

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE-ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 14
		Exemplar nr. 1

AVIZAT,

În data de 24.11.2020

APROBAT,

**În ședința Consiliului facultății
din data de 24.11.2020**

DECAN,

Conf. univ. dr. Claudiu LANGA

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE-
ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE**

COD: PO-FSESSP-07

2020

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilități/ operațiuni	Responsabili cu elaborarea/ verificarea ediției	Funcția	Data	Semnătura
1.	ELABORARE	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Director departament DPSCAS Director departament DSE Director departament DPPD Prodecan pentru calitatea învățământului Prodecan pentru cercetare și relația cu studenții	19.11.2020	
2.	VERIFICARE	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	Decan FSESSP	20.11.2020	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	2/	Denumire document	<u>Se reformulează:</u> „Procedură operațională Privind organizarea procesului educațional în regim on-line” devine „Procedură operațională privind organizarea procesului educațional de predare-învățare și evaluare în regim on-line”	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
2.	2/	3.1. Documente de referință externe	<u>Se introduce:</u> Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, publicată în Monitorul Oficial	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr.	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

			al României, Partea I, nr. 396 din 15 mai 2020, cu modificările și completările ulterioare.	Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ			
3.	2/	3.2. Documente de referință interne	Se elimină: Procedură privind organizarea procesului educațional în regim on-line, aprobată de senatul UPIT, în data de 27.04.2020; Metodologie privind desfășurarea activităților de evaluare în regim on-line în anul universitar 2019-2020 la Universitatea din Pitești Se introduce: Metodologie privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021; Metodologie privind desfășurarea activităților de evaluare în regim on-line în anul universitar 2019-2020 la Universitatea din Pitești	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
4.	2/	4 / art. 4.1.	Se reformulează: Pe perioada stării de urgență Activitățile didactice (curs, seminar, <i>aplicații, laborator</i>) și activitățile didactice de evaluare din cadrul sesiunii de evaluări finale (VERIFICARE, COLOCVIU, EXAMEN) se vor desfășura exclusiv în regim on-line, <u>conform prezentei proceduri, prin care se reglementează organizarea și desfășurarea tuturor activităților didactice în condiții de siguranță în contextul prevenirii, depistării din timp și al controlului COVID-19.</u>	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
5.	2/	4	Se elimină: 4.3. Activitatea de practică pedagogică, practică de specialitate la programele de licență, master și conversie profesională, formare psihopedagogică Nivelul I și Nivelul II pentru anii terminali se recuperează în regim online,	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

			cu personalul didactic din facultățile UPIT, sub îndrumarea profesorilor coordonatori de practică din FSESSP, în perioada 18.05.2020-14.06.2020. Directorul de departament centralizează planurile individuale de recuperare întocmite de coordonatorii de practică pedagogică/ de specialitate, iar centralizatorul va fi trimis către decanul FSESSP și către prorectorul Calitatea învățământului.				
6.	2/	4	<u>Se elimină:</u> 4.4. Neîncheierea situației școlare la disciplinele de practică pedagogică, practică de specialitate la programele de licență, master și conversie profesională pentru anii neterminali nu se va considera restanță. Mediile de finalizare ale acestor discipline nu vor fi luate în considerare pentru calcularea mediei generale din anul universitar 2019-2020.	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
7.	2/	4 / art. 4.6.	<u>Se introduce punctul b)</u> b) Pe platforma electronică a UPIT, pe pagina cadrului didactic, pentru fiecare din activitățile on-line desfășurate vor fi postate link-urile de acces.	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
8.	2/	4	<u>Se introduce articol nou:</u> 4.7. Dovezile efectuării activităților vor fi salvate și încărcate pe platforma vlearn.upit.ro de către fiecare cadru didactic.	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ. dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
9.	2/	4	<u>Se elimină:</u> pentru anii terminali	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

				Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ.dr. Delia DUMINICĂ			
10.	2/	4	Se elimină: 4.17 Evaluarea activităților de practică pedagogică/specialitate la programele de licență, master și conversie profesională pentru anii neterminali se va organiza în sesiunea de iarnă a anului universitar 2020-2021.				
11.	2/	5	Se elimină: 5. RECUPERAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE DE LABORATOR ȘI PROIECT 5.1 Directorul de departament planifică recuperarea activităților didactice de laborator/proiect care nu s-au susținut online, pentru fiecare program de studiu/an de studiu, în regim online intensiv. 5.2. Directorul de departament planifică recuperarea activităților de evaluare din cadrul sesiunii de evaluări finale pentru Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini care nu s-au susținut, fără a depăși perioada de evaluări finale programate pentru anul universitar 2019-2020. 5.3 Evaluările finale la disciplinele pentru care se recuperează ore de laborator/proiect în regim online intensiv se vor programa după finalizarea recuperărilor, fără a depăși perioada de evaluări finale, aprobată în structura anului universitar 2019-2020.	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ.dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de	În ședința CF din data de
12.	2/	Anexa 1 Anexa 2	Se actualizează: sesiunea anul universitar 2020-2021 Se adaugă: b) an de studii c) an de studii coloana în tabel: Grupă /An Se elimină: b) nu se admite planificarea simultană a aceleiași evaluări finale la două sau mai multe grupe;	Conf. univ. dr. Manuela CIUCUREL Conf. univ. dr. Magdalena STAN Conf. univ. dr. Ionuț BULGARU Conf. univ. dr. Loredana TUDOR Conf. univ.dr. Delia DUMINICĂ	Conf. univ. dr. Claudiu LANGA	În ședința CF din data de 24.11.2020	În ședința CF din data de 24.11.2020

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

1. SCOP

Procedura stabilește etapele și responsabilitățile pentru organizarea procesului educațional de predare, învățare și evaluare pentru programele de licență, masterat și conversie profesională, formare psihopedagogică Nivelul I și Nivelul II (desfășurate pe parcursul studiilor și în regim postuniversitar) în regim *on-line*.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Facultății de Științe ale educației, Științe Sociale și Psihologie.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Externe

- Legea Educației Naționale nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.404/2006, privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat.
- OM 3235/10.02.2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
- OM 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS;
- Decretul nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României
- Hotărârea nr.7/2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU);
- Ordinul Ministrului educației și Cercetării nr. 4020/07.04.2020.
- Decretul Președintelui României nr. 195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Decretul Președintelui României nr. 240 din 14 aprilie 2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Hotărârea nr. 7 din 11.03.2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) privind aprobarea Hotărârii nr. 9 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României, potrivit căruia se recomandă „utilizarea unor metode didactice alternative de învățământ”;

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

- Hotărârile Consiliului de Administrație al Universității din Pitești nr. 3144/10.03.2020, 3357/18.03.2020, 3671/1.04.2020, 3828/8.04.2020, 4019/15.04.2020, 4249/29.04.2020 – Măsuri de prevenire și de monitorizare a riscurilor privind răspândirea COVID 19 în Universitatea din Pitești;
- Ordonanța de urgență nr. 58/23.04.2020 privind reluarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ
- Regulamentul privind examinarea și notarea studenților – REG-CMCPU-09; Regulament de finalizare studii – REG-CMCPU-05.
- Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 396 din 15 mai 2020, cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Interne

- Manualul Calității Universității din Pitești MC-01
- Codul drepturilor și obligațiilor studentului în Universitatea din Pitești
- REG – CMCPU - 01 Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- REG - CMCPU - 02 Regulament privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ
- PO-CMCPU-01 Procedura privind monitorizarea și evaluarea activităților didactice și de suport desfășurate în Universitatea din Pitești
- Fișele de post ale cadrelor didactice din Universității din Pitești
- MET-CMCPU-01 Metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activității personalului didactic și de cercetare
- Regulament privind examinarea și notarea studenților, aprobată de senatul UPIT, în data de ediția 3_rev.1/10.06.2019
- METODOLOGIE privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021
- Metodologie privind desfășurarea activităților de evaluare în regim on-line în anul universitar 2019-2020 la Universitatea din Pitești

4. SUSȚINEREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ONLINE ȘI A SESIUNII DE EVALUĂRI FINALE ONLINE

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

4.1. (a) Activitățile didactice (curs, seminar, aplicații, laborator) și activitățile didactice de evaluare din cadrul sesiunii de evaluări finale (VERIFICARE, COLOCVIU, EXAMEN) se vor desfășura exclusiv în regim *on-line*, conform prezentei proceduri, prin care se reglementează organizarea și desfășurarea tuturor activităților didactice în condiții de siguranță în contextul prevenirii, depistării din timp și al controlului COVID-19.

4.2. Cadrele didactice și studenții pot utiliza orice tip de infrastructură necesară pentru desfășurarea activităților educaționale și a sesiunii de evaluări finale în sistem *on-line*: platforma de *e-learning* a Universității din Pitești sau alte platforme, mijloace de comunicare online, adecvate acestui scop.

4.3. Activitățile didactice și activitățile de evaluare din cadrul sesiunii de evaluări finale pentru *Programului pregătit de limba română pentru cetățenii străini* se vor desfășura exclusiv în regim *on-line*, conform planificărilor existente, utilizând orice fel de infrastructură necesară pentru desfășurarea activităților educaționale.

4.4. Activitatea de practică pedagogică, practică de specialitate la programele de licență, master și conversie profesională pentru anii neterminali va fi recuperată pe parcursul semestrului I al anului universitar 2020-2021.

4.5. Platforma de *e-learning* a UPIT reprezintă instrumentul care permite comunicarea electronică dintre studenți și cadre didactice, atât prin mesaje private, cât și de tip forum, organizarea de videoconferințe, transmiterea cursului, seminarului și a referințelor bibliografice, stabilirea de sarcini educaționale pentru studenți, încărcarea de teme și proiecte de către aceștia, evaluarea lor și acordarea de feedback sau desfășurarea altor activități de predare-învățare-evaluare.

4.6. a) Titularii de disciplină sunt responsabili de elaborarea resurselor de învățare și de încărcarea conținutului acestora pe platforma *e-learning*.

b) Pe platforma electronică a UPIT, pe pagina cadrului didactic, pentru fiecare din activitățile *on-line* desfășurate vor fi postate link-urile de acces.

4.7. Dovezile efectuării activităților vor fi salvate și încărcate pe platforma *vlearn.upit.ro* de către fiecare cadru didactic, în conformitate cu *Ghidul de utilizare a platformei V-learn pentru încărcarea dovezilor realizării activităților didactice on-line*.

4.8. Procesul de instruire în regim *on-line* se desfășoară pe baza orarului prealabil stabilit, pentru orele de curs și seminar; de asemenea, sesiunea de evaluări finale se desfășoară în regim online, conform Programării evaluărilor finale, elaborate în conformitate cu *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților* REG-DSG-03/29.01.2018.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

4.9. Secretariatele care gestionează programele de studii transmit îndrumătorilor de an formularul de Programare a evaluărilor finale; îndrumătorul de an centralizează datele și completează formularul, pe care îl transmite secretariatului de program. La nivelul facultății se va realiza un Centralizator al evaluărilor finale, care va fi postat pe pagina web.

4.10. Titularul de disciplină semnează electronic formularul de Programare a evaluărilor finale.

4.11. Titularul de disciplină specifică în formularul Programării evaluărilor finale, la rubrica Modalitatea de evaluare/Mijlocul de comunicare online, evaluare orală online/ZOOM/Skype/Google Meeting etc., evaluare scrisă online/platforma de *e-learning* a UPIT/Google Classroom/e-mail etc.

4.12. Secretariatul care gestionează programul de studii stabilește, de comun acord cu titularul de disciplină și cadrele didactice, cadrul didactic asistent din comisia de examen.

4.13. Titularul de disciplină decide cea mai potrivită modalitate de evaluare și mijloc de comunicare online utilizat pentru susținerea evaluării finale, în funcție de curricula disciplinei de învățământ și posibilitățile de interacțiune eficientă cu studenții.

4.14. Titularul de disciplină comunică studenților modalitatea de evaluare și mijlocul de comunicare online utilizat pentru examinare, până la data începerii sesiunii de evaluări finale.

4.15. În cazul în care există dificultăți tehnice și nu se poate utiliza mijlocul de comunicare online la data și ora programate, evaluarea se poate susține în aceeași zi, dar la o altă oră, în funcție de posibilități. În cazuri excepționale și temeinic justificate, dacă un student nu are posibilitatea de a participa la evaluare în data și ora programate, se va face reprogramarea evaluării la o altă data, cu o altă grupă/alt an de studiu, cu acordul profesorului titular, cu respectarea utilizării aceleiași modalități de evaluare și aceluiași mijloc de comunicare online.

4.16. Evaluarea activităților de practică de specialitate/pedagogică, la programele de licență, master și conversie profesională, formare psihopedagogică Nivelul I și Nivelul II (desfășurate pe parcursul studiilor și în regim postuniversitar) se va realiza online, pe baza unui portofoliu de evaluare, stabilit de coordonatorul de practică, în condițiile specificate pentru susținerea sesiunii de evaluări finale online.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

4.18. Titularul de disciplină comunică studentului rezultatul obținut în urma evaluării, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, cu respectarea reglementărilor GDPR (<https://www.upit.ro/ro/protectia-datelor-personale>).

LISTA DE DIFUZARE

NR. CRT.	DEPARTAMENT	NUME PRENUME	ȘI	DATA PRIMIRII	SEMNĂTURĂ	DATA RETRAGERII	SEMNĂTURĂ
1	DSE						
2	DPSCAS						
3	DPPD						
4	SECRETARIAT						

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

ANEXA 1

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE
FILIALA
PROGRAMUL DE STUDII:
Anul studii

Programarea evaluărilor finale în sesiunea anul universitar 2020-2021

Nr. crt.	Denumire disciplină	Grupă /An	Data	Interval orar	Forma de evaluare online (Scris/Oral) Mijlocul de comunicare online	Cadru didactic titular de disciplină
COLOCVII ȘI VERIFICĂRI (se programează în ultimele două săptămâni ale semestrului)						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
EXAMENE (se programează în sesiune)						
1.						
2.						

Data:.....

VERIFICAT,
Îndrumător de an

Numele și prenumele:

Semnătura

.....

NOTĂ:

La planificarea susținerii evaluărilor finale se vor respecta, în mod obligatoriu, următoarele reguli:

- a) evaluările finale pentru examene și colocvii se programează pe grupe /an de studii;

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

- b) între evaluările finale ale fiecărei grupe /an de studii trebuie să existe o perioadă liberă de cel puțin două zile (exceptând zilele în care se desfășoară evaluarea finală);
- c) planificarea examenelor trebuie să acopere întreaga perioadă a sesiunii;
- Nerespectarea acestor reguli conduce la anularea planificării evaluărilor finale și refacerea acestora de către decanat, cu consultarea îndrumătorului de an.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE	Procedură operațională privind ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL DE PREDARE- ÎNVĂȚARE ȘI EVALUARE ÎN REGIM ON-LINE COD: PO-FSESSP-07	Ediția 1
		Revizia 2
		Nr. de ex. 1
		Nr. pagini: 15
		Exemplar nr. 1

ANEXA 2

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, ȘTIINȚE SOCIALE ȘI PSIHOLOGIE
 FILIALA
 PROGRAMUL DE STUDII:
 Anul studii

PLANIFICAREA EVALUĂRIILOR FINALE

din sesiunea a anului universitar 2020 – 2021

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Cadrul didactic titular de disciplină	Cadrul didactic asistent la examen	Grupa /An	Data evaluării	Forma de evaluare online (Scris / Oral)
6.						
3.						
4.						