



CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
din data de 26.05.2021

Având în vedere prevederile:

Legii Educației Naționale nr. 1/2011  
Cartei Universității din Pitești  
Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3476 din 11.03.2020;  
Consiliul de Administrație, întrunit statutar în ședința din data de 26.05.2021,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

- Art.1.** Se aprobă ca ziua de 31.05.2021 să fie zi liberă pentru angajații Universității din Pitești, astfel:
- Pentru personalul didactic, activitățile din data de 31.05.2021 se vor reprograma de comun acord cu studenții;
  - Pentru personalul didactic auxiliar, de cercetare și nedidactic se va acorda o zi de concediu de odihnă din cele 8 zile suplimentare stabilite prin prevederile Art. 22, alin (5) din Contractul Colectiv de Muncă la nivelul Universității din Pitești.
  - În situația în care activitățile nu pot fi reprogramate, acestea se vor desfășura conform programului normal de lucru.
- Art.2.** Se avizează componența Comisiei Centrale de Admitere și a comisiilor de admitere pe facultăți pentru anul universitar 2021-2022. Se transmit spre aprobare Senatului universitar.
- Art.3.** Se avizează componența comisiilor pentru finalizarea studiilor universitare de licență și de master pentru anul universitar 2020-2021 în cadrul UPIT. Se transmit spre aprobare Senatului universitar. Deciziile vor fi realizate la nivelul facultăților.
- Art.4.** Se aprobă Planul de Audit Intern la nivelul Direcției Secretariat General.
- Art.5.** Se aprobă Nota de renunțare la implementarea Proiectului nr. 247/2019, elaborat de S.C. Centrul de Proiectare și Consultanță Rutieră SRL cu beneficiar UPIT și având ca obiectiv ”Realizarea drumuri, alei, parcaj acoperit (Corp R), pasarela de legături între corpuri”.
- Art.6.** Se aprobă susținerea examenelor de finalizare a studiilor la programele de studii de licență și masterat, on site, acolo unde facultățile solicită acest lucru și vor transmite Directorului General Administrativ orarul desfășurării examenelor până la data de 01.07.2021.
- Art.7.** Se aprobă numirea domnului Călinescu Narcis în funcția de administrator la Casa Universitarilor, începând cu 01.06.2021, pe o perioadă de 6 luni.
- Art.8.** Se aprobă devizul de cheltuieli antecalcul privitor la bugetul de 1 295 270 lei alocat UPIT prin O.M. 3747 din data de 28.04.2021, astfel:

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

- 800 000 lei destinați plății salariilor cercetătorilor angajați cu contract de muncă cu durată determinată;
- 94 000 lei destinați accesului prin Anelis + la resurse științifice suplimentare;
- 401 270 lei se vor repartiza departamentelor pentru utilizare în activități de cercetare conform capitolului din buget în care au fost încadrate.

**Art.9.** Se aprobă achiziția de servicii de acces prin Anelis+ a următoarelor resurse electronice:

- Science Direct- 70 500 lei;
- Scopus – 21 500 lei;
- MathSciNet – 2 000 lei.

Total sumă= 94000 lei

**Art.10.** Se aprobă solicitarea dnei. Smaranda Găvan privind efectuarea cursului de formare profesională cu denumirea ”Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public” organizat de Centrul de Formare APSAP, în perioada 4-11.07.2021. Valoare= 4870 lei.

**Art.11.** Se aprobă prelungirea contractului de comodat nr. 8443/09.09.2020 (Corp D) încheiat între UPIT și Colegiul Ecologic ”Prof. Univ. Dr. Alexandru Ionescu”, cu 12 luni.

**Art.12.** Se aprobă solicitarea S.C. DELTA TERMO CONSTRUCT privind prelungirea termenului de execuție lucrări cu 30 de zile.

**Art.13.** Se aprobă următoarele cereri formulate de cetățeni străini care au achitat taxele de studii:

- El Moutaoukil Salma –reportarea sumei de 1980 euro, reprezentând contravaloarea taxei de studiu pe anul universitar 2020-2021, pentru anul universitar 2021-2022;
- Sabouni Tasneem –restituirea sumei de 1980 euro reprezentând contravaloarea taxei de studiu pe anul universitar 2020-2021;
- Naciri Anass – restituirea sumei de 1980 euro reprezentând contravaloarea taxei de studiu pe anul universitar 2020-2021.

**Art.14.** Se aprobă următoarele referate de necesitate:

- DSG — achiziție plăcuțe metalice gravate *DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL* și *ACTE STUDII*. Valoare= 110 lei;
- Secretariat Senat – achiziție produse papetărie, tonere, valoare= 1272,10 lei;
- BUP – achiziție scanere CZUR ET16 Plus, valoare= 7470 lei;
- BUP – achiziție produse papetărie, birotică, valoare=1114, 10 lei.

În ședință s-au mai discutat următoarele:

- În ultimele două săptămâni ale semestrului al II-lea se va desfășura evaluarea cadrelor didactice și completarea chestionarelor privind satisfacția studenților. Datele rezultate se transmit Prorectorului cu Calitatea Învățământului pentru generarea codurilor necesare pentru accesarea platformei;
- Planurile de învățământ vor fi depuse până la data de 22.06.2021 în vedere avizării în ședința Consiliului de Administrație;
- Propuneri privind quantumul taxelor de studii pentru anul universitar 2021- 2022 se vor depune până la data de 15.06.2021 însoțite de note de fundamentare;

**ROMÂNIA**  
**UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI**

- Raportarea cercetării științifice se face până la data de 03.06.2021 de către facultăți;
- Se vor numi administratori pentru platforma e-learning pe facultăți, cu responsabilități pe perioadă determinată, conform fișei postului care va fi întocmită de către Directorul C.T.I.C.I.

**Președintele Consiliului de Administrație**  
**Rector,**  
**Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN**