

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  CENTRUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0
		Nr. de ex. 5
		Nr. pagini 8
		Exemplar nr. 1

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data 30.06.2016

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de 30.09.2016

RECTOR,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTE,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

REGULAMENT

**PRIVIND ÎNȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA
PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII
LA FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ
DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI**

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Conf. univ. dr. Mădălina BRUTU	Director CIFR	27.06.2016	
Verificat	Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE	Prorector pentru Calitatea Învățământului	29.06.2016	

INDICATORUL APROBĂRIILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	9.09.2011						Consiliu de Administrație
2.	27.06.2016			Brutu Mădălina	Viorel Nicolae	Consiliu de Administrație	Senat

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

1. SCOPUL REGULAMENTULUI

Prezentul regulament stabilește principiile și modalitățile de realizare a activităților de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii la învățământul cu frecvență redusă, cu scopul de a le îmbunătăți continuu și de a verifica conformitatea activităților desfășurate cu cerințele privind asigurarea calității serviciilor educaționale în cadrul Universității din Pitești.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prevederile prezentei proceduri se aplică în cadrul Centrului IFR al Universității din Pitești.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Externe

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- H.G. nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior;
- H.G. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS;
- Ordinul 3617/2005 privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System – ECTS);
- Ordinul nr. 6251/2012 al MECTS – Regulament-cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior.

3.2. Interne

- Carta Universității;
- Manualul calității UPIT-MC-02;
- Regulament de organizare și funcționare Centru IFR.

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

CMCPU – Centrul pentru Managemntul Calității și Programe Universitare

IFR – Învățământ cu Frecvență Redusă

CIFR – Centrul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă

CEAC-C - Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Centrului IFR

CEAC-P - Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Programului de studiu

ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Conform metodologiei ARACIS, *un program de studiu constă în totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării și cercetării dintr-un domeniu, care conduce la obținerea unei calificări universitare.*

În cadrul **Centrului pentru Învățământ cu Frecvență Redusă** se organizează în prezent numai programe de studii universitare de licență, la următoarele specializări din cadrul Facultății de Științe Economice și Facultății de Drept și Științe Administrative:

- Contabilitate și Informatică de Gestiune;
- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor;
- Finanțe și Bănci;
- Management;
- Drept.

Programul de studiu IFR este identic cu cel de la forma de învățământ cu frecvență și constă în următoarele componente:

- Planurile de învățământ anuale formate din toate disciplinele, repartizate pe semestre și având ponderi exprimate în credite de studiu transferabile;
- Fișele de discipline și Calendarele disciplinelor;
- Organizarea studenților pe formații și coordonarea lor de către personalului didactic pe parcursul întregii perioade de realizare a programului;
- Respectarea calității serviciilor educaționale.

5.1. Inițierea programelor de studii

Inițierea unui program de studii presupune o argumentație solidă bazată pe cerințele de pe piața muncii zonală, națională sau ale Uniunii Europene. Alte motivații de inițiere a unui program pot fi legate de apariția unor noi proiecte economico-sociale, legi, standarde și normative care solicită un personal pregătit în domeniu.

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

Pentru inițierea unui program de studii IFR, ***prima condiție este ca el să fie acreditat la forma de învățământ cu frecvență.*** De asemenea, Centrul IFR trebuie să dispună de logistica corespunzătoare și de cadre didactice pregătite pentru susținerea disciplinelor incluse în planurile de învățământ.

Etapele inițierii programelor de studii:

a. Directorul Centrului IFR, în colaborare cu Decanul Facultății și cu Directorul Departamentului care organizează programul de studii la forma de învățământ cu frecvență, prezintă Senatului motivația înființării programului de studii IFR, domeniul în care se încadrează, departamentul implicat;

b. Se constituie o *Comisie din cadre didactice din universitate*, competente în domeniul programului și coordonată de directorul de program, având sarcina de a întocmi *Dosarul programului de studiu pentru IFR*, care să conțină: planurile de învățământ, fișele disciplinelor din programul de studii, lista personalului didactic și baza materială disponibilă;

c. Dosarul programului de studii IFR este supus aprobării Consiliului Facultății organizatoare și Consiliului Centrului IFR, după care este discutat și supus aprobării Senatului Universității;

d. Centrul IFR, împreună cu Departamentul care organizează această specializare la învățământul cu frecvență, întocmesc ***Raportul de autoevaluare***, care se înaintează Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ARACIS, în vederea autorizării programului de studii IFR;

e. În cazul unui aviz favorabil al ARACIS, Centrul IFR și facultatea organizatoare vor include programul de studii în oferta educațională a universității și vor urmări promovarea lui prin mijloace de marketing moderne.

5.2. Monitorizarea și evaluarea programelor de studii

Fiecare program de studii acreditat este coordonat de un Director de program, care trebuie să întrunească următoarele condiții:

- să fie titular al Universității;
- să aibă competențe în domeniul programului;
- să fie aprobat de către Consiliul departamentului care organizează programul.

Directorul de program este membru al Consiliului Centrului IFR.

Pe parcursul derulării programului de studiu, Consiliul IFR, CEAC-P și Directorul de program au obligația de a monitoriza și de a evalua periodic programul, în vederea îmbunătățirii continue a calității și a atragerii unui număr cât mai mare de studenți.

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

a. Planurile de învățământ la FR pentru toate disciplinele, coincid cu cele de la forma de învățământ cu frecvență și cuprind: disciplinele, numărul de ore de activități didactice directe cu studenții (aceiași cu cel de la învățământul cu frecvență), ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu transferabile și forma de examinare.

b. Consiliul IFR, în colaborare cu Departamentul, întocmește lista cadrelor didactice care participă la programul de studii și stabilește titularii de discipline, aceiași din programul de studii cu frecvență;

c. La începutul fiecărui an universitar, în cadrul Consiliului Centrului IFR se vor analiza Fișele disciplinelor, pentru a vedea dacă timpul alocat studiului individual și cel alocat activităților didactice curente se încadrează în limita precizată de ARACIS pentru respectivul domeniu în ceea ce privește numărul de ore pentru un semestru cu 14 săptămâni didactice și minim 3 săptămâni de sesiune; în caz contrar, membrii Consiliului vor stabili disciplinele la care urmează a se face modificări, corecturi ale Fișelor disciplinelor.

d. Monitorizarea fiecărui Program de studii se realizează anual de către Centrul IFR, prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul unui program de studiu CEAC-P, în colaborare cu facultatea și departamentul care organizează programul, având în vedere următoarele:

- Evaluarea performanțelor coordonatorului de disciplină din partea studenților IFR;
- Evaluarea activității didactice din partea studenților IFR pentru personalul didactic implicat în activitățile de seminar, laborator, proiect;
- Evaluarea activității didactice din partea colegilor;
- Autoevaluarea;
- Monitorizarea activităților de seminar, laborator și proiect la forma IFR;
- Auditul modului de desfășurare al activităților;
- Urmărirea actualizării periodice a materialelor de studiu;
- Verificarea respectării procedurilor și programelor specifice proceselor educaționale prin intermediul auditurilor interne de calitate.

Principalele etape pentru evaluarea anuală a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor sunt:

- Stabilirea și aprobarea Comisiei de evaluare a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru fiecare program de studiu. Comisia este constituită din CEAC-P plus Directorul Centrului IFR.
- În cazul în care Comisia a constatat că este necesară revizuirea Planului de învățământ, se va stabili perioada de revizuire a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină.
- Desfășurarea efectivă a revizuirii planului de învățământ și a fișelor de disciplină.

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

- Identificarea oportunităților de modificare/îmbunătățire a calității activității educaționale, din analiza chestionarelor de evaluare.

- Întocmirea unui Raport care să conțină constatările Comisiei și care să fie supus spre aprobare Consiliului Centrului IFR și Consiliului Facultăților care organizează programe de studiu IFR;

- Pe baza constatărilor din Raportul de evaluare, se vor lua măsurile necesare de modificare a documentelor și de aplicare în practică, începând cu anul universitar următor.

5.3. Revizuirea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor are ca scop consolidarea programelor de studii existente prin actualizarea cunoștințelor curente referitoare la cele mai bune practici și identificarea celor mai noi resurse de învățare justificate pentru dezvoltare în cadrul facultății. La revizuire se vor avea în vedere competențele finale ce trebuie asigurate absolvenților, opiniile studenților exprimate cu ocazia evaluărilor periodice și opiniile angajatorilor. Se va urmări ca planurile de învățământ să fie compatibile cu planurile de învățământ similare din țară și străinătate.

Revizuirea va trebui să fie în concordanță cu normele ARACIS în special: includerea disciplinelor fundamentale, de domeniu, de specialitate, relevante și complementare recomandate de comisiile de specialitate, succesiunea logică a disciplinelor în funcție de modul de introducere a cunoștințelor de bază, analiza conținutului fișelor disciplinelor pentru evitarea suprapunerilor pentru a asigura studentului competențele declarate prin misiunea de învățământ.

Se va urmări încadrarea corespunzătoare, ca număr de ore și pondere a disciplinelor fundamentale, de domeniu, de specialitate, relevante, complementare precum și a disciplinelor obligatorii, opționale și facultative incluse în planul de învățământ.

Se va respecta numărul total de ore, având în vedere durata stagiilor de practică precum și distribuirea echilibrată a orelor pe semestre și între anii de studiu; numărul de credite aferente unei discipline trebuie să fie corelat cu volumul de muncă depus de student.

Se va verifica dacă este specificat numărul de ore pentru activitățile cu studenții și numărul de ore necesare pregătirii individuale a studentului;

Se va urmări respectarea în Orarele semestriale de la IFR a numărului de ore alocat activităților directe de la învățământul cu frecvență.

Planul de învățământ revizuit devine operațional din anul universitar următor.

Îmbunătățirea permanentă a calității planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor ce se derulează în cadrul Centrului IFR implică respectarea concluziilor monitorizării acestora la forma de învățământ cu frecvență, la nivelul departamentelor și a facultăților implicate.

Monitorizarea presupune înregistrarea unor indicatori privind modul cum se desfășoară procesele educaționale în cadrul programului de studiu, pentru depistarea și rezolvarea la timp a tuturor problemelor. Monitorizarea implică, de asemenea, și realizarea anuală a auditului de

	Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la forma de învățământ cu frecvență redusă din cadrul Universității din Pitești COD: REG-82-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

calitate pentru verificarea respectării procedurilor și standardelor specifice proceselor educaționale.

6. RESPONSABILITĂȚI

Directorul Centrului IFR, Decanii Facultăților și Directorii departamentelor care organizează programe de studiu la forma cu frecvență fomulează motivația înființării unui program de studiu IFR.

Comisia de cadre didactice universitare, cu competențe în domeniul programului de studiu, coordonată de Directorul de program, întocmește *Dosarul programului de studiu* care cuprinde: planurile de învățământ, fișele disciplinelor din programul de studiu, lista personalului didactic și baza materială disponibilă.

Centrul IFR împreună cu departamentul care organizează programul de studiu la forma cu frecvență întocmesc *Raportul de autoevaluare*, în vederea transmiterii către ARACIS.

Directorul de program de studiu IFR, Consiliul IFR și CEAC-P au obligația de a monitoriza și evalua periodic programul de studiu în ceea ce privește structura planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină, a calendarelor disciplinelor. De asemenea, au responsabilitate în: evaluarea performanțelor coordonatorului de disciplină din partea studenților IFR; evaluarea activității dinactice din partea studenților IFR pentru personalul didactic implicat în activitățile de seminar, laborator, proiect; evaluarea activității didactice din partea colegilor; monitorizarea activităților de seminar, laborator și proiect la forma IFR; auditul modului de desfășurarea al activităților; urmărirea actualizării periodice a materialelor de studiu.

7. ANEXE

-

8.LISTA DE DIFUZARE

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Prorector pentru Calitatea Învățământului	Prof. univ. dr. Viorel Nicolae				
2.	CMCPU	Conf. univ. dr. Amalia DUȚU				
3.	Facultatea de Științe Economice	Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu				
4.	Facultate de Drept și Științe Administrative	Prof. univ. dr. Eugen Chelaru				