ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DIN PITEŞTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 8448/09.09.2020

CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE

HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAŢIE
din data de 09.09.2020

Având în vedere prevederile:
Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2011
Cartei Universităţii din Piteşti
Ordinului Ministrului Educaţiei Naționale și Cercetării Științifice nr. 3363 din 08.03.2016;

Consiliul de Administraţie, întrunit statutar conform Convocatorului, în şedinţa desfăşurată on-line din data de 09.09.2020,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se avizează *Metodologie privind organizarea și desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2020-2021*. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.2. Se aprobă organizarea și desfășurarea de întâlniri între îndrumătorii de an și studenții din anul I pentru informările necesare la începutul anului universitar. Pentru derularea în bune condiții a activităților planificate se vor respecta următoarele reguli:

- Studenții vor fi organizați în grupuri mici iar întâlnirile vor fi programate prin rotație începând cu prima zi a anului academic;
- Întâlnirile pot fi desfășurate în spații exterioare corpurilor de clădire dacă vremea permite acest lucru;
- Întâlnirile se pot organiza și în amfiteatre de minim 100 de locuri care vor fi ocupate de maxim 20 de studenți cu respectarea normelor sanitare impuse, inclusiv pauzele pentru efectuarea dezinfecției între întâlniri.

Decanatele vor comunica orarul întâlnirilor, sălile destinate și pauzele pentru dezinfecție.

Art.3. Decanii facultăților din structură vor întocmi planuri riguroase privind modul în care studenții vor desfășura activitățile, cu informații despre intervalele orare alocate, săli și grupe de studenți. Se vor prevede și pauzele de câte o oră necesare pentru efectuarea dezinfecției. Se solicită întocmirea orarului și modul de ocupare pentru fiecare sală în care sunt programate activități didactice.

Art.4. Se avizează formațiile de studii pentru programele de studii universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2020- 2021. Se transmite spre aprobare Senatului universitar.

Art.5. Se prelungește perioada de înscrieri la Admiterea 2020- sesiunea septembrie până în data de 11.09.2020 orele 24^{00}. Perioada de înmatriculări va fi 14-16.09.2020. Rezultatele finale vor fi afișate în data de 16.09.2020.

Art.6. Se aprobă revizuirea Regulamentului privind examinarea și notarea studenților astfel încât completarea cataloagelor de evaluare să se poate face și electronic urmând ca după imprimare să fie semnate ograf.

Art.7. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar trecerea Centrului pentru Tehnologia Informației, Calculatoare și Informatizare din subordinea Prorectorului CSI în subordinea Directorului General Administrativ.

Art.8. Se aprobă statul de funcții pentru anul II, calificarea: Tehnician Tehnolog mecanic; pentru anul I, calificarea: Tehnician Operator Mașini cu Comandă Numerică la Colegiul Terțiar Nonuniversitar și pentru anii I, II, III calificarea: Asistent Medical Generalist. Acestea vor face parte integrantă din statul final al Colegiului Terțiar Nonuniversitar.

Art.9. Se aprobă încheierea unui protocol de colaborare între Universitatea din Pitești- Școala Doctorală Știința Sportului și Educației Fizice din cadrul CSUD și Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport din Chișinău, Școala doctorală de Educație Fizică și Sport.

Art.10. Se aprobă solicitarea Colegiului Terțiar Nonuniversitar privind majorarea numărului de locuri subvenționate pentru clasa Tehnician Operator Mașini cu Comandă Numerică cu cele care vor rămâne neocupate de la locurile cu taxă, clasa fiind înființată prin proiectul POCU ID 121221,.

Art.11.Se avizează și se transmit spre aprobare Senatului universitar următoarele solicitări ale cadrelor didactice titulare UPIT privind susținerea de activități didactice în regim de plata cu ora în anul universitar 2020-2021 la alte universități, astfel:

- Prof.univ.dr. Geanina Cucu-Ciuhan –la Universitatea București;
- Prof.univ.dr. Constantin Ciucurel –la Universitatea Politehnică din București;
- Prof.univ.dr. Constantin Ciucurel –la Universitatea ”Valahia” din Târgoviște;
- Lect.univ.dr. Mariana Tudor –la Universitatea ”Valahia” din Târgoviște;
- Conf.univ.dr. Elena Iconaru –la Universitatea ”Valahia” din Târgoviște;
- Conf.univ.dr. Ștefan Toma –la Universitatea Româno-Americană.
  Se solicită depunerea declarațiilor pe proprie răspundere că nu se depășesc astfel limitele impuse de legislația în vigoare.

Art.12. Se aprobă următoarele modificări privind personalul din cadrul Direcției Administrative:

- Ivan Nicoleta - Muncitor calificat I trece de la Cantină la Corp B Central;
- Budin Marinela- Muncitor calificat I trece de la Cantină la Corp B Central;
- Neacșu Mariana- Muncitor calificat I trece de la Cantină la Corp B Central;
- Borăscu Mihai- Laborant II S trece de la FSEFI la Direcția Administrativă, începând cu 01.10.2020.

Art.13. Se aprobă cererea studentei Dabu Andreea Ruxandra privind mobilitatea de la UPIT/FTLIA/ programul Artele Spectacolului (Actorie) la Universitatea Hyperion, anul de studii II.

Art.14. Se aprobă organizarea și desfășurarea proiectului extracurricular BOBOC CAMP – 2020, ediția a III-a în perioada 21-25.09.2020, cu respectarea tuturor normelor sanitare în vigoare.

Art.15. Se aprobă susținerea tezei de doctorat a doctorandului Breha Alexandru Mihai în data de 10.09.2020, ora 11, în Sala de Consiliu a Departamentului de Educație Fizică și Sport , cu respectarea tuturor normelor sanitare în vigoare.

Art.16. Se amână rezoluția pentru solicitarea Asociației Clubul Sportiv PRIMO MEGA BALL privind închirierea Sălii Polivalentă, str. Gh. Doja, nr. 41, 6 ore/săptămână – 4 poziții de antrenament a câte 1,5h până la definitivarea orarului și stabilirea disponibilității pentru închiriere.

Art.17. Se aprobă solicitarea formulată de Mala Husain Majd privind restituirea sumei de 1980 euro, reprezentând taxă de studii pentru anul universitar 2020-2021.

Art.18. Se amână restituirea sumei de 1980 euro, reprezentând taxă de studii pentru anul universitar 2020-2021pentru Mohamed Amro Alaa Abdelaal pentru efectuarea unor verificări contabile.

Art.19. Se aprobă acordarea ajutorului de înmormântare conform art.29, alin (5) din CCM doamnei Giulan Ionela.

Art.20. Se amână *Procedură operațională privind cuantumul și destinația regiei UPIT aferentă proiectelor și contractelor de cercetare*. Analiza va fi reluată după înființarea Centrului pentru Managementul Proiectelor.

Art.21. Se amână solicitările privind redistribuirea locurilor alocate studenților de etnie rromă.

Art.22. Toți salariații UPIT care primesc salariul prin casierie sunt obligați ca în termen de maxim 2 luni să-și facă carduri pentru salarii. Băncile recomandate sunt BCR, BRD, UniCredit.

Președintele Consiliului de Administrație
Rector,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN