



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș

Tel./fax: +40 348 453 100/123; CUI 4122183 CAEN 8542 <http://www.upit.ro>Nr.: 14426 din data de: 20.10.2016

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Către cei interesați,

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință faptul că **Universitatea din Pitești** este interesată să achiziționeze **"LABORATOR PRODUCȚIE ȘI APLICAȚII MULTIMEDIA (L.P.A.M.)"**, prin procedura de **"achiziție directă"**, conform pragului valoric prevăzut la art. 7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cod CPV: 32211000-5 - Echipament de producție pentru radiodifuziune și televiziune.

Valoarea estimată pentru achiziția serviciilor este de **83.333,33 lei fără TVA**, respectiv **99.999,99 lei cu TVA**.

Criteriul de atribuire:

„ oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate-preț”

Punctajul maxim care poate fi atribuit unei oferte este de maxim 100 de puncte, din care:

Factor de evaluare		Pondere
Punctaj financiar (prețul ofertei)		60%
Punctaj tehnic	Durata de execuție a tuturor lucrărilor contractului	10 %
	termen de garanție	20 %
	termen de postgaranție	10%

Punctaj total= Punctaj financiar+Punctaj tehnic

Punctajul pentru factorul de evaluare „Punctaj financiar”:

Punctajul acordat pentru „Pretul ofertei” se calculează și se acordă astfel:

1.1. Pentru oferta cu valoarea cea mai scăzută, exprimată în lei, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv $P(\text{financiar})_{\text{minim}} = 60$ de puncte

1.2. Pentru o altă ofertă decât cea prevăzută la punctul 1.1, se acordă punctajul astfel:

$P(\text{financiar}) (n) = (\text{pret minim} / \text{pret} (n)) \times 60$ puncte, calculat cu două zecimale.

Preturile care se compară în vederea acordării punctajului sunt preturile fără TVA.

Autoritatea contractantă va declara inacceptabile ofertele care depășesc valoarea estimată a lucrării.

Justificare: utilizarea eficientă a fondurilor publice, încercându-se obținerea unui preț cât mai mic care să se încadreze în suma alocată.

Punctajul pentru factorul de evaluare „Punctaj tehnic” se acordă astfel:

2. Durata de executie a tuturor lucrarilor contractului, (punctaj maxim 10 puncte)

Descriere: componenta tehnica, exprimata în zile calendaristice. Pentru un termen de executie mai mare de 30 zile calendaristice, oferta va fi declarata neconforma.

2. Punctajul acordat pentru „Durata de executie a lucrarilor” se calculeaza si se acorda astfel:

- 2.1. Pentru oferta cu durata de executie cea mai mica, exprimata in luni intregi, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv $D(\text{durata executie})_{\text{minim}} = 10$ puncte;
- 2.2. Pentru celelalte durate de executie, altele decit cele prevazute la 2.1., se acorda punctajul astfel: $D(\text{durata executie}) (n) = (\text{durata minima} / \text{durata} (n)) \times 10$ puncte, calculat cu doua zecimale

Justificare:

1. S-a ales factorul de evaluare „Durata de execuție” deoarece prin reducerea ei se execută mai devreme lucrarea.

3. Termenul de garantie a tuturor lucrarilor contractului, (punctaj maxim 20 de puncte)

Descriere: componenta tehnica, exprimata în luni intregi. Pentru un termen de garantie mai mic de 24 de luni, oferta va fi declarata neconforma.

Punctajul acordat pentru „Termenul de garantie a lucrarilor” se calculeaza si se acorda astfel:

- 3.1. Pentru oferta cu termenul de garantie cel mai mare mare, exprimat in luni intregi, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv $T(\text{garantie})_{\text{maxim}} = 20$ de puncte;
- 3.2. Pentru celelalte termene de garantie , altele decit cele prevazute la 3.1., se acorda punctajul astfel: $T(\text{garantie}) (n) = (\text{Termenul de garantie} (n) / \text{Termenul de garantie maxim}) \times 20$ puncte, calculat cu doua zecimale

Justificare:

1. S-a ales factorul de evaluare „Termenul de garanție” deoarece se poate obține un termen de garanție mai mare pentru lucrările executate, cu implicații asupra duratei de viață a obiectivului *LABORATOR PRODUCȚIE ȘI APLICAȚII MULTIMEDIA (Radio, TV, Tele-școală)*

4. Termenul de postgarantie a tuturor lucrarilor contractului, (punctaj maxim 10 de puncte)

Descriere: componenta tehnica, exprimata în luni intregi. Pentru un termen de postgarantie mai mic de 60 de luni de la semnarea contractului, oferta va fi declarata neconforma.

Punctajul acordat pentru „Termenul de postgarantie a laboratorului” se calculeaza si se acorda astfel:

- 4.1. Pentru oferta cu termenul de postgarantie cel mai mare mare, exprimat in luni intregi, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv $T(\text{postgarantie})_{\text{maxim}} = 10$ de puncte;
- 4.2. Pentru celelalte termene de postgarantie , altele decit cele prevazute la 4.1., se acorda punctajul astfel: $T(\text{postgarantie}) (n) = (\text{Termenul de postgarantie} (n) / \text{Termenul de postgarantie maxim}) \times 10$ puncte, calculat cu doua zecimale

Justificare:

2. S-a ales factorul de evaluare „Termenul de postgaranție” deoarece se poate obține un termen de postgaranție mai mare pentru laborator, cu implicații asupra duratei de viață a obiectivului *LABORATOR PRODUCȚIE ȘI APLICAȚII MULTIMEDIA (Radio, TV, Tele-școală)*.

Documente solicitate:

A. Situația personală a operatorului economic

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 – Formularul 3 (original).**

Motivare: se solicită pentru a demonstra că ofertantul nu a fost condamnat pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă, spălare de bani.

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 – Formularul 4 (original)**

Motivare: se solicită pentru a demonstra solvabilitatea ofertantului.

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016) – Formularul 4 (original)**

- **Certificat de participare la licitație cu oferta independentă** (conform Ordinului ANRMAP Nr. 314/2010) – **Formularul 6 (original)**

Motivare: se solicită pentru a se certifica faptul că participarea la respectiva procedură este făcută în concordanță cu regulile de concurență.

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr 98/2016 – Formularul 16(original)**

Motivare: se solicita pentru a se vedea dacă ofertantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afiin până la gradul al patrulea inclusiv sau se afla în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la 59 din Legea nr 98/2016, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

- **Certificat de sarcini fiscale**, (datorii la bugetul consolidat general) emis de organele competente ale Ministerului Finanelor Publice, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertei **(original)**.

otivare: Ofertanții nu trebuie să aibă datorii la bugetul consolidat general

- **Certificat de taxe și impozite locale**, (datorii la bugetele locale) emis de organele competente ale Administrației Publice Locale, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertei **(original)**.

Motivare: Ofertanții nu trebuie să aibă datorii la bugetele locale.

Nota: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la Certificatele de sarcini fiscale, se acceptă documente care să ateste faptul că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertei față de bugetul de stat și cel local din țara sa. Aceste documente se vor prezenta în oricare din formele: original/copie legalizată/copie conform cu originalul însoțite de traducere autorizată.

- Declarație privind îndeplinirea cerințelor de calificare, completată, semnată și ștampilată- Formularul – 7 **(original)**
- Declarație privind calitatea de participant la procedura, completată, semnată și ștampilată - Formularul – 17 **(original)**

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică, respectiv :

Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, (original, copie legalizată sau semnată electronic)..

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Un cod CAEN din certificatul constatator emis de ONRC trebuie să corespundă cu specificul activității ce se va executa în cadrul prezentului contract.

De asemenea din certificatul constatator trebuie să rezulte ca activitățile autorizate (activitatea aferentă din certificatul constatator emis de ONRC, corespunzând specificului activității ce se va executa, trebuie să fie autorizată în afara sediului/la beneficiar în mod obligatoriu, în conformitate cu prevederile prevederile Art.4 și Art.5, coroborate cu art. 15 din Legea 359/2004 cu completările și modificările ulterioare, raportat la categoriile de lucrări din caietul de sarcini.

Note:

- 1) Certificatul constatator trebuie prezentat în oricare dintre formele: original, copie legalizată notarial.
- 2) Informațiile cuprinse în certificate acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.
- 3) În cazul unei „Asocieri” documentul trebuie prezentat de către fiecare „asociat”, pentru partea pe care o realizează.
- 4) În situația în care din documentele solicitate în acest sens nu reiese că ofertantul este autorizat pentru desfășurarea de activități ce fac obiectul achiziției, condiția referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi considerată neîndeplinită iar oferta va fi declarată inacceptabilă în baza art 36 alin 1 lit. b) din H.G. nr. 925/2006, cu modificările ulterioare.

Persoane juridice straine: Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.

Motivare: Informațiile cuprinse în documentele solicitate sunt destinate să asigure prezentarea ofertanților care îndeplinesc condițiile stabilite de legislația generală aplicabilă.

C. Situația economică și financiară

Pentru a-și demonstra situația economică și financiară operatorul economic va prezenta următoarele documente edificatoare :

- ☐ Bilanțurile contabile anuale, la data de 31 Decembrie, pe ultimii 3 (trei) ani fiscali consecutivi încheiați de la data limită pentru depunerea ofertelor (2015, 2014, 2013). Bilanțurile trebuie să fie în copie legalizată sau cu mențiunea „conform cu originalul” pe fiecare pagină, semnat cu nume în clar de reprezentantul legal sau împuternicit și stampilat.
- ☐ Cifra de afaceri pe ultimii 3 (trei) ani fiscali consecutivi încheiați de la data limită pentru depunerea ofertelor – **fișa de informații generale - Formularul nr. 7** (Media cifrei de afaceri globale pentru ultimii trei ani financiari încheiați (2015, 2014, 2013) să fie de minim 166.666 lei sau echivalent euro.

Motivare : Nivelul cifrei de afaceri medie anuală în domeniul de activitate aferent

obiectului contractului a fost solicitat la nivelul de două ori valoarea estimată a contractului, $83.333 \times 2 = 166.666$ lei, în vederea atestării unei capacități financiare solide, necesară având în vedere importanța asigurării livrării echipamentului mai sus menționat; totodată s-au solicitat ca documente doveditoare bilanțurile contabile încheiate, întrucât potrivit legii contabilității, bilanțul contabil este documentul care prezintă situația patrimonială și rezultatele fluxurilor financiare la finele fiecărui an.

D. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Verificarea capacității tehnice și/sau profesionale se realizează prin prezentarea următoarelor documente:

- Prezentarea listei lucrărilor executate în ultimii 3 ani din care să rezulte că au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit, lucrări similare în valoare de minim 41.666 lei exclusiv TVA, însoțită de certificări de bună execuție care să indice beneficiarii, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor avute în vedere la încadrarea în pragul valoric minim impus.

Se va depune **Formularul Nr. 8**, lista principalelor lucrări executate conținând valori, perioade de execuție, însoțită de certificări de bună execuție care să indice beneficiarii, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor avute în vedere

- *Informații privind subcontractanții (dacă este cazul)*

În cazul în care părți din contractul ce urmează să fie atribuit trebuie să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, operatorul economic are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare, dar numai pentru partea lor de implicare în contractual care urmează să fie îndeplinit.

În scopul îndeplinirii cerinței, se va completa **Formularul nr. 9** – Declarație privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora; resursele materiale și umane pe care subcontractanții le vor folosi în îndeplinirea contractului se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare, dacă se vor prezenta documente în acest sens; se va prezenta Acordul de subcontractare din care să rezulte informații privind lucrările executate și/sau serviciile prestate de subcontractanți – în original.

- *Informații privind asociații (dacă este cazul).*

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va trebui să îndeplinească condițiile privind Situația personală a ofertantului, Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) – pentru partea din contract pe care o execută, respectiv Standardele de calitate și protecția mediului, în conformitate cu Acordul de asociere, din care trebuie să reiasă clar partea din contract pe care o vor îndeplini asociații și toate amănunțele necesare pentru evaluarea ofertelor. Acordurile contractuale care nu vor conține aceste date vor fi considerate incomplete.

În cazul unei asocieri, Certificatul de participare cu oferta independentă (Formularul nr.12)- se va depune un singur formular însoțit (semnat) de toți asociații.

Celelalte documente de calificare vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cadrul asocierii, în volume distincte. Situația economico-financiară și Capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulativ).

Mențiune:

- Dacă operatorul economic castigator va fi o asocieră, autoritatea contractantă solicită legalizarea asocierii conform prevederilor legale, până la data încheierii contractului de achiziție publică.
- În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în altă limbă decât limba română, se va prezenta copie conformă cu originalul după acorduri întocmite în limba respectivă, precum și traducere legalizată în limba română după acestea.

Motivare : *Se vor solicita aceste documente în vederea demonstrării de către potențialii ofertanți a capacității lor de a livra echipamentul menționat în Nota Justificativă.*

Valabilitatea ofertei: 60 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Față de cele menționate, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră **financiară și tehnică**, în limba română, până la data de **07.11.2016, ora 10.00**, la **sediul Universitatii din Pitesti**, din Strada Tg. Din Vale, nr.1, Pitesti, Arges, Rectorat - Registratura.

Oferta va fi prezentată în plic închis pe care se va menționa numele procedurii.

Oferta tehnică va conține abordarea cerințelor din caietul de sarcini.

Oferta financiară va conține prețurile ferme ofertate în Lei cu și fără TVA. Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajului obținut . Oferta care este declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

În cazul în care două sau mai multe oferte se vor afla la egalitate, cu același punctaj, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut la factorul preț.

Caietul de sarcini, care conține specificațiile tehnice, minime și obligatorii, pe care operatorul economic are obligația de a le respecta, în întocmirea ofertei precum și formularele, sunt publicate pe site-ul Universitatii din Pitesti – <https://www.upit.ro/ro/consiliul-de-administratie/rector/director-general-administrativ/compartiment-achizitii>.

Persoana de contact: Vladu Claudiu, telefon: 0348/453.124, fax.: 0348/453.123

În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere economic și tehnic, procedura de achiziție se va finaliza printr-o comanda ferma în SEAP și prin încheierea unui contract.

Vă rugăm confirmați primirea prezentei invitații de participare, la numărul de fax: 0348/453.124 sau la e-mail: claudiu.vladu@upit.ro, pentru a putea completa dosarul achiziției, conform reglementărilor în vigoare.

RECTOR

Conf. Univ. Dr. Ing. Dumitru CHIRLEȘAN



**Aviz legalitate,
CJ E. MATEESCU**

**Birou Achizitii Publice
Inf. Claudiu VLADU**