

FIȘA DISCIPLINEI

Baze de date , 2016-2017

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Baze de date
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița
2.3	Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița
2.4	Anul de studii	II
2.5	Semestrul	I
2.6	Tipul de evaluare	E
2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	94						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunasterea noțiunilor informatice fundamentale studiate în anii anteriori de studiu la disciplina: Informatică economică
4.2	De competențe	• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modele și teorii • Capacitatea de reprezentare și organizare a informației, stocare și securitate a datelor • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului informatic • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator(laptop), videoproiector și conexiune wireless
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sală de laborator dotată cu: calculatoare (licență MS Windows și MS Office), conexiune Internet și cu videoproiector; Participarea studentilor la activitățile de laborator; Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea proiectului

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației (C1.3, C1.4, C1.5) C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil(C2.3, C2.4, C2.5) C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar - contabile și/sau fiscale(C3.3, C3.4, C3.5) C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar (C4.3, C4.4)
Competențe transversale	• CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea de către studenți a instrumentelor necesare proiectării și utilizării pachetelor de programe care folosesc baze de date, sub sistemul de operare Windows. Formarea capacităților de analiză a unei probleme economice și dezvoltarea abilităților de proiectare logică și fizică a bazei de date care rezolvă o problema enunțată.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor (TIC) în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea posibilităților de utilizare a SGBD-urilor în disciplinele specializării de bază; 2. Prezentarea principiilor de organizare și exploatare a bazelor de date 3. Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește lucrul cu bazele de date. 4. Cunoașterea limbajului SQL, cel mai frecvent utilizat limbaj de management al bazelor de date relaționale; B. Obiective procedurale 1. Utilizarea sistemului de gestiune a bazelor de date Access 2. Folosirea facilităților SGBD-ului Access în rezolvarea unor aplicații software propuse, din domeniul contabil; 3. Utilizarea adecvată de criterii și metode de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme informatice specifice domeniului financiar contabil; 4. Elaborarea unor teme de casă prin care sunt valorificate abilitățile de proiectare și utilizarea a bazelor de date relaționale C. Obiective atitudinale 1. Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația financiar contabilă.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiuni introductive despre modalitățile de organizare a datelor în aplicații: organizarea datelor în fișiere clasice; organizarea datelor în baze de date	2	Prelegere, dezbatere și expunere la tablă	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Prezentare folosind calculator și videoproector
2	Sisteme de gestiune a bazelor de date: modelul ierarhic; modelul rețea; modelul relațional	2		
3	Descrierea modelului relațional: elemente definitorii, caracteristici; proiectarea unei baze de date relaționale	2		
4	Sistemul de gestiune a bazelor de date ACCESS: obiectele Acces de rang superior; fereastra DATABASE	2		
5	Proiectare tabelelor în Access: stările unei tabeli; proiectarea (Design) tabelelor; câmpurile tabeli; numele câmpurilor; tipurile de date ale câmpurilor; proprietățile câmpurilor; proprietatea LookUp; cheia primară (principală); proprietățile tabeli.	2		
6	Relații: domeniul de valabilitate al relațiilor; relațiile permanente; relațiile temporare; proprietățile unei relații; tipul relației; integritatea referențială; tipul de legătură (asociere) a unei relații - Join Type.	2		
7	Interogarea bazelor de date ACCESS: tipuri de interogări; limbajul SQL – interogarea și actualizarea BD	2		
8	Proiectarea cererilor de selecție: Select Query; Crosstab Query; Union Query	2		
9	Proiectarea cererilor acțiune: Update Query; Delete Query; Append Query; Make-Table Query	2		
10	Crearea de macrocomenzi în ACCESS: macrocomenzi speciale	2		
11	Proiectarea și realizarea formularelor ACCESS: formulare de introducere și editare, formulare grafice	2		
12	Prezentarea controalelor utilizate în formulare: butoane de comandă, casete de text, grupuri de opțiuni, instrumente grafice	2		
13	Proiectarea și realizarea rapoartelor ACCESS	2		
14	Studii de caz privind proiectarea și exploatarea unei baze de date în mediul financiar-contabil	2		

Bibliografie

1. Șerbănescu, L., Baze de date relaționale, Editura Paralela 45, 2008
2. Teodorescu, A., Lectii de Access, Editura Albastra, editie revizuita 2011
3. Preda, Ana-Maria, Informatica aplicata in economie - Baze de date si sisteme de gestiune a bazelor de date, Editura Didactica si Pedagogica, 2009
4. Bănică, L., Stefan, L.C., Baze de date online, Editura Universității din Pitești, 2011
5. Șerbănescu, L., Baze de date –curs pentru IFR, Editura Universității din Pitești, 2012

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Proiectarea modelului Entitate-Asociere: realizarea unor modele ale unor obiecte sau fenomene din lumea reală; organizarea datelor în fișiere clasice; organizarea datelor în baze de date	2	- dialogul - lucrul în echipe - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de laborator ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza calculatoare. La ultimul laborator se va susține un proiect.
2	Proiectarea modelului relațional	2		
3	Aplicarea principiilor de normalizare a bazelor de date: extragerea dintr-o tabelă a informațiilor care se repetă, construirea relațiilor între tabele, schema unei baze de date	2		
4	Prezentarea SGBD-ului Access: crearea, deschiderea, protejarea unei baze de date Access, proprietățile obiecte de rang superior	2		
5	Crearea tabelelor Access: tipuri de date, proprietăți ale câmpurilor, stabilirea cheii primare simple și compuse	2		
6	Relaționarea bazei de date: exemplificarea relațiilor one-to-many, many-to-many, one-to-one	2		
7	Stabilirea integrității referențiale: proprietate Cascade Update Related Field, exemple, proprietatea Cascade Delete Related Record, exemple	2		
8	Interogări de selecție: crearea unei interogări de selecție, sortarea și filtrarea datelor extrase, lucrul cu parametrii, interogări cu clauza TOTALS, vizualizarea și interpretarea interogarilor SELECT, CROSSTAB și UNION	2		
9	Interogări de acțiune: efectele de modificare a structurii și conținutului BD, cu păstrarea integrității și consistenței acesteia, modalități de creare și utilizare a interogărilor de acțiune, vizualizarea și interpretarea interogarilor APPEND, DELETE, UPDATE	2		
10	Crearea și utilizarea macro-comenzilor: gruparea acțiunilor în macrocomenzi, macrocomanda Autokeys, macrocomanda Autoexec	2		
11	Crearea și utilizarea formularelor: construirea formularelor pe bază de interogări și de macrocomenzi, modificări în modul Design View	2		
12	Proiectarea interfeței utilizator prin inserarea controalelor specifice: butoane de comandă, casete de text, grupuri de opțiuni, instrumente grafice	2		
13	Crearea și utilizarea rapoartelor: construirea rapoartelor pe bază de interogări, modificări în modul Design View, rapoarte grafice	2		
14	Proiectarea unei baze de date pentru domeniul economic la nivel de grupuri de studenți	2		

Bibliografie

1. Șerbănescu, L., Baze de date relaționale, Editura Paralela 45, 2008
2. Muresan, M., Acces 2007. Aplicații economice (Meniuri și comenzi practice), Editura Ideea europeana, 2010
3. Teodorescu, A., Lectii de Access, Editura Albastra, editie revizuita 2011
4. Bănică, L., Stefan, L.C., Baze de date online, Editura Universității din Pitești, 2011
5. Șerbănescu, L., Baze de date –curs pentru IFR, Editura Universității din Pitești, 2012
6. <http://www.eos.ro/userfiles/files/Microsoft%20Office%20Access%202007.pdf>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei sunt în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Evaluarea finală - probă scrisă: subiect cu răspunsuri multiple (tip grilă)	50 %
10.5 Seminar / Laborator	• Activitate laborator - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz.	• Expunerea liberă a studentului și chestionare orală sub formă de dialog.	20%
	• Tema de casă - Participarea individual sau în echipă la realizarea și prezentarea unui proiect(proba practica). Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Corectarea proiectului și chestionare orală	30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul informatic 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind sistemele de gestiune a bazelor de date 3. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FISA DISCIPLINEI
Contabilitate financiara 1 2016-2017

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultate de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate financiara 1					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. Univ. Dr. Bengescu Marcela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Asist. Univ. Dr. Brânza Diana					
2.4	Anul de studii	2	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								18
Tutorat								10
Examinări								2
Alte activități								8
3.7	Total ore studiu individual	94						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Economie politică (studiată la liceu)
4.2. de competențe	Capacități de gândire economică

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotare a sălii de curs cu videoprojector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dotarea calculatoarelor cu softuri de contabilitate

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1.1 Definirea concepte-lor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile econo-mico-financiare; C1.2 Explicarea concepte-lor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației C1.3 Aplicarea concepte-lor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice. C1.4 Evaluarea procedeele și tehnicilor aplicabile înregistrării operațiunilor economice în contabilitate C1.5 Elaborarea unei proceduri de analiză, evaluare și înregistrare a operațiunilor economice în contabilitate..
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei;

7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Evidența contabilă a fluxurilor intrapatrimoniale și interpatrimoniale.
7.2. Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Evaluarea și înregistrarea capitalurilor cu aplicarea particularităților de natură fiscală; 2. Evaluarea și reflectarea în contabilitate a imobilizărilor și înțelegerea interdependenței dintre contabilitatea imobilizărilor și regimul fiscal al acestora; 3. Evaluarea și înregistrarea stocurilor; descrierea regimului fiscal al stocurilor.

	<u>B. Obiective procedurale</u> 1. Abordarea teoretică și practică a cazurilor inspirate din activitatea economică a societăților comerciale, în scopul transpunerii evenimentelor economice în formule contabile și interpretarea acestora prin prisma legislației contabile și fiscale; 2. Utilizarea documentelor justificative; 3. Redactarea componentelor situațiilor financiare anuale în care sunt raportate capitalurile, imobilizările și stocurile. 4. Autoevaluarea lucrărilor întocmite. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea legislației contabile și fiscale; 2. Responsabilitate pentru calitatea lucrărilor întocmite. 3. Respectarea graficului de lucrări.
--	--

8. Continuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
0.1	Contabilitatea capitulurilor proprii	3	Prelegere și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată.
0.2	Contabilitatea provizioanelor	3		
0.3	Contabilitatea împrumuturilor și datoriilor asimilate	3		
0.4	Contabilitatea imobilizărilor necorporale	2		
0.5	Contabilitatea imobilizărilor corporale	2		
0.6	Contabilitatea imobilizărilor financiare	2		
0.7	Contabilitatea stocurilor de materii prime și materiale	1		
0.8	Contabilitatea stocurilor în curs de aprovizionare	1		
0.9	Contabilitatea producției în curs de execuție	1		
10	Contabilitatea produselor	3		
11	Contabilitatea stocurilor aflate la terți	1		
12	Contabilitatea activelor biologice de natura stocurilor	2		
13	Contabilitatea mărfurilor	1		
14	Contabilitatea ambalajelor	1		
15	Contabilitatea ajustărilor pentru deprecierea stocurilor și producției în curs de execuție	2		
Total		28		
Bibliografie 1. Bengescu M., Contabilitatea financiară Vol.1–Manual universitar pentru IFR, Editura SITECH, Craiova 2010. 2. Bengescu M., Fiscalitate și contabilitate, Editura Sitech Craiova 2013. 3. Feleagă L., Feleagă N., Contabilitate financiară o abordare europeană și internațională, Ediția a doua, Volumul I, Contabilitate financiară fundamentală., Editura Economică, București 2007. 4. Mihai Ristea, Corina - Graziella Dumitru, Cristina Ioanas, Alina Irimescu- Contabilitatea societăților comerciale Ediția: III - vol. I, Editura Universitară. București 2009. 5. Mihai Ristea, Cristina Ioanăș, Corina Graziella Dumitru, Alina Irimescu- Contabilitatea societăților comerciale Ediția: III - vol. II, Editura Universitară. București 2009.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studii de caz privind contabilitatea capitulurilor proprii	3	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La jumătatea semestrului se va susține un test de verificare.
2	Studii de caz privind contabilitatea provizioanelor	3		
3	Aplicații privind contabilitatea împrumuturilor și datoriilor asimilate	3		
4	Studii de caz privind contabilitatea imobilizărilor necorporale	2		
5	Studii de caz privind contabilitatea imobilizărilor corporale	2		
6	Contabilitatea imobilizărilor financiare	2		
7	Utilizarea conturilor de stocuri materii prime și materiale	1		
8	Înregistrarea stocurilor în curs de aprovizionare	1		
9	Contabilitatea producției în curs de execuție	1		
10	Înregistrarea produselor	3		
11	Contabilizarea stocurilor aflate la terți	1		
12	Contabilitatea activelor biologice de natura stocurilor	2		
13	Evidența contabilă a mărfurilor	1		
14	Evidența contabilă a ambalajelor	1		
15	Constituirea și anularea ajustărilor pentru deprecierea	2		

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentărilor comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor entităților economice.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- expunerea corecta si complete a cunoștințelor - atenție ;a detalii - utilizarea limbajului de specialitate	Lucrare scrisa (1 ora); total 5 întrebări din care: - prima întrebare solicita expunea unui număr minim de aspecte legate de unul dintre subiectele tematicii 20%; - si 4 i 20% fiecare, solicita delimitarea evenimentelor de natura economica si financiara si întocmirea înregistrărilor contabile cu specificarea documentelor justificative	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Evaluarea periodica a cunoștințelor prin rezolvarea in scris a studiilor de caz • Lucrare practica privind întocmirea notelor contabile, fiselor-șah, balanța de verificare, raportarea in situații financiare anuale.	• Expunerea liberă si dialog • Testare • Întrebări si corectare	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei economice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii economici 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori economici 4. Nota 5 la evaluarea finală		

Titular seminar,
Asist. Univ. dr. Branza Diana

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitatea instituțiilor de credit, 2016-2017**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitatea Instituțiilor de Credit					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Firescu Victoria					
2.3	Titularul activităților de seminar					Asist. univ. dr. Brânză Diana					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								12
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	58						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Noțiuni economice fundamentale studiate în anii anteriori de studiu la disciplinele Management, Contabilitatea financiară, Gestiunea financiară a întreprinderii
4.2	De competențe	•Capacitatea de a explica , a analiza deductiv și inductiv fenomene și aspecte circumscrise domeniului de studiu. •Capacitatea de gândire pragmatică și predictivă înțelegere și utilizare a limbajului economic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart / marker, cu calculator și videoproiector
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart / marker, calculator, acces internet la situațiile financiare ale societăților listate la bursă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea instituției de credit C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar - contabile C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri - specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte capacitatea de analiză și reflecta operațiunile economice prin însușirea unor metode și principii contabile.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea diferitelor concepte de bază, a principalelor tratamente contabile în obținerea de informații contabile calitative. 2. Operarea cu conceptele fundamentale ale Cadrului Conceptual Contabil; 3. Definirea corectă a obiectului de studiu al „Contabilității instituțiilor publice” și stabilirea relațiilor pe care le are cu alte științe; <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Dezvoltarea de competențe în domeniul Contabilității Instituțiilor de Credit ; 2. Cunoașterea problematicei cercetării normative și a aplicării efective a tratamentelor contabile adecvate pentru obținerea de informații contabile relevante și fiabile ; 3. Să creeze deprinderile de a analiza și interpreta informațiile contabile privind principalele elemente din situațiile financiare ale întreprinderii <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie contabilă în demersul de reflectare fidelă a evenimentelor ce au loc în activitatea unei instituții de credit. 2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor teme abordate și referate privind contabilitatea instituțiilor de credit. 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conținutul și componentele de bază ale obiectului contabilității bancare	3	• Prelegere • Dezbateri interactive	Studenții au acces la suportul de curs care se găsește la Biblioteca Universității Pitești
2	Contabilitatea operațiilor de trezorerie	3		
3	Contabilitatea decontărilor bancare	3		
4	Contabilitatea operațiunilor cu clientela	3		
5	Contabilitatea operațiunilor bancare în devize	3		
6	Contabilitatea titlurilor și operațiunilor diverse	3		
7	Contabilitatea capitalului societății bancare	3		
8	Linia de credit	1		
9	Contabilitatea datoriilor subordonate	3		
10	Contabilitatea decontărilor cu bugetul statului	3		
Bibliografie 1. Viorel Avram, „Contabilitate bancară aprofundată”, Editura Universitaria, Craiova, 2011 2. Iustina Alina Boitan, „Crize bancare și sisteme de avertizare timpurie”, Editura ASE, 2011 3. Victoria Firescu, „Contabilitatea instituțiilor de credit”, Editura Sitech, Craiova, 2010; 4. Victoria Firescu, „Reflectarea principalelor operațiuni în contabilitatea instituțiilor de credit”, Editura Sitech, Craiova, 2012; 5. Camelia Daniela Hațegan, Codruța Daniela Pavel, „Contabilitatea instituțiilor de credit”, Editura Brumar, Timișoara, 2011 6. Mureșan M și colectiv, „Contabilitate bancară aplicată”, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2007 7. Elena Zaharciuc, „Contabilitatea societăților bancare”, Editura Teora, București, 2000 www.bcr.ro www.bnr.ro				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Aplicații privind contabilitatea operațiunilor de trezorerie realizate cu : numerar, cecuri de călătorie și prin conturile clientele	2	- aplicații - testarea - consultații (tutorat)	În primul seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și criteriile de apreciere a rezultatelor învățării. La ultimul seminar se va susține un test de verificare
2	Reflectarea contabilă a decontărilor intrabancare și interbancare	2		
3	Aplicații privind creanțele restante, îndoelnice și ajustările de depreciere pentru creanțele pe piața interbancară	2		
4	Reflectarea contabilă a creditelor acordate clientelei nefinanciare și financiare	2		
5	Inregistrările contabile privind creditele consorțiale	2		
6	Contabilitatea titlurilor de tranzație, de plasament și investiții	2		
7	Contabilitatea datoriilor și creanțelor privind personalul	2		

Bibliografie

1. Viorel Avram, „*Contabilitate bancară aprofundată*”, Editura Universitaria, Craiova, 2011
2. Iustina Alina Boitan, „*Crize bancare și sisteme de avertizare timpurie*”, Editura ASE, 2011
3. Victoria Firescu, „*Contabilitatea instituțiilor de credit*”, Editura Sitech, Craiova, 2010;
4. Victoria Firescu, „*Reflectarea principalelor operațiuni în contabilitatea instituțiilor de credit*”, Editura Sitech, Craiova, 2012;
5. Mureșan M și colectiv, „*Contabilitate bancară aplicată*”, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj Napoca, 2007

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice contabile
Însușirea și înțelegerea corectă a cerințelor privind calculația costurilor, elaborarea unor situații previzionale vor satisface așteptările managementului firmei, precum și ale reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic general și contabil în special.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	Evaluare finală	Test scris Prezentare proiect	25% 25%
10.5 Seminar	Rezolvarea studiilor de caz	Exercițiul la tablă și lucrul în grup Lucrare	25% 25%
10.6 Standard minim de performanță	Nota 5: 2,5 puncte din evaluarea curs și 2,5 puncte de la activitatea de seminar		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Firescu Victoria

Titular seminar,
Asist. univ. dr. Brânză Diana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

CONTABILITATEA PERSOANELOR JURIDICE FĂRĂ SCOP LUCRATIV, 2016-2017

10. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Contabilitate și informatică de gestiune Cod calificare L070040010

11. Date despre disciplină

17. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Teoria și practica întocmirii situațiilor financiare					
2.2	Titularul activităților de curs					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.4	Anul de studii	2	2.5	Semestrul	3	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

12. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								28
Tutorat								6
Examinări								8
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual			94				
3.8	Total ore pe semestru			150				
3.9	Număr de credite			6				

13. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Noțiuni contabile fundamentale studiate în anii anteriori de studiu la disciplinele Contabilitate financiară, Bazele contabilității, Contabilitatea instituțiilor de credit
4.2	De competențe	- Capacitatea de analiză și sinteză - Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu - Capacitatea de a utiliza inducția și deducția - Capacitatea de structurare și interpretare a informației - Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

14. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker, fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz

15. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar contabile și/sau fiscale C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar
Competențe transversale	CT1 Îndeplinirea în termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare profesională și personală, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii

16. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea importanței informațiilor contabile pentru manageri aflați pe diferite niveluri organizatorice de conducere și pentru personalul de execuție; - selectarea informațiilor contabile în raport de nevoile diferiților utilizatori interni și externi; - producerea și utilizarea informațiilor contabile în studierea fenomenelor și proceselor
---------------------------------------	---

	economice atât singulare cât și combinate cu informații de altă natură (statistice, tehnice etc)
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive (cunoașterea și aprofundarea teoriei, conceptelor și cunoștințelor dobândite tacit și informal prin studiu și experiență): 1. cunoașterea și aprofundarea caracteristicilor contabilității, a principiilor care guvernează gestiunea resurselor financiare; 2. cuantificarea efectelor economice la nivel micro și macroeconomic ce se înregistrează în urma adoptării unei decizii; 3. justificarea economică a deciziilor luate pe diferite trepte organizatorice; B. Obiective procedurale (deprinderi sau capacități de utilizare a cunoștințelor într-o situație dată, sarcini pe care o persoană trebuie să fie capabilă să le întreprindă în mod <u>autonom</u> atunci când acționează într-un anumit domeniu de activitate, context de învățare sau activitate socială): 1. fundamentarea indicatorilor economico-financiar pe baza informațiilor contabile; 2. stabilirea implicațiilor unor decizii în gestiunea financiară a instituției etc. C. Obiective atitudinale (vizează capacitatea adoptării unei atitudini și/sau comportament adecvat într-o situație particulară) 1. alegerea variantelor de decizie privind alocarea resurselor financiare pe baza cuantificării efectelor economice rezultate; 2. utilizarea informației contabile în comunicare; 3. perfecționarea capacității de utilizare a cunoștințelor, facilitarea de a lua decizii;

17. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Rolul si importanta contabilitatii persoanelor juridice fără scop lucrativ pentru Romania 1 Interdependenta dintre reforma mediului socio-economic si reforma contabilitatii; 2 Evolutia cadrului legislativ;	2 ore	Prelegere și expunere la tablă	Tabla Videoproiector
2	Principii și reguli comune contabilității în partidă dublă și în partidă simplă	2 ore		
3	Persoanele juridice fără scop lucrativ - producatori si utilizatori ai informatiei contabile. Organizarea sistemului persoanelor juridice fără scop lucrativ si rolul acestuia in deciziile macroeconomice;	2 ore		
4	Transparența informației contabile și trăsături specifice contabilității persoanelor juridice fără scop lucrativ	2 ore		
5	Registre și formulare utilizate de către persoanele juridice fără scop lucrativ. Mod de completare	2 ore		
6	Reconstituirea documentelor justificative și contabile pierdute, sustrate sau distruse. Transpunerea datelor evidenței simple în evidență dublă	2 ore		
7	Situații financiare anuale 1. Definiție și structură; 2. Evaluarea structurilor situațiilor financiare	2 ore		
8	Întocmirea, certificarea, aprobarea și depunerea situațiilor financiare anuale	2 ore		
9	Lucrări contabile de închidere a exercițiului financiar	2 ore		
10	Tratamente contabile privind activele	2 ore		
11	Tratamente contabile privind provizioane pentru riscuri și cheltuieli, subvenții și finanțări nerambursabile	2 ore		
12	Tratamente contabile privind capitaluri proprii și datorii	2 ore		
13	Delimitări, structuri și operațiuni contabile specifice cheltuielilor și veniturilor	3 ore		
14	Delimitări, structuri și operațiuni contabile specifice rezultatului	1 oră		
Bibliografie 1. Calin, O., Ristea, M., <i>Bazele Contabilitatii</i> , Edit. Pedagogica, Bucuresti, 2007. 2. Diaconu GH (coord) – Contabilitatea financiară armonizată a unităților economice, Editura Biblioteca Târgoviște, București, 2005. 3. OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare. 4. Revista Tribuna Economică. 5. OMF 1969/2007 pentru aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial. 6. Legea contabilității 82/1991, republicată. 7. Diaconu Gh., Pitulice I. – Contabilitatea financiară a organizațiilor non.profit, Editura Contaplus, 2008, București 8. Greceanu Cocoș V. – Contabilitatea administrării patrimoniului actualizată la asociații și fundații, Editura Lucman, București, 2008				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de	Observații

			predare	Resurse folosite
1	Rolul si importanta contabilitatii persoanelor juridice fără scop lucrativ pentru Romania	2 ore	Studiul de caz Testare	Tabla Videoproiector
2	Persoanele juridice fără scop lucrativ - producatori si utilizatori ai informatiei contabile	2 ore		
3	Registre și formulare utilizate de către persoanele juridice fără scop lucrativ. Mod de completare	2 ore		
4	Reconstituirea documentelor justificative și contabile pierdute, sustrate sau distruse. Transpunerea datelor evidenței simple în evidență dublă	2 ore		
5	Situații financiare anuale	2 ore		
6	Întocmirea, certificarea, aprobarea și depunerea situațiilor financiare anuale	2 ore		
7	Lucrări contabile de închidere a exercițiului financiar	2 ore		
8	Tratamente contabile privind activele	3 ore		
9	Tratamente contabile privind provizioane pentru riscuri și cheltuieli, subvenții și finanțări nerambursabile	3 ore		
10	Tratamente contabile privind capitaluri proprii și datorii	3 ore		
11	Delimitări, structuri și operațiuni contabile specifice cheltuielilor și veniturilor	3 ore		
12	Delimitări, structuri și operațiuni contabile specifice rezultatului	2 ore		
Bibliografie 1. Calin, O., Ristea, M., <i>Bazele Contabilitatii</i> , Edit. Pedagogica, Bucuresti, 2007. 2. Diaconu GH (coord) – Contabilitatea financiară armonizată a unităților economice, Editura Biblioteca Târgoviște, București, 2006. 3. OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare. 4. Revista Tribuna Economică. 5. OMF 1969/2007 pentru aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial. 6. Legea contabilității 82/1991, republicată. 7. Diaconu Gh., Pitulice I. – Contabilitatea financiară a organizațiilor non.profit, Editura Contaplus, 2008, București 8. Greceanu Cocos V. – Contabilitatea administrării patrimoniului actualizată la asociații și fundații, Editura Lucman, București, 2008				

18. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate. - competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniu. - pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

19. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + subiecte aplicative	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	- Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. - Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. - Referat – se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	- Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. - Testare - Corectarea referatului și răspunsurile studentului la întrebările referitoare la tema referatului	30% 20% 40%
10.6 Standard minim de performanță	Comunicarea în limbaj specific, însușit corect și capacitatea de a opera cu metode și tehnici de lucru caracteristice disciplinei studiate) Nota 5 la evaluarea finală		

FIȘA DISCIPLINEI

*Econometrie, 2016-2017***20. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

21. Date despre disciplină

2.1. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Econometrie					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Lector univ. dr. Dicu Consuela					
2.3	Titularul activităților de seminar					Lector univ. dr. Dicu Consuela					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

22. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care S.I.	14	3.6	S	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								34
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								33
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								33
Tutorat								4
Examinări								4
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual	108						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

23. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de statistică (anul I de facultate), economie și elemente de algebră, analiză matematică și teoria probabilităților (liceu și în paralel în sem I facultate)
4.2	De competențe	• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental: concepte, principii metode, modele și teorii • Capacitatea de a explica și interpreta stări, procese, fenomene, sisteme dinamice și evoluții multicauzale circumscrise domeniului de studiu (analiză și sinteză) • Aplicarea și transferul abilităților conceptual-tehnice, rezolvarea problemelor domeniului de studii (gândire inductivă și deductivă, pragmatică și aplicativă, gândirea asociativă și inferențială)

24. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart, cretă colorată / marker și videoproiector
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; dotarea sălii de seminar cu videoproiector și calculator, acces internet în baze de date INS, EUROSTAT, FMI, ONU, BM, CIA Report etc și valorificarea unor pachete de programe (ex. E-Views de pe laptopul profesorului)

25. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar contabile și/sau fiscale C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
-------------------------	--

Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri - specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	--

* **Notă:** Disciplina *Econometrie* formează la absolvenții de facultate spiritul aplicativ al gândirii modelatoare științifice și al folosirii limbajului statistic, matematic și econometric cu referire la realitatea și fenomenele economice, principii de lucru, metode de modelare și modele de testare și validare a modelelor inclusiv axate pe decizie de tip econometric, cu ajutorul datelor, informațiilor conținute în sistemele de indicatori statistici și contribuie astfel la achiziționarea tuturor competențelor profesionale și transversale ale programului de studiu.

26. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea unei culturi și a unei educații statistice modelatoare economice aplicate, care să permită viitorului absolvent de studii de licență să valorifice gândirea sa statistică, matematică și econometrică, cu accent pe realitatea economică, cu ajutorul unor modele concrete generatoare de instrumente de prognoză și simulare în fenomenele economice, valorificând atât indicatori simpli și eficienți în plan managerial economic, cât și simulând și proiectând activitatea unei entități/organizații, într-un domeniu concret, conducând în final la luarea unor decizii cu caracter economic și financiar, juste și optime în condiții de risc și incertitudine specifice economiei de piață comunitar europene.
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor econometrice fundamentale ce reunite constituie limbajul caracteristic al acestei științe și utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională, alături de cunoașterea principalelor metode și modele ale teoriei axate pe paradigma variabilității, inferenței, regresiei și corelației; 2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale gândirii econometrice generale, dar și a celei aplicate în economie; 3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al modelării econometrice și identificarea și valorificarea metodelor specifice în relațiile pe care econometria le are cu celelalte științe privită ca ansamblu de metode; 4. Definirea și descrierea conceptelor statistice, matematice și econometrice, a procedeelelor de testare și a metodelor de decizie folosite în elaborarea și validarea modelelor economice care se circumscriu în economia proceselor decizionale și economia entității/organizației economice dar și a mezo sau macroeconomiei; 5. Identificarea și descrierea avantajelor și limitelor de simulare și prognoză ale principalelor modele economice axate pe indicatori statistici economico-financiar reuiniți în sisteme ce descriu poziția, performanța, rentabilitatea și gestiunea la nivelul entității/organizației sau economiei <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Aplicarea unor principii îmbunătățite de construcție a ipotezelor statistice, urmate de decizii de validare sau invalidare, precum și de modelarea etapizată a fenomenelor economice cu ajutorul unor metodologii statistice unitare în rezolvarea de probleme/situații economice repetitive și cu impact major managerial, bine definite de modelare concretă și de corelare a unor evaluări practice cu teoria ciclicității economice, teoria echilibrului extern al unei entități economice și al economiei în ansamblu, valorificând diferite sisteme de indicatori și baze de date sau informații disponibile (de exemplu: sistemul de indici ai raportului de schimb ai comercializării externe, sistemul de indicatori ai balanței de plăți externe și ai poziției investiționale internaționale, al datoriei externe, al semnalului extern transmis prin indicatori ai riscului de țară al ciclicității, și nu în ultimul rând sistemul de indicatori pe termen scurt etc.); 2. Utilizarea adecvată și corect etapizată de criterii și metode standard de modelare și validare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor modele econometrice, prin pachete de programe specializate în realizarea de statistică descriptivă, de grafice distinctive, de parametrizări și testări de parametri în modele, valorificând indicatori diverși de la cei ai dezvoltării durabile de pe site-ul INS (http://www.insse.ro/cms/files/Web_IDD_BD_ro/index.htm) sau site-ul statistic EUROSTAT

	(http://epp.eurostat.ec.europa.eu/guip/introAction.do?profile); 3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a modelelor economice elaborate pornind de la indicatori statistici economici ai SCN (Sistemul Contabilității Naționale) și macro agregatele sale specifice, la sistemele de indicatori statistici economici de cuantificare a impactului protecției mediului înconjurător, respectiv de la un sistem minimal de indicatori statistici economici de tip semnal al crizei, la sisteme de indicatori statistici ai investițiilor străine directe sau indicatori bugetari etc; 4. Elaborarea unor teme de casă în mod profesional (modelări de fenomene concrete din economia națională pornind de la sisteme de indicatori pe termen lung, mediu sau scurt utile entităților economice din diverse activități economice valorificând rapoarte statistice de analiză specializată cu utilizarea unor noțiuni și principii metodologice statistice, dar și cu valorificarea unor soluții matematice aplicative și a unor concepte economice de la testare la parametrizare, confruntând dinamica realității și precaritatea modelelor, în raport cu evoluția medie din ciclul specific al activității desfășurate în economia europeană; 5. Utilizarea eficientă a abilităților de a modela cu ajutorul unor pachete de programe (Eviews în variante demo) valorificând statistici ale fenomenelor economice la nivelul entităților economice și instituționale și de dezvoltare similar cu sistemul informațional macroeconomic, un sistem de modele decizionale rapide în economie, util și la nivelul managerului și antreprenorului; dezvoltarea unor aptitudini de a identifica, construi, testa și valida sau invalida prompt modele economice valorificând concret anchete și chestionare statistice solicitate de către INS și EUROSTAT; discernământ statistic și econometric în construcția modelelor la nivelul entităților economice și instituționale care să simplifice decizia managerială și antreprenorială și să permită realizarea de simulări și proiecții cu erori relativ mici în ceea ce privește viitorului afacerilor în plan național și comunitar. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de deontologie statistică, matematică și econometrică, dar simultan și a eticii economice și financiare (a codului deontologic al statisticianului simultan cu cel al matematicianului și econometricianului), fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței, proporționalității și raportului cost – eficiență, pe adevărul și demonstrația matematică, pe testarea și modelarea econometrică, în demersul specific specialistului în econometrie financiară sau în modelare aplicată în economie; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă agregativ educația statistică, matematică, econometrică, economică.
--	---

27. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1. Modelarea economică a fenomenelor și proceselor economice 1.1 Modelarea economică: definire și semnificații contem 1.2 Scurt istoric al apariției și dezvoltării modelării economice sau econometriei ca știință 1.3 Obiect de studiu, obiective și pachete de programe în modelarea economică	1	• Prelegere punctată de exemple de construcții de modele multifactoriale, etapizări ale modelării și validării sau invalidării în realitatea economică • Întrebări retorice cu accente de lumină pe complexitatea tematicii • Proceduri concrete de calcul aplicate și ierarhizate avantaje și dezavantaje specifice cu impact metodologic Exemplificare finală cu un pachet de programe specializat de tip Eviews și Excel	Studentii au acces la cursul tipărit în bibliotecă dar și la fragmente de suport de cerințe și aplicații din cursul tipărit precum și la alte resurse în format electronic Link-uri necesare http://www.insse.ro/cms/ http://data.worldbank.org/indicator http://ec.europa.eu/eurostat/web/main http://ec.europa.eu/eurostat/web/ess/about-us/ess-vision-2020 https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/ http://data.un.org/
2	2. Modelul și modelarea economică 2.1. Modelul și modelarea uni, inter, trans și multidisciplinară 2.2. Modelul și modelarea economică 2.3. Tipologia și dinamica modelelor. 2.4 . Noțiuni macro și microeconomice utile construcției modelului economic 2.5. Concepte statistico-matematice frecvent valorificate în modelului economic (de la variabilă la regresie și corelație)	1		
3	3. Decizia modelatoare axată pe testarea ipotezelor statistice 3.1. Aspecte și noțiuni generale privind decizia și	2		

	<i>testarea ipotezelor statistice</i> <i>3.2. Tipologia testelor privind verificările ipotezelor statistice și demersul teoretic general al testării unei ipoteze statistice</i> <i>3.3. Câteva exemple de ipoteze statistice testate</i>		Exemple finale cu ajutorul site-urilor de baze de date UN Data și CIA annual report	
4	4. Identificare, specificare, parametrizare și testare în modelul econometric al regresiei unifactoriale 4.1. Gândirea statistică modernă și modelul econometric de regresie unifactorială 4.2. Specificarea și identificarea modelului econometric de regresie unifactorială 4.3. Estimări ale parametrilor în regresia unifactorială 4.4. Ipoteze, teste și validări ale modelului econometric de regresie unifactorială 4.5. Un exemplu de model de regresie unifactorială	4		
5	5. Identificare, specificare, parametrizare și testare în modelul econometric al regresiei multifactoriale 5.1. Gândirea statistică și definirea succesivă a modelului de regresie multifactorială 5.2. Specificarea și identificarea modelului econometric de regresie multifactorială 5.3. Estimări ale parametrilor în modelul econometric de regresie multifactorială 5.4. Ipoteze, teste și validări ale modelului econometric de regresie multifactorială 5.5. Un exemplu de model de regresie multifactorială	3		
6	6. Modelarea economică specifică temporală și spațială 6.1 Modelarea econometrică a seriei cronologice 6.2 Modelarea specifică econometrică de tip mezoconometric (teritorială)	2		
7	7. Specificitatea modelelor econometrice 7.1 Modelarea veniturilor și cheltuielilor bugetului de stat 7.2 Modelarea investițiilor străine directe în România	1		
Bibliografie 1. Săvoiu G., – <i>Econometrie</i>, Editura Universitară, București, 2011 2. Necșulescu C. – <i>Econometrie</i>, Editura UPIT, 2011 3. Săvoiu G., Necșulescu C. – <i>Econometrie</i>, Editura Universitară, București, 2010 4. Andrei Tudorel, Regis Bourbonnais, – <i>Econometrie</i>, Ed. Economica, București, 2008. 5. Vergil Voieagu, Emilia Țițan, Radu Șerban, Simona Ghiță, Daniela Todose, Cristina Boboc, Daniel Pele, 6. <i>Teoria și practica econometrică</i>, Ed. Economică, București, 2007.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	.Gândirea specifică a modelării statistico-matematice a fenomenelor economice Prezentarea temei de casă (alcătuită din două studii de caz) și a tematicii referatelor	1	Dialog deschis la seminar Aplicații individ. și în echipă, studii de caz teste* și consultații (tutorat)	În primul seminar se precizează tematica și baremul de evaluare (criterii de evaluare utilizate pe parcurs). La rezolvarea studiilor de caz se apelează la programe (Excel, Eviews etc.). Seminariile unde se pot susține teste de verificare sunt etichetate cu asterisc. La ultimul seminar se predau studiile de caz individuale prin esantioane distincte de la prima întâlnire. Se pot susține maxim 4 teste.
2	Modelul și modelarea econometrică, specificitate și tipologie, evoluția și perisabilitatea modelului econometric	1		
3	Variabile, metode, concepte și teorii necesare modelării econometrice (aplicații: principalii indicatori din statistica descriptivă pornind de la o serie de date)	2		
4	Asociere, regresie și corelație statistico-matematică și matrici de corelație – soluții de selectare a factorilor explicativi semnificați (aplicații cu matrici de corelație) – Testare*	4		
5	Testarea statistică a ipotezelor și decizia în modelarea econometrică (testul Jarque – Bera, test t, F etc.) Testare*	4		
6	Modelul regresiei clasice unifactoriale în universul economic (specificarea în modelul regresiei unifactoriale: ipoteze fundamentale, estimatori și proprietăți ale acestora, estimator nedebiasat și distribuția de probabilitate a estimatorilor), parametrizare și validare - ipoteze și teste (aplicații și studii de caz)	6		

	– Testare*			
7	De la modelul regresiei unifactoriale prin iterație către cel multifactorial. Aspecte specifice în modelul multifactorial (aplicații și studii de caz) – Testare*	6		
8	Studiul modelului când ipotezele clasice asupra erorilor nu sunt realizate. Autocorelarea, heterodasticitatea și multicolaritatea. (aplicații și studii de caz)	2		
9	Modele neliniare (liniarizare, estimarea parametrilor, critici ale metodei, proprietățile estimatorilor obținuți, teste relative la estimatori, previziunea în modelele neliniare)	2		
Bibliografie 1. Săvoiu G., – <i>Econometrie</i> , Editura Universitară, București, 2011 2. Necșulescu C. – <i>Econometrie</i> , Editura UPIT, 2011 3. Săvoiu G., Necșulescu C. – <i>Econometrie</i> , Editura Universitară, București, 2010 4. Andrei Tudorel, Regis Bourbonnais, – <i>Econometrie</i> , Ed. Economica, București, 2008. 5. Vergil Voieagu, Emilia Țițan, Radu Șerban, Simona Ghiță, Daniela Todose, Cristina Boboc, Daniel Pele, 6. <i>Teoria și practica econometrică</i> , Ed. Economică, București, 2007.				

*Notă: Aspectele comunicate de la prima întâlnire se referă la barem de evaluare și obligații derivate, metode și tematică:

1. Seminarile se vor desfășura pe bază de aplicații individuale și în echipă, referate, teste, intervenții directe, dezbateri, etc., activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.
2. Temele de casă (cele 2 studii de caz) și referatele pot fi realizate individual sau în echipă cu asumarea parteneriatului și sefului de echipă.

28. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea, rapiditatea, precizia și acuratețea însușirii limbajului statistic, metodelor de testare și modelelor econometrice și gândire modelatoare aplicată în realitatea economică, însușite la nivelul disciplinei *Econometrie* vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice / academice din domeniul economic, prin pregătirea unor potențiali manageri;
Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice din seminar și din studiul tematicii de casă prin valorificarea pachetelor de programe specializate de tip Eviews (varianta demo), Excel și a site-urilor cu programe și baze de metadate la nivelul disciplinei *Econometrie* vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic .

29. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	-gradul de asimilare a limbajului econometric (cu impact economic sau de specialitate); -corectitudinea însușirii cunoștințelor și claritatea cuantificărilor și asigurarea unei interfețe prietenoase cu cifrele; - anticiparea logică a anumitor valori, selectarea metodei eficiente, controlul erorilor și asigurarea nivelului minimal de eroare informațională; - cunoaștere teoretică și aplicată a modelelor econometrice	Examinare scrisă privind calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării a - 2 subiecte teoretice abordabile în manieră explicativ - argumentativă - 2 subiecte aplicative de calcul, analiză și interpretare economică a rezultatelor	50% din care: (20%) (30%)
10.5 Seminar	- activitate seminar - însușirea limbajului și metodelor econometrice, asumarea calculelor și interpretării lor prin întrebări formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. - evaluări sau testări periodice prin verificarea însușirii metodelor - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor exemplificate în cursuri / seminarii. - tema de casă - se vor rezolva două studii de caz cu estimări și parametri reali incluzând controlul și interpretarea rezultatelor	Soluții oferite la studii de caz și aplicații și expunerea liberă a studentului sau scurta referire la o temă econometrică (concepută sintetic, cu minim 5 surse bibliografice și date de pe cel puțin un site specializat statistic: INS; BNR; EUROSTAT; etc) Evaluarea medie a unui agregat de maxim 4 teste - Participarea individuală sau în echipă la	50% din care: 10% 20% 20%

	(esantionul individualizat asigura creativitatea redactarii si unicitatea rezultatelor si interpretarilor)	realizarea și prezentarea temei de casă (două studii de caz) Evaluarea celor două studii de caz	
10.6 Standard minim de performanță	Deprinderea sau achiziționarea cel puțin a competențelor: A2, 3, 4; B1,3,4; C1. (comunicarea in limbaj statistic însușit corect și capacitatea de a opera cu metode statistice, a controla si a estima și interpreta rezultate si erori) Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
Lector univ. dr. Consuela Dicu

Titular seminar,
Lector univ. dr. Consuela Dicu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

EDUCAȚIE FIZICĂ 2016 – 2017

30. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, contabilitate și economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

31. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				EDUCAȚIE FIZICĂ						
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3	Titularul activităților de laborator				ASIST. UNIV. DR. ENACHE SEBASTIAN						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

32. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs		3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs		3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutoriat								2
Examinări								2
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	11						
3.8	Total ore pe semestru	25						
3.9	Număr de credite	1						

33. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	-

34. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a seminarului	Teren Sport Bitum/iarbă, Sală Fitness/Sală Sport, "Gh. Doja" Nr. 41, Pitești; mingi, vestuțe de departajare, jaloane, cercuri, competiții și alte materiale auxiliare; prezența studenților la seminar.

35. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	•
Competențe transversale	- CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; - CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

36. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Conștientizarea rolului și importanței practicării exercițiilor fizice cât și îmbunătățirea stării generale de sănătate;
7.2 Obiectivele specifice	Obiective atitudinale: OA1 - formarea convingerilor și deprinderilor de practicare independentă a exercițiilor fizice și a sporturilor preferate, în scop igienic, deconectant; OA2 - îmbunătățirea continuă a stării de sănătate, a vigoriei fizice, psihice precum și a

	dezvoltării corporale armonioase; OA3 - ridicarea nivelului general de motricitate și însușirea elementelor de bază din practica unor ramuri sportive; OA4 - formarea și consolidarea unui sistem de cunoștințe practice și teoretice (didactice, metodice, tehnice, organizatorice) în concordanță cu sarcinile generale ale învățământului superior; OA5 - modelarea stărilor psihocomportamentale și transpunerea acestora în practica vieții sociale (fair-play, spirit de echipă, responsabilitate, perseverență, hotărâre, încredere, stăpânire de sine, etc.); OA6 - formarea unei conduite favorabile și a unui stil de viață sănătos, mental și fizic prin practicarea activităților cu specific sportiv; OA7 - desfășurarea unor activități sportive care să contribuie la menținerea unui aspect fizic plăcut; OA8 - stimularea interesului pentru sport și mișcare, ca modalitate de menținere a stării de sănătate și de influențare a unei evoluții corecte și armonioase a organismului. Obiective procedurale: OP1 – exersarea deprinderilor în vederea realizării capacității de organizare a sarcinilor care le vor avea ca organizatori de activități educative cu caracter sportiv;
--	---

37. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații Resurse folosite
Bibliografie		
8.2. Aplicații – Seminar	Metode de predare	Observații Resurse folosite
Verificarea capacității motrice generale de viteză, rezistență, forță, îndemânare/coordonare; Prezentarea unui conținut teoretic minimal vizând jocurile sportive fotbal, baschet, handbal și volei, valențele și trăsăturile lor specifice, realizarea instructajului pentru protecția muncii, prezentarea obiectivelor și a cerințelor disciplinelor predate, susținerea testărilor inițiale; Jocuri pe spații reduse de 2x2, 3x3, 4x4, 5x5, Fotbal, Tenis, Badminton;	Metode – conversația, demonstrația, observația	4 ore
Susținerea eficientă a efortului specific solicitărilor în lecția de educație fizică și sport și întreceri. Calități motrice specifice: Viteza: de reacție față de: minge, partener, adversar; de execuție a deplasărilor, săriturilor și a procedeelor tehnice de bază Forță explozivă la nivelul trenului inferior Rezistență la efort mixt Îndemânare în manevrarea obiectului de joc	Metode – conversația, demonstrația, exersarea, observația, imitația, modelarea.	4 ore
Utilizarea adecvată în întreceri / concursuri a procedeelor tehnice însușite. Handbal: procedee tehnice: în apărare: poziția fundamentală: înaltă, medie, joasă, deplasare laterală pe semicerc cu pași adăugați, către dreapta și către stânga, deplasare cu pași adăugați, către înainte și către înapoi, alergare laterală către dreapta și către stânga, schimbarea direcției din alergarea laterală și deplasarea laterală cu pași adăugați, săriturile pe un picior din deplasare și pe ambele picioare, de pe loc și din deplasare în atac: <i>în jocul fără posesia mingii:</i> poziția fundamentală, alergare de viteză, schimbarea tempoului, alergării, oprirea și demarcarea, alergare laterală, schimbările de direcție din alergarea normală și laterală, săriturile pe un picior din deplasare și pe ambele picioare de pe loc și din deplasare, deplasarea pe semicerc. <i>în jocul cu posesia mingii:</i> pasele de pe loc și din deplasare: cu o mână și cu ambele mâini de jos, de sus, din lateral, directe și cu pământul, la diferite distanțe și către diferite direcții driblingul pe loc și în deplasare: cu variația înălțimii și a tempoului alergării, cu fiecare mână, cu viteză maximă, cu fiecare mână, driblingul cu schimbarea direcției: cu trecerea mingii prin spate, cu fiecare mână, aruncările la poarta de pe loc, din deplasare: HANDBAL Acțiuni tactice individuale de atac:	Metode – conversația, demonstrația, exersarea, observația, imitația, modelarea.	4 ore

demarcarea pentru intrarea în posesia mingii; deplasarea în teren, pătrunderea; dribling, fenta de pasare, de depășire și de aruncare; depășirea și aruncarea la poarta sau pasarea mingii; Acțiuni tactice individuale de apărare: marcajul între atacant și poarta; marcajul între atacant și minge, apărarea om la om, lansarea contraatacului. VOLEI Procedee tehnice însușite anterior poziția fundamentală: înaltă, medie, joasă, deplasare laterală cu pași adăugați, către dreapta și către stânga, deplasare cu pași adăugați, către înainte și către înapoi, alergare laterală către dreapta și către stânga, schimbarea direcției din alergarea laterală și deplasarea laterală cu pași adăugați, săriturile pe un picior din deplasare și pe ambele picioare, de pe loc și din deplasare pasele de pe loc și din deplasare cu ambele mâini de jos, de sus, din lateral, la diferite distanțe și către diferite direcții, dublajul. preluarea din serviciu, din atac, pase înalte, scurte, lovitura de atac, serviciul. VOLEI Acțiuni tactice individuale de atac: orientarea preluării către zona în care se află ridicătorul; orientarea serviciului în zone precizate; adaptarea loviturii de atac ca forță și direcție în funcție de traiectoria mingii. Acțiuni tactice individuale de apărare: plasamentul adecvat în zona proprie la primirea serviciului; plasamentul în zona proprie la efectuarea serviciului coechipierilor; anticiparea și plasarea eficientă pe direcția mingii transmisă de adversar blocajul individual; supravegherea mingii preluată / transmisă de parteneri și intervenția în cazul execuțiilor impuse.		
Verificare practică: Norme de control specifice Handbal Testare – dribling printre jaloane, aruncare la poartă prin procedeu la alegere. Pasă plecare pe contraatac, reprimire dribling și aruncare la poartă din săritură. Fotbal Testare – dribling printre jaloane, șut la poartă. Pasă plecare pe contraatac, reprimire dribling și șut la poartă din afara careului. Joc bilateral. Volei Testare – pase în doi de sus și de jos, pase la perete număr de repetări. Pasă plecare pe contraatac, lovitura de atac. Joc bilateral. Baschet Testare – dribling printre jaloane, aruncare la cos prin procedeu la alegere. Pasă plecare pe contraatac, reprimire dribling și aruncare la cos din săritură. Joc bilateral	Metode - practice, intuitive, verbale și evaluative.	2 ore
		Total 14 ore
Bibliografie *** Regulamente pe ramuri de sport – <i>Atletism, Baschet, Badminton, Handbal, Fotbal, Volei</i>, elaborate de Federațiile sportive. Drăgan, I., (2010), <i>Din secretele sănătății cei 2 M Mișcarea și Mâncarea</i>, Editura Bogdana, București. Mihăilescu, L., Mihăilescu, N., (2006), <i>Atletism în sistemul educațional</i>, Editura Universității din Pitești. Niculescu, I., (2003), <i>Jocuri dinamice</i>, Editura Universității din Pitești. Opriș Florentina, (2012), <i>Sport, Dietă & Vedete</i>, Editura Litera, București. Stoica Alina, (2004), <i>Gimnastică aerobă, Fundamente teoretice și practico-metodice</i>, Editura Brend, București. Vladu, L., Marinescu, A., Amzăr, L., (2008), <i>Sănătate prin sport</i>, Editura Universității Craiova. http://fr.groups.yahoo.com/group/fan_sanatate_grup_pe_internet/message/283 http://www.plantelevietii.ro/greutate.html http://www.florentina.ro/index.php?cat_id=371		

38. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cerințele actuale ale societății, cu nevoia studenților de compensare a muncii intelectuale intensive și mai ales de menținere a unei stări de sănătate optime. Considerăm că incluziunea studenților de piața muncii este condiționată și de capacitatea fizică de a depune efort, de capacitatea de socializare,

de starea de sănătate bună, de adoptare a unui stil de viață sănătos, acestea fiind unele din efectele participării studenților la orele de educație fizică universitară.

39. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar	EVALUARE FINALĂ EVALUARE PERIODICĂ ACTIVITATE SEMINAR TEMĂ PENTRU ACASĂ	EVALUARE FINALĂ TESTARE TESTARE REFERAT	10 30 30 30
10.6 Standard minim de performanță	Achiziționarea cel puțin a primelor 5 puncte componente ale competențelor profesionale precizate mai sus.		

Promovarea studenților scutiți medical (SM), se va face pe baza îndeplinirii cerințelor precizate în Procesul Verbal: prezența la oră în echipament sportiv, prezentare SM, scutit medical total sau parțial, activitate de șah sau gimnastică medicală (după caz); Evaluarea finală se va realiza după caz, prin competiții de șah sau prezentare orală a unui referat cu temă prestabilită de către cadrul didactic, cu trimitere specifică asupra activității de Educație Fizică și Sport.

La finalul semestrului procentajul se va transforma în calificativ ADMIS/RESPINS.

Data completării
21 septembrie 2016

Titular disciplină,
Asist. univ. dr. Enache Sebastian

Titular de seminar,
Asist. univ. dr. Enache Sebastian

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Prof. univ. dr. Marian Crețu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

Limba straina pentru afaceri - engleza

40. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finante, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licenta
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatica de Gestiune / Contabilitate și Informatică de Gestiune

41. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Limba straina pentru afaceri - engleza						
2.2	Titularul activităților de curs							
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Conf.univ.dr. Raluca Nițu						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V
						2.7	Regimul disciplinei	O

42. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs		3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs		3.6	S / L / P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutorat								2
Examinări								4
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

43. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Nivel de competență lingvistică A2-B1 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

44. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a seminarului	- Dotarea corespunzătoare a sălii de seminar - Participarea studenților la seminarii/laboratoare proiecte - Susținerea testelor de verificare - Respectarea termenelor de predare a temelor de casă

45. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	• C1: • C2: •
Competențe transversale	• CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

46. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Parcursirea acestui curs semestrial de limba străină îi va permite studentului: -Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu; -Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; -Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; -Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația britanică și europeană și cultura antreprenorială. - Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	Dezvoltarea și consolidarea unui vocabular specific prin abordarea unor texte specializate; - Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor gramaticale specifice textelor specializate; - Sistematizarea cunoștințelor teoretice și practice în scopul decodării unui text de specialitate; - Familiarizarea studenților cu elemente lingvistice intratextuale caracteristice complexității discursului specializat, a structurilor semantice și funcțiilor categoriilor de texte amintite; - Dezvoltarea capacității de identificare a termenilor și structurilor care trimit spre concepte particulare ale domeniului, al căror ancodaj / decodaj contextualizat impune consultarea specialistului din domeniul de specialitate.
---------------------------	--

47. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
Bibliografie				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Business management: defining management, SWOT analysis, the business plan, management styles, modern management theory.	3	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea Dialogul Conversația euristica	CD Player Tabla Videoproiector Calculator platformă e-learning (chat, forum) E-mail
2	E-business: successes and failures; current trends, marketing and advertising strategies.	3		
3	Investments. Stock Markets.Trading stocks and shares. Effects of investments	3		
4	Leadership and group dynamics: team-building, conflict management, motivation, negotiating styles, project management, time management	3		
5	Evaluare parțiala	2		
6	Job satisfaction: motivation, training, self-developement and assessment	3		
7	Organizational culture: definitions, characteristics, development	3		
8	Business ethics: external factors, standards, ethics and value, ethical issues	3		
9	Tourism, Promotion and Marketing: types of tourism organisations, promotion, e-marketing.	3		
10	Evaluare finala	2		
Bibliografie: Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Pre-Intermediate. (A2) Student's Book. Oxford University Press. 2009 Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Pre-Intermediate. (A2) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009 Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Intermediate. (B1) Student's Book. Oxford University Press. 2009 Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. Business Result. Intermediate. (B1) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009 Ilinca, Cristina, <i>English Business Communication</i> , Editura Universitatii din Pitesti, 2017 Mackenzie, Ian. <i>Professional English in Use, Finance</i> . Cambridge University Press. 2006. Mackenzie, Ian. <i>Professional English in Use Management</i> . Cambridge University Press. 2011. Mincă, Nicoleta, Simoni, Smaranda, Maciu, Andreea, <i>Business English</i> , Editura Universitatii din Pitesti, editia a II-a, Pitești, 2016 Morris, Catrin, <i>Flash on English for Tourism, ELI, ESP Series</i> , 2012 Prodromou, Luke, Bellini, Lucia, <i>Flash on English for commerce, ELI, ESP Series</i> , 2012 Sitografie : http://www.thefreedictionary.com/ http://iate.europa.eu/ www.collinsdictionary.com http://learnenglish.britishcouncil.org/				

48. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele dobândite la disciplină permit absolvenților să lucreze folosind limba engleza în domeniul aferent programului de studii Contabilitate și informatică de gestiune.

49. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	- Participarea activă la seminar, - Gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temelor - Gradul de însușire a competențelor testate la evaluarea parțială	Evaluare finală Verificarea cunoștințelor	Examen scris Activitate semestrială Test parțial Teme 10% 30% 30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Stăpânire satisfăcătoare a competențelor testate prin sistemul de evaluare anunțat.		

Data completării
21 septembrie 2016

Titular de curs,
.....

Titular de seminar / laborator,
conf. univ.dr. Raluca NIȚU

Data aprobării în Consiliul departamentului, 30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf.univ.dr. Laura CÎȚU

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela BONDOR

FIȘA DISCIPLINEI

*Limba străină pentru afaceri – Limba franceză, 2016-2017***50. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe Economice și Drept
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Finanțe
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

51. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei			Limba străină pentru afaceri – Limba franceză							
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3	Titularul activitatilor de seminar/laborator			Asist.univ.dr. Enea Dumitru-Sorin							
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

52. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	seminar/laborator	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp								22 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă și pe platformele electronice de specialitate								8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								8
Tutoriat								2
Examinări								4
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

53. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Nivel de competență lingvistică A2-B1 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.
4.2	De competențe	

54. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a seminarului	Dotarea sălii de seminar cu CD player

55. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	-
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

56. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Parcursarea acestui curs semestrial de limba străină îi va permite studentului: - Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mediu; - Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; - Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se
---------------------------------------	--

	pregătesc prin programul de studii urmat; - Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația franceză și europeană Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale.
7.2 Obiectivele specifice	- Dezvoltarea și consolidarea unui vocabular economic prin abordarea unor texte specializate; - Dezvoltarea și consolidarea mecanismelor gramaticale specifice textelor economice; - Sistematizarea cunoștințelor teoretice și practice în scopul decodării unui text de specialitate; - Familiarizarea studenților cu elemente lingvistice intratextuale caracteristice complexității discursului economic, a structurilor semantice și funcțiilor categoriilor de texte amintite; Dezvoltarea capacității de identificare a termenilor și structurilor care trimit spre concepte particulare ale domeniului, al căror ancodaj / decodaj contextualizat impune consultarea specialistului din domeniul economic.

57. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1				
2				
3				
4				
5				
Bibliografie				
8.2. Aplicații – Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Diplômes et formation. Emploi et chômage	2	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	Exercițiul Suport curs Tabla CD player
2	Recherche d'emploi. Contrat de travail	2		
3	Rémunération de travail. Personnel et encadrement	2		
4	Biens de production. Agents du marché	4		
5	Etudes de marché. Fixer le prix	2		
6	Communication commerciale	4		
7	Commande et livraison. Conditions de paiement	2		
8	Etique dans les affaires. Infractions économiques	2		
9	Pratiques anticoncurrentielles	2		
10	Services bancaires. Crédit bancaire	2		
11	Apport de capital. Droit de l'actionnaire	2		
12	Fluctuations boursières. Acteurs de la bourse	2		
Bibliografie				
Bassi, C, Chapsal, A-M., <i>Diplomatie.com</i> , CLE International, 2005.				
Bloomfield, A., Tauzin, B., <i>Affaires à suivre</i> , Hachette, Paris, 2001.				
Cloose, E., <i>Le français du monde du travail</i> , PUG, Grenoble, 2014.				
Dubois, A-L., <i>Objectif express 1</i> , Hachette, Paris, 2006.				
Dubois, A-L., <i>Objectif express 2</i> , Hachette, Paris, 2009.				
Gruneberg, A, Tauzin, B, <i>Comment vont les affaires ?</i> , Hachette, Paris, 2001.				
Parpette, Ch., Stauber, J., <i>Réussir ses études d'économie-gestion en français</i> , PUG, Grenoble, 2014.				
Penformis, J.-L., <i>Français.com</i> , Paris, CLE International, 2006.				
Penformis, J.-L., <i>Affaires.com</i> , Paris, CLE International, 2003.				
https://leszexpertsfle.com/tag/simulation-globale-pour-le-fos/				
http://www.bertrandboutin.ca/FRA203_Cahier/ZZ_ToC.htm				
http://bibliolangues.free.fr/conception/FDA/page1activites.htm				

58. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Prin nivelul de limbă dobândit la finalul cursului, studentul poate să înțeleagă ideile principale din texte complexe pe teme concrete și abstracte, inclusiv în discuții tehnice din specialitatea sa. Poate să comunice cu un anumit grad de spontaneitate și de fluentă cu un vorbitor nativ. Poate să acționeze și să execute sarcini profesionale, în mediul din specialitatea sa, pe baza comunicării lingvistice. Poate să utilizeze limba cu eficacitate în viața socială, profesională sau academică.
--

59. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar	Activitate seminar Evaluare periodica Tema de acasa	Raspunsuri seminar Test scris Prezentare referate Verificare	30% 30% 30% 10%

10.6 Standard minim de performanță	Aproprierea noțiunilor fundamentale abordate	
Data completării 28.09.2016	Titular de curs	Titular de seminar Asist. univ. dr. Enea Dumitru-Sorin
Data avizării în Consiliul departamentului 30.09.2016	Director de departament Limbi Straine Aplicate Conf. univ. dr. Cițu Laura	Director de departament Finante, Contabilitate si Economie conf. univ. dr. Bondoc Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitatea instituțiilor publice
2016-2017

60. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

61. Date despre disciplină

2.1		Denumirea disciplinei		Contabilitatea instituțiilor publice								
2.2		Titularul disciplină (coordonator disciplină)		Conf. univ. dr. Burtescu Claudia								
2.3		Titularul activităților de seminar		Conf. univ. dr. Burtescu Claudia								
2.4		Anul de studii	III	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

62. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	22	3.5	din care S.I.	11	3.6	S	11
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								28
Examinări								10
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual	78						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

63. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Bazele contabilității Contabilitate financiară
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

64. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

65. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C1.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C1.4 Evaluarea procedeeelor și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale C3.5 Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale
-------------------------	--

Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	--

66. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Acumularea de către studenți a cunoștințelor teoretice și metodologice necesare exercitării profesiei contabile dintr-o instituție publică.
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive - Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea instituțiilor publice, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economico-financiare din instituțiile publice - Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea instituțiilor publice - Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile în instituțiile publice - Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile în instituțiile publice - Identificarea și descrierea indicatorilor economico-financiar din instituțiile publice - Explicarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar din instituțiile publice. B. Obiective procedurale - Corelarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea instituțiilor - Identificarea unor situații concrete de aplicare a metodelor folosite în contabilitatea instituțiilor publice; - Folosirea teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile în instituțiile publice ; - Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; C. Obiective atitudinale - Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei contabile), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în contabilitate; - Cooperarea în echipe de lucru; Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

67. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1. Contabilitatea în instituțiile publice 1.1. Locul instituțiilor publice în economia națională 1.2. Organizarea contabilității în instituțiile publice 1.3. Principii și politici contabile 1.4. Evaluarea elementelor patrimoniale în instituțiile publice	2	Prelegere și expunere la tablă	Prelegere, prin mijloace auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
2	2. Procesul bugetar în instituțiile publice 2.1. Procesul bugetar: conținut, caracteristici, etape 2.2. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli al unei instituții publice 2.3. Clasificația bugetară funcțională și economică a bugetului în instituțiile publice	2		
3	3. Finanțarea instituțiilor publice	2		

	3.1. Considerații generale privind finanțarea instituțiilor publice 3.2. Creditele bugetare: noțiuni, modalități de utilizare 3.3. Contabilitatea creditelor bugetare			
4	4. Contabilitatea capitalurilor instituțiilor publice 4.1. Contabilitatea capitalurilor proprii 4.2. Contabilitatea împrumuturilor și datoriile asimilate	2		
5	5. Contabilitatea activelor fixe 5.1. Contabilitatea activelor fixe necorporale deținute de instituțiile publice 5.2. Contabilitatea activelor fixe corporale deținute de instituțiile publice 5.3. Reevaluarea activelor fixe corporale	2		
6	6. Contabilitatea stocurilor instituțiilor publice 6.1. Stocurile: definiții, conținut, evaluare, metode de evidență a stocurilor 6.2. Contabilitatea stocurilor destinate desfășurării activităților operaționale din instituțiile publice	4		
7	7. Contabilitatea decontărilor cu terți 7.1. Definiții și structuri privind decontările cu terți 7.2. Contabilitatea decontărilor cu partenerii comerciali 7.3. Contabilitatea decontărilor cu personalul, cu asigurările și protecția socială 7.4. Contabilitatea decontărilor cu debitorii și creditorii diverși, debitorii și creditorii bugetelor 7.5. Contabilitatea decontărilor între instituția superioară și instituțiile subordonate	4		
8	8. Contabilitatea trezoreriei instituțiilor publice 8.1. Definiții și structuri privind trezoreria instituției publice 8.2. Contabilitatea mijloacelor bănești deținute de instituțiile publice 8.3. Contabilitatea disponibilităților bugetelor și a fondurilor cu destinație specială	4		
9	9. Contabilitatea cheltuielilor și veniturilor în instituțiile publice 9.1. Cheltuielile instituțiilor publice: definiții și structuri; fazele efectuării cheltuielilor 9.2. Veniturile instituțiilor publice: definiții și structuri 9.3. Contabilitatea cheltuielilor instituțiilor publice 9.4. Contabilitatea veniturilor instituțiilor publice	4		
10	10. Situațiile financiare în instituțiile publice 10.1. Situațiile financiare-produs final al contabilității 10.2. Lucrările contabile de închidere a exercițiului financiar 10.3. Întocmirea situațiilor financiare la instituțiile publice	2		
Bibliografie 1. Claudia Burtescu, Gheorghe Grigore – Contabilitatea instituțiilor publice, Ed. Paralela 45, 2011 2. *** Consilier Contabilitatea instituțiilor publice, Editor Rentrop&Straton, București, 2012. 3. Cartea verde a Contabilității Instituțiilor Publice 2014, Editor Rentrop&Straton, București, 2014. 4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicată în MOF, Partea I, nr. 597 din 13 august 2002, cu modificările și completările ulterioare. 5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, publicată în MOF, Partea I, nr. 618 din 18 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare. 6. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, publicată în MOF, Partea I, nr. 448 din 24.11.1998, cu modificările și completările ulterioare. 7. OMFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității				

instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în MOF, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare.				
8. OMFP nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în MOF, Partea I, nr. 704 din 20 octombrie 2009.				
9. OMFP nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în MOF, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare.				
10. OMFP nr. 2.169/2009 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1.917/2005, publicat în MOF, Partea I, nr. 513 și 513 bis din 27 iulie 2009.				
11. Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 2.021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1.917/2005, publicat în MOF, Partea I, nr. 831 și 831 bis din 24 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare.				
12. Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 116/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice, la 31 decembrie 2013, publicat în MOF, Partea I, nr. 88 din 4 februarie 2014.				
13. ORDIN nr. 845 din 25 iunie 2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005				
14. Ordinul nr. 1191/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli al unei instituții publice Contabilitatea creditelor bugetare	1	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Contabilitatea activelor fixe necorporale deținute de instituțiile publice Contabilitatea activelor fixe corporale deținute de instituțiile publice Reevaluarea activelor fixe corporale	1		
3	Contabilitatea stocurilor destinate desfășurării activităților operaționale din instituțiile publice	2		
4	Contabilitatea decontărilor cu partenerii comerciali Contabilitatea decontărilor cu personalul, cu asigurările și protecția socială Contabilitatea decontărilor cu debitorii și creditorii diverși, debitorii și creditorii bugetelor Contabilitatea decontărilor între instituția superioară și instituțiile subordonate	3		
5	Contabilitatea mijloacelor bănești deținute de instituțiile publice Contabilitatea cheltuielilor instituțiilor publice Contabilitatea veniturilor instituțiilor publice	2		
6	Întocmirea situațiilor financiare la instituțiile publice	2		
Bibliografie				
- Claudia Burtescu, Gheorghe Grigore – Contabilitatea instituțiilor publice, Ed. Paralela 45, 2011 *** Consilier Contabilitatea instituțiilor publice, Editor Rentrop&Straton, București, 2012. - Cartea verde a Contabilității Instituțiilor Publice 2014, Editor Rentrop&Straton, București, 2014. - OMFP nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, publicat în MOF, Partea I, nr. 1.186 și 1.186 bis din 29 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare. - Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 2.021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1.917/2005, publicat în MOF, Partea I, nr. 831 și 831 bis din 24 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare.				

68. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor profesionale ale viitorilor specialiști din instituțiile publice și asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare ocupațiilor din instituțiile publice existente pe piața muncii.

69. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă (30%) + + 2 subiecte applicative de analiză a unui indicator economic (60%)	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii. • Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic referitoare la analiza unor indicatori economici. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea temei și chestionare orală	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul contabilității instituțiilor publice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind contabilitatea instituțiilor publiceindicatorii economici 4. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Burtescu Claudia

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Burtescu Claudia

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FISA DISCIPLINEI
Contabilitate financiara 2 2016-2017

70. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultate de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

71. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei												Contabilitate financiara 1		
2.2 Titularul activităților de curs												Conf. Univ. Dr. Bengescu Marcela		
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator												Asist. Univ. Dr. Brânza Diana		
2.4 Anul de studii		2	2.5 Semestrul		1	2.6 Tipul de evaluare		E	2.7 Regimul disciplinei		O			

72. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Contabilitate financiara 2					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. Univ. Dr. Bengescu Marcela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Asist. Univ. Dr. Brânza Diana					
2.4	Anul de studii	2	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

73. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	44	3.5	din care curs	22	3.6	S / L / P	22
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								106
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								22
Tutorat								17
Examinări								2
Alte activități								15
3.7	Total ore studiu individual	106						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

74. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Bazele contabilității Contabilitate financiara 1
4.2. de competențe	Capacități de gândire economică

75. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotare a sălii de curs cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dotarea calculatoarelor cu softuri de contabilitate

76. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1.1 Definirea conceptelor, procedurilor și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile economico-financiare; C1.2 Explicarea conceptelor, procedurilor și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației C1.3 Aplicarea conceptelor, procedurilor și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice. C1.4 Evaluarea procedurilor și tehnicilor aplicabile înregistrării operațiunilor economice în contabilitate C1.5 Elaborarea unei proceduri de analiză, evaluare și înregistrare a operațiunilor economice în contabilitate..
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

77. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Evidența contabilă a fluxurilor intrapatrimentale și interpatrimoniale.
7.2. Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 4. Evaluarea și înregistrarea capitalurilor cu aplicarea particularităților de natură fiscală; 5. Evaluarea și reflectarea în contabilitate a imobilizărilor și înțelegerea interdependenței dintre contabilitatea

	imobilizărilor și regimul fiscal al acestora; 6. Evaluarea și înregistrarea stocurilor; descrierea regimului fiscal al stocurilor. <u>B. Obiective procedurale</u> 5. Abordarea teoretică și practică a cazurilor inspirate din activitatea economică a societăților comerciale, în scopul transpunerii evenimentelor economice în formule contabile și interpretarea acestora prin prisma legislației contabile și fiscale; 6. Utilizarea documentelor justificative; 7. Redactarea componentelor situațiilor financiare anuale în care sunt raportate capitalurile, imobilizările și stocurile. 8. Autoevaluarea lucrărilor întocmite. <u>C. Obiective atitudinale</u> 4. Respectarea legislației contabile și fiscale; 5. Responsabilitate pentru calitatea lucrărilor întocmite. 6. Respectarea graficului de lucrări.
--	---

8 Continuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
0.1	Contabilitatea furnizorilor	3	Prelegere și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată.
0.2	Contabilitatea clientilor	3		
0,3	Contabilitatea salariilor si obligatiilor fiscale generate de salarii	3		
0,4	Contabilitatea impozitului pe profit/venit	1		
0.5	Contabilitatea TVA	1		
0.6	Contabilitatea debitorilor si creditorilor diversi	1		
0,7	Contabilitatea subventiilor, valorilor de regularizare si asimilate	1		
0.8	Contabilitatea decontarilor intre unitate si subunitati	1		
0.9	Contabilitatea ajustarilor pentru deprecierea creantelor	2		
10	Contabilitatea investitiilor pe termen scurt	1		
11	Contabilitatea disponibilitatilor banesti	1		
12	Contabilitatea altor valori si avansurilor de trezorerie	1		
13	Contabilitatea ajustarilor pentru pierderea de valoare a conturilor de trezorerie	1		
14	Contabilitatea cheltuielilor si veniturilor	1		
15	Contabilitatea cheltuielilor si veniturilor	1		
Total		22		
Bibliografie 6. Bengescu M., Contabilitatea financiară Vol.1–Manual universitar pentru IFR, Editura SITECH, Craiova 2010. 7. Bengescu M., Fiscalitate și contabilitate, Ediura Sitech Craiova 2013. 8. Feleagă L., Feleagă N., Contabilitate financiară o abordare europeană și internațională, Ediția a doua, Volumul1, Contabilitate financiară fundamentală., Editura Economică, București 2007. 9. Mihai Ristea, Corina - Graziella Dumitru, Cristina Ioanas, Alina Irimescu- Contabilitatea societăților comerciale Ediția: III - vol. I, Editura Universitară. București 2009. Mihai Ristea, Cristina Ioanăș, Corina Graziella Dumitru, Alina Irimescu- Contabilitatea societăților comerciale Ediția: III - vol. II, Editura Universitară. București 2009.				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studii de caz privind contabilitatea furnizorilor,	3	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La
2	Studiu de caz privind contabilitatea clientilor.	3		
3	Aplicații privind contabilitatea salariilor,	2		
4	Studiu de caz privind contabilitatea impozitului pe profit/venit.	1		
5	Studii de caz privind contabilitatea TVA	2		
6	Contabilitatea debitorilor si creditorilor diversi	1		
7	Utilizarea conturilor de evidenta a subventiilor, valorilor de regularizare si asimilate	2		
8	Studiu de caz privind decontarile intre unitate si subunitati	1		

9	Aplicatie privind constituirea ajusatarilor pentru deprecierea creantelor	2		jumătatea semestrului se va susține un test de verificare.
10	Studiu de caz privind contabilitatea investițiilor pe termen scurt	1		
11	Aplicatie privind organizarea evidentei contabile a disponibilitatilor banesti , altor valori si avansurilor de trezorerie.	2		
12	Constituirea si anulara ajusatarilor pentru deprecierea conturilor de trezorerie	1		
13	Studiu de caz privind contabilizarea cheltuielilor si veniturilor	1		
Total		22		

Bibliografie

6. Bengescu M..Contabilitatea financiară Vol.1–Manual universitar pentru IFR, Editura SITECH, Craiova 2010.
7. Bengescu M., Fiscalitate și contabilitate, Ediura Sitech Craiova 2013.
8. Feleagă L., Feleagă N., Contabilitate financiară o abordare europeană și internațională, Ediția a doua, Volumul1, Contabilitate financiară fundamentală., Editura Economică, București 2007.
9. Mihai Ristea, Corina - Graziella Dumitru, Cristina Ioanas, Alina Irimescu- Contabilitatea societăților comerciale Ediția: III - vol. I, Editura Universitară. București 2009.
10. Mihai Ristea, Cristina Ioanăș, Corina Graziella Dumitru, Alina Irimescu- Contabilitatea societăților comerciale Ediția: III - vol. II, Editura Universitară. București 2009.

78. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor entităților economice.

79. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- expunerea corecta si complete a cunoștințelor - atenție ;a detalii - utilizarea limbajului de specialitate	Lucrare scrisa (1 ora); total 5 întrebări din care: - prima întrebare solicita expunea unui număr minim de aspecte legate de unul dintre subiectele tematicii 20%; - si 4 i 20% fiecare, solicita delimitarea evenimentelor de natura economica si financiara si întocmirea înregistrărilor contabile cu specificarea documentelor justificative	50 %
10.5 Seminar	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Evaluarea periodica a cunoștințelor prin rezolvarea in scris a studiilor de caz • Lucrare practica privind întocmirea notelor contabile, fiselor-șah, balanța de verificare, raportarea în situații financiare anuale.	• Expunerea liberă si dialog • Testare • Întrebări si corectare	20% 20% 10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei economice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii economici 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori economici 4. Nota 5 la evaluarea finală		

FIȘA DISCIPLINEI

Dezvoltarea aplicațiilor web , 2016-2017

80. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

81. Date despre disciplină

CIV - Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Dezvoltarea Aplicațiilor Web					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. Șerbănescu Luminița					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

82. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	33	3.5	din care S.I.	11	3.6	S	22
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								26
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual	92						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

83. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Notiuni de bază de tehnologiei informației, cunoștințe de proiectarea a bazelor de date
4.2	De competențe	- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modele și teorii - Capacitatea de reprezentare și organizare a informației, stocare și securitate a datelor - Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului informatic - Capacitatea de structurare și interpretare a informației - Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

84. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu calculator(laptop), videoproiector și conexiune wireless
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Sală de laborator dotată cu: calculatoare (licență MS Windows și MS Office), conexiune Internet și cu videoproiector; Participarea studenților la activitățile de laborator; Respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea proiectului

85. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil(C2.3, C2.4, C2.5) C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar - contabile și/sau fiscale(C3.3, C3.4, C3.5)
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

86. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Acumularea cunostintelor necesare în procesarea și comunicarea informației economice - Dezvoltarea unei culturi informatice în domeniul utilizării limbajelor de programare
7.2 Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> 1. Prezentarea principiilor de organizare și exploatare a sistemelor informatice de gestiune. 2. Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește proiectarea sistemelor informatice. 3. Înțelegerea impactului tehnologiilor informației și a comunicațiilor în societate, a conexiunilor dintre informatică și alte obiecte de studiu, precum și identificarea posibilităților de utilizare a SGBD-urilor în proiectarea unui site; 4. Familiarizarea cu instrumentele oferite de www. <u>B. Obiective procedurale</u> 1. Utilizarea eficientă a abilităților de realizarea a unor site-uri complexe. 2. Dezvoltarea abilității de a crea o aplicație user-friendly, cu o interfață grafică atractivă; 3. Utilizarea adecvată de criterii și metode de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme informatice. 4. Elaborarea unor teme de casă prin care sunt valorificate competențele de înțelegere a etapelor de realizarea a unui sistem informatic. <u>C. Obiective atitudinale</u> 1. Respectarea normelor de etică și deontologie informatică fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței; 2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate; 3. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația financiar contabilă.

87. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Comunicații electronice: Rețele de calculatoare, Topologii	1	Prelegere, dezbatere și expunere la tablă	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată. Prezentare folosind calculator și videoproector
2	Comunicații în Internet: World Wide Web, Adresarea calculatoarelor în Internet , URL, FTP (File Transfer Protocol)	1		
3	Introducere în HTML: Structura unui document HTML, Scrierea de text cu formate în HTML, Formatarea textului, Formatarea caracterelor.	1		
4	Inserarea de imagini în paginile WWW și crearea legăturilor: Amplasarea imaginilor într-o pagină web, Alinierea imaginilor, Dimensiunile unei imagini	1		
5	Liste și tabele: Liste de definiții, Liste neordonate, Liste ordonate, Crearea tabelelor, Atributele tabelelor, Atributele celulelor	1		
6	Ferestre și formulare în HTML: Definirea structurii de cadre (frames), Crearea formularelor folosind HTML, Controalele formularului	2		
7	Utilizarea bazelor de date în Internet: Pagini Web dinamice, Pagini dinamice vs. Pagini statice, Pagini dinamice pe partea client, Pagini dinamice generate pe partea server	1		
8	Active Server Pages (ASP): Modelul ASP, Limbaje de script, Crearea obiectelor, Proceduri ASP, Prelucrarea formularelor HTML	2		
9	Baze de date on-line: Principii de functionare, Accesul la baze de date, Utilizarea interogărilor SQL	1		
Bibliografie 1. Traian Turc, Tehnologii WEB, Târgu-Mureș : Atelierul de multiplicare al Universității "Petru-Maior" din Târgu Mureș, 2010 2. Șerbănescu Luminița, Cercetări privind aplicațiile tehnologiilor educaționale în sistemele e-learning, editura Paralela 45, 2008 3. Șerbănescu Luminița, Aplicații în HTML. Ghid pentru lucrări de laborator, Editura Paralela 45, Pitești, 2008 4. Bănică, L., Stefan, L.C., Baze de date online, Editura Universității din Pitești, 2011 5. Șerbănescu, L., Note de curs – Dezvoltarea aplicațiilor web, support CD				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Rețele de calculatoare. Topologii :Topologia magistrala, Topologia stea, Topologia inel , Topologii complexe	2	- dialogul - lucrul în echipe - exercitiul	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de laborator ale studenților și se precizează criteriile
2	World Wide Web: Adresarea calculatoarelor în Internet, Gestiunea mesajelor de e-mail	2		

3	Structura unui document HTML: Scrierea de text cu formate în HTML, Formatarea textului, Formatarea caracterelor.	2	- studiul de caz - testarea - consultații (tutorat) - prezentarea proiectelor	utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza calculatoare. La ultimul laborator se va susține un proiect.
4	Inserarea de imagini în paginile WWW și crearea legăturilor: Amplasarea imaginilor într-o pagină web, Alinierea imaginilor, Dimensiunile unei imagini, Alegerea culorilor pentru legături	2		
5	Inserarea listelor și tabelelor într-o pagină web: Liste de definiții, Liste neordonate, Liste ordonate. Crearea tabelelor, Atributele tabelelor, Atributele celulelor.	2		
6	Împărțirea unei ferestre în cadre și proiectarea formularelor în HTML: Definirea structurii de cadre (frames), Crearea formularelor folosind HTML	2		
7	Proiectarea unui site web :Pagini Web dinamice	2		
8	Limbajul ASP: Notiuni elementare de programare ASP	2		
9	ASP si bazele de date:Conectarea la o bază de date	2		
10	Actualizarea datelor în bazele de date online	2		
11	Dezvoltarea unei aplicații web în ASP. Editoare ASP	2		
Bibliografie 1. Traian Turc, Tehnologii WEB, Târgu-Mureș : Atelierul de multiplicare al Universității "Petru-Maior" din Târgu Mureș, 2010 2. Șerbănescu Luminița, Cercetări privind aplicațiile tehnologiilor educaționale în sistemele e-learning, editura Paralela 45, 2008 3. Șerbănescu Luminița, Aplicații în HTML. Ghid pentru lucrări de laborator, Editura Paralela 45, Pitești, 2008 4. Bănică, L., Stefan, L.C., Baze de date online, Editura Universității din Pitești, 2011 5. Șerbănescu, L., Note de curs – Dezvoltarea aplicațiilor web, suport CD 6. http://vr.aut.upt.ro/~posdru-86-63806/sites/default/files/programare_web_suport_de_curs.pdf				

88. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.
Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic.
Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

89. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare scrisă în timpul semestrului - Evaluare finală.	30 % 10%
10.5 Seminar / Laborator	- Participarea activă a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz. - Tema de casă - Participarea individual sau în echipă la realizarea și prezentarea unui proiect(proba practica). Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. - Corectarea proiectului și chestionare orală	30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul informatic 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind aplicațiile web 3. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

EDUCAȚIE FIZICĂ 2016 – 2017

90. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, contabilitate și economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Economist

91. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				EDUCAȚIE FIZICĂ						
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3	Titularul activităților de laborator				ASIST. UNIV. DR. ENACHE SEBASTIAN						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

92. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	1	3.2	din care curs		3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs		3.6	seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutoriat								2
Examinări								2
Alte activități								2
3.7	Total ore studiu individual	11						
3.8	Total ore pe semestru	25						
3.9	Număr de credite	1						

93. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	-

94. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	
5.2	De desfășurare a seminarului	Teren Sport Bitum/iarbă, Sală Fitness/Sală Sport, "Gh. Doja" Nr. 41, Pitești; mingi, vestuțe de departajare, jaloane, cercuri, competiții și alte materiale auxiliare; prezența studenților la seminar.

95. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	•
Competențe transversale	- CT1. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; - CT2. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

96. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Conștientizarea rolului și importanței practicării exercițiilor fizice cât și îmbunătățirea stării generale de sănătate;
7.2 Obiectivele specifice	Obiective atitudinale: OA1 - formarea convingerilor și deprinderilor de practicare independentă a exercițiilor fizice și a sporturilor preferate, în scop igienic, deconectant; OA2 - îmbunătățirea continuă a stării de sănătate, a vigoriei fizice, psihice precum și a

	dezvoltării corporale armonioase; OA3 - ridicarea nivelului general de motricitate și însușirea elementelor de bază din practica unor ramuri sportive; OA4 - formarea și consolidarea unui sistem de cunoștințe practice și teoretice (didactice, metodice, tehnice, organizatorice) în concordanță cu sarcinile generale ale învățământului superior; OA5 - modelarea stărilor psihocomportamentale și transpunerea acestora în practica vieții sociale (fair-play, spirit de echipă, responsabilitate, perseverență, hotărâre, încredere, stăpânire de sine, etc.; OA6 - formarea unei conduite favorabile și a unui stil de viață sănătos, mental și fizic prin practicarea activităților cu specific sportiv; OA7 - desfășurarea unor activități sportive care să contribuie la menținerea unui aspect fizic plăcut; OA8 - stimularea interesului pentru sport și mișcare, ca modalitate de menținere a stării de sănătate și de influențare a unei evoluții corecte și armonioase a organismului. Obiective procedurale: OP1 – exersarea deprinderilor în vederea realizării capacității de organizare a sarcinilor care le vor avea ca organizatori de activități educative cu caracter sportiv;
--	--

97. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații Resurse folosite
Bibliografie		
8.2. Aplicații – Seminar	Metode de predare	Observații Resurse folosite
Inițierea oportună a acțiunilor tactice individuale în întreceri. Baschet : procedee tehnice: în apărare: poziția fundamentală: înaltă, medie, joasă, deplasare laterală cu pași adăugați, către dreapta și către stânga, deplasare cu pași adăugați, către înainte și către înapoi, alergare laterală către dreapta și către stânga, oprirea și pivotarea, schimbarea direcției din alergarea laterală și deplasarea laterală cu pași adăugați, săriturile pe un picior din deplasare și pe ambele picioare, de pe loc și din deplasare în atac: în jocul fără posesia mingii: poziția fundamentală, alergare de viteză, schimbarea tempoului, alergării, oprirea și pivotarea, alergare laterală, schimbările de direcție din alergarea normală și laterală, săriturile pe un picior din deplasare și pe ambele picioare de pe loc și din deplasare în jocul cu posesia mingii: pasele de pe loc și din deplasare: cu o mână și cu ambele mâini de la piept, de jos, de sus, din lateral, din cârlig, directe și cu pământul, la diferite distanțe și către diferite direcții driblingul pe loc și în deplasare: cu variația înălțimii și a tempoului alergării, cu fiecare mână, cu viteză maximă, cu fiecare mână, driblingul cu schimbarea direcției, cu trecerea mingii prin față, cu trecerea mingii prin spate, cu trecerea mingii printre picioare, cu piruetă, cu fiecare mână, aruncările la coș: din dribling și din alergare: cu fiecare mână, de sus, de jos, în cârlig, de pe loc cu o mână, din față și de deasupra capului, din săritură. BASCHET Acțiuni tactice individuale de atac: demarcarea pentru intrarea în posesia mingii; pătrunderea; fenta de pasare, de depășire și de aruncare; depășirea și aruncarea la coș sau pasarea mingii; recuperarea după aruncarea la coș nereușită, proprie și a coechipierilor. Acțiuni tactice individuale de apărare: marcajul între atacant și coș; marcajul între atacant și mingie. Fotbal: procedee tehnice procedee tehnice însușite anterior: lovirea mingii cu piciorul; preluarea mingii; conducerea mingii însoțită de mișcări înșelătoare și de protejare cu corpul și piciorul; lovirea mingii cu capul din alergare și din săritură, cu bătaie pe unul sau	Metode – conversația, demonstrația, exersarea, observația, imitația, modelarea.	4 ore

ambele picioare; aruncarea de la margine – de pe loc, cu elan; lovitura de la colț; structuri tehnice învățate anterior și învățarea altora noi finalizarea din alergare; b. procedee tehnice noi: lovirea mingii cu călcâiul, prin deviere cu șiretul exterior, latul sau exteriorul labei piciorului, din semivole, preluarea mingii: cu capul prin amortizare, cu talpa prin ricoșare lovirea mingii cu capul: din alergare, din alergare cu săritură, din plonjon - de pe loc și din alergare șutul la poartă din situații/ poziții variate pregătire tehnică individualizată c. procedee tehnice specifice postului de portar: prinderea, boxarea și devierea mingii; blocarea mingii; repunerea mingii în joc cu mâna și cu piciorul; degajarea mingii statice sau aflată în mișcare. Procedee tehnice specifice, recomandate individual de manevrare, de finalizare, de deposedare a adversarului;		
Să declanșeze și să se integreze în acțiunile tactice colective pe parcursul jocului. Jocuri de miscare adaptate varstei: Al treilea fuge, Crabii si crevetii, prinsea pe perechi, Mingea la capitan. Stafete si parcururi aplicative cu elemente din jocurile sportive. Jocuri pe spații reduse de 2x2, 3x3, 4x4, 5x5, Fotbal, Tennis, Badminton; Jocuri pe spații reduse de 2x2, 3x3, 4x4, 5x5, Volei, Baschet, Tennis de masa;	Metode – conversația, demonstrația, exersarea, observația, imitația, modelarea.	4 ore
Manifestarea în întreceri a trăsăturilor psihomotrice, dominante, specifice baschetului/ voleiului/ handbalului/ fotbalului, desfășurate în cadrul orei de educație fizică; Îmbunătățirea calităților motrice de bază și specifice unor ramuri sportive: creșterea forței la nivelul marilor grupe musculare (membre, abdomen, spate); îmbunătățirea vitezei de deplasare, reacție, execuție, repetiție; sporirea rezistenței aerobe și anaerobe, specifică și generală; ameliorarea indicilor de coordonare generală și îndemânare specifică diferitelor ramuri sportive. Optimizarea motricității generale :formarea capacității de a utiliza deprinderile aplicativ-utilitare în cadrul unor solicitări variate; parcurgerea repetată a unor trasee aplicative (sărituri, târări, echilibru, cățărări și transport).	Metode – conversația, demonstrația, exersarea, observația, imitația, modelarea.	2 ore
Creșterea / menținerea nivelului de manifestare a calităților motrice proprii, conform recomandărilor profesorului Metode și mijloace de dezvoltare: a forței explozive în diferite regiuni; a vitezei de reacție, de execuție, de repetiție, de deplasare; a rezistenței la eforturi aerobe; a îndemânării în manevrarea mingii; a mobilității și supleței musculare. Gimnastica de bază și sportivă: exerciții de front și formație; variante de mers și alergare; trasee aplicative combinate cu elemente de alergare, echilibru, escaladare, târâre, cățărare, transport; exerciții sub formă de joc; elemente dinamice din gimnastica acrobatică (rostogoliri, răsturnări, roți laterale etc.).	Metode - practice, intuitive, verbale și evaluative.	2 ore
Utilizarea adecvată în întreceri / concursuri a procedeelor tehnice însușite. Jocuri sportive: baschet, handbal, fotbal, volei: exerciții simple pentru poziții fundamentale, asezare și deplasare în teren, în atac și apărare; exerciții de preluare, prindere și pasare a mingii, de pe loc și din deplasare; exerciții de finalizare a acțiunilor tehnice și tehnico-tactice simple; exerciții de marcaj și demarcaj; complexe de exerciții tehnico-tactice elementare; practicarea globală a jocului pe terenuri reduse și pe terenuri normale, cu efective diferite. Jocuri pe spații reduse de 2x2, 3x3, 4x4, 5x5, Competiție Studentească pe ramuri de sport; Verificare practică: Norme de control specifice Handbal Testare – dribling printre jaloane, aruncare la poartă prin procedeu la alegere. Pasă plecare pe contraatac, reprimire dribling și aruncare la	Metode - practice, intuitive, verbale și evaluative.	2 ore

poartă din săritură. Fotbal Testare – dribling printre jaloane, sut la poartă. Pasă plecare pe contraatac, reprimire dribling și sut la poartă din afara careului. Joc bilateral. Volei Testare – pase in doi de sus si de jos, pase la perete numar de repetari. Pasă plecare pe contraatac, lovitura de atac . Joc bilateral. Baschet Testare – dribling printre jaloane, aruncare la cos prin procedeu la alegere. Pasă plecare pe contraatac, reprimire dribling și aruncare la cos din săritură. Joc bilateral		
		Total 14 ore
Bibliografie *** Regulamente pe ramuri de sport – <i>Atletism, Baschet, Badminton, Handbal, Fotbal, Volei</i> , elaborate de Federațiile sportive. Drăgan, I., (2010), <i>Din secretele sănătății cei 2 M Mișcarea și Măncarea</i> , Editura Bogdana, București. Mihăilescu, L., Mihăilescu, N., (2006), <i>Atletism în sistemul educațional</i> , Editura Universității din Pitești. Niculescu, I., (2003), <i>Jocuri dinamice</i> , Editura Universității din Pitești. Oprea Florentina, (2012), <i>Sport, Dietă & Vedete</i> , Editura Litera, Bucuresti. Stoica Alina, (2004), <i>Gimnastică aerobă, Fundamente teoretice și practico-metodice</i> , Editura Brend, Bucuresti. Vladu, L., Marinescu, A., Amzăr, L., (2008), <i>Sănătate prin sport</i> , Editura Universității Craiova. http://fr.groups.yahoo.com/group/fan_sanatate_grup_pe_internet/message/283 http://www.plantelevietii.ro/greutate.html http://www.florentina.ro/index.php?cat_id=371		

98. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cerințele actuale ale societății, cu nevoia studenților de compensare a muncii intelectuale intensive și mai ales de menținere a unei stări de sănătate optime. Considerăm că incluziunea studenților de piața muncii este condiționată și de capacitatea fizică de a depune efort, de capacitatea de socializare, de starea de sănătate bună, de adoptare a unui stil de viață sănătos, acestea fiind unele din efectele participării studenților la orele de educație fizică universitară.
--

99. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar	EVALUARE FINALĂ EVALUARE PERIODICĂ ACTIVITATE SEMINAR TEMĂ PENTRU ACASĂ	EVALUARE FINALĂ TESTARE TESTARE REFERAT	10 30 30 30
10.6 Standard minim de performanță	Achiziționarea cel puțin a primelor 5 puncte componente ale competențelor profesionale precizate mai sus.		

Promovarea studenților scutiți medical (SM), se va face pe baza îndeplinirii cerințelor precizate în Procesul Verbal: prezența la oră în echipament sportiv, prezentare SM, scutit medical total sau parțial, activitate de șah sau gimnastică medicală (după caz); Evaluarea finală se va realiza după caz, prin competiții de șah sau prezentare orală a unui referat cu temă prestabilită de către cadrul didactic, cu trimitere specifică asupra activității de Educație Fizică și Sport.

La finalul semestrului procentajul se va transforma în calificativ ADMIS/RESPINS.

Data completării
21 septembrie 2016

Titular disciplină,
Asist. univ. dr. Enache Sebastian

Titular de seminar,
Asist. univ. dr. Enache Sebastian

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Prof. univ. dr. Marian Crețu

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

GESTIUNEA FINANCIARĂ A ÎNTREPRINDERII

2016-2017

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Gestiunea financiară a întreprinderii									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	lect.univ.dr. Apostol Luiza									
2.3	Titularul activităților de seminar	lect.univ.dr. Apostol Luiza									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Medie ore pe săptămână	2	3.2	din care S.I.	1	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	22	3.5	din care S.I.	11	3.6	S	11
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								16
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								16
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								17
Tutorat								-
Examinări								4
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual	53						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Elemente de bazele contabilității studiate în anul I
4.2	De competențe	Capacitate de analiză, sinteză, gândire divergentă, comparații

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu videoproiector
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor;

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	- C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar - C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
Competențe transversale	- CT1: Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente. - CT2: Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. - CT3: Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina urmărește formarea unor imagini teoretice concrete privind problematica financiară a firmei, înțelegerea principalelor mecanisme financiare ale întreprinderii și utilizarea metodelor de analiză și previziune financiară pe baza documentelor financiar contabile.
7.2 Obiectivele	A. Obiective cognitive urmăresc ca, la finalul cursului, studentul să aibă capacitatea de a:

specifice	- Identifica principiile și metodele de bază ale gestiunii financiare a întreprinderii - Defini concepte, teorii, metode și principii de bază ale gestiunii financiare întreprinderii B. Obiective procedurale urmăresc ca, la finalul cursului, studentul să poată: – utiliza instrumentele de calcul specifice gestiunii financiare întreprinderii; – interpreta indicatorii financiari de gestiune obținuți din analiza contului de rezultate și aprecia situația financiară a întreprinderii pe baza bilanțului; – analiza și evalua rentabilitatea și riscul întreprinderii; – rezolva probleme specifice, bine definite, de gestiune financiară a întreprinderii C. Obiective atitudinale – Respectarea normelor de deontologie profesională , fundamentate pe opțiuni valorice explicite; – Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor sarcini de învățare; – Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională
-----------	---

8. Conținuturi

8.1. Studiu individual (unități de învățare)		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
1	Sfera finanțelor întreprinderii-	1	Prelegere, dezbateri și expunerea la tablă	Prezentarea în power –point
2	Modalități de formare a capitalurilor	1		
3	Analiza și influența dinamicii ratelor structurii financiare	1		
4	Gestiunea financiară pe termen lung	1		
5	Rolul amortizării activelor imobilizate.	1		
6	Gestiune financiară pe termen scurt	2		
7	Fondul de rulment și corelațiile fondului de rulment	1		
8	Rezultatele financiare ale întreprinderii	1		
9	Echilibrul financiar al întreprinderii	1		
10	Gestiunea bugetară a întreprinderii	1		
Bibliografie 1. Popescu Luigi – Gestiunea financiară a întreprinderii – manual universitar pentru IFR, Editura Universității din Pitești , 2009 2. Popescu Luigi, Boța Florin, Ioan Morar – Gestiunea financiară a întreprinderii, Sitech Craiova, 2008 3. Popescu Luigi, Nistor Constantin, Cărunțu Genu – Gestiunea financiară a întreprinderii și aplicații matematice în economie, Editura SITECH, Craiova, 2007 4. Popescu Luigi, Tănăsioiu Georgiana, Cărunțu Genu - Gestiunea și managementul financiar al întreprinderii-sinteze, aplicații practice Editura SITECH, Craiova, 2006 5. Stancu Ion - <i>Finanțe, Ediția a-IV-a</i> , Editura Economică, București, 2007				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sfera finanțelor întreprinderii-	1	- dialog - exercițiu - studiu de caz - testare	Studiu de caz, prezentare temă de casă, test de verificare. Testul de verificare se va susține la ultimul seminar .
2	Modalități de formare a capitalurilor	1		
3	Analiza și influența dinamicii ratelor structurii financiare	1		
4	Gestiunea financiară pe termen lung	1		
5	Rolul amortizării activelor imobilizate.	1		
6	Gestiune financiară pe termen scurt	2		
7	Fondul de rulment și corelațiile fondului de rulment	1		
8	Rezultatele financiare ale întreprinderii	1		
9	Echilibrul financiar al întreprinderii	1		

10	Gestiunea bugetara a întreprinderii	1		
Bibliografie 1. Popescu Luigi – Gestiunea financiară a întreprinderii – manual universitar pentru IFR, Editura Universității din Pitești , 2009 2. Popescu Luigi, Nistor Constantin, Căruntu Genu – Gestiunea financiară a întreprinderii și aplicații matematice în economie, Editura SITECH, Craiova, 2007 3. Popescu Luigi, Tănăsioiu Georgiana, Căruntu Genu - Gestiunea și managementul financiar al întreprinderii-sinteze, aplicații practice Editura SITECH, Craiova, 2006 4. Stancu Ion - <i>Finanțe, Ediția a-IV-a</i> , Editura Economică, București, 2007				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele care vor fi obținute de către studenți prin studiile de caz de la seminarii pot să răspundă așteptărilor mediului de afaceri care dorește absolvenți cu o capacitate dezvoltată de analiză. Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	- Evaluare scrisă în timpul semestrului; - Evaluare finală.	30% 10%
10.5 Seminar	-participarea activă la seminar, - rezolvarea studiilor de caz; - gradul de încadrare în cerințele impuse în ceea ce privește realizarea temei de casă.	- Expunerea liberă a studentului; - Chestionare orală sub formă de dialog. -Prezentarea orală a temei de casă; -Chestionare orală.	40% 20%
10.6 Standard minim de performanță	50% din punctajul total alocat activității de pe parcursul semestrului Nota 5 la evaluarea finală.		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
lect.univ.dr. Apostol Luiza

Titular seminar,
lect.univ.dr. Apostol Luiza

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

FIȘA DISCIPLINEI

Practică de specialitate, 2016-2017**100.Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

101.Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei				Practică de specialitate						
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)				Conf. univ. dr. Bengescu Marcela						
2.3	Titularul activităților de seminar (practică)				Conf. univ. dr. Bengescu Marcela						
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O

102.Timpul total estimat

3.1	Medie ore pe săptămână		3.2	din care SI		3.3	S	
3.4	Total ore din planul de învă.	84	3.5	din care SI		3.6	S	
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								
Tutorat								
Examinări								
Alte activități (comunicarea bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual							
3.8	Total ore pe semestru	84						
3.9	Număr de credite	3						

103.Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Bazele contabilității Contabilitate financiară 1, Contabilitate financiară 2
4.2. de competențe	Capacități de gândire economică

104.Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dotarea calculatoarelor cu softuri de contabilitate

105.Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar contabile și/sau fiscale C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

106. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Întocmirea evidenței contabile complete.
7.2. Obiectivele specifice	<u>A. Obiective cognitive</u> Sortarea și contarea documentelor justificative grupate pe operațiuni omogene; Întocmirea centralizatoarelor notelor contabile Întocmirea notelor contabile sintetice Întocmirea bilanțelor de verificare analitice și sintetice Întocmirea declarațiilor fiscale. <u>B. Obiective procedurale</u> Abordarea teoretică și practica a cazurilor inspirate din activitatea economică a societăților, în scopul transpunerii evenimentelor economice în formule contabile și interpretarea acestora prin prisma legislației contabile și fiscale; Utilizarea documentelor justificative; Autoevaluarea lucrărilor întocmite. <u>C. Obiective atitudinale</u> Respectarea legislației contabile și fiscale; Responsabilitate pentru calitatea lucrărilor întocmite. Respectarea graficului de lucrări.

107. Continuturi

8.1. Studiu individual (unități de învățare)		Nr. ore	Metode de lucru	Observații Resurse folosite
Bibliografie				
8.2. Aplicații: Stagiul de practică		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	PREZENTAREA ENTITĂȚII ECONOMICE: Date de identificare, formă de proprietate, obiect de activitate, încadrare fiscală; Organizarea contabilității; Forma de contabilitate și registrele contabile.	1	Studiu documentar Lucrare practică	
2.	MONOGRAFIE CONTABILĂ Încasări și plăți prin casierie: documente justificative (minim patru documente de încasare, minim patru documente de plată), contare documente, întocmire Registru de casă, întocmire centralizator documente de încasări și plăți prin casierie, întocmire notă contabilă sintetică - NC1 Casa .	4		-NC1 Casa
3.	Încasări și plăți prin bancă: extras de cont eliberat de bancă, contare documente (minim trei documente de încasare, minim trei documente de plată), întocmire centralizator documente, întocmire notă contabilă sintetică -NC2 Banca .	4		-NC2 Banca
4.	Intrări în gestiunea de valori materiale: recepții la preț furnizor; recepții la preț de vânzare cu amănuntul. Minim patru intrări, contare documente, întocmire centralizator documente, întocmire notă contabilă sintetică — NC2 Banca	8		-NC3 Achiziții
5.	Vânzări pe bază de factură: minim patru facturi, contare documente, descărcare gestiune, întocmire centralizator facturi de vânzare, întocmire notă contabilă sintetică — NC4 Facturi de vânzare .	8		NC4 Facturi de vânzare
6.	Salarii: State de plată, centralizatorul statelor de plată a salariilor, înregistrări contabile, întocmire centralizator notă contabilă sintetică — NC5 Salarii Ordine de plată/Foi de vârsământ către Trezorerie pentru plata contribuțiilor sociale, impozitului pe salarii.	4		NC 5 Salarii

7.	Diverse: Facturi privind consumul de energie, apă și gaze, facturi privind convorbirile telefonice, amortizarea imobilizărilor etc. – NC6 Diverse.	8		
8.	Închiderea conturilor de TVA Închiderea conturilor de venituri și cheltuieli.	8		
9.	Întocmire Fiselor-șah.	16		
10.	Lucrări de închidere: Balanțe de verificare analitice	4		
11.	Balanță de verificare sintetică	4		
12.	Declarații lunare	4		
13.	Raportări contabile semestriale	8		
14.	Verificarea și corectarea proiectului de practică	3		
Bibliografie 1. Actul constitutiv 2. ORDIN Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 - pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate EMITENT: MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 963 din 30 decembrie 2014 Partea I 3. ORDIN Nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile EMITENT: MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 910 din 9 decembrie 2015 4. GHID PRIVIND APLICAREA REGLEMENTĂRILOR CONTABILE PRIVIND SITUAȚIILE FINANCIARE ANUALE INDIVIDUALE ȘI SITUAȚIILE FINANCIARE ANUALE CONSOLIDATE, APROBATE PRIN ORDINUL MINISTRULUI FINANTELOR PUBLICE NR. 1.802/2014, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE				

108. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Cunoștințele teoretice și practice dobândite prin studierea acestei discipline asigură continuarea studiilor în domeniul contabilității la nivelul cerințelor reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor entităților economice.

109. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	-	-	-
10.5 Seminar: Desfășurare stagi de practica	Corectitudinea, originalitatea și exhaustivitatea îndeplinirii cerințelor privind întocmirea proiectului de practică	Verificarea respectării graficului de lucru privind întocmirea corectă a documentelor și prelucrarea completă Verificarea stadiului de aducere la îndeplinire a obiectivelor din programă Evaluarea susținerii proiectului de practică prin sinteză și răspunsuri la întrebări	30% 40% 30%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul analizei economice 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind indicatorii economici 3. Capacitatea de a interpreta dinamica principalilor indicatori economici 4. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării
15 septembrie 2016

Titular disciplină,
Conf. univ. dr. Bengescu Marcela

Titular seminar,
Conf. univ. dr. Bengescu Marcela

Data aprobării în Consiliul departamentului,
30 septembrie 2016

Director de departament,
(prestator)
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

Director de departament,
(beneficiar),
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

FIȘA DISCIPLINEI

Programarea calculatoarelor , 2016-2017

110.Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și Informatică de Gestiune / Economist

111.Date despre disciplină

1. Numele disciplinei											
2.1	Denumirea disciplinei					Programarea calculatoarelor					
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)					Conf. univ. dr. BURTESCU Emil					
2.3	Titularul activităților de seminar					Conf. univ. dr. BURTESCU Emil					
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

112.Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	44	3.5	din care S.I.	22	3.6	S	22
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								32
Tutorat								20
Examinări								10
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								8
3.7	Total ore studiu individual	132						
3.8	Total ore pe semestru	150						
3.9	Număr de credite	6						

113.Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Informatica economica, Baze de date, Proiectare sisteme informatice (studiate in facultate)
4.2	De competențe	Capacități de sinteză, gândire divergentă

114.Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproector, PC, conexiune wireless (Internet si Intranet)
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Videoproector, PC, servere de baze de date, clienti, conexiune retea locala, conexiune wireless (Internet si Intranet)

115.Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C 1. Dezvoltarea de componente pentru produse software, folosind structuri de date, algoritmi , tehnici si limbaje de programare evolute. C2. Dezvoltarea de aplicații informatice care utilizează baze de date, resurse multimedia si tehnologii client-server/servicii web. C3. Actualizarea sistemelor informaționale / sistemelor informatice si aplicațiilor ERP
Competențe transversale	CT1. Dezvoltarea de capacități pentru integrarea in echipe de lucru cu obiective specifice. CT2. Dezvoltarea de capacități pentru cooperarea in echipe de lucru profesionale in vederea realizării obiectivelor de proiectare si implementare impuse. CT3. Familiarizarea si utilizarea termenilor de securitate informatica, a termenilor de securitate a bazelor de date si a serverelor de baze de date. CT4. Dezvoltarea de abilități pentru luarea rapida de decizii in situații critice.

116.Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților pentru lucrul cu limbaje de programare în vederea exploatării bazelor de date în rețelele de calculatoare, precum și cu activități specifice de utilizare și mentenanța a datelor din cadrul unei organizații. Crearea de abilități pentru rezolvarea cu a ajutorul limbajului (PL/SQL) SQL a diverselor probleme din cadrul organizației.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	- Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește programarea calculatoarelor. - Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu privind programarea în lucru cu baze de date în rețelele de calculatoare. - Realizarea de aplicații de baze de date pentru lucrul în rețea. - Utilizarea cunostintelor dobândite pentru realizarea de proceduri pentru exploatarea și întreținerea bazelor de date.
---------------------------	--

117. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Sisteme de calcul. Baze de date relationale.	1	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
2	Programarea. Limbaje de programare.	1	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
3	Tehnologia programării. Proiectarea programelor.	2	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
4	Arhitectura SGBD ORACLE. Programarea SQL. Funcții SQL.	4	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
5	Definirea și crearea tabelor și fișierelor index. Integritatea datelor.	2	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
6	Actualizarea tabelor. Selectarea informațiilor.	2	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
7	Vederi (simple. Orizontale, verticale, mixte). Operații JOIN.	4	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
8	ORACLE PL/SQL. Elemente de programare. Form & Report Builder.	4	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
9	Operații de securitate. Controlul accesului. Gestionarea utilizatorilor și drepturilor.	2	- prelegerea - dezbateri	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
Bibliografie 1. E. Burtescu, <i>Limbajul SQL. Instrucțiuni și exemple</i> , Editura SITECH, Craiova, 2015. 2. A. Băra, I. Botha, s.a., <i>Baze de date. Limbajul PL-SQL</i> . Editura ASE, București, 2005. 3. E. Burtescu, <i>Servere de baze de date</i> , Editura, SITECH, Craiova, 2012. 4. I. Lungu, A. Băra, I. Botha, s.a., <i>Administrarea bazelor de date</i> . Editura ASE, București, 2008. 5. M. Fotache, C. Strîmbei, L. Crețu. <i>Oracle 9i2 – ghidul dezvoltării de aplicații profesionale</i> , Editura Polirom, 2003. 6. M. Velicanu, I. Lungu, s.a. <i>Oracle – Platformă pentru bazele de date</i> , Editura Petron, 2002.				
8.2. Seminar/Laborator*		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Conectarea la baze de date ORACLE, MySQL, PostgreSQL, MS SQL Server. Proiectarea bazelor de date. Crearea tabelor.	4	- expunerea - dezbateri - lucrul în grup.	<i>Se folosesc: servere, stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).</i>
2	Selectarea și actualizarea informației.	4	- conversația euristică - dezbateri - lucrul în grup.	<i>Se folosesc: servere, stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
3	Crearea și utilizarea vederilor. Operații JOIN.	4	- expunere - lucrul în grup - lucrul individual	<i>Se folosesc: servere, stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
4	Crearea și gestionarea clienților și a drepturilor de acces.	2	- expunere - lucrul în grup - lucrul individual	<i>Se folosesc: servere, stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea.</i>

			- aplicatii si studii de caz	
5	Programare PL/SQL. Structura PL/SQL. Crearea de aplicatii specifice.	4	- expunere - studii de caz - lucrul individual - aplicatii si studii de caz	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproector si conexiune la retea.</i>
6	Crearea de rapoarte si form-uri folosind Form & Report Builder.	4	- expunere - prezentare - lucrul individual - aplicatii si studii de caz	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproector si conexiune la retea.</i>
Bibliografie: 1. E. Burtescu, <i>Limbajul SQL. Instrucțiuni și exemple</i> , Editura SITECH, Craiova, 2015. 2. E. Burtescu, <i>Servere de baze de date</i> , Editura, SITECH, Craiova, 2012. 3. I. Lungu, A. Bâra, I. Botha, s.a., <i>Administrarea bazelor de date</i> . Editura ASE, București, 2008. 4. M. Fotache, C. Strîmbei, L. Crețu. <i>Oracle 9i2 – ghidul dezvoltării de aplicații profesionale</i> , Editura Polirom, 2003. 5. M. Velicanu, I. Lungu, s.a. <i>Oracle – Platformă pentru bazele de date</i> , Editura Petron, 2002. 6. *** PostgreSQL – User Guide - http://www.postgresql.org/docs/ 7. *** MySQL – User Guide - download.mysql.com/docs/userguide-en.pdf 8. *** - http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501_01/server.920/a96540/toc.htm 9. *** - http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501_01/server.920/a96521/toc.htm 10. *** - http://www.ss64.com/ora/				

***NOTE:**

1. Seminariile se vor desfășura pe bază de aplicații, intervenții directe, dezbateri, lucru în grup etc, activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și aplicațiilor din domeniul serverelor de baze de date însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice.
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Examen de verificare	Examen scris: – calitatea și coerența tratării a subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă; – subiecte de analiza, proiectare si implementare.	- 20% - 30%
10.5. Seminar/ Laborator	Activitate laborator Evaluari periodice	– evaluarea activitatilor si rezultatelor obtinute la activitatile de laborator; – notarea la evaluarile periodice.	- 10% - 40%
10.6. Standard minim de performanță	- Punctaj minim la examenul de verificare (2,5 pct.); - Punctaj minum la seminar/laborator (activitate laborator și evaluări periodice) (2,5 pct.).		

FIȘA DISCIPLINEI
TEHNICI ȘI PROCEDURI CONTABILE,
2016-2017

118. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Contabilitate și informatică de gestiune / Contabilitate și informatică de gestiune Cod calificare L070040010

119. Date despre disciplină

TEHNICI ȘI PROCEDURI CONTABILE											
2.1	Denumirea disciplinei										
2.2	Titularul activităților de curs					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect univ dr Dumitru Mihaela					
2.4	Anul de studii	2	2.5	Semestrul	4	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	A

120. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	33	3.5	din care curs	22	3.6	S / L / P	11
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								7
Examinări								10
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	67						
3.8	Total ore pe semestru	100						
3.9	Număr de credite	4						

121. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Noțiuni economice fundamentale studiate în anii anteriori de studiu la disciplinele Microeconomie, Economia întreprinderii, Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Contabilitatea instituțiilor publice, Contabilitatea persoanelor juridice fără scop lucrativ
4.2	De competențe	• Capacitatea de analiză și sinteză • Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic și a conceptelor domeniului de studiu • Capacitatea de a utiliza inducția și deducția • Capacitatea de structurare și interpretare a informației • Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă

122. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker, fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz

123. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

124. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al	Disciplina are menirea să transmită studenților cunoștințe fundamentale teoretice și
---------------------------	--

disciplinei	metodologice privind întocmirea și prezentarea de tehnici și proceduri contabile, interpretarea indicatorilor de conținut, efectuarea de diferite calcule. Cunoașterea temeinică a disciplinei este indispensabilă pentru întregirea cunoștințelor anterioare de contabilitate și îmbogățirea bazei de specialitate a studenților
7.2 Obiectivele specifice	A. Obiective cognitive 1. Să identifice și să cunoască concepte, teorii și metode folosite în întocmirea și prezentarea tehnicilor și procedurilor contabile; 2. Să cunoască sursele informaționale ale acestora; 3. Să definească și să descrie factorii care influențează aceste raportări; 4. Să explice și să interpreteze corect factorii și să propună măsuri pentru eficientizarea acestei acțiuni; 5. Să cunoască metodologia de întocmire și prezentare pentru înregistrarea operațiunilor specifice. B. Obiective procedurale 1. Să utilizeze modele specifice pentru realizarea corespunzătoare a tehnicilor și procedurilor contabile; 2. Să utilizeze metode specifice pentru fundamentarea procesului decizional; 3. Să creeze deprinderile de a utiliza instrumente și tehnici practice 4. Să dezvolte capacitatea de interpretare a informațiilor financiar – contabile. C. Obiective atitudinale 1. Să se familiarizeze cu rolurile specifice muncii în echipă și să coopereze în activitățile specifice pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și studii de caz; 2. Să dezvolte un raționament științific adecvat și corect fundamentat pentru a interpreta și sintetiza elementele cu privire la tehnicile și procedurile contabile.

125. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Scurtă prezentare și cadrul evolutiv cu privire la tehnicile și procedurile contabile	2 ore	Prelegere și expunere la tablă	Tabla Videoproiector
2	Concepte de bază, principii fundamentale și calitatea informațiilor specifice tehnicilor și procedurilor contabile 2.1. Concepte de bază 2.2. Principii fundamentale și caracteristicile calitative ale informațiilor financiar-contabile	2 ore		
3	Lucrări specifice pentru elaborarea tehnicilor și procedurilor contabile 3.1. Necesitatea tehnicilor și procedurilor contabile în cadrul entității 3.2. Inventarierea existentului de tehnici și proceduri contabile existente 3.3. Identificare și delimitare de procese pentru aplicabilitatea tehnicilor și procedurilor contabile 3.4. Determinarea informațiilor necesare elaborării acestora 3.5. Elaborarea efectivă a tehnicilor și procedurilor contabile 3.6. Tipologia tehnicilor și procedurilor contabile	2 ore		
4	Structura tehnicilor și procedurilor contabile privind raportările financiare	2 ore		
5	Conținutul tehnicilor și procedurilor contabile privind raportările financiare	2 ore		
6	Structura tehnicilor și procedurilor contabile privind inventarierea	2 ore		
7	Conținutul tehnicilor și procedurilor contabile privind inventarierea	2 ore		
8	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile specifice activelor imobilizate	2 ore		
9	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile specifice activelor circulante	2 ore		
10	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile specifice datoriilor	2 ore		
11	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile specifice: personalului și drepturilor asimilate; veniturilor, cheltuielilor și rezultatelor	2 ore		
Bibliografie • Firescu V., Dumitru M. – Contabilitate aprofundată aplicată, Editura Tribuna Economică, București, 2008 • - Hennie van Greuning „Standarde internaționale de raportare financiară”, Editura IRECSO 2007 • OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate • OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii				

• Feleaă N., Ionașcu I. – Tratat de contabilitate financiară, volumele I și II, Editura Economică, 2009, București • Malciu L., Feleaă N. – Politici și opțiuni contabile, Editura Economică, București, 2002 • Andreșcu M, Drăăan O, Hântulie C - Contabilitatea unității economice – un ghid util în contabilitatea afacerilor, Akademos Art, București, 2010				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Scurtă prezentare și cadrul evolutiv cu privire la tehnicile și procedurile contabile	1 ore	Studiul de caz Testare	Tabla Videoproiecto r
2	Concepte de bază, principii fundamentale și calitatea informațiilor specifice tehnicilor și procedurilor contabile	2 ore		
3	Lucrări specifice pentru elaborarea tehnicilor și procedurilor contabile	2 ore		
4	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile privind raportările financiare	2 ore		
5	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile privind inventarierea	2 ore		
6	Structura și conținutul tehnicilor și procedurilor contabile specifice	2 ore		
Bibliografie • Firescu V., Dumitru M. – Contabilitate aprofundată aplicată, Editura Tribuna Economică, București, 2008 • - Hennie van Greuning „Standarde internaționale de raportare financiară”, Editura IRECSO 2007 • OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate • OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii • Feleaă N., Ionașcu I. – Tratat de contabilitate financiară, volumele I și II, Editura Economică, 2009, București • Malciu L., Feleaă N. – Politici și opțiuni contabile, Editura Economică, București, 2002 • Andreșcu M, Drăăan O, Hântulie C - Contabilitatea unității economice – un ghid util în contabilitatea afacerilor, Akademos Art, București, 2010				

126. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

• corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor teoretice și a aplicațiilor practice însușite la nivelul disciplinei – în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țara și din străinătate. • competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic. • pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, periodic, se organizează întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri

127. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Probă scrisă: calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + subiecte aplicative	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar. • Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminar. • Referat – se va întocmi individual un referat cu tematica comunicată de către cadrul didactic titular. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.	• Expunerea liberă a studentului, rezolvarea unor aplicații la tablă și chestionare orală sub formă de dialog. • Testare • Corectarea referatului și răspunsurile studentului la întrebările referitoare la tema referatului	30% 20% 40%
10.6 Standard minim de performanță	Comunicarea în limbaj specific, însușit corect și capacitatea de a opera cu metode și tehnici de lucru caracteristice disciplinei studiate) Nota 5 la evaluarea finală		