



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 09.03.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședință din data de 09.03.2017

H O T Ă R Î

Art.1. Se avizează „Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în coala Doctoral de Informatică din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică - IOSUD Universitatea din Pitești”. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.2. Se avizează „Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în coala Doctoral de Matematică din cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică - IOSUD Universitatea din Pitești”. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se avizează standardele proprii domeniilor cuprinse în anexele OM nr. 6129/2016, standarde minimale necesare și obligatorii conferirii titlurilor academice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

Art.4. Se avizează organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul Universității din Pitești pentru absolvenții Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, specializarea Educație Fizică și Sportivă, domeniul de licență Educație Fizică și Sport, anul universitar 2016-2017. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.5. Se avizează organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul Universității din Pitești pentru absolvenții Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, specializarea Terapie ocupaționale, domeniul de licență Psihologie, anul universitar 2016-2017. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.6. Se aprobă următoarele măsuri privind finalizarea raportării rezultatelor activităților în sistemul informatic integrat de management al activităților cadrelor didactice, astfel:

1. Sancționarea cu avertisment scris, de către eful ierarhic, a cadrelor didactice titulare aflate în activitate, care nu au raportat pe platforma activitățile;
2. Nevalidarea punctajelor cadrelor didactice care, în urma procesului de verificare a corectitudinii raportării, nu au realizat modificările solicitate de comisia desemnată în acest scop:

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

3. Blocarea posibilității de încărcare a datelor în sistemul informatic, începând cu data de 13.03.2017 ora 8,00;
4. Transmiterea de către directorii departamentelor a următoarelor documente: lista cadrelor didactice sancționate cu avertisment scris, până la data de 17.03.2017 (data la registratura UPIT); lista cadrelor didactice al căror punctaj nu a fost validat; rapoartele finale pe anul 2016 în format electronic, până la data de 13.03.2017, ora 14,00 către Director Centru C-D-I.
5. Transmiterea de către prodecanii responsabili cu activitatea de cercetare a rapoartelor finale pe anii 2015-2016 în format electronic, până la data de 13.03.2017, ora 14,00 către Director Centru C-D-I.

Art.7. Se aprobă efectuarea următoarelor planuri către ARACIS:

- Evaluare periodică la programul de studii de licență Istorie, valoare=26201 lei;
- Evaluare periodică la programul de studii de licență Art Sacr , valoare=26201 lei;
- Evaluare în vederea autorizării de funcționare provizorie la programul de studii de licență Chimie medical , valoare=26201 lei.

Art.8. Se aprobă ca doamna ing. Simona Vasilescu din cadrul Biroului Tehnic Investiții să reprezinte Universitatea din Pitești la întâlnirea organizată luni, 13.03.2017 la MEN, având în vedere Programul național de construcții de interes public sau social derulat prin Compania Națională de Investiții.

Art.9. Se aprobă introducerea pe ordinul de exmatriculare a unui număr de cinci studenți care nu au îndeplinit condițiile de promovare la sfârșitul anului universitar 2015/2016, la Facultatea de Electronic , Comunicații și Calculatoare.

Art.10. Se aprobă ca până la validarea unor modificări aduse Regulamentului intern de burse în vigoare, cuantumul bursei în plat să fie cele curente, urmând ca după validarea amendamentelor aduse să fie acordate retroactiv diferențele aferente, calculate de la începutul semestrului al II-lea.

Art.11. Se aprobă centralizatorul revizuirii bursei alocate conform Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru studenții ai Universității din Pitești-semestrul al II-lea.

Art.12. Se aprobă solicitarea domnului as.univ.dr. Dumitru Sorin Enea de la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte de a beneficia de concediu fără plată în perioada 10.03.-31.07.2017, cu rezervarea postului.

Art.13. Se aprobă ca Facultatea de Științe Economice și Drept să desemneze doi studenți care să efectueze practica de specialitate în cadrul BRD- Group Societe Generale.

Art.14. Se aprobă cazarea în apartamentul de protocol a trei cadre didactice de la Universitatea Nice Sophia Antipolis care desfășoară activități didactice la programul de master „Sport, Turism și Activități de Timp Liber” în perioadele 23.04- 11.05.2017 respectiv 16- 26.05.2017.

Art.15. Se aprobă alocarea microbuzului universității pentru efectuarea unor vizite de lucru în vederea dezvoltării unor teme comune de cercetare și realizare de proiecte, a patru cadre didactice de la o universitate partener din Maroc și cadre didactice de la Facultatea de Electronic , Comunicații și Calculatoare. Vizitele sunt programate astfel: 29 martie la Politehnica București respectiv 30 martie la Mioveni- Automobile Dacia.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.16. Se amân achiziționarea de legitimații de student pentru acordarea de reducere pe mijloacele de transport în comun, solicitate de Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică, până la finalizarea centralizării necesarului pe universitate de către compartimentul Activități Sociale.

Art.17. Se aprobă deplasarea domnului Rector, conf.univ.dr.ing. Dumitru Chirlean la Marrakech-Maroc pentru participare la Congresul „Agence Universitaire de la Francophonie”, în perioada 09-11.05.2017. Se aprobă plata sumei de 400 euro reprezentând taxa de participare pentru reprezentantul legal al Universității din Pitești la acest congres.

Art.18. Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- Achiziție de benzină pentru consumul lunar al autovehiculelor AG-10-UNV; AG-20-UNV; AG-40-UNV în valoare de 6250 lei;
- Achiziție de benzină pentru consumul lunar al autovehiculului AG-50-UNV în valoare de 1250 lei;
- Achiziție de aparatură electrotencă pentru dotarea oficiilor din căminele studențești în valoare de 16100 lei din fondurile căminelor;
- Achiziție materiale de curățenie pentru baza sportivă în valoare de 1455 lei;
- Achiziție materiale electrice și sanitare pentru baza sportivă în valoare de 1793 lei;
- Achiziție sondă osciloscop pentru lucrări practice de laborator la FECC în valoare de 1950 lei;
- Achiziție șoareci wistar pentru lucrare practică la doctorat la Școala Doctorală de Biologie în valoare de 728 lei;
- Achiziția unei imprimante A3 necesară pentru imprimarea actelor de studii în valoare de 3500 lei;
- Achiziția a două computere și înlocuirea unei lampi pentru videoproiector necesare desfășurării activităților didactice la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, în valoare de 5900 lei, achitate din surse extrabugetare constituite din taxe încasate de la participanții la colocviul de admitere la gradul didactic I, sesiunea februarie 2016;
- Achiziția a 3 fișete metalice și jaluzele verticale pentru patru săli din corpul A necesare desfășurării activităților didactice la Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie, în valoare de 5525 lei, achitate din surse extrabugetare constituite din taxe încasate de la participanții la colocviul de admitere la gradul didactic I, sesiunea februarie 2017;
- Achiziție produse alimentare pentru cantina studențească în valoare de 2336 lei;
- Achiziție aparat de aer condiționat și servicii de montaj a acestuia necesar în sala serverelor din rectorat, valoare totală 2100 lei;
- Achiziție jaluzele verticale pentru incinta Academica în valoare de 7275 lei și pentru rectorat camera 40 în valoare de 2619 lei;
- Achiziție de material floricol pentru realizarea standului de la Simfonia lalelelor de către FSEFI-specializarea Biologie, Ecologie și Protecția Mediului, în valoare de 1610 lei;
- Achiziție de plante și mobilier de grădini pentru realizarea standului de la Simfonia lalelelor de către FSEFI- specializarea Horticultură, în valoare de 1960 lei;
- Achiziție roll-up, flayer și banner publicitar necesare Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, în valoare de 1680 lei;
- Achiziție materiale necesare pentru conectarea la rețeaua de internet a camerei C 214 unde funcționează Serviciul SSM, în valoare de 201 lei inclusiv manopera;
- Achiziție materiale necesare pentru conectarea la rețeaua de internet a tipografiei universității, în valoare de 633,40 lei inclusiv manopera;
- Achiziție materiale necesare pentru renovarea și reamenajarea laboratoarelor de Artă Sacră în valoare de 4173 lei;
- Achiziție materiale necesare pentru curățenie pentru corpul C în valoare de 2521 lei;
- Achiziție materiale consumabile pentru Editura Universității în valoare de 12395 lei;
- Achiziție router Wireles și 8 plăci de rețea pentru conectarea la internet a sălii B 133 în valoare de 610 lei;

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

- Achiziționare switch pentru înlocuirea celui defect în sala B 014 în valoare de 1450 lei.

Art.19. Se aprob solicitarea formulat de Directorul Departamentului de Autovehicule și Transporturi privind achiziționarea de echipamente și soft-uri didactice necesare bunei desfășurări a activităților didactice în cadrul programului de studii de licență Ingineria Transporturilor și a Traficului și a programelor de studii de masterat aferente, în limita fondurilor existente pentru dotări. Se recomand elaborarea unor planuri de dotare pentru laboratoare.

Art.20. Se aprob achiziționarea de servicii de furnizare pe bază de abonament anual, pe suport electronic, a publicației „Buletinul Procedurilor de Insolvență”, în valoare de 950 lei.

Art.21. Se solicită domnului prof.univ.dr. Marian Petre să depon la Serviciul Contabilitate un contract oficial semnat cu partenerii din China și să adreseze conducerii universității o solicitare oficială privind achitarea unor costuri pentru facilitarea bunei desfășurări a contractului.

În ședință au mai fost prezentate următoarele:

- Informare privind stadiul de întocmire a dosarului pentru evaluarea instituțională ;
- Necesitatea elaborării unei proceduri de închiriere a spațiilor disponibile la Universitatea din Pitești.
- Necesitatea elaborării planului anual de reparații de către Directorul General Administrativ.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLE AN