

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul resurselor umane, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Managementul resurselor umane						
2.2	Titularul activităților de curs					Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU						
2.3	Titularul activităților de seminar					Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								9
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități: cerc științific								4
3.7	Total ore studiu individual	33						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Bazele economiei, Economia întreprinderii, Analiza economică, Bazele managementului, Managementul calității, Practica 1, Practica 2, Practica 3

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a laboratorului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 1PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 2PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul gestiunii carierei profesionale și a gestiunii resurselor umane într-o organizație.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - definirea noțiunilor de: resursă umană, managementul resurselor umane, funcțiunea RU, activități specifice MRU, - cunoașterea obiectivelor generice, a obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale în MRU. <i>Obiective procedurale</i> - aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind: organizare și planificarea resurselor umane; - proiectarea, conducerea și evaluarea unor activități practice specifice pentru: analiza și proiectarea posturilor, planificarea necesarului de RU, recrutarea și selecția RU, integrarea noilor angajați, pregătirea RU, motivarea și evaluarea performanțelor RU, promovarea și salarizarea RU; <i>Obiective atitudinale</i> - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Concepte de bază în MRU	2	Prelegerea, Explicația, Dezbateră	Calculator, videoproiector, suport documentar
2	Obiectivele MRU	2		
3	Proiectarea și analiza posturilor	2		
4	Planificarea RU	2		
5	Recrutarea RU	4		
6	Selecția RU	4		
7	Integrarea noilor angajați	2		
8	Dezvoltarea RU	2		
9	Motivația în MRU	2		
10	Evaluarea performanțelor și promovarea RU	2		
11	Salarizarea RU	2		
12	Negocierea contractelor de muncă și dialogul social	2		
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Noțiuni de bază în managementul resurselor umane</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. Manolescu A., 2013, <i>Managementul resurselor umane</i> , București, Editura Economică 3. Mathis R.L., Nica P.C., Rusu C., 2014, <i>Managementul resurselor umane</i> , București, Editura Economică 4. Pell A. R., 2012, <i>Managementul resurselor umane</i> , București, Editura Curtea Veche 5. Roșca C., si. co., 2014, <i>Managementul resurselor umane</i> , Craiova, Editura Certi				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fișa postului. Anunțul de angajare	2	Exercițiul, Studiul de caz Lucrul individual	Calculator, videoproiector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate
2	CV. Scrisoarea de intenție. Scrisoarea de recomandare	2	Exercițiul, Studiul de caz Lucrul individual	
3	Scrisoarea de revenire. Scrisoarea de mulțumire/refuz	2	Exercițiul, Studiul de caz Lucrul individual	
4	Pregătirea interviului de selecție și angajare	2	Lucrul în grup Dezbateră	Calculator, imprimantă, formulare specifice, consumabile birotică
5	Roll-play: interviu de selecție și angajare	6	Lucrul în grup Dezbateră	Calculator, imprimantă, formulare specifice, consumabile birotică
Bibliografie 1. Chivu I., si Co., 2013, <i>Managementul resurselor umane în întreprinderile mici și mijlocii</i> , București, Editura Economică 2. Cole G.A., 2014, <i>Managementul personalului</i> , București, Editura Codecs 3. Harrington H. J., 2012, <i>Management total în firma secolului 21</i> , București, Editura Teora 4. Pastor I., si Co., 2015, <i>Managementul firmei și dezvoltarea resurselor umane în organizații</i> , Cluj-Napoca, Editura Risoprint 5. Stoica M., 2015, <i>Stres, personalitate și performanță în eficiența managerială</i> , Cluj-Napoca, Editura Risoprint				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Realizarea unui dosar de candidat pentru interviu de angajare la ocuparea unui post vacant	33	Studiu individual	
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Noțiuni de bază în managementul resurselor umane</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. <i>Documentație internă firme</i> . 2017, 2018, 2019				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, etc.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs)	Evaluare orală continuă	10
	Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală scrisă	40
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiinciozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea, analiza, evaluarea documentației necesare în gestiunea resurselor umane Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Management strategic, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei					Management strategic					
2.2	Titularul activităților de curs					Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU					
2.3	Titularul activităților de seminar					Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU					
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								9
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								2
Examinări								2
Alte activități: cerc științific								4
3.7	Total ore studiu individual	33						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Bazele economiei, Economia întreprinderii, Analiza economică, Bazele managementului, Practica 1, Practica 2, Practica 3

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 1PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 2PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul stabilirii, implementării, controlului și evaluării unei strategii.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - definirea noțiunilor de strategie și management strategic; - cunoașterea tipurilor de strategii ce se pot stabili la nivel de firmă, la nivel de afacere și la nivel funcțional. <i>Obiective procedurale</i> - utilizarea analizei S.W.O.T, a analizei S.P.A.C.E în investigarea situației interne (mediului interne) al unei firme, respectiv a impactului acesteia asupra mediului extern; - aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind: controlul și evaluarea unei strategii. <i>Obiective atitudinale</i> - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	În loc de introducere	2	Prelegerea, Explicația, Dezbaterea	Calculator, videoproiector, suport documentar
2	Istoricul evoluției termenilor „strategie” și „management strategic”	2		
3	Tipuri de strategii	2		
4	Componenta de analiză strategică externă	4		
5	Componenta de analiză strategică internă	4		
6	Componenta de analiză strategică externă, internă	2		
7	Componenta de alternativă strategică	4		
8	Componenta de implementare strategică	4		
9	Componenta de control strategic	2		
10	Componenta de evaluare strategică	2		
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Management strategic</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. Ceașu I., 2012, <i>Strategii manageriale</i> , București, Editura Academică 3. Naneș M., 2015, <i>Managementul strategic al întreprinderii și provocările tranziției</i> , București, Editura ALL BECK 4. Niculescu M., 2012, <i>Diagnostic global strategic</i> , București, Editura Economică 5. Popa V., 2011, <i>Strategii manageriale interorganizaționale</i> , Târgoviște, Editura Bibliotheca				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în „universul strategiei”	1	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbaterea	Calculator, videoproiector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport de lucrări de seminar
2	Istoricul evoluției termenilor „strategie” și „management strategic”	1		
3	Planul strategic al unei firme	2		
4	Analiza strategică externă. Analiza P.E.S.T	2		
5	Analiza strategică externă. Mediul competitiv al unei firme	2		
6	Analiza strategică externă. Analiza industriei și a forțelor motrice	2		
7	Analiza strategică externă. Analiza concurenților	2		
8	Modelul de analiza strategică externă și internă S.W.O.T	2		
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Management strategic. Studii de caz. Teme propuse. Întrebări</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. Buletin informativ: <i>Management și Inginerie Managerială</i> , 2015, 2016, 2017, 2018 3. Crăciun L., 2011, <i>Managementul strategic al întreprinderilor mici și mijlocii</i> , București, Editura S.C. Naționala S.A 4. McCollum J. K., 2015, <i>Management de proiect. O abordare practică - Project Management: A Practical Approach</i> , București, Editura Universitară 5. <i>Management & Marketing</i> – 2016, 2018, 2018. Asociația Facultăților de Economie din România				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Stabilirea unei strategii pentru un produs dat și analiza comparativă cu strategiile aplicate de concurență	33	Studiu individual	
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Management strategic</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. <i>Documentație internă firme</i> . 2017, 2018, 2019				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, Componente Auto etc.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs)	Evaluare orală continuă	10
	Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală scrisă	40
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiinciozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea și evaluarea documentației necesare alegerii unei strategii adecvate unui produs dat și analiza comparativă cu strategiile aplicate de concurență Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Tehnologia Fabricării Produselor 2, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Tehnologii de prelucrare mecanică 2						
2.2	Titularul activităților de curs					Ș.I.dr.ing.ec. RACHIERU Nicoleta						
2.3	Titularul activităților de laborator					Ș.I.dr.ing.dr.ec.TOFAN Adina Cezarina						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	28	3.6	L	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								5
Examinări								5
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual			55				
3.8	Total ore pe semestru			111				
3.9	Număr de credite			5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Știința și ingineria materialelor, Tehnologia materialelor, Desen Tehnic, Procedee și sisteme de prelucrare, Toleranțe și control dimensional, ISP 1, Dispozitive tehnologice, TFP 1

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproector și ecran
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala A 016A), echipamente și aparatură de laborator

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	• C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și sistemelor logistice și de producție - 1PC • C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale - 1PC • C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – 3PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul elaborării și evaluării d.p.d.v. calitativ a proceselor tehnologice de fabricație pe mașini clasice și CNC, pentru tipuri de suprafețe și piese specifice construcției de mașini
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> • Cunoașterea caracteristicilor de bază ale tehnologiilor de prelucrare pe mașini clasice și CNC pentru principalele tipuri de suprafețe ale pieselor; • Explicarea principiilor și metodelor de proiectare tehnico-economică a diferitelor clase de piese; <i>Obiective procedurale</i> • Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind proiectarea tehnico-economică a produselor și proceselor industriale; • Explicarea, interpretarea și evaluarea unui proces tehnologic cu date impuse.

	Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Tehnologii de prelucrare a suprafețelor cilindrice și conice	6	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Calculator, Videoproiector Suport documentar
2	Tehnologii de prelucrare a suprafețelor plane	4		
3	Tehnologii de prelucrare a suprafețelor profilate	2		
4	Tehnologii de prelucrare a filetelor	4		
5	Tehnologii de prelucrare a danturilor cilindrice și conice	4		
6	Tehnologii de prelucrare pentru diferite clase de piese: arbori, bucșe, discuri, corpuri prismatice, piese de automobil	4		
7	Tehnologii de prelucrare pe mașini-unelte CNC	4		
Bibliografie 1. Popescu I., Vlase A. <i>Tehnologia prelucrării produselor mecanice</i> , Editura Matrix Rom, 2006. 2. Vlase A. ș.a., <i>Tehnologia fabricării produselor mecanice</i> , Editura Matrix Rom, București, 2006. 3. Nițu E. (coord), Iacomi D ș.a, <i>Procese de fabricație specifice industriei de automobile</i> , e-ISBN: 978-606-560-329-5, Ed. Univ. din Pitești, 2013. 4. Rachieru N., <i>Suport de curs TFP2</i> (format electronic, transmis studenților pe platforma e-Learning UPIT), 2020.				
8.2. Aplicații: Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Alegerea caracteristicilor sculelor așchietoare (plăcuțe, port-plăcuțe, sisteme de scule) utilizate la prelucrarea pe mașini unelte cu comandă numerică	6	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup	Calculator Soft-ul CoroGuide Cataloage de scule
2	Proiectarea, întocmirea documentației tehnologice și realizarea unor operații de prelucrare: filete, danturi, canale de pană, suprafețe plane	14	Experimentul Studiul de caz Lucrul în grup	Echipamente specifice
3	Proiectarea, întocmirea documentației tehnologice și realizarea unor operații de prelucrare prin vibronetezire	2	Experimentul Studiul de caz Lucrul în grup	Echipamente specifice
4	Proiectarea procesului tehnologic și realizarea documentației tehnologice pe baza analizei semifabricatului în succesiunea etapelor de prelucrare – 6 ore	6	Studiul de caz Exercițiul Lucrul în grup	Platforme cu piese (semifabricate)
Bibliografie 1. Nicoleta Rachieru, Gina Boicea. <i>Îndrumar pentru lucrări de laborator la disciplina TPM, Suporturi scrise</i> , 2012				

4. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Componente Auto);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iași, Cluj);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

5. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină	Înregistrare săptămânală	20
	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Lucrare de verificare	20
	Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală scrisă	40
10.5 Laborator	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale	Caiet de laborator Evaluare orală	20
10.6 Standard minim de performanță	Proiectarea/analiza/evaluarea operațiilor unui proces tehnologic de complexitate relativ redusă.		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
ș.l. dr.ing.ec. RACHIERU Nicoleta

Titular de laborator,
ș.l.dr.ing.dr.ec. TOFAN Adina Cezarina

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament FMI,
Conf.dr.ing. Monica-Daniela IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Tehnologia fabricării produselor - PROIECT**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Tehnologia fabricării produselor - proiect					
2.2	Titularul activităților de curs					---					
2.3	Titularul activităților de laborator					s.l. dr. Ing. GAVRILUȚĂ Ana					
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	Si/O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	P	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	-	3.6	P	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								-
Tutorat								5
Examinări								5
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Știința și ingineria materialelor, Tehnologia materialelor, Desen Tehnic, Procedee și sisteme de prelucrare, Toleranțe și control dimensional, IMSP 1, Dispozitive tehnologice, TPM 1

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	---
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I 009), echipamente și aparatură de laborator

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3: Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului. - 1 PC C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – 2 PC
Competențe transversale	---

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul elaborării și evaluării d.p.d.v. calitativ a proceselor tehnologice de fabricație pe mașini clasice și CNC, pentru tipuri de suprafețe și piese specifice construcției de mașini
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - Cunoașterea caracteristicilor de bază ale tehnologiilor de prelucrare pe mașini clasice și CNC pentru principalele tipuri de suprafețe ale pieselor; - Explicarea principiilor și metodelor de proiectare tehnico-economică a diferitelor clase de piese; Obiective procedurale - Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind proiectarea tehnico-economică a produselor și proceselor industriale; - Explicarea, interpretarea și evaluarea unui proces tehnologic cu date impuse.

	Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.
--	--

8. Conținuturi

8.2. Aplicații – Proiect		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiul piesei, 2 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografie
2	Stabilirea semifabricatului economic pentru piesă, 2 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografie
3	Proiectarea variantelor preliminare ale procesului tehnologic de prelucrare, 6 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografie
4	Elaborarea variantei detaliate a procesului tehnologic de prelucrare, 16 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografie
5	Elaborarea părții grafice : desenul de execuție a piesei, desenul de execuție a semifabricatului, planul de operații, 2 ore	Studiul de caz	Fascicule de proiect, Cărți bibliografie
Bibliografie Picoș C. ș.a., <i>Proiectarea tehnologiilor de prelucrare mecanică prin așchiere</i> , Chișinău, 1992 Vlase A., <i>Tehnologia construcțiilor de mașini</i> , E.D.P. București, 1996. Vlase A., ș.a., <i>Regimuri de așchiere, adaosuri de prelucrare și norme tehnice de timp</i> , vol. I și II, Ed. Tehnică, București, 1985. Vlase A ș.a., <i>Tehnologii de prelucrare pe : strunguri, mașini de frezat, mașini de găurit, mașini de rectificat, mașini de danturat</i> , Ed. Tehnică București, 1989, 1993, 1994, 1995, 1998 Notele de curs de la disciplinele TFP 1, 2 și FAC			

4. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls.);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare;

5. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Proiect	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină	Înregistrare săptămânală	10
	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Evaluare periodică	50
	Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală orală Support scris proiect	30
	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale	Support scris proiect Evaluare orală	10
10.6 Standard minim de performanță	Proiectarea/analiza/evaluarea operațiilor unui proces tehnologic de complexitate relativ redusă.		

Data completării
21.09.2020

Titular de curs,

Titular de laborator,
s.l. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25.09.2020

Director departament FMI,
conf. dr.ing. IORDACHE Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Ingineria Sistemelor de Producție 2, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Ingineria și Sistemelor de Producție 2					
2.2	Titularul activităților de curs					Prof.dr.ing. Eduard NIȚU					
2.3	Titularul activităților de laborator					Ș.I.dr.ing. Nadia BELU					
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	5	3.2	din care curs	3	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de inv.	70	3.5	din care curs	42	3.6	L	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								10
Tutorat								5
Examinări								6
Alte activități								---
3.7	Total ore studiu individual	55						
3.8	Total ore pe semestru	125						
3.9	Număr de credite	5						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	---
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Cercetări operaționale, Bazele managementului, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproector, ecran și tablă.
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I 107), echipamente și calculatoare.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	• C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și sistemelor logistice și de producție - 2 PC • C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale - 2 PC • C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – 1 PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor de producție, gestiunea resurselor organizației și îmbunătățirea proceselor industriale.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> • Cunoașterea metodelor de studiu muncii și de ameliorare a fluxului de producție; • Cunoașterea metodelor de gestiune a producției; • Explicarea principiilor specifice studiului muncii și organizării proceselor de producție. <i>Obiective procedurale</i> • Aplicarea etapelor de studiu muncii și a celor de ameliorare a proceselor de muncă; • Analizarea, interpretarea și ameliorarea unui proces de muncă. <i>Obiective atitudinale</i> • Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; • Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Studiul muncii: Metode de analiză a activităților din procesele de producție, Metode pentru studiul mișcării, Măsurarea muncii, Organizarea locului de muncă, Gestiunea timpului de muncă	16	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Calculator, Videoproiector Suport documentar
2	Metode pentru ameliorarea fluxului de producție: metoda Kaizen, metoda celor 5S, metoda SMED, metoda Poka-Yoke, metoda Total Productive Maintenance (TPM)	12		
3	Bazele gestiunii producției: obiectivele gestiunii producției, tipologia producției, structura de dezagregare a produselor, categorii de cicluri, metode și principii de organizare a proceselor de producție, capacitatea de lucru / producție, forme de transmitere a pieselor în fluxul de producție	12		
4	Metode de gestiune a producției: gestiunea stocurilor, gestiunea de tip flux împins (MRP) gestiunea de tip flux tras (JIT), gestiunea pe baza teoriei constrângerilor, gestiunea de tip ERP	2		
Bibliografie				
1. Abrudan I. (coordonator), <i>Manual de inginerie economică - IMSP</i> , Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 2000.				
2. Adam E., Ebert R., <i>Managementul producției și al operațiunilor</i> , Editura Teora, 2001.				
3. Constantinescu D., <i>Gestiunea producției industriale</i> , Editura Sitech, 2007.				
4. Nițu E. L., ș.a., <i>Procese de fabricație specifice industriei de automobile</i> , Editura Universității din Pitești, 2013.				
5. Nițu E.L., <i>Ingineria și managementul sistemelor de producție - Conceperea structurii operaționale a sistemelor de producție</i> , Ed. Univ. din Pitești, 2014.				
6. Nițu E.L., Belu N., <i>Ingineria și managementul sistemelor de producție - Organizarea sistemelor de producție</i> , Ed. Univ. din Pitești, 2015.				
7. Nițu E.L., Suport de curs ISP 2 (format electronic, postat pe platforma elearning), 2020-2021.				
8.2. Aplicații: Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Aplicarea metodelor pentru studiul muncii (Analiza ergonomică, Măsurarea muncii-MODAPTS, Metoda MDT)	8	Dezbateri Studiu de caz Lucrul în grup	Platforme de lucrări de laborator
2	Conceperea organizării locului de muncă (utilizarea diagramelor MS-MD și DAM)	4		
3	Aplicarea metodelor pentru ameliorarea fluxului de producție (SMED, Poka-Yoke, Kaizen, TPM)	4		
4	Determinarea capacității de lucru (producție) și a tipului de producție	6		
5	Gestiunea proceselor tehnologice individuale organizate în flux și pe loturi	6		
Bibliografie				
1. Neagu C., Nițu E., Catană M., Roșu M., <i>Ingineria și managementul producției - Aplicații</i> , E. D. P. București, 2007.				
2. Nițu E., Belu N., Rotaru A., <i>Ingineria și managementul producției 2 – lucrări de laborator</i> , Pitești 2012				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, Componente Auto, ADIENT);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (în cadrul CIER);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu (Fabrica virtuală, Supply chain management).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare continuă – în timpul cursului	10
		Lucrare de verificare (scrisă)	20
		Evaluare finală (scrisă)	40
10.5 Laborator	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, rezolvarea studiilor de caz, prelucrarea și interpretarea rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	30
10.6 Standard minim de performanță	Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru activitățile periodice astfel: - Pentru activitățile de laborator este obligatorie efectuarea tuturor lucrărilor de laborator, însușirea modului de lucru cu echipamentele specifice și întocmirea referatelor pentru aceste lucrări (FRL); - Pentru lucrările de control (verificări parțiale) este obligatorie rezolvarea în proporție de min 50% a cerințelor acestora; Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru evaluarea finală, prin rezolvarea în proporție de minim 50% din cerințe.		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
prof.dr.ing. Eduard NIȚU

Titular de laborator,
conf.dr.ing. Nadia BELU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament FMI,
conf.dr.ing. Monica IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Dispozitive tehnologice-proiect, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Dispozitive tehnologice-proiect						
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. dr. ing. Iordache Monica						
2.3	Titularul activităților de proiect					CS II dr. ing. Costea Aurel/drd.ing Malea Claudiu						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	IV	2.7	Regimul disciplinei	S/O	

3. Timpul total estimate

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	proiect	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	proiect	28
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								4
Tutoriat								6
Examinări								7
3.7	Total ore studiu individual	47						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Competențe acumulate la disciplinele: Desen Tehnic, Organe de mașini, Procedee și sisteme de prelucrare, Toleranțe și control dimensional, TFP, Dispozitive tehnologice
4.2	De competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a proiectului	Sala I 120 dotată cu 2 table, 7 calculatoare, echipamente și aparatură de laborator

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – 3 PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe în domeniul proiectării tehnico-economice a dispozitivelor tehnologice
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - Explicarea principiilor și metodelor de proiectare tehnico-economică a dispozitivelor tehnologice. Obiective procedurale - Aplicarea metodelor și principiilor de bază ale proiectării dispozitivelor tehnologice pentru un caz dat; Obiective atitudinale - Dezvoltarea capacității de a se integra și de a lucra în echipă și stimularea unei gândiri și abordări tehnologice; - Promovarea dorinței de autoperfecționare, de percepere și înțelegere a progresului tehnic în domeniul proiectării dispozitivelor și a respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Stabilirea variantei optime de orientare și fixare	6	Explicația; Studiul de caz	Tablă Standarde
2	Proiectarea elementelor de orientare	2		
3	Proiectarea mecanismului de strângere	2		
4	Proiectarea celorlalte elemente din structura dispozitivului	10		
5	Elaborarea desenului de ansamblu al dispozitivului	8		
Bibliografie 1. Iordache M., Costea A. Babă Al. Metode de calcul și modele matematice pentru optimizarea proiectării dispozitivelor, Editura Universității din Pitești, 2016, ISBN 978-606-560-477-3 2. Iordache M., Ungureanu I., Dispozitive tehnologice, Editura Universității din Pitești, 2010 3. Tache V., s. a. Dispozitive pentru mașini-unelte, Editura Tehnică, București, 1995 4. Tache V., s. a. – Elemente de proiectare a dispozitivelor pentru mașini-unelte, Editura Tehnică, București, 1985 5. Tache V., s. a. – Construcția și exploatarea dispozitivelor, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1982 6. Nițu E. (coord.), Iordache M. ș.a., <i>Elemente specifice proceselor de fabricație pentru piesele de automobil</i> , Group Renault, 2010				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, iPad);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Proiect	Ritmicitatea lucrului	Înregistrare ritmicitate	20%
	Conținutul proiectului	Verificarea conținutului	40%
	Corectitudine desen	Verificarea desenelor de ansamblu și de execuție	30%
	Susținerea proiectului	Probă orală	10%
10.6 Standard minim de performanță	Elaborarea proiectului unui dispozitiv de complexitate scăzută		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
conf. dr. ing. Iordache Monica

Titular de proiect,
CS II. dr. ing. Costea Aurel
drd. ing. Malea Claudiu

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament DFMI,
conf. dr. ing. Iordache Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Dreptul muncii, anul universitar 2020/2021

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Dreptul muncii						
2.2	Titularul activităților de curs					Lect.univ.dr. Amelia Singh						
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Lect.univ.dr. Amelia Singh						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	S / L / P	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	14	3.6	S / L / P	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutorat								
Examinări								
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinei <i>Legislație economică și de afaceri</i> , studiată în anul II
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplina <i>Legislație economică și de afaceri</i>

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C2: Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale – 1PC C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 1PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale 1PC
Competențe transversale	CT1. Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente. CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoștințele dobândite în cadrul acestei materii vor completa informația juridică necesară studenților, determinând înțelegerea corectă a noțiunilor de bază din legislația muncii, specificul și scopul reglementării lor juridice. Aprofundarea de către studenți a elementelor caracteristice, precum și deslușirea unor probleme specifice contractului individual de muncă sub aspectul încheierii, executării, modificării, suspendării și încetării contractului, în scopul utilizării acestor cunoștințe în practică, în cadrul viitoarei cariere.
7.2 Obiectivele specifice	<u>Obiective cognitive</u> - Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor de bază din legislația muncii, - Înțelegerea importanței și specificului domeniului legislației muncii

	- Explicarea și interpretarea prevederilor din legislația muncii, a raportului dintre dispozițiile normative și cele convenționale în domeniu; <u>Obiective procedurale</u> - Aplicarea principiilor de bază ce guvernează relațiile individuale de muncă - Analizarea și calificarea normelor juridice aparținând legislației muncii - Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea aplicării în practică a acestora - Elaborarea și redactarea unor acte juridice specifice legislației muncii cu impact asupra domeniului de bază al formării (contract individual de muncă, fișa de post, contract colectiv de muncă, decizie de concediere etc.) - Analiza regulament intern, fișa de post, fișa de instructaj în domeniul SSM - Analiză FIAM și proces verbal de cercetare a accidentului de muncă, analiză evaluare factori de risc <u>Obiective atitudinale</u> - Înțelegerea importanței legislației muncii în vederea derularii corecte a relațiilor de muncă - Respectarea reciprocă a poziției și drepturilor salariaților și angajatorilor - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Legislația muncii. Structură și importanță	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Suport documentar
2.	Dreptul muncii - ramură distinctă a sistemului de drept	2		
3.	Conținutul contractului individual de muncă	2		
4.	Tipuri de contracte individuale de muncă	2		
5.	Executarea, modificarea și suspendarea contractului individual de muncă	2		
6.	Încetarea contractului individual de muncă	2		
7.	Timpul de muncă și timpul de odihnă	2		
8.	Salarizarea	2		
9.	Formarea profesională	2		
10.	Contractul colectiv de muncă. Concept, conținut și efecte	2		
11.	Sănătatea și securitatea în muncă a salariaților	2		
12.	Accidentele de muncă și bolile profesionale. Riscurile profesionale. Concept, clasificare și evaluare.	2		
13.	Răspunderea juridică în legislația muncii.	2		
14.	Colocviu	2		
Bibliografie I. Cursuri, tratate. 1. Ion Traian Stefanescu, <i>Tratat teoretic si practic de dreptul muncii</i> , Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2014, 2. Carmen Nenu, <i>Contractul individual de muncă</i> , Editura CH Beck, București, 2014, 3. Alexandru Ticlea, <i>Tratat de dreptul muncii</i> , Editura Universul Juridic, Bucuresti 2016, 4. Carmen Nenu <i>Dreptul muncii. Sinteze si teste</i> , Editura Sitech, Craiova, 2014; 5. Carmen Nenu, <i>Legislatia muncii. Culegere de acte normative relevante</i> , Editura Sitech, Craiova, 2014. II. Legislație 1. Codul muncii, republicat în 2011 2. Legea 62/2011 a dialogului social, republicată în 2012 3. Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă				
8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Prezentarea actelor normative din domeniul legislației muncii	1	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup	Materiale documentare Formulare specifice
2.	Munca si tipurile sale. Izvoarele si principiile dreptului muncii	1		
3.	Analiza formei și conținutului fiecărui tip de contract individual de muncă.	1		
4.	Executarea contractului individual de muncă. Motive pentru modificare și cauze de suspendarea a contractului individual de muncă	1		

5.	Cazuri de încetare a contractului individual de muncă	1		
6.	Timpul de muncă și timpul de odihnă, corelația dintre ele.	1		
7.	Test de verificare semestrială	1		
8.	Formarea profesională	1		
9.	Salarizarea	1		
10.	Analiza formei și conținutului contractului colectiv de muncă.	1		
11.	Prezentare și analiza regulament intern, fisa de post, fisa de instructaj în domeniul SSM.	1		
12.	Accidentul de muncă. Prezentare și analiză FIAM și proces verbal de cercetare a accidentului de muncă	1		
13.	Prezentare și analiză evaluare factori de risc	1		
14.	Prezentare și analiză contravenții și infracțiuni prevăzute de legislația muncii.	1		

Bibliografie:

1. Carmen Nenu, *Legislația muncii. Culegere de acte normative relevante*, Editura Sitech, Craiova, 2014.
2. Claudia – Ana Moarcăș Costea, Ana – Maria Vlăsceanu, *Dreptul individual al muncii. Analize teoretice și studii de caz*, Editura CH Beck, București, 2010
3. Claudia – Ana Moarcăș Costea, *Drept individual al muncii, Terminologie și practică judiciară*, Editura CH Beck, București, 2011
4. Formulare utilizate în domeniu care pot fi accesate pe site-ul oficial al Inspectoratului teritorial de muncă al Județului Argeș: www.itmarges.ro
5. Codul muncii, republicat în 2011
5. Legea 62/2011 a dialogului social, republicată în 2012
6. Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu angajatori (Automobile Dacia, Johnson Controls, Componente Auto);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Craiova, Sibiu);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea terminologiei specifice disciplinei, capacitatea de analiză și sinteză, aptitudinea de a transpune noțiunile teoretice în cazuri practice	Evaluare finală scrisă - întrebări teoretice și practice	30%
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Implicare pertinentă în rezolvarea fișelor de seminar Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate, capacitatea de a transpune noțiunile teoretice în cazuri practice	Participare activă la activitățile de seminar Test de verificare Teme	10% 30% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Utilizarea corectă a limbajului de specialitate/ Cunoașterea conceptelor de bază specifice/ Întocmirea unui contract individual de muncă și a unei fișe de post		

Data completării
15 septembrie 2020

Titular de curs,
Lect.univ.dr. Amelia SINGH

Titular de seminar / laborator,
Lect.univ.dr. Amelia SINGH

Data aprobării în Consiliul departamentului, 29 septembrie 2020
Director de departament,
(prestator)
Lect.univ.dr. Daniela IANCU

Director departament DFMI,
(beneficiar)
Conf. dr. ing. Monica IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

ÎNȚEPRINDERE SIMULATĂ

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Întreprindere simulată						
2.2	Titularul activităților de curs					Ș.I. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA						
2.3	Titularul activităților de seminar / laborator					Ș.I. dr. ing. TOFAN Adina						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	I	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	Se/A	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	1	3.3	L	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	14	3.6	L	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutorat								-
Examinări								-
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	8						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursirea disciplinelor: Bazele Logisticii, Logistică
4.2	De competențe	Competențele acumulate la disciplinele: Bazele Logisticii, Logistică, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2, Analiză economică

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu calculator și videoproiector
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I107), calculatoare.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	- C3: Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului – 1 PC - C5: Gestiunea resurselor organizației – 1PC
Competențe transversale	---

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind gestiunea integrată a resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - Cunoașterea caracteristicilor de bază ale aplicațiilor software utilizate în gestiunea integrată a resurselor întreprinderilor; - Explicarea principiilor de simulare cu ajutorul sistemelor integrate a realizării comenzilor de aprovizionare, comenzilor de lucru și comenzilor de vânzare. <i>Obiective procedurale</i> - Aplicarea principiilor de simulare cu ajutorul sistemelor integrate a gestiunii comenzilor de aprovizionare, comenzilor de lucru și comenzilor de vânzare pentru produse bine definite <i>Obiective atitudinale</i> - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în managementul producției asistate de calculator – 2 ore	Prelegerea, dezbateră	Calculator, videoproiector, soft MFG
2	Gestiunea datelor tehnice în cadrul sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
3	Gestiunea datelor statistice în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
4	Gestiunea comenzilor de aprovizionare în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
5	Gestiunea comenzilor de lucru în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
6	Gestiunea comenzilor de vânzare în cadrul unui sistemelor ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
7	Gestionarea stocurilor cu ajutorul unui sistem ERP – 2 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector, soft MFG
Bibliografie 1. Fotache Doina, <i>Soluții informatice integrate pentru gestiunea afacerilor-ERP</i> , Editura Economică, 2044 – 1 exemplar 2. Drăgoi George, <i>Sisteme integrate de producție asistate de calculator</i> , Editura Tehnică, Burești, 1997 – 5 exemplare; 3. Neagu C., Nițu E., Melnic L., Catană M., <i>Ingineria și managementul producției – Bazele teoretice</i> , E. D. P. București, 2006. 4. Neagu C., Nițu E., Catană M., Roșu M., <i>Ingineria și managementul producției – Aplicații</i> , Editura BREN București, 2007. *** Manual de utilizare a softului MFG/PRO, versiunea 8.5F. *** Utilizarea MFG/PRO, suport de curs al firmei Crescendo Internațional SR			
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Fluxul de implementare a datelor tehnice în cadrul sistemului MFG-PRO - 6 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
2	Fluxul de implementare a datelor statistice în cadrul sistemului MFG-PRO - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
3	Simularea comenzilor de aprovizionare - 6 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
4	Simularea comenzilor de lucru - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
5	Simularea comenzilor de vânzare - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
6	Simularea principalelor tipuri de tranzacții cu stocurile - 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Calculator, soft MFG
Bibliografie Ana Rotaru, Îndrumar pentru lucrări de laborator la disciplina Managementul producției asistat de calculator , Suporturi scrise, 2012.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls);
 - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (Timișoara, București);
 - workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu (ARILOG)
 - participare la manifestări și conferințe de specialitate (Translogistica)
 - întâlniri cu firme de distribuție a soft-urilor de gestiune integrată (SISTEC, CRESCENDO)

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină	Înregistrare săptămânală	10
	Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală pe calculator	50
10.5 Laborator	Rezolvarea aplicațiilor de laborator și completarea fișelor de înregistrare a rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	40
10.6 Standard minim de performanță	Fluxul de implementare a datelor tehnice și statistice în cadrul unui sistem integrat.		

Data completării
21.09.2020

Titular de curs,
s.l. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Titular de seminar / laborator,
dr. ing. TOFAN Adina

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25.09.2020

Director departament DFMI,
conf. dr. ing. IORDACHE Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul Logisticii II

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei												Managementul logisticii II																			
2.2 Titularul activităților de curs												Ș.I. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA																			
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator												Ș.I. dr. ing. GAVRILUȚĂ CORNELIA ANA																			
2.4 Anul de studii				IV				2.5 Semestrul				I				2.6 Tipul de evaluare				E				2.7 Regimul disciplinei				Si/A			

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	L	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	L	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								9
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								5
Examinări								5
Alte activități								-
3.7	Total ore studiu individual	30						
3.8	Total ore pe semestru	72						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinelor Bazele logisticii, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2.
4.2	De competențe	Competențele acumulate la disciplinele: Bazele logisticii, Ingineria și managementul sistemelor de producție 1, 2, Analiză economică asistemelor de producție

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu calculator și videoproiector
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala I107), calculatoare.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	- C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 3PC - C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 1 PC
Competențe transversale	---

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind evaluarea economică, planificarea și conducerea sistemelor logistice dintr-o întreprindere industrială
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - Cunoașterea caracteristicilor de bază ale sistemelor logistice industriale; - Explicarea principiilor și metodelor de dimensionare stocuri, depozite, ambalaje și distribuției Obiective procedurale - Aplicarea principiilor și metodelor de dimensionare stocuri, depozite, ambalaje și distribuției pentru rezolvarea unor situații bine definite din logistica industrială Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Gestionarea stocurilor – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
2	Transportul – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
3	Gestionarea comenzilor și depozitelor – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
4	Gestionarea ambalajelor – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
5	Distribuție fizică – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
6	Sisteme informatice în logistică – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
7	Managementul lanțului logistic – 4 ore	Prelegerea, dezbateră, studiul de caz	Calculator, videoproiector
Bibliografie 1. Andrei Szuder, Logistica - Curs pe Internet descărcabil la adresa: http://www.ctanm.pub.ro/dev/moodle/course/category.php?id=18 2. Mateescu A., Înțelegerea logisticii Dacia, octombrie 2010. 3. Putz, E., Bîzoi, G., Logistică economică, Editura Mirton, Timisoara, 2007			
8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Alegerea traseelor optime de transport și formarea rutelor – 2 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
2	Proiectarea unor rute de transport intern 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
3	Proiectarea unei rețele de distribuție – 2 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
4	Gestionarea ambalajelor – 4 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
5	Dimensionare depozitelor – 2 ore	Studiul de caz, lucrul în echipă	Fascicule de laborator
Bibliografie Ana Gavriluță, Îndrumar pentru lucrări de laborator la disciplina Logistică industrială, Suporturi scrise, 2019.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități: - întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls); - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (Timișoara, București); - workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu (ARILOG) - participare la manifestări și conferințe de specialitate (Translogistica)	
---	--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	10
		Lucrare de verificare	20
		Evaluare finală scrisă	40
10.5 Laborator	Rezolvarea aplicațiilor de laborator și completarea fișelor de înregistrare a rezultatelor lucrărilor practice	Caiet de laborator Evaluare orală	30
10.6 Standard minim de performanță	Analizarea, evaluarea și organizarea sistemelor logistice de complexitate medie		

Data completării
21.09.2020

Titular de curs,
s.l. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Titular de seminar / laborator,
s.l. dr. ing. GAVRILUȚĂ Ana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
21.09.2020

Director departament DFMI,
conf. dr. ing. IORDACHE Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Marketing, anul universitar 2020-2021

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Marketing						
2.2	Titularul activităților de curs					Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU						
2.3	Titularul activităților de seminar					Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	2	3.3	seminar	2
3.4	Total ore din planul de inv.	56	3.5	din care curs	28	3.6	seminar	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								9
Tutorat								
Examinări								
Alte activități: cerc științific								
3.7	Total ore studiu individual	19						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Bazele economiei, Economia întreprinderii, Analiza economică, Bazele managementului, Management strategic, Practica 1, Practica 2, Practica 3

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 1PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 1PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul marketingului, respectiv punerea în practică - într-o firmă - a elementelor utilizate de marketing, pentru a obține avantaje competitive în lupta concurențială.
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - definirea noțiunilor de bază în marketing, respectiv: nevoi, dorințe și cereri, produse și servicii, valoare, satisfacție și calitate, piețe; - cunoașterea comportamentului consumatorului. Obiective procedurale - utilizarea nivelurilor de planificare strategică de marketing, a etapelor planificării strategice de marketing și a planurilor de marketing; - aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind strategiile de produs, strategiile de preț, strategiile de distribuție și strategiile de promovare. Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conceptul de marketing	2	Prelegerea, Explicația, Dezbateră	Calculator, videoproiector, suport documentar
2	Mediul de marketing al firmei	2		
3	Importanța elementului „piață”	2		
4	Importanța elementului „comp. consumatorului”	2		
5	Planificarea strategică în marketing	8		
6	Politica de produs	2		
7	Politica de preț	2		
8	Politica de distribuție	2		
9	Politica de promovare	2		
10	Marketing multinațional	4		
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Noțiuni de bază în marketing</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. Kotler Ph., 2009, <i>Marketing de la A la Z. 80 de concepte pe care trebuie să le cunoască orice manager</i> , București, Editura Codecs 3. Kotler Ph., 2011, <i>Principiile marketingului</i> , București, Editura Teora 4. Răhău L., 2012, <i>Marketing</i> , Cluj-Napoca, Editura Risoprint 5. Stone B., 2014, <i>Metode de succes în marketingul direct</i> , Chișinău, Editura ARC				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Conceptul de marketing. Mediul de marketing al firmei	4	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbateră	Calculator, videoproiector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport de lucrări de seminar
2	Cota de piață. Cota relativă de piață	4		
3	Aria comercială de atracție. Calculul migrației cererii pe o piață	4		
4	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor totale de consum în funcție de venit	2		
5	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor pentru consumul alimentar	2		
6	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor pentru consumul nealimentar	2		
7	Calculul coeficientului elasticității cheltuielilor pentru plata serviciilor	2		
8	Studiu de caz: Planul de marketing al touroperatorului „Visit Vrancea”	4		
9	Studiu de caz: SC Arpechim S.A - lansarea produsului „Ulei auto M20 W/40 Super 2 HC”	4		
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Noțiuni de bază în marketing. Teste. Probleme. Studii de caz</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. <i>Revista Management & Marketing</i> , colecții 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 3. <i>Revista Tribuna Economică</i> , colecții 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 4. <i>Revista Capital</i> , colecții 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 5. <i>Revista de Management și Inginerie Economică</i> , colecții 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Realizarea mix-ului de marketing pentru un produs dat	19	Studiu individual	
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2008, <i>Noțiuni de bază în marketing</i> , Pitești, Editura Universității din Pitești 2. <i>Documentație internă firme</i> , 2017, 2018, 2019				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, Componente Auto etc.);
 - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
 - workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs)	Evaluare orală continuă	10
	Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare finală scrisă	40
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiințiozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea și evaluarea documentației necesare realizării mix-ului de marketing pentru un produs dat Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Cultură organizațională, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2.1		Denumirea disciplinei				Cultură organizațională									
2.2		Titularul activităților de curs				Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.3		Titularul activităților de seminar				Ș.I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU									
2.4		Anul de studii	IV	2.5		Semestrul	II	2.6		Tipul de evaluare	C	2.7		Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	1	3.3	seminar	1
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	14	3.6	seminar	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								5
Tutorat								2
Examinări								
Alte activități: cerc științific								
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Economia întreprinderii, Bazele managementului, Managementul resurselor umane, Management strategic, Marketing, Comunicare managerială, Practica 1, Practica 2, Practica 3

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector, calculator, ecran, tablă
5.2	De desfășurare a seminarului	Sală dotată cu tablă, videoproiector, ecran, calculatoare

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	CT1: Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente – 2PC.
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților în domeniul culturii organizaționale, respectiv punerea în practică - într-o firmă - a elementelor, formelor și modelelor de schimbare organizațională, pentru a obține avantaje competitive în lupta concurențială.
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - definirea noțiunilor de bază în cultura organizațională, respectiv: elemente caracteristice și factori de influență, - cunoașterea formelor de manifestare ale culturii organizaționale. Obiective procedurale - utilizarea funcțiilor culturii organizaționale; - aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind locul leadership-ului în cultura organizațională, dar și a modelelor de schimbare organizațională. Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, a dialogului, a atitudinii pozitive și a respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Evoluția conceptului de cultură organizațională	2	Prelegerea, Explicația, Dezbateră	Calculator, videoproiector, suport documentar
2	Factorii de influență ai culturii organizaționale	2		
3	Nivelurile și funcțiile culturii organizaționale	2		
4	Formele de manifestare ale culturii organizaționale	2		
5	Cultura managerială, componentă fundamentală a culturii organizaționale	2		
6	Locul leadership-ului în cultura organizațională	2		
7	Modele de schimbare organizațională	2		
Bibliografie 1. Allinson C., & co., 2010, <i>Intuition and Entrepreneurial Behavior</i> , European Journal of Work&Organisational Psychology, no.9 2. Bălțeanu A., 2016, <i>Cultura organizațională. Note de curs</i> , Pitești, Universitatea din Pitești 3. Harrison, R., 2015, <i>How to develop your organization</i> , Harvard Business Review 4. Ionescu Gh., Toma A., 2011, <i>Cultura organizațională și managementul tranziției</i> , București, Editura Economică 5. Popescu-Nistor M., 2014, <i>Cultura afacerilor</i> , București, Editura Economică 6. Vinturella. J., 2012, <i>The Entrepreneur's Fieldbook</i> , Upper Saddle River				
8.2. Aplicații: Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Analiza unui sistem de management	2	Exercițiul Studiul de caz Lucrul în grup Dezbateră	Calculator, videoproiector, reviste, cărți de specialitate, site-uri de specialitate Suport de lucrări de seminar
2	Identificarea elementelor specifice culturii organizaționale	2		
3	Analiză comparativă de culturi organizaționale	2		
4	Analiza relației lideship - cultură organizațională	2		
5	Influența climatului organizațional asupra culturii organizaționale	2		
6	Remodelarea culturii organizaționale	2		
7	Priorități în schimbarea organizațională	2		
Bibliografie 1. Dygert C.B., Jacobs R.A., 2016, <i>Managementul culturii organizaționale. Pași spre succes</i> , Iași, Editura Polirom 2. Ionescu Gh., Toma A., 2011, <i>Cultura organizațională și managementul tranziției</i> , București, Editura Economică 3. Johns G., 2010, <i>Comportament organizațional</i> , București, Editura Economică 4. Stanciu Ș., Ionescu M.A., 2012, <i>Cultură și comportament organizațional</i> , București, Editura Comunicare.ro				
8.3. Tema de casă		Nr. ore	Observații	
1	Prezentarea elementelor specifice culturii organizaționale pentru o organizație dată	22	Studiu individual	
Bibliografie 1. Bălțeanu A., 2016, <i>Cultura organizațională. Note de curs</i> , Pitești, Universitatea din Pitești 2. <i>Documentație internă firme</i> . 2017. 2018. 2019				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

- În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Leoni, Lisa Draxlmaier, Componente Auto etc.);
 - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Cluj, Iași, Timișoara);
 - workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină, portofoliu curs (dezvoltarea unor teme prezentate la curs) Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Evaluare orală continuă	10
		Evaluare finală scrisă	30
10.5 Seminar	Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; Conștiinciozitate, interesul pentru studiul individual	Caiet de seminar Participare activă la aplicațiile derulate	30
10.6 Tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare	Referatul cu rezolvarea temei de casă	30
10.7 Standard minim de performanță	Proiectarea și evaluarea documentației necesare prezentării elementelor specifice culturii organizaționale în cazul unei organizații date Promovarea disciplinei presupune obținerea notei 5 la fiecare tip de activitate		

Data completării
21 septembrie 2020

Titular de curs,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Titular de seminar,
Ș. I. ing. dr. ec. Ancuța Mihaela BĂLTEANU

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25 septembrie 2020

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. Monica Daniela IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul proiectelor, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Managementul proiectelor						
2.2	Titularul activităților de curs					Conf. dr.ing. Nadia BELU						
2.3	Titularul activităților de laborator					Ș.I CS II dr. ing. ec. Nicoleta RACHIERU						
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	laborator	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire laboratoare								8
Tutorat								2
Examinări								4
Alte activități								---
3.7	Total ore studiu individual	33						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Tehnologia fabricării produselor 2, Ingineria sistemelor de producție 1, 2

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	E-learning UPIT, resurse informatice de comunicare
5.2	De desfășurare a laboratorului	E-learning UPIT, resurse informatice de comunicare, softul Primavera Project Planner

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 2 PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 1 PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea elementelor fundamentale privind producția, proiectele de producție, managementul producției pentru a dobândi cunoștințe și abilități în analiza și elaborarea proiectelor de producție.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - Cunoașterea metodelor și tehnicilor de analiză a restricțiilor care intervin în programarea și conducerea proiectelor în funcție de timp și de resurse și a modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor. - Însușirea metodelor și tehnicilor de planificare și urmărire a proiectelor. <i>Obiective procedurale</i> - Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind planificarea și urmărirea proiectelor; - Aplicarea modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor pentru un proiect cu date

	impuse. Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Dezvoltarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	E-learning UPIT, resurse informatice de comunicare
2	4		
3	6		
4	6		
5	4		
6	2		
7	2		
8	2		

Bibliografie

- J.R.Turner, S.J.Simister, *Manualul Gower de management de proiect*, Editura Codecs, București, 2004.
- Neagu C., Nițu E., Catană M., Melnic L., *Ingineria și managementul producției - Bazele teoretice*, Editura Didactică și Pedagogică R.A., București, 2006.
- Nițu E., Belu N., *Ingineria și managementul sistemelor de producție – Organizarea sistemelor de producție*, Editura Universității din Pitești, 2015.
- Belu N., *Suport de curs Managementul Proiectelor* (format electronic, platforma elearning Upit), 2020-2021.
- Belu N., *Modele de evaluare a riscurilor în proiectele de producție*, Editura Universității din Pitești, 2020.

8.2. Laborator	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	2	Exercițiul Lucrul în grup	E-learning UPIT, resurse informatice de comunicare Soft management de proiect
2	4		
3	4		
4	2		
5	2		

Bibliografie

- Belu N., *Managementul proiectelor de producție – Îndrumar de laborator*, Pitești 2008.
- Rachieru N. *Managementul proiectelor de producție – Aplicații*, Suporturi scrise, 2015.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Piroux Industrie Romania, Ford România – Uzina Craiova, EuroAPS, Lisa Drăxlmaier Autopart România, Automobile Dacia, Simoldes Plásticos Portugalia);
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Iași, Poznan University of Technology – Polonia);
- cursuri de formare privind utilizarea soft-urilor în managementul proiectelor;
- workshop-uri și conferințe cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină	Înregistrare săptămânală	10
	Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Lucrare de verificare în E-learning UPIT	30
	Capacitatea de a corela informațiile și de a le aplica în cazuri particulare	Evaluare finală în E-learning UPIT	40
10.5 Laborator	Cunoașterea metodelor și tehnicilor de planificare și urmărire a proiectelor de producție, aplicarea în studii practice și interpretarea rezultatelor	Susținere online și încărcarea lucrărilor de laborator în platforma Elearning Participare activă la aplicațiile derulate	20
10.6 Standard minim de performanță	Calculul datelor „cel mai devreme” (CMD) și „cel mai târziu” (CMT), calculul marjelor și stabilirea drumului critic pentru o rețea logică a unui proiect. Min 50% ritmicitate răspunsuri la întrebări curs.		

Data completării
21.09.2020

Titular de curs,
Conf .dr.ing. BELU Nadia

Titular de laborator,
Ș.I. CS II dr. ing. ec. RACHIERU Nicoleta

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25.09.2020

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. IORDACHE Daniela Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul proiectelor - proiect, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2.1. Date despre disciplina												
2.1	Denumirea disciplinei					Managementul proiectelor - proiect						
2.2	Titularul disciplinei					Ș.I.dr.ing. Nadia BELU						
2.3	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	V	2.7	Regimul disciplinei	O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	0	3.3	proiect	2
3.4	Total ore din planul de învăț.	28	3.5	din care curs	0	3.6	proiect	28
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								4
Pregătire proiect								6
Tutorat								2
Examinări								4
Alte activități								---
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:</i> Tehnologia fabricării produselor 2, Ingineria sistemelor de producție 1, 2

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a proiectului	Elearning UPIT, resurse informatice de comunicare, softul Primavera Project Planner.

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C3: Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului – 1 PC C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 1 PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea elementelor fundamentale privind analiza și elaborarea unui proiect de management operațional al producției.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - Cunoașterea metodelor și tehnicilor de analiză a restricțiilor care intervin în programarea și conducerea proiectelor în funcție de timp și de resurse și a modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor de producție. - Însușirea metodelor și tehnicilor de planificare și urmărire a proiectelor. <i>Obiective procedurale</i> - Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind planificarea și urmărirea proiectelor; - Aplicarea modelelor de ordonanțare a resurselor proiectelor pentru un proiect cu date impuse.

	Obiective atitudinale • Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; • Dezvoltarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.
--	---

8. Conținuturi

8.1. Proiect		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Tema proiectului si datele inițiale	2	Prelegere Lucrul în grup	Elearing UPIT, resurse informatic de comunicare Ghid de proiect
2	Managementul riscurilor proiectului	2	Exercițiul Lucrul în grup	Ghid de proiect Îndrumar de laborator Elearing UPIT, resurse informatic de comunicare
3	Determinarea traficului reperelor în cadrul sistemului de producție	2		
4	Stabilirea necesarului de resurse de producție	2	Exercițiul Lucrul în grup	
5	Managementul proiectului în condiții de resurse nelimitate și fără date impuse (Varianta V1)	4	Exercițiul Lucrul în grup	Ghid de proiect Îndrumar de laborator Soft management de proiect Elearing UPIT, resurse informatic de comunicare
6	Managementul proiectului în condiții de resurse limitate și cu date impuse (Varianta V2)	6		
7	Elaborarea variantelor de planuri de sarcini si programe de lucru	6		
8	Determinarea scenariului optim	2		
9	Compararea variantelor	2		
Bibliografie 1. Belu N., <i>Managementul proiectelor de producție – Îndrumar de laborator</i> , Pitești 2008. 2. Nițu E., Belu N., Rotaru A., <i>Ingineria și managementul producției 2 – lucrări de laborator</i> , Pitești 2012. 3. Belu N. <i>Ghid pentru Managementul proiectelor de productie</i> , Pitești 2020				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Piroux Industrie Romania, Ford România – Uzina Craiova, EuroAPS, Lisa Drăxlmaier Autopart România, Automobile Dacia, Simoldes Plásticos Portugal); - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Iași, Poznan University of Technology – Polonia); - cursuri de formare privind utilizarea soft-urilor în managementul proiectelor; - workshop-uri și conferințe cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Proiect	Cunoașterea și utilizarea soft-ului utilizat în planificarea și urmărirea proiectului primit prin tema de proiect Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrarea periodică a modului de realizare a următoarelor elemente: Ritmicitate în elaborarea proiectului Memoriu proiect Parte grafică Susținere online și încărcarea lucrărilor de laborator în platforma Elearning	20 30 40 10
10.5 Standard minim de performanță	Realizarea elementelor evaluate periodic în proporție de 50%.		

Data completării
21.09.2020

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25.09.2020

Titular disciplină,
Conf. dr.ing. BELU Nadia

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. IORDACHE Daniela Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Elaborare Proiect de diplomă, anul universitar 2020-2021

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Elaborare Proiect de diplomă					
2.2	Titularul disciplinei					Prof.dr.ing. Eduard NIȚU					
2.3	Titularul activităților de proiect					Alexandru Babă, Ancuța Bălțeanu, Monica Bâldea, Nadia Belu, Magdalena Dicu, Ana Gavriluță, Jan Grigore, Eduard Nițu, Mari Popa, Nicoleta Rachieru, Gina Sicoe, Adina Tofan					
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	C	2.7	Regimul disciplinei	S / O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	3.2	din care curs	-	3.3	P	4
3.4	Total ore din planul de învăț.	56	3.5	din care curs	-	3.6	P	56
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								88
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								8
Tutorat								28
Examinări								6
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	138						
3.8	Total ore pe semestru	194						
3.9	Număr de credite	10						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Alegerea temei pentru Proiectul de diplomă și a cadrului didactic îndrumător
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele parcurse conform Planului de învățământ

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	---
5.2	De desfășurare a proiectului	Sală dotată cu videoproiector, ecran, tablă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție - 2 PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale - 1 PC C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale - 2 PC
Competențe transversale	- CT1: Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente – 2 PC - CT2: Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 2 PC - CT3: Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională – 1 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Identificarea, explicarea, analiza, evaluarea și utilizarea informațiilor specifice unor sisteme de producție reale în vederea dezvoltării temei Proiectului de diplomă
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - Înțelegerea și descrierea unor proceduri tehnice și economice implementate la locul de stagiu, în legătură cu tema proiectului de diplomă; - Analiza și sinteza elementelor specifice proceselor și sistemelor de producție și logistice, în legătură cu tema aleasă

	<i>Obiective procedurale</i> • Aplicarea sintetică și structurată a informațiilor culese în timpul stagiului de practică pentru rezolvarea temei <i>Obiective atitudinale</i> • Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; • Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului și respectului pentru profesia de inginer.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1 Structura și desfășurarea Examenului de diplomă	4	Descriere și exemplificare Dezbateri Problematizare Studiu de caz	Calculator, Videoproiector Suport documentar
2 Dezvoltarea și conducerea unui plan de lucru pentru realizarea unui studiu de caz	4		
3 Inițiere în cercetarea bibliografică. Lista bibliografică și citarea în text	4		
4 Realizarea studiului bibliografic	4		
5 Realizarea și tehnoredactarea Proiectului de diplomă	4		
6 Realizarea suportului și prezentarea Proiectului de diplomă	4		
7 Aplicații	32		
Bibliografie 1. Nițu E.L., <i>Ghid pentru elaborarea Proiectului de diplomă</i>, Pitești, 2020. 2. Chelcea S., <i>Metodologia elaborării unei lucrări științifice</i>, http://politice.ucdc.ro/pdf_profesori/Tiu/chelcea_metodologie_lucrare_stiintifica.pdf 3. Alexandru S., <i>Cercetarea bibliografică</i>, http://bibliotecari.blogspot.com/2006/11/cercetarea-bibliografica.html 4. R. K. Yin, <i>Studiul de caz</i>, Editura Polirom, 2005			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Componente Auto Tololoveni, Lisa Draexmaier)

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Proiect	Ritmicitatea lucrului (respectarea planului de lucru) Dezvoltarea corectă de soluții în cadrul proiectului Respectarea regulilor de elaborare (editare) a proiectului de diplomă	Verificarea respectării planului de lucru - jaloanelor (îndrumătorul) Analiza soluțiilor propuse (îndrumătorul) Analiza proiectului de diplomă (structură, reguli de editare - conform ghid) - evaluare finală (titularul de disciplină)	30 50 20
10.6 Standard minim de performanță	Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru activitățile periodice astfel: - Pentru ritmicitatea lucrului este obligatorie respectarea a cel puțin jumătate dintre termenele stabilite de îndrumător; - Pentru soluțiile dezvoltate este obligatorie realizarea corectă în proporție de min 50% a acestora; Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru evaluarea finală, prin respectarea în proporție de minim 50% a cerințelor din ghidul de elaborare a proiectului de diplomă.		

Data completării
21.09.2020

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25.09.2020

Titular disciplină,
prof.dr.ing. Eduard NIȚU

Director departament FMI,
conf.dr.ing. Monica IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

Practică de elaborare a proiectului de diplomă, anul universitar 2020-2021**1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei						Practică de elaborare a proiectului de diplomă,									
2.2 Titularul disciplinei						Conf. dr. ing. Belu Nadia									
2.3 Titularul activităților de practică						Nițu E., Grigore J., Bâldea M., Bălțeanu A., Anghel D., Dicu M., Rachieru N., Belu N., Gavriluță A., Babă A., Popa M., Tofan A., Sicoe G.									
2.4 Anul de studii		IV		2.5 Semestrul		II		2.6 Tipul de evaluare		C		2.7 Regimul disciplinei		O	

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	-	3.2	din care curs	-	3.3	-	
3.4	Total ore din planul de învăț.	60	3.5	din care curs	-	3.6	-	
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								4
Tutorat								1
Examinări								1
Alte activități								---
3.7	Total ore studiu individual	15						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	3						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele parcurse, conform Planului de Învățământ

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a activităților	Activitățile se vor derula în întreprinderi/firme de producție materială, Laboratoare FMT, Centre de cercetare FMT

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4: Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție – 0,5 PC C5: Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale – 0,5 PC C6: Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale – 0,5 PC
Competențe transversale	CT1 : Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferente – 0,5 PC CT2 : Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei – 0,5 PC CT3 : Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională – 0,5 PC

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și utilizarea informațiilor specifice unor sisteme de producție reale, concepția, analiza și managementul proceselor tehnologice (documentare în vederea realizării Proiectului de Diplomă)
7.2 Obiectivele specifice	Obiective cognitive - Înțelegerea și descrierea unor proceduri tehnice și economice implementate la locul de stagiu, în legătură cu tema Proiectului de Diplomă. - Analiza și sinteza elementelor specifice sistemelor de producție în legătură cu tema aleasă: proiectarea tehnico – economică a produsului, echipamentului, proiectarea tehnico – economică a procesului tehnologic, evaluarea economică a procesului de producție și

	sistemului logistic, planificarea și conducerea procesului de producție și sistemului logistic, gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției, pregătirea profesională a resursei umane managementul dezvoltării organizației. Obiective procedurale • Aplicarea sintetică și structurală a informațiilor culese în timpul stagiului de practică pentru rezolvarea temei. Obiective atitudinale • Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; • Dezvoltarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Conținutul tematic		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Cunoașterea și proiectarea unor procese tehnologice reprezentative pe diverse tipuri de materiale și diverse categorii de produse	10	Studiul de caz, Lucrul în grup, Exercițiul, Dezbaterea	E-learning UPIT, Resurse informatice de comunicare Calculator, Echipamente de fabricație, Grupe de mașini, Semifabricate, Standuri, Standarde
2	Cunoașterea unor metode și tehnici specifice managementului general, managementului resurselor umane, managementului calității, marketingului și folosirea lor.	10		
3	Cunoașterea unor metode și tehnici specifice pentru conceperea structurii operaționale a unui sistem de producție: poziționarea relativă a sistemelor de producție, conceperea liniilor de producție, conceperea grupelor de mașini, conceperea celulelor de fabricație, amenajarea locului de muncă, și folosirea lor.	20		
4	Concepția documentelor sistemului de management al calității și implementarea prevederilor lor în întreprinderea în care se realizează stagiul de practică	10		
5	Utilizarea calculatorului și pachete software specializate pentru proiectare constructivă și tehnologică, managementul proiectelor, logistică, în cadrul întreprinderii / laboratorului / centrului de cercetare în care se realizează stagiul	10		
Bibliografie Corespunzătoare temei stagiului de practică				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, acesta a fost discutat cu actori importanți (mediu academic și industrie) din acest domeniu. Astfel, cadrele didactice au participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Componente Auto)
- schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iași, Cluj);
- workshop-uri și conferințe cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Activități practice	Ritmicitatea lucrului (respectarea planului de lucru)	Verificarea respectării planului de lucru - jaloanelor	30
	Dezvoltarea corectă de soluții în cadrul raportului de stagiul	Analiza soluțiilor propuse	50
	Respectarea regulilor de elaborare (editare) a raportului de stagiul	Analiza raportului de stagiul (structură, reguli de editare - conform ghid pentru finalizarea studiilor) - evaluare finală	20
10.6 Standard minim de performanță	Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru activitățile periodice astfel: - Pentru ritmicitatea lucrului este obligatorie respectarea a cel puțin jumătate dintre termenele stabilite de îndrumător; - Pentru soluțiile dezvoltate este obligatorie realizarea corectă în proporție de min 50% a acestora; Obținerea a jumătate din punctele prevăzute pentru evaluarea finală, prin respectarea în proporție de minim 50% a cerințelor din Ghidul pentru finalizarea studiilor.		

Data completării
21.09.2020

Titular de disciplină,
Conf. dr. ing. BELU Nadia

Data aprobării în Consiliul departamentului,
25.09.2020

Director departament FMI,
Conf. dr. ing. IORDACHE Daniela Monica

FIȘA DISCIPLINEI

Fabricație asistată de calculator- Sisteme CAM

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Inginerie economică industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1	Denumirea disciplinei					Fabricație asistată de calculator-Sisteme CAM					
2.2	Titularul activităților de curs					Conf.dr.ing. Daniel-Constantin ANGHEL					
2.3	Titularul activităților de laborator					Ș.I dr. ing. Gina SICOE					
2.4	Anul de studii	IV	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	Verificare	2.7	Regimul disciplinei	S/O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar/laborator	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								6
Tutorat								5
Examinări								6
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	33						
3.8	Total ore pe semestru	75						
3.9	Număr de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Competențe acumulate la disciplinele: Desen tehnic, Bazele proiectării asistate de calculator, Tehnologia materialelor, Știința și ingineria materialelor, Rezistența materialelor I, Proiectarea produselor.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector și ecran de proiecție
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Laboratorul disciplinei (sala T103), echipamente și aparatură de laborator

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- C3 Utilizarea aplicațiilor software și a tehnologiilor informaționale pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului. 2 PC - C6 Proiectarea tehnico-economică și îmbunătățirea produselor și proceselor industriale. 2PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe în domeniul fabricației asistate de calculator.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> Cunoașterea caracteristicilor de bază ale unui produs din industrie; - Explicarea principiilor și metodelor de proiectare a unui produs; <i>Obiective procedurale</i> - Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea unor situații bine definite privind proiectarea ergonomică a produselor și proceselor industriale; - Explicarea, interpretarea și evaluarea unui produs cu date impuse.

	Obiective atitudinale - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.
--	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Compoziția unei celule de fabricare, identificarea axelor MUCN, gestionarea sculelor, componența buclelor de viteze și de poziție	2	Prelegere Dezbateri Studiu de caz	Calculator, Videoproiector Suport documentar
2	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin strunjire	4		
3	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin frezare	6		
4	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de găurire/filetare	6		
5	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin strunjire utilizând softul CATIA	4		
6	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin frezare utilizând softul CATIA	4		
7	Programarea numerică generativă a operațiilor de găurire/filetare utilizând softul CATIA	2		

Bibliografie

- Ilarion Banu, Daniel Anghel - Fabricarea asistată de calculator - Editura Universității din Pitești. ISBN:978-606-560-225-0
- Nițu E., Anghel D., ș. a., Elemente specifice proceselor de fabricație pentru piesele de automobil, DACIA-Renault, 2010

8.2. Aplicații – Seminar / Laborator		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Compoziția unei celule de fabricare, identificarea axelor MUCN, gestionarea sculelor, componența buclelor de viteze și de poziție	2	Studiul de caz Lucrul în grup Dezbateri	Calculator Softul Catia și Office
2	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin strunjire	2		
3	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de prelucrare prin frezare	2		
4	Definirea și simularea cu ajutorul softului CATIA a unei operații de găurire/filetare	2		
5	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin strunjire utilizând softul CATIA	2		
6	Programarea numerică generativă a operațiilor de prelucrare prin frezare utilizând softul CATIA	2		
7	Programarea numerică generativă a operațiilor de găurire/filetare utilizând softul CATIA	2		

Bibliografie

Fabricație asistată de calculator – îndrumar de laborator, Anghel, D-C., Tudor M., în format electronic pe calculatoarele din sală.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrul didactic a participat la următoarele activități:

- întâlniri de lucru cu specialiști din producție și angajatori (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Componente Auto);
 - schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Timișoara, Iasi, Cluj, Tarbes Franta);
- workshop-uri cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Înțelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală Test de verificare Evaluare finală orală	10 40 10
10.5 Laborator	Cunoașterea echipamentelor și aparaturii utilizate, prelucrarea și interpretarea rezultatelor experimentale	Caiet de laborator Evaluare orală	40
10.6 Standard minim de performanță	Proiectarea/analiza/simularea unui program de fabricație pentru un produs de complexitate redusă din cadrul industriei constructoare de mașini.		

Data completării
18.09.2020

Titular de curs
Conf.dr.ing. Daniel-Constantin ANGHEL

Titular de seminar / laborator
ș.l. dr. ing. Gina SICOE

Data avizării în departament
18.09.2020

Director de departament
Conf. dr. ing. Monica IORDACHE

FIȘA DISCIPLINEI

*Legislatie economica, 2020/2021***1. Date despre program**

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Fabricație și Management Industrial
1.4	Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studiu / calificarea	Inginerie Economică Industrială / Inginer economist

2. Date despre disciplină

2.1		Denumirea disciplinei				Legislatie economica									
2.2		Titularul activităților de curs				Lect.univ.dr. Gabriela Zoana									
2.3		Titularul activităților de seminar / laborator				Lect.univ.dr. Gabriela Zoana									
2.4		Anul de studii	IV	2.5		Semestrul	II	2.6		Tipul de evaluare	E	2.7		Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	S	1
3.4	Total ore din planul de învăț.	42	3.5	din care curs	28	3.6	S	14
Distribuția fondului de timp alocat studiului individual								ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								2
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								2
Tutorat								-
Examinări								2
Alte activități								
3.7	Total ore studiu individual	8						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	Parcursarea disciplinei <i>Legislatie economica si de afaceri</i>
4.2	De competențe	Competente acumulate la disciplina <i>Legislatie economica si de afaceri</i>

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Sala dotată cu tablă
5.2	De desfășurare a laboratorului	Sala dotată cu tablă

6. Competențe specifice vizate

Competențe profesionale	C4 - Evaluarea economică, planificarea și conducerea proceselor și a sistemelor logistice și de producție. - 1 PC C5 - Gestiunea resurselor organizației, asigurarea calității producției și managementul dezvoltării organizaționale. - 1 PC
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea de competențe privind identificarea, interpretarea și aplicarea normelor juridice în relațiile comerciale.
7.2 Obiectivele specifice	<i>Obiective cognitive</i> - cunoașterea a noțiunilor teoretice și practice dispozițiilor legislative din acest domeniu (întreprinderea, profesioniștii, formele și clasificarea societăților, funcționarea societăților, regimul juridic pentru fiecare categorie prevăzută de lege) <i>Obiective procedurale</i> - Aplicarea principiilor și normelor juridice din domeniul studiat pentru rezolvarea unor cazuri concrete, cu date impuse. <i>Obiective atitudinale</i> - Cultivarea unei discipline a muncii efectuate corect și la timp și a lucrului în echipă; - Promovarea spiritului de inițiativă, dialogului, atitudinii pozitive și respectului pentru profesia de inginer.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în studiul dreptului comercial român	2	Prelegere/ dezbateri	Suport de curs Legea nr. 31/1990 privind societatile
2	Noțiunea și principalele categorii de profesioniști comercianți	2		
3	Obligațiile specifice profesioniștilor comercianți	4		
4	Formele și clasificarea societăților	2		
5	Personalitatea juridică a societății. Funcționarea societății	4		
6	Modificarea, dizolvarea și lichidarea societăților	2		
7	Regimul juridic specific societății în nume colectiv	2		
8	Regimul juridic specific societății în comandită simplă	2		
9	Regimul juridic specific societății pe acțiuni	2		
10	Regimul juridic specific societății în comandită pe acțiuni	2		
11	Regimul juridic specific societății cu răspundere limitată	4		

Bibliografie✓ *Carti, monografii*

1. Stanciu CARPENARU, *Tratat de drept comercial român*, ed. a V-a actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2016
2. Gheorghe PIPEREA, *Drept comercial. Întreprinderea*, Ed. C.H. Beck, București, 2012
3. Sorin DAVID, Gheorghe PIPEREA, Stanciu CARPENARU, *Legea societăților. Comentariu pe articole*, Ed. CH. Beck, București, 2014

✓ *Legislație*

1. Constituția României, revizuită și republicată
2. Codul civil român
3. Legea nr. 31/1990 a societăților, cu modificările ulterioare

8.2. Aplicații: Seminar / Laborator / Teme de casă		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Introducere în studiul dreptului comercial român	1	Dezbateri	Suport de curs Legea nr. 31/1990 privind societatile
2	Noțiunea și principalele categorii de profesioniști comercianți	1		
3	Obligațiile specifice profesioniștilor comercianți	2		
4	Formele și clasificarea societăților	1		
5	Personalitatea juridică a societății. Funcționarea societății	2		
6	Modificarea, dizolvarea și lichidarea societăților	1		
7	Regimul juridic specific societății în nume colectiv	1		
8	Regimul juridic specific societății în comandită simplă	1		
9	Regimul juridic specific societății pe acțiuni	1		
10	Regimul juridic specific societății în comandită pe acțiuni	1		
11	Regimul juridic specific societății cu răspundere limitată	2		

Bibliografie✓ *Carti, monografii*

1. Stanciu CARPENARU, *Tratat de drept comercial român*, ed. a V-a actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2016
2. Gheorghe PIPEREA, *Drept comercial. Întreprinderea*, Ed. C.H. Beck, București, 2012
3. Sorin DAVID, Gheorghe PIPEREA, Stanciu CARPENARU, *Legea societăților. Comentariu pe articole*, Ed. CH. Beck, București, 2014

✓ *Legislație*

1. Constituția României, revizuită și republicată
2. Codul civil român
3. Legea nr. 31/1990 a societăților, cu modificările ulterioare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea îmbunătățirii conținutului disciplinei la cerințele pieței muncii, cadrele didactice au participat la workshop-uri cu participarea unor specialiști în domeniu și reprezentanți ai angajaților.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea terminologiei specifice disciplinei Coerența logică și utilizarea adecvată a	Examen scris – întrebări teoretice	50%

	noțiunilor însușite Capacitatea de analiză și sinteză		
10.5 Seminar / Laborator / Tema de casă	Calitatea lucrărilor efectuate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate Conștiinciozitate, interesul pentru studiul individual Frecvența și relevanța intervențiilor orale	Sustinere referat, evaluare orală Test de verificare semestrial	30% 20%
10.6 Standard minim de performanță	- să cunoască reglementările de bază din legislația comercială		

Data completării
15 septembrie 2020

Titular de curs,
Lect.univ.dr. Gabriela Zoana

Titular de seminar / laborator,
Lect.univ.dr. Gabriela Zoana

Data aprobării în Consiliul departamentului,
___septembrie 2020

Director de departament,
(prestator)
Lect.univ.dr.Iancu Daniela

Director departament DFMI,
Conf.dr.Ing. Monica Iordache