

**PROPUNERE DE PROGRAM MANAGERIAL  
PENTRU DEPARTAMENTUL DE  
PSIHLOGIE, ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE,  
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  
2017-2020**

## **1. Fundamentare**

Departamentul de *Psihologie, Științe ale comunicării și Asistență socială* s-a înființat ca urmare a Hotărârii Senatului Universității din Pitești din data de 30.01.2017.

Departamentul de *Psihologie, Științe ale comunicării și Asistență socială* trebuie văzut ca fiind o structură flexibilă și dinamică, ce are în coordonare trei programe de studii de nivel licență, patru programe masterale și un program de conversie profesională.

Prin planurile de învățământ, programele analitice și activitățile propuse urmărim să asigurăm studenților o pregătire profesională de calitate în principalele domenii profesionale ale programelor de studii deservite. Această misiune se reflectă în toate planurile de învățământ astfel încât să se realizeze compatibilitatea curriculară cu alte facultăți de profil din țară și din spațiul european al învățământului superior.

Programele de studii gestionate sunt cuprinse în nomenclatorul de domenii și specializări aprobat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice. De asemenea, calificările care pot fi obținute se regăsesc în noua clasificare a ocupațiilor din România (ISCO 09).

Cadrele didactice ale departamentului (31 de titulari și 2 cadre didactice cu CM pe durata determinată) prezintă diverse background-uri educaționale - absolvenți de Psihologie, Jurnalism, Sociologie, Asistență socială, Psihopedagogie specială, Filozofie, Drept etc., cu masterate și studii doctorale bine structurate și integrate în diversele planuri de carieră, cu variate experiențe academice și profesionale.

În ceea ce privește contextul organizațional în care funcționează departamentul, trebuie să reținem eforturile de reorganizare a structurii academice a Universității din Pitești, la care se adaugă schimbările legate de reorganizarea structurală și funcțională a întregului sistem de învățământ din România. Nu putem ignora nici caracteristicile socio-demografice și economice ale zonelor geografice de unde Universitatea din Pitești își atrage studenții.

## **2. Obiective manageriale și direcții de acțiune**

Pornind de la aceste premise, propun concentrarea eforturilor departamentului pe următoarele domenii și direcții de acțiune:

### **2.1. Activități didactice**

Derularea programelor de studii, în conformitate cu Procesul Bologna și Cadrul European al Calificărilor din Învățământul Superior, presupune realizarea unui învățământ centrat pe competențe, pornind de la identificarea competențelor profesionale și transversale cerute de angajatori, demers descris și impus de Ordinul nr. 4430 /29 iunie 2009 al Ministrului Educației, Cercetării și Inovării.

În prezent, Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS) se află în faza compatibilității sale cu Cadrul European al Calificărilor din Învățământul Superior, fapt care impune o certă receptivitate față de calificările și ofertanții de calificări universitare din spațiul european al învățământului superior.

Avem în vedere următoarele elemente de îmbunătățire a calității procesului de învățământ:

- construirea unei relații de parteneriat autentic cu angajatorii relevanți de la nivelul pieței muncii, pentru a putea identifica în timp util competențele cerute la nivelul pieței muncii, pe programele de studii deservite de departament;

- identificarea și monitorizarea ofertele de formare similare existente în universitățile recunoscute din țară și străinătate;

- evaluarea periodică a planurilor de învățământ astfel încât să se asigure concordanța cu competențele cerute la nivelul pieței muncii și cu ofertele de formare similare existente în universitățile recunoscute din țară și străinătate;

- adaptarea flexibilă a planurilor de învățământ, cu introducerea unor note particulare, specifice UPIT;

- asigurarea vizibilității și a transparenței în furnizarea programelor de studii prin înscrierea și actualizarea lor periodică în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);

- analiza calității activității didactice, centrată pe analiza calității programelor analitice și pe analiza proiectării, organizării și desfășurării activităților didactice;

- analiza periodică a calității programelor analitice trebuie să aibă în vedere competențele vizate, obiectivele formării, mijloacele de formare, resursele disponibile și să implice titularii de discipline, având în vedere înlănțuirea disciplinelor și riscul omisiunilor sau al elementelor redundante;

- stimularea cadrelor didactice în realizarea suporturilor de curs și redactarea proiectelor și a schițelor de seminar, menite să asigure o calitate sporită activității didactice;

- parcurgerea ritmică a conținutului disciplinelor de învățământ, cu monitorizarea parcurgerii conținuturilor, pentru a evita derapajele sau invadarea conținutului altor discipline;

- integrarea mijloacelor de învățământ moderne în cadrul activităților didactice, cu utilizarea unor strategii didactice interactive și creative, centrate pe student;

- evaluarea ritmică și diferențiată a studenților, cu promovarea unei activități de evaluare a studenților cât mai obiective, ancorate ferm în metodologia de evaluare stipulată de regulamentele interne;

- accentuarea centrării pe student prin organizarea de consultații pentru pregătirea de performanță și pentru pregătirea restanțelor;

- organizarea și monitorizarea activității de coordonare științifică a lucrărilor de licență;

- depunerea unui efort permanent de stabilire a unor contacte profesionale cu organizații relevante pentru activitatea practică a studenților, care să faciliteze construirea identității lor profesionale și inserția timpurie pe piața muncii;

- impunerea unor relații profesori-studenți caracterizate de profesionalism și de o înaltă ținută morală;

- obținerea și valorizarea feedback-urilor oferite de studenți, asigurând confidențialitatea evaluatorilor, discutarea rezultatelor strict cu persoanele implicate și construirea unui plan de intervenție;

- recunoașterea angajamentului pedagogic, ținând cont de toate aspectele misiunii educaționale și stimularea responsabilității pedagogice.

Vom avea în vedere următoarele direcții de acțiune:

- reevaluarea programului de Master *Psihologie clinică: evaluare și intervenție*;

- reevaluarea programului de Master *Comunicare organizațională*;

- oferirea de sprijin în acreditarea programului de studii *Terapie ocupațională*;

- înființarea unor noi linii de Master;

- înființarea unor noi programe de studii în domeniile Sociologie, Științe ale comunicării;

- obținerea unei clasări superioare a programelor de studii deservite de către departament în viitoarele demersuri de ierarhizare.

## **2.2. Activități de cercetare**

În prezent, ceea ce diferențiază universitățile în cele trei mari categorii (universități centrate pe educație, universități centrate pe educație și cercetare și universități centrate pe educație și cercetare avansată) este activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare, fapt care ne impune să realizăm demersuri având în vedere următoarele direcții de acțiune:

- organizarea activității de cercetare științifică prin elaborarea unui plan operațional al cercetării științifice, cu identificarea unor teme relevante și cu valorificarea maximală a resurselor de care dispunem;
- stabilirea echipelor și a responsabililor temelor de cercetare științifică;
- evaluarea periodică a activității de cercetare științifică, cu identificarea punctelor vulnerabile și valorificarea potențialităților membrilor departamentului;
- dezvoltarea structurală și funcțională a colectivelor de cercetare din cadrul Centrului de Cercetare pentru Promovarea Excelenței în Formarea Profesională;
- stimularea publicării de articole în publicații indexate ISI sau în baze de date de referință pentru domeniu sau în reviste recunoscute; susținerea și motivarea membrilor departamentului în a scrie cărți; prezentarea articolelor și a cărților și difuzarea lor în mediul universitar;
- stimularea participării la manifestări științifice naționale și internaționale, cu declararea afilierii instituționale, astfel încât să crească vizibilitatea Departamentului și a Universității din Pitești;
- dezvoltarea unor proiecte CDI pe bază de contract sau grant, valorificând resursele departamentului și stabilind relații de colaborare cu parteneri relevanți în domeniul cercetării;
- organizarea de ateliere științifice și workshop-uri cu teme bine dezvoltate în publicațiile personale; lansări de carte; participarea la susținerea lucrărilor de doctorat;
- implicarea studenților în activități de cercetare-inovare, având în vedere dezvoltarea unor competențe de cercetare, cu accentuarea comportamentelor etice și de responsabilitate socială;
- monitorizarea și sancționarea cazurilor de plagiat în toate formele sale;
- monitorizarea activității de raportarea a cercetării științifice a cadrelor didactice pe platforma dedicată a UPIT.

## **2.3. Servicii către comunitate**

Departamentul își propune să ofere servicii de specialitate, atât clienților din mediul academic, cât și acelor din alte medii (diverse grupuri țintă, organizații, comunități). De asemenea, departamentul își propune să-și mențină prezența activă în viața comunității, prin organizarea în continuare a unor acțiuni adresate membrilor acesteia (activități educative, activități de socializare a unor persoane aflate în dificultate, vizite și donații la instituții de asistență și ocrotire, acțiuni de voluntariat etc.), pornind de la responsabilitatea socială a Universității.

## **2.4. Activități academice postuniversitare**

Absolvenții programelor de studii gestionate de departament își pot continua demersul de formare prin alegerea unor cursuri postuniversitare pe diferite domenii deja menționate.

Ne propunem să creștem atractivitatea programelor noastre de master prin planuri de învățământ coerente, prin orarii flexibile, care vin în întâmpinarea nevoilor studenților la master.

De asemenea, avem în vedere implicarea masteranzilor în proiecte de cercetare, conferindu-le autonomie, având în vedere competențele pe care aceștia deja le dețin și descriptorii specifici ai Matricei CNCIS.

Un alt element îl reprezintă realizarea de activități de formare continuă adaptate la nevoile de formare și certificate de către Autoritatea Națională pentru Calificări și de către asociațiile profesionale ale domeniilor.

## 2.5. Managementul resurselor umane

În gestionarea resurselor umane ale departamentului ne propunem să promovăm o politică de parteneriat, care să ne permită delegarea de autoritate, cu asumarea de responsabilități. O astfel de politică de personal aduce cu sine un efort de planificare, organizare și formare, dar în timp permite anticiparea unor dificultăți, facilitează priza decizională, optimizează capacitatea de evaluare și autoevaluare, încurajează inițiativele în interiorul anumitor limite clar specificate, conferă autonomie și o nevoie scăzută de control.

Ne propunem structurarea unor colective de cadre didactice în jurul programelor de studii, într-o formă matriceală. De asemenea, este vizată construirea unui colectiv puternic, coeziv, cu disponibilitate pentru lucrul în echipă, dar cu păstrarea individualității profesionale a membrilor departamentului.

Ca acțiuni concrete, avem în vedere:

- realizarea statului de funcțiuni și personal didactic, din perspectiva prevederilor Legii Educației Naționale nr.1/2011 și a regulamentelor aprobate de Senatul Universității din Pitești;

- asigurarea încadrării de personal didactic titular și asociat, în conformitate cu disciplinele cuprinse în planurile de învățământ și cu formarea profesională și științifică a cadrelor didactice; urmărim facilitarea specializării cadrelor didactice pe discipline cuprinse în planurile de învățământ actualizate;

- valorizarea funcțiilor de încadrare universitară în condițiile creșterii gradului de autonomie, în corelație cu noile responsabilități și competențe;

- valorizarea și sprijinirea activității personalului auxiliar;

- organizarea și conducerea ședințelor de departament, în scopul oferirii de feedback-uri constructive membrilor departamentului;

- îmbunătățirea activității de îndrumare și control - evaluarea periodică a activității cadrelor didactice, utilizând metode moderne de evaluare; oferirea de feedback-uri individuale și colective postevaluare;

- planificarea resurselor umane (posturi vacante pentru concurs, comisii de concurs, desfășurarea la un nivel academic a concursurilor pe post, acoperirea și conservarea posturilor temporar vacante etc.);

- sprijinirea continuării stagiilor doctorale și postdoctorale de către cadrele didactice (favorizează creșterea calității procesului educațional și creează premisele promovării pe funcții didactice superioare pentru anii universitari următori);

- consolidarea relațiilor profesionale cu reprezentanți ai instituțiilor de profil, cu relevanță în calitatea instruirii și practicii de specialitate, cu impact direct asupra funcționării programelor de studii la Universitatea din Pitești.

## 2.6. Managementul resurselor materiale

Pregătirea studenților se desfășoară la un înalt nivel, implicând o solidă bază materială (spații moderne, sală de sport, laboratoare etc.). Referitor la asigurarea condițiilor necesare desfășurării procesului instructiv – educativ, avem în vedere următoarele:

- asigurarea corespondenței dintre formațiile de lucru și necesarul de săli de curs și seminar;

- evaluarea periodică a laboratoarelor, cu asigurarea logisticii laboratorului cu mobilier și materiale de specialitate, cu identificarea elementelor de noutate specifice domeniului;

- asigurarea de mijloace didactice și aparatură audio – video;

- îmbogățirea bibliotecii cu fond de carte specific, cu identificarea lucrărilor relevante de pe piața de carte, identificarea publicațiilor utile și realizarea unor referate de achiziție și abonamente.

### 3. Concluzii

Funcționarea ca director al Departamentului de *Psihologie, Științe ale comunicării și Asistență socială* mi-ar oferi posibilitatea să:

- promovez o politică de parteneriat în ceea ce privește resursele umane, care să permită delegarea de autoritate, cu asumarea de responsabilități;
- construiesc o echipă puternică, bine pregătită și motivată să lucreze;
- implementăm un plan de acțiune în favoarea creșterii atractivității calificărilor și carierelor în domeniile deservite;
- construim unui mecanism de tip feed-before pentru anticiparea potențialelor elemente de calitate care ar putea fi utilizate în demersul de ierarhizare a universităților, domeniilor și programelor de studii.

09.02.2017

Conf. univ.dr. Manuela CIUCUREL,

