

## FIȘA DISCIPLINEI

*Software pentru managementul proiectelor, Anul universitar 2016-2017*

### 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management Contabil si Informatica de Gestiune/Economist

### 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Software pentru managementul proiectelor									
2.2	Titularul activităților de curs	conf. univ. dr. BANICA Logica									
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	conf. univ. dr. BANICA Logica									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

### 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								4
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			19				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Informatica economica, Baze de date, Proiectarea Sistemelor informatice, Management
4.2	De competențe	Capacitatea de proiectare a unui Sistem Informatic

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Calculator, videoproiector
5.2	De desfășurare a laboratorului	Calculatoare, conexiune Internet, videoproiector

### 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<p>C3. Culegerea, prelucrarea și analiza de date specifice unei organizații economice (C3.4, C3.5)</p> <p>C3.1 - Demonstrarea cunoașterii tehnologiilor, mediilor de programare, a uneltelor CASE de dezvoltare software și a conceptelor sistemelor de programe complexe</p> <p>C4.5 - Realizarea de proiecte interdisciplinare, incluzând identificarea și analiza problemei, elaborarea specificațiilor, proiectarea software, implementarea testarea funcțională și evaluarea criteriilor de calitate, securitate și de performanță specifice, precum și validarea sistemului software integrat.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Dezvoltarea de capacități pentru integrarea în echipe de lucru cu obiective specifice.</p> <p>CT2. Dezvoltarea de capacități pentru cooperarea în echipe de lucru profesionale în vederea realizării obiectivelor de proiectare și implementare impuse.</p> <p>CT4. Dezvoltarea de abilități pentru luarea de decizii.</p> <p>CT5. Dezvoltarea capacității de interpretare a rezultatelor.</p>

### 7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Pregătirea teoretică și practică a studenților în vederea dezvoltării de proiecte informatice folosind software de management de proiecte
7.2	Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale de management al proiectelor informatice</li> <li>- Managementul proiectelor considerat ca principalul instrument de planificare, coordonare, realizare și control al activităților din proiectele informatice</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea si compararea metodelor de management proiect PMBOK, Agile</li> <li>- Utilizarea de produse software care implementeaza metode de management proiect</li> <li>- Dezvoltarea unui proiect informatic și monitorizarea activităților de proiectare cu ajutorul unor free software-uri (Asana, VersionOne)</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noțiuni introductive despre managementul de proiect	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> </ul>	Calculator, videoproietor, conexiune la Internet
2	Proiectarea sistemelor informatice – concepte, ciclul de viață, componente, domenii de utilizare	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> </ul>	
3	Prezentarea principalelor metodologii de management de proiect	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
4	Caracteristici generale ale metodologiei PMBOK	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
5	Caracteristici generale ale metodologiei Agile	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
6	Criterii de constituire a echipei de proiectare; responsabilități ale managerului de proiect	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
7	Factori de îmbunătățire a calității unui proiect folosind Project Management	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
8	Factori de scădere a riscurilor în realizarea unui proiect folosind Project Management	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
9	Prezentarea de produse software care se bazează pe principalele metode de management de proiect	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
10	Prezentarea facilităților software-ului Asana, bazat pe metodologia PMBOK	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• modelarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	
11	Prezentarea facilităților software-ului VersionOne, bazat pe metodologia Agile	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prelegerea participativa</li> <li>• exemplificarea</li> <li>• modelarea</li> <li>• dezbateră</li> </ul>	

### Bibliografie

1. Bănică, L., Roșca, D., Ștefan, C., A software for project management process, Proceedings of the Romanian Academy, volume 10, no.2 2009, pp.179-187
2. Bănică, L., Rădulescu, M., Hagi, A., Towards an Agile Approach in Academic Software Development - A Case Study, Annals of "Dunarea de Jos" University of Galati, Fascicle I. Economics and Applied Informatics, Years XXII – no.2/2016, pp. 88-95
3. Constantinescu Dumitru, Nistorescu Tudor, Managementul proiectelor, Fundamente, metode, tehnici, Editura Sitech, Craiova, 2008.
4. Mochal, T., Mochal, J., Lecții de management de proiect, Editura Codecs, București, 2006.
5. Radu Victor, Managementul proiectelor, Editura Universitară, București, 2008.

6. Project Management Institute, (2016), What is Project Management? <http://www.pmi.org/About-Us/About-Us-What-is-Project-Management.aspx>
7. VersionOne Help Center, (2016), <https://community.versionone.com/Help-Center>
8. Asana Project Management, 2016, <https://asana.com/guide/basics/>
9. Manifesto for Agile Software Development, 2001, <http://www.agilemanifesto.org/>

8.2. Aplicații: Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sisteme informatice – concept, ciclul de viață, etape de realizare, domenii de utilizare	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>expunerea participativă</li> <li>problematizarea</li> <li>dezbateră</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, videoproiector
2	Utilizarea software-ului DIA ca instrument CASE de proiectare a diagramei fluxului de date, a configurației rețelei de calculatoare și a structurii bazei de date a sistemului informatic	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>studii de caz</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> <li>lucrul în grup</li> </ul>	Rețea de calculatoare software DIA, conexiune la Internet, videoproiector
3	Prezentarea activităților desfășurate în cadrul managementului de proiect; principii de constituire a echipei de proiect și de repartizare a sarcinilor în cadrul acesteia	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>exemplificare</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> </ul>	Rețea de calculatoare videoproiector
4	Prezentarea facilitatilor free software-ului Asana în Project Management	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>exemplificare</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> <li>studiu de caz</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, site-ul Asana, videoproiector
5	Prezentarea facilitatilor trial software-ului VersionOne în Project Management	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>exemplificare</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> <li>studiu de caz</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, site-ul VersionOne, videoproiector
6	Stabilirea cerințelor, a scopului și obiectivelor proiectelor sistemelor informatice monitorizate; constituirea echipelor de proiect	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>exemplificare</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> <li>lucrul în grup</li> </ul>	Rețea de calculatoare, videoproiector
7	Elaborarea planului de activități al fiecărui proiect, termene alocate și responsabilitățile membrilor echipei	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>exemplificare</li> <li>lucrul în grup</li> <li>problematizarea</li> <li>dezbateră</li> </ul>	Rețea de calculatoare, videoproiector
8	Selectarea metodologiei și a aplicației informatice utilizate pentru managementul proiectului de către fiecare echipă de proiect	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>lucrul în grup</li> <li>problematizarea</li> <li>dezbateră</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, videoproiector
9	Realizarea pe echipe a proiectelor informatice folosind un instrument software de management proiect – activități ale etapei de proiectare conceptuală (logică)	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>studii de caz</li> <li>lucrul în grup</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, site-uri Asana, VersionOne
10	Realizarea pe echipe a proiectelor informatice folosind un instrument software de management proiect – activități ale etapei de proiectare tehnică (fizică)	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>studii de caz</li> <li>lucrul în grup</li> <li>dezbateră</li> <li>problematizare</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, site-uri Asana, VersionOne
11	Prezentarea pe echipe a rezultatelor finale ale proiectării sistemelor informatice folosind PM; Concluzii privind eficiența dezvoltării de produse informatice raportată la metodele abordate și produsele software utilizate în PM	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>studii de caz</li> <li>lucrul în grup</li> <li>dezbateră</li> </ul>	Rețea de calculatoare, conexiune la Internet, site-uri Asana, VersionOne

#### Bibliografie

- Barbu, Gh., Bănică, L., „Sisteme informatice prin exemple”, Editura Universității din Pitești, 2008
- Bănică, L., Roșca, D., Ștefan, C., A software for project management process, Proceedings of the Romanian Academy, volume 10, no.2 2009, pp.179-187
- Bănică, L., Rădulescu, M., Hagi, A., Towards an Agile Approach in Academic Software Development - A Case Study, Annals of “Dunarea de Jos” University of Galati, Fascicle I. Economics and Applied Informatics, Years XXII – no2/2016, pp. 88-95
- Manual DIA (instrumente CASE), <http://dia-installer.de/doc/en/>

5. Project Management Institute, (2016), What is Project Management? <http://www.pmi.org/About-Us/About-Us-What-is-Project-Management.aspx>
6. Mochal, T., Mochal, J., Lecții de management de proiect, Editura Codecs, București, 2006.
7. VersionOne Help Center, (2016), <https://community.versionone.com/Help-Center>
8. Asana Project Management, 2016, <https://asana.com/guide/basics/>
9. Manifesto for Agile Software Development, 2001, <http://www.agilemanifesto.org/>

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și aplicațiilor din domeniul managementului sistemelor informatice însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților firmelor de IT (ProdInf Software SRL, Lisa Dexlmaier SA)
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor;</li> <li>- coerența logică;</li> <li>- gradul de asimilare a limbajului de specialitate;</li> <li>- calitatea și coerența tratării a subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă;</li> </ul>	Evaluare finală scrisă: întrebări teoretice și studii de caz	50%
10.5 Laborator / Tema de casă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- capacitatea de aplicare în practică a cunoștințelor teoretice;</li> <li>- criteriile ce vizează aspectele atitudinale: conștiințiozitatea, interesul pentru studiu individual;</li> <li>- gradul de completitudine, de originalitate, capacitatea de colaborare în echipe pentru realizarea proiectului</li> </ul>	Evaluare periodică: - T1: test de utilizare a metodologiilor PMBOK și Agile - T2: test practic de utilizare produselor PM Asana și VersionOne	20%
		Proiect: participarea în echipa la realizarea și prezentarea unui proiect informatic folosind un instrument software de management proiect	30%
10.6 Standard minim de performanță	a) evaluare finală - cunoașterea conceptului de management de proiect și a principiilor metodologiei PMBOK b) evaluarea periodică – nota 5 (la fiecare dintre testele T1 și T2 nota 5); c) proiect – dezvoltarea unui sistem informatic folosind un produs software de Project Management		

Data completării

15 septembrie 2016

Titular curs,

Conf. univ. dr. Bănică Logica

Titular laborator,

Conf. univ. dr. Bănică Logica

Data aprobării în  
Consiliul departamentului

30 septembrie 2016

Director de departament  
(prestator)

Conf. univ. dr. Maria Daniela Bondoc

Director de departament  
(beneficiar)

Conf. univ. dr. Maria Daniela Bondoc

## FIȘA DISCIPLINEI

### Metodologie și standarde de audit financiar 2016-2017

#### 11. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	MASTER
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management contabil și informatică de gestiune

#### 12. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Metodologie și standarde de audit financiar									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	conf.univ.dr. Burtescu Claudia									
2.3	Titularul activităților de seminar	conf.univ.dr. Burtescu Claudia									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 13. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								19 ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								5
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								
3.7	Total ore studiu individual			144				
3.8	Total ore pe semestru			75				
3.9	Număr de credite			3				

#### 14. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Contabilitate financiară Audit financiar
4.2	De competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de analiză și sinteză</li> <li>• Capacitatea de înțelegere și utilizare a limbajului economic</li> <li>• Capacitatea de a utiliza inducția și deducția</li> <li>• Capacitatea de structurare și interpretare a informației</li> <li>• Capacitatea de gândire pragmatică și aplicativă</li> </ul>

#### 15. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker; fiecare student folosește un minicalculator pentru rezolvarea studiilor de caz; participarea studenților la activitățile de seminar și susținerea testelor; respectarea termenului anunțat de cadrul didactic pentru predarea temei

#### 16. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<p>1. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de operațiuni, procese și situații privind auditul financiar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în auditul financiar.</li> <li>- Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor auditului financiar pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte de audit.</li> </ul> <p>2. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice auditului financiar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în auditul financiar pentru auditarea situațiilor financiare anuale.</li> <li>- Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază ale auditului financiar pentru pregătirea</li> </ul>
-------------------------	---

	<p>informațiilor necesare întocmirii de raportului de audit.</p> <p>3. Utilizarea adecvată a probelor de audit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea procedeeleor și tehnicilor aplicabile auditului financiar.</li> <li>- Evaluarea procedeeleor și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de raportului de audit.</li> </ul> <p>4. Elaborarea de proiecte profesionale privind auditul financiar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rezolvarea unor studii de caz complexe privind auditul financiar.</li> <li>- Întocmirea și prezentarea de rapoarte de audit</li> </ul>
Competențe transversale	<p>1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale specifice specialistului care își desfășoară activitatea în auditul financiar.</p> <p>2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării activității în auditul financiar.</p> <p>3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vedere formării și dezvoltării profesionale continue.</p>

### 17. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Asigurarea de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu a conceptului de audit, a diferitelor tipuri de audit financiar, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit, conștientizarea rolului social al auditului, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a unui raport de audit în funcție de tipul serviciului de asigurare prestat de firmele de audit.</p> <p>Asigurarea de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii Standardelor Internaționale de Audit; aprofundarea cunoștințelor privind abordarea procesului de audit în practică și implicațiile sale în contextul cadrului extern de reglementare; utilizarea judecății profesionale a studenților în aplicarea tehnicilor specifice de analiza critică a problemelor impuse de audit, alte angajamente și servicii conexe în practică.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>A. Obiective cognitive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicarea conceptelor, procedeeleor și metodelor folosite în auditul financiar.</li> <li>- Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor auditului financiar pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte de audit.</li> <li>- Aplicarea conceptelor, procedeeleor și metodelor folosite în auditul financiar pentru auditarea situațiilor financiare anuale.</li> <li>- Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază ale auditului financiar pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de raportului de audit.</li> <li>- Evaluarea procedeeleor și tehnicilor aplicabile auditului financiar.</li> <li>- Evaluarea procedeeleor și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de raportului de audit.</li> <li>- Rezolvarea unor studii de caz complexe privind auditul financiar.</li> <li>- Întocmirea și prezentarea de rapoarte de audit</li> </ul> <p>B. Obiective procedurale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corelarea conceptelor, procedeeleor și metodelor folosite în în auditul financiar.</li> <li>- Identificarea unor situații concrete și complexe de aplicare a metodelor folosite în în auditul financiar.</li> <li>- Utilizarea teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii raportului de audit;</li> <li>- Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare;</li> </ul> <p>C. Obiective atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei contabile), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în audit.</li> <li>- Cooperarea în echipe de lucru;</li> <li>- Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.</li> </ul>

### 18. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Auditul statutar: definiție, rol și obiective.	2	Prelegere și	Prelegere, prin mijloace

			expunere la tablă	auditive și vizuale; Răspunsuri directe la întrebările studenților; Încurajarea participării active a studenților la curs;
2.	Reglementari Internaționale de Audit. Principalele Standarde Internaționale de audit	2		
3.	Sucesiunea lucrărilor într-o misiune de audit statutar. Faza inițială: Acceptarea mandatului și contractarea lucrărilor de audit; Orientarea și planificarea lucrărilor de audit. Faza executării: Aprecierea controlului intern; Controlul conturilor; Examenul situațiilor financiare. Faza concluziilor: Evenimente posterioare închiderii exercițiului; Utilizarea lucrărilor altor experți; Alte lucrări necesare închiderii misiunii. Raportul de audit: rol; conținut și structură; tipuri de opinie; situații care conduc la formarea unei alte opinii decât opinia fără rezerve; modele ale raportului de audit.	6		
4.	Documentarea lucrărilor de audit: dosarul exercițiului și dosarul permanent.	4		
5.	Misiuni speciale și misiuni conexe de audit: - Misiuni speciale de audit. -Examenul informațiilor financiare previzionale. - Misiuni de examen limitat al situațiilor financiare. - Misiuni de examen pe bază de proceduri convenite. - Misiuni de compilare a informațiilor financiare.	4		
6.	Normele de comportament în audit: - Principii fundamentale. - Independența în audit. -Activități incompatibile cu practicarea independentă a auditului.	4		
7	Controlul de calitate al serviciilor de audit.	4		
8	Auditul statutar: definiție, rol și obiective.	2		
<p><b>Bibliografie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinul nr. 1938/2016 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile</li> <li>- Auditul financiar, de la normele naționale la standardele internaționale Ionela-Corina Chersan, 2013, Editura Universității A.I. Cuza Iași</li> <li>- M. Toma - Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități, ed. aIV-a revizuită și adăugită, Ed. CECCAR, București, 2012</li> <li>- IFAC – Ghidul de utilizare a ISA-urilor în auditarea întreprinderilor mici și mijlocii, ed. 3 - traducere, Ed. CECCAR, București, 2012</li> <li>- CECCAR – Cartea auditului de calitate în domeniul serviciilor contabile, Ed. CECCAR, București, 2012</li> <li>- Domnișoru S. - Audit statutar și comunicare financiară. Volumul I, Editura Economică, 2011</li> <li>- Turlea E., Roman A. G., , Neamțu H.- Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, 2012</li> <li>- Federația Internațională a Contabililor, Camera Auditorilor Financiar din România - Reglementari Internaționale de Audit, Asigurare și Etică. Audit Financiar 2008 (Vol. I + II), Editura Irecson – 2009</li> <li>- Danescu T., - Proceduri și tehnici de audit financiar, Editura Irecson – 2007</li> <li>- Burtescu Cl., Metodologie și Standarde de audit –note de curs, 2016.</li> <li>***OUG nr. 75/1999 din 1 iunie 1999 privind activitatea de audit financiar (republicată)(actualizată)</li> <li>*** Legea 26/2010 pentru modificarea și completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010</li> <li>*** Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012</li> <li>*** Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate</li> <li>***Hotărârea nr. 13 din 21.03.2013 privind adoptarea Standardelor internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe, emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC), ediția 2012, Monitorul Oficial nr.427/15.07.2013.</li> </ul>				
<b>8.2. Aplicații: Seminar</b>			Nr. ore	Observații Resurse folosite

1	Dezbateri cu privire la conceptul de audit financiar, de audit statutar, servicii de audit și servicii conexe.	2	Aplicații și studii de caz Explicații, exemplificări, dialog	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. Se folosesc materiale tipărite și documente financiar-contabile. La ultimul seminar se va susține un test de verificare.
2	Studiu de caz privind riscurile și planificarea în audit.	2		
3	Studiu de caz privind pragul de semnificație, eșantionare și fraudă.	2		
4	Studiu de caz privind probe, teste și proceduri de audit.	2		
5	Studiu de caz privind sisteme de control intern și contabilitate.	2		
6	Studiu de caz privind auditul componentelor din situațiile financiare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- auditul imobilizărilor necorporale, corporale și financiare (strategia de audit; riscul de audit și fraudă în delapidarea activelor; obiectivele de audit, tipologia controalelor și testelor, teste de detaliu asupra valorii de inventar, teste de detaliu asupra amortizării, etc.)</li> <li>• auditul stocurilor( obiective de audit, proceduri de control intern asupra stocurilor, inventarierea fizică; proceduri analitice: tipuri de indicatori folosiți, viteza de rotație a stocurilor, analiza fluctuațiilor lunare, comparații cu perioadele precedente, comparații cu societăți similare; teste de detaliu: evaluarea la inventar, bilanț.</li> <li>• auditul decontărilor cu terții</li> <li>• auditul financiar privind trezoreria</li> <li>• auditul contului de profit și pierdere</li> </ul>	2		
7	Studiu de caz privind : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scrisoarea de misiune,</li> <li>- Scrisoarea de afirmare,</li> <li>- Raportul de audit(rolul și conținutul raportului de audit, opinia auditorului, situații care conduc la formularea altei opinii decât opinia fără rezerve)</li> <li>- Dosarul exercițiului.</li> </ul>	2		
8	ISA 200 - OBIECTIVE GENERALE ALE AUDITORULUI INDEPENDENT ȘI DESFĂȘURAREA UNUI AUDIT ÎN CONFORMITATE CU STANDARDELE INTERNAȚIONALE DE AUDIT ISA 210 - CONVENIREA ASUPRA TERMENILOR MISIUNILOR DE AUDIT	2		
9	ISA 230 - DOCUMENTAȚIA DE AUDIT	2		
10	ISA 240 - RESPONSABILITĂȚILE AUDITORULUI PRIVIND FRAUDA ÎN CADRUL UNUI AUDIT AL SITUAȚIILOR FINANCIARE	2		
11	ISA 300 - PLANIFICAREA UNUI AUDIT AL SITUAȚIILOR FINANCIARE	2		
12	ISA 315 - IDENTIFICAREA ȘI EVALUAREA RISCURILOR DE DENATURARE SEMNIFICATIVĂ PRIN	1		
13	ISA 320 - PRAGUL DE SEMNIFICAȚIE ÎN PLANIFICAREA ȘI DESFĂȘURAREA UNUI AUDIT	1		
14	ISA 500 - PROBE DE AUDIT	1		
15	ISA 520 - PROCEDURI ANALITICE	1		
16	ISA 530 -EȘANTIONAREA ÎN AUDIT	1		
17	ISA 700 - FORMULAREA UNEI OPINII ȘI RAPORTAREA CU PRIVIRE LA SITUAȚIILE FINANCIARE	1		

## Bibliografie

- Ordinul nr. 1938/2016 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile
- Auditul financiar, de la normele naționale la standardele internaționale Ionela-Corina Chersan, 2013, Editura Universității A.I. Cuza Iași
- M. Toma - Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități, ed. aIV-a revizuită și adăugită, Ed. CECCAR, București, 2012
- IFAC – Ghidul de utilizare a ISA-urilor în auditarea întreprinderilor mici și mijlocii, ed. 3 - traducere, Ed. CECCAR, București, 2012
- CECCAR – Cartea auditului de calitate în domeniul serviciilor contabile, Ed. CECCAR, București, 2012
- Domnișoru S. - Audit statutar și comunicare financiară. Volumul I, Editura Economică, 2011



- Turlea E., Roman A. G., , Neamțu H.- Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe, Editura Economică, 2012  
 - Federatia Internationala a Contabililor, Camera Auditorilor Financiari din Romania - Reglementari Internationale de Audit, Asigurare si Etica. Audit Financiar 2008 (Vol. I + II), Editura Irecson – 2009  
 - Danescu T., - Proceduri si tehnici de audit financiar, Editura Irecson – 2007  
 - Burtescu Cl., Metodologie si Standarde de audit –note de curs, 2016.  
 \*\*\*OUG nr. 75/1999 din 1 iunie 1999 privind activitatea de audit financiar (republicata)(actualizata)  
 \*\*\* Legea 26/2010 pentru modificarea si completarea OUG nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar. Lege nr. 26/2010, Monitorul Oficial, Partea I nr. 145 din 5 martie 2010  
 \*\*\* Ordin 1286/2012 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Standardele Internationale de raportare financiara, aplicabile societatilor comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzactionare pe o piata reglementata, Monitorul Oficial, Partea I nr. 687 din 4 octombrie 2012  
 \*\*\* Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate  
 \*\*\*Hotararea nr. 13 din 21.03.2013 privind adoptarea Standardelor internaționale de control al calității, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe, emise de Federația Internațională a Contabililor (IFAC), ediția 2012, Monitorul Oficial nr.427/15.07.2013.

**19. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor angajatorilor din domenii variate de activitate și asigură competențele necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.

De asemenea, prin conținutul științific al disciplinei se asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare accesului la profesia contabilă de expert contabil, auditor financiar, etc.

**20. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă (30%) + 2 subiecte aplicative 30%)	50 %
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitate seminar - evaluarea răspunsurilor la întrebările formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.</li> <li>• Test de verificare - rezolvarea unor aplicații asemănătoare celor de la seminarii.</li> <li>• Tema de casă - se vor rezolva aplicații propuse de cadrul didactic. Se va evalua gradul de încadrare în cerințele impuse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunerea liberă a studentului și chestionare orală sub formă de dialog.</li> <li>• Testare</li> <li>• Corectarea temei și chestionare orală</li> </ul>	20%   20%   10%
10.6 Standard minim de performanță	1. Comunicarea informațiilor utilizând corect limbajul științific referitor la domeniul auditului financiar. 2. Cunoașterea conceptelor de bază privind auditului financiar. 3. Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. Claudia Burtescu

Titular seminar,  
Conf. univ. dr. Claudia Burtescu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

## FIȘA DISCIPLINEI

*Auditul sistemelor informatice , 2016-2017***21. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune / Economist</b>

**22. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Auditul sistemelor informatice</b>									
2.2	Titularul disciplină (coordonator disciplină)	<b>Conf. univ. dr. BURTESCU Emil</b>									
2.3	Titularul activităților de seminar	<b>Conf. univ. dr. BURTESCU Emil</b>									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

**23. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care S.I.	14	3.6	S	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								46
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								41
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								40
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual				133			
<b>3.8</b>	<b>Total ore pe semestru</b>				<b>175</b>			
<b>3.9</b>	<b>Număr de credite</b>				<b>7</b>			

**24. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	Auditul firmei, Informatica economica, Baze de date, Proiectare sisteme informatice (studiate in facultate)
4.2	De competențe	Capacități de sinteză, gândire divergentă

**25. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproiector, PC, conexiune wireless (Internet si Intranet)
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Videoproiector, PC, conexiune retea locala, conexiune wireless (Internet si Intranet)

**26. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	C1. Operarea cu noțiuni, tehnici și metode de teoria sistemelor și cibernetică economică. C2. Utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de investigare a fenomenelor și proceselor economice. C3. Actualizarea sistemelor informaționale / sistemelor informatice și aplicațiilor ERP
	C1'. Identificarea și evaluarea riscurilor din sistem; C2'. Evaluarea și testarea controlului din sistem; C3'. Verificarea și evaluarea fizică a mediului informațional; C4'. Verificarea și evaluarea administrării sistemului informatic; C5'. Verificarea și evaluarea aplicațiilor informatice; C6'. Verificarea și evaluarea securității rețelelor de calculatoare; C7'. Verificarea și evaluarea planurilor și procedurilor de recuperare în caz de dezastre și continuare a activității; C8'. Testarea integrității datelor. C9'. Realizarea de audit informatic pentru diferite niveluri.
Competențe transversale	CT1. Dezvoltarea de capacități pentru integrarea în echipe de lucru cu obiective specifice. CT2. Dezvoltarea de capacități pentru cooperarea în echipe de lucru profesionale în vederea realizării obiectivelor de proiectare și implementare impuse. CT4. Dezvoltarea de abilități pentru luarea de decizii.

CT5. Dezvoltarea capacității de interpretare a rezultatelor auditului.

**27. Obiectivele disciplinei**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe generale și specifice necesare pentru auditarea sistemelor informatice și realizarea auditului informatic.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asimilarea de cunoștințe generale și de specialitate privind cadrul de referință în auditarea sistemelor informatice.</li> <li>- Dobândirea conceptelor și cunoștințelor necesare pentru înțelegerea și aplicarea controalelor și a proceselor de audit în sistemele informatice.</li> <li>- Utilizarea instrumentelor de analiză și evaluare a sistemelor informatice.</li> <li>- Identificarea și evaluarea riscurilor din sistem.</li> <li>- Evaluarea și testarea controlului din sistem.</li> <li>- Verificarea și evaluarea fizică a mediului informațional.</li> <li>- Verificarea și evaluarea administrării sistemului informatic.</li> <li>- Verificarea și evaluarea aplicațiilor informatice.</li> <li>- Verificarea și evaluarea securității rețelelor de calculatoare.</li> <li>- Verificarea și evaluarea planurilor și procedurilor de recuperare în caz de dezastre și continuarea activității.</li> <li>- Testarea integrității datelor.</li> </ul>

**28. Conținuturi**

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Sisteme informatice. Complexitate și costuri. Construirea de modele pentru sistemele informatice. Limitările acestora.	1	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
2	Obiectivele auditului pentru sistemele informatice.	1	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
3	Auditul securității.	3	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
4	Auditul specificațiilor.	2	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
5	Auditul proiectului de sistem informatic.	3	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
6	Auditul surselor. Auditul datelor.	3	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
7	Raportul de auditare.	1	- prelegerea - dezbaterile	<i>Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.</i>
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. P. Năstase (coordinator), <i>Auditul și controlul sistemelor informaționale</i>, Ed. Economică, 2007.</li> <li>2. A. Eden, V. Stanciu, <i>Auditul sistemelor informatice</i>, ED. Dual Tech, București, 2006.</li> <li>3. *** <a href="http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=423&amp;idb=">http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=423&amp;idb=</a></li> <li>4. E. Burtescu, <i>Securitatea datelor firmei</i>, Ed. Independența economică, 2005.</li> </ol>				
8.2. Seminar/Laborator*		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Concepte generale: obiectivele auditului sistemelor informatice; standarde și ghiduri pentru audit IT; tipurile de aplicații pentru audit; audit integrat sistemului de afaceri.	4	- expunerea - dezbaterile	<i>Se folosesc stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).</i>
2	Planificarea și managementul auditului: definirea mediului de afaceri (tehnic și operațional); identificarea tranzațiilor principale; evaluarea riscurilor afacerii; identificarea și testarea controalelor aplicațiilor; evaluarea și documentarea controalelor; evaluarea costurilor pentru dezvoltarea	4	- conversația euristică - dezbaterile - lucrul în grup.	<i>Se folosesc stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).</i>

	și integrarea unui sistem de audit continuu.			
3	Desfășurarea procesului de audit: program de audit; eșantionare; probe; teste; detectarea fraudei; tehnici de audit asistate de calculator CAAT (Computer Assisted Audit Techniques).	8	- expunere - dezbateri - lucrul în grup  - aplicații și studii de caz	<i>Se folosesc stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).</i>
4	Controlul aplicațiilor: modele pentru controlul intrărilor și procesărilor datelor; controlul ieșirilor; testarea securității afacerii; testarea fișierelor de date/bazelor de date.	6	- expunere - lucrul în grup - lucrul individual  - aplicații și studii de caz	<i>Se folosesc stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).</i>
5	Planificarea continuității afacerii în caz de dezastru: evenimentele distructive; componentele planului de refacere după dezastru; particularități ale sistemelor de afacere; tehnologiile implicate în planul de continuitate.	6	- expunere - lucrul în grup - lucrul individual  - aplicații și studii de caz	<i>Se folosesc stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).</i>
<b>Bibliografie:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. P. Năstase (coordinator), <i>Auditul și controlul sistemelor informaționale</i>, Ed. Economică, 2007.</li> <li>2. A. Eden, V. Stanciu, <i>Auditul sistemelor informatice</i>, ED. Dual Tech, București, 2006.</li> <li>3. *** <a href="http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=423&amp;idb=">http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=423&amp;idb=</a></li> <li>4. E. Burtescu, <i>Securitatea datelor firmei</i>, Ed. Independența economică, 2005.</li> </ol>				

\*NOTE:

1. Seminariile se vor desfășura pe bază de aplicații, intervenții directe, dezbateri, lucru în grup etc, activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> <li>• corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și aplicațiilor din domeniul serverelor de baze de date însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice.</li> <li>• competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor</li> </ul>
--

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate;	Evaluarea finală - probă scrisă (2 ore): calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării subiectului teoretic abordabil în manieră explicativ-argumentativă + 2 subiecte aplicative	10%
10.5. Seminar/ Laborator	Activitate laborator	- evaluarea activităților și rezultatelor obținute la activitățile de laborator;  - notarea la evaluările periodice.	- 10%  -40%

	<p>Evaluari periodice</p> <p>Tema de casă/Proiect</p>	<p>– evaluarea temei de casă/proiectului;</p>	<p>- 40%</p>
<p>10.6. Standard minim de performanță</p>	<p>- Punctaj minim la activitate laborator și evaluările periodice (2,5 pct.);</p> <p>- Punctaj minim la tema de casă/proiect (2,5 pct.);</p>		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. BURTESCU Emil

Titular seminar,  
Conf. univ. dr. BURTESCU Emil

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

## FIȘA DISCIPLINEI

### Servere de baze de date , 2016-2017

#### 29. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de gestiune / Economist</b>

#### 30. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Servere de baze de date</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	<b>Conf. univ. dr. BURTESCU Emil</b>									
2.3	Titularul activităților de seminar	<b>Conf. univ. dr. BURTESCU Emil</b>									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 31. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								45
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								44
Tutorat								4
Examinări								4
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								2
3.7	Total ore studiu individual			144				
<b>3.8</b>	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>200</b>				
<b>3.9</b>	<b>Număr de credite</b>			<b>8</b>				

#### 32. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Informatica economica, Baze de date, Proiectare sisteme informatice (studiate in facultate)
4.2	De competențe	Capacități de sinteză, gândire divergentă

#### 33. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Videoproiector, PC, conexiune wireless (Internet si Intranet)
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Videoproiector, PC, servere de baze de date, clienti, conexiune retea locala, conexiune wireless (Internet si Intranet)

#### 34. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C 1. Dezvoltarea de componente pentru produse software, folosind structuri de date, algoritmi , tehnici si limbaje de programare evolute. C2. Dezvoltarea de aplicații informatice care utilizează baze de date, resurse multimedia si tehnologii client-server/servicii web. C3. Actualizarea sistemelor informaționale / sistemelor informatice si aplicațiilor ERP
Competențe transversale	CT1. Dezvoltarea de capacități pentru integrarea in echipe de lucru cu obiective specifice. CT2. Dezvoltarea de capacități pentru cooperarea in echipe de lucru profesionale in vederea realizării obiectivelor de proiectare si implementare impuse. CT3. Familiarizarea si utilizarea termenilor de securitate informatica, a termenilor de securitate a bazelor de date si a serverelor de baze de date. CT4. Dezvoltarea de abilități pentru luarea rapida de decizii in situații critice.

#### 35. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studenților pentru lucrul cu baze de date in rețelele de calculatoare, precum si cu activitati specifice de instalare, utilizare, mentenanta si securizare a serverelor de baze de date din cadrul unei organizații.
-----	-----------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu în ce privește lucrul în rețele de calculatoare.</li> <li>- Cunoașterea și aprofundarea elementelor fundamentale și de detaliu privind lucru cu bazele de date în rețelele de calculatoare.</li> <li>- Cunoașterea și experimentarea lucrului pe diferite platforme de baze de date.</li> <li>- Realizarea de aplicații de baze de date pentru lucrul în rețea.</li> <li>- Utilizarea cunoștințelor dobândite pentru administrarea utilizatorilor și a drepturilor de acces ale acestora în cadrul unei organizații.</li> <li>- Dobândirea de cunoștințe necesare pentru funcționarea în condiții optime a unui server de baze de date, precum și a similarelor de cunoștințe referitoare la securizarea acestuia.</li> </ul>
---------------------------	---

### 36. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Rețele de calculatoare	1	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
2	Baze de date. Data warehouse. Data mining.	2	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
3	Elemente fundamentale ale serverelor de baze de date	5	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
4	Arhitecturi avansate se servere (de baze de date)	4	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
5	Instalarea și configurare platforma de server	6	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
6	Conexiunea la server	4	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
7	Aplicații pentru administrare și dezvoltare software	2	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
8	Securizarea serverului	2	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.
9	Mentenanța serverului de baze de date	2	- prelegerea - dezbateră	Prezentare folosind calculator, videoproiector și conexiune la rețea.

#### Bibliografie

1. E. Burtescu, *Limbajul SQL. Instrucțiuni și exemple*, Editura SITECH, Craiova, 2015.
2. E. Burtescu, *Servere de baze de date*, Editura, SITECH, Craiova, 2012.
4. I. Lungu, A. Bâra, I. Botha, s.a., *Administrarea bazelor de date*. Editura ASE, București, 2008.

8.2. Seminar/Laborator*		Nr. ore	Metode de predare	Observații
1	Baze de date. Data warehouse. Data mining.	4	- expunerea - dezbateră	Se folosesc: servere, stații de lucru, videoproiector și conexiune la rețea (Internet și Intranet).
2	Elemente fundamentale ale serverelor de baze de date	2	- conversația euristică - dezbateră	Se folosesc: servere, stații de lucru,

			- lucrul în grup.	<i>videoproiector si conexiune la retea.</i>
3	Instalarea și configurare platforma de server	2	- expunere - lucrul in grup	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>
4	Instalarea și configurare client	2	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>
5	Conectarea la serverul de baze de date	2	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>
6	Crearea clienților și a drepturilor de acces	2	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual - aplicatii si studii de caz	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>
7	Exploatarea serverului	6	- expunere - lucrul in grup - lucrul individual - aplicatii si studii de caz	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>
8	Securizarea serverului	4	- expunere - studii de caz	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>
9	Mentenanța serverului	4	- expunere - prezentare	<i>Se folosesc: servere, statii de lucru, videoproiector si conexiune la retea.</i>

**Bibliografie:**

1. E. Burtescu, *Limbaajul SQL. Instrucțiuni și exemple*, Editura SITECH, Craiova, 2015.
2. E. Burtescu, *Servere de baze de date*, Editura, SITECH, Craiova, 2012.
3. E. Burtescu, *Oracle –instrumente de gestionare și dezvoltare*, Editura, SITECH, Craiova, 2013.
5. I. Lungu, A. Bâra, I. Botha, s.a., *Administrarea bazelor de date*. Editura ASE, București, 2008.
6. \*\*\* PostgreSQL – User Guide - <http://www.postgresql.org/docs/>
7. \*\*\* MySQL – User Guide - [downloads.mysql.com/docs/userguide-en.pdf](http://downloads.mysql.com/docs/userguide-en.pdf)
8. \*\*\* [http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501\\_01/server.920/a96540/toc.htm](http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501_01/server.920/a96540/toc.htm)
9. \*\*\* [http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501\\_01/server.920/a96521/toc.htm](http://download-west.oracle.com/docs/cd/B10501_01/server.920/a96521/toc.htm)
10. \*\*\* <http://www.ss64.com/ora/>

\*NOTE:

1.Seminarile se vor desfășura pe bază de aplicații, intervenții directe, dezbateri, lucru în grup etc, activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor, teoriilor și aplicațiilor din domeniul serverelor de baze de date însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul științelor economice.
- competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Examen de verificare	<b>Examen scris:</b> – calitatea și coerența tratării a subiectelor teoretice abordabile în manieră explicativ-argumentativă;	- 20%



		– subiecte de analiza, proiectare si implementare.	- 30%
10.5. Seminar/ Laborator	Activitate laborator	– evaluarea activitatilor si rezultatelor obtinute la activitatile de laborator;	- 10%
	Evaluari periodice	– notarea la evaluarile periodice.	- 40%
10.6. Standard minim de performanță	- Punctaj minim la examenul de verificare (2,5 pct.); - Punctaj minum la seminar/laborator (activitate laborator și evaluări periodice) (2,5 pct.).		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular disciplină,  
Conf. univ. dr. BURTESCU Emil

Titular seminar,  
Conf. univ. dr. BURTESCU Emil

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

## FIȘA DISCIPLINEI

## Fiscalitatea si contabilitatea persoanelor fizice 2016-2017

## 1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management contabil și informatica de gestiune/ Economist</b>

## 2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei		<b>Fiscalitate și contabilitate</b>	
2.2	Titularul activităților de curs		Conf. Univ. Dr. Bengescu Marcela	
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator		Conf univ Bengescu Marcela	
2.4	Anul de studii	2	2.5 Semestrul	2
2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei
				O

## 3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								47
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								10
Examinări								2
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual				47			
3.8	Total ore pe semestru				75			
3.9	Număr de credite				3			

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Contabilitate financiară Expertiză contabilă și consultanță fiscală
4.2. de competențe	Capacități de analiză și sinteză

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotare a sălii de curs cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Dotarea calculatoarelor cu softuri de contabilitate

## 6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	<p>.. C1.1 Definierea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale</p> <p>C1.2 Explicarea-conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale</p> <p>C1.4 Evaluarea procedurilor și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale</p> <p>C3.5 Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale</p>
Competențe transversale	<p>. CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei</p> <p>CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p>

## 7. Obiectivele disciplinei

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Interdependența dintre contabilitate și fiscalitate.
7.2. Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Obiective cognitive</u></li> <li>1. Aplicarea principiilor fiscale în contabilitatea activelor entității economice.</li> <li>2. Relația contabilitate-fiscalitate în domeniul capitalurilor proprii, provizioanelor, datoriilor pe termen lung și scurt.</li> </ol> <p><u>B. Obiective procedurale</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abordarea teoretică și practica a cazurilor inspirate din activitatea economică a societăților comerciale, în scopul identificării principiilor de natură contabilă și fiscală;</li> <li>2. Argumentarea temeinică a modului de soluționare a problematicei de natură contabilă și fiscală;</li> <li>3. Întocmirea declarațiilor fiscale;</li> <li>4. Autoevaluarea lucrărilor întocmite.</li> </ol> <p><u>C. Obiective atitudinale</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respectarea legislației contabile și fiscale;</li> <li>2. Responsabilitate pentru calitatea lucrărilor întocmite.</li> <li>3. Respectarea graficului de lucrări.</li> </ol>

## 8. Continuturi

## 8 Continuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<b>SFERA DE CUPRINDERE A CONTABILITĂȚII ÎN PARTIDĂ SIMPLĂ:</b> 1.1. Contribuabilii care obțin venituri din activități independente care potrivit art. 48 din Codul fiscal au obligația de a organiza contabilitate în partidă simplă; 1.2. Reprezentanțele din România ale societăților comerciale și organizațiilor economice străine	1		
2	<b>ORGANIZAREA EVIDENȚEI CONTABILE ÎN PARTIDĂ SIMPLĂ:</b> 2.1. Documente justificative și financiare; 2.2. Metodologia înregistrării veniturilor și cheltuielilor; 2.3. Evidența TVA. <b>2 ore</b>	2		
3	<b>IMPOZITUL PE VENIT</b> 3.1. Contribuabili, sfera de cuprindere și cotele de impozitare; 3.2 Impozitul pe veniturile din activități independente; 3.3 Impozitarea veniturilor din salarii 3.4. Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor 3.5. Impozitarea veniturilor din investiții 3.6. Impozitarea veniturilor din premii 3.7. Impozitarea veniturilor din agricultură, silvicultură și piscicultură 3.8. Impozitarea veniturilor din pensii 3.9. Impozitarea veniturilor din alte surse 3.10 Determinarea venitului net anual impozabil și a impozitului pe venitul net anual impozabil	3		
4	<b>4. Contribuțiile sociale obligatorii</b> A. Contribuții sociale obligatorii privind persoanele care realizează venituri din salarii, venituri asimilate salariilor și venituri din pensii, precum și persoanele aflate sub protecția sau în custodia statului: 1. Contribuabilii sistemelor de asigurări sociale; 2. Baza de calcul al contribuțiilor sociale individuale; 3. Baza de calcul al contribuțiilor sociale datorate de angajatori, entități asimilate angajatorului și orice plătitor de venituri de natură salarială sau asimilate salariilor; 4. Excepții generale; 5. Excepții specifice; 6. Prevederi specifice privind contribuțiile de asigurări sociale de sănătate; 7. Calculul, reținerea și virarea contribuțiilor sociale; 8. Cotele de contribuții sociale obligatorii; 9. Depunerea declarațiilor; 10. Prevederi speciale; B. Contribuții sociale obligatorii privind persoanele care realizează venituri impozabile din activități	3	Prelegeri, dezbateri și expunere la tabla	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic care facilitează învățarea graduală și structurată.

	<p>independente, activități agricole, silvicultură, piscicultură, din asocieri fără personalitate juridică, precum și din cedarea folosinței bunurilor:</p> <p>1. Contribuabili;</p> <p>2. Baza de calcul;</p> <p>3. Excepții;</p> <p>4. Plăți anticipate cu titlu de contribuții sociale;</p> <p>5. Declararea, definitivarea și plata contribuțiilor sociale;</p> <p>6. Cotele de contribuție;</p> <p>C. Contribuția de asigurări sociale de sănătate privind persoanele care realizează alte venituri, precum și persoanele care nu realizează venituri:</p> <p>1. Contribuabili;</p> <p>2. Stabilirea contribuției;</p> <p>3. Baza de calcul;</p> <p>4. Calculul contribuției;</p> <p>5. Plata contribuției;</p> <p>6. Contribuția de asigurări sociale de sănătate privind persoanele care nu realizează venituri.</p> <p>.....7 ore</p>			
5	<p><b>5. IMPOZITUL PE VENITURILE OBȚINUTE DIN ROMÂNIA DE NEREZIDENȚI ȘI IMPOZITUL PE REPREZENTANȚELE FIRMELOR STRĂINE ÎNFIINȚATE ÎN ROMÂNIA:</b></p> <p>5.1. Contribuabili;</p> <p>5.2. Sfera de cuprindere a impozitului;</p> <p>5.3. Veniturile impozabile obținute din România de nerezidenți;</p> <p>5.4. Reținerea impozitului din veniturile obținute din România de nerezidenți (cote de impunere);</p> <p>5.5. Scutiri de la impozitul pe veniturile obținute din România de nerezidenți;</p> <p>5.6. Coroborarea prevederilor Codului fiscal cu cele ale convențiilor de evitare a dublei impuneri;</p> <p>5.7. Certificatele de atestare a impozitului plătit în România de nerezidenți;</p> <p>5.8. Contribuabili – impozitul pe reprezentanțe;</p> <p>5.9. Stabilirea impozitului pe reprezentanțe – contribuabili, impozitul stabilit, termene de plată a impozitului și depunerea declarației fiscale.</p> <p>5.10. Chestionare pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice</p>	3		
6	<p>PROCEDURĂ FISCALĂ: 5.1. Obținerea codului de înregistrare fiscală 5.2 Modificarea vectorului fiscal 5.3 Obligații declarative</p>	2		
Total		14		

## Bibliografie

1. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VI:
2. Hotărârea Guvernului nr. 1 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 74/2012 pentru reglementarea unor aspecte privind rezidența fiscală în România a persoanelor fizice, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 73 din 30 ianuarie 2012..
4. Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I

8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Dezbateri cu privire la sfera de aplicare a contabilității în partidă simplă. <u>2 ore.</u>	1		
2	Impozitarea veniturilor din profesii reglementate Impozitarea în sistem real. Stabilirea venitului net impozabil: Delimitarea venitului brut de venitul net impozabil; 2.2. Delimitarea veniturilor impozabile de veniturile neimpozabile; Delimitări și structuri privind cheltuielile deductibile și cheltuielile nedeductibile luate în calculul venitului net impozabil. <u>6 ore</u>	1	- dialogul - exercițiul - studiul de caz - testarea - consultații (tutorat)	În cadrul primei întâlniri se stabilesc obligațiile de seminar ale studenților și se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării. La rezolvarea studiilor de caz se vor utiliza minicalculatoare. La ultimul seminar se va susține un test
3	Impozitarea pe baza normelor de venit <u>2 ore</u>	1		
4	Impozitarea veniturilor din proprietate intelectuală <u>1 ore</u>	1		
5	Utilizarea documentelor justificative și financiare <u>2 ore</u>	1		
6	Cazuri particulare privind calculul și contabilizarea impozitul pe veniturile din salarii <u>4 ore</u>	1		
7	Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor <u>1 ore</u>	1		
8	<b>Impozitarea veniturilor din investiții</b> <u>1 ore</u>	1		
9	<b>Impozitarea veniturilor din premii</b> <u>1 ore</u>	1		



## FIȘA DISCIPLINEI

### Informații contabile și decizii manageriale, anul universitar 2016-2017

#### 11. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management Contabil și Informatică de Gestiune

#### 12. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Informații contabile și decizii manageriale</b>									
2.2	Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Țaicu Marian									
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Lect. univ. dr. Țaicu Marian									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 13. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	S / L / P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	S / L / P	28
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								56
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								54
Tutorat								4
Examinări								2
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			144				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>200</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>8</b>				

#### 14. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	Capacități de analiză și sinteză

#### 15. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a laboratorului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker

#### 16. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

#### 17. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe privind fundamentarea deciziilor manageriale pe baza informațiilor contabile
7.2	Obiectivele specifice	<p><b>A. Obiective cognitive</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Prezentarea surselor de informații contabile din cadrul întreprinderii;</li> <li>Cunoașterea caracteristicilor calitative ale informațiilor contabile;</li> <li>Descrierea sistemului informațional contabil din cadrul întreprinderii;</li> </ol> <p><b>B. Obiective procedurale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Evaluarea impactului aplicării unei noi metode de calculație a costurilor asupra informațiilor produse de sistemul informațional contabil;</li> <li>Evaluarea impactului costurilor asupra performanțelor întreprinderii;</li> <li>Aplicarea modelului decizional;</li> </ol> <p><b>C. Obiective atitudinale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Respectarea normelor de deontologie contabilă în demersul de adoptare a deciziilor manageriale pe baza informațiilor contabile;</li> </ol>

	2. Cooperarea în echipe de lucru pentru rezolvarea diferitelor teme abordate, referate și studii de caz ; 3. Dezvoltarea unui raționament logic și constructiv în dezvoltarea personală și profesională.
--	---

### 18. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<b>Sistemul informațional al întreprinderii</b> 1.1. Aspecte generale privind sistemul informațional al întreprinderii 1.2. Dualism versus monism contabil 1.3. Sistemul informațional contabil – instrument al managementului 1.4. Critici aduse metodelor tradiționale de calculație a costurilor	4	Prelegerea Studiul de caz Dezbaterea	Studentii au acces la suportul de curs și în format electronic
2	<b>Procesul decizional</b> 2.1. Prezentarea procesului decizional 2.2. Centrele de responsabilitate	2		
3	<b>Relevanța informațiilor contabile pentru procesul decizional</b> 3.1. Calitatea informațiilor contabile 3.2. Informațiile contabilității financiare și procesul decizional 3.3. Informațiile contabilității de gestiune și procesul decizional 3.4. Selecția indicatorilor adecvați 3.5. Limitele informaționale ale indicatorilor de rezultate	4		
4	<b>Informația de tip cost și adoptarea deciziilor</b> 4.1. Formele calculației și riscuri privind calitatea informației privind costurile 4.2. Informația de tip cost și fixarea prețului de vânzare 4.3. Informația de tip cost și gestionarea portofoliului de produse 4.4. Alte decizii pe baza costurilor	6		
5	<b>Relevanța analizei abaterilor de la costurile standard pentru procesul decizional</b>	4		
6	<b>Costurile ascunse ale întreprinderii</b> 6.1. Delimitări conceptuale privind costurile ascunse 6.2. Posibilități de comensurare a costurilor ascunse 6.3. Posibilități de reducere a costurilor ascunse	4		
7	<b>Informațiile contabile și performanța globală a întreprinderii</b> 7.1. Informațiile privind costurile de mediu și deciziile manageriale 7.2. Informațiile privind costurile sociale și deciziile manageriale 7.3. Contabilitatea și performanța globală a întreprinderii	4		
Bibliografie 1. Țaicu Marian, Șerbănescu Luminița, Bondoc Daniela, Dumitru Mihaela - <i>Informații contabile și decizii manageriale</i> , Editura Sitech, Craiova 2014; 2. Firescu Victoria, Bănuță Mariana - <i>Costurile, punct de referință în luarea deciziilor</i> , Editura Sitech, 2011; 3. Miloș M.C., Miloș L.R. - <i>Informația financiar-contabilă: element fundamental în procesul decizional al firmei</i> , Editura de Vest, Timișoara, 2012; 4. Pană Ioan - <i>Informații contabile și decizii manageriale</i> , Editura Sitech, Craiova 2011; 5. Pelin Andrei - <i>Managementul costurilor</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2009.				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Sistemul informațional al întreprinderii (2 ore)	2	Dezbaterea Studiul de caz Exercițiul	În cadrul primului seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale masteranzilor, se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării și bibliografia recomandată.
2	Procesul decizional la nivelul întreprinderii (2 ore)	2		
3	Identificarea nevoilor informaționale ale managerilor (2 ore)	2		
4	Limitele informaționale ale indicatorilor (2 ore)	2		
5	Decizii manageriale pe baza informațiilor privind costurile (12 ore)	12		
6	Costurile ascunse ale întreprinderii (4 ore)	4		
7	Informațiile contabile și performanța globală a întreprinderii (4 ore)	4		
Bibliografie 1. Țaicu Marian, Șerbănescu Luminița, Bondoc Daniela, Dumitru Mihaela - <i>Informații contabile și decizii manageriale</i> , Editura Sitech, Craiova 2014; 2. Firescu Victoria, Bănuță Mariana - <i>Costurile, punct de referință în luarea deciziilor</i> , Editura Sitech, 2011; 3. Miloș M.C., Miloș L.R. - <i>Informația financiar-contabilă: element fundamental în procesul decizional al firmei</i> , Editura de Vest, Timișoara, 2012; 4. Pană Ioan - <i>Informații contabile și decizii manageriale</i> , Editura Sitech, Craiova 2011; 5. Pelin Andrei - <i>Managementul costurilor</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2009.				

**19. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Elaborarea de rapoarte utile în procesul de adoptare a deciziilor. Adoptarea deciziilor tactice și strategice pe baza informațiilor contabile

**20. Evaluare**

<b>Tip activitate</b>	<b>10.1 Criterii de evaluare</b>	<b>10.2 Metode de evaluare</b>	<b>10.3 Pondere din nota finală</b>
10.4 Curs	Evaluare finală	Test scris – întrebări teoretice și aplicații practice	50%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Referat Evaluare periodică	Prezentare și dezbateri Test scris – întrebări teoretice și aplicații practice	30% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular de curs,  
lect. univ. dr. Țaicu Marian

Titular de seminar / laborator,  
lect. univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela



## FIȘA DISCIPLINEI

*Doctrina și deontologia profesiei contabile, anul universitar 2016-2017***21. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management Contabil și Informatică de Gestiune

**22. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	Doctrina și deontologia profesiei contabile									
2.2	Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Țaicu Marian									
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Lector univ. dr. Țaicu Marian									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

**23. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								16
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități .....								-
3.7	Total ore studiu individual			47				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

**24. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	Cunoștințe fundamentale în domeniul contabilității
4.2	De competențe	Capacități de analiză și sinteză

**25. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a laboratorului	Dotarea sălii de seminar cu tablă / flipchart și cretă / marker

**26. Competențe specifice vizate**

Competențe profesionale	C1 Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C2 Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3 Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale C4 Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

**27. Obiectivele disciplinei**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea fundamentelor conceptuale ale doctrinei și deontologiei profesiei contabile, explicarea și interpretarea doctrinei și deontologiei profesiei contabile; - cunoașterea și însușirea aspectelor specifice profesiei contabile în diferite țări ale lumii; - însușirea principiilor fundamentale și a normelor specifice eticii profesionale; - proiectarea și evaluarea activităților practice specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile;
7.2 Obiectivele specifice	<b>A. Obiective cognitive</b> - cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile, - explicare și interpretarea conceptelor teoretice și practice specifice doctrinei și deontologiei (etica în profesia contabilă, principiile fundamentale ale acesteia) - detalierea organismului profesional al contabililor din România - proiectarea și evaluarea activităților practice specifice doctrinei și deontologiei profesiei

	contabile; - realizarea studii de caz prin care studenții pot înțelege mai exact dimensiunea teoretică a problematicei abordate; - realizarea de proiecte aplicative și referate legate de doctrină și deontologie profesională - analize comparative, în timp și spațiu. <b>B. Obiective procedurale</b> - Corelarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitate - Identificarea unor situații concrete și complexe de aplicare a metodelor folosite în contabilitate - Utilizarea teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile în entități ; - Utilizarea unor metode de autoevaluare a propriei activități de învățare; <b>C. Obiective atitudinale</b> - Respectarea normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei contabile), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în contabilitate - Cooperarea în echipe de lucru; - Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.
--	---

## 28. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Profesia contabilă: concept și structură.	1	prelegere dezbateri	Studenții au acces la suportul de curs și în format electronic
2.	Reglementarea profesiei contabile.	2		
3.	Rolul profesiei contabile pentru dezvoltarea economiei.	1		
4.	Rolul profesiei contabile pentru apărarea interesului public.	1		
5.	Organizarea profesiei contabile.	2		
6.	Standarde și reglementări contabile.	2		
7.	Necesitatea și rolul organismelor profesionale.	2		
8.	Etica în profesia contabilă; principiile fundamentale ale eticii în profesia contabilă.	2		
9.	Organizarea și funcționarea C.E.C.C.A.R.	1		
<b>Bibliografie</b> 1. *** Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; 2. CECCAR, Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al C.E.C.C.A.R. nr. 1/1995, republicat; 3. CECCAR, Codul etic național al profesioniștilor contabili, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011; 4. Țaicu Marian, <i>Doctrina și deontologia profesiei contabile</i> , note de curs, 2016;				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Dezbateri privind rolul contabilității în dezvoltarea economiei. Studiu de caz pe diverse ramuri ale economiei	2	Explicații, exemplificări, dialog	În cadrul primului seminar se stabilesc obligațiile de seminar ale masteranzilor, se precizează criteriile utilizate în evaluarea rezultatelor învățării și bibliografia recomandată.
2	Aplicații practice privind metodele și principiile generale ale deontologiei contabile	2		
3	Studii de caz privind raționamentele decizionale la nivelul agenților economici	2		
4	Dezbateri privind sistemul contabil românesc	2		
5	Dezbateri privind profesia contabilă a profesionistului contabil în conformitate cu normele IFAC și cele naționale	2		
6	Transferarea noțiunilor de deontologie profesională și doctrină contabilă într-un cadru practic	2		
7	Rolul organismelor profesionale. Dezbateri privind organizarea și funcționarea CECCAR. Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de contabil autorizat și de expert contabil	2		
<b>Bibliografie</b> 1. *** Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; 2. CECCAR, Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al C.E.C.C.A.R. nr. 1/1995, republicat; 3. CECCAR, Codul etic național al profesioniștilor contabili, ediția a V-a, revizuită și adăugită, Editura C.E.C.C.A.R., București, 2011; 4. Țaicu Marian, <i>Doctrina și deontologia profesiei contabile</i> , note de curs, 2016;				

## 29. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu programele din alte centre universitare din țară și cu cerințele CECCAR, existând un acord între Universitatea din Pitești și CECCAR.  
Universitatea din Pitești evaluează periodic gradul de satisfacție al reprezentanților angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenți.

**30. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală	- examen scris: calitatea și coerența tratării a două subiecte abordabile în manieră explicativ - argumentativă (20%) + două subiecte de calcul, înregistrare, analiză și interpretare (30%)	50%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Participare activă la seminar Evaluare periodică	- analiza produselor și intervențiilor studentului în activitățile de seminar + participarea la realizarea studiilor de caz; - probă practică.	30% 20%
10.6 Standard minim de performanță	Nota 5 la evaluarea finală		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular de curs,  
lect. univ. dr. Țaicu Marian

Titular de seminar / laborator,  
lect. univ. dr. Țaicu Marian

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Bondoc Daniela

## FIȘA DISCIPLINEI

### Situatii statistice financiar contabile, 2016-2017

#### 31. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Finanțe, Contabilitate și Economie
1.4	Domeniul de studii	<b>Contabilitate</b>
1.5	Ciclul de studii	<b>Master</b>
1.6	Programul de studiu / calificarea	<b>Management Contabil și Informatică de Gestiune- MCIG /</b>

#### 32. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Situatii statistice financiar contabile</b>									
2.2	Titularul disciplinei (coordonator disciplină)	<b>Prof.univ.dr. habil Gheorghe Săvoiu</b>									
2.3	Titularul activităților de seminar	<b>Prof.univ.dr. habil Gheorghe Săvoiu</b>									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

#### 33. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care S.I.	28	3.6	S	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								43
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								43
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								43
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități (comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină)								-
3.7	Total ore studiu individual			133				
3.8	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>175</b>				
3.9	<b>Număr de credite</b>			<b>7</b>				

#### 34. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Cunoașterea noțiunilor fundamentale de economie și elemente de statistică economică, econometrie, finanțe, bazele contabilității, contabilitate financiară, contabilitatea instituțiilor publice, contabilitatea de gestiune, gestiunea financiară a întreprinderii (licență)
4.2	De competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului domeniului de studiu și fundamental:concepte, principii metode,modele și teorii</li> <li>• Capacitatea de a explica și interpreta stări, procese, fenomene, sisteme dinamice și evoluții multicauzale circumscrise domeniului de studiu (analiză și sinteză)</li> <li>• Aplicarea și transferul abilităților conceptual-tehnice, rezolvarea problemelor domeniului de studii (gândire inductivă și deductivă, pragmatică și aplicativă, gândirea asociativă și inferențială)</li> </ul>

#### 35. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Dotarea sălii de curs cu videoproiector și calculator cu acces internet în publicații, baze de metadate, TEMPO-Online - serii de timp, programe de actualizare la inflație, comunicate de presă INS și EUROSTAT etc.
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Dotarea sălii de seminar cu videoproiector și calculator cu acces internet în publicații, baze de metadate, TEMPO-Online - serii de timp, programe de actualizare la inflație, comunicate de presă INS și EUROSTAT etc. și yahoo.group pentru alte materiale utile și discuții teme de casă (studii de caz)

#### 36. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar - contabile și/sau fiscale C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri - specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

\* **Notă:**Disciplina *Situații statistice financiar contabile* formează la absolvenții de Masterat spiritul aplicativ al gândirii științifice și al folosirii limbajului statistic financiar contabil, principii, metode și modele de decizie managerială în economie cu ajutorul datelor, informațiilor conținute în sistemele de indicatori statistici financiar contabili și astfel contribuie la achiziționarea tuturor competențelor profesionale și transversale ale programului de studiu.

### 37. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea unei culturi și a unei educații statistice financiar contabile aplicate, care să permită viitorului absolvent de studii de Master să valorifice gândirea sa economică generală, cu accent pe cea statistic financiar contabilă, cu ajutorul unor situații statistice financiar contabile generatoare de sisteme de indicatori simpli și eficienți în plan managerial financiar contabil, să analizeze activitatea unei entități/organizații, într-un domeniu economic concret, conducând în final la luarea unor decizii cu caracter contabil și financiar, juste și optime în condiții de risc și incertitudine specifice economiei de piață naționale și comunitar europene sau internaționale.
7.2 Obiectivele specifice	<p><u>A. Obiective cognitive</u></p> <p>1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor metodologic statistice și aplicative financiare și contabile, fundamentale desprinse din documente statistice financiar contabile, care reunite constituie limbajul caracteristic al statisticii aplicate în finanțe și contabilitate și utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională, alături de cunoașterea principalelor sisteme de indicatori statistici financiar contabili la nivel micro, mezo și macroeconomic;</p> <p>2. Operarea cu conceptele și pătrunderea sensului principiilor fundamentale ale deciziei financiar contabile fundamentate prin informații generate de sistemele de indicatori statistici financiar contabili;</p> <p>3. Explicarea și interpretarea corectă a rolului și obiectului de studiu al științei statistice aplicate în finanțe și contabilitate concretizate în domeniul situațiilor și documentelor financiar contabile și în comunicarea legată de acestea, identificarea și valorificarea informațiilor aferente sistemelor de indicatori și nomenclatoarelor din cadrul economiilor europene, precum și a metodelor sau modelelor specifice pe care statistica le valorifică în selectarea sistemelor și indicatorilor statistici financiar contabili în cadrul deciziei manageriale specifice;</p> <p>4. Definirea și descrierea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în elaborarea sistemelor de indicatori ce se circumscriu în statistica necesară decizional în finanțele și contabilitatea entității/organizației economice dar și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează conținutul situațiilor și documentelor statistice ce valorifică operațiunile economico-financiare;</p> <p>5. Identificarea și descrierea indicatorilor statistici economico-financiar reuniți în sisteme ce descriu poziția, performanța, rentabilitatea și gestiunea la nivelurile entității/organizației reflectate din documente și situații financiar-contabile.</p> <p><u>B. Obiective procedurale</u></p> <p>1. Aplicarea unor principii îmbunătățite de construcție a sistemelor de indicatori și a unor metode statistice originale în managementului financiar contabil (noua metodă a celor patru „E”: efectivitate, economicitate, eficiență și eficacitate, metoda Indicatorilor raportului de schimb etc.) pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite și corelarea unor evaluări practice cu teoria ciclicității economice și teoria echilibrului extern al unei entități economice și al economiei în ansamblu valorificând diferite sisteme de indicatori (de la cel al raportului de schimb ai comercializării externe, la cel al balanței de plăți externe și ai poziției</p>

	<p>investiționale internaționale, de la cel al datoriei externe, la cel al semnalului extern transmis prin indicatori ai riscului de țară, de cel al ciclicității, la cel pe termen scurt etc.) contribuind astfel la managementul optim cronologic sau teritorial al variației fenomenelor înregistrate în finanțe și contabilitate;</p> <p>2.Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de selectare și evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor sisteme de indicatori statistici financiari contabili, specializate în realizarea de informații grafice distinctive (ex: Business Cycle Clock în areale naționale și regionale, profilul unei economii în cadrul UE etc.), valorificarea situațiilor și documentelor financiar contabile standard în selectarea indicatorilor dezvoltării durabile în conformitate cu informațiile disponibile pe site-ul INS EURO (http://www.insse.ro/cms/files/Web_IDD_BD_ro/index.htm) STAThttp://epp.eurostat.ec.europa.eu/guip/introAction.do?profile);</p> <p>3. Identificarea unor situații concrete de aplicare a sistemelor de indicatori statistici financiari contabili în plan decizional managerial, de la SCN (Sistemul Contabilității naționale) și macro agregatele sale specifice, la sisteme de indicatori statistici și financiari contabili de cuantificare a echilibrelor ecosferei în ansamblu și ai impactului protecției mediului înconjurător în macroeconomie, respectiv de la un sistem minimal de indicatori statistici financiar contabili de tip semnal al crizei, la sisteme de indicatori statistici și financiari contabili ai raportului resurse – utilizări, plasați între eficiență și ecologic, în microeconomie;</p> <p>4.Elaborarea unor teme de casă profesionale (veritabile sisteme de indicatori pe termen scurt utile entităților economice din diverse activități economice valorificând rapoarte statistice de analiză specializată și profesionalizată din categoria anchetelor pe termen scurt (TS) cu utilizarea unor noțiuni și principii metodologice statistice, dar și cu valorificarea unor situații și aplicarea unor concepte financiar contabile confruntând dinamica poziției și performanței financiare a entității/organizației în raport cu evoluția medie din ciclul specific al activității desfășurate în plan național și european;</p> <p>5.Utilizarea eficientă a abilităților de a întocmi statistici financiar-contabile la nivelul entităților economice și instituționale și de dezvoltare similiar cu sistemul informațional macroeconomic, un sistem de indicatori statistici financiari-contabili la nivelul managerului și antreprenorului; dezvoltarea unor aptitudini de a realiza, întocmi și valorifica concret anchete și chestionare statistice solicitate de către INS și EUROSTAT; discernământ statistic în crearea sistemului propriu de indicatori statistici financiar-contabili la nivelul entităților economice și instituționale care să simplifice decizia managerială și antreprenorială și să permită realizarea de proiecții cu erori relativ mici a viitorului afacerilor în plan teritorial, național comunitar și în context globalizat, sub impactul durabil al protecției mediului și ecologiei umane.</p> <p><u>C. Obiective atitudinale</u></p> <p>1.Respectarea normelor de deontologie statistică și financiar contabilă (a codului deontologic al statisticianului simultan cu cel al finanțistului și contabilului), fundamentate pe principiile autonomiei informaționale, confidențialității, transparenței, relevanței, proporționalității și raportului cost - eficiență în demersul specific specialistului în statistică economică, aplicată în finanțe și contabilitate;</p> <p>2. Familiarizarea cu rolurile specifice din rețeaua unei echipe și cooperarea în activitățile specifice sau munca în echipă pentru rezolvarea diferitelor teme de casă și referate;</p> <p>3.Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională, alături de conștientizarea nevoii de formare continuă care să includă educația statistică și financiar contabilă.</p>
--	--

### 38. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	<p>1.Informația, situațiile statistice și comunicarea, sistemele de indicatori și nomenclatoarele în cadrul economiilor europene</p> <p>1.1. <i>Decizia managerială axată pe informația statistică financiar contabilă</i></p> <p>1.2. <i>Informație statistică financiar contabilă</i></p> <p>1.3. <i>Documente tipice și situații generale cu caracter statistic financiar contabil</i></p> <p>1.4. <i>Comunicare și impact informațional</i></p>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prelegere punctată de dialog - dezbateri referitor la accepțiuni comune vs. profesionale ale macro și micro-economiilor.</li> <li>Prelegere punctată</li> </ul>	Studentii au acces la cursul tipărit în biblioteca dar și la

	<p>1.5. <i>Sisteme de indicatori statistici în economia de piață</i></p> <p>1.6. <i>Principii ale selectării sistemelor și indicatorilor statistici financiar contabili</i></p> <p>1.7. <i>Nomenclatoare și clasificări statistice europene</i></p>		de exemple de indicatori statistici financiari contabili din realitatea economică	fragmente de suport de cerințe și aplicații din cursul tipărit precum și la alte resurse în format electronic pe grupul de discuții
2	<p>2. Statistica macroeconomică financiar contabilă, sistemul conturilor (contabilității) naționale și alte sisteme de indicatori macroeconomici</p> <p>2.1. <i>Statistica macroeconomică și sistemul conturilor (contabilității) naționale</i></p> <p>2.2. <i>Metode statistice de evaluare a produsului intern brut neobservat</i></p> <p>2.3. <i>Alte sisteme de indicatori ai statisticii macroeconomice financiar contabile</i></p> <p>2.4. <i>Abordări statistice financiar contabile, derivate din SCN, la nivelul firmei</i></p>	4	<p>• Evaluări noționale prin apelul la memoria macro-rezultatelor</p> <p>recesiunii financiare globale recent încheiate</p> <p>• Proceduri concrete de calcul ale echilibrului extern al economiei și firmei prin metoda IRS, metoda riscului de țară etc.</p> <p>Proceduri concrete de calcul și sublinierea expresă a specificității utilizărilor practice a unui patruleter economic, pentagon și hexagon</p> <p>Proceduri expert de calcul cu programe de actualizare accesibile pe site-uri statistice INS și EUROSTAT oferite pe internet</p> <p>Exemple finale cu ajutorul site-urilor de baze INS, EUROSTAT, UN Data și CIA annual report</p>	<p><a href="https://groups.yahoo.com/neo/groups/Masterat_Economice/erie_Statistica_Aplicata/">https://groups.yahoo.com/neo/groups/Masterat_Economice/erie_Statistica_Aplicata/</a> si la site-uri statistice specializate de pe internet (acces direct resurse sau captare-prezentare tip power – point)</p> <p>Link-uri statistice necesare</p> <p><a href="https://groups.yahoo.com/neo/groups/Masterat_Economice/erie_Statistica_Aplicata/conv_ersations/messages">https://groups.yahoo.com/neo/groups/Masterat_Economice/erie_Statistica_Aplicata/conv_ersations/messages</a></p> <p><a href="http://www.insse.ro/cms/">http://www.insse.ro/cms/</a></p> <p><a href="http://data.worldbank.org/indicator">http://data.worldbank.org/indicator</a></p> <p><a href="http://ec.europa.eu/eurostat/web/main">http://ec.europa.eu/eurostat/web/main</a></p> <p><a href="http://ec.europa.eu/eurostat/web/ess/about-us/ess-vision-2020">http://ec.europa.eu/eurostat/web/ess/about-us/ess-vision-2020</a></p> <p><a href="https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/">https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/</a></p> <p><a href="http://data.un.org/">http://data.un.org/</a></p>
3	<p>3.Echilibrul extern al economiei naționale și al firmelor cu comercializare externă, evaluat prin sisteme de indicatori statistici financiar contabili (4 ore)</p> <p>3.1. <i>Aspecte fundamentale și noțiuni specifice ale comercializării externe</i></p> <p>3.2. <i>Echilibrul extern al economiei evaluat cu un sistem de indicatori statistici</i></p> <p>3.3. <i>Sistemul indicatorilor raportului de schimb ai comercializării externe</i></p> <p>3.4. <i>Sistemele de indicatori statistici financiar contabili ai balanței de plăți externe și ai poziției investiționale internaționale</i></p> <p>3.5. <i>Sistemul de indicatori statistici financiar contabili ai datoriei externe</i></p> <p>3.6. <i>Semnalul extern transmis prin sistemul de indicatori ai riscului de țară</i></p>	6	Proceduri expert de calcul cu programe de actualizare accesibile pe site-uri statistice INS și EUROSTAT oferite pe internet	
4	<p>4.Principalele sisteme de indicatori ai statisticii financiar - contabile conjuncturale și pe termen scurt, la nivel macro și microeconomic (4 ore)</p> <p>4.1. <i>Teoria ciclicității economice și consecințele ei în sistemele de indicatori</i></p> <p>4.2. <i>Un sistem minimal de indicatori statistici financiar contabili de tip semnal al crizei</i></p> <p>4.3. <i>Patruleterul și pentagonul magic al strategiei economice</i></p> <p>4.4. <i>Sistemul extins de indicatori statistici ai ciclicității economice</i></p> <p>4.5. <i>Ciclul afacerilor în U.E. și sistemul adecvat de indicatori pe termen scurt</i></p> <p>4.6. <i>Alte sisteme specifice de indicatori cu periodicitate așteptată</i></p>	4	Exemple finale cu ajutorul site-urilor de baze INS, EUROSTAT, UN Data și CIA annual report	
5	<p>5.Diversitatea sistemelor de indicatori pentru măsurarea inflației și importanța lor financiară și contabilă (macro și microeconomică) (4 ore)</p> <p>5.1. <i>Prețurile, conținut, teorii, principii și soluții de evaluare</i></p> <p>5.2. <i>Paradigma inflației și trei secole de istorie a indicilor statistici</i></p> <p>5.3. <i>Teoria indicilor interpret și tradiții românești în construcția acestora</i></p> <p>5.4. <i>Sisteme de indici interpret și utilizări alternative în statistica oficială românească și europeană</i></p>	4		
6	<p>6.Sistem de indicatori pentru evaluarea managementului financiar contabil. Metoda celor patru „E” (efectivitate, economicitate, eficiență și eficacitate) (4 ore)</p> <p>6.1. <i>Aspecte fundamentale și noțiuni specifice negocierii</i></p> <p>6.2. <i>Câteva modele statistico-matematice ale negocierii</i></p> <p>6.3. <i>Metoda celor patru „E” (efectivitate, economicitate, eficiență, eficacitate)</i></p> <p>6.4. <i>Sistem de indicatori statistici pentru aplicarea metodei celor patru „E”</i></p>	4		
7	<p>7.Poziția, performanța, rentabilitatea și gestiunea la nivelul firmei reflectate din documente și situații financiar-contabile în indicatori statistici (2 ore)</p> <p>7.1. <i>Indicatori statistici financiar contabili ai poziției și</i></p>	2		

	<i>performanței firmei</i> 7.2.Indicatori statistici financiar contabili ai rentabilității și gestiunii la nivelul microfinanciar			
8	8. Sisteme de indicatori statistici și financiar contabili de cuantificare a echilibrului ecosferei în ansamblu și ai impactului protecției mediului în economie (2 ORE) 8.1. Sisteme generale de indicatori statistici și financiar contabili de identificare și cuantificare a echilibrului sau dezechilibrului mediului (ecosferei) 8.2. Sisteme de indicatori statistici și financiar contabili ai raportului resurse – utilizări, plasați între diversitate, eficiență și ecologic 8.3. Impactul activității umane, demografiei și umanității în general asupra mediului și rezonanța sau feed-back –ul consonant al relației natură umană – natură 8.3. De la dezvoltare, la coeziune socială și ecologie umană prin indicatori statistici financiar contabili 8.4. De la indicatorii statistici ai nivelului de trai, la dezvoltarea durabilă și coeziunea socială. Un model de evaluare a coeziunii și excluziunii sociale în România	2		
<b>Bibliografie</b> 1. Săvoiu, G., - <i>Situații statistice financiar - contabile si sisteme de indicatori statistici derivați</i> Ed. Universitară, București, 2013. 2. Săvoiu, G., - <i>Gândirea statistică aplicată. Sisteme de indicatori rezultați din documente și situații statistice financiar contabile</i> , Ed. Universitară, București, 2010. 3. Ghereș, M., Săvoiu, G., - <i>Economia mediului. Tratat</i> , Ed. Universitară, București, 2010. 4. Săvoiu G., - <i>Statistica - un mod științific de gândire</i> , Ed. Universitară, București, 2007. 5. Săvoiu G., - <i>Statistică aplicată în domeniul economic și social</i> , Ed. Independența Economică, Pitești, 2004. 6. Korka, M., Tușa, E., - <i>Statistică pentru afaceri internaționale</i> , Ed. ASE, București, 2004. 7. Săvoiu G., Grigorescu R., - <i>Statistică financiară</i> , Ed. Independența Economică, Pitești, 2003. 8. Cristea Alina, Săvoiu G., - <i>Coeziunea socială-concept și măsurare</i> , Ed. Universitară, București, 2005.				
<b>8.2. Aplicații: Seminar</b>		<b>Nr. ore</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații Resurse folosite</b>
1	1. Informație și comunicare, informație statistică și financiar-contabilă în noul context național și european. Sisteme de indicatori macroeconomici și microeconomici. Standardizarea statistică prin intermediul clasificărilor și nomenclatoarelor (tipologia nomenclatoarelor statisticii naționale prin INS și europene prin Intrastat și Eurostat). Prezentarea temei de casă (două studii de caz) și a tematicii referatelor –(2 ore)	2	<i>Dialog deschis la seminar și pe grupul administrat de <a href="mailto:gsavoiu@yahoo.com">gsavoiu@yahoo.com</a> la <a href="https://groups.yahoo.com/neo/groups/Masterat_Econometrie_Statistica_Aplicata/">https://groups.yahoo.com/neo/groups/Masterat_Econometrie_Statistica_Aplicata/</a> Aplicații individ. și în echipă, studii de caz teste* și consultații (tutorat)</i>	În primul seminar se precizează tematica și baremul de evaluare în echipă (criterii de evaluare utilizate pe parcurs). La rezolvarea studiilor de caz se poate apela la firme concrete și documente statistice reale (Ancheta UNICA TS) și date ale Comisiei de prognoza și ale INS (valorificând programe Excel, Eviews etc.). Seminarile unde se pot susține teste de verificare sunt etichetate cu asterisc. La ultimul seminar se predau studiile de caz realizate în echipă cu sisteme concrete de indicatori utili (TS – termen scurt). Se expun rezultatele pe grup și se continuă pregătirea pentru examen. Se pot susține maxim 2 teste.
2	2. Indicatori statistici și indici ai sistemului conturilor naționale. Indicatori statistici macrofinanciar rezultați din contabilitatea națională. Contul de producție și indicatori derivați ai SCN la nivelul firmei (aplicații și studii de caz) – (2 ore) test*	2		
3	3. Indicii raportului de schimb ai activității de comercializare externă Indicatori statistici financiar-contabili ai balanței de plăți externe și ai poziției investiționale internaționale. Indicatori statistici financiar-contabili ai datoriei externe (aplicații și studii de caz) –(2 ore) test*	2		
4	4. Ciclul financiar al afacerii reflectat de către sistemul de indicatori statistici conjuncturali. Sistemul de indicatori pe termen scurt (Intrastat și Eurostat). Sistemul de indicatori conjuncturali selectivi ai Băncii Mondiale (aplicații și studii de caz) – (2 ore)	2		
5	5. Caracterizarea statistică a inflației macroeconomic prin intermediul deflatorului implicit al PIB în Contabilitatea Națională. Caracterizarea statistică a inflației prin intermediul IPC și IPPI. Alte categorii de indici de preț necesari în activitatea contabilă și financiară. Corelații și asocieri între principalii indici de preț care măsoară inflația. (aplicații) – (2 ore) test*	2		
6	6. Situații și indicatori statistici financiar contabili ai poziției și performanței financiare la dispoziția managementului organizației. Situații și indicatori statistici și financiar ai rentabilității și ai gestiunii financiare la dispoziția managementului – (2 ore)	2		
7	7. Metoda celor 4 „E” (efectivitate, economicitate, eficiență și eficacitate). Metode de analiza statistică a eficacității managementului financiar Impactul contabil și financiar al protecției mediului (aplicații statistice privind protecției mediului). Preluarea temei de casă (două studii de caz) și comunicarea rezultatelor la seminar – (2 ore)	2		
<b>Bibliografie:</b> 1. Săvoiu, G., - <i>Situații statistice financiar - contabile si sisteme de indicatori statistici derivați</i> Ed. Universitară, București, 2013. 2. Săvoiu, G., - <i>Gândirea statistică aplicată. Sisteme de indicatori rezultați din documente și situații statistice financiar contabile</i> , Ed. Universitară, București, 2010.				



3. Ghereș, M., Săvoiu, G., - *Economia mediului. Tratat*, Ed. Universitară, București, 2010.
4. Săvoiu G., *Statistica - un mod științific de gândire*, Ed. Universitară, București, 2007.
5. Săvoiu G., - *Statistică aplicată în domeniul economic și social*, Ed. Independența Economică, Pitești, 2004.
6. Korca, M., Tușa, E., - *Statistică pentru afaceri internaționale*, Ed. ASE, București, 2004.
7. Săvoiu G., Grigorescu R., - *Statistică financiară*, Ed. Independența Economică, Pitești, 2003.
8. Cristea Alina, Săvoiu G., - *Coeziunea socială-concept și măsurare*, Ed. Universitară, București, 2005.

\*Notă: Aspectele comunicate de la prima intalnire se refera la barem de evaluare si obligații derivate, metode și tematica:

1. Seminarile se vor desfășura pe bază de aplicații individuale si în echipă, referate, teste, intervenții directe, dezbateri etc., activități care vor fi luate în considerare la evaluarea finală.
2. Tema de casă (studii de caz) și referatele cu rol de a forma limbajul indicatorilor macroeconomici statistici si de a sintetiza tematici complexe pot fi realizate numai în echipă cu asumarea parteneriatului si sefului de echipa.

### 39. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- Corectitudinea, rapiditatea, precizia și acuratețea însușirii limbajului, metodelor și modelelor de calcul și de gândire statistică aplicată în finanțe și contabilitate, integrate la nivelul disciplinei *Situații Statistice Financiar Contabile* vor satisface așteptările reprezentanților comunității epistemice/academice din domeniul economic general și contabil în special, prin pregătirea de manageri potențiali în domeniul mixt financiar contabil; - Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi deprinse la nivelul activității practice din seminar și din studiul tematicii de casă prin valorificarea calculatorului și site-urilor cu programe și baze de metadate la nivelul disciplinei *Situații Statistice Financiar Contabile* vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul economic general și contabil în special.

Notă: În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic va fi evaluat, periodic, gradul de satisfacție al reprezentanților comunității academice și al angajatorilor față de competențele profesionale și transversale dobândite de către absolvenții programului de studiu *de masterat*. Ocupațiile potențiale pentru care acest program de studii pregătește cursanții pot fi extinse și cu aceea de șef serviciu la o Direcție Județeană de Statistică.

### 40. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 SI (curs)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gradul de asimilare a limbajului indicatorilor statistici desprinsi din situatii statistice financiar contabile (cu impact economic sau de specialitate);</li> <li>- corectitudinea și claritatea cuantificărilor sistemelor de indicatori și asigurarea unei interfețe prietenoase cu cifrele cunoștințelor;</li> <li>- anticiparea logică a anumitor prognoze, controlul erorilor si asigurarea nivelului minimal de eroare informațională;</li> <li>- cunoașterea teoretică și aplicată a metodelor și instrumentelor statisticii macro și microeconomice.</li> </ul>	<p>Examinare scrisă privind calitatea, rigoarea, sinteza și coerența tratării a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 subiecte statistice financiar contabile (teoretice) abordabile în manieră explicativ - argumentativă</li> <li>- 2 subiecte aplicative de calcul statistico analiză economică și interpretare financiară a rezultatelor</li> </ul>	<p>50% din care:</p> <p>(25%)</p> <p>(25%)</p>
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- activitate seminar - însușirea limbajului si metodelor stiintifice, asumarea calculului si interpretării lor prin întrebări formulate de către cadrul didactic și a participării active a fiecărui student la rezolvarea studiilor de caz la seminar.</li> <li>- evaluari sau testări periodice prin verificarea însușirii metodelor statistice - rezolvarea unor aplicații de inflaționare/deflaționare etc. și studii de caz asemănătoare celor exemplificate în cursuri / seminarii.</li> <li>- tema de casă - se vor rezolva studii de caz cu indicatori statistici financiari contabili reali, incluzând controlul si interpretarea rezultatelor (sistem de indicatori conjuncturali si pe termen scurt)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultat agregat al testelor în număr minim 2</li> <li>- aplicațiile rezolvate de către masterand în activitățile de seminar și prezentarea în echipă a unui referat (conceput sintetic, cu minim 10 surse bibliografice și date de pe minim două site-uri specializate statistic: INS; EUROSTAT; UN DATA; CIA report etc)</li> <li>- participarea în echipă la realizarea și prezentarea temei de casă (studii de caz)</li> </ul>	<p>50% din care:</p> <p>20%</p> <p>10%</p> <p>20%</p>
10.6 Standard minim de performanță	<p>Deprinderea sau achiziționarea cel puțin a competențelor: A2,3,4; B1,3,4; C1. (Comunicarea in limbaj statistic insușit corect și capacitatea de a opera cu metode statistice, a controla si a estima și interpreta rezultate si erori)</p> <p>Nota 5 la evaluarea finală</p>		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular disciplină,  
Prof. univ. dr. habil. Gheorghe Săvoiu

Titular seminar,  
Prof. univ. dr. habil. Gheorghe Săvoiu

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. univ. dr. Daniela Bondoc

## FIȘA DISCIPLINEI

*Drept comercial, 2016-2017***41. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3	Departamentul	Contabilitate
1.4	Domeniul de studii	Contabilitate și Informatica de Gestiune
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studiu / calificarea	Management contabil și informatică de gestiune

**42. Date despre disciplină**

2.1	Denumirea disciplinei	<b>Drept comercial</b>										
2.2	Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Ionel Didea										
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator	Prof. univ. dr. Ionel Didea										
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	I	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O

**43. Timpul total estimat**

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
<b>Distribuția fondului de timp alocat studiului individual</b>								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								16
Tutorat								7
Examinări								4
Alte activități .....								
3.7	Total ore studiu individual			47				
<b>3.8</b>	<b>Total ore pe semestru</b>			<b>75</b>				
<b>3.9</b>	<b>Număr de credite</b>			<b>3</b>				

**44. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1	De curriculum	Drept
4.2	De competențe	Capacități de analiză și sinteză

**45. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1	De desfășurare a cursului	dotare a sălii de curs cu videoproiector
5.2	De desfășurare a laboratorului	dotare cu tablă

**6. Competențe specifice vizate**

Competențe	Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiari.
Competențe	Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare

#### 46. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina oferă studenților posibilitatea de a-și însuși limbajul juridic și de a cunoaște cadrul legal necesar desfășurării activităților comerciale specifice mediului de afaceri
7.2 Obiectivele specifice	<p><u>A. Obiective cognitive</u> Cunoașterea și înțelegerea conceptelor privind regimul juridic al societăților comerciale Cunoașterea reglementărilor legale</p> <p><u>B. Obiective procedurale</u> Corelarea aspectelor teoretice cu aspecte de procedura judiciara . Identificarea unor situații concrete de aplicare a dispozițiilor analizate.</p> <p><u>C. Obiective atitudinale</u> Respectarea normelor de drept privitoare la institutiile juridice studiate Identificarea interesului general al societatii si protejarea acestuia prin respectarea normelor de drept</p>

#### 47. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	1. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale. 1.1. Caracterul general al conceptului de „profesionist” 1.2. Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială. 1.3. Regimul juridic al persoanei fizice autorizată, întreprinderii individuale, întreprinderii familiale. 1.4. Patrimoniul de afecțaiune și patrimoniul profesional individual.	1	Prelegere Dezbateri	Suport documentar
2	2. Societatea comercială 2.1. Contractul de societate – condiții de fond și de formă; forme societare. 2.2. Societatea comercială – persoană juridică de naționalitate română; forme ale societăților comerciale. Identificarea societății comerciale: firmă,	2		

	<p>emblemă, sediu, alte atribute de identificare.</p> <p>2.3.Obligațiile sociale - modul în care asociații, acționarii răspund pentru aceste obligații sociale.</p>			
3	<p>3. Constituirea și înmatricularea societăților comerciale.</p> <p>3.1.Actul constitutiv – mențiuni și condiții de fond și condiții de formă.</p> <p>3.2.Capitalul social subscris și vărsat în faza constituirii. Evaluarea aportului în natură, răspunderea fondatorilor și primilor membri ai consiliului de administrație, respectiv a directoratului și a consiliului de supraveghere pentru subscrierea capitalului social, existența capitalului vărsat. Mijloace de verificare a capitalului vărsat și asigurarea integrității acestuia.</p> <p>3.3.Acțiunile și părțile sociale – caracterizare și mod de transmitere. Drepturile și obligațiile deținătorilor de acțiuni și părți sociale. Situația acțiunilor nominative și a părților sociale care nu au fost integral achitate</p> <p>3.4.Formalități specifice pentru constituirea societății pe acțiuni prin subscriere publică.</p> <p>3.5.Înmatricularea societății comerciale și efectele înmatriculării.</p> <p>3.6.Efectele încălcării cerințelor legale de constituire a societății comerciale.</p>	2		
4	<p>4. Funcționarea societăților comerciale.</p> <p>4.1. Reguli comune privind funcționarea societăților comerciale:</p> <p>4.2. Funcționarea societăților pe acțiuni:</p> <p>4.3. Funcționarea societăților cu răspundere limitată (SRL):</p> <p>4.4. Modificarea actului constitutiv al societăților comerciale:</p>	1		
5	<p>5. Reorganizarea societăților comerciale:</p> <p>5.1.Fuziunea societăților comerciale (prin contopire și prin absorbție) – efectele fuziunii; Fuziunea transfrontalieră;</p> <p>5.2.Divizarea societăților comerciale – efectele divizării;</p> <p>5.3.Restructurări interne; Transformarea societăților comerciale.</p>	2		
6	<p>6. Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale:</p> <p>6.1.Cauzele de dizolvare (comune, speciale). Efectele dizolvării;</p> <p>6.2.Lichidarea societăților comerciale; Numirea lichidatorilor;</p>			

	<p>6.3.Stabilirea situației patrimoniului – mijloace de valorificare a bunurilor – mijloace de stabilire a creditorilor și ordinea de plată a acestora.</p> <p>7. Grupurile de interes economic:</p> <p>7.1.Noțiunea și caracteristicile grupului de interes economic;</p> <p>7.2.Constituirea grupului de interes economic;</p> <p>7.3.Funcționarea și modificarea grupului de interes economic;</p> <p>7.4.Dizolvarea, lichidarea și aplicarea procedurii legii nr. 85/2006 asupra grupului de interes economic;</p> <p>7.5.Grupurile europene de interes economic.</p>	2		
7	<p>8. Obligațiile profesionale ale persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități economice:</p> <p>8.1.Înregistrarea în Registrul Comerțului. Răspunderea pentru neefectuarea înregistrării;</p> <p>8.2.Constituirea fondului de comerț. Operațiuni asupra fondului de comerț;</p> <p>8.3.Desfășurarea activităților economice cu respectarea regulilor concurenței loiale.</p>	2		
8	<p>9. Procedura insolvenței:</p> <p>9.1.Categoriile de debitori cărora li se aplică procedura generală și simplificată a insolvenței;</p> <p>9.2.Insolvența – condiție esențială pentru aplicarea procedurii;</p> <p>9.3.Participanții la procedura insolvenței: atribuțiile instanței de judecată, ale judecătorului sindic, ale adunării creditorilor; ale administratorului judiciar și special, ale lichidatorului</p> <p>9.4.Efectele patrimoniale ale hotărârii de deschidere a procedurii;</p> <p>9.5.Planul de reorganizare;</p> <p>9.6.Lichidarea judiciară – falimentul;</p> <p>9.7.Răspunderea organelor de conducere ale debitorului.</p>	1		
9	<p>1. Regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.</p> <p>1.1.Characterul general al conceptului de „profesionist”</p> <p>1.2.Condițiile necesare înregistrării și autorizării celor trei forme de organizare a activităților economice de către persoane fizice: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală, întreprinderea familială.</p> <p>1.3.Regimul juridic al persoanei fizice autorizată, întreprinderii individuale, întreprinderii familiale.</p> <p>1.4.Patrimoniul de afecțiune și patrimoniul profesional individual.</p>	1		

<b>Bibliografie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;</li> <li>- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Hotărârea Guvernului nr. 18 7/2007 privind procedurile de informare, consultare și alte modalități de implicare a angajaților în activitatea societății europene;</li> <li>- Legea nr. 217/2005 privind constituirea, organizarea și funcționarea Comitetului european de întreprindere, republicată;</li> <li>- Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior a C.E.C.C.A.R.nr.00/33/2000, republicată</li> <li>- Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- ***, Standardul profesional nr. 39: Misiunea de consultanță pentru crearea întreprinderilor, Editura CECCAR, București, 2006;</li> <li>- ***, Ghidul experților contabili și al contabililor autorizați în activitatea de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării actelor de terorism, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR., București, 2009</li> <li>- Smaranda Angheni, Drept comercial. Profesionistii-comercianti, Editura CH Beck, Bucuresti, 2013</li> <li>- Stanciu D. Carpenaru, Tratat de drept comercial roman, Editura Universul juridic, Bucuresti, 2016;</li> <li>- Ionel Didea, Drept comercial roman, Editura Universul juridic, Bucuresti, 2015;</li> </ul>			
<b>8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă</b>		Nr. ore	Observații Resurse folosite
1	1. Studii de caz privind regimul juridic privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.	2	Explicația Referate  Suport documentar
2	2. Studii de caz privind societatea comercială și contractul de societate – condiții de fond și de formă; forme societare.	2	
3	3. Studii de caz privind constituirea și înmatricularea societăților comerciale.	2	
4	4. Studii de caz privind -Regimul juridic al aporturilor la capitalul social; - Regimul juridic al dividendelor; - Rezervele societății: categorii de rezerve, modul de		

	<p>constituire a rezervelor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obligațiile și răspunderea administratorilor societăților comerciale.</li> <li>- Adunările generale ale acționarilor (AGA): feluri, moduri de convocare, atribuții, adoptarea hotărârilor, anularea hotărârilor AGA;</li> <li>- Administrarea societăților pe acțiuni: sistemul unitar (consiliul de administrație și directorii); sistemul dualist (directoratul și consiliul de supraveghere); reguli comune de administrare a societăților comerciale;</li> <li>- Auditul financiar și auditul intern;</li> <li>- Regimul juridic al acțiunilor;</li> <li>- Regimul juridic al obligațiunilor.</li> <li>- Regimul juridic al părților sociale emise de SRL;</li> <li>- Conducerea, administrarea și controlul societăților cu răspundere limitată (SRL);</li> <li>- Societatea comercială cu răspundere limitată cu unic asociat – particularități.</li> <li>- Modificarea societății comerciale: schimbarea denumirii, a sediului, a formei societare, înființarea de sucursale, puncte de lucru, etc;</li> <li>- Modificarea structurii interne a societății comerciale: excluderea și retragerea asociaților; revocarea administratorilor;</li> <li>- Modificarea capitalului social: reducerea capitalului social; majorarea capitalului social.</li> </ul>	4		
5	5. Studii de caz privind fuziunea societăților comerciale, dizolvarea și lichidarea societăților comerciale.	4		

### **Bibliografie**

- Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 297/2004 privind piața de capital, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 18 7/2007 privind procedurile de informare, consultare și alte modalități de implicare a angajaților în activitatea societății europene;
- Legea nr. 217/2005 privind constituirea, organizarea și funcționarea Comitetului european de întreprindere, republicată;
- Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior a



C.E.C.C.A.R.nr.00/33/2000, republicată

- Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- \*\*\*, Standardul profesional nr. 39: Misiunea de consultanță pentru crearea întreprinderilor, Editura CECCAR, București, 2006;
- \*\*\*, Ghidul experților contabili și al contabililor autorizați în activitatea de prevenire și combatere a spălării banilor și a finanțării actelor de terorism, ediția a III-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR., București, 2009
- Smaranda Angheni, Drept comercial. Profesionistii-comercianti, Editura CH Beck, Bucuresti, 2013
- Stanciu D. Carpenaru, Tratat de drept comercial roman, Editura Universul juridic, Bucuresti, 2016;
- Ionel Didea, Drept comercial roman, Editura Universul juridic, Bucuresti, 2015;

#### **48. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului**

Conținutul științific al disciplinei răspunde cerințelor angajatorilor din domenii variate de activitate și asigură competențele necesare ocupațiilor existente pe piața muncii.

De asemenea, prin conținutul științific al disciplinei se asigură cunoștințele, competențele și abilitățile necesare accesului la profesia contabilă de expert contabil, auditor financiar, etc

#### **49. Evaluare**

<b>Tip activitate</b>	<b>10.1 Criterii de evaluare</b>	<b>10.2 Metode de evaluare</b>	<b>10.3 Pondere din nota finală</b>
10.4 Curs	Evaluare finală	- verificare: calitatea și coerența tratării a două subiecte abordabile în manieră explicativ - argumentativă (5%) + două subiecte de analiză și interpretare (5%)	10%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Prezență și participare activă la seminar  Referat	- analiza produselor și intervențiilor studentului în activitățile de seminar - participarea la realizarea studiilor de caz - referat	30%  30%  30%
10.6 Standard minim de performanță	- participarea la cel puțin jumătate din orele de curs și seminar - cel puțin o intervenție la studiile de caz realizate la seminar - predarea proiectului - examen scris: tratarea unui subiect abordabil în manieră explicativ - argumentativă + un subiect de analiză și interpretare		

Data completării  
15 septembrie 2016

Titular de curs,  
Prof. univ. dr. Ionel Didea

Titular de seminar / laborator,  
Prof. univ. dr. Ionel Didea

Data aprobării în Consiliul departamentului,  
30 septembrie 2016

Director de departament,  
(prestator)  
Lect. dr. Carmina Popescu

Director de departament,  
(beneficiar),  
Conf. dr. Daniela Bondoc

