

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI 	REGULAMENT PRIVIND CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ ȘI CREAȚIA UNIVERSITARĂ ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI COD: REG -73 - 03	Ediția 1 Revizia 0 Nr. de ex: 2 Nr. pagini: 13 Exemplar nr.
---	---	---

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data de: 22.02.2017

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 06.03.2017

RECTOR,
Conf. univ.dr. ing.Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

REGULAMENT **PRIVIND CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ ȘI CREAȚIA UNIVERSITARĂ** **ÎN UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Prof.dr.ing. Eduard-Laurențiu NIȚU	Prorector pentru Cercetare Științifică și Informatizare		
2	Verificat	Prof.dr.ing. Viorel NICOLAE	Prorector pentru Calitatea Învățământului		

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

CUPRINS

1. Prevederi generale	Pag. 3
2. Organizarea, planificarea și desfășurarea activităților de cercetare științifică	Pag. 4
3. Structuri de management al cercetării științifice	Pag. 6
4. Valorificarea și raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică	Pag. 8
5. Evaluarea și stimularea activităților de cercetare științifică	Pag. 9
6. Buna conduită în activitatea de cercetare	Pag. 10
7. Dispoziții finale	Pag. 11
8. Anexă	Pag. 11

1. Prevederi generale

Art.1.1 Prezentul Regulament a fost elaborat pe baza următoarelor documente de referință:

- a. Legea Educației Naționale, nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare);
- b. Legea nr. 319 din 08.07.2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI);
- c. Legea nr. 324 din 08.07.2003 pentru aprobarea OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică (cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța nr. 6/2011);
- d. Carta Universității din Pitești;
- e. Planul strategic al Universității din Pitești 2016- 2020.

Art. 1.2 Cadrul legal privind drepturile de proprietate intelectuală cuprinde:

- a. Legea 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată, cu modificările ulterioare;
- b. Legea 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor industriale, republicată;
- c. Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare (Legea 84 din 1998 privind mărcile și indicațiile geografice);
- d. Legea 16/1995 privind protecția topografiilor produselor semiconductoare;
- e. Legea 350/2007 privind protecția modelelor de utilitate (modelul de utilitate protejează orice invenție tehnică cu condiția să fie nouă, să depășească nivelul simplei îndemânări profesionale și să fie susceptibilă de aplicare industrială);
- f. Legea 255 din 1998 privind protecția noilor soiuri de plante;
- g. Legea 52/1997 privind regimul juridic al francizei (legată de exploatarea unei invenții, knowhow etc.);
- h. Ordinul 3666/30.03.2012 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului.

Art. 1.3 Conform Cartei UPIT - Art.7(2), Universitatea din Pitești își asumă misiunea didactică și de cercetare, prin realizarea trinomului universității moderne: educație – cercetare – servicii în comunitate. Îndeplinirea misiunii de cercetare științifică și creație universitară se realizează prin:

- a. Generare și transfer de cunoaștere prin cercetare științifică fundamentală și aplicativă, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație individuală și colectivă, relevante și semnificative la nivel regional, național și internațional.
- b. Promovare și dezvoltare de parteneriate la nivel local, regional și național în scopul implicării Universității în rezolvarea problemelor comunității și creșterii vizibilității și prestigiului.

Art. 1.4 Obiectivul principal al Planului strategic pentru cercetarea științifică 2016 – 2020 constă în *creșterea volumului și a relevanței activităților de cercetare științifică din Universitatea din Pitești pentru a asigura încadrarea instituției în categoria universităților pentru educație și cercetare.*

Art. 1.5 Principiile strategiei de susținere a cercetării științifice în plan managerial constau în:

- a. Cercetarea științifică și creația universitară este o componentă fundamentală a activității cadrelor didactice din mediul universitar și reprezintă un criteriu important de evaluare a calificării și de apreciere a performanței academice;
- b. Planificarea activității de cercetare științifică și creație universitară urmărește creșterea calității academice, având ca bază implementarea de planuri de cercetare localizate în departamentele în care cercetătorii respectivi își desfășoară activitatea;
- c. Cercetarea științifică avansată este sprijinită prin aport colaborativ la nivel instituțional cu Centrul regional de cercetare – dezvoltare pentru materiale, procese și produse inovative destinate industriei de automobile / CRC&D-Auto;
- d. Sunt încurajate colaborările intra-universitare, regionale, naționale și internaționale;
- e. Valorificarea rezultatelor cercetării urmărește transferul lor către agenții socio-economice din regiune;

- f. UPIT promovează cercetarea științifică inter- și trans-disciplinară, în acord cu specificul universității.

Art. 1.6 Activitatea de cercetare științifică și creație universitară din UPIT cuprinde următoarele categorii: a) cercetarea științifică (fundamentală și aplicativă); b) dezvoltarea și inovarea; c) servicii de expertiză și consultanță; d) creația artistică; e) performanța sportivă. Toate acestea sunt denumite în continuare *activitate de cercetare științifică*.

Art. 1.7 Activitatea de cercetare științifică din cadrul UPIT se desfășoară în concordanță cu strategiile și direcțiile prioritare la nivel regional, național și internațional, precum și strategia la nivel instituțional.

2. Organizarea, planificarea și desfășurarea activităților de cercetare științifică

Art. 2.1 Activitățile de cercetare științifică din UPIT se desfășoară în cadrul laboratoarelor / centrelor de cercetare sau centrelor de creație universitară, denumite în continuare *unități de cercetare*. Unitățile de cercetare sunt înființate la propunerea departamentelor didactice sau la nivelul UPIT, conform legislației în vigoare.

Art. 2.2 Înființarea, organizarea și evaluarea unei unități de cercetare se face pe baza unei proceduri specifice, care este parte integrantă din acest regulament.

Art. 2.3 Strategia activității de cercetare științifică din Universitatea din Pitești are la bază Planul strategic al UPIT, adoptat de Senat. Planificarea activităților de cercetare științifică se realizează anual, la nivelul centrelor de cercetare, departamentelor academice și facultăților, pe baza planurilor interne de cercetare-dezvoltare și inovare (PICDI) adoptate de Consiliile facultăților, urmărindu-se armonizarea și integrarea acestora în strategia de dezvoltare instituțională a UPIT, în strategia regională, respectiv, în strategia națională.

Art. 2.4 Planul intern de cercetare-dezvoltare și inovare (PICDI) cuprinde una sau mai multe direcții de cercetare (DC) prin care se stabilesc modalitățile de realizare a obiectivelor stabilite de unitatea de cercetare / departament. Direcțiile de cercetare cuprind una sau mai multe teme de cercetare, cărora le sunt asociate colectivele de lucru (cadre didactice și studenți).

Art. 2.5 Temele de cercetare cuprinse în proiectele / planurile de cercetare-dezvoltare-inovare ale departamentelor didactice trebuie să se înscrie în ariile științifice ale domeniilor de studii coordonate de acestea. Programele de studii de la toate ciclurile din UPIT vor conține activități specifice pentru pregătirea studenților pentru cercetare științifică.

Art. 2.6 Planificarea activităților de cercetare științifică în cadrul UPIT se desfășoară pe baza unei proceduri specifice, care este parte integrantă din acest regulament.

Art. 2.7 Activitățile de cercetare științifică din cadrul UPIT se desfășoară de personalul didactic și de cercetare titular și asociat, studenți (licență, master, doctorat) și postdoctoranzi.

Art. 2.8 Un cadru didactic nu poate face parte la un moment dat decât dintr-o singură unitate de cercetare științifică.

Art. 2.9 Activitatea de cercetare științifică a unui cadru didactic se poate desfășura în mod individual, în domeniul științific al postului ocupat, sau în colectiv, în același domeniu științific sau în domenii inter- sau transdisciplinare.

Art. 2.10 Activitatea de cercetare științifică studențească se desfășoară în cadrul cercurilor științifice studențești din cadrul departamentelor, în cadrul stagiilor de elaborare a proiectelor/lucrărilor de diplomă/licență/disertație sau în cadrul școlilor doctorale.

Art. 2.11 Norma universitară a personalului didactic din UPIT cuprinde și activități de cercetare științifică, care sunt cuprinse în fișa postului. Fișa postului va fi în concordanță cu activitățile fiecărui cadru didactic cuprinse Planul anual de activități al centrului / departamentului.

Art. 2.12 Prin excepție, în situația în care nu poate fi constituită norma didactică minimă conform regulilor în vigoare, diferența se completează cu activități de cercetare științifică, la cererea cadrului didactic, cu avizul directorului de departament și cu acordul consiliului facultății, respectiv cu acordul consiliului școlii doctorale. Diminuarea normei didactice poate fi de cel mult 1/2 din norma minimă respectivă, iar ora de cercetare este echivalată cu 0,5 ore convenționale.

Art. 2.13 Cadrele didactice titulare a căror normă didactică nu poate fi constituită conform prevederilor alin. (10)-(15) din art. 287 din Legea 1 / 2011 și nici conform Art. 2.12 pot fi trecute temporar, la cererea acestora, cu normă întreagă de cercetare științifică, menținându-și calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs. În această perioadă, cadrul didactic are obligațiile personalului de cercetare din învățământul superior.

Art. 2.14 Cadrele didactice pot desfășura activități de cercetare științifică și în afara normei de bază, în baza unor contracte de cercetare științifică sau contracte de colaborare încheiate cu beneficiari externi (naționali sau internaționali).

Art. 2.15 În departamentele didactice și în unitățile de cercetare pot funcționa pe posturi distincte:

- a. personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, care desfășoară activități specifice de cercetare, stabilite în fișa individuală a postului.
- b. cercetători post-doctorali, care își desfășoară activitatea conform contractului de cercetare post-doctorală sau a fișei individuale a postului.

Art. 2.16 Studenții interesați pot fi implicați în activitățile de cercetare ale unităților de cercetare în cadrul proiectelor de cercetare. Pentru activitatea desfășurată, aceștia pot fi angajați pe perioadă determinată sau pot primi premii, burse de performanță sau alte stimulente.

Art. 2.17 Unitățile de cercetare științifică pot angaja personal tehnic și administrativ pe o perioadă determinată sau nedeterminată și în limitele resurselor financiare disponibile.

Art. 2.18 Patrimoniul destinat activităților de cercetare științifică este constituit din totalitatea bunurilor mobile și imobile deținute de universitate și puse la dispoziția personalului de cercetare. Fac parte din acest patrimoniu și bunurile care se află în proprietatea altor instituții și pentru care sunt încheiate acorduri de utilizare în comun de echipe de cercetare din universitate și din instituțiile respective.

Art. 2.19 Resursele materiale necesare desfășurării activităților de cercetare științifică sunt constituite din laboratoarele și echipamentele din cadrul unităților de cercetare, bibliotecile și alte spații ale universității care, prin natura lor, permit desfășurarea activităților de acest tip, cu respectarea normativelor legale în vigoare.

Art. 2.20 Conducerea UPIT, conducerile facultăților și departamentelor trebuie să se preocupe permanent de dezvoltarea infrastructurii de cercetare științifică și să stimuleze utilizarea interdisciplinară a acesteia.

Art. 2.21 Resursele financiare pentru desfășurarea activităților de cercetare științifică se asigură din:

- a. granturile / proiectele câștigate în competițiile specifice programelor de cercetare naționale, internaționale și/sau cooperări internaționale;
- b. fonduri provenite din programe de cercetare finanțate din fonduri europene;
- c. venituri obținute din activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare, din prestarea unor servicii de expertiză și consultanță sau din activitatea de microproducție, realizată pe bază de contract cu parteneri din instituții sau din mediul socio-economic;

- d. fond special de cercetare constituit din veniturile proprii ale universității, cu scopul de a încuraja activitatea de cercetare științifică și de a crește vizibilitatea națională și internațională a instituției, creat în baza unei metodologii elaborate de Consiliul de Administrație al UPIT și aprobate de Senat;
- e. fonduri atrase de la agenți economici (sponsorizări), acordate de fundații sau provenind din alte surse private;
- f. alte fonduri constituite conform legii.

Art. 2.22 Unitățile de cercetare științifică din UPIT pot să se asocieze cu unități de cercetare din alte universități, institute de cercetare, societăți comerciale din țară și străinătate, pe bază de acorduri de parteneriat sau contracte, în vederea atragerii de fonduri.

Art. 2.23 Cadrele didactice și cercetătorii au obligația de a atrage fonduri prin participarea la competiții de proiecte/granturi, din cadrul unor programe naționale și internaționale, precum și de la agenții economici.

Art. 2.24 În cazul activităților de cercetare științifică desfășurate pe bază de grant, proiect, contract finanțat, direcția economică asigură gestionarea și controlul veniturilor și cheltuielilor pentru fiecare dintre acestea, conform legislației în vigoare.

Art. 2.25 Cuantumul regiei pentru granturile, proiectele și contractele de cercetare științifică, precum și plata personalului administrativ al UPIT care sprijină realizarea acestora, sunt stabilite pe baza unei proceduri specifice.

Art. 2.26 Anual, conducerea UPIT, cu sprijinul Direcției economice, prezintă Consiliului de Administrație și Senatului UPIT un raport referitor la cuantumul regiei și modul în care aceasta a fost cheltuită.

3. Structuri de management al cercetării științifice

Art. 3.1 Managementul activităților de cercetare științifică la nivelul UPIT este în atribuțiile prorectorului pentru cercetare științifică și informatizare. Acesta este sprijinit de următoarele structuri:

- a. Consiliul Cercetării Științifice (CCȘ),
- b. Centrul de Cercetare - Dezvoltare - Inovare (CCDI).

Art. 3.2 Managementul activităților de cercetare științifică la nivelul departamentului academic este în atribuțiile directorului de departament, conform Legea Educației Naționale 1/2011.

Art. 3.3 Managementul activităților de cercetare științifică la nivelul unităților de cercetare este în atribuțiile directorului de unitate, conform statutului și regulamentului de organizare și funcționare a acestuia.

Art. 3.4 CCȘ este format din: prorectorul pentru cercetare științifică și informatizare, directorul Consiliului de Studii Universitare de Doctorat, directorii centrelor de cercetare înființate la nivelul universității (CCDI și CRC&D-Auto), prodecanii responsabili cu activitatea științifică din cadrul facultăților și un reprezentant al comisiei de specialitate privind cercetarea științifică din Senat.

Art. 3.5 CCȘ este condus de un președinte (prorectorul pentru cercetare științifică și informatizare) și se întrunește semestrial sau prin convocarea acestuia de președinte sau a cel puțin jumătate din membrii, ori de câte ori este necesar. Cvorumul este asigurat de prezența a jumătate plus unu din numărul total de membri.

Art. 3.6 Atribuțiile CCȘ sunt următoarele:

- a. Avizează Planul de cercetare științifică al UPIT, pe baza Planului strategic al UPIT adoptat de Senat;

- b. Avizează Planurile de cercetare științifică operaționale (anuale), pe baza planurilor interne de cercetare-dezvoltare și inovare (PICDI) adoptate de Consiliile facultăților;
- c. Analizează anual activitatea Centrului de Cercetare - Dezvoltare - Inovare (CCDI) și a Centrului regional de cercetare-dezvoltare pentru materiale, procese și produse inovative destinate industriei de automobile (CRC&D-Auto) și face recomandări pentru creșterea performanței acestora;
- d. Propune norme și criterii de evaluare a activității științifice a cadrelor didactice și de cercetare și de evaluare a unităților de cercetare;
- e. Avizează înființarea unor noi unități de cercetare în cadrul UPIT și rapoartele anuale de evaluare a acestora;
- f. Evaluează nivelul științific al publicațiilor periodice ale Universității și propune măsuri pentru ridicarea standardelor de calitate, a acreditării și reacreditării acestora;
- g. Avizează documentele referitoare la activitatea de cercetare ce urmează să fie prezentate Consiliului de Administrație sau Senatului UPIT;
- h. Analizează bugetul de venituri și cheltuieli al activităților de cercetare din Universitate pe baza bilanțului contabil;
- i. Analizează raportul anual al activității de cercetare științifică din UPIT și face recomandări pentru creșterea performanței acesteia.

Art. 3.7 Hotărârile CCȘ se iau prin vot deschis sau secret, cu majoritate simplă din voturile exprimate de membrii prezenți.

Art. 3.8 Centrul de Cercetare - Dezvoltare - Inovare (CCDI) asigură managementul operativ al acțiunilor suport pentru cercetarea științifică la nivelul Universității din Pitești, fiind condus de un director.

Art. 3.9 CCDI are în structura sa:

- a. un referent / secretar, cu rolul de colectare și prelucrare primară a datelor și informațiilor și de gestiune a documentelor referitoare la activitățile de cercetare științifică și creație universitară;
- b. reprezentanți ai Consiliilor facultăților, al căror rol este de a asigura interfața dintre managementul operativ la nivel instituțional și cel de la nivelul facultăților.

Art. 3.10 Atribuțiile Directorului CCDI constau, în principal, în:

- a. asigurarea managementului CCDI, conform regulamentului de organizare și funcționare, Cartei Universității și legislației în vigoare;
- b. colaborarea cu structurile interne ale universității pentru îndeplinirea obiectivelor strategice ale acesteia;
- c. realizarea de proceduri specifice derulării activităților de cercetare științifică;
- d. realizarea planurilor operaționale (anuale) de cercetare-dezvoltare și inovare (PICDI) ale universității, pe baza planurilor interne de cercetare-dezvoltare și inovare (PICDI) adoptate de Consiliile facultăților;
- e. diseminarea către unitățile de cercetare / facultăți a informațiilor privind competițiile naționale și internaționale;
- f. sprijinirea activității de depunere a proiectelor și contractelor de cercetare științifică în cadrul competițiilor naționale și internaționale, precum și a activităților administrative pentru realizarea proiectelor / contractelor de cercetare;
- g. urmărirea, împreună cu Direcția economică, a modului de utilizare a veniturile obținute din regia proiectelor / contractelor de cercetare;
- h. asigurarea consultanței de specialitate în domeniul înființării, certificării și evaluării unităților interne de cercetare, precum și al acreditării și reacreditării acestora.
- i. monitorizarea activităților de cercetare științifică desfășurate la nivelul centrelor de cercetare / facultăților;

- j. gestionarea Registrului special de evidență a rezultatelor cercetării-dezvoltării și activităților de inovare și transfer tehnologic;
- k. actualizarea datelor privind cercetarea științifică și participarea la elaborarea rapoartelor operative și a rapoartelor către Senatul Universității sau alte structuri naționale (MEN, MCI, CNCS, ARACIS etc.);
- l. elaborarea și promovarea de materiale publicitare privind activitatea de cercetare științifică din universitate;
- m. actualizarea datelor de pe pagina WEB a universității, dedicată cercetării științifice.

Art. 3.11 Organizarea și funcționarea CCDI are loc pe baza unui Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Senat, care este parte integrantă din acest regulament.

4. Valorificarea și raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică

Art. 4.1 Rezultatele obținute în cercetarea științifică se concretizează, în principal, în: articole științifice publicate în reviste de specialitate ori volume ale manifestărilor științifice; cărți de specialitate, monografii, tratate, antologii, studii; brevete de invenții; metode și tehnologii noi; produse cu drept de proprietate intelectuală; produse informatice, produse materiale, alte produse asimilate activității de CDI și creație universitară; creare de noi unități de cercetare; teze de doctorat finalizate.

Art. 4.2 Rezultatele activității de cercetare științifică realizate în cadrul proiectelor de cercetare aparțin UPIT, conform clauzelor contractuale.

Art. 4.3 Autorul este singurul titular de drepturi morale și patrimoniale care derivă din actul de creație.

Art. 4.4 Studenții pot beneficia de drepturi de autor și de proprietate intelectuală pentru rezultatele obținute în cadrul desfășurării de activități de cercetare științifică, conform legislației în vigoare, Cartei universitare și eventualelor contracte între părți.

Art. 4.5 În cazul în care informațiile utilizate și/sau rezultatele cercetării științifice sunt supuse unor restricții de confidențialitate, acestea se vor regăsi în cadrul unui acord și vor fi strict respectate.

Art. 4.6 La publicarea rezultatelor cercetării științifice care aparțin total sau parțial de UPIT de către personalul didactic și de cercetare titular și asociat, studenți (licență, master, doctorat) și postdoctoranzi din UPIT, este obligatorie menționarea afilierii autorului la UPIT. Afilierea trebuie să conțină informații conforme cu regulile de identitate vizuală ale UPIT, ținând cont și de regulile editorului publicației: Laboratorul X / Centrul de Cercetare Y, Departamentul U / Facultatea V, Universitatea din Pitești, Str. Târgu din Vale nr. 1, Pitești, 110040, România, e-mail: prenume.numa@upit.ro. Este obligatoriu ca adresa de mail a autorului să fie adresa instituțională (să conțină domeniul upit.ro).

Art. 4.7 Un cadru didactic sau cercetător care lucrează concomitent în cadrul UPIT și într-o altă unitate de cercetare poate să indice dubla afiliere la publicarea rezultatelor.

Art. 4.8 Pentru exploatarea practică a unor rezultate ale cercetării științifice pot fi create entități de tip startup / spin-off sau poate fi realizat transferul tehnologic direct la un beneficiar din mediul economic.

Art. 4.9 Centrele de cercetare, departamentele și facultățile trebuie să organizeze seminarii, workshopuri sau simpozioane științifice pentru diseminarea rezultatelor cercetării științifice. Organizarea acestor evenimente constituie criterii de evaluare a activității științifice a centrelor de cercetare, departamentelor și domeniilor științifice, în conformitate cu Legea 1/2011 (art. 195/i).

Art. 4.10 UPIT susține, cu aprobarea Consiliului de Administrație și în limita resurselor financiare proprii sau obținute din activitatea de cercetare, apariția Buletinelor Științifice ale Universității.

Art. 4.11 UPIT asigură condițiile pentru publicarea de carte științifică, inclusiv a Buletinelor Științifice, conform planului editorial anual al Editurii UPIT aprobat de Consiliul de Administrație.

Art. 4.12 Cuantificarea rezultatelor cercetării științifice este una din pârgھیile prin care poate fi evaluată calitatea acestor activități. De aceea, raportarea rezultatelor cercetării științifice se realizează anual sau ori de câte ori există cerințe privind evaluarea activității de cercetare științifică din partea unor organisme naționale sau internaționale.

Art. 4.13 Modalitatea de raportare a rezultatelor cercetării științifice se realizează pe baza unei proceduri specifice, care este parte integrantă a prezentului regulament.

Art. 4.14 Raportarea rezultatelor cercetării științifice se realizează pe mai multe paliere, respectiv, individual (cadru didactic sau cercetător), laborator / centru de cercetare, departament, facultate. Responsabilitatea raportării corecte și la termenele solicitate revine, după caz, persoanelor implicate în aceasta: cadru didactic sau cercetător, director de laborator / centru de cercetare, director de departament, prodecan facultate.

Art. 4.15 Sintezele rapoartelor întocmite la nivel de centru de cercetare și facultate sunt înaintate directorului CCDI, care va întocmi raportul UPIT privind activitatea de cercetare științifică.

Art. 4.16 Rapoartele privind rezultatele cercetării științifice sunt analizate de Consiliul Cercetării Științifice, care poate propune măsuri de îmbunătățire a modului de desfășurare a activității de cercetare științifică.

5. Evaluarea și stimularea activităților de cercetare științifică

Art. 5.1 Evaluarea cercetării științifice va urmări, în principal, aspecte calitative, cum sunt: importanța teoretică pentru dezvoltarea științei, în general, și pe domenii de specialitate / interdisciplinare; încadrarea în tendințele pe plan internațional și național; încadrarea în fluxul principal de rezultate; caracterul inovativ și impactul pentru economie, cultură, viață socială, dezvoltarea durabilă; contribuția la dezvoltarea învățământului și modernizarea mijloacelor de învățământ; dezvoltarea instituțională a UPIT.

Art. 5.2 În evaluarea rezultatelor calitative ale activității de cercetare științifică se va ține cont de standardele și indicatorii de performanță folosiți în evaluările la nivel național (CNATDCU, CNCS), specifice domeniilor științifice ale activităților desfășurate.

Art. 5.3 La nivelul fiecărei unități de cercetare, departament, facultate și UPIT se pot fixa criterii minimale de performanță a activității de cercetare științifică. Neîndeplinirea criteriilor minimale de performanță a activității de cercetare științifică, prevăzute în norma universitară, atrage după sine aplicarea de sancțiuni disciplinare sau mărirea corespunzătoare a normei didactice din următorul an universitar, în conformitate cu Legea Educației Naționale 1/2011 și Codul Muncii.

Art. 5.4 Evaluarea rezultatelor cercetării științifice se face anual, pentru fiecare cadru didactic sau cercetător (conform Procedurii de evaluare a cadrelor didactice), respectiv, pentru fiecare unitate de cercetare, conform unei proceduri specifice care face parte integrantă din acest regulament.

Art. 5.5 Rezultatele evaluării activității de cercetare științifică vor avea o pondere importantă, în principal, în următoarele cazuri: concursuri pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante; acordarea gradației de merit; premieri sau acordarea sprijinului pentru participarea la manifestări științifice; acordarea anului sabatic; acordarea titlului de profesor emerit; aprobarea

prelungirii activității peste vârsta de 65 de ani; aprobarea înființării unor unități de cercetare noi; crearea unor noi programe de masterat; înființarea de școli doctorale.

Art. 5.6 UPIT stimulează și recompensează excelența în activitatea de cercetare științifică. Formele de stimulare și recompensare a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților cu performanțe științifice deosebite se referă la:

- a. premiarea publicării de articole în reviste cotate ISI și obținerii de brevete de invenție;
- b. finanțarea publicării în reviste internaționale de prestigiu, cu factor de impact ISI WOS;
- c. finanțarea participării la manifestări științifice internaționale de prestigiu, desfășurate în țară sau în străinătate, pentru susținerea publicării rezultatelor cercetării științifice;
- d. acordarea pe bază de competiție a unor granturi pentru efectuarea sau finalizarea unor cercetări științifice;
- e. acordarea de diplome și distincții tinerilor cercetători cu rezultate deosebite.

Art. 5.7 Finanțarea formelor de stimulare și recompensare menționate la art. 5.6 se face din fonduri proprii UPIT, special constituite, pe baza unor proceduri specifice fiecăreia dintre acestea.

6. Buna conduită în activitatea de cercetare

Art. 6.1 Fiecare membru al comunității academice are responsabilitatea de a desfășura activitățile de cercetare științifică cu integritate și în concordanță cu standardele etice. Integritatea științifică reprezintă angajamentul cercetătorului de a adera la regulile fundamentale ale bunei conduite în cercetare: adevăr și transparență, autodisciplină, autocritică și obiectivitate.

Art. 6.2 Asigurarea unei calități ridicate a activității de cercetare necesită: documentarea fiecărui pas în activitatea de cercetare, arhivarea rezultatelor obținute și capacitatea de a asigura reproductibilitatea sau trasabilitatea acestor rezultate.

Art. 6.3 Buna conduită în stabilirea listei autorilor unui rezultat științific presupune următoarele:

- a. calitatea de autor poate fi atribuită doar persoanelor care au avut o contribuție personală semnificativă la concept, realizarea cercetării sau interpretarea rezultatelor;
- b. ordinea, respectiv statutul autorilor unei publicații științifice se stabilește cât mai devreme posibil în urma unei discuții deschise între coautori, semnificația fiind specifică fiecărui domeniu;
- c. în lista de autori nu pot fi introduse persoane în mod onorific sau din curtoazie, dar nici persoane care nu și-au dat acordul;
- d. responsabilitatea asupra rezultatelor publicate revine întregului colectiv de autori.

Art. 6.4 Constituie abateri grave de la buna conduită în activitatea de cercetare următoarele:

- a. plagiatul și autoplagiul;
- b. confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- c. introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare;
- d. nedezvăluirea situațiilor de conflict de interese în participarea la evaluări;
- e. încălcarea dreptului de proprietate intelectuală;
- f. abuzul de autoritate.

Art. 6.5 Se recunoaște greșeala onestă ca parte a activității de cercetare. Greșeala nu este considerată neetică, dacă odată descoperită este imediat recunoscută, corectată și diseminată într-un mod transparent.

Art. 6.6 Este responsabilitatea fiecărui membru al comunității academice ca atunci când are cunoștință de o încălcare a normelor de bună conduită în activitatea de cercetare să sesizeze Comisia de Etică.

7. Dispoziții finale

Art. 7.1 Regulamentul privind cercetarea științifică și creația universitară în Universitatea din Pitești va fi actualizat periodic, în conformitate cu prevederile diverselor acte normative, la data promulgării acestora, cu aprobarea Senatului Universității.

Art. 7.2 Aprobarea prezentului Regulament s-a făcut de Senatul Universității din Pitești din **06.03.2017** și intră în vigoare de la această dată.

Art. 7.3 Consiliile facultăților pot adopta decizii privind detalierea unor articole din prezentul regulament în cadrul metodologiilor de cercetare și creație universitară proprii.

8. Anexă cu regulamente de funcționare și proceduri operaționale ce sunt parte integrantă din prezentul regulament

1. Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Cercetare - Dezvoltare - Inovare.
2. Procedură operațională: *Înființarea, certificarea și evaluarea internă a unităților de cercetare.*
3. *Procedură operațională privind cuantumul și destinația regiei UPIT aferentă proiectelor și contractelor de cercetare.*
4. Procedură operațională: *Planificarea și raportarea rezultatelor cercetării științifice.*

LISTA DE DIFUZARE A REGULAMENTULUI

Nr. crt.	Facultate/ Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Senatul universității					
2.	CMCPU					
3.	Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică					
4.	Facultatea de Mecanică și Tehnologie					
5.	Facultatea de Electronică, Comunicații și Calculatoare					
6.	Facultatea de Științe Economice și Drept					
7.	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie					
8.	Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte					
9.	Departamentul Învățământ cu Frecvență Redusă					
10.	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic					