



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

din data de 01.02.2017

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011

Cartei Universității din Pitești

Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședință din data de 01.02.2017,

H O T Ă R Ț I:

Art.1. Având în vedere referatul înaintat conducerii Universității din Pitești de către S.C. Argecom S.A., privind asigurarea exploatarea în condiții normale a spațiilor destinate învățământului în corpul B-Rectorat, se aprobă constituirea unei comisii care să constate necesitatea încalzirii clădirii, în următoarea componență: ing. Costel Trandafirescu; ing. Simona Vasilescu; ing. Marian Sandu; ec. Liliana Barna și Marcu Ștefan.

Se aprobă încalzirea clădirii, până la temperatura maximă de 5°C, în cazul în care comisia constată că este necesar.

Art.2. Se avizează „Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la coala Doctorală de Ingineria Autovehiculelor din cadrul Facultății de Mecanică și Tehnologie IOSUD Universitatea din Pitești“. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.3. Se avizează „Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la coala Doctorală de Filologie IOSUD Universitatea din Pitești“. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.4. Se avizează:

- Statele de funcționari și de personal didactic pentru anul universitar 2016-2017 la coala Doctorală în domeniul Matematică și coala Doctorală în domeniul Informatic;
- Note de fundamentare privind Statele de funcționari și de personal didactic pentru anul universitar 2016-2017 la coala Doctorală în domeniul Matematică și coala Doctorală în domeniul Informatic;
- Procedura de calcul a cuantumului cheltuielilor prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al colii Doctorale în domeniul Matematică și colii Doctorale în domeniul Informatic pentru anul universitar 2016-2017.

Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.5. Se avizează „Plan de audit intern- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității CEAC-U“. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.6. Se aprobă ca raportarea rezultatelor cercetării științifice a cadrelor didactice și de cercetare să se facă astfel:

- un cadru didactic va raporta activitățile în cel mult două domenii științifice, dintre care unul va fi declarat prioritar;
- domeniul (domeniile) științifice alese trebuie să fie în concordanță cu disciplinele din post;
- în cazul raportării activităților în două domenii științifice este interzisă dubla raportare.

Art.7. Se avizează, la propunerea Prorectorului pentru Calitatea Învățământului, ca în postul de *Responsabil cu programele universitare de studii* din cadrul Centrului pentru Managementul Calității și Programe Universitare să fie numită doamna prof.univ.dr. Ionela NICULESCU, de la Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică, care va exercita aceste atribuții în completare la funcția de bază și salarizarea față de încadrarea actuală cu 2 clase suplimentare, respectiv 5% din salariul funcției de bază. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.8. Având în vedere cererea de renunțare la calitatea de conducător de doctorat în domeniul Biologie a domnului prof.univ.dr. Marin Falcă, se aprobă ca cei trei doctoranzi aflați la această dată sub conducerea științifică a domnului profesor să fie transferați sub conducerea domnului prof.univ.dr. Al.G. Marinescu.

Art.9. Se aprobă componența comisiilor pentru colocviul de admitere la gradul didactic I, seria 2017/2019, pentru profesori, profesori învățământ primar și preșcolar, institutori-învățători, institutori-educatori, învățători, educatori, conform propunerilor Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie. Colocviul de desfășurare în perioada 07-10.02.2017.

Art.10. Având în vedere referatul înaintat de domnul prof.univ.dr. Marian PETRE privind stabilirea unei locații corespunzătoare și amenajarea laboratorului de cercetare al Centrului de Cercetări Biotehnologice pentru Horticultură și Protecția Mediului, Consiliul de Administrație aprobă efectuarea lucrărilor experimentale, prevăzute în contractul 66 BM/26.09.2016, în sediul Centrului de Cercetări HortInvest ce aparține USAMV București, cu translocarea legală a incubatorului cu agitare orbitală, aparat aflat în dotarea fostului laborator de Biotehnologii Microbiene, pentru perioada 30.01-15.04.2017.

Art.11. Se aprobă plata sumei de 300 euro reprezentând taxa de membru a Universității din Pitești în „European Forum of Technical and Vocational Education and Training” (EFVET) pentru anul 2017.

Art.12. Se aprobă plata sumei de 300 euro pentru înscrierea Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie în „European Teacher Education Network” (ETEN). Sursa de finanțare o reprezintă taxele de înscriere și înmatriculare încasate la colocviul de admitere pentru Gradul didactic I din sesiunea februarie 2016.

Art.13. Se aprobă înscrierea unui număr de 41 persoane, care sunt îngrijitoare salariate la Universitatea din Pitești, la cursurile de „Noțiuni fundamentale de igienă” în conformitate cu legislația în vigoare. Suma alocată acestor cursuri este de 4500 lei.

Art.14. Se aprobă următoarele achiziții conform referatelor de necesitate:

- placă de bază și surse necesare pentru înlocuirea celor defecte la serverul de back-up ORACLE/MySQL din corpul C; valoare achiziție=570 lei;

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

- certificat de securitate server de e-mail, pentru o perioadă de 12 luni, necesar pentru securizarea comunicațiilor între utilizatori și serverul de e-mail; valoare achiziție=1000 lei;
- switch cu management suplimentar la switch-ul RoEduNet din Data Center cu valoare achiziție=6000 lei precum și pentru corp C, cu valoare achiziție=3200 lei;
- tampoane rotunde pentru uzul facultăților din structura UPIT și registratură; valoare achiziție=1560 lei;
- plăchete dreptunghiulare pentru identificarea locațiilor de birou prorectori și decani; valoare achiziție=924 lei;
- achiziție servicii de asistență tehnică pentru modificarea infrastructurii rețelei în vederea instalării noilor servicii de internet furnizate de RCS&RDS; valoare achiziție=3600 lei;

Art.15. Se aprobă aplicarea sistemului de salarizare începând cu luna ianuarie 2017 conform OUG nr. 9/27.01.2017 și HGR nr. 38/27.01.2017 și efectele asupra cheltuielilor salariale curente la nivel de universitate, conform cu referatul înaintat de șeful Serviciu RUS conducerii universității.

Art.16. Se aprobă mutarea laboratorului de „Istorie și Arheologie” din sala I 308 în sala B 119. Sala I 308 rămâne la dispoziția Facultății de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie.

Art.17. Se aprobă încheierea unui protocol de colaborare între Universitatea din Pitești și Asociația „Tales of Angels” pentru activități de promovare și dezvoltare a educației, culturii și artei.

Art.18. Se aprobă direcționarea către Comisia de Analiză și Disciplină a referatului înaintat conducerii universității de către comisia de control privind modul de desfășurare a evaluărilor finale la Facultatea de Științe Economice și Drept. Comisia de control a constatat că, în data de 20.01.2017, doamna lect.univ.dr. Gabriela Zoan nu s-a prezentat la examenul programat la disciplina „Dreptul comerțului internațional”. Termen pentru prezentarea raportului comisiei: 14.02.2017.

Art.19. Nu se aprobă redistribuirea unei burse de merit și alocarea unei burse sociale conform cu solicitarea Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică.

Art.20. Se aprobă achiziționarea unui kit de semnătură electronică, cu valoare legală, pe numele domnului prof.univ.dr.rer.nat. Marian Enchescu- Director IOSUD, având în vedere „Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat” conform cu rețeta „Copiile documentelor, semnate electronic în format PDF, cu valoare legală, din dosarul de doctorat, se încarcă pe platforma electronică națională”.

Art.21. Se avizează decontarea cheltuielilor de participare la manifestări științifice și realizări de publicații, de către cadrele didactice și cercetătorii din Universitatea din Pitești, în conformitate cu „Procedura operațională privind decontarea cheltuielilor participării la manifestări științifice și realizări de publicații, a cadrelor didactice și cercetătorilor din Universitatea din Pitești, conform art.91 din C.C.M.”, astfel:

- Suma în valoare de 19 986 lei acoperă perioada 01.01.2016 - 10.08.2016 (CCM 2014).
- Suma în valoare de 4306 lei acoperă perioada 11.08 – 23.12.2016, perioada în care nu a existat Contract Colectiv de Muncă, înscădrenele didactice și cercetătorii din UPIT au participat la manifestări științifice, au realizat publicații și au depus cereri pentru decontarea acestor categorii de cheltuieli.

Se transmit spre aprobare Senatului universitar.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Art.22. Se avizează reorganizarea activităților specifice Centrului suport pentru Activități Sociale și a Serviciului Editura Universității din Pitești, astfel:

- Desființarea postului de redactor I S ocupat în prezent de către doamna Mădălina Ștefania Stoian;
- Prestarea unui post de muncitor pentru activitățile de multiplicare și legătorie ocupat de doamna Geta Grozea;
- Ocuparea postului de secretar II S din cadrul Centrului suport pentru Activități Sociale de către doamna Mădălina Ștefania Stoian;
- Sarcinile editoriale vor fi îndeplinite pe baza unui contract de voluntariat de către lect.univ.dr. Sorin Fianu;
- Salarizarea personalului din cadrul Centrului suport pentru Activități Sociale se asigură din finanțarea de bază.

Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.23. Se avizează numirea domnului prof.univ.dr. Marian Crețu în funcția de Director al Departamentului de Educație Fizică și Sport. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.24. Se aprobă numirea doamnei lect.univ.dr. Adina Dumitru în funcția de Director interimar al Departamentului de Limbă și Literatură, Istorie și Arte.

Art.25. Se amână discutarea referatului înaintat conducerii Universității din Pitești de către Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică privind stabilirea cuantumului regiei pentru programele de conversie profesională, până la obținerea unui punct de vedere din partea Serviciului de Contabilitate.

Art.26. Se amână discutarea memoriului înaintat conducerii Universității din Pitești de către cadre didactice din Departamentul de Științe ale Naturii privind demersurile de înființare a unei noi specializări: Chimie medicală.

În ședință au mai fost discutate următoarele:

- Până la data de 30.03.2017 trebuie finalizat „Raportul privind starea universității pentru anul 2016”.
- Directorii Centrelor de Cercetare vor transmite Prorectorului pentru Cercetare Științifică și Informatizare datele actualizate privind situația acestora (documente de înființare, certificare internă, etc.) până la data de 10.02.2017;
- Prodecanii facultăților responsabili cu cercetarea vor prezenta un „Plan intern de cercetare” până la data de 24.02.2017;
- Activarea Consiliului Cercetării Științifice se va face după data de 27.02.2017;
- Solicitare pentru transmitere posturi cadre didactice vacante care se vor scoate la concurs în semestrul II, anul universitar 2016/2017;
- Necesitatea unei noi strategii pentru dezvoltarea colilor Doctorale;
- Facultățile vor desemna câte un responsabil cu problemele SSM

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf.univ.dr.ing. Dumitru CHIRLEAN