

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICA ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

AVIZAT,

DECAN: conf. dr. ing. Alin Daniel RIZEA

În data de 08.10.2020

APROBAT,

În ședința Consiliului FMT

din data de 08.10.2020

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR
2020-2021_FMT**

COD: PO-FMT-06

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

**LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
EDIȚIEI/REVIZIEI**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilități/operațiuni	Responsabili cu elaborarea/verificarea ediției	Funcția	Data	Semnătura
1.	ELABORARE	Conf. dr. ing. Rodica NICULESCU Conf. dr.ing Monica IORDACHE Ș.l. dr.ing. Nadia BELU Prof.dr.ing. AL. BOROIU	Prodecan FMT Director DFMI RCD - DFMI RCD - DAT	06.10.2020	
2.	VERIFICARE	Conf. univ. dr. ing. Alin RIZEA	Decan FMT	06.10.2020	
3.	AVIZ JURIDIC	Elena Aurelia MATEESCU	Consilier juridic		

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFAȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

I. Aspecte generale

Art. 1. (1) În Facultatea de Mecanică și Tehnologie, pe parcursul anului universitar 2020-2021, activitățile didactice la programele de licență și masterat se vor desfășura conform prezentei metodologii prin care se reglementează organizarea și desfășurarea tuturor activităților didactice în condiții de siguranță în contextul prevenirii, depistării din timp și al controlului COVID-19.

(2) Prezenta metodologie se întemeiază pe următoarele acte normative:

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr.404/2006, privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
4. OM 3235/10.02.2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
5. OM 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
6. Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS;
7. OUG nr.141/19 august 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011;
8. Ordinul nr. 5487/1.494/2020 – Măsuri de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
9. Ghid privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în instituțiile de învățământ superior în perioada pandemiei de COVID-19;
10. METODOLOGIE privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021 în Universitatea din Pitești;
11. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

II. Organizarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021

Art.2. În funcție de situația epidemiologică la data începerii anului universitar și pe parcursul derulării acestuia, în Facultatea de Mecanică și Tehnologie (FMT) activitatea didactică și de cercetare la programele de licență și masterat se poate desfășura conform următoarelor scenarii:

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICA ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

Scenariul 1 – Participarea fizică a tuturor studenților/cursanților la toate activitățile didactice, conform programului de desfășurare a acestora, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție;

Scenariul 2 – Cursurile, seminariile și proiectele se vor organiza on-line. Activitățile de laborator/lucrările practice se pot desfășura în proporție de maxim 50% în clădirile Universității din Pitești (on-site), modular, cu respectarea normelor de protecție și distanțare. Activitatea de practică se poate desfășura on-line și/sau on-site.

Scenariul 3 – Participarea tuturor studenților/cursanților la activități didactice on-line.

Art 3. În vederea desfășurării activităților on-site în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, pe durata anului universitar 2020-2021, studenții Facultății de Mecanică și Tehnologie vor desfășura activități on-site în săptămânile 9-11 ale semestrului; celelalte activități se vor desfășura conform tabelului 1:

Tabelul 1

Activitatea	Săptămân																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Cursuri, seminarii și proiecte desfășurate exclusiv on-line																	
Laboratoare și alte activități practice desfășurate hibrid (on-line și on-site)																	
Sesiune de evaluări finale desfășurate exclusiv on-line																	
Cazarea studenților în cămine																	

Art.4. Decanul și Prodecanul Facultății de Mecanică și Tehnologie, precum și Directorii celor două departamente ale facultății vor fi persoanele responsabile pentru coordonarea activităților de prevenire a infectărilor cu SARS-CoV-2.

III. Organizarea activității didactice conform scenariului 2

Art.5. (1) Activitățile de curs, seminar sau proiect se vor organiza on-line. Cadrele didactice au obligația de a încărca pe platforma Moodle a UPIT materialele de învățare și de lucru cu studenții (cursul, note de curs, îndrumare laborator/lucrare practică sau proiect, bibliografie, alte informații de interes), iar activitățile se vor desfășura în ședințe video utilizând platforme electronice (Skype, Zoom, Microsoft Teams etc). Dovada efectuării activităților va fi salvată și încărcată pe platforma Moodle (vlearn.upit.ro) de fiecare cadru didactic și poate fi una din următoarele variante:

- înregistrarea integrală a activităților didactice desfășurate;
- înregistrarea parțială a activităților didactice desfășurate (min. 30 minute);
- raport cu trei prtsr realizate în timpul desfășurării activității din care sa rezulte efectuarea activităților didactice.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

(2) Pe platforma electronică a UPIT, pentru fiecare din activitățile on-line precizate mai sus vor fi postate link-urile de acces pentru activitățile respective (curs, seminar sau proiect) cu cel puțin o oră înainte de începerea activității.

(3) Activitățile de laborator se pot desfășura în proporție de maxim 50% în clădirile Universității din Pitești (on-site), modular, cu respectarea normelor de protecție și diferența, on-line, astfel:

Partea teoretică a activității de laborator va fi prezentată și dezbătută cu studenții on-line, această activitate desfășurându-se cu anul de studiu, iar partea aplicativă se va realiza în sala de laborator cu o grupă de studenți dimensionată proporțional cu suprafața sălii, conform reglementărilor din tabelul 2:

Tabelul 2

Nr.crt.	Suprafața laboratorului	Formația de studiu
1.	$\geq 80 \text{ m}^2$	10
2.	Între 60-79 m^2	8
3.	Între 40-59 m^2	6
4.	Între 20-39 m^2	4

În anexa 1 sunt prezentate disciplinele ale căror activități de laborator se pot desfășura în totalitate online.

(4) Activitatea de practică se poate desfășura on-line și/sau on-site, în campusul universitar sau la operatorii economici/sociali, respectându-se cerințele impuse de aceștia, în semestrele în care este prevăzută. Se recomandă ca practica în campus să se desfășoare în lunile iulie și septembrie.

(5) Consultațiile și activitatea de îndrumare se desfășoară exclusiv on-line și sunt programate în orarul cadrelor didactice.

(6) Activitățile care sunt programate în orar pentru desfășurare on-site și se suprapun cu zile declarate nelucrătoare se vor reprograma după consultarea studenților.

Art. 6. (1) La începutul fiecărei perioade de înregistrare, cadrul didactic va informa verbal studenții despre demersul de captare a imaginilor video și scopul acestui demers, cât și despre dreptul de a se opune prelucrării.

(2) Studenții care nu sunt de acord cu această prelucrare a imaginii personale și vor dori să își exercite dreptul de opoziție, vor fi informați cu privire la opțiunea de a-și închide camera pe perioada înregistrării.

(3) Temeiul legal al procesului descris la pct. 6.1. îl constituie interesul legitim al Universității în ceea ce privește respectarea calității actului didactic, cât și îndeplinirea obligației legale care îi revine de asigurare a dreptului la învățătură, prin garantarea accesului și a desfășurării efective a

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICA ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

procesului educațional în cazul în care procesul educațional nu se poate derula față în față, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Înregistrările se vor stoca în condiții de siguranță și confidențialitate pe platforma e-learning a universității (vlearn.upit.ro) pentru o perioadă de 5 ani, în concordanță cu scopurile pentru care au fost realizate. După expirarea acestei perioade, înregistrările vor fi șterse sau arhivate, în conformitate cu politicile de arhivare interne ale UPIT și în concordanță cu legislația în vigoare.

(5) Accesul la dovezile care certifica desfășurarea activităților didactice, va fi permisă directorului de departament, Prorectorului cu Calitatea Învățământului și Rectorului UPit.

(6) Participanții la activitățile didactice desfășurate online își asumă răspunderea pentru mesajele, și materialele postate și au obligația de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului exclusiv didactic al prelucrării acestor date.

(7) Principalele categorii de date cu caracter personal care, în contextul desfășurării parțial online a activităților, trebuie de asemenea prelucrate cu respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute la art. 5 din Regulamentul (UE) 2016/679 sunt: numele și prenumele studenților care utilizează aplicația/platforma educațională, imaginea și vocea participanților, înregistrările video, mesaje sau fișiere cu date personale prelucrate în timpul cursului, rezultate ale evaluărilor, date de logare la aplicație/platformă.

(8) Pentru cadrele didactice care solicită sesiuni de instruire în vederea utilizării resurselor electronice, acestea se pot organiza la nivelul facultăților sau la nivelul universității, fără costuri suplimentare, cu specialiștii în domeniu, pe baza unei cereri aprobate de rector. Pentru cadrele didactice care solicită desfășurarea activității on-line din campusul universității, facultatea va asigura suportul tehnic necesar.

(9) Studenții care întâmpină dificultăți în utilizarea resurselor electronice de învățare vor fi instruiți în acest scop de către îndrumătorul anului de studii.

Art.7. Avizarea la plată a activităților didactice desfășurate în regim on-line, atât cele aferente normei de bază cât și cele contractate în regim de PO, se face numai pe baza dovezilor justificative. În cazul în care aceste dovezi nu există sau nu sunt conforme cu realitatea, orele respective nu vor fi pontate. În cazul activităților desfășurate on-site, avizarea se realizează pe baza listelor de prezență ale studenților.

Art.8. Cadrele didactice au obligația întocmirii listelor cu prezența studenților la activitățile desfășurate on-site. Listele se vor preda săptămânal secretariatelor facultăților și vor putea fi utilizate inclusiv în eventualele anchete epidemiologice, efectuate de către DSP.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

B. Întocmirea orarului pentru activitățile didactice desfășurate conform scenariului 2

Art. 9. Orarul se va întocmi modular pentru perioadele în care studenții susțin activități on-site și pentru cele în care studenții susțin doar activități on-line, fără a depăși însă un număr total de ore (on-site și on-line) de 40 de ore fizice, pentru oricare săptămână din anul universitar 2020-2021 în care sunt programate activități didactice. Oralele trebuie afișate pe ușile sălilor înainte de începerea activităților didactice on-site și transmise Direcției Administrative până la data de 12.10.2020, pentru a putea fi programată dezinfectarea, curățenia și aerisirea sălilor. În cazul în care orarele nu sunt transmise până la data limită, în acele laboratoare nu se vor desfășura activități didactice.

Art.10. a) Orele de activitate on-site se vor desfășura în module de câte două ședințe a 45 de minute fiecare. După 45 de minute studenții vor ieși din clădire în pauză de 15 minute, pentru aerisirea sălii. După un modul de două ore, se va lua o pauză de 15 minute pentru aerisirea și dezinfectarea suprafețelor și a încăperii. Studenții au dreptul să părăsească sala oricând, pentru scurte perioade de timp, pentru motive bine întemeiate.

b) Pentru activitatea on-line, orele didactice au o durată normală de 50 de minute, cu pauze de 10 minute între ele, predarea desfășurându-se în regim normal.

Art.11. a) Activitățile didactice on-site se pot susține în intervalul 8-20, în săptămânile 9, 10 și 11.

b) Se recomandă susținerea, ori de câte ori este posibil, a activităților didactice în aer liber. Pentru aceasta, cadrul didactic va informa în prealabil, prin e-mail, directorul de departament și decanul.

Art.12. Formațiile de studiu pentru laboratoare/lucrări practice desfășurate on-site se vor dimensiona conform art.5, alin.3 din prezenta metodologie.

C. Măsuri de protecție impuse pentru desfășurarea activităților didactice conf. scenariului 2

Art.13. La realizarea **activităților practice de laborator** se vor aplica următoarele măsuri de protecție, în contextul epidemiologic al infectării cu SARS-CoV-2:

a) Toți studenții/cursanții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini imediat după intrarea în instituția de învățământ superior și înainte de a intra în sala în care se desfășoară activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în universitate;

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICA ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

b) Sala în care se realizează activitatea didactică pentru care se impune prezența fizică a studenților/cursanților va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între studenți/cursanți ceea ce implică următoarele:

- Eliminarea mobilierului care nu este necesar și/sau dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum un metru între studenți/cursanți sau montarea de separatoare transparente în situația în care distanțarea nu este posibilă;
- Stabilirea modului de așezare în săli în funcție de configurația fiecărei săli și de numărul de studenți/cursanți dintr-o formație de studiu;
- Amplasarea se va face astfel încât studenții/cursanții să nu stea față în față;
- Întâlnirile dintre studenți vor fi limitate în perimetrul sălii, spre exemplu, prin stabilirea unui sens de circulație în interiorul sălii care poate să fie indicat prin marcaje aplicate pe podea;
- Va fi asigurată aerisirea sălilor în care se desfășoară activități didactice înainte de sosirea studenților/cursanților, prin deschiderea ferestrelor timp de minim 30 de minute, apoi în timpul pauzelor dintre activitățile didactice timp de 15 minute.

c) Va fi păstrată componența formațiilor de studiu. Studentul/cursantul va putea schimba formația de studiu în perioada semestrului doar în situații justificate, cu aprobarea decanului facultății. Contactul între studenții/cursanții din formațiile de studiu diferite va fi evitat.

d) Vor fi limitate, pe cât posibil, deplasările în sala în care se desfășoară activități didactice de laborator/lucrări practice sau de cercetare pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în universitate;

e) Studenții/cursanții și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască atât în timpul activităților didactice pentru care se impune prezența fizică a studenților/cursanților, precum și în toată perioada în care se află în interiorul clădirilor universității.

f) După efectuarea activității de laborator/lucrare practică, studenții/cursanții se vor deplasa în afara clădirii urmând sensul de circulație stabilit pentru o perioadă de 15 minute, timp în care se va efectua aerisirea sălii de laborator;

g) În timpul pauzelor se va evita crearea de grupuri de studenți/cursanți din formații de studiu diferite;

h) Pe toată durata desfășurării pauzelor, studenții/cursanții vor asigura păstrarea distanțării fizice;

i) Studenții/cursanții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris);

k) Studenții care nu respectă regulile impuse pentru buna desfășurare a activităților din laborator, deplasările în spațiile comune, în curtea universității, etc. vor fi sancționați prin excluderea de la activitatea respectivă și interzicerea participării la activitățile ulterioare, lucru care se poate solda cu suspendarea participării la examen la disciplina respectivă.

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICĂ ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

Art.14. Pentru organizarea și desfășurarea **practicii de specialitate și domeniu** se vor aplica următoarele măsuri de protecție:

- Desfășurarea practicii de specialitate și domeniu la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice;
- Va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți, vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate.
- Vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale;
- Materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare;
- Atunci când grupe de studenți/cursanți se succed în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate și domeniu, vor fi realizate curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții/cursanții intră în contact, după fiecare formație de studii;
- Se va asigura o aerisire a spațiilor de minim 10 minute la fiecare oră;
- La finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți/cursanți.

Art.15. În vederea diminuării riscului de răspândire a infecției virusul SARS-Cov-2 în căminele/cantinele universității precum și la nivelul întregii instituții se vor respecta cu strictețe toate măsurile de protecție stabilite în Metodologia privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021 în Universitatea din Pitești.

IV. Organizarea activității didactice conform scenariului 3

Art.16. În vederea desfășurării activităților didactice în regim on-line, dacă situația epidemiologică o va impune, vor fi întocmite orare pentru desfășurarea în continuare a activităților pentru o perioadă de 14 zile, după care poate fi luată o nouă decizie privind continuarea activităților după unul dintre scenariile 2 sau 3.

V. Dispoziții finale

Art.17. Comunitatea academică și administrativă a FMT va duce la îndeplinire prevederile prezentei metodologii.

Art.18. Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii constituie abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale și a regulamentelor interne ale Universității din Pitești.

Art.19. Prezenta metodologie a fost dezbătută și aprobată în ședința Consiliului Facultății de Mecanică și Tehnologie din data de 08.10.2020

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  FACULTATEA DE MECANICA ȘI TEHNOLOGIE	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ONLINE A ACTIVITATILOR DIDACTICE IN ANUL UNIVERSITAR 2020-2021_FMT COD: PO-FMT-06	Ediția 1
		Revizia 0
		Nr. de ex. 3
		Nr. pagini: 10
		Exemplar nr. 1

F01-PO-FMT-06

Anexa 1

SITUAȚIA LABORATOARELOR CE SE VOR DESFĂȘURA ON-LINE ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI AUTOVEHICULE ȘI TRANSPORTURI ANUL UNIVERSITAR 2020-2021 SEMESTRUL I

Nr. Crt.	Disciplina	Program de studio/anul	Nr. studenți	Nr. ore laborator	Total ore fizice	CD Titular
1	Desen tehnic si infografică II	AR II	41	2h/sgr	56h	Vieru I.
2	Proiectarea asistată de calculator	AR III	49	2h/sgr	84h	Vieru I.
3	CATIA	ARIV	65	2h/sgr	112h	Vieru I.
4	Infografică	ITT II	31	2h/sgr	56h	Vieru I.
5	Infografică în transporturi	ITT III	28	2h/sgr	28h	Vieru I.
6	Analiză economică în transporturi	ITT IV	40	1h/sgr	28h	Mitran G.
7	Sisteme de transport	ITT III	28	2h/sgr	28h	Mitran G.
8	Proiectarea asistată de calculator I	CMPI I	21	2h/sgr	28h	Clenci A.

SITUAȚIA LABORATOARELOR CE SE VOR DESFĂȘURA ON-LINE ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI FABRICATIE SI MANAGEMENT INDUSTRIAL ANUL UNIVERSITAR 2020-2021 SEMESTRUL I

Nr. crt.	Disciplina	Programul de studii/Anul	Nr studenți	Nr ore laborator	Total ore fizice/sem	CD titular
1	Întreprindere simulată	IEI IV	50/3sgr	2h/sgr.	84	Tofan A.
2	Organizarea depozitelor	ML II	25/1 sgr	2h/sgr.	28	Tofan A.
3	Managementul logisticii II	IEI IV	50/3sgr	1h/sgr	42	Gavriliuță
4	Ingineria sistemelor de producție 2	IEI IV	50 / 3 sgr.	2h/sgr.	84	Belu N Neacșu C
5	Proiectarea asistată de calculator a prod-sisteme CAD	TCM III	32/ 3 sgr.	2h/sgr	84	Predoiu P
6	Proiectare asistată de calculator	IEI III	40/2sgr	2h/săpt	56	Beșliu L
7	Managementul Fabricației Produselor	IMFP II	34/2 sgr.	2h/sgr.	56	Rachieru N.
8	Calcul cu element finit	IMFP I	31/2sgr	1h/sgr	28	Iordache
9	Infografică	TCM II	50 /3subg	3h/sgr	126	Popa C
10	Infografică	IEI II	50/3subg	3h/sgr	126	Popa C