

FIȘA DISCIPLINEI
Disciplina
Anul universitar 2016-2017

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Științe, Educație Fizică și Informatică
1.3	Departamentul	Performanță în Sport
1.4	Domeniul de studii	Știința Sportului și a Educației Fizice
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	OCS

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Gestiunea resurselor umane					
2.2	Titularul activităților de curs					Stefanica Valentina					
2.3	Titularul activităților de laborator					Stefanica Valentina					
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână		3.2	din care curs		3.3	laborator	
3.4	Total ore din planul de inv.		3.5	din care curs		3.6	laborator	
Distribuția fondului de timp								
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								8
Tutoriat								4
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual			32				
3.8	Total ore pe semestru			38				
3.9	Număr de credite			4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Nu este cazul
4.2	De competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	dotarea sălii de curs cu tablă / flipchart și cretă colorată / marker.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C6.- Utilizarea elementelor de management si marketing specifice domeniului C.6.1.- -Adaptarea structurii grupului si a mecanismelor de funcționare la cerințele realității practice si standardele specifice ramurii sportive respective C6.2. -Identificarea regulilor de constituire și funcționare, conducere si promovare a grupurilor sportive în contextul general al ofertei pe ramură de sport / stucturi sportive C6.3.-Identificarea si descrierea proceselor si relațiilor din cadrul grupului (sporivi si echipa de specialisti) din perspectiva managementului pregătirii si a participării la competiție
Competențe transversale	Îndeplinirea în condiții de eficacitate asarcinilor de lucru în procesul de selecție/ depregătire / competitie

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea de către studenți a unor noțiuni de bază privind managementul resurselor umane, gestiunea acestora, piața muncii, angajarea, dezvoltarea personalului.
7.2 Obiectivele specifice	1. Însușirea cunoștințelor privind conceptul de gestiune a resurselor umane în sport. 2. Înțelegerea modalității de stabilire a salariului într-un mod rentabil atât pentru salariat cât și pentru entitatea sportivă. 3. Formarea unor abilități teoretice și practice referitoare la negociere, comunicare, motivare, selecție personal

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Gestionarea resurselor umane în activitatea sportivă.	2	expunere cu material suport -explicație, -descriere și exemplificare	
2	Cererea și oferta pe piața muncii în activitatea sportivă.	2		
3	Salariile ca pârghie de reglare a cererii și ofertei pe piața muncii	4		
4	Obiectivele și funcțiile gestiunii resurselor umane.	4		
5	Previziunea în gestiunea resurselor umane	2		
6	Aspecte ale gestionării recrutării resurselor umane în organizațiile sportive.	4		
7	Aspecte ale evaluării în gestiunea carierei.	4		
8	Aspecte ale comunicării în gestiunea resurselor umane.	2		
9	Angajarea personalului, motivarea acestuia și dezvoltarea unui cadru entuziast și dinamic.	2		
8.2. Aplicații – Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Abordări contextuale și situaționale privind soluționarea anumitor probleme de personal.	6	Exemplificare Studiu de caz	
2	Joc de rol privind selecția în angajare, motivarea personalului, comunicare personal, negociere personal.	6		
3	Discuții pe marginea referatului elaborat de către studenți.	2		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-obținerea unei note cât mai mare la examen -prezența de 80% la cursuri	-examen scris	40%
10.5 Laborator	-realizarea proiectului cu o notă de originalitate -participarea activă la seminar	-evaluări periodice -proiect	60%
10.6 Standard minim de performanță	- realizarea proiectului - obținerea notei 5 în cadrul examenului scris.		

Data completării
.....sept.....

Titular de curs
.....

Titular de seminar
.....

Data aprobării în Consiliul departamentului
..... sept.....

Director de departament
(prestator)

Director de departament
(beneficiar)

