

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  CENTRUL PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI PROGRAME UNIVERSITARE	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. pagini: 12
		Exemplar nr. 2

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data 04.04.2017

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 24.04.2017

RECTOR,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

**REGULAMENT
PRIVIND
APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS)
ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
COD: REG-75-02**

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Conf.univ.dr. Amalia DUȚU	Director CMCPU	21.02.2017	
	Smaranda GĂVAN	Secretar șef Universitate	23.02.2017	
Consultare în realizarea Ediției 2	Prof.univ.dr. CIUCUREL Constantin	Evaluator ARACIS pentru domeniul Educație Fizică și Sport	06.03.2017	
	Conf.univ.dr. CLIPICI Emilia	Evaluator ARACIS pentru domeniul Științe Economice	06.03.2017	
Verificat	Prof.univ.dr. ing. Viorel NICOLAE	Prorector pentru calitatea învățământului	13.03.2016	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	21.02.2017/ Ediția 2/ Revizia 0	Reorganizare Capitole și Articole Introducere/ modificare articole	Introducere/ modificare articole	Amalia DUȚU	Viorel NICOLAE	Consiliul de Administrație al Universității din Pitești	Senatul Universității din Pitești

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

INTRODUCERE

DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 1. Prezentul document stabilește regulile și procedurile de aplicare a ECTS în Universitatea din Pitești, respectând prevederile și cerințele următoarelor acte normative și reglementări interne:

- Legea nr. 1/2011, a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- OM 3235/10.02.2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
- OM 3617/16 martie 2005 privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS);
- Carta Universității din Pitești;
- Regulamentul privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ, COD: REG-71-03;
- Regulamentul privind activitățile profesionale studențești-studii universitare de licență, COD: REG-75-06;
- Regulamentul privind activitățile profesionale studențești-studii universitare de masterat, COD: REG-75-07;
- Regulamentul privind examinarea și notarea studenților, COD: REG-75-09.

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 2. Definiții generale - terminologie

a) **An de studiu** - secvență a planului de învățământ (notată I, II, III, IV) ce cuprinde două semestre și căreia i se alocă 60 de credite.

b) **An universitar** - perioada calendaristică de 12 luni în cursul căreia se derulează un ciclu complet al procesului didactic. Acest ciclu cuprinde rularea întregului portofoliu de activități pe care facultatea le organizează și le oferă studenților săi.

c) **Plan de învățământ** - cuprinde ansamblul disciplinelor, împreună cu creditele aferente, care configurează traseul de învățare al studentului înmatriculat la un anumit program de studii, în vederea obținerii unei calificări pentru o specializare anume, în interiorul unui domeniu. Planul de învățământ include toate disciplinele care contribuie la obținerea unei calificări universitare, repartizate succesiv pe ani de studii și cu ponderi exprimate în credite de studiu de tipul ECTS.

d) **Disciplina** - este unitatea de bază a planului de învățământ, cu conținut unitar caracteristic,

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

care contribuie la dobândirea unor competențe concrete, specifice calificării date, în concordanță cu misiunea și obiectivele programului de studii. Disciplina poate fi constituită din activități de curs (prelegere), seminar, laborator, proiect, teme individuale programate de curs, practică etc. Fiecare disciplină are o durată totală de un semestru, conține o formă de evaluare, în urma căreia studentul obține o notă finală și acumulează creditele asociate disciplinei.

e) **Fișa disciplinei** - document care conține toate informațiile referitoare la disciplină, elaborat/actualizat, verificat și aprobat conform prevederilor IL- REG-71-03.

f) **Contract de studii** - document educațional cadru, încheiat anual între student și universitate, care conține obligațiile părților și lista disciplinelor, cu creditele aferente, pe care studentul se angajează să le urmeze în fiecare an de studiu.

g) **Credite** - unități valorice ce exprimă volumul de muncă, respectiv timpul de studiu necesar studentului pentru a obține rezultatele planificate la o disciplină din planul de învățământ al programului de studiu.

Volumul de muncă se referă la toate formele de activitate realizate individual de către student: cursuri, seminarii, laboratoare, examene, practică, studiu individual, proiecte etc., adică la timpul de studiu depus de student pentru dobândirea competențelor asociate disciplinei.

h) **Credite validate** - reprezintă creditele acordate studentului în urma promovării disciplinei sau a unei activități care este evaluată independent.

j) **Credite cumulate** - (la nivel de semestru, an, ciclu, total) reprezintă suma creditelor alocate sau validate pentru activitatea sau perioada menționată.

Art. 3. Aplicarea ECTS în Universitatea din Pitești vizează următoarele **obiective**:

- raționalizarea programului de muncă al studentului prin evaluarea volumului de muncă intelectuală necesar realizării sarcinilor solicitate studentului în aceeași perioadă de timp;
- crearea cadrului organizatoric și normativ pentru recunoașterea perioadelor de studii efectuate de studenți în facultate, în Universitate (la alte facultăți sau domenii de studii), în alte universități din țară sau străinătate;
- compatibilizarea programelor de studii și rutelor universitare cu normele învățământului european.

CAPITOLUL II. ALOCAREA CREDITELOR ECTS

Art. 4. Creditele sunt alocate tuturor componentelor educaționale ale unui program de studii (discipline, module de discipline, activități practice, lucrare de licență/proiect de diplomă etc.) și reflectă volumul de muncă solicitat de fiecare componentă, prin raportare la volumul total de muncă necesar completării unui an academic de studii în programul considerat.

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

Art. 5. Mobilitatea studenților în Spațiul European este asigurată de către ECTS prin alocarea a 60 de credite disciplinelor dintr-un an de studii, respectiv 30 de credite pentru disciplinele dintr-un semestru.

Art. 6. Planurile de învățământ cuprind ansamblul disciplinelor, împreună cu creditele aferente, care configurează traseul de învățare al studentului înmatriculat la un anumit program de studii, în vederea obținerii unei calificări pentru o specializare anume, în interiorul unui domeniu.

Art. 7. În Universitatea din Pitești, planurile de învățământ sunt elaborate conform Regulamentului privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ (REG-71-03). Conținutul planului de învățământ evidențiază următoarele elemente:

a) succesiunea disciplinelor și codul fiecărei discipline (codificarea este realizată după conținutul disciplinelor – fundamentale, de domeniu, de specialitate, complementare – și după caracterul disciplinelor - discipline obligatorii, opționale și facultative;

b) tipurile de activități desfășurate față în față cu cadrele didactice, care pot fi: curs, aplicații (seminar, laborator, proiect), practică;

c) volumul activităților desfășurate față în față cu cadrul didactic, exprimat în ore pe săptămână;

d) volumul activităților de tip studiu individual presupus pentru o disciplină, care se exprimă în ore pe semestru;

e) creditele ECTS atribuite fiecărei discipline, care trebuie să reflecte volumul de muncă intelectuală necesar unui student mediu pentru a promova disciplina;

f) o activitate aparte - practica productivă - pentru care planul de învățământ specifică volumul de activitate anual prin creditele acordate; desfășurarea acestei activități se reglementează prin ghidul de practică elaborat la nivelul fiecărei facultăți;

g) forma de evaluare asociată fiecărei discipline, care poate fi: examen, colocviu, verificare;

j) o componentă distinctă a planului de învățământ reprezentată prin lucrarea / proiectul de licență / diplomă sau lucrarea de disertație, în funcție de programul de studii absolvit; această componentă se creditează suplimentar în cadrul programului de studii și se desfășoară în conformitate cu regulamentele elaborate la nivelul universității și al facultăților.

Art. 8. În planurile de învățământ, structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor și după caracterul disciplinelor, trebuie să corespundă ponderilor din standardele specifice pe domenii fundamentale elaborate de ARACIS.

Art. 9. Alocarea de credite se referă la toate disciplinele (obligatorii, opționale și facultative) prezente în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv activitatea de practică.

Art. 10. Disciplinele facultative au asociate credite care se adaugă celor 30 de credite alocate unui semestru. Promovarea sau nepromovarea unei discipline facultative nu condiționează

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

finalizarea traseului de învățare. Organizarea parcurgerii acestor discipline se realizează numai dacă se pot constitui formații de studiu.

Art. 11. În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină cuprinsă în planul de învățământ se are în vedere, în exclusivitate, volumul de muncă solicitat studentului pentru disciplina respectivă, raportat la totalul cantității de muncă necesară pentru a promova un an întreg de studiu.

Art. 12. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor facultăți din cadrul Universității din Pitești, în măsura în care respectiva disciplină are funcție de formare fundamentală, de specialitate sau complementară.

Art. 13. În cadrul Universității din Pitești, un credit transferabil echivalează cu 25 de ore de activitate globală (activitatea didactică directă, documentare, proiecte, redactarea unor materiale specifice - referate, eseuri, traduceri etc. - consultații, pregătire individuală pentru evaluare, etc.).

CAPITOLUL III. VALIDAREA CREDITELOR ECTS

Art. 14. În Universitatea din Pitești, evaluarea competențelor studenților se realizează conform *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților* (COD: REG-75-09).

Art. 15. Procesul de evaluare a competențelor dobândite de studenți la o disciplină (sau la o componentă specifică a planului de învățământ) se încheie prin acordarea unei note sau unui calificativ. Nota ia valori întregi între 10 și 1 și reflectă nivelul competențelor dobândite de student în cadrul tuturor activităților aferente unei discipline, conform Fișei disciplinei.

Calificativul poate fi „Admis” sau „Respins”. Fac excepție notele finale acordate de comisii la examenele de finalizare a studiilor de diplomă/licență și master unde nota poate fi exprimată printr-un număr cu două zecimale.

Art. 16. Obținerea creditelor atribuite unei discipline este condiționată de promovarea disciplinei cu nota minimă 5 (cinci) sau obținerea calificativului „Admis”. Nu se acordă credite pentru activitățile componente ale unei discipline.

Art. 17. Indiferent de nota finală obținută, în urma promovării examenului, numărul de credite acumulate de student este cel stabilit pentru fiecare disciplină în parte prin planul de învățământ.

Art. 18. (1) Creditele, odată obținute, se recunosc pe întreaga durată a școlarizării la acel program de studii și recunoașterea lor nu este afectată de modificarea conținuturilor disciplinei sau a planului de învățământ.

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

(2) Creditele obținute de student, în baza protocoalelor încheiate de Universitatea din Pitești cu alte universități din țară sau străinătate, se vor echivala în baza convențiilor încheiate între facultățile de același profil sau de profiluri înrudite.

(3) Creditele obținute de studenți în cadrul stagiilor de studii efectuate în țară sau în străinătate la discipline compatibile cu cele din PI sunt recunoscute, conform reglementărilor interne ale universității.

(4) Creditele se pot obține și în avans și se pot reporta în semestrele următoare.

(5) La nivelul fiecărei facultăți și al fiecărui domeniu de studii funcționează **comisii de echivalare a creditelor** desemnate de Consiliile facultăților respective. Echivalarea disciplinelor și a creditelor obținute se realizează conform *Procedurii pentru echivalarea situației școlare a studenților* (COD PL-71-05).

Art. 19. Un student poate acumula, într-un an de studiu, mai multe credite decât numărul minim, dacă urmează și promovează discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al respectivului program de studiu.

Art. 20. Disciplinele nepromovate la sfârșitul unui an de studiu sunt discipline creditate pentru anii următori; în cazul repetării unei discipline creditate, punctajele parțiale obținute anterior rămân valabile. La solicitarea studentului, punctajul obținut anterior la activitățile de laborator și proiect se poate modifica, în vederea măririi, prin refacerea activităților cu alte grupe de studenți.

Art. 21. Activitățile disciplinelor creditate nu beneficiază de planificări în anii următori. Refacerea unei discipline creditate se realizează prin participarea studentului la activitățile anilor de studii în care se desfășoară disciplina, conform planurilor de învățământ.

CAPITOLUL IV. REGULI DE PROMOVARE ȘI TRECERE

Art. 22. Promovarea unui an universitar presupune acumularea a 60 de credite pentru disciplinele obligatorii și opționale.

Art. 23. Trecerea dintr-un an de studiu în altul este condiționată de obținerea a minimum 40 de credite, din totalul de 60 aferente anului respectiv.

Art. 24. Trecerea în ultimul an de studiu (după caz anul III sau anul IV), se poate face numai dacă studentul a promovat integral disciplinele aferente anului I pentru ciclul de studii de licență de 3 ani și respectiv anilor I și II de studiu pentru ciclul de studii de licență de 4 ani.

Art. 25. (1) În cazul în care studentul a acumulat cel puțin 50 de credite din disciplinele obligatorii și opționale aparținând anului I și II pentru ciclul universitar de licență de 3 ani,

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

respectiv anilor II și III pentru ciclul universitar de licență de 4 ani, acesta beneficiază de un an de refacere.

(2) Parcurgerea anului de refacere se face numai în regim « cu taxă », în conformitate cu planul de învățământ al promoției cu care studentul își continuă studiile. La această plată se adaugă și taxa de înscriere în anul de refacere, conform taxelor aprobate de către Senatul Universității din Pitești. Comisia de echivalare a creditelor transferabile stabilește disciplinele echivalate și examenele de diferență pe care studentul trebuie să le susțină.

Art. 26. (1) Dacă studentul nu a promovat toate disciplinele ultimului an de studiu, dar a acumulat minimum 40 de credite, poate beneficia de un an de grație, cu plata creditelor restante și a taxei de înscriere în anul de grație, conform taxelor aprobate de către Senatul Universității din Pitești. În anul de grație, studentul studiază în regim "cu taxă", cu păstrarea planului de învățământ de care a beneficiat înainte de acordarea anului de grație.

(2) Anul de grație se acordă o singură dată pe durata școlarizării, după ultimul an de studii. Nepromovarea anului de grație duce la exmatriculare.

Art. 27. În cazuri excepționale (concediu medical mai mare de 30 de zile în perioada de activitate didactică pe semestru, misiuni speciale), promovarea anului se face în condițiile acumulării a minimum 30 de credite, urmând ca promovarea anului următor să fie condiționată de obținerea a cel puțin 50 de credite. Prevederile prezentului articol nu se aplică studenților aflați în anul de refacere a disciplinelor nepromovate.

Art. 28. Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de obținerea tuturor creditelor de la disciplinele obligatorii și opționale incluse în planul de învățământ parcurs de promoția cu care studentul promovează ultimul an de studiu.

Art. 29. Un procent de maximum 5% din numărul studenților dintr-un program de studii universitare de licență pot parcurge, cu aprobarea Consiliului facultății, 2 ani de studii într-un singur an, cu excepția primului și ultimului an de studii, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL V. REGULI DE ÎNTRERUPERE, REÎNMATRICULARE ȘI MOBILITATE

Art. 30. Întreruperea studiilor

(1) Întreruperea studiilor universitare de licență se poate face numai cu aprobarea rectorului, la cererea studentului, fiind permisă pentru cel mult doi ani universitari. Reluarea studiilor, la solicitarea scrisă a studentului, după întreruperea studiilor, se face în anul de studiu în care studentul are dreptul, prin echivalarea disciplinelor promovate și a creditelor obținute înainte de întrerupere, în condițiile respectării regulilor de trecere ale prezentului regulament.

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI	Ediția 2
		Revizia 0
	COD: REG-75-02	

(2) Pentru studiile universitare de masterat întreruperea studiilor se poate face numai cu aprobarea rectorului, la cererea studentului și este permisă pentru un an universitar. Reluarea studiilor, la solicitarea scrisă a studentului, se face în anul de studiu în care studentul are dreptul, prin echivalarea disciplinelor promovate și a creditelor obținute înainte de întrerupere, în condițiile respectării regulilor de trecere ale prezentului regulament.

(3) Solicitarea pentru întreruperea studiilor se face prin depunerea unei cereri la Secretariatul facultății, în perioada 15 septembrie – 1 octombrie.

(4) Întreruperea de studii poate fi solicitată și în timpul anului universitar pentru motive de sănătate sau cu avizul Consiliului facultății pentru alte motive bine întemeiate.

(5) Dacă întreruperea de studii este solicitată în timpul semestrului, studenții cu taxă au obligația de a achita taxa de școlarizare datorată, conform tranșei ce trebuie achitată la momentul întreruperii.

(6) La încetarea perioadei de întrerupere a studiilor studentul va fi reînmatriculat pe baza unei cereri de reluare a studiilor, depusă la Secretariatul facultății în perioada 15 septembrie – 1 octombrie. În caz contrar, studentul va fi exmatriculat.

(7) La reluarea studiilor, studentul va îndeplini toate obligațiile care revin seriei de studenți în care a fost reînmatriculat.

(8) Întreruperea definitivă a studiilor se face la cererea studentului și înseamnă încetarea relațiilor contractuale ale respectivului student cu universitatea.

Art. 31. Reînmatricularea studenților

(1) Studenții exmatriculați pentru nepromovare pot fi reînmatriculați la cerere, ca studenți “cu taxă”, cu plata taxei de reînmatriculare și plata taxei de școlarizare pentru anul universitar respectiv, cu respectarea capacității de școlarizare a programului de studii.

(2) Cererile pentru reînmatriculare se depun la Secretariatul facultății în perioada 15 septembrie – 1 octombrie.

(3) Comisia de echivalare a creditelor transferabile stabilește disciplinele echivalate și examenele de diferență pe care studentul trebuie să le susțină. Propunerea comisiei, avizată de Consiliul facultății, se transmite spre aprobare Consiliului de Administrație. Reînmatricularea devine efectivă prin emiterea deciziei rectorului.

(4) Regimul de finanțare în anul în care este reînmatriculat studentul este cu taxă integrală. În anii următori, regimul de finanțare se stabilește anual, în funcție de performanțele profesionale.

Art. 32. Mobilitatea internă definitivă a studenților

(1) Mobilitatea între universități se realizează cu acordul rectorilor celor două universități și al decanilor facultăților între care urmează a se produce mobilitatea, la cererea studentului, în condițiile stabilite de conducerea facultății primitoare privind echivalarea disciplinelor de studii, a creditelor acumulate precum și achitarea obligațiilor de plată față de universitate. Prin

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

aprobarea transferului de la Universitatea din Pitești la o altă universitate, Contractul de studii încheiat cu respectivul student încetază de drept.

(2) Mobilitatea între facultățile Universității din Pitești se aprobă de către rector, pe baza acordului decanilor facultăților între care urmează a se produce mobilitatea, la cererea studentului, în condițiile stabilite de conducerea facultății primitoare privind echivalarea disciplinelor de studii, a creditelor acumulate precum și achitarea obligațiilor de plată față de universitate.

(3) Mobilitatea în cadrul aceleiași facultăți, între domenii de studii de licență / programe de studii, este de competența Consiliului de Administrație, la propunerea Consiliului facultății și este posibilă numai în anul II de studiu, cu respectarea capacității de școlarizare și numai dacă studentul îndeplinește condiția de promovare a anului I.

(4) Mobilitatea este solicitată de student prin cerere adresată decanului sau rectorului, după caz, fiind permisă în perioada 15 septembrie - 1 octombrie (perioadă de solicitare și soluționare a mobilității). În cursul anului universitar nu se acceptă mobilități.

(5) În cazul mobilității unui student care ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat, acesta își poate menține sau nu statutul, după ierarhizarea pe criterii de performanță a studenților din anul în care a fost transferat.

(6) Mobilitatea unui student nu poate fi făcută în anul I sau în anul terminal de studii.

Art. 33. La înmatricularea studentului care beneficiază de mobilitate, Comisia de echivalare a creditelor desemnată de Consiliul Facultății stabilește disciplinele echivalate, disciplinele diferențe și creditele acordate (în baza situației școlare prezentate în original) și întocmește Fișa de echivalare.

Art. 34. Reînmatricularea studentului, în toate situațiile, se face în anul de studii pentru care sunt îndeplinite regulile de trecere, cu respectarea cifrei de școlarizare.

Art. 35. Nu se fac mobilități la programele universitare de masterat, cu excepția mobilităților reglementate special.

CAPITOLUL VI. TAXE PENTRU REFACEREA UNEI DISCIPLINE CREDITATE

Art. 36. Indiferent de modul în care sunt acoperite costurile de școlarizare (subvenție sau taxă), toate activitățile unei discipline creditate sunt supuse, în momentul efectuării lor, unor taxe reglementate separat.

Art. 37. Aceste taxe, stabilite de către Senatul Universității, la începutul fiecărui an universitar, se percep în cuantumul stabilit numai în cazul în care disciplina creditată aparține anului de

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

studiu imediat anterior celui în care este înscris studentul (de exemplu, dacă o disciplină creditată din anul I este refăcută în anul II, dacă o disciplină creditată din anul III este refăcută în anul IV etc.). Taxele se dublează în cazul în care o disciplină creditată este refăcută la doi ani de la data desfășurării ei, conform planului de învățământ (de exemplu, o disciplină din anul I, refăcută în anul III).

Art. 38. Prezentul regulament a fost avizat de Consiliul de Administrație în data de 04.04.2017 și aprobat de Senatul Universității din Pitești în ședința din data de 24.04.2017 și intră în vigoare de la data aprobării.

Art. 39. Modificările prezentului regulament sunt de competența Senatului Universității din Pitești.

	REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS) ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG-75-02	Ediția 2
		Revizia 0

LISTA DE DIFUZARE A REGULAMENTULUI

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Senatul universității					
2.	CMCPU					
3.	Direcția Generală Secretariat					
4.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică					
5.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
6.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare					
7.	Facultatea de Științe Economice și Drept					
8.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie					
9.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte					
10.	Departamentul Învățământ cu Frecvență Redusă					
11.	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic					