Applied Theories in Occupational Therapy: a Practical Approach*. New York: Slack Incorporated.
- Dehelean, M., Pompilia Dehelean, Pompilia, Dehelean, Liana (2001), *Semiologie și criterii de diagnostic în psihiatria adultului - ICD 10 WHO și DSM IV*, Editura Mirton, Timișoara
- Dragomir, Manuela, Ghelase, M., Dinescu, S. (2005). *Sănătate publică – Demografie și Epidemiologie*, Editura Medicală Universitară, Craiova.
- Kielhofner, G. (2002). *Model of Human Occupation – theory and application* (Ediția 3), Lippincot Williams & Williams, Baltimore.
- Kielhofner, G. (2009). *Conceptual foundations of occupational therapy practice* (4th ed.). Philadelphia: F.A. Davis Company.
- Lăzărescu, M. (1999), *Calitatea vieții în psihiatrie*, Editura Infomedica, București.
- McColl, M. A., Law, M., Stewart, D., Doubt, L., Pollock, N., Krupa, T. (2002). *Theoretical Basis of Occupational Therapy*, Second Edition, Slack Incorporated.
- McIntyre, A. & Atwal, A. (eds.) (2005). *Occupational therapy and older people*, Oxford: Blackwell, 2005.
- Molineux, M., The nature of occupation. In M. Curtin, M. Molineux & J. Supyk (Eds.) (2010). *Occupational therapy and physical dysfunction: Enabling occupation* (6th ed., pp. 17-26), Edinburgh: Elsevier.
- Mooney, M. & Ireson, C. (2009). *Occupational therapy in orthopaedics and trauma*, Chichester: Wiley-Blackwell.
- Mosey, A. C. (1986). *Psychosocial components of occupational therapy. New Psychosocial components of occupational therapy*. New York: Raven Press.
- Prelipceanu, D., Mihăilescu, R., Teodorescu, R. (2000), *Tratat de sănătate mintală*, Editura Enciclopedică, București.
- Punwar, A.J. & Peloquin, S.M. (2000). *Occupational therapy: principles and practice* (3rd ed.). Baltimore: Lippincott Williams & Wilkins.
- Tiberiu, M., Stan, Violeta (1997), *Curs de psihiatrie a copilului și adolescentului*, Editura Universității de Medicină și Farmacie Timișoara.
- Tudose, C. (2007), *Psihiatria în practica medicală*, Editura Infomedica, București.
- van Bruggen, H., Carnduff, A., Renton, L., & Whiteford, G. (2011). Frames of References (course notes). In van Bruggen, H. & Renton, L. (lecturers). *TEORO Module 2. The Occupational Therapy Process and Professional Reasoning. Client-centred Practice; models of practice, frames of reference and scope of occupational therapy practice*. Pitesti.
- Vlădescu, C. (2000). *Managementul serviciilor de sănătate*, Editura Expert, București.