

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul Proiectelor, anul universitar 2020-2021

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea din Pitești
1.2	Facultatea	Mecanică și Tehnologie
1.3	Departamentul	Autovehicule și Transporturi
1.4	Domeniul de studii	Ingineria Autovehiculelor
1.5	Ciclul de studii	Master
1.6	Programul de studii / Calificarea	Trafic și Siguranță Rutieră

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Managementul Proiectelor									
2.2	Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr.ing. Nicolae Viorel									
2.3	Titularul activităților de seminar	Conf.dr.ing. Mitran Gabriela									
2.4	Anul de studii	II	2.5	Semestrul	II	2.6	Tipul de evaluare	E	2.7	Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	3	3.2	din care curs	2	3.3	seminar	1
3.4	Total ore din planul de inv.	42	3.5	din care curs	28	3.6	seminar	14
Distribuția fondului de timp								ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri								30
Tutoriat								0
Examinări								3
Alte activități								0
3.7	Total ore studiu individual			83				
3.8	Total ore pe semestru			125				
3.9	Număr de credite			5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	-
4.2	De competențe	<i>Competențe acumulate la disciplinele:: Management, Tehnici de documentare-comunicare, Calculatoare</i>

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	Laptop și conexiune internet (curs desfășurat online)
5.2	De desfășurare a laboratorului	Laptop și conexiune internet (seminar desfășurat online)

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Capacitatea de a iniția, conduce, monitoriza și evalua un proiect.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității de a se integra și de a lucra în echipă. • Stimularea unei gândiri și abordări tehnologice. • Dezvoltarea capacității organizatorice și a autonomiei în derularea de activități. • Cultivarea valorii conceptelor de inginer și inginerie.

7. Obiectivele disciplinei

7.1	Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are ca obiectiv general însușirea de către masteranzi a principiilor fundamentale ale organizării legate de proiecte, ale organizării conducerii proiectului, ale comunicării în cadrul echipei de proiect și a condițiilor de urmărire a proiectului.
7.2	Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacității privind definirea principiilor fundamentale ale managementului unui proiect; • Dobândirea de competențe ingineresti în domeniul planificării unui proiect folosind o aplicație informatică; • Dezvoltarea abilităților de a utiliza eficient instrumentele de comunicare în cadrul echipei de proiect.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Noile provocări ale managementului prin proiecte.	4	Prelegere, dezbatere, studii de caz	Laptop și conexiune internet (curs desfășurat online)
2	Obiectivele managementului de proiect.	4		
3	Reguli de bază pentru asigurarea managementului de proiect.	4		
4	Ciclul de viață al unui proiect.	4		
5	Modelare și simulare în managementul proiectelor.	4		
6	Analiza economică și planificarea costurilor proiectului.	4		
7	Optimizarea termenelor unui proiect.	4		
Bibliografie 1. Banacu, C. – Management de proiect – abordare practica, Ed. Universitaria, 2005. 2. Constantinescu, D.ș.a. – Managementul proiectelor, Ed. Semne 94, 2001. 3. Dennis, L. – Management de proiect, Ed. Codecs, 2000. 4. Mocanu, M. s.a. – Managementul proiectelor – cale spre creșterea competitivitatii, Ed. AllBeck, 2001. 5. Neagu, C. – Managementul operational al proiectelor, Ed. Ovidius University Press, 2001 6. Nicolae, V. – Managementul proiectelor – note de curs, 2016-2017..				
8.2. Seminar		Nr. ore	Metode de predare	Observații Resurse folosite
1	Datele necesare creării unui proiect.	1	Descriere, exemplificare, dezbatere	Laptop și conexiune internet (seminar desfășurat online)
2	Tipuri de activități și relații de condiționare între acestea din cadrul unui proiect.	1		
3	Tipuri de constrângeri utilizate în cadrul proiectelor.	1		
4	Crearea calendarelor pentru un proiect.	1		
5	Alocarea resurselor și analiza utilizării resurselor unui proiect.	2		
6	Alocarea costurilor și gestionarea bugetului proiectului.	2		
7	Planificarea proiectelor.	2		
8	Nivelarea resurselor.	2		
9	Formatarea proiectului și tipărirea rapoartelor.	2		
Bibliografie 1. Banacu, C. – Management de proiect – abordare practica, Ed. Universitaria, 2005. 2. Constantinescu, D.ș.a. – Managementul proiectelor, Ed. Semne 94, 2001. 3. Dennis, L. – Management de proiect, Ed. Codecs, 2000. 4. Mocanu, M. s.a. – Managementul proiectelor – cale spre creșterea competitivitatii, Ed. AllBeck, 2001. 5. Neagu, C. – Managementul operational al proiectelor, Ed. Ovidius University Press, 2001 6. Nicolae, V. – Managementul proiectelor – note de curs, 2016-2017.. 7. www – 10 minute Guide to Project Management. 8. www – Be A Succesful Project Manager, Streamline Consulting, 2004.				
8.3. Aplicații – Tema de casă				
Studentii se vor constitui în echipe de câte patru-cinci persoane care vor realiza organizarea și planificarea unui proiect specific.				
Bibliografie 1. *** - Microsoft Project - tutorial.				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinei, cadrele didactice au participat la următoarele activități:
- întâlniri de lucru cu specialiști din producție (Automobile Dacia, EuroAPS, Johnson Controls, Leoni);
schimb de bune practici cu colegi din alte centre universitare (București, Brașov, Iasi, Craiova.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la curs, răspunsuri corecte la întrebări, interes pentru disciplină Întelegerea și aplicarea corectă a problematicei tratate, capacitatea de analiză și sinteză	Înregistrare săptămânală	10 %
		Evaluare finală scrisă	30 %
10.5 Seminar / tema de casă	Capacitatea de a corela cunoștințele și de a le aplica în cazuri particulare Realizarea temei de casă	Evaluare orală	30%
		Evaluarea temei de casă	40%
10.6 Standard minim de performanță	Stabilirea tipurilor de activități și a relațiilor de condiționare între acestea din cadrul unui proiect.		

Data completării
10.09.2020

Titular de curs
.....

Titular de seminar
.....

Data avizării în departament
14.09.2020

Director de departament
Ș.I.dr.ing. Șuster Helene
.....