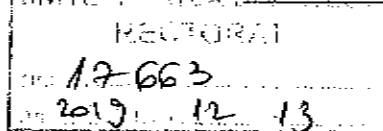




Nr. înregistrare ARACIS: 7080-1.09-XII.2019



Domnului Rector, Prof.univ.dr. Dumitru CHIRLEȘAN
Universitatea din Pitești

Stimate Domnule Rector,

În conformitate cu prevederile OUG 75/2005 aprobată prin Legea 87/2006 cu completările și modificările ulterioare și Hotărârea nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea „Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”, vă înaintăm spre informare Raportul validat de Consiliul A.R.A.C.I.S. din data de 31.10.2019 în vederea evaluării periodice a domeniilor de studii universitare de masterat solicitate de instituția dumneavoastră.

Domeniul de studii universitare de masterat: **Administrarea afacerilor**

Avizul A.R.A.C.I.S.: **Menținerea acreditării**

Capacitatea de școlarizare pe domeniu: **50 stud/an**

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locația geografică	Limba de predare	Forma de învățământ	Nr. de credite	Tip master (C/P/D)
1.	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Pitești	română	IF	120	profesional

Raportul Consiliului ARACIS a fost trimis și Ministerului Educației și Cercetării.

Cu deosebită considerație,

Prof. univ. dr. ing. ~~Jordan~~ PETRESCU





RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării

**evaluare periodică domeniu de studii universitare
de masterat**

domeniul de studii universitare de masterat evaluat:

ADMINISTRAREA AFACERILOR

Universitatea din Pitești



► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 1884 din data de 03.04.2018, Universitatea din Pitești solicită evaluarea externă periodică a domeniului de studii universitare de master **ADMINISTRAREA AFACERILOR**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 4532 din data de 27.07.2018.

Programul de studii de masterat selectat a fi evaluat integral de ARACIS este:

Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Economice 1 – a Consiliului ARACIS.

Raport de autoevaluare pentru evaluarea externă periodică a DSUM a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ale ARACIS, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1418 din 11/10/2006 și a Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.





► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE
COMISIA DE EXPERTI PERMANENTI DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite/ nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat:

A. CARACTERISTICI INSTITUȚIONALE			
A.1 – Structurile instituționale administrative			
Nr. crt.	Cerințe	Constatările comisiei de experți permanenți de specialitate	Calificativ (îndeplinit/ parțial îndeplinit/ neîndeplinit)
1.	Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.	În concordanță cu prevederile Cartei UPIT și Planul strategic al FSED, misiunea și obiectivele programului de studii universitare de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> , chiar dacă sunt specifice, derivă, se integrează și se regăsesc în acestea. Programul de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> formează competențele profesionale adaptate cerințelor din piața muncii, iar profesiile posibile, precum și ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii potrivit Clasificării Ocupațiilor din România (COR), sunt solicitate de mediul economic din regiune.	îndeplinit
2.	Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.	Obiectivele programelor de studii sunt prezentate pe site-ul facultății, fiind disponibile tuturor persoanelor interesate. Pentru cele două programe de studii de masterat din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat – <i>Administrarea Afacerilor</i> , sunt evidențiate distinct competențele profesionale și cele transversale dobândite, precum și ocupațiile care pot fi practicate pe piața muncii de absolvenți, potrivit Clasificării Ocupațiilor din România (COR).	îndeplinit
3.	Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, cu	La nivelul departamentului, au fost inițiate și realizate periodic consultări cu reprezentanți ai mediului economic (inclusiv absolvenți) și ai studenților, rezultatele consultărilor fiind preluate	îndeplinit

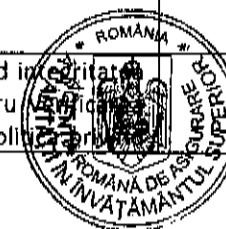


RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea din Pitești

	reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale consemnate prin procese verbale, minute etc.	apoi și integrate în procesul de învățământ, prin adaptarea curriculei și a conținutului unor discipline.	
4.	Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.	Toate programele de studii de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> sunt realizate în concordanță cu prevederile CNC, cu RNCIS și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS.	îndeplinit
5.	Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.	Denumirea programelor de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> este în strânsă corelare cu calificările și ocupațiile existente în Clasificarea Ocupațiilor din România. Pentru ambele programe de studii universitare de masterat organizate în Domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> există o corelație strânsă între denumirea acestora și ocupațiile COR care vor fi practicate după absolvire. Calificările COR pentru programele de studii de master sunt: - Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate - 242102 specialist îmbunătățire procese; - 242104 responsabil proces; - 242111 administrator societate comercială; - 242112 manager de proiect în parteneriat public privat.	îndeplinit
6.	Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare.	Planurile de învățământ ale celor două programe de studii universitare de master din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> au în structură inclusă disciplina obligatorie <i>„Metodologia cercetării științifice pentru elaborarea lucrării de disertație”</i> , începând cu promoția 2017-2019, această disciplină creând premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare.	îndeplinit
7.	Programele de studii universitare de masterat de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.	Programele domeniului de studii <i>Administrarea Afacerilor</i> sunt masterate profesionale, dar în planurile de învățământ ale acestora este inclusă disciplina obligatorie <i>„Metodologia cercetării științifice pentru elaborarea lucrării de disertație”</i> , aceasta creând premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare.	îndeplinit
8.	Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor	Universitatea din Pitești promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică și împotriva plagiatului, fraudei și a discriminării de orice fel. Pentru similitudinilor lucrărilor de disertație, facultatea folosește software antiplagiat. Poli	îndeplinit



	și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar.	integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare este reglementată prin Regulamente și Proceduri.	
A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii			
9.	Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/aplicative/ laboratoare etc.	Baza materială a Universității din Pitești corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Pentru programele de studii de master din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> , Universitatea din Pitești dispune de spații adecvate procesului de învățământ, în proprietate.	îndeplinit
10.	Dotarea sălilor/laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/sau a centrelor de cercetare corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.	Dotarea sălilor și a laboratoarelor didactice corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.	îndeplinit
11.	Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.	<p>Studentii domeniului de studiu de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> au la dispoziție un fond de publicații pus la dispoziție de Biblioteca Universității din Pitești.</p> <p>Departamentul de Management și Administrarea Afacerilor dispune, de asemenea, de un centru de documentare, în cadrul Centrului de Cercetare Analiză și Modelare Economică, cu acces la cărți de specialitate și la calculatoare cu conexiune internet.</p> <p>Studentii domeniului de studiu de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> beneficiază, prin proiectul <u>ANELIS PLUS 2020</u>, de acces la o serie de platforme de reviste științifice de cercetare cu text integral și baze de date bibliografice și bibliometrice.</p>	îndeplinit
12.	Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional	<p>Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planul de învățământ al programului de studii din cadrul domeniului evaluat. La nivelul Bibliotecii Universității din Pitești în domeniul Economic există un număr de 633 de titluri de carte recente (ultimii 10 ani) și 1473 de exemplare, iar în ceea ce privește colecțiile de specialitate, sunt 785 de titluri recente și 1435 de exemplare.</p> <p>Biblioteca Universității din Pitești reînnoiește periodic abonamentele la publicații interne și externe, printre care amintim: <i>Environmental Engineering and Management Journal, Ro Supply Chain Magazine, Controlling & Management</i>. Biblioteca Universității din Pitești reînnoiește periodic abonamentele la publicații interne și externe, printre care amintim: <i>Environmental Engineering and Management Journal, Ro Supply Chain Magazine, Controlling & Management</i>.</p> <p>La nivelul Universității din Pitești este funcțională și se utilizează o platformă de e-Learning (https://learn.upit.ro), fiecare student având acces pe bază de user și parolă. Platforma este populată cu resurse educaționale și oferă fiecărui utilizator un spațiu propriu în care acesta să își poată organiza documente personale sau materialele de autoinstruire.</p>	îndeplinit



		Materialele disponibile acoperă integral disciplinele din planul de învățământ al programului de studii din cadrul domeniului evaluat și o mare parte sunt reprezentate de cărți/cursuri de specialitate din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> apărute în ultimii 10 ani.	
13.	Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/sau în centrele de cercetare ale facultății/universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.	În vederea realizării stagiului de cercetare pentru elaborarea lucrării de disertație, studenții care utilizează tehnici cantitative pentru a studia tematici din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> pot utiliza dotările puse la dispoziție de <i>Centrul de Cercetare Analiză și Modelare Economică</i> din cadrul Facultății de Științe Economice și Drept, de laboratorul de <i>Întreprindere Simulată</i> și de dotările Bibliotecii Universității.	îndeplinit
14.	Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite și realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional.	În cadrul FSED activează două centre de cercetare acreditate, unul în domeniul economic, <i>Centrul de Cercetare, Analiză și Modelare Economică</i> (CCAME) și unul în domeniul juridic, <i>Centrul de Studii Juridice și Administrative</i> . Programul domeniului de studii <i>Administrarea Afacerilor</i> este masterat profesional, dar dotarea laboratoarelor FSED corespunde exigențelor temelor de cercetare abordate.	îndeplinit
15.	Serviciile/Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate.	UPIT oferă o serie de facilități IT studenților și angajaților: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistem Informatic Integrat de Management al Activităților Didactice și de Cercetare – SIIMADC, o aplicație complexă de tip web, cu acces limitat – cadre didactice și studenți ai universității. Aceasta este alcătuită din mai multe module interconectate (Administrativ, Personal didactic, Proces de învățământ, Cercetare științifică, Evaluare și asigurare calitate, Studenți, Serviciul TIC), astfel încât să permită gestionarea eficientă a datelor, informațiilor și rezultatelor privind activitățile didactice și de cercetare din universitate, precum și prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. ▪ Platforma Moodle https://learn.upit.ro (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) este un pachet software dezvoltat pentru crearea și organizarea de cursuri online, precum și coordonarea online a activității studenților. Moodle este un CMS (Content Management System), adică un sistem de management al cursurilor, ce oferă un suport integrat de administrare, comunicare și statistici de utilizare. ▪ MAIL UPIT (https://mail.upit.ro/) - serviciul de mail oferit pentru angajații UPIT ▪ Module ale aplicației informatice de gestiune „EMSYS University”, care permite optimizarea fluxurilor de date între departamentele administrative ale universității. ▪ ALUMNI (https://www.upit.ro/alumni/login), platformă care permite gestionarea datelor absolvenților UPIT). <p>Accesul la Internet în cadrul FSED este asigurat prin cablu și wireless, în spațiile didactice și pe holurile din cadrul clădirii.</p>	îndeplinit
16.	Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	Nu este cazul. Programul de studii de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> este un program cu predare în limba română, însă prin intermediul Bibliotecii Universității din Pitești, studenții au acces la resurse de studiu în limba engleză și franceză.	Nu este cazul

A3. Resurse umane și capacitate



17.	Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.	Angajarea personalului didactic și de cercetare se face prin concurs, pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată. Universitatea din Pitești are criteriile de recrutare proprii a personalului didactic, prevăzute în <i>Metodologia privind concursul pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea din Pitești</i> . Metodologia este aprobată de Senatul Universitar și respectă cadrul legal aplicabil organizării concursurilor în vederea ocupării posturilor didactice și de cercetare.	îndeplinit
18.	Cadrul didactic coordonator/responsabil al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.	Cadrul didactic coordonator al domeniului de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> , Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU, are o vastă experiență didactică, de cercetare și de management academic și este responsabil al programului de studii de masterat <i>Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate</i> . În ceea ce privește competențele administrativ-manageriale, a fost <i>Decan, Director de departament, Director al Centrului de cercetare</i> , iar în prezent este <i>Președinte al Senatului Universității din Pitești</i> , calitate în care a fost direct implicată, în anul 2017, în realizarea <i>Raportului de autoevaluare în vederea Evaluării Instituționale</i> , în urma căreia Universitatea din Pitești a obținut <i>Grad de încredere ridicat</i> . De asemenea, cadrul didactic coordonator al domeniului de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> a fost implicat în scrierea și implementarea de proiecte de cercetare științifică, dar și în proiecte derulate prin fonduri europene. La nivel de departament, folosește experiența și expertiza proprie în demersul asigurării compatibilizării ofertei educaționale în domeniu <i>Administrarea Afacerilor</i> cu cerințele pieței muncii.	îndeplinit
19.	Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.	Personalul implicat în procesul didactic la nivelul programului de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> este format profesori universitari, conferențieri universitari și lectori universitari, după cum urmează: profesor - 1 (16,19%), conferențieri - 6 (45,08%), lectori - 6 (38,73%). Toate cadrele didactice implicate în activități la programele de studii din domeniul evaluat sunt profesori universitari, conferențieri universitari și lectori universitari titulari în Universitatea din Pitești și au studii universitare de licență și/sau doctorat în domeniul disciplinelor predate.	îndeplinit
20.	Pentru acreditarea domeniilor și a programelor de studii universitare de masterat este necesară prezența la fiecare program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar și a unui conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/sau rezultate științifice	Situția cadrelor didactice titulare în Universitatea din Pitești cu activități la programele din domeniul de studii universitare de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> arată faptul că acestea au pregătirea inițială/doctoratul, abilitarea, conducerea de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat. Conform statului de funcții 2018 - 2019, există un cadru didactic cu titlul de profesor universitar (Prof. univ. dr. Diaconu Mihaela – care este și cadru didactic coordonator al domeniului de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i>), titular în universitate și cu rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura științelor economice, care predă 3 discipline în cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat. De asemenea, Conf. univ. dr. habil. Pîrvu Daniela, care	îndeplinit



	recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.	universitar 2018 – 2019 este titular la o disciplină, se va înscrie la concurs pe unul din cele 2 posturi vacante de profesor publicate în Monitorul Oficial, Partea a III-a, nr. 456/03.05.2019 pentru a fi ocupate prin concurs. Cadrele didactice cu activități la programul A.A.C.T.S.O. din domeniul de studii universitare de masterat <i>Administrarea afacerilor</i> au rezultate științifice relevante pentru domeniu.	
21.	Cel puțin 50% din cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să presteze aceste activități în calitate de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.	100% din cadrele didactice care desfășoară activități didactice la programele de studiu din domeniul de studii de masterat <i>Administrarea afacerilor</i> au calitatea de titular în Universitatea din Pitești.	îndeplinit
22.	Cel puțin 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.	Situația disciplinelor din planul de învățământ, normate în Statul de funcții pe domeniul de masterat <i>Administrarea afacerilor</i> arată că, în anul universitar 2018 – 2019, 15,79% din disciplinele din planul de învățământ al programului de studii de masterat <i>Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate</i> au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar și 47,37% au ca titulari cadre didactice cu titlul de conferențiar universitar, iar 36,84% din discipline au ca titulari cadre didactice cu titlul de lector universitar.	îndeplinit
23.	Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.	Există personal auxiliar și suport la nivelul facultății (de ex. Funcția de administrator facultate) și la nivelul universității (Centru pentru Tehnologia Informației, Calculatoare și Informatizare) care asigură suportul tehnic pentru desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.	îndeplinit
B. EFICACITATEA DIDACTICĂ ȘI ȘTIINȚIFICĂ			
B.1. Conținutul programelor de studii - ESG 1			
24.	Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.	Politică de recrutare a candidaților la concursul de admitere este transparentă, anunțată public, cu mai mult de 6 luni înainte de admitere. În ceea ce privește transferurile și mobilitățile studenților, ele sunt permise în cadrul unor proceduri și cu anumite condiții, potrivit legislației în vigoare, acestea fiind prevăzute în <i>Regulamentul privind activitățile profesionale studențești studii universitare de masterat</i> , în baza sistemului european de credite transferabile. În privința mobilităților internaționale temporare, UPIT în ansamblu și FSED - în mod particular, oferă studenților proprii numeroase alternative și oportunități. Metodologia de admitere prevede selectarea candidaților exclusiv pe baza competențelor academice (Media de admitere = 10% Nota obținută în urma evaluării cunoștințelor specifice + 90% Media de la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență), fără criterii discriminatorii.	îndeplinit
25.	Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică criterii discriminatorii.	În Universitatea din Pitești și FSED, admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidaților, neexistând nicio formă de discriminare, criteriile de admitere fiind aceleași pentru toți candidații.	îndeplinit



26.	La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.	Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2018-2019 la Universitatea din Pitești cuprinde o secțiune distinctă (Capitolul III) pentru admiterea la ciclul de studii universitare de masterat.	îndeplinit														
27.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.	Conform datelor înregistrate în <i>Registrul matricol</i> , 93,91% dintre studenții înmatriculați la programul de studii universitare de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> în ultimii 5 ani au absolvit programe de studii de licență din domeniul fundamental Științe Economice.	îndeplinit														
28.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat de cercetare să fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.	NU ESTE CAZUL	Nu este cazul.														
29.	Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (statistici din ultimele trei promoții).	Gradul de promovare pe programul din domeniul de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> este prezentat în tabelul următor: <table border="1" data-bbox="763 749 1774 992"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Promoția</th> <th colspan="2">Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O.</th> </tr> <tr> <th>Înmatriculați în anul I de studii</th> <th>Grad de promovare (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015-2016</td> <td>48</td> <td>89,58</td> </tr> <tr> <td>2016-2017</td> <td>31</td> <td>77,42</td> </tr> <tr> <td>2017-2018</td> <td>32</td> <td>84,38</td> </tr> </tbody> </table>	Promoția	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O.		Înmatriculați în anul I de studii	Grad de promovare (%)	2015-2016	48	89,58	2016-2017	31	77,42	2017-2018	32	84,38	îndeplinit
Promoția	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O.																
	Înmatriculați în anul I de studii	Grad de promovare (%)															
2015-2016	48	89,58															
2016-2017	31	77,42															
2017-2018	32	84,38															
30.	Admiterea/transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.	Admiterea și transferul se fac în limita capacității de școlarizare, potrivit prevederilor legale.	îndeplinit														
31.	Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un <i>Contract de studii</i> , care respectă legislația în vigoare, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	îndeplinit														
32.	Concepția planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de	Planul de învățământ aferent programului de studii din cadrul domeniului de studii universitare de master <i>Administrarea Afacerilor (Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate)</i> conține informații relevante privind modul în care se are în vedere atingerea rezultatelor învățării declarate, respectând standardele ARACIS și permițând masteranților alegerea unui traseu flexibil/alternativ de învățare, prin prezența disciplinelor opționale.	îndeplinit														



RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea din Pitești

	masterat elaborate de ARACIS. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.	facultative alături de cele obligatorii (fundamentale și de specialitate). În procesul de elaborare a conținutului informațional al acestora, au fost realizate consultări cu mediul socio-economic, precum și cu masteranzi și absolvenți; aceste consultări au loc în mod continuu, deoarece reprezentanți ai studenților, absolvenților și angajatorilor fac parte din Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității constituite la nivelul programelor de studii (CEAC-P). Aceștia participă la întâlnirile CEAC-P, inclusiv pentru fundamentarea revizuirii planurilor de învățământ. De asemenea, facultatea organizează și workshopuri care au ca subiect de discuții îmbunătățirea curriculei universitare.	
33.	Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.	Prin structură și conținut, programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat <i>Administrarea Afacerilor</i> asigură un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe corespunzătoare obiectivelor declarate ale fiecărui program.	îndeplinit
34.	Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.	Planurile de învățământ ale programelor de studii din domeniul evaluat au prevăzute în structură activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, internship etc.). Disertația atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.	îndeplinit
35.	Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.	Proiectarea procesului de învățare și predare permite alegerea unor trasee de învățare flexibile prin disciplinele opționale și facultative incluse în cadrul curriculumului, precum și prin integrarea studenților în echipe mixte de cercetare, în care aceștia au un rol activ în procesul de învățare.	îndeplinit
36.	Modul de organizare a procesului de învățare și predare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic și modificate atunci când este cazul.	La FSED, evaluarea modului de organizare al procesului de predare și învățare și a metodelor pedagogice folosite se realizează semestrial. Are loc o evaluare a cadrelor didactice de către studenți, în baza unei proceduri specifice. Rezultatele evaluărilor prestației didactice de către studenți sunt făcute publice pe website-ul universității. Pe de altă parte, are loc anual și o evaluare colegială a cadrelor didactice, precum și evaluarea de către directorul de departament.	îndeplinit
37.	Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.	Procesul de învățare încurajează o abordare interdisciplinară, atât prin includerea în curriculum a disciplinelor opționale, cât, mai ales, prin stagii de practică.	îndeplinit
38.	Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.	În planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de masterat din domeniul <i>Administrarea Afacerilor</i> este inclusă disciplina obligatorie <i>Metodologia cercetării științifice</i> , aceasta creând premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare.	îndeplinit



		Totodată, masteranzii sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în elaborarea de lucrări științifice pentru a participa la olimpiade/conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale.	
39.	Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.	În conținutul Fișelor disciplinelor sunt prezentate componente ale procesului de învățare-predare centrate pe student, de utilizare a studiului individual și ponderea acestora în procesul de evaluare final.	îndeplinit
40.	Fișele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/de cercetare, care să le permită realizarea/ conducerea unor lucrări/proiecte de cercetare.	NU ESTE CAZUL	Nu este cazul
41.	Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, procesul didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.	Organizarea, procesului didactic la toate programele din domeniul de studii universitare de masterat permite studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.	îndeplinit
42.	Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.	Planul de învățământ este astfel proiectat încât să asigure o concordanță între conținutul disciplinelor, metodele de predare și învățare și timpul alocat, în raport cu nevoile studenților, pentru a realiza un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.	îndeplinit
43.	Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă	Procesul didactic la studiile de masterat facilitează dezvoltarea abilităților de studiu individual și dezvoltare profesională continuă. Numărul de ore de studiu individual este corelat cu numărul de ore de activități de grup.	îndeplinit
44.	Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.	Actualizarea metodelor de predare și evaluare este rezultatul analizelor și evaluărilor periodice privind calitatea predării, învățării și evaluării studenților	îndeplinit
45.	Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.	Fișele de disciplină sunt standardizate la nivelul <i>Facultății de Științe Economice și Drept</i> și includ: <i>Date despre program, Date despre disciplină, Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice), Precondiții de curriculum și de competențe, Condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, Competențele specifice acumulate, Obiectivele disciplinei, Conținutul disciplinei, Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului și Metodele de evaluare.</i>	îndeplinit



		<p> timpul total estimat detaliază distribuția fondului de timp al disciplinei specificând inclusiv orele alocate studiului individual de documentare și pregătire a referatelor, portofoliilor, studiilor de caz etc. Timpul total estimat este corelat cu numărul de credite specific fiecărei discipline. Evaluarea este detaliată pe activități de curs și seminar/ laborator/ proiect, fiind explicit indicată ponderea componentelor în nota finală.</p>	
46.	<p>Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.</p>	<p><i>Regulamentul privind examinarea și notarea studenților, Metodologia privind examinarea și notarea studenților și Procedura operațională privind soluționarea contestațiilor în cadrul FSED</i> prevăd dreptul, respectiv mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților, oferind garanții studenților privind o reevaluare obiectivă. Aceste mecanisme sunt publice.</p>	îndeplinit
47.	<p>În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorului de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.</p>	<p>Activitatea de practică a studenților se derulează în baza Procedurii privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat FSED, încheindu-se în acest sens <i>Convenție-cadru pentru desfășurarea stagiului practică de specialitate</i>. În procesul de evaluare a activității de practică, cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică, ține seama de aprecierile tutorului din organizația în care s-a desfășurat stagiul, aceste aprecieri fiind luate în considerare pentru evaluare, alături de documentația pregătită de student în urma stagiului de practică și respectiv de modul de susținere a acestuia în cadrul <i>colocviului de practică</i>.</p>	îndeplinit
48.	<p>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.</p>	<p>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor nu este restrictivă, putând conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural, studenților punându-li-se la dispoziție un ghid adecvat pentru elaborare, la nivel de facultate.</p>	îndeplinit
49.	<p>Eficacitatea evaluării cunoștințelor/ abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate.</p>	<p>Periodic sunt monitorizate și evaluate rezultatele instruirii.</p>	îndeplinit
50.	<p>Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiconali sau a celor aflați în situație de risc.</p>	<p>La nivelul FSED, a fost adoptat un Regulament privind programele de stimulare a studenților performanți și de sprijinire a studenților cu dificultăți de învățare. De asemenea, Universitatea acordă burse de ajutor social studenților orfani, cu probleme medicale sau a căror familii realizează venituri reduse. La nivelul FSED și, în particular, al Departamentului de Management și Administrarea Afacerilor, toate cadrele didactice au un program săptămânal de consultații, acestea putând fi utile pentru recuperarea studenților cu dificultăți în procesul de învățare.</p>	îndeplinit
51.	<p>Rata de absolvire cu diplomă de master a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/eficacitatea procesului de predare-învățare. (Statistici din ultimele trei promoții).</p>	<p>Conform situației statistice a ultimilor trei promoții, rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea eficacitatea procesului de predare-învățare (intre 78,57% și 100%).</p>	îndeplinit



52.	Instituția/facultatea supusă evaluării trebuie să dispună de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic și/sau electronic (acces la baze de date academice online).	Universitatea/ Facultatea dispune de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic și/ sau electronic. Biblioteca UPIT dispune de un număr de 271.206 unități de bibliotecă (cărți, broșuri, publicații seriale, foi volante, documente audio-vizuale și documente vizuale). Prin fondul său cu caracter enciclopedic acoperă bibliografia disciplinelor din planul de învățământ. De asemenea, studenții domeniului de studiu de masterat evaluat au la dispoziție fondul de publicații pus la dispoziție în punctele de documentare ale facultății și ale <i>Centrului de Cercetare Analiză și Modelare Economică</i> . În ceea ce privește accesul la resurse electronice, Universitatea are acces la baze de date științifice oferite prin proiectul ANELIS PLUS: <i>Bază de date multidisciplinare cu text integral</i> : SpringerLink Journals + Arhive; <i>Bază de date bibliografică și bibliometrică</i> : Web of Knowledge (Web of Science- ISI, Journal Citation Reports, Derwent Innovation Index) + Arhive; Modul cărți electronice; Bazele de date abonate sunt accesibile pe bază de IP pentru toți membrii comunității academice (studenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice, cercetători) din rețeaua internet a Universității sau prin acces mobil, în baza adresei instituționale de email. Studenții au acces la legislația României și la legislație europeană prin <i>Legis și Legalis</i> .	îndeplinit
53.	Disciplinele din planul de învățământ trebuie să fie acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic sau în număr suficient de exemplare tipărite.	Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) cu posibilitatea accesării de către studenți.	îndeplinit
54.	Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.	Universitatea/ facultatea asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.	îndeplinit
55.	Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.	Stagiile de practică se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare de practică.	îndeplinit
56.	Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine, universitatea / facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.	Facultatea pune la dispoziția studenților de la programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine resurse de studiu și materiale relevante în limbile programelor de studii.	îndeplinit



57.	Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: consiliere în carieră, consultanță și asistență etc.	Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin, consiliere în carieră, consultanță și asistență pentru procesul de învățare prin Centrul de Consiliere și prin intermediul îndrumătorilor cadre didactice.	îndeplinit
58.	Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate.	În universitate există un centru de învățare destinat studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc de abandon școlar. La nivelul facultăților se derulează proiecte pentru reducerea abandonului școlar.	îndeplinit
59.	Există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning	În cadrul facultăților există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning.	îndeplinit
63. Rezultatele învățării (ESG 1-5)			
60.	Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz: a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului; b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale; c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (propuneri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametriche de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.); d) contribuții la cercetarea Integrată în rețele de cercetare națională sau internațională; e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători.	Rezultatele studiilor și cercetărilor studenților sunt valorificate prin participări la simpozioane și conferințe științifice studențești și prin elaborarea lucrărilor de disertație. Temele lucrărilor de disertație se încadrează în direcțiile și temele de cercetare stabilite în <i>Planul de cercetare științifică al Departamentului Management și Administrarea Afacerilor</i> , iar acestea se pot realiza și prin implicarea mediului socio-economic (o parte dintre acestea fiind realizate prin <i>Centrul de Cercetare Analiză și Modelare Economică</i>). Anual, Facultatea de Științe Economice și Drept, în colaborare cu <i>Centrul de Cercetare Analiză și Modelare Economică</i> , organizează sesiunea de comunicări științifice studențești, <i>Noi perspective în spațiul economic european</i> , aflată în anul 2019 la a XXII-a ediție.	îndeplinit
61.	Existența/Crearea progresivă a unei baze de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările prezentate sunt /vor fi stocate în extenso, în baza de date cel puțin 5 ani de la absolvire.	Lucrările de disertație ale studenților care susțin examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat în cadrul FSED sunt arhivate fizic și electronic în conformitate cu procedura privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor la nivelul facultății. Conform metodologiei, arhivarea lucrărilor în format electronic se face pe cel puțin două medii de stocare iar lucrările în format tipărit se arhivează în varianta legată cu spirală/ compactată. Lucrările de disertație susținute sunt încărcate de către fiecare secretar al comisiei de disertație într-o arhivă electronică, în fișiere separate.	îndeplinit
62.	Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții: a) în momentul înmatriculării, ponderea studenților masteranzi angajați;	În cadrul facultății există statistici privind angajarea în domeniul evaluat/ în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții.	îndeplinit



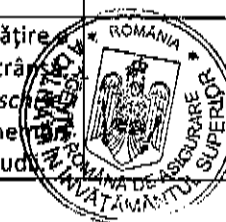
	b) la un an de la absolvire, ponderea studenților masteranzi angajați		
63.	Pentru programele de studii de masterat de cercetare din domeniul evaluat ponderea absolvenților din ultimele 5 promoții, care își continuă studiile la programele de doctorat (proprie sau externe instituției absolvite) să fie de peste 10%.	Absolvenții programelor de studii de masterat au posibilitatea continuării studiilor la programele de doctorat în domeniu.	îndeplinit
64.	Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operationalizează periodic și le face publice.	Standardele de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație sunt definite în procedura de finalizare a studiilor de masterat.	îndeplinit
84. Activitatea de cercetare științifică/creativă			
65.	Există planuri de cercetare la nivelul facultăților/departamentelor coordonatoare ale programelor din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, ce includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.	Universitatea din Pitești își stabilește anual <i>Planul de cercetare științifică și creație universitară</i> . La nivelul FSED există un <i>Plan Strategic stabilit pentru perioada 2016-2020</i> . Programul de masterat al domeniului <i>Administrarea Afacerilor</i> este gestionat de către Departamentul Management și Administrarea Afacerilor, care își desfășoară activitatea de cercetare conform unui plan anual cu teme de cercetare bine definite, relevante pentru domeniile gestionate, iar fiecare program de studii are un plan de cercetare bine conturat.	îndeplinit
66.	În domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării se organizează periodic de către instituție sesiuni științifice, simpozioane, conferințe etc., la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații relevante.	La nivelul facultății se organizează anual evenimente relevante de natura sesiunilor științifice, simpozioanelor, conferințelor etc. la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate prin publicații relevante, unele dintre articole fiind realizate în coautorat cu cadre didactice. Anual, Facultatea de Științe Economice și Drept, în colaborare cu Centrul de Cercetare Analiză și Modelare Economică, organizează sesiunea de comunicări științifice studentești, <i>Noi perspective în spațiul economic european</i> , aflată în anul 2019 la a XXII-a ediție.	îndeplinit
67.	Instituția de învățământ superior face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative.	Instituția de învățământ superior are parteneriate cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, UPIT – în ansamblu – și FSED – în mod special – au numeroase acorduri inter-instituționale de tip Erasmus cu universități din străinătate, în baza cărora studenții și cadrele didactice beneficiază de mobilități.	îndeplinit
68.	Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și ale codurilor de etică și deontologie în cercetare.	UPIT aplică politici clare privind integritatea academică și împotriva plagiatului, fraudei și a discriminării de orice fel. Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și ale codurilor de etică și deontologie în cercetare, prevederi și referiri explicite la aceste aspecte regăsindu-se în <i>Codul de etică și deontologie profesională al UPIT</i> . De asemenea, în planurile de învățământ ale programelor de studii evaluate este inclusă disciplina obligatorie	îndeplinit



		"Metodologia cercetării științifice pentru elaborarea lucrării de disertație" iar, începând cu promoția 2018-2020, disciplina "etică și integritate academică".	
B5: Activitatea financiară a organizației			
69.	Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate.	Situația financiară a universității, așa cum apare în Raport și Anexe, denotă disponibilitatea resurselor financiare, la nivelul instituției, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor programelor de studii de masterat.	îndeplinit
70.	Instituția/facultatea/ departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.	NU ESTE CAZUL	NU ESTE CAZUL
71.	Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică.	Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă (având în structură un serviciu de audit intern)	îndeplinit
C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C1: Strategii și proceduri pentru asigurare			
72.	Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește existența și funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.	<p>Principalul obiectiv urmărit în domeniul managementului calității vizează orientarea Sistemul de Management al Calității (SMC) pe principii strategice bine definite, conform <i>Declarației rectorului privind politica de asigurare a calității în Universitatea din Pitești</i>. Politica privind asigurarea calității este publică și afișată în toate spațiile universității, fiind împărtășită, astfel, întregii comunități universitare. Aceasta este îmbunătățită anual, pe baza analizei efectuate de management, a auditurilor interne de calitate realizate de către CEAC-U și a auditurilor externe efectuate la nivelul programelor de studii (ARACIS), respectiv a auditului de supraveghere efectuat periodic de către TÜVKarpat România.</p> <p>Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul universității (CEACP-U) este constituită în conformitate cu prevederile legale și funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Senatul universității CEAC-U reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității. CEAC-U colaborează cu Centrul pentru Managementul Calității și Programe Universitare (CMCPU) pentru elaborarea și implementarea <i>Planului anual de audit intern al calității și a Planului anual de activități privind asigurarea și evaluarea calității</i> și lucrează integrat cu CEAC constituite la nivelul facultăților și programelor de studii pentru desfășurarea activităților. Atât la nivelul FSED, cât și la nivelul departamentului DMAA care gestionează programele evaluate, există structuri specifice de evaluare și asigurare a calitatii. La nivelul acestor structuri de calitate se elaborează anual câte un Plan de activități privind asigurarea și evaluarea calității, urmat de rapoarte anuale privind asigurarea și evaluarea calității.</p>	îndeplinit



73.	<p>Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern privind următoarele aspecte:</p> <p>a) nevoi și obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare și umane, d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, e) rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței.</p>	<p>Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate intern periodic. <i>Planul de activitate</i>, pe care îl operaționalizează în decursul anului, prin realizarea de activități precum: <i>asigurarea funcționalității structurilor de evaluare și asigurare a calității, sprijinirea directorului de departament în realizarea procesului de evaluare de către studenți a cadrelor didactice, întocmirea planului anual de evaluare a cadrelor didactice, realizarea de propuneri privind îmbunătățirea calității la nivelul departamentului pe baza analizei rapoartelor de evaluare, participarea la elaborarea/ verificarea/ avizarea metodologiilor și procedurilor proprii departamentului, verificarea îndeplinirii altor atribuții aferente evaluării și asigurării calității la nivelul departamentului.</i> Anual, acesta întocmește un <i>Raport anual de activitate privind asigurarea calității</i> la nivelul Departamentului MAA în care sunt descrise activitățile realizate conform planificării și indicatorii de rezultat obținuți.</p>	îndeplinit
74.	<p>Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns precum și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).</p>	<p>Facultățile monitorizează periodic opinia studenților privind evaluarea mediului de învățare. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul Universității din Pitești (CEAC-U) evaluează periodic nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate și întocmește anual rapoarte sintetice care sunt transmise spre analiză și aprobare Senatului Universității din Pitești, formulând propuneri privind îmbunătățirea activității didactice și suport.</p>	îndeplinit
75.	<p>Rezultatele monitorizării opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.</p>	<p>Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei absolvenților în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii. Pe baza datelor furnizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) din cadrul UPIT, se realizează raportul privind inserția pe piața muncii a absolvenților programelor de masterat ale FSED. Opinia absolvenților este permanent monitorizată, prin derularea anuală a acțiunii de chestionare a acestora, de către comisile de evaluare și asigurare a calității programelor de studii, din care face parte și câte un reprezentant al absolvenților. De asemenea, la evenimentele organizate de facultate (<i>Zilele porților deschise, Ziua economistului, workshop-uri</i> etc.) sunt invitați și absolvenți, care sunt încurajați să-și exprime opiniile asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare. Rezultate obținute sunt analizate la nivelul comisiei amintite (din care face parte și un reprezentant al absolvenților) și de aceste rezultate de ține seama la reprojectarea planului de învățământ, analiza fișelor disciplinelor, elaborarea strategiilor de predare-învățare etc.</p>	îndeplinit
76.	<p>Rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.</p>	<p>Facultatea utilizează rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii. Relația FSED cu angajatorii este una strânsă, aceștia fiind periodic invitați în facultate cu diferite ocazii precum <i>Zilele porților deschise, workshop-uri, conferințe, deschiderea anului universitar</i>, iar reprezentanții acestora sunt membri în comisile de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultății și al programelor de studii.</p>	îndeplinit



		<p>Opinia angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților este foarte importantă și utilizată constant în procesul de îmbunătățire a programelor de studii. Prin implicarea reprezentanților angajatorilor în CEAC-urile programelor de studii se asigură o corelație directă și rapidă între percepția acestora cu privire la pregătirea absolvenților și îmbunătățirea programelor de studii. Reprezentanții angajatorilor sunt consultați periodic cu privire la adecvarea și corelarea programelor de studii de masterat la cerințele pieței muncii. Aceștia au făcut recomandări cu privire la conținutul unei discipline, metodele de predare folosite, resursele utilizate și chiar în ceea ce privește redenumirea unor discipline. Nevoia de pregătire practică (aplicată) subliniată în câteva rânduri de aceștia a făcut ca la unele discipline seminarul să fie transformat în proiect sau laborator.</p>	
77.	<p>Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic confirmă eficiența acestuia și a serviciilor suport oferite.</p>	<p>Periodic, facultatea monitorizează și centralizează opinia studenților. Potrivit rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți, pentru itemii de evaluare aferenți celor patru direcții de evaluare (DE1-Metode de predare utilizate de către cadrul didactic, DE2-Atitudinea cadrului didactic față de studenți, DE3-Percepția studenților privind gradul de asimilare a cunoștințelor/dobândire a competențelor, DE4-Capacitatea și talentul pedagogic al cadrului didactic, atmosfera generală creată de cadrul didactic în cadrul cursurilor/aplicațiilor) specifici FSED, s-au înregistrat valori cuprinse între 4,25-4,98, pe o scală de la 1 la 5, toate cadrele didactice primind calificativul FOARTE BINE, ceea ce corespunde unui proces didactic eficient. Gradul de satisfacție al studenților față de serviciile furnizate de Biblioteca Universității din Pitești și de Secretariatul FSED este unul crescut, confirmând eficiența serviciilor suport oferite.</p>	<p>îndeplinit</p>
78.	<p>Instituțiile de învățământ superior/ Facultățile organizatoare a programelor din domeniul de studii universitare de masterat oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul, b) calificările și ocupațiile vizate, c) politicile de predare-învățare și evaluare, d) resursele de studiu existente, e) rezultatele obținute de studenți/absolvenți, f) sistemul de management a calității. 	<p>Universitatea/ Facultățile oferă informații publice complete și actualizate privind programele din domeniul de studii universitare de masterat. Informațiile despre programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat sunt disponibile pe pagina web a FSED. <u>Pe website-ul Universității din Pitești, în secțiunea dedicată FSED pentru Departamentul Management și Administrarea Afacerilor, sunt prezentate programele de studii de masterat precum și planurile de învățământ și fișele disciplinelor.</u> <u>Programele de studii de masterat din cadrul domeniului evaluat sunt înregistrate în RNCIS,</u> informații relevante fiind disponibile și pe pagina ANC.</p> <p>Fișele disciplinelor cuprind informații despre competențele specifice acumulate, obiective, conținuturi, metode de predare, criterii și metode de evaluare și standarde minime de performanță. Ele includ, de asemenea, informații despre resursele de învățare (materiale didactice disponibile în bibliotecile UPIT și FSED. Catalogul resurselor bibliotecilor care deservește UPIT este disponibil la http://tinread.upit.ro/opac.</p> <p>Sistemul de Management al Calității (SMC), dezvoltat și implementat în cadrul Universității din Pitești, contribuie la atingerea vizunii și misiunii asumate de către UPIT, fiind alcătuit din structuri de evaluare și asigurare a calității, precum și dintr-un sistem de relații stabilite între aceste componente, definite și reglementate prin Codul de asigurare a calității.</p> <p>Managementul calității este centrat pe politici, strategii, structuri, tehnici și operații prin care Universitatea din Pitești își evaluează în mod permanent capacitatea de asigurare a calității și identifică posibilități de îmbunătățire a calității educației utilizând instrumente și sisteme de colectare și analiză de informații care demonstrează rezultatele obținute în învățare și cercetare.</p>	<p>îndeplinit</p>





► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Economice 1, adoptată în ședința din data de 24.10.2019 a fost: **Menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat ADMINISTRAREA AFACERILOR**, cu o capacitatea de școlarizare de 50 studenți școlarizați în primul an de studiu, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 557 din 24.10.2019.

Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/ profesional/ didactic)
1.	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Pitești	româna	IF	120	Profesional

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă, a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior și a Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Domeniul de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR** cu structura menționată mai sus **satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele de calitate.**



► **AVIZUL CONSILIULUI ARACIS**

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, se propune:

⇒ **Menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat – ADMINISTRAREA AFACERILOR; având următoarea structură:**

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/profesional/didactic)
1.	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate	Pitești	româna	IF	120	Profesional

⇒ **Universitatea din Pitești;**


⇒ **capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 50 de studenți.**

⇒ **Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării domeniului de studii universitare de masterat analizat se regăsește în anexa prezentului raport.**

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 31.10.2019.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU
 Vicepreședinte Prof. univ. dr. Cristina GHIȚULICĂ
 Secretar general Prof. univ. dr. Dorian COJOCARU
 Director Departament de evaluare externă Conf. univ. dr. Mădălin BUNOIU
 Director Departament de acreditare Prof. univ. dr. Simona LACHE



The image shows the official seal of the Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education (ARACIS). The seal is circular and contains the text 'ROMANIA' at the top, 'AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR' around the perimeter, and a central emblem featuring a coat of arms. Below the seal, there is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'C. Ghițulică', written over a horizontal line.

Acest aviz este valabil până la data de 31.10.2024 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea înțrării în lichidare a domeniului de studii universitare de masterat.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației Naționale în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință de către Universitatea din Pitești.



Denumire /Indicatori	Observații
1. Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	UNIVERSITATEA DIN Pitesti
2. Domeniul de studii universitare de masterat evaluat (denumire în limba română și în engleză)	Administrarea Afacerilor
3. Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniu (denumire în limba română și în engleză)	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O.
4. Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii de masterat din domeniu	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O. - 64
5. Numărul de cadre didactice care predau la programele de studii de masterat din domeniu, din care titulari	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O - 13
6. Diplomă eliberată	Diplomă de masterat
7. Nivelul de calificare conform CNC	7
8. Obiectivele comune ale programelor de studii de masterat din domeniu	Programul de studii universitare de masterat <i>Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate</i> se axează pe dobândirea cunoștințelor necesare pentru explicarea și interpretarea unor concepte, situații, procese, proiecte asociate domeniului administrării afacerilor, precum și pe dobândirea unor competențe în domeniul administrării afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate și pe asigurarea cunoștințelor și abilităților de a utiliza metode și tehnici care să asigure condițiile necesare desfășurării unor activități eficiente în cadrul organizațiilor din acest domeniu.
9. Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre)	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O - 4
10. Numărul total de credite ECTS	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O - 120
11. Scurtă descriere a calificărilor vizate pe domeniu	Administrarea afacerilor în comerț, turism și servicii de ospitalitate – A.A.C.T.S.O - 242102 specialist îmbunătățire procese; - 242104 responsabil proces; - 242111 administrator societate comercială; - 242112 manager de proiect în parteneriat public privat.
12. Verdict - Menținerea acreditării / neacreditare (în limba română și în engleză)	MENTINEREA ACREDITĂRII



- | | | |
|-----|--|--|
| 13. | Modificări solicitate în vederea reanalizării domeniului | - |
| 14. | Acreditat de ARACIS | 2013 |
| 15. | Echipa de evaluatori ARACIS: | 1. Prof. univ. dr. Prelipcean Gabriela
2. Conf. univ. dr. Grigore Ana Maria
3. Student Buhus Stefanut Iulian |
| 16. | Perioada vizitei de evaluare | 23.06.2019 - 25.06.2019 |

