


<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA DIN PITESTI</p>  <p style="text-align: center;">CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>Procedur de lucru</p> <p>PROCEDUR PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITESTI PE PLANUL DE MUNCĂ</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 2
		Nr. Pagini 15
		Exemplar nr.1

AVIZAT,
În edin a Consiliului de Administrație
din data de 07.12.2016

RECTOR,


Conf. univ.dr. ing. Dumitru Chirlean

APROBAT,
În edin a Senatului
din data de 30.01.2017

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Mihaela Diaconu


PROCEDUR
privind
**MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A
ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITESTI
PE PLANUL DE MUNCĂ**

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---

Elemente privind responsabilități/ operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
1	2	3	4	5
Elaborat	Conf. univ. dr. Maria Magdalena Stan	Director C.C.O.C.	19.09.2016	
Verificat	Conf. univ. dr. Adrian Șimărescu	Prorector RSAMSE	20.09.2016	
	Mateescu Elena	Consilier juridic	20.09.2016	

INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Numele și prenumele			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA DE MUNCĂ</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---

1. SCOP


Procedura stabilește etapele, metodele, documentele și responsabilitățile necesare pentru desfășurarea procesului de obținere a feedback-ului necesar privind îmbunătățirea ofertei educaționale a Universității din Pitești în concordanță cu cerințele pieței muncii și a realităților mediului socio-economic în vederea asigurării calității educației, a satisfacerii așteptărilor lor și a standardelor de calitate din învățământul superior.

Aplicarea acestei proceduri urmrește:

- O1. Colectarea informațiilor cu privire la statutul socio-profesional și la locul de muncă al absolvenților ciclurilor de licență / master/doctorat;
- O2. Constituirea unei baze de date privind absorbția pe piața muncii a absolvenților programelor de studii de licență / master/ doctorat;
- O3. Analiza și interpretarea periodică a datelor colectate privind absorbția pe piața muncii a absolvenților programelor de studii de licență /master/doctorat;
- O4. Monitorizarea ratei de tranziție a absolvenților de studii de licență către programele de studii masterale și doctorale oferite de Universitatea din Pitești.
- O5. Realizarea raporturilor anuale privind inserția socio-profesională a absolvenților Universității din Pitești la nivelul fiecărui program de studii (licență /master/doctorat).
- O6. Stabilirea nivelului de utilizare în cariera profesională a competențelor dobândite de absolvent pe parcursul traseului său educațional.
- O7. Orientarea ofertei educaționale a UPIT în concordanță cu rezultatele acumulate pe baza studiilor de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii.

2. DOMENIU DE APLICARE

Se aplică la nivelul fiecărui department din cadrul Universității din Pitești, cu scopul monitorizării inserției absolvenților pe piața muncii și a îmbunătățirii calității programelor de studii educaționale oferite de Universitatea din Pitești.

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA A MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Externe

Legea nr. 1/2011 – LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE

OMECT nr. 6012/2008 Metodologiei privind studiile de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților de învățământ superior din România

ORDIN nr. 650 din 19 noiembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România

ORDIN Nr. 3070 din 14 ianuarie 2015 pentru modificarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 650/2014

ARACIS- Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță

3.2. Interne

Manualul Calității;

Carta Universității din Pitești;


4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1 Definiții

Piața muncii este spațiul economic în care se întâlnesc, se confruntă și negociază în mod liber cererea de forță de muncă, reprezentată de angajatori și oferta, reprezentată de posesorii de forță de muncă.

Integrarea socio-profesională este procesul de adaptare a unei persoane în mediul profesional, la cerințele de muncă și comportamentele organizației în care lucrează, de adecvare a personalității sale la cea a grupului de muncă.

Inserția socio-profesională un proces de socializare profesională în diferite stadii de-a lungul căreia organizația orientează noii și angajați în profesie: recrutarea noilor membri ai personalului, formarea lor într-o instituție universitară și atribuirea unui post la finalul programului de formare.

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA A MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	--

4.2 Abrevieri

ARACIS- Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior

CCOC- Centrul de Consiliere și Orientare în Carier

MENCS- Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice

UPIT- Universitatea din Pitești

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 Monitorizarea inseriei socio-profesionale a absolvenților pe piața muncii se organizează ca activitate specifică de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carier (CCOC), în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare a CCOC*, în colaborare cu departamentele UPIT.

5.2 Procedura se aplică pentru toți absolvenții UPIT, indiferent de forma de învățământ (cu frecvență sau cu frecvență redusă) sau ciclul de învățământ (licență, master, doctorat).

5.3 Monitorizarea inseriei socio-profesionale a absolvenților pe piața muncii presupune realizarea următoarelor acțiuni:

5.3.1. Colectarea informațiilor cu privire la statutul socio-profesional al absolvenților;


5.3.2. Constituirea bazelor de date cu privire la traseul ocupațional al absolvenților la nivelul tuturor departamentelor din structura UPIT;

5.3.3. Analizarea și prelucrarea datelor colectate pe baza formularelor completate de absolvenți în vederea stabilirii gradului de inserție a acestora pe piața muncii;

5.3.4. Analizarea și prelucrarea datelor colectate pe baza formularelor primite de la absolvenți în vederea stabilirii interesului acordat de către aceștia pentru oferta educațională a Universității din Pitești în vederea continuării studiilor masterale/ doctorale;

5.3.5. Realizarea raporturilor anuale privind rezultatele monitorizării inseriei absolvenților Universității din Pitești pe piața muncii și a ratei de tranziție a acestora către programele de studii masterale și doctorale oferite de Universitatea din Pitești.

5.4 La înscrierea pentru examenul de licență /master/doctorat, absolventului îi se cere înregistrarea (cu cont și parolă de acces) pe site-ul www.upit.ro la secțiunea ALUMNI, unde se solicită informații cu privire la datele de contact și informații privind statutul socio-profesional pe piața muncii. - **Formularul F1- PL-82-01-CCOC** *Formularul absolventului Universității din Pitești.*

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA A MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	--

5.5 Colectarea informațiilor cu privire la statutul socio-profesional și la locul de muncă al absolvenților ciclurilor de licență / master/ doctorat se va realiza pe baza completării de către absolvenții UPIT a formularului - *Chestionar privind monitorizarea inseriei socio-profesionale și a traseului ocupațional a absolventului Universității din Pitești* (**Formularul F2- PL-82-01-CCOC**).

5.6 Absolvenții ciclului de licență /master/doctorat completează pe platforma <https://www.upit.ro/alumni/> (prin utilizarea contului creat și a parolei de acces) înainte de eliberarea diplomei de finalizare a ciclului de studii *Chestionarul privind monitorizarea inseriei socio-profesionale și a traseului ocupațional a absolventului Universității din Pitești*- Formularul **F2- PL-82-01-CCOC**.

5.7 Constituirea *Centralizatorului datelor cu privire la inseria socio-profesională și a traseului ocupațional al absolvenților Universității din Pitești* (**Formularul F3- PL-82-01-CCOC**) se realizează unitar pe platforma www.upit.ro/alumni.

5.8 Personalul CCOC distribuie către reprezentantul CCOC al fiecărui departament baza de date cu absolvenții programelor de studii gestionate de departament până la data de 30 septembrie a fiecărui an.


5.9 Reprezentantul CCOC al fiecărui departament va prelucra datele absolvenților la 12 luni de la absolvire, în intervalul octombrie - decembrie al fiecărui an, realizând statistici descriptive corespunzătoare la nivelul fiecărui program de studiu gestionat de departament.

5.10 Datele primare vor fi pstrate la nivel de departament, iar rezultatele vor fi postate pe site-ul facultății la secțiunea **ABSOLVENȚI** și transmise către CCOC până cel târziu 15 decembrie al anului universitar în curs (**Formular F4- PL-82-01-CCOC**).

5.11 Personalul CCOC realizează instrumentele și formularele de lucru necesare privind activitatea de monitorizare a inseriei socio-profesionale a absolvenților Universității din Pitești pe piața a muncii și a interesului acordat de către aceștia pentru oferta educațională a Universității din Pitești în vederea continuării studiilor masterale/ doctorale;

5.12 Personalul CCOC centralizează rezultatele obținute de fiecare departament al UPIT și le analizează în vederea realizării *Raportului final privind inseria socio-profesională pe piața a muncii*.

5.13 Rezultatele analizelor efectuate sunt înregistrate, pstrate și consemnate în *Procesul verbal de analiză a monitorizării inseriei socio-profesionale a absolvenților UPIT pe piața a muncii, precum și a rezultatelor ratei absolvenților care urmează un alt program de studii din cadrul ofertei educaționale a UPIT*.

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAA MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	--

5.14 Directorul CCOC realizează *Raportul final privind inserția socio-profesională pe piaa muncii și continuarea studiilor de master/ doctorat a absolvenților UPIT* ce va fi înaintat Rectorului Universității din Pitești până cel târziu 20 februarie al anului universitar în curs.

5.15 *Raportul final privind inserția socio-profesională pe piaa muncii și continuarea studiilor de master/ doctorat a absolvenților UPIT* realizat va fi publicat pe site-ul CCOC/ UPIT pentru a fi cunoscut la nivel instituțional de către toate compartimentele academice direct interesate în valorificarea rezultatelor.

5.16 În vederea actualizării periodice a datelor cu privire la inserția socio-profesională a absolvenților pe piaa muncii se va trimite anual de către reprezentanții CCOC ai departamentelor (perioada ianuarie-iunie) invitații online către absolvenți în vederea actualizării datelor din *Chestionarul privind monitorizarea inserției socio-profesionale a absolventului Universității din Pitești (Formularul F2- PL-82-01-CCOC)*

5.17 Monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților pe piaa muncii se realizează anual, pe o perioadă de 5 ani de la absolvire.

6. RESPONSABILITĂȚI


6.1 **Prorectorul** pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic este responsabil pentru implementarea și menținerea prezentei proceduri.

6.2 **Directorii de departament** care gestionează programele de studii sunt responsabili pentru :

- asigurarea condițiilor și urmărirea aplicării procedurii la nivelul departamentului pe care îl conduc;
- avizează rezultatele obținute în urma aplicării instrumentelor de monitorizare a inserției absolvenților pe piaa muncii la nivelul programelor de studii pe care le gestionează ;
- analizează la nivelul structurilor pe care le conduc *Raportul final privind inserția socio-profesională pe piaa muncii și continuarea studiilor de master/ doctorat a absolvenților UPIT* în vederea eficientizării ofertei educaționale proprii.

6.3 **Reprezentanții CCOC ai departamentelor** UPIT au responsabilitatea privind:

- comunicarea permanentă cu absolvenții în vederea actualizării bazei de date;
- garantarea confidențialității informațiilor oferite de absolvenți;

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	--

- realizarea a unei statistici relevante pentru încadrarea profesională a absolvenților, detaliat pentru fiecare program de studiu de licență / master, și pentru fiecare promoție de absolvenți (**F4- PL-82-01-CCOC**);

- comunicarea rezultatelor obținute pe site-ul facultății și pe CCOC;

6.4 Personalul CCOC are următoarele responsabilități:

- realizarea instrumentelor și a formularelor de lucru necesare privind activitatea de monitorizare a inseriei socio-profesionale a absolvenților Universității din Pitești pe piața muncii;

- analiza și interpretarea rezultatelor primite de la nivelul departamentelor din UPIT.

6.5 Directorul CCOC raportează:

- inițierea, asigurarea și organizarea activității de monitorizare a inseriei socio-profesionale a absolvenților Universității din Pitești pe piața muncii;

- participă la realizarea instrumentelor de colectare a datelor și a formularelor de lucru privind activitatea de monitorizare a inseriei socio-profesionale a absolvenților;

- urmărește procesualitatea desfășurării activității de monitorizare a inseriei socio-profesionale a absolvenților Universității din Pitești pe piața muncii;

- realizează *Raportul final privind inseria socio-profesională pe piața muncii și continuarea studiilor de master/ doctorat a absolvenților UPIT* pe care îl înaintează Rectorului UPIT;

- asigură integrarea sugestiilor de optimizare a activității de monitorizare a inseriei socio-profesionale a absolvenților Universității din Pitești pe piața muncii.

7. DISPOZIȚII FINALE


7.1 Procedura a fost aprobată în ediința Senatului Universității din Pitești în data de 30.01.2017.

8. ÎNREGISTRĂRI SPECIFICE

Arhivarea documentelor se realizează de către secretariatele decanatelor și de către CCOC.

9. ANEXE

Formular F1- PL-82-01-CCOC - Formularul absolventului Universității din Pitești;

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---


Formularul F2- PL-82-01-CCOC - Chestionar privind monitorizarea inserției socio-profesionale și a traseului ocupațional a absolventului Universității din Pitești;

Formular F3- PL-82-01-CCOC - Centralizatorul datelor cu privire la inserția socio-profesională și a traseului ocupațional al absolvenților Universității din Pitești

Formular F4- PL-82-01-CCOC – Statistică efectuată pe baza analizei răspunsurilor absolvenților Universității din Pitești

10. LISTA DE DIFUZARE

Nr.	Facultate/ Compartiment /	Nume prenume	Data primirii	Seman tur	Data retragerii	Seman tur
1.	Secretariatul Senatului UPIT					
2.	CEAC-U					
3.	CMCPU					
4.	Facultatea de științe, Educație Fizică și Informatică					
5.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
6.	Facultatea de Electronică, și Comunicații și Calculatoare					
7.	Facultatea de științe Economice și Drept					
8.	Facultatea de științele Educației, științe Sociale și Psihologie					
9.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte					
10.	Centrul pentru Învățământ cu Frecvență Redus					

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---

Formular F1- PL-82-01-CCOC

Formularul absolventului Universității din Pitești

Facultatea

Ciclul de studii

Licență

Master

Forma de învățământ

Zi

ID

Programul de studii

Nume și prenume

Adresa de domiciliu

Telefon

Email


Evoluția socio-profesională *

Perioada	Profesia	Ocupația	Angajator

Dat

Semnătură.....

Notă * numai dacă este cazul; se vor menționa date de la ultimul loc de muncă

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA A MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---

Formularul F2- PL-82-01-CCOC

**Chestionar privind monitorizarea inserției socio-profesionale și a traseului ocupațional al
absolvenților Universității din Pitești**

Acest chestionar este destinat monitorizării inserției pe piața forței de muncă a absolvenților Universității din Pitești. Vă rugăm să completați toate câmpurile chestionarului. Datele dumneavoastră vor fi folosite exclusiv pentru raportarea statistică a gradului de inserție profesională.

A. Date despre programul de studii

1. Facultatea
2. Ciclul de studii absolvit (indicați ultimul ciclu de studii absolvit în cadrul Universității din Pitești):

O Licență O Masterat O Doctorat
- 2.1. Programul de licență/ master/ doctorat absolvit
3. Forma de învățământ *O ZI* *O ID*
4. Anul absolvirii

B. Date despre absolvent

5. Numele și prenumele (notați numele dvs. așa cum apare în certificatul de naștere și după caz în paranteză numele de căsătorie):
 6. Genul: (încercuiți cifra corespunzătoare)
- | | | | |
|----------|---|---------|---|
| Masculin | 1 | Feminin | 2 |
|----------|---|---------|---|
8. Vârsta (în ani):
 7. Date de contact
 - 7.1. Adresa de domiciliu:
 - 7.2. Adresa de e-mail (indicați adresa de e-mail pe care o folosiți frecvent):
 - 7.3. Telefon:

C. Statut profesional actual

8. În prezent, statutul dvs. profesional este (încercuiți cifra corespunzătoare):

Angajat	1
Liber profesionist/antreprenor	2
Persoană inactivă pe piața forței de muncă	3
Șomer	4

9. Poziția pe care sunteți angajat în prezent (scrieți denumirea postului de muncă):
.....
 10. Poziția ocupată în prezent este în concordanță cu specializarea obținută prin studiile absolvite?
- | | |
|--|---|
| corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit | 1 |
| conex specializării/ domeniului absolvit | 2 |
| în afara specializării/ domeniului absolvit | 3 |
11. Contractul meu de muncă este (încercuiți cifra corespunzătoare):
- | | |
|---------------------------|---|
| pe perioadă determinată | 1 |
| Pe perioadă nedeterminată | 2 |



12. Locul meu de muncă este în cadrul (încercuțiți cifra corespunzătoare):

<i>Unei companii cu capital privat</i>	1
<i>Unei instituții publice</i>	2
<i>Unei fundații/asociații/ONG</i>	3
<i>În alt tip de organizație (specificați care)</i>	4

13. Compania angajatoare (sau, după caz, numele angajatorului):

14. Domeniul de activitate al companiei angajatoare:

15. Numărul de luni de când sunteți angajat în această poziție:

16. Primul meu loc de muncă a fost (încercuțiți cifra corespunzătoare):

<i>În timpul studiilor de licență</i>	1
<i>La mai puțin de 6 luni după finalizarea studiilor de licență/master</i>	2
<i>Între 6 luni și 1 an după finalizarea studiilor de licență/master</i>	3
<i>La mai mult de 1 an după finalizarea studiilor de licență/master</i>	4
<i>Nu am avut până în prezent un loc de muncă</i>	5

D. Situația școlară actuală

17. În prezent, sunteți înscris la un program de studii? *O Da O Nu*

18. Menționați Universitatea la care sunteți înscris în prezent:

19. Menționați Facultatea la care sunteți înscris în prezent:


20. Programul de studii pe care îl urmați în prezent este (încercuțiți cifra corespunzătoare):

<i>un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare</i>	1
<i>un program de studii în continuarea studiilor de licență (prin ciclul de master sau doctorat).</i>	2
<i>un curs postuniversitar</i>	3
<i>un program de formare în afara universității</i>	4
<i>nu urmez niciun program de studii</i>	5

Declar că datele de mai sus sunt corecte și sunt de acord să fie înscrise în baza de date a Universității din Pitești, cu condiții asigurării confidențialității acestora.

Semnătura absolventului.....

Data completării

<p>UNIVERSITATEA DIN PITE TI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE I ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDUR PRIVIND MONITORIZAREA INSER IEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVEN ILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITE TI PE PIA A MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
---	--

Formular F3- PL-82-01-CCOC


Centralizatorul datelor cu privire la inser ia socio- profesional a absolven ilorUniversit ii din Pite ti pe pia a muncii

Facultate	Ciclul de studii	Progrumul de studii	Forma de învățământ	An absol vire	Nume și prenume	Ge n	Varsta	Date de contact			Statut profesio nal	Poziția	Coresponden ța cu domeniul absolvit	Tip CM	Tip instituție	Compania angajatoare		Nr luni angajar e	Urmează program studii	Unive rsitat ea	Fac ult ate a	Pro gra m de stu dii pre zen t
								Adresa de domiciliu	Email	Telefon						Denumi re compan ia angajat oare	Domeniu de activitate					
01	02	03	04	05	06	07	08	08.1	08.2	08.3	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Intocmit,

Reprezentant CCOC departament.....

.....

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIER</p>	<p>PROCEDURĂ PRIVIND MONITORIZAREA INSERȚIEI SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI PE PIAȚA A MUNCII</p> <p>COD: PL-82-01-CCOC</p>
--	---

Formular F4- PL-82-01-CCOC

Statistică privind inserția pe piața a muncii a absolvenților Universității din Pitești

Anul absolvirii		Departamentul							
		Programul de studii		Programul de studii		Programul de studii		Programul de studii	
Total absolvenți		Nr	%	nr	%	nr	%	nr	%
Absolvenți care au completat F2- PL-82-01-CCOC									
Statut profesional absolvenți	Angajat								
	Liber profesionist/antreprenor								
	Șomer								
	Persoană inactivă pe piața forței de muncă								
Absolvenți care ocupă poziții	corespunzătoare specializării/ domeniului absolvit								
	conex specializării/ domeniului absolvit								
	în afara specializării/ domeniului absolvit								
Locul de muncă este în cadrul	Unei companii cu capital privat								
	Unei instituții publice								
	Unei fundații/ asociații/ ONG								



**CENTRUL DE CONSILIERE ȘI
ORIENTARE ÎN CARIER**

Anul absolvirii		Departamentul							
		Programul de studii		Programul de studii		Programul de studii		Programul de studii	
Total absolvenți									
Absolvenți care au completat F2- PL-82-01-CCOC		Nr	%	nr	%	nr	%	nr	%
În alt tip de organizație									
Absolvenți înscriși la un alt program de studiu	Universitatea din Pitești								
	Altă universitate din România sau străinătate								
Absolvenți care urmează un program de studii din oferta educațională a UPIT	În continuarea studiilor de licență								
	un program de studii, ciclul licență, diferit de prima specializare								
	un curs postuniversitar								

Intocmit,

Reprezentant CCOC departament.....