



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, România

Tel./Fax: +40 348 453 142

Nr.:..... din data de: .....

<http://www.upit.ro>

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

**Extras**

**din procesul verbal al ședinței Senatului Universității din Pitești  
din data de 27.03.2017**

Ședința Senatului s-a desfășurat în prezența a 46 de membri (33 de cadre didactice și 13 studenți), din totalul de 55 de membri (40 de cadre didactice și 15 studenți).

Senatul Universității din Pitești aprobă ordinea de zi a ședinței, la propunerea Președintelui Senatului:

1. Aprobarea *Raportului privind execuția bugetară și bilanțul anului 2016*;
  2. Aprobarea *Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016*;
  3. Aprobarea *Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017*;
  4. Aprobarea *Planului anual al achizițiilor publice*;
  5. Aprobarea *Raportului privind starea universității (2016)*;
  6. Informare cu privire la *Raportul privind activitatea de audit public intern în cadrul Universității din Pitești*;
  7. Aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Universității din Pitești*;
  8. Aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Generale Administrative*;
  9. Aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Economice*;
  10. Aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Compartimentului Audit Public Intern*;
  11. Aprobarea reviziei *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului pentru învățământ cu frecvență redusă (IFR)*;
  12. Aprobarea *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*;
  13. Aprobarea *Raportului privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești*;
  14. Aprobarea *Raportului de audit academic al Universității din Pitești*;
  15. Aprobarea *Procedurii de lucru privind planificarea activităților și raportarea în sistemul de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești*;
  16. Aprobarea standardelor proprii domeniilor cuprinse în anexele OM nr. 6129/2016, standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare;
  17. Diverse.
- 
1. Senatul aprobă *Raportul privind execuția bugetară și bilanțul anului 2016*;
  2. Senatul aprobă *Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2016*;
  3. Senatul aprobă *Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2017*;
  4. Senatul aprobă *Planul anual al achizițiilor publice (2017)*;

5. Senatul aprobă *Raportul privind starea universității (2016)*, cu observațiile comisiilor de specialitate ale Senatului (Anexa 1);
6. Doamna Ghiorțu Gabriela, administrator financiar în cadrul Compartimentului Audit public intern face o informare cu privire la *Raportul privind activitatea de audit public intern în cadrul Universității din Pitești*;
7. Senatul aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității din Pitești*;
8. Senatul aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Generale Administrative*;
9. Senatul aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Economice*;
10. Senatul aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare a Compartimentului Audit Public Intern*;
11. Senatul aprobă revizia *Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului pentru învățământ cu frecvență redusă (IFR)*;
12. Senatul hotărăște amânarea aprobării *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*, pentru viitoarea ședință de Senat;
13. Senatul aprobă *Raportul privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul Universității din Pitești*;
14. Senatul hotărăște amânarea aprobării *Raportului de audit academic al Universității din Pitești*;
15. Senatul aprobă *Procedura de lucru privind planificarea activităților și raportarea în sistemul de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității din Pitești*;
16. Senatul aprobă standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, în conformitate cu anexele OM nr. 6129/2016; de asemenea Senatul hotărăște ca: pentru ocuparea postului de *șef de lucrări/lector*, criteriile minimale să cuprindă cel puțin publicarea unei lucrări didactice în domeniul disciplinelor din post, tipărită de o editură recunoscută, cu ISBN;;
17. Senatul aprobă revizia *Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru studenții Universității din Pitești și Normele de aplicare*;
18. Senatul aprobă organizarea și desfășurarea programului de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional și Leadership (CMEL)*, acreditat de MEN, prin OMECȘ nr. 3114/01.02.2016, în perioada martie - iunie 2017, în cadrul Centrului de Formare Muntenia; taxa stabilită pentru acest program este de 550 lei;
19. Senatul aprobă documentația specifică programului de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional și Leadership (CMEL)*, cu privire la proiectul de venituri și cheltuieli, planul de învățământ, echipa de formatori, echipa managerială și logistică a programului de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional și Leadership (CMEL)*, precum și cererile formatorilor cu privire la desfășurarea de activități în regim de plata cu ora, în cadrul Centrului de Formare Muntenia;
20. Senatul aprobă cererea domnului Macarie Tiberiu Nicolae, pensionar, cu privire la desfășurarea unor activități de formare continuă în cadrul Centrului de Formare Muntenia, la programul de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional și Leadership (CMEL)*, care se va desfășura în perioada martie - iunie 2017;
21. Senatul aprobă cererea doamnei Toma Georgeta, cu funcția de bază la ISJ Argeș, cu privire la desfășurarea unor activități de formare continuă în cadrul Centrului de Formare Muntenia, la programul de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional și Leadership (CMEL)*, care se va desfășura în perioada martie - iunie 2017;
22. Senatul aprobă cererea domnului Neacșu Ioan, cu funcția de bază la Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Universitatea din București, cu privire la desfășurarea unor activități de formare

- continuă în cadrul Centrului de Formare Muntenia, la programul de formare continuă *Calitate în învățământ prin management educațional și Leadership* (CMEL), care se va desfășura în perioada martie - iunie 2017;
23. Senatul aprobă cererea domnului Macarie Tiberiu Nicolae, pensionar, cu privire la desfășurarea unor activități de formare continuă în cadrul Centrului de Formare Muntenia, la programul de formare continuă *Management sistemic preuniversitar performant* (MSPP), care se va desfășura în perioada martie - iunie 2017;
  24. Senatul aprobă cererea doamnei Ușurelu Mariana, cu funcția de bază la ISJ Argeș, cu privire la desfășurarea unor activități de formare continuă în cadrul Centrului de Formare Muntenia, la programul de formare continuă *Management sistemic preuniversitar performant* (MSPP), care se va desfășura în perioada martie - iunie 2017;
  25. Senatul aprobă solicitarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență, pentru programul de studii de licență *Terapie ocupațională* (program autorizat ARACIS), sesiunea iulie 2017, de către Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, Departamentul Psihologie, Științe ale Comunicării și Asistență Socială, din cadrul Universității Pitești;
  26. Senatul aprobă solicitarea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia cu privire la organizarea examenului de finalizare a studiilor de licență, pentru programul de studii de licență *Educație fizică sportivă* (program autorizat ARACIS), sesiunea iulie 2017, de către Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică, Departamentul Educație Fizică și Sport, din cadrul Universității Pitești;
  27. Senatul aprobă acordarea titlului de *DOCTOR HONORIS CAUSA* domnului academician prof. univ. dr. Florin Gheorghe FILIP, la propunerea Facultății Electronică, Comunicații și Calculatoare;
  28. Senatul aprobă cererea domnului Neacșu Cătălin Adrian, cu funcția de bază la SC Automobile Dacia SA, cu privire la desfășurarea de activități didactice în regim de plata cu ora, la Departamentul Autovehicule și Transporturi, din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie, orele au ramas vacante ca urmare a plecării din sistem a doamnei conf. univ. dr. ing. Mariana Ivanescu;
  29. Senatul aprobă schimbarea denumirii programului de studii de licență *Asistență managerială și secretariat*, din cadrul Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, în *Asistență managerială și administrativă*, ca urmare a recomandărilor Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS);
  30. Senatul aprobă încheierea unui contract de comodat între Universtarea din Pitești și Consiliul Județean al elevilor Argeș pentru un spațiu adecvat desfășurării activităților specifice.

SECRETAR GENERAL AL SENATULUI,  
lect. univ. dr. Adriana Nicoleta LAZĂR

**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
**Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU**

**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  
SENAT**

**Comisia 1: COMISIA PENTRU CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, DEZVOLTARE ȘI INOVARE**

**REFERAT**

asupra Raportului privind starea Universității  
- 2016 -

Comisia pentru Cercetare Științifică, Dezvoltare și Inovare a Senatului Universității din Pitești s-a întrunit în ședințe de lucru pentru dezbateră Raportului anual privind starea universității și întocmirea unui referat pe baza căruia raportul să poată fi validat în Senat.

Ca urmare a discuțiilor purtate, Comisia exprimă următorul punct de vedere:

1. Raportul respectă structura impusă de art.130 (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, incluzând informații referitoare la cele opt domenii specificate, în plus fiind adăugate două capitole, respectiv capitolul 9 privind situația activităților de formare continuă și capitolul 10, cu privire la activitatea pe plan internațional a universității.

2. Din analiza Raportului, au rezultat următoarele:

Raportul privind starea universității a fost realizat cu sprijinul unei comisii formate din 11 persoane: conf. univ. dr. Dumitru CHIRLEȘAN – rector, prof. univ. dr. Viorel NICOLAE – prorector, prof. univ. dr. Eduard NIȚU – prorector, conf. univ. dr. Emanuel SOARE – prorector, conf. univ. dr. Adrian SĂMĂRESCU – prorector, dr. Smaranda GĂVAN – secretar-șef, conf. univ. dr. Amalia DUȚU – director CMCPU, conf. univ. dr. Mădălina BRUTU – director Centru IFR, conf. univ. dr. Bogdan NICOLESCU – director CFM, ec. Lucia STAN - contabil șef, ec. drd. Victor BRATU - șef serviciu Resurse Umane și Salarizare.

Documentul înaintat are 104 de pagini din care a fost analizat cap. IV "Rezultatele activității de cercetare științifică" (pag. 33 – 41).

În preambul se face referire la "*Obiectivul strategic*" formulat în Planul strategic aferent mandatului de Rector al Universității din Pitești 2016 - 2020, inițiat de conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN, Rectorul Universității din Pitești, în legătură cu dezvoltarea cercetării științifice și anume "*creșterea volumului și a relevanței activităților de cercetare științifică din Universitatea din Pitești pentru a asigura încadrarea instituției în categoria universităților pentru educație și cercetare*".

În raport se menționează că pentru îndeplinirea acestui obiectiv, în anul 2016, a început procesul de restructurare a managementului activității de cercetare științifică și creație universitară prin reorganizarea structurilor de management al cercetării și a structurilor de cercetare științifică. În prezent în UPit există 19 centre de cercetare. În continuare se enumără titlurile celor 2 regulamente și a celor 3

proceduri ce au fost revizuite sau realizate pentru buna desfășurare a activităților de cercetare științifică și creație universitară.

Raportul prezintă sub formă de tabele: Situația depunerii / câștigării de proiecte de cercetare prin competiție, Numărul de proiecte / contracte de cercetare finanțate în anul 2016 și fondurile atrase de acestea, Numărul de proiecte / contracte de cercetare finanțate în anul 2016 și fondurile atrase de acestea, Rezultatele cercetării științifice în anul 2016, separat pentru cele 6 facultăți, Distribuția rezultatelor cercetării științifice din 2016 pe facultăți, Rezultatele cercetării științifice la nivelul UPIT: 2016 versus 2015, Buletinele științifice coordonate de facultăți în anul 2016, Manifestări științifice organizate și coordonate de facultăți în anul 2016.

De asemenea se face o sinteză a rezultatelor obținute în creația universitară și care s-au concretizat, în principal, în obținerea de premii în cadrul competițiilor sportive, respectiv, în cadrul concursurilor artistice.

În continuare sunt prezentate concluziile în ceea ce privește rezultatele cercetării științifice și creației universitare precum și gradul de îndeplinire a indicatorilor din Planul strategic al UPIT. Din tabelul prezentat rezultă că din cei 8 indicatori de succes 4 sunt îndepliniți, iar 4 sunt parțial îndepliniți.

Pentru ameliorarea modului de desfășurare a activităților de cercetare științifică și creație universitară și îmbunătățirea rezultatelor acestora se prezintă în finalul materialului analizat 5 direcții de acțiune.

### **Concluzie**

Raportul analizat a fost realizat prin centralizarea rezultatelor cercetării din cele 6 facultăți ale universității. Nu se observă o creștere substanțială a rezultatelor cercetării științifice la nivelul universității în 2016 față de 2015. De asemenea comisia nu a identificat nici un proiect de cercetare internațional, deci indicatorul de performanță managerială IP4.6.1 "Implicarea UPIT în cel puțin 3 proiecte de cercetare internațională" nu are gradul de îndeplinire "parțial îndeplinit". Se propune modificarea acestuia.

Având în vedere toate aceste aspecte și realizările evidențiate, Comisia pentru Cercetare Științifică, Dezvoltare și Inovare propune **validarea documentului și completarea/corectarea sa ulterioară, conform observațiilor comisiei și a celor ce vor fi reținute în urma discuțiilor din Senat.**

Președinte comisie,  
Prof. univ. dr. ing. Dinel POPA

**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**  
**SENAT**  
**Comisia 2: COMISIA PENTRU ASIGURAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII**

**REFERAT**  
asupra Raportului privind starea Universității  
- 2016 -

Comisia pentru Asigurarea și Evaluarea Calității a Senatului Universității din Pitești s-a întrunit în ședință de lucru în data de 20.03.2017 pentru dezbateră Raportului anual privind starea universității și întocmirea unui referat pe baza căruia raportul să poată fi validat în Senat.

Ca urmare a discuțiilor purtate, Comisia exprimă următorul punct de vedere:

1. Raportul respectă structura impusă de art.130 (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, incluzând informații referitoare la cele opt domenii specificate, în plus fiind adăugate două capitole, respectiv capitolul 9 privind situația activităților de formare continuă și capitolul 10, cu privire la activitatea pe plan internațional a universității.

2. Din analiza pe capitole a Raportului, au rezultat următoarele observații:

- **Cu privire la situația financiară**

- Conform execuției bugetare, în anul 2016, încasările totale din venituri bugetare și veniturile proprii ale universității au fost de **69.245.964 lei**. Ponderea încasărilor din venituri proprii din taxe, prestări servicii, sponsorizări, venituri cercetare științifică, fonduri nerambursabile, venituri cămine-cantină reprezintă 52,52 % din total încasărilor, față de veniturile bugetare care au reprezentat 47,48%. Creșterea veniturilor bugetare se datorează faptului că MEN a alocat suma de 5.643.274 lei pentru plata sentințelor judecătorești, tranșele aferente pentru anul aplicarea Legii nr.85/2016, suma de 434.000 lei pentru terminarea obiectivului de investiții Corpul B și suma de 530.000 lei pentru dotări și alte investiții.

- Cheltuielile totale în anul 2016, înregistrate după natura și destinația lor pe articole și aliniate conform clasificăției bugetare în vigoare, au fost de **58.778.646 lei** (fără fonduri structurale). Din totalul plăților: cheltuielile de personal au reprezentat – 77,20%; bunuri și servicii – 9,79% pentru susținerea activităților de educație, cercetare, cămine-cantină; dotări și investiții – 4,62%; burse, transport studenți și alte facilități sociale – 4,97%.

- De remarcat faptul că, în anul 2016, cheltuielile cu bunurile și serviciile pentru activitatea didactică și de cercetare au fost mai mici decât cele din anul 2015, ceea ce pune în evidență preocuparea pentru eliminarea risipei la nivelul acestui capitol.

*Observațiile comisiei sunt în legătură cu valorile indicatorilor statistici și economico-financiarilor precizate la pag. 5, în neconcordanță cu valorile aceluiași indicatori, ce se regăsesc în alte capitole ale raportului. Se recomandă utilizarea unor valori unice și corecte.*

- **Cu privire la situația fiecărui program de studiu**

- Programele de studii de licență și programele de studii de masterat, care funcționează în anul universitar 2016-2017 în Universitatea din Pitești, sunt prezentate în tabelele 2.2 și 2.3 din capitolul 2 al

raportului. Conform tabelului 2.2, dintr-un total de 52 de programe de licență, 8 programe nu școlarizează anul I. Din restul de 44 de programe, 41 de programe sunt organizate ca învățământ cu frecvență, iar 3 programe ca învățământ cu frecvență redusă.

- Conform tabelului 2.3, în anul universitar 2016-2017 funcționează 51 de programe de studii de masterat, dintre care nu școlarizează în anul I un număr de 6 programe.

*Observațiile comisiei se referă la neconformitatea cifrelor prezentate la începutul capitolului 2 (pag. 17) cu datele prezentate în tabelele 2.2 și 2.3.*

*Comisia recomandă, de asemenea, să se verifice cifra totală de studenți înmatriculați în anul universitar 2016-2017 și să se precizeze explicit data la care a fost stabilită această cifră.*

- **Situația personalului universității și a posturilor vacante**

- La data de 01.01.2017 personalul didactic cu funcția de bază la Universitate era în număr de 405 persoane, în scădere față de aceeași dată a anului 2016 când număra 412 persoane. În aceeași perioadă, personalul didactic auxiliar a scăzut de la 128 de persoane la 121 de persoane, iar personalul nedidactic a crescut de la 76 de persoane la 78 de persoane.

- Pe total universitate, gradul de ocupare a posturilor didactice a rămas constant față de anul universitar 2015-2016, fiind de 67%

- Se cuvine să apreciem efortul suplimentar depus de cadrele didactice și în anul universitar 2016-2017 – mărirea normei de bază cu 5 OC - și contribuția adusă astfel la diminuarea cheltuielilor universității.

*Observațiile comisiei se referă la denumirea tabelelor 3.2 a și b, care nu conțin informații despre posturilor destinate personalului didactic auxiliar și de cercetare, precum și personalului nedidactic.*

- **Rezultatele activității de cercetare științifică**

- În anul 2016, în Universitatea din Pitești a început dezvoltarea unui *Sistem Informatic Integrat de Management al Activităților Cadrelor Didactice*, cu rolul de a crea un cadru unitar de raportare a activităților și de calcul al punctajelor cadrelor didactice, conform criteriilor CNATDCU. Sistemul permite generarea de rapoarte cu rezultatele cercetării / activității didactice la diferite niveluri: cadru didactic / programe de studii / departament / facultate / universitate, pe diferiți ani și cu scopuri definite: raport cercetare, anexe ARACIS. Acest instrument informatic a permis extragerea datelor cu rezultatele cercetării în anul 2016, prezentate în raport comparativ cu cele realizate în anul 2015.

- De remarcat sunt și rezultatele deosebite obținute în activitatea sportivă și artistică, concretizate printr-un număr mare de premii și medalii obținute în diversele competiții și concursuri.

*În legătură cu prezentarea rezultatelor cercetării științifice pe facultăți, comisia sugerează utilizarea unor indicatori sintetici, care să țină cont de numărul de cadre didactice și cercetători din fiecare facultate.*

- **Situația asigurării calității activităților din universitate**

- Capitolul este extras din Raportul Comisiei pentru Asigurarea Calității a Universității pentru anul 2016 și prezintă organizarea și funcționarea structurilor de asigurare a calității din Universitate, acțiunile întreprinse pentru obținerea recertificării Sistemului de Management în concordanță cu

cerințele standardului ISO 9001:2015, activitățile desfășurate pentru planificarea, desfășurarea și îmbunătățirea calității proceselor de bază și suport, misiunile de audit desfășurate, elaborarea și gestionarea documentelor SMC.

*Comisia recomandă ca materialul să fie, în principal, focalizat pe acțiuni și rezultate și mai puțin pe prezentarea unor aspecte generale, pur descriptive.*

- **Situația respectării eticii universitare**

- Comisia de etică a analizat două cazuri. În primul caz, referitor la sesizarea ministerului privind îndrumarea unor lucrări de cercetare științifică de către cadre didactice din învățământul superior, comisia a constatat puterea lucrului judecat și a recomandat ca pe viitor îndrumarea unor astfel de lucrări de către cadrele didactice din UPIT să fie realizată numai după avizul de specialitate din facultatea în domeniu. A doua sesizare a fost în legătură cu o suspiciune de plagiat a unei lucrări de licență. Comisia de etică universitară a cerut punct de vedere din partea specialiștilor din domeniul lucrării. În urma analizei raportului specialiștilor, a analizei modului de prezentare și identificare a citărilor din lucrare, a autorilor acestora și a procedurilor de întocmire a lucrărilor de licență nu au fost identificate elemente vizibile și verificabile prin mijloace aflate la îndemâna CEDU care să susțină suspiciunea de plagiat.

- **Situația posturilor vacante**

- Situația posturilor didactice și a posturilor destinate personalului didactic auxiliar și de cercetare precum și a personalului nedidactic în anul 2016 este prezentată sintetic, în capitolul VII al raportului.

*Observațiile comisiei se referă la lipsa numerotării tabelelor din acest capitol și la denumirea primului tabel, care nu conține informații despre posturilor destinate personalului didactic auxiliar și de cercetare, precum și personalului nedidactic.*

- **Situația inserției profesionale a absolvenților universității din promoțiile precedente**

- În capitolul VIII se prezintă structurile aflate sub coordonarea Prorectorului pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic, evenimentele și activitățile desfășurate, facilitățile acordate studenților, dar nu se prezintă informații referitoare la inserția absolvenților din promoțiile precedente.

*Comisia consideră că datele referitoare la inserția absolvenților din promoțiile precedente nu pot lipsi din raport și recomandă completarea capitolului cu informațiile necesare.*

- **Activitatea pe plan internațional a universității**

- Sunt prezentate categoriile de activități desfășurate pe plan internațional și rezultatele obținute (pentru mobilități, datele sunt prezentate pe ultimii 5 ani).

## **Concluzie**

Având în vedere toate aceste aspecte și realizările evidențiate, Comisia pentru Asigurarea și Evaluarea Calității propune **validarea documentului și completarea/corectarea sa ulterioară, conform observațiilor comisiei și a celor ce vor fi reținute în urma discuțiilor din Senat.**

Președinte CAEC,  
Conf.dr.ing. Doina IACOMI



**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**  
**SENAT**  
**Comisia 3: COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI ACADEMICE ȘI DE AVIZARE A**  
**CONCURSURILOR DIDACTICE**

**REFERAT**

asupra Raportului privind starea Universității

- 2016 -

Comisia pentru Activități Academice și de Avizare a Concursurilor Didactice a Senatului Universității din Pitești s-a întrunit în ședință de lucru în data de 27.03.2017 pentru dezbateră Raportului anual privind starea universității și întocmirea unui referat pe baza căruia raportul să poată fi validat în Senat.

Ca urmare a discuțiilor purtate, Comisia exprimă următorul punct de vedere:

1. Raportul respectă structura impusă de art.130 (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, incluzând informații referitoare la cele opt domenii specificate, în plus fiind adăugate două capitole, respectiv capitolul 9 privind situația activităților de formare continuă și capitolul 10, cu privire la activitatea pe plan internațional a universității.

2. Din analiza pe capitole a Raportului, au rezultat următoarele observații legate de activitatea Comisiei 3:

- **Cu privire la situația financiară**

- Încasările totale din venituri bugetare și veniturile proprii ale universității au fost de **69.245.964 lei.**

- Cheltuielile totale în anul 2016, înregistrate au fost de **58.778.646**lei (fără fonduri structurale).

- Din valoarea și încasările prezentate remarcăm faptul că, în anul 2016, cheltuielile cu bunurile și serviciile pentru activitatea didactică și de cercetare au fost mai mici decât cele din anul 2015.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol.*

- **Cu privire la situația fiecărui program de studiu**

- Toate programele de studii de licență și masterat, care funcționează în anul universitar 2016-2017 în Universitatea din Pitești, sunt evidențiate. Sunt 52 de programe de licență, 8 programe nu școlarizează anul I și 51 de programe de studii de masterat, dintre care nu școlarizează în anul I un număr de 6 programe.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

- **Situația personalului universității și a posturilor vacante**

- La data de 01.01.2017 personalul didactic cu funcția de bază la Universitate era în număr de 405 persoane, în scădere față de 2016 când număra 412 persoane. De asemenea personalul didactic auxiliar a

scăzut de la 128 de persoane la 121 de persoane, iar personalul nedidactic a crescut de la 76 de persoane la 78 de persoane.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol.*

- **Rezultatele activității de cercetare științifică**

- *Sistem Informatic Integrat de Management al Activităților Cadrelor Didactice* permite generarea de rapoarte cu rezultatele cercetării / activității didactice la diferite niveluri: cadru didactic / programe de studii / departament / facultate / universitate, pe diferiți ani și cu scopuri definite: raport cercetare, anexe ARACIS și rezultatele cercetării în anul 2016, prezentate în raport comparativ cu cele realizate în anul 2015.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

- **Situația asigurării calității activităților din universitate**

- Capitolul prezintă organizarea și funcționarea structurilor de asigurare a calității din Universitate, acțiunile întreprinse pentru obținerea recertificării Sistemului de Management în concordanță cu cerințele standardului ISO 9001:2015, activitățile desfășurate pentru planificarea, desfășurarea și îmbunătățirea calității proceselor de bază și suport, misiunile de audit desfășurate, elaborarea și gestionarea documentelor SMC.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

- **Situația respectării eticii universitare**

- Comisia de etică a analizat două cazuri. În primul caz comisia a recomandat ca pe viitor îndrumarea unor astfel de lucrări de către cadrele didactice din UPIT să fie realizată numai după avizul de specialitate din facultatea în domeniu. În al doilea caz comisia a nu identificat nerespectarea eticii universitare privind suspiciunea de plagiat.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

- **Situația posturilor vacante**

- Situația posturilor didactice, didactic auxiliare și de cercetare precum și a personalului nedidactic în anul 2016 este prezentată în capitolul VII al raportului.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

- **Situația inserției profesionale a absolvenților universității din promoțiile precedente**

- Structurile aflate sub coordonarea Prorectorului pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul socio-economic, evenimentele și activitățile desfășurate, facilitățile acordate studenților sunt prezentate în capitolul VIII fara informații referitoare la inserția absolvenților din promoțiile precedente.

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

- **Situația activității de formare continuă din cadrul universității**

Sunt prezentate structurile și programele de formare continuă.

La alte activități desfășurate apar probleme de exprimare gen „Universitatea Vasile Goldis din Baia Mare”

*Odata cu remediarea acestei observații comisia este de acord cu acest capitol.*

- **Activitatea pe plan internațional a universității**

- Sunt prezentate categoriile de activități desfășurate pe plan internațional

*Nu sunt observații ale comisiei sunt în legătură cu acest capitol*

### **Concluzie**

Având în vedere cele prezentate mai sus, Comisia pentru Activități Academice și de Avizare a Concursurilor Didactice a Senatului Universității din Pitești propune **validarea documentului și completarea/corectarea sa ulterioară, conform observațiilor comisiei și a celor ce vor fi reținute în urma discuțiilor din Senat.**

Președinte CAAACD,  
Prof.dr.ing. Ioan LITA

**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**  
**SENAT**  
**Comisia 4: COMISIA PENTRU ANALIZA RESURSELOR UNIVERSITĂȚII**

**REFERAT**  
asupra Raportului privind starea Universității  
- 2016 -

**COMISIA PENTRU ANALIZA RESURSELOR UNIVERSITĂȚII** a Senatului Universității din Pitești s-a întrunit în ședință de lucru în data de 23.03.2017 pentru dezbateră Raportului anual privind starea universității și întocmirea unui referat pe baza căruia raportul să poată fi validat în Senat.

Ca urmare a discuțiilor purtate, Comisia a avizat favorabil raportul și a făcut următoarele observații:

1. Raportul este conform cu art.130 (2) din Legea educației naționale nr.1/2011.

2. Din analiza **situației financiare** prezentate în raport au rezultat următoarele:

- În 2016, conform execuției bugetare, s-au realizat încasări totale de **69.245.964 lei** din veniturile bugetare și veniturile proprii ale universității. Ponderea încasărilor din venituri proprii din taxe, prestări servicii, sponsorizări, venituri cercetare științifică, fonduri nerambursabile, venituri cămine-cantină reprezintă 52,52 % din total încasărilor, față de veniturile bugetare care au reprezentat 47,48%. Creșterea veniturilor bugetare se datorează faptului că MEN a alocat suma de 5.643.274 lei pentru plata sentințelor judecătorești, tranșele aferente pentru anul aplicarea Legii nr.85/2016, suma de 434.000 lei pentru terminarea obiectivului de investiții Corpul B și suma de 530.000 lei pentru dotări și alte investiții.
- Cheltuielile totale în anul 2016 au fost de **58.778.646 lei** (fără fonduri structurale). Din totalul plăților: cheltuielile de personal au reprezentat – 77,20%; bunuri și servicii – 9,79% pentru susținerea activităților de educație, cercetare, cămine-cantină; dotări și investiții – 4,62%; burse, transport studenți și alte facilități sociale – 4,97%.
- Din acest raport reiese faptul că situația financiară în anul 2016 la Universitatea din Pitești reflectă preocuparea pentru o gestionare judicioasă a resurselor. De exemplu, cheltuielile cu bunurile și serviciile pentru activitatea didactică și de cercetare efectuate în anul 2016 sunt de **4.791.053 lei**, comparativ cu anul 2015, în care suma a fost de **4.914.177**. O pondere importantă (48,99%) o au cheltuielile cu utilitățile (energie electrică, termică, apă, canal, salubritate, telefon, cablu, internet), respectiv 2.346.994 lei, comparativ cu anul 2015 în care suma a fost de 2.836.627 lei.

*Observațiile comisiei: Se recomandă uniformizarea valorilor indicatorilor financiari în toate capitolele raportului.*

**Concluzie**

Având în vedere aceste aspecte, Comisia pentru Analiza Resurselor Universității propune **validarea documentului și completarea/corectarea sa ulterioară, conform observațiilor comisiei și a celor ce vor fi reținute în urma discuțiilor din Senat.**

Președinte CAR,  
Conf. univ. dr. Nicolae BRÎNZEĂ

# UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

## SENAT

### Comisia5: COMISIA PENTRU CARTĂ, CODURI ȘI DE ACORDARE A TITLURILOR ONORIFICE

#### REFERAT

#### cu privire la propunerea de validare a RAPORTULUI PRIVIND STAREA UNIVERSITĂȚII - 2016

În conformitate cu prevederile art. 213 alin. 6, lit. f din Legea educației naționale („Senatul universitar validează raportul menționat, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate. Aceste documente sunt publice.”), comisia nr. 5 a Senatului propune Senatului validarea Raportului privind starea Universității din Pitești pentru anul 2016.

Comisia face următoarele aprecieri:

- Raportul cuprinde toate punctele indicate de Legea educației naționale (art. 130 alin. 2); în plus, raportul cuprinde capitole referitoare la situația activităților de formare continuă și la activitatea pe plan internațional a universității.
- În Introducere, raportul conține informații referitoare la istoricul instituției, la prevederile Cartei cu privire la misiune, obiective, norme, valori, la faptul că activitatea rectorului și a întregii conduceri executive s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legislative, ale Cartei, ale Strategiei de dezvoltare instituțională, ale Planului operațional și a documentelor adoptate de Senat. Se va corecta informația referitoare la faptul că deciziile se iau de către Senat, Biroul Senatului având doar rol consultativ.
- În capitolul I – *Situația financiară a Universității din Pitești pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli* este precizat faptul că „Analiza efectuată pentru Universitatea din Pitești a pus în evidență executarea bugetului în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, respectarea disciplinei financiare, asigurându-se echilibrul între autonomie, răspundere și flexibilitatea finanțării.”
- În capitolul II – *Situația fiecărui program de studii pentru ciclurile de licență, masterat și doctorat* sunt prezentate date ale numărului de studenți (9350), ale numărului de programe de licență (44), de master (50) și doctorat (10). Situația studenților înmatriculați este prezentată pe facultăți și pe program, în conformitate cu prevederile HG 376/2016 (licență), HG 402/2016 (master).
- În capitolul III – *Situația personalului Universității din Pitești* este prezentată analiza situației personalului, structurată pe cele trei categorii de personal: didactic, didactic auxiliar și de cercetare, nedidactic. Sunt prezentate date pe facultăți înainte de reorganizare, precum și după reorganizare. La 1 ianuarie 2017, structura de personal a avut următoarea repartizare: 67% personal didactic, 20% personal didactic auxiliar și 13% personal administrativ.
- În capitolul IV – *Rezultatele activității de cercetare științifică* este pus accentul pe obiectivul strategic reprezentat de „creșterea volumului și a relevanței activităților de cercetare științifică din Universitatea din Pitești pentru a asigura încadrarea instituției în categoria universităților pentru educație și cercetare.” În 2016 a avut loc reorganizarea structurilor de management al cercetării, a structurilor de cercetare, revizuirea regulamentelor și procedurilor, precum și realizarea de noi documente de acest tip. În legătură cu accesul la bazele de date internaționale au fost realizate demersurile pentru un nou contract cu ANELIS+. Sunt prezentate rezultatele activității de cercetare, grupate pe contracte de cercetare, cărți de specialitate, monografiile, tratate, studii (cu ISBN), articole științifice, brevete de invenții, repartizate pentru fiecare facultate. Este prezentată modalitatea de

utilizare a regiei din contractele derulate în 2016. Rezultatele cercetării sunt prezentate prin comparație cu anul 2015. Este prezentată lista buletinelor științifice editate și coordonate de UPIT (va fi corectată informația referitoare la revista *Current Trends in natural Sciences* în ceea ce privește bazele de date și numărul de apariții în 2016 (2), precum și cea referitoare la *Revista de studii contrastive*, revistă a Centrului de limbi străine LOGOS – 2 apariții în 2016). Tabelul 10 cuprinde manifestările științifice organizate de UPIT în 2016. Capitolul cuprinde rezultatele obținute la competițiile sportive. Concluziile capitolului scot în evidență o creștere față de anul 2015 a numărului de proiecte derulate și a numărului de articole ISI. Pentru îmbunătățirea rezultatelor cercetării și creației universitare sunt propuse mai multe direcții de acțiune.

- În capitolul V – *Situația asigurării calității activităților din cadrul universității* este evidențiat principalul obiectiv – „dezvoltarea Sistemului de Management al Calității și orientarea acestuia pe următoarele principii strategice, definite în *Planul strategic al Universității din Pitești, 2016-2020*”. Este prezentată organizarea și funcționarea structurilor de evaluare și asigurare a calității, colaborarea și schimbul de experiență cu universități din țară și cu universități europene, organizarea și gestionarea documentelor SMC. În 2016 a avut loc recertificarea SMC și trecerea către cerințele standardului ISO 9001:2015 de către TÜV Thüringen e.V. Au fost desfășurate misiuni de audit intern al calității. Sunt prezentate programele de studii evaluate extern și calificativele obținute. De asemenea, este prezentată situația implementării standardelor de control intern managerial la 31.12.2016.
- În capitolul VI – *Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare științifică* este precizată decizia prin care, în 2016 este modificată componența comisiei de etică. În anul 2016 comisia a analizat și soluționat două cazuri. Concluzia formulată în raport este că **„în anul 2016, membrii comunității academice din cadrul Universității din Pitești au respectat etica universitară și etica activității de cercetare, nefiind înregistrate cazuri întemeiate de abateri de la normele acestora.”**
- În capitolul VII – *Situația posturilor vacante din cadrul universității* este prezentată situația pe cele trei categorii de personal.
- În capitolul VIII – *Situația inserției profesionale a absolvenților universității din promoțiile precedente. Evenimente și facilități pentru studenți* sunt prezentate obiectivele generale și operaționale pentru ca UPIT să devină un furnizor dinamic de servicii integrate pentru comunitate. Sunt prezentate structurile aflate în subordinea prorectorului responsabil cu această activitate. Nu sunt menționate date ale inserției absolvenților.
- În capitolul IX – *Situația activităților de formare continuă din cadrul universității* este prezentată activitatea Centrului de formare Muntenia din anul 2016.
- În capitolul X – *Activitatea pe plan internațional a universității. Colaborare internațională și politici de informatizare* sunt prezentate structurile din subordinea prorectorului responsabil cu aceste activități. Activitatea acestor structuri este prezentată în conformitate cu obiectivele generale și specifice din Planul strategic.

Președinte comisie,  
Conf. univ. dr. Monica Popescu

# UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

## SENAT

### Comisia 6: COMISIA PENTRU COOPERARE CU MEDIUL SOCIO ECONOMIC ȘI PROBLEME STUDENȚEȘTI

#### REFERAT

#### asupra Raportului privind starea Universității în anul 2016

Comisia pentru cooperare cu mediul socio-economic și probleme studențești a Senatului Universității din Pitești, convocată în ședință de lucru pentru dezbateră Raportului anual al Rectorului cu privire la starea universității în anul 2016, exprimă următorul punct de vedere:

▪ *Aspecte formale:*

Raportul corespunde cerințelor art.130 (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Cuprinde informații referitoare la toate cele opt domenii specificate. Suplimentar, în capitolul 9 este prezentată situația procesului de formare continuă, iar în capitolul 10 se abordează aspectele privitoare la activitatea pe plan internațional a instituției.

În ceea ce privește redactarea documentului, Comisia recomandă ca, înaintea publicării, să fie revizuită forma raportului, astfel încât acesta să ajungă la o formă în concordanță cu nivelul academic al Universității din Pitești.

▪ *Aspecte de fond:*

Membrii Comisiei de specialitate nr. 6 a Senatului Universității din Pitești au analizat capitolul al VIII-lea al Raportului, cu privire la *situația inserției profesionale a absolvenților universității din promoțiile precedente și evenimente și facilități pentru studenți*. Au rezultat următoarele observații:

Poziția capitolului în document nu corespunde cu specificația din cuprinsul prezentat în preambul.

Sunt prezentate principial obiective generale și cele operaționale avute în vedere de conducerea Universității din Pitești, ca parte integrantă a planului managerial încheiat de rector cu Senatul Universitar, structurile funcționale și compartimentele nou create sub coordonarea Prorectorului pentru relații cu studenții – conform organigramei UPIT aprobate în noiembrie 2016 – și activitatea desfășurată în anul anterior de fiecare din acestea, pe elemente generale și concrete: BIROUL DE RELAȚII PUBLICE ȘI REGISTRATURĂ (BRPR), BIBLIOTECA UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI (BUP), COMPARTIMENTUL DE ACTIVITĂȚI SOCIALE (CAS), CENTRUL DE COOPERARE CU MEDIUL SOCIO-ECONOMIC (CCMSE), CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ (CCOC), EDITURA UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI (EUP).

Lipsesc unele informații importante, solicitate de standardele de calitate și de comisiile de evaluare și ierarhizare, anume cele referitoare la inserția absolvenților pe piața muncii. Recomandăm ca, în forma finală a raportului să fie cuprinse și aceste informații și, în viitor, să se activeze platforma de date cu privire la aceste aspecte (alumni), căutându-se instrumentele necesare (coercitive și de cointeresare) pentru ca absolvenții să ofere aceste informații.

Având în vedere toate aceste aspecte și realizările evidențiate, Comisia pentru cooperare cu mediul socio-economic și probleme studențești a Senatului Universității din Pitești propune **validarea Raportului**.

Președinte Comisie,  
lect. univ. dr. Mircea Bărbuceanu